



Документы

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 18/пр/141

27.02.2026

г. Владивосток

О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Приморского края от 24.02.2026 №18/пр/127 «О порядке направления пациентов для проведения компьютерной томографии, магнитно-резонансной томографии, ультразвукового исследования сердечно-сосудистой системы, эндоскопических диагностических исследований, молекулярно-генетических исследований и патологоанатомических исследований биопсийного (операционного) материала с целью диагностики онкологических заболеваний на территории Приморского края»

С целью соблюдения порядков, стандартов оказания медицинской помощи в амбулаторных условиях, а также сроков ожидания диагностических исследований, установленных территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, улучшения доступности медицинской помощи жителям Приморского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства здравоохранения Приморского края от 24.02.2026 №18/пр/127 «О порядке направления пациентов для проведения компьютерной томографии, магнитно-резонансной томографии, ультразвукового исследования сердечно-сосудистой системы, эндоскопических диагностических исследований, молекулярно-генетических исследований и патологоанатомических исследований биопсийного (операционного) материала с целью диагностики онкологических заболеваний на территории Приморского края» следующие изменения:

«Объемы исследований методом компьютерной томографии для медицинских организаций, имеющих прикрепленное население» изложить в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему приказу;

«Объемы исследований методом магнитно-резонансной томографии для медицинских организаций, имеющих прикрепленное население» изложить в новой редакции согласно приложению №2 к настоящему приказу.

2. Ведущему консультанту управления проектной деятельности министерства Жиленковой А.Ю. обеспечить соблюдение мероприятий, связанных с официальным опубликованием настоящего приказа, предусмотренных постановлением Губернатора Приморского края от 20.04.2020 № 43-пг «Об обеспечении официального опубликования законов Приморского края, правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края».

3. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела организации медицинской помощи взрослому населению управления по организации работы первичного звена Шутку Е.В. и на начальника отдела организации медицинской помощи женщинам и детям управления по организации специализированной медицинской помощи Е.М. Ибрагимову.

Министр Е.Ю. Шестопалов

Приложение № 1
к приказу
министерства здравоохранения Приморского края
от 27.02.2026 № 18/пр/141

«УТВЕРЖДЕНЫ
приказом
министерства здравоохранения Приморского края
от 24.02.2026 № 18/пр/127

Объемы исследований методом компьютерной томографии для медицинских организаций, имеющих прикрепленное население

	Медицинские организации НАПРАВЛЯЮЩИЕ на исследование методом КТ	Объемы диагностических и лабораторных исследований в разрезе медицинских организаций
1.	ГБУЗ «Приморская краевая клиническая больница №1»	2000
2.	ГБУЗ «Приморский краевой онкологический диспансер»	10 000
3.	ГБУЗ «Приморский детский краевой клинический фтизиопульмонологический центр»	600
4.	КГБУЗ «Госпиталь ветеранов войн»	700
5.	КГАУЗ «Владивостокская клиническая больница №2»	200
6.	ГБУЗ «Краевая детская клиническая больница №1»	50
7.	ГАУЗ «Краевой клинический центр специализированных видов медицинской помощи»	380
8.	ФГАОУ ВО ДВФУ	100
9.	ГБУЗ «Краевая клиническая больница № 2»	1 236
10.	КГБУЗ «Артемовская детская больница»	600
11.	ГБУЗ «Красвая детская клиническая больница № 2»	900
12.	КГБУЗ «Артемовская городская больница №1»	4156

13.	КГБУЗ «Шкотовская центральная районная больница»	544
14.	КГБУЗ «Надеждинская центральная районная больница»	1 260
15.	КГБУЗ «Владивостокская клиническая больница №4»	667
16.	КГБУЗ «Владивостокская поликлиника № 1»	4 685
17.	КГБУЗ «Владивостокская поликлиника № 3»	1645
18.	КГБУЗ «Владивостокский клинический многопрофильный медицинский центр №1»	4091
19.	КГБУЗ «Владивостокская поликлиника № 9»	6 432
20.	КГБУЗ «Владивостокская детская поликлиника №2»	1 064
21.	КГБУЗ «Владивостокская детская поликлиника №3»	1 861
22.	КГБУЗ «Владивостокская детская поликлиника №5»	778
23.	ФГБУЗ «ДВОМЦ ФМБА России»	640
24.	ФБУЗ МО ДВО РАН	518
25.	ФКУЗ «МСЧ МВД России по ПК»	96
26.	ЧУЗ «КБ «РЖД - Медицина» г. Владивосток	1751
27.	АНО «Региональный медицинский центр «Лотос»	660
28.	КГБУЗ «Хасанская центральная районная больница»	1 052
29.	КГБУЗ «Дальнегорская центральная городская больница»	1 769
30.	КГБУЗ «Пластунская районная больница»	307
31.	КГБУЗ «Кавалеровская центральная районная больница»	684
32.	КГБУЗ «Лесозаводская центральная городская больница»	1 865
33.	КГБУЗ «Кировская центральная районная больница»	530
34.	КГБУЗ «Дальнереченская центральная городская больница»	1 289
35.	КГБУЗ «Красноармейская центральная районная больница»	436
36.	КГБУЗ «Пожарская центральная районная больница»	708
37.	КГБУЗ «Уссурийская центральная городская больница»	7066
38.	КГБУЗ «Михайловская центральная районная больница»	958
39.	КГБУЗ «Октябрьская центральная районная больница»	801
40.	КГБУЗ «Хорольская центральная районная больница»	739
41.	КГБУЗ «Пограничная центральная районная больница»	468
42.	КГБУЗ «Ханкайская центральная районная больница»	487
43.	КГБУЗ «Арсеньевская городская больница»	2727

44.	КГБУЗ «Анучинская центральная районная больница»	306
45.	КГБУЗ «Чугуевская центральная районная больница»	585
46.	КГБУЗ «Находкинская городская больница»	5593
47.	ФГБУЗ «МСЧ №98 ФМБА России»	1760
48.	Находкинская больница ФГБУЗ «ДВОМЦ ФМБА России»	668
49.	ФГБУЗ «МСЧ №100 ФМБА России»	739
50.	Восточная больница ФГБУЗ «ДВОМЦ ФМБА России»	352
51.	КГБУЗ «Ольгинская центральная районная больница»	223
52.	КГБУЗ «Лазовская центральная районная больница»	341
53.	КГБУЗ «Спасская городская больница»	2 558
54.	КГБУЗ «Черниговская центральная районная больница»	912
55.	КГБУЗ «Партизанская городская больница №1»	1 905
56.	ЛДЦ МГУ им. Г.И. Невельского	25

Приложение № 2
к приказу
министерства здравоохранения Приморского края
от 27.02.2026 № 18/пр/141

«УТВЕРЖДЕНЫ
приказом
министерства здравоохранения Приморского края
от 24.02.2026 № 18/пр/127

Объемы исследований методом магнитно-резонансной томографии для медицинских организаций, имеющих прикрепленное население

	Медицинские организации НАПРАВЛЯЮЩИЕ на исследование методом МРТ	Объемы диагностических и лабораторных исследований в разрезе медицинских организаций
1.	ГБУЗ «Приморская краевая клиническая больница №1»	1000
2.	ГБУЗ «Краевая клиническая больница № 2»	422
3.	ГБУЗ «Приморский краевой онкологический диспансер»	4200
4.	КГАУЗ «Владивостокская клиническая больница №2»	500
5.	ГБУЗ «Краевая детская клиническая больница №1»	80
6.	ГАУЗ «Краевой клинический центр специализированных видов медицинской помощи»	1000
7.	ФГАОУ ВО ДВФУ	250
8.	КГБУЗ «Владивостокская поликлиника № 3»	558
9.	КГБУЗ «Владивостокский клинический многопрофильный медицинский центр №1»	1759
10.	КГБУЗ «Владивостокская поликлиника № 9»	2766
11.	КГБУЗ «Владивостокская детская поликлиника №2»	406
12.	КГБУЗ «Владивостокская детская поликлиника №3»	710
13.	КГБУЗ «Владивостокская детская поликлиника №5»	297
14.	ФГБУЗ «ДВОМЦ ФМБА России»	600
15.	ФГБУЗ МО ДВО РАН	154
16.	ФКУЗ «МСЧ МВД России по ПК»	32
17.	ЧУЗ «КБ «РЖД - Медицина» г. Владивосток	835
18.	АНО «Региональный медицинский центр «Лотос»	220
19.	КГБУЗ «Хасанская центральная районная больница»	290
20.	КГБУЗ «Дальнегорская центральная городская больница»	743

21.	КГБУЗ «Пластунская районная больница»	102
22.	КГБУЗ «Кавалеровская центральная районная больница»	230
23.	КГБУЗ «Лесозаводская центральная городская больница»	939
24.	КГБУЗ «Кировская центральная районная больница»	177
25.	КГБУЗ «Дальнереченская центральная городская больница»	349
26.	КГБУЗ «Красноармейская центральная районная больница»	146
27.	КГБУЗ «Пожарская центральная районная больница»	236
28.	КГБУЗ «Уссурийская центральная городская больница»	2 894
29.	КГБУЗ «Михайловская центральная районная больница»	320
30.	КГБУЗ «Октябрьская центральная районная больница»	267
31.	КГБУЗ «Хорольская центральная районная больница»	247
32.	КГБУЗ «Пограничная центральная районная больница»	156
33.	КГБУЗ «Ханкайская центральная районная больница»	162
34.	КГБУЗ «Арсеньевская городская больница»	1427
35.	КГБУЗ «Анучинская центральная районная больница»	102
36.	КГБУЗ «Чугуевская центральная районная больница»	195
37.	КГБУЗ «Находкинская городская больница»	2574
38.	ФГБУЗ «МСЧ №98 ФМБА России «	387
39.	Находкинская больница ФГБУЗ «ДВОМЦ ФМБА России»	223
40.	ФГБУЗ « МСЧ №100 ФМБА России «	247
41.	Восточная больница ФГБУЗ «ДВОМЦ ФМБА России»	117
42.	КГБУЗ «Ольгинская центральная районная больница»	77
43.	КГБУЗ «Лазовская центральная районная больница»	120
44.	КГБУЗ «Спасская городская больница»	1019
45.	КГБУЗ «Черниговская центральная районная больница»	304
46.	КГБУЗ «Партизанская городская больница №1»	646
47.	КГБУЗ «Артемовская городская больница № 1 «	1753
48.	КГБУЗ «Артемовская детская больница «	399
49.	КГБУЗ «Владивостокская клиническая больница №4 «	229
50.	КГБУЗ «Владивостокская поликлиника №1 «	1665
51.	КГБУЗ «Надеждинская центральная районная больница»	430
52.	КГБУЗ «Шкотовская центральная районная больница «	190
53.	КГБУЗ «ЛДЦ МГУ им адм. Г.И. Невельского «	10

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 154-рп

25.03.2026

г. Владивосток

О проведении в Приморском крае регионального этапа Всероссийского конкурса «Семья года» в 2026 году

В соответствии с Планом мероприятий по реализации в 2024-2026 годах Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 01 июля 2024 года № 1734-р, Планом мероприятий по реализации Стратегии действий по реализации семейной и демографической политики, поддержке многодетности в Российской Федерации до 2036 года, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2025 года № 3999-р, на основании Устава Приморского края, постановления Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 918-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Социальная поддержка населения Приморского края»

1. Провести региональный этап Всероссийского конкурса «Семья года» в Приморском крае в марте-июле

2026 года (далее - региональный этап конкурса).

2. Создать организационный комитет регионального этапа Всероссийского конкурса «Семья года» в 2026 году (далее - организационный комитет) и утвердить его состав (прилагается).

3. Возложить организационное, материально-техническое обеспечение и координацию работы по проведению регионального этапа конкурса на министерство труда и социальной политики Приморского края (далее - координатор конкурса).

4. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить информационное сопровождение проведения регионального этапа конкурса с использованием средств массовой информации и социальных медиа, а также рассмотреть возможность производства и распространения тематического видеоролика.

5. Министерству внутренней политики Приморского края осуществлять взаимодействие с органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края, общественными объединениями, некоммерческими организациями в целях проведения и организации муниципального этапа Всероссийского конкурса «Семья года» (далее - муниципальный этап конкурса), регионального этапа конкурса.

6. Министерству туризма Приморского края обеспечить привлечение организаций, осуществляющих деятельность в сфере туризма, в качестве партнеров регионального этапа конкурса в целях поощрения семей - победителей туристическими экскурсиями по Приморскому краю или иным туристским продуктом.

7. Агентству по делам молодежи Приморского края обеспечить участие волонтеров из числа молодежи при проведении торжественной церемонии награждения семей — победителей.

8. Министерству культуры и архивного дела Приморского края, министерству физической культуры и спорта Приморского края, министерству внутренней политики Приморского края, департаменту записи актов гражданского состояния Приморского края, агентству по делам молодежи Приморского края, министерству туризма Приморского края в рамках подготовки к проведению регионального этапа конкурса организовывать работу с гражданами, подведомственными учреждениями по привлечению семей Приморского края для участия в региональном этапе конкурса в целях популяризации семьи, брака, традиционных семейных ценностей, многодетности.

9. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Приморского края: организовать проведение на территории муниципальных образований Приморского края муниципально-го этапа конкурса;

при организации и проведении муниципального этапа конкурса руководствоваться Положением о Всероссийском конкурсе «Семья года», утвержденным Организационным комитетом Всероссийского конкурса «Семья года», Положением о проведении регионального этапа Всероссийского конкурса «Семья года» в Приморском крае, утвержденным организационным комитетом (далее - Положение о проведении регионального этапа конкурса);

обеспечить участие семей, проживающих на территории муниципальных образований Приморского края, в региональном этапе конкурса;

направлять конкурсные заявки для участия семей, являющихся победителями муниципального этапа конкурса, в организационный комитет в сроки, определенные Положением о проведении регионального этапа конкурса;

организовать на территории муниципальных образований Приморского края информационное сопровождение на весь период проведения муниципального этапа конкурса, торжественной церемонии награждения семей, являющихся победителями регионального этапа конкурса, с использованием доступных средств массовой информации и массовых коммуникаций, включая телевизионное вещание и радиовещание, сеть Интернет.

10. Координатору конкурса оказывать содействие муниципальным образованиям Приморского края при подготовке конкурсных заявок для участия семей, являющихся победителями муниципального этапа конкурса, в региональном этапе конкурса.

11. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Председателя Правительства Приморского края – министра культуры и архивного дела Приморского края.

12. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего распоряжения.

*Первый вице-губернатор Приморского края -
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

УТВЕРЖДЕН
распоряжением
Правительства Приморского края
от 25.03.2026 № 154-рп

СОСТАВ
организационного комитета регионального этапа Всероссийского конкурса
«Семья года» в 2026 году

Бронникова Елена Николаевна	заместитель Председателя Правительства Приморского края – министр культуры и архивного дела Приморского края - председатель организационного комитета регионального этапа Всероссийского конкурса «Семья года» (далее - организационный комитет);
Красицкая Светлана Викторовна	министр труда и социальной политики Приморского края – первый заместитель председателя организационного комитета;
Заболотная Татьяна Владимировна	лидер Приморского регионального отделения, член Президиума Всероссийского общественного движения «Матери России» - заместитель председателя организационного комитета (по согласованию);
Бик Евгения Валерьевна	заместитель министра труда и социальной политики Приморского края - заместитель председателя организационного комитета;
Алексеева Елена Сергеевна	ведущий консультант отдела профилактики семейного неблагополучия министерства труда и социальной политики Приморского края - секретарь организационного комитета;
Иванцова Елена Александровна	заместитель начальника управления по взаимодействию с институтами гражданского общества министерства внутренней политики Приморского края;
Иовкова Зинаида Андреевна	председатель краевого Совета Общественной организации женщин Приморского края – регионального отделения Общероссийской Общественно-государственной организации «Союз женщин России», член бюро Общероссийской Общественно-государственной организации «Союз женщин России» (по согласованию);
Каня Светлана Владимировна	председатель Региональной общественной организации «Ассоциация приемных семей Приморского края» (по согласованию);
Костырка Татьяна Михайловна	пресс-секретарь государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Краевая детская клиническая больница № 1» (по согласованию);
Курносенок Галина Георгиевна	директор автономной некоммерческой организации содействия молодой семье «Венец» (по согласованию);
Максимчук Ольга Анатольевна	заместитель министра культуры и архивного дела Приморского края;
Матушкина Ольга Борисовна	главный консультант отдела исполнения законодательства департамента записи актов гражданского состояния Приморского края;

Новикова Оксана Геннадьевна	начальник отдела воспитания, дополнительного образования и отдыха детей министерства образования Приморского края;
Романова Ольга Владимировна	Уполномоченный по правам ребенка в Приморском крае (по согласованию);
Седунова Евгения Викторовна	начальник отдела развития экосистемы молодежной политики и поддержки молодежных инициатив агентства по делам молодежи Приморского края;
Якунина Ирина Васильевна	начальник отдела профилактики семейного неблагополучия министерства труда и социальной политики Приморского края.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 232-пп

25.03.2026 г. Владивосток

Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета субсидии юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, где фактическая численность работников, относящихся к категории инвалидов, превышает 50 процентов общей численности работников

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из краевого бюджета субсидии юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, где фактическая численность работников, относящихся к категории инвалидов, превышает 50 процентов общей численности работников.
2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края -
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

УТВЕРЖДЁН
постановлением
Правительства Приморского края
от 25.03.2026 № 232-пп

ПОРЯДОК
предоставления из краевого бюджета субсидии юридическим лицам, не являющимся
государственными (муниципальными) учреждениями, где фактическая численность
работников, относящихся к категории инвалидов, превышает 50 процентов общей
численности работников

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и порядок предоставления субсидии из краевого бюджета юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, где фактическая численность работников, относящихся к категории инвалидов, превышает 50 процентов общей численности работников (далее соответственно - организация, субсидия), критерии отбора организаций, имеющих право на получение субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.2. Министерство труда и социальной политики Приморского края (далее - уполномоченный орган) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление субсидии в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до уполномоченного органа на указанные цели в текущем финансовом году, в рамках реализации государственной программы Приморского края «Социальная поддержка населения Приморского края», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 918-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Социальная поддержка населения Приморского края»(далее - государственная программа Приморского края «Социальная поддержка населения Приморского края»).

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно - телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до уполномоченного органа.

1.3. Субсидия предоставляется организациям в целях возмещения части фактически понесенных за текущий финансовый год и документально подтвержденных затрат, связанных с оплатой услуг теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения и водоотведения, включая внесение платы за сброс сточных вод с превышением предельно допустимой концентрации загрязняющих веществ, за негативное воздействие на работу централизованной системы водоотведения (далее соответственно - затраты).

Возмещение затрат по оплате задолженности по оплате услуг теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения и водоотведения предыдущих лет, штрафов, пеней за счет субсидии не производится.

Субсидия носит целевой характер и не может использоваться на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

1.4. Для получения субсидий организации должны соответствовать следующим критериям: организации должны быть зарегистрированы в качестве юридических лиц на территории Приморского края;

фактическая численность работников, относящихся к категории инвалидов, по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате представления организациями заявок на участие в отборе, должна превышать 50 процентов общей фактической численности работников организации;

организации не должны являться государственными или муниципальными учреждениями.

II. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА В ЦЕЛЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Предоставление субсидий осуществляется по результатам отбора организаций путем запроса предложений (далее - отбор), который осуществляется уполномоченным органом в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - ГИИС «Электронный бюджет») на основании заявок на участие в отборе (далее - заявки), исходя из соответствия организации критериям отбора, условиям и требованиям, установленным настоящим Порядком и очередности поступления заявок.

2.2. Доступ к ГИИС «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно - технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

2.3. Объявление о проведении отбора (далее - объявление) размещается уполномоченным органом не позднее десяти календарных дней до дня начала приема заявок на едином портале и официальном сайте уполномоченного органа в информационно - телекоммуникационной сети Интернет <https://soctrud.primorsky.ru> (далее - официальный сайт) с указанием следующей информации:

- даты размещения объявления;
- сроков проведения отбора;
- даты начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее десятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления;
- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты, номера контактного телефона уполномоченного органа для получения разъяснений по вопросам участия в отборе;

результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.9 настоящего Порядка; доменного имени и (или) указателя страниц ГИИС «Электронный бюджет» и официального сайта; требований к организациям и к перечню документов, представляемых организациями для подтверждения соответствия указанным требованиям; критериев отбора, установленных пунктом 1.4 настоящего Порядка; порядка подачи организациями заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок; порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, оснований для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки; порядка возврата заявок на доработку; порядка рассмотрения заявок и прилагаемых документов в соответствии с пунктами 2.6, 2.7 настоящего Порядка; порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения; порядка предоставления организациям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления; объема распределяемой субсидии в рамках отбора, порядка расчета размера субсидии, правил распределения субсидии по результатам отбора; срока, в течение которого организация, в отношении которой принято решение о предоставлении субсидии, должна подписать соглашение о предоставлении субсидии; условий признания организации, в отношении которой принято решение о предоставлении субсидии, уклонившейся от заключения соглашения о предоставлении субсидии; сроков размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, а также на официальном сайте, которые не могут быть позднее 14 -го календарного дня, следующего за днем определения организаций получателями субсидий.

Изменения в объявление вносятся с соблюдением требований, предусмотренных подпунктом «а¹» пункта 25 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» (далее - Общие требования).

Уполномоченный орган проводит разъяснения положений объявления с даты его размещения до наступления даты окончания приема заявок, указанной в объявлении, путем устных консультаций при обращении в уполномоченный орган.

2.4. Требования, которым должны соответствовать организации на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки, а также на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении субсидии:

организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Приморским краем;

организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

организация не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) организации.

Проверка организаций на соответствие требованиям, определенным настоящим пунктом, осуществляется автоматически в ГИИС «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия организаций требованиям, определенным настоящим пунктом, на дату подачи заявки в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в ГИИС «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде организацией отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет». Ответственность за достоверность представленных сведений несет руководитель организации.

2.5. Субсидия предоставляется при условии согласия организации на осуществление уполномоченным органом проверок соблюдения организацией условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, и на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.6. Для участия в отборе организация представляет в уполномоченный орган посредством ГИИС «Электронный бюджет» заявку в сроки, установленные в объявлении.

Заявка формируется организациями в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет» и представления в ГИИС «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Порядка.

Заявка должна содержать сведения об организации, документы, подтверждающие соответствие организации требованиям, установленным настоящим Порядком, предлагаемые организацией значения результата предоставления субсидии и размер запрашиваемой субсидии.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя организации или уполномоченного им лица.

Датой представления организацией заявки считается день подписания организацией заявки с присвоением ей регистрационного номера в ГИИС «Электронный бюджет».

Для участия в отборе организация представляет не более одной заявки.

2.7. К заявке организация прилагает следующие документы:

а) справку налогового органа, подтверждающую соответствие организации требованию, предусмотренному абзацем восьмым пункта 2.4 настоящего Порядка;

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

в) выписку из реестра дисквалифицированных лиц либо справку об отсутствии запрашиваемой информации, предоставленную в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы от 10 декабря 2019 года № ММВ-7-14/627@ «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц»;

г) документ (справку), подтверждающий отсутствие организации в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

д) письменное обязательство руководителя организации о соблюдении условий, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка, и достижении результатов предоставления субсидии;

е) подписанное руководителем организации гарантийное обязательство, подтверждающее, что организация соответствует требованиям, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Порядка;

ж) копию штатного расписания организации;

з) справку о фактической общей численности работников и фактической численности работников, относящихся к категории инвалидов, с приложением списка работников, имеющих инвалидность;

и) документы, подтверждающие затраты за последние 12 месяцев (в том числе договоры с приложениями, платежные поручения и иные документы).

Документы, предусмотренные подпунктами «а» - «г» настоящего пункта, представляются организацией по собственной инициативе. В случае непредставления организацией документов, указанных в подпунктах «а» - «г» настоящего пункта, уполномоченный орган не позднее трех рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.8. Организация вправе до окончания срока подачи заявок внести изменения в заявку и (или) прилагаемые к ней документы путем подачи новой заявки, сформированной в соответствии с настоящим Порядком, при этом ранее поданная заявка считается отозванной.

Организация вправе отозвать заявку до даты окончания проведения отбора.

2.9. Доступ к рассмотрению заявок уполномоченным органом открывается не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок.

Уполномоченный орган не позднее десятого рабочего дня со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении:

проверяет заявки на предмет соответствия пункту 2.6 настоящего Порядка, соответствие организаций критериям и требованиям, указанным в пунктах 1.4, 2.4 настоящего Порядка, прилагаемые к заявкам документы - на предмет соответствия перечню документов, предусмотренному пунктом 2.7 настоящего Порядка;

осуществляет возврат заявки организации на доработку в случае наличия в заявке технических ошибок и (или) несоответствия представленных документов требованиям, предусмотренным в пункте 2.7 настоящего Порядка. Организация имеет право устранить недостатки, указанные в уведомлении о возврате заявки на доработку, и представить заявку и прилагаемые к ней документы в ГИИС «Электронный бюджет» повторно в течение двух рабочих дней со дня доставки уведомления;

в соответствии с функционалом ГИИС «Электронный бюджет»:

обеспечивает автоматическое формирование протокола вскрытия заявок на едином портале и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа в ГИИС «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания;

обеспечивает автоматическое формирование протокола подведения итогов отбора на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа в ГИИС «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания;

ранжирует поступившие заявки исходя из очередности их поступления и на основании протокола подведения итогов отбора принимает решение в форме приказа:

о признании организации получателем субсидии (при отсутствии оснований для отклонения заявок, предусмотренных пунктом 2.10 настоящего Порядка) с указанием размера предоставляемой организации субсидии;

об отклонении заявки (при наличии оснований для отклонения заявок, предусмотренных пунктом 2.10 настоящего Порядка).

Не позднее десяти рабочих дней со дня принятия решения об отклонении заявки уполномоченный орган направляет организации уведомление о принятом решении посредством ГИИС «Электронный бюджет» с указанием причин отклонения заявки.

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов отбора осуществляется с учетом положений подпункта «в» пункта 25 Общих требований.

2.10. Основаниями для отклонения заявок являются:

несоответствие организации критериям отбора, требованиям и условиям, предусмотренным соответствующими пунктами 1.4, 2.4, 2.5 настоящего Порядка;

несоответствие представленных организацией заявки, прилагаемых к ней документов требованиям, предусмотренным пунктом 2.6 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Порядка (за исключением документов, предусмотренных подпунктами «а» - «г» пункта 2.7 настоящего Порядка);

наличие в документах ошибок, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание документа;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных организацией;

невозможность предоставления субсидии в связи с недостаточностью (отсутствием) лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии организации;

подача заявки и документов по истечении даты и (или) времени, установленных в объявлении;

неустранение нарушений, указанных в уведомлении о возврате заявки на доработку, в срок, указанный в абзаце четвертом пункта 2.9 настоящего Порядка.

2.11. Протокол подведения итогов отбора содержит следующую информацию:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об организациях, заявки которых были рассмотрены;

информацию об организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

наименование организаций, с которыми заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой им субсидии.

2.12. Уполномоченный орган в случае внесения изменений в закон Приморского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в части исключения расходов краевого бюджета на предоставление субсидии отменяет проведение отбора в течение пяти рабочих дней со дня вступления указанного закона в силу. Объявление об отмене отбора размещается уполномоченным органом в ГИИС «Электронный бюджет» не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок организацией. Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса в ГИИС «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа (уполномоченного им лица), размещается в ГИИС «Электронный бюджет» и содержит информацию о причинах отмены отбора организаций.

Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

б) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

В случае если отбор признан несостоявшимся, уполномоченный орган вправе объявить повторный отбор.

III. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

3.1. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между организацией, в отношении которой принято решение о предоставлении субсидии, и уполномоченным органом в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Приморского края (далее - соглашение), в ГИИС «Электронный бюджет».

Соглашение содержит в том числе:

цель предоставления субсидии, размер субсидии и условия ее предоставления;

результаты предоставления субсидии с указанием точной даты завершения и конечного значения результатов предоставления субсидии и обязательство получателя субсидии по их достижению;

согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки уполномоченным органом соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении соглашения по новым условиям в случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

обязательство организации представлять отчеты, предусмотренные пунктом 4.1 настоящего Порядка;

случаи, порядок и сроки возврата субсидии в краевой бюджет; перечень документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, требования к таким докумен-там;

иные условия в соответствии с действующим законодательством. Уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале размещает соглашение в ГИИС «Электронный бюджет».

Организация подписывает соглашение в течение пяти рабочих дней со дня его размещения в ГИИС «Элек-тронный бюджет». В случае неподписания организацией соглашения в срок, установленный настоящим абза-цем, организация признается уклонившейся от заключения соглашения.

3.2. При реорганизации организации в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения в системе ГИИС «Электронный бюджет» дополнительного соглаше-ния к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации организации в форме разделения, выделения, а также при ликвидации организации со-глашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользован-ного остатка субсидии в краевой бюджет.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о рас-торжении соглашения (при необходимости), заключается в ГИИС «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Приморского края.

Одновременно с заключением соглашения и в целях проведения мониторинга достижения результатов пред-оставления субсидии уполномоченный орган формирует и утверждает план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (далее - План мероприятий) в системе ГИИС «Электронный бюджет», в котором отражаются контрольные точки по результату предоставления субсидии, плановые значения резуль-татов предоставления субсидии с указанием контрольных точек и плановых сроков их достижения (по форме, установленной соглашением). План мероприятий формируется на теку-щий финансовый год с указанием не менее одной контрольной точки в квартал.

Внесение изменений в утвержденный План мероприятий осуществляется путем утверждения Плана меро-приятий в новой редакции одновременно с заключением дополнительного соглашения к соглашению в ГИИС «Электронный бюджет».

3.3. Размер субсидии определяется по формуле:
$$P_{Ci} = (TCi + \sum C_i + \sum BC_i + \sum BO_i) \times 50\%,$$
где:
Рс - размер предоставляемой i организации субсидии;
ТСi - сумма фактически понесенных i организации затрат, связанных с оплатой услуг теплоснабжения, подтвержденная документами, предусмотренными подпунктом «и» пункта 2.7 настоящего Порядка;
 $\sum C_i$ - сумма фактически понесенных i организации затрат, связанных с оплатой услуг электроснабжения, подтвержденная документами, предусмотренными подпунктом «и» пункта 2.7 настоящего Порядка;
 $\sum BC_i$ - сумма фактически понесенных i организации затрат, связанных с оплатой услуг водоснабжения, под-твержденная документами, предусмотренными подпунктом «и» пункта 2.7 настоящего Порядка;
 $\sum BO_i$ - сумма фактически понесенных i организации затрат, связанных с оплатой услуг водоотведения, под-твержденная документами, предусмотренными подпунктом «и» пункта 2.7 настоящего Порядка;
50% - часть затрат в процентном выражении, фактически понесенных i организации, по направлению, предусмотренному пунктом 1.3 настоящего Порядка, подлежащих субсидированию за счет средств краевого бюджета.

3.4. В случае недостатка лимита бюджетных обязательств для предоставления организациям субсидий в размере, рассчитанном в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка, средства краевого бюджета рас-пределяются пропорционально из расчета численности работников организации, относящихся к категории инвалидов.

3.5. В целях перечисления субсидии организация не чаще одного раза в месяц в срок до 10 числа месяца, следующего за месяцем, в котором были осуществлены расходы (в декабре - не позднее 15 декабря), на возме-щение которых предоставляется субсидия, или не реже одного раза в квартал, в котором были осуществлены данные расходы, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а за четвертый квартал не позднее 15 декабря представляет в уполномоченный орган следующие документы, заверенные подписью ру-ководителя организации:

- заявление о перечислении субсидии;
- копии договоров водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, теплоснабжения и всех приложений к ним в случае наличия таких приложений;
- отчет о произведенных расходах по оплате услуг водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, те-плоснабжения с копиями платежных документов, подтверждающих фактически произведенные затраты;
- копии счетов, выставленных организации на оплату услуг по водоснабжению, водоотведению, электро-снабжению, теплоснабжению;
- копии актов выполненных работ за предоставленные услуги по водоснабжению, водоотведению, электро-снабжению, теплоснабжению;
- копии актов сверки взаимных расчетов, подписанных поставщиками коммунальных услуг по водоснабже-нию, водоотведению, электроснабжению, теплоснабжению за отчетный период;
- копию штатного расписания организации;
- справку о фактической численности работников, относящихся к категории инвалидов, которая превышает 50 процентов общей численности работников организации, с приложением списка работников данной кате-гории.

Формы заявления о перечислении субсидии и отчета о произведенных расходах устанавливаются согла-шением.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, представляются организацией в уполномоченный ор-ган на бумажном носителе.

3.6. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов, предусмотрен-ным пунктом 3.5 настоящего Порядка, проверяет представленные документы и принимает решение в форме распоряжения о предоставлении суб-сидии или решение об отказе в предоставлении субсидии.

Уведомление о принятом решении (с указанием причин отказа в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии) направляется получателю субсидии в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

3.7. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается в следующих случаях:
несоответствие представленных организацией документов требованиям, предусмотренным пунктом 3.5 на-стоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
установление факта недостоверности представленной организацией информации;
размер субсидии, указанной в заявлении о перечислении субсидии, превышает объем субсидии, предостав-ляемой в рамках заключенного соглашения.

При условии устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, ор-ганизация вправе в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в предоставлении субсидии повторно обратиться за предоставлением субсидии.

3.8. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Фе-дерального казначейства по Приморскому краю, на счета получателя субсидии, открытые в учреждениях Цен-трального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в срок не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия уполномоченным органом решения о предоставлении субсидии.

3.9. Результатом предоставления субсидий является сохранение организациями не менее 90 процентов фак-тической численности своих работников, относящихся к лицам с инвалидностью, установленной на дату, не-посредственно предшествующую дате представления организациями заявок на участие в отборе, и в течение финансового года, в котором организациям предоставляется субсидия.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ, КОНТРОЛЬ (МОНИТОРИНГ) СОБЛЮДЕНИЯ УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НЕСОБЛЮЖДЕНИЕ

4.1. Организация ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, пред-ставляет в уполномоченный орган посредством ГИИС «Электронный бюджет» отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий по форме, установленной соглашением (далее - отчет), документы, под-тверждающие достижение результатов предоставления субсидий, заверенные руководителем (иным уполномо-ченным лицом) организации.

В случае непредставления отчета в срок, установленный настоящим пунктом, организация обязана осу-ществить возврат субсидий в краевой бюджет в полном объеме в порядке, предусмотренном пунктом 4.3 настоящего Порядка.

Уполномоченный орган:

осуществляет проверку отчета в течение трех рабочих дней со дня их поступления в уполномоченный ор-ган на предмет соответствия формы отчета установленным требованиям;

в случае выявления по результатам проверки нарушений в течение двух рабочих дней со дня выявления нарушений составляет и направляет организации акт проверки, предусматривающий устранение выявленных нарушений в течение десяти календарных дней со дня получения акта проверки;

в течение десяти календарных дней со дня регистрации отчета осуществляет оценку достижения организа-цией значений результатов предоставления субсидии.

Оценка уполномоченным органом достижения значений результата предоставления субсидии осуществля-ется на основании отчета о реализации

Плана мероприятий (далее - Отчет о реализации Плана мероприятий), формируемого организацией (по форме, установленной соглашением), в котором ежеквартально по состоянию на 1 число месяца, следующе-го за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления субсидии отражаются значения результатов предоставления субсидии и контроль-ные точки.

Отчет о реализации Плана мероприятий формируется в ГИИС «Электронный бюджет» с указанием зна-чений результатов предоставления субсидии, достигнутых на отчетную дату с начала текущего финансового года, и контрольных точек, достигнутых в отчетном периоде, в указанный в соглашении срок для представле-ния отчетности о достижении значений результатов, с формированием предварительного отчета за три рабо-чих дня до окончания отчетного периода.

4.2. Уполномоченный орган обеспечивает соблюдение организацией условий, целей и порядка, установлен-ных при предоставлении субсидий.

Уполномоченный орган осуществляет проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Уполномоченный орган осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления субсидии ис-ходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления суб-сидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Россий-ской Федерации, в ГИИС «Электронный бюджет».

4.3. В случае нарушений условий и порядка предоставления субсидий (далее - нарушение), выявленных в том числе по фактам проверок, указанных в

пункте 4.2 настоящего Порядка, организация обязана осуществить возврат субсидий в краевой бюджет в объеме выявленных нарушений на основании требования о возврате субсидий.

Требование о возврате субсидий в краевой бюджет (далее - требование) уполномоченный орган направляет организации в течение пяти рабочих дней со дня установления нарушения.

Возврат субсидии производится организацией в течение пяти рабочих дней со дня получения требования уполномоченного органа по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указан-ным в требовании.

В случае отказа от добровольного возврата средства субсидии взыскиваются в судебном порядке в соответ-ствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае недостижения организацией значений результатов предоставления субсидии, установленных соглашением, организация обязана осуществить возврат субсидии в краевой бюджет в соответствии с пун-ктом 4.3 настоящего Порядка пропорционально недостижению значений результата предоставления субсидии в соответствии со следующим расчетом размера возврата субсидии по формуле:

V возврата = $C \times k$,

где:

V возврата - объем средств, подлежащих возврату в краевой бюджет;

C - размер субсидии, предоставленной организации;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии, отражающий уровень недостижения значения результатов предоставле-ния субсидии, рассчитывается по формуле:

$k = 1 - n / p$,

где:

n - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

p - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

Сумма возврата субсидий не может превышать размер субсидий, предоставленный получателю субсидий.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 231-пп

25.03.2026

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 19 ноября 2025 года № 845-пп «О мероприятиях Приморского края, реализуемых в рамках подпунктов «а», «б», «в» пункта 3 Правил предоставления Федеральным казначейством бюджетам субъектов Российской Федерации бюджетных кредитов на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета, а также их использования и возврата, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2025 года № 48, источником финансового обеспечения которых является казначейский инфраструктурный кредит»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Приморского края от 19 ноября 2025 года № 845-пп «О ме-роприятиях Приморского края, реализуемых в рамках подпунктов «а», «б», «в» пункта 3 Правил предо-ставления Федеральным казначейством бюджетам субъектов Российской Федерации бюджетных кредитов на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета, а также их использования и возврата, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2025 года № 48, источником финансового обеспече-ния которых является казначейский инфраструктурный кредит» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 01 декабря 2025 года № 882-пп, от 30 декабря 2025 года № 1015-пп) (далее - поста-новление) следующие изменения:

1.1. В пункте 3 постановления:

дополнить новым абзацем четвертым следующего содержания:

«направление в министерство финансов Приморского края не позднее чем за 10 календарных дней до дня отправки заявления о предоставлении казначейского инфраструктурного кредита в Федеральное казначей-ство обращения с приложением следующих документов: графика реализации одобренных инфраструктур-ных проектов (мероприятий), информации о значениях показателей реализации инфраструктурных проек-тов (мероприятий), графика освоения средств казначейского инфраструктурного кредита, согласованного с Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации»;»; считать абзацы четвертый, пятый абзацами пятым, шестым соответственно;

1.2. Исключить абзац пятый пункта 4 постановления;

1.3. Изложить детализированный перечень мероприятий, реализуемых в рамках подпунктов «а», «б», «в» пункта 3 Правил предоставления Федеральным казначейством бюджетам субъектов Российской Феде-рации бюджетных кредитов на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета, а также их использования и возврата, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2025 года № 48, на территории Приморского края, источником финансового обеспечения которых является казначейский ин-фраструктурный кредит, утвержденный постановлением, в новой редакции согласно приложению к насто-ящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края -
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

Приложение
к постановлению
Правительства Приморского края
от 25.03.2026 №231-пп

ДЕТАЛИЗИРОВАННЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий, реализуемых в рамках подпунктов «а», «б», «в» пункта 3 Правил предоставления Федеральным казначейством бюджетам субъектов Российской Федерации бюджетных кредитов на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета, а также их использования и возврата, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2025 года № 48, на территории Приморского края, источником финансового обеспечения которых является казначейский инфраструктурный кредит

№ п/п	Наименование инвестиционного проекта	Наименование инфраструктурного проекта Приморского края *	Наименование объекта инфраструктуры/ адрес объекта/ проектная мощность объекта **	Вид инфраструктуры	Вид работ	Сроки реализации		Источники финансирования (тыс. рублей)					Отраслевой орган исполнительной власти Приморского края (главный распорядитель средств краевого бюджета)	Механизм реализации мероприятий / вид расходов
						дата начала	дата завершения	источники финансирования, в том числе по годам реализации ***	Всего (тыс. руб.)	2025 год (тыс. руб.) ****	2026 год (тыс. руб.)	2027 год (тыс. руб.)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Итого по мероприятиям, реализуемым в рамках подпунктов «а», «б», «в» пункта 3 Правил предоставления Федеральным казначейством бюджетам субъектов Российской Федерации бюджетных кредитов на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета, а также их использования и возврата, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2025 года № 48, на территории Приморского края, источником финансового обеспечения которых является казначейский инфраструктурный кредит, в том числе:								Итого:	8786 356,36	925 111,27	4 901 526,19	2 959 718,90	х	х
								средства краевого бюджета	7 969 421,22	855 543,07	4 822 411,15	2 291 467,00		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2027 года	2 291 467,00	-	-	2 291 467,00		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2026 года	3 601 591,15	-	3 601 591,15	-		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2025 года	2 076 363,07	855 543,07	1 220 820,0	-		
								средства местного бюджета	49 999,17597	-	35 752,08	14 247,10		
								внебюджетные источники	766 935,96	69 568,20	43 362,96	654 004,80		
II. Мероприятия, реализуемые в рамках подпункта «а» пункта 3 Правил предоставления Федеральным казначейством бюджетам субъектов Российской Федерации бюджетных кредитов на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета, а также их использования и возврата, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2025 года № 48, на территории Приморского края, источником финансового обеспечения которых является казначейский инфраструктурный кредит														
1.	Жилой комплекс «Победа». II очередь	Инфраструктурный проект в целях обеспечения связанного с ним инвестиционного проекта "Жилой комплекс "Победа". II очередь"/инженерные сети по электроснабжению, водоснабжению, водоотведению	х	х	х	х	х	итого:	18 986,89231	18 986,89231	0	0	х	х
								средства краевого бюджета	18 986,89231	18 986,89231	0	0		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2027 года	-	-	-	-		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2026 года	-	-	-	-		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2025 года	18 986,89231	18 986,89231	0	0		
								средства местного бюджета	-	-	-	-		
								внебюджетные источники	-	-	-	-		
1.1.		Создание инженерной энергетической инфраструктуры с технологическим присоединением, предусматривающим мероприятия по ПИР, строительство ЛЭП 6 кВ, строительство РТП 6/0,4 кВ, строительство ЛЭП 0,4 кВ до ЭПУ Заявителя /2853,1 кВт		инженерная	технологическое присоединение к электрическим сетям	2023	2025	итого:	18 986,89231	18 986,89231	0	0	министерство строительства Приморского края	субсидии из краевого бюджета юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат, связанных с технологическим присоединением к сетям инженернотехнического обеспечения в рамках реализации инфраструктурных проектов Приморского края за счет казначейских инфраструктурных кредитов
								средства краевого бюджета	18 986,89231	18 986,89231	0	0		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2027 года	-	-	-	-		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2026 года	-	-	-	-		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2025 года	18 986,89231	18 986,89231	0	0		
								средства местного бюджета	-	-	-	-		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов	-	-	-	-		
2.	«Комплексная жилая застройка» с адресной привязкой: г. Владивосток, Ленинский район, улица Нейбута, д. 141	Инфраструктурный проект в целях обеспечения связанного с ним инвестиционного проекта "Комплексная жилая застройка" с адресной привязкой: г. Владивосток, Ленинский район, улица Нейбута, д. 141/инженерные сети по электроснабжению, теплоснабжения	х	х	х	х	х	итого:	-	-	-			
								средства краевого бюджета	-	-	-			
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2027 года	-	-	-	-		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2026 года	-	-	-	-		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2025 года	-	-	-	-		
								средства местного бюджета	-	-	-	-		
								внебюджетные источники	-	-	-	-		
2.1.		Строительство ЛЭП 110 кВ -1 шт, строительство ПС 110/6 кВ - 1шт, строительство РТП 6/0,4 кВ- 3 шт, строительство ЛЭП 0,4 кВ от РТП до ВРУ/1,32 МВт		инженерная	технологическое присоединение к электрическим сетям	2023	2026	итого:	-	-	-	-	министерство строительства Приморского края	субсидии из краевого бюджета юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат, связанных с технологическим присоединением к сетям инженернотехнического обеспечения в рамках реализации инфраструктурных проектов Приморского края за счет казначейских инфраструктурных кредитов
								средства краевого бюджета	-	-	-	-		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2027 года	-	-	-	-		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2026 года	-	-	-	-		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2025 года	-	-	-	-		
								средства местного бюджета	-	-	-	-		
								внебюджетные источники	-	-	-	-		

3.	Комплексная застройка «ДНС Сити»	Инфраструктурный проект в целях обеспечения связанного с ним инвестиционного проекта «Комплексная застройка «ДНС Сити» / инженерные сети и коммуникации по водоснабжению, водоотведению, электроснабжению	х	х	х	х	х	итого:	166 365,18032	166 365,18032	0	-	х	х
								средства краевого бюджета	166 365,18032	166 365,18032	0	-		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2027 года	-	-	-	-		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2026 года	-	-	-	-		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2025 года	166 365,18032	166 365,18032	0	-		
								средства местного бюджета	-	-	-	-		
3.1.			Создание инженерной инфраструктуры сетей водоснабжения с технологическим присоединением, предусматривающее выполнение проектно-изыскательских и строительно-монтажных работ по водопроводу 2Д = 355 мм в границах земельного участка с кадастровым номером 25:10:011400:213 от точки присоединения/ 5115,14 м3/сутки	инженерная	технологическое присоединение к сетям водоснабжения	2022	2025	внебюджетные источники	-	-	-	-	министерство строительства Приморского края	субсидии из краевого бюджета юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат, связанных с технологическим присоединением к сетям инженернотехнического обеспечения в рамках реализации инфраструктурных проектов Приморского края за счет казначейских инфраструктурных кредитов
								итого:	64 251,92634	64 251,92634	0	-		
								средства краевого бюджета	64 251,92634	64 251,92634	0	-		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2027 года	-	-	-	-		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2026 года	-	-	-	-		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2025 года	64 251,92634	64 251,92634	0	-		
3.2.			Создание инженерной инфраструктуры сетей водоотведения с технологическим присоединением, предусматривающее выполнение проектно-изыскательских и строительно-монтажных работ на строительство напорной сети канализации 2Д = 315 мм, КНС, самотечной сети канализации в границах земельного участка с кадастровым номером 25:10:011400:213 от точки присоединения/ 5050,14 м3/сутки	инженерная	технологическое присоединение к сетям водоотведения	2022	2025	средства местного бюджета	-	-	-	-	министерство строительства Приморского края	субсидии из краевого бюджета юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат, связанных с технологическим присоединением к сетям инженернотехнического обеспечения в рамках реализации инфраструктурных проектов Приморского края за счет казначейских инфраструктурных кредитов
								итого:	102 113,25398	102 113,25398	0	-		
								средства краевого бюджета	102 113,25398	102 113,25398	0	-		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2027 года	-	-	-	-		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2026 года	-	-	-	-		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2025 года	102 113,25398	102 113,25398	-	-		
4.	Музейный и театрально-образовательный комплекс в г. Владивосток	Инфраструктурный проект в целях обеспечения связанного с ним инвестиционного проекта «Музейный и театрально-образовательный комплекс в г. Владивостоке»/ строительство транспортной инфраструктуры, инженерные сети и коммуникации по электроснабжению и теплоснабжению	х	х	х	х	х	средства местного бюджета	1 198,6581	0	1 198,6581	-	х	х
								итого:	119 865,81016	0	119 865,81016	-		
								средства краевого бюджета	118 667,15206	0	118 667,15206	-		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2027 года	-	-	-	-		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2026 года	118 667,15206	0	118 667,15206	-		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2025 года	-	-	-	-		
4.1		Реконструкция улично-дорожной сети в районе музейно-театрального комплекса (ул. Аксаковская), в г. Владивостоке/ 299 м.	х	х	х	х	х	внебюджетные источники	-	-	-	-	министерство строительства Приморского края	субсидии бюджетам муниципальных образований Приморского края (Владивокский городской округ) на реализацию инфраструктурных проектов Приморского края, источником финансового обеспечения которых являются казначейские инфраструктурные кредиты из федерального бюджета
								итого:	119 865,81016	0	119 865,81016	-		
								средства краевого бюджета	118 667,15206	0	118 667,15206	-		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2027 года	-	-	-	-		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2026 года	118 667,15206	0	118 667,15206	-		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2025 года	-	-	-	-		
5.	Строительство Приморского металлургического завода	Строительство и реконструкция инженерной инфраструктуры в целях обеспечения реализации инвестиционного проекта «Строительство Приморского металлургического завода»/ строительство сетей ливневой канализации, реконструкция канализационных очистных сооружений	х	х	х	х	х	средства местного бюджета	23 442,62626	0,00	23 442,62626	-	х	х
								итого:	2 344 262,62626	0,00	2 344 262,62626	-		
								средства краевого бюджета	2320 820,00	-	2 320 820,00	-		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2027 года	-	-	-	-		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2026 года	1 400 000,00	-	1 400 000,00	-		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2025 года	920 820,00	-	920 820,00	-		
5.1.		Строительство сетей ливневой канализации городского округа Большой Камень. (48,3 км. Ду 300-800 мм)	х	х	х	х	х	внебюджетные источники	-	-	-	-	министерство жилищнокоммунального хозяйства Приморского края	субсидии бюджетам муниципальных образований Приморского края (городской округ Большой Камень) на реализацию инфраструктурных проектов Приморского края, источником финансового обеспечения которых являются казначейские инфраструктурные кредиты из федерального бюджета
								итого:	829 111,11111	0,00	829 111,11111	-		
								средства краевого бюджета	820 820,00	-	820 820,00	-		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2027 года	-	-	-	-		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2026 года	400 000,00	-	400 000,00	-		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2025 года	420 820,00	-	420 820,00	-		

5.2.			Реконструкция канализационных очистных сооружений ГО Большой Камень (мощность 51 000 м3/сут)	инженерная	реконструкция	2024	2026	итого:	1 515 151,51515	0,00	1 515 151,51515		министерство жилищноком- мунального хозяйства Приморского края	субсидии бюджетам муниципальных образований Приморского края (городской округ Большой Камень) на реализацию инфраструктурных проектов Приморского края, источником финансового обеспечения которых являются казначейские инфраструктурные кредиты из федерального бюджета
								средства краевого бюджета	1 500 000,00	-	1 500 000,00	-		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2027 года	-	-	-	-		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2026 года	1 000 000,00	-	1 000 000,00	-		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2025 года	500 000,00	-	500 000,00	-		
								средства местного бюджета	15 151,51515	0,00	15 151,51515			
								внебюджетные источники	-	-	-	-		
6.	Строительство завода по производству горячекатаного проката в г. Большой Камень	Реконструкция инженерной инфраструктуры в целях обеспечения реализации инвестиционного проекта «Строительство завода по производству горячекатаного проката в г. Большой Камень»/реконструкция водоочистных сооружений	x	x	x	x	x	итого:	596 516,16161	0,00	596 516,16161		x	x
								средства краевого бюджета	590 551,00	-	590 551,00	-		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2027 года	-	-	-	-		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2026 года	290 551,00	-	290 551,00	-		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2025 года	300 000,00	-	300 000,00	-		
								средства местного бюджета	5 965,16161	0,00	5 965,16161			
								внебюджетные источники	-	-	-	-		
6.1.		Реконструкция водоочистных сооружений ГО Большой Камень (мощность 100 000 м3/сут)	инженерная	реконструкция	2024	2026	итого:	596 516,16161	0,00	596 516,16161	-	министерство жилищноком- мунального хозяйства Приморского края	субсидии бюджетам муниципальных образований Приморского края (городской округ Большой Камень) на реализацию инфраструктурных проектов Приморского края, источником финансового обеспечения которых являются казначейские инфраструктурные кредиты из федерального бюджета	
							средства краевого бюджета	590 551,00	-	590 551,00	-			
							в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2027 года	-	-	-	-			
							в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2026 года	290 551,00	-	290 551,00	-			
							в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2025 года	300 000,00	-	300 000,00	-			
							средства местного бюджета	5 965,16161	0,00	5 965,16161				
							внебюджетные источники	-	-	-	-			
7.	Всего:	x	x	x	x	x	итого:	3 289 032,62	228 388,02	3 060 644,60	x	x		
							средства краевого бюджета	3 258 426,17	228 388,02	3 030 038,15				
							в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2027 года		-	-				
							в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2026 года	1 809 218,15	-	1 809 218,15				
							в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2025 года	1 449 208,02	228 388,02	1 220 820,00				
							средства местного бюджета	30 606,45	-	30 606,45				
							внебюджетные источники		-	-				
III. Мероприятия, реализуемые в рамках подпункта «б» пункта 3 Правил предоставления Федеральным казначейством бюджетам субъектов Российской Федерации бюджетных кредитов на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета, а также их использования и возврата, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2025 года № 48, на территории Приморского края, источником финансового обеспечения которых является казначейский инфраструктурный кредит														
1.	x	Развитие коммунальной инфраструктуры Приморского края	x	x	x	x	x	итого:	2 292 556,89	691 956,40	240 881,59	1 359 718,90	x	x
								средства краевого бюджета	1 554 031,00	670 191,00	192 373,00	691 467,00		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2027 года	691 467,00	-	-	691 467,00		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2026 года	192 373,00	-	192 373,00	-		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2025 года	670 191,00	670 191,00	-	-		
								средства местного бюджета	19 392,73	0,00	5 145,63	14 247,10		
								внебюджетные источники	719 133,16	21 765,40	43 362,96	654 004,80		
1.1.		Строительство газовой котельной № 2 в г. Большой Камень/ Приморский край, г. Большой Камень, ул. Заводская, в районе д. 1/108 МВт		теплоснабжение	строительство	2025	2027	итого:	1 293 112,03	561 364,00	0,00	731 748,03	министерство жилищноком- мунального хозяйства Приморского края	Субсидии унитарным предприятиям на капитальные вложения в объекты капитального строительства (строительства, реконструкции, в т. ч. с элементами реставрации, технического перевооружения) государственной (муниципальной) собственности
								средства краевого бюджета	749 603,03	561 364,00	0,00	188 239,03		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2027 года	188 239,00	-	-	188 239,00		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2026 года	-	-	-	-		
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2025 года	561 364,00	561 364,00	-	-		
								средства местного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00		
								внебюджетные источники	543 509,00	0,00	0,00	543 509,00		
1.2.		«Реконструкция объекта «Водовод от насоснойстанции II подъема № 2 до БГУ «Сырой» (участок УГ 31 – УГ 32), в том числе проектирование/ посёлок Олений (Силинский) в Артёмовском городском округе Приморского края/120 тыс. м3/сутки	водоснабжение	проектирование и реконструкция	2025	2026	итого:	244 119,54	130 592,40	113 527,14	0,00	министерство жилищноком- мунального хозяйства Приморского края	Субсидии унитарным предприятиям на капитальные вложения в объекты капитального строительства (строительства, реконструкции, в т. ч. с элементами реставрации, технического перевооружения) государственной (муниципальной) собственности	
							средства краевого бюджета	203 432,95	108 827,00	94 605,95	0,00			
							в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2027 года	-	-	-	-			
							в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2026 года	94 605,95	-	94 605,95	0			
							в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2025 года	108 827,00	108 827,00	0	0			
							средства местного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00			

								внебюджетные источники	40 686,59	21 765,40	18 921,19	0,00		субсидии краевым государственным унитарным предприятиям Приморского края на реализацию инфраструктурных проектов Приморского края, источником финансового обеспечения которых являются казначейские инфраструктурные кредиты из федерального бюджета	
1.3.			Строительство газовой котельной № 35 в г. Владивосток/Приморский край, г. Владивосток, ул. Фанзавод, 1/9 МВт	теплоснабжение	строительство	2027	2027	итого:	367 468,87	0,00	0,00	367 468,87	министерство жилищнокоммунального хозяйства Приморского края	субсидии унитарным предприятиям на капитальные вложения в объекты капитального строительства (строительства, реконструкции, в т. ч. с элементами реставрации, технического перевооружения) государственной (муниципальной) собственности	
								средства краевого бюджета	306 224,06	0,00	0,00	306 224,06			
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2027 года	306 224,06	-	-	306 224,06			
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2026 года	-	-	-	-			
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2025 года	-	-	-	-			
								средства местного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.4.			«Комплекс биологической очистки (доочистки) и обезораживания сточных вод, производительностью 300 куб. м/сут на очистных сооружениях канализации с. Заречное Уссурийского городского округа/Приморский край, г. Уссурийск, с. Заречное, в 100 метрах от с. Заречное на юго-запад в пойме реки Комаровка/300 м3/сут	водоотведение	строительство	2026	2027	итого:	193 173,42	0,00	63 409,63	129 763,7847	министерство жилищнокоммунального хозяйства Приморского края	субсидии бюджетам муниципальных образований Приморского края (Уссурийский городской округ) на реализацию инфраструктурных проектов Приморского края, источником финансового обеспечения которых являются казначейские инфраструктурные кредиты из федерального бюджета	
								средства краевого бюджета	146 811,87	0,00	48 678,10	98 133,77			
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2027 года	98 133,77	-	-	98 133,77			
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2026 года	48 678,10	-	48 678,10	-			
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2025 года	-	-	-	-			
								средства местного бюджета	9 658,58	0,00	2 562,00	7 096,58			
1.5.			«Комплекс биологической очистки (доочистки) и обезораживания сточных вод, производительностью 300 куб. м/сут на очистных сооружениях канализации с. Раковка Уссурийского городского округа/Приморский край, г. Уссурийск, с. Раковка, ул. Украинская, 53/300 м3/сут	водоотведение	строительство	2026	2027	итого:	194 683,02	0,00	63 944,81	130 738,21	министерство жилищнокоммунального хозяйства Приморского края	субсидии бюджетам муниципальных образований Приморского края (Уссурийский городской округ) на реализацию инфраструктурных проектов Приморского края, источником финансового обеспечения которых являются казначейские инфраструктурные кредиты из федерального бюджета	
								средства краевого бюджета	147 959,09	0,00	49 088,95	98 870,14			
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2027 года	98 870,14	-	98 870,14	-			
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2026 года	49 088,95	-	49 088,95	-			
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2025 года	-	-	-	-			
								средства местного бюджета	9 734,15	0,00	2 583,63	7 150,52			
2.	Всего:	x	x	x	x	x	x	итого:	2 292 556,89	691 956,40	240 881,59	1 359 718,90	x	x	
								средства краевого бюджета	1 554 031,00	670 191,00	192 373,00	691 467,00			
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2027 года	691 467,00	-	-	691 467,00			
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2026 года	192 373,00	-	192 373,00	-			
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2025 года	670 191,00	670 191,00	-	-			
								средства местного бюджета	19 392,73	0,00	5 145,63	14 247,10			
IV. Мероприятия, реализуемые в рамках подпункта «в» пункта 3 Правил предоставления Федеральным казначейством бюджетам субъектов Российской Федерации бюджетных кредитов на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета, а также их использования и возврата, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2025 года № 48, на территории Приморского края, источником финансового обеспечения которых является казначейский инфраструктурный кредит									внебюджетные источники	719 133,16	21 765,40	43 362,96	654 004,80		
1.	Федеральный круглогодичный морской курорт «Приморье»		x	x	x	x	x	итого:	3 247 802,80	47 802,80	1 600 000,00	1 600 000,00			
								средства краевого бюджета	3 200 000,00	0,00	1 600 000,00	1 600 000,00			
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2027 года	1 600 000,00	0,00	0,00	1 600 000,00			
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2026 года	1 600 000,00	0,00	1 600 000,00	0,00			
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2025 года	0,00	0,00	0,00	0,00			
								средства местного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.	Строительство газопоршневой энергетической установки на сжиженном углеводородном газе (СУГ) со строительством парка газгольдеров		Инженерная	Проектирование и строительство	2025	2027		итого:	3 247 802,80	47 802,80	1 600 000,00	1 600 000,00	министерство энергетики и газоснабжения Приморского края	субсидии краевым государственным унитарным предприятиям Приморского края на реализацию инфраструктурных проектов Приморского края, источником финансового обеспечения которых являются казначейские инфраструктурные кредиты из федерального бюджета	
								средства краевого бюджета	3 200 000,00	0,00	1 600 000,00	1 600 000,00			
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2027 года	1 600 000,00	0,00	0,00	1 600 000,00			
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2026 года	1 600 000,00	0,00	1 600 000,00	0,00			
								в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2025 года	0,00	0,00	0,00	0,00			
								средства местного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00			
									внебюджетные источники	47 802,80	47 802,80	0,00	0,00		

2.	Всего:	x	x	x	x	x	итого:	3 247 802,80	47 802,80	1 600 000,00	1 600 000,00	x	x
							средства краевого бюджета	3 200 000,00	0,00	1 600 000,00	1 600 000,00		
							в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2027 года	1 600 000,00	0,00	0,00	1 600 000,00		
							в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2026 года	1 600 000,00	0,00	1 600 000,00	0,00		
							в том числе за счет казначейских инфраструктурных кредитов 2025 года	0,00	0,00	0,00	0,00		
							средства местного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00		
							внебюджетные источники	47 802,80	47 802,80	0,00	0,00		

* Допускается переименование объекта с сохранением сути создаваемой инфраструктуры, разделение создаваемого объекта на этапы строительства;

** Допускается отклонение от указанных мощностей; по итогам проведения проектных и изыскательских работ, после получения положительного заключения экспертизы мощности и характеристики объектов подлежат корректировке, сметная стоимость объектов будет определена после получения положительного заключения экспертизы сметной документации;

*** Для создания объекта могут привлекаться иные источники финансирования, отличные от указанных, а также дополнительные суммы финансирования из указанных источников;

**** Указан год доведения средств до получателей, указанных в графе "Механизм реализации мероприятий/вид расходов".

ИНСПЕКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 114

25 марта 2026 г. г. Владивосток

Об утверждении предмета охраны объекта культурного наследия регионального значения «Жилой дом», начало XX в., расположенного по адресу: Приморский край, г. Владивосток, Крыгина, 5

Руководствуясь Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», постановлением Администрации Приморского края от 02 ноября 2016 года № 514-па «Об утверждении положения об инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края»,

- ПРИКАЗЫВАЮ:
1. Утвердить прилагаемый предмет охраны объекта культурного наследия регионального значения «Жилой дом», начало XX в., включенного в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, регистрационный номер 251410130670005, кадастровый номер 25:28:020034:239, расположенного по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Крыгина, 5.
2. Отделу по государственной охране и сохранению объектов культурного наследия регионального значения инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края обеспечить:
- направление настоящего приказа в департамент информационной политики Приморского края в течение трех рабочих дней со дня его принятия;
 - направление в электронном виде копии настоящего приказа, а также сведений об источниках его официального опубликования в Главное управление юстиции Российской Федерации по Приморскому краю в течение семи календарных дней после дня его первого официального опубликования;
 - направление копии настоящего приказа в прокуратуру Приморского края, в течение десяти дней со дня его принятия;
 - размещение настоящего приказа на странице инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, не позднее трех рабочих дней со дня его принятия;
 - размещение настоящего приказа на странице информационной системы Приморского края «Реестр правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края и нормативных правовых актов исполнительных органов Приморского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://praoiv.primorsky.ru> в течение трех рабочих дней со дня его принятия.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель инспекции В.В. Осецкий

Приложение к приказу инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края от 25.03.2026 № 114

ПРЕДМЕТ ОХРАНЫ «Жилой дом», начало XX в., расположенного по адресу: Приморский край, г. Владивосток, Крыгина, 5

1. Градостроительные характеристики:
- местоположение в планировочной структуре города Владивостока в южной части полуострова Шкота (Эгершельд) на северо-западном склоне горы Крестовой;
 - расположение здания на исторической красной линии улицы Крыгина.



2. Объёмно-пространственная композиция
- 2-х этажное здание прямоугольной формы в плане с фланкирующими и центральным ризалитами под скатной крышей с парапетными тумбами, треугольными фронтонами (щипцами).



3. Конструктивные характеристики:
- конструктивная схема здания: бескаркасная с несущими кирпичными стенами;
 - тип фундаментов здания: ленточные;
 - тип материала изготовления (каменная (цоколь) и кирпичная (стены) кладка на цементно-песчаном растворе);
 - тип перекрытий: плоские;
 - крыша: скатная;
 - перемычки: клинчатые.

4. Композиция и архитектурно-художественное решение (детализровка) фасадов
- Объект культурного наследия решен в рациональном «кирпичном» стиле. Декоративные элементы фасадов выполнены с помощью выпусков кирпича.
- Виды отделки фасадной поверхности:
- цоколь: отесанный камень горной породы;
 - основная поверхность стен: краснокирпичная лицевая кладка из брускового и лекального кирпича с расшивкой швов.
- Северо-западный (главный) фасад
- Композиционное симметричное решение сформировано членением плоскости фасада по горизонтали двумя слегка выступающими симметричными ризалитами по краям здания, центральным (парадным) ризалитом, равномерным распределением оконных проемов, по вертикали – междуэтажным профилированным пояском, венчающим фризом и многопрофильным карнизом.



Юго-восточный(дворовой) фасад



Композиционное симметричное решение сформировано членением плоскости фасада по горизонтали двумя выступающими симметричными ризалитами по краям здания, равномерным распределением оконных проемов.

Торцевые фасады



Композиционное симметричное решение сформировано членением плоскости фасадов оконными проемами, центральным расположением входных тамбуров, по вертикали - междуэтажным профилированным пояском, фризом, венчающим карнизом, треугольным фронтоном.

Архитектурно-художественное решение (детализировка) фасадов:

- каменный цоколь;
- гладкие лопатки 1-го этажа;
- прямоугольные и щелевые оконные проемы с завершением лучковыми перемычками,
- подоконные полочки на консолях;
- профилированный междуэтажный пояс с сухариками;
- лопатки 2-го этажа оформленные кирпичным декором;
- центральный ризалит: разбит на 3 части четырьмя лопатками, фартуки окон 2-го этажа выделены квадратными филенками, выстроенными в шахматном порядке, оформленные штукатуркой «под шубу», круглые филенки на спадающих языках чуть раскрепованной венчающей части здания между оконных проемов 2-го этажа;
- входные тамбуры торцевых фасадов: фланкирующие лопатки, профилированные карнизы с обломами, венчающие треугольные аттики с тумбами;
- кирпичный фриз по всему периметру здания;
- парапетные тумбы венчающие ризалиты;
- треугольные фронтоны торцевых фасадов с профилированным карнизом и рядом сухариков под ним;
- профилированный карниз из лекального кирпича.

5. Архитектурно-художественное оформление интерьеров:

- бетонная лестница по косоурам, огражденная металлом (геометрический рисунок с соединением на клепках) с профилированными деревянными перилами.



Изменение предмета охраны может быть осуществлено в порядке и случаях, предусмотренных законодательством об объектах культурного наследия

АГЕНТСТВО ПО ТАРИФАМ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 12/1

25 марта 2026 года

г. Владивосток

Об установлении тарифа на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к централизованной системе холодного водоснабжения краевого государственного унитарного предприятия «Примтеплоэнерго» на территории Михайловского муниципального округа Приморского края

Руководствуясь Федеральным законом от 07 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения об агентстве по тарифам Приморского края, утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 30 сентября 2019 года № 628-па «Об утверждении Положения об агентстве по тарифам Приморского края», решением правления агентства по тарифам Приморского края от 25 марта 2026 года № 12, агентство по тарифам Приморского края п о с т а н о в л я е т:

1. Установить со дня официального опубликования настоящего постановления по 31 декабря 2026 года тариф на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к централизованной системе холодного водоснабжения краевого государственного унитарного предприятия «Примтеплоэнерго» на территории Михайловского муниципального округа Приморского края, включающий в себя ставку тарифа за подключаемую (технологически присоединяемую) нагрузку водопроводной сети в размере 7,343 тыс. руб. за 1 куб. м. в сутки без учета НДС.
2. Тариф, установленный пунктом 1 настоящего постановления, применяется в отношении заявителей, величина подключаемой (присоединяемой) нагрузки объектов которых не превышает 250 кубических метров в сутки и (или) осуществляется с использованием создаваемых сетей водоснабжения с наружным диаметром, не превышающим 250 мм (предельный уровень нагрузки).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Руководитель агентства по тарифам Приморского края
В.И. Мосензова*

АГЕНТСТВО ПО ТАРИФАМ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 12/2

25 марта 2026 года

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление агентства по тарифам Приморского края от 18 декабря 2025 года № 64/11 «Об утверждении производственной программы и об установлении тарифов на подвоз воды для потребителей муниципального унитарного предприятия «Уссурийск-Водоканал» Уссурийского городского округа, находящихся на территории Уссурийского городского округа (ул. Дальняя, ул. Ключевая, ул. Мишенная, ул. Надеждинская, ул. Полигонная, ул. Владивостокское шоссе, ул. Барановская, ул. Центральная, пер. Мостовой, пер. Надеждинский, СНТ «Партизанский сад», СНТ «Дружба», СТ «Бытовик», СДТ «Дубки») Приморского края»

На основании Положения об агентстве по тарифам Приморского края, утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 30 сентября 2019 года № 628-па «Об утверждении Положения об агентстве по тарифам Приморского края», заявления муниципального унитарного предприятия «Уссурийск-Водоканал» от 17 марта 2026 года № 1-07/630, решения правления агентства по тарифам Приморского края от 25 марта 2026 года № 12 агентство по тарифам Приморского края п о с т а н о в л я е т:

- 1.Внести изменения в наименование и постановляющую часть постановления агентства по тарифам Приморского края от 18 декабря 2025 года № 64/11 «Об утверждении производственной программы и об установлении тарифов на подвоз воды для потребителей муниципального унитарного предприятия «Уссурийск-Водоканал» Уссурийского городского округа, находящихся на территории Уссурийского городского округа (ул. Дальняя, ул. Ключевая, ул. Мишенная, ул. Надеждинская, ул. Полигонная, ул. Владивостокское шоссе, ул. Барановская, ул. Центральная, пер. Мостовой, пер. Надеждинский, СНТ «Партизанский сад», СНТ «Дружба», СТ «Бытовик», СДТ «Дубки») Приморского края» (далее - постановление), наименование приложения № 1 «Производственная программа муниципального унитарного предприятия «Уссурийск-Водоканал» Уссурийского городского округа, осуществляющего деятельность в сфере водоснабжения (подвоз воды) на территории Уссурийского городского округа (ул. Дальняя, ул. Ключевая, ул. Мишенная, ул. Надеждинская, ул. Полигонная, ул. Владивостокское шоссе, ул. Барановская, ул. Центральная, пер. Мостовой, пер. Надеждинский, СНТ «Партизанский сад», СНТ «Дружба», СТ «Бытовик», СДТ «Дубки») Приморского края, на период с 01.01.2026 по 31.12.2026» к постановлению, наименование приложения № 2 «Тарифы на подвоз воды для потребителей муниципального унитарного предприятия «Уссурийск-Водоканал» Уссурийского городского округа, находящихся на территории Уссурийского городского округа (ул. Дальняя, ул. Ключевая, ул. Мишенная, ул. Надеждинская, ул. Полигонная, ул. Владивостокское шоссе, ул. Барановская, ул. Центральная, пер. Мостовой, пер. Надеждинский, СНТ «Партизанский сад», СНТ «Дружба», СТ «Бытовик», СДТ «Дубки») Приморского края» к постановлению, дополнив после слов «СДТ «Дубки» слова «, ул. Братская, ул. Ворошиловская, ул. Лесная, ул. Курская».

- 2.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края В.И. Мосензова*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 233-пп

25.03.2026

г. Владивосток

О внесении изменения в постановление Администрации Приморского края от 03 октября 2019 года № 633-па «Об утверждении Положения о министерстве жилищно-коммунального хозяйства Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в подпункт 2.1.3 пункта 2.1 Положения о министерстве жилищно-коммунального хозяйства Приморского края, утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 03 октября 2019 года № 633-па «Об утверждении Положения о министерстве жилищно-коммунального хозяйства Приморского края» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 26 июля 2022 года № 502-пп, от 08 декабря 2022 года № 839-пп, от 15 декабря 2023 года № 884-пп, от 31 января 2024 года № 55-пп, от 26 июня 2024 года № 456-пп, от 18 марта 2025 года № 245-пп), изменение, дополнив его абзацем следующего содержания:

«порядок проведения технического учета жилищного фонда, в том числе его технической инвентаризации и технической паспортизации, организации и ведения архива технической документации на объекты государственного учета жилищного фонда.».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края -
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 234-пп

25.03.2026

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 13 марта 2025 года № 234-пп «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам – владельцам сертификатов на привлечение трудовых ресурсов из субъектов, не включенных в перечень субъектов Российской Федерации, привлечение трудовых ресурсов в которые является приоритетным»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Приморского края от 13 марта 2025 года № 234-пп «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам – владельцам сертификатов на привлечение трудовых ресурсов из субъектов, не включенных в перечень субъектов Российской Федерации, привлечение трудовых ресурсов в которые является приоритетным» (в редакции постановления Правительства Приморского края от 22 сентября 2025 года № 726-пп) (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Заменить в констатирующей части постановления слова «а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» словами «физическим лицам»;

1.2..В Порядке предоставления субсидии юридическим лицам - владельцам сертификатов на привлечение трудовых ресурсов из субъектов, не включенных в перечень субъектов Российской Федерации, привлечение трудовых ресурсов в которые является приоритетным, утвержденном постановлением (далее - Порядок):

заменить по тексту Порядка слова «программа мобильности» словами «региональная программа повышения мобильности трудовых ресурсов» в соответствующих падежах;

изложить абзац второй пункта 1.3 Порядка в следующей редакции:

«Сведения о субсидиях, предусмотренных законом Приморского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (законом Приморского края о внесении изменений в закон Приморского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период), размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до уполномоченного органа.»;

изложить абзац третий пункта 1.5 Порядка в следующей редакции:

«заключение в текущем году трудовых договоров с работниками на неопределенный срок или срочных трудовых договоров продолжительностью не менее двух лет на полную ставку для выполнения работ в соответствии с Перечнем должностей, профессий, специальностей, для выполнения работ по которым привлекаются работники в рамках реализации подпрограммы «Повышение мобильности трудовых ресурсов» государственной программы Приморского края «Содействие занятости населения Приморского края», утвержденным постановлением Правительства Приморского края от 19 февраля 2026 года № 140-пп «О Перечне должностей, профессий, специальностей, для выполнения работ по которым привлекаются работники в рамках реализации подпрограммы «Повышение мобильности трудовых ресурсов» государственной программы Приморского края «Содействие занятости населения Приморского края».»;

дополнить Порядок пунктом 1.7 следующего содержания:

«1.7..Субсидии, предоставляемые работодателям, подлежат казначейскому сопровождению Управлением Федерального казначейства по Приморскому краю.

При казначейском сопровождении операции по зачислению и списанию указанных средств осуществляются на счетах, открытых Управлению Федерального казначейства по Приморскому краю в учреждениях Центрального банка Российской Федерации, и отражаются на лицевых счетах, открытых работодателями в установленном Федеральным казначейством порядке в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю.

При казначейском сопровождении работодатель ведет раздельный учет в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете.»;

заменить в абзаце двадцать втором пункта 2.2 Порядка слова «а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» словами «физическим лицам»;

заменить в абзаце шестом пункта 2.5 Порядка слова «программы повышения мобильности» словами «региональной программы повышения мобильности трудовых ресурсов»;

в пункте 3.2 Порядка:

дополнить новыми абзацами одиннадцатым, двенадцатым следующего содержания:

«условие об осуществлении Федеральным казначейством в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейского сопровождения средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, а также положения, установленные пунктом 2 статьи 242.23 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условие по ведению раздельного учета средств субсидии при казначейском сопровождении в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете.»;

считать абзацы одиннадцатый - пятнадцатый абзацами тринадцатым - семнадцатым соответственно;

изложить пункт 3.5 Порядка в следующей редакции:

«3.5..Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета уполномоченного органа, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, на счета работодателей, открытые в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю для казначейского сопровождения целевых средств, в течение пяти рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет уполномоченного органа, но не позднее десяти рабочих дней после принятия решения о признании работодателя получателем субсидии в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка.»;

изложить абзац первый пункта 3.6 Порядка в следующей редакции:

«3.6..Результатом предоставления субсидии является привлечение работников в рамках региональной программы повышения мобильности трудовых ресурсов.»;

заменить в пункте 5.5 Порядка слова «возврат субсидии» словами «возврат средств субсидии» в соответствующих падежах;

исключить из приложения № 1 к Порядку слова «ЕГРИП».

2..Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края -
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 235-пп

25.03.2026

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 19 октября 2021 года № 685-пп «О государственном контроле (надзоре) в области обращения с животными в Приморском крае»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Приморского края от 19 октября 2021 года № 685-пп «О государственном контроле (надзоре) в области обращения с животными в Приморском крае» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 19 января 2022 года № 18-пп, от 06 февраля 2023 года № 60-пп, от 13 апреля 2023 года № 246-пп) (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. В Положении о государственном контроле (надзоре) в области обращения с животными в Приморском крае, утвержденном постановлением:

изложить пункт 3.8 в следующей редакции:

«3.8. Госветинспекция в течение 30 календарных дней со дня получения возражения рассматривает его и направляет в соответствии с требованиями статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ мотивированный ответ о согласии или несогласии с возражением контролируемому лицу, подавшему возражение.»;

исключить пункт 3.9;

изложить пункт 3.12 в следующей редакции:

«3.12. Консультирование осуществляется должностными лицами в устной форме по телефону, посред-

ством видео-конференц-связи, с использованием мобильного приложения «Инспектор», на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.»;

изложить пункт 3.15 в следующей редакции:

«3.15. Профилактический визит проводится в соответствии со статьей 52 Федерального закона № 248-ФЗ по инициативе госветинспекции (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи, мобильного приложения «Инспектор».»;

изложить абзац первый пункта 3.16 в следующей редакции:

«3.16. Обязательный профилактический визит проводится по инициативе госветинспекции в соответствии со статьей 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ в отношении следующих контролируемых лиц.»;

изложить пункты 3.17 - 3.18 в следующей редакции:

«3.17. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за двадцать четыре часа до его начала в порядке, предусмотренном частью 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ. Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать десяти рабочих дней.

Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения.

3.18. Профилактические визиты по инициативе контролируемого лица проводятся в соответствии со статьей 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.»;

дополнить пункт 4.3 абзацем пятым следующего содержания:

«Инспекционный визит, выездная проверка могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».»;

изложить пункты 4.8 - 4.11 в следующей редакции:

«4.8. Инспекционный визит проводится госветинспекцией в соответствии со статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта государственного надзора.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) опрос;

2) осмотр;

3) получение письменных объяснений;

4) инструментальное обследование;

5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны иметься в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта государственного надзора.

Опрос, осмотр в ходе инспекционного визита могут осуществляться в том числе с использованием мобильного приложения «Инспектор».

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать одного рабочего дня.

4.9. Документарная проверка проводится госветинспекцией в соответствии со статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ.

Если имеющихся в распоряжении у госветинспекции сведений и документов недостаточно, то в ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) получение письменных объяснений;

2) истребование документов;

3) экспертиза.

В ходе документарной проверки документы могут представляться контролируемыми лицами с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг или мобильное приложение «Инспектор».

Срок проведения документарной проверки не может превышать десяти рабочих дней. На период с момента направления госветинспекцией контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в госветинспекцию, а также период с момента направления контролируемому лицу информации госветинспекции о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у госветинспекции документах и (или) полученных при осуществлении государственного надзора, и требования представить необходимые письменные объяснения до момента представления указанных письменных объяснений в госветинспекцию исчисление срока проведения документарной проверки приостанавливается.

4.10. Выездная проверка проводится госветинспекцией в соответствии со статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта государственного надзора.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) досмотр. Досмотр осуществляется должностными лицами в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи. Досмотр в отсутствие контролируемого лица или его представителя может осуществляться в случае наличия сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) жизни или здоровью граждан с обязательным применением видеозаписи;

3) опрос;

4) получение письменных объяснений;

5) истребование документов;

6) отбор проб (образцов);

7) экспертиза.

При осуществлении экспертизы образцы, направляемые на исследование, отбираются, удостоверяются и представляют госветинспекцией на экспертизу эксперту или экспертной организации, которым поручено осуществление экспертизы.

При невозможности транспортировки образца исследования к месту работы эксперта госветинспекция обеспечивает ему беспрепятственный доступ к образцу и необходимые условия для исследования.

Осмотр, досмотр, опрос, экспертиза в ходе выездной проверки могут осуществляться с использованием мобильного приложения «Инспектор».

Срок проведения выездной проверки не может превышать десяти рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятидесяти часов для малого предприятия и пятнадцати часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

4.11. Гражданин, индивидуальный предприниматель, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в госветинспекцию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в следующих случаях:

1) временная нетрудоспособность;

2) нахождение в служебной командировке или ежегодном основном оплачиваемом отпуске в ином населенном пункте;

3) смерть близких родственников.

Проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится госветинспекцией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для такого обращения гражданина, индивидуального предпринимателя.»;

считать пункт 4.11 пунктом 4.12;

изложить пункты 6.2 - 6.3 в следующей редакции:

«6.2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления государственного надзора, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;

2) актов контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц в рамках контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;
4) решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;
5) решений об отказе в проведении профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;
6) иных решений, принимаемых госветинспекцией по итогам профилактических и (или) контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных настоящим Положением, в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

6.3. Жалоба на решение госветинспекции, действия (бездействие) ее должностных лиц регистрируется в течение одного рабочего дня со дня ее поступления и рассматривается руководителем госветинспекции (в его отсутствие - лицом, исполняющим обязанности руководителя госветинспекции) в соответствии со статьей 43 Федерального закона № 248-ФЗ.»,

изложить пункт 6.9 в следующей редакции:
«6.9. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности.

Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов государственного контроля (надзора) к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более пяти рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности.»;

дополнить пунктом 6.11 следующего содержания:
«6.11. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом в госветинспекцию без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.»;

1.2. Изложить ключевой показатель и его целевые значения, индикативные показатели государственного контроля (надзора) в области обращения с животными в Приморском крае, утвержденные постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края -
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

Приложение
к постановлению
Правительства Приморского края
от 25.03.2026 № 235-пп

КЛЮЧЕВОЙ ПОКАЗАТЕЛЬ
и его целевые значения, индикативные показатели государственного контроля (надзора)
в области обращения с животными в Приморском крае

1. Ключевой показатель государственного контроля (надзора) в области обращения с животными в Приморском крае								
№, п/п	Наименование ключевого показателя	Годы и целевые (прогнозные) значения ключевого показателя						
		2020 (базовое значение)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1.1.	Доля исполненных предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований, указанных в подпункте 1 пункта 1.3 Положения о государственном контроле (надзоре) в области обращения с животными в Приморском крае, утвержденного Правительством Приморского края (далее соответственно - предписание, обязательные требования, Положение), от общего количества выданных предписаний по результатам контрольных (надзорных) мероприятий (%)	0	70	75	80	83	87	92
2. Индикативные показатели государственного контроля (надзора) в области обращения с животными в Приморском крае								
№	Наименование индикативного показателя							
2.1.	Количество жалоб, поданных контролируемым лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения контрольного (надзорного) органа либо о признании действий (бездействий) должностных лиц контрольных (надзорных) органов недействительными, за отчетный период;							
2.2.	Количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению государственного контроля (надзора), результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.							

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 18/пр/207

24.03.2026

г. Владивосток

О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Приморского края
от 02.12.2022 № 18/пр/1883 «Об утверждении форм оценочных листов»

В соответствии со статьей 19.1 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», пунктом 3 Положения о лицензировании медицинской деятельности, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 01.06.2021 № 852 «О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково») и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ министерства здравоохранения Приморского края от 02.12.2022 № 18/пр/1883 «Об утверждении форм оценочных листов», изложив приложение в новой редакции согласно приложению.

2. Ведущему консультанту управления проектной деятельности министерства Жиленковой А.Ю. обеспечить соблюдение мероприятий, связанных с официальным опубликованием настоящего приказа, предусмотренных постановлением Губернатора Приморского края от 20.04.2020 № 43-пп «Об обеспечении официального опубликования законов Приморского края, правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края».

И.о. министра Т.Л. Курченко

Приложение
к приказу
министерства здравоохранения Приморского края
от 24.03.2026 № 18/пр/207

«Приложение 1
к приказу
министерства здравоохранения Приморского края
от 02.12.2022 № 18/пр/1883

Оценочный лист,
в соответствии с которым министерством здравоохранения Приморского края
проводится оценка соответствия соискателя лицензии или лицензиата лицензионным
требованиям при осуществлении медицинской деятельности (за исключением
указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими
организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории
инновационного центра «Сколково»)

1.Форма проводимой оценки соответствия соискателя лицензии или лицензиата лицензионным требованиям, регистрационный номер и дата регистрации заявления о предоставлении лицензии (внесении изменений в реестр лицензий):

2.Полное или сокращенное наименование (в случае, если имеется), и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, адрес места жительства, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП):

3.Адрес (адреса) места (мест) осуществления медицинской деятельности:

4.Место (места) проведения оценки соответствия лицензионным требованиям с заполнением оценочного листа:

5.Реквизиты решения о проведении оценки соответствия лицензионным требованиям,принятого уполномоченным должностным лицом министерства здравоохранения Приморского края:

6.Должность, фамилия, имя отчество (при наличии) должностного лица министерства здравоохранения Приморского края, проводящего оценку соответствия лицензионным требованиям и заполняющего оценочный лист:

7.Список контрольных вопросов, ответы на которые должны свидетельствовать о соответствии (несоответствии) соискателя лицензии или лицензиата лицензионным требованиям:

№ п/п	Список контрольных вопросов, отражающих содержание лицензионных требований	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, содержащих лицензионные требования	Ответы на вопросы о соответствии (несоответствии) лицензионным требованиям			Примечание
			да	нет	неприменимо	
I. Соответствие соискателя лицензии или лицензиата лицензионным требованиям в форме документарной оценки						
1.	Заявление о предоставлении лицензии или внесения изменений в реестр лицензий, в том числе поданное в форме электронного документа или посредством использования единого портала государственных и муниципальных услуг и иных информационных систем, соответствует установленной форме, заполнено в полном объеме?	часть 1 статьи 13, часть 3, часть 3.1 статьи 18, часть 4 статьи 19.1 Федерального закона N 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (далее - Федеральный закон N 99-ФЗ), пункты 8 и 11 Положения о лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 01.06.2021 N 852 <2> (далее - Положение)				
2.	Соответствуют ли сведения о соискателе лицензии или лицензиате, указанные в заявлении, сведениям, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, государственном реестре аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и других федеральных информационных ресурсах?	часть 4 статьи 19.1 Федерального закона N 99-ФЗ				
3.	Имеются ли у соискателя лицензии/лицензиата принадлежащие ему на праве собственности или ином законном основании здания, строения, сооружения и (или) помещения, необходимые для выполнения заявленных работ (услуг)?	подпункт «а» пункта 5 Положения				
4.	Имеются ли у соискателя лицензии/лицензиата принадлежащие ему на праве собственности или ином законном основании, предусматривающем право владения и пользования, медицинские изделия (оборудование, аппараты, приборы, инструменты), необходимые для выполнения заявленных работ (услуг) и зарегистрированные в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 38 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»?	подпункт «б» пункта 5 Положения				
5.	Имеется ли выданное санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения соискателем лицензии (лицензиатом) заявленных работ (услуг)?	абзац второй пункта 8, абзац второй пункта 11 Положения				
6.	Имеется ли у заключивших с соискателем лицензии (лицензиатом) трудовые договоры работников, соответствующее образование и пройденная аккредитация специалиста или сертификат специалиста по специальности, необходимой для выполнения заявленных соискателем лицензии (лицензиатом) работ (услуг)?	подпункт «в» пункта 5, абзац третий пункта 8, абзац третий пункта 11 Положения				

7.	Имеются ли у соискателя лицензии/лицензиата заключившие с ним трудовые договоры работники, осуществляющие техническое обслуживание медицинских изделий (оборудования, аппаратов, приборов, инструментов), и имеющие необходимое профессиональное образование и (или) квалификацию, либо договор с организацией, имеющей лицензию на осуществление соответствующей деятельности?	подпункт «г» пункта 5 Положения				
8.	Медицинская организация, которая планирует осуществлять (осуществляет) клиническое использование донорской крови и (или) ее компонентов имеет лицензию на осуществление медицинской деятельности с указанием трансфузиологии в качестве составляющей части лицензируемого вида деятельности?	подпункт «е» пункта 5 Положения, статья 16 Федерального закона «О донорстве крови и ее компонентов»				
9.	Медицинская организация, которая планирует осуществлять (осуществляет) заготовку и хранение донорской крови и (или) ее компонентов имеет лицензию на осуществление медицинской деятельности с указанием заготовки и хранения донорской крови и (или) ее компонентов в качестве составляющих частей лицензируемого вида деятельности?	подпункт «е» пункта 5 Положения, часть 2 статьи 15 Федерального закона «О донорстве крови и ее компонентов»				
10.	Медицинская организация при заявлении работ (услуг) по забору и заготовке органов и (или) тканей человека, а также их трансплантации, относится к государственной или муниципальной системе здравоохранения?	подпункт «е» пункта 5 Положения, статья 4 Закона Российской Федерации «О трансплантации органов и (или) тканей человека»				
11.	Медицинская организация при заявлении работы (услуги) по медико-социальной экспертизе является федеральным учреждением медико-социальной экспертизы, подведомственной федеральному органу исполнительной власти?	подпункт «е» пункта 5 Положения, статья 60 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», статья 8 Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»				
12.	Медицинской организацией, индивидуальным предпринимателем (далее - ИП) размещены сведения о медицинской организации в федеральном реестре медицинских организаций?	Подпункт «ж» пункта 5 Положения				
13.	Медицинской организацией, ИП размещены сведения о медицинских работниках в федеральном регистре медицинских работников?	Подпункт «ж» пункта 5 Положения				
II. Соответствие соискателя лицензии или лицензиата лицензионным требованиям в форме выездной оценки						
14.	Имеется здание, строение, сооружение и (или) помещение, принадлежащие юридическому лицу, ИП на праве собственности или ином законном основании, необходимых для выполнения заявленных работ (услуг)?	часть 5 статьи 19.1 Федерального закона N 99-ФЗ, подпункт «а» пункта 5 Положения				
15.	Имеются медицинские изделия (оборудование, аппараты, приборы, инструменты), необходимые для выполнения заявленных работ (услуг) юридическому лицу, ИП на праве собственности или ином законном основании, предусматривающем право владения и пользования?	часть 5 статьи 19.1 Федерального закона N 99-ФЗ, подпункт «б» пункта 5 Положения				
16.	Имеется в медицинской организации государственной системы здравоохранения или муниципальной системы здравоохранения штатное расписание?	подпункт «д» пункта 5 Положения, пункт 7 части 2 статьи 14 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»				
17.	В штатном расписании имеются структурные подразделения медицинской организации, необходимые для выполнения заявленных работ (услуг)?	подпункт «д» пункта 5 Положения, пункт 7 части 2 статьи 14, часть 2 статьи 37 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»				
18.	Штатное расписание медицинской организации содержит должности медицинских работников, необходимых для выполнения заявленных работ (услуг)?	подпункт «д» пункта 5 Положения, пункт 7 части 2 статьи 14, часть 2 статьи 37 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»				
19.	В медицинской организации в целях клинического использования донорской крови и (или) ее компонентов созданы в качестве структурных подразделений специализированные кабинеты или отделения, обеспечивающие хранение донорской крови и (или) ее компонентов, ведение статистического учета, в том числе в отношении реакций и осложнений, возникших после трансфузии (переливания) донорской крови и (или) ее компонентов?	подпункт «е» пункта 5 Положения, статья 16 Федерального закона «О донорстве крови и ее компонентов»				
20.	Количество медицинских изделий, необходимых для выполнения заявленных работ (услуг), соответствует стандартам оснащения?	подпункт «б» пункта 5 Положения, часть 2 статьи 37 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»				
21.	Медицинские работники имеют образование, предусмотренное квалификационными требованиями и необходимое для выполнения заявленных работ (услуг)?	подпункт «в» пункта 5 Положения				

22.	Медицинские работники имеют аккредитацию специалиста или сертификат специалиста, необходимый для выполнения заявленных работ (услуг)?	подпункт «в» пункта 5 Положения				
23.	Юридическим лицом, ИП заключены трудовые договоры с работниками, необходимыми для выполнения заявленных работ (услуг) либо договор с организацией, имеющей лицензию на осуществление соответствующей деятельности?	подпункт «г» пункта 5 Положения				

Установлено соответствие/несоответствие соискателя лицензии/лицензиата лицензионным требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июня 2021 г. N 852 «О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково») и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (нужное подчеркнуть).

(должностное лицо, проводившее оценку соответствия и заполнившего оценочный лист)

(подпись)

Дата заполнения оценочного листа
«__» _____ 20__ г.

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 23-пг

26.03.2026г. Владивосток

О признании утратившими силу некоторых постановлений Губернатора Приморского края и отдельных положений постановлений Губернатора Приморского края по вопросам противодействия коррупции

На основании Устава Приморского края постановляю:

1. Признать утратившими силу:

постановление Губернатора Приморского края от 20 января 2014 года № 2-пг «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Губернатора Приморского края, лиц, замещающих государственные должности Приморского края, должности государственной гражданской службы Приморского края, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей краевых государственных учреждений, и членов их семей на официальных сайтах государственных органов Приморского края, краевых государственных учреждений и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»;

пункт 9 постановления Губернатора Приморского края от 01 декабря 2014 года № 83-пг «О внесении изменений в некоторые постановления Губернатора Приморского края по вопросам противодействия коррупции»;

пункт 7 постановления Губернатора Приморского края от 09 октября 2015 года № 67-пг «О внесении изменений в некоторые постановления Губернатора Приморского края по вопросам противодействия коррупции»;

постановление Губернатора Приморского края от 06 августа 2018 года № 39-пг «О внесении изменений в постановление Губернатора Приморского края от 20 января 2014 года № 2-пг "Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Губернатора Приморского края, лиц, замещающих государственные должности Приморского края, должности государственной гражданской службы Приморского края, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей краевых государственных учреждений, и членов их семей на официальных сайтах государственных органов Приморского края и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»;

пункт 2 постановления Губернатора Приморского края от 18 июня 2019 года № 38-пг «О внесении изменений в некоторые постановления Губернатора Приморского края по вопросам противодействия коррупции»;

постановление Губернатора Приморского края от 14 мая 2020 года № 60-пг «О внесении изменения в постановление Губернатора Приморского края от 20 января 2014 года № 2-пг «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Губернатора Приморского края, лиц, замещающих государственные должности Приморского края, должности государственной гражданской службы Приморского края, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей краевых государственных учреждений, и членов их семей на официальных сайтах государственных органов Приморского края, краевых государственных учреждений и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»;

постановление Губернатора Приморского края от 24 февраля 2021 года № 17-пг «О внесении изменений в постановление Губернатора Приморского края от 20 января 2014 года № 2-пг «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Губернатора Приморского края, лиц, замещающих государственные должности Приморского края, должности государственной гражданской службы Приморского края, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей краевых государственных учреждений, и членов их семей на официальных сайтах государственных органов Приморского края, краевых государственных учреждений и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»;

постановление Губернатора Приморского края от 20 апреля 2023 года № 19-пг «О внесении изменений в постановление Губернатора Приморского края от 20 января 2014 года № 2-пг «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Губернатора Приморского края, лиц, замещающих государственные должности Приморского края, должности государственной гражданской службы Приморского края, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей краевых государственных учреждений, и членов их семей на официальных сайтах государственных органов Приморского края, краевых государственных учреждений и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Губернатор Приморского края
О.Н. Кожемяко

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 147-ри

25 марта 2026 годаг. Владивосток

О внесении изменений в распоряжение департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 17 мая 2016 года № 131-ри «Об утверждении перечня имущества Приморского края, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование на долгосрочной основе социально ориентированным некоммерческим организациям»

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организа-

циях», Законом Приморского края от 05 апреля 2013 года № 183-КЗ «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Приморском крае», постановлением Администрации Приморского края от 17 декабря 2013 года № 475-па «Об утверждении Порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня имущества Приморского края, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе социально ориентированным некоммерческим организациям, а также Порядка и условий предоставления во владение и (или) в пользование имущества Приморского края, включенного в перечень»

1. Внести в перечень имущества Приморского края, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование на долгосрочной основе социально ориентированным некоммерческим организациям, утвержденный распоряжением департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 17 мая 2016 года № 131-ри (в редакции распоряжения департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 12 октября 2017 года № 313-ри, распоряжений министерства имущественных и земельных отношений Приморского края от 12 марта 2020 года № 105-ри, от 25 ноября 2020 года № 562-1-ри, от 09 декабря 2020 года № 576-ри, от 07 апреля 2021 года № 186-ри, от 21 июля 2021 года № 423-ри, от 25 августа 2021 года № 488-ри, от 14 января 2022 года № 1-ри, от 18 февраля 2022 года № 52-ри, от 18 марта

2022 года № 127-ри, от 23 августа 2022 года № 598-ри), изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Отделу общего обеспечения министерства имущественных и земельных отношений Приморского края в течение десяти дней со дня издания настоящего распоряжения обеспечить:

2.1. Официальное опубликование в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края»;

2.2. Размещение на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.primorsky.ru, раздел «Органы власти», «Органы исполнительной власти», «Министерства», «Министерство имущественных и земельных отношений Приморского края».

3. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на первого заместителя министра имущественных и земельных отношений Приморского края, курирующего вопросы управления и распоряжения государственным имуществом, учета имущества.

Министр С.В. Батаев

Приложение
к распоряжению
министерства имущественных и земельных отношений Приморского края
от 25 марта 2026 года № 147-ри

«Приложение
к распоряжению
департамента земельных и имущественных отношений Приморского края
от 17 мая 2016 года № 131-ри

ПЕРЕЧЕНЬ

имущества Приморского края, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе социально ориентированным некоммерческим организациям

№ п/п	Наименование объекта с указанием его состояния	Общая площадь объекта	Адрес объекта (в случае отсутствия адреса - описание местоположения объекта), номер этажа, на котором расположен объект, описание местоположения (номер на поэтажном плане) этого объекта в пределах данного этажа или в пределах здания - для нежилого помещения	Год ввода объекта в эксплуатацию	Информация об ограничениях (обременениях), в том числе: вид, содержание, срок действия ограничения (обременения)	Информация о лицах (если имеются), в пользу которых установлено ограничение (обременение), в том числе: полное наименование, местонахождение, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика	Дата включения объекта в Перечень	Информация о СО НКО, которым имущество предоставлено во владение и (или) в пользование, в том числе: полное наименование, местонахождение, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, срок действия договора безвозмездного пользования
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Четырехэтажное здание «Школа – интернат для одаренных детей – сирот и детей из малообеспеченных семей (реконструкция) в г. Владивостоке Приморского края» III очередь (Спальный корпус – две 3-х этажные вставки)» Первый пусковой комплекс – вставка № 1. Требуется капитальный ремонт	3 989,1 кв. м	Приморский край, г. Владивосток, ул. Тунгусская, д. 59	1988	-	-	17.05.2016	Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Дальневосточный центр непрерывного образования», 690014, Приморский край, г. Владивосток, ул. Гоголя, д. 41, ОГРН 1042502959289, ИНН 2536144181, срок действия договора безвозмездного пользования с 01.09.2021 до 01.07.2026
2.	1) Здание учебно-производственные мастерские с пристройками; 2) Гараж; 3) Ограждение металлическое. Требуется капитальный ремонт	1 424,8 кв. м	Приморский край, г. Владивосток, ул. Острякова, д. 42	1) 1902 2) 1983 3) 1960	-	-	18.03.2022	Автономная некоммерческая организация «Содействие реабилитации и социальной адаптации инвалидов «Благое дело» 690035, Приморский край, г. Владивосток, ул. Вязовая, д. 6-1 ОГРН 1082500000736 ИНН 2537050987, срок действия договора безвозмездного пользования с 13.05.2022 на 20 лет
3.	1) Здание учебный корпус; 2) Здание Школа интернат; 3) Здание столовая Требуется капитальный ремонт	13 769,4 кв. м	Приморский край, г. Владивосток, ул. Чапаева, д. 5	1) 2006 2) 1961 3) 2013 4) 1961	-	-	25.11.2020	Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Дальневосточный центр непрерывного образования», 690014,Приморский край, г. Владивосток, ул. Гоголя, д. 41, ОГРН 1042502959289, ИНН 2536144181, срок действия договора безвозмездного пользования с 11.01.2021 до 01.07.2026
4.	Помещение общественного значения. Требуется текущий ремонт	245,7 кв. м	Приморский край, г. Владивосток, ул. Адмирала Горшкова, 67, пом. 1, 1 этаж	2020	-	-	07.04.2021	Межрегиональная общественная организация «Дальневосточная экологическая комиссия», 692503, Приморский край,г. Уссурийск, ул. Пушкина, д. 63, кв. 27, ОГРН 1032500004525, ИНН 2511019333, срок действия договора безвозмездного пользования с 23.11.2021 на 10 лет
5.	Нежилое помещение. Требуется «чистовая отделка»	188,0 кв. м	Приморский край, г. Владивосток, ул. Адмирала Горшкова, д. 71, пом. II, 1 этаж	2021	-	-	18.03.2022	Автономная некоммерческая организация «Центр социального обслуживания «Родные люди», 690911,Приморский край г.о. Владивостокский, г. Владивосток, ул. Адмирала Горшкова, д. 71, помещ. II, ОГРН 1152500001279 ИНН 2536287687, срок действия договора безвозмездного пользования с 16.06.2022 на 10 лет
6.	Нежилое помещение. Требуется «чистовая отделка»	188,0 кв. м	Приморский край, г. Владивосток, ул. Адмирала Горшкова, 71, пом. V, 1 этаж	2021	-	-	18.03.2022	Автономная некоммерческая дошкольная образовательная организация развивающий центр социальной адаптации детей и подростков «Школа дружбы», 690022, Приморский край, г. Владивосток,ул. Чкалова, д. 30, кв. 487, ОГРН 1152500000278 ИНН 2536281244 срок действия договора безвозмездного пользования с 31.05.2022 на 10 лет

».

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 22-пг

26.03.2026

г. Владивосток

О внесении изменения в постановление Губернатора Приморского края от 16 сентября 2025 года № 66-пг «О комиссии по установлению причинно-следственной связи между получением вреда жизни или здоровью добровольца (волонтера) и осуществлением им вида добровольческой (волонтерской) деятельности, а также причинно-следственной связи между смертью (гибелью) добровольца (волонтера) и вредом жизни или здоровью добровольца (волонтера), полученным добровольцем (волонтером) при осуществлении им добровольческой (волонтерской) деятельности, в случае если смерть (гибель) добровольца (волонтера) наступила до истечения одного года со дня получения вреда жизни или здоровью добровольца (волонтера), полученного добровольцем (волонтером) при осуществлении им добровольческой (волонтерской) деятельности на территории Приморского края»

На основании Устава Приморского края постановляю:

1. Внести в констатирующую часть постановления Губернатора Приморского края от 16 сентября 2025 года № 66-пг «О комиссии по установлению причинно-следственной связи между получением вреда жизни или здоровью добровольца (волонтера) и осуществлением им вида добровольческой (волонтерской) де-

ятельности, а также причинно-следственной связи между смертью (гибелью) добровольца (волонтера) и вредом жизни или здоровью добровольца (волонтера), полученным добровольцем (волонтером) при осуществлении им добровольческой (волонтерской) деятельности, в случае если смерть (гибель) добровольца (волонтера) наступила до истечения одного года со дня получения вреда жизни или здоровью добровольца (волонтера), полученного добровольцем (волонтером) при осуществлении им добровольческой (волонтерской) деятельности на территории Приморского края» изменение, изложив ее в следующей редакции:

«В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 30 апреля 2022 года № 247 «О поддержке волонтерской деятельности на территориях отдельных субъектов Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 07 марта 2023 года № 356 ««Об утверждении Правил назначения и выплаты компенсации, предусмотренной пунктом 1.1 статьи 17.1 Федерального закона «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», от 06 мая 2022 года № 824 «Об утверждении Правил назначения и осуществления единовременных выплат, установленных указами Президента Российской Федерации от 30 апреля 2022 г. № 247 «О поддержке волонтерской деятельности на территориях отдельных субъектов Российской Федерации», от 29 декабря 2022 г. № 972 «О дополнительных социальных гарантиях лицам, направленным (командированным) на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, и членам их семей», от 14 июля 2023 г. № 518 «О дополнительных социальных гарантиях лицам, выполняющим работы на территориях отдельных субъектов Российской Федерации, и членам их семей», от 25 августа 2023 г. №640 «О мерах социальной защиты работников некоторых государственных предприятий» и от 14 ноября 2024 г. № 968 «О дополнительных социальных гарантиях отдельным категориям лиц» постановляю:».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Губернатор Приморского края
О.Н. Кожемяко

МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА, ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ, ЖИВОТНОГО МИРА И ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 265

24.03.2026

г. Владивосток

О внесении изменений в лесохозяйственный регламент Рошинского лесничества Приморского края, утвержденный приказом департамента лесного хозяйства Приморского края от 30.11.2018 № 1562 «Об утверждении лесохозяйственных регламентов лесничеств Приморского края»

В соответствии со статьями 83, 87 Лесного кодекса Российской Федерации, приказом Минприроды Рос-сии от 27.02.2017 № 72 «Об утверждении состава лесохозяйственных регламентов, порядка их разработки, сроков их действия и порядка внесения в них изменений», Положения о министерстве лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края, утвержденного по-становлением Правительством Приморского края от 08.11.2023 № 767-пп (в ред.от 03.03.2025) и приказа Федерального агентства лесного хозяйства от 30.10.2025 № 771 «Об отнесении лесов к защитным, эксплу-атационным лесам и установлении их границ и о выделении особо защитных участков и установлении их границ и об изменении границ земель, на которых располагаются особо защитные участки лесов на территории Таёжного участкового лесничества Рошинского лесничества Приморского края, и о внесении изменения в приложение 5 к приказу Федерального агентства лесного хозяйства от 10.06.2011 № 220.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в лесохозяйственный регламент Рошинского лесничества, утвержденный приказом департамента лесного хозяйства Приморского края от 30.11.2018 № 1562 «Об утверждении лесохозяйствен-ных регламентов лесничеств Приморского края»:

1.1. Таблицу 3 «Распределение лесов по целевому назначению и категориям защитных лесов» привести в новой редакции в соответствии с приложением 1 к настоящему приказу.

1.2. Таблицу 5 «Характеристика особо охраняемых природных территорий на территории Рошинского лесничества» привести в новой редакции в соответствии с приложением 2 к настоящему приказу.

1.3. Таблицу 8 «Виды разрешенного использования лесов» привести в новой редакции в соответствии с приложением 3 к настоящему приказу.

1.4. Поквартальную карту-схему подразделения лесов Рошинского лесничества по целевому назначению с нанесением местоположения существующих и проектируемых особо охраняемых природных территорий и объектов, объектов лесной, лесоперерабатывающей инфраструктуры, объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, привести в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему приказу.

2. Информационно-аналитическому отделу обеспечить размещение настоящего приказа в информаци-онной системе Приморского края «Реестр правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края и нормативных документов исполнительных органов Приморского края для государ-ственной регистрации, а также на официальной странице министерства лесного хозяйства, охраны окружа-ющей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края в информационно-телекоммуника-ционной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра - начальника управ-ления лесного хозяйства Ягунова М.Н.

Министр К.Ю. Степанов

Приложение № 1
к приказу
министерства лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов
Приморского края
от 24.03.2026г. № 265

Целевое назначение лесов	Участковое	Номера кварталов или их частей	Площадь,	Основания деления лесов по целевому назначению
1	2	3	4	5
ВСЕГО ЛЕСОВ	Долинное	1-80	50429	
	Измайлихинское	1-89	76266	
	Голубичное	1-70	57998	
	Новопокровское	1-160	107754	
	Вострецовское	1-246	102992,86	
	Восточное	1-465	293613	
	Дальнекутское	1-28, 30-53, 55-73, 76-102, 104, 106-114, 118, 122-128, 130, 131, 133-297, 299-308, 310, 364, 365, 381-421	168451	
	Пихтовое	1-124, 127-137, 146-155, 160-167, 173-179, 185-191, 197-204, 211-214, 221-229, 263-276	132314	
	Мельничное	1-27, 32-38, 42-56, 60-71, 76-88, 95-107, 115-130, 139-150, 158-170, 178-190, 196-209, 216-229, 235-247, 251-269, 274-290, 295-314, 319-337, 341-358, 361-379, 382-403, 405-600	313341	
	Таежное	1-533	393712	
ЗАЩИТНЫЕ ЛЕСА, ВСЕГО	ИТОГО		1696870,86	Лесной кодексе Рос-сийской Федерации (ст. 10) Приказ Рослесхоза от 10.06.2011 № 220 Федеральный закон от 04.12.2006 № 201-ФЗ (ст. 8)
	Долинное	29-36, 67, 68, 69, 75-80	4362	
	Измайлихинское	18, 19, 56-66, 86-89	10951	
	Голубичное	9, 10, 11, 67, 68, 69, 70	4109	
	Новопокровское	9-13, 15- 26, 27, 28ч, 53, 54, 55, 58-64	11080,7459	
	Вострецовское	22ч, 23ч, 24ч, 27, 28, 29, 30ч, 31-45, 46ч, 47ч, 48, 49, 58-172	31547,2041	
	Восточное	1-120, 142-153, 161-166, 172-175, 177, 178, 180, 181, 186, 187, 188, 226-231, 233, 234, 235, 240, 241, 243, 244, 246, 247, 248, 334-347, 349-353, 363- 366, 370, 371, 375, 376, 392-395, 398-401, 410-413, 415-419, 422-426, 428, 444-448, 450, 451, 453, 454, 456-465	117832	
	Дальнекутское	1-4, 6-19, 30-36, 48-53, 63-66, 70-73, 76, 77, 78, 85-92, 99-102, 104, 114, 118, 128, 130, 131, 138, 144, 145, 162, 163, 171, 182, 183, 193, 199, 205, 206, 211, 227, 228, 229, 231, 233- 236, 239 - 289, 293-296, 297, 299-308, 310, 364, 365, 381, 382, 383, 384, 385, 388-405, 407-416	59353	
	Пихтовое	20, 21, 41, 42, 50, 51, 88, 89, 128, 129, 146, 147, 263-276	7932	
	Мельничное	43, 44, 60, 61, 78, 79, 96, 97, 98, 119, 120, 130, 141-145, 161-164, 168, 169, 184-188, 200-206, 221-226, 239, 240, 241, 242, 243, 244, 258, 259, 260, 261, 262, 263, 281-285, 303-309, 327, 329, 330, 331, 349, 351, 372, 394, 417, 437, 455, 471, 485, 497, 511, 524, 559-600	47227	
	Таежное	15ч, 16ч, 22ч, 23ч, 24ч, 44, 46, 47ч, 50, 53, 62, 68, 82, 101, 111, 119, 120, 122, 123, 128, 145, 160, 161, 169, 181, 182, 200, 201, 219, 220, 221, 238, 239-242, 259-262, 282, 283, 413, 414, 415, 430, 431, 432, 450, 451, 452, 471-533	30205,8195	
	ИТОГО		324599,7695	

Целевое назначение лесов	Участковое	Номера кварталов или их частей	Площадь,	Основания деления лесов по целевому назначению
1	2	3	4	5
Леса, расположенные в водоохранных зонах	Вострецовское	22ч, 23ч, 24ч, 47ч	260,59	Лесной кодексе Рос-сийской Федерации (ст. 10, ст. 113)
	Таежное	15ч, 16ч	41,8195	
	ИТОГО		302,4095	
Леса, выполняющие функции защиты природных и иных объектов, всего	Новопокровское	9, 10, 11, 15-19, 21-26, 27ч, 28ч, 53, 54, 55	8943	Лесной кодексе Рос-сийской Федерации (ст. 10, ст. 114) Приказ Рослесхоза от 10.06.2011 № 220 Федеральный закон от 04.12.2006 № 201-ФЗ (ст. 8)
	Вострецовское	22ч, 23ч, 24ч, 30ч, 35- 45, 46ч, 47ч, 48, 49, 110	5354,12	
	Восточное	226, 334-343, 370, 371, 375, 376	2562	
	Таежное	413, 414, 415, 430, 431, 432, 450, 451, 452	2503	
	ИТОГО		19362,12	
В том числе: леса, расположенные в защитных полосах лесов	Новопокровское	10, 17, 18	371	Лесной кодексе Рос-сийской Федерации (ст. 10, ст. 114) Приказ Рослесхоза от 10.06.2011 № 220 Федеральный закон от 04.12.2006 № 201-ФЗ (ст. 8)
	Вострецовское	35-45	1335,11	
	Восточное	226, 334-343, 370, 371, 375, 376	2562	
	ИТОГО		4268,11	
Леса, расположенные в зеленых зонах	Новопокровское	9, 11, 15, 16, 19, 21-26, 27ч, 28ч, 53, 54, 55	8583,7459	Лесной кодексе Рос-сийской Федерации (ст. 10, ст. 114) Приказ Рослесхоза от 10.06.2011 № 220 Федеральный закон от 04.12.2006 № 201-ФЗ (ст. 8) Приказы ОИВ При-морского края от 30.05.2017 № 723, от 28.06.2018 № 708, от 20.12.2021 № 1675
	Вострецовское	22ч, 23ч, 24ч, 30ч, 46ч, 47ч, 48, 49, 110	4007,2641	
	Таежное	413, 414, 415, 430, 431, 432, 450, 451, 452	2503	
	ИТОГО		15094,01	
ЦЕННЫЕ ЛЕСА, ВСЕГО	Долинное	29-36, 67, 68, 69, 75-80	4362	Лесной кодексе Рос-сийской Федерации (ст. 10, ст. 115) Приказ Рослесхоза от 10.06.2011 № 220 Федеральный закон от 04.12.2006 № 201-ФЗ (ст. 8)
	Измайлихинское	18, 19, 56-66, 86-89	10951	
	Голубичное	9, 10, 11, 67-70	4109	
	Новопокровское	12, 13, 20, 58-64	2126	
	Вострецовское	27, 28, 29, 31-34, 58-109, 111-172	25944,24	
	Восточное	1-120, 142-153, 161-166, 172-175, 177, 178, 180, 181, 186, 187, 188, 227-231, 233, 234, 235, 240, 241, 243, 244, 246, 247, 248, 344, 345, 346, 347, 349-353, 363-366, 392, 393, 394, 395, 398- 401, 410, 411, 412, 413, 415-419, 422, 423, 424, 425, 426, 428, 444-448, 450, 451, 453, 454, 456, 457, 458, 459, 460, 461, 462, 463, 464, 465	115270	
	Дальнекутское	1- 4, 6-19, 30 - 36, 48, 49, 50-53, 63-66, 70 - 73, 76, 77, 78, 85-92, 99-102, 104, 114, 118, 128, 130, 131, 138, 144, 145, 162, 163, 171, 182, 183, 193, 199, 205, 206, 211, 227, 228, 229, 233, 234, 235, 236, 248, 249, 250, 258, 259, 260, 271, 272, 278, 279, 283, 286, 287, 288, 293, 294, 295, 296, 297, 299-308, 310, 364, 365, 381-385, 388-405, 407-416	31497	
	Пихтовое	20, 21, 41, 42, 50, 51, 88, 89, 128, 129, 146, 147, 263-276	7932	
	Мельничное	43, 44, 60, 61, 78, 79, 96, 97, 98, 119, 120, 130, 141-145, 161-164, 168, 169, 184-188, 200-206, 221-226, 239-244, 258, 259, 260, 261, 262, 263, 281, 282, 283, 284, 285, 303-309, 327, 329, 330, 331, 349, 351, 372, 394, 417, 437, 455, 471, 485, 497, 511, 524, 559, 560, 561-600	47227	
	Таежное	44, 46, 50, 53, 62, 68, 82, 101, 111, 119, 120, 122, 123, 128, 145, 160, 161, 169, 181, 182, 200, 201, 219, 220, 221, 238-242, 259-262, 282, 283, 471-533	27661	
Леса, имеющие науч-ное или историческое значение	ИТОГО		277079,24	Лесной кодексе Рос-сийской Федерации (ст. 10, ст. 115) Приказ Рослесхоза от 10.06.2011 № 220 Федеральный закон от 04.12.2006 № 201-ФЗ (ст. 8)
	Измайлихинское	18, 19	667	
	ИТОГО		667	
Запретные полосы лесов, расположен-ные вдоль водных объектов	Долинное	29, 30, 31, 32, 67, 68, 69	2591	Лесной кодексе Рос-сийской Федерации (ст. 10, ст. 115) Приказ Рослесхоза от 10.06.2011 № 220 Федеральный закон от 04.12.2006 № 201-ФЗ (ст. 8)
	Новопокровское	58-64	1453	
	Вострецовское	27, 28, 29, 58-80, 135-165, 168, 169	13035,34	
	Восточное	463	225	
	Дальнекутское	3, 4, 12, 14-19, 30, 31, 35, 36, 48, 50, 52, 53, 63, 64, 70, 71, 76, 78, 85, 86, 91, 92, 99, 100, 104, 114, 118, 128, 130, 131, 138, 144, 145, 162, 163, 171, 182, 183, 193, 199, 205, 206, 211, 227, 228, 229, 233, 234, 235, 236, 248, 249, 250, 258, 259, 260, 271, 272, 278, 279, 283, 286, 287, 288, 293, 294, 295, 296, 297, 300-303, 364, 365, 388, 389, 390, 391, 396- 405, 407-410, 415, 416	21685	
	Мельничное	43, 44, 60, 61, 78, 79, 96, 97, 98, 119, 120, 130, 141-145, 161-164, 168, 169, 185-188, 203, 204, 580-586	9990	
	Таежное	44, 46, 50, 53, 62, 68, 82, 101, 111, 128, 471-489	7848	
	ИТОГО		56827,34	

Целевое назначение лесов	Участковое	Номера кварталов или их частей	Площадь,	Основания деления лесов по целевому назначению
1	2	3	4	5
Нерестоохранные полосы лесов	Долинное	33-36, 75-80	1771	Лесной кодексе Российской Федерации (ст. 10, ст. 115) Приказ Рослесхоза от 10.06.2011 № 220 Федеральный закон от 04.12.2006 № 201-ФЗ (ст. 8)
	Измайлихинское	56-66, 86-89	10283	
	Голубичное	9, 10, 11, 67-70	4109	
	Новопокровское	12, 13, 20	673	
	Вострецовское	31-34, 81-109, 111-134, 166, 167, 170, 171, 172	12911,9	
	Восточное	142-153,161-166, 172-175, 177, 178, 180, 181, 186, 187, 188, 227-231, 233, 234, 235, 240, 241, 243, 244, 246, 247, 248, 344-347, 349, 350-353, 363-366, 392-395, 398- 401, 410-413, 415-419, 422-426, 428, 444-448, 450, 451, 453, 454, 456-462, 464, 465	19396	
	Дальнекутское	1, 2, 6-11, 13, 32, 33, 34, 49, 51, 65, 66, 72, 73, 77, 87- 90, 101, 102, 299, 304-308, 310, 381-385, 392-395, 411-414	9812	
	Пихтовое	20, 21, 41, 42, 50, 51, 88, 89, 128, 129, 146, 147, 263-276	7932	
	Мельничное	206, 225, 261, 262, 306, 307, 329, 330, 351, 372, 394, 417, 437, 455, 471, 485, 497, 511, 524, 559-579, 587-600	15120	
	Тасжное	119, 120, 122, 123, 145, 160, 161, 169, 181, 182, 200, 201, 219, 220, 221, 238-242, 259-262, 282, 283, 490, 491-533	19813	
	ИТОГО		101820,9	
Леса, расположенные в орехово-промысловых зонах	Восточное	1-120	95647	Лесной кодексе Российской Федерации (ст. 10, ст. 115) Приказ Рослесхоза от 10.06.2011 № 220 Федеральный закон от 04.12.2006 № 201-ФЗ (ст. 8)
	Мельничное	184, 200, 201, 202, 205, 221, 222, 223, 224, 226, 239, 240, 241, 242, 243, 244, 258, 259, 260, 263, 281, 282, 283, 284, 285, 303, 304, 305, 308, 309, 327, 331, 349	22117	
	ИТОГО		117764	
Леса, расположенные на особо охраняемых природных территориях	Дальнекутское	231, 239-247, 251-257, 261-270, 273-277, 280, 281, 282, 284, 285, 289	27856	Лесной кодексе Российской Федерации (ст. 10, ст. 112) Приказ Рослесхоза от 10.06.2011 № 220 Федеральный закон от 04.12.2006 № 201-ФЗ (ст. 8)
	ИТОГО		27856	
ЭКСПЛУАТАЦИОННЫЕ ЛЕСА	Долинное	1-28, 37-66, 70-74	46067	Лесной кодексе Российской Федерации (ст. 10) Приказ Рослесхоза от 10.06.2011 № 220 Федеральный закон от 04.12.2006 № 201-ФЗ (ст. 8)
	Измайлихинское	1-17, 20-55, 67-85	65315	
	Голубичное	1-8, 12-66	53889	
	Новопокровское	1-8, 14, 27ч, 28ч, 29-52, 56, 57, 65-160	96673,2541	
	Вострецовское	1-21, 22ч, 23ч, 24ч, 25, 26, 30ч, 46ч, 47ч, 50-57, 173-246	71445,6559	
	Восточное	121-141, 154-160, 167-171, 176, 179, 182, 183, 184, 185, 189, 190-225, 232, 236, 237, 238, 239, 242, 245, 249-333, 348, 354, 355, 356, 357, 358, 359, 360, 361, 362, 367, 368, 369, 372, 373, 374, 377, 378, 379-391, 396, 397, 402-409, 414, 420, 421, 427, 429-443, 449, 452, 455	175781	
	Дальнекутское	5, 20-28, 37-47, 55-62, 67-84, 93-98, 106-113, 122-127, 133-137, 139-143, 146-161, 164-170, 172-181, 184-192, 194, 195-198, 200-204, 207-210, 212-226, 230, 232, 237, 238, 290, 291, 292, 386, 387, 406, 417-421	109098	
	Пихтовое	1-19, 22-40, 43-49, 52-87, 90-124, 127, 130-137, 148-155, 160-167, 173-179, 185-191, 197-204, 211-214, 221-229	124382	
	Мельничное	1-27, 32-38, 42, 45-56, 62-71, 76, 77, 80-88, 95, 99-107, 115-118, 121-129, 139, 140, 146, 147-150, 158-160, 165-167, 170, 178-183, 189, 190, 196-199, 207-209, 216-220, 227-229, 235-238, 245-247, 251-257, 264-269, 274-280, 286-290, 295-302, 310-314, 319-326, 328, 332-337, 341-348, 350, 352-358, 361-371, 373-379, 382-393, 395-403, 405-416, 418-436, 438-454, 456-470, 472-484, 486-496, 498-510, 512-523, 525-558	266114	
	Тасжное	1-14, 15ч, 16ч, 17-43, 45, 47-49, 51, 52, 54-61, 63-67, 69-81, 83-100, 102-110, 112-118, 121, 124-127, 129-159, 162 -168, 170-180, 183-199, 202-218, 222-237, 243-258, 263-281, 284-412, 416-429, 433-449, 453-470, 472	363506,1805	
	ИТОГО		1372271,0905	

Приложение № 2
к приказу
министерства лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов
Приморского края
от 24.03.2026г. № 265

Таблица 5 – Характеристика особо охраняемых природных территорий на территории Рощинского лесничества

№ п/п	Наименование памятника природы, заповедного участка, заказника и др. особо охраняемых объектов. Основание к выделению	Площадь в границах лесного фонда, га		Участковое лесничество,квартал (выдел)	Тип особо-охраняемых-природных-территорий	Режим ведения хозяйства
		объекта	охранной-зоны			
1	2	3	4	5	6	7

№ п/п	Наименование памятника природы, заповедного участка, заказника и др. особо охраняемых объектов. Основание к выделению	Площадь в границах лесного фонда, га		Участковое лесничество,квартал (выдел)	Тип особо-охраняемых-природных-территорий	Режим ведения хозяйства
		объекта	охранной-зоны			
1.	«Метеоритные кратеры Сихотэ-Алиня». Создан на основании Решения исполнительного комитета Приморского краевого Совета народных депутатов от 29.08.1975 № 780	461	-	Измайлихинское участковое лесничество,кв. 17-21ч, 29ч	памятник природы(геологический)	Памятник представляет собой место столкновения в 1947 г. астероида с Землей, который расколовшись, разлетелся по тайге на расстояние 2 км². Крупные осколки образовали 120 воронок. Запрещенные виды деятельности и природопользования: промышленная эксплуатация природных ресурсов и возведение построек; промышленная заготовка древесины; добыча полезных ископаемых; выемка грунта и другие действия, вызывающие нарушения естественного состояния природных объектов. Разрешенные виды деятельности и природопользования: изучение естественного хода процессов, протекающих в природе и производство изысканий в пределах планов научно-исследовательских работ. Охранный зона – отсутствует.
2.	«Кедровые леса». Создан на основании Решения исполнительного комитета Приморского краевого Совета народных депутатов от 29.01.1991 № 32	4000	4510	Мельничное участковое лесничество,кв. 434ч, 435ч, 450ч,451ч, 467ч, 468ч(охранная зона кв.413ч, 414ч, 433-435ч, 450-453ч, 467ч, 468ч, 481ч)	памятник природы(ботанический)	Природный резерват кедрово-дубовых лесов, создающих богатую кормовую базу для обитания различных животных и птиц. Запрещенные виды деятельности и природопользования: распашка земель; рубки леса, кроме санитарных; изменение видового состава растительности; заготовка сока, корья; прогон и выпас скота. Разрешенные виды деятельности и природопользования: научная, культурно-просветительная, оздоровительная, эстетическая. Режим охранной зоны - запрещена всякая деятельность, влекущая за собой нарушение сохранности памятника природы.
3.	«Тисовая роща». Создан на основании Решения исполнительного комитета Приморского краевого Совета народных депутатов от 29.01.1991 № 32	17	9,6	Дальнекутское участковое лесничество,кв. 34ч(охранная зона кв. 13ч, 34ч)	памятник природы(ботанический)	На территории памятника природы произрастает тис остроконачный – реликтовое дерево, представитель флоры третичного периода, занесенный в Красную книгу Российской Федерации. Запрещенные виды деятельности и природопользования: распашка земель; рубки леса, кроме санитарных; изменение видового состава растительности; заготовка сока, корья; прогон и выпас скота. Разрешенные виды деятельности и природопользования: научная, культурно-просветительная, оздоровительная, эстетическая. Режим охранной зоны - запрещена всякая деятельность, влекущая за собой нарушение сохранности памятника природы.
4.	«Вострецовские кедровые леса». Создан на основании Решения исполнительного комитета Приморского краевого Совета народных депутатов от 29.09.1988 № 381	4	5,3	Вострецовское участковое лесничество,кв. 116ч(охранная зона кв.116ч, 140ч)	памятник природы(ботанический)	Памятник природы представляет собой высокополнотные насаждения кедра корейского возрастом 150 лет. Запрещена всякая хозяйственная деятельность на территории памятника природы. Разрешенные виды деятельности и природопользования: научная, культурно-просветительная, оздоровительная, эстетическая. Режим охранной зоны - запрещена всякая деятельность, влекущая за собой нарушение сохранности памятника природы.
5.	«Кедровые леса». Создан на основании Решения исполнительного комитета Приморского краевого Совета народных депутатов от 29.09.1988 № 381	21	30,9	Дальнекутское участковое лесничество,кв. 193ч(охранная зона кв. 192ч, 193ч, 198-199ч)	памятник природы(ботанический)	Памятник природы представляет собой высокополнотные насаждения кедра корейского возрастом 150 лет. Запрещена всякая хозяйственная деятельность на территории памятника природы. Разрешенные виды деятельности и природопользования: научная, культурно-просветительная, оздоровительная, эстетическая. Режим охранной зоны - запрещена всякая деятельность, влекущая за собой нарушение сохранности памятника природы.

№ п/п	Наименование памятника природы, заказника и др. особо охраняемых объектов. Основание к выделению	Площадь в границах лесного фонда, га		Участковое лесничество, квартал (выдел)	Тип особо охраняемых природных территорий	Режим ведения хозяйства
		объекта	охранной зоны			
6.	«Гора Багульникова». Решение исполнительного комитета Приморского краевого Совета народных депутатов от 29.01.1991 № 32	10	18	Вострцовское участковое лесничество, кв. 111ч(охранная зона кв.111ч, 112ч)	памятник природы	Памятник природы является частью водораздельного хребта между р. Большая Уссурка и р. Крутойровка и представляет собой гору с эстетическими крутыми скалами, покрытыми дубняками и зарослями рододендрона остроколючного. Запрещенные виды деятельности и природопользования: распашка земель; рубки леса, кроме санитарных; изменение видового состава растительности; заготовка сока, корья; прогон и выпас скота. Разрешенные виды деятельности и природопользования: научная, культурно-просветительная, оздоровительная, эстетическая. Режим охранной зоны - запрещена всякая деятельность, влекущая за собой нарушение сохранности памятника природы.
7.	«Минеральный источник». Создан на основании Решения исполнительного комитета Приморского краевого Совета депутатов трудящихся от 29.11.1974 № 991	28	984	Мельничное участковое лесничество, кв. 225ч, 579ч(охранная зона кв. 186ч, 202ч, 204ч, 206ч, 225ч, 579ч)	памятник природы	Теплые родоновые минеральные источники № 1 и № 2, используемые для лечения кожных и нервных заболеваний (устье р. Колумбе). Запрещенные виды деятельности и природопользования: осуществление хозяйственной и иной деятельности, влекущей за собой нарушение сохранности памятников природы; нарушение естественного состояния территории (акватории), в том числе изменение конфигурации береговой линии, извлечение и сброс грунта; изменение и (или) уничтожение генетического фонда растений, животных и других организмов; засорение и загрязнение территории (акватории) бытовыми и промышленными отходами, складирование и утилизация отходов производства и потребления, сброс сточных вод; осуществление геологического изучения, разведки и добычи полезных ископаемых; хранение и использование ядохимикатов, минеральных удобрений, химических средств защиты растений и стимуляторов роста; нарушение почвенного покрова, проведение земляных работ и распашка земель, за исключением работ, связанных с осуществлением противопожарных мероприятий; проведение рубок, за исключением выборочных рубок, осуществляемых при уходе за лесами, вырубки погибших и поврежденных лесных насаждений, ликвидации последствий стихийных бедствий; устройство и разведение костров, пускание палов, выжигание растительности и кустарников; проведение взрывных работ; уничтожение или повреждение слагаемых, предупредительных и информационных знаков; осуществление промышленного и прибрежного рыболовства; интродукция растений и животных без согласования с органом исполнительной власти Приморского края, уполномоченным в области создания, охраны и использования особо охраняемых природных территорий Приморского края. Разрешенные виды деятельности и природопользования: проведение научно-исследовательских работ; биотехнических мероприятий для обеспечения лучшей сохранности растительного и животного мира и создания благоприятных условий для их существования; осуществление аквакультуры (рыбоводства).
8.	«Урочище Озерное». Создан на основании Решения исполнительного комитета Приморского краевого Совета народных депутатов от 29.01.1991 № 32	3000	617,5	Тажное участковое лесничество, кв. 329ч, 363, 364, 377, 393ч(охранная зона кв.328ч, 329ч, 330ч, 345ч, 362ч, 393ч)	памятник природы	Представляет собой исхолмленную равнину с высотой над уровнем моря 1500 м. В пределах плато расположено около десятка различных по величине озер. Происхождение плато связано с вулканической деятельностью в конце третичного периода. Запрещенные виды деятельности и природопользования: распашка земель; рубки леса, кроме санитарных; изменение видового состава растительности; заготовка сока, корья; прогон и выпас скота. Разрешенные виды деятельности и природопользования: научная, культурно-просветительная, оздоровительная, эстетическая. Режим охранной зоны – запрещена всякая деятельность, влекущая за собой нарушение сохранности памятника природы.
9.	Заказник «Тажный». Создан на основании Решения исполнительного комитета Приморского краевого Совета народных депутатов от 23.06.1978 № 488, Постановления администрации Приморского края от 13.10.2008 № 252-па	29000	-	Дальнекутскоеучастковое лесничество,кв. 231, 236,239-289	государственный природный заказник(зоологический)	Заказник создан в целях сохранения и увеличения численности животных, в том числе редких и исчезающих видов, а также среды их обитания. На территории заказника запрещается: любая деятельность, если она противоречит целям заказника или причиняет вред природным комплексам и их компонентам; проведение рубок лесных насаждений (деревьев, кустарников, лиан), за исключением мероприятий по уходу за лесами; подсочка лесных насаждений; заготовка и сбор недревесных лесных ресурсов (кроме заготовки и сбора гражданами для собственных нужд); заготовка пищевых лесных ресурсов и сбор лекарственных растений (кроме заготовки гражданами для собственных нужд); все виды рыболовства; сенокосение, пчеловодство; все виды охоты на диких животных и птиц; разорение нор, гнезд, дупел, кладок яиц и других убежищ животных; сбор яиц и пуха, а также любое изъятие объектов животного мира из среды их обитания; умышленное беспокойство, а также другие действия, способные причинить прямой или косвенный вред животным и их среде обитания; устройство свалок, загрязнение территории заказника бытовыми и промышленными отходами, пуск палов; устройство вне отведенных мест бивуаков; использование токсичных химических препаратов для охраны и защиты лесов, в том числе в научных целях, за исключением случаев, когда применение ядохимикатов, химических реагентов и других вышеуказанных действий направлено на ликвидацию стихийных бедствий, влекущих за собой непоправимые последствия для объектов животного мира или среды их обитания, борьбу с опасными вредителями леса и уход за лесными и сельскохозяйственными культурами; любое присутствие собак, не находящихся на привязи; строительство автомобильных дорог, трубопроводов, линий электропередачи и прочих линейных объектов, за исключением строительства лесных дорог, дорог противопожарного назначения, противопожарных минерализованных полос и противопожарных разрывов; строительство и эксплуатация промышленных, хозяйственных и жилых объектов, не связанных с функционированием заказника, за исключением проезда и стоянки

№ п/п	Наименование памятника природы, заповедного участка, заказника и др. особо охраняемых объектов. Основание к выделению	Площадь в границах лесного фонда, га		Участковое лесничество, квартал (выдел)	Тип особо охраняемых природных территорий	Режим ведения хозяйства
		объекта	охр. зоны			
						механических транспортных средств при проведении лесохозяйственных, противопожарных и иных работ по тушению лесных пожаров; прогон скота вне автомобильных дорог; любые виды хозяйственной и иной деятельности, препятствующие сохранению, восстановлению и воспроизводству природных комплексов и объектов. Научно-исследовательская деятельность на территории заказника осуществляется методами, не противоречащими установленному режиму особой охраны заказника. Экологопросветительская деятельность в заказнике направлена на воспитание бережного отношения к природе, рационального использования ее богатств. Физические и юридические лица, в том числе собственники, землепользователи, землевладельцы и арендаторы земельных участков, входящих в границы заказника, обязаны соблюдать установленный в заказнике режим особой охраны.

Приложение № 3
к приказу
министерства лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира
и природных ресурсов Приморского края
от 24.03.2026г. № 265

Таблица 8 – Виды разрешенного использования лесов

Виды разрешенного использования лесов	Наименование участкового лесничества	Перечень кварталов или их частей	Площадь, га
1	2	3	4
Заготовка древесины	Долинное	1-80	50429
	Измайлихинское	1-16, 17-21**, 22-28, 29**, 30-89	76266
	Голубичное	1-70	57998
	Новопокровское	1-160	107754
	Вострецовское	1-110, 111**, 112**, 113-115, 116**, 117-139, 140**, 141-246	102992,86
	Восточное	121-465	197966
	Дальнекутское	1-28, 30-33, 34**, 35-53, 55-73, 76-102, 104, 106-114, 118, 122-128, 130, 131, 133-191, 192**, 193**, 194-197, 198**, 199**, 200-230, 231**, 232, 233, 234, 235, 236**, 237-238, 239-289**, 290-297, 299-308, 310, 364, 365, 381-421	168451
	Пихтовое	1-124, 127-137, 146-155, 160-167, 173-179, 185-191, 197-204, 211-214, 221-229, 263-276	132314
	Мельничное	1-27, 32-38, 42-56, 60-71, 76-88, 95-107, 115-130, 139-150, 158-170, 178-183, 185, 186**, 187-190, 196-199, 203, 204**, 206**, 207-209, 216-200, 225**, 227, 228, 229, 235-238, 245, 246, 247, 251-257, 261, 262, 264-269, 274-280, 286-290, 295-302, 306, 307, 310-314, 319-326, 328-330, 332-337, 341-348, 350-358, 361-379, 382-403, 405-412, 413**, 414**, 415-432, 433**, 434**, 435**, 436-449, 450**, 451**, 452**, 453**, 454-466, 467**, 468**, 469-480, 481**, 482-578, 579**, 580-600	291224
	Таежное	1-327, 328**, 329**, 330**, 331-344, 345**, 346-361, 362**, 363**, 364**, 365-376, 377**, 378-392, 393**, 394-533	393712
Заготовка живицы	Долинное	1-80	50429
	Измайлихинское	1-89	76266
	Голубичное	1-70	57998
	Новопокровское	1-160	107754
	Вострецовское	1-246	102992,86
	Восточное	1-465	293613
	Дальнекутское	1-28, 30-53, 55-73, 76-102, 104, 106-114, 118, 122-128, 130, 131, 133-297, 299-308, 310, 364, 365, 381-421	168451
	Пихтовое	1-124, 127-137, 146-155, 160-167, 173-179, 185-191, 197-204, 211-214, 221-229, 263-276	132314
	Мельничное	1-27, 32-38, 42-56, 60-71, 76-88, 95-107, 115-130, 139-150, 158-170, 178-190, 196-209, 216-229, 235-247, 251-269, 274-290, 295-314, 319-337, 341-358, 361-379, 382-403, 405-600	313341
	Таежное	1-533	393712
Заготовка и сбор недревесных лесных ресурсов	Долинное	1-80	50429
	Измайлихинское	1-89	76266
	Голубичное	1-70	57998
	Новопокровское	1-160	107754
	Вострецовское	1-246	102992,86
	Восточное	1-465	293613
	Дальнекутское	1-28, 30-53, 55-73, 76-102, 104, 106-114, 118, 122-128, 130, 131, 133-297, 299-308, 310, 364, 365, 381-421	168451
	Пихтовое	1-124, 127-137, 146-155, 160-167, 173-179, 185-191, 197-204, 211-214, 221-229, 263-276	132314
	Мельничное	1-27, 32-38, 42-56, 60-71, 76-88, 95-107, 115-130, 139-150, 158-170, 178-190, 196-209, 216-229, 235-247, 251-269, 274-290, 295-314, 319-337, 341-358, 361-379, 382-403, 405-600	313341
	Таежное	1-533	393712

Виды разрешенного использования лесов	Наименование участкового лесничества	Перечень кварталов или их частей	Площадь, га
1	2	3	4
Заготовка пищевых лесных ресурсов и сбор лекарственных растений	Долинное	1-80	50429
	Измайлихинское	1-89	76266
	Голубичное	1-70	57998
	Новопокровское	1-160	107754
	Вострецовское	1-246	102992,86
	Восточное	1-465	293613
	Дальнекутское	1-28, 30-53, 55-73, 76-102, 104, 106-114, 118, 122-128, 130, 131, 133-297, 299-308, 310, 364, 365, 381-421	168451
	Пихтовое	1-124, 127-137, 146-155, 160-167, 173-179, 185-191, 197-204, 211-214, 221-229, 263-276	132314
Осуществление видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства	Мельничное	1-27, 32-38, 42-56, 60-71, 76-88, 95-107, 115-130, 139-150, 158-170, 178-190, 196-209, 216-229, 235-247, 251-269, 274-290, 295-314, 319-337, 341-358, 361-379, 382-403, 405-600	313341
	Таежное	1-533	393712
	Долинное	1-80	50429
	Измайлихинское	1-89	76266
	Голубичное	1-70	57998
	Новопокровское	1-8, 10, 12, 13, 14, 17, 18, 20, 27ч, 28ч, 29-52, 56-160	99170,2541
	Вострецовское	1-21, 22ч, 23ч, 24ч, 25-29, 30ч, 31-45, 46ч, 47ч, 50-109, 111-246	98985,5959
	Восточное	1-465	293613
Ведение сельского хозяйства ²	Дальнекутское	1-28, 30-53, 55-73, 76-102, 104, 106-114, 118, 122-128, 130, 131, 133-297, 299-308, 310, 364, 365, 381-421	168451
	Пихтовое	1-124, 127-137, 146-155, 160-167, 173-179, 185-191, 197-204, 211-214, 221-229, 263-276	132314
	Мельничное	1-27, 32-38, 42-56, 60-71, 76-88, 95-107, 115-130, 139-150, 158-170, 178-190, 196-209, 216-229, 235-247, 251-269, 274-290, 295-314, 319-337, 341-358, 361-379, 382-403, 405-600	313341
	Таежное	1-533	393712
	Долинное	1-80	50429
	Измайлихинское	1-89	76266
	Голубичное	1-70	57998
	Новопокровское	1-160	107754
Осуществление рыболовства, за исключением любительского рыболовства	Вострецовское	1-246	102992,86
	Восточное	1-465	293613
	Дальнекутское	1-28, 30-53, 55-73, 76-102, 104, 106-114, 118, 122-128, 130, 131, 133-297, 299-308, 310, 364, 365, 381-421	168451
	Пихтовое	1-124, 127-137, 146-155, 160-167, 173-179, 185-191, 197-204, 211-214, 221-229, 263-276	132314
	Мельничное	1-27, 32-38, 42-56, 60-71, 76-88, 95-107, 115-130, 139-150, 158-170, 178-190, 196-209, 216-229, 235-247, 251-269, 274-290, 295-314, 319-337, 341-358, 361-379, 382-403, 405-600	313341
	Таежное	1-533	393712
	Долинное	1-80	50429
	Измайлихинское	1-89	76266
Осуществление научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности	Голубичное	1-70	57998
	Новопокровское	1-160	107754
	Вострецовское	1-246	102992,86
	Восточное	1-465	293613
	Дальнекутское	1-28, 30-53, 55-73, 76-102, 104, 106-114, 118, 122-128, 130, 131, 133-297, 299-308, 310, 364, 365, 381-421	168451
	Пихтовое	1-124, 127-137, 146-155, 160-167, 173-179, 185-191, 197-204, 211-214, 221-229, 263-276	132314
	Мельничное	1-27, 32-38, 42-56, 60-71, 76-88, 95-107, 115-130, 139-150, 158-170, 178-190, 196-209, 216-229, 235-247, 251-269, 274-290, 295-314, 319-337, 341-358, 361-379, 382-403, 405-600	313341
	Таежное	1-533	393712
Осуществление рекреационной деятельности	Долинное	1-80	50429
	Измайлихинское	1-89	76266
	Голубичное	1-70	57998
	Новопокровское	1-160	107754
	Вострецовское	1-246	102992,86
	Восточное	1-465	293613
	Дальнекутское	1-28, 30-53, 55-73, 76-102, 104, 106-114, 118, 122-128, 130, 131, 133-297, 299-308, 310, 364, 365, 381-421	168451
	Пихтовое	1-124, 127-137, 146-155, 160-167, 173-179, 185-191, 197-204, 211-214, 221-229, 263-276	132314
	Мельничное	1-27, 32-38, 42-56, 60-71, 76-88, 95-107, 115-130, 139-150, 158-170, 178-190, 196-209, 216-229, 235-247, 251-269, 274-290, 295-314, 319-337, 341-358, 361-379, 382-403, 405-600	313341
	Таежное	1-533	393712

Виды разрешенного использования лесов	Наименование участкового лесничества	Перечень кварталов или их частей	Площадь, га
1	2	3	4
Создание лесных плантаций и их эксплуатация	Долинное	1-80	50429
	Измайлихинское	1-89	76266
	Голубичное	1-70	57998
	Новопокровское	1-160	107754
	Вострцовское	1-21, 22ч, 23ч, 24ч, 25-46, 47ч, 48-246	102732,27
	Восточное	1-465	293613
	Дальнекутское	1-28, 30-53, 55-73, 76-102, 104, 106-114, 118, 122-128, 130, 131, 133-297, 299-308, 310, 364, 365, 381-421	168451
	Пихтовое	1-124, 127-137, 146-155, 160-167, 173-179, 185-191, 197-204, 211-214, 221-229, 263-276	132314
	Мельничное	1-27, 32-38, 42-56, 60-71, 76-88, 95-107, 115-130, 139-150, 158-170, 178-190, 196-209, 216-229, 235-247, 251-269, 274-290, 295-314, 319-337, 341-358, 361-379, 382-403, 405-600	313341
Выращивание лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений	Таежное	1-14, 15ч, 16ч, 17-533	393670,1805
	Долинное	1-80	50429
	Измайлихинское	1-89	76266
	Голубичное	1-70	57998
	Новопокровское	1-160	107754
	Вострцовское	1-246	102992,86
	Восточное	1-465	293613
	Дальнекутское	1-28, 30-53, 55-73, 76-102, 104, 106-114, 118, 122-128, 130, 131, 133-297, 299-308, 310, 364, 365, 381-421	168451
	Пихтовое	1-124, 127-137, 146-155, 160-167, 173-179, 185-191, 197-204, 211-214, 221-229, 263-276	132314
Создание лесных питомников и их эксплуатация	Мельничное	1-27, 32-38, 42-56, 60-71, 76-88, 95-107, 115-130, 139-150, 158-170, 178-190, 196-209, 216-229, 235-247, 251-269, 274-290, 295-314, 319-337, 341-358, 361-379, 382-403, 405-600	313341
	Таежное	1-533	393712
	Долинное	1-80	50429
	Измайлихинское	1-89	76266
	Голубичное	1-70	57998
	Новопокровское	1-160	107754
	Вострцовское	1-246	102992,86
	Восточное	1-465	293613
	Дальнекутское	1-28, 30-53, 55-73, 76-102, 104, 106-114, 118, 122-128, 130, 131, 133-297, 299-308, 310, 364, 365, 381-421	168451
Осуществление геологического изучения недр, разведка и добыча полезных ископаемых ¹	Пихтовое	1-124, 127-137, 146-155, 160-167, 173-179, 185-191, 197-204, 211-214, 221-229, 263-276	132314
	Мельничное	1-27, 32-38, 42-56, 60-71, 76-88, 95-107, 115-130, 139-150, 158-170, 178-190, 196-209, 216-229, 235-247, 251-269, 274-290, 295-314, 319-337, 341-358, 361-379, 382-403, 405-600	313341
	Таежное	1-533	393712
	Долинное	1-80	50429
	Измайлихинское	1-89	76266
	Голубичное	1-70	57998
	Новопокровское	1-160	107754
	Вострцовское	1-246	102992,86
	Восточное	1-465	293613
Осуществление изыскательской деятельности	Дальнекутское	1-28, 30-53, 55-73, 76-102, 104, 106-114, 118, 122-128, 130, 131, 133-297, 299-308, 310, 364, 365, 381-421	168451
	Пихтовое	1-124, 127-137, 146-155, 160-167, 173-179, 185-191, 197-204, 211-214, 221-229, 263-276	132314
	Мельничное	1-27, 32-38, 42-56, 60-71, 76-88, 95-107, 115-130, 139-150, 158-170, 178-190, 196-209, 216-229, 235-247, 251-269, 274-290, 295-314, 319-337, 341-358, 361-379, 382-403, 405-600	313341
	Таежное	1-533	393712
	Долинное	1-80	50429
	Измайлихинское	1-89	76266
	Голубичное	1-70	57998
	Новопокровское	1-160	107754
	Вострцовское	1-246	102992,86
Строительство и эксплуатация водохранилищ и иных искусственных водных объектов, создание и расширение морских и речных портов, строительство, реконструкция и эксплуатация гидротехнических сооружений	Восточное	1-465	293613
	Дальнекутское	1-28, 30-53, 55-73, 76-102, 104, 106-114, 118, 122-128, 130, 131, 133-297, 299-308, 310, 364, 365, 381-421	168451
	Пихтовое	1-124, 127-137, 146-155, 160-167, 173-179, 185-191, 197-204, 211-214, 221-229, 263-276	132314
	Мельничное	1-27, 32-38, 42-56, 60-71, 76-88, 95-107, 115-130, 139-150, 158-170, 178-190, 196-209, 216-229, 235-247, 251-269, 274-290, 295-314, 319-337, 341-358, 361-379, 382-403, 405-600	313341
	Таежное	1-533	393712
	Долинное	1-80	50429
	Измайлихинское	1-89	76266
	Голубичное	1-70	57998
	Новопокровское	1-160	107754

Виды разрешенного использования лесов	Наименование участкового лесничества	Перечень кварталов или их частей	Площадь, га
1	2	3	4
Строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов	Долинное	1-80	50429
	Измайлихинское	1-89	76266
	Голубичное	1-70	57998
	Новопокровское	1-160	107754
	Вострцовское	1-246	102992,86
	Восточное	1-465	293613
	Дальнекутское	1-28, 30-53, 55-73, 76-102, 104, 106-114, 118, 122-128, 130, 131, 133-297, 299-308, 310, 364, 365, 381-421	168451
	Пихтовое	1-124, 127-137, 146-155, 160-167, 173-179, 185-191, 197-204, 211-214, 221-229, 263-276	132314
	Мельничное	1-27, 32-38, 42-56, 60-71, 76-88, 95-107, 115-130, 139-150, 158-170, 178-190, 196-209, 216-229, 235-247, 251-269, 274-290, 295-314, 319-337, 341-358, 361-379, 382-403, 405-600	313341
Создание и эксплуатация объектов лесоперерабатывающей инфраструктуры	Таежное	1-533	393712
	Долинное	1-80	50429
	Измайлихинское	1-89	76266
	Голубичное	1-70	57998
	Новопокровское	1-160	107754
	Вострцовское	1-246	102992,86
	Восточное	1-465	293613
	Дальнекутское	1-28, 30-53, 55-73, 76-102, 104, 106-114, 118, 122-128, 130, 131, 133-297, 299-308, 310, 364, 365, 381-421	168451
	Пихтовое	1-124, 127-137, 146-155, 160-167, 173-179, 185-191, 197-204, 211-214, 221-229, 263-276	132314
Осуществление религиозной деятельности	Мельничное	1-27, 32-38, 42-56, 60-71, 76-88, 95-107, 115-130, 139-150, 158-170, 178-190, 196-209, 216-229, 235-247, 251-269, 274-290, 295-314, 319-337, 341-358, 361-379, 382-403, 405-600	313341
	Таежное	1-533	393712
	Долинное	1-80	50429
	Измайлихинское	1-89	76266
	Голубичное	1-70	57998
	Новопокровское	1-160	107754
	Вострцовское	1-246	102992,86
	Восточное	1-465	293613
	Дальнекутское	1-28, 30-53, 55-73, 76-102, 104, 106-114, 118, 122-128, 130, 131, 133-297, 299-308, 310, 364, 365, 381-421	168451
	Пихтовое	1-124, 127-137, 146-155, 160-167, 173-179, 185-191, 197-204, 211-214, 221-229, 263-276	132314
	Мельничное	1-27, 32-38, 42-56, 60-71, 76-88, 95-107, 115-130, 139-150, 158-170, 178-190, 196-209, 216-229, 235-247, 251-269, 274-290, 295-314, 319-337, 341-358, 361-379, 382-403, 405-600	313341
	Таежное	1-533	393712
	Долинное	1-80	50429
	Измайлихинское	1-89	76266
	Голубичное	1-70	57998
	Новопокровское	1-160	107754
	Вострцовское	1-246	102992,86
	Восточное	1-465	293613

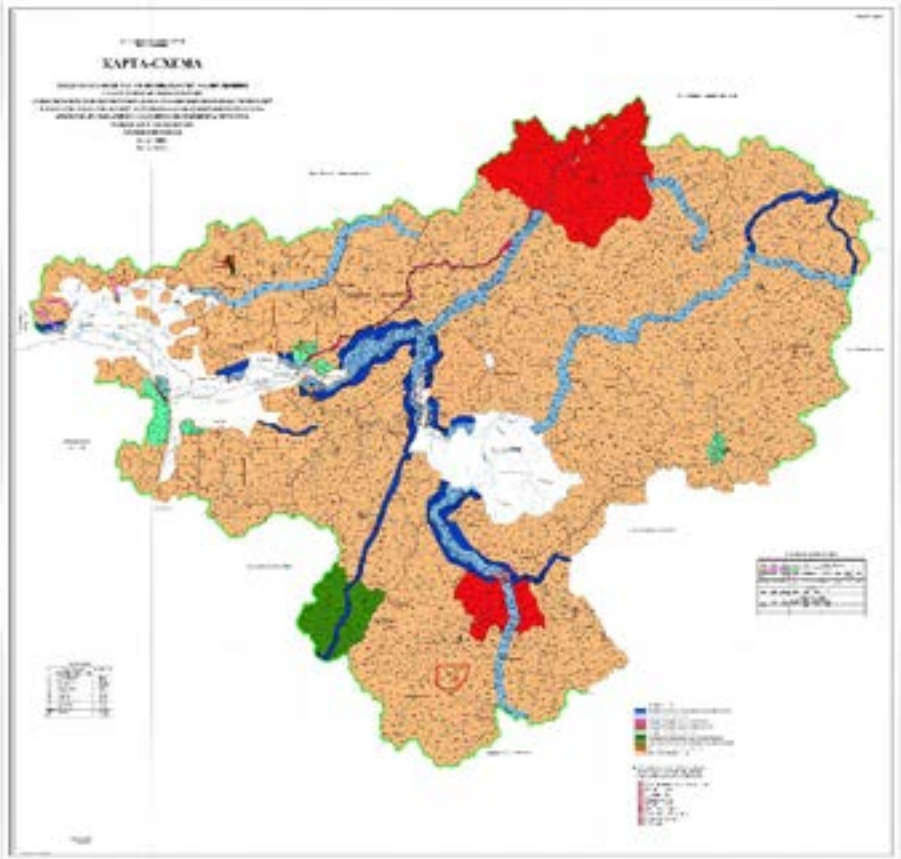
Примечание:

¹Согласно пункту 1 статьи 8.2 Федерального закона от 04.12.2006 № 201-ФЗ (ред. от 31.07.2025) «О введении в действие Лесного кодекса Российской Федерации» допускается использование расположенных в зеленых зонах лесных участков для разработки месторождений полезных ископаемых, в отношении которых лицензии на пользование недрами получены до дня введения в действие Лесного кодекса Российской Федерации, на срок, не превышающий срока действия таких лицензий.

²Согласно статьи 113 Лесного кодекса Российской Федерации В лесах, расположенных в водоохранных зонах, установленных в соответствии с водным законодательством, запрещается ведение сельского хозяйства, за исключением сенокосшения, пчеловодства и товарной аквакультуры (товарного рыбоводства).

****** В кварталах расположены ООПТ регионального значения (памятники природы), на территории которых запрещена заготовка древесины. Перечень ООПТ приведен в таблице 5 настоящего лесохозяйственного регламента.

******* В кварталах №№ 231, 236, 239-289 Дальнекутского участкового лесничества расположен государственный природный заказник (зоологический) «Таежный» - на его территории запрещено проведение рубок лесных насаждений (деревьев, кустарников, лиан), за исключением мероприятий по уходу за лесами.



МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 100

20.03.2026

г. Владивосток

Об утверждении Положения регионального этапа Всероссийского конкурса
«Мастер года» в Приморском крае

В целях формирования и развития кадрового потенциала системы среднего профессионального образования Приморского края, выявления и поощрения талантливых и инициативных педагогических работников системы профессионального образования и на основании Положения о министерстве профессионального образования и занятости населения Приморского края, утвержденным постановлением Правительства Приморского края от 18 мая 2021 года № 299-пп «Об утверждении Положения о министерстве профессионального образования и занятости населения Приморского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о проведении в Приморском крае регионального этапа Всероссийского конкурса среди педагогических работников системы среднего профессионального образования «Мастер года» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его принятия и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 февраля 2026 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра профессионального образования и занятости населения Приморского края Л.В. Хасбутдинову.

Министр С.В. Дубовицкий

Приложение
к приказу
министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края
от «20» марта 2026 года № 100

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении в Приморском крае регионального этапа
Всероссийского конкурса среди педагогических работников системы среднего
профессионального образования «Мастер года» в Приморском крае

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о проведении в Приморском крае регионального этапа Всероссийского конкурса среди педагогических работников системы среднего профессионального образования «Мастер года» (далее соответственно – Положение, Конкурс) определяет порядок и условия проведения Конкурса.

1.2. Учредителем Конкурса является Министерство профессионального образования и занятости населения Приморского края (далее – Министерство).

1.3. Цель конкурса – выявление и распространение передовых идей и инновационного опыта лучших педагогических работников среднего профессионального образования (далее – СПО), повышение престижа педагогической профессии, поддержки и поощрения педагогических работников, формирование и развитие кадрового потенциала СПО.

1.4. Задачи Конкурса – выявление талантливых педагогических работников СПО и лучших педагогических практик, расширение профессиональных связей и обмен новыми идеями и достижениями в области СПО и профессионального обучения, повышение уровня профессионализма педагогических работников системы СПО.

1.5. Уполномоченной организацией по организации и проведению Конкурса является Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Дальневосточная академия профессионального развития» (далее – Региональный оператор).

1.6. Региональная рабочая группа утверждается учредителем конкурса в целях подготовки и проведения I и II этапов Конкурса.

В состав Региональной рабочей группы включаются:

- один представитель Министерства;
- один представитель Регионального оператора;
- один представитель Союза профессиональных образовательных организаций Приморского края.

1.7. Региональная конкурсная комиссия формируется из групп экспертов, которые осуществляют оценку участников, выполняющих конкурсные мероприятия по направлениям и специальностям, в рамках которых участники реализуют свою профессиональную деятельность.

В состав каждой группы экспертов включаются:

- один эксперт, специализирующийся на учебном предмете/дисциплине или профессиональном модуле/междисциплинарном курсе, преподаваемом участником;
- один специалист в области педагогики;
- один специалист в области психологии;
- один или несколько представителей организаций реального сектора экономики, некоммерческих, в том числе образовательных и общественных организаций, осуществляющих организационную, информационную, финансовую и (или) иную поддержку.

1.8. Региональная апелляционная комиссия утверждается учредителем конкурса. В состав Региональной апелляционной комиссии включаются:

- один представитель Министерства;
- один представитель Регионального оператора;
- один представитель Союза профессиональных образовательных организаций Приморского края.

1.9. Региональный этап Конкурса в настоящем Положении представляет собой совокупность I этапа (отборочного), который проводится в заочном формате, и II этапа (регионального), конкурсные мероприятия которого проводятся в смешанном (очно и заочном) формате.

Конкурс проводится с учетом конкурсных мероприятий и критериев оценки, перечень которых разрабатывается Федеральным оператором Всероссийского конкурса «Мастер года» и утверждается Министерством просвещения Российской Федерации.

Конкурсные мероприятия регионального этапа могут быть дополнены Региональным оператором в соответствии с региональной политикой в сфере развития системы профессионального образования.

1.10. Участниками Конкурса являются педагогические работники (мастера производственного обучения и преподаватели) профессиональных образовательных организаций, реализующих программы СПО (далее – педагогические работники) соответствующие одному или нескольким критериям:

- наличие выпускников, успешно прошедших государственную итоговую аттестацию, в том числе в формате демонстрационного экзамена;
- опыт подготовки призеров и/или победителей региональных/ итоговых (межрегиональных)/ финалов чемпионатов профессионального мастерства «Профессионалы», в том числе чемпионат высоких достижений;
- опыт подготовки участников чемпионата «Абилимпикс»;
- лучшие практики реализации студенческого (индивидуального/ группового) проекта профессиональной направленности;
- наличие победителей и призеров в мероприятиях федерального уровня, включенных в перечень, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 августа 2025 года № 639 и региональных, утвержденных Министерством профессионального образования и занятости населения Приморского края;
- опыт разработки и внедрения инновационных методов преподавания и воспитания (опыт участия в региональных и федеральных конкурсах «Лучшие образовательные модели реализации общеобразовательной подготовки», опыт участия в федеральных конкурсах (организатор Министерство просвещения Российской Федерации и Институт развития профессионального образования) и региональных учебно-методических и воспитательных проектах;
- опыт участия в реализации федерального проекта «Профессионалитет» и проекта «Региональный Проффессионалитет» и региональных проектов;
- наличие личных достижений в профессиональной сфере;
- прохождение обучения по дополнительным профессиональным программам в рамках федерального проекта «Молодые профессионалы» и «Профессионалитет», региональным программам: «Лидеры изменений СПО», программам Центра опережающей профессиональной подготовки (далее – ЦОПП) и Региональ-

ного центра оценки качества образования (далее – РЦОКО).

1.11. Информация о конкурсе размещается на сайте Регионального оператора dapr-pk.ru и на официальных страницах в социальных сетях.

1.12. Полномочия Министерства:

- утверждение состава Региональной рабочей группы, Региональной конкурсной комиссии и Региональной апелляционной комиссии;
- определение Регионального оператора Конкурса в Приморском крае;
- проведение Конкурса и координация работы по организации и проведению Конкурса;
- обеспечение нормативно-правового регулирования Конкурса;
- утверждение перечня конкурсных мероприятий и критериев их оценивания;
- подготовка и согласование плана мероприятий по организации и проведению Конкурса;
- обеспечение совместно с организациями, на базе которых проводится конкурсные мероприятия, проведение работ по подготовке площадок для проведения конкурсных мероприятий согласно требованиям охраны труда;
- организация награждения победителей, призеров и финалистов Конкурса.

1.13. Полномочия Регионального оператора:

- формирование и утверждение перечня организаций, на базе которых проводятся конкурсные мероприятия;
- информирование о порядке и условиях проведения Конкурса, в том числе о датах проведения Конкурса;
- информирование участников Конкурса об условиях прохождения этапов Конкурса, конкурсных заданиях, о новостях и результатах прохождения этапов Конкурса посредством публикации соответствующей информации на официальном сайте и на официальных страницах в социальных сетях Регионального оператора и Министерства;
- организация и проведение I и II этапов Конкурса;
- регистрация и рассмотрение поступивших заявок с материалами и документами для участия в Конкурсе;
- представление Региональной рабочей группе предложений по составу Региональной конкурсной комиссии и Региональной апелляционной комиссии;
- проведение технической экспертизы заявок с материалами и документами участников I этапа Конкурса;
- разработка форм документации для Региональной конкурсной комиссии и Региональной рабочей группы;

- составление графика конкурсных мероприятий в соответствии с настоящим Положением;
- сбор, обработка и предоставление информации о ходе проведения Конкурса по запросу Федерального оператора Федерального оператора Всероссийского конкурса среди педагогических работников системы среднего профессионального образования «Мастер года».

1.14. Полномочия Региональной рабочей группы:

- утверждение полного состава Региональной конкурсной комиссии, в том числе отдельные составы Региональной конкурсной комиссии на каждом этапе Конкурса и на каждое конкурсное испытание;
- утверждение состава Региональной апелляционной комиссии;
- утверждение форм оценочной документации для проведения I и II этапов Конкурса;
- утверждение отобранных заявок участников I этапа Конкурса;
- утверждение состава участников II этапа Конкурса;
- утверждение графика конкурсных мероприятий II этапа Конкурса в соответствии с настоящим Положением;
- утверждение места проведения II этапа Конкурса;
- подведение итогов I и II этапов Конкурса;
- внесение дополнений в I этап Конкурса, а также изменения и дополнения в содержание и перечень конкурсных мероприятий II этапа Конкурса по согласованию с Федеральным оператором (при необходимости);
- утверждение дополнительных номинации для участников II этапа Конкурса (при необходимости).

1.15. Полномочия Региональной конкурсной комиссии:

- осуществление оценивания участников, выполняющих конкурсные мероприятия I и II этапа Конкурса, в соответствии с установленными критериями оценки настоящего Положения.

1.16. Полномочия Региональной апелляционной комиссии:

- рассмотрение апелляций участников Конкурса (в случае их наличия) и принятии соответствующих решений (раздел 5 настоящего Положения).

2. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ДОКУМЕНТОВ И КОНКУРСНЫХ МАТЕРИАЛОВ

2.1. Для участия в Конкурсе педагогический работник, являющийся кандидатом на участие в Конкурсе, или руководитель профессиональной образовательной организации (далее - ПОО), которую представляет кандидат на участие в Конкурсе, в течение срока приема заявок, утвержденных приказом Министерства, для участия в I этапе Конкурса направляет Региональному оператору:

1) заявку по форме, предусмотренной приложением № 1 настоящего Положения;

2) копии документов, указанные в заявке и заверенные руководителем ПОО:

- ☐ документ(ы) об образовании;
- ☐ документ, подтверждающий педагогический стаж и квалификационную категорию;
- ☐ почетные звания и награды (при наличии);
- ☐ документы, подтверждающие наличие достижений у кандидата на участие в Конкурсе за 3 года, предшествующих году проведения Конкурса, по одному или нескольким критериям, указанным в пункте 1.10 настоящего Положения;
- ☐ паспорт;
- ☐ ИНН;
- ☐ страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

3) согласие субъекта на обработку персональных данных по форме, предусмотренной приложением № 2 настоящего Положения;

- ☐ лист-самооценки, заполненный участником Конкурса (приложение № 4 к настоящему Положению);
- ☐ Портфолио участника по форме, предусмотренной приложением № 5 настоящего Положения;
- ☐ справку-объективку, содержащую следующие сведения: ФИО, наименование ПОО, должность, преподаваемые дисциплины, образование, основные достижения и успехи, профессиональное кредо;

☐ две цветные фотографии (презентационное портретное фото и жанровое фото кандидата на участие в Конкурсе). Фотографии должны быть представлены в электронном виде в формате *.jpg с разрешением 600 точек на дюйм без уменьшения исходного размера;

- ☐ запись мастер-класса «Мой мастер-класс» или ссылку на видеозапись;
- ☐ ссылку на пост в ВКонтакте, содержащий мотивирующее видео-эссе.

Заявка и документы (материалы) прилагаемые к ней направляются в адрес Регионального оператора в электронном виде и (или) на бумажном носителе.

2.2. Заявка, поданная на Конкурс, не рецензируется и возврату не подлежит.

2.3. Наличие в заявке и документах опечаток, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, не допускается.

2.4. Заявки, поданные позднее даты окончания подачи заявок Региональным оператором не принимаются и не оцениваются.

2.5. Заявки, представленные педагогическими работниками, отклоняются от участия в Конкурсе в следующих случаях:

- 1) несоответствие Участников требованиям, установленным в п. 1.10 настоящего Положения;
- 2) представление в составе заявки на участие в Конкурсе материалов и документов, несоответствующих требованиям настоящего Положения, и (или) их представление не в полном объеме;
- 3) представление на Конкурс материалов и (или) документов, содержащих недостоверную информацию.

2.6. Требования к передаче документов в электронном виде:

1) Все документы, предоставляемые в электронном виде, загружаются на Яндекс Диск в папку.

Папка называется в следующем формате: фамилия, имя, отчество (при наличии) участника Конкурса (полностью), название образовательной организации (сокращенно).

Внутри папки участника Конкурса создаются папки, которые называются в соответствии с ее содержанием:

- ☐ скан заявки участника (Приложение № 1 к настоящему Положению);
- ☐ портфолио (оформленное согласно Приложению № 5 настоящего Положения), в том числе содержащее в приложении сканы документов, указанных в заявке (Приложение № 1 к настоящему Положению);
- Титульный лист и разделы портфолио представлены в Приложении № 5 настоящего Положения. Каждый раздел подкрепляется подтверждающими документами. Объем одного раздела не более 2 страниц.
- ☐ справка-объективка, содержащая следующие сведения: ФИО, наименование колледжа, должность, преподаваемые дисциплины, образование, основные достижения и успехи, профессиональное кредо;
- ☐ лист-самооценки;

☐скан паспорта;
☐скан ИНН;
☐скан страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
☐скан согласия субъекта на обработку персональных данных (приложение № 2 настоящего Положения);
☐две цветные фотографии размером 9*12 (портрет участника и жанровая фотография: эпизод урока или внеклассного мероприятия);
☐запись мастер-класса «Мой мастер-класс» и ссылка на видеозапись;
☐ссылка на мотивационное видео-эссе.

2.7. Допустимые форматы файлов для представления цифровых отсканированных документов: .JPG, .PNG, .PDF.

2.8. Документы, состоящие из нескольких страниц, должны сканироваться в многостраничном режиме в формате PDF (один документ – один файл). В случае, если документ состоит из одной бумажной страницы, допускается использовать формат .JPG, .PNG.

2.9. Сканы документов должны хорошо читаться, все надписи, печати, подписи должны быть различимы.

2.10.Ссылка на электронные документы, сохраненные на Яндекс Диск, направляется электронным сообщением (письмом) на адрес электронной почты Регионального оператора: master_goda_pk_2025@rambler.ru. В теме письма указывается: МГ_год_фамилия участника_Образовательная организация (сокращенно). В электронном письме кратко описывается содержимое прикрепленных файлов.

2.11. Требования к оформлению текстовых документов:
–документы на бумажном носителе дублируют электронный носитель;
–подтверждающие документы должны быть оформлены справками на официальном бланке образовательной организации, заверены подписью руководителя и печатью организации.
–в качестве приложений могут быть предоставлены заверенные копии сертификатов, дипломов, удостоверений и других подтверждающих документов.

2.12. Папка с документами должна содержать опись, быть прошита и пронумерована, в которую вносится следующая информация:
–фамилия, имя, отчество (при наличии) участника Конкурса (полностью);
–название ПОО (полностью);
–регион.

2.13. Для оформления документов используется текстовый редактор, шрифт Times New Roman, размер 14, межстрочный интервал – одинарный, поля: верхнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1 см, отступ первой строки – 1,25 см.

2.14. Документы на бумажном носителе в случае отсутствия возможности передать лично направляются Региональному оператору по почте на адрес: 690090, Приморский край, г.о. Владивостокский, г. Владивосток, ул. Пограничная, д. 15В, ГАУ ДПО «ДАПР».

2.15. Содержание и Требования к видеозаписи мастер-класса «Мой мастер-класс»:
1)Видеозапись проводится в рамках внутреннего отбора кандидата, который должен быть завершен в образовательной организации в адрес Регионального оператора (электронная почта: master_goda_pk_2025@rambler.ru).
2)Видеозапись должна соответствовать следующим обязательным требованиям:
–продолжительностью не более 60 минут, в том числе проведение учебного занятия – 45 минут, самоанализ урока – до15 минут;
–окончательный вариант смонтированной записи в форматах AVI, MP4;
–минимальное разрешение видеозаписи – 1280 x 720 для 16:9, горизонтальная ориентация.

2.16.Содержание и требования к мотивационному виде-эссе:
1)Все участники должны подготовить видеоролик – мотивационное видео-эссе, в котором отвечают на вопрос: «Почему я участвую в конкурсе Мастер Года».

2)Видео-эссе необходимо разместить на личной странице участника конкурса в социальной сети Вконтакте. При публикации материала нужно использовать следующие хештеги:
#МастерГодаПриморскийКрай
#МастерГода_ПочемуЯучаствуюВконкурсе

2.17.Требования к видео-эссе:
–продолжительностью не более 1,5 минуты (90 секунд);
–видеозапись должна быть полностью уникальна;
–окончательный вариант смонтированной записи в форматах AVI, MP4;
–минимальное разрешение видеозаписи – 1280 x 720 для 16:9, горизонтальная ориентация.

2.18.Все участники, успешно прошедшие техническую экспертизу заявки и портфолио, получают от Регионального оператора на свою электронную почту (указанную в портфолио) информационное сообщение.

2.19. Конкурсные материалы II этапа:
1)Участники, прошедшие во II этап Конкурса, направляют Региональному оператору по электронной почте на адрес: master_goda_pk_2025@rambler.ru ссылку на материалы:
☐ видеозапись конкурсного мероприятия «Я – Мастер»;
☐методическую разработку учебного занятия конкурсного мероприятия «Мастер-класс».

В теме письма указывается: МГ_год_фамилия участника_Образовательная организация (сокращенно). В электронном письме кратко описывается содержимое прикрепленных файлов.

2.20. Содержание видеозаписи конкурсного мероприятия «Я – Мастер»:
–приветствие и название представляемого субъекта Российской Федерации;
–о себе: фамилия, имя, отчество конкурсанта; место работы (наименование образовательной организации в соответствии с Уставом; педагогический стаж/общий стаж; квалификационная категория (при наличии); преподаваемые дисциплины за последние 3 года; сведения о прохождении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации, профессиональная переподготовка, иное); публикации; достижения конкурсанта за последние 3 года (кратко);
–наличие инфографики и анимационных элементов приветствуется. Видео ролик может содержать дополнительную информацию о принципах, методах, подходах, используемых конкурсантом в своей профессиональной педагогической деятельности. Сценарий и содержание ролика на усмотрение конкурсанта

2.21. Требования к видеозаписи конкурсного мероприятия «Я – Мастер»:
☐ продолжительность видеозаписи не более 3 минут;
☐ видеозапись должна быть полностью уникальна (не принимаются видеозаписи, созданные в рамках Конкурса региональных этапов Всероссийского конкурса среди педагогических работников системы среднего профессионального образования «Мастер года» предыдущих лет);
☐окончательный вариант смонтированной записи в форматах AVI, MP4;
☐минимальное разрешение видеозаписи – 1280 x 720 для 16:9, горизонтальная ориентация.

2.22. Требования к методической разработке учебного занятия «Мастер-класс»:
1) Содержание методической разработки:
–титульный лист с наименованием темы мастер-класса;
–содержание;
–цели и задачи мастер-класса;
–оснащение (технические средства, атрибуты, фонограмма, демонстрационный материал, раздаточный материал и т.д.);
–технологическая карта учебного занятия (описание всего процесса деятельности с указанием конечного результата);
–приложения (задания, технологические карты по видам деятельности, инструкционные карты, наглядные пособия, адреса интернет-сайтов);
–литература (не меньше 5 источников, если использованы ресурсы интернет, то указать название сайтов, ссылок);
–раздаточный материал для учебной группы;
–дополнительный материал (на усмотрение участника).

2) Оформление методической разработки:
–на титульном листе сверху должны быть указаны: полное название ПОО. По центру листа указывается: методическая разработка мастер-класса «наименование темы» (шрифт Times New Roman, 12). В правом нижнем углу указываются: должность того участника, категория (при наличии), фамилия, имя, отчество (при наличии) автора (полностью), наименование ПОО (шрифт Times New Roman, 12). Внизу листа, по центру: населенный пункт, год оформления материала (шрифт Times New Roman, 12);
–методическая разработка должна быть оформлена в текстовом редакторе: ориентация листа – книжная, формат А4, поля по 2 см по периметру страницы, шрифт Times New Roman, размер шрифта, кроме таблиц 14 пт, размер шрифта для таблиц 12 пт, междустрочный интервал – полуторный, выравнивание по ширине страницы, абзацный отступ – 1, 25 см. Рисунки и фотографии должны быть четкими. Названия и номера рисунков и фотографий указываются под рисунками, названия и номера таблиц – над таблицами. Таблицы, схемы, рисунки, фотографии и формулы не должны выходить за пределы указанных полей.

Не подлежат рассмотрению документы и конкурсные материалы, подготовленные с нарушением требований к структуре и оформлению.
2.23. Документы и конкурсные материалы, представленные на Конкурс, не возвращаются.

3. КОНКУРСНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

3.1.Конкурс проводится в два этапа:

Мероприятие	Ответственные
I этап	
Прием заявок и портфолио, подготовленных в соответствии с требованиями п. 2.1 – 2.17 настоящего Положения	Региональный оператор
Техническая экспертиза заявок и портфолио участников I этапа Конкурса на соответствие требованиям п. 2.1 – 2.17 настоящего Положения	Региональный оператор
Рассылка результатов технической экспертизы участникам конкурса	Региональный оператор
Заочная содержательная экспертиза заявок и портфолио участников I этапа Конкурса	Региональная конкурсная комиссия
II этап	
Объявление списка участников II этапа Конкурса в соответствии с п. 3.2 – 3.10 настоящего Положения	Региональная рабочая группа, региональная конкурсная комиссия
Проведение образовательного интенсива по подготовке к конкурсным испытаниям II этапа (финальных очных конкурсных испытаний) Проведение конкурсных мероприятий «Конкурс кейсов» и «МиниПрофи» в соответствии с требованиями п. 3.11 – 3.14 настоящего Положения	Региональный оператор, региональная конкурсная комиссия
Определение участников финальных очных конкурсных испытаний II этапа Конкурса	Региональная рабочая группа, региональная конкурсная комиссия
Отправка материалов финальных очных конкурсных испытаний «Я – Мастер» (видеозапись) и «Мастер-класс» (методическая разработка учебного занятия «Мастер-класс») подготовленных в соответствии с требованиями п 3.17: - 3.18: настоящего Положения	Участник Конкурса
Предварительное знакомство с материалами финальных очных конкурсных испытаний «Я – Мастер» (видеозапись) и «Мастер-класс» участников II этапа Конкурса	Региональная конкурсная комиссия
Финальные очные конкурсные испытания «Я – Мастер» и «Мастер-класс» в соответствии с п 3.17: - 3.18.	Региональная конкурсная комиссия
Подведение итогов, определение победителей в соответствии с разделом 4 настоящего Положения	Региональная рабочая группа, региональная конкурсная комиссия
Оформление и направление федеральному оператору документов Победителя регионального этапа Конкурса	Региональный оператор

3.2.Для участия в I этапе Конкурса участники проводят на базе своей образовательной организации открытый практико-ориентированный мастер-класс «Мой мастер-класс».

Цель мастер-класса – демонстрация участникам профессиональных компетенций в области проведения и анализа учебного занятия как формы организации образовательного процесса с учетом использования лучших практик в части применения современных образовательных и производственных технологий, создание на занятии учебных ситуаций, способствующих формированию и развитию практических навыков и профессиональных компетенций, гибких навыков обучающихся.

Группа обучающихся мастер-класса включает в себя не менее 6 и не более 12 человек.

Продолжительность открытого мастер-класса составляет до 60 минут, в том числе проведение практико-ориентированного занятия – 45 минут, самоанализ мастер-класса – до 15 минут.

Каждый показатель оценивается в баллах:
2 балла – показатель проявлен в полной мере;
1 балл – показатель проявлен частично;
0 баллов – показатель не проявлен.

Максимальная оценка, выставляемая одним экспертом за конкурсное мероприятие: 60 баллов.

Критерии и показатели оценивания приведены в приложении № 6 настоящего Положения.

3.3.I этап Конкурса проводится в виде отбора заявок, подаваемых руководителем образовательной организации и (или) кандидатами на участие в Конкурсе.

Кандидат на участие в Конкурсе должен иметь конкретные достижения, подкрепленные документами по одному или нескольким критериям в соответствии с п. 1.10. настоящего Положения и оценивается по критериям, указанным в Приложении № 3 к настоящему Положению.

3.4.Для участия в Конкурсе участник Конкурса и/или руководитель ПОО, которую представляет участник Конкурса, направляет Региональному оператору на электронном и бумажном носителях комплект документов участника Конкурса.

3.5.Региональный оператор в течении 3 рабочих дней после даты получения заявки, портфолио и ссылки на мотивационное видео-эссе участников проводит их техническую экспертизу на соответствие требованиям п. 2.1. – 2.17. настоящего Положения и направляет участнику подтверждение о приеме и о прохождении технической экспертизы заявки и прилагаемых к ней документов (далее - подтверждение) в виде информационного сообщения на электронную почту указанную участником в Портфолио.

3.6.Материалы участников Конкурса, успешно прошедших техническую экспертизу, допускаются к заочной содержательной экспертизе I этапа Конкурса в соответствии с критериями, установленными в Приложении № 3 настоящего Положения.

3.7.В ходе заочной содержательной экспертизы I этапа Конкурса Региональная конкурсная комиссия проводит содержательную экспертизу в соответствии с п. 2.1. – 2.17. и п. 1.9. настоящего Положения и оценивает пакет документов, подтверждающих достижения кандидата.

3.8.Результаты оценки участников по итогам I этапа Конкурса Региональной конкурсной комиссией оформляется в виде протокола, который направляются в Региональную рабочую группу в течении 1 рабочего дня после его подписания Председателем Региональной конкурсной комиссии.

3.9.По результатам I этапа Конкурса Региональной рабочей группой утверждаются списки участников II этапа Конкурса.

3.10.В состав участников II этапа Конкурса входит 20 человек.

3.11.II этап Конкурса состоит из образовательного интенсива и финальных очных конкурсных испытаний.

3.12.Образовательный интенсив проводится в смешанном формате (онлайн и очно). Онлайн проводятся образовательные лекции и вебинары для участников II этапа Конкурса. Очно проводятся мастер-классы и конкурсные мероприятия «Конкурс кейсов» и «МиниПрофи».

3.13. Конкурсное мероприятие «Конкурс кейсов» - решение заданий (образовательных кейсов):
3.13.1.Формат конкурсного мероприятия «Конкурс кейсов» - решение ситуационных заданий в команде, состоящей из 5-6 человек из состава участников II этапа Конкурса. Конкурсное мероприятие проводится в 2 этапа: командная работа по решению ситуационного задания и презентация результатов командной работы по решению кейса.

3.13.2.Целью конкурсного мероприятия «Конкурс кейсов» является демонстрация участниками владения эффективными педагогическими практиками и способности взаимодействовать в команде при решении ситуационных заданий.

3.13.3. Продолжительность конкурсного мероприятия «Конкурс кейсов» для каждой команды составляет 1 час 45 минут, в том числе время командной работы составляет 1 час 35 минут, время презентации по результатам работы команды составляет не более 10 минут.

3.13.4.Оценивание:
1) этапа командной работы конкурсного мероприятия «Конкурс кейсов» по 1 критерию - умение участника эффективно работать в команде (критерий включает 10 показателей)
2)этапа презентаций результатов командной работы конкурсного мероприятия «Конкурс кейсов» по 2 критериям:
–эффективность применения педагогических практик критерий включает 5 показателей;
–оригинальность предложенных командных решений критерий включает 6 показателей.

Каждый показатель оценивается в баллах:
2 балла – показатель проявлен в полной мере;
1 балл – показатель проявлен частично;
0 баллов – показатель не проявлен.

Максимальная оценка, выставляемая одним экспертом за конкурсное мероприятие - 40 баллов.

Критерии и показатели оценивания приведены в приложении № 7 настоящего Положения.

3.14.Конкурсное мероприятие «МиниПрофи» - представление фрагмента «Мастер-класса».

3.14.1.Формат конкурсного мероприятия «МиниПрофи» - фрагмент учебного занятия по учебному предмету, дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю, который проводится конкурсантом в рамках образовательного интенсива с группой обучающихся (группа состоит из конкурсантов).

3.14.2.Цель конкурсного задания «МиниПрофи» - демонстрация конкурсантом профессиональных компетенций в области проведения учебного занятия (фрагмента) как основной формы организации образовательного процесса.

3.14.3.Продолжительность конкурсного мероприятия «МиниПрофи» для каждого участника до 25 минут, в том числе проведение фрагмента учебного занятия составляет 15 минут, ответы на вопросы экспертов - до 10 минут.

3.14.4.Оценивание конкурсного мероприятия «МиниПрофи» осуществляется по 9 критериям.

Каждый показатель оценивается в баллах:

5 балла – показатель проявлен в полной мере;

0 баллов – показатель не проявлен.

Максимальная оценка, выставляемая одним экспертом за конкурсное мероприятие: 45 баллов.

Критерии и показатели оценивания приведены в приложении № 8 настоящего Положения.

3.15.Региональная конкурсная комиссия по итогам конкурсных мероприятий «Конкурс кейсов» и «МиниПрофи» проводит отбор 10 (десяти) участников, набравших наибольшее количество баллов, которые допускаются до финальных очных конкурсных испытаний «Я – Мастер» и «Мастер-класс».

Конкурсанты, прошедшие отбор для участия в финальных очных конкурсных испытаниях и принявшие участие в конкурсных мероприятиях «Я – Мастер» и «Мастер-класс» считаются финалистами II этапа Конкурса.

3.16.Результаты оценки участников по итогам конкурсных мероприятий очного интенсива II этапа Конкурса оформляется Региональной конкурсной комиссией в виде протокола, который направляются в Региональную рабочую группу в течении 1 рабочего дня после его подписания Председателем Региональной конкурсной комиссии. Региональной рабочей группой утверждаются списки 10 участников финальных очных конкурсных испытаний II этапа Конкурса.

3.17.Конкурсное мероприятие «Я – Мастер»:

3.17.1.Формат конкурсного мероприятия «Я – Мастер» - публичное выступление, в рамках которого участником демонстрируются эффективные практики организации процесса обучения и воспитания обучающихся в соответствии с традиционными российскими духовно-нравственными ценностями и приоритетами государственной политики в сфере образования.

3.17.2.Целью конкурсного мероприятия «Я – Мастер» является демонстрация участником полученных результатов профессиональной деятельности, методической компетентности и собственного опыта в профессиональной подготовке обучающихся, основанного на передовых технологиях и методиках практико-ориентированной подготовки.

3.17.3.Публичное выступление участника конкурсного мероприятия «Я – Мастер» (в разрезе педагогической концепции) предоставляется в формате видеозаписи продолжительностью до 3 минут. Видеозапись предоставляется в форматах AVI, MP4. Минимальное разрешение видеозаписи – 1280х720 для 16:9, ориентация – горизонтальная.

3.17.4.Оценивание конкурсного мероприятия «Я – Мастер» осуществляется по 5 критериям:

–актуальность и методическая обоснованность представленного опыта;

–культура публичного выступления;

–знание эффективных технологий практико-ориентированной подготовки;

–умение анализировать собственную деятельность;

–общая и профессиональная эрудиция.

Каждый критерий включает 5 показателей, раскрывающих содержание критерия.

Каждый показатель оценивается в баллах:

2 балла – показатель проявлен в полной мере;

1 балл – показатель проявлен частично;

0 баллов – показатель не проявлен.

Максимальная оценка, выставляемая одним экспертом за конкурсное мероприятие: 50 баллов.

Критерии и показатели оценивания приведены в приложении № 9 настоящего Положения.

3.18. Конкурсное мероприятие «Мастер-класс»:

3.18.1.Формат конкурсного мероприятия «Мастер-класс» - учебное занятие с группой обучающихся.

3.18.2. Целью конкурсного мероприятия «Мастер-класс» является демонстрация участником профессиональных компетенций в области проведения и анализа учебного занятия как основной формы организации образовательного процесса.

3.18.3.Продолжительность конкурсного мероприятия «Мастер-класс» составляет 55 минут, в том числе проведение учебного занятия – 45 минут, самоанализ учебного занятия и ответы на вопросы экспертов – 10 минут.

3.18.4.Оценивание конкурсного мероприятия «Мастер-класс» осуществляется по 6 критериям:

– методическое мастерство и творчество;

– использование передовых технологий практической подготовки в своей профессиональной деятельности, владение методиками практической подготовки;

– организация работы обучающихся, умение взаимодействовать с обучающимися;

–использование информационно коммуникационных, здоровьесберегающих технологий;

– результативность учебного занятия;

– рефлексивная культура.

Каждый критерий включает 5 показателей, раскрывающих содержание критерия.

Каждый показатель оценивается в баллах:

2 балла – показатель проявлен в полной мере;

1 балл – показатель проявлен частично;

0 баллов – показатель не проявлен.

Максимальная оценка, выставляемая одним экспертом за конкурсное мероприятие: 60 баллов.

Критерии и показатели оценивания приведены в приложении № 10 настоящего Положения.

3.18.5.Процесс проведения учебного занятия в рамках конкурсного мероприятия «Мастер-класс» фиксируется Региональным оператором в формате видеозаписи для последующего использования в рамках Конкурса (требование федерального оператора Конкурса).

3.19.На усмотрение региональной рабочей группы могут быть проведены дополнительные конкурсные мероприятия, результаты которых будут учтены при определении итогов региональных этапов Конкурса.

4.ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И НАГРАЖДЕНИЕ УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА

4.1.По итогам конкурсных мероприятий «Я – Мастер», «Мастер- класс» каждый член региональной конкурсной комиссии составляет экспертное заключение в отношении каждого участника конкурсных мероприятий.

4.2.Победителем II этапа Конкурса признается участник, набравший наибольшее количество баллов по итогам конкурсных мероприятий «Я – Мастер», «Мастер-класс».

При получении равного количества баллов несколькими участниками Конкурса, выбор претендента на победу проводится путем открытого голосования членов региональной конкурсной комиссии, при этом решающим является голос председателя.

4.3.Региональная конкурсная комиссия оформляет протокол по итогам конкурсных мероприятий регионального этапа, выписку из протокола (приложение № 13 настоящему Положению) и направляет указанные документы в Региональную рабочую группу.

4.4.По результатам выполнения конкурсных мероприятий «Я – Мастер», «Мастер- класс» и на основании итогового протокола Региональная рабочая группа утверждает в форме протокола в течение трех рабочих дней победителя, занявшего первое место и призеров, занявших второе и третье место.

По результатам II этапа Конкурса определяется победитель и иные финалисты (лица, занявшие в рейтинге конкурсантов II этапа Конкурса места со 2 по 10 включительно).

4.5.Победитель награждается дипломом за 1 место, ценным подарком, призеры награждаются дипломами за 2 и 3 место и ценными подарками.

4.6.В каждой из дополнительных номинаций (по решению региональной конкурсной комиссии) победитель награждается дипломом и ценным подарком.

4.7.Региональная рабочая группа утверждает результаты II этапа Конкурса и направляет Региональному оператору представление на победителя II этапа Конкурса (приложение № 11 настоящего Положения), справку об итогах I и II этапов Конкурса (приложение № 12 настоящего Положения) и выписку из протокола Региональной конкурсной комиссии в течение двух рабочих дней с момента окончания II этапа Конкурса.

4.8.Региональный оператор в течение десяти рабочих дней направляет по электронной почте в адрес Федерального оператора в отношении финалиста Конкурса следующие материалы:

–сопроводительное письмо с обязательным указанием полного имени, отчества (при наличии), фамилии,

наименования субъекта Российской Федерации, полного наименования образовательной организации, работником которой является финалист Конкурса;

–согласие на обработку персональных данных;

–выписку из протокола Региональной конкурсной комиссии;

–заявку участника с приложениями;

–представление на победителя II этапа Конкурса;

–справку об итогах I и II этапа Конкурса;

–характеристику с места работы;

–одну цветную фотографию (презентационное портретное фото кандидата на участие в Конкурсе);

–заполненный инфраструктурный лист (приложение № 14 настоящего Положения);

–видеозапись презентации финалиста, по форме утвержденной Федеральным оператором, в форматах AVI, MP4;

–ссылку на облачное хранилище, содержащую видеозаписи выполнения конкурсных мероприятий регионального этапа Конкурса.

Все материалы должны быть оформлены в соответствии со следующими требованиями: шрифт Times New Roman, 14 размер, межстрочный интервал – одинарный, поля: верхнее, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1 см, отступ первой строки – 1,25 см. В тексте не допускается сокращение наименований.

5.ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНКУРСА

5.1.В целях разрешения конфликтных ситуаций, возникающих в связи с несогласием участника Конкурса с результатами оценивания конкурсных мероприятий, а также нарушением порядка и условий проведения Конкурса, создается Региональная апелляционная комиссия Конкурса.

5.2.В состав Региональной апелляционной комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и иные члены апелляционной комиссии.

5.3.Апелляцией является заявление в свободной форме кандидата на участие в Конкурсе на I и (или) II этапе Конкурса о нарушении порядка и условий проведения Конкурса и (или) обнаружении участником смысловых и (или) логических ошибок в тексте задания (далее – Заявление).

5.4.Заявление подается на имя председателя Региональной апелляционной комиссии и направляется на I и (или) II этапе Конкурса на электронную почту master_goda_pk_2025@rambler.ru, в теме письма указывается: «Апелляция МГ_год_ фамилия участника_образовательная организация (сокращенно)».

5.5.В заявлении указываются:

1)контактные данные заявителя (фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон, адрес электронной почты);

2)описание конкретных обстоятельств/ситуации, времени и места произошедшего с указанием, при необходимости, фамилии, имени, отчества (при наличии) третьих лиц, ущемляющих права заявителя.

5.6.Заявление подается не позднее дня размещения результатов конкурсного мероприятия на официальном информационном ресурсе Регионального оператора.

5.7.По результатам рассмотрения Заявления Региональной апелляционной комиссией выносятся одно из следующих решений:

–об отклонении апелляции в случае отсутствия оснований для апелляции;

–об удовлетворении апелляции и повторном допуске участника к выполнению конкурсного мероприятия и (или) изменении результата оценивания конкурсного мероприятия.

Допуск участника к повторному выполнению конкурсного мероприятия осуществляется не позднее дня, следующего за днем принятия решения апелляционной комиссией.

5.8.Решение Региональной апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов членов комиссии и оформляется протоколом, подписанным председателем, а в его отсутствие заместителем председателя, председательствующим на заседании Региональной апелляционной комиссии.

5.9.Решение Региональной апелляционной комиссии направляется не позднее одного рабочего дня после поступления заявления:

–на электронную почту заявителя, указанную в его заявлении;

–Региональному оператору.

5.10.Заявления, поданные в Региональную апелляционную комиссию с нарушением сроков, предусмотренных настоящим Положением, не подлежат рассмотрению.

5.11.Решение Региональной апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

6.ФИНАНСИРОВАНИЕ КОНКУРСА

6.1.Финансирование проведения Конкурса осуществляется за счет:

–средств субсидии, предоставленной Региональному оператору на выполнение государственного задания;

–иных средств, поступивших на обеспечение проведения Конкурса (средств социальных партнеров, спонсоров).

6.2.Допустимо вручение призов, подарков, денежных премий участникам Конкурса всеми заинтересованными организациями, партнерами по согласованию с Региональным оператором на I и (или) II этапах Конкурса.

7.ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1.Обработка персональных данных участников, их законных представителей производится в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

7.2.Участник Конкурса дает свое письменное согласие на распространение своих персональных данных третьим лицам «Согласие на обработку персональных данных», форма которых приведена в Приложении № 2 к настоящему Положению.

Участник Конкурса вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных, направив Федеральному и Региональному оператору соответствующее письменное уведомление. При отзыве согласия на обработку персональных данных участник прекращает участие в Конкурсе.

Приложение № 1
к Положению о региональном этапе Всероссийского конкурса
«Мастер года»

ЗАЯВКА
участника Всероссийского конкурса среди педагогических работников системы
среднего профессионального образования «Мастер года»

(Фамилия, имя отчество (при наличии))

1.Дата рождения:
2.Место работы (полное наименование):
3.Образовательная организация является участником ФП «Профессионалитет»: да/нет.
4.Мастер производственного обучения/преподаватель:
5.Преподаваемые дисциплины (МДК, практика):
по профессии (специальности):
6.Образование (когда и какое учебное заведение окончил, квалификацию по диплому):

7.Квалификационная категория (с указанием даты и номера приказа о присвоении квалификационной категории):

8.Педагогический стаж работы:
общий:
в системе профессионального образования:
в данной образовательной организации:
9.Почетные звания и награждения (с указанием даты и № документа):

10.Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан):
11.ИНН:
12.Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС):
13. Личная электронная почта:
14.Мобильный телефон:
Подпись участника: _____(ФИО)

Руководитель организации: _____ (ФИО)

Приложение № 2
к Положению о региональном этапе Всероссийского конкурса
«Мастер года»

СОГЛАСИЕ УЧАСТНИКА
Всероссийского конкурса среди педагогических работников системы среднего профессионального образования «Мастер года» на обработку персональных данных

Я, _____, паспорт серия _____, номер _____, выдан _____ « _____ » _____ года, зарегистриро-
ванный(ая) по адресу: _____, в соответствии с Федеральным
законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных) в
целях участия во Всероссийском конкурсе среди педагогических работников системы среднего професси-
онального образования «Мастер года» (далее – Конкурс) даю согласие государственному автономному уч-
реждению дополнительного профессионального образования «Дальневосточная академия профессиональ-
ного развития» (ОГРН 1022502275047, ИНН 2536007604), расположенному по адресу: Приморский край, г.
Владивосток, Пограничная ул., д. 15в (далее – Региональный оператор), на обработку моих персональных
данных, а именно:

1.Совершение действий, предусмотренных пунктов 3 статьи 3 Закона о персональных данных, а именно
сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, ис-
пользование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удале-
ние, уничтожение в отношении следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- пол, возраст;
- дата и место рождения;
- гражданство;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- номера телефона (домашний, мобильный), адреса электронной почты;
- сведения об образовании, квалификации, профессии и специальности, об аттестации, повышении ква-
лификации и профессиональной переподготовке;
- сведения о трудовом стаже, предыдущих местах работы;
- СНИЛС;
- ИНН.

2.Размещение в общедоступных источниках, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет» следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- место работы, должность;
- фото- и видеоизображение;
- сведения об образовании, квалификации, профессии и специальности;
- сведения об аттестации, повышении квалификации и профессиональной подготовке;
- сведения о трудовом стаже, предыдущих местах работы;
- сведения, информация о ходе Конкурса и его результатах.

Обработка и передача третьим лицам персональных данных осуществляется в целях:

- участия в Конкурсе;
- организации, проведения и популяризации Конкурса, в том числе в СМИ;
- обеспечения участия в Конкурсе и мероприятиях, связанных с награждением победителей Конкурса;
- формирования статистических и аналитических отчетов по результатам Конкурса, подготовки инфор-
мационных материалов;
- создания базы данных участников Конкурса, размещения информации об участниках Конкурса в ин-
формационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что для достижения указанных выше целей мои персональные
данные могут быть переданы Федеральному оператору, а также переданы Региональным оператором тре-
тьим лицам, равно как и иным лицам, привлеченным Региональным оператором для обеспечения участия
в Конкурсе.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Я проинформирован(а), что Региональный оператор гарантирует обработку моих персональных данных
в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Я предупрежден(а) об ответственности за предоставление ложных сведений и предъявление подложных
документов.

Я проинформирован(а) о том, что в соответствии с ч. 2 ст. 9 Закона о персональных данных я имею право
отозвать настоящее согласие в любой момент посредством направления соответствующего письменного
заявления в адрес Регионального оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо
вручения соответствующего письменного заявления лично под расписку уполномоченному представителю
Регионального оператора.

Я подтверждаю, что даю настоящее согласие, действуя по собственной воле, в своих интересах.

Я утверждаю, что ознакомлен(а) с документами Регионального оператора, устанавливающими порядок
обработки персональных

« _____ » _____ 20 ____ г. _____ И.О. Фамилия
(подпись)

Приложение № 3
к Положению о региональном этапе Всероссийского конкурса
«Мастер года»

КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ
пакета документов участников I этапа Конкурса

№	Критерий	Показатель* **	Количество баллов
Достижения студентов			
1	Наличие выпуск- ников, успешно прошедших государ- ственную итоговую аттестацию в форма- те демонстрационно- го экзамена	Наличие конкретных достижений, подкре- пленных справкой, подтверждающей, что конкурсант принимал участие в подготовке выпускников к госу- дарственной итоговой аттестации в формате демонстрационного экзамена по конкретной специальности/про- фессии	Доля студентов, сдавших ДЭ профильного уровня на 4 и 5: - 0-19 % – 0 баллов; - от 20 % до 39 % – 1 балл; - от 40% до 59% – 2 балла; - от 60% до 79% – 3 балла - от 80% до 99% – 4 балла 100% - 5 баллов (по наивысшему достижению) Дополнительно: ДЭ профильного уровня с вариативной частью – 1 балл; подготовка студентов высокобалльников (уровень сдачи ДЭ – максимальный в соответствии с выбранным кодом) - 1 балл за каждого студента разработка заданий для ДЭ профильного уровня с вариативной частью - 1 балл Максимальная сумма баллов – 8 баллов
2	Опыт подготовки призеров и/или победителей регио- нальных / итоговых (межрегиональных) / финалов чемпио- натов профессио- нального мастерства «Профессионалы», в том числе чемпионат высоких достижений	Наличие конкретных достижений, подкреп- ленных копиями документов (сертификаты, дипломы победителей, т.п.)	Региональный этап: победитель – 2 балла призер - 1 балл Итоговый (межрегиональный) этап: победитель – 4 балла; призер – 3 балла Финал: победитель – 6 баллов; призер – 5 баллов (по наивысшему достижению) Дополнительно: статус главного эксперта – 2 балла; статус менеджера компетенции – 5 баллов подготовка участника финала -1 балл Максимальная сумма баллов – 14 баллов

№	Критерий	Показатель* **	Количество баллов
3	Опыт подготовки участников чемпиона- та Абилимпикс	Наличие конкретных достижений, подкреплен- ных копиями документов (сертификаты, дипломы победителей, т.п.)	Региональный этап победитель – 2 балла; призер – 1 балл Отборочный этап: победитель (участник, прошедший в финал)– 4 балла; Финал национальный этап: победитель – 6 баллов; призер – 5 баллов (по наивысшему достижению) Дополнительно: статус главного эксперта регионального этапа/отборочного этапа– 2 балла; статус главного эксперта финала – 5 баллов; подготовка участника финала – 1 балл Максимальная сумма баллов – 14 баллов
4		Наличие конкретного опыта и достижений сту- дентов подготовки и пред- ставления на конкурсах индивидуального проекта в рамках изучения обще- образовательного цикла, подкрепленного копиями документов (публикации, конкурсы, и т.п.)	Федеральный уровень: победитель (студент/ студенческая группа) – 5 баллов; призер – 4 балла; участник – 1 балл (по наивысшему достижению) Максимальный балл – 5 баллов
5	Наличие победителей и призеров в конкур- сах и мероприятиях федерального уровня, включенных в пере- чень, утвержденный приказом Министер- ства просвещения Российской Федера- ции от 31 августа 2025 год № 639 и регио- нальных конкурсах (в том числе грантовых конкурсов, конкурсов профессионального мастерства), утверж- денных Министер- ством профессиональ- ного образования и занятости населения Приморского края	Наличие конкретных до- стижений, подкрепленных копиями документов (сертификаты, дипломы победителей, т.п.)	Федеральный уровень: победитель - 5 баллов; призер – 4 балла; участник – 1 балл Региональный уровень: победитель – 2 балла; участник – 1 балл (по наивысшему достижению) Максимальный балл – 5 баллов
Достижения педагогического работника			
6	Опыт разработки и внедрения инновационных методов преподавания и воспитания		
6.1	Опыт у	Наличие конкретных до- стижений, подкрепленных копиями документов (дипломы победителей, призеров)	Федеральный уровень: победитель – 5 баллов; призер – 4 балла Региональный уровень: победитель – 3 балла; призер – 2 балла (по наивысшему достижению) Максимальный балл – 5 баллов
6.2	Опыт участия в федеральных кон- курсах (организатор - Минпросвещение и/или ИРПО), регио- нальных конкурсах профессиональ- ного мастерства, региональных учебно-методических и воспитательных проектах	Наличие конкретных до- стижений, подкрепленных копиями документов (дипломы победителей, призеров и др.)	Федеральный уровень: победитель – 5 баллов; призер – 4 балла Региональный уровень: победитель – 3 балла; призер – 2 балла; (по наивысшему достижению) Дополнительно: активное участие в проекте «Амбассадоры Професионалитета» – 1 балл; активное участие в организации и деятельности волонтерского движения – 1 балл; активная деятельность в РУМО – 1 балл; активное участие в профорientационных мероприятиях (разви- тка/реализация проектов «Билет в будущее», «Аттестат плюс профессия») – 1 балл; Максимальная сумма баллов – 9 баллов
6.3	Опыт разработки и внедрения инноваци- онных разработок	Наличие внедренных инновационных разви- ток, представленных к внешней экспертизе на федеральных и региональ- ных площадках, в том числе в рамках конкурсов профессионального мастерства и др. феде- ральных и региональных научно-практических и научно-методических ме- роприятий и/или опубли- кованных в официальных источниках	Инновационная разработка, представленная: - на федеральном уровне - до 5 баллов; - на региональном уровне - до 3 баллов; Максимальные баллы присваиваются разработкам - победителям/ призерам конкурсов (по наивысшему достижению) Дополнительно: Наличие в разработке методов использования искусственного интеллекта – 1 балл; Максимальная сумма баллов – 6 баллов
7	Опыт участия в реа- лизации федерального проекта «Профессио- налитет» и проекта «Региональный Профессионалитет»	Наличие конкретного опыта, подкрепленного копиями документов (участие в составе рабочей группы по раз- работке образовательных программ под запросы работодателей, оценочных материалов, публикаций, проведении профориен- тационных мероприятий и т.п.) (копии документов, приказов и т.п.).	От 1 до 3 баллов - участие в мероприятиях по реализации феде- рального проекта «Профессионалитет» и проекта «Региональный Профессионалитет» Максимальный балл – 3 балла
8	Прохождение обучения по соответствующим профилю деятельно- сти дополнительным профессиональным программам в рамках федерального проекта «Профессионалы» и «Профессионали- тет», региональным программам: «Лидеры изменений СПО», программам ЦОП, ЦОК	Наличие документов (сертификаты, дипломы, удостоверения т.п.) Учитывается обучение объемом не менее 72 часов (возможно сумми- рование часов)	Программа: программа со стажировкой (по профилю) на предприятии – 3 балла; программа федерального уровня без стажировки – 2 балла; регионального уровня без стажировки – 1 балл Дополнительно: Прохождение и успешная сдача процедуры ДЭ (80 % и более от максимально возможного) по результатам освоения программы ДПО – 3 балла Максимальная сумма баллов – 6 баллов

№	Критерий	Показатель***	Количество баллов
9	Видео-эссе на тему «Почему я решил участвовать в конкурсе «Мастер года»	Оценивается в совокупности мотивация участия в Конкурсе через: высокую личную мотивацию к участию в конкурсе; понятные и адекватные идеологии Конкурса цели; грамотную речь; в целом видео контент эссе соответствует целям Конкурса	0 – 3 балла Максимальный балл– 3 балла
10	Запись мастер-класса «Мой мастер класс»	Оценивается через критерии: методическое мастерство и творчество; использование технологий практико-ориентированной подготовки в профессиональной деятельности; организация деятельности обучающихся на учебном занятии, умение взаимодействовать с обучающимися; использование информационно-коммуникационных технологий; результативность учебного занятия; рефлексивная культура.	Каждый критерий состоит из 5 показателей (Приложение №6). Каждый показатель оценивается: 2 балла – показатель проявлен полностью; 1 балл – показатель проявлен частично; 0 баллов – показатель не проявлен. Максимальная сумма баллов – 75 баллов
11	Дополнительный материал (на усмотрение участников)	Наличие достижений участника Конкурса (студентов), не входящие в перечень критериев с 1 по 9 (приказы, сертификаты, дипломы и т.п.)	разработка и реализация проектов колледжа с участием партнеров ПОО, представленных к внешней защите при участии органов власти, работодателей и независимых экспертов – 1 балл; руководство выигранными социальными и молодежными проектами/грантами при участии органов власти, работодателей и независимых экспертов – 1 балл; активное участие в создании, развитии и деятельности учебно-производственного комплекса колледжа – 1 балл Максимальная сумма баллов – 3 балла

*Каждое достижение учитывается один раз
**Достижения студентов и педагогических работников учитываются один раз по наивысшему достижению
***Данные по достижению предоставляются однократно (один раз, только в одном из критериев). В случае выявления дублирования информации участник выбывает из Конкурса на любом из этапов Конкурса.

Приложение № 4
к Положению о региональном этапе Всероссийского конкурса «Мастер года»

ЛИСТ САМООЦЕНКИ
пакета документов участников I этапа Конкурса

№	Критерий	Показатель* **	Количество баллов	Оценка
Достижения студентов				
1	Наличие выпускников, успешно прошедших государственную итоговую аттестацию в формате демонстрационного экзамена	Наличие конкретных достижений, подтвержденных справкой, подтверждающей, что конкурсант принимал участие в подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации в формате демонстрационного экзамена по конкретной специальности/профессии	Доля студентов, сдавших ДЭ профильного уровня на 4 и 5: - 0-19 % – 0 баллов; - от 20 % до 39 % – 1 балл; - от 40% до 59% – 2 балла; - от 60% до 79% – 3 балла - от 80% до 99% – 4 балла 100% - 5 баллов (по наивысшему достижению) Дополнительно: ДЭ профильного уровня с вариативной частью – 1 балл; подготовка студентов высокобалльников (уровень сдачи ДЭ – максимальный в соответствии с выбранным кодом) - 1 балл за каждого студента разработка заданий для ДЭ профильного уровня с вариативной частью - 1 балл Максимальная сумма баллов – 8 баллов	
2	Опыт подготовки призеров и/или победителей региональных / итоговых (межрегиональных) / финалов чемпионатов профессионального мастерства «Профессиональ», в том числе чемпионат высоких достижений	Наличие конкретных достижений, подтвержденных копиями документов (сертификаты, дипломы победителей, т.п.)	Региональный этап: победитель – 2 балла призер - 1 балл Итоговый (межрегиональный) этап: победитель – 4 балла; призер – 3 балла Финал: победитель – 6 баллов; призер – 5 баллов (по наивысшему достижению) Дополнительно: статус главного эксперта – 2 балла; статус менеджера компетенции – 5 баллов подготовка участника финала -1 балл Максимальная сумма баллов – 14 баллов	
3	Опыт подготовки участников чемпионата «Абилимпикс»	Наличие конкретных достижений, подтвержденных копиями документов (сертификаты, дипломы победителей, т.п.)	Региональный этап победитель – 2 балла; призер – 1 балл Отборочный этап: победитель (участник, прошедший в финал)– 4 балла; Финал национального этап: победитель – 6 баллов; призер – 5 баллов (по наивысшему достижению) Дополнительно: статус главного эксперта регионального этапа/отборочного этапа– 2 балла; статус главного эксперта финала – 5 баллов; подготовка участника финала – 1 балл Максимальная сумма баллов – 14 баллов	
4		Наличие конкретного опыта и достижений студентов подготовки и представления на конкурсах индивидуального проекта в рамках изучения общеобразовательного цикла, подтвержденного копиями документов (публикации, конкурсы, и т.п.)	Федеральный уровень: победитель (студент/ студенческая группа) – 5 баллов; призер – 4 балла; участник – 1 балл (по наивысшему достижению) Максимальный балл – 5 баллов	

№	Критерий	Показатель***	Количество баллов	Оценка
5	Наличие победителей и призеров в конкурсах и мероприятиях федерального уровня, включенных в перечень, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 августа 2025 год № 639 и региональных конкурсах (в том числе грантовых конкурсов, конкурсов профессионального мастерства), утвержденных Министерством профессионального образования и занятости населения Приморского края	Наличие конкретных достижений, подтвержденных копиями документов (сертификаты, дипломы победителей, т.п.)	Федеральный уровень: победитель - 5 баллов; призер – 4 балла; участник – 1 балл Региональный уровень: победитель – 2 балла; участник – 1 балл (по наивысшему достижению) Максимальный балл – 5 баллов	
Достижения педагогического работника				
6	Опыт разработки и внедрения инновационных методов преподавания и воспитания			
6.1	Опыт у	Наличие конкретных достижений, подтвержденных копиями документов (дипломы победителей, призеров)	Федеральный уровень: победитель – 5 баллов; призер – 4 балла Региональный уровень: победитель – 3 балла; призер – 2 балла (по наивысшему достижению) Максимальный балл – 5 баллов	
6.2	Опыт участия в федеральных конкурсах (организатор - Минпросвещение и/или ИРПО), региональных конкурсах профессионального мастерства, региональных учебно-методических и воспитательных проектах	Наличие конкретных достижений, подтвержденных копиями документов (дипломы победителей, призеров и др.)	Федеральный уровень: победитель – 5 баллов; призер – 4 балла Региональный уровень: победитель – 3 балла; призер – 2 балла; (по наивысшему достижению) Дополнительно: активное участие в проекте «Амбассадоры Професионалитета» – 1 балл; активное участие в организации и деятельности волонтерского движения – 1 балл; активная деятельность в РУМО – 1 балл; активное участие в профориентационных мероприятиях (разработка/реализация проектов «Билет в будущее», «Аттестат плюс профессия») – 1 балл; Максимальная сумма баллов – 9 баллов	
6.3	Опыт разработки и внедрения инновационных разработок	Наличие внедренных инновационных разработок, представленных к внешней экспертизе на федеральных и региональных площадках, в том числе в рамках конкурсов профессионального мастерства и др. федеральных и региональных научно-практических и научно-методических мероприятий и/или опубликованных в официальных источниках	Инновационная разработка, представленная: - на федеральном уровне - до 5 баллов; - на региональном уровне - до 3 баллов; Максимальные баллы присваиваются разработкам - победителям/призерам конкурсов (по наивысшему достижению) Дополнительно: Наличие в разработке методов использования искусственного интеллекта – 1 балл; Максимальная сумма баллов – 6 баллов	
7	Опыт участия в реализации федерального проекта «Профессионалитет» и проекта «Региональный Профессионалитет»	Наличие конкретного опыта, подтвержденного копиями документов (участие в составе рабочей группы по разработке образовательных программ под запросы работодателей, оценочных материалов, публикаций, проведении профориентационных мероприятий и т.п.) (копии документов, приказов и т.п.).	От 1 до 3 баллов - участие в мероприятиях по реализации федерального проекта «Профессионалитет» и проекта «Региональный Профессионалитет» Максимальный балл – 3 балла	
8	Прохождение обучения по соответствующим профилю деятельности дополнительным профессиональным программам в рамках федерального проекта «Профессионалитет», региональным программам: «Лидеры изменений СПО», программам ЦОПП, РЦОК	Наличие документов (сертификаты, дипломы, удостоверения т.п.) Учитывается обучение объемом не менее 72 часов (возможно суммирование часов)	Программа: программа со стажировкой (по профилю) на предприятии – 3 балла; программа федерального уровня без стажировки – 2 балла; регионального уровня без стажировки – 1 балл Дополнительно: Прохождение и успешная сдача процедуры ДЭ (80 % и более от максимально возможного) по результатам освоения программы ДПО – 3 балла Максимальная сумма баллов – 6 баллов	
9	Видео-эссе на тему «Почему я решил участвовать в конкурсе «Мастер года»	Оценивается в совокупности мотивация участия в Конкурсе через: высокую личную мотивацию к участию в конкурсе; понятные и адекватные идеологии Конкурса цели; грамотную речь; в целом видео контент эссе соответствует целям Конкурса	0 – 3 балла Максимальный балл– 3 балла	

№	Критерий	Показатель* **	Количество баллов	Оценка
10	Запись ма-стер-класса «Мой мастер класс»	Оценивается через критерии: методическое мастер-ство и творчество; использование техно-логий практико-ориен-тированной подготовки в профессиональной деятельности; организация деятель-ности обучающихся на учебном занятии, уме-ние взаимодействовать с обучающимися; использование инфор-мационно-коммуника-ционных технологий; результативность учеб-ного занятия; рефлексивная культура.	Каждый критерий состоит из 5 показателей (Прило-жение №6). Каждый показатель оценивается: 2 балла – показатель проявлен полностью; 1 балл – показатель проявлен частично; 0 баллов – показатель не проявлен. Максимальная сумма баллов – 75 баллов	
11	Дополнительный материал (на усмотрение участ-ников)	Наличие достижений участника Конкурса (студентов), не входя-щие в перечень крите-риев с 1 по 9 (приказы, сертификаты, дипломы и т.п.)	разработка и реализация проектов колледжа с уча-стием партнеров ПОУ, представленных к внешней защите при участии органов власти, работодателей и независимых экспертов – 1 балл; руководство выигранными социальными и моло-дежными проектами/грантами при участии органов власти, работодателей и независимых экспертов – 1 балл; активное участие в создании, развитии и деятельно-сти учебно-производственного комплекса колледжа – 1 балл Максимальная сумма баллов – 3 балла	

Подпись участника
подпись, Ф.И.О.

Приложение № 5
к Положению о региональном этапе Всероссийского конкурса «Мастер года»

ПОРТФОЛИО УЧАСТНИКА
ВСЕРОССИЙСКОГО КОНКУРСА «МАСТЕР ГОДА» в _____ году

Фамилия Имя Отчество

должность

Полное наименование образовательной организации

Тел. _____; E-mail: _____

Населенный пункт;
20__

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ. Общие сведения о конкурсанте

РАЗДЕЛ 1. Наличие выпускников, успешно прошедших государственную итоговую аттестацию в форма-те демонстрационного экзамена

РАЗДЕЛ 2. Опыт подготовки призеров и/или победителей региональных / итоговых (межрегиональных) / финалов чемпионатов профессионального мастерства «Профессионалы», в том числе чемпионат высоких достижений

РАЗДЕЛ 3. Опыт подготовки участников чемпионата «Абилимпикс»

РАЗДЕЛ 4.

РАЗДЕЛ 5. Наличие победителей и призеров в мероприятиях федерального уровня, включенных в пере-чень, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 августа 2025 год № 639и региональных, утвержденных Министерством профессионального образования и занятости насе-ления Приморского края

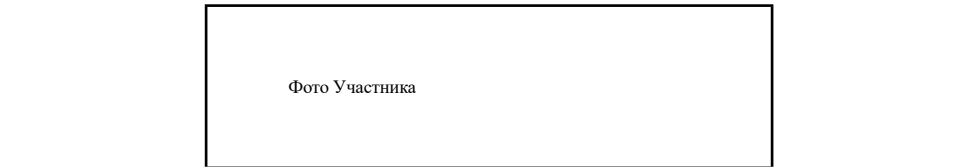
РАЗДЕЛ 6. Опыт разработки и внедрения инновационных методов преподавания и воспитания

РАЗДЕЛ 7. Опыт участия в реализации федерального проекта «Профессионалитет» и проекта «Регио-нальный Профессионалитет»

РАЗДЕЛ 8. Прохождение обучения по дополнительным профессиональным программам в рамках феде-рального проекта «Молодые профессионалы» и «Профессионалитет», региональным программам: «Лиде-ры изменений СПО», программы ЦОПП, РЦОКО

РАЗДЕЛ 9. Дополнительный материал (на усмотрение участников)

Ссылки на мотивационное видео-эссе и запись мастер-класса «Мой мастер класс»



Введение. Общие сведения о конкурсанте

1	Фамилия, имя, отчество	
2	Год рождения	
3	Профессиональное образование: наименование образовательного учреждения, год окончания, полученная специальность и квалификация по диплому	
4	Стаж педагогической работы	
5	Стаж работы в данном учреждении	
6	Должность	

7	Стаж работы в данной должности	
8	Наличие квалификационной категории по данной должности	

«__» _____ 20__ И.О. Фамилия (участника)
_____.20__ Верно. Директор ОО _____ И.О. Фамилия
подпись

Приложение № 6
к Положению о региональном этапе Всероссийского конкурса «Мастер года»

МАСТЕР-КЛАСС «МОЙ МАСТЕР КЛАСС»

Цель мастер-класса – демонстрация кандидатом на участие в Конкурсе профессиональных компетенций в области проведения и анализа учебного занятия как формы организации образовательного процесса с учетом использования лучших региональных практик системы СПО в части применения современных об-разовательных и производственных технологий, создание на занятии учебных ситуаций, способствующих формированию практических навыков и профессиональных компетенций.

Группа слушателей мастер-класса включает в себя не менее 6 и не более 12 человек.

Продолжительность открытого мастер-класса составляет максимум 60 минут, в том числе проведение практико-ориентированного занятия – 45 минут, самоанализ мастер-класса – 15 минут.

Каждый показатель (с 1-го по 6-ой) оценивается в баллах:

2 балла – показатель проявлен в полной мере;

1 балл – показатель проявлен частично;

0 баллов – показатель не проявлен.

Показатели в критерии 7 оцениваются по 5-ти бальной системе (5 баллов – показатель проявлен в полной мере, 0 баллов – показатель не проявлен).

Максимальная оценка, выставляемая одним экспертом за конкурсное мероприятие: 75 баллов.

Критерии и показатели	Оценка
Методическое мастерство и творчество	
Четкая структура занятия, логические переходы между этапами, материал воспринимается как единое целое	
Демонстрация творческого подхода (нестандартные задания, интерактивные элементы, интеграция современных технологий, демонстрация приемов или технологий, разработанных или адаптированных кандидатом на участие в Конкурсе) для достижения цели учебного занятия	
Соответствие используемых технологий (проектная, игровая, цифровая, проблемное обучение и др.), методов, приемов обучения и форм организации учебной деятельности целям и задачам занятия, особен-ностям учебного материала	
Время на занятии распределено рационально, хронометраж каждого этапа соответствует его значимо-сти, временные рамки соблюдены, итоги подведены своевременно без спешки или незавершенности	
Учебный материал отражает современные достижения науки, техники и технологий соответствующей отрасли. Определения и термины, в т.ч. профессиональные используются корректно	
Использование технологий практико-ориентированной подготовки в профессиональной деятельности	
Дидактически целесообразное использование современных технологий практико-ориентированной подготовки (тренажеры, симуляторы, современное оборудование) и их соответствие формируемым профессиональным компетенциям	
Включение в образовательный процесс элементов проектной деятельности (разработка продукта, его презентация, защита)	
Практические задания и кейсы приближены к реальным рабочим ситуациям (моделируют производ-ственный процесс, при выполнении заданий используется современное оборудование) соответствуют современному состоянию отрасли	
Демонстрация социальной и практической значимости изучаемого материала, профессии для отрасли и общества в целом	
Использование заданий разного уровня сложности, обеспечивающих индивидуализацию обучения, развитие аналитического мышления обучающихся	
Организация деятельности обучающихся на учебном занятии, умение взаимодействовать с обучающи-мися	
Демонстрация обратной связи по выполнению заданий (разбор ошибок, рекомендации по улучшению), рефлексии	
Создание положительного эмоционального фона занятия и использование эмоционально-поддержива-ющей коммуникации (педагог артистичен, доброжелателен, харизматичен, демонстрирует позитивное подкрепление и эмпатию)	
Демонстрация делового стиля общения, коммуникативных навыков (содержательность, выразитель-ность, чистота, логичность, богатство), выстраивание коммуникации с обучающимися, соответствующей их возрастным особенностям и поведенческим реакциям	
Организация взаимодействия обучающихся в решении практических задач, в том числе, обеспечиваю-щей ответственность за итоги индивидуальной и/или командной деятельности	
Включение элементов психологической разгрузки, здоровьесберегающих технологий (проведение корот-ких пауз, упражнений на релаксацию или смену деятельности для снижения утомляемости	
Использование информационно-коммуникационных технологий	
Использование электронных (включая авторские) образовательных ресурсов, интерактивных методов обучения для организации продуктивной деятельности обучающихся на занятии	
Использование автоматизированных способов оценки результатов освоения содержания этапов/учебного занятия (тесты с мгновенной обратной связью и др.)	
Соблюдение требований безопасности при организации учебной деятельности обучающихся, трансля-ция норм безопасного поведения педагогом	

Использование профессионально ориентированных ресурсов для обеспечения наглядности и доступности учебных материалов	
Демонстрация успешного выполнения обучающимися заданий, требующих применения профессиональных компетенций и использования моделей, макетов, модуляторов, симуляторов и других средств, имитирующих производственные операции и процессы	
Результативность учебного занятия	
Демонстрация связи цели и задач занятия с профессиональными компетенциями, формируемыми в соответствии с ФГОС СПО	
Использование методов совместного целеполагания, цели и задачи учебного занятия понятны и приняты обучающимися	
Выстраивание содержания учебного материала в последовательности и объеме, обеспечивающем достижение планируемых результатов	
Привлечение обучающихся к оцениванию результатов учебной деятельности через применение методов самооценки и взаимооценки	
Демонстрация объективности оценки с использованием понятных критериев, осуществление анализа динамики образовательных достижений обучающихся	
Рефлексивная культура	
Проведение логически обоснованной рефлексивной оценки проектного замысла, результатов учебного занятия, аргументированный анализ сильных и слабых его сторон, встречающихся затруднений, способов их устранения	
Соотнесение использованных на занятии методов и приемов с поставленной целью, задачами и достигнутыми результатами	
Содержательные и грамотные ответы на вопросы членов экспертной комиссии при самоанализе, демонстрация обратной связи, аргументации точки зрения	
Аргументация выбора методов, технологий, форм и видов деятельности с учетом целей урока, этапов учебного занятия, образовательных результатов	
Обоснование актуальности выбранных технологий, методических приемов для успешной реализации цели и задач занятия	
7. Общее впечатление о мастер-классе (потенциал)	
7.1. Выбрана актуальная и практико-ориентированная тема мастер класса. Тема позволяет максимально проявить студентам их освоение новыми компетенциями / развитие имеющихся компетенций. Мастер класс позволяет наглядно продемонстрировать практические навыки студентов, которыми они овладели в ходе мастер-класса.	
7.2. Педагог проявляет высокую степень погружения в тематику мастер-класса и свою предметную область, что позволяет вдохновить слушателей на изучение и развитие компетенций, демонстрирует содержательную глубину и харизму	
7.3. В ходе мастер класса и педагог, и студенты продемонстрировали владение различными предметными (отраслевыми) компетенциями и гибкими навыками.	
ИТОГО	

Приложение № 7
к Положению о региональном этапе Всероссийского конкурса
«Мастер года»

КОНКУРСНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ «КОНКУРС КЕЙСОВ»

Конкурсное мероприятие «Конкурс кейсов» - решение заданий (образовательных кейсов), в группах по 4-5 человек из состава педагогических работников – участников очного регионального этапа.

Цель конкурсного задания: демонстрация использования инновационных педагогических практик через решение образовательных кейсов в командной работе.

Формат конкурсного мероприятия № 1 «Конкурс кейсов» - решение ситуационных заданий в команде, состоящей из 5-6 человек из состава участников II этапа Конкурса. Конкурсное мероприятие проводится в 2 этапа: командная работа по решению ситуационного задания и презентация результатов командной работы по решению кейса.

Регламент оценивания конкурсного задания:

1) этапа командной работы конкурсного мероприятия № 1 «Конкурс кейсов» по 1 критерию - умение участника эффективно работать в команде (критерий включает 10 показателей)

2) этапа презентаций результатов командной работы конкурсного мероприятия № 1 «Конкурс кейсов» по 2 критериям:

- эффективность применения педагогических практик критерий включает 5 показателей);
- оригинальность предложенных командных решений критерий включает 5 показателей).

Каждый показатель оценивается в баллах:

2 балла – показатель проявлен в полной мере;

1 балл – показатель проявлен частично;

0 баллов – показатель не проявлен.

Максимальная оценка, выставляемая одним экспертом за конкурсное задание – 40 баллов.

Первый оценочный лист – оценивание командной работы участника Конкурса в процессе работы над кейсом

Критерии и показатели	Оценка
1. Умение участника эффективно работать в команде	
1.1. Быстро адаптируются в новом коллективе и выполняет свою часть работы в общем ритме	
1.2. Демонстрирует профессиональную эмпатию и готовность к конструктивному диалогу	
1.3. Аргументированно убеждает коллег в правильности предлагаемого решения, проявляет осознанную личностную позицию	
1.4. Четко, ясно, открыто выражает свои мысли, позицию, отношение к обсуждаемой теме	

Критерии и показатели	Оценка
1.5. Предлагает собственные идеи по решению образовательной/воспитательной задачи, приводит обоснованные аргументы, использует нормативные источники и др.	
1.6. Активно в поиск оптимального варианта решения задачи, участвует в дискуссии	
1.7. Демонстрирует способность воздействия на установки участников в процессе группового взаимодействия	
1.8. Способен организовать совместную деятельность с целью интенсификации процесса принятия решений в группе	
1.9. Умеет слушать и слышать окружающих, уважать их убеждения	
1.10. Соотносит и согласует свою позицию с позициями других участников обсуждения	
Итого (сумма баллов)	

Второй оценочный лист – оценивание презентации результатов командной работы (защита проекта выхода из ситуации ситуационной задачи)

Критерии и показатели	Оценка
1.Эффективность применения образовательных практик	
Правильно определена проблема ситуационной задачи	
Представлена вариативность предложенных решений	
Обеспечен выбор оптимального решения из имеющихся альтернатив	
Выбор путей решения задачи основан на нормативной базе и лучших практиках	
Предлагаемые решения могут быть применены в практической деятельности	
2. Оригинальность и креативность предложенных решений	
Демонстрирует широту и масштабность мышления в рамках решения поставленных задач	
Предложены нестандартные способы решения ситуационной задачи	
Может доказать актуальность и обоснованность предложенных решений	
Использован механизм возложения и принятия ответственности за презентацию группового решения всеми участниками дискуссии	
Предоставлена возможность каждому участнику команды проявить себя, свою компетентность и тем самым удовлетворить потребность в признании и уважении	
Итого (сумма баллов)	

Приложение № 8
к Положению о региональном этапе Всероссийского конкурса
«Мастер года»

КОНКУРСНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ «МИНИ ПРОФИ»

Конкурсное мероприятие «Мини Профи» - представление фрагмента «Мастер-класса» с участием обучающихся. Группа обучающихся подбирается региональным оператором.

Цель конкурсного задания: демонстрация конкурсанта профессиональных компетенций в области проведения учебного занятия (фрагмента) как основной формы организации образовательного процесса.

Формат конкурсного задания: фрагмент учебного занятия по учебному предмету, дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю, который проводится конкурсанта в рамках образовательного интенсива с группой обучающихся.

Регламент конкурсного задания: Проведение учебного занятия - 15 минут, ответы на вопросы экспертов - до 10 минут.

Оценка конкурсного задания осуществляется по 9 критериям.

Каждый показатель оценивается в баллах:

5 баллов - «показатель проявлен в полной мере»;

0 баллов - «показатель не проявлен».

Максимальная оценка, выставляемая одним экспертом за конкурсное задание – 45 баллов.

Критерии оценки	Оценка
1. Педагог демонстрирует способность свободно оперировать содержанием учебного материала по предмету	
2. Педагог демонстрирует грамотную реализацию компонентов учебной деятельности обучающихся	
3. Педагог применяет различные и разнообразные приёмы обучения, эффективные для развития/формирования компетенций обучающихся	
4. Педагог вовлекает в деятельность всех обучающихся, обеспечивает персонафикацию образовательного процесса	
5. Педагог демонстрирует способность организовать взаимодействие, коммуникацию между обучающимися	
6. Педагог демонстрирует способность устанавливать отношения сотрудничества с обучающимися	
7. Педагог демонстрирует деятельный (практико-ориентированный) подход в обучении	
8. Педагог грамотно и аргументированно обосновывает ответы на вопросы РКК	
9. Педагог демонстрирует содержательную глубину по предметной области и харизму	
Итого (сумма баллов)	

Приложение № 9
к Положению о региональном этапе Всероссийского конкурса
«Мастер года»

КОНКУРСНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ «Я – МАСТЕР»

Конкурсное мероприятие «Я - Мастер» (в разрезе педагогической концепции) - публичное монологическое выступление. Формат выступления - видеозапись.

Цель конкурсного задания: демонстрация конкурсанта методической компетентности и собственного опыта в вопросах подготовки обучающихся, основанной на передовых технологиях и методиках практической подготовки, и полученных образовательных результатов. Формат конкурсного задания: демонстрация эффективных методических практик организации процесса обучения и воспитания обучающихся в соответствии с ценностными ориентирами и современными социокультурными тенденциями развития образования.

Регламент конкурсного задания: до 3 минут.

Оценка конкурсного задания осуществляется по 5 критериям. Каждый критерий включает 5 показателей, раскрывающих содержание критерия.

Каждый показатель оценивается в баллах:

2 балла - «показатель проявлен в полной мере»;

1 балл - «показатель проявлен частично»;

0 баллов - «показатель не проявлен».

Максимальная оценка, выставляемая одним экспертом за конкурсное задание - 50 баллов.

Критерии и показатели	Оценка
1. Актуальность и методическая обоснованность представленного опыта	
1.1. Обосновывает собственные педагогические идеи, опираясь на имеющийся эффективный опыт преподавания	
1.2. Демонстрирует актуальность представляемой технологии / методов / приемов	
1.3. Демонстрирует связь современных достижений науки в преподаваемой предметной области в рамках учебного предмета, дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, практик	
1.4. Обосновывает целесообразность предлагаемых решений в преподавании и доказывает их практическую значимость	
1.5. Обосновывает педагогическую целесообразность демонстрируемой технологии/методов/приемов	
2. Культура публичного выступления	
2.1. Грамотно и оптимально использует разные источники информации и формы работы с образовательными ресурсами	
2.2. Демонстрирует глубину и широту знаний по теме, корректно и грамотно использует понятийный аппарат и научный язык	
2.3. Демонстрирует грамотность речи и языковую культуру	
2.4. Проявляет способность к анализу своей деятельности и осмыслению опыта, видит точки роста в своем личностном и профессиональном развитии	
2.5. Выступает четко и конкретно, излагает позицию ясно и кратко, показывает точное видение педагогической концепции	
3. Знание передовых технологий практической подготовки	
3.1. Демонстрирует взаимосвязь образовательных результатов учебного предмета теоретической части (дисциплины, междпредметного курса, профессионального модуля) с практической подготовкой	
3.2. Демонстрирует владение передовыми технологиями практической подготовки обучающихся по преподаваемому учебному предмету (дисциплине, профессиональному модулю, междисциплинарному курсу)	
3.3. Обосновывает целесообразность применяемых педагогических технологий в педагогической деятельности	
3.4. Демонстрирует методы, способы формирования у обучающихся учебной мотивации в получаемой профессии/специальности	
3.5. Демонстрирует авторские педагогические решения в педагогической деятельности	
4. Умение анализировать собственную деятельность	
4.1. Демонстрирует результативность и потенциальные эффекты представляемых технологий/ методов/ приемов	
4.2. Проявляет способность к анализу своей деятельности и осмыслению опыта	
4.3. Находит проблемные точки роста в своем профессиональном и личностном развитии	
4.4. Предлагает конкретные рекомендации по использованию демонстрируемой технологии в педагогической деятельности	
4.5. Убедительно анализирует представляемые образовательные достижения обучающихся в результате применения презентуемой педагогической системы	
5. Общая и профессиональная эрудиция	
5.1. Широта и масштабность взгляда на профессию	
5.2. Умение формулировать общие тенденции развития профессионального образования	
5.3. Демонстрация связи с практикой, обращение внимания на вызовы времени и запросы социума	
5.4. Понимание ценностных ориентиров современной системы образования и наличие мировоззренческой позиции	

5.5. Понимание смысла своей собственной педагогической деятельности	
Итого (сумма баллов)	

Приложение № 10
к Положению о региональном этапе Всероссийского конкурса
«Мастер года»

КОНКУРСНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ «МАСТЕР-КЛАСС»

Конкурсное мероприятие «Мастер-класс» — учебное занятие с группой обучающихся, подобранной Региональной рабочей группой.

Цель конкурсного задания: демонстрация конкурсанта профессиональных компетенций в области проведения и анализа учебного занятия как основной формы организации образовательного процесса.

Формат конкурсного задания: учебной занятие по учебному предмету, дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю, который проводится конкурсанта в профессиональной образовательной организации, утверждённой Региональной рабочей группой в качестве площадки проведения конкурсного задания.

Регламент конкурсного задания: 55 минут. Проведение учебного занятия - 45 минут, самоанализ урока и ответы на вопросы экспертов - до 10 минут. Конкурсант предоставляет региональной комиссии методическую разработку учебного занятия.

Оценка конкурсного задания осуществляется по 6 критериям. Каждый критерий включает 5 показателей, раскрывающих содержание критерия.

Каждый показатель оценивается в баллах:

2 балла - «показатель проявлен в полной мере»;

1 балл - «показатель проявлен частично»;

0 баллов - «показатель не проявлен».

Максимальная оценка, выставляемая одним экспертом за конкурсное задание – 60 баллов.

Критерии и показатели	Оценка
1. Методическое мастерство и творчество	
1.1 Обеспечивает методическую целостность и структурированность учебного занятия	
1.2 Целесообразно использует технологии, методы, приемы и формы организации учебной деятельности	
1.3 Демонстрирует на учебном занятии основные компоненты своей методической системы	
1.4 Обеспечивает четкую структуру и хронометраж учебного занятия	
1.5 Обеспечивает обоснованный и оптимальный для данного учебного занятия объем и содержание информации	
2. Использование передовых технологий практической подготовки в своей профессиональной деятельности, владение методиками практической подготовки	
2.1 Демонстрирует на учебном занятии обоснованное применение передовых технологий практической подготовки обучающихся в соответствии с профессиональными компетенциями профессии или специальности	
2.2 Применяет в практических видах работ на учебном занятии задания, ориентированные на формирование профессиональных компетенций специальности	
2.3 Обоснованно использует программное обеспечение, ориентированное на формирование профессиональных компетенций обучающихся	
2.4 Создает проблемные учебные ситуации, моделирующие производственный процесс, формирующий профессиональные навыки обучающихся	
2.5 Применяет деятельностный подход на учебном занятии при формировании профессионального навыка	
3. Организация работы обучающихся, умение взаимодействовать с обучающимися	
3.1 Целесообразно и эффективно использует приемы формирования и поддержания мотивации обучающихся на учебном занятии	
3.2 В организации учебной деятельности на учебном занятии учитывает возрастные особенности группы обучающихся	
3.3 Демонстрирует корректное профессиональное общение с обучающимися, создает на учебном занятии ситуации сотрудничества	
3.4 Обеспечивает нацеленность всех структурных и методических элементов учебного занятия на достижение обучающимися индивидуального образовательного результата	
3.5. Обеспечивает психолого-педагогическую поддержку обучающихся учебной группы, в том числе с особыми образовательными потребностями и ограниченными возможностями здоровья	
4. Использование информационно-коммуникационных, здоровьесберегающих технологий	
4.1 Целесообразно и на достаточном уровне использует информационно-коммуникационные технологии	
4.2 Реализует здоровьесберегающие подходы, использует приемы снятия напряжения и смену видов учебной деятельности обучающихся	
4.3 Демонстрирует обоснованное применение электронный учебно-методических пособий, возможностей интерактивной доски	
4.4 Демонстрирует применение интерактивных методов обучения, в том числе с применением цифровых образовательных ресурсов	
4.5 Применяет в учебном занятии модели, макеты, модуляторы, симуляторы и другие средства, имитирующие производственные операции и процессы	
5. Результативность учебного занятия	
5.1 Демонстрирует постановку и достижение планируемых результатов учебного занятия	

5.2 Планирует результаты учебного занятия с учетом примерных основных образовательных программ в соответствии с рабочей программой	
5.3 Планирует результаты учебного занятия в соответствии с целью, задачами, содержанием, формами и способами учебной деятельности	
5.4 Привлекает обучающихся к планированию цели, задач и результатов учебного занятия	
5.5 Владеет инструментарием оценивания результативности учебного занятия	
6. Рефлексивная культура	
6.1 Владеет оценочно-рефлексивным инструментарием	
6.2 Соотносит использованные на учебном занятии методы и приёмы с поставленной целью, задачами и достигнутыми результатами	
6.3 Демонстрирует взаимосвязь проведенного занятия с методическими принципами, представленными в методической мастерской, сочетание элементов структуры урока в соответствии с планом и его реализацией, аргументированно обосновывает свои действия	
6.4 Обеспечивает наличие рефлексивно-оценочных элементов в структуре учебного занятия	
6.5 Демонстрирует готовность и способность к профессиональной рефлексии во время самоанализа учебного занятия и беседы с экспертами	
Итого (сумма баллов):	

Приложение № 11
к Положению о региональном этапе Всероссийского конкурса
«Мастер года»

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
Региональному оператору Всероссийского конкурса среди педагогических работников
системы среднего профессионального образования
«Мастер года» на победителя II этапа конкурса

(наименование органа государственной власти)

Выдвигает: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) кандидата на участие в конкурсе в родительном падеже)

(занимаемая должность, наименование – в соответствии со штатным расписанием организации)

(место работы, наименование – по уставу образовательной организации)

На участие в III этапе (финальном) Всероссийского конкурса среди педагогических работников системы среднего профессионального образования «Мастер года» (далее – финал конкурса).

Адрес Интернет - ресурса участника финала конкурса:
_____.

- Приложения:
- Заявка участника финального этапа конкурса.
 - Согласие участника конкурса на обработку персональных данных.
 - Выписки из протокола заседания Региональной конкурсной комиссии II этапа конкурса.
 - Справка об итогах I и II этапов конкурса.
 - Видеоролик участника.
 - Фотографии участника (2 шт.).

Председатель рабочей группы

(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)
М.П.

Приложение № 12
к Положению о региональном этапе Всероссийского конкурса
«Мастер года»

СПРАВКА
об итогах I и II этапов Всероссийского конкурса среди педагогических работников
системы среднего профессионального образования «Мастер года»

В Приморском крае
(название субъекта Российской Федерации)

В 20__ году состоялся I и II этап Всероссийского конкурса «Мастер года»
в Приморском крае

Участие в первом этапе конкурса приняли ____ чел., во втором этапе конкурса - ____ чел.
Общее количество участников Всероссийского конкурса «Мастер года» в 20__ году в субъекте Российской Федерации составило ____ чел.
Общее количество образовательных организаций, которые представляли участники Всероссийского конкурса «Мастер года» в 20__ году, в субъекте Российской Федерации составило _____.

Руководитель (указать должность)
органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего
государственное управление в сфере образования

(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)
М.П.

Председатель Региональной рабочей группы

(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)
М.П.

Приложение № 13
к Положению о региональном этапе Всероссийского конкурса
«Мастер года»

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
заседания Региональной конкурсной комиссии ____ этапа
Всероссийского конкурса среди педагогических работников системы среднего
профессионального образования «Мастер года»

В Приморском крае

(название субъекта Российской Федерации)
от _____ 20__ года № _____

СЛУШАЛИ: о выдвижении кандидатуры на участие в III этапе (финальном) Всероссийского конкурса среди педагогических работников системы среднего профессионального образования «Мастер года».
РЕШИЛИ: выдвинуть на участие в финале Всероссийского конкурса среди педагогических работников системы среднего профессионального образования «Мастер года»

(фамилия, имя, отчество (при наличии) в родительном падеже)

заяввшего I место на II региональном этапе Всероссийского конкурса среди педагогических работников системы среднего профессионального образования «Мастер года»

в _____
(название субъекта Российской Федерации)
«ЗА»: ____ чел. «ПРОТИВ»: ____ чел. «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»: ____ чел.

Председатель Региональной конкурсной комиссии

(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)
М.П.

Приложение № 14
к Положению о региональном этапе Всероссийского конкурса
«Мастер года»

ИНФРАСТРУКТУРНЫЙ ЛИСТ

Субъект РФ: _____

Ф.И.О. _____

УТПС: _____

Специальность/профессия (с указанием кода): _____

Дисциплина (МДК, профессиональный модуль): _____

Тема занятия: _____

Краткое описание (хроно-метраж урока) Кол-во слушателей (участников)

Перечень оборудования

№	Наименование	Характеристики	Ед. измерения	Кол-во (на одного участника)	Кол-во (всего)	Комментарий
1						
2						

Перечень расходных материалов

№	Наименование	Характеристики	Ед. измерения	Кол-во (на одного участника)	Кол-во (всего)	Комментарий
1						

Примечание: _____

Победитель регионального этапа (финалист) Конкурса:

(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись) (дата)

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ № 26пр/232

24 марта 2026 года

г. Владивосток

О внесении изменений в приказ министерства труда и социальной политики
Приморского края от 28 марта 2024 года № 26пр/169 «Об утверждении
административного регламента министерства труда и социальной политики
Приморского края по предоставлению государственной услуги «Оценка качества
оказания социально ориентированной некоммерческой организацией общественно
полезных услуг в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения»

В соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 5 октября 2011 года № 249-па «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг», на основании постановления Администрации Приморского края от 10 октября 2019 года № 652-па «Об утверждении Положения о министерстве труда и социальной политики Приморского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в административный регламент министерства труда и социальной политики Приморского края по предоставлению государственной услуги «Оценка качества оказания социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения», утвержденный приказом министерства труда и социальной политики Приморского края от 28 марта 2024 года № 26пр/169 «Об утверждении административного регламента министерства труда и социальной политики Приморского края по предоставлению государственной услуги «Оценка качества оказания социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг в сфере социального обслуживания

и социальной защиты населения», изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу организации социального обслуживания населения (Якунина О.Н.) обеспечить направление и размещение настоящего приказа в соответствии с приказом министерства труда и социальной политики Приморского края от 20 февраля 2023 года № 26пр/76 «Об утверждении Порядка работы с административными регламентами предоставления государственных услуг министерства труда и социальной политики Приморского края».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра труда и социальной политики Приморского края Е.П. Чибрикову.

Министр С.В. Красицкая

УТВЕРЖДЕН
приказом

министерства труда и социальной политики Приморского края
от 24 марта 2026 года № 26пр/232

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ОЦЕНКА КАЧЕСТВА
ОКАЗАНИЯ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ
ОРГАНИЗАЦИЕЙ ОБЩЕСТВЕННО ПОЛЕЗНЫХ УСЛУГ В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ, СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Предмет регулирования административного регламента.

Настоящий административный регламент определяет стандарт предоставления государственной услуги «Оценка качества оказания социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг в сфере социального обслуживания, социальной защиты населения» (далее соответственно - административный регламент, государственная услуга).

2. Круг заявителей.

2.1. Заявителями государственной услуги являются: социально ориентированные некоммерческие организации, которые не являются иностранными агентами, не имеют задолженностей по налогам и сборам, иным предусмотренным законодательством Российской Федерации обязательным платежам и на протяжении не менее чем одного года оказывают на территории Приморского края общественно полезные услуги надлежащего качества в сфере социального обслуживания, социальной защиты населения согласно перечню общественно полезных услуг, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2016 года № 1096 «Об утверждении перечня общественно полезных услуг и критериев оценки качества их оказания» (далее соответственно - постановление Правительства РФ № 1096, заявитель, организация).

Заявителями на получение государственной услуги не могут выступать социально ориентированные некоммерческие организации, оказывающие одну общественно полезную услугу на территории более половины субъектов Российской Федерации, и (или) получившие финансовую поддержку за счет средств федерального бюджета в связи с оказанием ею общественно полезных услуг. Данным организациям государственная услуга предоставляется Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации в соответствии с требованиями приказа Минтруда России от 21 февраля 2025 года № 75н «Об утверждении Административного регламента Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по предоставлению государственной услуги «Оценка качества оказания социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг».

2.2. От имени заявителя, указанного в подпункте 2.1 настоящего пункта, за предоставлением государственной услуги могут обращаться представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени при взаимодействии с министерством труда и социальной политики Приморского края (далее — министерство), краевым государственным автономным учреждением Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае», его структурными подразделениями, расположенными на территории Приморского края (далее соответственно — МФЦ, уполномоченный представитель).

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

3. Наименование государственной услуги.

Оценка качества оказания социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг в сфере социального обслуживания, социальной защиты населения (далее - оценка качества оказания общественно полезной услуги, государственная услуга).

4. Наименование органа исполнительной власти Приморского края, предоставляющего государственную услугу.

Предоставление государственной услуги осуществляется министерством.

Непосредственное предоставление государственной услуги осуществляется отделом организации социального обслуживания населения министерства (далее - отдел).

Обеспечение предоставления государственной услуги осуществляется специалистами отдела.

Предоставление государственной услуги осуществляется в том числе через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ и министерством (далее - Соглашение).

Принятые решения об отказе в приеме заявления о выдаче заключения о соответствии качества оказываемых общественно полезных услуг установленным критериям оценки качества оказания общественно полезных

услуг, утвержденным постановлением Правительства РФ № 1096 (далее соответственно - критерии, заявление) и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги (далее - заявление

и прилагаемые к нему документы, пакет документов), МФЦ невозможно.

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отражены в пункте 8 настоящего административного регламента.

В случае если оценка качества оказания конкретной общественно полезной услуги, в отношении которой подано заявление, не относится

к компетенции министерства, специалист отдела осуществляет направление поступившего заявления и прилагаемых к нему документов по принадлежности в заинтересованный орган, осуществляющий оценку качества оказания этой общественно полезной услуги, в течение 5 рабочих дней со дня его регистрации в министерстве.

5. Результат предоставления государственной услуги.

5.1. Конечными результатами предоставления государственной услуги являются:

1) в случае принятия решения о выдаче заключения о соответствии качества оказываемых общественно полезных услуг установленным критериям, по форме согласно приложению № 2 к постановлению Правительства Российской Федерации от 26 января 2017 года № 89 «О реестре некоммерческих организаций - исполнителей общественно полезных услуг» (далее соответственно - постановление Правительства РФ № 89, заключение);

оформление в письменной форме заключения; направление (выдача) заявителю (уполномоченному представителю) заключения. 2) в случае принятия решения об отказе в выдаче заключения: оформление в письменной форме мотивированного уведомления об отказе в выдаче заключения; направление (выдача) заявителю (уполномоченному представителю) мотивированного уведомления об отказе в выдаче заключения.

5.2. Решение о выдаче заключения должно содержать:

1) наименование органа, выдавшего заключение; 2) основной государственный регистрационный номер социально ориентированной некоммерческой организации, в отношении которой выдано заключение; 3) полное наименование социально ориентированной некоммерческой организации, в отношении которой выдано заключение;

4) наименование общественно полезных услуг;

5) срок на протяжении которого организация оказывает общественно полезные услуги, соответствующие критериям;

6) наименование должности уполномоченного должностного лица, подписавшего решение, подпись уполномоченного должностного лица, его инициалы и фамилия.

Уполномоченным должностным лицом на подписание заключения является министр труда и социальной политики Приморского края (далее - министр).

5.3. Факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги фиксируется в государственной информационной системе Приморского края «Региональная система межведомственного электронного документооборота».

5.4. Способы получения результата предоставления государственной услуги.

Заключение либо мотивированное уведомление об отказе в выдаче заключения с указанием причин отказа, в том числе перечня документов

и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги, направляется в день принятия соответствующего решения способом, указанным в заявлении (в электронной форме через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее — ЕПГУ), почтой, по защищенным каналам связи в МФЦ для последующей выдачи заявителю (уполномоченному представителю), либо может быть получено лично заявителем (уполномоченным представителем) в министерстве.

6. Срок предоставления государственной услуги.

Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 30 рабочих дней со дня регистрации пакета документов в порядке, установленном пунктом 12 настоящего административного регламента, в:

министерстве, если пакет документов подан лично в письменной форме или в электронном виде посредством ЕПГУ;

МФЦ, в случае если пакет документов подан лично в письменной форме в МФЦ.

Решение о выдаче заключения или об отказе в выдаче заключения принимается не позднее 5-го рабочего со дня получения министерством всех документов (копий документов, сведений), необходимых для принятия соответствующего решения.

7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

7.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно.

Для предоставления государственной услуги организацией (государственным органом), указанным в пункте 4 настоящего административного регламента, заявитель в порядке, установленном пунктом 6 настоящего административного регламента, представляет (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации) следующий пакет документов:

заявление в соответствии с требованиями к его составу согласно приложению № 1 к настоящему административному регламенту (в случае обращения за государственной услугой в министерство, посредством ЕПГУ;

заявление в соответствии с требованиями к его составу согласно приложению № 2 к настоящему административному регламенту (в случае обращения за государственной услугой через МФЦ);

документ, удостоверяющий личность заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации) (в случае подачи заявления заявителем);

документ, удостоверяющий личность уполномоченного представителя, (паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации) и документ, подтверждающий полномочия действовать от имени заявителя, оформленный в соответствии

с установленными действующим законодательством требованиями (в случае подачи заявления уполномоченным представителем);

устав организации;

документы, подтверждающие кадровое обеспечение заявителя (штатное расписание заявителя, должностные регламенты (должностные инструкции) работников заявителя, непосредственно задействованных в исполнении общественно полезной услуги, трудовые договора или договора гражданско-правового характера с лицами, осуществляющими непосредственное предоставление общественно полезной услуги);

документы, подтверждающие наличие у лиц, непосредственно задействованных в исполнении общественно полезной услуги (в том числе работников заявителя и работников, привлеченных заявителем по договорам гражданско-правового характера), необходимой квалификации (в том числе профессионального образования, опыта работы в соответствующей сфере);

договоры о предоставлении общественно полезной услуги (при наличии);

сведения о социальных партнерах (полное наименование организации, юридический/почтовый адрес, телефон, электронная почта);

документы, обосновывающие соответствие оказываемых организацией услуг критериям (справки, характеристики, экспертные заключения, заключения общественных советов при заинтересованных органах, копии дипломов и благодарственных писем и другие) (в случае их наличия);

согласие на обработку персональных данных лица, не являющегося заявителем (при наличии), по форме согласно приложению № 3 к настоящему административному регламенту.

В случае если организация включена в реестр поставщиков социальных услуг по соответствующей общественно полезной услуге, представление документов, указанных абзацах 9 - 13 настоящего подпункта, не требуется.

7.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), так как сведения, содержащиеся в указанных документах, подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не позднее, чем за один месяц до даты подачи заявления;

сведения, подтверждающие отсутствие заявителя в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по результатам оказания услуги в рамках исполнения контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ) в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения;

свидетельства о государственной регистрации заявителя;

сведения об отсутствии у заявителя задолженности по налогам и сборам, иным предусмотренным законодательством Российской Федерации обязательным платежам;

сведения, подтверждающие отсутствие заявителя в реестре иностранных агентов.

В случае если документы, указанные в настоящем подпункте, не представлены заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе,

министерство запрашивает сведения, содержащиеся в указанных документах, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе путем направления межведомственных запросов в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) и подключаемых к ней региональных СМЭВ (далее — межведомственный запрос) в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в министерстве.

Срок представления органами и (или) организациями документов (сведений) (если они имеются в их распоряжении), необходимых для предоставления государственной услуги, в рамках ответа на межведомственные электронные запросы (с использованием СМЭВ) не должен превышать 48 часов с момента направления соответствующих запросов министерством.

Сведения из документов, указанных в абзацах втором, третьем, шестом настоящего подпункта специалист отдела, являющийся ответственным исполнителем, получает самостоятельно из открытых информационных систем: единый государственный реестр юридических лиц, единая информационная система в сфере закупок, Реестра иностранных агентов Министерства юстиции Российской Федерации.

7.3. При обращении в МФЦ документы, указанные в настоящем пункте, предъявляются в оригиналах либо копиях, заверенных в установленном законодательством порядке. Документы, указанные в абзацах пятом, шестом подпункта 7.1 настоящего пункта после сличения содержания со сведениями, указанными в заявлении, возвращаются заявителю в день приема.

Заявление, поданное посредством ЕПГУ, подписывается простой электронной подписью, ключ которой получен в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации

от 25 января 2013 года № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг», усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке, или усиленной квалифицированной электронной подписью.

При подаче заявления посредством ЕПГУ обеспечивается автоматическое его заполнение сведениями, содержащимися в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – единая система идентификации и аутентификации), а также в интегрированных с ЕПГУ витринах данных органов и (или) организаций.

Заявитель (уполномоченный представитель) при подаче заявления с использованием ЕПГУ вправе приложить к указанному заявлению размещенные в личном кабинете заявителя в ЕПГУ электронные дубликаты документов, перечень которых определен постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2021 года № 1818 «Об отдельных вопросах, связанных с электронными дубликатами документов и информации, заверенными усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее — Перечень).

При направлении вместе с заявлением электронных дубликатов документов представление заявителем оригиналов документов и информации, предусмотренных Перечнем, не требуется.

8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является выявление несоблюдения установленных условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи, используемой при подаче пакета документов (в случае подачи пакета документов в электронной форме).

Иных оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, действующим законодательством не предусмотрено.

При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью специалист отдела, ответственным за предоставление государственной услуги, обязан провести процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписан электронный документ (пакет электронных документов) о предоставлении государственной услуги, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее соответственно – проверка квалифицированной подписи, Федеральный закон № 63-ФЗ).

В случае если в результате проверки квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, министерство в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления и направляет заявителю (представителю) уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения. Такое уведомление подписывается квалифицированной подписью и направляется в личный кабинет заявителя (уполномоченного представителя) на ЕПГУ. После получения уведомления заявитель (представитель) вправе обратиться повторно с заявлением, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного заявления.

9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги.

9.1. Основаниями для приостановления предоставления государственной услуги являются: Основания для приостановления предоставления государственной услуги нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края не предусмотрены.

9.2. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются: несоответствие общественно полезной услуги установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям к ее содержанию (объем, сроки, качество предоставления);

отсутствие у лиц, непосредственно задействованных в исполнении общественно полезной услуги (в том числе работников организации и работников, привлеченных по договорам гражданско-правового характера), необходимой квалификации (в том числе профессионального образования, опыта работы в соответствующей сфере), недостаточность количества лиц, у которых есть необходимая квалификация;

наличие в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения, жалоб на действия (бездействие) и (или) решения организации, связанных с оказанием ею общественно полезных услуг, признанных обоснованными судом, органами государственного контроля (надзора) и муниципального надзора, иными государственными органами в соответствии с их компетенцией;

несоответствие уровня открытости и доступности информации об организации установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям (при их наличии);

наличие в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения, информации об организации в реестре недобросовестных поставщиков по результатам оказания услуги в рамках исполнения контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ;

наличие налоговой задолженности по налогам и сборам, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

наличие заявителя в реестре иностранных агентов; представление документов, содержащих недостоверные сведения, либо документов, оформленных в ненадлежащем порядке.

10. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания.

В соответствии с пунктом 1 статьи 8 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее — Закон № 210-ФЗ), государственная услуга предоставляется заявителям на бесплатной основе.

Информация о предоставлении государственной услуги на бесплатной основе размещена на ЕПГУ.

11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги.

Максимальное время ожидания в очереди при подаче запроса заявителем (уполномоченным представителем) в министерство или МФЦ и при получении результата предоставления государственной услуги не превышает 15 минут.

12. Срок регистрации запроса о предоставлении государственной услуги.

Пакет документов, поданный заявителем (уполномоченным представителем) при личном обращении в министерство или МФЦ, регистрируется в день обращения заявителя (уполномоченного представителя). При этом продолжительность приема при личном обращении заявителя (уполномоченного представителя) не должна превышать 15 минут.

Поступившие в МФЦ пакет документов передается в министерство по защищенным каналам связи в день его поступления в МФЦ.

Регистрация заявления и прилагаемых к нему документов осуществляется министерством не позднее одного рабочего дня со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов в министерство из МФЦ или посредством ЕПГУ.

Если пакет документов поступил после окончания рабочего времени министерства, днем его получения считается следующий рабочий день.

Если пакет документов получен в выходной или праздничный день, днем его получения считается следующий за ним рабочий день.

Максимальный срок регистрации пакета документов составляет 15 минут.

13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

13.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

Вход в помещения, в которых предоставляется государственная услуга (далее – объект), должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании и режиме работы министерства, МФЦ.

Вход и выход из объекта оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания.

Объекты должны быть оборудованы: противопожарной системой и средствами пожаротушения; системой оповещения о возникновении чрезвычайных ситуаций; средствами оказания первой медицинской помощи (аптечка).

Зал ожидания должен соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам. Количество мест в зале ожидания определяется исходя из фактической загрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может быть менее 3-х мест.

Зал ожидания укомплектовывается столами, стульями (кресельными секциями, креслами, скамьями). Места для заполнения запросов обеспечиваются бланками заявлений, образцами для их заполнения, раздаточными информационными материалами, канцелярскими принадлежностями, укомплектовываются столами, стульями (кресельными секциями, креслами, скамьями).

Помещения для приема заявителей оборудуются информационными стендами или терминалами, содержащими в визуальной, текстовой и (или) мультимедийной формах следующие сведения:

- место нахождения, график работы министерства, МФЦ;
- адреса официального сайта Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет);
- адрес электронной почты министерства;
- справочные телефоны министерства;
- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;
- перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования, предъявляемые к этим документам и (или) информации;
- образец заявления на предоставление государственной услуги;
- основания для отказа в предоставлении государственной услуги;
- порядок предоставления государственной услуги;
- порядок подачи и рассмотрения жалобы.

Оформление визуальной, текстовой и (или) мультимедийной информации должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации гражданами.

Прием документов осуществляется в специально оборудованных помещениях, которые должны обеспечивать возможность реализации прав заявителей на предоставление государственной услуги и соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов, участвующих в предоставлении государственной услуги.

Специалисты, ответственные за предоставление государственной услуги, на рабочих местах обеспечиваются табличками с указанием фамилии, имени, отчества (отчество указывается при его наличии) и занимаемой должности.

13.2. Требования к обеспечению доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Приморского края.

Руководитель министерства, обеспечивают создание инвалидам следующих условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации и законодательством Приморского края:

- 1) возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них;
- 2) возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников объекта, предоставляющих услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;
- 3) возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников объекта;
- 4) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения по территории объекта;
- 5) содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;
- 6) надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;
- 7) обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются услуги, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 года № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи».

В залах ожидания должно быть предусмотрено не менее одного места для инвалида, передвигающегося на кресле-коляске или пользующегося костылями (тростью), а также для его сопровождающего.

Информационные стенды, а также столы (стойки) для оформления документов размещаются в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним лиц, имеющих ограничения к передвижению, в том числе инвалидов-колясочников.

С целью правильной и безопасной ориентации заявителей-инвалидов в помещениях объекта на видных местах должны быть размещены тактильные мнемосхемы, отображающие план размещения данных помещений, а также план эвакуации граждан в случае пожара.

Руководитель министерства, в пределах установленных полномочий организуют инструктирование или обучение специалистов, работающих с инвалидами и другими маломобильными группами населения, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения, объектов, с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности.

Требования, изложенные в настоящем подпункте, также применяются для обеспечения доступности объекта, зала ожидания, мест для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационных стендов в отношении других маломобильных групп населения с учетом имеющихся у них ограничений жизнедеятельности.

13.3. В случаях, если существующие объекты невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов (до их реконструкции или капитального ремонта), руководитель министерства в пределах установленных полномочий принимают согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального или городского округа, меры для обеспечения доступа инвалидов

к месту предоставления государственной услуги либо, когда это возможно, обеспечивают предоставление необходимой государственной услуги по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

В случае предоставления государственной услуги в арендуемых для предоставления государственных услуг зданиях, которые невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, руководитель министерства принимает меры по заключению дополнительных соглашений с арендодателем либо по включению в проекты договоров их аренды условий о выполнении собственником объекта требований по обеспечению условий доступности для инвалидов данного объекта.

13.4. Положения подпункта 13.2 настоящего пункта применяются с 1 июля 2016 года в полной мере исключительно ко вновь вводимым в эксплуатацию или прошедшим капитальный ремонт, реконструкцию, модернизацию объектам в части обеспечения их доступности для инвалидов.

14. Показатели доступности и качества государственной услуги.

Перечень показателей доступности и качества государственной услуги. Показатели доступности и качества государственной услуги определяются как выполнение министерством, работниками МФЦ взятых на себя обязательств по предоставлению государственной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления и оцениваются следующим образом:

- 1) доступность:
 - % (доля) заявителей (уполномоченных представителей), ожидающих получения государственной услуги в очереди не более 15 минут, - 100 процентов;
 - % (доля) заявителей (уполномоченных представителей), удовлетворенных полнотой и доступностью информации о порядке и ходе предоставления государственной услуги, - 95 процентов;
 - % (доля) заявителей, удовлетворенных удобством получения результата предоставления государственной услуги, - 100 процентов;
 - % (доля) заявителей (уполномоченных представителей), для которых доступны информация о получении государственной услуги и электронные формы заявлений, необходимые для предоставления государственной услуги, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть Интернет), в том числе с использованием ЕПГУ, - 100 процентов;
 - % (доля) случаев предоставления государственной услуги по заявлению и документам, которые были направлены в форме электронных документов

с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть Интернет), в том числе с использованием ЕПГУ - 100 процентов;

% (доля) случаев предоставления государственной услуги в установленные сроки со дня поступления заявления - 100 процентов;

% (доля) заявителей (уполномоченных представителей), имеющих доступ к получению государственной услуги по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ, - 100 процентов;

2) качество:

% (доля) заявителей (уполномоченных представителей), удовлетворенных качеством информирования о порядке и ходе предоставления государственной услуги, в том числе в электронном виде, - 100 процентов;

% (доля) заявителей (уполномоченных представителей), удовлетворенных качеством предоставления государственной услуги, - 100 процентов;

% (доля) обоснованных жалоб заявителей (уполномоченных представителей) к общему количеству заявителей (уполномоченных представителей), обратившихся с заявлением о предоставлении государственной услуги, - 0,1 процента;

% (доля) заявителей (уполномоченных представителей), удовлетворенных организацией процедуры приема документов, необходимых для предоставления государственной услуги, - 95 процентов.

15. Иные требования к предоставлению государственной услуги.

15.1. Особенности предоставления государственной услуги в МФЦ.

Государственная услуга в МФЦ предоставляется в соответствии с Законом № 210-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», а также в соответствии Соглашением.

Предоставление государственной услуги в МФЦ обеспечивает возможность предоставления государственной услуги по принципу «одного окна», в соответствии с которым предоставление государственной услуги, осуществляется после однократного обращения заявителя (уполномоченного представителя) с соответствующим запросом о предоставлении государственной услуги, а взаимодействие с министерством осуществляется МФЦ без участия заявителя (уполномоченного представителя) в соответствии с Соглашением.

15.2. Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме.

При обращении в электронной форме за предоставлением государственной услуги с использованием ЕПГУ заявителю обеспечивается:

- получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;
- формирование заявления;
- прием пакета документов, необходимого для предоставления государственной услуги;
- получение результата предоставления государственной услуги;
- досудебное (внесудебное) обжалование решений и (или) действий (бездействия) министерства, должностных лиц, государственных гражданских служащих либо специалистов министерства.

В личном кабинете заявителя (уполномоченного представителя) на ЕПГУ размещаются статусы о ходе рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги:

- 1) заявление зарегистрировано;
 - 2) государственная услуга оказана;
 - 3) в предоставлении государственной услуги отказано.
- 15.3. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Приморского края не предусмотрен.

15.4. Перечень информационных систем, используемых для предоставления государственной услуги.

ЕПГУ;

СМЭВ;

ЕГРЮЛ;

единая информационная система в сфере закупок;

реестр иностранных агентов Министерства юстиции Российской Федерации;

единая система идентификации и аутентификации.

Приложение № 1

к Административному регламенту предоставления министерством труда и социальной политики Приморского края государственной услуги «Оценка качества оказания социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг в сфере социального обслуживания, социальной защиты населения»,

утвержденному приказом министерства труда и социальной политики Приморского края от 24 марта 2026 года № 26пр/232

Министру труда и социальной политики Приморского края

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

от

(полное наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

(адрес местонахождения, телефон (факс), адрес электронной почты и иные реквизиты, позволяющие осуществлять взаимодействие с социально ориентированной некоммерческой организацией)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас выдать заключение о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией

(наименование социально ориентированной некоммерческой организации) общественно полезных услуг

(наименование общественно полезной услуги (услуг) утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2016 № 1096 «Об утверждении перечня общественно полезных услуг и критериев оценки качества их оказания» критериям оценки качества оказания общественно полезных услуг, рассмотрев представленные документы (далее — постановление № 1096).

Подтверждаем, что социально ориентированная некоммерческая организация не является некоммерческой организацией, выполняющей функции иностранного агента, и на протяжении одного года и более оказывает вышеназванную общественно полезную услугу, соответствующую критериям оценки качества оказания общественно полезных услуг, утвержденным постановлением № 1096:

(подтверждение соответствия общественно полезной услуги установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям к ее содержанию (объем, сроки, качество предоставления);

(подтверждение наличия у лиц, непосредственно задействованных в исполнении общественно

полезной услуги (в том числе работников некоммерческой организации - исполнителя общественно полезных услуг и работников, привлеченных по договорам гражданско-правового характера), необходимой квалификации (в том числе профессионального образования, опыта работы в соответствующей сфере), достаточность количества таких лиц

(подтверждение удовлетворенности получателей общественно полезных услуг качеством их оказания - отсутствие жалоб на действия (бездействие) и (или) решения некоммерческой организации, связанные с оказанием ею общественно полезных услуг, признанных обоснованными судом, органами государственного контроля (надзора) и муниципального надзора, иными органами в соответствии с их компетенцией в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения)

(подтверждение открытости и доступности информации о некоммерческой организации (официальный сайт, социальные сети, содержащие информацию о деятельности некоммерческой организации; информация о размещении на информационных ресурсах Минюста России (его территориальных органов) в сети Интернет отчетов о деятельности и сообщений о продолжении деятельности некоммерческой организации))

(подтверждение отсутствия социально ориентированной некоммерческой организации в реестре недобросовестных поставщиков по результатам оказания услуги в рамках исполнения контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения)

Прилагаемые документы:

1.

2.

3.

4.

5.

(должность) (подпись) (расшифровка)

« » 20__ г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 2

к Административному регламенту предоставления министерством труда и социальной политики Приморского края государственной услуги «Оценка качества оказания социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг в сфере социального обслуживания, социальной защиты населения»,

утвержденному приказом министерства труда и социальной политики Приморского края от 24 марта 2026 года № 26пр/232

Министру труда и социальной политики Приморского края

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

от

(полное наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

(адрес местонахождения, телефон (факс), адрес электронной почты и иные реквизиты, позволяющие осуществлять взаимодействие с социально ориентированной некоммерческой организацией)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас выдать заключение о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией

(наименование социально ориентированной некоммерческой организации) общественно полезных услуг

(наименование общественно полезной услуги (услуг) утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2016 № 1096 «Об утверждении перечня общественно полезных услуг и критериев оценки качества их оказания») критериям оценки качества оказания общественно полезных услуг, рассмотрев представленные документы (далее — постановление № 1096).

Подтверждаем, что социально ориентированная некоммерческая организация не является некоммерческой организацией, выполняющей функции иностранного агента, и на протяжении одного года и более оказывает вышеназванную общественно полезную услугу, соответствующую критериям оценки качества оказания общественно полезных услуг, утвержденным постановлением № 1096:

(подтверждение соответствия общественно полезной услуги установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям к ее содержанию (объем, сроки, качество предоставления);

(подтверждение наличия у лиц, непосредственно задействованных в исполнении общественно полезной услуги (в том числе работников некоммерческой организации - исполнителя общественно полезных услуг и работников, привлеченных по договорам гражданско-правового характера), необходимой квалификации (в том числе профессионального образования, опыта работы в соответствующей сфере), достаточность количества таких лиц)

(подтверждение удовлетворенности получателей общественно полезных услуг качеством их оказания - отсутствие жалоб на действия (бездействие) и (или) решения некоммерческой организации, связанные с оказанием ею общественно полезных услуг, признанных обоснованными судом, органами государственного контроля (надзора) и муниципального надзора, иными органами в соответствии с их компетенцией в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения)

(подтверждение открытости и доступности информации о некоммерческой организации (официальный сайт, социальные сети, содержащие информацию о деятельности некоммерческой организации; информация о размещении на информационных ресурсах Минюста России (его территориальных органов) в сети

Интернет отчетов о деятельности и сообщений о продолжении деятельности некоммерческой организации))

(подтверждение отсутствия социально ориентированной некоммерческой организации в реестре недобросовестных поставщиков по результатам оказания услуги в рамках исполнения контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения)

(должность)

(подпись)

(расшифровка)

«__»____20__г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 1

к Административному регламенту предоставления министерством труда и социальной политики Приморского края государственной услуги «Оценка качества оказания социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг в сфере социального обслуживания, социальной защиты населения», утвержденному приказом министерства труда и социальной политики Приморского края от ____ № ____

Приложение к Заявлению

Согласие на обработку персональных данных

Я (далее - Субъект), _____, (фамилия, имя, отчество (при наличии)), документ, удостоверяющий личность _____ № _____, (вид документа), выдан _____, (кем и когда), проживающий(ая) _____, даю свое согласие Министерству труда и социальной политики Приморского края (далее – Министерство), расположенному по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Пушкинская, 13, на совместную обработку моих персональных данных, на следующих условиях:

1. Министерство осуществляют обработку персональных данных Субъекта исключительно в целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации и исполнения полномочий в сфере социальной защиты населения..

2. Перечень персональных данных, передаваемых Министерству на обработку: –фамилия, имя, отчество; сведения из документа, удостоверяющего личность;

3. Субъект дает согласие на обработку смешанным способом (на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации) своих персональных данных, то есть на совершение действий, предусмотренных ч.3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в том числе на передачу (представление): третьим лицам и получение такой информации от третьих лиц в соответствии с заключенными договорами и соглашениями, в целях обеспечения прав и интересов субъекта, а также в целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации и исполнения полномочий в сфере социальной защиты населения (ч.3 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»); на основании межведомственных запросов в многофункциональный центр, в орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, либо подведомственную государственному органу или органу местного самоуправления организацию, участвующую в предоставлении государственных и муниципальных услуг, предусмотренных ч.1 ст. 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; в организации, совершающие контроль за целевым использованием денежных средств.

4. Настоящие письменное согласие действует со дня его подписания субъектом персональных данных или его законным представителем (доверенным лицом) в течение всего срока предоставления меры социальной поддержки, в рамках которой предоставлено настоящее согласие, и может быть отозвано путем подачи письменного заявления.

«__»____20__г. _____ (ФИО) _____ (подпись)

Сведения о законном представителе или представителе по доверенности: Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Адрес места жительства (пребывания) _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность _____

Реквизиты документа, удостоверяющего полномочия _____

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 236-пп

27.03.2026 г. Владивосток

О внесении изменения в постановление Администрации Приморского края от 30 декабря 2019 года № 941-па «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Правительстве Приморского края, органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края»

На основании Устава Приморского края, в целях обеспечения исполнения поручения Президента Российской Федерации от 03 января 2026 года № Пр-20 Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в абзац четвертый пункта 3.5.5 Инструкции по делопроизводству в Правительстве Приморского края, органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 30 декабря 2019 года № 941-па «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Правительстве Приморского края, органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 28 мая 2021 года № 341-пп, от 24 сентября 2021 года № 634-пп, от 17 декабря 2021 года № 817-пп, от 22 марта 2022 года № 163-пп, от 31 мая 2022 года № 375-пп, от 10 августа 2022 года № 542-пп, от 01 июня 2023 года № 364-пп, от 26 декабря 2023 года № 947-пп, от 18 июня 2024 года № 426-пп, от 28 июня 2024 года № 473-пп, от 25 октября 2024 года № 728-пп, от 28 февраля 2025 года № 182-пп, от 20 марта 2025 года № 246-пп, от 27 октября 2025 года № 792-пп, от 16 декабря 2025 года № 944-пп, от 03 февраля 2026 года № 83-пп), изменение, заменив слова «здравоохранения, образования и культуры» словами «государственной (муниципальной) собственности».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

И.о. Первого вице-губернатора Приморского края – Председателя Правительства Приморского края Д.А. Мариза

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 26пр/237

25.03.2026 г. Владивосток

Об утверждении административного регламента министерства труда и социальной политики Приморского края по предоставлению государственной услуги «Предоставление меры социальной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам)»

В соответствии с постановлениями Администрации Приморского края от 5 октября 2011 года № 249-па «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг», Правительства Приморского края от 4 июля 2025 года № 565-пп «Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам)», на основании постановления Администрации Приморского края от 10 октября 2019 года № 652-па «Об утверждении Положения о министерстве труда и социальной политики Приморского края» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент министерства труда и социальной политики Приморского края по предоставлению государственной услуги «Предоставление меры социальной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам)».

2. Отделу организации предоставления социальных выплат семьям с детьми (Е.В. Цымбалюк) обеспечить направление и размещение настоящего приказа в соответствии с приказом министерства труда и социальной политики Приморского края от 20 февраля 2023 года № 26пр/76 «Об утверждении Порядка работы с административными регламентами предоставления государственных услуг министерства труда и социальной политики Приморского края».

Министр С.В. Красицкая

УТВЕРЖДЕН приказом министерства труда и социальной политики Приморского края от 25.03.2026 № 26пр/237

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ министерства труда и социальной политики Приморского края по предоставлению государственной услуги «Предоставление меры социальной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам)»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Предмет регулирования административного регламента.

Настоящий административный регламент определяет стандарт предоставления государственной услуги «Предоставление меры социальной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам)» (далее соответственно - административный регламент, государственная услуга, мера социальной поддержки).

2. Круг заявителей.

2.1. Заявителями государственной услуги являются граждане Российской Федерации, проживающие на территории Приморского края, - мать или отец, у которых родились третий ребенок или последующие дети в период с 1 января 2023 года по 31 декабря 2026 года (далее - граждане, гражданин), регистрация рождения которых произведена в органах записи актов гражданского состояния: на территории Приморского края; на территории иного субъекта Российской Федерации при направлении матери медицинскими организациями на родоразрешение по медицинским показаниям в медицинскую организацию, расположенную в ином субъекте Российской Федерации; на территории иного субъекта Российской Федерации при условии проживания на территории Приморского края гражданина, являющегося заемщиком по заключенному до 1 июля 2027 года ипотечному жилищному кредиту (займу), реализовавшего право на меру государственной поддержки семей, имеющих детей, в целях создания условий для погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) в соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2019 года № 157-ФЗ «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам)» и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона «Об актах гражданского состояния» (далее соответственно — мера государственной поддержки, Федеральный закон № 157-ФЗ), и ребенка, в связи с рождением которого возникло право на меру социальной поддержки, на дату обращения за мерой социальной поддержки.

2.2. От имени граждан, указанных в подпункте 2.1 настоящего пункта (далее - заявитель), за предоставлением государственной услуги могут обращаться представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени при взаимодействии с министерством труда и социальной политики Приморского края (далее - министерство), краевым государственным казенным учреждением «Центр социальной поддержки населения Приморского края» (далее - КГКУ), структурными подразделениями КГКУ, краевым государственным автономным учреждением Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае», его структурными подразделениями, расположенными на территории Приморского края (далее соответственно — уполномоченный представитель, МФЦ).

2.3. Мера социальной поддержки предоставляется гражданину путем полного или частичного погашения обязательств по ипотечному жилищному кредиту (займу) гражданина в размере задолженности, оставшейся после получения им выплаты в соответствии с Федеральным законом № 157-ФЗ, но не более 550 тысяч рублей.

Указанные средства направляются на погашение задолженности по основному долгу, а в случае если такая задолженность меньше указанного размера, оставшиеся средства направляются на погашение процентов, начисленных за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

2.4. Мера социальной поддержки предоставляется заявителю однократно в отношении только одного ипотечного жилищного кредита (займа) независимо от рождения детей после ее предоставления при одновременном соблюдении следующих условий:

1) гражданин реализовал право на меру государственной поддержки в соответствии с Федеральным законом № 157-ФЗ;

2) приобретение либо строительство объекта недвижимости за счет заемных средств, предоставленных по кредитному договору (договору займа), осуществлено на территории Приморского края;

3) гражданин является заемщиком по заключенному до 1 июля 2027 года ипотечному жилищному кредиту (займу), цели которого определены Федеральным законом № 157-ФЗ.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

3. Наименование государственной услуги.

Предоставление меры социальной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам).

4. Наименование органа исполнительной власти Приморского края, непосредственно предоставляющего государственную услугу.

Предоставление государственной услуги осуществляется министерством и КГКУ.

Непосредственное предоставление государственной услуги осуществляется структурными подразделениями КГКУ.

Обеспечение предоставления государственной услуги осуществляется специалистами структурных подразделений КГКУ.

Предоставление государственной услуги осуществляется в том числе через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ и министерством (далее – Соглашение).

Принятие решения об отказе в приеме заявления о предоставлении меры социальной поддержки (далее - заявление) и документов и (или) сведений, необходимых для предоставления государственной услуги (далее – заявление и прилагаемые к нему документы (сведения), пакет документов), МФЦ невозможно.

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отражены в пункте 8 настоящего административного регламента.

5. Результат предоставления государственной услуги.

5.1. Конечными результатами предоставления государственной услуги являются:

- а) в случае принятия решения о предоставлении меры социальной поддержки: оформление в письменной форме решения о предоставлении меры социальной поддержки и уведомление о предоставлении меры социальной поддержки;
- направление (выдача) заявителю (уполномоченному представителю) уведомления о предоставлении меры социальной поддержки;
- б) в случае принятия решения об отказе в предоставлении меры социальной поддержки: оформление в письменной форме решения об отказе в предоставлении меры социальной поддержки и уведомления об отказе в предоставлении меры социальной поддержки с указанием причин отказа;
- направление (выдача) заявителю (уполномоченному представителю) уведомления об отказе в предоставлении меры социальной поддержки.

5.2. Решение о предоставлении меры социальной поддержки должно содержать:

- а) наименование структурного подразделения КГКУ, принявшего решение;
- б) дату, номер решения;
- в) фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, в отношении которого принято решение;
- г) основание принятия решения с указанием наименования и реквизитов нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление меры социальной поддержки;
- д) размер предоставляемой меры социальной поддержки;
- е) наименование должности уполномоченного должностного лица структурного подразделения КГКУ, подписавшего решение, подпись уполномоченного должностного лица структурного подразделения КГКУ, его инициалы и фамилия.

Уполномоченным должностным лицом структурного подразделения КГКУ является: начальник структурного подразделения КГКУ или заместитель начальника структурного подразделения КГКУ, а в случае отсутствия в штатном расписании должности «заместитель начальника отдела» - заведующий сектором назначения.

5.3. Факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги фиксируется в государственной информационной системе Приморского края «Адресная социальная помощь» (далее – ГИС АСП).

5.4. Способы получения результата предоставления государственной услуги.

Уведомление о предоставлении меры социальной поддержки или уведомление об отказе в предоставлении меры социальной поддержки с указанием причин отказа направляется в день принятия соответствующего решения заявителю (уполномоченному представителю) структурным подразделением КГКУ способом, указанным в заявлении (в электронной форме через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее — ЕПГУ) или государственную информационную систему Приморского края «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Приморского края» (далее — РПГУ), либо по защищенным каналам связи в МФЦ для последующей выдачи заявителю (уполномоченному представителю).

6. Срок предоставления государственной услуги.

Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 14 рабочих дней со дня регистрации пакета документов в порядке, установленном пунктом 12 настоящего административного регламента, в:

структурном подразделении КГКУ, в случае если пакет документов подан в электронном виде посредством ЕПГУ, РПГУ в структурное подразделение КГКУ;

МФЦ, в случае если пакет документов подан лично в письменной форме в МФЦ.

Решение о предоставлении меры социальной поддержки либо решение об отказе в предоставлении меры социальной поддержки принимается структурным подразделением КГКУ не позднее второго рабочего дня со дня получения структурным подразделением КГКУ всех документов (сведений), необходимых для принятия соответствующего решения.

7. Исчерпывающий перечень документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги.

7.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно.

Для предоставления государственной услуги организаций (государственным органом), указанным в пункте 4 настоящего административного регламента, заявитель в порядке, установленном пунктом 6 настоящего административного регламента, не позднее 31 октября 2027 года представляет (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации) следующий пакет документов:

- заявление в соответствии с требованиями к его составу согласно приложению № 1 к настоящему административному регламенту (в случае обращения за государственной услугой посредством ЕПГУ, РПГУ);
- заявление в соответствии с требованиями к его составу согласно приложению № 2 к настоящему административному регламенту (в случае обращения за государственной услугой через МФЦ);
- документ, удостоверяющий личность заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации) (в случае подачи заявления заявителем);

документ, удостоверяющий личность уполномоченного представителя заявителя, документ, подтверждающий полномочия действовать от имени заявителя, оформленный в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством (в случае подачи заявления уполномоченным представителем);

свидетельство о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданное компетентным органом иностранного государства, содержащее сведения о рождении ребенка (детей), и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (для детей младше 14 лет);

свидетельство о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданное компетентным органом иностранного государства, содержащее сведения о заключении (расторжении) брака, о перемене фамилии (имени, отчества (последнее - при наличии), и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность ребенка (для детей старше 14 лет);

кредитный договор (договора займа) на цели, определенные Федеральным законом № 157-ФЗ, заключенный с организацией, в том числе кредитной организацией;

справка кредитора (займодавца) о размерах остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом);

документы, подтверждающие приобретение заявителем объекта недвижимости (доли в праве собственности на объект недвижимости), строительство объекта недвижимости либо уплату (внесение) паевых взносов члена жилищно-строительного кооператива или члена жилищного накопительного кооператива;

документы, подтверждающие получение жилищно-строительным кооперативом разрешения на строительство до 1 июля 2018 года в случае, если государственная регистрация права собственности на объект недвижимости членом такого кооператива произведена после указанной даты, либо подтверждающие, что строительство объектов недвижимости осуществлено жилищно-строительным кооперативом на земельных участках, предоставленных ему в безвозмездное срочное пользование из муниципальной собственности или государственной собственности, в том числе в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства», или жилищно-строительным кооперативом, созданным в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

документы, подтверждающие направление матери медицинскими организациями на родоразрешение по медицинским показаниям в медицинскую организацию, расположенную в ином субъекте Российской Федерации, для заявителей, указанных в абзацах третьем, четвертом подпункта 2.1 пункта 2 настоящего административного регламента;

справка акционерного общества «ДОМ.РФ» о подтверждении получения заявителем меры государственной поддержки в соответствии с Федеральным законом № 157-ФЗ.

7.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), так как сведения, содержащиеся в указанных документах, подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

свидетельство о государственной регистрации актов гражданского состояния, содержащее сведения о рождении ребенка (детей), выданное на территории Российской Федерации (для детей младше 14 лет);

свидетельство о государственной регистрации актов гражданского состояния, содержащее сведения о за-

ключении (расторжении) брака, о перемене фамилии (имени, отчества (последнее - при наличии), выданное на территории Российской Федерации;

документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства (пребывания) заявителя на территории Приморского края на дату обращения;

документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства (пребывания) ребенка, в связи с рождением которого возникло право на меру поддержки, на территории Приморского края на дату обращения (в случае, указанном в абзаце четвертом подпункта 2.1 пункта 2 настоящего административного регламента);

выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащую информацию о правах на жилое помещение, подтверждающую право собственности на объект недвижимости.

В случае если заявителем (уполномоченным представителем) не представлены по собственной инициативе документы, структурное подразделение КГКУ запрашивает сведения, содержащиеся в указанных документах, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе путем направления межведомственных запросов на бумажном носителе в Министерство внутренних дел Российской Федерации, или в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) и подключаемых к ней региональных СМЭВ, государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее - ЕЦСП), единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации (далее - ЕРН), федеральной государственной информационной системы «Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния» (далее - ФГИС «ЕГР ЗАГС»), федеральной государственной информационной системы ведения Единого государственного реестра недвижимости (далее - ЕРН), базового государственного информационного ресурса регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации (далее - информационный ресурс регистрационного учета), в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в структурном подразделении КГКУ и (или) в день получения от органов и (или) организаций, в распоряжении которых имеются документы и сведения, необходимые для назначения и предоставления меры социальной поддержки, сведений, в отношении которых направлялся межведомственный запрос (в случае если направление органами и (или) организациями межведомственного запроса невозможно без наличия в их распоряжении соответствующих документов и сведений).

Срок предоставления органами и (или) организациями документов и сведений (если они имеются в их распоряжении), необходимых для предоставления государственной услуги, в рамках ответа на межведомственные электронные запросы (с использованием СМЭВ) не должен превышать 48 часов с момента направления соответствующих запросов структурным подразделением КГКУ.

Срок предоставления органами и (или) организациями документов (сведений) (если они имеются в их распоряжении), необходимых для предоставления государственной услуги, в рамках ответа на межведомственные запросы (без использования СМЭВ) не должен превышать пяти рабочих дней со дня получения такого межведомственного запроса.

7.3. При обращении в МФЦ документы, указанные в абзацах пятом, шестом подпункта 7.1 настоящего пункта, предъявляются заявителем (уполномоченным представителем) для сличения данных, указанных в них, с данными, содержащимися в заявлении, подтверждения полномочий уполномоченного представителя (при необходимости) и возвращаются заявителю (уполномоченному представителю) в день их приема.

Документы, указанные в абзацах седьмом — пятнадцатом подпункта 7.1, абзацах втором — шестом подпункта 7.2 настоящего пункта, предъявляются заявителем (уполномоченным представителем) в оригиналах либо копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке.

Заявление, поданное посредством ЕПГУ или РПГУ, подписывается простой электронной подписью, ключ которой получен в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг», усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке, или усиленной квалифицированной электронной подписью.

При подаче заявления посредством ЕПГУ или РПГУ обеспечивается автоматическое его заполнение сведениями, содержащимися в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - единая система идентификации и аутентификации), а также в интегрированных с ЕПГУ витринах данных органов и (или) организаций.

Заявитель (уполномоченный представитель) при подаче заявления с использованием ЕПГУ, РПГУ вправе приложить к указанному заявлению размещенные в личном кабинете заявителя в ЕПГУ электронные дубликаты документов, перечень которых определен постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2021 года № 1818 «Об отдельных вопросах, связанных с электронными дубликатами документов и информации, заверенными усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее — Перечень).

При направлении вместе с заявлением электронных дубликатов документов представление заявителем оригиналов документов и информации, предусмотренных Перечнем, не требуется.

8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является выявление несоблюдения установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, используемой при подаче пакета документов (в случае подачи пакета документов в электронной форме).

Иных оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, действующим законодательством не предусмотрено.

При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью специалист структурного подразделения КГКУ обязан провести процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписан электронный документ (пакет электронных документов) о предоставлении государственной услуги, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее соответственно - проверка квалифицированной подписи, Федеральный закон № 63-ФЗ).

В случае если в результате проверки квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, структурное подразделение КГКУ в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления и направляет заявителю (представителю) уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения. Такое уведомление подписывается квалифицированной подписью и направляется по адресу электронной почты заявителя (представителя) либо в его личный кабинет в ЕПГУ. После получения уведомления заявитель (представитель) вправе обратиться повторно с заявлением, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного заявления.

9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги.

9.1. Основаниями для приостановления предоставления государственной услуги являются:

направление заявителю (уполномоченному представителю), информации о перечне документов (копий документов, сведений), которые ему необходимо представить с указанием перечня документов (сведений) (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации);

направление заявителю (уполномоченному представителю) информации о необходимости доработки заявления.

9.1.1. Структурное подразделение КГКУ:

в день регистрации заявления осуществляет направление заявителю (уполномоченному представителю) информации о перечне документов (копий документов, сведений), которые ему необходимо представить лично (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации) в течение пяти рабочих дней со дня получения заявителем (уполномоченным представителем) указанной информации (далее — уведомление о представлении документов);

в день установления факта наличия в заявлении недостоверной и (или) неполной информации осуществляет направление заявителю (уполномоченному представителю) информации о необходимости доработки заявления в течение пяти рабочих дней со дня получения заявителем (уполномоченным представителем) указанной информации (далее — уведомление о необходимости доработки заявления).

Уведомление о представлении документов и (или) уведомление о необходимости доработки заявления

направляется заявителю (уполномоченному представителю) способом, указанным в заявлении (в электронной форме через ЕПГУ или РПГУ, либо по защищенным каналам в МФЦ для последующей выдачи заявителю (уполномоченному представителю)).

Процессы назначения и предоставления меры социальной поддержки приостанавливаются до момента представления заявителем (уполномоченным представителем) доработанного заявления, полного комплекта документов (копий документов, сведений), необходимых для принятия решения о предоставлении меры социальной поддержки или об отказе в предоставлении меры социальной поддержки, но не более чем на пять рабочих дней.

9.2. Основанием для отказа в предоставлении меры социальной поддержки являются:

- отсутствие у заявителя права на получение меры социальной поддержки в соответствии с подпунктами 2.1, 2.4 пункта 2 настоящего административного регламента;
- неустранение выявленного факта наличия в заявлении недостоверной и (или) неполной информации в срок, установленный абзацем третьим подпункта 9.1.1 настоящего пункта;
- представление документов, содержащих подделки и исправления текста;
- непредставление или представление не в полном объеме заявителем (уполномоченным представителем) документов (сведений), указанных в подпункте 7.1 пункта 7 настоящего административного регламента, которые заявитель (уполномоченный представитель) должен представить самостоятельно, в срок, установленный абзацем вторым подпункта 9.1.1 настоящего пункта;
- обращение с заявлением по истечении срока, установленного абзацем вторым подпункта 7.1 пункта 7 настоящего административного регламента;
- отсутствие бюджетных ассигнований, утвержденных для предоставления меры социальной поддержки, в текущем финансовом году.

10. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания.

В соответствии с пунктом 1 статьи 8 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее — Закон № 210-ФЗ), государственная услуга предоставляется заявителям на бесплатной основе.

Информация о предоставлении государственной услуги на бесплатной основе размещена на ЕПГУ, РПГУ.

11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги.

Максимальное время ожидания в очереди при подаче запроса заявителем (уполномоченным представителем) в МФЦ и при получении результата предоставления государственной услуги не превышает 15 минут.

12. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги.

Пакет документов, поданный заявителем (уполномоченным представителем) при личном обращении в МФЦ, регистрируется в день обращения заявителя (уполномоченного представителя). При этом продолжительность приема при личном обращении заявителя (уполномоченного представителя) не должна превышать 15 минут.

Поступившие в МФЦ пакет документов передается в структурное подразделение КГКУ по защищенным каналам связи в день его поступления в МФЦ.

Регистрация заявления и прилагаемых к нему документов осуществляется структурным подразделением КГКУ не позднее одного рабочего дня со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов в структурное подразделение КГКУ из МФЦ или посредством ЕПГУ, РПГУ.

Если пакет документов поступил после окончания рабочего времени структурного подразделения КГКУ, днем его получения считается следующий за ним рабочий день.

Если пакет документов получен в выходной или праздничный день, днем его получения считается следующий за ним рабочий день.

Максимальный срок регистрации пакета документов составляет 15 минут.

13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

13.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения указанных объектов в соответствии с действующим законодательством.

Вход в помещения, в которых предоставляется государственная услуга (далее - объект), должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании и режиме работы министерства, КГКУ и структурных подразделений КГКУ, МФЦ.

Вход и выход из объекта оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания.

Объекты должны быть оборудованы:

- противопожарной системой и средствами пожаротушения;
- системой оповещения о возникновении чрезвычайных ситуаций;
- средствами оказания первой медицинской помощи (аптечка).

Зал ожидания должен соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам. Количество мест в зале ожидания определяется исходя из фактической загрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может быть менее 3-х мест.

Зал ожидания укомплектовывается столами, стульями (кресельными секциями, креслами, скамьями).

Места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги обеспечиваются бланками заявлений, образцами их заполнения, раздаточными информационными материалами, канцелярскими принадлежностями, укомплектовываются столами, стульями (кресельными секциями, креслами, скамьями).

Помещения для приема заявителей оборудуются информационными стендами или терминалами, содержащими в визуальной, текстовой и (или) мультимедийной формах следующие сведения:

- место нахождения, график работы министерства, КГКУ и структурных подразделений КГКУ, МФЦ;
- адреса официального сайта Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет);
- адрес электронной почты министерства, КГКУ, структурных подразделений КГКУ;
- справочные телефоны министерства, КГКУ, структурных подразделений КГКУ;
- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;
- перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования, предъявляемые к этим документам и (или) информации;
- образец заявления на предоставление государственной услуги;
- основания для отказа в предоставлении государственной услуги;
- порядок предоставления государственной услуги;
- порядок подачи и рассмотрения жалобы.

Оформление визуальной, текстовой и (или) мультимедийной информации должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации гражданами.

Прием документов осуществляется в специально оборудованных помещениях, которые должны обеспечивать возможность реализации прав заявителей на предоставление государственной услуги и соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов, участвующих в предоставлении государственной услуги.

Специалисты, ответственные за предоставление государственной услуги, на рабочих местах обеспечивают табличками с указанием фамилии, имени, отчества (отчество указывается при его наличии) и занимаемой должности.

13.2. Требования к обеспечению доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Приморского края.

Руководители министерства, КГКУ и структурных подразделений КГКУ обеспечивают создание инвалидам следующих условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации и законодательством Приморского края:

- возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них;
- возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников объекта, предоставляющих услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;
- возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников объекта;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения по территории объекта;
- содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;

е) надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;

ж) обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются услуги, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 года № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи».

В залах ожидания должно быть предусмотрено не менее одного места для инвалида, передвигающегося на кресле-коляске или пользующегося костылями (тростью), а также для его сопровождающего.

Информационные стенды, а также столы (стойки) для оформления документов размещаются в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним лиц, имеющих ограничения к передвижению, в том числе инвалидов-колясочников.

С целью правильной и безопасной ориентации заявителей — инвалидов, лиц, испытывающие затруднения при самостоятельном передвижении, получении услуги, необходимой информации или при ориентировании в пространстве, в помещениях объекта на видных местах должны быть размещены тактильные мнемосхемы, отображающие план размещения данных помещений, а также план эвакуации граждан в случае пожара.

Руководители министерства, КГКУ и структурных подразделений КГКУ в пределах установленных полномочий организуют инструктирование или обучение специалистов, работающих с инвалидами и другими маломобильными группами населения, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объектов, с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности.

Требования, изложенные в настоящем подпункте, также применяются для обеспечения доступности объекта, зала ожидания, мест для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационных стендов в отношении других маломобильных групп населения с учетом имеющихся у них ограничений жизнедеятельности.

13.3. В случаях, если существующие объекты невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов (до их реконструкции или капитального ремонта), руководители министерства, КГКУ и структурных подразделений КГКУ в пределах установленных полномочий принимают согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального или городского округа, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления государственной услуги либо, когда это возможно, обеспечивают предоставление необходимой государственной услуги по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

В случае предоставления государственной услуги в арендуемых для предоставления государственных услуг зданиях, которые невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, руководитель КГКУ принимает меры по заключению дополнительных соглашений с арендодателем либо по включению в проекты договоров их аренды условий о выполнении собственником объекта требований по обеспечению условий доступности для инвалидов данного объекта.

13.4. Положения подпункта 13.2 настоящего пункта применяются с 1 июля 2016 года в полной мере исключительно ко вновь вводимым в эксплуатацию или прошедшим капитальный ремонт, реконструкцию, модернизацию объектам в части обеспечения их доступности для инвалидов.

14. Показатели доступности и качества государственной услуги.

Перечень показателей доступности и качества государственной услуги.

Показатели доступности и качества государственной услуги определяются как выполнение специалистами структурных подразделений КГКУ, министерства, работниками МФЦ взятых на себя обязательств по предоставлению государственной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления и оцениваются следующим образом:

1) доступность:

% (доля) заявителей (уполномоченных представителей), ожидающих получение государственной услуги в очереди не более 15 минут, - 100 процентов;

% (доля) заявителей (уполномоченных представителей), удовлетворенных полнотой и доступностью информации о порядке и ходе предоставления государственной услуги, - 95 процентов;

% (доля) заявителей (уполномоченных представителей), удовлетворенных удобством получения результата предоставления государственной услуги — 100 процентов;

% (доля) заявителей (уполномоченных представителей), для которых доступны информация о получении государственной услуги и электронные формы заявлений, необходимые для предоставления государственной услуги с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть Интернет), в том числе с использованием ЕПГУ, РПГУ - 100 процентов;

% (доля) случаев предоставления государственной услуги по заявлению и документам, которые были направлены в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть Интернет), в том числе с использованием ЕПГУ, РПГУ 100 процентов;

% (доля) случаев предоставления государственной услуги в установленные сроки со дня поступления заявления - 100 процентов;

% (доля) заявителей (уполномоченных представителей), имеющих доступ к получению государственной услуги по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ, - 100 процентов;

2) качество:

% (доля) заявителей (уполномоченных представителей), удовлетворенных качеством информирования о порядке и ходе предоставления государственной услуги, в том числе в электронном виде - 100 процентов;

% (доля) заявителей (уполномоченных представителей), удовлетворенных качеством предоставления государственной услуги, - 100 процентов;

% (доля) обоснованных жалоб заявителей к общему количеству заявителей (уполномоченных представителей), обратившихся с заявлением о предоставлении государственной услуги, - 0,1 процента;

% (доля) заявителей (уполномоченных представителей), удовлетворенных организацией процедуры приема документов, необходимых для предоставления государственной услуги, - 95 процентов.

15. Иные требования к предоставлению государственной услуги.

15.1. Особенности предоставления государственной услуги в МФЦ.

Государственная услуга в МФЦ предоставляется в соответствии с Законом № 210-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», а также в соответствии Соглашением.

Предоставление государственной услуги в МФЦ обеспечивает возможность предоставления государственной услуги по принципу «одного окна», в соответствии с которым предоставление государственной услуги осуществляется после однократного обращения заявителя (уполномоченного представителя) с соответствующим запросом о предоставлении государственной услуги, а взаимодействие со структурными подразделениями КГКУ осуществляется МФЦ без участия заявителя (уполномоченного представителя) в соответствии с Соглашением.

15.2. Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме.

При обращении в электронной форме за предоставлением государственной услуги с использованием ЕПГУ, РПГУ заявителю обеспечивается:

- получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;
- формирование заявления;
- прием пакета документов, необходимого для предоставления государственной услуги;
- получение результата предоставления государственной услуги;

досудебное (внесудебное) обжалование решений и (или) действий (бездействия) министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ, должностных лиц, государственных гражданских служащих либо специалистов министерства, должностных лиц либо специалистов КГКУ, должностных лиц либо специалистов структурного подразделения КГКУ.

В личном кабинете заявителя (уполномоченного представителя) на ЕПГУ размещаются статусы о ходе рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги:

- заявление зарегистрировано;
- ожидание дополнительной информации;
- заявление требует исправления;
- государственная услуга оказана;

д) в предоставлении государственной услуги отказано.

15.3. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Приморского края не предусмотрен.

15.4. Перечень информационных систем, используемых для предоставления государственной услуги.

ЕПГУ;
РПГУ;
ЕРН;
единая система идентификации и аутентификации;
ФГИС «ЕГР ЗАГС»;
информационный ресурс регистрационного учета;
ГИС АСП;

Приложение № 1
к административному регламенту министерства труда и социальной политики Приморского края по предоставлению государственной услуги «Предоставление меры социальной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам)», утвержденному приказом министерства труда и социальной политики Приморского края от 25.03.2026 № 26пр/237

Форма

Начальнику отделения

КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края» от:

(указать: фамилию, имя, отчество (при наличии))

без сокращений)

адрес места жительства (пребывания):

(почтовый индекс, регион, район, город,

населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира)

наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность:

тип документа

серия

номер

дата выдачи

кем выдан

код подразделения

гражданство:

дата рождения:

место рождения:

СНИЛС:

контактный телефон:

электронный адрес:

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении меры социальной поддержки

в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам)

Прошу предоставить меру социальной поддержки в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) в связи с рождением (усыновлением) ребенка

(сведения о ребёнке (детях), ФИО)

Сведения о детях:					
№ п/п	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Реквизиты свидетельства о рождении и актовой записи	Гражданство	СНИЛС

Сведения о лишении родительских прав в отношении своего ребёнка (детей)					
№ п/п	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Реквизиты свидетельства о рождении и актовой записи	Гражданство	СНИЛС

Прошу перечислить средства для погашения обязательств по ипотечному жилищному кредиту (займу), взятому на следующие цели:

- I. Приобретение по договору купли-продажи у юридического или физического лица:

☐ жилого помещения, в том числе объекта индивидуального жилищного строительства;

☐ объекта индивидуального жилищного строительства, строительство которого не завершено;

☐ земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства или ведения садоводства;
- ☐ II. Приобретение жилого помещения по договору участия в долевом строительстве.

☐ III. Приобретение жилого помещения в рамках программ и (или) мероприятий, реализуемых в соответствии с законами Приморского края и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами.

☐ IV. Строительство объекта индивидуального жилищного строительства.

☐ V. Приобретение доли (долей) в праве общей собственности на объект недвижимости.

☐ VI. Уплата (внесение) паевого взноса члена жилищно-строительного кооператива.

☐ VII. Полное погашение ипотечных жилищных кредитов (займов).

в квадрате напротив выбранного поставить знак - V.

Согласен(а) с тем, что мое заявление будет рассмотрено в соответствии с действующим порядком предоставления государственной услуги.

Подтверждаю, что с порядком предоставления меры социальной поддержки в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) ознакомлен(а).

Обязуюсь меру социальной поддержки в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) направить на цели, предусмотренные Законом Приморского края от 26.01.2023 № 284-КЗ.

Я уведомлен (а) о том, что в соответствии с условиями предоставления меры социальной поддержки в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) осуществление указанной

выплаты возможно исключительно в целях погашения задолженности по ипотечному жилищному кредиту (займу), оставшейся после погашения задолженности по указанному кредиту (займу) за счет средств государственной поддержки, направленных на погашение задолженности по кредиту (займу) в соответствии с Федеральным законом от 03.07.2019 № 157-ФЗ «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона «Об актах гражданского состояния» (далее – федеральная мера поддержки). При этом погашение обязательств по кредиту (займу) за счет региональной меры поддержки возможно только в объеме текущего остатка задолженности по данному кредиту (займу). В случае если задолженность по указанному кредиту (займу) была в полном объеме погашена за счет собственных средств заемщика либо за счет осуществления выплаты в рамках федеральной меры поддержки, право на получение гражданином региональной меры поддержки будет считаться утраченным.

Назначенную мне по данному заявлению социальную выплату прошу перечислить:

☐ на счет получателя № _____ кредитной организации (кооператива), открытый:

(наименование кредитной организации)

« _____ » _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись заявителя) (Ф.И.О. заявителя)

Сведения об уполномоченном представителе или представителе по доверенности:
Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____
Адрес места жительства (пребывания) _____
Документ, удостоверяющий личность _____

Документ, подтверждающий полномочия _____

« _____ » _____ 20__ г. _____
(подпись уполномоченного представителя) (Ф.И.О. уполномоченного представителя)

Опись документов, прилагаемых к заявлению гражданина		
№ п/п	Наименование документов	Количество (шт.)

Приложение
к заявлению о предоставлении меры социальной поддержки в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам)

Форма

Согласие на обработку персональных данных

Я (далее - Субъект), _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
документ, удостоверяющий личность _____ № _____,
(вид документа)
выдан _____,
(кем и когда)

проживающий(ая) _____, даю свое согласие Министерству труда и социальной политики Приморского края (далее – Министерство), расположенному по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Пушкинская, 13, и краевому государственному казенному учреждению «Центр социальной поддержки населения Приморского края» (далее – Учреждение), расположенному по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Светланская, 51а, на совместную обработку моих персональных данных, на следующих условиях:

1. Министерство и Учреждение осуществляют обработку персональных данных Субъекта исключительно в целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации и исполнения полномочий в сфере социальной защиты населения..

2. Перечень персональных данных, передаваемых Учреждению и Министерству на обработку:
фамилия, имя, отчество;
сведения из документа, удостоверяющего личность;
сведения о составе семьи;
регистрация по месту жительства (месту пребывания);
сведения об актах гражданского состояния;
сведения о гражданстве;
СНИЛС;
контактный телефон;
электронный адрес;
сведения о кредитном договоре;
сведения о назначенных мерах социальной поддержки;
сведения о состоянии здоровья;
сведения, подтверждающие правовые основания владения и пользования жилым помещением.

3. Субъект дает согласие на обработку смешанным способом (на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации) своих персональных данных, то есть на совершение действий, предусмотренных ч.3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в том числе на передачу (представление):

третьим лицам и получение такой информации от третьих лиц в соответствии с заключенными договорами и соглашениями, в целях обеспечения прав и интересов субъекта, а также в целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации и исполнения полномочий в сфере социальной защиты населения (ч.3 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»);

на основании межведомственных запросов в многофункциональный центр, в орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, либо подведомственную государственному органу или органу местного самоуправления организацию, участвующую в предоставлении государственных и муниципальных услуг, предусмотренных ч.1 ст. 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

в организации, совершающие контроль за целевым использованием денежных средств.

4. Настоящие письменное согласие действует со дня его подписания субъектом персональных данных или его законным представителем (доверенным лицом) в течение всего срока предоставления меры социальной поддержки, в рамках которой предоставлено настоящее согласие, и может быть отозвано путем подачи письменного заявления.

« _____ » _____ 20__ г. _____
(ФИО) (подпись)

Сведения о законном представителе или представителе по доверенности:
Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____
Адрес места жительства (пребывания) _____
Реквизиты документа, удостоверяющего личность _____

1.2. Заменить в подпункте 10.1 пункта 10 Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств краевого бюджета, главными администраторами доходов краевого бюджета, утвержденного Приказом (далее – Порядок), цифры «115» цифрами «105»;

1.3. Изложить приложение № 1 к Порядку в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу документационного и технического обеспечения:

2.1. Довести настоящий приказ до сведения первого заместителя министра финансов Приморского края, заместителей министра финансов Приморского края, начальников структурных подразделений министерства финансов Приморского края, главных распорядителей (администраторов);

2.2 Обеспечить размещение настоящего приказа:

на странице министерства финансов Приморского края на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее трех рабочих дней со дня его принятия;

на странице информационной системы Приморского края «Реестр правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края и иных нормативных правовых актов исполнительных органов Приморского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение трех рабочих дней со дня его принятия в целях государственной регистрации;

2.3. Обеспечить направление копий настоящего приказа:

в департамент информационной политики Приморского края для обеспечения официального опубликования в течение трех рабочих дней со дня его принятия;

в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю для включения его в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертиз в течение семи календарных дней после дня первого официального опубликования;

в Законодательное Собрание Приморского края в течение семи календарных дней со дня его принятия;

в прокуратуру Приморского края в течение десяти дней со дня его принятия.

И.о. министра О.В. Ковалевская

Приложение
к приказу
министерства финансов Приморского края
от 27.03.2026 № 56

«Приложение № 1
к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств краевого бюджета, главными администраторами доходов краевого бюджета

ПЕРЕЧЕНЬ ПОКАЗАТЕЛЕЙ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОГО ГЛАВНЫМИ РАСПОРЯДИТЕЛЯМИ СРЕДСТВ КРАЕВОГО БЮДЖЕТА, ГЛАВНЫМИ АДМИНИСТРАТОРАМИ ДОХОДОВ КРАЕВОГО БЮДЖЕТА

Направление/показатель	Расчет показателя (P)	Материалы и сведения для проведения оценки качества	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/оценке по показателю	Целевой ориентир	Ответственный отдел
1	2	3	4	5	6	7
1. Оценка качества планирования бюджета						
P1 Отклонение фактического поступления по налоговым и неналоговым доходам от представленных главным администратором доходов краевого бюджета (далее - главный администратор) к проекту краевого бюджета на отчетный финансовый год	$P1 = 100 * (1 - Rf / Rp)$, если $Rf \leq Rp$; $P1 = 100 * (Rf / Rp - 1)$, если $Rf > Rp$, где Rf – фактическое поступление налоговых и неналоговых доходов, администрируемых главным администратором в отчетном финансовом году; Rp – объемы доходов, представленные главным администратором к формированию проекта краевого бюджета на отчетный финансовый год	Годовой отчет об исполнении краевого бюджета по доходам за отчетный финансовый год в разрезе главных администраторов доходов краевого бюджета; письмо- заявка (с указанием реквизитов) главного администратора доходов краевого бюджета по администрируемым налоговым и неналоговым доходам, представленная к формированию проекта краевого бюджета на отчетный финансовый год	%	5	Значение показателя, не превышающее 5%	Отдел прогнозирования доходов бюджета, внутренних и внешних займов
	$P1 > 25\%$			0		
	$20,1\% \leq P1 \leq 25\%$			1		
	$15,1\% \leq P1 \leq 20\%$			2		
	$10,1\% \leq P1 \leq 15\%$			3		
	$5,1\% \leq P1 \leq 10\%$			4		
	$P1\% \leq 5\%$			5		
P2 Количество изменений, внесенных в бюджетную роспись главного распорядителя средств краевого бюджета (далее - главный распорядитель) (за исключением случаев: уточнения бюджетных ассигнований по расходам краевого бюджета, осуществляемых за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета; перераспределения бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Приморского края, софинансируемых из федерального бюджета; выделения средств из резервных фондов, либо иным образом зарезервированных в расходной части краевого бюджета; внесения изменений в бюджетную классификацию Российской Федерации; внесения изменений в закон о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период; перераспределения бюджетных ассигнований на цели, определенные высшим исполнительным органом Приморского края)	$P2 = \text{Кизм}$, где: Кизм - количество изменений, внесенных в бюджетную роспись главного распорядителя (за исключением случаев: уточнения бюджетных ассигнований по расходам краевого бюджета, осуществляемых за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета; перераспределения бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Приморского края, софинансируемых из федерального бюджета; выделения средств из резервных фондов, либо иным образом зарезервированных в расходной части краевого бюджета; внесения изменений в бюджетную классификацию Российской Федерации; внесения изменений в закон о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период; перераспределения бюджетных ассигнований на цели, определенные высшим исполнительным органом Приморского края)	Уведомления о внесении изменений в бюджетную роспись (с указанием №, даты)	шт.	5	Отсутствие изменений бюджетной росписи главного распорядителя в отчетном финансовом году	Отраслевые отделы по компетенции
	$P2 \geq 6$			0		
	$P2 = 5$			1		
	$P2 = 4$			2		
	$P2 = 3$			3		
	$P2 = 2$			4		
	$P2 = 1$			4		
	$P2 = 0$			5		

Направление/показатель	Расчет показателя (P)	Материалы и сведения для проведения оценки качества	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/оценка по показателю	Целевой ориентир	Ответственный отдел
1	2	3	4	5	6	7
P3 Размещение государственных заданий на оказание краевыми государственными учреждениями государственных услуг (выполнение работ) на официальном сайте Приморского края	$P3 = A_i / A \times 100\%$, где: Ai - количество государственных заданий, размещенных на официальном сайте Правительства Приморского края в сети «Интернет»; A - количество учреждений, которым доведено государственное задание	Официальный сайт Приморского края	%	5	Размещение 100% утвержденных государственных заданий	Отраслевые отделы по компетенции
	P3 = 100%			5		
	P3 < 100%			0		
P4 Наличие правового акта органа исполнительной власти Приморского края, предусматривающего утверждение значений нормативных затрат на оказание услуг, расходов на выполнение работ в целях финансового обеспечения выполнения государственного задания	Наличие правового акта органа исполнительной власти Приморского края, предусматривающего утверждение: 1. Значений нормативных затрат на оказание государственных услуг, включая: а) значение базового норматива затрат общей суммой с выделением сумм затрат, указанных в пунктах 4.5 и 4.6 Порядка формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении краевых государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания, утвержденного Постановлением Администрации Приморского края от 26.10.2015 № 412-па б) значения территориальных корректирующих коэффициентов; в) значения отраслевых корректирующих коэффициентов; 2. Расходов на выполнение работ; 3. Затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество краевых учреждений.	Правовой акт главного распорядителя средств краевого бюджета	шт.	5	Наличие правового акта главного распорядителя средств краевого бюджета, а также его соответствие указанным требованиям	Отраслевые отделы по компетенции
	правовой акт имеется и соответствует вышеуказанным требованиям			5		
	правовой акт отсутствует либо имеется, но не соответствует вышеуказанным требованиям			0		
P5 Наличие правового акта органа исполнительной власти Приморского края, предусматривающего сведения о значениях натуральных норм, используемых для определения базового норматива затрат на оказание государственных услуг	Наличие правового акта органа исполнительной власти Приморского края, предусматривающего сведения о значениях натуральных норм, выраженных в натуральных показателях, определенных для каждой государственной услуги, включенной в ведомственный перечень услуг, используемых для определения базового норматива затрат на оказание государственных услуг	Правовой акт главного распорядителя средств краевого бюджета	шт.	5	Наличие правового акта главного распорядителя средств краевого бюджета, а также его соответствие указанным требованиям	Отраслевые отделы по компетенции
	правовой акт имеется и соответствует вышеуказанным требованиям			5		
	правовой акт отсутствует либо имеется, но не соответствует вышеуказанным требованиям			0		
2. Оценка результатов исполнения бюджета						
P6 Уровень исполнения главным распорядителем краевого бюджета по расходам (за исключением государственных гарантий Приморского края, средств резервных фондов, либо иным образом зарезервированных в расходной части краевого бюджета))	$P6 = 100\% \times R_{\text{кис}} / R_{\text{кпр}}$, где: Ркис – кассовые расходы, произведенные главным распорядителем в отчетном финансовом году, Ркпр – плановые расходы главного распорядителя в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями за отчетный финансовый год (за исключением государственных гарантий Приморского края, средств резервных фондов, либо иным образом зарезервированных в расходной части краевого бюджета)	Годовой отчет за отчетный финансовый год	%	5	Позитивно расценивается уровень исполнения расходов не менее 95%	Отраслевые отделы по компетенции
	P6 >= 95%			5		
	90% <= P6 < 95%			4		
	87% <= P6 < 90%			3		
	85% <= P6 < 87%			2		
	80% <= P6 < 85%			1		
	P6 < 80%			0		
P7 Доля неосвоенных бюджетных средств на лицевых счетах (главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, получателя бюджетных средств и для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств) по состоянию на первое апреля, первое июля, первое октября, первое декабря отчетного финансового года	$P_i = O_i / F_i \times 100$, Oi - сумма неосвоенных бюджетных средств на лицевых счетах (главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, получателя бюджетных средств и для учета операций по переданным полномочиям получателя) по состоянию на первое апреля отчетного финансового года; Fi - объем фактического финансирования главного распорядителя за первый квартал; $P_j = O_j / F_j \times 100$, Oj - сумма неосвоенных бюджетных средств на лицевых счетах (главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, получателя бюджетных средств и для учета операций по переданным полномочиям получателя) по состоянию на первое июля отчетного финансового года; Fj - объем фактического финансирования главного распорядителя за второй квартал $P_k = O_k / F_k \times 100$, Ok - сумма неосвоенных бюджетных средств на лицевых счетах (главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, получателя бюджетных средств и для учета операций по переданным полномочиям получателя) по состоянию на первое октября отчетного финансового года; Fk - объем фактического финансирования главного распорядителя за третий квартал; $P_l = O_l / F_l \times 100$, где Ol - сумма неиспользованных бюджетных средств на лицевых счетах (главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, получателя бюджетных средств и для учета операций по переданным полномочиям получателя) по состоянию на первое декабря отчетного финансового года; Fl - объем фактического финансирования главного распорядителя за октябрь-ноябрь месяцы отчетного финансового года	Информация предоставляется главным распорядителем	%	5	Позитивно расценивается значение показателя, не превышающее или равное 2%	Отдел финансирования расходов краевого бюджета
	P7 <= 2% в 4 отчетных периодах			5		

Направление/показатель	Расчет показателя (Р)	Материалы и сведения для проведения оценки качества	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/оценка по показателю	Целевой ориентир	Ответственный отдел
1	2	3	4	5	6	7
	P7<=2% в 3 отчетных периодах			3		
	P7<=2% в 2 отчетных периодах			2		
	P7<=2% в одном отчетном периоде			1		
	P7>2%			0		
P8 Доля неосвоенных бюджетных средств на лицевых счетах (главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, получателя бюджетных средств и для учета операций по переданным полномочиям получателя) при завершении финансовых операций в отчетном финансовом году от объема фактического финансирования главного распорядителя за отчетный финансовый год	P8=100х(В/Ф), где В – объем неосвоенных бюджетных средств на счетах (главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, получателя бюджетных средств и для учета операций по переданным полномочиям получателя) при завершении финансовых операций в отчетном финансовом году (за исключением средств резервного фонда); Ф - объем фактического финансирования главного распорядителя за отчетный финансовый год	Информация предоставляется главным распорядителем	%	5	Позитивно расценивается значение показателя, не превышающее 2%	Отдел финансирования расходов краевого бюджета
	P8>2%			0		
	P8<=2%			5		
P9 Равномерность осуществления кассовых расходов	P9=100х(Ркис4/ Ркис), где Ркис4 - кассовые расходы в IV квартале отчетного финансового года; Ркис – кассовые расходы, произведенные главным распорядителем в отчетном финансовом году	Отчет за 9 месяцев отчетного финансового года и годовой отчет за отчетный финансовый год	%	5	Позитивно расценивается значение показателя, не превышающее 30%	Отдел финансирования расходов краевого бюджета
	P9<=30%			5		
	30%< P9<=35%			4		
	35%< P9<=40%			3		
	40%< P9<=45%			2		
	45%< P9<=50%			1		
	P9>50%			0		
P10 Наличие порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных главному распорядителю краевых государственных казенных учреждений	Наличие правового акта главного распорядителя, предусматривающего: 1) процедуры составления, ведения и утверждения бюджетных смет подведомственных ему краевых государственных казенных учреждений; 2) процедуры составления и представления расчетов (обоснований) к бюджетным сметам подведомственных ему краевых государственных казенных учреждений; 3) порядок ведения бюджетных смет; 4) процедуры составления и представления проектов бюджетных смет	Правовой акт главного распорядителя о порядке составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных ему краевых государственных казенных учреждений	шт.	5	Наличие правового акта главного распорядителя о порядке составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных ему краевых государственных казенных учреждений, а также его соответствие вышеуказанным требованиям	Отраслевые отделы по компетенции
	если правовой акт имеется и соответствует вышеуказанным требованиям			5		
	если правовой акт отсутствует, либо имеется, но не соответствует вышеуказанным требованиям			0		
P11 Наличие просроченной дебиторской задолженности главного распорядителя с учетом данной задолженности подведомственных ему краевых государственных учреждений	P11 = Дтн , где: Дтн – объем просроченной дебиторской задолженности главного распорядителя с учетом данной задолженности подведомственных ему краевых государственных учреждений на 01 января года, следующего за отчетным	Сводная бюджетная, отчетность главных распорядителей, бухгалтерская отчетность подведомственных учреждений за отчетный финансовый год	тыс. руб.	5	Значение показателя P11, равное 0	Отдел учёта и отчётности по исполнению бюджета
	P11 = 0			5		
	P11 > 0			0		
P12 Наличие просроченной кредиторской задолженности главного распорядителя с учетом данной задолженности подведомственных ему краевых государственных учреждений	P12 = Кт _н , где: Кт _н - объем просроченной кредиторской задолженности главного распорядителя, с учетом данной задолженности подведомственных ему краевых государственных учреждений на 01 января года, следующего за отчетным	Сводная бюджетная, отчетность главных распорядителей, бухгалтерская отчетность подведомственных учреждений за отчетный финансовый год	тыс. руб.	5	Значение показателя P12, равное 0	Отдел учёта и отчётности по исполнению бюджета
	P12 = 0			5		
	P12 > 0			0		
3. Оценка состояния учета и отчетности						
P13 Соблюдение главным распорядителем (администратором) сроков и полноты представления в министерство финансов Приморского края форм бюджетной, бухгалтерской отчетности	P13 = 1-А/12, где: А – количество месяцев в отчетном финансовом году, за которые формы бюджетной, бухгалтерской отчетности представлены в министерство финансов Приморского края позже установленного срока	Бюджетная отчетность за отчетный финансовый год		5	Значение показателя P13, равное 1	Отдел учёта и отчётности по исполнению бюджета

Направление/показатель	Расчет показателя (P)	Материалы и сведения для проведения оценки качества	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/оценка по показателю	Целевой ориентир	Ответственный отдел
1	2	3	4	5	6	7
	P13 = 1			5		
	P13 < 1			0		
P14 Качество сводной бюджетной, бухгалтерской отчетности, предоставленной в министерство финансов Приморского края	P14 = 1-A/12, где: А – количество обращений о необходимости внесения корректировок (исправлений) в представленную бюджетную (бухгалтерскую) отчетность в отчетном финансовом году	Наличие обращений о необходимости внесения исправлений в представленную бюджетную (бухгалтерскую) отчетность, повлекших корректировку 3-х и более отчетных форм		5	Значение показателя P14, равное 1	Отдел учёта и отчётности по исполнению бюджета
	P14 = 1			5		
	P14 < 1			0		
4. Оценка организации контроля						
P15 Проведение проверок в подведомственных краевых государственных учреждениях по вопросу целевого использования бюджетных средств в отчетном финансовом году	P15 = A _i /A*100%, где: A _i – количество краевых государственных учреждений, проверенных главным распорядителем в отчетном финансовом году; А – общее количество краевых государственных учреждений, подведомственных главному распорядителю	Информация главного распорядителя, копии справок о проведенных проверках	%	5	Осуществление главным распорядителем проверок в не менее чем в 30% подведомственных краевых государственных учреждениях в год	Отраслевые отделы по компетенции
	P15 = 0			0		
	0 < P15 < 30%			3		
	P15 > 30%			5		
P16 Осуществление главным распорядителем контроля за исполнением подведомственными краевыми государственными учреждениями государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ)	P16 = A _i /A*100%, где: A _i – количество подведомственных краевых государственных учреждений, проверенных главным распорядителем в отчетном финансовом году по вопросу исполнения государственного задания; А – общее количество подведомственных главному распорядителю краевых государственных учреждений, получивших субсидии на исполнение государственного задания	Информация главного распорядителя, копии справок о проведенных проверках	%	5	100 % охват проверками краевых государственных учреждений, получивших субсидии на исполнение государственного задания в отчетном финансовом году	Отраслевые отделы по компетенции
	P16 < 50%			0		
	50% =< P16 < 75%			2		
	75% =< P16 < 100%			3		
	P16 = 100%			5		
P17 Осуществление главным распорядителем мониторинга за исполнением государственного задания в соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 26.10.2015 № 412-па «О Порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении краевых государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания»	Наличие аналитических записок главного распорядителя о результатах мониторинга за исполнением государственного задания по итогам первого полугодия, 9 месяцев отчетного года, а также за отчетный финансовый год, содержащих: 1) характеристику фактических результатов выполнения государственных заданий краевыми государственными учреждениями; 2) характеристику факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения краевыми государственными учреждениями государственных заданий от запланированных; 3) характеристика перспектив выполнения краевыми государственными учреждениями государственных заданий в соответствии с утвержденными объемами государственных заданий; 4) перечень и описание мер, принятых по результатам мониторинга за выполнением государственных заданий краевыми казенными и бюджетными учреждениями.	Информация главного распорядителя	шт.	5	Наличие аналитической записки по итогам отчетного периода (первого полугодия и 9 месяцев текущего года, а также за отчетный финансовый год) главного распорядителя о результатах мониторинга за исполнением государственного задания, а также её соответствие вышеуказанным требованиям	Отраслевые отделы по компетенции
	если аналитическая записка составлялась по итогам первого полугодия и 9 месяцев текущего финансового года, за отчетный финансовый год			5		
	если аналитическая записка отсутствует, либо имеется, но не соответствует вышеуказанным требованиям			0		
P18 Размещение отчета об исполнении краевыми государственными учреждениями государственных заданий на официальном сайте Приморского края	P18 = A _i / А x 100%, где: A _i - количество отчетов об исполнении краевыми государственными учреждениями государственных заданий, размещенных на официальном сайте Правительства Приморского края в сети «Интернет»; А - количество учреждений, которым доведено государственное задание	Информация главного распорядителя (указывается ссылка на электронный адрес размещения в сети «Интернет»)	%	5	Размещение 100% отчетов об исполнении краевыми государственными учреждениями государственных заданий	Отраслевые отделы по компетенции
	P18 = 100%			5		
	P18 < 100%			0		
P19 Осуществление контроля за сокращением объема долговых обязательств краевых государственных унитарных предприятий, находящихся в ведении отраслевых органов исполнительной власти Приморского края	P19 =V12/V1, где: V1 – объем долговых обязательств на начало отчетного года; V12 – объем долговых обязательств на конец отчетного года	Годовой отчет главного распорядителя бюджетных средств	шт.	5	Значение показателя P19, равное 0	Отдел прогнозирования доходов бюджета, внутренних и внешних займов

Направление/показатель	Расчет показателя (P)	Материалы и сведения для проведения оценки качества	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/оценка по показателю	Целевой ориентир	Ответственный отдел
1	2	3	4	5	6	7
	P19 > 1, либо V1 = 0, а V12 имеет значение > 0			0		
	P19 = 1			1		
	P19 < 1			3		
	P19 = 0			5		
5. Оценка исполнения судебных актов						
P20 Сумма, предъявленная и исполненная в отчетном финансовом году по судебным актам и решениям налоговых органов о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов, предусматривающим обращение взыскания на средства краевого бюджета (главного распорядителя, его подведомственных учреждений и за счет казны Приморского края)	P20 = 100% x (Сис+ Сиск)/(Е+Ек), где: Сис - сумма, предъявленная и исполненная в отчетном финансовом году по судебным актам и решениям налоговых органов о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов, предусматривающим обращение взыскания на средства краевого бюджета главного распорядителя и его подведомственных учреждений; Сиск - сумма, предъявленная и исполненная по судебным актам, предусматривающим обращение взыскания за счет казны Приморского края в отношении соответствующего главного распорядителя в отчетном финансовом году; Е - кассовое исполнение расходов главного распорядителя и его подведомственных учреждений в отчетном финансовом году Ек - кассовое исполнение расходов за счет казны Приморского края в отношении соответствующего главного распорядителя в отчетном финансовом году	Судебные акты по обращению взыскания на средства краевого бюджета и решения налоговых органов о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов; отчет об исполнении краевого бюджета за отчетный финансовый год	%	5	Значение P20 меньше или равное 0,5 % Позитивно расценивается сокращение суммы, предъявленной и исполненной по судебным актам и решениям налоговых органов о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов, предусматривающим обращение взыскания на средства краевого бюджета (главного распорядителя, его подведомственных учреждений и за счет казны Приморского края) в отчетном финансовом году, по отношению к кассовому исполнению расходов главного распорядителя, его подведомственных учреждений и за счет казны Приморского края в отчетном финансовом году	Отдел финансирования расходов краевого бюджета
	P20 > 0,5%			0		
	P20 <= 0,5%			5		
P21 Количество судебных актов и решений налоговых органов о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства краевого бюджета, предъявленных и исполненных в отчетном финансовом году к главному распорядителю и его подведомственным государственным краевым учреждениям, а также к казне Приморского края	P21=Кср=(Ксргр+Ксрк), где: Ксргр.- количество судебных актов и решений налоговых органов о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства краевого бюджета, предъявленных к главному распорядителю и его подведомственным учреждениям и исполненных в отчетном финансовом году. Ксрк - количество судебных актов, предусматривающих обращение взыскания и исполненных за счет казны Приморского края в отчетном финансовом году	Информация главного распорядителя, финансового органа	шт.	5	Значение показателя P21 меньше или равное 1. Позитивно расценивается отсутствие судебных актов и решений налоговых органов о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства краевого бюджета, предъявленных к главному распорядителю и его подведомственным государственным краевым учреждениям	Отдел финансирования расходов краевого бюджета, отдел правовой работы
	P21 > =1			0		
	P21 < 1			5		
Максимальная суммарная оценка качества финансового менеджмента, осуществляемого главным распорядителем (администратором)				105		

».

Информационные сообщения

«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель агентства по тарифам Приморского края
В.И.Мосензова
24 марта 2026 года

ОТЧЕТ
о результатах деятельности агентства по тарифам Приморского края за 2025 год
Владивосток, 2026

В соответствии с Положением об агентстве по тарифам Приморского края (далее-Положение), утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 30.09.2019 № 628-па агентство по тарифам Приморского края (далее - агентство) является органом исполнительной власти Приморского края, уполномоченным осуществлять функции государственного регулирования цен (тарифов) на товары (услуги) в соответствии с законодательством Российской Федерации и региональных государственный контроль (надзор) за их применением на территории Приморского края.

Структура агентства утверждена распоряжением Правительства Приморского края от 16.05.2024 № 287-рп.

Агентство осуществляет свою деятельность во взаимодействии с ФАС России, исполнительными органами Приморского края, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями и в пределах своих полномочий самостоятельно принимает решения.

В своей деятельности агентство руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, актами

и нормативно - методическими документами ФАС России, Уставом Приморского края, законами Приморского края, Положением об агентстве по тарифам Приморского края.

Полномочия агентства определены Положением и направлены на реализацию следующих основных задач:

- установление подлежащих государственному регулированию цен (тарифов) в сфере электроэнергетики и теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, очистки сточных вод, утилизации (захоронения) твердых коммунальных отходов, газоснабжения и дргих регулируемых видов деятельности;
- соблюдение баланса интересов поставщиков и потребителей регулируемых услуг;
- создание экономических стимулов обеспечения повышения энергетической эффективности систем тепло- и электроснабжения, водоснабжения и водоотведения;
- обеспечение открытости и доступности для потребителей информации о рассмотрении и утверждении регулируемых тарифов и цен;
- обеспечение экономической обоснованности затрат организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности

Для выполнения задач по основным направлениям деятельности агентства, принятия решений в области государственного регулирования цен (тарифов) на электрическую и тепловую энергию, водоснабжение, водоотведение, газ, твердые коммунальные отходы и другие регулируемые сферы в агентстве действует коллегиальный орган – правление (далее – Правление). Состав Правления утвержден приказом агентства. В состав Правления входит представитель управления Федеральной антимонопольной службы по Приморскому краю, а также представитель Ассоциации «Некоммерческое партнерство Совет рынка по организации эффективной системы оптовой и розничной торговли электрической энергией и мощностью».

Решения Правления издаются в форме постановлений. В 2025 году агентством было проведено 68 заседаний Правления, принято более 532 постановлений агентства, установлено более полторы тысячи тарифов.

При ценовом регулировании организаций водо-, тепло-, газо-, электроснабжения и водоотведения, твердых коммунальных отходов в 2025 году последующие годы все тарифные решения принимались

в рамках предельного индекса изменения размера вносимой платы граждан за коммунальные услуги. Факторы, влияющие на изменение тарифов (цен) в регулируемых сферах, определены следующими условиями: значениями показателей изменения цен (тарифов) на продукцию (услуги) компаний инфраструктурного сектора, социальными обязательствами в отношении работников регулируемых отраслей, снижением объемов полезного отпуска коммунальных ресурсов, значительным ростом цен на топливо. Для большинства регулируемых организаций края тарифы установлены на долгосрочный период регулирования на основе долгосрочных параметров регулирования с применением метода индексации.

За отчетный период было проведено два заседания Региональной межведомственной комиссии по вопросам тарифной политики Приморского края, на которых были рассмотрены следующие вопросы:

- утверждение плана работы региональной межведомственной комиссии по вопросам тарифной политики Приморского края на 2025 год;
- обобщение правоприменительной практики в области осуществления государственного контроля (надзора) за 2024 год;
- отчет о работе агентства по тарифам Приморского края за 2024 год;
- регулирование цен и тарифов на электрическую энергию на территории Приморского края в связи с принятием постановления Правительства РФ от 23.12.2024 № 1868 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам установления особенностей функционирования оптового и розничных рынков электрической энергии и мощности на отдельных территориях ценовых зон, ранее относившихся к ценовым зонам оптового рынка» и другие изменения в сфере электроснабжения;

- плата за подключение (технологическое присоединение) к системам водоснабжения и водоотведения;
- об установлении льготных тарифов для населения в сфере коммунальных услуг (теплоснабжение, ГВС, ТКО) на 2025 год;
- обсуждение проекта программы профилактики нарушений обязательных требований на 2026 год;
- об уровне роста тарифов на коммунальные услуги для населения и платы граждан на услуги ЖКХ на территории Приморского края на 2026 год;
- подведение итогов работы региональной межведомственной комиссии по вопросам тарифной политики Приморского края за 2025 год.

Рекомендации Региональной межведомственной комиссии по вопросам тарифной политики Приморского края учитываются агентством при принятии тарифных решений.

На территории Российской Федерации, в том числе на территории Приморского края, введен в действие механизм ограничения роста платы граждан за коммунальные услуги предельным индексом. Установление индексов является частью механизма государственного контроля за ростом коммунальных платежей в Российской Федерации. Согласно Жилищному кодексу Российской Федерации превышение размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги выше предельных индексов не допускается.

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 30.04.2014 № 400 «О формировании индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги РФ» и распоряжения Правительства РФ от 15.11.2025 № 3413-р «Об индексах изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в среднем по субъектам Российской Федерации на 2026 год и уточнении значений предельно допустимых отклонений по отдельным муниципальным образованиям от величины указанных индексов на 2026 год» утвержден максимально допустимый индекс роста совокупного платежа граждан в среднем по Приморскому краю с 01 января 2026 год в размере 1,7%, с 01 октября 2026 года в размере 9,2% и предельно допустимое отклонение по отдельным муниципальным образованиям в размере 2,5%.

Ежегодно агентство осуществляется расчет и подготовка постановления Губернатора Приморского края об утверждении индексов максимально возможного изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в разрезе муниципальных образований Приморского края.

В соответствии с постановлением Губернатора Приморского края от 15.12.2025 № 107-пг на 2026 год утверждены предельные (максимальные) индексы изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги по муниципальным образованиям Приморского края. Плата граждан за коммунальные услуги возрастет с 01 января 2026 года в пределах утвержденного Правительством РФ индекса 1,7%, а с 01 октября 2026 года возрастет в пределах индексов роста плата граждан не более 11,7%.

Тарифы на коммунальные услуги в Приморском крае устанавливаются в строгом соответствии с действующим законодательством в рамках предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги.

Ежеквартально агентством проводится мониторинг и предоставление данных с использованием Федеральной государственной информационной системы - Единой информационно-аналитической системы «Федеральный орган регулирования-Региональные органы регулирования - субъекты регулирования» (ФГИС ЕИАС) в ФАС России по соблюдению предельных индексов роста платы граждан за предоставленные коммунальные услуги. Превышения предельных индексов в 2025 году не выявлено.

Электроэнергетика, газоснабжение

Агентство, осуществляя государственное регулирование цен (тарифов) в электроэнергетике на 2026 год, руководствовалось Федеральным законом от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». Основами ценообразования в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике и Правилами государственного регулирования (пересмотра, применения) цен (тарифов) в электроэнергетике, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 № 1178, постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2010 № 340 «О порядке установления требований к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности», Основными положениями функционирования розничных рынков электрической энергии, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 04.05.2012 № 442, постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1220 «Об определении применяемых при установлении долгосрочных тарифов показателей надежности и качества поставляемых товаров и оказываемых услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.02.2015 № 184 «Об отнесении владельцев объектов электросетевого хозяйства к территориальным сетевым организациям», постановлением Правительства Российской Федерации от 23.05.2006 № 306 «Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг и нормативов потребления коммунальных ресурсов в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме», Методическими указаниями по расчету регулируемых тарифов и цен на электрическую (тепловую) энергию на розничном (потребительском) рынке, утвержденными приказом ФСТ России от 06.08.2004 № 20-э/2, Методическими указаниями по расчету тарифов на услуги по передаче электрической энергии, устанавливаемых с применением метода долгосрочной индексации необходимой валовой выручки, утвержденными приказом ФСТ России от 17.02.2012 № 98-э, Правилами технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям, утвержденными постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 № 861, Методическими указаниями по определению размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям, утвержденными приказом ФАС России от 30.06.2022 № 490/22, Методическими указаниями по расчету уровня надежности и качества поставляемых товаров и оказываемых услуг для организации по управлению единой национальной (общероссийской) электрической сетью и территориальных сетевых организаций, утвержденными приказом Минэнерго России от 29.11.2016 № 1256, Методическими указаниями по расчету тарифов на электрическую энергию (мощность) для населения и приравненных к нему категорий потребителей, тарифов на услуги по передаче электрической энергии, предоставляемой населению и приравненным к нему категориям потребителей, утвержденными приказом ФАС России от 27.05.2022 № 412/22, Методическими указаниями по расчету сбытовых надбавок гарантирующих поставщиков с использованием метода сравнения аналогов, утвержденными приказом ФАС России от 21.11.2017 № 1554/17, Методическими указаниями по определению выпадающих доходов, связанных с осуществлением технологического присоединения к электрическим сетям, утвержденными приказом ФСТ России от 11.09.2014 № 215-э/1, приказом Минэнерго России от 26.09.2017 № 887 «Об утверждении нормативов потерь электрической энергии при её передаче по электрическим сетям территориальных сетевых организаций», и другими действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации в области государственного регулирования цен (тарифов) в электроэнергетике, а также результатами анализа технико-экономических и финансовых показателей организаций, осуществляющих регулируемую деятельность, в периодах, предшествующих регулируемому.

В сфере электроснабжения агентством на 2026 год установлены тарифы для 15 регулируемых организаций.

В 2026 году на территории Приморского края регулируемую деятельность в сфере передачи электрической энергии осуществляют 10 территориальных сетевых организаций, как и в 2025 году. Территориальные сетевые организации соответствуют критериям, утвержденным постановлением Правительства

Российской Федерации от 28.02.2015 № 184 «Об отнесении владельцев объектов электросетевого хозяйства к территориальным сетевым организациям». В Приморском крае реализованы мероприятия по консолидации территориальных сетевых организаций и бесхозяйных объектов электросетевого хозяйства, предусматривающие системную работу по организации передачи крупным территориальным сетевым организациям региона в эксплуатацию бесхозяйных объектов и объектов, собственники которых лишаются статуса территориальных сетевых организаций.

Субъектами естественных монополий в сфере электроэнергетики являются территориальные сетевые организации, оказывающие услуги по передаче электрической энергии. Распоряжением Губернатора Приморского края от 05.09.2024 № 301-рг с 01 января 2025 года АО «ДРСК» филиал «Приморские электрические сети» определено как системообразующая территориальная сетевая организация. Между АО «ДРСК» и агентством 26 сентября 2025 года заключено соглашение № 2 об условиях осуществления регулируемой деятельности по оказанию услуг по передаче электрической энергии, 25 декабря 2025 года подписано дополнение к регуляторному соглашению № 1. Заключение данного соглашения согласовано приказом ФАС России от 30.09.2025 № 757/25.

Согласно постановлению Правительства РФ от 19.11.2024 № 1582 агентством проведен анализ соответствия критериям отнесения территориальных сетевых организаций к крупнейшей ТСО в административных границах Приморского края. Критериям крупнейшей ТСО на территории Приморского края соответствует территориальная сетевая организация АО «ДРСК» филиал «Приморские электрические сети».

Агентством рассмотрено 10 тарифных дел в отношении территориальных сетевых организаций Приморского края по формированию необходимой валовой выручки (далее – НВВ) на содержание сетей и установлению индивидуальных тарифов на услуги по передаче электрической энергии: 5 дел методом долгосрочной индексации на основе долгосрочных параметров регулирования (пять лет), 4 дела с учетом двух методов: эталонных затрат и долгосрочной индексации на основе долгосрочных параметров регулирования, 1 дело индексация НВВ в рамках заключенного регуляторного соглашения.

По результатам рассмотрения указанных дел были утверждены единые (котловые) тарифы на услуги по передаче электрической энергии, оказываемые потребителям, не относящимся к населению и приравненным к нему категориям потребителей, на территории Приморского края на 2026 год в рамках предельных уровней тарифов на услуги по передаче электрической энергии по электрическим сетям, утвержденным приказом ФАС России от 09.12.2025 № 1056/25, тарифы на услуги по передаче электрической энергии для взаиморасчетов между сетевыми организациями Приморского края, а также установлены долгосрочные параметры регулирования территориальными сетевыми организациями.

Проведен годовой анализ финансово-хозяйственной деятельности за 2024 год по 10 сетевым организациям, в том числе СТСО АО «ДРСК» - филиал «Приморские электрические сети».

Сформированы и утверждены фактические значения показателей надежности и качества оказываемых услуг по передаче электрической энергии за 2024 год. Исходя из вышеуказанных данных сформированы коэффициенты корректировки НВВ сетевых организаций на 2026 год, что привело по 2 ТСО к уменьшению НВВ на сумму 7 457,77 тыс.руб. из-за недостижения утвержденных показателей средней частоты прекращения передачи электрической энергии на точку поставки (Psaif) и уровня качества технологического присоединения (Птпр), по 2 ТСО фактические значения достигнуты с улучшением утвержденных показателей средней частоты прекращения передачи электрической энергии на точку поставки (Psaif) и средней продолжительности прекращения передачи электрической энергии на точку поставки (Psaidd).

Рассмотрено 1 дело в отношении энергосбытовой организации, по результатам рассмотрения утверждены тарифы на электрическую энергию, поставляемую покупателям Приморского края на розничных рынках, расположенных на территориях, технологически не связанных с Единой энергетической системой России и технологически изолированными территориальными электроэнергетическими системами, за исключением населения и (или) приравненных к нему категорий потребителей.

По результатам рассмотрения 8 дел (1 дело методом долгосрочной индексации на новый долгосрочный период и 7 дел методом долгосрочной индексации на основе долгосрочных параметров регулирования) были приняты решения об утверждении тарифов на электрическую энергию, отпускаемую дизельными электростанциями Приморского края (5 организаций).

Произведен расчет размера дефицита/избытка, образовавшегося по итогам возмещения гарантирующим поставщикам, реализующим электрическую энергию (мощность) покупателям на розничных рынках в Приморском крае на территориях, технологически не связанных с Единой энергетической системой России, недополученных доходов за 2024 год, в связи с доведением цен на электрическую энергию (мощность) до планируемых на следующий период регулирования базовых уровней тарифов на электрическую энергию (мощность).

Функцию гарантирующего поставщика электрической энергии потребителям на территории Приморского края исполняет ПАО «Дальневосточная энергетическая компания». Расчет сбытовых надбавок на 2026 год произведен в соответствии с Методическими указаниями по расчету сбытовых надбавок гарантирующих поставщиков с использованием метода сравнения аналогов, утвержденными приказом ФАС России от 21.11.2017 № 1554/17.

Необходимая валовая выручка в отношении ПАО «Дальневосточная энергетическая компания» (филиал «Дальэнергосбыт») определена агентством на 2026 год в размере 100% эталонной. Для расчета сбытовых надбавок НВВ «ПАО «ДЭК» уменьшена на 49,88 млн руб. от предложения организации на 2026 год.

Сбытовые надбавки для гарантирующего поставщика установлены постановлением агентства по тарифам Приморского края от 24.12.2025 № 66/6.

Сбытовые надбавки с 01.01.2026 по 30.09.2026 по группам потребителей (население, прочие потребители, сетевые организации) установлены на уровне сбытовых надбавок, утвержденных на 2 полугодие 2025 года. С 01.10.2026 по 31.12.2026 сбытовые надбавки по группам потребителей установлены с ростом от 1,462 коп./кВтч до 22,08 коп./кВтч.

Тарифы на электрическую энергию для прочих потребителей Приморского края, получающих электрическую энергию от гарантирующего поставщика ПАО «ДЭК», изменяются ежемесячно и зависят от цены покупки электрической энергии (мощности) на оптовом рынке, которую в отношении гарантирующего поставщика ежемесячно определяет коммерческий оператор оптового рынка (АО «АТС»), от уровня напряжения и мощности энергопринимающих устройств потребителей.

С 2022 года на территории Приморского края применяется механизм «выравнивания» уровня цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность) до среднероссийского уровня, определенный постановлением Правительства Российской Федерации от 28.07.2017 № 895 «О достижении на территориях Дальневосточного федерального округа базовых уровней цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность)». Под действие механизма попадают территории Приморского края (Тернейский, Красноармейский, Ольгинский, Чугуевский, Дальнереченский муниципальные округа и островные территории о. Попова и о. Рейнеке), технологически не связанные с Единой энергетической системой России и технологически изолированные территориальными электроэнергетическими системами.

Тарифы для прочих потребителей (малого бизнеса), получающих электрическую энергию от дизельных электростанций, на территориях, не связанных с Единой энергетической системой России, с 01.01.2026 по 30.09.2026 установлены в размере от 9,04 руб./кВтч до 55,33 руб./кВтч без НДС, с 01.10.2026 по 31.12.2026 от 10,85 руб./кВтч до 88,47 руб./кВтч без НДС, в то время как экономически обоснованные тарифы на 2026 год достигают 88,47 руб./кВтч без НДС.

Согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 26.11.2021 № 2062 агентством подготовлена и направлена в ФАС России информация о планируемых объемах потребления электрической энергии (мощности) потребителями на территории Приморского края (субъект Российской Федерации, входящий в Дальневосточный федеральный округ) на 2026 год в соответствии с Критериями определения потребителей электрической энергии (мощности), не относящихся к населению и приравненным к нему категориям потребителей, в отношении которых на территориях Дальневосточного федерального округа осуществляется доведение цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность) до планируемых на следующий период регулирования базовых уровней цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность).

Объем субсидий за счет безвозмездных целевых взносов от субъектов оптового рынка в бюджет Приморского края в 2026 году составил 169,25 млн руб.

Тарифы на электрическую энергию, предоставляемую населению Приморского края, на 2026 год утверждены постановлением агентства от 24.12.2025 № 66/5 с учетом дифференциации по диапазонам объемов потребления электрической энергии (мощности), диапазонов суток и категорий потребителей, в рамках предельных уровней, определенных приказом ФАС России от 19.12.2025 № 1130/25 «О предельных минимальных и максимальных уровнях тарифов на электрическую энергию (мощность), предоставляемую населению и приравненным к нему категориям потребителей, по субъектам Российской Федерации на 2026 год».

Диапазоны объемов потребления электрической энергии (мощности) населением на 2026 год определены агентством в соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 01.11.2024 № 1469 «Об установлении лимита энергопотребления при осуществлении майнинга цифровой валюты (в том числе участия в майнинг-пуле) без включения в реестр лиц, осуществляющих майнинг цифровой валюты, физическими лицами - гражданами Российской Федерации, не являющимися индивидуальными

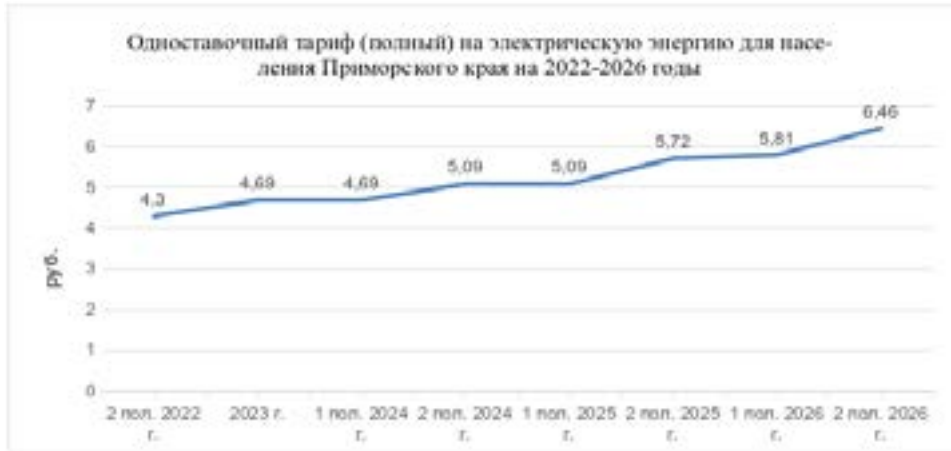
предпринимателями, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 № 1178» и от 26.11.2024 № 1628 «О внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 г. № 1178» в следующих размерах: по первому диапазону до 1200 кВтч и до 3900 кВтч включительно в зависимости от группы потребителей, по второму диапазону от 1201 кВтч и от 3901 до 6000 кВтч включительно, по третьему диапазону свыше 6000 кВтч на одно домовладение.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20.02.2025 № 183 «О внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 г. № 1178» для населения, проживающего в незаифицированных и оборудованных электроотопительными установками жилых и (или) садовых домах диапазоны объемов потребления электрической энергии в отопительный период установлены с учетом сезонного коэффициента 1,8 в следующих размерах:

до 7020 кВтч включительно в зависимости от группы потребителей,
по второму диапазону от 7021 до 10800 кВтч включительно,
по третьему диапазону свыше 10801 кВтч на одно домовладение.

Однотарифный тариф на электрическую энергию по первому диапазону объемов потребления электрической энергии, не дифференцированный по зонам суток, для населения Приморского края с 01.01.2026 по 30.09.2026 утвержден агентством в размере 5,81 руб./кВтч в рамках предельных уровней тарифов, утвержденных ФАС России на 2026 год, и уровня платы граждан с ростом 1,57 % по отношению к тарифам, действующим на 31.12.2025, в связи с изменением Налогового законодательства и увеличением ставки налога на добавленную стоимость до 22 %.

С 01.10.2026 по 31.12.2026 однотарифный тариф утвержден в размере 6,46 руб./кВтч с ростом 11,19 % в рамках предельных уровней тарифов.



*тариф указан для первого диапазона объемов потребления электрической энергии (до 1200 кВтч).

Для населения Приморского края однотарифный тариф на электрическую энергию, не дифференцированный по зонам суток, в первом диапазоне с 01.01.2026 по 30.09.2026 агентством установлен в городах края в размере 4,65 руб./кВтч и в сельских районах - 4,06 руб./кВтч (рост по отношению к 2 полугодью 2025 года составляет 1,50 % и 1,53 %), с 01.10.2026 по 31.12.2026 — 5,17 руб./кВтч и 4,52 руб./кВтч соответственно (рост к тарифам с 01.01.2026 по 30.09.2026 составляет 11,18 % и 11,33 %).

Понижающий коэффициент к тарифам на электрическую энергию для населения, проживающего в городских населенных пунктах в домах, оборудованных стационарными электроплитами и электроотопительными установками, равен 0,8, понижающий коэффициент к тарифам на электрическую энергию для населения, проживающего в городских населенных пунктах в домах, оборудованных стационарными электроплитами и не оборудованных электроотопительными установками, равен 0,8, понижающий коэффициент к тарифам на электрическую энергию для населения, проживающего в городских населенных пунктах в домах, оборудованных электроотопительными установками и не оборудованных стационарными электроплитами, равен 0,8, понижающий коэффициент к тарифам на электрическую энергию для населения, проживающего в сельских населенных пунктах, составляет 0,7 в соответствии с постановлением агентства по тарифам Приморского края от 24.12.2025 № 66/5 «Об установлении тарифов на электрическую энергию для населения и приравненных к нему категорий потребителей по Приморскому краю и понижающих коэффициентов к тарифам на электрическую энергию на 2026 год».

Тарифы на электрическую энергию для населения, проживающего в городских и сельских населенных пунктах, с учетом понижающих коэффициентов 0,8 и 0,7 установлены для первого диапазона объемов потребления электрической энергии, для второго и третьего диапазонов с 01.10.2026 установлен коэффициент - 1.

За 2025 год экспертными группами агентства в сфере электроэнергетики подготовлено 23 экспертных заключения, отражающих экономическую обоснованность затрат, предлагаемых регулируемыми организациями для включения в необходимую валовую выручку, относящуюся на регулируемый вид деятельности.

Экономический эффект за счет исключения из состава необходимой валовой выручки необоснованных затрат или документально неподтвержденных расходов составил 10 097,001 млн руб.

В соответствии с действующим законодательством агентством рассмотрены 10 заявлений сетевых организаций и на 2026 год установлены единые для всех территориальных сетевых организаций Приморского края стандартизированные тарифные ставки для технологического присоединения к электрическим сетям Приморского края.

Стандартизированная ставка платы за технологическое присоединение (С1), за исключением мероприятий по строительству объектов электросетевого хозяйства, для заявителей с уровнем напряжения 0,4 кВ и ниже (при соблюдении условий, определенных Методическими указаниями № 490/22) утверждена на 2026 год в размере 28 972,01 руб. за одно присоединение с ростом 5,37 %, для всех остальных заявителей в размере 34 840,20 руб. за одно присоединение с ростом 11,66%. Для заявителей с присоединяемой мощностью, не превышающей 15 кВт, утверждены льготные ставки за 1 кВт на весь 2026 год в размере 6 522,09 рублей за каждый кВт запрашиваемой мощности (рост 8,8%) и для заявителей, относящихся к категории граждан подлежащих социальной защите, в размере 1 304,42 рублей за каждый кВт запрашиваемой мощности (рост 8,8 %).

В 2025 году на основании заявлений ТСО рассмотрены расчетные материалы и утверждены 11 дополнительных стандартизированных ставок на 2025 год и плата за технологическое присоединение по 2 индивидуальным проектам.

Рассмотрены заявления и расчетные материалы 10 организаций по определению фактических выпадающих доходов за 2024 год, возникших при осуществлении технологического присоединения заявителей, энергопринимающих устройства которых не превышают максимальной мощности 15 кВт включительно, отнесенных к третьей категории надежности (по одному источнику электроснабжения) при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства сетевой организации, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности, и заявителей с максимальной мощностью энергопринимающих устройств не более чем 150 кВт в части размера инвестиционной составляющей на покрытие расходов на строительство объектов электросетевого хозяйства - от существующих объектов электросетевого хозяйства до присоединяемых энергопринимающих устройств и (или) объектов электроэнергетики.

Большую роль в развитии электроэнергетики края играют инвестиционные программы территориальных сетевых организаций.

В 2025 году подготовлены и отправлены в министерство энергетики и газоснабжения Приморского края 11 заключений о согласовании проектов корректировки утвержденных инвестиционных программ на 2025 - 2026 годы и дана оценка ценовых (тарифных) последствий выполнения указанных программ на период их реализации.

Во исполнение постановлений Правительства РФ от 01.12.2009 № 977 «Об инвестиционных программах субъектов электроэнергетики» и от 29.12.2011 № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике» в состав необходимой валовой выручки территориальных сетевых организаций и гарантирующих поставщиков (ПАО «ДЭК», АО «ВЭС», ООО «Мобисет», ООО «Норд Прим») на 2026 год экспертными группами агентства были включены затраты на мероприятия по реализации инвестиционных программ в размере 2 910,30 млн руб.

Контроль за использованием инвестиционных ресурсов регулируемыми организациями осуществлялся агентством путем корректировки необходимой валовой выручки организаций в связи с неисполнением инвестиционных программ.

Исходя из проведенного агентством анализа использования инвестиционных ресурсов за 2024-2025 годы согласно отчетов организаций по исполнению инвестиционных программ и информации Министерства энергетики и газоснабжения Приморского края выявлены недоиспользованные средства по 6 сетевым организациям за 2024 год в размере 683,21 млн руб., по 1 сетевой организации за 2025 год в размере 26,11 млн руб., по гарантирующему поставщику ПАО «ДЭК» за 2024 год в размере 189,97 млн руб. Данные средства в размере 899,29 млн руб. исключены из состава необходимой валовой выручки при установлении тарифов на 2026 год.

Работа по формированию и согласованию плановых объемов баланса электрической энергии и мощности на 2026 год проводилась агентством в соответствии с приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.09.2024 № 624/24 «Об утверждении Порядка формирования сводного прогнозного баланса производства и поставок электрической энергии (мощности) в рамках Единой энергетической системы России по субъектам Российской Федерации и Порядка расчета величины прогнозных объемов покупки электрической энергии и мощности на оптовом рынке для поставки населению и приравненным к нему категориям потребителей».

Сбор и обработка информации по формированию предложений в сводный прогнозный баланс поставок электрической энергии и мощности на 2026 год проведена по утвержденным формам в количестве 94 шт.

При формировании баланса электрической энергии и мощности на 2026 год были учтены объемы передачи электрической энергии 10 смежных сетевых организаций. Агентством в установленные сроки 04.08.2025 проведено согласительное совещание с представителями организаций (филиал АО «СО ЕЭС» «РДУ», НП «Совет рынка», регулируемые организации в сфере электро- и теплоснабжения) по формированию сводного прогнозного баланса производства и поставок электрической энергии (мощности) на территории Приморского края и направлены в ФАС России предложения для утверждения сводного прогнозного баланса на 2026 год, в том числе в форматах таблиц Единой информационно-аналитической системы ФАС России.

Плановые объемы электропотребления на 2026 год были сформированы исходя из фактических показателей 2022-2024 годов и ожидаемых показателей 2025 года с учетом сложившихся тенденций роста или снижения объемов потребления по соответствующим группам потребителей.

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» агентством проведен анализ отчетов регулируемых организаций за 2024 год о фактическом исполнении установленных требований к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности, согласно постановлению агентства от 30.03.2020 № 14/1 и приказу Минэнерго РФ от 30.06.2014 № 398 «Об утверждении требований к форме программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций с участием государства и муниципального образования, организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности, и отчетности о ходе их реализации».

Агентство, осуществляя государственное регулирование цен (тарифов) в сфере газоснабжения на 2026 год, руководствовалось Федеральным законом от 31.03.1999 № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации», Основными положениями формирования и государственного регулирования цен на газ, тарифов на услуги по его транспортировке, платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям на территории Российской Федерации и платы за технологическое присоединение к магистральным газопроводам строящихся и реконструируемых газопроводов, предназначенных для транспортировки газа от магистральных газопроводов до объектов капитального строительства, и газопроводов, предназначенных для транспортировки газа от месторождений природного газа до магистрального газопровода, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2000 № 1021, постановлением Правительства Российской Федерации от 03.05.2001 № 335 «О порядке установления специальных надбавок к тарифам на транспортировку газа газораспределительными организациями для финансирования программ газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций, расположенных на территориях субъектов Российской Федерации» (далее – Постановление № 335), постановлением Правительства Российской Федерации от 13.09.2021 № 1547 «Об утверждении Правил подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 13.09.2021 № 1550 «Об утверждении Правил взаимодействия единого оператора газификации, регионального оператора газификации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов публичной власти федеральных территорий и газораспределительных организаций, привлекаемых единым оператором газификации или региональным оператором газификации, при реализации мероприятий межрегиональных и региональных программ газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2014 № 1074 «О порядке определения показателей надежности и качества услуг по транспортировке газа по газораспределительным сетям», Методикой определения размера специальных надбавок к тарифам на транспортировку газа газораспределительными организациями для финансирования программ газификации, утвержденной приказом ФСТ России от 21.06.2011 № 154-з/4, приказом ФАС России от 27.10.2011 № 252-з/2 «Об утверждении Методических указаний по регулированию розничных цен на газ, реализуемый населению», приказом Федеральной антимонопольной службы от 16.08.2018 № 1151/18 «Об утверждении Методических указаний по расчету размера платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям и (или) размеров стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину», постановлением Правительства Приморского края от 05.10.2022 № 676-пп «Об утверждении региональной программы «Газификация жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций Приморского края на 2020 - 2030 годы».

На территории Приморского края осуществляют регулируемые виды деятельности в сфере газоснабжения ООО «Газпром Межрегионгаз Дальний Восток», являющийся единственным поставщиком природного газа для населения, и АО «Газпром газораспределение Дальний Восток», оказывающий услуги по транспортировке газа по газораспределительным сетям.

На 2026 год агентством установлена розничная цена на природный газ, реализуемый ООО «Газпром межрегионгаз Дальний Восток» населению, проживающему на территории Приморского края постановлением от 17.12.2025 № 63/10 с учетом изменения ставки НДС в размере 22%.

Сформированы и утверждены фактические значения показателей надежности и качества оказываемых услуг по транспортировке газа по газораспределительным сетям за 2024 год, оказываемых АО «Газпром газораспределение Дальний Восток» на территории Приморского края.

В соответствии с действующим законодательством агентством рассмотрено заявление АО «Газпром газораспределение Дальний Восток» и на 2026 год установлены стандартизированные тарифные ставки для технологического присоединения газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям АО «Газпром газораспределение Дальний Восток», в том числе стандартизированные тарифные ставки, для технологического присоединения газоиспользующего оборудования внутри границ земельного участка заявителя.

Стандартизированная ставка платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования с максимальным расходом газа, не превышающим 15 куб. метров в час, с учетом расхода газа ранее подключенного в данной точке подключения газоиспользующего оборудования заявителя (для заявителей, намеревающихся использовать газ для целей предпринимательской (коммерческой) деятельности), или 5 куб. метров в час, с учетом расхода газа ранее подключенного в данной точке подключения газоиспользующего оборудования заявителя (для прочих заявителей) (с налогом на добавленную стоимость, если заявителем выступает физическое лицо, а в иных случаях без налога на добавленную стоимость) при условии, что расстояние от газоиспользующего оборудования до сети газораспределения газораспределительной организации, в которую подана заявка, с проектным рабочим давлением не более 0,3 МПа, измеряемое по прямой линии, составляет не более 200 метров и сами мероприятия предполагают строительство только газопроводов (без необходимости выполнения мероприятий по прокладке газопроводов бестраншейным способом и устройства пункта редуцирования газа) утверждена на 2026 год в размере 36 603,80 руб. за одно присоединение с ростом 4,42 % к 2025 году.

В 2025 году на основании заявлений ГРО рассмотрены расчетные материалы и утверждены 24 дополнительных стандартизированных ставок на 2025 год и проведена экспертиза документов и установлена плата за технологическое присоединение по 2 индивидуальным проектам.

Развитие газификации края определяется региональной программой «Газификация жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций Приморского края на 2020 - 2030 годы», утвержденной постановлением Правительства Приморского края от 05.10.2022 № 676-пп.

В 2025 году агентством установлены экономически обоснованные расходы по подключению 685 домовладений к газораспределительным сетям в рамках реализации утвержденной программы газификации.

В соответствии с пунктом 1 Постановления № 335 органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации по согласованию с газораспределительными организациями утверждаются специальные надбавки к тарифам на транспортировку газа по газораспределительным сетям, предназначенные для финансирования программ газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций, расположенных на территориях субъектов Российской Федерации.

По результатам рассмотрения агентством заявления ГРО об установлении специальных надбавок к тарифам на транспортировку газа по газораспределительным сетям на 2026 год размер специальной надбавки определен на уровне утвержденном постановлением агентства от 20.11.2024 № 47/4 «Об установлении специальной надбавки к тарифам на услуги по транспортировке природного газа по газораспределительным сетям АО «Газпром газораспределение Дальний Восток» 2025-2026 годы».

В 2025 году проведен сбор информации и направлено 9 отчетов в формате шаблонов с использованием Федеральной государственной информационной системы «Единая информационно-аналитическая система тарифного регулирования» (ФГИС «ТАРИФ»).

Теплоэнергетика

Формирование тарифов на тепловую энергию на 2026 год осуществлено агентством в 2025 году в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением правительства РФ от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 №760-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения».

За отчетный период по заявлениям регулируемых организаций были рассмотрены материалы и подготовлены заключения по вопросам установления долгосрочных тарифов методом индексации на тепловую энергию для 49 организаций, в том числе для 4 организаций, вырабатывающих тепловую энергию в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии (АО «ДГК», ПАО «РусГидро», АО «ДВЭУК - ГенерацияСети», АО «Кузбассэнерго»), тарифы на услуги по передаче тепловой энергии установлены для 4 организаций, тарифы на услуги горячего водоснабжения (открытая система) для 5 организаций, тарифы на теплоноситель для 6 организаций.

Величина утвержденных тарифов на тепловую энергию варьируется от 1 832,69 руб./Гкал без НДС до 15 522,62 руб./Гкал без НДС, исходя из объемов производства тепловой энергии, климатического расположения, протяженности, диаметра, способа прокладки, типа изоляции сетей, качественных характеристик необходимого оборудования, цены и вида используемого топлива (уголь, мазут, электроэнергия и т.д.), объема потребления энергии на производство услуг, стоимости воды, степени изношенности оборудования, его энергоемкости и прочих составляющих затрат.

Одной из крупнейших организаций, оказывающих услуги в сфере теплоснабжения на территории Приморского края, является АО «ДГК». Планирование величины полезного отпуска тепловой энергии АО «ДГК» потребителям на 2026 год произведено агентством с учетом Сводного прогнозного баланса производства и поставок электрической энергии (мощности) в рамках Единой энергетической системы России по субъектам Российской Федерации на 2026 год, утвержденного приказом ФАС России от 15 октября 2025 года № 801/25.

Необходимая валовая выручка по предложению АО «ДГК» составляла 16 468,08 млн руб. Агентством определена необходимая валовая выручка АО «ДГК» в размере 12 120,84 млн руб., т.е. со снижением 4,35 млрд руб.

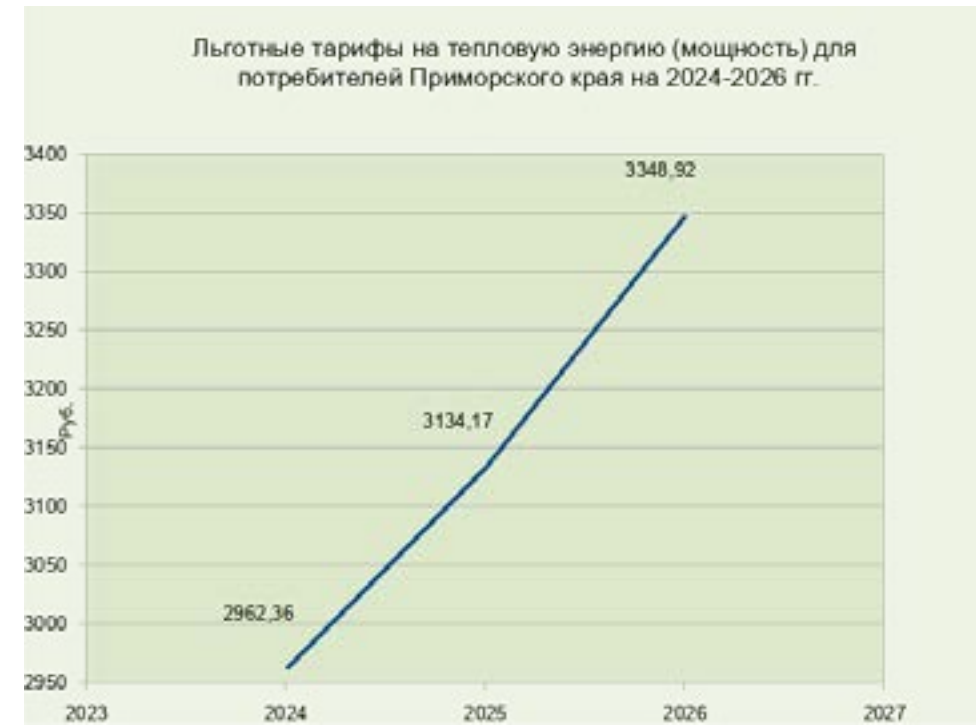
В случае принятия по предложению АО «ДГК» рост тарифов на тепловую энергию для потребителей Артемовского, Владивостокского и Партизанского городских округов составил бы 171%.

В расходах АО «ДГК» учтена амортизация основных средств, которая направляется АО «ДГК» на реализацию мероприятий по реконструкции и модернизации тепловых сетей в соответствии с инвестиционной программой.

Экспертными группами агентства в сфере теплоснабжения подготовлено 150 экспертных заключения, отражающих экономическую обоснованность затрат, предлагаемых регулируемыми организациями для включения в необходимую валовую выручку, относящуюся на регулируемый вид деятельности.

По результатам регулирования тарифов на тепловую энергию экономический эффект составил 18,33 млрд руб.

С целью социальной защиты населения в соответствии с Законом Приморского края от 19.06.2015 № 640-КЗ «О льготном тарифе на тепловую энергию (мощность) и максимальном уровне розничных цен на сжиженный газ, реализуемый из групповых газовых резервуарных установок для бытовых нужд населения, на территории Приморского края и о внесении изменений в Закон Приморского края «О защите прав граждан в жилищно-коммунальной сфере» для населения края установлен льготный тариф на тепловую энергию с ростом с 01 октября 2026 года 105,1%.



Также установлены платы за подключение объектов капитального строительства к системам теплоснабжения для 8 организаций, в том числе платы за подключение в расчете на единицу мощности при наличии технической возможности для 8 организаций на территориях 23 муниципальных образований Приморского края и 34 платы за подключение в индивидуальном порядке при отсутствии технической возможности.

Согласованы долгосрочные параметры регулирования, включаемые в конкурсную документацию на проведение конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения, находящихся на территории 1 муниципального образования Приморского края.

На территории Приморского края предусмотрена возможность подачи заявки и последующего заключения договора на технологическое присоединение к сетям теплоснабжения в электронном виде через «личный кабинет» на официальных сайтах ресурсоснабжающих организаций.

Инвестиционные программы субъектов естественных монополий в сфере теплоснабжения утверждаются министерством жилищно-коммунального хозяйства Приморского края, которым также осуществляется контроль за реализацией таких программ, за исключением инвестиционных программ АО «ДГК», ПАО «РусГидро», АО «ДВЭУК-ГенерацияСети» и АО «Кузбассэнерго», которые утверждаются Минэнерго России и министерством энергетики и газоснабжения Приморского края. На территории Приморского края реализуется 14 инвестиционных программ. Указанными программами предусмотрены мероприятия по переводу котельных на использование более дешевых видов топлива (уголь, природный газ) вместо дорогого мазута, замене ветхих тепловых сетей, физически и морально изношенного теплосетевого оборудования.

В 2025 году агентством проведен сбор и обработка информации по формированию предложений в сводный прогнозный баланс поставок электрической энергии и мощности на 2026 год по 4 организациям.

Проведен мониторинг балансов производства тепловой энергии, калькуляций фактических и плановых затрат организаций, оказывающих услуги теплоснабжения за 2024 год и на 2026 год, проанализированы поквартальные отчеты теплоснабжающих организаций о фактически сложившихся ценах и объемах потребления топлива по итогам 2024 года и за 9 месяцев 2025 года на территории Приморского края. Результаты мониторинга и анализов использованы при регулировании тарифов на 2026 год.

Водоснабжение, водоотведение и ТКО

Полномочия в области регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения агентство осуществляет в соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом ФСТ России от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения»; постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения».

По результатам проведенных агентством экспертиз по представленным организациями, оказывающими услуги в сфере водоснабжения и водоотведения, материалов, а также по результатам экспертиз по делам, открытым по инициативе агентства, принято 512 тарифных решений, оформлено 198 постановлений, в том числе тарифы на услуги по передаче (транспортировке) воды и стоков установлены для 7 организаций, тарифы на услуги горячего водоснабжения (закрытая система) для 4 организаций.

За отчетный период агентством установлены тарифы на питьевую воду и водоотведение для 4 организаций, для которых государственное регулирование тарифов ранее не осуществлялось.

Экспертными группами агентства в сфере водоснабжения и водоотведения подготовлено 198 экспертных заключения, отражающих экономическую обоснованность затрат, предлагаемых регулируемыми организациями для включения в необходимую валовую выручку, относящуюся на регулируемый вид деятельности в виде шаблона ЕИАС.

Величина установленных тарифов варьируется на питьевую воду от 7,47 до 287,58 рублей за 1 куб. метр, на водоотведение от 5,22 до 148,06 рублей за 1 куб. метр, на техническую воду от 4,38 до 42,44 рублей за 1 куб. метр, на транспортировку воды от 3,62 до 44,12 рублей за 1 куб. метр, на транспортировку сточных вод от 8,89 до 30,11 рублей за 1 куб. метр, на горячую воду в закрытой системе от 173,70 до 601,52 рублей за 1 куб. метр, на подвоз воды от 238,44 до 802,36 рублей за 1 куб. метр.

Установленные экономически обоснованные тарифы на основании фактической деятельности организаций позволили сбалансировать баланс интересов между ресурсоснабжающими организациями и потребителями этих услуг, а также обеспечить качественное и надежное предоставление услуг организациями водопроводно-канализационного хозяйства и достаточность средств для финансирования мероприятий по функционированию и развитию систем водоснабжения и водоотведения. При этом на 2026 год для ряда организаций тарифы на территории края установлены со снижением по отношению к ранее действовавшим, что стало возможным благодаря проведению агентством в 2025 году значительной работы по анализу представленных регулируемыми организациями документов, обзору судебной практики по оспариванию статей расходов и порядка расчетов тарифов в других сферах регулирования.

При рассмотрении представленных организациями водопроводно-канализационного хозяйства расчетных материалов по утверждению цен (тарифов) исключены необоснованные затраты, в результате чего экономический эффект составил более 9,3 млрд рублей.

Установлены ставки, определяющие величину платы за подключение потребителей к системам водоснабжения и водоотведения для 13 организаций на территории 21 муниципального образования Приморского края, а также индивидуальные платы за подключение к инфраструктурным сетям для 11 объектов капитального строительства.

Согласованы долгосрочные параметры регулирования по концессионным соглашениям в отношении объектов водопроводно-канализационного хозяйства на территориях 4 муниципальных образований Приморского края.

В соответствии с п.3.1 ч. 1ст. 5 Федерального закона от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» с 01.03.2023 уполномоченный орган исполнительной власти субъекта РФ устанавливает нормативы потерь горячей, питьевой, технической воды в централизованных системах водоснабжения. При этом, при расчете тарифов в сфере водоснабжения должны быть учтены нормативы потерь горячей, питьевой, технической воды в централизованных системах водоснабжения при ее транспортировке. На территории Приморского края полномочия по установлению нормативов потерь воды возложены на агентство по тарифам Приморского края.

В течении 2025 года агентством приняты 20 постановлений по установлению нормативов потерь питьевой, технической воды в централизованных системах водоснабжения при ее транспортировке для 15 организаций.

Также агентством осуществляется постоянный мониторинг калькуляций фактических и плановых затрат, балансов водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами, объектов инфраструктуры, исполнения требований по надбавкам на лекарственные средства с последующим предоставлением информации в ФАС России, в том числе в форме шаблонов ЕИАС.

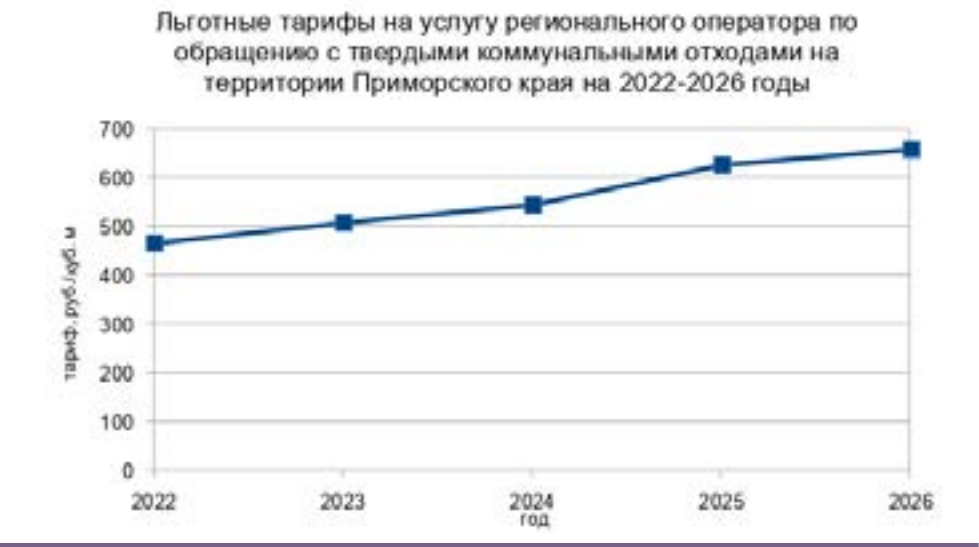
В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» и постановлением Правительства РФ от 30.05.2016 № 484 «О ценообразовании в области обращения с твердыми коммунальными отходами» за 2025 год установлены предельные тарифы в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами 10 операторам по обращению с твердыми коммунальными отходами и 1 региональному оператору.

Экономический эффект от принятых тарифных решений в связи с исключением необоснованных расходов, составил более 1,1 млрд. рублей.

Установленные экономически обоснованные тарифы позволили сбалансировать баланс интересов между организациями в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами и потребителями этих услуг. При этом на 2026 год для ряда организаций тарифы на обращение с твердыми коммунальными отходами на территории края установлены со снижением по отношению к ранее действовавшим, что стало возможным благодаря проведению агентством в 2025 году значительной работы по анализу представленных регулируемыми организациями документов, обзору судебной практики по оспариванию статей расходов и порядка расчетов тарифов в других сферах регулирования.

С целью социальной защиты населения в соответствии с Законом Приморского края от 17.12.2021 № 27-КЗ «О льготном тарифе на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами» для населения края с 01 января 2026 года по 31 декабря 2026 года установлен льготный тариф на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами:

Единица измерения	Величина тарифа			
	с 01.01.2026 по 30.09.2026	с 01.10.2026 по 31.12.2026	Рост с 01.01.2026 по 30.09.2026, %	Рост с 01.10.2026 по 31.12.2026, %
руб. за 1 тонну	5 305,89	5 576,49	0	5,1
руб. за 1 куб. м	629,38	661,48	0	5,1



46 ОФИЦИАЛЬНО

ПРИМОРСКАЯ ГАЗЕТА

В 2025 году проведен сбор информации и направлен 91 отчет в формате шаблонов с использованием Федеральной государственной информационнои системы – Единой информационно-аналитической системы «Федеральный орган регулирования - Региональные органы регулирования-субъекты регулирования» (ФГИС ЕИАС).

Агентством подготовлены постановления Правительства Приморского края:
- от 10.12.2025 № 917-пп «О предельном размере платы за проведение технического осмотра на 2026 год»;

- от 21.02.2025 № 161-пп «Об индексации максимального размера платы за наем жилых помещений в расчете на один квадратный метр общей площади жилого помещения по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования дифференцированно для муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Приморского края».

Размер социальных тарифов на пассажирские перевозки увеличен на индекс потребительских цен постановлением Правительства Приморского края от 25.12.2025 № 981-пп «Об утверждении предельных тарифов на перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Приморского края».

Контрольно - надзорная деятельность

Во исполнение требований, установленных п. 11.2 постановления Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» (далее – постановление № 336), плановые проверки в 2025 году агентством не проводились.

За отчетный период проведено 11 внеплановых проверок, из них 6 проверок в связи с выявлением индикаторов риска нарушения обязательных требований, 5 проверок - в связи с истечении срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований. По итогам выявленных нарушений выдано 11 предписаний об устранении выявленных нарушений.

За 2025 год агентством возбуждено 22 дела об административных правонарушениях, рассмотрено 22 дела, в том числе 2 административных дела, поступивших из районных прокуратур г. Владивостока. По итогам рассмотрения административных дел к административной ответственности привлечено 4 юридических и 5 должностных лиц.

Начислено 721,0 тыс. руб. административных штрафов.

Кроме того, за отчетный период агентством проведено 5 мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом в виде наблюдения за соблюдением обязательных требований в сфере раскрытия информации регулирующими организациями в отношении 27 организаций, оказывающих услуги в сферах водоснабжения и водоотведения, а также теплоснабжения. По итогам проведенных мероприятий были установлены признаки нарушения обязательных требований, в связи с чем организациям, допустившим нарушения были объявлены предостережения.

В отчетном периоде агентством активно проводилась профилактическая работа в рамках реализации программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год, утвержденной приказом агентства от 10.12.2024 № 123 (далее – программа профилактики). Указанная программа профилактики, а также подробный доклад об итогах реализации программы профилактики за 2024 год размещен на сайте агентства в разделе «Контрольно-надзорная деятельность», подраздел «Профилактика».

В рамках реализации п. 1 и п. 4 плана мероприятий программы профилактики на 2025 год, в отчетном периоде агентством проводилось постоянное информирование и консультирование (в том числе в письменной форме) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оказывающих регулируемые виды деятельности, о вступивших в законную силу новых нормативных правовых актах, устанавливающих обязательные требования, а также о внесении изменений в действующие акты, посредством размещения соответствующей информации на сайте агентства, а также при проведении профилактических мероприятий.

Во исполнение п. 2 плана мероприятий программы профилактики, агентством подготовлен и утвержден приказом от 10.03.2025 № 16 доклад о правоприменительной практике контрольной (надзорной) деятельности агентства за 2024 год, который размещен на сайте агентства, в разделе «Контрольно-надзорная деятельность», подраздел «Профилактика».

Во исполнение плана мероприятий программы профилактики, за истекший период 2025 года агентством объявлено 62 предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, проведено 3 обязательных профилактических визита в отношении контролируемых лиц, приступивших к осуществлению регулируемых видов деятельности. На сайте агентства в разделе «Профилактический визит» также размещена памятка о профилактическом визите.

Информация о профилактических мероприятиях, проведенных агентством в 2025 году, размещена в ФГИС «ЕРКНМ».

Обеспечено ведение реестра контролируемых лиц, а также во исполнение протокола совещания Минэкономразвития России от 15.08.2022 № 36-Д24 обеспечено внесение данных о контролируемых лицах в Единый реестр видов контроля (ЕРВК).

Во исполнение требований протокола заседания Совета по совершенствованию контрольно-надзорной деятельности на территории Приморского края от 30.08.2023, обеспечено регулярное (2 публикации в месяц) размещение информации о положительной практике контрольной (надзорной) деятельности на официальной странице агентства в социальной сети ВКонтакте.

Также за отчетный период подготовлено 24 отчета и информация в различные ведомства, в том числе: 4 отчета уполномоченному по защите прав предпринимателей по Приморскому краю, 4 отчета в Минэкономразвития Приморского края, 16 отчетов и информации в прокуратуру Приморского края.

Подготовлено 2 проекта нормативных правовых актов для проведения процедуры оценки регулирующего воздействия.

Проведена работа по списанию дебиторской задолженности агентства в связи с ликвидацией юридических лиц, а также в связи с завершением срока возможного возобновления процедуры взыскания задолженности согласно законодательству РФ на сумму 774,34 тысячи рублей.

Кроме того, в рамках тарифной кампании 2025 года отделом произведен расчет (корректировка) тарифов на горячую воду по закрытой системе водоснабжения по 4 организациям 7 регулируемым организациям, подготовлено 7 проектов постановлений, произведен расчет розничных цен на твердое топливо (уголь и дрова) по 3 организациям, подготовлено 6 проектов постановлений, выполнены расчеты земельного налога по 3-м организациям, оказывающим услуги теплоснабжения.

В 2025 году агентство по тарифам Приморского края (далее – агентство) участвовало в судебных делах, рассматриваемых арбитражными судами различных инстанций и судами общей юрисдикции.

За отчетный период Приморским краевым судом рассмотрено 2 административных дела об оспаривании постановлений агентства. Административный иск КГУП «Примтеплоэнерго» о признании недействующего постановления агентства от 20.12.2023 № 71/15 удовлетворен.

Решением Приморского краевого суда от 16.10.2025 по делу № 3а-1/2025 административное исковое заявление МУП «Сучанский водоканал» к агентству по тарифам Приморского края (далее - агентство, ответчик) об оспаривании приложений № 1 и 5 постановления агентства от 08.12.2023 № 66/10 «Об утверждении производственных программ и об установлении долгосрочных параметров и тарифов на питьевую воду, водоотведение для потребителей муниципального унитарного предприятия «Сучанский водоканал», находящихся на территории г. Партизанска (улиц: Деповская, Крымская, Гарбара, Амурская, Вавилова, Водопроводная, Вокзальная, Иркутская, Кондукторская, Мирошниченко, Петра Кашина, Пушкинская, Фабричная), с. Тигровой (ул. Тигровая) Партизанского городского округа Приморского края» удовлетворено частично.

Арбитражным судом Приморского края отказано в удовлетворении требований АО «ДГК» о признании незаконным решения от 27.12.2024 № 65 в части отказа в пересмотре расходов на оплату труда, для потребителей акционерного общества «ДГК» на 2025 год (с учетом уточнения требований).

Представителями агентства принято участие в арбитражных судах различных инстанций по 57 делам в качестве третьего лица, не заявляющего самостоятельных требований относительно предмета спора.

В 2025 году прокуратура Приморского края не вносила протесты на постановления агентства, что свидетельствует о соблюдении требований действующего законодательства при подготовке принимаемых тарифных решений.

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» государственными гражданскими служащими агентства представлены сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период 2024 года. Кадровой службой проведен анализ представленных сведений, основания для проведения проверки не установлено.

В 2025 году на должности государственной гражданской службы принято 19 человек (вновь принятые на государственную гражданскую службу 7 человек).

В целях проверки соответствия государственного гражданского служащего замещаемой должности гражданской службы, в том числе подтверждения способности применять при исполнении должностных обязанностей имеющиеся у него знания и умения, а также в целях оценки его профессиональных и

личностных качеств, агентством применяется единая методика прохождения испытания при замещении должности государственной гражданской службы Приморского края.

В 2025 году повышение квалификации прошли 10 государственных гражданских служащих.

Государственные гражданские служащие агентства заполняли анкету оценки удовлетворенности государственных гражданских служащих агентства результатами обучения. На основании полученных результатов проводился анализ качества предоставления образовательных услуг, а также оценивался формат обучения, применимый к предлагаемым программам.

В 2025 году проведена актуализация справочника профессиональных квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего Приморского края.

В 2025 году за многолетнюю добросовестную работу, высокие профессиональные достижения, примерное исполнение служебных обязанностей 1 государственный гражданский служащий агентства поощрѐн благодарностью Губернатора Приморского края, 1 государственный гражданский служащий агентства - Грамотой Губернатора Приморского края, 1 государственный гражданский служащий агентства поощрѐн благодарностью ФАС России, 1 государственный гражданский служащий агентства награжден знаком Федеральной антимонопольной службы «За добросовестный труд в сфере тарифного регулирования».

За 2025 год отделом правовой экспертизы и административно-правового сопровождения в рамках исполнения обязанности по осуществлению проверки поступающих расчетных материалов на соответствие требованиям действующего законодательства по вопросам государственного регулирования цен и тарифов на товары, работы и услуги организациям рассмотрены 7 предложений регулируемых организаций об установлении цен (тарифов) в регулируемых сферах, по результатам рассмотрения которых своевременно были приведены в соответствие действующему законодательству Российской Федерации 7 пакетов представленных документов, что положительным образом повлияло на сроки и процесс установления тарифов на территориях муниципальных образований Приморского края.

За период 2025 года в отношении 434 нормативных правовых актов и 100 ненормативных актов по регулируемым видам деятельности агентства были произведены правовая и антикоррупционная экспертизы, осуществлена объемная и качественная работа в части приведения в соответствие действующему законодательству нормативных правовых актов агентства, касающихся регулируемых видов деятельности.

В целях обеспечения опубликования на сайте www.pravo.gov.ru и вступления в законную силу принятых агентством нормативных правовых актов во исполнение постановления Правительства Приморского края от 01.12.2022 № 815-пп отделом правовой экспертизы и административно-правового сопровождения обеспечивается их регистрация на сайте <https://npaov.primorsky.ru>.

В 2025 году в адрес Минцифры России направлены документы по предоставлению государственных услуг, оказываемых агентством, ресурсоснабжающими организациями в электронном виде с использованием Федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»(далее - Единый портал) (<http://www.gosuslugi.ru>).

В 2025 году с использованием государственного информационного системы Приморского края «Региональный государственных услуг Приморского края» (далее – ГИС «РПГУ») ресурсоснабжающими организациями подана более 60 % заявлений для установления тарифов по регулируемым видам деятельности.

В 2025 году организована работа по исполнению Федерального проекта «Государство для людей» внедрения и применение принципов и стандартов клиентоцентричности в агентстве.

Во исполнение постановления Правительства Приморского края от 01.12.2022 № 815-пп «О государственной регистрации нормативных правовых актов исполнительных органов Приморского края» агентством осуществляется регистрация нормативных правовых актов путем их размещения на странице информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://npaov.primorsky.ru>.

Государственная регистрация принятых тарифных решений осуществляется в целях их учета и обеспечения свободного доступа к ним неограниченного круга пользователей.

Кроме того, все тарифные решения в соответствии с подпунктом б) пункта 1 Указа Президента РФ от 07.08.2017 № 360 «О внесении изменения в Указ Президента Российской Федерации от 02.04.2014 № 198 «О порядке опубликования законов и иных правовых актов субъектов Российской Федерации на «Официальном интернет-портале правовой информации» публикуются на www.pravo.gov.ru в целях вступления их в законную силу.

Во исполнение распоряжения Губернатора Приморского края от 28.02.2019 № 52-рг «О мерах по созданию и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности органов исполнительной власти Приморского края» агентство обеспечивает при реализации своих полномочий приоритет целей и задач по содействию развитию конкуренции на товарных рынках в установленной сфере деятельности.

Внедрение и контроль за исполнением антимонопольного комплаенса в агентстве осуществляет отдел правовой экспертизы и административно- правового сопровождения и отдел контроля цен и тарифов.

В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства в агентстве отделом правовой экспертизы и административно-правового сопровождения осуществлялся комплекс мероприятий, предусмотренных Положением об антимонопольном комплаенсе.

По результатам проведения оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства была утверждена карта комплаенс-рисков нарушения антимонопольного законодательства агентством на 2025 год (приказ агентства от 19.12.2024 № 129).

Согласно карте нарушения антимонопольного законодательства, в агентстве возможны нарушения в следующих сферах: при принятии нормативных правовых актов; при оказании государственных услуг; при осуществлении закупок товаров, работ, услуг; при подготовке ответов на обращения физических и юридических лиц; при исполнении должностных обязанностей действий (бездействий) либо принятии решений, нарушающих требования антимонопольного законодательства.

Мониторинг и анализ практики применения агентством антимонопольного законодательства свидетельствует о том, что принятые в течение предыдущих трех лет нормативные правовые акты (2023-2025 годах) соответствуют антимонопольному законодательству, потребность во внесении в них изменений отсутствует, за истекший период в адрес агентства предостережения, предупреждения, жалобы в части нарушений антимонопольного законодательства не поступали, дела в части нарушения агентством антимонопольного законодательства судами не рассматривались, на должностных лиц штрафы не налагались.

В течение 2025 года агентство не принимало нормативные правовые акты, которые в той или иной степени влияли на конкуренцию.

Нарушений антимонопольного законодательства при оказании государственных услуг со стороны агентства в 2025 году не допущено.

При осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд каких-либо нарушений антимонопольного законодательства уполномоченным органом не установлено. Осуществление закупок осуществлялось в соответствии с требованиями пункта 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для государственных и муниципальных нужд».

Нарушений антимонопольного законодательства при подготовке ответов на обращения физических и юридических лиц также не выявлено.

В соответствии с планом противодействия коррупции в агентстве, утвержденного приказом агентства от 11.10.2021 № 68 «Об утверждении Плана противодействия коррупции на 2021-2025 годы», ежемесячно подготавливаются обзоры правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействий) указанных органах государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений проводится ежеквартально.

Это является одной из основных мер профилактики коррупции согласно пункту 2.1 статьи 6 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Обращения, заявления граждан и юридических лиц поступают в агентство письменно (нарочно и по почте), с использование системы ГИС «ЖХК», в единую платформу обратной связи федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (Платформа обратной связи), в форме электронных обращений (интернет-приемная Правительства Приморского края) и в форме устных обращений.

В целях повышения оперативности реагирования на сообщения в сети Интернет, имеющих резонансный характер по поручению Администрации Президента Российской Федерации, назначены ответственные лица за работу в системе электронного взаимодействия «Диалогия Инцидент».

Каждое обращение рассматривается специалистами агентства в рамках полномочий, осуществляется контроль за качеством подготовленного ответа, за соблюдением сроков исполнения в целях недопущения роста обращений по вопросам, отнесенным к компетенции агентства.

Подготовлено с использованием системы КонсультантПлюс

Приложение № 2
к Приказу ФАС России
от 08.04.2011 № 254
(в ред. Приказа ФАС России от 02.05.2012 № 282)

Форма 9в - 2

Основные потребительские характеристики регулируемых работ (услуг) и их соответствие государственным и иным утвержденным стандартам качества в сферах услуг в морских портах

предоставляемая <u>Федеральное государственное бюджетное учреждение «Администрация морских портов Приморского края и Восточной Арктики»</u> (наименование субъекта естественных монополий) на территории <u>Приморский край</u> (наименование субъекта Российской Федерации) за период с 01.01.2026 по 31.03.2026 (за первый квартал 2026 год) сведения о юридическом лице: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Администрация морских портов Приморского края и Восточной Арктики» 690090, г. Владивосток, ул. Нижнепортовая, д.3; контактные данные: тел. (423) 230-28-93, 279-15-40; факс (423) 222-06-21; Руководитель ФГБУ «АМП Приморского края и Восточной Арктики» А. В. Дрегваль (наименование, место нахождения, Ф.И.О. руководителя, контактные данные)					
№ п/п	Перечень регулируемых работ (услуг)	Нормативные правовые акты, которыми утверждены правила оказания соответствующих работ (услуг), государственные и иные стандарты (при наличии)	Основные потребительские характеристики регулируемых работ (услуг)		
			грузовые операции	пассажирские операции	
			импортные операции (штуки, тонны, куб. м)	экспортные операции (штуки, тонны, куб. м)	
1	2	3	4	5	6
1	Обеспечение безопасности мореплавания и порядка в порту: корабельный сбор	Приказ ФАС России от 18.10.2024 N 743/24 «Об утверждении ставок корабельного сбора за услуги, оказываемые ФГБУ «АМП Приморского края и Восточной Арктики» в морских портах Владивосток, Восточный, Зарубино, Находка, Ольга, Посьет, Тикси, Анадырь, Певек, и о внесении изменений в приказ ФСТ России от 20 декабря 2007 г. N 522-т/1 «Об утверждении ставок портовых сборов и правил их применения в морских портах Российской Федерации»; Приказ ФАС России от 10.03.2016 №223/16 «Об утверждении правил применения ставок портовых сборов в морских портах Российской Федерации». Приказ Федеральной службы по тарифам от 20.12.2007 № 522-т/1 «Об утверждении ставок портовых сборов и правил их применения в морских портах Российской Федерации»; Приказ ФАС России от 10.03.2016г. №223/16 «Об утверждении правил применения ставок портовых сборов в морских портах Российской Федерации». Приказ ФАС России от 10.03.2016г. №223/16 «Об утверждении правил применения ставок портовых сборов в морских портах Российской Федерации».	0	0	0

Форма 9г - 2

Информация о наличии (отсутствии) технической возможности доступа к регулируемым работам (услугам), о регистрации и ходе реализации заявок на подключение (технологическое присоединение) к инфраструктуре субъектов естественных монополий в морских портах

предоставляемая <u>Федеральное государственное бюджетное учреждение «Администрация морских портов Приморского края и Восточной Арктики»</u> (наименование субъекта естественных монополий) на территории <u>Приморский край</u> (наименование субъекта Российской Федерации) за период с 01.01.2026 по 31.03.2026 (за первый квартал 2026 год) сведения о юридическом лице: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Администрация морских портов Приморского края и Восточной Арктики» 690090, г. Владивосток, ул. Нижнепортовая, д.3; контактные данные: тел. (423) 230-28-93, 279-15-40; факс (423) 222-06-21; Руководитель ФГБУ «АМП Приморского края и Восточной Арктики» А. В. Дрегваль (наименование, место нахождения, Ф.И.О. руководителя, контактные данные)							
№ п/п	Объект инфраструктуры субъекта естественной монополии (место нахождения, краткое описание объекта)	Количество поданных заявок	Количество зарегистрированных заявок (внесенных в реестр заявок)	Количество исполненных заявок	Количество заявок, по которым принято решение об отказе (или об аннулировании заявки), с детализацией оснований отказа (*)	Количество заявок, находящихся на рассмотрении	Сроки начала и завершения приема грузов к перевозке в морском порту
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Порт Владивосток (м/т Большой Камень)	2 580	2 580	2 580	0	0	0
2	Порт Ольга (м/т Пластун, Светлая. Рудная Пристань)	368	368	368			
3	Порт Посьет (м/т Славянка)	723	723	723			
4	Порт Зарубино	589	589	589			
5	Порт Восточный (м/т Козьмино)	1 810	1 810	1 810			
6	Порт Находка (м/т Преображение, Южно-Морской, Южная Лифляндия, Моряк-Рыболов, Каменка)	2 243	2 243	2 243			
7	Порт Анадырь (м/т Беринговский, Провидения, Эгвекинот)	0	0	0			
8	Порт Певек	0	0	0			
9	Порт Тикси	0	0	0			
	Всего	8 313	8 313	8 313			

Форма 9д-2

Информация об условиях, на которых субъектами естественных монополий осуществляется выполнение (оказание) регулируемых работ (услуг) в морских портах

предоставляемая <u>Федеральное государственное бюджетное учреждение «Администрация морских портов Приморского края и Восточной Арктики»</u> (наименование субъекта естественных монополий) на территории <u>Приморский край</u> (наименование субъекта Российской Федерации) за период с 01.01.2026 по 31.03.2026 (за первый квартал 2026 год) сведения о юридическом лице: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Администрация морских портов Приморского края и Восточной Арктики» 690090, г. Владивосток, ул. Нижнепортовая, д.3; контактные данные: тел. (423) 230-28-93, 279-15-40; факс (423) 222-06-21; Руководитель ФГБУ «АМП Приморского края и Восточной Арктики» А. В. Дрегваль (наименование, место нахождения, Ф.И.О. руководителя, контактные данные)					
№ п/п	Наименование регулируемых работ (услуг) в морских портах	Отдельно по каждому виду регулируемых работ (услуг)			
		основания выполнения (оказания) регулируемых работ (услуг)	условия, определяемые договором на выполнение (оказание) регулируемых работ (услуг) в морском порту между субъектом естественной монополии и заказчиком услуг	порядок доступа к регулируемым работам (услугам) в морском порту	порядок выполнения (оказания) регулируемых работ (услуг) в морском порту
1	2	3	4	5	6
1	Обеспечение безопасности мореплавания и порядка в порту: корабельный сбор	Приказ ФАС России от 18.10.2024 N 743/24 «Об утверждении ставок корабельного сбора за услуги, оказываемые ФГБУ «АМП Приморского края и Восточной Арктики» в морских портах Владивосток, Восточный, Зарубино, Находка, Ольга, Посьет, Тикси, Анадырь, Певек, и о внесении изменений в приказ ФСТ России от 20 декабря 2007 г. N 522-т/1 «Об утверждении ставок портовых сборов и правил их применения в морских портах Российской Федерации»; Приказ ФАС России от 10.03.2016 №223/16 «Об утверждении правил применения ставок портовых сборов в морских портах Российской Федерации».	На основании заявок агентствующих компаний и судовладельцев - стоимость услуг определяется исходя из ставок корабельного сбора и порядка его начисления, установленных приказом ФАС России от 18.10.2024 N 743/24 «Об утверждении ставок корабельного сбора за услуги, оказываемые ФГБУ «АМП Приморского края и Восточной Арктики» в морских портах Владивосток, Восточный, Зарубино, Находка, Ольга, Посьет, Тикси, Анадырь, Певек, и о внесении изменений в приказ ФСТ России от 20 декабря 2007 г. N 522-т/1 «Об утверждении ставок портовых сборов и правил их применения в морских портах Российской Федерации»; Приказ ФАС России от 10.03.2016 №223/16 «Об утверждении правил применения ставок портовых сборов в морских портах Российской Федерации».	ФЗ от 08.11.2007 № 261-ФЗ «О морских портах в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». Приказ Минтранса РФ от 31.10.2012 № 387 «Об утверждении перечня портовых сборов, взимаемых в морских портах Российской Федерации». Приказ ФАС России от 18.10.2024 N 743/24 «Об утверждении ставок корабельного сбора за услуги, оказываемые ФГБУ «АМП Приморского края и Восточной Арктики» в морских портах Владивосток, Восточный, Зарубино, Находка, Ольга, Посьет, Тикси, Анадырь, Певек, и о внесении изменений в приказ ФСТ России от 20 декабря 2007 г. N 522-т/1 «Об утверждении ставок портовых сборов и правил их применения в морских портах Российской Федерации»; Приказ ФАС России от 10.03.2016 №223/16 «Об утверждении правил применения ставок портовых сборов в морских портах Российской Федерации».	Приказ ФАС России от 18.10.2024 N 743/24 «Об утверждении ставок корабельного сбора за услуги, оказываемые ФГБУ «АМП Приморского края и Восточной Арктики» в морских портах Владивосток, Восточный, Зарубино, Находка, Ольга, Посьет, Тикси, Анадырь, Певек, и о внесении изменений в приказ ФСТ России от 20 декабря 2007 г. N 522-т/1 «Об утверждении ставок портовых сборов и правил их применения в морских портах Российской Федерации»; Приказ ФАС России от 10.03.2016 №223/16 «Об утверждении правил применения ставок портовых сборов в морских портах Российской Федерации».

Форма 9Ж-2

Информация о способах приобретения, стоимости и об объемах товаров, необходимых для выполнения (оказания) регулируемых работ (услуг) в морских портах

предоставляемая <u>Федеральное государственное бюджетное учреждение «Администрация морских портов Приморского края и Восточной Арктики»</u> (наименование субъекта естественных монополий) на территории <u>Приморский край</u> (наименование субъекта Российской Федерации) за период с 01.01.2026 по 31.03.2026 (за первый квартал 2026 год) сведения о юридическом лице: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Администрация морских портов Приморского края и Восточной Арктики»	
---	--

690090, г. Владивосток, ул. Нижнепортовая, д.3; контактные данные: тел. (423) 230-28-93, 279-15-40; факс (423) 222-06-21; Руководитель ФГБУ «АМП Приморского края и Восточной Арктики» А. В. Дрегваль
(наименование, место нахождения, Ф.И.О. руководителя, контактные данные)

N п/п	Дата закуп- ки	Способ закупки					Предмет закупки (товары, работы, услуги)		Цена за единицу товара, работ, услуг (тыс. руб.)	Количество (объем товаров, работ, услуг)		Сумма закупки (товаров, работ, ус- луг) (тыс. руб.)	Поставщик (подрядная организа- ция)	Реквизи- ты доку- мента	При- меча- ние
		размещение заказов путем проведения торгов:			размещение заказов без проведения торгов:										
		конкурс	аукцион	запрос коти- ровок	единственный по- ставщик (подрядчик)	иное									
		начальная цена (стои- мость) договора	начальная цена (стои- мость) договора												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Конкурсные торги

ТУ Росимущества в Приморском крае сообщает о проведении торгов по продаже арестованного имуще-
ства в форме аукциона в электронной форме, открытого по составу участников и открытого по форме
подачи предложений о цене, проводимых на официальном сайте электронной площадки АО «Сбербанк -
Автоматизированная система торгов» - <https://www.sberbank-ast.ru/>.

Торги состояться 28.04.2026 в 11:00 на сайте <https://www.sberbank-ast.ru/>:

Лот 1: Жилой дом с кадастровым номером 25:18:240101:625, расположенное по адресу: Приморский
край, Уссурийский район, с. Кроуновка, ул. Полтавская, д. 48, кв. 2, площадью 56,5 кв.м., вид права: соб-
ственность, зарегистрирован 1 чел., ограничение (обременение): 1 запись о запрещении регистрации, ипо-
тека от 14.06.2023.

Земельный участок с кадастровым номером 25:18:240101:202, расположенный по адресу: Приморский
край, Уссурийский район, с. Кроуновка, ул. Полтавская, д. 48, кв. 2, площадью 1000+/-11 кв.м., вид права:
собственность, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: для веде-
ния личного подсобного хозяйства, ограничение прав и обременение объекта недвижимости: 1 запись о
запрещении регистрации, ипотека от 31.10.2025

Начальная цена лота – 664000,00 руб. Задаток – 33200,00 руб. Шаг аукциона – 6650,00 руб.

Лот № 2: Жилое помещение (квартира) площадью 46,2 кв.м., кадастровый номер 25:18:100101:3224, рас-
положенное по адресу: Приморский край, г. Уссурийск, с. Воздвиженка, ул. Уссурийская, д. 2а, кв. 30, вид
права - собственность, сведения о правах и ограничениях (обременениях): 3 записи о запрещении регистра-
ции, ипотека от 29.03.2024, по адресу зарегистрирован 1 чел., задолженность по взносам на кап.ремонт по
состоянию на 19.12.2025 составляет 11 598,07 руб.

Начальная цена лота – 3343200,00 руб. Задаток – 167160,00 руб. Шаг аукциона – 33350,00 руб.

Лот № 3: Жилой дом с кадастровым номером 25:33:000000:608, расположенное по адресу: Приморский
край, г. Партизанск, ул. Бестужевская, д. 45А, площадью 39,9 кв.м., вид права: собственность, зарегистриро-
ван 1 чел.,ограничение (обременение): 4 записи о запрещении регистрации, ипотека от 08.12.2023.

- Земельный участок с кадастровым номером 25:33:180107:35, расположенный по адресу: Приморский
край, г. Партизанск, ул. Бестужевская, д. 45А, площадью 590 кв.м., вид права: собственность, категория
земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: под жилую застройку индивидуаль-
ную, ограничение прав и обременение объекта недвижимости: 4 записи о запрещении регистрации, ипотека
от 08.12.2023

Начальная цена лота – 608000,00 руб. Задаток – 30400,00 руб. Шаг аукциона – 6100,00 руб.

Лот № 4: Жилое помещение (квартира) площадью 81,1 кв.м., кадастровый номер 25:33:100101:2465, рас-
положенное по адресу: Приморский край, г. Партизанск, с. Углекаменск, ул. Калинин, д. 3, кв. 7, вид права
- собственность, сведения о правах и ограничениях (обременениях): 5 записей о запрещении регистрации,
ипотека в силу закона от 16.08.2022, по адресу зарегистрирован 1 чел., задолженность по взносам на кап.
ремонт по состоянию на 27.01.2026 составляет 40017,90 руб., а также пени в размере 6728,33 руб.

Начальная цена лота – 1133600,00 руб. Задаток – 56680,00 руб. Шаг аукциона – 11350,00 руб.

Лот № 5:Жилое помещение (квартира) площадью 64,7 кв.м., кадастровый номер 25:28:010009:2354, рас-
положенное по адресу: Приморский край, г. Владивосток, проспект Красного Знамени, д. 91, кв. 45, квар-
тира находится в залоге, вид права - собственность, сведения о правах и ограничениях (обременениях): 4
записи о запрещении регистрации, по адресу зарегистрирован 1 чел., задолженность по взносам на кап.
ремонт по состоянию на 02.2026 составляет 15940,81 руб., а также пени в размере 881,23 руб.

Начальная цена лота – 5800000,00 руб. Задаток – 290000,00 руб. Шаг аукциона – 58000,00 руб.

Срок внесения задатка не позднее 21.04.2026 г. Заявки на участие в аукционе, подписанные электронной
цифровой подписью (ЭЦП), вместе с прилагаемыми к ним документами направляются в электронной фор-
ме на сайт <https://www.sberbank-ast.ru/> с 31.03.2026 г. с 09 ч. 00 мин по 21.04.2026 г. до 23 ч. 59 мин. Подве-
дение итогов приема заявок: 27.04.2026 г. Подведение результатов торгов: 28.04.2026 г. после проведения
аукциона. В день проведения торгов Победитель торгов подписывает протокол подведения итогов торгов
на бумажном носителе, который не позднее следующего дня размещается на официальном сайте Россий-
ской Федерации <https://torgi.gov.ru/new>. В случае отмены торгов, до рассмотрения заявок, лицу, подавшему
заявку необходимо подать заявление в ТУ Росимущества, содержащее реквизиты для возврата задатка и
платежное поручение. Для участия в торгах необходимо: 1. Внести задаток на счет организатора торгов в
срок, в размере и по реквизитам, указанным в объявлении. В назначении платежа указать: дату аукциона,
номер лота, краткое наименование имущества. 2. Подать заявку по установленной форме лицу. Одно лицо
вправе подать одну заявку в отношении одного лота. Заявки на участие в аукционе, подписанные электрон-
ной цифровой подписью (ЭЦП), вместе с прилагаемыми к ним документами направляются в электронной
форме на сайт <https://www.sberbank-ast.ru/>. К заявке прилагаются: платежный документ о внесении задатка;
доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента; заявление, содержащее рекви-
зиты для возврата задатка, подписанное претендентом. Дополнительно: для юридических лиц – заверенные
копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации; заверенные копии доку-
ментов, подтверждающие полномочия органов управления претендента; доверенность на имя представите-
ля; письменное решение органа управления претендента разрешающее приобретение имущества, если это
необходимо в соответствии с учредительными документами, либо справка за подписью главного бухгалтера
и руководителя претендента о том, что разрешение органов управления на приобретение имущества не
требуется; выписка из торгового реестра страны происхождения или иное эквивалентное доказательство
юридического статуса для юридических лиц - нерезидентов РФ; для физических лиц – копии всех стра-
ниц паспорта или заменяющий его документ. Претенденты не допускаются к участию в торгах в случае
нарушения порядка оформления участия в них и на основании законодательства РФ. Торги проводятся
на электронной торговой площадке, находящейся в сети интернет по адресу <https://www.sberbank-ast.ru/>, в
соответствии со ст. 87, 89 ФЗ «Об исполнительном производстве» от 2 октября 2007 г. № 229-ФЗ, ФЗ «Об
ипотеке» от 16 июля 1998 г. № 102-ФЗ; ст. 448-449 ГК РФ, регламент электронной торговой площадки.
Проект договора опубликован на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации
о проведении торгов <https://torgi.gov.ru/new>. Договор заключается в течении пяти дней с момента полной
оплаты. Предмет договора: наименование и характеристики имущества, приобретенного на торгах.Сто-
имость имущества и порядок оплаты: стоимость имущества формируется по итогам торгов. Победитель
торгов должен оплатить стоимость имущества (за вычетом суммы задатка) на счет продавца в течение 5
дней после окончания торгов. Обязательства по договору должны быть исполнены победителем торгов лич-
но. При невнесении этой суммы задаток не возвращается. Факт оплаты удостоверяется выпиской со счета
Продавца. Порядок передачи правоустанавливающих документов на имущество по месту нахождения ТУ

Росимущества. Порядок передачи имущества: по месту его нахождения территориальным органом ФССП
России по Приморскому краю по акту приёма-передачи имущества или иному документу о передаче, в те-
чение 5 рабочих дней со дня поступления денежных средств на депозитный счет территориального органа
ФССП России по Приморскому краю. Переход права собственности на недвижимое имущество: с момента
государственной регистрации, расходы по оформлению перехода права собственности несет Покупатель.
Ответственность сторон: в случае уклонения Покупателя от фактического принятия Имущества он оплачи-
вает Продавцу неустойку в размере 0,1% от общей стоимости Имущества за каждый день просрочки, но не
более 10 % от этой стоимости. Особые условия: имущество возврату не подлежит. Продавец не несет ответ-
ственности за качество проданного Имущества. Условия договора могут быть изменены сторонами, если
это изменение не влияет на условия договора, имевшие существенное значение для определения цены на
торгах, в иных случая, установленных законом. Ознакомиться с информацией о предмете торгов и порядке
их проведения, можно на сайте <https://www.sberbank-ast.ru/> и в ТУ Росимущества по Приморскому краю по
адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Пологая, д. 21, каб. 215А по рабочим дням с 11:00 до 12:45
и с 14:00 до 18:00, телефон: (423) 243-27-31 (предварительная запись). Фото и видео фиксация документов
исполнительного производства запрещена. С имуществом можно ознакомиться самостоятельно по месту
его нахождения.

Реквизиты счета организатора торгов, в т.ч. для перечисления задатков:

При оплате посредством сервисов банк-клиент либо при заполнении платежного поручения сотрудни-
ком банка в поле платежного поручения 22 «Код» обязательно указать код нормативного акта - 0014, иные
значения для данного поля не допускаются. При оплате посредством мобильных онлайн сервисов значение
0014 вносится в поле – «Код НПА». В случае не внесения в платежное поручение значения «0014», либо
внесение иного значения, платеж не может быть зачислен в оплату задатка, а обязанности участника торгов
по внесению задатка не будут считаться исполненными надлежащим образом.

УФК по Приморскому краю (ТУ Росимущества в Приморском крае, л/с 05201А21620), ЕКС (единый
казначейский счет) 40102810545370000012, номер казначейского счета 03212643000000012000, ИНН
2540155517, КПП 254001001 Банк получателя: ОКЦ № 1 ДГУ БАНКА РОССИИ// УФК по Приморскому
краю, г.Владивосток, БИК 010507002. ОКОТМО 05701000. В поле 22 «Код» платежного поручения указать
«0014», КБК-0.

Земельные участки

Сведения обязательны для опубликования согласно Земельному Кодексу Российской Федерации, Закону
Приморского края от 29.12.2003 № 90-КЗ «О регулировании земельных отношений в Приморском крае»

Кадастровым инженером Громовой Кристиной Юрьевной, почтовый адрес: 690092, г. Владивосток,
ул. Добровольского, д. 9, кв. 334, e-mail: cadaster.rf@gmail.com, тел.: +7 (914) 726-69-87, член А СРО «Ка-
дастровые инженеры» (номер СРО в государственном реестре саморегулируемых организаций №002 от
08.07.2016), регистрационный номер 9336 от 27.01.2017, выполняются кадастровые работы по уточнению
ранее учтенного земельного участка, расположенного по адресу (местоположению): Приморский край, г.
Владивосток, ул. Сахалинская в микрорайоне 73, ГСК "Моряк". Смежные земельные участки, с правообла-
дателями, которых требуется согласовать местоположение границы, расположены в кадастровом квартале
25:28:030017. Заказчик: ГСК «МОРЯК» (адрес: Приморский край, г. Владивосток, ул. Борисенко, д. 96, кв.
42, контактный телефон: +79084467949).

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится 30.04.2026 в 15:00 по адресу: При-
морский край, г. Владивосток, ул. Комсомольская, 5а, пом. 303.

С проектами межевых планов земельных участков можно ознакомиться по адресу: Приморский край, г.
Владивосток, ул. Комсомольская, 5а, пом. 303.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности при-
нимаются с 31.03.2026 по 29.04.2026, обоснованные возражения о местоположении границ земельных
участков после ознакомления с проектом межевого плана с 31.03.2026 по 29.04.2026 по адресу: г. Владиво-
сток, ул. Комсомольская, 5а, пом. 303.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостове-
ряющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40
Федерального закона от 24 июля 2007 г., № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Кадастровым инженером Громовой Кристиной Юрьевной, почтовый адрес: 690092, г. Владивосток,
ул. Добровольского, д. 9, кв. 334, e-mail: cadaster.rf@gmail.com, тел.: +7 (914) 726-69-87, член А СРО «Ка-
дастровые инженеры» (номер СРО в государственном реестре саморегулируемых организаций №002 от
08.07.2016), регистрационный номер 9336 от 27.01.2017,
выполняются кадастровые работы по уточнению границ земельного участка с кадастровым номером
25:28:040010:8, расположенного по адресу (местоположению): установлено относительно ориентира, рас-
положенного в границах участка. Ориентир здание гаражей. Почтовый адрес ориентира: край Приморский,
г. Владивосток, ул. Жигура, дом 54. Смежные земельные участки, с правообладателями, которых требуется
согласовать местоположение границы, расположены в кадастровом квартале 25:28:040010. Заказчик: ГСК
№123 Г. ВЛАДИВОСТОКА (адрес: Приморский край, г.о. Владивостокский, г. Владивосток, ул. Жигура, д.
26, кв. 92, контактный телефон: +79145417353).

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится 30.04.2026 в 14:00 по адресу: При-
морский край, г. Владивосток, ул. Комсомольская, 5а, пом. 303.

С проектами межевых планов земельных участков можно ознакомиться по адресу: Приморский край, г.
Владивосток, ул. Комсомольская, 5а, пом. 303.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности при-
нимаются с 31.03.2026 по 29.04.2026, обоснованные возражения о местоположении границ земельных
участков после ознакомления с проектом межевого плана с 31.03.2026 по 29.04.2026 по адресу: г. Владиво-
сток, ул. Комсомольская, 5а, пом. 303.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостове-
ряющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40
Федерального закона от 24 июля 2007 г., № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

«Приморская газета: официальное издание органов
государственной власти Приморского края»
Адрес редакции, издателя:
690016, г. Владивосток, ул. Мариины Расковой, 2Б
Главный редактор: Романюк Я. В.
Верстка: Федорова И. В.
Корректор: Люкшина М. И.

Тел. редакции: 8 994 110 37 00
Max, Telegram: 8 994 110 37 00
Email: primgazeta@mail.ru
Учредитель: Правительство Приморского края
(690110, г. Владивосток, ул. Светланская, 22)
Издатель: Краевое государственное бюджетное учреждение
«Общественное телевидение Приморья»

Выписка о регистрации СМИ от 12.11.2019 ПИ
№ ТУ25-00639. Выдана Управлением Роскомнадзора
по Приморскому краю
Тираж номера: 500 экз.
Отпечатано: АО «ИПК «Дальпресс»,
690106 г. Владивосток, Приморский край, пр-кт «Красного
знамени», д.10, тел. 2450545 (приемная)

Заказ 581
Время подписания в печать:
по графику: 30.03.2026 г. в 18:00, по факту: 18:00
Газета распространяется бесплатно и по подписке

Подписной индекс – П 2179 16+