



Торжественным маршем

Отличившихся юнармейцев наградили в Приморье



Фото primorsky.ru

Шестой военно-патриотический фестиваль ДОСААФ России «Найди себя» прошел в минувшее воскресенье на площадке «Приморское кольцо» в Артеме. Традиционно участие в нем принимали команды юнармейцев, воспитанники военно-патриотических клубов и спортсмены. В этом году впервые к ним присоединилась команда из ДНР.

Открывая торжественную часть, губернатор Олег Кожемяко отметил, что приморское отделение ДОСААФ России подготовило десятки тысяч ребят, которые хорошо зарекомендовали себя в армии, в авиации и на флоте.

— Более 90 тысяч выпускников ДОСААФ ушло на фронты Великой Отечественной войны. Они принимали участие в войне в Афганистане, в защите конституционного строя в Чеченской Республике. Сегодня ДОСААФ совместно с Тихоокеанским флотом готовит подразделения для специальной войсковой операции на Украине, они мужественно ведут бои. Мы будем расширять возможности для того, чтобы больше мальчишек готовили себя к службе в армии и достойно защищали свою Родину, — подчеркнул глава региона.

Олег Кожемяко вручил бла-

годарность Губернатора Приморского края за работу по военно-патриотическому воспитанию молодежи заместителю председателя приморского отделения ДОСААФ России Сергею Грибанову. Благодарственные письма за формирование гражданской ответственности и пропаганду здорового образа жизни также были вручены Почетному президенту «Федерации самбо в Приморском крае» Анатолию Полукарову, начальнику отдела по подготовке специалистов приморского отделения ДОСААФ России Геннадии Волынцу и другим. Нагрудным знаком «Юнармейская доблесть» награжден волонтер Дальневосточного молодежного военно-патриотического фестиваля ДОСААФ России «Найди себя» Илья Смирнов.

В ответном слове председатель ДОСААФ России Александр Колмаков уточнил, что

многие начинания, которые инициированы в Приморье, сейчас тиражируются на другие регионы России.

— В этом году в рамках военно-патриотического фестиваля прошел слет военно-патриотических клубов муниципальных образований края. Кроме этого, в Приморье на фестиваль прибыли молодежные делегации из Томской, Нижегородской, Владимирской областей и Донецкой Республики. Фестиваль дает возможность ощутить «чувство локтя» и понять, что вместе мы — непобедимая сила, — акцентировал Александр Колмаков.

Командиры военно-патриотических отрядов движения школьников «Юнармия» из муниципальных образований Приморского края получили специальные подарки — макеты автоматов АК-74М.

Дипломы победителей слета военно-патриотических клубов

и отрядов «Юнармии», который прошел накануне на базе 83-й отдельной гвардейской десантно-штурмовой бригады в Уссурийске, были вручены клубу «Буревестник», отрядам «Наследники Победы», «Патриот», «Эдельвейс» и «Звезда». Память героев, отдавших свои жизни за Родину, участники фестиваля почтили минутой молчания.

После торжественной части участники фестиваля с интересом осмотрели выставку военной техники, ретро-автомобилей, посетили различные тематические площадки.

Напомним, военно-патриотический фестиваль «Найди себя» проводится в Приморском крае с 2017 года. Организатором выступает региональное отделение ДОСААФ России при поддержке правительства Приморья и Министерства обороны России.

Александр Черный

ЦИФРЫ

Более 63,5 миллиона рублей предусмотрено в бюджете Приморского края на создание системы долговременного ухода за пожилыми гражданами и инвалидами. В результате этой работы, проводимой с 2021 года, подопечные соцработников из самой тяжелой группы начинают самостоятельно выполнять многие функции.

Более 2 000 семей

с детьми уже получили новую выплату в размере 20 тысяч рублей из средств регионального материнского капитала на третьего и последующего ребенка. На эту меру соцподдержки имеют право семьи, чей среднедушевой доход ниже прожиточного минимума.

Более 1 500 безработных граждан

прошли обучение по направлению Приморского центра занятости населения (ЦЗН), из них трудоустроились 769 человек. На получение новой профессии требуется от полутора до трех месяцев в зависимости от выбранной специальности. Телефоны ЦЗН: 8 (423) 222-72-15, 246-95-24.

Более 100 онлайн-собраний

провели жильцы многоквартирных домов в Приморье за восемь месяцев 2022 года. Число домов, где жильцы выбрали проведение онлайн-собраний для решения вопросов управления, в Приморском крае становится все больше. Возможность для этого дает государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ).

Более 2 000 нарушений

пресекли приморские дружинники с начала текущего года. Сегодня в Приморье создано 173 добровольных народных дружины, в которых состоит 1 560 человек. Во Владивостоке и Партизанске действует по пять дружин, в Уссурийске — девять. Они обеспечивают форменными жилетами и значками.



Больше интересных новостей можно найти в нашем телеграм-канале. Сканируйте QR-код, и «Приморская газета» появится в вашем телефоне.



ЭКОНОМИКА

Две ветки топлива

В Михайловском районе Приморья тянут сразу два газопровода. Уже в декабре голубое топливо получит одно крупное предприятие, а через два года распределительные сети протянут и к частным подворьям.

Когда газ поступит в ТОР «Михайловский», что делается, чтобы успеть подойти к точке техприсоединения одновременно с двух сторон, и во сколько раз газификация позволит сократить затраты на энергоресурсы, можно узнать, перейдя по QR-коду на сайт ОТВ-Прим.



ОБРАЗОВАНИЕ

Мощь и скорость

В политехническом колледже по нацпроекту открылись сразу две новые мастерские. В них будущие архитекторы и строители будут изучать профессию на современном цифровом оборудовании.

Почему ноутбуки студентов теперь пылятся дома на полках, сколько времени уходит на создание информационной объемной модели, и за счет чего в плюсе оказались не только студенты, но и сам колледж — в сюжете Татьяны Сухоруковой.



ЗДОРОВЬЕ

Для тяжелобольных

Первое производство парентерального питания запустят в Уссурийске. Раньше эту жизненно важную продукцию поставляли из-за рубежа. Теперь готовимся к импортозамещению.

Что получили ученые из 17 аминокислот и семи жирowych эмульсий, почему питание должно поступать не через желудочно-кишечный тракт, и хватит ли у цеха мощностей, чтобы обеспечить продукцией всю страну, разбиралась Наталья Зайцева.



КУЛЬТУРА

В ритме вальса

Погрузиться в атмосферу XIX века можно до конца сентября в дворике Малого ГУМа во Владивостоке: здесь звучат светские беседы и классическая музыка. На мастер-классах — атмосфера старинного бала.

Как по асфальту проскользить, словно по паркету, почему застенчивые люди раскрываются в танце, и какие наряды заходят на «ура» — в очерке Лады Меще.



ТУРИЗМ

Небо в шарах

В Приморье одним фестивалем стало больше. В крае появился праздник воздухоплавания «Открытое небо». Апельсин, Виктория, Леон и Роза украсили небо в Шкотовском районе Приморья. Огромные воздушные шары стали изюминкой первого для региона фестиваля воздухоплавания.

Зачем воздушным шарам дают имена собственные, сколько времени уходит на набор высоты, и почему самолетам пришлось взлетать с соседнего аэродрома — в репортаже Ирины Бочанцевой.



СПОРТ

Золотой заезд

Спидвейная команда «Восток» показала блестящий результат в серии выездных гонок. Главное достижение приморцев — первое место в командном чемпионате России.

Чем был труден «золотой заезд», где взять запчастей, когда свои закончились, и когда и где пройдет завершение сезона, узнала Лада Меще.



100 сертификатов

Приморцы — участники СВО отправятся на санаторный отдых



Фото Вадима Кочурова

В Приморском крае начался прием заявлений на предоставление сертификата на санаторно-курортное лечение участникам СВО. Как сообщили в региональном министерстве труда и социальной политики, право на меру поддержки один раз в три года имеют военнослужащие, ставшие инвалидами первой или второй группы, а также члены семей погибших в ходе специальной военной операции.

К членам семей военнослужащих, погибших во время боевых действий, относятся вдовы (вдовцы), за исключением вступивших в новый брак, родители, несовершеннолетние дети (в том числе усыновленные или удочеренные), дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, и дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения. Право на отдельный сертификат имеет каждый член семьи погибшего военнослужащего.

— Стоимость сертификата в 2022 году для вышеуказанных категорий — 46 800 рублей. Заявитель сам может выбрать, в каком санаторно-курортном учреждении на территории Приморья он получит лечение, — отметили специалисты ведомства.

Заявление на получение сертификата можно подать в МФЦ либо на Региональном портале Госуслуги (необходимо выбрать услугу «Предоставление санаторно-курортного лечения отдельным категориям граждан на территории Приморского

края»). К заявлению необходимо приложить медицинскую справку формы № 070/у. Военнослужащие, уволенные в запас, предоставляют документ, подтверждающий увольнение со службы.

Члены семей предоставляют: — документ, подтверждающий гибель (смерть) погибшего (умершего) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) или выполнении задач в ходе проведения СВО, либо копия заключения военно-врачебной (врачебной) комиссии о причинной связи смерти с военной травмой, полученной в районе боевых действий;

— решение суда о признании безвестно отсутствующим или объявлении умершим участника боевых действий, пропавшего без вести в ходе СВО.

Дети погибшего (в возрасте с 18 до 23 лет) предоставляют справку, подтверждающую обучение по очной форме.

Остальные необходимые сведения органы социальной защиты запрашивают в рамках

межведомственного взаимодействия в уполномоченных структурах. Если вышеуказанные категории заявителей являются получателями выплат, предусмотренных для военнослужащих-инвалидов и членов семей погибших военнослужащих по линии социальной защиты, сведения, подтверждающие их статус, предоставлять не нужно.

— В этом году получить санаторно-курортное лечение смогут 100 человек. Но стоит иметь в виду: заявление на получение сертификата необходимо подать по 15 октября, — уточнили сотрудники минтруда.

Дополнительную информацию можно получить по телефону: 8 800 302 21 45.

Напомним, с 2020 года право на сертификат также имеют Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, Герои Социалистического Труда, Герои Труда Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы, полные кавалеры ордена Трудовой Славы.

Марина Антонова

Документы

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 630-пп

19.09.2022

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 30 января 2020 года № 62-пп «Об утверждении Порядка осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев в Приморском крае»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев в Приморском крае, утвержденный постановлением Правительства Приморского края от 30 января 2020 года № 62-пп «Об утверждении Порядка осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев в Приморском крае» (в редакции постановления Правительства Приморского края от 6 июля 2022 года № 462-пп), следующие изменения:

исключить в пункте 2.1 слова «с применением разрешенных и сертифицированных для данных целей приспособлений, препаратов и материалов»;

дополнить пункт 2.2 абзацем четвертым следующего содержания:

«При введении на территории Приморского края либо муниципального образования режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, объявленных в связи с угрозой жизни и здоровью граждан, исходящей от собак без владельцев (далее - режим повышенной готовности или чрезвычайной ситуации), и при условии включения в муниципальные контракты, заключаемые в период действия режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, органами местного самоуправления муниципальных образований или органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования, на территории которого введен указанный режим, условия о приеме приютами для животных собак без владельцев, не имеющих признаков маркирования, доставляемых гражданами в течение действия указанного режима, допускается отлов животных без владельцев гражданами с учетом положений, предусмотренных статьёй 11(1) Закона № 692-КЗ.»;

изложить пункт 2.7 в следующей редакции:

«2.7. Исполнители обязаны вести видеозапись процесса отлова животных без владельцев (далее - видеозапись).

При наличии объективных причин невозможности ведения видеозаписи процесса отлова животных без владельцев (возникновение неисправности аппаратуры в ходе проведения мероприятий по отлову, погодные условия и т.д.) специалистом, осуществившим отлов животного без владельца, составляется акт с указанием причины невозможности ведения видеосъемки, в котором подробно описывается процесс отлова животного без владельца, с учетом положений, предусмотренных частью 5 статьи 2(5) Закона № 692-КЗ. К акту прилагаются не менее пяти фотоснимков (с различных ракурсов), позволяющих визуально оценить состояние животного непосредственно после отлова (далее - фотоматериал).

Копии видеозаписи или фотоматериала предоставляются на безвозмездной основе по требованию государственной ветеринарной инспекции Приморского края (далее - уполномоченный орган), а также заказчика в течение трех рабочих дней со дня поступления такого требования.»;

дополнить абзац второй пункта 6.1 после слов «видеозапись» словами «или фотоматериал».

2. Департаменту информационно-политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 631-пп

19.09.2022

г. Владивосток

О внесении изменений в некоторые постановления Администрации Приморского края и Правительства Приморского края по вопросу введения отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Приморского края

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2022 года № 1268 «О порядке предоставления компенсационной выплаты отдельным категориям лиц, подвергающихся риску заражения новой коронавирусной инфекцией», на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 8 мая 2013 года № 168-па «О введении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Приморского края» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 8 октября 2014 года № 406-па, от 6 августа 2019 года № 508-па, от 15 октября 2019 года № 664-па, от 31 декабря 2019 года № 951-па, постановлений Правительства Приморского края от 15 декабря 2021 года № 806-пп, от 26 апреля 2022 года № 268-пп, от 25 мая 2022 года № 346-пп) (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. В Положении об отраслевых системах оплаты труда работников государственных учреждений Приморского края, утвержденном постановлением (далее – Положение):

изложить пункты 3, 4 Положения в следующей редакции:

«3. Размеры окладов работников учреждения устанавливаются руководителем учреждения по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее - оклады работников по ПКГ), утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, в соответствии с подпунктом «е» пункта 2 настоящего Положения, на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, а также с учетом сложности и объема выполняемой работы.

К окладам работников по ПКГ руководителем учреждения могут устанавливаться следующие повышающие коэффициенты: повышающий коэффициент за квалификационную категорию (для спортсменов спортивной сборной команды Приморского края – за квалификацию), повышающий коэффициент за специфику работы в учреждениях.

В случае установления к окладам работников по ПКГ повышающих коэффициентов размер оклада работника (за исключением учреждений, подведомственных министерству по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Приморского края, министерству лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края, государственной ветеринарной инспекции Приморского края) определяется по формуле:

Рор = Опкг + Опкг x СУМПК,

где: Рор - размер оклада работника;

Опкг - оклад работника по ПКГ;

SUMPK - сумма повышающих коэффициентов.

Для учреждений, подведомственных министерству по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Приморского края, министерству лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края, государственной ветеринарной инспекции Приморского края, размер выплат по повышающему коэффициенту определяется путем умножения размера оклада работника по ПКГ на сумму повышающих коэффициентов и не образует новый оклад.

Порядок применения повышающих коэффициентов устанавливается примерными положениями.

4. Компенсационные выплаты работникам учреждений устанавливаются в процентах к окладам по ПКГ (окладам с учетом повышающих коэффициентов - в случае их включения в состав оклада работника в соответствии с абзацами третьим - седьмым пункта 3 настоящего Положения), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральным или краевым законодательством, в соответствии с перечнем видов компенсационных выплат и разъяснениями о порядке установления компенсационных выплат в государственных учреждениях Приморского края, утвержденными Правительством Приморского края.

Условие об установлении компенсационных выплат к окладам с учетом повышающих коэффициентов не применяется в отношении компенсационных выплат (доплат) работникам медицинских учреждений, оказывающим медицинскую помощь (участующим в оказании, обеспечивающим оказание медицинской помощи) по диагностике и лечению новой коронавирусной инфекции.»;

изложить абзац второй пункта 5 Положения в следующей редакции:

«Стимулирующие выплаты работникам учреждений устанавливаются в процентах к окладам по ПКГ (окладам с учетом повышающих коэффициентов - в случае их включения в состав оклада работника в соответствии с абзацами третьим - седьмым пункта 3 настоящего Положения), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральным или краевым законодательством.»;

1.2. В Разъяснениях о порядке установления компенсационных выплат в государственных учреждениях Приморского края, утвержденных постановлением (далее – Разъяснения):

изложить абзац первый пункта 1 Разъяснений в следующей редакции:

«1. Компенсационные выплаты работникам государственных учреждений Приморского края (далее - учреждения) устанавливаются в процентах

к окладам по профессиональным квалификационным группам (окладам

с учетом повышающих коэффициентов - в случае их включения в состав оклада работника в соответствии с абзацами третьим - седьмым пункта 3 Положения об отраслевых системах оплаты труда работников государственных учреждений Приморского края, утвержденного настоящим постановлением), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральным или краевым законодательством.»;

дополнить пункт 5 Разъяснений абзацем следующего содержания:

«Работникам медицинских учреждений, оказывающим медицинскую помощь (участующим в оказании, обеспечивающим оказание медицинской помощи) по диагностике и лечению новой коронавирусной инфекции, устанавливается компенсационная выплата (доплата) в размере 25 процентов оклада, устанавливаемого по профессиональным квалификационным группам (без учета повышающих коэффициентов к окладу).».

2. Внести в постановление Правительства Приморского края от 15 декабря 2021 года № 806-пп «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 8 мая 2013 года № 168-па «О введении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Приморского края» (в редакции постановления Правительства Приморского края от 7 апреля 2022 года № 212-пп) (далее – постановление № 806-пп) следующие изменения:

исключить абзац третий пункта 2 постановления № 806-пп;

исключить абзац первый пункта 4 постановления № 806-пп;

в пункте 5 постановления № 806-пп:

изложить абзац первый в следующей редакции:

«5. Руководителям учреждений, подведомственных министерству по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Приморского края, министерству лесного хозяйства и охраны объектов животного мира, государственной ветеринарной инспекции Приморского края:»;

заменить в абзаце втором слова «Примерного положения, до 1 августа 2022 года (руководителям учреждений, подведомственных министерству по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Приморского края, министерству лесного хозяйства и охраны объектов животного мира, государственной ветеринарной инспекции Приморского края) словами «примерного положения об оплате труда работников подведомственных учреждений», слово «года» словом «года».

3. Министерству здравоохранения Приморского края разработать и утвердить:

изменения в примерное положение об оплате труда работников подведомственных учреждений в соответствии с настоящим постановлением и довести указанные изменения до руководителей учреждений, подведомственных министерству здравоохранения Приморского края, в срок до 1 октября 2022 года;

перечень медицинских государственных учреждений Приморского края, в том числе перепрофилированных, оказывающих медицинскую помощь пациентам с новой коронавирусной инфекцией COVID-19 в стационарных условиях;

перечень медицинских государственных учреждений Приморского края (структурных подразделений медицинских государственных учреждений Приморского края), в том числе перепрофилированных или дополнительно созданных структурных подразделений медицинских и иных организаций, непосредственно оказывающих первичную медико-санитарную помощь пациентам с симптомами острых респираторных вирусных инфекций, внебольничной пневмонии, гриппа, новой коронавирусной инфекции COVID-19, непосредственно оказывающих медицинскую помощь и осуществляющих отбор биологического материала для исследований на наличие новой коронавирусной инфекции COVID-19 в ежедневном режиме работы;

перечень специально выделенных медицинских бригад (медицинских работников) для оказания медицинской помощи пациентам с новой коронавирусной инфекцией COVID-19, оказывающих первичную медико-санитарную помощь на дому пациентам с симптомами острых респираторных вирусных инфекций, внебольничной пневмонии, гриппа, новой коронавирусной инфекции COVID-19 и осуществляющих отбор биологического материала для лабораторных исследований на наличие новой коронавирусной инфекции COVID-19.

4. Руководителям медицинских государственных учреждений Приморского края (структурных подразделений), указанных в пункте 3 настоящего постановления, установить перечень должностей работников, непосредственно оказывающих медицинскую помощь пациентам, в том числе осуществляющих отбор биологического материала для лабораторных исследований на наличие новой коронавирусной инфекции COVID-19, для осуществления компенсационных выплат (доплат) в соответствии с абзацем пятым подпункта 1.2 пункта 1 настоящего постановления.

5. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

6. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней со дня его официального опубликования.

Абзац четвертый подпункта 1.1 пункта 1 настоящего постановления распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

Абзац тринадцатый подпункта 1.1, абзац пятый подпункта 1.2 пункта 1 настоящего постановления распространяют свое действие на правоотношения, возникшие с 1 июля 2022 года.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 629-пп

19.09.2022 г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 15 апреля 2016 года № 147-па «Об утверждении Порядка принятия решений о заключении государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных нужд Приморского края, соглашений о государственно-частном партнерстве и концессионных соглашений на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок принятия решений о заключении государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных нужд Приморского края, соглашений о государственно-частном партнерстве и концессионных соглашений на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, утвержденный постановлением Администрации Приморского края от 15 апреля 2016 года № 147-па «Об утверждении Порядка принятия решений о заключении государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных нужд Приморского края, соглашений о государственно-частном партнерстве и концессионных соглашений на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 11 ноября 2020 года № 956-пп, от 29 марта 2022 года № 183-пп), изменение, дополнив пункт 8 после слов «в пределах последнего года реализации государственной программы Приморского края» словами «(за исключением заключенных в 2022 году концессионных соглашений, предусматривающих создание объектов в рамках постановления Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»))».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 632-пп

19.09.2022 г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 20 декабря 2021 года № 823-пп «Об утверждении стандартного по Приморскому краю оклада педагогического работника муниципальной образовательной организации на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Приморского края от 20 декабря 2021 года № 823-пп «Об утверждении стандартного по Приморскому краю оклада педагогического работника муниципальной образовательной организации на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» (в редакции постановления Правительства Приморского края от 9 февраля 2022 года № 64-пп) следующие изменения:

заменить в абзаце втором пункта 1 цифры «14 070» цифрами «14 759»;

заменить в абзаце втором пункта 2 цифры «15 264» цифрами «15 806 ».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 634-пп

19.09.2022 г. Владивосток

О внесении изменения в постановление Администрации Приморского края от 9 июня 2015 года № 180-па «О создании единой комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Приморского края

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в состав единой комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Приморского края, утвержденный постановлением Администрации Приморского края от 9 июня 2015 года № 180-па «О создании единой комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Приморского края» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 25 августа 2015 года № 302-па, от 8 августа 2016 года № 369-па, от 30 мая 2017 года № 193-па, от 7 июня 2018 года № 268-па, от 14 февраля 2019 года № 92-па, от 23 июля 2019 года № 472-па, постановлений Правительства Приморского края от 27 февраля 2020 года № 156-пп, от 30 марта 2020 года № 265-пп, от 18 мая 2020 года № 440-пп, от 1 сентября 2020 года № 742-пп, от 2 июня 2022

года № 380-пп) изменение, заменив позицию «Серебренникова Ольга Георгиевна - заместитель министра строительства Приморского края;» позицией «Матюшина Людмила Захаровна - главный консультант отдела по контролю за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности министерства строительства Приморского края;».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 633-пп

19.09.2022 г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 940-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Охрана окружающей среды Приморского края» на 2020 - 2027 годы»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в государственную программу Приморского края «Охрана окружающей среды Приморского края» на 2020 - 2027 годы, утвержденную постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 940-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Охрана окружающей среды Приморского края» на 2020 - 2027 годы» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 9 апреля 2020 года № 314-пп, от 27 мая 2020 года № 476-пп, от 3 июля 2020 года № 590-пп, от 9 октября 2020 года № 875-пп, от 10 ноября 2020 года № 954-пп, от 25 февраля 2021 года № 80-пп, от 29 марта 2021 года № 188-пп, от 28 мая 2021 года № 332-пп, от 7 июля 2021 года № 425-пп, от 24 сентября 2021 года № 637-пп, от 27 октября 2021 года № 696-пп, от 19 января 2022 года № 17-пп, от 31 марта 2022 года № 192-пп, от 21 июня 2022 года № 426-пп, от 19 августа 2022 года № 569-пп) (далее – государственная программа), следующие изменения:

1.1. Заменить в позиции «Объем средств краевого бюджета на финансирование государственной программы и прогнозная оценка привлекаемых на реализацию ее целей средств федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, иных внебюджетных источников, бюджетов муниципальных образований Приморского края в случае участия Приморского края в реализации муниципальных программ, аналогичных мероприятиям государственной программы Приморского края» паспорта государственной программы:

в абзаце первом цифры «3402653,61» цифрами «3403058,74»;

в абзаце четвертом цифры «658887,83» цифрами «659292,96»;

в абзаце одиннадцатом цифры «2074919,40» цифрами «2094770,40»;

в абзаце четырнадцатом цифры «635221,30» цифрами «655072,30»;

1.2. В разделе V «Механизм реализации государственной программы» государственной программы: заменить в абзаце седьмом пункта 5.1 слова «министерство государственного финансового контроля Приморского края» словами «министерство экономического развития Приморского края»; заменить в абзаце восьмом пункта 5.1 слова «министерство государственного финансового контроля Приморского края» словами «министерство экономического развития Приморского края»; изложить абзац седьмой пункта 5.2 в следующей редакции:

«предоставления субсидий из краевого бюджета региональному оператору на компенсацию выпадающих доходов, возникающих в результате установления льготного тарифа на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами, в порядке, утвержденном постановлением Правительства Приморского края от 08.07.2022 № 477-пп «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из краевого бюджета краевому государственному унитарному предприятию «Приморский экологический оператор» на компенсацию выпадающих доходов, возникающих в результате установления льготного тарифа на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами»;»

1.3. Изложить пункт 1.18 приложения № 1 к государственной программе в следующей редакции:

1.18.	Количество приобретенных контейнеров для раздельного накопления твердых коммунальных отходов, устанавливаемых на контейнерные площадки, включенные в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	единица	0,0	0,0	456,0	1131,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-------	---	---------	-----	-----	-------	--------	-----	-----	-----	-----	-----

»;

1.4.В приложении № 3 к государственной программе:

изложить пункт 1.3 в следующей редакции:

«

1.3.	Федеральный проект «Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами»	министерство жилищно-коммунального хозяйства Приморского края	01.01.2020	31.12.2024	обеспечение части затрат, связанных с предоставлением коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами. Приобретение 1131 контейнеров для раздельного накопления твердых коммунальных отходов, устанавливаемых на контейнерные площадки, включенные в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, в 2022 году	доля населения, охваченного услугой по обращению с твердыми коммунальными отходами, Количество приобретенных контейнеров для раздельного накопления твердых коммунальных отходов, устанавливаемых на контейнерные площадки, включенные в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов
------	--	---	------------	------------	---	---

»;

изложить пункт 1.3.2 в следующей редакции:

«

1.3.2.	Государственная поддержка закупок контейнеров для раздельного накопления твердых коммунальных отходов	министерство жилищно-коммунального хозяйства Приморского края	01.01.2021	31.12.2022	приобретение 1131 контейнеров для раздельного накопления твердых коммунальных отходов, устанавливаемых на контейнерные площадки, включенные в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, в 2022 году	количество приобретенных контейнеров для раздельного накопления твердых коммунальных отходов, устанавливаемых на контейнерные площадки, включенные в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов
--------	---	---	------------	------------	---	---

»;

1.5. Изложить приложение № 5 к государственной программе в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.6. Изложить приложение № 6 к государственной программе в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

1.7. В позиции «Объем средств краевого бюджета на финансирование подпрограммы и прогнозная оценка привлекаемых на реализацию ее целей средств федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, иных внебюджетных источников, бюджетов муниципальных образований Приморского края в случае участия Приморского края в реализации муниципальных программ, аналогичных мероприятиям государственной программы Приморского края» паспорта подпрограммы 1 «Обращение с отходами в Приморском крае» (приложение № 9 к государственной программе):

заменить в абзаце первом цифры «1072985,79» цифрами «1073390,91»;

заменить в абзаце четвертом цифры «220730,88» цифрами «221136,00»;

заменить в абзаце одиннадцатом цифры «403512,32» цифрами «423363,32»;

дополнить абзацем четырнадцатым следующего содержания:

«2022 год — 19851,00 тыс. руб.».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

Приложение № 1
к постановлению
Правительства Приморского края
от 19.09.2022 № 633-пп

«Приложение № 5
к государственной программе Приморского края «Охрана окружающей среды Приморского края» на 2020-2027 годы

ИНФОРМАЦИЯ
о ресурсном обеспечении реализации государственной программы Приморского края
«Охрана окружающей среды Приморского края» на 2020 – 2027 годы за счет средств краевого бюджета (тыс. руб.)

№ п/п	Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации государственной программы	Ответственный исполнитель, соисполнители	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы								
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	Государственная программа «Охрана окружающей среды Приморского края» на 2020 – 2027 годы	Всего	x	x	x	x	785 131,61	582 230,20	659 292,96	503 206,69	184 740,46	275 740,08	209 506,88	203209,86	3403058,74
		министерство жилищно-коммунального хозяйства Приморского края	768	x	x	x	475 078,19	329 312,99	221 136,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1025527,18
		министерство строительства Приморского края	775	x	x	x	40 570,71	18 848,68	116 050,01	109 194,30	31 681,15	0,00	0,00	0,00	316 344,85
		министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края	790	x	x	x	194 934,04	160 449,48	219 552,19	301 145,58	56 823,52	179 504,29	113 271,09	106 974,07	1332654,26
		министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края	807	x	x	x	74 548,68	73 619,05	102 554,76	92 866,81	96 235,79	96 235,79	96 235,79	96 235,79	728 532,46
1.	Подпрограмма 1 «Обращение с отходами в Приморском крае»	Всего	x	x	x	x	495 758,16	344 178,75	221 136,00	0,00	0,00	6 018,00	6 300,00	0,00	1073390,91
		министерство жилищно-коммунального хозяйства Приморского края	768	x	x	x	475 078,19	329 312,99	221 136,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1025527,18
		министерство строительства Приморского края	775	x	x	x	2 799,32	681,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 480,52
		министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края	790	x	x	x	17 880,65	14 184,57	0,00	0,00	0,00	6 018,00	6 300,00	0,00	44 383,22
1.1.	Мероприятие 1. Совершенствование системы обращения с твердыми коммунальными отходами в Приморском крае	Всего	x	x	x	x	480 494,39	330 775,14	220 730,88	0,00	0,00	6 018,00	6 300,00	0,00	1044318,41
		министерство жилищно-коммунального хозяйства Приморского края	768	x	x	x	475 078,19	328 993,89	220 730,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1024802,96
		министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края	790	x	x	x	5 416,20	1 781,25	0,00	0,00	0,00	6 018,00	6 300,00	0,00	19 515,45
1.1.1.	Мероприятие 1.1. Корректировка территориальной схемы обращения с отходами в Приморском крае, в том числе с твердыми коммунальными отходами	министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края	790	0605	0810123630	244	0,00	1 781,25	0,00	0,00	0,00	0,00	6 300,00	0,00	8 081,25
1.1.2.	Мероприятие 1.2. Определение нормативов накопления твердых коммунальных отходов в Приморском крае	министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края	790	0605	0810123110	244	5 416,20	0,00	0,00	0,00	0,00	6 018,00	0,00	0,00	11 434,20

[illegible]

№ п/п	Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации государственной программы	Ответственный исполнитель, соисполнители	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы								
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.2.2.3.	Выполнение проектно-изыскательских работ по объекту «Рекультивация нарушенных земель на земельном участке на территории свалки твердых коммунальных отходов городского округа Большой Камень»	министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края	790	0605	0810223640	244	3 130,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 130,57
1.2.3.	Мероприятие 2.3. Рекультивация нарушенных земель на земельном участке в границах комплекса по переработке и утилизации твердых бытовых отходов в г. Владивостоке в районе б. Десантная (ул. Холмистая, 1)	министерство строительства Приморского края	775	0605	0810243630	414	299,32	681,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	980,52
1.3.	Мероприятие 3. Федеральный проект «Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами»	министерство жилищно-коммунального хозяйства Приморского края	768	x	x	x	0,00	319,09	405,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	724,21
1.3.1.	Мероприятие 3.1. Обеспечение деятельности по оказанию коммунальной услуги населению по обращению с твердыми коммунальными отходами	министерство жилищно-коммунального хозяйства Приморского края	768	0502	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.	Мероприятие 3.2. Государственная поддержка закупки контейнеров для раздельного накопления твердых коммунальных отходов	министерство жилищно-коммунального хозяйства Приморского края	768	0502	081G252690	244	0,00	319,09	405,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	724,21
1.4.	Мероприятие 4. «Федеральный проект «Чистая страна»	министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края	790	x	x	x	0,00	12 403,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 403,32
1.4.1.	Мероприятие 4.1. Ликвидация накопленного ущерба в Приморском крае, в том числе проектно-изыскательские работы	министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края	790	x	x	x	0,00	12 403,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 403,32
1.4.1.1.	Выполнение проектно-изыскательских работ по объекту «Рекультивация	министерство природных ресурсов и охраны окружающей													
	нарушенных земель на земельном участке на территории свалки твердых коммунальных отходов Артемовского городского округа»	среды Приморского края	790	0605	081G124590	244	0,00	5 603,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 603,32
1.4.1.2.	Выполнение проектно-изыскательских работ по объекту «Рекультивация нарушенных земель на земельном участке на территории свалки твердых коммунальных отходов Дальнереченского городского округа»	министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края	790	0605	081G124590	244	0,00	3 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 700,00
1.4.1.3.	Выполнение проектно-изыскательских работ по объекту «Рекультивация нарушенных земель на земельном участке на территории свалки твердых коммунальных отходов городского округа Большой Камень»	министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края	790	0605	081G124590	244	0,00	3 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 100,00
2.	Подпрограмма 2 «Развитие водохозяйственного комплекса Приморского края»	Всего	x	x	x	x	167 723,66	111 265,53	283 247,10	361 369,22	39 455,82	127 858,89	64 846,67	64 846,67	1220613,56
		министерство строительства Приморского края	775	x	x	x	37 771,39	18 167,47	116 050,01	109 194,30	31 681,15	0,00	0,00	0,00	312 864,32
		министерство природных ресурсов и	790	x	x	x	129 952,27	93 098,06	167 197,09	252 174,93	7 774,67	127 858,89	64 846,67	64 846,67	907 749,25
		охраны окружающей среды Приморского края													
2.1.	Мероприятие 1. Развитие водохозяйственного комплекса	Всего	x	x	x	x	165 002,58	111 265,53	281 465,50	358 648,12	34 609,15	123 012,22	60 000,00	60 000,00	1194003,10
		министерство строительства Приморского края	775	x	x	x	37 771,39	18 167,47	116 050,01	109 194,30	31 681,15	0,00	0,00	0,00	312 864,32
		министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края	790	x	x	x	127 231,19	93 098,06	165 415,49	249 453,83	2 928,00	123 012,22	60 000,00	60 000,00	881 138,79

№ п/п	Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации государственной программы	Ответственный исполнитель, соисполнители	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы									
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
3.1.1.	Мероприятие 1.1. Организация работ по обозначению на местности специальными информационными знаками границ охранных зон памятников природы регионального значения	министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края	790	0605	0830123940	244	1 150,00	1 264,63	1 002,88	1 775,00	250,00	0,00	0,00	0,00	5 442,51	
3.1.2.	Мероприятие 1.2. Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти Приморского края	министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края	807	0605	0830110030	000	10 074,97	10 525,68	10 755,01	10 224,55	10 603,62	10 603,62	10 603,62	10 603,62	83 994,69	
		министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края	807	0605	0830110030	121	7 290,10	7 509,89	7 097,85	7 278,61	7 569,76	7 569,76	7 569,76	7 569,76	59 455,49	
		министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края	807	0605	0830110030	122	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	256,00	
		министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края	807	0605	0830110030	129	2 201,61	2 267,99	2 143,55	2 198,14	2 286,07	2 286,07	2 286,07	2 286,07	17 955,57	
		министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края	807	0605	0830110030	244	497,22	661,90	1 427,92	661,90	661,90	661,90	661,90	661,90	5 896,54	
		министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края	807	0605	0830110030	852	53,40	53,40	53,19	53,40	53,40	53,40	53,40	53,40	426,99	
		министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края	807	0605	0830110030	853	0,65	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	4,15	
3.1.3.	Мероприятие 1.3. Субсидии на возмещение расходов собственников, владельцев и пользователей земельных участков, на которых находятся памятники природы краевого значения, по обеспечению режима особой охраны памятников природы	министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края	790	0605	0830160840	810	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.1.4.	Мероприятие 1.4. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) краевых государственных учреждений	министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края	807	0603	0830170590	611	35 921,46	37 094,75	54 977,89	52 803,40	54 608,44	54 608,44	54 608,44	54 608,44	399 231,26	
		министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края	807	0603	0830171600	612	0,00	120,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120,00	
3.1.5.	Мероприятие 1.5. Мероприятия по созданию инфраструктуры для экологического туризма	министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края	807	0603	0830171390	612	1 160,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 160,42	
		министерство лесного хозяйства и охраны объектов	807	0603	0830171600	612	0,00	3 641,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 641,59	
		животного мира Приморского края														
3.1.6.	Мероприятие 1.6: Мероприятия по созданию автоматизированной системы «Кадастр особо охраняемых природных территорий регионального значения»	министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края	790	0605	0830124730	244	0,00	0,00	4 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 200,00	
3.2.	Мероприятие 2. Мероприятия в области охраны и использования объектов животного мира, сохранения и использования охотничьих ресурсов	министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края	807	x	x	x	21 001,76	21 710,55	36 274,66	29 269,77	30 431,87	30 431,87	30 431,87	30 431,87	229 984,22	

№ п/п	Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации государственной программы	Ответственный исполнитель, соисполнители	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы								
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
3.2.1.	Мероприятие 2.1. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) краевых государственных учреждений	министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края	807	0603	0830270590	611	21 001,76	21 710,55	34 274,66	29 269,77	30 431,87	30 431,87	30 431,87	30 431,87	227 984,22
3.2.2	Мероприятие 2.2: Разработка методических рекомендаций по проведению биотехнических мероприятий	министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края	807	0605	0830224810	244	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
3.2.3.	Мероприятие 2.3: Субсидии некоммерческим организациям на создание вольера для разведения диких копытных животных	министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края	807	0605	0830262520	631	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
3.2.4	Мероприятие 2.4: Проведение мероприятий в области охраны и использования охотничьих ресурсов	министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края	807	0603	0830224780	244	0,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00
3.3.	Мероприятие 3. Мероприятия по осуществлению переданных Российской Федерацией полномочий в области охраны и использования объектов животного мира, сохранения и использования охотничьих ресурсов	министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края	807	x	x	x	390,06	526,47	547,20	569,09	591,85	591,85	591,85	591,85	4 400,22
3.3.1.	Мероприятие 3.1. Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с частью первой статьи 6 Федерального закона от 24.04.1995 года № 52-ФЗ «О животном мире» полномочий Российской Федерации в области охраны и использования объектов животного мира (за исключением охотничьих ресурсов и водных биологических ресурсов)	министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края	807	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.2.	Мероприятие 3.2. Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 33 Федерального закона от 24 июля 2009 года № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» полномочий Российской Федерации в области охраны и использования охотничьих ресурсов	министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края	807	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.3.	Мероприятие 3.3. Обеспечение равных условий оплаты труда, установленных нормативными правовыми актами Приморского края, государственным гражданским служащим Приморского края, выполняющим функции по осуществлению переданных полномочий Российской Федерации, за счет средств краевого бюджета	министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края	807	0603	08303 10130	000	390,06	526,47	547,20	569,09	591,85	591,85	591,85	591,85	4 400,22
		министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края	807	0603	0830310130	121	299,58	404,36	420,28	437,09	454,57	454,57	454,57	454,57	3 379,59
		министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края	807	0603	0830310130	129	90,48	122,12	126,92	132,00	137,28	137,28	137,28	137,28	1 020,64
4.	Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации государственной программы»	министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края	790	x	x	x	45 571,11	51 902,24	47 152,22	47 195,66	48 798,86	42 127,41	42 124,43	42 127,41	366 999,34
4.1.	Мероприятие 1. Обеспечение реализации государственных функций и обеспечение государственного управления в сфере реализации государственной программы	министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края	790	x	x	x	45 571,11	51 902,24	47 152,22	47 195,66	48 798,86	42 127,41	42 124,43	42 127,41	366 999,34

№ п/п	Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации государственной программы	Ответственный исполнитель, соисполнители	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы									
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
4.1.1.	Мероприятие 1.1. Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти Приморского края	министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края	790	0412	08401 10030	000	38 455,21	41 262,81	41 176,77	41 355,18	42 958,37	35 786,18	35 783,20	35 786,18	312 563,90	
		министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края	790	0412	0840110030	121	29 053,19	30 722,64	30 690,26	30 787,19	32 018,68	26 510,08	26 510,08	26 510,08	232 802,20	
		министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края	790	0412	0840110030	122	151,88	325,68	193,48	325,68	325,48	328,46	325,48	328,46	2 304,60	
		министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края	790	0412	0840110030	129	8 759,98	9 270,12	9 268,46	9 297,73	9 669,64	8 006,05	8 006,05	8 006,05	70 284,08	
		министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края	790	0412	0840110030	244	489,91	937,77	1 024,37	944,37	944,37	941,59	941,59	941,59	7 165,56	
		министерство природных ресурсов и	790	0412	0840110030	321	0,00	6,10	0,10	0,10	0,10	0,00	0,00	0,00	6,40	
		охраны окружающей среды Приморского края														
		министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края	790	0412	0840110030	853	0,25	0,50	0,10	0,10	0,10	0,00	0,00	0,00	1,05	
4.1.2.	Мероприятие 1.2. Мероприятия по предоставлению права пользования участками недр местного значения	министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края	790	0605	0840122240	244	235,59	235,60	166,40	235,60	235,60	235,60	235,60	235,60	1 815,59	
4.1.3.	Мероприятие 1.3. Мероприятия по подготовке и проведению государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня	министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края	790	0605	0840122250	244	186,84	62,28	124,60	124,56	124,56	625,30	625,30	625,30	2 498,74	
4.1.4.	Мероприятие 1.4. Проведение лабораторно-аналитических исследований при осуществлении регионального государственного экологического надзора	министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края	790	0605	0840123240	244	390,00	395,74	395,70	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	3 181,44	
4.1.5.	Мероприятие 1.5. Управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности и ведении Приморского края	министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края	790	0412	0840120780	000	5 284,06	3 537,67	5 080,30	5 080,32	5 080,32	5 080,32	5 080,32	5 080,32	39 303,63	
		министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края	790	0412	0840120780	851	5 212,91	3 537,67	5 080,30	5 080,32	5 080,32	5 080,32	5 080,32	5 080,32	39 232,48	
		министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края	790	0412	0840120780	853	71,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	71,15	
4.1.6.	Мероприятие 1.6. Расходы, связанные с исполнением судебных актов и решений налоговых органов	министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края	790	0412	0840129050	831	1 019,42	6 408,14	208,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 636,01	
5.	Подпрограмма 5 «Повышение уровня экологической культуры населения Приморского края»	Всего	x	x	x	x	6 380,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 500,00	0,00	0,00	9 880,00	
		министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края	790	x	x	x	380,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 500,00	0,00	0,00	3 880,00	
		министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного	807	x	x	x	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00	
		мира Приморского края														

№ п/п	Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации государственной программы	Ответственный исполнитель, соисполнители	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы									
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
5.1.	Мероприятие 1. Повышение экологического рейтинга Приморского края	министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края	790	x	x	x	380,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 500,00	0,00	0,00	3 880,00	
5.1.1.	Мероприятие 1.1. Мероприятия по повышению экологической культуры населения Приморского края	министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края	790	0605	0850121000	244	380,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	380,00	
5.1.2.	Мероприятие 1.2. Проведение международного экологического форума «Природа без границ»	министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Приморского края	790	0412	0850121010	244	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 500,00	0,00	0,00	3 500,00	
5.2.	Мероприятие 2. Обеспечение культурно-зрелищных мероприятий по показу животных в зоопарках	министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края	807	x	x	x	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00	
5.2.1.	Мероприятие 2.1. Субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим содержание животных в зоопарках, в рамках мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции	министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края	807	0605	0850262050	811	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00	

».

Приложение № 2
к постановлению
Правительства Приморского края
от 19.09.2022 № 633-пп

«Приложение № 6
к государственной программе Приморского края «Охрана окружающей среды Приморского края» на 2020-2027 годы

ИНФОРМАЦИЯ

о ресурсном обеспечении реализации государственной программы Приморского края за счет средств краевого бюджета и прогнозная оценка привлекаемых на реализацию ее целей средств федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, иных внебюджетных источников, бюджетов муниципальных образований Приморского края в случае участия Приморского края в реализации муниципальных программ, аналогичных мероприятиям государственной программы Приморского края «Охрана окружающей среды Приморского края» на 2020 – 2027 годы

№ п/п	Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации государственной программы	Источники ресурсного обеспечения	ГРБС	Оценка расходов (тыс. руб.), годы									
				2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
	Государственная программа «Охрана окружающей среды Приморского края» на 2020 – 2027 годы	Всего		1 130 158,37	1 027 944,12	1 315 333,28	874 475,30	337 545,86	318 777,58	252 544,38	246 247,36	5503026,25	
		федеральный бюджет (субсидии субвенции иные межбюджетные трансферты)	Всего	344 103,55	444 326,75	655 072,30	369 349,90	152 805,40	43 037,50	43 037,50	43 037,50	2094770,40	
			768	118 423,90	285 088,42	19 851,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	423 363,32	
			775	0,00	0,00	400 415,90	124 668,80	54 618,60	0,00	0,00	0,00	579 703,30	
			790	201 829,10	137 528,20	214 979,00	224 314,80	77 322,50	22 173,20	22 173,20	22 173,20	922 493,20	
			807	23 850,55	21 710,13	19 826,40	20 366,30	20 864,30	20 864,30	20 864,30	20 864,30	169 210,58	
		краевой бюджет	Всего	785 131,61	582 230,20	659 292,96	503 206,69	184 740,46	275 740,08	209 506,88	203 209,86	3403058,74	
			768	475 078,19	329 312,99	221 136,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1025527,18	
			775	40 570,71	18 848,68	116 050,01	109 194,30	31 681,15	0,00	0,00	0,00	316 344,85	
			790	194 934,04	160 449,48	219 552,19	301 145,58	56 823,52	179 504,29	113 271,09	106 974,07	1332654,26	
			807	74 548,68	73 619,05	102 554,76	92 866,81	96 235,79	96 235,79	96 235,79	96 235,79	728 532,46	
		бюджет муниципальных образований	790	923,20	1 387,17	968,02	1 918,71	0,00	0,00	0,00	0,00	5 197,10	
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		территориальные государственные внебюджетные фонды		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		иные внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

№ п/п	Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации государственной программы	Источники ресурсного обеспечения	ГРБС	Оценка расходов (тыс. руб.), годы								
				2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Подпрограмма 1 «Обращение с отходами в Приморском крае»	Всего		614 182,06	629 267,17	240 987,00	0,00	0,00	6 018,00	6 300,00	0,00	1496754,23
		федеральный бюджет (субсидии субвенции иные межбюджетные трансферты)	768	118 423,90	285 088,42	19 851,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	423 363,32
		краевой бюджет	Всего	495 758,16	344 178,75	221 136,00	0,00	0,00	6 018,00	6 300,00	0,00	1073390,91
			768	475 078,19	329 312,99	221 136,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1025527,18
			775	2 799,32	681,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 480,52
			790	17 880,65	14 184,57	0,00	0,00	0,00	6 018,00	6 300,00	0,00	44 383,22
		бюджет муниципальных образований		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.	Мероприятие 1. Совершенствование системы обращения с твердыми коммунальными отходами в Приморском крае	Всего		480 494,39	600 228,06	220 730,88	0,00	0,00	6 018,00	6 300,00	0,00	1313771,33
		федеральный бюджет (субсидии субвенции иные межбюджетные трансферты)		0,00	269 452,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	269 452,92
		краевой бюджет	Всего	480 494,39	330 775,14	220 730,88	0,00	0,00	6 018,00	6 300,00	0,00	1044318,41
			768	475 078,19	328 993,89	220 730,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1024802,96
			790	5 416,20	1 781,25	0,00	0,00	0,00	6 018,00	6 300,00	0,00	19 515,45
		бюджет муниципальных образований		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.	Мероприятие 1.1. Корректировка территориальной схемы обращения с отходами в Приморском крае, в том числе с твердыми коммунальными отходами	Всего		0,00	1 781,25	0,00	0,00	0,00	0,00	6 300,00	0,00	8 081,25
		федеральный бюджет (субсидии субвенции иные межбюджетные трансферты)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	790	0,00	1 781,25	0,00	0,00	0,00	0,00	6 300,00	0,00	8 081,25
		бюджет муниципальных образований		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		1.1.2.	Мероприятие 1.2. Определение нормативов накопления твердых коммунальных отходов в Приморском крае	Всего		5 416,20	0,00	0,00	0,00	0,00	6 018,00	0,00
федеральный бюджет (субсидии субвенции иные межбюджетные трансферты)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
краевой бюджет	790			5 416,20	0,00	0,00	0,00	0,00	6 018,00	0,00	0,00	11 434,20
бюджет муниципальных образований				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
государственные внебюджетные фонды Российской Федерации				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
территориальные государственные внебюджетные фонды				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
иные внебюджетные источники				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3.	Мероприятие 1.3. Субсидии на капитальные вложения в объекты капитального строительства собственности Приморского края краевым государственным унитарным предприятиям (на проведение мероприятий в области обращения с твердыми коммунальными отходами)			Всего		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет (субсидии субвенции иные межбюджетные трансферты)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	768	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет муниципальных образований		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

№ п/п	Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации государственной программы	Источники ресурсного обеспечения	ГРБС	Оценка расходов (тыс. руб.), годы									
				2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1.2.	Мероприятие 2. Повышение инвестиционной привлекательности сферы обращения с твердыми коммунальными и промышленными отходами	Всего		15 263,77	681,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 944,97	
		федеральный бюджет (субсидии субвенции иные межбюджетные трансферты)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		краевой бюджет	Всего	15 263,77	681,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 944,97
			775	2 799,32	681,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 480,52
			790	12 464,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 464,45
		бюджет муниципальных образований		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		территориальные государственные внебюджетные фонды		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		иные внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2.1.	Мероприятие 2.1. Проектно-изыскательские работы по рекультивации нарушенных земель на земельном участке на территории проектируемой второй карты в границах комплекса по переработке и утилизации твердых бытовых отходов в г. Владивостоке в районе б. Десантная (ул. Холмистая,1)	Всего		2 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 500,00	
		федеральный бюджет (субсидии субвенции иные межбюджетные трансферты)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		краевой бюджет	775	2 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 500,00	
		бюджет муниципальных образований		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		территориальные государственные внебюджетные фонды		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		иные внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2.2.	Мероприятие 2.2. Ликвидация накопленного ущерба в Приморском крае, в том числе проектно-изыскательские работы	Всего		12 464,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 464,45	
		федеральный бюджет (субсидии субвенции иные межбюджетные трансферты)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		краевой бюджет	790	12 464,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 464,45	
		бюджет муниципальных образований		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		территориальные государственные внебюджетные фонды		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		иные внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2.2.1	Выполнение проектно-изыскательских работ по объекту «Рекультивация нарушенных земель на земельном участке на территории свалки твердых коммунальных отходов Артемовского городского округа»	Всего		5 603,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 603,32	
		федеральный бюджет (субсидии субвенции иные межбюджетные трансферты)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		краевой бюджет	790	5 603,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 603,32	
		бюджет муниципальных образований		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		территориальные государственные внебюджетные фонды		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		иные внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2.2.2	Выполнение проектно-изыскательских работ по объекту «Рекультивация нарушенных земель на земельном участке на территории свалки твердых коммунальных отходов Дальнереченского городского округа»	Всего		3 730,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 730,57	
		федеральный бюджет (субсидии субвенции иные межбюджетные трансферты)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		краевой бюджет	790	3 730,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 730,57	
		бюджет муниципальных образований		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		территориальные государственные внебюджетные фонды		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		иные внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

[illegible]

№ п/п	Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации государственной программы	Источники ресурсного обеспечения	ГРБС	Оценка расходов (тыс. руб.), годы								
				2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2.1.4.	Мероприятие 1.4. Строительство сооружений инженерной защиты от наводнений сел Рошино и Вострцово Красноармейского муниципального района, в том числе проектно-изыскательские работы	Всего		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет (субсидии субвенции иные межбюджетные трансферты)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	775	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет муниципальных образований		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.5.	Мероприятие 1.5. Строительство сооружений инженерной защиты на р. Павловка в с. Шумный Чугуевского муниципального района, в том числе проектно-изыскательские работы	Всего		0,00	0,00	0,00	5 908,98	0,00	0,00	0,00	0,00	5 908,98
		федеральный бюджет (субсидии субвенции иные межбюджетные трансферты)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	775	0,00	0,00	0,00	5 908,98	0,00	0,00	0,00	0,00	5 908,98
		бюджет муниципальных образований		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.6.	Мероприятие 1.6. Строительство сооружений инженерной защиты от наводнений села Милоградово Ольгинского муниципального района, в том числе проектно-изыскательские работы	Всего		133,87	0,00	0,00	15 760,85	0,00	0,00	0,00	0,00	15 894,72
		федеральный бюджет (субсидии субвенции иные межбюджетные трансферты)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	775	133,87	0,00	0,00	15 760,85	0,00	0,00	0,00	0,00	15 894,72
		бюджет муниципальных образований		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.7.	Мероприятие 1.7. Строительство сооружений инженерной защиты на реке Рудная в г. Дальнегорске, в том числе проектно-изыскательские работы	Всего		0,00	0,00	0,00	27 331,50	21 277,61	0,00	0,00	0,00	48 609,11
		федеральный бюджет (субсидии субвенции иные межбюджетные трансферты)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	775	0,00	0,00	0,00	27 331,50	21 277,61	0,00	0,00	0,00	48 609,11
		бюджет муниципальных образований		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.8.	Мероприятие 1.8. Строительство дамбы на р. Падь Устюговка в Тернейском муниципальном районе, в том числе проектно-изыскательские работы	Всего		0,00	0,00	0,00	36 446,53	0,00	0,00	0,00	0,00	36 446,53
		федеральный бюджет (субсидии субвенции иные межбюджетные трансферты)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	775	0,00	0,00	0,00	36 446,53	0,00	0,00	0,00	0,00	36 446,53
		бюджет муниципальных образований		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

[illegible]

№ п/п	Наименование подпрограммы, программы, принятой в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере реализации государственной программы	Источники ресурсного обеспечения	ГРБС	Оценка расходов (тыс. руб.), годы								
				2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
5.1.1.	Мероприятие 1.1. Мероприятия по повышению экологической культуры населения Приморского края	Всего		380,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	380,00
		федеральный бюджет (субсидии субвенции иные межбюджетные трансферты)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	790	380,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	380,00
		бюджет муниципальных образований		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.2.	Мероприятие 1.2. Проведение международного экологического форума «Природа без границ»	Всего		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3500,00	0,00	0,00	3 500,00
		федеральный бюджет (субсидии субвенции иные межбюджетные трансферты)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	790	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 500,00	0,00	0,00	3 500,00
		бюджет муниципальных образований		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2.	Мероприятие 2. Обеспечение культурно-зрелищных мероприятий по показу животных в зоопарках	Всего		6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00
		федеральный бюджет (субсидии субвенции иные межбюджетные трансферты)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	807	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00
		бюджет муниципальных образований		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2.1.	Мероприятие 2.1. Субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим содержание животных в зоопарках, в рамках мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции	Всего		6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00
		федеральный бюджет (субсидии субвенции иные межбюджетные трансферты)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	807	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00
		бюджет муниципальных образований		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные государственные внебюджетные фонды		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

»

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 80-пг

19.09.2022

г. Владивосток

О внесении изменения в постановление Губернатора Приморского края от 2 ноября 2011 года № 58-пг «О Порядке предоставления гражданам, уволенным с военной службы (службы), и приравненным к ним лицам жилых помещений и единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения и утверждении форм отчетности об осуществлении отдельных государственных полномочий по обеспечению указанных граждан жилыми помещениями в Приморском крае»

На основании Устава Приморского края постановляю:

1. Внести в Порядок предоставления гражданам, уволенным с военной службы (службы), и

приравненным к ним лицам жилых помещений и единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения в Приморском крае, утвержденный постановлением Губернатора Приморского края от 2 ноября 2011 года № 58-пг «О Порядке предоставления гражданам, уволенным с военной службы (службы), и приравненным к ним лицам жилых помещений и единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения и утверждении форм отчетности об осуществлении отдельных государственных полномочий по обеспечению указанных граждан жилыми помещениями в Приморском крае» (в редакции постановлений Губернатора Приморского края от 9 февраля 2012 года № 5-пг, от 30 мая 2012 года № 33-пг, от 12 декабря 2012 года № 87-пг, от 6 июня 2016 года № 36-пг, от 11 декабря 2019 года № 107-пг), изменение, дополнив пункт 20.1 Порядка новыми абзацами следующего содержания:

«Приобретение жилых помещений, в том числе с правом заключения договора участия в долевом строительстве многоквартирного дома при условии, что ввод в эксплуатацию многоквартирного дома планируется осуществить не позднее 31 декабря года, следующего за годом, в котором было размещено извещение о проведении закупки (в случае доведения лимитов бюд-

жетных обязательств на следующий финансовый год), осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Приморского края от 30 июля 2020 года № 581-пп «О формировании адресной инвестиционной программы Приморского края».

Строительство жилых помещений, в том числе в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 12 мая 2017 года № 563 «О порядке и об основаниях заключения контрактов, предметом которых является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», осуществляется в соответствии с принятым в установленном порядке решением о подготовке и реализации бюджетных инвестиций на строительство объектов недвижимого имущества собственности Приморского края при условии, что ввод в эксплуатацию многоквартирного дома планируется осуществить не позднее 31 декабря года, следующего за годом, в котором было размещено извещение о проведении закупки.».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Губернатор Приморского края
О.Н. Кожемяко

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ № 46/268

19.09.2022 г. Владивосток

Об освобождении председателя территориальной избирательной комиссии города Находки В. Ю. Хорунжего от должности председателя комиссии и члена комиссии с правом решающего голоса до истечения срока полномочий

Рассмотрев поступившие в письменной форме заявления председателя территориальной избирательной комиссии города Хорунжего Всеволода Юрьевича с просьбой освободить его от обязанностей председателя комиссии и члена комиссии с правом решающего голоса до истечения срока полномочий, в соответствии с пунктом 7 статьи 28, пунктами 6, 11 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 8 статьи 31, частями 6, 10 статьи 32 Избирательного кодекса Приморского края Избирательная комиссия Приморского края РЕШИЛА:

1. Освободить Хорунжего Всеволода Юрьевича от обязанностей председателя и члена территориальной избирательной комиссии города Находки с правом решающего голоса до истечения срока полномочий 30 сентября 2022 года.

2. Обратиться к субъектам, имеющим право на выдвижение кандидатур в состав территориальных избирательных комиссий, о возможности представления в Избирательную комиссию Приморского края не позднее 5 октября 2022 года своих предложений по кандидатуре для назначения члена территориальной избирательной комиссии города Находки с правом решающего голоса взамен выбывшего.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края».

4. Направить настоящее решение в территориальную избирательную комиссию города Находки.

Председатель комиссии Т.В. Гладких
Секретарь комиссии Е.А. Бессонова

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 635-пп

19.09.2022 г. Владивосток

О внесении изменения в постановление Правительства Приморского края от 27 декабря 2021 года № 856-пп «Об утверждении перечня главных администраторов доходов краевого бюджета, главных администраторов доходов бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Приморского края, главных администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Приморского края на 2022 год»

На основании Устава Приморского края и постановления Правительства Приморского края от 16 ноября 2021 года № 731-пп «Об утверждении Порядка внесения изменений в перечни главных администраторов доходов краевого бюджета, главных администраторов доходов бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Приморского края, главных администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Приморского края» Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в перечень главных администраторов доходов краевого бюджета, утвержденный постановлением Правительства Приморского края от 27 декабря 2021 года № 856-пп «Об утверждении перечня главных администраторов доходов краевого бюджета, главных администраторов доходов бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Приморского края, главных администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Приморского края на 2022 год» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 18 января 2022 года № 14-пп, от 24 января 2022 года № 30-пп, от 26 января 2022 года № 33-пп, от 10 февраля 2022 года № 69-пп, от 17 февраля 2022 года № 78-пп, от 9 марта 2022 года № 130-пп, от 5 апреля 2022 года № 204-пп, от 11 апреля 2022 года № 219-пп, от 25 апреля 2022 года № 263-пп, от 12 мая 2022 года № 305-пп, от 17 мая 2022 года № 319-пп, от 30 мая 2022 года № 359-пп, от 10 июня 2022 года № 396-пп, от 27 июня 2022 года № 443-пп, от 15 июля 2022 года № 486-пп, от 8 августа 2022 года № 535-пп, от 22 августа 2022 года № 577-пп, от 5 сентября 2022 года № 598-пп), изменение, изложив пункт 18 в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

Приложение
к постановлению
Правительства Приморского края
от 19.09.2022 № 635-пп

ИЗМЕНЕНИЕ, вносимое в пункт 18 перечня главных администраторов доходов краевого бюджета, утвержденного постановлением Правительства Приморского края от 27 декабря 2021 года № 856-пп			
«			
18	752		МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
	752	1 11 02020 02 0000 120	Доходы от размещения временно свободных средств бюджетов субъектов Российской Федерации
	752	1 11 02102 02 0000 120	Доходы от операций по управлению остатками средств на едином казначейском счете, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации
	752	1 11 03020 02 0000 120	Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации
	752	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации
	752	1 16 07010 02 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным контрактом, заключенным государственным органом субъекта Российской Федерации, казенным учреждением субъекта Российской Федерации
	752	1 16 07090 02 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным органом субъекта Российской Федерации, казенным учреждением субъекта Российской Федерации
	752	1 16 10122 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет субъекта Российской Федерации по нормативам, действовавшим в 2019 году
	752	1 17 01020 02 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации
	752	1 17 05020 02 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов субъектов Российской Федерации
	752	2 02 15001 02 0000 150	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации на выравнивание бюджетной обеспеченности
	752	2 02 15002 02 0000 150	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
	752	2 02 15009 02 0000 150	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы и иные цели
	752	2 02 15010 02 0000 150	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации, связанные с особым режимом безопасного функционирования закрытых административно-территориальных образований
	752	2 02 15012 02 0000 150	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации в целях частичной компенсации выпадающих доходов бюджетов субъектов Российской Федерации от применения инвестиционного налогового вычета
	752	2 02 15549 02 0000 150	Дотации (гранты) бюджетам субъектов Российской Федерации за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации
	752	2 02 19999 02 0000 150	Прочие дотации бюджетам субъектов Российской Федерации
	752	2 02 20086 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации из местных бюджетов
	752	2 02 35900 02 0000 150	Единая субвенция бюджетам субъектов Российской Федерации и бюджету г. Байконура
	752	2 02 45156 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию программ местного развития и обеспечение занятости для шахтерских городов и поселков
	752	2 02 49999 02 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации
	752	2 02 90042 02 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации от бюджетов городских округов
	752	2 02 90052 02 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации от бюджетов муниципальных районов
	752	2 02 90062 02 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации от бюджетов сельских поселений
	752	2 08 02000 02 0000 150	Перечисления из бюджетов субъектов Российской Федерации (в бюджеты субъектов Российской Федерации) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы

	752	2 08 10000 02 0000 150	Перечисления из бюджетов субъектов Российской Федерации (в бюджеты субъектов Российской Федерации) для осуществления взыскания
	752	2 18 45156 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков иных межбюджетных трансфертов на реализацию программ местного развития и обеспечение занятости для шахтерских городов и поселков из бюджетов муниципальных образований
	752	2 18 60010 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных образований
	752	2 19 35900 02 0000 150	Возврат остатков единой субвенции из бюджетов субъектов Российской Федерации
	752	2 19 45156 02 0000 150	Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов на реализацию программ местного развития и обеспечение занятости для шахтерских городов и поселков из бюджетов субъектов Российской Федерации
	752	2 19 90000 02 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации

».

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 636-пп

19.09.2022

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 29 августа 2019 года № 560-па «Об отборе инвестиционных проектов в целях признания их приоритетными инвестиционными проектами Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 29 августа 2019 года № 560-па «Об отборе инвестиционных проектов в целях признания их приоритетными инвестиционными проектами Приморского края» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 3 августа 2021 года № 504-пп, от 14 января 2022 года № 12-пп, от 16 июня 2022 года № 409-пп) (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. В Порядке отбора приоритетных инвестиционных проектов Приморского края, утвержденном постановлением (далее – Порядок):

изложить подпункт «в» пункта 2.1 Порядка в следующей редакции:

«в) документы, подтверждающие объем капитальных вложений инициатора в инвестиционный проект и содержащие обязательства инициатора по осуществлению затрат на капитальные вложения (выписка из банка, согласие о финансировании со стороны кредитных организаций, иные подтверждающие документы);»;

дополнить пункт 10 приложения № 2 к Порядку подпунктом 10.8 в следующей редакции:

10.8.	Иные	
-------	------	--

»;

1.2. Внести в Методику оценки эффективности приоритетных инвестиционных проектов Приморского края, утвержденную постановлением (далее – Методика), следующие изменения:

изложить пункт 5 Методики в следующей редакции:

«5. Экономическая эффективность инвестиционного проекта оценивается в течение расчетного периода, охватывающего временной интервал от начала реализации проекта до его завершения. Начало расчетного периода определяется как дата начала вложения средств в инвестиционный проект.

Показателями оценки экономической эффективности инвестиционных проектов являются:

доля собственных средств в общем объеме капитальных вложений - для инвестиционных проектов стоимостью менее 100 млрд рублей;

сумма собственных средств в общем объеме капитальных вложений - для инвестиционных проектов стоимостью более 100 млрд рублей;

сумма капитальных вложений в инвестиционный проект.

Определение суммы капитальных вложений в инвестиционный проект осуществляется на основании цен товаров (работ, услуг), без учета налога на добавленную стоимость.»;

изложить раздел «Критерии экономической эффективности» в приложении к Методике в следующей редакции:

«

Критерии экономической эффективности

	1.	Сумма капитальных вложений в инвестиционный проект (без НДС)	от 0 до 50 млн рублей	от 50 до 200 млн рублей	более 200 млн рублей
	2.	Доля собственных средств в общем объеме капитальных вложений - для инвестиционных проектов стоимостью менее 100 млрд рублей	< 20%		>= 20%
	3.	Сумма собственных средств в общем объеме капитальных вложений - для инвестиционных проектов стоимостью более 100 млрд рублей	менее 10 млрд рублей		более 10 млрд рублей

».

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края -
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 637-пп

19.09.2022

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 3 марта 2020 года № 172-пп «Об утверждении Положения о размерах, условиях, порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Положение о размерах, условиях, порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта, утвержденное постановлением Правительства Приморского края от 3 марта 2020 года № 172-пп «Об утверждении Положения о размерах, условиях, порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 25 мая 2020 года № 465-пп, от 16 июня 2020 года № 532-пп, от 30 сентября 2020 года № 848-пп, от 26 октября 2020 года № 918-пп, от 15 февраля 2021 года № 56-пп, от 14 октября 2021 года № 672-пп, от 27 января 2022 года № 39-пп, от 15 марта 2022 года № 144-пп, от 12 апреля 2022 года № 231-пп, от 16 мая 2022 года № 316-пп, от 19 июля 2022 года № 489-пп), следующие изменения:

1.1. Дополнить абзац первый пункта 1.1 после слов «средства федерального бюджета» словом «Правила»;

1.2. Дополнить пункт 2.1 новым абзацем пятым следующего содержания:

«неполучение малоимущей семьей (членом семьи), малоимущим одиноко проживающим гражданином, признанными в установленном порядке безработными, или признанными в установленном порядке безработными и прошедшими профессиональное обучение или получившими дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход - в случае реализации мероприятия, указанного в пункте «б» пункта 1.7 настоящего Положения.»;

1.3. Заменить в абзаце четвертом пункта 3.1 слова «https://soctrud.primorsky.ru/czn/index» словами «https://profzan.primorsky.ru/czn/index»;

1.4. Дополнить пункт 3.5 новыми абзацами тринадцатым-шестнадцатым следующего содержания:

«получение малоимущей семьей (членом семьи), малоимущим одиноко проживающим гражданином, признанными в установленном порядке безработными, или признанными в установленном порядке безработными и прошедшими профессиональное обучение или получившими дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход»;

отсутствие (недостаток) бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных (доведенных) для предоставления государственной социальной помощи в соответствии с абзацем вторым пункта 6.2 настоящего Положения (в случае обращения заявителя за назначением государственной социальной помощи на мероприятия, указанные в подпунктах «б» - «в» пункта 1.7 настоящего Положения);

полное распределение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных (доведенных) для предоставления государственной социальной помощи с учетом соблюдения распределения численности получателей государственной социальной помощи, установленно пунктом 28 Правил, (в случае обращения заявителя за назначением государственной социальной помощи на мероприятия, указанные в подпунктах «в» - «г» пункта 1.7 настоящего Положения).

В случае отказа в назначении государственной социальной помощи по основаниям, предусмотренным абзацами четырнадцатым, пятнадцатым настоящего пункта, заявитель имеет право на повторное обращение за назначением государственной социальной помощи на мероприятия, указанные в подпунктах «б» - «г» пункта 1.7 настоящего Положения, в следующем финансовом году в порядке, предусмотренном настоящим Положением.».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края -
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 638-пп

19.09.2022

г. Владивосток

О конкурсе на заключение договора о целевом обучении между Правительством Приморского края и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Приморского края в органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, в которых представителем нанимателя является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо

В соответствии с Законом Приморского края от 7 июня 2012 года № 51-КЗ «О государственной гражданской службе Приморского края» Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок работы конкурсной комиссии по проведению конкурсов на заключение договора о целевом обучении между Правительством Приморского края и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Приморского края в органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, в которых представителем нанимателя является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо;

Методику проведения конкурса на заключение договора о целевом обучении между Правительством Приморского края и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Приморского края в органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, в которых представителем нанимателя является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 19.09.2022 № 638-пп

**ПОРЯДОК
работы конкурсной комиссии по проведению конкурсов на заключение договора
о целевом обучении между Правительством Приморского края и гражданином
Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной
гражданской службы Приморского края в органах исполнительной власти Приморского
края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края,
в которых представителем нанимателя является Губернатор Приморского края
либо уполномоченное им должностное лицо**

1. Конкурсная комиссия по проведению конкурсов на заключение договора о целевом обучении между Правительством Приморского края и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Приморского края в органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, в которых представителем нанимателя является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо (далее - Комиссия), формируется по решению Правительства Приморского края.
В целях эффективной организации конкурсов по решению Правительства Приморского края может быть образовано несколько конкурсных комиссий для различных категорий и групп должностей государственной гражданской службы.
2. Комиссия является коллегиальным органом, в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом Приморского края, законами Приморского края, нормативными правовыми актами Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края, а также настоящим Порядком.
3. Основными функциями Комиссии являются:
проведение конкурса на заключение договора о целевом обучении между Правительством Приморского края и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Приморского края в органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, в которых представителем нанимателя является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо (далее соответственно - договор о целевом обучении, государственный орган);
информирование представителя нанимателя и участников конкурса о результатах работы.
4. Комиссия формируется по решению Правительства Приморского края в соответствии с Положением о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации».
5. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и других членов Комиссии. Состав Комиссии утверждает правовым актом Правительства Приморского края.
6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.
7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Проведение Комиссии с участием только ее членов, замещающих должности гражданской службы, не допускается.
8. Председатель Комиссии:
при отсутствии кворума принимает решение о переносе заседания на другую дату;
осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии; ведет заседание Комиссии; определяет по согласованию с другими членами Комиссии порядок рассмотрения вопросов;
распределяет обязанности между членами Комиссии;
осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.
- 8.1. Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии в случае его отсутствия.
9. Организацию работы Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.
10. Комиссия:
оценивает соответствие кандидатов квалификационным требованиям для заключения договора о целевом обучении на основании представленных ими документов;
осуществляет проведение конкурса в соответствии с Методикой проведения конкурса на заключение договора о целевом обучении между Правительством Приморского края и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Приморского края в органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, в которых представителем нанимателя является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо, утвержденной Правительством Приморского края;
принимает решение по итогам проведения конкурса;
осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и настоящим Порядком.
11. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании, и оформляются протоколом.
12. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.
13. При выявлении ошибок или нарушений в порядке и процедуре голосования, по требованию не менее двух третей от общего числа членов Комиссии, председатель Комиссии может принять решение о проведении повторного голосования.
13. Решение по результатам проведения конкурса принимается Комиссией в отсутствие кандидатов после проведения оценки и является основанием для:
определения победителя конкурса на заключение договора о целевом обучении;
отказа кандидату в заключении договора о целевом обучении.
14. Решение Комиссии подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и другими членами Комиссии, принявшими участие в ее заседании.
Член Комиссии, не согласный с решением Комиссии, вправе выразить в письменной форме особое мнение, которое отражается в протоколе заседания и прилагается к решению Комиссии.
15. По результатам конкурса в соответствии с действующим законодательством издаются акты представителя нанимателя.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Правительства Приморского края
от 19.09.2022 № 638-пп

**МЕТОДИКА
проведения конкурса на заключение договора о целевом обучении между
Правительством Приморского края и гражданином Российской Федерации
с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы
Приморского края в органах исполнительной власти Приморского края, аппарате
Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края,
в которых представителем нанимателя является Губернатор Приморского края
либо уполномоченное им должностное лицо**

1. Настоящая методика определяет порядок проведения конкурсов на заключение договора о целевом обучении между Правительством Приморского края и гражданином Российской Федерации (далее – гражданин, граждане) с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Приморского края в органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, в которых представителем нанимателя является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо, и направлена на повышение объективности и прозрачности процедуры отбора граждан, в том числе государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Приморского края, аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края (далее - гражданские служащие), при проведении конкурса на заключение договора о целевом обучении между Правительством Приморского края и гражданином с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Приморского края (далее соответственно - конкурс, договор о целевом обучении, гражданская служба).
2. Цель конкурса состоит в определении по итогам оценки, проводимой конкурсной комиссией по проведению конкурсов на заключение договора о целевом обучении между Правительством Приморского края и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Приморского края в органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, в которых представителем нанимателя является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо (далее - конкурсная комиссия), граждан, с которыми будут заключены договоры о целевом обучении (далее - кандидаты).
3. Решение о проведении конкурса принимается представителем нанимателя на основании заявки руководителя органа исполнительной власти Приморского края, структурного подразделения аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края о проведении конкурса (далее соответственно - заявка, государственный орган) по форме согласно приложению № 1 к настоящей Методике.
4. Заявка составляется исходя из прогнозной потребности государственного органа в подготовке кадров для гражданской службы по соответствующим специальностям, направлениям подготовки, а также возможности заключить по окончании обучения с гражданином срочный служебный контракт, содержащий обязанность гражданина проходить гражданскую службу не менее предусмотримого договором о целевом обучении срока в пределах категории и группы должностей гражданской службы и в соответствии с установленными квалификационными требованиями для их замещения.
5. Подготовка к проведению конкурса предусматривает выбор методов оценки способностей и личностных качеств кандидатов (далее - методы оценки) и формирование соответствующих им конкурсных заданий.
6. Оценка способностей и личностных качеств граждан осуществляется с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, тестирование, написание реферата или мотивационного письма. Описание методов оценки приведено в приложении № 2.
7. Выбор методов оценки и формирование соответствующих им конкурсных заданий осуществляются с учетом предложений членов конкурсной комиссии.
8. Степень сложности конкурсных заданий определяется исходя из категорий и групп должностей гражданской службы, на которые могут быть назначены граждане после окончания обучения, а также возможного отсутствия по объективным обстоятельствам у отдельных категорий кандидатов достаточных знаний и умений в соответствующих области и виде профессиональной служебной деятельности (далее - область и вид деятельности).
9. Информация о проведении конкурса размещается на официальном сайте Правительства Приморского края и федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (далее - информационная система в области государственной службы) не позднее одного месяца до даты проведения конкурса.
10. Сведения о порядке проведения конкурса, содержащиеся в информации о его проведении, предусмотренной пунктом 10 Положения о порядке заключения договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Приморского края в органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, представителем нанимателя для которых является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо, утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 20 июля 2012 года № 197-па «Об утверждении Положения о порядке заключения договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы в органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, представителем нанимателя для которых является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо» (далее - Положение о порядке заключения договора о целевом обучении), включают:
а) специальность, направление подготовки исходя из квалификационных требований для замещения должностей гражданской службы соответствующих категории, группы, области и вида деятельности, указанных в справочнике квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей гражданской службы с учетом области и вида деятельности, предусмотренном частью 8 статьи 12 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
б) критерии оценки;
в) количество баллов, выставляемых по каждому из критериев оценки;
г) правила определения итогового балла кандидата.
11. Департамент государственной гражданской службы и кадров Приморского края оказывает консультативную помощь гражданам, желающим принять участие в конкурсе.
12. В целях повышения доступности информации о конкурсных заданиях на официальном сайте Правительства Приморского края и в информационной системе в области государственной службы размещаются пробный тест и иные пробные задания, где гражданам предоставляется возможность пройти пробный тест и выполнить иные пробные задания вне рамок конкурса.
13. Содержание пробного теста и иных пробных заданий определяется представителем нанимателя.
14. Результаты прохождения гражданином пробного теста и иных пробных заданий не могут быть приняты во внимание конкурсной комиссией и не могут являться основанием для отказа ему в приеме документов для участия в конкурсе.
15. При обработке персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных принимаются правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

16. Конкурс предусматривает оценку способностей и личностных качеств кандидата посредством:

выполнения теста для оценки уровня владения государственным языком Российской Федерации (русским языком), знаниями основ Конституции Российской Федерации, знаниями и умениями в сфере информационных технологий;

иных конкурсных заданий, выполняемых до индивидуального собеседования с конкурсной комиссией;

прохождения индивидуального собеседования с конкурсной комиссией в ходе ее заседания, на котором также рассматриваются сведения о кандидате и результаты выполнения им конкурсных заданий.

17. С целью обеспечения контроля при выполнении кандидатами конкурсных заданий в ходе конкурсных процедур присутствуют отдельные члены конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии не позднее трех рабочих дней до начала ее заседания должны быть ознакомлены с материалами, содержащими результаты выполнения кандидатами конкурсных заданий. Перечень указанных материалов определяется председателем конкурсной комиссии.

18. При выполнении кандидатами конкурсных заданий и проведении заседания конкурсной комиссии по решению представителя нанимателя ведется видео- и (или) аудиозапись проведения соответствующих конкурсных процедур.

Департаментом государственной гражданской службы и кадров Приморского края создаются надлежащие организационные и материально-технические условия для деятельности конкурсной комиссии, а также для прохождения кандидатами конкурсных процедур.

Конкурсной комиссией может быть принято решение о проведении заседания в формате видео-конференции (при наличии технической возможности) по предложению ее члена или кандидата с указанием причины (обоснования) такого решения.

19. Для оценки кандидата используются следующие критерии оценки результатов выполнения им конкурсных заданий с выставляемыми по ним баллами:

- а) прохождение индивидуального собеседования с конкурсной комиссией (от 0 до 40 баллов);
- б) выполнение анкетирования (от 0 до 10 баллов);
- в) выполнение теста (от 0 до 10 баллов);
- г) подготовка реферата или мотивационного письма (от 0 до 10 баллов);
- д) решение практических задач (от 0 до 10 баллов).

20. Для оценки кандидата используются следующие критерии оценки сведений о нем с выставляемыми по ним баллами:

- а) сведения об успеваемости:
- 3 балла - при удовлетворительной успеваемости (более 10 процентов оценок «удовлетворительно»);
- 6 баллов - при хорошей успеваемости (более 90 процентов оценок «отлично» или «хорошо», остальные - «удовлетворительно»);
- 10 баллов - при отличной успеваемости (более 75 процентов оценок «отлично», остальные - «хорошо»);

- б) сведения о прохождении практики или стажировки, подтвержденные отзывом руководителя практики или стажировки:
- 5 баллов - при прохождении практики или стажировки;
- 10 баллов - при прохождении практики или стажировки с положительным отзывом о ней руководителя практики или стажировки;

- в) сведения о нахождении кандидата в кадровом резерве государственного органа:
- 10 баллов - при нахождении в кадровом резерве государственного органа;
- г) отзыв непосредственного руководителя гражданского служащего, предусмотренный пунктом 14 Положения о порядке заключения договора о целевом обучении:

- 1 балл - при отрицательном отзыве;
- 10 баллов - при наличии положительного отзыва.

21. По окончании индивидуального собеседования с кандидатом каждый член конкурсной комиссии заносит в конкурсный бюллетень, составляемый согласно приложению № 3, результат оценки кандидата, при необходимости - с краткой мотивировкой, обосновывающей принятое членом конкурсной комиссии решение.

22. Итоговый балл кандидата определяется как сумма: среднего арифметического баллов, выставленных кандидату членами конкурсной комиссии по результатам прохождения индивидуального собеседования с конкурсной комиссией, выполнения других конкурсных заданий, оцениваемых каждым членом конкурсной комиссии;

баллов, набранных кандидатом по итогам выполнения теста и иных конкурсных заданий, предусматривающих формализованный подсчет результатов, баллов, набранных по результатам рассмотрения сведений об успеваемости, сведений о прохождении практики или стажировки, подтвержденных отзывом руководителя практики или стажировки кандидата, сведений о нахождении кандидата в кадровом резерве органов исполнительной власти Приморского края, отзыва непосредственного руководителя гражданского служащего, предусмотренного пунктом 12 Положения о порядке заключения договора о целевом обучении.

23. По результатам сопоставления итоговых баллов кандидатов секретарь конкурсной комиссии формирует рейтинг кандидатов в порядке убывания их итоговых баллов.

24. Решение конкурсной комиссии об определении кандидатов, с которыми будут заключены договоры о целевом обучении, принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

25. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением конкурсной комиссии по итогам конкурса согласно приложению № 4 к настоящей методике.

Указанное решение содержит рейтинг кандидатов с указанием набранных баллов и занятых ими мест по результатам оценки конкурсной комиссией.

26. В случае участия в конкурсе по соответствующим специальности, направлению подготовки, категории и группе должностей гражданской службы единственного кандидата конкурс признается несостоявшимся, а оценка данного кандидата проводится в соответствии с пунктами 16 - 22 настоящей методики.

Решение конкурсной комиссии о заключении с единственным кандидатом договора о целевом обучении принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании, в случае если данным кандидатом по каждому конкурсному заданию набрано количество баллов, позволяющее считать его пройденным.

Конкурсное задание считается пройденным, если кандидатом набрана половина и более баллов от максимального балла, выставляемого за его прохождение.

27. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

28. Результаты голосования конкурсной комиссии о заключении договора о целевом обучении с единственным кандидатом оформляются решением конкурсной комиссии согласно приложению № 5 к настоящей методике.

29. Информация об итогах конкурса публикуется на официальном сайте Правительства Приморского края и размещается в информационной системе в области государственной службы.

ЗАЯВКА
на проведение конкурса на заключение договора о целевом обучении между
Правительством Приморского края и гражданином Российской Федерации
с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы
Приморского края

Дата заполнения	
ФИО руководителя	
Наименование категории и группы должностей, на которую будет проводиться конкурс	
Структурное подразделение	
Метод оценки	
Информация о представителе от структурного подразделения аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, органа исполнительной власти Приморского края, включенного в состав конкурсной комиссии (будет присутствовать на индивидуальном собеседовании) (ФИО, должность, номер телефона)	
Информация о представителе от структурного подразделения аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, органа исполнительной власти Приморского края, который будет присутствовать на тестировании (ФИО, должность, номер телефона)	
Контактная информация о представителе структурного подразделения аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, органа исполнительной власти Приморского края, с которым должны связаться кандидаты (задать уточняющие вопросы по должности, ознакомиться с должностным регламентом)	
Информация о представителе от Общественного экспертного совета Приморского края (далее-ОЭС), включенного в состав конкурсной комиссии (при наличии ОЭС) (ФИО, должность, номер телефона)	
Территориальное расположение места работы	

Приложение № 2
к методике проведения конкурса на заключение договора о целевом обучении между
Правительством Приморского края и гражданином Российской Федерации с обязательством
последующего прохождения государственной гражданской службы Приморского края
в органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского
края и Правительства Приморского края, в которых представителем нанимателя является
Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо

ОПИСАНИЕ
методов оценки способностей и личностных качеств граждан Российской Федерации,
рекомендуемых при проведении конкурсов на заключение договора о целевом обучении
между Правительством Приморского края и гражданином Российской Федерации
с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы
Приморского края

1. Индивидуальное собеседование.
В рамках индивидуального собеседования задаются вопросы, направленные на оценку способностей и личностных качеств граждан Российской Федерации, в том числе государственных гражданских служащих Российской Федерации, с которыми будут заключены договоры о целевом обучении между Правительством Приморского края и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Приморского края (далее соответственно - договор о целевом обучении, гражданская служба, кандидаты).

В этих целях исходя из квалификационных требований для замещения должностей гражданской службы соответствующих категории, группы, области и вида профессиональной служебной деятельности (далее - область и вид деятельности), по которым проводится конкурс на заключение договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения гражданской службы (далее - конкурс), составляется перечень вопросов органом исполнительной власти Приморского края, структурными подразделениями аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края (далее - государственный орган).

Предварительное индивидуальное собеседование может проводиться руководителем структурного подразделения государственного органа, в котором имеются должности гражданской службы соответствующих категории, группы, области и вида деятельности.

О результатах проведения предварительного индивидуального собеседования в случае его проведения до заседания конкурсной комиссии конкурсная комиссия информируется проводившим его лицом в форме устного доклада в ходе заседания конкурсной комиссии.

Проведение индивидуального собеседования кандидата с конкурсной комиссией является обязательным.

При проведении индивидуального собеседования по решению представителя нанимателя ведется видео- и (или) аудиозапись проведения соответствующих конкурсных процедур, что позволяет сравнивать ответы и реакцию разных кандидатов на одни и те же вопросы для максимально объективного их учета.

2. Анкетирование.
Анкетирование проводится по вопросам, составленным государственным органом, исходя из квалификационных требований для замещения должностей гражданской службы соответствующих категории, группы, области и вида деятельности.

В анкету включаются вопросы об успеваемости кандидата, его личных достижениях, мероприятиях (проектах, форумах, семинарах и др.), в которых кандидат принимал участие, его публикациях в печатных изданиях, увлечениях, а также о рекомендациях и (или) рекомендательных письмах, которые могут быть предоставлены кандидатом.

В анкету также могут быть включены дополнительные вопросы, направленные на оценку способностей и личностных качеств кандидата.

Оценка заполненной кандидатом анкеты осуществляется Комиссией с целью определения у него наличия знаний и умений в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности.

Анкетирование оценивается по содержанию ответов, которые кандидаты дали на вопросы анкеты, по 10-балльной системе.

Анкетирование считается пройденным, если кандидат набрал не менее 7 баллов. Балльная система оценки содержит следующие критерии:

Кандидат правильно использовал понятия и термины в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности, дал развернутые ответы на поставленные в анкете вопросы. У кандидата грамотная письменная речь	10 баллов
Кандидат правильно использовал понятия и термины в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности, дал развернутые ответы на поставленные в анкете вопросы, но допустил неточности и незначительные ошибки	7 баллов
Кандидат не в полном объеме ответил на вопросы, не всегда правильно использовал понятия и термины в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности, допустил неточности и ошибки	5 баллов
Кандидат не в полном объеме ответил на вопросы, при ответе неправильно использовал основные понятия и термины в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности, допустил значительные неточности и ошибки	0 баллов

3. Тестирование.

Посредством тестирования осуществляется оценка уровня владения кандидатами государственным языком Российской Федерации (русским языком), знаниями и умениями в сфере информационно-коммуникационных технологий, способностей и личностных качеств кандидата к получению знаний и умений в соответствующих области и виде деятельности исходя из квалификационных требований для замещения соответствующих должностей гражданской службы.

Проведение тестирования является обязательным.

При тестировании используется единый перечень вопросов.

Тест должен содержать не менее 40 и не более 60 вопросов.

Первая часть теста формируется по единым унифицированным заданиям, разработанным в том числе с учетом категорий и групп должностей гражданской службы, а вторая часть - исходя из области и вида деятельности, формируется государственным органом.

Уровень сложности тестовых заданий возрастает в прямой зависимости от категории и группы должностей гражданской службы. Чем выше категория и группа должностей гражданской службы, тем больший объем знаний и умений требуется для их прохождения.

На каждый вопрос теста может быть только один верный вариант ответа.

Кандидатам предоставляется одно и то же время для прохождения тестирования.

Подведение результатов тестирования основывается на количестве правильных ответов.

Количество баллов, присваиваемых за правильный ответ на каждый вопрос теста, определяется путем деления общего количества баллов, присваиваемых при правильных ответах на все вопросы теста (10 баллов), на количество вопросов в тесте.

Результаты тестирования оформляются в виде краткой справки согласно приложению № 2 к настоящему описанию.

4. Написание реферата или мотивационного письма.

Для написания реферата или мотивационного письма используются вопросы или задания, составленные исходя из квалификационных требований для замещения должностей гражданской службы соответствующих категории, группы, области и вида деятельности.

Тема реферата или мотивационного письма определяется руководителем структурного подразделения государственного органа, в котором имеются должности гражданской службы соответствующих категории, группы, области и вида деятельности.

Реферат или мотивационное письмо должны соответствовать следующим требованиям:

объем реферата - от 7 до 10 страниц (за исключением титульного листа и списка использованной литературы);

объем мотивационного письма - до 3 страниц;

шрифт - Times New Roman, размер 14, через одинарный интервал.

Реферат должен содержать ссылки на использованные источники.

На реферат или мотивационное письмо дается письменное заключение руководителя структурного подразделения государственного органа, в котором имеются должности гражданской службы соответствующих категории, группы, области и вида деятельности, согласно приложению № 3 к настоящему описанию. При этом в целях проведения объективной оценки обеспечивается анонимность подготовленного реферата или мотивационного письма.

На основе указанного заключения выставляется итоговая оценка по следующим критериям:

соответствие установленным требованиям оформлени;

раскрытие темы;

аналитические способности, логичность мышления;

обоснованность и практическая реализуемость представленных предложений по заданной теме.

5. Решение задач.

Решение задач подразумевает ознакомление кандидата с проблемной ситуацией, изложенной в формате текста или видео, связанной с областью и видом профессиональной служебной деятельности государственного органа, и подготовку кандидатом ответов на вопросы, направленные на выявление его аналитических, стратегических или управленческих способностей.

Результаты оформляются в виде письменного заключения руководителя государственного органа по форме согласно приложению № 4 к настоящему описанию и передаются секретарю конкурсной комиссии.

Оценка решения практической задачи осуществляется Комиссией с целью определения у него наличия знаний и умений в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности.

Решение задачи оценивается по содержанию ответов, которые кандидаты дали на вопросы анкеты, по 10-балльной системе.

Балльная система оценки содержит следующие критерии:

Кандидат правильно использовал понятия и термины в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности, подготовил практически применимое и эффективное решение на поставленное задание. У кандидата грамотная письменная речь	10 баллов
Кандидат правильно использовал понятия и термины в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности, подготовил практически применимое и эффективное решение на поставленное задание, но допустил неточности и незначительные ошибки	7 баллов
Кандидат не всегда правильно использовал понятия и термины в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности, подготовил практически неприменимое, но эффективное решение на поставленное задание	5 баллов
Кандидат при подготовке решения на поставленное задание неправильно использовал основные понятия и термины в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности, решение практически не применимо и не эффективно	0 баллов

Приложение № 1

к описанию методов оценки способностей и личностных качеств граждан Российской Федерации, рекомендуемых при проведении конкурсов на заключение договора о целевом обучении между Правительством Приморского края и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Приморского края

КРАТКАЯ СПРАВКА

по результатам тестирования кандидатов конкурса

(категория и группа должностей)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Количество правильных ответов за выполнение первой части тестирования (базовые квалификационные требования) макс. 20	Количество правильных ответов за выполнение второй части тестирования (в зависимости от области и вида профессиональной деятельности) макс. 20	Общее количество правильных ответов по тесту (%)	Балл
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					

Приложение № 2

к описанию методов оценки способностей и личностных качеств граждан Российской Федерации, рекомендуемых при проведении конкурсов на заключение договора о целевом обучении между Правительством Приморского края и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Приморского края

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по реферату/мотивационному письму

Мне, _____
(Ф.И.О., замещаемая должность)

поручено дать заключение по реферату на тему _____

кандидата _____,
(указывается порядковый номер, присвоенный кандидату)

участвующего в конкурсе на заключение договора о целевом обучении между Правительством Приморского края и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Приморского края

(наименование категории и группы должностей государственной гражданской службы Приморского края)

I. Исследовательская часть

указывается:

соответствие установленным требованиям оформлени;

раскрытие темы;

аналитические способности, логичность мышления;

обоснованность и практическая реализуемость представленных предложений по заданной теме.

II. Выводы

(указываются обоснованные выводы)

Руководитель государственного органа (руководитель структурного подразделения)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 3

к описанию методов оценки способностей и личностных качеств граждан Российской Федерации, рекомендуемых при проведении конкурсов на заключение договора о целевом обучении между Правительством Приморского края и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Приморского края

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам решения задач

Мне, _____
(Ф.И.О., замещаемая должность)

поручено дать заключение на решение задачи гражданина _____

(указывается порядковый номер, присвоенный кандидату)

участвующего в конкурсе на заключение договора о целевом обучении между Правительством Приморского края и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Приморского края

(наименование категории и группы должностей государственной гражданской службы Приморского края)

I. Критерии оценки:

развернутость ответов;

грамотная письменная речь;

правильное использование понятий и терминов;

практичность решения задания;

эффективность решения задания.

II. Выводы

(указываются обоснованные выводы)

Руководитель
государственного органа
(руководитель структурного подразделения) _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 3
к методике проведения конкурсов на заключение договора о целевом обучении между
Правительством Приморского края и гражданином Российской Федерации с обязательством
последующего прохождения государственной гражданской службы Приморского края
в органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора
Приморского края и Правительства Приморского края, в которых представителем нанимателя
является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо

Конкурсный бюллетень

«___» _____ 20__ г.
(дата проведения конкурса)

(наименования специальности, направления подготовки, категории, группы должностей
государственной гражданской службы Приморского края, области и вида профессиональной
служебной деятельности)

Балл, выставленный членом конкурсной комиссии кандидату по результатам прохождения
индивидуального собеседования с конкурсной комиссией

Фамилия, имя, отчество (при наличии) кандидата	Балл	Краткая мотивировка выставлен-ного балла (при необходимости)
1	2	3

Балл, выставленный членом конкурсной комиссии кандидату по результатам выполнения
иногo конкурсного задания, оцениваемого каждым членом конкурсной комиссии

Фамилия, имя, отчество (при наличии) кандидата	Балл	Краткая мотивировка выставлен-ного балла (при необходимости)
1	2	3

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) члена конкурсной комиссии) _____ (подпись)

Приложение № 4
к методике проведения конкурсов на заключение договора о целевом обучении между
Правительством Приморского края и гражданином Российской Федерации с обязательством
последующего прохождения государственной гражданской службы Приморского края
в органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского
края и Правительства Приморского края, в которых представителем нанимателя является
Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо

РЕШЕНИЕ
конкурсной комиссии по итогам конкурса на заключение договора о целевом обучении между Правительством Приморского края и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Приморского края в органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, в котором представителем нанимателя является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо

_____ (наименование государственного органа)

«___» _____ 20__ г.
(дата проведения конкурса)

1. Присутствовало на заседании _____ из _____ членов конкурсной комиссии

Фамилия, имя, отчество (при наличии) члена конкурсной комиссии, присутствовавшего на засе-дании конкурсной комиссии	Должность

2. Проведен конкурс на заключение договора о целевом обучении между Правительством
Приморского края и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего про-
хождения государственной гражданской службы Приморского края (далее - договор о целевом
обучении) по следующим специальности, направлению подготовки, категории и группе долж-
ностей государственной гражданской службы Приморского края, области и виду профессио-
нальной служебной деятельности

3. Итоговые баллы и результаты рейтинговой оценки кандидатов <*>

Фамилия, имя, отчество (при наличии) кандидата	Итоговый балл	Место в рейтинге (в порядке убывания)

4. Результаты голосования по определению кандидата (кандидатов) для заключения договора
о целевом обучении <***>

(фамилия, имя, отчество (при наличии) кандидата, занявшего первое место в рейтинге)			
Члены конкурсной ко-миссии (фамилия, имя, отчество (при наличии))	Голосование		
	«за»	«против»	«воздержался»
Итого			

(фамилия, имя, отчество (при наличии) кандидата, занявшего второе место в рейтинге)			
Члены конкурсной ко-миссии (фамилия, имя, отчество (при наличии))	Голосование		
	«за»	«против»	«воздержался»
Итого			

(фамилия, имя, отчество (при наличии) кандидата, занявшего третье место в рейтинге)			
Члены конкурсной ко-миссии (фамилия, имя, отчество (при наличии))	Голосование		
	«за»	«против»	«воздержался»
Итого			

Комментарии к результатам голосования (при необходимости)

5. По результатам голосования конкурсная комиссия определяет следующих кандидатов, с
которыми заключается договор о целевом обучении

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

6. В заседании конкурсной комиссии не участвовали следующие члены комиссии

(фамилия, имя, отчество (при наличии))		_____
Председатель конкурсной комиссии	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))
Заместители председателя конкурсной комиссии:	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))
	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))
Секретарь конкурсной комиссии	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))
Независимые эксперты:		
	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))
	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))
	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))
Представители Общественного совета:	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))
	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))
	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))
Члены конкурсной комиссии:	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))
	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))

<*> Расчет итоговых баллов кандидатов приведен в приложении к настоящему решению.
<*> Заполняется по числу кандидатов, принявших участие в конкурсе.

Приложение к решению конкурсной комиссии по итогам конкурса на заключение договора о целевом обучении между Правительством Приморского края и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Приморского края в органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, в которых представителем нанимателя является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо

РАСЧЕТ
итоговых баллов кандидатов по итогам конкурса на заключение договора о целевом обучении между Правительством Приморского края и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Приморского края в органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, в которых представителем нанимателя является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо

(фамилия, имя, отчество (при наличии) кандидата)		
1.	Баллы, набранные кандидатом по итогам выполнения конкурсных заданий, оцениваемых каждым членом конкурсной комиссии, в том числе:	
1.1.	Среднее арифметическое баллов, выставленных кандидату членами конкурсной комиссии по результатам прохождения индивидуального собеседования с конкурсной комиссией	
1.2.	Среднее арифметическое баллов, выставленных кандидату членами конкурсной комиссии по результатам выполнения иного конкурсного задания, оцениваемого каждым членом конкурсной комиссии	
2.	Баллы, набранные кандидатом по итогам выполнения конкурсных заданий, предусматривающих формализованный подсчет результатов, в том числе:	
2.1.	Выполнение теста	
2.2.	Выполнение иного конкурсного задания	
3.	Баллы, набранные по результатам рассмотрения сведений о кандидате, в том числе:	
3.1.	Сведения об успеваемости	
3.2.	Сведения о прохождении практики или стажировки, подтвержденные отзывом руководителя практики или стажировки кандидата	
3.3.	Сведения о нахождении кандидата в кадровом резерве государственного органа	
3.4.	Отзыв непосредственного руководителя государственного гражданского служащего	
4.	Итоговый балл (сумма строк 1, 2 и 3)	

Секретарь конкурсной комиссии

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 5 к методике проведения конкурсов на заключение договора о целевом обучении между Правительством Приморского края и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Приморского края в органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, в которых представителем нанимателя является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо

РЕШЕНИЕ
конкурсной комиссии по оценке единственного кандидата на заключение договора о целевом обучении между Правительством Приморского края и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Приморского края в органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, в которых представителем нанимателя является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо

(наименование государственного органа)

«__» _____ 20__ г.
(дата проведения конкурса)

1. Присутствовало на заседании _____ из _____ членов конкурсной комиссии

Фамилия, имя, отчество (при наличии) члена конкурсной комиссии, присутствовавшего на заседании конкурсной комиссии	Должность

2. Проведена оценка единственного кандидата для заключения договора о целевом обучении

между Правительством Приморского края и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Приморского края в органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, в которых представителем нанимателя является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо (далее - договор о целевом обучении) по следующим специальности, направлению подготовки, категории и группе должностей гражданской службы, области и виду профессиональной служебной деятельности

3. Результаты оценки единственного кандидата <*>

Фамилия, имя, отчество (при наличии) кандидата	Итоговый балл

4. Результаты голосования по единственному кандидату для заключения договора о целевом обучении

Члены конкурсной комиссии (фамилия, имя, отчество (при наличии))	Голосование		
	«за»	«против»	«воздержался»
Итого			

Комментарии к результатам голосования (при необходимости)

5. По результатам голосования заключить с единственным кандидатом договор о целевом обучении

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

6. В заседании конкурсной комиссии не участвовали следующие члены комиссии

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Председатель конкурсной комиссии

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Заместители председателя конкурсной комиссии:

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Секретарь конкурсной комиссии

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Независимые эксперты:

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Представители Общественного совета:

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Члены конкурсной комиссии:

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

-----<*> Расчет итоговых баллов кандидата приведен в приложении к настоящему решению.

Приложение к решению конкурсной комиссии по оценке единственного кандидата на заключение договора о целевом обучении между Правительством Приморского края и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Приморского края в органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, в которых представителем нанимателя является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо

РАСЧЕТ
итогового балла единственного кандидата на заключение договора о целевом обучении между Правительством Приморского края и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Приморского края в органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, в которых представителем нанимателя является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо

(фамилия, имя, отчество (при наличии) кандидата)

1.	Баллы, набранные кандидатом по итогам выполнения конкурсных заданий, оцениваемых каждым членом конкурсной комиссии, в том числе:	
1.1.	Среднее арифметическое баллов, выставленных кандидату членами конкурсной комиссии по результатам прохождения индивидуального собеседования с конкурсной комиссией	
1.2.	Среднее арифметическое баллов, выставленных кандидату членами конкурсной комиссии по результатам выполнения иного конкурсного задания, оцениваемого каждым членом конкурсной комиссии	
2.	Баллы, набранные кандидатом по итогам выполнения конкурсных заданий, предусматривающих формализованный подсчет результатов, в том числе:	
2.1.	Выполнение теста	
2.2.	Выполнение иного конкурсного задания	
3.	Баллы, набранные по результатам рассмотрения сведений о кандидате, в том числе:	
3.1.	Сведения об успеваемости	
3.2.	Сведения о прохождении практики или стажировки, подтвержденные отзывом руководителя практики или стажировки кандидата	
3.3.	Сведения о нахождении кандидата в кадровом резерве государственного органа	
3.4.	Отзыв непосредственного руководителя государственного гражданского служащего	
4.	Итоговый балл (сумма строк 1, 2 и 3)	

Секретарь
конкурсной комиссии

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 81-пг

20.09.2022 г. Владивосток

О создании призывной комиссии Приморского края и призывных комиссий муниципальных образований Приморского края для проведения призыва граждан на военную службу в октябре - декабре 2022 года

В соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2006 года № 663 «Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации», на основании Устава Приморского края постановляю:

1. Создать призывную комиссию Приморского края и утвердить ее основной и резервный составы согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Создать призывные комиссии муниципальных образований Приморского края и утвердить их основные и резервные составы согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Губернатор Приморского края
О.Н. Кожемяко

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Губернатора Приморского края
от 20.09.2022 № 81-пг

ОСНОВНОЙ И РЕЗЕРВНЫЙ СОСТАВЫ
призывной комиссии Приморского края

Члены комиссии (основной состав):	
Кожемяко О.Н.	- Губернатор Приморского края, председатель комиссии;
Тригубко Н.В.	- военный комиссар Приморского края, заместитель председателя комиссии;
Калачева С.О.	- медицинская сестра Центра военно-врачебной экспертизы (далее - ЦВВЭ) военного комиссариата Приморского края, секретарь комиссии;
Иванова А.А.	- врач, руководящий работой по освидетельствованию граждан, подлежащих призыву на военную службу, начальник ЦВВЭ военного комиссариата Приморского края;
Бизикашвили Н.И.	- врач-терапевт ЦВВЭ военного комиссариата Приморского края;
Лобода Е.П.	- врач-хирург краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения (далее – КГБУЗ) «Владивостокская клиническая больница № 4»;
Вовк Т.В.	- врач-невролог ЦВВЭ военного комиссариата Приморского края;
Карпенко И.М.	- врач-офтальмолог КГБУЗ «Владивостокская поликлиника № 9»;
Широкова Н.В.	- врач-оториноларинголог КГБУЗ «Владивостокская поликлиника № 9»;
Шарапов В.А.	- врач-рентгенолог КГБУЗ «Госпиталь ветеранов войн»;
Трифонов Н.А.	- врач-психиатр ЦВВЭ военного комиссариата Приморского края;

Коновальцев С.В.	- врач-дерматовенеролог государственного автономного учреждения здравоохранения (далее – ГАУЗ) «Краевой клинический кожно-венерологический диспансер»;
Ларюхина Е.М.	- врач-стоматолог ГАУЗ «Краевая стоматологическая поликлиника»;
Бородачев И.В.	- заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) Управления Министерства внутренних дел России по Приморскому краю (далее – УМВД России по ПК);
Калининченко Н.А.	- главный специалист-эксперт отдела профессионального образования и науки министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края;
Хилькова И.В.	- заместитель начальника отдела первичного приема и регистрации граждан краевого государственного казённого учреждения «Приморский центр занятости населения» Приморского края (в части вопросов, касающихся альтернативной гражданской службы);
Любецкий М.П.	- начальник регионального штаба Всероссийского военного патриотического общественного движения «ЮНАРМИЯ» Приморского края (по вопросам призыва граждан-юнарьмейцев);
Сауцкий Р.А.	- атаман Приморского отдельского казачьего общества Уссурийского войскового казачьего общества.
Члены комиссии (резервный состав):	
Мариза Д.А.	- заместитель Председателя Правительства Приморского края, председатель комиссии;
Бибик П.А.	- начальник отдела военного комиссариата Приморского края, заместитель председателя комиссии;
Мажуга С.В.	- медицинская сестра ЦВВЭ военного комиссариата Приморского края, секретарь комиссии;
Самохина О.С.	- врач-терапевт государственного бюджетного учреждения здравоохранения (далее – ГБУЗ) «Краевая клиническая больница № 2»;
Полубанова Н.А.	- врач-терапевт ГБУЗ «Владивостокская клиническая больница № 2»;
Чамарина Л.П.	- врач-терапевт КГБУЗ «Владивостокская поликлиника № 3»;
Шалина Т.Н.	- врач-терапевт КГБУЗ «Владивостокская поликлиника № 9»;
Загоскин Р.С.	- врач-рентгенолог КГБУЗ «Госпиталь ветеранов войн»;
Аксенов В.В.	- врач-травматолог краевого государственного автономного учреждения здравоохранения (далее – КГАУЗ) «Владивостокская клиническая больница № 2»;
Кривда Н.П.	- врач-невролог КГБУЗ «Госпиталь для ветеранов войн»;
Тютнева Н.В.	- врач-офтальмолог КГБУЗ «Владивостокская поликлиника № 3»;
Курникова И.Ю.	- врач-офтальмолог КГБУЗ «Владивостокская поликлиника № 3»;
Таранец М.А.	- врач-офтальмолог КГБУЗ «Владивостокская поликлиника № 3»;
Черний И.Н.	- врач-оториноларинголог КГБУЗ «Краевая детская клиническая больница № 2»;
Ястимова Е.В.	- врач-психиатр ГБУЗ «Краевая клиническая детская психиатрическая больница»;
Талько А.Б.	- врач-психиатр ГБУЗ «Краевая клиническая детская психиатрическая больница»;
Чугункина Н.Я.	- врач-дерматовенеролог ГАУЗ «Краевой клинический кожно-венерологический диспансер»;
Калининченко М.М.	- врач-стоматолог ГАУЗ «Краевая стоматологическая поликлиника»;
Андронов А.В.	- заместитель начальника управления организации деятельности участковых уполномоченных полиции и подразделений по делам несовершеннолетних (далее - ООДУП и ПДН) - начальник отдела организации деятельности участковых уполномоченных полиции Управления Министерства внутренних дел России по Приморскому краю (далее – УМВД России по ПК);
Барабаш Р.Я.	- начальник отдела организации и осуществления административного надзора, ООДУП и ПДН УМВД России по ПК;
Магерчук Е.М.	- заместитель министра профессионального образования и занятости населения Приморского края;
Ходаковская Т.О.	- заместитель начальника отдела содействия трудоустройству краевого государственного казённого учреждения «Приморский центр занятости населения» Приморского края (в части вопросов, касающихся альтернативной гражданской службы);
Ширяев Д.В.	- начальник штаба Приморского отдельского казачьего общества Уссурийского войскового казачьего общества.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Губернатора Приморского края
от 20.09.2022 № 81-пг

ОСНОВНЫЕ И РЕЗЕРВНЫЕ СОСТАВЫ призывных комиссий городских округов и муниципальных районов Приморского края	
<u>Анучинский муниципальный район:</u> Члены комиссии (основной состав):	
Понуровский С.А.	- глава Анучинского муниципального района, председатель комиссии;
Жиненко Е.И.	- и.о. военного комиссара г. Арсеньева, Анучинского и Яковлевского райо- нов, заместитель председателя комиссии;
Винникова Н.А.	- секретарь комиссии;
Павлов И.В.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граж- дан, подлежащих призыву на военную службу (далее - призыву);
Чупахин Д.Ю.	- заместитель начальника полиции по охране общественного порядка (далее – ООП) межмуниципального отдела Министерства внутренних дел (далее – МО МВД) России «Арсеньевский»;
Гришакова Н.В.	- начальник казенного учреждения (далее - КУ) «Муниципальный орган управления образованием (далее - МОУО) Анучинского муниципального района»;
Доброхотова С.Ф.	- начальник отделения краевого государственного казённого учреждения (далее - КГКУ) «Приморский центр занятости населения (далее - ЦЗН)» в г. Арсеньев и Анучинском районе (в части вопросов, касающихся альтернатив- ной гражданской службы (далее – АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Янчук А.Я.	- заместитель главы Анучинского муниципального района, председатель комиссии;
Волошенко И.А.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата г. Арсеньева, Анучинского и Яковлевского районов, заместитель председателя комиссии;
Кашина В.В.	- секретарь комиссии;
Костина Г.И.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граж- дан, подлежащих призыву;
Храмцов К.В.	- начальник отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несо- вершеннолетних (далее - ОУУП и ПДН) МО МВД России «Арсеньевский»;
Осипова Н.В.	- ведущий специалист КУ «МОУО Анучинского муниципального района»;
Немчинова Т.Ю.	- заместитель начальника отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в г. Арсеньев и Анучинском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Арсеньевский городской округ: Члены комиссии (основной состав):	
Пивень В.С.	- глава администрации Арсеньевского городского округа, председатель комиссии;
Жиненко Е.И.	- и.о. военного комиссара г. Арсеньева, Анучинского и Яковлевского райо- нов, заместитель председателя комиссии;
Винникова Н.А.	- секретарь комиссии;
Павлов Л.В.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граж- дан, подлежащих призыву;
Чупахин Д.Ю.	- заместитель начальника полиции по ООП МО МВД России «Арсеньев- ский»;
Мищенко Е.П.	- специалист муниципального образовательного бюджетного учреждения дошкольного образования Арсеньевского городского округа;
Доброхотова С.Ф.	- начальник отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в г. Арсеньеве (в части вопросов, касающихся АГС);
Алексеева А.П.	- председатель общества инвалидов Арсеньевского городского округа При- морской краевой организации Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов».
Члены комиссии (резервный состав):	
Пуха Н.П.	- заместитель главы администрации Арсеньевского городского округа, пред- седатель комиссии;
Волошенко И.А.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата г. Арсеньева, Анучинского и Яковлевского районов, заместитель председателя комиссии;
Кашина В.В.	- секретарь комиссии;
Костина Г.И.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граж- дан, подлежащих призыву;
Храмцов К.В.	- начальник ОУУП и ПДН МО МВД России «Арсеньевский»;
Овсянникова Е.А.	- специалист по кадрам муниципального казенного учреждения «Централь- ной бухгалтерии учреждений образования» Арсеньевского городского округа;

Немчинова Т.Ю.	- заместитель начальника отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в г. Арсенье- ве (в части вопросов, касающихся АГС).
Яковлевский муниципальный район: Члены комиссии (основной состав):	
Коренчук А.А.	- глава Яковлевского муниципального района, председатель комиссии;
Жиненко Е.И.	- и.о. военного комиссара г. Арсеньева, Анучинского и Яковлевского райо- нов, заместитель председателя комиссии;
Винникова Н.А.	- секретарь комиссии;
Павлов Л.В.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граж- дан, подлежащих призыву;
Чупахин Д.Ю.	- заместитель начальника полиции по ООП МО МВД России «Арсеньев- ский»;
Новикова В.В.	- начальник отдела образования Яковлевского муниципального района;
Герасименко Т.Н.	- начальник отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в Яковлевском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Лисицкий С.В.	- заместитель главы Яковлевского муниципального района, председатель комиссии;
Волошенко И.А.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата г. Арсеньева, Анучинского и Яковлевского районов, заместитель председателя комиссии;
Кашина В.В.	- секретарь комиссии;
Костина Г.И.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граж- дан, подлежащих призыву;
Храмцов К.В.	- начальник ОУУП и ПДН МО МВД России «Арсеньевский»;
Дудченко И.Г.	- главный специалист отдела образования Яковлевского муниципального района;
Антипова Э.А.	- ведущий инспектор отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в Яковлевском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Артемовский городской округ: Члены комиссии (основной состав):	
Квон В.В.	- глава администрации Артемовского городского округа, председатель комис- сии;
Радчук В.В.	- военный комиссар г. Артема, заместитель председателя комиссии;
Первушина Н.Н.	- секретарь комиссии;
Ракович Е.В.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граж- дан, подлежащих призыву;
Рюмшин М.Ю.	- заместитель командира (по службе) отдельной роты патрульно постовой службы полиции отдела Министерства внутренних дел (далее - ОМВД) России по г. Артему;
Захарченко С.В.	- ведущий специалист управления образования (далее - УО) администрации Артемовского городского округа;
Афанасьева Т.А.	- начальник отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в г. Артеме (в части вопро- сов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Мезенин П.В.	- заместитель главы администрации Артемовского городского округа, пред- седатель комиссии;
Безрученко В.П.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата г. Артема, заместитель председателя комиссии;
Лобачева Ж.В.	- секретарь комиссии;
Боровикова И.Д.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граж- дан, подлежащих призыву;
Киравосян Г.С.	- начальник центра временного содержания иностранных граждан ОМВД России по г. Артему;
Далишнева С.Ю.	- главный специалист УО администрации Артемовского городского округа;
Жеребцова Е.В.	- начальник отдела трудоустройства и социальной защиты безработных граждан отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в г. Артеме (в части вопросов, касающихся АГС).
Городской округ Большой Камень: Члены комиссии (основной состав):	
Абушев Р.С.	- глава городского округа Большой Камень, председатель комиссии;
Заводнов О.А.	- военный комиссар городов Большой Камень и Фокино, Шкотовского райо- на, заместитель председателя комиссии;
Юрин А.В.	- секретарь комиссии;

Климова Е.Г.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Ланков С.А.	- заместитель начальника полиции по ООП МО МВД России «Большекаменский»;
Омелькович О.В.	- главный специалист 1 разряда УО администрации городского округа Большой Камень;
Рифк Л.Э.	- ведущий инспектор отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в г. Большой Камень (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Шапилов Е.М.	- заместитель главы администрации городского округа Большой Камень, председатель комиссии;
Солдатов А.В.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата городов Большой Камень и Фокино, Шкотовского района, заместитель председателя комиссии;
Вальтон В.А.	- секретарь комиссии;
Савченко М.В.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Воронина О.В.	- и.о. начальника ОУУП и ПДН МО МВД России «Большекаменский»;
Серебrenникова Л.В.	- главный специалист 1 разряда УО администрации городского округа Большой Камень;
Шульгина Е.Н.	- начальник отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в г. Большой Камень (в части вопросов, касающихся АГС).
Городской округ ЗАТО г. Фокино: Члены комиссии (основной состав):	
Баранов А.С.	- глава городского округа закрытого административно - территориального образования (далее - ЗАТО) г. Фокино, председатель комиссии;
Заводнов О.А.	- военный комиссар городов Большой Камень и Фокино, Шкотовского района, заместитель председателя комиссии;
Юрин А.В.	- секретарь комиссии;
Климова Е.Г.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Киселев О.А.	- заместитель начальника МО МВД России по ЗАТО г. Фокино;
Хасанова В.В.	- главный специалист УО администрации городского округа ЗАТО г. Фокино;
Пригонец Н.С.	- начальник отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в г. Фокино (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Кимбаева С.А.	- первый заместитель главы администрации городского округа ЗАТО г. Фокино, председатель комиссии;
Солдатов А.В.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата городов Большой Камень и Фокино, Шкотовского района, заместитель председателя комиссии;
Вальтон В.А.	- секретарь комиссии;
Савченко М.В.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Фомин М.С.	- помощник начальника полиции МО МВД России по ЗАТО г. Фокино;
Тищенко С.В.	- юрисконсульт МКУ «Центр обеспечения функционирования общеобразовательных организаций» городского округа ЗАТО г. Фокино;
Большусова Н.В.	- заместитель начальника отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в г. Фокино (в части вопросов, касающихся АГС).
Шкотовский муниципальный район: Члены комиссии (основной состав):	
Шестопалова Т.А.	- и.о. главы администрации Шкотовского муниципального района, председатель комиссии;
Заводнов О.А.	- военный комиссар городов Большой Камень и Фокино, Шкотовского района, заместитель председателя комиссии;
Юрин А.В.	- секретарь комиссии;
Климова Е.Г.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Перевозников А.В.	- начальник ОП № 26 (пгт. Шкотово) МО МВД России «Большекаменский»;
Танеева Г.Н.	- заместитель директора МКУ «Управление образованием» Шкотовского муниципального района;
Рифк Л.Э.	- ведущий инспектор отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в городе Большой Камень (в части вопросов, касающихся АГС).

Члены комиссии (резервный состав):	
Никулин Д.Е.	- заместитель главы администрации Шкотовского муниципального района, председатель комиссии;
Солдатов А.В.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата городов Большой Камень и Фокино и Шкотовского района, заместитель председателя комиссии;
Вальтон В.А.	- секретарь комиссии;
Савченко М.В.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Чайников Е.В.	- начальник ОУУП и ПДН ОП № 26 (пгт Шкотово) МО МВД России «Большекаменский»;
Федоркова И.Ф.	- специалист МКУ «Управление образованием» Шкотовского муниципального района;
Шульгина Е.Н.	- начальник отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в городе Большой Камень (в части вопросов, касающихся АГС).
Дальнегорский городской округ: Члены комиссии (основной состав):	
Теребилов А.М.	- глава Дальнегорского городского округа, председатель комиссии;
Нижутин Е.А.	- военный комиссар г. Дальнегорск и Тернейского района, заместитель председателя комиссии;
Хотинская О.В.	- секретарь комиссии;
Забровский М.В.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Абакаров В.В.	- заместитель начальника полиции по ООП МО МВД России «Дальнегорский»;
Кривобокова Т.В.	- главный специалист УО администрации Дальнегорского городского округа;
Хворостянко М.Г.	- начальник отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в г. Дальнегорске (по вопросам АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Наумова О.А.	- заместитель главы администрации Дальнегорского городского округа, председатель комиссии;
Селиванова О.В.	- начальник отделения (планирования, предназначения, подготовки и учёта мобилизационных ресурсов) военного комиссариата г. Дальнегорск и Тернейского района, заместитель председателя комиссии;
Печенкина В.А.	- секретарь комиссии;
Ключникова Е.С.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Сушили́н К.С.	- старший инспектор группы общественного порядка МО МВД России «Дальнегорский»;
Гончарова Н.А.	- ведущий специалист УО администрации Дальнегорского городского округа;
Иванова В.Ю.	- главный специалист отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в г. Дальнегорске (в части вопросов, касающихся АГС).
Дальнереченский городской округ: Члены комиссии (основной состав):	
Старков С.В.	- глава Дальнереченского городского округа, председатель комиссии;
Бурлачко А.А.	- военный комиссар г. Дальнереченска, Дальнереченского и Красноармейского районов, заместитель председателя комиссии;
Тё М.Ф.	- секретарь комиссии;
Хижняк Л.Л.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Власов А.Г.	- начальник ОУУП и ПДН МО МВД России «Дальнереченский»;
Шитько Н.Н.	- начальник МКУ УО Дальнереченского городского округа;
Шевчук Е.П.	- начальник отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» отделения в г. Дальнереченске (в части вопросов, касающихся АГС);
Швец М.Н.	- атаман Иманского станичного казачьего общества «Иманская станица» Дальнереченского городского округа и Дальнереченского муниципального района Приморского казачьего отдела Уссурийского войскового казачьего общества (по вопросам призыва граждан-казаков).
Члены комиссии (резервный состав):	
Фесюк Н.Е.	- заместитель главы администрации Дальнереченского городского округа, председатель комиссии;
Корж П.Л.	- начальник отделения (планирования, предназначения, подготовки и учёта мобилизационных ресурсов) военного комиссариата г. Дальнереченска, Дальнереченского и Красноармейского районов, заместитель председателя комиссии;

Карнаух И.О.	- секретарь комиссии;
Куликова Т.В.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Струняшев А.В.	- заместитель начальника ОУУП и ПДН МО МВД России «Дальнереченский»;
Самойленко О.В.	- ведущий специалист МКУ УО Дальнереченского городского округа;
Павленко Ф.Ф.	- системный инженер отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в г. Дальнереченске (в части вопросов, касающихся АГС);
Давыденко Ю.А.	- заместитель атамана Иманского станичного казачьего общества «Иманская станица» Дальнереченского городского округа и Дальнереченского муниципального района Приморского казачьего отдела Уссурийского войскового казачьего общества (по вопросам призыва граждан-казаков).
Дальнереченский муниципальный район: Члены комиссии (основной состав):	
Дернов В.С.	- глава Дальнереченского муниципального района, председатель комиссии;
Бурлачко А.А.	- военный комиссар г. Дальнереченска, Дальнереченского и Красноармейского районов, заместитель председателя комиссии;
Тё М.Ф.	- секретарь комиссии;
Хижняк Л.Л.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Власов А.Г.	- начальник ОУУП и ПДН МО МВД России «Дальнереченский»;
Гуцалюк М.В.	- директор МКУ «Управление народного образования» (далее - УНО) Дальнереченского муниципального района;
Шевчук Е.П.	- начальника отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в г. Дальнереченске (в части вопросов, касающихся АГС);
Швец М.Н.	- атаман Иманского станичного казачьего общества «Иманская станица» Дальнереченского городского округа и Дальнереченского муниципального района Приморского казачьего отдела Уссурийского войскового казачьего общества (по вопросам призыва граждан-казаков).
Члены комиссии (резервный состав):	
Попов А.Г.	- заместитель главы Дальнереченского муниципального района, председатель комиссии;
Корж П.Л.	- начальник отделения (планирования, назначения, подготовки и учёта мобилизационных ресурсов) военного комиссариата г. Дальнереченска, Дальнереченского и Красноармейского районов, заместитель председателя комиссии;
Карнаух И.О.	- секретарь комиссии;
Куликова Т.В.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Струняшев А.В.	- заместитель начальника ОУУП и ПДН МО МВД России «Дальнереченский»;
Захарова Г.С.	- заместитель директора МКУ УНО Дальнереченского муниципального района;
Павленко Ф.Ф.	- системный инженер отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в г. Дальнереченске (в части вопросов, касающихся АГС);
Давыденко Ю.А.	- заместитель атамана Иманского станичного казачьего общества «Иманская станица» Дальнереченского городского округа Дальнереченского муниципального района Приморского казачьего отдела Уссурийского войскового казачьего общества (по вопросам призыва граждан-казаков).
Кавалеровский муниципальный район: Члены комиссии (основной состав):	
Бурая А.С.	- и.о. главы Кавалеровского муниципального района, председатель комиссии;
Максимов Д.В.	- военный комиссар Кавалеровского и Ольгинского районов, заместитель председателя комиссии;
Кожевникова О.Г.	- секретарь комиссии;
Чибисова С.Ю.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Годунцов Е.С.	- заместитель начальника полиции по ООП МО МВД России «Кавалеровский»;
Веретенникова Т.В.	- и.о. начальника отдела образования администрации Кавалеровского муниципального района;
Дьячкова О.Д.	- начальник отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в Кавалеровском и Ольгинском районах (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Безручко С.В.	- заместитель главы Кавалеровского муниципального района, председатель комиссии;

Солодовников О.А.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата Кавалеровского и Ольгинского районов, заместитель председателя комиссии;
Расторгуева Е.Г.	- секретарь комиссии;
Кличко Н.А.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Буркевич М.В.	- начальник ОУУП и ПДН МО МВД России «Кавалеровский»;
Заика Е.А.	- главный специалист 1 разряда отдела образования администрации Кавалеровского муниципального района;
Бабкин Р.В.	- заместитель начальника отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в Кавалеровском и Ольгинском районах (в части вопросов, касающихся АГС).
Ольгинский муниципальный район: Члены комиссии (основной состав):	
Ванникова Е.Э.	- и.о. главы Ольгинского муниципального района, председатель комиссии;
Максимов Д.В.	- военный комиссар Кавалеровского и Ольгинского районов, заместитель председателя комиссии;
Кожевникова О.Г.	- секретарь комиссии;
Журавель Т.Ю.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Галайда А.Н.	- начальник пункта полиции № 16 МО МВД России «Кавалеровский»;
Артёмова М.А.	- главный специалист МКУ «Ольгинский отдел народного образования» (далее - ОНО);
Дьячкова О.Д.	- начальник отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в Кавалеровском и Ольгинском районах (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Баранников О.Н.	- заместитель главы администрации Ольгинского муниципального района, председатель комиссии;
Солодовников О.А.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата Кавалеровского и Ольгинского районов, заместитель председателя комиссии;
Расторгуева Е.Г.	- секретарь комиссии;
Лавина Н.П.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Буркевич М.В.	- начальник ОУУП и ПДН МО МВД России «Кавалеровский»;
Попелкова Т.И.	- главный специалист МКУ «Ольгинский ОНО»;
Бабкин Р.В.	- заместитель начальника отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в Кавалеровском и Ольгинском районах (в части вопросов, касающихся АГС).
Кировский муниципальный район: Члены комиссии (основной состав):	
Вотяков И.И.	- глава администрации Кировского муниципального района, председатель комиссии;
Зозулинский А.Г.	- военный комиссар г. Лесозаводска и Кировского района, заместитель председателя комиссии;
Романюк А.Ю.	- секретарь комиссии;
Маляр Т.А.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Жаров И.В.	- ВрИО начальника ОУУП и ПДН ОП № 17 (п.Кировский) МО МВД России «Лесозаводский»;
Сухина С.В.	- начальник отдела образования администрации Кировского муниципального района;
Паршуков И.А.	- начальник отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в Кировском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Михайленко Е.В.	- первый заместитель главы администрации Кировского муниципального района, председатель комиссии;
Марков А.В.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата г. Лесозаводска и Кировского района, заместитель председателя комиссии;
Мельник Е.И.	- секретарь комиссии;
Гуркалюк Т.П.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Богач Р.В.	- заместитель начальника ОП № 17 (п.Кировский) МО МВД России «Лесозаводский»;

Орлова М.Г.	- специалист отдела образования администрации Кировского муниципально-го района;
Лебединская Н.М.	- инспектор 1 категории отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в Кировском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Красноармейский муниципальный район: Члены комиссии (основной состав):	
Пантелеева Н.Н.	- глава Красноармейского муниципального района, председатель комиссии;
Бурлачко А.А.	- военный комиссар г. Дальнереченска, Дальнереченского и Красноармейско-го районов заместитель председателя комиссии;
Тё М.Ф.	- секретарь комиссии;
Хижняк Л.Л.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граж-дан, подлежащих призыву;
Власов А.Г.	- начальник ОУУП и ПДН МО МВД России «Дальнереченский»;
Коротков О.А.	- начальник УО администрации Красноармейского муниципального района;
Кудякова Е.В.	- начальник отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в Красноармейском районе (в части вопросов, касающихся АГС);
Ганзей Г.В.	- атаман хуторского казачьего общества «Хутор Солнечный» Приморского казачьего отдела Уссурийского казачьего войска, Красноармейского муници-пального района (по вопросам призыва граждан-казаков).
Члены комиссии (резервный состав):	
Карпович И.В.	- первый заместитель главы администрации Красноармейского муниципаль-ного района, председатель комиссии;
Корж П.Л.	- начальник отделения планирования (предназначения, подготовки и учёта мобилизационных ресурсов) военного комиссариата г. Дальнереченска, Дальнереченского и Красноармейского районов, заместитель председателя комиссии;
Карнаух И.О.	- секретарь комиссии;
Куликова Т.В.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граж-дан, подлежащих призыву;
Струняшев А.В.	- заместитель начальника ОУУП и ПДН МО МВД России «Дальнеречен-ский»;
Кветкина Л.А	- старший специалист УО Красноармейского муниципального района;
Казарцева В.Б.	- специалист отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в Красноармейском райо-не» (в части вопросов, касающихся АГС);
Лазовский муниципальный округ: Члены комиссии (основной состав):	
Масальский Ю.А.	- глава Лазовского муниципального округа, председатель комиссии;
Малык Р.В.	- военный комиссар г. Партизанск, Лазовского и Партизанского районов, заместитель председателя комиссии;
Маклокова А.Н.	- секретарь комиссии;
Габдульбаров Р.К.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граж-дан, подлежащих призыву;
Фургас Д.А.	- заместитель начальника МО МВД России «Партизанский»;
Галаган М.Э.	- начальник УО администрации Лазовского муниципального округа;
Каменева Т.Е.	- начальник отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в Лазовском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Осипов С.П.	- первый заместитель главы Лазовского муниципального округа, председа-тель комиссии;
Федоров А.Г.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата г. Партизанск, Лазовского и Партизанского районов, заместитель председателя комиссии;
Генералова Е.А.	- секретарь комиссии;
Исаев С.А.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граж-дан, подлежащих призыву;
Присяжнюк А.Ю.	- начальник штаба МО МВД России «Партизанский»;
Каин Т.Н.	- заместитель начальника УО администрации Лазовского муниципального округа;
Варкентин Е.М.	- специалист отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» отделение в Лазовском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Ленинский и Фрунзенский районы Владивостокского городского округа: Члены комиссии (основной состав):	
Бавин Е.В.	- заместитель главы администрации г. Владивостока, председатель комиссии;

Еркулаев А.В.	- военный комиссар Ленинского и Фрунзенского районов г. Владивостока, заместитель председателя комиссии;
Парфенова Д.М.	- секретарь комиссии;
Тарасевич А.А.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граж-дан, подлежащих призыву;
Ситдиков С.Х.	- заместитель начальника ОП № 4 Управления Министерства внутренних дел (далее – УМВД) России по г. Владивостоку;
Моисеенко И.О.	- главный специалист отдела организационной работы и взаимодействия с муниципальными образовательными учреждениями управления по работе с МУ образования администрации г. Владивостока;
Елизарьева Л.В.	- начальник отдела содействия трудоустройству КГКУ «Приморский ЦЗН» г. Владивостока (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Колтаков С.П.	- начальник мобилизационного отдела администрации г. Владивостока, пред-седатель комиссии;
Нечунаев А.А.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата Ленинского и Фрунзенского районов г. Владивостока, заместитель председателя комиссии;
Рыбак Е.В.	- секретарь комиссии;
Чамарина Л.П.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граж-дан, подлежащих призыву;
Потаков Р.М.	- начальник ОУУП и ПДН ОП № 1 УМВД России по г. Владивостоку;
Зыкова Е.С.	- главный специалист отдела общего образования управления по работе с МУ образования администрации г. Владивостока;
Ходаковская Т.О.	- заместитель начальника отдела содействия трудоустройства КГКУ «При-морский ЦЗН» г. Владивостока (в части вопросов, касающихся АГС).
Лесозаводский городской округ: Члены комиссии (основной состав):	
Банцеев К.Ф.	- глава Лесозаводского городского округа, председатель комиссии;
Зозулинский А.Г.	- военный комиссар г. Лесозаводска и Кировского района, заместитель пред-седателя комиссии;
Романок А.Ю.	- секретарь комиссии;
Темников И.А.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граж-дан, подлежащих призыву;
Иванов А.А.	- заместитель начальника ОУУП и ПДН МО МВД России «Лесозаводский»;
Волохатюк Е.А.	- начальник МКУ «Управление образования» Лесозаводского городского округа;
Дорошкова А.И.	- начальник отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в г. Лесозаводске (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Усольцева А.А.	- и.о. заместителя главы администрации Лесозаводского городского округа, председатель комиссии;
Марков А.В.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата г. Лесозаводска и Кировского района, заместитель председателя комиссии;
Муравьева Н.П.	- секретарь комиссии;
Коровина Т.К.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граж-дан, подлежащих призыву;
Горобчик В.М.	- командир отдельного взвода патрульно-постовой службы МО МВД России «Лесозаводский»;
Солдатов М.Н.	- ведущий специалист МКУ «Управление образования» администрации Лесо-заводского городского округа;
Черняк Е.А.	- заместитель начальника отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в г. Лесоза-водске (в части вопросов, касающихся АГС).
Михайловский муниципальный район: Члены комиссии (основной состав):	
Архипов В.В.	- глава администрации Михайловского муниципального района, председатель комиссии;
Кузнецов И.Ю.	- военный комиссар Михайловского района, заместитель председателя комис-сии;
Липатникова О.А.	- секретарь комиссии;
Володьков В.С.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граж-дан, подлежащих призыву;
Полынин И.А.	- начальник ОУУП и ПДН ОМВД России по Михайловскому району;

Велигор Л.Т.	- главный специалист управления по вопросам образования администрации Михайловского муниципального района;
Лебедь И.Н.	- начальник отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в Михайловском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Зубок П.А.	- первый заместитель главы администрации Михайловского муниципального района, председатель комиссии;
Никитин А.А.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата Михайловского района, заместитель председателя комиссии;
Гладких Г.М.	- секретарь комиссии;
Иванова Е.П.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Галинович А.Н.	- заместитель начальника ОУУП и ПДН ОМВД России по Михайловскому району;
Тарасов С.Б.	- главный специалист МКУ «Методическая служба обеспечения образовательных учреждений» Михайловского муниципального района;
Фрейман И.В.	- главный специалист КГКУ «Приморский ЦЗН» в Михайловском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Надеждинский муниципальный район: Члены комиссии (основной состав):	
Котренко Д.А.	- и.о. главы администрации Надеждинского муниципального района, председатель комиссии;
Малыгин Е.Г.	- военный комиссар Надеждинского района, заместитель председателя комиссии;
Анисимова О.Г.	- секретарь комиссии;
Макарова Л.Е.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Тетерин П.Р.	- начальник ОУУП и ПДН ОМВД России по Надеждинскому муниципальному району;
Ренье О.В.	- специалист по кадрам, общего отдела УО администрации Надеждинского муниципального района;
Преображенская О.В.	- начальник отдела трудоустройства по Надеждинскому району отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в г. Артеме (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Мурашкина О.А.	- заместитель главы администрации Надеждинского муниципального района, председатель комиссии;
Агаркова Е.С.	- старший помощник военного комиссара Надежденского района, заместитель председателя комиссии;
Мкоян А.Е.	- секретарь комиссии;
Казимирчак Э.С.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Усенко Д.А.	- заместитель командира отдельного взвода патрульно-постовой службы полиции ОМВД России по Надеждинскому муниципальному району;
Наумова К.Е.	- документовед общего отдела образования УО администрации Надеждинского муниципального района;
Гущина Н.С.	- инспектор 1 категории отдела по Надеждинскому району отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в г. Артёме (в части вопросов, касающихся АГС).
Находкинский городской округ: Члены комиссии (основной состав):	
Магинский Т.В.	- глава Находкинского городского округа, председатель комиссии;
Ахметов Р.Г.	- военный комиссар г. Находки, заместитель председателя комиссии;
Лобанова А.Н.	- секретарь комиссии;
Мосейко Е.Н.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Крыгин М.Н.	- начальник ОМВД России по г. Находке;
Мухамадиева Е.А.	- начальник УО администрации Находкинского городского округа;
Власова Е.Т.	- начальник отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в г. Находка и г.Фокино (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Краснощеков Г.В.	- первый заместитель главы администрации Находкинского городского округа, председатель комиссии;
Разумный А.Ю.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата г. Находки, заместитель председателя комиссии;

Волянская Н.А.	- секретарь комиссии;
Кандалинцева Т.П.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Ремезов Р.В.	- и.о. заместителя начальника полиции по ООП ОМВД России по г. Находке;
Харламова Т.В.	- главный специалист УО администрации Находкинского городского округа;
Болтунова М.З.	- заместитель начальника отдела рынка труда КГКУ «Приморский ЦЗН» в г. Находка и г. Фокино (в части вопросов, касающихся АГС).
Октябрьский муниципальный округ: Члены комиссии (основной состав):	
Камлёнок А.В.	- глава Октябрьского муниципального округа, председатель комиссии;
Мацко А.А.	- военный комиссар Октябрьского района, заместитель председателя комиссии;
Дьячкова С.В.	- секретарь комиссии;
Лапонов А.В.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Бронников А.А.	- заместитель начальника полиции по ООП ОМВД России по Октябрьскому муниципальному округу;
Грищук Т.А.	- заместитель директора МКУ УО Октябрьского муниципального округа;
Виноградов Д.А.	- начальник отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в Октябрьском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Мисник А.В.	- первый заместитель главы администрации Октябрьского муниципального округа, председатель комиссии;
Бобряков С.Г.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата Октябрьского района, заместитель председателя комиссии;
Ткешелашвили А.Ю.	- секретарь комиссии;
Дробкова Е.П.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Первушкин С.В.	- старший инспектор направления ООП МО МВД России по Октябрьскому муниципальному округу;
Лукарина Л.П.	- ведущий специалист МКУ УО Октябрьского муниципального округа;
Биденко В.Н.	- профконсультант 1 категории отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в Октябрьском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Партизанский городской округ: Члены комиссии (основной состав):	
Бондарев О.А.	- глава Партизанского городского округа, председатель комиссии;
Малык Р.В.	- военный комиссар г. Партизанск, Лазовского и Партизанского районов, заместитель председателя комиссии;
Маклюкова А.Н.	- секретарь комиссии;
Габдульбаров Р.К.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Цакун С.Н.	- заместитель начальника полиции по ООП ОМВД России по г. Партизанску;
Федорова А.В.	- начальник УО администрации Партизанского городского округа;
Вихрова Т.В.	- специалист по профессиональной ориентации отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в г. Партизанске (в части вопросов, касающихся АГС);
Члены комиссии (резервный состав):	
Романов М.И.	- заместитель главы администрации Партизанского городского округа, председатель комиссии;
Фёдоров А.Г.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата г. Партизанск, Лазовского и Партизанского районов, заместитель председателя комиссии;
Генералова Е.А.	- секретарь комиссии;
Исаев С.А.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Трегуб Е.В.	- начальник дежурной части ОМВД России по г. Партизанску;
Жиркова И.В.	- главный специалист МКУ «Центр развития образования»;
Кириянова О.Г.	- главный специалист отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в г. Партизанске (в части вопросов, касающихся АГС).
Партизанский муниципальный район: Члены комиссии (основной состав):	

Хамхоев Л.В.	- глава администрации Партизанского муниципального района, председатель комиссии;
Малык Р.В.	- военный комиссар г. Партизанск, Лазовского и Партизанского районов, заместитель председателя комиссии;
Маклокова А.Н.	- секретарь комиссии;
Габдульбаров Р.К.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Фургас Д.А.	- заместитель начальника полиции по ООП МО МВД России «Партизанский»;
Чульская Ю.И.	- директор МКУ «Управление образования» Партизанского муниципального района;
Вихрова Т.В.	- специалист по профессиональной ориентации отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в г. Партизанске (в части вопросов, касающихся АГС);
Члены комиссии (резервный состав):	
Сопатенко В.Р.	- заместитель главы администрации Партизанского муниципального района, председатель комиссии;
Фёдоров А.Г.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата г. Партизанск, Лазовского и Партизанского районов, заместитель председателя комиссии;
Генералова Е.А.	- секретарь комиссии;
Исаев С.А.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Мотор А.С.	- начальник дежурной части МО МВД России «Партизанский»;
Китанин Д.С.	- заместитель директора МКУ «Управление образования» Партизанского муниципального района;
Кирьянова О.Г.	- главный специалист отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в г. Партизанске (в части вопросов, касающихся АГС);
Первомайский район Владивостокского городского округа: Члены комиссии (основной состав):	
Селюк Н.А.	- заместитель главы администрации г. Владивостока, председатель комиссии;
Добрев С.П.	- военный комиссар Первомайского района г. Владивостока, заместитель председателя комиссии;
Андреева О.А.	- секретарь комиссии;
Щербакова Н.Г.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Янковой М.А.	- заместитель начальника ОП № 2 УМВД России по г. Владивостоку;
Серикова Л.Н.	- главный специалист отдела организационной работы и взаимодействия с МУ образования, управления по работе с МУ образования администрации г. Владивостока;
Романович Г.В.	- ведущий профконсультант отдела профессионального обучения и профориентации КГКУ «Приморский ЦЗН» г. Владивостока (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Фищук Т.Г.	- первый заместитель главы администрации г. Владивостока, председатель комиссии;
Трифонов Е.В.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата Первомайского района г. Владивостока, заместитель председателя комиссии;
Диденко Т.В.	- секретарь комиссии;
Дикуненко Л.А.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Филимонов С.Н.	- заместитель начальника ОУУП и ПДН ОП № 2 УМВД России по г. Владивостоку;
Павлова Н.Г.	- главный специалист отдела общего образования управления по работе с МУ образования администрации города Владивостока;
Хилькова И.В.	- заместитель начальника отдела первичного приема и регистрации граждан отдела содействия трудоустройству КГКУ «Приморский ЦЗН» г. Владивостока (в части вопросов, касающихся АГС).
Пограничный муниципальный округ: Члены комиссии (основной состав):	
Александров О.А.	- глава Пограничного муниципального округа, председатель комиссии;
Утюжников Н.П.	- военный комиссар Пограничного района, заместитель председателя комиссии;
Гаврилюк А.М.	- секретарь комиссии;
Богородецкий А.В.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;

Мискачев А.В.	- заместитель начальника полиции по ООП ОМВД России по Пограничному округу;
Панкова Н.Г.	- начальник ОО администрации Пограничного муниципального округа;
Бондарева В.И.	- начальник отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в Пограничном районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Белов В.Ю.	- первый заместитель главы администрации Пограничного муниципального округа, председатель комиссии;
Афоничев Ю.О.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата Пограничного района, заместитель председателя комиссии;
Шакиева Э.А.	- секретарь комиссии;
Юркенас И.С.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Городко С.В.	- начальник ОУУП и ПДН ОМВД России по Пограничному округу;
Третьякова Т.В.	- главный специалист по школам администрации Пограничного муниципального округа;
Стежкина С.В.	- инспектор 1 категории отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в Пограничном районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Пожарский муниципальный район: Члены комиссии (основной состав):	
Козак В.М.	- глава Пожарского муниципального района, председатель комиссии;
Беломестнов С.А.	- военный комиссар Пожарского района, заместитель председателя комиссии;
Бутакова Г.В.	- секретарь комиссии;
Дункай И.Ф.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Оверчук К.В.	- начальник ОУУП и ПДН ОМВД России по Пожарскому району;
Храмцова С.А.	- и.о. начальника УО администрации Пожарского муниципального района;
Паутова С.Н.	- ведущий профконсультант КГКУ «Приморский ЦЗН» в г. Лесозаводск и Пожарском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Холодова З.Д.	- и.о. заместителя главы администрации Пожарского муниципального района, председатель комиссии;
Малиенко С.В.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата Пожарского района, заместитель председателя комиссии;
Неустроева Е.Ю.	- секретарь комиссии;
Санданова Б.Б.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Гаврилюк Д.А.	- заместитель начальника ОУУП и ПДН ОМВД России по Пожарскому району;
Вишнякова В.К.	- заместитель начальника УО администрации Пожарского муниципального района;
Овчинникова И.Г.	- специалист отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в г. Лесозаводск и Пожарском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Советский и Первореченский районы Владивостокского городского округа: Члены комиссии (основной состав):	
Акулышин М.И.	- заместитель главы администрации г. Владивостока, председатель комиссии;
Мельник С.П.	- военный комиссар Советского и Первореченского района г. Владивостока, заместитель председателя комиссии;
Рогожина С.Л.	- секретарь комиссии;
Кучава Е.А.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву;
Луканин Р.С.	- заместитель начальника ОП № 3 УМВД России по г. Владивостоку;
Шевченко А.С.	- главный специалист отдела организационной работы и взаимодействия с муниципальными учреждениями образования, управления по работе с МУ образования администрации города Владивостока;
Винокуров В.В.	- специалист отдела кадрового и отраслевого обеспечения КГКУ «Приморский ЦЗН» (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Стоценко К.А.	- заместитель главы администрации г. Владивостока, председатель комиссии;

Стёпин А.Ю.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата Советского и Первореченского района г. Владивосто-ка, заместитель председателя комиссии;
Сидорова Е.Н.	- секретарь комиссии;
Коровицкий В.Н.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граж-дан, подлежащих призыву;
Бойко Л.Л.	- начальник ОУУП и ПДН ОП № 5 УМВД России по г. Владивостоку;
Соловьёва И.В.	- главный специалист отдела дополнительного образования управления по работе с МУ образования администрации г. Владивостока;
Шевцова А.В.	- главный специалист отдела программ социального развития КГКУ «При-морский ЦЗН» (в части вопросов, касающихся АГС).
Городской округ Спасск - Дальний: Члены комиссии (основной состав):	
Митрофанов О.А.	- глава городского округа Спасск - Дальний, председатель комиссии;
Костенко А.В.	- и.о. военного комиссара г. Спасск - Дальний и Спасского района, замести-тель председателя комиссии;
Погорелько С.В.	- секретарь комиссии;
Поливода Е.Ф.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граж-дан, подлежащих призыву;
Жемер Ю.В.	- заместитель начальника полиции по ООП МО МВД России «Спасский»;
Акишева О.А.	- заместитель начальника УО администрации городского округа Спасск - Дальний;
Ковалевская А.А.	- начальник отдела рынка труда и активной политики КГКУ «Приморский ЦЗН» г. Спасск - Дальний (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Белякова Л.В.	- заместитель главы администрации городского округа Спасск - Дальний, председатель комиссии;
Коваль М.В.	- и.о. начальника отделения подготовки и призыва граждан на военную служ-бу военного комиссариата г. Спасск - Дальний и Спасского района, замести-тель председателя комиссии;
Авдеенко С.А.	- секретарь комиссии;
Мясникова А.А.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граж-дан, подлежащих призыву;
Болотов В.Г.	- заместитель начальника полиции МО МВД России «Спасский»;
Дубинкина Л.В.	- главный специалист УО администрации городского округа Спасск - Даль-ний;
Колесниченко И.Н.	- ведущий специалист отдела КГКУ «Приморский ЦЗН» г. Спасск - Дальний (в части вопросов, касающихся АГС).
Спасский муниципальный район: Члены комиссии (основной состав):	
Колот А.В.	- глава Спасского муниципального района, председатель комиссии;
Костенко А.В..	- и.о. военного комиссара г. Спасск - Дальний и Спасского района, замести-тель председателя комиссии;
Погорелько С.В.	- секретарь комиссии;
Поливода Е.Ф.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граж-дан, подлежащих призыву;
Леоненко А.А.	- заместитель начальника полиции МО МВД России «Спасский»;
Король О.В.	- заместитель начальника УО администрации Спасского муниципального района;
Ковалевская А.А.	- начальник отдела рынка труда и активной политики КГКУ «Приморский ЦЗН» г. Спасск - Дальний (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Черевикова С.А.	- заместитель главы администрации Спасского муниципального района, председатель комиссии;
Коваль М.С.	- и.о. начальника отделения подготовки и призыва граждан на военную служ-бу военного комиссариата г. Спасск - Дальний и Спасского района, замести-тель председателя комиссии;
Авдеенко С.А.	- секретарь комиссии;
Мясникова А.А.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граж-дан, подлежащих призыву;
Константинов А.В.	- заместитель начальника МО МВД России «Спасский»;
Матвеева Л.Д.	- начальник отдела дополнительного образования, организации отдыха детей в каникулярное время администрации Спасского муниципального района;

Колесниченко И.Н.	- ведущий специалист КГКУ «Приморский ЦЗН» г. Спасск - Дальний (в части вопросов, касающихся АГС).
Тернейский муниципальный округ: Члены комиссии (основной состав):	
Наумкин С.Н.	- глава Тернейского муниципального округа, председатель комиссии;
Нижутин Е.А.	- военный комиссар г. Дальнегорск и Тернейского района, заместитель пред-седателя комиссии;
Хотинская О.В.	- секретарь комиссии;
Медведев С.Н.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граж-дан, подлежащих призыву;
Демчук Д.С.	- начальник ОП № 13 МО МВД России «Дальнегорский»;
Алферова А.А.	- старший методист ОО администрации Тернейского муниципального округа;
Бойко Н.В.	- специалист по профессиональной ориентации отделения КГКУ «Примор-ский ЦЗН» в Тернейском округе (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Гриценко В.В.	- заместитель главы Тернейского муниципального округа, председатель комиссии;
Селиванова О.В.	- начальник отделения планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов военного комиссариата г. Далнегорск и Терней-ского района, заместитель председателя комиссии;
Перова Л.М.	- секретарь комиссии;
Сосновская Н.П.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граж-дан, подлежащих призыву;
Шевцов А.Л.	- начальник ПП № 14 МО МВД России «Дальнегорский»;
Чепасова А.В.	- методист ОО администрации Тернейского муниципального округа;
Тарасенко О.С.	- начальник отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в Тернейском округе (в части вопросов, касающихся АГС).
Уссурийский городской округ: Члены комиссии (основной состав):	
Корж Е.Е.	- глава Уссурийского городского округа, председатель комиссии;
Рэцой А.Д.	- военный комиссар г. Уссурийска, заместитель председателя комиссии;
Образцова Т.Е.	- секретарь комиссии;
Назаров А.Д.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граж-дан, подлежащих призыву;
Чуваев В.А.	- командир отдельного батальона патрульно-постовой службы полиции ОМВД России по г. Уссурийску;
Агапова В.Н.	- главный специалист отдела дошкольного, общего и дополнительного обра-зования УО и молодежной политики администрации Уссурийского городского округа;
Грацианский И.Б.	- начальник отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в г. Уссурийске (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Малышева О.В.	- заместитель главы администрации Уссурийского городского округа, предсе-датель комиссии;
Величко Э.Ю.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата г. Уссурийска, заместитель председателя комиссии;
Левицкая Ю.С.	- секретарь комиссии;
Юшин В.Л.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граж-дан, подлежащих призыву;
Гальямов Д.Б.	- заместитель командира отдельного батальона патрульно-постовой службы полиции ОМВД России по г. Уссурийску;
Жук О.В.	- начальник отдела кадрового и информационного сопровождения УО и моло-дежной политики администрации Уссурийского городского округа;
Баланда А.В.	- заместитель начальника отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в г. Уссурий-ске (в части вопросов, касающихся АГС).
Ханкайский муниципальный округ: Члены комиссии (основной состав):	
Вдовина А.К.	- глава администрации Ханкайского муниципального округа, председатель комиссии;
Третьяков А.Е.	- военный комиссар Хорольского и Ханкайского районов, заместитель предсе-дателя комиссии;
Зими́на Е.К.	- секретарь комиссии;
Старцев М.Г.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граж-дан, подлежащих призыву;

Солодун А.Н.	- заместитель начальника - начальник полиции ОМВД России по Ханкайско-му округу;
Никанорова И.А.	- методист МКУ «Службы обеспечения деятельности образовательных уч-реждений» Ханкайского муниципального округа;
Стародубенко О.В.	- начальник отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в Ханкайском районе (в части вопросов, касающихся АГС);
Косицина Е.В.	- начальник отдела штаба местного отделения военно-патриотического общественного движения «Юнармия», Ханкайского муниципального округа (в части вопросов, касающихся призыва на военную службу членов движения «Юнармия»).
Члены комиссии (резервный состав):	
Васильев А.А.	- заместитель главы администрации Ханкайского муниципального округа, председатель комиссии;
Тремасова Н.Н.	- начальник отделения планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов военного комиссариата Хорольского и Ханкай-ского районов, заместитель председателя комиссии;
Красильникова Л.И.	- секретарь комиссии;
Шахова Л.Г.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граж-дан, подлежащих призыву;
Назарко Д.Г.	- заместитель начальника полиции по ООП ОМВД России по Ханкайскому округу;
Нагорная И.С.	- методист службы обеспечения деятельности образовательных учреждений администрации Ханкайского муниципального округа;
Рябokonь Т.Ф.	- специалист отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в Ханкайском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Хасанский муниципальный район: Члены комиссии (основной состав):	
Степанов И.В.	- глава Хасанского муниципального района, председатель комиссии;
Служеникин С.Н.	- военный комиссар Хасанского района, заместитель председателя комиссии;
Васильева Н.О.	- секретарь комиссии;
Гусева А.Ю.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граж-дан, подлежащих призыву;
Кудровец С.А.	- начальник отделения по РЛС ОМВД России по Хасанскому району;
Алексеева Е.А.	- начальник МКУ УО Хасанского муниципального района;
Смирнова Э.А.	- начальник отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в Хасанском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Худоложный А.Е.	- заместитель главы Хасанского муниципального района, председатель комиссии;
Носыка Г.В.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу во-енного комиссариата Хасанского района, заместитель председателя комиссии;
Рожко Л.А.	- секретарь комиссии;
Сухов Е.П.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граж-дан, подлежащих призыву;
Волкова Т.В.	- старший специалист отделения по РЛС ОМВД России по Хасанскому району;
Жолдак Е.А.	- главный специалист МКУ УО Хасанского муниципального района;
Соловьёва Е.А.	- ведущий инспектор отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в Хасанском райо-не (в части вопросов, касающихся АГС).
Хорольский муниципальный округ: Члены комиссии (основной состав):	
Губайдуллин А.А.	- глава администрации Хорольского муниципального округа, председатель комиссии;
Третьяков А.Е.	- военный комиссар Хорольского и Ханкайского районов, заместитель предсе-дателя комиссии;
Зимиha Е.К.	- секретарь комиссии;
Абрамова О.В.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граж-дан, подлежащих призыву;
Лёгенький В.Г.	- заместитель начальника полиции ОМВД России по Хорольскому округу;
Козлова Н.В.	- заместитель начальника УО администрации Хорольского муниципального округа;
Бабченко С.А.	- начальник отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в Хорольском районе (в части вопросов, касающихся АГС);
Чемлева Т.В.	- начальник отдела штаба местного отделения военно-патриотического общественного движения «Юнармия», Хорольского муниципального округа (в части вопросов, касающихся призыва на военную службу членов движения «Юнармия»).
Члены комиссии (резервный состав):	

Поляков А.В.	- первый заместитель главы администрации Хорольского муниципального округа, председатель комиссии;
Тремасова Н.Н.	- начальник отделения планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов военного комиссариата Хорольского и Ханкай-ского районов, заместитель председателя комиссии;
Красильникова Л.И.	- секретарь комиссии;
Тищенко Д.В.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граж-дан, подлежащих призыву;
Чуксин С.А.	- начальник ОУУП и ПДН ОМВД России по Хорольскому округу;
Власенко А.А.	- главный специалист 2 разряда отдела по организации работы с детьми и молодежью УНО администрации Хорольского муниципального округа;
Дубинченко Л.А.	- специалист КГКУ «Приморский ЦЗН» в Хорольском районе (в части вопро-сов, касающихся АГС).
Черниговский муниципальный район: Члены комиссии (основной состав):	
Хижинский К.В.	- глава Черниговского муниципального района, председатель комиссии;
Киселев А.В.	- военный комиссар Черниговского района, заместитель председателя комис-сии;
Ткач А.А.	- секретарь комиссии;
Карпусь Е.А.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граж-дан, подлежащих призыву;
Мельников А.В.	- заместитель начальника полиции ОМВД России по Черниговскому району;
Брыкалова Е.Н.	- начальник УО администрации Черниговского муниципального района;
Бондаренко Н.П.	- начальник отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в Черниговском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Федчун А.В.	- заместитель главы администрации Черниговского муниципального района по экономическим и социальным вопросам, председатель комиссии;
Ставная Е.Г.	- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата Черниговского района, заместитель председателя комиссии;
Трупутнева А.В.	- секретарь комиссии;
Рудых Ю.В.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граж-дан, подлежащих призыву;
Штыка Р.Ю.	- старший ОУУП и ПДН ОМВД России по Черниговскому району;
Погорелова Т.Ю.	- главный специалист УО администрации Черниговского муниципального района по охране прав детства;
Шкарупа Е.А.	- ведущий инспектор отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в Черниговском районе (в части вопросов, касающихся АГС).
Чугуевский муниципальный округ: Члены комиссии (основной состав):	
Деменев Р.Ю.	- глава Чугуевского муниципального округа, председатель комиссии;
Пен В.А.	- военный комиссар Чугуевского района, заместитель председателя комиссии;
Вамбольд О.А.	- секретарь комиссии;
Старикова О.А.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граж-дан, подлежащих призыву;
Мызник М.С.	- заместитель начальника полиции по ООП ОМВД России по Чугуевскому округу;
Зенкова А.К.	- начальник территориального отдела опеки и попечительства министерства образования и науки Приморского края по Чугуевскому муниципальному округу;
Чащевая Т.А.	- начальник отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в Чугуевском муниципаль-ном округе (в части вопросов, касающихся АГС).
Члены комиссии (резервный состав):	
Щенев И.В.	- заместитель главы Чугуевского муниципального округа, председатель комиссии;
Самойлова Е.В.	- старший помощник начальника отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата Чугуевского района, заместитель председателя комиссии;
Евсеев В.Н.	- секретарь комиссии;
Капитан Д.В.	- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граж-дан, подлежащих призыву;
Дудкевич А.П.	- начальник ОУУП и ПДН ОМВД России по Чугуевскому округу;
Апечук Е.В.	- ведущий инспектор отдела опеки и попечительства министерства образова-ния и науки Приморского края по Чугуевскому муниципальному округу;
Янченко О.А.	- заместитель начальника отделения КГКУ «Приморский ЦЗН» в Чугуевском муниципальном округе (в части вопросов, касающихся АГС).

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.09.2022

г. Владивосток

№ 2138

Об утверждении документации по планировке территории в части проекта планировки территории и проекта межевания территории в районе ул. Пограничная, 17 в городе Владивостоке

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 212-ФЗ «О свободном порте Владивосток», Уставом города Владивостока, Генеральным планом Владивостокского городского округа, утвержденным решением Думы города Владивостока от 15.09.2008 № 119, Правилами землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа, утвержденными решением Думы города Владивостока от 07.04.2010 № 462, постановлением администрации города Владивостока от 30.09.2019 № 3469 «О подготовке документации по планировке территории в части разработки проекта планировки территории и проекта межевания территории в районе ул. Пограничная, 17 в городе Владивостоке» администрация города Владивостока **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить документацию по планировке территории в части проекта планировки территории и проекта межевания территории в районе ул. Пограничная, 17 в городе Владивостоке (приложения № 1 - 6).

2. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ляйфера А.И.

Глава города К.В. Шестаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.09.2022

г. Владивосток

№ 2226

О внесении изменений в постановление администрации города Владивостока от 14.07.2017 № 1769 «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции во Владивостокском городском округе» на 2018-2022 годы»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», Уставом города Владивостока, постановлением администрации города Владивостока от 20.08.2013 № 2410 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формирования, реализации и проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ в администрации города Владивостока», в связи с изменением муниципальных правовых актов Владивостокского городского округа администрация города Владивостока **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Владивостока от 14.07.2017 № 1769 «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции во Владивостокском городском округе» на 2018-2022 годы» (далее - муниципальная программа) следующие изменения: в строке «Соисполнители муниципальной программы» паспорта муниципальной программы:

1.1 слова «управление по делам молодежи и связям с общественностью администрации» заменить словами «управление развития общественных инициатив администрации»;

1.2 дополнить абзацами следующего содержания:
«управление по делам молодежи администрации;
административно-территориальное управление островных территорий администрации».

2. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Владивостока в сети Интернет www.vlc.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Стоценко К.А.

Глава города К.В. Шестаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.09.2022

г. Владивосток

№ 2227

Об установлении размера предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников муниципального унитарного предприятия города Владивостока «Лазо»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом города Владивостока администрация города Владивостока **п о с т а н о в л я е т:**

1. Установить размер предельного уровня соотношений среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников муниципального унитарного предприятия города Владивостока «Лазо» (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) в кратности:

- для руководителя - 6;

- для заместителей руководителя и главного бухгалтера - 5.

2. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Фищука Т.Г.

Глава города К.В. Шестаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.09.2022

г. Владивосток

№ 2245

Об установлении публичных сервитутов

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №

131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Владивостока, постановлением администрации города Владивостока от 27.02.2020 № 791 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией города Владивостока муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в отдельных целях», распоряжением администрации города Владивостока от 11.06.2021 № 504-р «О делегировании права подписи Ляйферу А.И.», на основании ходатайства Муниципального унитарного предприятия города Владивостока «Владивостокское предприятие электрических сетей» об установлении публичных сервитутов в целях размещения объектов электросетевого хозяйства администрация города Владивостока

п о с т а н о в л я е т:

1. Установить публичные сервитуты в интересах Муниципального унитарного предприятия города Владивостока «Владивостокское предприятие электрических сетей» (ИНН 2504000684, ОГРН 1022501899177) (далее – публичные сервитуты) согласно приложению № 1 в отношении:

1.1 части земельного участка с кадастровым номером 25:28:050033:788 площадью 267 кв. м, адрес: Российская Федерация, Приморский край, г. о. Владивостокский, г. Владивосток, ул. Пятнадцатая, з/у 8;

1.2 земель, государственная собственность на которые не разграничена, площадью 19 кв. м, в границах кадастрового квартала 25:28:050033.

2. Публичные сервитуты устанавливаются для размещения объектов электросетевого хозяйства (вынос электрических сетей в г. Владивостоке, в районе ул. Пятнадцатая, д. 8).

3. Публичные сервитуты устанавливаются сроком на 49 лет со дня издания настоящего постановления.

4. Реквизиты нормативного акта, определяющего порядок установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон.

5. Плата за публичный сервитут в отношении земель, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего постановления, вносится обладателем публичного сервитута (Муниципальное унитарное предприятие города Владивостока «Владивостокское предприятие электрических сетей») единовременным платежом не позднее шести месяцев со дня вступления настоящего постановления в силу.

Плата за публичный сервитут в отношении земель, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего постановления, перечисляется на счет Управления Федерального казначейства по Приморскому краю (Управление муниципальной собственности г. Владивостока), ИНН 2536097608, КПП 254001001, единый казначейский счет: 401 02 810 545 370 000 012, казначейский счет: 03 10 064 300 000 001 2000, Дальневосточное ГУ банка России// Управления Федерального казначейства по Приморскому краю г. Владивосток, БИК 010507002, ОКТМО 05701000, код бюджетной классификации (КБК) 966 1 11 05410 04 0000 120 «Плата за публичный сервитут, предусмотренная решением уполномоченного органа об установлении публичного сервитута в отношении земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, который расположен в границах городских округов и не предоставлен гражданам или юридическим лицам» согласно расчету размера платы за публичный сервитут в отношении земель, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего постановления (приложение № 2).

6. Обладатель публичных сервитутов (Муниципальное унитарное предприятие города Владивостока «Владивостокское предприятие электрических сетей») необходимо заключить соглашение об осуществлении публичного сервитута в соответствии со статьей 39.47 Земельного кодекса Российской Федерации с правообладателем земельного участка с кадастровым номером 25:28:050033:788.

7. Использование земельных участков и земель, указанных в пункте 1 настоящего постановления, и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением публичных сервитутов в течение 1 месяца со дня издания настоящего постановления.

8. В отношении земель, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего постановления, установить свободный график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливаются публичные сервитуты.

9. Обладатель публичных сервитутов (Муниципальное унитарное предприятие города Владивостока «Владивостокское предприятие электрических сетей») обязан привести земельные участки и земли, указанные в пункте 1 настоящего постановления, в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, снести инженерные сооружения, размещенные на основании публичных сервитутов, в сроки, предусмотренные пунктом 8 статьи 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации.

10. Управлению муниципальной собственности г. Владивостока (Карапетян А.А.):

10.1 в течение пяти рабочих дней со дня издания настоящего постановления направить копию данного постановления в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в соответствии с законодательством о государственной регистрации недвижимости в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

10.2 обеспечить внесение сведений о границах публичных сервитутов в реестр границ Единого государственного реестра недвижимости в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11. Управлению делопроизводства администрации города Владивостока (Нетай А.В.) в течение пяти рабочих дней со дня принятия настоящего постановления направить копию данного постановления по почтовым адресам:

11.1 обладателя публичных сервитутов - 690033, Приморский край, г. Владивосток, ул. Гамарника, 3 (Муниципальное унитарное предприятие города Владивостока «Владивостокское предприятие электрических сетей»);

11.2 правообладателя земельного участка с кадастровым номером 25:28:050033:788 - 690041, Приморский край, г. Владивосток, ул. Пятнадцатая, з/у 8.

12. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) в течение пяти рабочих дней со дня принятия настоящего постановления опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru.

13. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

14. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель главы администрации А.И. Ляйфер

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.09.2022

г. Владивосток

№ 2247

Об установлении публичных сервитутов

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Владивостока, постановлением администрации города Владивостока от 27.02.2020 № 791 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией города Владивостока муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в отдельных целях», распоряжением администрации города Владивостока от 11.06.2021 № 504-р «О делегировании права подписи Ляйферу А.И.», на основании ходатайства акционерного общества «Дальневосточная распределительная сетевая компания» об установлении публичных сервитутов в целях размещения объектов электросетевого хозяйства администрация города Владивостока

п о с т а н о в л я е т:

1. Установить публичные сервитуты в интересах акционерного общества «Дальневосточная распределительная сетевая компания» (ИНН 2801108200, ОГРН 105280011308) (далее – публичные сервитуты) согласно приложению № 1 в отношении:

1.1 части земельного участка с кадастровым номером 25:28:050025:1593 площадью 918 кв. м, адрес: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Владивосток, ул. Линейная 1-я;

1.2 земельного участка с кадастровым номером 25:28:050025:300 площадью 195 кв. м, адрес: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир нежилое здание. Участок находится примерно в 15 м, по направлению на северо-запад от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Владивосток, ул. Солнечная, дом 1;

1.3 земельного участка с кадастровым номером 25:28:050025:642 площадью 128 кв. м, адрес: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Владивосток, ул. Главная, 31-а;

1.4 земельного участка с кадастровым номером 25:28:000000:13338 площадью 141 кв. м, адрес: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Владивосток, ул. 2-я Линейная;

1.5 земельного участка с кадастровым номером 25:28:000000:13768 площадью 612 кв. м, адрес: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир сооружение - проезд (лит. Б). Почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Владивосток, ул. Главная;

1.6 земельного участка с кадастровым номером 25:28:000000:13778 площадью 54 кв. м, адрес: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир сооружение - Проезд (лит. Б). Почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Владивосток, ул. Александровича;

1.7 земельного участка с кадастровым номером 25:28:050026:2130 площадью 8 кв. м, адрес: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир часть жилого дома. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Владивосток, ул. Минеральная, д. 6, кв. 1;

1.8 земельного участка с кадастровым номером 25:28:050026:2547 площадью 1 023 кв. м, адрес: Приморский край, г. Владивосток, ул. Минеральная;

1.9 земельного участка с кадастровым номером 25:28:050026:72 площадью 27 кв. м, адрес: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир здание электрической подстанции «Спутник». Почтовый адрес ориентира: край Приморский, г. Владивосток, ул. Минеральная, дом 16;

1.10 земельного участка с кадастровым номером 25:28:050026:829 площадью 16 кв. м, адрес: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом (часть жилого дома). Участок находится примерно в 37 м, по направлению на северо-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Владивосток, ул. Минеральная, дом 2, кв. 2;

1.11 земельного участка с кадастровым номером 25:28:050024:308 площадью 365 кв. м, адрес: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир нежилое здание, Лит. 1. Участок находится примерно в 170 м, по направлению на юг от ориентира. Почтовый адрес ориентира: край Приморский, г. Владивосток, ул. Главная, дом 36;

1.12 земель, государственная собственность на которые не разграничена, площадью 994 кв. м, в границах кадастрового квартала 25:28:050025;

1.13 земель, государственная собственность на которые не разграничена, площадью 245 кв. м, в границах кадастрового квартала 25:28:050026.

2. Публичные сервитуты устанавливаются в целях размещения объекта электросетевого хозяйства (строительство КЛ-6кВ, для технологического присоединения объекта общества с ограниченной ответственностью «Специализированный застройщик «Диксстрой», осуществляющего строительство многоквартирной жилой застройки) к сетям инженерно-технического обеспечения.

3. Публичные сервитуты устанавливаются сроком на 3 года со дня издания настоящего постановления.

4. Плата за публичные сервитуты в отношении земельных участков указанных в подпунктах 1.1, 1.4, 1.5, 1.6, 1.8, 1.11 пункта 1 настоящего постановления и земель, указанных в подпунктах 1.12, 1.13 пункта 1 настоящего постановления, вносится владельцем публичных сервитутов (акционерное общество «Дальневосточная распределительная сетевая компания») единовременным платежом не позднее шести месяцев со дня вступления в силу настоящего постановления.

Плата за публичные сервитуты в отношении земельных участков, указанных в подпунктах 1.1, 1.4, 1.5, 1.6, 1.8 пункта 1 настоящего постановления перечисляется на счет Управления Федерального казначейства по Приморскому краю Управления муниципальной собственности г. Владивостока: ИНН 2536097608, КПП 254001001, единый казначейский счет: 401 02 810 545 370 000 012, казначейский счет: 03 10 064 300 000 001 2000, Дальневосточное ГУ банка России/УФК по Приморскому краю г. Владивосток, БИК 010507002, ОКТМО 05701000. Код бюджетной классификации (КБК) – 966 1 11 05420 04 0000 120 «Плата за публичный сервитут, предусмотренная решением уполномоченного органа об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в собственности городских округов и не предоставленных гражданам или юридическим лицам» согласно расчету размера платы за публичные сервитуты (приложение № 2).

Плата за публичные сервитуты в отношении земельного участка и земель, указанных в подпунктах 1.11, 1.12, 1.13 пункта 1 настоящего постановления, перечисляется на счет УФК по Приморскому краю (Управление муниципальной собственности г. Владивостока), ИНН 2536097608, КПП 254001001, единый казначейский счет: 401 02 810 545 370 000 012, казначейский счет: 03 10 064 300 000 001 2000, Дальневосточное ГУ банка России/УФК по Приморскому краю г. Владивосток, БИК 010507002, ОКТМО 05701000, код бюджетной классификации (КБК) 966 1 11 05410 04 0000 120 «Плата за публичный сервитут, предусмотренная решением уполномоченного органа об установлении публичного сервитута в отношении земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, который расположен в границах городских округов и не предоставлен гражданам или юридическим лицам» согласно расчетам размера платы за публичные сервитуты (приложение № 3).

5. Реквизиты нормативного акта, определяющего порядок установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон: Постановление Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

6. Обладателю публичных сервитутов (акционерное общество «Дальневосточная распределительная сетевая компания») необходимо заключить соглашение об осуществлении публичных сервитутов в соответствии со статьей 39.47 Земельного кодекса Российской Федерации с правообладателями земельных участков, указанных в подпунктах 1.2, 1.3, 1.7, 1.10 пункта 1 настоящего постановления.

7. Использование земельных участков и земель, указанных в пункте 1 настоящего постановления, и (или) расположенного на них объекта недвижимого имущества в соответствии с его разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением публичных сервитутов в течение 1 месяца со дня издания настоящего постановления.

8. В отношении земельных участков и земель, указанных в подпунктах 1.1, 1.4, 1.5, 1.6, 1.8, 1.11, 1.12, 1.13 пункта 1 настоящего постановления, установить свободный график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливаются публичные сервитуты.

9. Обладатель публичных сервитутов (акционерное общество «Дальневосточная распределительная сетевая компания») обязан привести земельные участки и земли, указанные в пункте 1 настоящего постановления, в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, снести инженерные сооружения, размещенные на основании публичных сервитутов, в сроки, предусмотренные пунктом 8 статьи 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации.

10. Управлению муниципальной собственности г. Владивостока (Карапетян А.А.):

10.1 в течение пяти рабочих дней со дня издания настоящего постановления направить копию данного постановления в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в соответствии с законодательством о государственной регистрации недвижимости в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

10.2 обеспечить внесение сведений о границах публичных сервитутов в реестр границ Единого государственного реестра недвижимости в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11. Управлению делопроизводства администрации города Владивостока (Нетай А.В.) в течение пяти рабочих дней со дня принятия настоящего постановления направить копию данного постановления по почтовым адресам:

11.1 обладателя публичных сервитутов (акционерное общество «Дальневосточная распределительная сетевая компания») - 690080, Приморский край, г. Владивосток, ул. Командорская, д. 13а;

11.2 правообладателя земельного участка с кадастровым номером 25:28:050025:300 - 690012, Приморский край, г. Владивосток, ул. Херсонская, д. 4 (Муниципальное казенное учреждение «Комплексное развитие земель и недвижимости города Владивостока»);

11.3 правообладателя земельного участка с кадастровым номером 25:28:050025:642 - 690025, Приморский край, г. Владивосток, ул. Главная, 31-а (Едранов С.С.);

11.4 правообладателя земельного участка с кадастровым номером 25:28:050026:2130 - 690025, Приморский край, г. Владивосток, ул. Минеральная, д. 6, кв. 1 (Никонов И.В.);

11.5 правообладателя земельного участка с кадастровым номером 25:28:050026:829 - 690025, Приморский край, г. Владивосток, ул. Минеральная, дом 2, кв. 2 (Твердохлебова Т.Н.).

12. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) в течение пяти рабочих дней со дня принятия настоящего постановления опубликовать данное постановление в официальных средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru.

13. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

14. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель главы администрации А.И. Ляйфер

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.09.2022

г. Владивосток

№ 2248

О внесении изменений в постановление администрации города Владивостока от 13.09.2019 № 3330 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования города Владивостока» на 2020-2024 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Владивостока, распоряжением администрации города Владивостока от 09.09.2022 № 3868-рл «О возложении обязанностей на Дмитриенко С.М.», в связи с изменением объема финансирования мероприятий муниципальной программы «Развитие образования города Владивостока» на 2020-2024 годы, утвержденной постановлением администрации города Владивостока от 13.09.2019 № 3330, администрация города Владивостока

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Владивостока от 13.09.2019 № 3330 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования города Владивостока» на 2020-2024 годы» (далее – муниципальная программа) следующие изменения:

1.1 в графе 10 строки 4 приложения № 5 к муниципальной программе цифры «402918,15» заменить цифрами «399627,62»;

1.2 строки 3.1, 3.1.1, 3.2, 3.2.1 приложений № 6, 7 к муниципальной программе изложить в следующей редакции (приложения № 1, 2).

2. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Дмитриенко С.М.

И.о. главы города С.М. Дмитриенко

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.09.2022

г. Владивосток

№ 2249

О внесении изменений в постановление администрации города Владивостока от 07.06.2022 № 1274 «Об утверждении Плана мероприятий («Дорожной карты») по содействию развитию конкуренции в городе Владивостоке»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.04.2019 № 768-р «Об утверждении стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации», распоряжением Губернатора Приморского края от 27.06.2019 № 170-рг «О внедрении стандарта развития конкуренции в Приморском крае», распоряжением Губернатора Приморского края от 28.12.2021 № 384-рг «О реализации мероприятий по внедрению стандарта развития конкуренции в Приморском крае», Уставом города Владивостока, распоряжением администрации города Владивостока от 09.09.2022 № 3868-рл «О возложении обязанностей на Дмитриенко С.М.», с целью оптимизации деятельности администрации города Владивостока администрация города Владивостока

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации города Владивостока от 07.06.2022 № 1274 «Об утверждении Плана мероприятий («Дорожной карты») по содействию развитию конкуренции в городе Владивостоке» следующие изменения: приложение изложить в следующей редакции (приложение).

2. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Владивостока в сети Интернет www.vlc.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Дмитриенко С.М.

И.о. главы города С.М. Дмитриенко

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.09.2022

г. Владивосток

№ 2250

О присвоении наименований новым улицам, расположенным в городе Владивостоке

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Владивостока, муниципальным правовым актом города Владивостока от 09.06.2009 № 146-МПА «Положение о порядке присвоения наименований и переименования объектов на территории города Владивостока», распоряжением администрации города Владивостока от 09.09.2022 № 3868-рл «О возложении обязанностей на Дмитриенко С.М.», учитывая протокол заседания комиссии по городской топонимике от 31.08.2022 № 3, администрация города Владивостока

п о с т а н о в л я е т:

1.Присвоить наименования новым улицам, расположенным в городе Владивостоке:

1.1в районе улицы Аквамариновой – переулок Лазуристовый;

1.2в районе улицы Виттенбурга:

- улица Ферсмана;

- улица Дерюгина;

- улица Русанова;

1.3в районе улицы Кузбасской – улица Кемеровская;

1.4в районе улицы Артемовской – переулок Кавалеровский.

2. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Стегний Д.В.

И.о. главы города С.М. Дмитриенко

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.09.2022

г. Владивосток

№ 2251

О присвоении наименования остановкам наземного городского транспорта в городе Владивостоке

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава города Владивостока, муниципального правового акта города Владивостока от 09.06.2009 № 146-МПА «Положение о порядке присвоения наименований и

переименования объектов на территории города Владивостока», распоряжением администрации города Владивостока от 09.09.2022 № 3868-рл «О возложении обязанностей на Дмитриенко С.М.», учитывая протокол заседания комиссии по городской топонимике от 31.08.2022 № 3, администрация города Владивостока

- п о с т а н о в л я е т:
- 1.Присвоить наименования следующим остановкам наземного городского транспорта в городе Владивостоке:
 - в районе дома № 5 по ул. Давыдова – остановка наземного городского транспорта «Давыдова, 5»;
 - в районе дома № 8 по ул. Давыдова – остановка наземного городского транспорта «Давыдова, 8»;
 - в районе дома № 28Б (в обе стороны) по ул. Давыдова – остановка наземного городского транспорта «Давыдова, 28Б».
 2. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru.
 3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Стегний Д.В.

И.о. главы города С.М. Дмитриенко

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.09.2022

г. Владивосток

№ 2253

Об установлении публичного сервитута

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Владивостока, постановлением администрации города Владивостока от 27.02.2020 № 791 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией города Владивостока муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в отдельных целях», распоряжением администрации города Владивостока от 11.06.2021 № 504-р «О делегировании права подписи Ляйферу А.И.», на основании ходатайства общества с ограниченной ответственностью «Дальневосточные электрические сети» об установлении публичного сервитута в целях размещения объектов электросетевого хозяйства администрации города Владивостока

- п о с т а н о в л я е т:
- 1.Установить публичный сервитут в интересах общества с ограниченной ответственностью «Дальневосточные электрические сети» (ИНН 2543118351, ОГРН 1172536037079) (далее – публичный сервитут) в отношении части земель, государственная собственность на которые не разграничена, площадью 283 кв. м, расположенных в границах кадастрового квартала 25:28:050025 по адресу: Приморский край, г. Владивосток, в районе ул. Садыгородская (приложение № 1).
 - 2.Публичный сервитут устанавливается для размещения объектов электросетевого хозяйства (прокладка 2 КЛ-6 кВ от КТПН-4707 до КТПН-проектируемая № 1, 2КЛ 6кВ от КТПН-проектируемая № 1 до КТПН-проектируемая № 2, КТПН-проектируемая № 1, КТПН-проектируемая № 2), необходимых для подключения (технологического присоединения) объекта, расположенного по адресу: г. Владивосток, ул. Садыгородская, 23, к сетям инженерно-технического обеспечения.
 - 3.Публичный сервитут устанавливается сроком на 2 года 11 месяцев со дня издания настоящего постановления.
 - 4.Реквизиты нормативного акта, определяющего порядок установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон: Постановление Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».
 - 5.Плата за публичный сервитут в отношении земель, указанных в пункте 1 настоящего постановления, вносится обладателем публичного сервитута (общество с ограниченной ответственностью «Дальневосточные электрические сети») единовременным платежом не позднее шести месяцев со дня вступления настоящего постановления в силу.
 - Плата за публичный сервитут перечисляется на счет УФК по Приморскому краю (Управление муниципальной собственности г. Владивостока), ИНН 2536097608, КПП 254001001, единый казначейский счет: 401 02 810 545 370 000 012, казначейский счет: 03 10 064 300 000 001 2000, Дальневосточное ГУ банка России/УФК по Приморскому краю г. Владивосток, БИК 010507002, ОКТМО 05701000, код бюджетной классификации (КБК) 966 111 05410 04 0000 120 «Плата за публичный сервитут, предусмотренная решением уполномоченного органа об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, которые расположены в границах городских округов и не предоставленных гражданам или юридическим лицам» согласно расчету размера платы за публичный сервитут (приложение № 2).
 - 6.Использование земель, указанных в пункте 1 настоящего постановления, и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением публичного сервитута в течение 1 месяца со дня издания настоящего постановления.
 - 7.В отношении земель, указанных в пункте 1 настоящего постановления, установить свободный график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут.
 - 8.Обладатель публичного сервитута (общество с ограниченной ответственностью «Дальневосточные электрические сети») обязан привести земли, указанные в пункте 1 настоящего постановления, в состояние, пригодное для использования, снести инженерные сооружения, размещенные на основании публичного сервитута, в сроки, предусмотренные пунктом 8 статьи 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации.
 - 9.Управлению муниципальной собственности г. Владивостока (Карапетян А.А.):
 - 9.1.в течение пяти рабочих дней со дня издания настоящего постановления направить копию данного постановления в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в соответствии с законодательством о государственной регистрации недвижимости в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
 - 9.2.обеспечить внесение сведений о границах публичного сервитута в реестр границ Единого государственного реестра недвижимости в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
 - 10.Управлению делопроизводства администрации города Владивостока (Нетай А.В.) в течение пяти рабочих дней со дня принятия настоящего постановления направить копию данного постановления по почтовому адресу обладателя публичного сервитута: 690074, Приморский край, г. Владивосток, ул. Снеговая, д. 42д, офис 10 (общество с ограниченной ответственностью «Дальневосточные электрические сети»).
 - 11.Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) в течение пяти рабочих дней со дня принятия настоящего постановления опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru.
 - 12.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
 - 13.Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель главы администрации А.И. Ляйфер

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.09.2022

г. Владивосток

№ 2254

Об установлении публичных сервитутов

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Владивостока, постановлением администрации города Владивостока от 27.02.2020 № 791 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией города Владивостока му-

ниципальной услуги «Установление публичного сервитута в отдельных целях», распоряжением администрации города Владивостока от 11.06.2021 № 504-р «О делегировании права подписи Ляйферу А.И.», на основании ходатайства Муниципального унитарного предприятия города Владивостока «Владивостокское предприятие электрических сетей» об установлении публичных сервитутов в целях размещения тепловых сетей администрация города Владивостока

- п о с т а н о в л я е т:
- 1.Установить публичные сервитуты в интересах Муниципального унитарного предприятия города Владивостока «Владивостокское предприятие электрических сетей» (ИНН 2504000684, ОГРН 1022501899177) (далее – публичные сервитуты) согласно приложению № 1 в отношении:
 - 1.1части земельного участка с кадастровым номером 25:28:000000:9763 площадью 469 кв. м, адрес: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир сооружение - проезд (лит. Б). Почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Владивосток, ул. 40 лет ВЛКСМ;
 - 1.2части земельного участка с кадастровым номером 25:28:030011:118 площадью 222 кв. м, адрес: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир здание кинобазы. Почтовый адрес ориентира: край Приморский, г. Владивосток, ул. 60 лет ВЛКСМ, дом 14а;
 - 1.3части земельного участка с кадастровым номером 25:28:030011:127 площадью 319 кв. м, адрес: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир жилой дом. Почтовый адрес ориентира: край Приморский, г. Владивосток, ул. Борисенко, дом 10/7;
 - 1.4 части земельного участка с кадастровым номером 25:28:030011:158 площадью 22 кв. м, адрес: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 11 м, по направлению на юго-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Владивосток, ул. 2-я Промышленная, 2;
 - 1.5 части земельного участка с кадастровым номером 25:28:030011:160 площадью 8 кв. м, адрес: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 25 м, по направлению на север от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Владивосток, ул. 40 лет ВЛКСМ, 5;
 - 1.6 части земельного участка с кадастровым номером 25:28:030011:163 площадью 196 кв. м, адрес: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир жилой дом. Почтовый адрес ориентира: край Приморский, г. Владивосток, ул. Борисенко, 2;
 - 1.7 части земельного участка с кадастровым номером 25:28:030011:2929 площадью 566 кв. м, адрес: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир многоквартирный жилой дом. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Владивосток, ул. Борисенко, 6;
 - 1.8части земельного участка с кадастровым номером 25:28:030011:2937 площадью 45 кв. м, адрес: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир многоквартирный дом. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Владивосток, ул. Борисенко, 9;
 - 1.9части земельного участка с кадастровым номером 25:28:030011:2938 площадью 344 кв. м, адрес: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир многоквартирный дом. Участок находится примерно в 11 м, по направлению на юго-запад от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Владивосток, ул. Борисенко, 9;
 - 1.10части земельного участка с кадастровым номером 25:28:030011:2940 площадью 178 кв. м, адрес: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир многоквартирный дом. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Владивосток, ул. Связи, 1;
 - 1.11части земельного участка с кадастровым номером 25:28:030011:2941 площадью 537 кв. м, адрес: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир многоквартирный дом. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Владивосток, ул. Борисенко, 6а;
 - 1.12части земельного участка с кадастровым номером 25:28:030011:2946 площадью 45 кв. м, адрес: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир многоквартирный дома. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Владивосток, ул. Промышленная 2-я, 2;
 - 1.13части земельного участка с кадастровым номером 25:28:030011:2947 площадью 52 кв. м, адрес: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир многоквартирного дома. Участок находится примерно в 9 м, по направлению на юго-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Владивосток, ул. Промышленная 2-я, 2;
 - 1.14части земельного участка с кадастровым номером 25:28:030011:2953 площадью 68 кв. м, адрес: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир многоквартирный дом. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Владивосток, ул. 40 лет ВЛКСМ, 13;
 - 1.15 части земельного участка с кадастровым номером 25:28:030011:2956 площадью 26 кв. м, адрес: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Владивосток, в районе улицы 40 лет ВЛКСМ, 10;
 - 1.16 части земельного участка с кадастровым номером 25:28:030011:3172 площадью 852 кв. м, адрес: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир многоквартирный дом. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Владивосток, ул.40 лет ВЛКСМ, д.10;
 - 1.17части земельного участка с кадастровым номером 25:28:030011:3180 площадью 661 кв. м, адрес: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир жилой дом. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Владивосток, ул. 2-ая Промышленная, д. 4;
 - 1.18части земельного участка с кадастровым номером 25:28:030011:3183 площадью 69 кв. м, адрес: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир жилой дом. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Владивосток, ул. Борисенко, д 10;
 - 1.19части земель, государственная собственность на которые не разграничена, в границах кадастрового квартала 25:28:030011 площадью 5908 кв. м.
 2. Публичные сервитуты устанавливаются для размещения объекта: «Тепловая сеть от ЦТП В-36», кадастровый номер 25:28:000000:65084.
 3. Публичные сервитуты устанавливаются сроком на 49 лет со дня издания настоящего постановления.
 - 4.Плата за публичный сервитут в отношении земельного участка, указанного в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего постановления, вносится обладателем публичных сервитутов (Муниципальное унитарное предприятие города Владивостока «Владивостокское предприятие электрических сетей») единовременным платежом не позднее шести месяцев со дня вступления настоящего постановления в силу.
 - Плата за публичный сервитут перечисляется на счет УФК по Приморскому краю (Управление муниципальной собственности г. Владивостока), ИНН 2536097608, КПП 254001001, единый казначейский счет: 401 02 810 545 370 000 012, казначейский счет: 03 10 064 300 000 001 2000, Дальневосточное ГУ банка России/УФК по Приморскому краю г. Владивосток, БИК 010507002, ОКТМО 05701000, код бюджетной классификации (КБК) 966 1 11 05420 04 0000 120 «Плата за публичные сервитуты, предусмотренная решением уполномоченного органа об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в собственности городских округов и не предоставленных гражданам или юридическим лицам» (приложение № 2).
 5. Плата за публичный сервитут в отношении земель, указанных в подпункте 1.19 пункта 1 настоящего постановления, вносится обладателем публичных сервитутов (Муниципальное унитарное предприятие города Владивостока «Владивостокское предприятие электрических сетей») единовременным платежом не позднее шести месяцев со дня вступления настоящего постановления в силу.
 - Плата за публичный сервитут перечисляется на счет УФК по Приморскому краю (Управление муниципальной собственности г. Владивостока), ИНН 2536097608, КПП 254001001, единый казначейский счет: 401 02 810 545 370 000 012, казначейский счет: 03 10 064 300 000 001 2000, Дальневосточное ГУ банка России/УФК по Приморскому краю г. Владивосток, БИК 010507002, ОКТМО 05701000, код бюджетной классификации (КБК) 966 1 11 05410 04 0000 120 «Плата за публичный сервитут, предусмотренная решением уполномоченного органа об установлении публичного сервитута в отношении земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, который расположен в границах городских округов и не предоставлен гражданам или юридическим лицам» (приложение № 3).
 6. Использование земельных участков и земель, указанных в пункте 1 настоящего постановления, и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением публичных сервитутов в течение 1 месяца со дня издания настоящего постановления.
 7. В отношении земельного участка и земель, указанных в подпунктах 1.1, 1.19 пункта 1 настоящего постановления, установить свободный график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливаются публичные сервитуты.
 8. Обладатель публичных сервитутов (Муниципальное унитарное предприятие города Владивостока «Владивостокское предприятие электрических сетей») обязан привести земельные участки и земли, указанные в пункте 1 настоящего постановления, в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, снести инженерные сооружения, размещенные на основании публичных сервитутов, в сроки, предусмотренные пунктом 8 статьи 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации.
 9. Управлению муниципальной собственности г. Владивостока (Карапетян А.А.):
 - 9.1 в течение пяти рабочих дней со дня издания настоящего постановления направить копию данного

постановления в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в соответствии с законодательством о государственной регистрации недвижимости в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

9.2 обеспечить внесение сведений о границах публичных сервитутов в реестр границ Единого государственного реестра недвижимости в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. Управлению делопроизводства администрации города Владивостока (Нетай А.В.) в течение пяти рабочих дней со дня принятия настоящего постановления направить копию данного постановления по почтовым адресам:

10.1 обладателя публичных сервитутов - 690033, Приморский край, г. Владивосток, ул. Гамарника, 3 (Муниципальное унитарное предприятие города Владивостока «Владивостокское предприятие электрических сетей»);

10.2 правообладателя земельного участка с кадастровым номером 25:28:030011:118 – 690090, Приморский край, г. Владивосток, ул. Алеутская, 46 (Управление Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Приморскому краю, ИНН 2540012484);

10.3 правообладателей земельных участков с кадастровыми номерами 25:28:030011:127, 25:28:030011:2946, 25:28:030011:2947, 25:28:030011:3172 – 690035, Приморский край, г. Владивосток, ул. Калинина, 49а (общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Первомайского района», ИНН 2540111340, для уведомления собственников помещений в многоквартирных домах по адресам: г. Владивосток, ул. Борисенко, 10/7, г. Владивосток, ул. Промышленная 2-я, 2, г. Владивосток, ул. 40 лет ВЛКСМ, д. 10);

10.4 правообладателя земельного участка с кадастровым номером 25:28:030011:158 – 690077, Приморский край, г. Владивосток, ул. 2-я Промышленная, 2, 10 («Гаражно-строительный кооператив № 108», ИНН 2537026180, Аносову К.П. для уведомления остальных членов гаражного кооператива);

10.5 правообладателя земельного участка с кадастровым номером 25:28:030011:160 – 690016, Приморский край, г. Владивосток, ул. 40 лет ВЛКСМ, д. 5, кв. 19 (Нелюбина В.С.);

10.6 правообладателей земельных участков с кадастровыми номерами 25:28:0300011:163, 25:28:030011:3183 – 690016, Приморский край, г. Владивосток, ул. Героев Хасана, д. 34, пом. 1 (общество с ограниченной ответственностью «Первомайская управляющая компания – 2», ИНН 2537076255, для уведомления собственников помещений в многоквартирных домах по адресам: г. Владивосток, ул. Борисенко, д. 2, в том числе Загузову О.В, Ненашеву В.А., Родионову И.А., г. Владивосток, ул. Борисенко, д. 2, г. Владивосток, ул. Борисенко, д. 10);

10.7 правообладателей земельных участков с кадастровыми номерами 25:28:030011:2929, 25:28:030011:2941 – 690011, Приморский край, г. Владивосток, ул. Никифорова, д. 55, оф. 3 (общество с ограниченной ответственностью «Приморские коммунальные системы», ИНН 2537055833, для уведомления собственников помещений в многоквартирных домах по адресам: г. Владивосток, ул. Борисенко, д. 6, г. Владивосток, ул. Борисенко, д. 6а);

10.8 правообладателей земельных участков с кадастровыми номерами 25:28:030011:2937, 25:28:030011:2938, 25:28:030011:2953 – 690022, Приморский край, г. Владивосток, ул. Чапаева, 2, 83 (общество с ограниченной ответственностью «Мадикс», ИНН 2539113713, для уведомления собственников помещений в многоквартирных домах по адресам: г. Владивосток, ул. Борисенко, д. 9, г. Владивосток, ул. 40 лет ВЛКСМ, 13);

10.9 правообладателя земельного участка с кадастровым номером 25:28:030011:2940 – 690091, Приморский край, г. Владивосток, ул. Суханова, д. 3а, оф. 4026 (общество с ограниченной ответственностью «25МКД», ИНН 2536313217 (для уведомления собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Владивосток, ул. Связи, д. 1);

10.10 правообладателя земельного участка с кадастровым номером 25:28:030011:2956 – 690016, Приморский край, г. Владивосток, ул. 40 лет ВЛКСМ, д. 10 («Победа» гаражно-строительный кооператив», ИНН 2537025564, Копылову А.Н. для уведомления остальных членов гаражно-строительного кооператива);

10.11 правообладателя земельного участка с кадастровым номером 25:28:030011:3180 – 690021, Приморский край, г. Владивосток, ул. Черемуховая, д. 28 (общество с ограниченной ответственностью «Дальневосточные коммунальные системы» ИНН 2537068720, для уведомления собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Владивосток, ул. 2-я Промышленная, д. 4).

11. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) в течение пяти рабочих дней со дня принятия настоящего постановления опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru.

12. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

13. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель главы администрации А.И. Ляйфер

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.09.2022 г. Владивосток № 2260

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом города Владивостока, постановлением администрации города Владивостока от 09.06.2010 № 647 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов осуществления муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг (услуг))», распоряжением администрации города Владивостока от 09.09.2022 № 3868-рл «О возложении обязанностей на Дмитриенко С.М.», администрация города Владивостока постановляет:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда» (приложение).
2. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ляйфера А.И.

И.о. главы города С.М. Дмитриенко

Приложение к постановлению администрации города Владивостока от 21.09.2022 № 2260

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда»

1. Общие положения
- 1.1. Настоящий административный регламент предоставления муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда» (далее - административный регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда» (далее - муниципальная услуга), создания комфортных условий для получателей муниципальной услуги, определяет сроки и последовательность административных процедур при осуществлении Муниципальным казённым учреждением «Агентство по продаже муниципальных земель и недвижимости» (далее - МКУ «АПМЗН») полномочий по предоставлению муниципальной услуги в соответствии с муниципальными правовыми актами Владивостокского городского округа.
- 1.2. Муниципальная услуга предоставляется гражданам Российской Федерации, занимающим жилые помещения в муниципальном жилищном фонде на территории Владивостокского городского округа на условиях социального найма (далее - заявители).
- 1.3. От имени заявителя за предоставлением муниципальной услуги могут обращаться представители,

имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от его имени (далее – представитель заявителя).

1.4. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги.

1.4.1. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:
а)специалистом МКУ «АПМЗН», ответственным за предоставление муниципальной услуги (далее – специалист), при непосредственном обращении заявителя (представителя заявителя) в МКУ «АПМЗН»;
б)работником многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенного на территории Приморского края (далее – МФЦ), в случае, если муниципальная услуга предоставляется МФЦ или с его участием в соответствии с соглашением о взаимодействии между МФЦ и МКУ «АПМЗН»;

в)посредством телефонной, факсимильной и иных средств телекоммуникационной связи специалистом МКУ «АПМЗН», специалистами Управления муниципальной собственности г. Владивостока;
г)путем оформления информационных стендов в местах предоставления муниципальной услуги;
д)путем размещения информации на официальных сайтах администрации города Владивостока www.vlc.ru и МКУ «АПМЗН» www.vladprivat.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – ЕПГУ), на Региональном портале государственных и муниципальных услуг Приморского края (далее – РПГУ);
е)посредством ответов на письменные обращения граждан и юридических лиц.

1.4.2. При информировании о порядке предоставления муниципальной услуги по телефону специалист должен представить: назвать фамилию, имя, отчество (при наличии последнего), должность, наименование МКУ «АПМЗН».

Специалист обязан сообщить график приема граждан, место нахождения МКУ «АПМЗН», способ проезда к нему, а при необходимости - требования к заявлению.

Информирование по телефону о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с графиком работы МКУ «АПМЗН».

Во время разговора специалист должен произносить слова четко и не прерывать разговор по причине поступления другого звонка.

При невозможности ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другого специалиста либо должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию.

Разговор по телефону не должен продолжаться более 10 минут.

1.4.3. При ответах на телефонные звонки и устные обращения по вопросам предоставления муниципальной услуги специалист обязан в соответствии с поступившим обращением предоставлять следующую информацию:

- о нормативных правовых актах, регулирующих вопросы предоставления муниципальной услуги (наименование, номер, дата принятия нормативного правового акта);
- о перечне лиц, имеющих право на получение муниципальной услуги;
- о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- о сроках предоставления муниципальной услуги;
- об основаниях отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- о месте размещения на сайтах администрации города Владивостока www.vlc.ru и МКУ «АПМЗН» www.vladprivat.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации по вопросам предоставления муниципальной услуги.

1.4.4. На официальных сайтах администрации города Владивостока www.vlc.ru и МКУ «АПМЗН» www.vladprivat.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на ЕПГУ, РПГУ, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», а также на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и в МФЦ размещается следующая информация:

- место нахождения и график работы МКУ «АПМЗН», а также МФЦ;
- адрес официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи МКУ «АПМЗН» в сети Интернет.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1.Наименование муниципальной услуги: «Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда».

2.2.Предоставление муниципальной услуги осуществляется МКУ «АПМЗН».

В целях предоставления муниципальной услуги МКУ «АПМЗН» осуществляет межведомственное взаимодействие с:

Управлением министерства внутренних дел России по Приморскому краю в части предоставления адресно-справочной информации в отношении граждан Российской Федерации;

Федеральной налоговой службой России, органами записи актов гражданского состояния - в части предоставления сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния.

2.3. Результатами предоставления муниципальной услуги являются:

- а)договор приватизации жилого помещения муниципального жилищного фонда (далее – договор);
- б)уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более двух месяцев со дня подачи заявителем заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги:

- Гражданский кодекс Российской Федерации (источник официального опубликования – «Собрание законодательства Российской Федерации», 05.12.1994, № 32, ст. 3301);
- Семейный кодекс Российской Федерации (источник официального опубликования – «Собрание законодательства Российской Федерации», 01.01.1996, № 1, ст. 16, «Российская газета», № 17, 27.01.1996);
- Жилищный кодекс Российской Федерации (источник официального опубликования – «Собрание законодательства Российской Федерации», 03.01.2005, № 1 (часть 1), ст. 14);
- Закон Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» (источник официального опубликования – «Ведомости СНД и ВС РСФСР», 11.07.1991, № 28, ст. 959);
- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (источник официального опубликования – «Собрание законодательства Российской Федерации», 27.11.1995, № 48, ст. 4563);
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (источник официального опубликования – «Собрание законодательства Российской Федерации», 03.08.1998, № 31, ст. 3802);
- Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (источник официального опубликования – «Собрание законодательства Российской Федерации», 30.07.2007, № 31, ст. 4017);
- Федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» (источник официального опубликования – «Собрание законодательства Российской Федерации», 28.04.2008, № 17, ст. 1755);
- Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (источник официального опубликования – «Российская газета», № 25, 13.02.2009);
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (источник официального опубликования – «Российская газета», № 168, 30.07.2010);
- Федеральный закон от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов» (источник официального опубликования – «Российская газета», № 278, 05.12.2014);
- Закон Приморского края от 25.12.2007 № 185-КЗ «Об организации и осуществлении деятельности по опеки и попечительству в Приморском крае» (источник официального опубликования – «Ведомости Законодательного Собрания Приморского края», 26.12.2007, № 61);
- Устав города Владивостока (источник официального опубликования – «Владивосток», спецвыпуск, 28.07.2005).

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно (документы представляются в двух экземплярах, один из которых должен быть подлинником):

- 1) заявление на приватизацию занимаемого жилого помещения (форма 1):
 - подписанное всеми членами семьи нанимателя, в том числе несовершеннолетними в возрасте от 14 до 18 лет, с согласия их законных представителей;
 - подписанное представителем заявителя(ей) по нотариально удостоверенной доверенности;
 - подписанное законными представителями с предварительного разрешения органов опеки и попечительства либо по инициативе указанных органов (в случае, если в жилом помещении проживают исключительно несовершеннолетние в возрасте до 14 лет);

- подписанное несовершеннолетними в возрасте от 14 до 18 лет с согласия законных представителей и органов опеки и попечительства в случае, если в жилых помещениях проживают исключительно несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет;

2) заявления от членов семьи, в том числе временно отсутствующих (военнослужащих, проходящих службу в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации, лиц, содержащихся в местах лишения свободы и т.д.), имеющих право на приватизацию занимаемого жилого помещения, но не желающих участвовать в приватизации, о согласии на приватизацию данного жилого помещения членами его семьи и отказе от участия в приватизации, заверенные надлежащим образом, либо оформленные согласно форме № 2 и подписанные гражданами лично в присутствии должностного лица МКУ «АПМЗН» либо специалиста МФЦ);

3) письменное согласие законных представителей на приватизацию жилого помещения несовершеннолетними в возрасте от 14 до 18 лет, которое может содержаться: непосредственно в тексте заявления о приватизации жилого помещения и в тексте договора (данное согласие подтверждается личными подписями законных представителей), а также в иных документах, выражающих согласие (в нотариально удостоверенном документе, содержащем такое согласие, представленном заявителем);

4) разрешение органов опеки и попечительства на невключение несовершеннолетних граждан в число участников общей собственности на приватизируемое жилое помещение (в случае отказа от включения несовершеннолетних граждан в число участников общей собственности на приватизируемое жилое помещение);

5) предварительное разрешение или заявление, содержащее инициативу, органов опеки и попечительства на приватизацию жилого помещения несовершеннолетними в возрасте до 14 лет в случае, если в таком жилом помещении проживают исключительно несовершеннолетние в возрасте до 14 лет;

6) согласие органов опеки и попечительства на приватизацию жилого помещения несовершеннолетними в возрасте от 14 до 18 лет в случае, если в таком жилом помещении проживают исключительно несовершеннолетние в возрасте 14 лет до 18 лет;

7) документы, удостоверяющие личность заявителей:

- паспорт гражданина Российской Федерации;

- временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта в порядке, утверждаемом уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

- военный билет, временное удостоверение, выдаваемое взамен военного билета, или удостоверение личности (для лиц, проходящих военную службу);

8) документы, удостоверяющие личность, и документы, подтверждающие полномочия представителей заявителей (в случае обращения представителей заявителей);

9) документ, подтверждающий правовой статус руководителя учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и иные документы, подтверждающие полномочия лица, подписывающего договор от имени несовершеннолетнего, в случае, если стороной по договору выступает исключительно несовершеннолетний, являющийся сиротой либо ребенком, оставшимся без попечения родителей;

10) вступившее в законную силу решение суда о признании совершеннолетнего лица недееспособным или ограниченно дееспособным в случае участия такого лица в приватизации жилого помещения и отсутствия над ним опеки или попечительства;

11) справка, подтверждающая, что ранее право на приватизацию жилья не использовано по прежнему месту жительства в других населенных пунктах, выданная уполномоченным лицом, осуществляющим учет приватизации жилья в Приморском крае (краевое государственное казенное учреждение «Управление землями и имуществом на территории Приморского края»), либо учреждениями или органами местного самоуправления, осуществляющими учет приватизации жилья, других субъектов Российской Федерации, где проживал гражданин с 04.07.1991, либо федеральным государственным унитарным предприятием «Ростехинвентаризация - Федеральное бюро технической инвентаризации» (регистрация прав собственности до 01.09.1998).

2.7. Документы, которые заявитель (представитель заявителя) вправе представить в МКУ «АПМЗН» по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

- информация о регистрации по месту жительства гражданина, содержащаяся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, предоставленная территориальным органом Министерства внутренних дел Российской Федерации, подтверждающая регистрацию по месту жительства, начиная с 04.07.1991;

- информация о регистрации по месту жительства гражданина, содержащаяся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, предоставленная территориальным органом Министерства внутренних дел Российской Федерации, подтверждающая наличие у несовершеннолетнего нового постоянного места жительства, в случае, если ранее несовершеннолетний был зарегистрирован по месту жительства в приватизируемом жилом помещении;

- выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости;

- свидетельство о государственной регистрации права собственности в случае, если право на объект недвижимости зарегистрировано до 15.07.2016.

В случае если указанные документы не представлены заявителем (представителем заявителя), МКУ «АПМЗН» либо МФЦ запрашивает их самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Запрещено требовать от заявителя представление документов и информации или осуществление действий (согласований), представление или осуществление которых не предусмотрено настоящим административным регламентом, в том числе информацию, которая находится в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги (далее – органы, участвующие в предоставлении муниципальной услуги).

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

а)отсутствие документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);

б)текст представленного заявления не поддается прочтению, имеет исправления, не заверенные в установленном порядке;

в)выявление несоблюдения установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, используемой при подаче заявления и документов, прилагаемых к заявлению в электронной форме;

г)не представлены нотариально заверенные копии документов при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством почтовой связи.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

а)непредставление либо представление не в полном объеме заявителем (представителем заявителя) документов, указанных в пункте 2.6 настоящего раздела административного регламента;

б)право приватизации уже использовано;

в)жилые помещения находятся в аварийном состоянии, в общежитиях, в домах закрытых военных городков;

г)жилые помещения являются служебными жилыми помещениями, за исключением жилищного фонда совхозов и других сельскохозяйственных предприятий, к ним приравненных;

д)отсутствие приватизируемого жилого помещения в реестре муниципального имущества Владивостокского городского округа;

е)отсутствие заявлений на приватизацию (отказа от приватизации) одного из членов семьи, зарегистрированных в данном жилом помещении, либо его законного представителя;

ж)выявление предоставления поддельных документов; документов, утративших силу; документов, не соответствующих законодательству Российской Федерации;

з)выбытие заявителя или члена семьи из приватизируемого жилого помещения в связи с регистрацией по другому месту жительства, со смертью и т.д.;

и)заявитель не является гражданином Российской Федерации, занимающим жилое помещение в муниципальном жилищном фонде на условиях социального найма.

2.10. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

2.12. Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги:

- заявление, поданное заявителем при личном обращении в МКУ «АПМЗН» или МФЦ, регистрируется в день обращения. При этом продолжительность приема при личном обращении не должна превышать 15 минут;

- при предоставлении муниципальной услуги в электронном виде заявление регистрируется не позднее первого рабочего дня после поступления заявления в МКУ «АПМЗН».

2.13. Общие требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга.

Вход в помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании и режиме работы МКУ «АПМЗН», МФЦ.

Помещение для непосредственного взаимодействия специалистов МКУ «АПМЗН» с заявителями организовано в виде отдельного кабинета, в котором ведут прием специалисты.

Помещение для приема посетителей оборудовано противопожарной системой, средствами пожаротушения и системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

Для предоставления муниципальной услуги оборудован зал ожидания, оснащенный стульями и столами с письменными принадлежностями.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудованы информационными стендами.

На информационных стендах размещаются:

- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- образцы оформления заявления;

- основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

- сроки предоставления муниципальной услуги;

- порядок предоставления консультаций;

- порядок обжалования решений и действий (бездействия) МКУ «АПМЗН», должностных лиц МКУ «АПМЗН».

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации к обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и услуг.

Места для заполнения обеспечиваются бланками заявлений, образцами для заполнения, раздаточными информационными материалами, канцелярскими принадлежностями, укомплектовываются столами, стульями.

2.14. Территория, прилегающая к зданию, оборудуется по возможности местами для парковки транспортных средств, включая транспортные средства инвалидов.

2.15. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

- наличие административного регламента предоставления муниципальной услуги;

- наличие информации о предоставлении муниципальной услуги в средствах массовой информации.

2.16. Показателями качества муниципальной услуги являются:

- соответствие предоставляемой муниципальной услуги требованиям настоящего административного регламента;

- соблюдение срока предоставления муниципальной услуги согласно настоящему административному регламенту.

2.17. Предоставление муниципальной услуги возможно в электронной форме через ЕПГУ, РПГУ и в МФЦ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, предусмотренные пунктами 2.6 и 2.7 настоящего раздела административного регламента, могут быть поданы заявителем (представителем заявителя) в МКУ «АПМЗН» в письменной форме непосредственно или почтовым отправлением либо через МФЦ по принципу «одного окна», либо в электронной форме в виде электронного документа, подписанного электронной подписью, через ЕПГУ, РПГУ.

При обращении за предоставлением муниципальной услуги в электронной форме заявитель организует создание электронных копий (электронных образов) документов, указанных в пунктах 2.6 и 2.7 настоящего раздела административного регламента, и прилагает их к заявлению либо прилагает к заявлению электронные документы, изготовленные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации для удостоверения их равнозначности документам на бумажном носителе, указанным в пунктах 2.6 и 2.7 настоящего раздела административного регламента.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур:

- прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- первичная проверка документов, направление межведомственных запросов;

- экспертиза документов, принятие решения и подготовка результата муниципальной услуги;

- подписание договора либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

- выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги.

3.2. Основанием для начала процедуры «прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги» является подача заявителем (представителем заявителя) заявления о предоставлении муниципальной услуги с приложением документов, указанных в пунктах 2.6 и 2.7 раздела 2 настоящего административного регламента.

Лицом, уполномоченным на выполнение административной процедуры, является специалист МКУ «АПМЗН», ответственный за прием документов.

Специалист МКУ «АПМЗН», ответственный за прием документов:

1) проверяет документы, удостоверяющие личность заявителя, проверяет полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения представителя заявителя);

2) рассматривает заявление и приложенные к нему документы на предмет выявления оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.8 раздела 2 настоящего административного регламента;

3) сверяет представленные экземпляры подлинников и копий документов в случае, если заявитель (представитель заявителя) не представил нотариально заверенные копии документов;

4) в случае отсутствия указанных в пункте 2.8 раздела 2 настоящего административного регламента оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- информирует заявителя (представителя заявителя) о сроках и способах предоставления результата предоставления муниципальной услуги;

- регистрирует заявление в автоматизированной информационной системе «Приватизация»;

5) при наличии указанных в пункте 2.8 раздела 2 настоящего административного регламента оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, возвращает документы с разъяснением причин отказа в приеме заявления и документов.

Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется как на бумажном носителе, так и в автоматизированной информационной системе «Приватизация».

Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги производится в день его поступления.

Специалист МКУ «АПМЗН», ответственный за прием документов, не позднее следующего рабочего дня после дня регистрации заявления передает заявление и приложенные к нему документы специалисту МКУ «АПМЗН», ответственному за рассмотрение документов, для дальнейшего рассмотрения.

Максимальный срок выполнения административной процедуры - 2 календарных дня.

Результатом административной процедуры «прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги» является прием заявления и регистрация его в автоматизированной информационной системе «Приватизация».

3.3. Основанием для начала административной процедуры «первичная проверка документов, направление межведомственных запросов» является получение заявления и приложенных к нему документов специалистом МКУ «АПМЗН», ответственным за рассмотрение документов.

Специалист МКУ «АПМЗН», ответственный за рассмотрение документов, в течение трех рабочих дней:

1) устанавливает факт полноты представленных документов;

2) в случае необходимости направляет запросы в уполномоченные органы (организации);

3) определяет наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленных в пункте 2.9 раздела 2 настоящего административного регламента.

В случае отсутствия в МКУ «АПМЗН» документов, необходимых

для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций, специалист МКУ «АПМЗН», ответственный за рассмотрение документов, направляет межведомственные запросы о предоставлении документов согласно перечню, указанному в пункте 2.7 раздела 2 настоящего административного регламента, не позднее 5 рабочих дней со дня поступления заявления.

Максимальный срок выполнения административной процедуры - 15 календарных дней.

Результатом административной процедуры «первичная проверка документов, направление межведомственных запросов» является предоставление ответов на запросы и формирование документов для передачи специалисту, ответственному за подготовку проекта решения.

3.4. Основанием для начала административной процедуры «экспертиза документов, принятие решения и подготовка результата муниципальной услуги» является поступление заявления и приложенных к нему документов специалисту МКУ «АПМЗН», ответственному за проведение экспертизы документов, принятие решения и подготовку результата муниципальной услуги.

При поступлении заявления специалист МКУ «АПМЗН», ответственный за проведение экспертизы документов, принятие решения и подготовку результата муниципальной услуги, на основании полученных ответов на межведомственные запросы выполняет следующие действия:

- проводит экспертизу заявления и приложенных к нему документов, ответов на межведомственные запросы и готовит юридическое заключение в отношении каждого заявления, в котором указывает правовые основания для подписания договора либо правовые основания для отказа в заключении договора, а также указывает свои фамилию, имя и отчество, ставит подпись;
- готовит проект договора в необходимых количествах: по числу собственников; один - для МКУ «АПМЗН»; один - для органа, осуществляющего государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, и передаёт их для подписания директору МКУ «АПМЗН», либо лицу, исполняющему его обязанности;
- в случае наличия оснований для отказа, указанных в пункте 2.9 раздела 2 настоящего административно-го регламента, готовит уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги и направляет его, а также юридическое заключение директору МКУ «АПМЗН» либо лицу, исполняющему его обязанности.

Результатами административной процедуры «экспертиза документов, принятие решения и подготовка результата муниципальной услуги» являются: подготовка проекта договора; подготовка уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 33 календарных дня.

3.5. Основанием для начала административной процедуры «подписание договора либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги» является получение директором МКУ «АПМЗН» или лицом, исполняющим его обязанности, договора либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Директор МКУ «АПМЗН» либо лицо, исполняющее его обязанности, в течение трех календарных дней рассматривает и подписывает договор либо уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги. Подписанные директором МКУ «АПМЗН» или лицом, исполняющим его обязанности, договор либо уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги в течение одного календарного дня передаются специалисту МКУ «АПМЗН», ответственному за выдачу результатов предоставления муниципальной услуги.

Результатом административной процедуры является подписание договора либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 4 календарных дня.

3.6. Административная процедура «Выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги».

Основанием для начала административной процедуры «выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги» является получение специалистом МКУ «АПМЗН», ответственным за выдачу (направление) результатов предоставления муниципальной услуги, результата муниципальной услуги.

Уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги направляется заявителю (представителю заявителя) специалистом МКУ «АПМЗН», ответственным за выдачу (направление) результата предоставления муниципальной услуги, в течение 1 рабочего дня с даты подписания уведомления, по адресу, указанному в заявлении.

Специалист МКУ «АПМЗН», ответственный за выдачу результата предоставления муниципальной услуги, уведомляет заявителя (представителя заявителя) о необходимости получить договор и согласовывает с ним дату выдачи договора.

При обращении заявителя (представителя заявителя) за предоставлением договора специалист МКУ «АПМЗН», ответственный за выдачу результата предоставления муниципальной услуги, производит следующие действия:

- а) устанавливает личность заявителя или его представителя, устанавливает полномочия представителя заявителя;
- б) предлагает ознакомиться с текстом договора;
- в) разъясняет условия договора;
- г) предлагает подписать данный договор во всех экземплярах;
- д) сообщает о необходимости государственной регистрации права в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Специалист МКУ «АПМЗН», ответственный за выдачу результата предоставления муниципальной услуги, знакомит заявителя (представителя заявителя) с перечнем выдаваемых документов. Заявитель (представитель заявителя) расписывается в предоставлении документов. Специалист выдает документы. Заявление с приложенными документами подшиваются в приватизационное дело.

Максимальный срок выполнения административной процедуры - 1 календарный день.

В случае если в течение двух дней с даты выдачи договора, назначенной заявителю (его представителю), заявитель (его представитель) не обращается за результатом предоставления муниципальной услуги, специалист МКУ «АПМЗН», ответственный за выдачу результата предоставления муниципальной услуги, направляет по почте по указанному в заявлении адресу письменное уведомление о необходимости получения результата муниципальной услуги с указанием срока получения - в течение 30 календарных дней со дня направления уведомления.

3.7. Особенности выполнения административных процедур в электронной форме и в МФЦ.

Для получения муниципальной услуги в электронной форме заявитель (представитель заявителя) вправе направить через ЕПГУ, РПГУ заявление и документы, необходимые для ее предоставления, согласно перечню, предусмотренному пунктами 2.6 и 2.7 раздела 2 настоящего административного регламента, в виде электронных документов путем заполнения специальной интерактивной формы.

Лицом, уполномоченным на регистрацию заявления, поступающего в электронной форме через ЕПГУ, РПГУ, является специалист МКУ «АПМЗН».

Регистрация заявления осуществляется в порядке, указанном в пункте 3.2 настоящего раздела административного регламента.

В течение трех дней со дня направления заявления с использованием ЕПГУ, РПГУ заявитель (представитель заявителя) может предоставить документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, согласно перечню, предусмотренному пунктами 2.6 и 2.7 раздела 2 настоящего административного регламента, непосредственно в МКУ «АПМЗН», если данные документы не были направлены через ЕПГУ, РПГУ в электронной форме с установленной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации равнозначностью документам на бумажном носителе.

Специалист МКУ «АПМЗН» регистрирует заявление с приложенными документами под тем же номером, что и заявление, полученное через ЕПГУ, РПГУ, с отметкой «В дополнение».

После направления заявления с использованием ЕПГУ, РПГУ заявитель (его представитель) в личном кабинете на ЕПГУ, РПГУ могут осуществлять мониторинг хода предоставления муниципальной услуги.

3.8. Для получения муниципальной услуги заявитель (представитель заявителя) вправе обратиться с заявлением и приложенными документами в МФЦ на всей территории Приморского края. Предоставление муниципальной услуги через МФЦ осуществляется в соответствии с регламентами деятельности МФЦ и в соответствии с заключенными соглашениями о взаимодействии.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Контроль за соблюдением административных процедур и сроков, определенных настоящим административным регламентом, осуществляется директором МКУ «АПМЗН», заместителем директора МКУ «АПМЗН».

4.2. Проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги могут быть плановыми и внеплановыми.

Периодичность осуществления плановых проверок устанавливается директором МКУ «АПМЗН», заместителем директора МКУ «АПМЗН».

Внеплановые проверки проводятся в случаях обращения заявителя (представителя заявителя) с жалобами на решения, действия (бездействие) должностных лиц либо специалистов МКУ «АПМЗН» при предоставлении муниципальной услуги.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений принимаются меры в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Директор МКУ «АПМЗН» либо лицо, исполняющее его обязанности, должностные лица МКУ «АПМЗН», специалисты МКУ «АПМЗН» несут ответственность за нарушения при исполнении административных процедур, в том числе за несоблюдение сроков, установленных настоящим административным регламентом.

4.4. Ответственность директора МКУ «АПМЗН» либо лица, исполняющего его обязанности, должностного лица МКУ «АПМЗН» специалиста МКУ «АПМЗН» закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

5. Досудебное (внесудебное) обжалование заявителями решений и действий (бездействия) МКУ «АПМЗН», должностных лиц МКУ «АПМЗН», специалистов МКУ «АПМЗН»

5.1. Решения и действия (бездействие) МКУ «АПМЗН», должностных лиц МКУ «АПМЗН», специалистов МКУ «АПМЗН» могут быть обжалованы заявителем (представителем заявителя) в досудебном (внесудебном) порядке путем направления жалобы в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме.

5.2. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования, установленный настоящим разделом, применяется ко всем административным процедурам настоящей администрации административного регламента, в том числе заявителем (представителем заявителя) вправе обратиться с жалобой в случаях:

- 1) нарушения срока регистрации заявления;
- 2) нарушения срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требования у заявителя (представителя заявителя) документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края, муниципальными правовыми актами Владивостокского городского округа для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказа заявителю (представителю заявителя) в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края, муниципальными правовыми актами Владивостокского городского округа для предоставления муниципальной услуги;
- 5) отказа заявителю (представителю заявителя) в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края, муниципальными правовыми актами Владивостокского городского округа для предоставления муниципальной услуги;
- 6) требования у заявителя (представителя заявителя) при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края, муниципальными правовыми актами Владивостокского городского округа;
- 7) отказа должностного лица МКУ «АПМЗН» либо специалиста МКУ «АПМЗН» в исправлении опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- 8) нарушения срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
- 9) приостановления предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края, муниципальными правовыми актами Владивостокского городского округа;
- 10) требования у заявителя (представителя заявителя) при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем (представителем заявителя) решений и действий (бездействия) МКУ «АПМЗН», должностных лиц МКУ «АПМЗН», специалиста МКУ «АПМЗН» возможно только в случаях, определенных подпунктами 3), 6), 7), 8) настоящего пункта.

5.3. Жалоба может быть направлена через МФЦ, а также в электронной форме через ЕПГУ, РПГУ либо направлена по почте.

5.4. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование муниципального казенного учреждения, должностных лиц МКУ «АПМЗН», специалиста МКУ «АПМЗН», решения и действия (бездействие) которого обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя, номер телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю. Заявитель вправе приложить к заявлению необходимые документы и материалы в электронной форме либо направить указанные документы и материалы или их копии в письменной форме;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица либо специалиста органа, предоставляющего муниципальную услугу, учреждения, взаимодействующего с органом, предоставляющим муниципальную услугу, либо специалиста учреждения, взаимодействующего с органом, предоставляющим муниципальную услугу;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица либо специалиста органа, предоставляющего муниципальную услугу, учреждения, взаимодействующего с органом, предоставляющим муниципальную услугу, специалиста учреждения, взаимодействующего с органом, предоставляющим муниципальную услугу. Заявителем могут быть представлены документы, подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Жалоба подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня после ее поступления в МКУ «АПМЗН».

5.6. Жалоба, поступившая в МКУ «АПМЗН», подлежит рассмотрению уполномоченным должностным лицом в течение 15 рабочих дней со дня регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня регистрации.

5.7. По результатам рассмотрения жалобы уполномоченное должностное лицо принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Владивостокского городского округа;
- 2) отказывает в удовлетворении жалобы.

5.8. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.7 настоящего раздела, заявителю в письменной форме и, по желанию заявителя, в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.8.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.8.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения либо преступления должностное лицо, работник, наделенный полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с частью 1 статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Начальник Управления муниципальной собственности г. Владивостока А.А. Карпентяи

Форма 1

(наименование организации, предоставляющей муниципальную услугу)
От _____
(Ф.И.О., телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании Закона Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» прошу (просим) передать мне (нам) в совместную долевую собственность занимаемое мной (нами) по договору социального найма жилое помещение,

(ненужное зачеркнуть)
расположенное в городе Владивостоке по адресу:

(населенный пункт, улица, номер дома, номер квартиры)
Состав членов семьи, участвующих в приватизации

№ п/п	Ф.И.О. лиц, участвующих в приватизации	Дата рождения	Родственные отношения к нанимателю	Под-писи граж-дан	Ф.И.О. и подпись законного (уполно-моченного) представителя члена семьи (в случае подачи заявления законным (уполномоченным) представителем)
1					
2					

Право на приватизацию не использовано, несовершеннолетних детей не имею/имею.
К заявлению прилагаются¹:

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подписи членов семьи удостоверяю:
(подпись специалиста организации, предоставляющей муниципальную услугу)

М.П. « ____ » _____ 20 ____ г.

¹ Не заполняется в случае подачи заявления через МФЦ

Форма 2

(наименование организации, предоставляющей муниципальную услугу)
От _____
(Ф.И.О., телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ
об отказе от права на участие в приватизации

Я даю согласие на приватизацию членами моей семьи жилого помещения, расположенного по адресу:

(населенный пункт, улица, номер дома, номер квартиры)
Отказываюсь от своего права на приватизацию указанного жилого помещения и прошу не включать меня в число собственников.
Право проживания за собой сохраняю.
Правовые последствия отказа от права на приватизацию мне известны.
Несовершеннолетних детей не имею/имею.

Подпись: _____

Подпись заявителя удостоверяю:
(подпись специалиста организации, предоставляющей муниципальную услугу)

М.П. « ____ » _____ 20 ____ г.

ГЛАВА ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.09.2022 г. Владивосток № 2261

О признании утратившими силу отдельных постановлений главы города Владивостока

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации мест-ного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Владивостока, распоряжением админи-страции города Владивостокского, от 09.09.2022 № 3868-рл «О возложении обязанностей на Дмитриенко С.М.», в связи с изменением муниципальных правовых актов Владивостокского городского округа
п о с т а н о в л я ю:
1. Признать утратившими силу следующие постановления главы города Владивостока:

Информационные сообщения

Оповещение о проведении общественного обсуждения по проекту внесения изменений в генеральный план Владивостокского городского округа, утвержденный решением Думы города Владивостока от 15.09.2008 № 119

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ПРОЕКТЕ
Постановлением главы города Владивостока от 15.09.2022 № 2204 назначено общественное обсуждение по проекту внесения изменений в генеральный план Владивостокского городского округа, утвержденный решением Думы города Владивостока от 15.09.2008 № 119 (данное постановление опубликовано на офици-альном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru в разделе управления градостроительства «Общественное обсуждение»).

Целью подготовки проекта внесения изменений в генеральный план Владивостокского городского окру-га, утвержденный решением Думы города Владивостока от 15.09.2008 № 119, является отражение резуль-татов рассмотрения заявлений физических и юридических лиц о внесении изменений в генеральный план.

Проект внесения изменений в генеральный план Владивостокского городского округа, утвержденный решением Думы города Владивостока от 15.09.2008 № 119 (далее – Проект) предусматривает изменения в отношении всей территории Владивостокского городского округа.

Общественное обсуждение по проекту проводится в порядке, предусмотренном постановлением Адми-нистрации Приморского края от 25.08.2015 № 303-па «Об утверждении Порядка организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территориях Владивостокского, Артемовского городских округов, Надеждинского, Шкотовского муници-пальных районов Приморского края» (далее – постановление № 303-па).

Организатором общественного обсуждения по Проекту является управление градостроительства адми-нистрации города Владивостока. Инициатором общественного обсуждения по Проекту является министр-ство строительства Приморского края.

В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 14.03.2022 № 58-ФЗ «О внесении изменений в от-дельные законодательные акты Российской Федерации» в 2022 году при осуществлении градостроитель-ной деятельности устанавливается следующая особенность: срок проведения общественных обсуждений по проектам генеральных планов, проектам, предусматривающим внесение изменений в утвержденные генеральные планы, с момента оповещения о проведении таких общественных обсуждений до дня опубли-кования заключения о результатах общественных обсуждений не может превышать один месяц.

Срок проведения общественного обсуждения по проекту внесения изменений в генеральный план Вла-дивостокского городского округа, утвержденный решением Думы города Владивостока от 15.09.2008 №

- от 16.03.2009 № 227 «Об утверждении Положения об организации, осуществляющей продажу отдель-ных продовольственных товаров по социальным ценам»;

- от 31.07.2012 № 2768 «О внесении изменений в постановление главы города Владивостока от 16.03.2009 № 227 «Об утверждении Положения об организации, осуществляющей продажу отдельных продоволь-ственных товаров по социальным ценам»;

- от 27.05.2016 № 1608 «О внесении изменений в постановление главы города Владивостока от 16.03.2009 № 227 «Об утверждении Положения об организации, осуществляющей продажу отдельных продоволь-ственных товаров по социальным ценам»;

- от 27.11.2017 № 2818 «О внесении изменений в постановление главы города Владивостока от 16.03.2009 № 227 «Об утверждении Положения об организации, осуществляющей продажу отдельных продоволь-ственных товаров по социальным ценам»;

- от 04.09.2018 № 2411 «О внесении изменений в постановление главы города Владивостока от 16.03.2009 № 227 «Об утверждении Положения об организации, осуществляющей продажу отдельных продоволь-ственных товаров по социальным ценам».

2. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать на-стоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Владивостока в сети Интернет: www.vlc.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы админи-страции Дмитриенко С.М.

И.о. главы города С.М. Дмитриенко

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.09.2022 г. Владивосток № 2262

О внесении изменений в постановление администрации города Владивостока от 26.04.2022 № 931 «Об утверждении распределения субсидий из бюджета Владивостокского городского округа юридическим лицам (за исключением субсидий государственным и муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий Владивостокского городского округа в рамках реализации мероприятий планов социального развития центров экономического роста субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа (реализация проекта «1000 дворов»), на 2022 год»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Владивостока, постановлением администрации города Владивостока от 23.03.2018 № 1169 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Владивостокского городского округа» на 2018-2027 годы», постановлением администрации города Вла-дивостока от 07.04.2022 № 719 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Владиво-стокского городского округа юридическим лицам (за исключением субсидий государственным и муници-пальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий Владивостокского городского округа в рамках реализации мероприятий планов социального развития центров экономического роста субъектов Российской Федера-ции, входящих в состав Дальневосточного федерального округа (реализация проекта «1000 дворов»)», рас-поряжением администрации города Владивостока от 09.09.2022 № 3868-рл «О возложении обязанностей на Дмитриенко С.М.», в связи с уточнением перечня благоустраиваемых территорий администрация города Владивостока
п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации города Владивостока от 26.04.2022 № 931 «Об утверждении распределения субсидий из бюджета Владивостокского городского округа юридическим лицам (за исклю-чением субсидий государственным и муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий Владиво-стокского городского округа в рамках реализации мероприятий планов социального развития центров эконо-мического роста субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа (реализация проекта «1000 дворов»), на 2022 год» следующие изменения: приложение изложить в следующей редакции (приложение).

2. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать на-стоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Владивостока в сети Интернет www.vlc.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Фищука Т.Г.

И.о. главы города С.М. Дмитриенко

119, составляет 29 дней со дня опубликования оповещения до опубликования заключения о результатах общественного обсуждения.

Проект и информационные материалы к нему в соответствии с порядком, установленным Градострои-тельным кодексом РФ, будут размещены на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru 23.09.2022 в разделе управления градостроительства «Общественное обсуждение», в котором будет доступна версия для скачивания данного проекта в целях ознакомления с ним.

Перечень информационных материалов к проекту включает в себя:

- Текстовая часть;

- Графические материалы: карты.

СРОК И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЙ
Предложения и замечания, касающиеся проекта, вынесенного на общественное обсуждение, могут вно-ситься участниками общественного обсуждения с приложением документов для проведения идентифика-ции с 23.09.2022 по 07.10.2022 в рабочие дни:

а) посредством официального сайта администрации города Владивостока www.vlc.ru в разделе управ-ления градостроительства «Общественное обсуждение» путем заполнения электронной формы «Подать обращение для участия в общественных обсуждениях или публичных слушаниях по вопросам градостро-ительной деятельности»;

б) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественного об-суждения - управления градостроительства администрации города Владивостока по почте: г. Владивосток, ул. Западная, д. 15, каб. 705;

в) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

В соответствии с пунктом 15 постановления № 303-па внести предложения могут участники обществен-ных обсуждений, прошедшие идентификацию. Идентификация в случае внесения предложений посред-ством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта будет проводиться в помещении по адресу: г. Владивосток, ул. Западная, д. 15, каб. 705.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПОЗИЦИИ ПРОЕКТА
Экспозиция (ознакомление с проектом) будет проводиться с 23.09.2022 по 07.10.2022 (за исключением выходных дней) по адресу: г. Владивосток, ул. Западная, д. 15, каб. 705.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспе-чению санитарно-эпидемиологического благополучия на территории Российской Федерации в связи с рас-пространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлением Губернатора Приморского края от 18.03.2020 года № 21-пг «О мерах по предотвращению распространения на территории Примор-

ского края новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» в целях соблюдения мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия на территории Владивостокского городского округа в период распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) призываем Вас воздержаться от посещения экспозиции при наличии симптомов ОРВИ.

В здании администрации города Владивостока по адресу: г. Владивосток, ул. Западная, д. 15, действует пропускной режим.

В целях соблюдения мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия на территории Владивостокского городского округа в период распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) ПОСЕЩЕНИЕ ЭКСПОЗИЦИИ ВОЗМОЖНО ТОЛЬКО ПО ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ЗАПИСИ ПО ТЕЛЕФОНУ: 8 (423) 2 52 76 26 (отдел публичных слушаний управления градостроительства администрации города Владивостока).

Ознакомление с проектом, вынесенным на общественное обсуждение, в рамках экспозиции будет осуществляться с соблюдением мер по предотвращению распространения на территории Приморского края новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в порядке очереди согласно предварительной записи. Представители организатора общественного обсуждения в целях соблюдения санитарно-эпидемиологического законодательства проводят Вас с поста охраны в помещение по адресу: г. Владивосток, ул. Западная, д. 15, каб. 705 для участия в экспозиции проекта.

Режим работы экспозиции: консультирование посетителей экспозиции по проекту будет осуществляться представителями разработчика проекта и организатора общественных обсуждений ежедневно с 23.09.2022 по 07.10.2022 (за исключением выходных дней) с 14.00 до 17.30, в пятницу (23.09.2022, 30.09.2022, 07.10.2022) с 14.00 до 16.15.

При посещении экспозиции для внесения предложений по проекту в книгу (журнал) учета посетителей экспозиции проекта при себе необходимо иметь документы для идентификации.

КАКИЕ ЛИЦА МОГУТ ЯВЛЯТЬСЯ УЧАСТНИКАМИ ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСУЖДЕНИЯ
С учетом положения статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, участниками общественного обсуждения по данному Проекту являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлен данный проект, то есть в отношении всего Владивостокского городского округа.

Участниками общественного обсуждения могут являться граждане, постоянно проживающие на территории Владивостокского городского округа (только с отметкой в паспорте гражданина Российской Федерации о постоянной регистрации на территории города Владивостока. Граждане без наличия постоянной регистрации по городу Владивостоку не могут быть зарегистрированы в качестве участника и вносить свои предложения по проекту, выносимому на общественное обсуждение), а также правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

ДОКУМЕНТЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ИДЕНТИФИКАЦИИ
Участники общественного обсуждения в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественного обсуждения, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

На основании вышеизложенного, для прохождения процедуры идентификации необходимо предоставить организатору общественного обсуждения следующие документы:

1. Если участником общественного обсуждения является гражданин Российской Федерации:
 - необходимо предоставить паспорт Российской Федерации (страница паспорта с информацией о ФИО и дате рождения, страница с отметкой о постоянной регистрации по городу Владивостоку);
 - если гражданин Российской Федерации участвует в общественном обсуждении как правообладатель объекта недвижимости, расположенного на территории Владивостокского городского округа, для идентификации необходимо предоставить выписку из ЕГРН в отношении данного объекта недвижимости, правообладателем которого является данный гражданин Российской Федерации и паспорт гражданина Российской Федерации.

2. Если участником общественного обсуждения является юридическое лицо/индивидуальный предприниматель:
 - необходимо предоставить выписку из ЕГРН в отношении объекта недвижимости, расположенного на территории Владивостокского городского округа, правообладателем которого является данное юридическое лицо/индивидуальный предприниматель, а также выписку из ЕГРЮЛ /ЕГРИП в отношении юридического лица/индивидуального предпринимателя.

РЕЗУЛЬТАТ ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСУЖДЕНИЯ
Результатом общественного обсуждения будет являться заключение, которое будет опубликовано на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru 20.10.2022 в разделе управления градостроительства «Общественное обсуждение» и передано инициатору общественного обсуждения – министерству строительства Приморского края для дальнейшей работы.

Оповещение о проведении общественного обсуждения по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа, утвержденные решением Думы города Владивостока от 07.04.2010 № 462

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ПРОЕКТЕ
Постановлением главы города Владивостока от 15.09.2022 № 2203 назначено общественное обсуждение по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа, утвержденные решением Думы города Владивостока от 07.04.2010 № 462 (данное постановление опубликовано на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru в разделе управления градостроительства «Общественное обсуждение»).

Целью подготовки проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа является отражение результатов рассмотрения Единой комиссией по подготовке проектов Правил землепользования и застройки муниципальных образований Приморского края заявлений физических и юридических лиц о внесении изменений в Правила землепользования и застройки. Проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа (далее – Проект) предусматривает изменения в отношении всей территории Владивостокского городского округа.

Общественное обсуждение по проекту проводится в порядке, предусмотренном постановлением Администрации Приморского края от 25.08.2015 № 303-па «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территориях Владивостокского, Артемовского городских округов, Надеждинского, Шкотовского муниципальных районов Приморского края» (далее – постановление № 303-па).

Организатором общественного обсуждения по Проекту является управление градостроительства администрации города Владивостока. Инициатором общественного обсуждения по Проекту является Единая комиссия по подготовке проектов Правил землепользования и застройки муниципальных образований Приморского края.

В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 14.03.2022 № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в 2022 году при осуществлении градостроительной деятельности устанавливается следующая особенность: срок проведения общественных обсуждений по проектам Правил землепользования и застройки, проектам, предусматривающим внесение изменений в утвержденные Правила землепользования и застройки, с момента оповещения о проведении таких общественных обсуждений до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений не может превышать один месяц.

Срок проведения общественного обсуждения по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа, утвержденные решением Думы города Владивостока от 07.04.2010 № 462, составляет 29 дней со дня опубликования оповещения до дня опубликования заключения о результатах общественного обсуждения.

Проект и информационные материалы к нему в соответствии с порядком, установленным Градостроительным кодексом РФ, будут размещены на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru.

vlc.ru 23.09.2022 в разделе управления градостроительства «Общественное обсуждение», в котором будет доступна версия для скачивания данного проекта в целях ознакомления с ним.

- Перечень информационных материалов к проекту включает в себя:
- Текстовая часть;
 - Графические материалы: карты градостроительного зонирования.

СРОК И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЙ
Предложения и замечания, касающиеся проекта, вынесенного на общественное обсуждение, могут вноситься участниками общественного обсуждения с приложением документов для проведения идентификации с 23.09.2022 по 07.10.2022 в рабочие дни:

- а) посредством официального сайта администрации города Владивостока www.vlc.ru в разделе управления градостроительства «Общественное обсуждение» путем заполнения электронной формы «Подать обращение для участия в общественных обсуждениях или публичных слушаниях по вопросам градостроительной деятельности»;
- б) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественного обсуждения - управления градостроительства администрации города Владивостока по почте: г. Владивосток, ул. Западная, д. 15, каб. 705;
- в) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

В соответствии с пунктом 15 постановления № 303-па внести предложения могут участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию. Идентификация в случае внесения предложений посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта будет проводиться в помещении по адресу: г. Владивосток, ул. Западная, д. 15, каб. 705.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПОЗИЦИИ ПРОЕКТА
Экспозиция (ознакомление с проектом) будет проводиться с 23.09.2022 по 07.10.2022 (за исключением выходных дней) по адресу: г. Владивосток, ул. Западная, д. 15, каб. 705.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлением Губернатора Приморского края от 18.03.2020 года № 21-пг «О мерах по предотвращению распространения на территории Приморского края новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» в целях соблюдения мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия на территории Владивостокского городского округа в период распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) призываем Вас воздержаться от посещения экспозиции при наличии симптомов ОРВИ.

В здании администрации города Владивостока по адресу: г. Владивосток, ул. Западная, д. 15, действует пропускной режим.

В целях соблюдения мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия на территории Владивостокского городского округа в период распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) ПОСЕЩЕНИЕ ЭКСПОЗИЦИИ ВОЗМОЖНО ТОЛЬКО ПО ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ЗАПИСИ ПО ТЕЛЕФОНУ: 8 (423) 2 52 76 26 (отдел публичных слушаний управления градостроительства администрации города Владивостока).

Ознакомление с проектом, вынесенным на общественное обсуждение, в рамках экспозиции будет осуществляться с соблюдением мер по предотвращению распространения на территории Приморского края новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в порядке очереди согласно предварительной записи. Представители организатора общественного обсуждения в целях соблюдения санитарно-эпидемиологического законодательства проводят Вас с поста охраны в помещение по адресу: г. Владивосток, ул. Западная, д. 15, каб. 705 для участия в экспозиции проекта.

Режим работы экспозиции: консультирование посетителей экспозиции по проекту будет осуществляться представителями разработчика проекта и организатора общественных обсуждений ежедневно с 23.09.2022 по 07.10.2022 (за исключением выходных дней) с 14.00 до 17.30, в пятницу (23.09.2022, 30.09.2022, 07.10.2022) с 14.00 до 16.15.

При посещении экспозиции для внесения предложений по проекту в книгу (журнал) учета посетителей экспозиции проекта при себе необходимо иметь документы для идентификации.

КАКИЕ ЛИЦА МОГУТ ЯВЛЯТЬСЯ УЧАСТНИКАМИ ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСУЖДЕНИЯ
С учетом положения статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, участниками общественного обсуждения по данному Проекту являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлен данный проект, то есть в отношении всего Владивостокского городского округа.

Участниками общественного обсуждения могут являться граждане, постоянно проживающие на территории Владивостокского городского округа (только с отметкой в паспорте гражданина Российской Федерации о постоянной регистрации на территории города Владивостока. Граждане без наличия постоянной регистрации по городу Владивостоку не могут быть зарегистрированы в качестве участника и вносить свои предложения по проекту, выносимому на общественное обсуждение), а также правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

ДОКУМЕНТЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ИДЕНТИФИКАЦИИ
Участники общественного обсуждения в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественного обсуждения, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

На основании вышеизложенного, для прохождения процедуры идентификации необходимо предоставить организатору общественного обсуждения следующие документы:

1. Если участником общественного обсуждения является гражданин Российской Федерации:
 - необходимо предоставить паспорт Российской Федерации (страница паспорта с информацией о ФИО и дате рождения, страница с отметкой о постоянной регистрации по городу Владивостоку);
 - если гражданин Российской Федерации участвует в общественном обсуждении как правообладатель объекта недвижимости, расположенного на территории Владивостокского городского округа, для идентификации необходимо предоставить выписку из ЕГРН в отношении данного объекта недвижимости, правообладателем которого является данный гражданин Российской Федерации и паспорт гражданина Российской Федерации.

2. Если участником общественного обсуждения является юридическое лицо/индивидуальный предприниматель:
 - необходимо предоставить выписку из ЕГРН в отношении объекта недвижимости, расположенного на территории Владивостокского городского округа, правообладателем которого является данное юридическое лицо/индивидуальный предприниматель, а также выписку из ЕГРЮЛ /ЕГРИП в отношении юридического лица/индивидуального предпринимателя.

РЕЗУЛЬТАТ ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСУЖДЕНИЯ
Результатом общественного обсуждения будет являться заключение, которое будет опубликовано на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru 20.10.2022 в разделе управления градостроительства «Общественное обсуждение» и передано инициатору общественного обсуждения - Единой комиссии по подготовке проектов Правил землепользования и застройки муниципальных образований Приморского края для дальнейшей работы.

Список самовольно установленных объектов, выявленных сотрудниками административно-территориального управления Первомайского района администрации города Владивостока

№ п/п	Адрес	Владелец	Тип объекта	Кадастровый номер участка
1	в районе ул. Кипарисовая, д. 4	юридическая принадлежность не установлена	гараж металлический, 7 шт, общая площадь около 126,0 кв.м	участок не сформирован
2	в районе ул. Кипарисовая, д. 4	юридическая принадлежность не установлена	контейнер металлический, около 15,0 кв.м	участок не сформирован

Конкурсные торги

ООО «АЛЬФА СЕРВИС» по поручению ТУ Росимущества в Приморском крае сообщает о проведении торгов в форме аукциона (открытого по составу участников и по форме подачи предложений по цене имущества) по продаже арестованного имущества: Торги по продаже заложенного недвижимого имущества состоятся 05.10.2022 в 12.00 часов: ЛОТ№1(пор.25-003820): Жилое помещение, эт.2, общ. пл.11,8кв.м., кад№25:12:030517:261, адрес: Приморский край, Ольгинский район, пгт. Ольга, ул.Ленинская, д.24, пом.5к, сведения о зарегистрированных: Фатянова И.А. (об иных зарегистрированных лицах информация отсутствует), задолженность по капремонту на 25.03.2022- 385,69 руб., соб-к Фатянова И.А. Н/ц – 161 840руб. Задаток – 8 000руб. Шаг составляет – 2 000руб. ЛОТ№2(пор.25-003011): Жилое помещение, эт.1, общ.пл.19,8кв.м., кад№25:31:010210:5796, адрес: Приморский край, г.Находка, ул. Маяковского, д.22, пом.6, зарегистрированные лица отсутствуют, задолженность по капремонту на 20.01.2022 - 4 992,94руб., соб-к Сагач О.А. Н/ц – 475 150руб. Задаток – 23 000руб. Шаг составляет – 5 000руб. ЛОТ№3(пор.25-003648): Жилое помещение, эт.5, общ.пл.17,8кв.м., кад№25:30:020201:3659, адрес: Приморский край, г.Лесозаводск, ул. Заводская, д.6, кв.149, сведения о зарегистрированных: Бедных Г.В., задолженность по капремонту на 14.03.2022 - 11 749,25руб., соб-к Бедных Г.В. Н/ц – 296 650руб. Задаток – 14 000руб. Шаг составляет – 3 000руб. ЛОТ№4(пор.25-003275): Жилое помещение, эт.5, общ.пл.52,7кв.м., кад№25:34:017401:5125, адрес: Приморский край, г.Уссурийск, ул.Андрея Кушнина, д.4, кв.45, сведения о зарегистрированных: Супрун Г.М., Супрун Б.Г., задолженность по капремонту на 01.03.2022г. - 8 590,74 руб., соб-к Супрун Г.М. Н/ц – 3 139 237,04руб. Задаток – 156 000руб. Шаг составляет – 32 000руб. ЛОТ№5(пор.25-003888): Квартира, эт.2, общ.пл.61,2кв.м., кад№25:33:180123:2450, адрес: Приморский край, г.Партизанск, ул.Индустриальная, д.2, кв.7, задолженность по капремонту на 19.04.2022 - 3 813,65руб. Сведения о зарегистрированных: Кузнецов В.И., Кривцов М.Э., Соб-к Кузнецов В.И. Н/ц – 1 149 373,40руб. Задаток – 57 000руб. Шаг составляет – 12 000руб. ЛОТ№6(пор.25-004322): Жилой дом, кол-во эт.2, общ.пл.201кв.м., кад№25:28:050065:905 и право аренды на земельный участок, земли населённых пунктов, для ведения гражданами садоводства и огородничества, пл.1000+/-11кв.м., кад№25:28:050065:743, адрес: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, г.Владивосток, район ул.Сахарный клоч, д.5, СОДНТ "Сапсан", участок №23. Земельный участок входит в перечень территорий, на которых иностранные граждане, лица без гражданства и иностранные юр.лица не могут обладать на праве собственности земельными участками, согласно указу Президента РФ № 26 от 20.01.2021г. соб-к Зотов А.А. (имеются обременения: Определение Фрунзенского районного суда г. Владивостока от 25.08.2021) Н/ц – 7 903 840руб. Задаток – 395 000руб. Шаг составляет – 80 000руб. ЛОТ№7(пор.25-004213): Жилое помещение, эт.5, общ.пл.42,9кв.м., кад№25:21:160211:417, адрес: Приморский край, Хорольский район, с. Хороль, ул.Ленинская, д.92, кв.49, сведения о зарегистрированных: Мотовилов К.Д., Мотовилова В.Д., сведения о задолженности по капремонту отсутствуют, соб-к: Мотовилова В.Д., Мотовилов К.Д. Н/ц – 812 057руб. Задаток – 40 000руб. Шаг составляет – 9 000руб. Заявки принимаются с 23.09.2022 по 29.09.2022 на электронной площадке <https://arrested.lot-online.ru/> Задаток должен поступить от заявителя в срок не позднее 29.09.2022. Подведение итогов приема заявок осуществляется 04.10.2022 в соответствии регламентом электронной площадки. Все лоты обременены залогом. На все лоты наложен арест (запрет) судебных приставов. Информация об иных обременениях у организатора торгов отсутствуют. Договор купли-продажи с победителем торгов по арестованному заложенному движимому и не заложенному имуществу заключается не ранее чем через десять дней с момента подведения итогов аукциона. Договор купли-продажи с победителем торгов по арестованному заложенному недвижимому имуществу заключается в течение пяти дней с момента внесения покупной цены на реквизиты ТУ Росимущества в Приморском крае. Образец договора купли – продажи размещен в аукционной документации. Подача заявки осуществляется заявителем в соответствии с аукционной документацией, являющимся неотъемлемой частью настоящего извещения, и регламентом электронной площадки. Каждый документ в составе заявки должен быть представлен как самостоятельный pdf файл, подписанный графическим образом и электронной цифровой подписью. Заявка подается в соответствии с требованиями настоящего извещения и аукционной документацией являющейся неотъемлемой частью настоящего извещения. Задаток должен поступить на счет электронной торговой площадки в соответствии с регламентом электронной торговой площадки. Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст.437 ГК РФ, а подача претендентом документов на участие в торгах, и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме на условиях проекта договора о задатке, размещенного Организатором торгов на сайтах <http://www.torgi.gov.ru/>, <https://alpha-service-vl.ru/>. В аукционе могут участвовать только заявители, имеющие право участвовать в торгах в соответствии с требованиями п. 5 ст. 449.1 ГК РФ и признанные участниками торгов. Декларация о соответствии претендента требованиям п. 5 ст.449.1 ГК РФ изготавливается по конкретному лоту, подписывается заявителем графически и должна содержать заявление, адресованное организатору торгов, о соответствии претендента требованиям указанной нормы. Торги проводятся путем повышения начальной цены лота на шаг аукциона. Продажа выставленного на аукцион имущества осуществляется по наивысшей предложенной цене, при этом цена продажи не может быть ниже установленной минимальной начальной цены продажи имущества, а также равной минимальной начальной цене продажи имущества. Победителем аукциона признается участник, предложивший по ходу аукциона наиболее высокую цену. Продавец и Победитель аукциона подписывают протокол о результатах аукциона по продаже арестованного имущества с помощью информационно-технических средств электронной торговой площадки, если такая возможность предусмотрена техническими возможностями электронной торговой площадкой. Данный протокол является основанием для заключения договора купли-продажи. Графически победитель торгов подписывает протокол об определении победителя электронных торгов в офисе Организатора торгов при заключении договора купли – продажи по итогам торгов. Лицо, выигравшее аукцион, должно внести в течение пяти рабочих дней после их окончания сумму, за которую данным лицом куплено арестованное имущество (покупную цену), за вычетом суммы ранее внесенного задатка на счет ТУ Росимущества в Приморском крае. При уклонении (отказе) победителя торгов от заключения в установленный срок договора купли-продажи или оплаты имущества задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора, и торги объявляются несостоявшимися. Расходы, связанные с оформлением прав собственности, в том числе за услуги нотариуса, несет покупатель. Аукционная документация размещена на сайте организатора торгов <https://alpha-service-vl.ru/>, на официальном сайте РФ <http://torgi.gov.ru> в каждом извещении и на электронной площадке. С дополнительной информацией можно ознакомиться в будние дни с 10.00 до 16.00 по адресу: г. Владивосток, ул. 1-ая Круговая, д.25А, оф.235. Телефон для справок: 8 (908) 994 – 72 - 72.

Земельные участки

Сведения обязательны для опубликования согласно Земельному Кодексу Российской Федерации, Закону Приморского края от 29.12.2003 № 90-КЗ «О регулировании земельных отношений в Приморском крае»

Извещение о продаже земельных участков

Администрация Новопокровского сельского поселения информирует сельскохозяйственные организации или крестьянские (фермерские) хозяйства, использующие земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и выделенные в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности, в собственность или аренду, без проведения торгов, по цене определяемой как 15 процентов кадастровой стоимости одного квадратного метра такого земельного участка и площади, соответствующей размеру земельной доли.

Земельный участок с кадастровым номером 25:06:010601:220, площадью 1296000 кв.м., Категория земель: земли сельскохозяйственного назначения, виды разрешенного использования: для сельскохозяйственного использования ТОО «Новопокровское». Местоположение установлено относительно

ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 3233 м по направлению на северо-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Приморский край, Красноармейский район, с. Новопокровка, ул. Полтавская, д. 13, дата регистрации 25.05.2022г.

Земельный участок с кадастровым номером 25:06:010701:289, площадью 1296000 кв.м. Категория земель: земли сельскохозяйственного назначения, виды разрешенного использования: для сельскохозяйственного использования ТОО «Новопокровское». Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилое строение. Участок находится примерно в 4000 м по направлению на север от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Приморский край, Красноармейский район, с. Ромны, ул. Продана, д. 26, дата регистрации 26.05.2022г.

Земельный участок с кадастровым номером 25:06:000000:1612, площадью 698871 кв.м. Категория земель: земли сельскохозяйственного назначения, виды разрешенного использования: для сельскохозяйственного использования ТОО «Новопокровское». Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир Нежилое здание. Участок находится примерно в 520 м по направлению на северо-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, Красноармейский р-н, с. Ромны, ул. Юбилейная, д. 25, дата регистрации 05.08.2022г.

Земельный участок с кадастровым номером 25:06:000000:1611, площадью 453130 кв.м. Категория земель: земли сельскохозяйственного назначения, виды разрешенного использования: для сельскохозяйственного использования ТОО «Новопокровское». Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир Жилой дом. Участок находится примерно в 343 м по направлению на северо-запад от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, Красноармейский р-н, с. Новопокровка, ул. Набережная, д. 4, дата регистрации 05.08.2022г.

Заявления принимаются по адресу: 692171, Приморский край, Красноармейский район, с. Новопокровка, ул. Калинина, 11, тел.8 (42359) 22-5-28, 22-1-78.

Извещение о порядке ознакомления и согласования проекта межевания

В соответствии со ст. 13, 13.1 Федерального закона от 24.07.2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» участники общей долевой собственности на земельный участок бывшего ТОО «Снегуровское» площадью 20857398 кв. м, извещаются о необходимости ознакомления и согласования проекта межевания земельного участка. Предметом согласования являются размер и местоположение границ выделяемого в счет земельных долей земельного участка. Подготовлен проект межевания земельного участка, выделяемого в счет земельных долей для сельскохозяйственного использования. Кадастровый номер исходного земельного участка: 25:22:250001:64. Местоположение исходного участка: Приморский край Черниговский район, в районе сел Снегуровка, Вассиановка и Абражеевка (бывшее ТОО "Снегуровское"). Местоположение земельного участка, выделяемого в счет земельных долей: примерно в 1230 метрах по направлению на юго-восток, относительно ориентира жилой дом, расположенный за пределами участка, адрес ориентира: Приморский край Черниговский район с. Вассиановка ул. Набережная д. 7 . Заказчиком работ по подготовке проекта межевания является Улеско Владимир Александрович (адрес: Приморский край, Черниговский район, с. Вассиановка ул. Советская 2; тел. 89510189856.) Проект межевания подготовлен кадастровым инженером Дегтяренко Олегом Юрьевичем, квалификационный аттестат 25-11-130, адрес: Приморский край, Черниговский район, с. Черниговка, ул. Октябрьская 71, тел. 8-914-718-23-64, e-mail: olegdeg_77@mail.ru. С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться в индивидуальном порядке, при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельную долю, в течении 30 дней со дня опубликования настоящего извещения по адресу: Приморский край, Черниговский район, с. Черниговка, ул. Октябрьская 71, в рабочие дни с 10-00 до 12-00. Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемого в счет земельных долей земельного участка, направлять в письменном виде в течение тридцати дней со дня опубликования данного извещения в газете кадастровому инженеру Дегтяренко Олегу Юрьевичу по адресу: Приморский край, Черниговский район, с. Черниговка ул. Октябрьская 71, а также в орган регистрации прав по месту расположения такого земельного участка.

Извещение о месте, времени, порядке ознакомления и согласовании проекта межевания

В соответствии со ст. 13, 13.1 Федерального закона от 24.07.2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» участники общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 25:21:010101:532 адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, Хорольский район сельскохозяйственный массив СХПК «Благодатный», извещаются о возможности ознакомления с проектом межевания и согласовании проекта межевания земельного участка. Предметом согласования являются размер и местоположение границ выделяемого в счет земельных долей земельного участка для сельскохозяйственного использования. Кадастровый номер исходного земельного участка: 25:21:010101:532. Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, Хорольский район сельскохозяйственный массив СХПК «Благодатный». Местоположение земельного участка, выделяемого в счет земельных долей: примерно в 3870 метрах по направлению на юго-восток, относительно ориентира жилой дом, расположенный за пределами участка, адрес ориентира: Приморский край Хорольский район с. Благодатное ул. Нагорная 29. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания является Боровинский Алексей Алексеевич: Приморский край Хорольский район с. Хороль ул. Парковая 7 кв.2 тел.89510153866. Проект межевания подготовлен кадастровым инженером Аникиным Виталием Сергеевичем, квалификационный аттестат 25-11-30, адрес: Приморский край, Черниговский район, с. Черниговка, ул. Гацева, д. 125-д, тел. 89149675386, e-mail:wita-anikin@mail.ru . С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться в индивидуальном порядке, при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельную долю, в течении 30 дней со дня опубликования настоящего извещения по адресу: Приморский край, Черниговский район, с. Черниговка, ул. Гацева, д. 125-д, в рабочие дни с 10-00 до 12-00. Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемого в счет земельных долей земельного участка, направлять в письменном виде в течение тридцати дней со дня опубликования данного извещения в газете кадастровому инженеру Аникину В.С. по адресу: Приморский край, Черниговский район, с. Черниговка ул. Гацева 125-д, а также а также в орган регистрации прав по месту расположения такого земельного участка.

Подписка – 2023

Вниманию читателей «Приморской газеты»!
Возобновлена подписка на официальное издание органов государственной власти Приморского края.
Подписаться можно во всех почтовых отделениях края, а также на сайте «Почты России».
Подписной индекс – П 3766.

Формат издания: А3, тираж: 500 экземпляров.
Периодичность: два раза в неделю (вторник, четверг).

От ассоциаций — к образу

Почему язык кино грубее литературного

Добрая традиция «Меридианов Тихого» вспоминать деятелей кино — выходцев из Приморья интересна еще и тем, что список этот постоянно пополняется. Вот и на 19-м фестивале пришедшие на мастер-класс кинорежиссера, профессора ВГИКа и члена жюри «Меридианов» Вадима Абдрашитова были неожиданно обрадованы тем, что свое детство мэтр провел именно во Владивостоке.

Семья Абдрашитовых проживала сначала на Эгершельде, а потом на Верхнепортовой.

— Здесь я пошел в школу учиться, во второй класс, так что у меня сохранились еще детские воспоминания, я помню этот город того времени, ничего не имеющий общего, кроме рельефа, с городом сегодняшним. Город у вас замечательный и красивейший, — начал встречу со зрителями Вадим Юсупович.

Вспомнил Абдрашитов и свое второе посещение города нашеньского в 2003 году, когда на самый первый кинофестиваль он привез в качестве фильма открытия «Магнитные бури». Картина, кстати, получила приз за лучшую режиссерскую работу.

И вот новая встреча режиссера и с Владивостоком, и с владивостокцами. Свой мастер-класс автор назвал «Слово и кадр. Киносценарий». Увидев, что в зале собрались не только студенты Дальневосточного государственного института искусств, но и люди старшего поколения, Вадим Абдрашитов уточнил — все ли имеют отношение к киноискусству, всем ли будет понятна поднимаемая тема? Получив в качестве ответа одобрительный гул зала, мэтр приступил к выступлению, больше похожее на лекцию в мастерской кафедры режиссуры художественного фильма ВГИКа — с паузами между предложениями (чтобы успевали записывать за говорящим).

Рассказать за пару академических часов, насколько, чем и почему разнятся написанные произведения и снятые в кино, конечно же, невозможно. Но дать азы, заставить зрителя задуматься вполне получилось.

Пригласив к доске одного из зрителей, Вадим Юсупович попросил написать фразу «Книга лежит на столе» и предложил залу, используя факториал, указать количество вариантов написания этой фразы, если переставлять в ней слова. Затем — как меняется суть фразы в зависимости от интонации, не говоря уж о дополнительных деталях.

— Ведь каждое слово несет для каждого из нас целое облако ассоциаций, — уточнил Абдрашитов. — Не говоря уж о словах, которые изначально воспринимаются по-разному разными людьми. И когда слова складываются в предложения, возникает поэзия — даже неточно подобранные слова благодаря ассоциациям создают магию стихосложения. В поэзии возможны сравнения и метафоры.

В то время в кино книга, ле-



Фото Вадима Кочугова

жащая в кадре, уже не имеет так много нюансов. Поэтому язык кино еще достаточно грубый, даже в сравнении с разговорным языком. И работы в этом направлении у кинематографистов еще много.

— Нам об этом говорил мастер Михаил Ильич Ромм, мы по молодости прислушивались, потом жизнь и опыт показали, что это правда. Именно так и надо относиться к кинематографу, во всяком случае, на первоначальных порах его освоения, — отметил Вадим Абдрашитов. — Я имею в виду простую вещь: актеры, операторы, монтажеры, режиссеры — это все, конечно,

слагаемые серьезные, но в основе лежит сценарий. И если в сценарии есть какие-то проколы, недоработки, недоделки, это всегда будет на экране, причем усилено многократно.

Приводя пример грубости языка кино, Абдрашитов отметил невозможность экранизировать «Легкое дыхание» Ивана Бунина.

— Где в этом произведении драматургия? Где цепь событий? — обратился к залу Вадим Юсупович. — Все достоинство этой вещи в ее литературности. В ее, так сказать, прозаической поэзии. Кто не верит, пусть попробует написать на этот рас-

сказ режиссерский сценарий, в котором каждая сцена сопровождается содержанием кадра. И вы убедитесь, что в содержании написать-то и нечего.

Отсюда мэтр сделал вывод: чем выше уровень литературы, тем труднее ее экранизировать, добавив, что есть авторы, чьи произведения нельзя экранизировать. Кроме уже названного Бунина, в список вошли Платонов и некоторые работы Чехова.

— Иначе произойдет потеря литературного содержания этих произведений. Кинематограф будет калечить и огрублять все эти вещи, — подчеркнул выступающий. — Я говорю о том, что

в кино должна быть драматургия, то есть последовательность действий и событий. Не бесконечные разговоры героев картины, а события. Не успел герой проучаствовать в одной сцене, как наступает другая — это и есть драматургия. Если в кадре нет действия, то нет и характеров героев, да и сама история не развивается.

Затем мэтр предложил всем желающим попробовать свои силы в драматургии, выполнив «домашнее задание» — описать зримо событие или происшествие, участником или свидетелем которого они были.

— Такое задание мы даем студентам первого курса, затем внимательно читаем их работы. Потому что сразу видно — человек передает свои мысли литературным образом или он все же видит то, что он описывает. Благодаря этому заданию мы выяснили, что редко кто именно видит то, что описывает. Ведь потом эти записки нужно будет показать оператору и объяснить, что должно быть в кадре, — поделился секретами мастерства Абдрашитов.

Почему так сложилось, что люди в большинстве своем пишут литературным языком, вызывающим ассоциации, а не сразу образами? Как считает сам мэтр, мы живем в литературно-центричном мире. Что хорошо видно на примере русской живописи.

— Это описание некоей сцены или события. В большинстве своем до конца 19-го века так и выглядели картины русских художников. Что позволяет экскурсоводам через одну картину рассказать целый пласт событий. И тем самым за кадром остается живописное достоинство этой работы, — акцентировал Абдрашитов.

По мнению выступающего, если бы кинематограф был изобретен в Древнем Китае, то человечество получило бы совершенно необычный вид искусства, язык которого был бы не таким грубым. Ведь в Поднебесной используют для написания слов не алфавит, а иероглифы. Такой метод передачи информации скорее изобразительный, чем фонетический. То есть более близкий к синемаграфу.

Затем общение продолжилось в формате «вопрос — ответ». Как оказалось, приморских зрителей много что интересовало и волновало в кинематографе. Спрашивали, как режиссер относится к зарубежным экранизациям русской литературы (если талантливо, то почему нет). Выясняли, почему он перестал снимать кино (потому что один проект подвис из-за поисков финансирования, но есть еще один, который сейчас в разработке). Интересовались, надо ли ввести цензуру, чтобы кино и жизнь нашу отражало, и показывало высокий человеческий идеал, нравственные ценности.

Вадим Кочугов

На Кубок губернатора

Международные соревнования по гребле прошли в Приморье



Фото primorsky.ru

Губернатор Приморского края Олег Кожемяко вручил символический ключ от гребной базы в поселке Лозовом Партизанского городского округа, обновленной по национальному проекту «Демография». Спортивный центр принял первые международные соревнования с участием спортсменов России и Республики Беларусь.

Масштабные преобразования на гребной базе «Олимпийская» начались в мае 2020 года. За год был построен двухэтажный комплекс с учетом всех передовых технологий, с гостиничными номерами, эллингами для лодок, тренажерными залами, медицинским кабинетом, центром реабилитации, столовой, административными и техническими помещениями.

Обновленную гребную базу высоко оценили гребцы российской сборной, готовившиеся здесь в июле 2021 года к Олимпиаде в Японии, назвавшие ее одной из лучших в стране.

Глава региона во время торжественной церемонии открытия передал символический ключ от обновленной базы юным гребцам — победителям первенств России Максиму Бульбатенко, Дарье Горбачевой, Ивану Пархомову.

— Возрождение базы «Олимпийская» — это продолжение славных традиций, которые были заложены в 1959 году. Именно

здесь начинали готовиться спортсмены для Олимпийских игр в Токио, Сеуле, где наши гребцы становились чемпионами и призерами. Через эту базу прошли тысячи мальчишек и девчонок, озеро Теплое стало брендом не только Приморского края, но и России. Сегодня возрождение базы — заслуга коллектива, который сохранял традиции несмотря на трудности. Нас поддержало Министерство спорта РФ, почти 430 миллионов рублей было направлено на обновление базы, которая сегодня отвечает всем международным требованиям. С учетом смещения вектора на Восток, она станет центром подготовки наших спортсменов, местом притяжения приморцев, всех, кто занимается гребным спортом, — подчеркнул Олег Кожемяко.

В этот же день здесь состоялись финалы международных соревнований по гребле на байдарках и каноэ на Кубок губернатора Приморского края с участием спортсменов России и Белоруссии.

Для проведения соревнований самого высокого уровня на акватории озера Теплого установлено современное оборудование, соответствующее всем международным требованиям. Сделаны новые пирсы и зрительские трибуны.

Олег Кожемяко вместе со старшим тренером Республики Беларусь Геннадием Галицким вручил награды победителям финальных заездов на дистанции 200 метров.

В каноэ одиночке золотые медали завоевали Ирина Андреева и Иван Штыль. В байдарке лучшими стали Марина Литвинчук и Олег Гусев.

Отметим, что в настоящее время на территории гребного центра возводят физкультурно-оздоровительный комплекс. В планах — провести реконструкцию стадиона «Энергетик» и гостиницы «Спорт». Спортивная инфраструктура будет доступна не только спортсменам, но и жителям края.

Вениамин Горгадзе

Список победителей

Главный киноприз увезли в Мексику

Подведены итоги 19-го Международного кинофестиваля стран АТР «Меридианы Тихого» во Владивостоке. Мексиканский режиссер Хельмут Досантос получил главный приз (приз «Раковина») за лучший полнометражный фильм «Боги Мексики».

В своей картине Хельмут Досантос погрузил зрителей в богатый и разнообразный мир коренных народов и выходцев из Африки, живущих в самых отдаленных уголках Мексики. У автора получилось одновременно и документальное свидетельство об их существовании, и дань уважения тем, кто борется за сохранение своей культурной идентичности.

Российский полнометражный фильм «Похожий человек» режиссера Семена Серзина был удостоен Приза Гильдии художников кино и телевидения Союза кинематографистов РФ «За лучшую художественную постановку полнометражного фильма». Картина начинается как детектив, но по мере расследования самоубийства главный герой раскрывает второй, более глубокий слой произошедшего, что приводит к неожиданной развязке. На пресс-конференции после премьеры фильма Семену Серзину даже задали вопрос: на создание этой работы его случайно не фильм «Сердце Ангела» вдохновил? Режиссер ответил твердое «нет», уточнив, что коллеги советовали ему посмотреть эту работу Алана Паркера. Кстати, актерский ансамбль — Ольга Лапшина, Виктория Исакова, Таисия Вилкова, Любовь Толкалина — снявшийся в «Похожем человеке», получил приз за лучшую женскую роль.

Лучшим короткометражным фильмом был признан «Шарира» режиссера Ли Минъяна (Китай). Однако зрители и Гильдия художников кино и телевидения Союза кинематографистов РФ больше оценили работу другого китайского режиссера Гэ Юйци «Пьяница». Его картина была удостоена победы в номинации «За лучшую художественную постановку короткометражного фильма».

Приза за лучшую режиссерскую работу был удостоен Натеш Хегде (Индия), представивший зрителям короткометражку «Педро». Фильм также получил приз жюри NETPAC. Главный герой картины много пьет, мало говорит, его считают человеком неприятным. Но вскоре события в маленькой деревеньке, где проживает главный герой, принимают драматический оборот, и он становится практически изгоем.

Приз губернатора Приморского края «9288 км» получил режиссер Вадим Абдрашитов.

Приз за лучшую мужскую роль вручили Чандану Сэну, снявшемуся в художественном фильме «Облако и человек» режиссера Абхинандана Банерджи (Индия).

Приз зрительских симпатий за лучший российский фильм от сети кинотеатров «Иллюзион» получила картина «Жанна» режиссера Константина Статского (Россия).

Приз имени Юла Бриннера достался актеру Марку Эйдельштейну, х/ф «Страна Саша» режиссера Юлии Трофимовой (Россия).

Специальный приз жюри получила картина «Ямабуки» японского режиссера Дзюитиро Ямасаки.

Жюри уделило внимание и новой работе молодого, но перспективного режиссера Сергея Кальварского. Его атмосферный фильм «Волнами» был удостоен диплома жюри. Как признался сам Сергей, своей работой он отдал дань уважения Александру Сокурову, в мастерской которого сейчас проходит обучение.

Вадим Кочугов



Фото пресс-служба МКФ «Меридианы Тихого»

«Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края»

Адрес редакции, издателя:
690106, г. Владивосток, Марии Расковой, 2Б
И. о. главного редактора газеты: Кочугов В. С.
Верстка: Тюнис И. В.
Корректор: Люкшина М. И.

Тел. редакции: 8 994 110 37 00
Whatsapp: 8 994 110 37 00

E-mail: primgazeta@mail.ru

Учредитель: Правительство Приморского края
(690110, г. Владивосток, ул. Светланская, 22)

Издатель: Краевое государственное бюджетное учреждение «Общественное телевидение Приморья»

Выписка о регистрации СМИ от 12.11.2019 ПИ
№ ТУ2500639. Выдана Управлением Роскомнадзора

по Приморскому краю

Тираж номера: 500 экз.

Отпечатано: АО «ИПК «Дальпресс»,
690106 г. Владивосток, Приморский край,
пр-кт «Красного знамени», д.10, тел.: 245-05-45
(приемная)

Заказ 3651

Время подписания в печать:

по графику: 21.09.2022 в 18:00, по факту: 18:00

16 +

Газета распространяется бесплатно и по подписке