



Документы

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ И ЭКСПЛУАТАЦИЕЙ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ, АТТРАКЦИОНОВ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
(Инспекция гостехнадзора Приморского края)

ПРИКАЗ № пр.66-11

09.03.2022

г. Владивосток

О внесении изменения в приказ государственной инспекции по надзору за техническим состоянием и эксплуатацией самоходных машин и других видов техники, аттракционов Приморского края от 26 октября 2021 года № пр.66-35 «Об утверждении административного регламента государственной инспекции по надзору за техническим состоянием и эксплуатацией самоходных машин и других видов техники, аттракционов Приморского края по предоставлению государственной услуги «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)»

В соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 5 октября 2011 года № 249-па «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в раздел III административного регламента государственной инспекции по надзору за техническим состоянием и эксплуатацией самоходных машин и других видов техники, аттракционов Приморского края по предоставлению государственной услуги «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)», утверждённого приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием и эксплуатацией самоходных машин и других видов техники, аттракционов Приморского края от 26 октября 2021 года № пр.66-35 «Об утверждении административного регламента государственной инспекции по надзору за техническим состоянием и эксплуатацией самоходных машин и других видов техники, аттракционов Приморского края по предоставлению государственной услуги «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)», изменение, дополнив его подразделом 3.9 следующего содержания:

«3.9. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок ее предоставления отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились.

Порядок предоставления государственной услуги не зависит от категории объединенных общими признаками заявителей. В связи с этим варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления государственной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились, не устанавливаются.».

2. Консультанту государственной инспекции по надзору за техническим состоянием и эксплуатацией самоходных машин и других видов техники, аттракционов Приморского края (А.Д. Галушкину) обеспечить направление:

копии настоящего приказа в течение трех рабочих дней со дня его принятия в департамент информационной политики Приморского края для его официального опубликования;

в электронном виде копии настоящего приказа, а также сведений об источниках его официального опубликования в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю в течение семи календарных дней после дня его первого официального опубликования для включения указанного акта в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертизы;

копии настоящего приказа в Законодательное Собрание Приморского края в течение семи календарных дней со дня его принятия;

копии настоящего приказа в прокуратуру Приморского края в течение десяти дней со дня его принятия.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель инспекции Е.Л. Кирик

АГЕНТСТВО ПО ТАРИФАМ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 16

04 марта 2022 года

г. Владивосток

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) В ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН (ТАРИФОВ)

В соответствии с частью 3 статьи 21, частью 2 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» приказываю:

1. Утвердить прилагаемые формы документов, используемых при осуществлении государственного контроля (надзора):

1.1. Задание на проведение агентством по тарифам Приморского края контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области государственного регулирования цен (тарифов) согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

1.2. Мотивированное представление о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области государственного регулирования цен (тарифов) согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

1.3. Мотивированное представление об отсутствии основания для проведения контрольного (надзорного) мероприятия в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области государственного регулирования цен (тарифов) согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

1.4. Мотивированное представление о направлении предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области государственного регулирования цен (тарифов) согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ агентства по тарифам Приморского края от 10.12.2020 № 106/1 «Об утверждении Порядка оформления и содержания заданий на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляемых агентством по тарифам Приморского края».

И.о. руководителя агентства В.И. Мосензова

Приложение № 1
к приказу
агентства по тарифам Приморского края
от 04.03.2022 № 16

(форма)

Задание на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом в рамках регионального государственного контроля (надзора) в области государственного регулирования цен (тарифов)

г. Владивосток

« ____ » _____ г.

1. Контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия проводится в отношении:

(указываются сведения об объекте контроля)

2. Предмет контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия:

3. Перечень обязательных требований, оценка соблюдения которых подлежит в ходе контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия:

(указываются реквизиты нормативных правовых актов и их структурных единиц, которыми установлены данные обязательные требования)

4. Срок проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия:

с " ____ " _____ г. по " ____ " _____ г.

(указывается срок проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия или периоды времени проведения мероприятия (мероприятий) по контролю без взаимодействия)

5. Указание иных сведений:

(указывается период времени, за который проводится анализ данных об объектах контроля в рамках контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия)

6. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия уполномочены:

(указывается должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица или должностных лиц, которым поручено проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия)

(должность, фамилия, имя, отчество
(при наличии) должностного лица,
составившего задание)

(подпись)

Приложение № 2
к приказу
агентства по тарифам Приморского края
от 04.03.2022 № 16

(форма)

Руководителю
(заместителю руководителя)
агентства по тарифам Приморского края

Мотивированное представление о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках регионального государственного контроля (надзора) в области государственного регулирования цен (тарифов)

Рассмотрев сведения о причинении вреда (ущерба) (об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонение объекта контроля от таких параметров _____,

(указываются конкретные сведения о причинении (угрозе причинения) вреда охраняемым законом ценностям: жизни и здоровью граждан, соблюдению порядка государственного управления, соблюдению порядка стандартов раскрытия информации, иных обязательных требований в области государственного регулирования цен тарифов)

Вариант 1:

Указанные в

(реквизиты (дата, номер, автор) обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации)

Вариант 2:

Полученные при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, включая контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия в отношении контролируемых лиц: _____

(указываются сведения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий)

Проведена оценка достоверности поступивших сведений: _____

(указываются проведенные мероприятия по оценке достоверности сведений (в том числе, в соответствии с ч. 3 ст. 58 Закона № 248-ФЗ: запрос сведений у лиц, органов, направивших обращение, у контролируемых лиц, о проведении контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия))

Проведены мероприятия, направленные на установление личности гражданина и полномочий предста-

вителя организации (в случае их проведения): _____

(указываются проведенные мероприятия, предусмотренные ч. 2 ст. 59 Закона № 248-ФЗ, в случае поступления обращения способами, указанными в п. 3 ч. 1 ст. 59 Закона N 248-ФЗ)

Установил(а), что достоверность сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) (указать нужное) охраняемым законом ценностям подтверждена.

На основании пункта 1 статьи 60 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" предлагается провести контрольное (надзорное) мероприятие:

(вид мероприятия, предусматривающий взаимодействие с контролируемым лицом)

в рамках: _____

(наименование вида государственного контроля (надзора)

в отношении: _____

(наименование (ФИО) контролируемого лица (контролируемых лиц), объекты контроля)

по адресу: _____

ссылки на нормативные правовые акты и их структурные единицы, содержащие обязательные требования, соблюдение которых будет являться предметом контрольного (надзорного) мероприятия: _____

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	ФИО
		Приложение № 3 к приказу агентства по тарифам Приморского края от 04.03.2022 № 16
		(форма)
		Руководителю (заместителю руководителя) Агентства по тарифам Приморского

Мотивированное представление об отсутствии основания для проведения контрольного (надзорного) мероприятия в рамках регионального государственного контроля (надзора) в области государственного регулирования цен (тарифов)

Рассмотрев сведения о причинении вреда (ущерба) (об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям _____, (указываются конкретные сведения о причинении (угрозе причинения) вреда охраняемым законом ценностям: жизни и здоровью граждан, соблюдению порядка государственного управления, соблюдению порядка стандартов раскрытия информации, иных обязательных требований в области государственного регулирования цен тарифов)

Вариант 1: указанные в _____ (реквизиты (дата, номер, автор) обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации)

Вариант 2: _____
полученные при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, включая контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия, в том числе в отношении иных контролируемых лиц : _____

_____ (указываются сведения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий)

Проведена оценка достоверности поступивших сведений: _____ (указываются проведенные мероприятия по оценке достоверности сведений в том числе в соответствии с ч. 3 ст. 58 Закона №248-ФЗ: запрос сведений у лиц, органов, направивших обращение, у контролируемых лиц, о проведении контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия)

Проведены мероприятия, направленные на установление личности гражданина и полномочий представителя организации: _____ (указываются проведенные мероприятия, предусмотренные ч. 2 ст. 59 Закона № 248-ФЗ, в случае поступления обращения способами, указанными в п. 3 ч. 1 ст. 59 Закона № 248-ФЗ)

Установил(а), что _____

Вариант 1: _____
Подтвердить личность гражданина, полномочия представителя организации невозможно.

Вариант 2: _____
Обнаружена недостоверность сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

На основании пункта 3 статьи 60 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» сообщается об отсутствии основания для проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	ФИО
		Приложение № 4 к приказу агентства по тарифам Приморского края от 04.13.2022 № 16
		(форма)
		Руководителю (заместителю руководителя) агентства по тарифам Приморского края

Мотивированное представление о направлении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в рамках регионального государственного контроля (надзора) в области государственного регулирования цен (тарифов)

Рассмотрев сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям _____, (указываются конкретные сведения о причинении (угрозе причинения) вреда охраняемым законом ценностям: жизни и здоровью граждан, соблюдению порядка государственного управления, соблюдению порядка стандартов раскрытия информации, иных обязательных требований в области государственного регулирования цен тарифов)

Вариант 1: _____
указанные в _____

(реквизиты (дата, номер, автор) обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации)

Вариант 2: _____

полученные при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, включая контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия, в том числе в отношении иных контролируемых лиц : _____

_____ (указываются сведения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий)

Проведена оценка достоверности поступивших сведений: _____

_____ (указываются проведенные мероприятия по оценке достоверности сведений (в том числе, в соответствии с ч. 3 ст. 58 Закона N 248-ФЗ: запрос сведений у лиц, органов, направивших обращение, у контролируемых лиц, о проведении контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия)

Проведены мероприятия, направленные на установление личности гражданина и полномочий представителя организации: _____

_____ (указываются проведенные мероприятия, предусмотренные ч. 2 ст. 59 Закона № 248-ФЗ, в случае поступления обращения способами, указанными в п. 3 ст. 59 Закона № 248-ФЗ)

Установил(а), что подтверждение достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, отсутствует.

На основании пункта 2 статьи 60 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» предлагается направить предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований в адрес: _____

_____	_____	_____
(наименование (ФИО) контролируемого лица (контролируемых лиц)		
в рамках: _____		
(наименование вида государственного контроля (надзора)		
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	ФИО

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 128-пп

09.03.2022 г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 30 декабря 2014 года № 566-па «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке государственных программ Приморского края, формирования, реализации и проведения оценки эффективности реализации государственных программ Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок принятия решений о разработке государственных программ Приморского края, формирования, реализации и проведения оценки эффективности реализации государственных программ Приморского края, утвержденный постановлением Администрации Приморского края от 30 декабря 2014 года № 566-па «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке государственных программ Приморского края, формирования, реализации и проведения оценки эффективности реализации государственных программ Приморского края» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 9 сентября 2015 года № 333-па, от 9 декабря 2015 года № 479-па, от 5 декабря 2016 года № 558-па, от 28 декабря 2017 года № 563-па, от 7 мая 2019 года № 272-па, от 27 ноября 2019 года № 783-па, постановлений Правительства Приморского края от 17 июля 2020 года № 624-пп, от 2 февраля 2021 года № 38-пп), следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 3.2 в следующей редакции:

«3.2. Проект Перечня формируется в соответствии с основными приоритетами и направлениями социально-экономического развития Приморского края министерством экономического развития Приморского края (далее - министерство экономического развития) на основании предложений органов исполнительной власти Приморского края и информации о государственных программах, содержащейся в Стратегии социально-экономического развития Приморского края до 2030 года.»;

1.2. Изложить пункт 3.9 в следующей редакции:

«3.9. Ответственный исполнитель совместно с соисполнителями вносит проект государственной программы (проект изменений в государственную программу) в государственную информационную систему «Управление государственными программами и непрограммными мероприятиями Приморского края» (далее - Программный комплекс) и направляет его в Программном комплексе для рассмотрения в министерство экономического развития.

Проект постановления Правительства Приморского края об утверждении проекта государственной программы (о внесении изменений в ранее утвержденную государственную программу), пояснительная записка, финансово-экономическое обоснование, дополнительные и обосновывающие материалы, указанные в пункте 2.3 раздела II настоящего Порядка, и сопроводительное письмо о необходимости согласования проекта государственной программы (проекта изменений в государственную программу) в Программном комплексе оформляется ответственным исполнителем в качестве исходящего документа в государственной информационной системе Приморского края «Региональная система межведомственного электронного документооборота» (далее - РСМЭД) и направляется в министерство экономического развития в течение трех рабочих дней со дня направления проекта государственной программы (проекта изменений в государственную программу) на рассмотрение в Программном комплексе.

Министерство экономического развития рассматривает представленный в Программном комплексе проект государственной программы (проект изменений в государственную программу) в том числе по следующим направлениям:

соответствие целей и задач государственной программы Стратегии социально-экономического развития Приморского края до 2030 года;

соответствие мероприятий, входящих в состав государственной программы, подпрограмм, программ по ФЗ, заявленным целям и задачам;

соответствие показателей государственной программы требованиям, указанным в подпункте 2.2.2.2 пункта 2.2.2 раздела II настоящего Порядка;

наличие статистического и методического обеспечения для определения показателей государственных программ;

соблюдение требований к содержанию государственных программ, установленных настоящим Порядком.

Рассмотрение проекта государственной программы (проекта изменений в государственную программу) в Программном комплексе министерством экономического развития осуществляется в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня регистрации направленных в РСМЭД документов, указанных в абзаце втором пункта 3.9 настоящего раздела.

По результатам рассмотрения, в случае отсутствия замечаний, проект государственной программы (проект изменений в государственную программу) согласовывается в Программном комплексе и ответственному исполнителю направляется в РСМЭД соответствующее письмо, при наличии замечаний проект государственной программы (проект изменений в государственную программу) с отметкой «на доработку» в Программном комплексе возвращается на доработку ответственному исполнителю, о чем ответственный исполнитель информируется письмом в РСМЭД.

В случае возникновения концептуальных разногласий относительно содержания проекта государственной программы (проекта изменений в государственную программу), которые не могут быть устранены в рабочем порядке, в целях их урегулирования проводятся согласительные и иные рабочие совещания в соответствии с абзацем седьмым пункта 2.8.9 Инструкции по делопроизводству в Правительстве Приморского края, органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 30 декабря 2019 года № 941-па «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Правительстве Приморского края, органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края» (далее - Инструкция по делопроизводству).»;

1.3. Заменить в абзацах пятом, седьмом пункта 5.2, абзацах первом, четвертом пункта 6.3, пункте 7.7,

абзаце первом пункта 7.8 слова «министерство государственного финансового контроля» словами «министерство экономического развития» в соответствующих падежах;

1.4. Изложить пункт 7.1 в следующей редакции:

«7.1. Годовой отчет в срок до 1 марта года, следующего за отчетным годом, разрабатывается ответственным исполнителем и представляется на согласование в министерство экономического развития и министерство финансов Приморского края.».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 апреля 2022 года.

Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 129-пп

09.03.2022

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 27 декабря 2007 года № 368-па «Об утверждении Порядка осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся органами государственной власти Приморского края, территориальным фондом обязательного медицинского страхования Приморского края и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся органами государственной власти Приморского края, территориальным фондом обязательного медицинского страхования Приморского края и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, утвержденный постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2007 года № 368-па «Об утверждении Порядка осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся органами государственной власти Приморского края, территориальным фондом обязательного медицинского страхования Приморского края и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями» (в редакции постановления Администрации Приморского края от 14 февраля 2013 года № 56-па, постановления Правительства Приморского края от 9 сентября 2020 года № 791-пп) (далее - Порядок), следующие изменения:

1.1. Изложить подпункт 1.4 пункта 1 Порядка в следующей редакции:

«1.4. Представляют для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета сведения о закрепленных за ними источниках доходов»;

1.2. Дополнить Порядок пунктом 3 следующего содержания:

«3. Органы государственной власти Приморского края осуществляют бюджетные полномочия главных администраторов доходов местного бюджета в отношении источников доходов местных бюджетов, предусмотренных приложением к настоящему Порядку.»;

1.3. Дополнить Порядок приложением в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

Приложение
к постановлению
Правительства Приморского края
от 09.03.2022 № 129-пп

«Приложение
к Порядку осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся органами государственной власти Приморского края, территориальным фондом обязательного медицинского страхования Приморского края и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями

ИСТОЧНИКИ
доходов местного бюджета, в отношении которых органами государственной власти Приморского края и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями осуществляются полномочия главных администраторов доходов местного бюджета

№	Код главного администратора	Код бюджетной классификации	Наименование источника дохода местного бюджета
1	2	3	4
1	759	Министерство образования Приморского края	
	759	1 16 01053 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
		1 16 01193 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
2	760	Министерство труда и социальной политики Приморского края	
	760	1 16 01093 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
		1 16 01193 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
		1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
3	761	Министерство здравоохранения Приморского края	

	761	1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
4	769	Министерство по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Приморского края	
	769	1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
5	770	Агентство по тарифам Приморского края	
	770	1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
		1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
6	772	Инспекция регионального строительного надзора и контроля в области долевого строительства Приморского края	
	772	1 16 01193 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
		1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
		1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
7	776	Государственная ветеринарная инспекция Приморского края	
	776	1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
8	778	Министерство государственного финансового контроля Приморского края	
	778	1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
		1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
9	779	Министерство имущественных и земельных отношений Приморского края	
	779	1 11 05012 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
		1 11 05012 14 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах муниципальных округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
		1 11 05013 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
		1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
		1 11 05026 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, которые расположены в границах городских округов, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
		1 11 05026 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, которые расположены в границах межселенных территорий муниципальных районов, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
		1 11 05026 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, которые расположены в границах сельских поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
		1 11 05312 04 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских округов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов
		1 11 05312 14 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления муниципальных округов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах муниципальных округов

		1 16 01113 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
		1 16 01133 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
		1 16 01143 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
		1 16 01153 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
		1 16 01163 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 16 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области таможенного дела (нарушение таможенных правил), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
		1 16 01173 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
		1 16 01183 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 18 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области защиты государственной границы Российской Федерации и обеспечения режима пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства на территории Российской Федерации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
		1 16 01193 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
		1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
		1 16 01333 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, а также за административные правонарушения порядка ценообразования в части регулирования цен на этиловый спирт, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
11	795	Государственная жилищная инспекция Приморского края	
	795	1 16 01132 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые должностными лицами органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, учреждениями субъектов Российской Федерации
		1 16 01192 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые должностными лицами органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, учреждениями субъектов Российской Федерации
		1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
		1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
12	799	Инспекция по охране объектов культурного наследия Приморского края	
	799	1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
13	807	Министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края	
	807	1 16 01083 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
		1 11 05326 10 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, которые расположены в границах сельских поселений, которые находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации
1 11 05326 13 0000 120		Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, которые расположены в границах городских поселений, которые находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации	

		1 11 05326 14 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, которые расположены в границах муниципальных округов, которые находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации
		1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
		1 16 11050 01 0000 140	Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях, а также вреда, причиненного водным объектам), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования
14	810	Министерство профессионального образования и занятости населения Приморского края	
	810	1 16 01193 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав

».

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 130-пп

09.03.2022

г. Владивосток

О внесении изменения в постановление Правительства Приморского края от 27 декабря 2021 года № 856-пп «Об утверждении перечня главных администраторов доходов краевого бюджета, главных администраторов доходов бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Приморского края, главных администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Приморского края на 2022 год»

На основании постановления Правительства Приморского края от 16 ноября 2021 года № 731-пп «Об утверждении Порядка внесения изменений в перечни главных администраторов доходов краевого бюджета, главных администраторов доходов бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Приморского края, главных администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Приморского края» Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в перечень главных администраторов доходов краевого бюджета, утвержденный постановлением Правительства Приморского края от 27 декабря 2021 года № 856-пп «Об утверждении перечня главных администраторов доходов краевого бюджета, главных администраторов доходов бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Приморского края, главных администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Приморского края на 2022 год» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 18 января 2022 года № 14-пп, от 24 января 2022 года № 30-пп, от 26 января 2022 года № 33-пп, от 10 февраля 2022 года № 69-пп, от 17 февраля 2022 года № 78-пп), изменение, изложив пункт 28 в новой редакции согласно приложению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

Приложение
к постановлению
Правительства Приморского края
от 09.03.2022 № 130-пп

Изменение, вносимое в пункт 28 Перечня главных администраторов доходов краевого бюджета, утвержденного постановлением Правительства Приморского края от 27 декабря 2021 года № 856-пп

я «			
28	764		МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА ПРИМОРСКОГО КРАЯ
	764	1 08 07340 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу свидетельства о государственной аккредитации региональной спортивной федерации
	764	1 13 01992 02 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов субъектов Российской Федерации
	764	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации
	764	1 16 07010 02 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным контрактом, заключенным государственным органом субъекта Российской Федерации, казенным учреждением субъекта Российской Федерации
	764	1 16 07090 02 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным органом субъекта Российской Федерации, казенным учреждением субъекта Российской Федерации
	764	1 16 10022 02 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного имуществу, находящемуся в собственности субъекта Российской Федерации (за исключением имущества, закрепленного за бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями субъекта Российской Федерации)
	764	1 16 10056 02 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с государственным органом субъекта Российской Федерации (казенным учреждением субъекта Российской Федерации) государственного контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет субъекта Российской Федерации за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением государственного контракта, финансируемого за счет средств дорожного фонда субъекта Российской Федерации)

	764	1 16 10100 02 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов субъектов Российской Федерации)
	764	1 16 10122 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет субъекта Российской Федерации по нормативам, действовавшим в 2019 году
	764	1 17 05020 02 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов субъектов Российской Федерации
	764	1 17 01020 02 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации
	764	2 02 25081 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации
	764	2 02 25228 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием
	764	2 02 25229 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние
	764	2 02 25576 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение комплексного развития сельских территорий
	764	2 02 25753 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование закупки оборудования для создания «умных» спортивных площадок
	764	2 02 27111 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной собственности субъектов Российской Федерации
	764	2 02 27112 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности
	764	2 02 27139 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках создания и модернизации объектов спортивной инфраструктуры региональной собственности (муниципальной собственности) для занятий физической культурой и спортом
	764	2 02 27227 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках нового строительства и реконструкции
	764	2 02 45505 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий планов социального развития центров экономического роста субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа
	764	2 07 02030 02 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации
	764	2 18 02010 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
	764	2 18 02020 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
	764	2 18 02030 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет
	764	2 18 25228 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием из бюджетов муниципальных образований
	764	2 18 25495 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на финансовое обеспечение мероприятий федеральной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2016 – 2020 годы» из бюджетов муниципальных образований
	764	2 18 27139 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках создания и модернизации объектов спортивной инфраструктуры региональной собственности (муниципальной собственности) для занятий физической культурой и спортом из бюджетов муниципальных образований
	764	2 18 60010 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных образований
	764	2 19 25081 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на государственную поддержку спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации, из бюджетов субъектов Российской Федерации
	764	2 19 25495 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на финансовое обеспечение мероприятий федеральной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2016 – 2020 годы» из бюджетов субъектов Российской Федерации
	764	2 19 27139 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках создания и модернизации объектов спортивной инфраструктуры региональной собственности (муниципальной собственности) для занятий физической культурой и спортом из бюджетов субъектов Российской Федерации
	764	2 19 45505 02 0000 150	Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий планов социального развития центров экономического роста субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, из бюджетов субъектов Российской Федерации
	764	2 19 90000 02 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации

».

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 131-пп

10.03.2022

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 19 июня 2020 года № 548-пп «Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки отдельным категориям граждан по оснащению жилых помещений автономными дымовыми пожарными извещателями»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок предоставления меры социальной поддержки отдельным категориям граждан по оснащению жилых помещений автономными дымовыми пожарными извещателями, утвержденный постановлением Правительства Приморского края от 19 июня 2020 года № 548-пп «Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки отдельным категориям граждан по оснащению жилых помещений автономными дымовыми пожарными извещателями» (в редакции постановления Правительства Приморского края от 11 ноября 2021 года № 724-пп) (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. Заменить в абзаце первом пункта 2.1 Порядка слова «31 августа» словами «1 апреля»;

1.2. Изложить абзац четвертый подпункта «б» пункта 2.6 Порядка в следующей редакции:
«стипендии, выплачиваемые обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям»;»

1.3. В пункте 2.7 Порядка:
заменить в абзаце третьем слова «действующего на территории Приморского края» словами «установленной Правительством Приморского края и действующей»;

заменить в абзаце пятом слова «величины прожиточного минимума на ребенка, установленного на территории Приморского края и действующего на дату подачи заявления» словами «величины прожиточного минимума для детей, установленной Правительством Приморского края и действующей на дату подачи заявления»;

1.4. В пункте 2.10 Порядка:
изложить абзац второй в следующей редакции:
«Структурное подразделение КГКУ осуществляет проверку представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов (сведений), их подлинности, полноту и достоверность, в том числе путем направления официальных запросов в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления и организации в рамках межведомственного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием СМЭВ и подключаемых к ней региональных СМЭВ, а также в ЕГИССО и ФГИС ФРИ.»;

исключить абзац третий;

1.5. Заменить в абзаце шестом пункта 3.2 Порядка слова «31 августа» словами «1 апреля»;

1.6. Заменить в пункте 4.3 Порядка слова «31 августа» словами «1 апреля»;

1.7. В пункте 6.2 Порядка:
заменить в подпункте 6.2.1 слова «10 сентября» словами «15 мая»;

в подпункте 6.2.2:
заменить в абзаце втором слова «15 сентября» словами «20 мая»;

заменить в абзаце третьем слова «заявку на кассовый расход» словами «распоряжение о совершении казначейских платежей»;

заменить в абзаце пятом слова «15 октября текущего календарного года» словами «15 числа месяца, предшествующему периоду выплаты.»;

заменить в подпункте 6.2.4 слова «Государственное казенное учреждение Приморское казначейство (далее - ГКУ Приморское казначейство) во исполнение договора о передаче отдельных функций главного распорядителя средств краевого бюджета ГКУ Приморскому казначейству» словами «Краевое государственное казенное учреждение «Центр бухгалтерского обслуживания» (далее – Центр бухгалтерского обслуживания) во исполнение договора о передаче отдельных функций главного распорядителя средств краевого бюджета Центру бухгалтерского обслуживания».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 132-пп

10.03.2022

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 10 февраля 2020 года № 79-пп «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов, утвержденный постановлением Правительства Приморского края от 10 февраля 2020 года № 79-пп «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 10 марта 2020 года № 194-пп, от 22 июля 2020 года № 637-пп, от 19 января 2021 года № 10-пп, от 4 февраля 2022 года № 57-пп), изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

Приложение
к постановлению
Правительства Приморского края
от 10.03.2022 № 132-пп

СОСТАВ

комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов

Марица Дмитрий Анатольевич	- заместитель председателя Правительства Приморского края, председатель комиссии;
Мех Светлана Анатольевна	- министр государственно-правового управления Приморского края, заместитель председателя комиссии;
Луданов Геннадий Викторович	- начальник отдела проверок департамента по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края, секретарь комиссии;
Володарская Екатерина Петровна	- заведующий кафедрой государственного и муниципального управления Школы экономики и менеджмента федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет» (по согласованию);
Глухов Сергей Дмитриевич	- директор департамента по защите государственной тайны, информационной безопасности и мобилизационной подготовки Приморского края;
Данилов Анатолий Николаевич	- директор департамента по координации правоохранительной деятельности, исполнения административного законодательства и обеспечения деятельности мировых судей Приморского края;

Ешукова Алла Александровна	- директор департамента государственной гражданской службы и кадров Приморского края;
Исаченко Валерий Александрович	- и.о. директора департамента по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края;
Кузнецова Вера Ивановна	- директор административного департамента аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края;
Пинаев Сергей Николаевич	- старший преподаватель кафедры педагогики и психологии негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Открытый юридический институт» (по согласованию);
Садовой Сергей Николаевич	- директор автономной некоммерческой образовательной организации дополнительного профессионального образования «Дальневосточный институт экономики и развития» (по согласованию).

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 133-пп

10.03.2022

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 27 марта 2020 года № 262-пп «О предоставлении субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на проведение агротехнологических работ»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на проведение агротехнологических работ, утвержденный постановлением Правительства Приморского края от 27 марта 2020 года № 262-пп «О предоставлении субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на проведение агротехнологических работ» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 20 мая 2020 года № 445-пп, от 22 января 2021 года № 18-пп, от 17 июня 2021 № 381-пп) (далее - Порядок), следующие изменения:

1.1. Заменить в пункте 2 Порядка слова «Министерство сельского хозяйства и продовольствия Приморского края» словами «Министерство сельского хозяйства Приморского края»;

1.2. Исключить в абзаце седьмом пункта 5 Порядка слова «после осуществления их сева (посадки)»;

1.3. Исключить в абзаце одиннадцатом пункта 8 Порядка слова «после осуществления их сева (посадки)»;

1.4. В пункте 10 Порядка:
заменить в абзаце третьем слова «календарных дней» словами «рабочих дней»;

изложить абзацы шестой, седьмой в следующей редакции:
«В течение десяти рабочих дней со дня принятия решения об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии министерство направляет субъекту сельскохозяйственной деятельности уведомление о принятом решении по почте (с указанием причин отклонения).

В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о признании субъекта сельскохозяйственной деятельности получателем субсидии министерство размещает соглашение о предоставлении субсидии, указанное в пункте 14 настоящего Порядка, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».»;

1.5. Заменить в абзаце втором пункта 12 Порядка слова «на официальном сайте» словами «на официальном сайте министерства»;

1.6. Дополнить пункт 13 Порядка абзацами следующего содержания:
«В случае увеличения в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке министерству на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, министерство в течение пяти рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств до министерства принимает решение о распределении дополнительных субсидий пропорционально разнице начисленных субсидий и субсидий, фактически полученных субъектами сельскохозяйственной деятельности в текущем финансовом году.

Общий размер субсидий, полученных субъектами сельскохозяйственной деятельности в текущем финансовом году, не может превышать размер субсидий, рассчитанный в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка.

Дополнительные субсидии предоставляются на основании дополнительного соглашения, заключенного не позднее второго рабочего дня, следующего за днем принятия решения о распределении дополнительных субсидий. Дополнительное соглашение заключается в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка.»;

1.7. Исключить в подпункте «ж» пункта 14 Порядка слова «сельского хозяйства Приморского края»;

1.8. Заменить в пункте 15 Порядка слова «в Электронном бюджете» словами «в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

1.9. Изложить абзац первый пункта 16 Порядка в следующей редакции:
«16. Министерство в течение трех рабочих дней со дня подписания субъектами сельскохозяйственной деятельности соглашений о предоставлении субсидий принимает решение о предоставлении (перечислении) субсидии в отношении указанных субъектов сельскохозяйственной деятельности, составляет реестр на перечисление субсидий (далее - реестр) и передает его в течение двух дней в краевое государственное казенное учреждение «Центр бухгалтерского обслуживания» (далее - Центр бухгалтерского обслуживания). Форма реестра утверждается министерством совместно с Центром бухгалтерского обслуживания.»;

1.10. Заменить по тексту пункта 17 Порядка слова «ГКУ Приморское казначейство» словами «Центр бухгалтерского обслуживания» в соответствующих падежах;

1.11. Изложить пункт 19 в следующей редакции:
«19. Субъекты сельскохозяйственной деятельности представляют в министерство отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий не позднее 30 декабря текущего финансового года по форме, установленной соглашением.

Результатом предоставления субсидии в отношении поддержки, предусмотренной подпунктом «а» пункта 3 настоящего Порядка, является сохранение и (или) увеличение общего размера посевных площадей сельскохозяйственных культур (в том числе площади, используемые под сидеральными парами) в году предоставления субсидии по сравнению со значением размера посевных площадей субъектов сельскохозяйственной деятельности в году, предшествующем году обращения за предоставлением субсидии (гектаров).

Результатом предоставления субсидий в отношении поддержки в области развития семеноводства сельскохозяйственных культур, предусмотренных подпунктом «б» пункта 3 настоящего Порядка, являются:

в отношении семенного картофеля - сохранение и (или) увеличение объема произведенного и реализованного семенного картофеля, направленного на посадку (посев) в целях размножения, указанного в перечне, утвержденном Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в году предоставления субсидии по сравнению со значением размера объема произведенного и реализованного семенного картофеля, направленного на посадку (посев) в целях размножения, в году, предшествующем году обращения за предоставлением субсидии (тонн);

в отношении семян - сохранение и (или) увеличение объема произведенных и реализованных семян овощных культур открытого грунта, семян кукурузы, семян сахарной свеклы, семян подсолнечника, направленных на посадку (посев) в целях их размножения, указанных в перечне, утвержденном Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в году предоставления субсидии по сравнению со значением размера объема произведенных и реализованных семян в году, предшествующем году обращения за предоставлением субсидии (тонн);

в отношении овощей открытого грунта - сохранение и (или) увеличение объема произведенных и реализованных или направленных на переработку овощей открытого грунта в году предоставления субсидии по сравнению со значением размера объема произведенных и реализованных или направленных на переработку овощей открытого грунта в году, предшествующем году обращения за предоставлением субсидии (тонн).

Субъекты сельскохозяйственной деятельности не позднее 25 декабря текущего финансового года представляют в министерство копии документов, подтверждающих осуществление страхования в текущем году посевных площадей субсидируемых сельскохозяйственных культур (страхование имущественных интересов, связанных с риском утраты (гибели) урожая сельскохозяйственных культур (за исключением овощей

закрытого грунта, кормовых культур и многолетних трав) с указанием в договоре сельскохозяйственного страхования риска утраты (гибели) объекта страхования одного из следующих страховых случаев: паводок, половодье, наводнение, подтопление, град, крупный град, сильный ливень, сильный и (или) продолжительный дождь, переувлажнение почвы.».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 134-пп

10.03.2022

г. Владивосток

О предоставлении из краевого бюджета субсидий обществу с ограниченной ответственностью «Управляющая компания территорий опережающего социально-экономического развития в Приморском крае» на развитие инфраструктуры территорий опережающего социально-экономического развития в Приморском крае

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2014 года № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из краевого бюджета субсидий обществу с ограниченной ответственностью «Управляющая компания территорий опережающего социально-экономического развития в Приморском крае» на развитие инфраструктуры территорий опережающего социально-экономического развития в Приморском крае.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 10.03.2022 № 134-пп

ПОРЯДОК предоставления из краевого бюджета субсидий обществу с ограниченной ответственностью «Управляющая компания территорий опережающего социально-экономического развития в Приморском крае» на развитие инфраструктуры территорий опережающего социально-экономического развития в Приморском крае

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и порядок предоставления из краевого бюджета субсидий обществу с ограниченной ответственностью «Управляющая компания территорий опережающего социально-экономического развития в Приморском крае» (далее – организация) на финансовое обеспечение затрат на развитие инфраструктуры территорий опережающего социально-экономического развития в Приморском крае (далее соответственно - субсидии, ТОСЭР), источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета, направленные на реализацию постановления Администрации Приморского края от 29 июня 2018 года № 303-па «Об утверждении Плана социального развития центров экономического роста Приморского края» (далее - постановление № 303-па), а также порядок возврата субсидий в случае нарушений условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

Главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление субсидии в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на текущий финансовый год и плановый период (далее – уполномоченный орган), является:

министерство жилищно-коммунального хозяйства Приморского края – в отношении реализации мероприятий, предусмотренных пунктом 31 подраздела «Инфраструктура ТОР «Михайловский» раздела I «Мероприятия, источником финансирования которых являются средства иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий планов социального развития центров экономического роста субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа» (далее - раздел I), пунктами 39, 42 подраздела «Инфраструктура ТОР «Большой Камень» раздела I Плана социального развития центров экономического роста Приморского края, утвержденного постановлением № 303-па (далее - План социального развития центров экономического роста Приморского края);

министерство энергетики и газоснабжения Приморского края - в отношении реализации мероприятия, предусмотренного пунктом 40 подраздела «Инфраструктура ТОР «Большой Камень» раздела I Плана социального развития центров экономического роста Приморского края.

Источником субсидий являются средства федерального бюджета, направленные на реализацию постановления № 303-па в соответствии с соглашением о предоставлении иного межбюджетного трансферта на реализацию мероприятий планов социального развития центров экономического роста субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа», заключенного с Минвостокразвития России (далее - соглашение, заключенное с Минвостокразвития России).

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (после реализации возможности размещения информации на данном портале).

2. Субсидии предоставляются организации в целях финансового обеспечения затрат на развитие инфраструктуры ТОСЭР (в том числе в связи с осуществлением функций по размещению объектов инфраструктуры ТОСЭР в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 29 декабря 2014 года № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 473-ФЗ) на соответствующие мероприятия, утвержденные Планом социального развития центров экономического роста Приморского края.

Размер субсидии определяется суммами расходов, утвержденными Планом социального развития центров экономического роста Приморского края и соглашением, заключенным с Минвостокразвития России.

Размер субсидии не может превышать:

размера платы за технологическое присоединение к сетям инженерно-технического обеспечения по договорам, цена которых установлена соответствующим федеральным органом исполнительной власти в области государственного регулирования тарифов или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области государственного регулирования тарифов или определена на основании утвержденных соответствующим федеральным органом исполнительной власти в области государственного регулирования тарифов или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области государственного регулирования тарифов стандартизированных тарифных ставок;

сметной стоимости, в том числе стоимости отдельных видов работ и услуг, включенных в эту сметную стоимость, подтвержденную положительным заключением государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий (оценка соответствия результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов, оценка соответствия проектной документации установленным требованиям, проверка достоверности определения сметной стоимости) объектов инфраструктуры территорий опережающего социально-экономического развития, выданным федеральным государственным учреждением, подведомственным Министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, или краевым государственным автономным учреждением «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края», с учетом прогноза индек-

сов-дефляторов Министерства экономического развития Российской Федерации на период создания инфраструктуры территории опережающего социально-экономического развития.

Субсидии, предоставляемые организации, а также расчеты, связанные с исполнением контрактов (договоров), подлежат казначейскому сопровождению Управлением Федерального казначейства по Приморскому краю.

При казначейском сопровождении целевых средств операции по зачислению и списанию целевых средств осуществляются на счетах, открытых Управлению Федерального казначейства по Приморскому краю в учреждениях Центрального банка Российской Федерации, и отражаются на лицевых счетах, открытых в установленном Федеральным казначейством порядке в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю организации.

При казначейском сопровождении целевых средств организация ведет в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, раздельный учет результатов финансово-хозяйственной деятельности по каждому контракту (контракту, договору) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг.

3. Субсидии предоставляются организации при условии:

соблюдения запрета приобретения за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий; соблюдения организацией при осуществлении закупок положений Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4. Требования, которым должна соответствовать организация на первое число месяца подачи заявки в порядке, предусмотренном пунктом 5 настоящего Порядка:

отсутствие у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

организация не имеет просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, грантов, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед Приморским краем;

организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

организация не является получателем средств краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

организации переданы функции по управлению ТОСЭР на территории Приморского края.

5. Для получения субсидии организация представляет в соответствующий уполномоченный орган не позднее 10 рабочих дней со дня вступления в силу закона Приморского края о внесении изменений в Закон Приморского края от 21 декабря 2021 года № 31-КЗ «О краевом бюджете на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», предусматривающего бюджетные ассигнования на предоставление субсидии и (или) на увеличение размера субсидии, следующие документы:

заявку на предоставление субсидий с указанием размера субсидии, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) организации (далее - заявка);

подписанное руководителем организации (иным уполномоченным лицом) гарантийное обязательство, подтверждающее:

соответствие организации требованиям, предусмотренным пунктом 4 настоящего Порядка;

соблюдение организацией условий, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка;

расчет потребности в средствах субсидии (на реализацию мероприятий, включенных в План социального развития центров экономического роста Приморского края по соответствующему направлению, предусмотренному в пункте 1 настоящего Порядка);

копию положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и (или) зарегистрированную заявку на технологическое присоединение к инфраструктуре ТОСЭР;

копию устава организации;

копию письма Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики о согласовании перечня функций, передаваемых дочернему хозяйственному обществу управляющей компании, подтверждающую соответствие организации категории получателей субсидии;

выписку из единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления в соответствующий уполномоченный орган документов, указанных в настоящем пункте;

справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления в соответствующий уполномоченный орган документов, указанных в настоящем пункте;

пояснительную записку с обоснованием по каждому виду затрат.

Документы, предусмотренные абзацами десятым - одиннадцатым настоящего пункта, могут быть представлены организацией по собственной инициативе. Если указанные документы организацией не представлены и не находятся в распоряжении уполномоченного органа по соответствующему направлению, уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня регистрации поступивших документов запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Заявка и прилагаемые к ней документы, предусмотренные настоящим пунктом, должны быть заверены подписью руководителя (иным уполномоченным лицом) организации и печатью организации (при наличии).

Заявка и прилагаемые к ней документы, указанные в настоящем пункте, имеющие опечатки, подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковывать их содержание, к рассмотрению не принимаются.

6. Соответствующий уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня представления организацией документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка:

осуществляет проверку соответствия (соблюдения) организации условиям и требованиям, указанным в пунктах 3, 4 настоящего Порядка, представленных документов – перечню документов и требованиям по их оформлению, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;

принимает решение в форме приказа о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии (с указанием причин отказа).

Соответствующий уполномоченный орган направляет организации письменное уведомление о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии (с указанием оснований отказа) в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

несоответствие (несоблюдение) организации условиям и требованиям, указанным в пунктах 3, 4 настоящего Порядка;

несоответствие представленных документов перечню и требованиям по их оформлению, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной организацией информации.

7. Полученные организацией субсидии подлежат направлению на развитие инфраструктуры ТОСЭР (в том числе в связи с осуществлением функций по размещению объектов инфраструктуры ТОСЭР в соответствии со статьей 10 Федерального закона № 473-ФЗ) на соответствующие мероприятия, утвержденные Планом социального развития центров экономического роста Приморского края.

Использование субсидий на иные цели не допускается.

8. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидий, заключенного между организацией и соответствующим уполномоченным органом в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - соглашение) с соблюдением требований о защите государственной тайны. Дублирование соглашения, заключенного (размещенного) в соответствии с настоящим абзацем, на бумажном носителе не требуется.

Соглашение заключается не позднее 10 рабочих дней со дня принятия соответствующим уполномоченным органом решения в форме приказа о предоставлении субсидии.

Соглашение предусматривает в том числе:

а) размер предоставляемой субсидии, условия предоставления и расходования субсидии, целевое назначение субсидии;

б) права и обязанности сторон;

в) согласие организации на соблюдение запрета приобретения за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

г) результаты предоставления субсидии, установленные в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка, значения результатов и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидий, и обязательство организации по их достижению;

д) формы отчетов, представляемых в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка, и обязательство организации по их представлению;

е) случаи, порядок и сроки возврата в соответствующем финансовом году субсидии в краевой бюджет;

ж) условие о согласовании с организацией новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия о заключении соглашения по новым условиям в случае уменьшения соответствующему уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

з) ответственность сторон за нарушение положений настоящего Порядка и соглашения;

и) обязательство организации по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по настоящему Порядку, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление соответствующим уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также на соблюдение запрета на приобретение за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий (в случае заключения указанных договоров (соглашений));

к) положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

л) иные условия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Соответствующий уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения в форме приказа о предоставлении субсидии размещает соглашение в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Организация в течение пяти рабочих дней со дня размещения соответствующим уполномоченным органом соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» подписывает его посредством квалифицированной электронной цифровой подписи с соблюдением требований о защите государственной тайны.

Организация, не подписавшая соглашение в установленном пункте срок, считается укловнившейся от его заключения и утрачивает право на получение субсидии.

9. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня заключения соглашения направляет в департамент бюджетного учета Приморского края (далее - департамент) (с 1 апреля 2022 года краевое государственное казенное учреждение «Центр бухгалтерского обслуживания») соглашение и копию решения в форме приказа о предоставлении субсидий.

Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета соответствующего уполномоченного органа, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю (далее - УФК по ПК), на счета организаций, открытые в УФК по ПК, в течение пяти рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет соответствующего уполномоченного органа путем представления департаментом (во исполнение заключенного с департаментом соглашения о передаче отдельных бюджетных полномочий главного распорядителя средств краевого бюджета) (с 1 апреля 2022 года краевое государственное казенное учреждение «Центр бухгалтерского обслуживания») в УФК по ПК распоряжения о совершении казначейских платежей, подготовленного на основании решения в форме приказа о предоставлении субсидии и соглашения.

10. Результатом предоставления субсидии является реализация организацией мероприятий по развитию инфраструктуры ТОСЭР, указанных в Плате социального развития центров экономического роста Приморского края (по соответствующему направлению), по состоянию на 31 декабря соответствующего финансового года.

Плановое количество мероприятий по развитию инфраструктуры ТОСЭР определяется соглашением.

Плановое количество мероприятий по развитию инфраструктуры ТОСЭР может быть скорректировано путем подписания дополнительного соглашения к соглашению при условии представления организацией обоснования необходимости этой корректировки.

Значение результата предоставления субсидии определяется как отношение фактического количества исполненных мероприятий к плановому количеству мероприятий по развитию инфраструктуры ТОСЭР. Показателями, необходимыми для достижения результата (значения) предоставления субсидии по финансовому обеспечению затрат, связанных с обеспечением размещения объектов инфраструктуры ТОСЭР, являются:

количество созданных объектов инфраструктуры;

количество заключенных договоров технологического подключения сетей.

Значения показателей, указанных в настоящем пункте, устанавливаются в соглашении.

11. Организация представляет с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствующий уполномоченный орган по форме, установленной соглашением, отчетность о:

расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, ежеквартально не позднее второго рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, в котором была получена субсидия;

достижении значений результатов предоставления субсидий (показателей) не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным годом, в котором была получена субсидия.

12. В случаях, предусмотренных соглашением, остатки субсидии, не использованные организацией в отчетном финансовом году, подлежат возврату в краевой бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в соглашении, в соответствии с условиями соглашения о предоставлении иного межбюджетного трансферта.

13. Ответственность за достоверность предоставленных в соответствующий уполномоченный орган документов, отчетов и сведений несет руководитель организации.

14. Оценка достижения результата предоставления субсидии осуществляется соответствующим уполномоченным органом на основании соотношения установленного соглашением и фактически достигнутого по итогам года предоставления субсидии значения результата предоставления субсидии (показателей).

В случае недостижения значения результата предоставления субсидии организация обязана осуществить возврат субсидии в краевой бюджет пропорционально недостигнутому результату.

15. Соответствующий уполномоченный орган обеспечивает соблюдение организацией условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

Соответствующий уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий.

В случае выявления по результатам проверки нарушений соответствующий уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня выявления нарушения составляет и направляет организации акт проверки.

16. В случае нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии (далее – нарушения), выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных соответствующим уполномоченным органом и (или) органами государственного финансового контроля, организация обязана осуществить возврат субсидий в краевой бюджет в полном объеме, в случае недостижения результата предоставления субсидии – в объеме, определенном в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка, на основании требования о возврате субсидии.

Требование о возврате субсидии в краевой бюджет (далее - требование) направляется организации уполномоченным органом в пятидневный срок со дня установления нарушения.

Возврат субсидии производится организацией в течение пяти рабочих дней со дня получения требования по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае письменного отказа организации от добровольного возврата субсидии в краевой бюджет сумма возврата взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 135-пп

11.03.2022

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 15 сентября 2021 года № 606-пп «О региональном государственном жилищном контроле (надзоре) в Приморском крае»

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Положение о региональном государственном жилищном контроле (надзоре) в Приморском крае, утвержденное постановлением Правительства Приморского края от 15 сентября 2021 года № 606-пп «О региональном государственном жилищном контроле (надзоре) в Приморском крае» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 20 октября 2021 года № 686-пп, от 15 ноября 2021 года № 728-пп, от 19 января 2022 года № 18-пп) (далее – Положение), следующие изменения:

1.1. Дополнить новым пунктом 4.12 следующего содержания:

«4.12. При осуществлении наблюдения за соблюдением обязательных требований инспекция: проверяет своевременность, полноту и достоверность поступивших документов и сведений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; изучает размещенную в системе жилищно-коммунального хозяйства информацию о деятельности контролируемых лиц.»;

1.2. Считать пункты 4.12 – 4.16 пунктами 4.13 – 4.17 соответственно;

1.3. Изложить приложение к Положению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края – председатель Правительства Приморского края В.Г. Щербина

Приложение к постановлению Правительства Приморского края от 11.03.2022 № 135-пп

«Приложение к Положению о региональном государственном жилищном контроле (надзоре) в Приморском крае

КРИТЕРИИ отнесения объектов регионального государственного жилищного контроля (надзора) в Приморском крае к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

По тяжести и масштабу потенциальных негативных последствий несоблюдения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (далее – контролируемые лица) обязательных требований, предусмотренных пунктом 1.2 Положения о региональном государственном жилищном контроле (надзоре) в Приморском крае, утвержденного постановлением Правительства Приморского края (далее - обязательные требования), деятельность контролируемых лиц, подлежащая региональному государственному жилищному контролю (надзору) в Приморском крае (далее – региональный государственный жилищный надзор), разделяется на группу тяжести «А» или «Б» (далее - группы тяжести).

К группе тяжести «А» относится деятельность контролируемых лиц по управлению многоквартирными домами, оказанию услуг и (или) выполнению работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах в отношении многоквартирных домов, оборудованных лифтами и (или) централизованной системой газоснабжения, в том числе многоквартирных домов, в которых для производства услуг по горячему водоснабжению и (или) теплоснабжению используется газ.

В иных случаях деятельность контролируемых лиц относится к группе тяжести «Б».

С учетом оценки вероятности несоблюдения контролируемыеми лицами обязательных требований, указанных в абзаце первом настоящего приложения, деятельность, подлежащая региональному государственному жилищному надзору, разделяется на группу вероятности «1» или «2» (далее - группы вероятности).

К группе вероятности «1» относится деятельность контролируемого лица при наличии вступившего в законную силу в течение последних трех лет на дату принятия решения об отнесении деятельности контролируемого лица к категории риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям постановления о назначении административного наказания контролируемому лицу, его должностному лицу за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьями 7.21 - 7.23, частью 1 статьи 7.23.2, статьями 7.23.3, 9.5.1, статьей 9.13 (в части уклонения от исполнения требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов жилищного фонда), частями 4, 5 и частью 12 (в части коллективных (общедомовых), индивидуальных и общих (для коммунальных квартир) приборов учета используемых энергетических ресурсов в многоквартирных домах, жилых домах) статьи 9.16, частями 1 - 4 статьи 9.23, частью 1 статьи 13.19.2 (за исключением административных правонарушений, совершенных жилищно-строительными кооперативами, осуществляющими строительство многоквартирных домов) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

К группе вероятности «2» относится деятельность контролируемых лиц, у которых в течение последних трех лет при проведении планового или внепланового контрольного (надзорного) мероприятия не были выявлены нарушения обязательных требований, указанных в абзаце первом настоящего приложения.

Отнесение деятельности контролируемого лица к определенной категории риска основывается на отнесении группы тяжести и группы вероятности.

Категория риска	Группа тяжести	Группа вероятности
Высокий	А	1
Средний	А	2
Умеренный	Б	1
Низкий	Б	2

».

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 136-пп

11.03.2022

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 22 февраля 2022 года № 88-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 27 мая 2021 года № 329-пп «О Порядке предоставления в 2021 – 2027 годах субсидий из краевого бюджета на государственную поддержку развития аквакультуры (рыбоводства) в Приморском крае»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Приморского края от 22 февраля 2022 года № 88-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 27 мая 2021 года № 329-пп «О Порядке предоставления в 2021 – 2027 годах субсидий из краевого бюджета на государственную поддержку развития аквакультуры (рыбоводства) в Приморском крае» изменения, заменив в наименовании и в абзаце первом пункта 1 слова «О Порядке предоставления» словами «О предоставлении».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края – председатель Правительства Приморского края В.Г. Щербина

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 48-рг

11.03.2022

г. Владивосток

Об отмене ограничительных мероприятий (карантина) по особо опасному заболеванию (африканская чума свиней) среди диких кабанов на территории Артемовского городского округа

В соответствии с Законом Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии», на основании представления и.о. руководителя государственной ветеринарной инспекции Приморского края С.И. Крушинского

1. Отменить ограничительные мероприятия (карантин) по особо опасному заболеванию (африканская чума свиней) среди диких кабанов на территории лесного массива пригородной зоны отдыха радиусом 230 м с координатами GPS N 43°19'127 E 132°11'573, расположенной в 5,1 км на юго-запад от участка по адресу: г. Артем, ул. Парковая, д. 100.

2. После отмены ограничительных мероприятий (карантина) на территории эпизоотического очага, угрожаемой зоны и зоны наблюдения сохранить ограничения, установленные пунктом 6 комплексного плана ограничительных мероприятий (карантина) ликвидации эпизоотического очага африканской чумы свиней среди диких кабанов на территории лесного массива Артемовского городского округа и предотвращения распространения возбудителя болезни на территории Приморского края, утвержденного распоряжением Губернатора Приморского края от 28 января 2022 года № 18-рг «Об установлении ограничительных мероприятий (карантина) в связи с выявлением особо опасного заболевания (африканская чума свиней) среди диких кабанов на территории Артемовского городского округа».

3. Государственной ветеринарной инспекции Приморского края обеспечить направление копии настоящего распоряжения в течение дня, следующего за днем его принятия, в Федеральную службу по ветеринарному и фитосанитарному надзору.

4. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего распоряжения.

Губернатор Приморского края
О.Н. Кожемяко

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 50-рг

11.03.2022

г. Владивосток

О внесении изменений в распоряжение Губернатора Приморского края от 22 декабря 2021 года № 374-рг «О проведении первоначальной постановки граждан на воинский учет в 2022 году»

На основании Устава Приморского края

1. Внести в основные и резервные составы комиссий по постановке граждан на воинский учет муниципальных образований Приморского края, утвержденные распоряжением Губернатора Приморского края от 22 декабря 2021 года № 374-рг «О проведении первоначальной постановки граждан на воинский учет в 2022 году», следующие изменения:

1.1. Заменить в пункте «а» раздела «Арсеньевский городской округ» позицию «Коваль В.М. – врач-хирург КГБУЗ «Арсеньевская городская больница»;» позицией «Кудратов Н.К. – врач-хирург КГБУЗ «Арсеньевская городская больница»;»;

1.2. Заменить в пункте «а» раздела «Анучинский муниципальный округ» позицию «Коваль В.М. – врач-хирург КГБУЗ «Арсеньевская городская больница»;» позицией «Кудратов Н.К. – врач-хирург КГБУЗ «Арсеньевская городская больница»;»;

1.3. Заменить в пункте «а» раздела «Яковлевский муниципальный район» позицию «Коваль В.М. – врач-хирург КГБУЗ «Арсеньевская городская больница»;» позицией «Кудратов Н.К. – врач-хирург КГБУЗ «Арсеньевская городская больница»;»;

1.4. Дополнить пункт «а» раздела «Городской округ Большой Камень» позицией следующего содержания:

«Алексеева Т.Н. – врач-офтальмолог ФГБУЗ «Медико-санитарная часть № 98 Федерального медико-биологического агентства», г. Большой Камень»;»;

1.5. Дополнить пункт «а» раздела «Городской округ ЗАТО Фокино» позицией следующего содержания: «Алексеева Т.Н. – врач-офтальмолог ФГБУЗ «Медико-санитарная часть № 98 Федерального медико-биологического агентства», г. Большой Камень»;»;

1.6. Дополнить пункт «а» раздела «Шкотовский муниципальный район» позицией следующего содержания:

«Алексеева Т.Н. – врач-офтальмолог ФГБУЗ «Медико-санитарная часть № 98 Федерального медико-биологического агентства», г. Большой Камень»;»;

1.7. Заменить в пункте «а» раздела «Лесозаводский городской округ» позицию «Черных А.А. – врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих постановке на воинский учет» позицией «Темников И.А. – врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих постановке на воинский учет», позицию «Черных А.А. – врач-терапевт СП «Поликлиника № 1» КГБУЗ «Лесозаводская центральная городская больница»;» позицией «Темников И.А. – врач-терапевт СП «Поликлиника № 1» КГБУЗ «Лесозаводская центральная городская больница»;»;

1.8. Заменить в пункте «а» раздела «Кировский муниципальный район» позицию «Черных А.А. – врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих постановке на воинский учет», позицию «Черных А.А. – врач-терапевт СП «Поликлиника № 1» КГБУЗ «Лесозаводская центральная городская больница»;» позицией «Темников И.А. – врач-терапевт СП «Поликлиника № 1» КГБУЗ «Лесозаводская центральная городская больница»;»;

1.9. Заменить в пункте «а» раздела «Октябрьский муниципальный округ» позицию «Жаворонков О.А. – врач-невролог КГБУЗ «Октябрьская центральная районная больница»;» позицией «Андрюшко Л.С. – врач-невролог КГБУЗ «Октябрьская центральная районная больница»;»;

1.10. В разделе «Советский и Первореченский районы Владивостокского городского округа»: заменить в пункте «а» позицию «Новикова Н.В. – секретарь комиссии;» позицией «Рогожина С.Л. – секретарь комиссии;», позицию «Мануйлова Т.И. – врач-терапевт КГБУЗ «Владивостокская поликлиника № 9»;» позицией «Городилова И.П. – врач-терапевт КГБУЗ «Владивостокская поликлиника № 9»;», позицию «Канараская Т.А. – врач-стоматолог ГБУЗ «Краевая детская стоматологическая поликлиника»;» позицией «Канараская Т.А. – врач-стоматолог ГАУЗ «Краевая стоматологическая поликлиника»;»;

дополнить позицией следующего содержания: «Белоусова Е.Ю. – врач-терапевт КГБУЗ «Владивостокская поликлиника № 9»;»; заменить в пункте «б» позицию «Гусаченко И.Б. – секретарь комиссии;» позицией «Блинкова О.В. – секретарь комиссии;»;

1.11. В разделе «Уссурийский городской округ»: заменить в пункте «а» позицию «Овчинников Е.А. – врио военного комиссара г. Уссурийска Приморского края, председатель комиссии;» позицией «Величко Э.Ю. – начальник отделения военного комиссариата г. Уссурийска Приморского края, председатель комиссии;», позицию «Филипповская Н.Л. – врач-психиатр ГБУЗ «Краевая психиатрическая больница № 1»;» позицией «Штепа А.П. – врач-психиатр ГБУЗ «Краевая психиатрическая больница № 1»;»;

заменить в пункте «б» позицию «Величко Э.Ю. – начальник отделения военного комиссариата г. Уссурийска Приморского края, председатель комиссии;» позицией «Соколан С.С. – старший помощник начальника отделения военного комиссариата г. Уссурийска Приморского края, председатель комиссии;», позицию «Штепа А.П. – врач-психиатр ГБУЗ «Краевая психиатрическая больница № 1»;» позицией «Швецова Е.В. – врач-психиатр ГБУЗ «Краевая психиатрическая больница № 1»;»;

1.12. В разделе «Хорольский муниципальный округ»: заменить в пункте «а» позицию «Капралова А.В. – специалист по профессиональному психологическому отбору;» позицией «Сулицкая Г.А. – специалист по профессиональному психологическому отбору;», позицию «Мотова Д.В. – секретарь комиссии;» позицией «Капралова А.В. – секретарь комиссии;»;

заменить в пункте «б» позицию «Мотова Д.В. – специалист по профессиональному психологическому отбору;» позицией «Капралова А.В. – специалист по профессиональному психологическому отбору;»;

1.13. В разделе «Ханкайский муниципальный округ»:

заменить в пункте «а» позицию «Капралова А.В. – специалист по профессиональному психологическому отбору;» позицией «Сулицкая Г.А. – специалист по профессиональному психологическому отбору;», позицию «Мотова Д.В. – секретарь комиссии;» позицией «Капралова А.В. – секретарь комиссии;»;

заменить в пункте «б» позицию «Мотова Д.В. – специалист по профессиональному психологическому отбору;» позицией «Капралова – специалист по профессиональному психологическому отбору;»;

1.14. Заменить в пункте «а» раздела «Черниговский муниципальный район» позицию «Петрова С.Ю. – врач-офтальмолог КГБУЗ «Спасская городская больница»;» позицией «Трушин М.В. – врач-офтальмолог КГБУЗ «Спасская городская больница»;»;

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего распоряжения.

Губернатор Приморского края
О.Н. Кожемяко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 137-пп

11.03.2022

г. Владивосток

О предоставлении в 2022 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии Общественной организации «Федерация бокса Приморского края»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Установить расходное обязательство Приморского края по предоставлению в 2022 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии Общественной организации «Федерация бокса Приморского края».

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2022 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии Общественной организации «Федерация бокса Приморского края».

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

4. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 11.03.2022 № 137-пп

ПОРЯДОК

предоставления в 2022 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии Общественной организации «Федерация бокса Приморского края»

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления в 2022 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии Общественной организации «Федерация бокса Приморского края» (далее соответственно — организация, грант), а также порядок возврата гранта в случае нарушения целей, условий и порядка, установленных при его предоставлении.

2. Министерство физической культуры и спорта Приморского края (далее - министерство) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление гранта в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке министерству на указанные цели в соответствующем финансовом году в рамках реализации государственной программы Приморского края «Развитие физической культуры и спорта Приморского края» на 2020 - 2027 годы, утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 920-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие физической культуры и спорта Приморского края» на 2020-2027 годы».

Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Бюджет» (далее - единый портал) при формировании проекта закона Приморского края о краевом бюджете (проекта закона Приморского края о внесении изменений в закон о краевом бюджете).

3. Грант предоставляется в целях финансового обеспечения расходов организации, связанных с осуществлением с 1 января 2022 года деятельности по развитию бокса на территории Приморского края, в том числе:

- на оплату аренды (оплату услуг) и (или) содержанию (включая коммунальные расходы) помещений, используемых для развития вида спорта, в том числе спортивных сооружений — по фактическим затратам;
- на оплату услуг проезда участников спортивных мероприятий и провоза багажа (включая комиссионные, сервисные сборы и бронирование) к месту проведения спортивных мероприятий, для прохождения углубленного медицинского осмотра, а также проезда на заседание Президиума общероссийской федерации бокса согласно вызову руководителей или уполномоченных лиц, но не свыше тарифа, установленного организацией-перевозчиком:
- на железнодорожном транспорте - в купейном вагоне;
- на воздушном транспорте - в салоне экономического класса;
- на автомобильном транспорте общего пользования (за исключением такси);
- на оплату услуг аренды транспортного средства с экипажем и (или) без экипажа, в том числе: автобус более 30 мест - не свыше 1700 руб./час; автобус до 30 мест - не свыше 1000 руб./час; грузовой автотранспорт - не свыше 900 руб./час; микроавтобус, легковой автотранспорт - не свыше 700 руб./час;
- на оплату труда штатных специалистов организации в размере, указанном в трудовом договоре (контракте), или специалистов организации, работающих по гражданско-правовому договору, но не более среднемесячной заработной платы работников организаций Приморского края по ОКВЭД «Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений» в соответствии с данными статистического бюллетеня территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Приморскому краю «Численность и оплата труда работающих в организациях Приморского края» за год, предшествующий году предоставления субсидий, а также затраты на начисления по оплате труда, рассчитанные в соответствии с настоящим абзацем;
- на подготовку судейских и тренерских кадров (в том числе дополнительное образование, семинары, аттестация) по нормативам, установленным в приложении № 1 к Порядку;
- на проведение физкультурных и спортивных мероприятий по боксу, включая оплату услуг по подготовке и оформлению мест проведения мероприятий, оплату услуг экипажа «Скорой помощи», медицинского обеспечения спортивных мероприятий, обеспечение участия спортсменов, тренеров, судей по виду спорта в спортивных мероприятиях, по нормативам, не превышающим нормативы, установленные постановлением Администрации Приморского края от 9 апреля 2012 года № 81-па «Об утверждении Порядка финансового обеспечения официальных физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых за счет средств краевого бюджета, и норм расходов краевого бюджета на их проведение», за исключением затрат, возмещаемых организациями за счет средств краевого бюджета краевым государственным автономным учреждением в рамках выполнения государственных заданий по оказанию соответствующих государственных услуг (выполнению работ);
- на информационное обеспечение и пропаганду бокса в Приморском крае (изготовление афиш, буклетов,

вымпелов, печатной и сувенирной продукции, услуги фотографа, видеооператора, ведущего (диктора), режиссера, звукооператора, услуг по проведению церемонии открытия и закрытия мероприятия, размещению рекламы в средствах массовой информации, услуг по сопровождению интернет-сайта организации) по фактическим затратам, за исключением затрат, возмещаемых организации за счет средств краевого бюджета краевым государственным автономным учреждением в рамках выполнения государственных заданий по оказанию государственных услуг (выполнению работ);

на приобретение спортивного оборудования, спортивного инвентаря и экипировки для спортсменов, тренеров и судей по бою по нормативам, установленным в приложении № 1 к Порядку, за исключением затрат, возмещаемых организации за счет средств краевого бюджета краевым государственным автономным учреждением в рамках выполнения государственных заданий по оказанию государственных услуг (выполнению работ);

на содержание транспорта, находящегося на балансе организации (транспортный налог, страховая премия (ОСАГО, КАСКО), государственные пошлины за постановку, снятие с учета и выдачу регистрационных документов на транспортное средство, ГСМ);

на приобретение электронной техники для проведения спортивных соревнований (телевизоры, видеорекамеры) по нормативам, установленным в приложении № 1 к Порядку;

на приобретение оргтехники и офисной мебели по нормативам, установленным в приложении № 1 к Порядку;

на оплату услуг по приему делегаций (представительские расходы) — по фактическим затратам;

на оплату услуг банка по ведению банковского счета организации - по фактическим затратам;

на оплату права использования и услуг технического сопровождения программного обеспечения по формированию и представлению отчетности - по фактическим затратам;

на оплату тестирования на новую коронавирусную инфекцию Covid-19 методом полимеразной цепной реакции (ПЦР) для участников спортивных мероприятий, в том числе спортсменов, тренеров, иных специалистов организации, судей, технического персонала мероприятия, а также дополнительной дезинфекционной обработки мест проведения мероприятия - в случае необходимости, обусловленной эпидемиологической ситуацией, связанной с распространением новой коронавирусной инфекции Covid-19, за исключением затрат, возмещаемых организации за счет средств краевого бюджета краевым государственным автономным учреждением в рамках выполнения государственных заданий по оказанию государственных услуг (выполнению работ).

4. Грант предоставляется при условии:

наличия у организации государственной аккредитации по виду спорта «бокс», отсутствия решений о приостановлении, прекращении действия государственной аккредитации;

осуществления организацией деятельности по развитию бокса на территории Приморского края;

включения в договоры (соглашения), заключаемые организацией в целях исполнения обязательств по настоящему Порядку, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта, а также соблюдения запрета на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

согласия организации на осуществление министерством и органом государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных настоящим Порядком и соглашением, предусмотренным пунктом 10 настоящего Порядка, а также соблюдения запрета на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

5. Требования, которым должна соответствовать организация на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка:

отсутствие у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у организации просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Приморским краем;

организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации;

организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

организация в текущем финансовом году не является получателем средств из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Приморского края на цели предоставления гранта.

6. Для получения гранта организация представляет в министерство в срок не позднее 30 календарных дней со дня принятия постановления Правительства Приморского края, утверждающего настоящий Порядок, следующие документы:

заявление о предоставлении гранта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее - заявление);

копию учредительных документов организации, заверенную руководителем и главным бухгалтером (при наличии) организации;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления в министерство документов, предусмотренных настоящим пунктом;

справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления в министерство документов, предусмотренных настоящим пунктом;

выписку из реестра дисквалифицированных лиц либо справку об отсутствии запрашиваемой информации, предоставленную в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы России от 10 декабря 2019 года № ММВ-7-14/627@ «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц», выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления в министерство документов, предусмотренных настоящим пунктом;

подписанное руководителем организации гарантийное обязательство о соблюдении условий предоставления гранта, установленных пунктом 4 настоящего Порядка, и соответствии требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;

план работы организации по развитию бокса на территории Приморского края, включая план спортивных мероприятий организации на текущий календарный год;

смету планируемых затрат на реализацию мероприятий, источником финансового обеспечения которых является грант.

Организация вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные абзацами четвертым - шестым настоящего пункта. В случае непредставления организацией документов, указанных в абзацах четвертом - шестом настоящего пункта, министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает соответствующую информацию самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

7. Документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, представляются в министерство в виде одного тома, прошитого и пронумерованного, на бумажном носителе в одном экземпляре и возврату не подлежат. Количество листов указывается на обороте последнего листа на месте прошивки, подтверждается подписью руководителя организации и скрепляется печатью организации.

Наличие в документах опечаток, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, не допускается.

8. Министерство:

регистрирует поступившие заявление и прилагаемые к нему документы в день их приема;

в течение 10 рабочих дней со дня приема и регистрации документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка:

проверяет оформление, полноту и достоверность сведений, содержащихся в документах;

рассматривает представленные документы на предмет их соответствия требованиям, установленным пунктами 6, 7 настоящего Порядка, а также на предмет соответствия организации целям, условиям и требованиям, установленным пунктами 3, 4 и 5 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении гранта (далее — решение), которое оформляется приказом министерства;

в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения письменно уведомляет организацию о предоставлении или об отказе в предоставлении гранта (с указанием причин отказа).

Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

представление заявления и прилагаемых к нему документов по истечении срока, установленного пунктом 6 настоящего Порядка;

несоответствие представленных организацией документов требованиям, определенным в соответствии с пунктами 6, 7 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в абзацах четвертом - шестом пункта 6 настоящего Порядка;

нарушение целей, условий и требований, установленных в пунктах 3-5 настоящего Порядка;

установление фактов недостоверности предоставленной организацией информации.

В случае устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении гранта, за исключением основания для отказа в предоставлении гранта, установленного в абзаце восьмом настоящего пункта, а также в случае нарушения условий и требований, установленных в пунктах 4, 5 настоящего Порядка, организация вправе повторно обратиться за предоставлением гранта в срок не позднее 30 календарных дней со дня получения уведомления об отказе в предоставлении гранта. Повторное рассмотрение документов осуществляется в соответствии с настоящим пунктом.

9. Общий объем гранта определяется исходя из суммы потребности, указанной в смете планируемых затрат организации на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству на указанные цели законом Приморского края о краевом бюджете на текущий финансовый год.

10. Предоставление гранта осуществляется на основании соглашения о предоставлении гранта, заключаемого между организацией и министерством в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Приморского края (далее - соглашение), содержащего в том числе:

целевое назначение и размер гранта;

значение результата предоставления гранта и обязательство организации по его достижению;

права и обязанности сторон, в том числе обязательство организации по представлению отчетов об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, и отчета о достижении результатов предоставления гранта по формам, утвержденным соглашением;

согласие организации на осуществление министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных настоящим Порядком и соглашением;

обязательство организации по соблюдению запрета на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

обязательство организации по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта, а также соблюдения запрета на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

согласие организации о согласовании новых условий соглашения или расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

случаи возврата в текущем финансовом году организацией остатков гранта, не использованных в отчетном году;

иные условия в соответствии с действующим законодательством.

Соглашение заключается в течение пяти рабочих дней со дня получения организацией уведомления о предоставлении гранта.

11. В случае отсутствия потребности в гранте в заявленном размере организация вносит в министерство предложение по уменьшению его размера с приложением информации, содержащей соответствующее финансово-экономическое обоснование.

Грант, потребность в котором отсутствует, подлежит возврату в краевой бюджет в течение 20 рабочих дней со дня внесения предложения по уменьшению размера гранта.

12. Изменение объема гранта организации осуществляется посредством заключения дополнительного соглашения к соглашению.

13. В течение трех рабочих дней со дня заключения соглашения министерство готовит и направляет реестр на перечисление гранта (далее - реестр) в краевое государственное казенное учреждение «Центр бухгалтерского обслуживания» (далее - КГКУ «Центр бухгалтерского обслуживания»).

Перечисление гранта осуществляется одновременно с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю (далее - УФК по Приморскому краю), на расчетный счет организации, открытый в кредитной организации, в течение трех рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет министерства путем представления в УФК по Приморскому краю распоряжения о совершении казначейских платежей, подготовленного КГКУ «Центр бухгалтерского обслуживания» на основании реестра во исполнение заключенного с министерством договора о передаче отдельных функций главного распорядителя средств краевого бюджета КГКУ «Центр бухгалтерского обслуживания».

14. Грант носит целевой характер и не может быть использован на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

15. Организация представляет в министерство ежеквартально по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом, в срок не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (за 4 квартал - не позднее 31 декабря), отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, отчет о достижении значений результатов предоставления гранта (далее — отчеты) по формам, утвержденным соглашением.

К отчету о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, прилагается расшифровка по статьям затрат с приложением копий заверенных руководителем организации (иным уполномоченным лицом) документов, подтверждающих расходование гранта (первичные учетные документы, платежные поручения, договоры, акты, расчетно-платежные ведомости, счета, счета-фактуры, товарно-транспортные накладные).

16. Министерство:

регистрирует указанные в пункте 15 настоящего Порядка отчеты в день их поступления в журнале учета; осуществляет проверку указанных отчетов:

в течение трех рабочих дней со дня регистрации - на предмет соответствия форм установленным требованиям;

в течение 30 календарных дней со дня регистрации - на предмет целевого использования средств гранта, достижения значений результата предоставления гранта.

В случае непредставления организацией отчетов в установленный пункт 15 настоящего Порядка срок, а также в случае выявления по результатам проверки нарушений министерство в течение двух рабочих дней со дня выявления факта нарушения составляет и направляет организации акт проверки, предусматривающий устранение выявленных нарушений в течение 10 календарных дней со дня получения акта проверки.

В случае неустранения нарушений в срок, установленный абзацем шестым настоящего пункта, организация возвращает грант в краевой бюджет в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка.

17. Результатом предоставления гранта является численность граждан Приморского края, занимающихся боксом.

Оценка эффективности использования гранта осуществляется министерством за отчетный финансовый год на основании сравнения планируемого и достигнутого значения результата предоставления гранта.

18. В случае недостижения значения результата предоставления гранта полученный грант подлежит возврату в краевой бюджет в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка в размере, рассчитываемом по следующей формуле:

$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n$, где:
Vсубсидии - размер гранта, предоставленный организации;
m - количество значений результата предоставления гранта, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления гранта, имеет положительное значение;
n - общее количество результатов предоставления гранта;
k - коэффициент возврата гранта, который рассчитывается по формуле:
 $k = \text{SUM } Di / m$, где:
Di - индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления гранта (используются только положительные значения индекса), который определяется по формуле:
 $Di = 1 - Ti / Si$, где:
Ti - фактически достигнутое значение i-го результата предоставления гранта на отчетную дату;
Si - плановое значение i-го результата предоставления гранта, установленного соглашением.
19. Ответственность за целевое использование предоставленного гранта, достоверность сведений, содержащихся в документах и отчетах, несет руководитель организации в соответствии с действующим законодательством.
20. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления гранта.
Министерство обеспечивает соблюдение организацией условий, целей и порядка, установленных при предоставлении гранта.
21. В случае нарушения организацией условий, целей и порядка, установленных при предоставлении гранта, выявленных в том числе по результатам проверок в соответствии с пунктами 16, 20 настоящего Порядка (далее - нарушение), а также неустранения нарушений в срок, установленный абзацем шестым пункта 16 настоящего Порядка, организация обязана осуществить возврат полученного гранта в краевой бюджет в размере установленных нарушений в основании требования о возврате гранта в краевой бюджет.
Требование о возврате гранта в краевой бюджет (далее - требование) направляется организации министерством в течение пяти рабочих дней со дня установления нарушения.
Возврат гранта производится организацией в течение пяти рабочих дней со дня получения требования от министерства по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.
В случае неисполнения организацией требований абзаца третьего настоящего пункта средства гранта подлежат взысканию в судебном порядке.
22. Организация по итогам текущего финансового года при наличии не использованных в соответствии с условиями соглашения остатков гранта:

при отсутствии потребности в остатках гранта - возвращает их в краевой бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в соглашении. В случае неисполнения организацией обязательств по возврату неиспользованного остатка гранта указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке;
при наличии потребности в остатках гранта - в срок до 1 февраля текущего финансового года направляет в министерство информацию о подтверждении потребности в остатках гранта с указанием причин возникновения остатков и обоснованием потребности. Принятие решения о наличии потребности в остатках гранта осуществляется в порядке, установленном Правительством Приморского края.

Приложение № 1
к Порядку предоставления в 2022 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии
Общественной организации «Федерация бокса Приморского края»

НОРМАТИВЫ ЗАТРАТ
на осуществление деятельности по развитию бокса в Приморском крае,
подлежащих расходованию за счет средств краевого бюджета

I. НОРМАТИВ ЗАТРАТ
на подготовку судейских и тренерских кадров

№ п/п	Наименование услуги	Форма обучения	Единица измерения	Норматив затрат, рублей
1.	Реализация дополнительных программ повышения квалификации	заочная	человеко-час	90,00
		Очная (выезд)	человеко-час	1557,00
		Очная с применением дистанционных технологий	человеко-час	165,00
2.	Реализация дополнительных программ профессиональной переподготовки	Очная с применением дистанционных технологий	человеко-час	180,0
3.	Проведение тренингов, семинаров, аттестаций	очная	человеко-час	1000,00

II. НОРМАТИВ ЗАТРАТ
на приобретение электронной и оргтехники

№ п/п	Наименование товара	Норматив	Примечание
1.	Видеокамеры со штативом	150000,00	срок службы не менее трех лет; не более двух комплектов
2.	Компьютерная техника (ноутбуки)	100000,00	срок службы не менее трех лет; не более одного комплекта в расчете на одного сотрудника вместо рабочей станции на основе системного блока
2.	Принтер (многофункциональное устройство, копировальный аппарат) с функцией черно-белой печати	55000,00	срок службы не менее трех лет; не более одного устройства на один отдел в составе структурного подразделения, при численности сотрудников до пяти человек включительно, и одно устройство в расчете на каждые пять сотрудников, если численность отдела превышает пять человек, но не менее одного устройства на каждый кабинет, в котором расположены сотрудники отдела
3.	Картриджи, тонеры для цветного принтера (многофункционального устройства)	36000 рублей включительно за комплект	не более четырех на одно устройство в год
4.	Картриджи, тонеры для черно-белого принтера (многофункционального устройства)	10000 рублей включительно за комплект	не более четырех на одно устройство в год
5.	Телевизор	73000,00	срок службы не менее трех лет; не более двух

III. НОРМАТИВ ЗАТРАТ
на приобретение офисной мебели

№ п/п	Наименование предметов	Единица измерения	Норма (не более)	Срок эксплуатации, лет	Цена приобретения, рублей
1	2	3	4	5	6
1.	Стол руководителя	шт.	1	не менее пяти	до 23000,00
2.	Стол приставной	шт.	1	не менее пяти	до 11900,00
3.	Стол рабочий (одно-двухтумбовый)	шт.	5	не менее пяти	до 20100,00
4.	Шкаф книжный	шт.	2	не менее пяти	до 25000,00
5.	Шкаф платяной	шт.	1	не менее пяти	до 15800,00
6.	Кресло руководителя	шт.	1	не менее пяти	до 15000,00
7.	Кресло рабочее	шт.	5	не менее пяти	до 8000,00
8.	Стул к столу приставному	шт.	3	не менее пяти	до 10000,00
9.	Стулья	шт.	10	не менее пяти	до 2100,00
10.	Вешалка напольная	шт.	1	не менее пяти	до 7500,00

ОФИЦИАЛЬНО | 11

11.	Зеркало	шт.	1	не менее пяти	до 3500,00
12.	Сейф	шт.	1	не менее двадцати	до 6500,00

IV. НОРМАТИВ ЗАТРАТ
на приобретение спортивного оборудования, инвентаря и экипировки

№ п/п	Наименование предметов	Норматив затрат (не более), рублей	Норма в год (не более)
1	2	3	4
1.	Перчатки боксерские кожаные (10-12 унций)	8000 ,00	70 пар
2.	Мешок боксерский	40000,00	20 шт
3.	Ринг боксерский на помосте 6,1*6,1 м	750000,00	3
4.	Медицинбол 3 кг из натуральной кожи	5000,00	10 шт
5.	Гантели неопреновые	2000,00 за пару	160 пар
6.	Гонг электронный	10000,00	3 шт
7.	Гонг металлический	10000,00	3 шт
8.	Форма боксерская (трусы + майка)	3000,00 за комплект	100 комплектов

Приложение № 2
к Порядку предоставления в 2022 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии
Общественной организации «Федерация бокса Приморского края»

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении гранта

Прошу предоставить грант из краевого бюджета в целях финансового обеспечения затрат, связанных с осуществлением деятельности по развитию бокса на территории Приморского края

1. Сведения об организации: Полное наименование организации в соответствии с учредительными документами:					
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН):					
Код ОКАТО:			ИНН:		
Дата государственной регистрации					
Тел: _____			эл. адрес _____		
2. Адрес организации:					
юридический			места нахождения:		
индекс _____ город _____ улица _____ № дома _____ № оф. _____			индекс _____ город _____ улица _____ № дома _____ № оф. _____		
3. Сведения о руководителе					
Должность _____ ФИО (полностью) _____					
4. Банковский реквизиты:					
Наименование банка					
БИК					
Номер корреспондентского счета					
Номер расчетного счета					
5. Размер гранта (в рублях)					

11. Смета расходов					
№ п/п	Наименование статьи затрат	Общая стоимость (руб.)	Софинансирование (если имеется) (руб.)	За счет средств гранта (руб.)	Обоснование (тип, вид, количество, стоимость, назначение)
1	2	3	4	5	6
1.					

К заявлению прилагаются следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1.		
2.		
...		

С условиями предоставления гранта ознакомлен и согласен.

Настоящим подтверждаю следующее:
1. Организация не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
2. Организация не имеет просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед краевым бюджетом;
3. Организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, банкротства, деятельность организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
4. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе организации, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации;
5. Организация не получает средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 Порядка предоставления гранта в форме субсидии Общественной организации «Федерация бокса Приморского края»;
6. Организация гарантирует соблюдение запрета на приобретение за счет полученных средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.
7. Достоверность информации, представленной в настоящем заявлении и приложенных к нему документах.

(наименование должности руководителя организации) (подпись) (ФИО)

М.П. (при наличии) «__» _____ 20_ г.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 138-пп

11.03.2022г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 21 мая 2021 года № 313-пп «О предоставлении субсидии из краевого бюджета автономной некоммерческой организации «Краевой центр подготовки граждан к военной службе и военно-патриотического воспитания ДОСААФ России «Гвардеец»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Приморского края от 21 мая 2021 года № 313-пп «О предоставлении субсидии из краевого бюджета автономной некоммерческой организации «Краевой центр подготовки граждан к военной службе и военно-патриотического воспитания ДОСААФ России «Гвардеец» (в редакции постановления Правительства Приморского края от 22 июля 2021 года № 465-пп) (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Заменить в наименовании и по тексту постановления слова «автономной некоммерческой организации «Краевой центр подготовки граждан к военной службе и военно-патриотического воспитания ДОСААФ России «Гвардеец» словами «автономной некоммерческой организации «Учебно-методический центр военно-патриотического воспитания молодежи «Авангард» ДОСААФ России Приморского края»;

1.2. В Порядке предоставления субсидии из краевого бюджета автономной некоммерческой организации «Краевой центр подготовки граждан к военной службе и военно-патриотического воспитания ДОСААФ России «Гвардеец», утверждённом постановлением (далее – Порядок):

заменить в наименовании и по тексту Порядка слова «автономной некоммерческой организации «Краевой центр подготовки граждан к военной службе и военно-патриотического воспитания ДОСААФ России «Гвардеец» словами «автономной некоммерческой организации «Учебно-методический центр военно-патриотического воспитания молодежи «Авангард» ДОСААФ России Приморского края»;

изложить абзац двадцатый пункта 2 Порядка в следующей редакции:

«Размер субсидии определяется исходя из суммы потребности, указанной в смете расходов, предусматривающих затраты на реализацию плана мероприятий Центра на текущий финансовый год (далее – план мероприятий), предоставляемой в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в Законе Приморского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период.»;

исключить в абзаце втором пункта 3 Порядка слова «, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств»;

в пункте 10 Порядка:

дополнить абзац восьмой словами: «, а также на соблюдение запрета на приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при покупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.»;

изложить абзац девятый в следующей редакции:

«запрет приобретения Центром за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.»;

изложить пункт 11 Порядка в следующей редакции:

«11. Министерство в течение десяти рабочих дней со дня поступления от Центра подписанного соглашения, далее — ежемесячно в соответствии с планом-графиком перечисления субсидии, являющимся неотъемлемой частью соглашения, готовит и направляет реестры на перечисление субсидии (далее - реестр) в краевое государственное казенное учреждение «Центр бухгалтерского обслуживания» (далее - КГКУ «Центр бухгалтерского обслуживания»).

КГКУ «Центр бухгалтерского обслуживания» во исполнение договора о передаче отдельных функций главного распорядителя средств краевого бюджета, заключенного с министерством, в течение трех рабочих дней после поступления средств на лицевой счет министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю (далее - УФК по ПК), на основании реестра готовит и представляет в УФК по ПК распоряжение о совершении казначейских платежей (далее - распоряжение). Перечисление субсидии с лицевого счета министерства на расчетный счет Центра осуществляется в течение трех рабочих дней со дня поступления распоряжения.»;

в пункте 13 Порядка:

изложить абзац первый в следующей редакции:

«13. Центр ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной соглашением, с приложением расшифровки по статьям затрат и копий (сканов) документов, подтверждающих целевое использование субсидии, в электронном формате на официальный адрес министерства education2006@primorsku.ru, которые регистрируются в электронном журнале регистрации документов в день их получения.»;

заменить в абзаце втором слова «ГКУ «Приморское казначейство» словами «КГКУ «Центр бухгалтерского обслуживания».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 139-пп

11.03.2022г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 6 апреля 2021 года № 210-пп «Об утверждении перечня работодателей, имеющих право на привлечение в экономику Приморского края иностранных граждан в условиях противодействия распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в перечень работодателей, имеющих право на привлечение в экономику Приморского края иностранных граждан в условиях противодействия распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19), утвержденный постановлением Правительства Приморского края от 6 апреля 2021 года № 210-пп «Об утверждении перечня работодателей, имеющих право на привлечение в экономику Приморского края иностранных граждан в условиях противодействия распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 12 мая 2021 года № 285-пп, от 5 июля 2021 года № 416-пп, от 9 августа 2021 года № 513-пп, от 14 октября 2021 года № 671-пп, от 17 ноября 2021 года № 732-пп, от 8 декабря 2021 года № 781-пп, от 17 декабря 2021 года № 813-пп, от 27 декабря 2021 года № 859-пп, от 1 февраля 2022 года № 51-пп, от 24 февраля 2022 года № 92-пп), изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

Приложение
к постановлению
Правительства Приморского края
от 11.03.2022 № 139-пп

ПЕРЕЧЕНЬ
работодателей, имеющих право на привлечение в экономику Приморского края
иностраннных граждан в условиях противодействия распространению
новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

№ п/п	Наименование работодателя	ИНН	Код ОКВЭД	Численность планируемых к привлечению иностранных работников	Страна исхода	Реквизиты протокола межведомственной комиссии
1.	Филиал компании с ограниченной ответственностью «Чайна Элевенс Кемикал Констракшн Компани Лимитед» (КНР)	9909541839	41.20	52	Китайская Народная Республика	№ 1 от 24.03.2021
2.	Акционерное общество «ЮЖМОРРЫБФЛОТ»	2508098600	10.20	58	Республика Индонезия, Республика Узбекистан	№ 2 от 28.04.2021
				36	Республика Индонезия	№ 3 от 23.06.2021
				9	Республика Индонезия	№ 10 от 10.12.2021
3.	Индивидуальный предприниматель ПЕЧУРА СЕРГЕЙ НИКОЛАЕВИЧ	253701084668	10.13.2	26	Республика Узбекистан	№ 2 от 28.04.2021
4.	Общество с ограниченной ответственностью «РК НОВЫЙ МИР»	2503032468	03.11	40	Республика Узбекистан, Киргизская Республика	№ 2 от 28.04.2021
5.	Общество с ограниченной ответственностью «М. СУРЕШ ВЛАДИВОСТОК»	2536310706	32	46	Республика Индия	№ 3 от 23.06.2021
6.	Общество с ограниченной ответственностью «КГК ДВ»	2540226800	32	4	Республика Индия	№ 6 от 28.07.2021
				3	Республика Индия	№ 7 от 29.09.2021
				18	Республика Индия	№ 3 от 02.03.2022
7.	Общество с ограниченной ответственностью «Китай-Строй»	7729542043	41	40	Китайская Народная Республика	№ 7 от 29.09.2021
				39	Китайская Народная Республика	№ 8 от 27.10.2021
				71	Китайская Народная Республика	№ 9 от 26.11.2021
				32	Китайская Народная Республика	№ 10 от 10.12.2021
				110	Китайская Народная Республика	№ 11 от 23.12.2021
				26	Китайская Народная Республика	№ 1 от 21.01.2022
				56	Китайская Народная Республика	№ 2 от 08.02.2022

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 148-ОД

10.03.2022г. Владивосток

О введении временных ограничений движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения Приморского края в весенний и летний периоды 2022 года

В соответствии с Федеральным законом от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Порядком осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения в Приморском крае, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 11 апреля 2012 года № 87-па, на основании Положения о министерстве транспорта и дорожного хозяйства Приморского края утверждённого постановлением администрации Приморского края от 22 октября 2019 года № 690-па и в связи с наступлением периодов неблагоприятных природно-климатических условий и снижением несущей способности конструктивных элементов автомобильной дороги, ее участков ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в период:

с 15 апреля по 14 мая 2022 года временное ограничение движения транспортных средств с грузом или без груза, следующих по автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения Приморского края (далее – временное ограничение движения в весенний период) с превышением временно установленных предельно допустимых нагрузок на оси;

с 15 июня по 15 августа 2022 года временное ограничение движения тяжеловесных транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения Приморского края, указанных в подпункте «а» пункта 2 настоящего Приказа (далее – временное ограничение движения в летний период), с асфальтобетонным покрытием при значениях дневной температуры воздуха свыше 32°С (по данным ФГБУ «Приморское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды»).

2. Установить, что:

а) временное ограничение движения в весенний период вводится на автомобильных дорогах общего пользования регионального или межмуниципального значения Приморского края согласно Перечню автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения, утверждённому постановлением Администрации Приморского края от 26.11.2012 № 357-па;

б) предельно допустимые значения нагрузок на оси транспортного средства в период временного ограничения движения в весенний период для одиночных осей - 6 тонн, для двухосных тележек - по 5 тонн и для трехосных тележек - по 4 тонн (для автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения Приморского края проектирование, строительство и реконструкция которых осуществлялись под нормативную осевую нагрузку 10 тонн/ось и 11,5 тонн/ось);

в) предельно допустимые значения нагрузок на оси транспортного средства в период временного ограничения движения в весенний период для одиночных осей - 5 тонн, для двухосных тележек - по 4,5 тонны и для трехосных тележек - по 3,5 тонны (для автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения Приморского края проектирование, строительство и реконструкция которых осуществлялись под нормативную осевую нагрузку 6 тонн/ось);

г) временное ограничение движения в весенний период не распространяется:

на пассажирские перевозки автобусами, в том числе международные;

на перевозки пищевых продуктов, лекарственных препаратов, топлива (бензин, дизельное топливо, судовое топливо, топливо для реактивных двигателей, топочный мазут, газообразное топливо), почтовых грузов;

на перевозку грузов, необходимых для предотвращения и (или) ликвидации последствий стихийных бедствий или иных чрезвычайных происшествий;

на транспортировку дорожно-строительной и дорожно-эксплуатационной техники и материалов, применяемых при проведении аварийно-восстановительных и ремонтных работ;

на перевозки семенного фонда, минеральных и органических удобрений, средств защиты растений, кормов всех видов для сельскохозяйственных животных, зерна, животных, в том числе сельскохозяйственных животных;

на транспортные средства федеральных органов исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба.

д) временное ограничение движения в летний период не распространяется:

на пассажирские перевозки автобусами, в том числе международные;

на перевозку грузов, необходимых для ликвидации последствий стихийных бедствий или иных чрезвычайных происшествий;

на транспортировку дорожно-строительной и дорожно-эксплуатационной техники и материалов, применяемых при проведении аварийно-восстановительных и ремонтных работ;

на перевозки семенного фонда, минеральных и органических удобрений, средств защиты растений, кормов всех видов для сельскохозяйственных животных, зерна, животных, в том числе сельскохозяйственных животных.

е) в период действия временного ограничения движения в летний период движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки тяжеловесных грузов, разрешается с 21:00 до 09:00.

3. Отделу сохранности автомобильных дорог и организации безопасности дорожного движения министерства транспорта и дорожного хозяйства Приморского края обеспечить в период временного ограничения движения в весенний период своевременную установку и демонтаж на автомобильных дорогах общего пользования регионального или межмуниципального значения Приморского края временных дорожных знаков, ограничивающих нагрузки на ось транспортных средств.

4. Отделу предоставления государственных услуг и развития дорожного сервиса министерства транспорта и дорожного хозяйства Приморского края:

в период временного ограничения движения в весенний период обеспечить своевременную выдачу специальных разрешений на движение по автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения Приморского края транспортных средств с грузом или без груза, нагрузки на оси которых, превышают предельно допустимые нагрузки, установленные настоящим приказом, в соответствии с законодательством Российской Федерации, регламентирующим движение тяжеловесных транспортных средств, за исключением случаев, когда выдача специальных разрешений не требуется, в соответствии с Федеральным законом от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

в период временного ограничения движения в летний период обеспечить в специальных разрешениях на движение тяжеловесных транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения Приморского края в графе «Особые условия движения» внесение записи следующего содержания: «при введении временного ограничения в летний период движение разрешается в период с 21.00 до 09.00»;

обеспечить направление настоящего приказа в течение трех рабочих дней со дня его принятия в департамент информационной политики Приморского края для официального опубликования;

обеспечить размещение информации о введении ограничения на официальном сайте Правительства Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края» за 30 дней до начала введения временного ограничения движения в весенний период и введения временного ограничения движения в летний период;

обеспечить направление копии приказа в электронном виде, а также сведений об источниках его официального опубликования в Главное управление юстиции Российской Федерации по Приморскому краю в течение семи дней после его первого официального опубликования для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертиз;

обеспечить направление настоящего приказа в Законодательное Собрание Приморского края в течение семи дней со дня его принятия;

обеспечить направление копии настоящего приказа в прокуратуру Приморского края в течение десяти дней со дня его принятия.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Министр А.В. Игнатенко

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 54-пр

11.03.2022

г. Владивосток

О создании оперативного штаба по обеспечению устойчивости экономики Приморского края в условиях санкций

В целях обеспечения устойчивости экономики Приморского края в условиях санкций

1. Создать оперативный штаб по обеспечению устойчивости экономики Приморского края в условиях санкций (далее - штаб) и утвердить его состав (прилагается).

2. Установить, что штаб:

2.1. Координирует работу органов исполнительной власти Приморского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Приморского края по вопросам снижения негативных последствий для экономики Приморского края, обеспечения устойчивости экономики Приморского края в условиях санкций;

2.2. Вносит в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы исполнительной власти Приморского края, органы местного самоуправления муниципальных образований Приморского края предложения по вопросам реализации мероприятий, направленных на снижение негативных последствий влияния санкций на экономику Приморского края;

2.3. Готовит для последующего рассмотрения и принятия Правительством Приморского края предложения:

по определению объемов финансирования мероприятий, направленных на повышение устойчивости финансового сектора и отдельных отраслей экономики Приморского края;

о дополнительных мерах, направленных на снижение негативных последствий влияния санкций на экономику Приморского края;

2.4. Организует контроль за реализацией принятых штабом решений, направленных на повышение устойчивости экономики Приморского края в условиях санкций;

2.5. Обеспечивает проведение комплексного анализа, выявление основных ограничений и определение направлений дальнейшего развития экономики Приморского края в условиях санкций.

3. Органам исполнительной власти Приморского края обеспечить подготовку и направление в штаб: министерству труда и социальной политики Приморского края, министерству профессионального образования и занятости населения - предложений в части усиления социальной защиты населения, гарантий социальной помощи и поддержки занятости;

министерству здравоохранения Приморского края - предложений по вопросам здравоохранения и обеспечения лекарственными средствами населения;

министерству экономического развития Приморского края - предложений по вопросам поддержки реального сектора экономики Приморского края, включая снижение издержек для бизнеса, поддержки малого и среднего предпринимательства, привлечения инвестиций;

министерству промышленности и торговли Приморского края – анализа ситуации на предприятиях в Приморском крае, а также результатов мониторинга цен;

министерству финансов Приморского края - предложений по обеспечению устойчивости финансовой системы Приморского края;

агентству международного сотрудничества Приморского края - предложений по вопросам международного сотрудничества в условиях санкций;

органам исполнительной власти Приморского края, курирующим отрасли по иным направлениям, - предложений по поддержке соответствующих отраслей экономики.

4. Заседания штаба проводятся с периодичностью, определяемой руководителем штаба, под председательством руководителя штаба либо, по его поручению, иного члена штаба.

Допускается участие в заседаниях штаба представителей государственных органов, организаций, не входящих в его состав.

5. Результаты заседаний штаба оформляются решениями штаба, которые являются обязательными для членов штаба, а также органов исполнительной власти Приморского края и подведомственных им организаций.

6. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего распоряжения.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого вице-губернатора Приморского края - председателя Правительства Приморского края Щербина В.Г.

*Губернатор Приморского края
О.Н. Кожемяко*

УТВЕРЖДЕН
распоряжением
Губернатора Приморского края
от 11.03.2022 № 54-пр

СОСТАВ
оперативного штаба по обеспечению устойчивости экономики Приморского края
в условиях санкций

Кожемяко Олег Николаевич	- Губернатор Приморского края, руководитель штаба;
Щербина Вера Георгиевна	- первый вице-губернатор Приморского края –председатель Правительства Приморского края, заместитель руководителя штаба;
Мариза Дмитрий Анатольевич	- заместитель председателя Правительства Приморского края, заместитель руководителя штаба;
Стецко Николай Игоревич	- заместитель председателя Правительства Приморского края, заместитель руководителя штаба;
Зирченко Владимир Константинович	- заместитель министра экономического развития Приморского края, секретарь штаба;
Астайкина Елена Сергеевна	- руководитель Управления Федеральной налоговой службы России по Приморскому краю (по согласованию);
Бабич Владимир Анатольевич	- министр жилищно-коммунального хозяйства Приморского края;
Блохин Андрей Игоревич	- министр экономического развития Приморского края;
Блоцкий Виталий Иосифович	- министр строительства Приморского края;
Бронникова Елена Николаевна	- заместитель председателя Правительства Приморского края – министр культуры и архивного дела Приморского края;
Бронц Андрей Александрович	- министр сельского хозяйства Приморского края;
Века Екатерина Андреевна	- и.о. директора департамента информационной политики Приморского края;
Волошко Антон Анатольевич	- вице-губернатор Приморского края – руководитель аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края;
Волошин Константин Геннадьевич	- заместитель председателя Правительства Приморского края - министр цифрового развития и связи Приморского края;
Гуменюк Виталий Васильевич	- вице-президент Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ» (по согласованию);
Дубовицкий Сергей Викторович	- министр профессионального образования и занятости населения;
Игнатенко Алексей Владимирович	- министр транспорта и дорожного хозяйства Приморского края;
Калитин Сергей Владиславович	- министр промышленности и торговли Приморского края;
Корко Валерий Эдуардович	- руководитель агентства по рыболовству Приморского края;
Красицкая Светлана Викторовна	- министр труда и социальной политики Приморского края;
Кузнецов Жан Анзорьевич	- министр физической культуры и спорта Приморского края;
Лунёв Виталий Михайлович	- министр имущественных и земельных отношений Приморского края;
Ладыгин Юрий Михайлович	- начальник Дальневосточного таможенного управления (по согласованию);
Макаров Максим Николаевич	- и.о. начальника Дальневосточного главного управления Центрального банка Российской Федерации (по согласованию);
Мех Светлана Анатольевна	- министр государственно-правового управления Приморского края;
Пак Юлия Валентиновна	- председатель общественной организации «Общественный Совет предпринимателей Приморья» (по согласованию);
Радюшкин Сергей Геннадьевич	- управляющий Приморским отделением ПАО Сбербанк (по согласованию);
Ступницкий Борис Владимирович	- президент союза «Приморская торгово-промышленная палата» (по согласованию);
Степанов Константин Юрьевич	- министр лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края;

Старичков Алексей Юрьевич	- руководитель агентства международного сотрудничества Приморского края;
Тимченко Григорий Павлович	- председатель Регионального отделения в Приморском крае Общероссийской общественной организации «Деловая Россия» (по согласованию);
Титков Роман Владимирович	- руководитель регионального отделения Российского союза промышленников и предпринимателей (по согласованию);
Трофимов Игорь Вячеславович	- руководитель АНО «Инвестиционное Агентство Приморского края»;
Удовенко Надежда Геннадьевна	- и.о. руководителя агентства по туризму Приморского края;
Харченко Анна Анатольевна	- министр финансов Приморского края;
Худченко Анастасия Геннадьевна	- заместитель председателя Правительства Приморского края - министр здравоохранения Приморского края;
Шамонова Эльвира Викторовна	- врйо заместителя председателя Правительства Приморского края – министра образования Приморского края;
Шевченко Андрей Станиславович	- генеральный директор АНО «Центр поддержки предпринимательства Приморского края»;
Шемилина Марина Анатольевна	- уполномоченный по защите прав предпринимателей в Приморском крае (по согласованию);
Юдин Дмитрий Николаевич	- начальник Пограничного управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Приморскому краю (по согласованию).

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 145-ОД

09.03.2022

г. Владивосток

Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого министерством транспорта и дорожного хозяйства Приморского края при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве и регионального государственного контроля (надзора) в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Приморского края

В соответствии с частью 1 статьи 53 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2021 года № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого министерством транспорта и дорожного хозяйства Приморского края (далее - министерство) при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, регионального государственного контроля (надзора) в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Приморского края (далее - форма проверочного листа), согласно приложению к настоящему приказу.

3. Отделу предоставления государственных услуг и развития дорожного сервиса обеспечить:

направление приказа в течение трех рабочих дней со дня его принятия в департамент информационной политики Приморского края для официального опубликования;

направление копии приказа в электронном виде, а также сведений об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю в течение семи дней после его первого официального опубликования для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертиз;

направление приказа в Законодательное Собрание Приморского края в течение семи дней со дня его принятия;

направление копии приказа в прокуратуру Приморского края в течение десяти дней со дня его принятия.

4. Отделу кадровой работы и организационного обеспечения разместить (опубликовать) форму проверочного листа на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в разделе контрольно-надзорная деятельность.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра транспорта и дорожного хозяйства Приморского края Г.Н. Плотницкого.

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр А.В. Иенатенко

Приложение № 1

к форме проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве

№ п/п	Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований	Нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования (реквизиты)	Ответы на контрольные вопросы			Примечание
			Да	Нет	Неприменимо	
1	2	3	5	6	7	7
1.	Осуществление контролируемым лицом перевозки по маршруту в соответствии с расписанием	часть 4 - 5 статьи 19 Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»				
2.	Соблюдение контролируемым лицом пути следования от начального остановочного пункта через промежуточные остановочные пункты до конечного остановочного пункта, установленных соответствующим реестром маршрутов, в том числе отправление от начального остановочного пункта, установленного реестром в качестве такового по маршруту, в прямом или обратном направлении	пункт 9 статьи 2 Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»				

II. Деятельность по использованию полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения

№ п/п	Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований	Нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования (реквизиты)	Ответы на контрольные вопросы			Примечание
			Да	Нет	Неприменимо	
1	2	3	5	6	7	7
1.	Наличие у контролируемых лиц разрешения на строительство, выданного в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	Часть 2 статьи 19; часть 1 статьи 20; части 4, 5 статьи 22 Федерального закона от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»				
2.	Наличие у контролируемых лиц согласия в письменной форме с приложением технических требований и условий владельца автомобильной дороги на строительство, реконструкцию объектов в границах полос отвода и (или) придорожных полос автомобильной дороги	часть 2 статьи 19, часть 1 статьи 20, часть 4 статьи 25 часть 1 статьи 22 и часть 8 статьи 26 Федерального закона от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»				
3	Наличие у контролируемых лиц договора о присоединении объекта дорожного сервиса к автомобильной дороге с ее владельцем	часть 7 статьи 22 Федерального закона от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»				
4	Исполнение контролируемыми лицами выданных им владельцем автомобильной дороги технических требований и условий	часть 7 статьи 19, часть 8 статьи 20, часть 12 статьи 22 и часть 8.1 статьи 26 Федерального закона от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»				

III. Деятельность по осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения

№ п/п	Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований	Нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования (реквизиты)	Ответы на контрольные вопросы			Примечание
			Да	Нет	Неприменимо	
1	2	3	5	6	7	9
1.	Наличие у контролируемых лиц результатов проведения входного контроля, сопроводительных документов на материалы и изделия, сертификата либо сведений о сертификате в рамках контроля качества применяемых дорожно-строительных материалов и изделий, указанных в приложении № 1 к Техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» ТР ТС 014/2011 п. 24.1 ст. 5	Технический регламент Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» ТР ТС 014/2011 п. 24.1 ст. 5				
2.	Наличие у контролируемых лиц результатов проведения входного контроля, сопроводительных документов на материалы и изделия, сертификата либо сведений о сертификате в рамках контроля качества дорожно-строительных изделий, указанных в приложении № 2 к Техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» ТР ТС 014/2011	Технический регламент Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» ТР ТС 014/2011 п. 24.1 ст. 5; п.14., 24				
3.	Обеспечение контролируемыми лицами безопасности дорожного движения при ремонте и содержании	Технический регламент Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» ТР ТС 014/2011. Ст.5 п.16 в, 16г, п.13.1-13.6, п.13.9,п.14				

Приложение № 2

к форме проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси

I. Деятельность по перевозке пассажиров и багажа легковым такси

№ п/п	Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований	Нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования (реквизиты)	Ответы на контрольные вопросы			Примечание
			Да	Нет	Неприменимо	
1	2	3	5	6	7	7
1	Наличие на кузове (боковых поверхностях кузова) легкового такси контролируемого лица цветографической схемы, представляющей собой композицию из квадратов контрастного цвета, расположенных в шахматном порядке	подпункт «б» пункт 1 части 16 статьи 9 Федерального закона от 21 апреля 2011 года № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; пункт 90 Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденных постановлением Правительства РФ от 01.10.2020 N 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»				

2	Наличие на крыше легкового такси контролируемого лица опознавательного фонаря оранжевого цвета	подпункт «г» пункт 1 часть 16 статьи 9 Федерального закона от 21 апреля 2011 года № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; пункт 89 Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденных постановлением Правительства РФ от 01.10.2020 N 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»				
3	Наличие на передней панели легкового такси контролируемого лица справа от водителя следующей информации: а) полное или краткое наименование фрахтовщика; б) условия оплаты за пользование легковым такси; в) визитная карточка водителя с фотографией; г) наименование, адрес и контактные телефоны органа, обеспечивающего контроль за осуществлением перевозок пассажиров и багажа	пункт 91 Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденных постановлением Правительства РФ от 01.10.2020 N 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»				
4	Соблюдение контролируемым лицом установленных требований по наличию, размещению в транспортном средстве информации, предусмотренной законодательством для пассажиров с ограниченными возможностями, а также наличие возможности ознакомления с указанной информацией для данной категории пассажиров	подпункт «в» пункта 3, подпункт «г» пункта 6 Порядка обеспечения условий доступности для пассажиров из числа инвалидов транспортных средств автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, автовокзалов, автостанций и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи, утвержденного Приказом Минтранса России от 01.12.2015 № 347				

Форма
Приложение к приказу
министерства транспорта и дорожного хозяйства Приморского края
от 09.03.2022 г. №145-ОД



МИНИСТЕРСТВО
ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

Проверочный лист (список контрольных вопросов), применяемый Министерством транспорта и дорожного хозяйства Приморского края при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве и регионального государственного контроля (надзора) в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Приморского края

« ____ » _____ 20__ год
(дата заполнения проверочного листа)

Вид государственного контроля (надзора) _____

Реквизиты решения контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа _____

Наименование контрольного (надзорного) мероприятия _____

Объект государственного контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие _____

Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия _____

Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного (надзорного) органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных (надзорных) мероприятий, проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист _____

Место проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением проверочного листа _____

Контролируемое лицо (для юридического лица: наименование, адрес (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер; для индивидуального предпринимателя: адрес регистрации индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер) _____

9. Список контрольных вопросов применяется согласно приложениям №1 № 2 к настоящей форме проверочного листа.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 140-пп

14.03.2022 г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 7 августа 2019 года № 512-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из краевого бюджета на обеспечение деятельности Центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров Приморского края в 2019 - 2024 годах»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок предоставления субсидии из краевого бюджета на обеспечение деятельности Центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров Приморского края в 2019 - 2024 годах, утвержденный постановлением Администрации Приморского края от 7 августа 2019 года № 512-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из краевого бюджета на обеспечение деятельности Центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров Приморского края в 2019 - 2024 годах» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 18 сентября 2019 года № 604-па, от 19 ноября 2019 года № 768-па, постановлений Правительства Приморского края от 17 июля 2020 года № 630-пп, от 23 марта 2021 года № 165-пп), следующие изменения:

заменить в абзаце пятнадцатом пункта 6 слова «от 10 декабря 2019 года № ММВ-7-14/627» словами «от 10 декабря 2019 года № ММВ-7-14/627@»;

в пункте 12:

заменить в абзаце втором слова «государственным казенным учреждением Приморским казначейством (далее - ГКУ Приморское казначейство)» словами «краевым государственным казенным учреждением «Центр бухгалтерского обслуживания» (далее - КГКУ «Центр бухгалтерского обслуживания»)»;

заменить в абзацах третьем, четвертом слова «ГКУ Приморское казначейство» словами «КГКУ «Центр бухгалтерского обслуживания».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
КОМИССИЯ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
РЕШЕНИЕ № 14-ЧС

10.03.2022 г. Владивосток

О дополнительных мерах по обеспечению безопасности на водных объектах

В соответствии с решением комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Приморского края от 28.02.2022 № 13 «О мерах по предупреждению чрезвычайных ситуаций на акватории залива Петра Великого и запрещении выхода на лёд в весенний период 2022 года», а также в связи с наступлением положительных температур и ослаблением толщины льда, расколов ледяного покрытия водной акватории Владивостокского городского округа льда, в целях недопущения гибели людей и травматизма, комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Владивостока (далее - КЧС и ОПБ города Владивостока) решила:

1. Возможную обстановку на акватории Амурского, Уссурийского заливов считать, как требующую принятия неотложных мер.

2. Установить запрет на проведение спортивно-массовых мероприятий с выходом людей и выездом техники на лед.

3. Управлению по работе с муниципальными учреждениями образования администрации города Владивостока (Кильчевский М.А.) организовать и провести разъяснительную работу среди учащихся общеобразовательных учебных заведений об опасности выхода на лед.

4. Муниципальному казённому учреждению «Владивостокская городская поисково-спасательная служба» (далее - МКУ «ВГПСС») (Кубарев И.А.):

4.1 организовать взаимодействие с Центром ГИМС Главного управления МЧС России по Приморскому краю, Владивостокским ПСО Главного управления МЧС России по Приморскому краю по организации реагирования в случае возникновения угрозы для жизни и здоровья людей на водной акватории Владивостокского городского округа;

4.2 организовать дежурство плавательных средств во взаимодействии с Центром ГИМС Главного управления МЧС России по Приморскому краю;

4.3 на базе морской группы МКУ «ВГПСС» организовать патрульную группу для обеспечения безопасности на водных объектах;

4.4 составить график дежурства патрульной группы в период с 10.03.2022 по 15.04.2022, с представлением графика дежурств в КЧС и ОПБ города Владивостока через управление общественной безопасности и взаимодействия с органами власти администрации города Владивостока;

4.5 во взаимодействии с Центром ГИМС Главного управления МЧС России по Приморскому краю в местах с наибольшим скоплением рыболовов-любителей на льду, выставить спасательные посты с оснащением спасательными средствами.

5. Муниципальному казённому учреждению «Единая дежурная диспетчерская служба города Владивостока» (Куликов В.Н.):

5.1 во взаимодействии с управлением по работе со СМИ администрации города Владивостока организовать оповещение населения об опасности выхода людей и запрещению выезда автотранспорта на лед в период его таяния;

5.2 обеспечить сбор информации и немедленное доведение до оперативных служб, в случае возникновения угрозы для жизни и здоровья людей на водной акватории.

6. Административно-территориальным управлениям районов администрации города Владивостока (Ковалевич В.О., Лопатин Ю.Н., Жирнов А.А., Пан И.Г., Исаков П.А.) организовать мероприятия по выявлению правонарушений, предусмотренных ст. 3.12 Закона Приморского края от 05.03.2007 № 44-КЗ «Об административных правонарушениях в Приморском крае».

7. Управлению общественной безопасности и взаимодействия с органами власти администрации города Владивостока (Литвиненко К.В.):

7.1 организовать взаимодействие с Управлением МВД России по городу Владивостоку, Центром ГИМС Главного управления МЧС России по Приморскому краю по вопросу проведения патрульных мероприятий с дальнейшим предоставлением информации в административные комиссии о несанкционированном выходе (выезде) людей (техники) на лед;

7.2 сведения о привлечении нарушителей к административной ответственности представлять каждый четверг к 16.00 час. на эл. почту: ppm@primgochs.ru.

8. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.):

8.1 организовать мероприятия по информированию населения о запрете выхода (выезда) на лед, а также о санкциях, предусмотренных ст. 3.12 Закона Приморского края от 05.03.2007 № 44-КЗ «Об административных правонарушениях в Приморском крае»;

8.2 опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru.

9. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы администрации города Владивостока Свитайло Д.А.

Заместитель главы администрации, первый заместитель
Председателя комиссии по предупреждению и ликвидации
чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности
города Владивостока Т.Г. Фишук

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 433

09.03.2022

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление администрации города Владивостока от 02.07.2018 № 1893 «Об утверждении Положения об управлении экономического развития администрации города Владивостока»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Владивостока, в связи с проведением в администрации города Владивостока организационно-штатных мероприятий администрация города Владивостока

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Владивостока от 02.07.2018 № 1893 «Об утверждении Положения об управлении экономического развития администрации города Владивостока» следующие изменения:

- 1.1 пункт 2.2 раздела 2 дополнить подпунктами: 2.2.12, 2.2.13 следующего содержания:
«2.2.12 организация и координация проектной деятельности в администрации;
2.2.13 организация и координация деятельности органов администрации по обеспечению благоприятного инвестиционного климата на территории ВГО.»;
- 1.2 пункт 3.1 раздела 3 дополнить подпунктами 3.1.57 – 3.1.61 следующего содержания:
«3.1.57 координирует деятельность органов администрации по сопровождению и реализации проектов;
3.1.58 осуществляет мониторинг реализации проектов;
3.1.59 осуществляет функции проектного офиса;
3.1.60 координирует деятельность органов администрации по обеспечению благоприятного инвестиционного климата на территории ВГО;
3.1.61 координирует в администрации работу по заключению концессионных соглашений, соглашений о муниципально-частном партнерстве.».
2. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Дмитриенко С.М.

Глава города К.В. Шестаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 434

09.03.2022

г. Владивосток

О внесении изменения в постановление администрации города Владивостока от 27.09.2021 № 3636 «Об утверждении Перечня муниципальных учреждений города Владивостока, являющихся участниками бюджетного процесса, подведомственных главным распорядителям бюджетных средств, на текущий финансовый год и Перечня муниципальных учреждений и предприятий города Владивостока, не являющихся участниками бюджетного процесса, на текущий финансовый год»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Владивостока, в связи с уточнением Перечня муниципальных учреждений города Владивостока, являющихся участниками бюджетного процесса, администрация города Владивостока

- п о с т а н о в л я е т:
1. Внести в приложение № 1 к постановлению администрации города Владивостока от 27.09.2021 № 3636 «Об утверждении Перечня муниципальных учреждений города Владивостока, являющихся участниками бюджетного процесса, подведомственных главным распорядителям бюджетных средств, на текущий финансовый год и Перечня муниципальных учреждений и предприятий города Владивостока, не являющихся участниками бюджетного процесса, на текущий финансовый год» следующее изменение: строку 15 изложить в следующей редакции (приложение).
2. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Владивостока: www.vlc.ru.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Дмитриенко С.М.

Глава города К.В. Шестаков

				Приложение к постановлению администрации города Владивостока от 09.03.2022 № 434
--	--	--	--	--

15	муниципальное казенное учреждение «Зеленый Владивосток»	МКУ «ЗеленВлад»	965	управление туризма и городской среды администрации города Владивостока
----	---	-----------------	-----	--

И.о. начальника Управления финансов администрации города Владивостока И.Ю. Швайкова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 437

10.03.2022

г. Владивосток

Об утверждении Порядка создания и использования парковок, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Владивостокского городского округа

Руководствуясь Федеральным законом 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом города Владивостока, администрация города Владивостока

- п о с т а н о в л я е т:
1. Утвердить Порядок создания и использования парковок, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Владивостокского городского округа (приложение).
2. Признать утратившими силу постановления администрации города Владивостока:
- от 20.01.2016 № 75 «Об утверждении Порядка создания и использования парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Владивостокского городского округа»;
- от 10.07.2017 № 1726 «О внесении изменения в постановление администрации города Владивостока от 20.01.2016 № 75 «Об утверждении Порядка создания и использования парковок (парковочных мест),

расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Владивостокского городского округа»;

- от 12.09.2017 № 2237 «О внесении изменений в постановление администрации города Владивостока от 10.07.2017 № 1726 «О внесении изменения в постановление администрации города Владивостока от 20.01.2016 № 75 «Об утверждении Порядка создания и использования парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Владивостокского городского округа».

3. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козловой В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Владивостока в сети Интернет www.vlc.ru.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника управления дорог администрации города Владивостока Зайцева Н.В.

Глава города К.В. Шестаков

	Приложение к постановлению администрации города Владивостока от 10.03.2022 № 437
--	---

Порядок создания и использования парковок, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Владивостокского городского округа

1. Общие положения
- 1.1. Настоящий Порядок устанавливает требования к созданию и использованию, в том числе и на платной основе, парковок, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Владивостокского городского округа (далее - парковки).
- 1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие термины:
- 1) парковка - специально обозначенное и, при необходимости, обустроенное и оборудованное место, являющееся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающее к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющееся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети и предназначенное для организованной стоянки транспортных средств на платной основе или без взимания платы по решению собственника или иного владельца автомобильной дороги, собственника земельного участка;
- 2) платная парковка - парковка общего пользования, используемая на платной основе;
- 3) открытая парковка – парковка, свободный въезд на которую не ограничивается;
- 4) закрытая парковка – парковка, свободный въезд на которую ограничивается путем установления шлагбаума или иного устройства, препятствующего свободному въезду транспортного средства на территорию парковки и выездку транспортного средства с территории парковки;
- 5) владелец парковки - уполномоченный орган местного самоуправления либо юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, во владении которых находится парковка;
- 6) оператор - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, осуществляющие функции по обслуживанию парковок, а также иные функции в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.
2. Создание парковок
- 2.1. Решение о создании и об использовании на платной основе парковок (парковочных мест) и о прекращении такого использования, об определении оператора парковок принимается в форме постановления администрации города Владивостока.
- 2.2. В решении о создании и об использовании на платной основе парковок (парковочных мест) указывается:
- место расположения парковки;
- вид парковок (открытые, закрытые парковки) и количество парковок каждого вида;
- мероприятия по созданию парковки;
- режим работы парковки;
- дата начала использования парковки на платной основе;
- сведения об операторе;
- размеры платы за пользование платными парковками;
- улицы, входящие в территориальные зоны организации платной парковки.
- 2.3. Решения о создании парковок общего пользования на территориях общего пользования в границах элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами, принимаются администрацией города Владивостока в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории, а также с учетом мнения собственников помещений в данных многоквартирных домах, расположенных на земельных участках, прилегающих к таким территориям общего пользования. Выявление и учет мнения собственников помещений в многоквартирных домах, а также установление границ элемента планировочной структуры осуществляется в порядке, предусмотренном муниципальными нормативными правовыми актами.
- 2.4. Размещение парковок не должно создавать помех участникам дорожного движения (водителям транспортных средств, пешеходам), снижать безопасность дорожного движения, противоречить действующему законодательству Российской Федерации, в том числе Правилам дорожного движения Российской Федерации, утвержденным Постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 № 1090 (далее - Правила дорожного движения Российской Федерации).
- 2.5. Размещение парковок должно осуществляться с учетом обеспечения экологической безопасности и снижения негативного воздействия на окружающую среду, здоровье и благополучие населения.
- 2.6. Назначение и вместимость (количество машино-мест) парковок определяются в соответствии с нормативами градостроительного проектирования.
- 2.7. Территория парковок оборудуется техническими средствами организации дорожного движения (в том числе дорожными знаками и дорожной разметкой) в соответствии с нормативно-техническими документами и Правилами дорожного движения Российской Федерации.
- Территория, на которой организована платная парковка, должна быть обозначена дорожными знаками и дорожной разметкой, оборудована автоматизированной системой оплаты в наличной или безналичной форме в соответствии с проектом организации дорожного движения.
- Нанесение предусмотренной абзацем 2 настоящего пункта дорожной разметки, обозначающей парковочные места, осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства, в том числе ГОСТ Р 50597-2017 «Дороги автомобильные и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения. Методы контроля». При невозможности обозначения парковочных мест дорожной разметкой в силу сезонных погодных условий разрешается пользование платными парковками с обозначением территории, на которой организована платная парковка, дорожными знаками, дорожная разметка наносится незамедлительно после прекращения неблагоприятных погодных условий.
- 2.8. На парковках должны выделяться места для стоянки транспортных средств, управляемых инвалидами, перевозящих инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.9. Установка ограждений и иных конструкций, препятствующих использованию парковок общего пользования, за исключением платных парковок, не допускается.
- 2.10. Реестр парковок представляет собой общедоступный информационный ресурс, содержащий сведения о парковках, расположенных на территории Владивостокского городского округа.
- 2.11. Реестр парковок разрабатывается управлением дорог администрации города Владивостока (далее – управление дорог) и утверждается постановлением администрации города Владивостока.
- 2.12. Реестр парковок содержит следующие разделы:
- 1) реестровый номер парковки общего пользования;
- 2) адрес (место расположения) парковки общего пользования;
- 3) общая площадь парковки общего пользования;
- 4) назначение парковки общего пользования (для грузовых автомобилей/автобусов/легковых автомобилей);
- 5) условия размещения транспортного средства на парковке общего пользования (платно/бесплатно, охраняемая/неохраняемая);
- 6) характеристики парковки общего пользования (наземная/подземная, одноуровневая/многоуровневая, открытая/закрытая);
- 7) режим работы парковки общего пользования;
- 8) информация о собственнике (владельце) парковки общего пользования;

9) вместительность (количество машино-мест) парковки общего пользования;

10) количество машино-мест для стоянки транспортных средств, которыми управляют инвалиды либо в которых перевозят инвалидов.

2.13. Управление дорог обязано осуществлять информирование населения о подготовке решения о создании и использовании платных парковок посредством размещения соответствующей информации в периодических печатных изданиях, учрежденных органами государственной власти, органами местного самоуправления для опубликования (обнародования) официальных материалов и сообщений, нормативных правовых и иных актов, а также посредством размещения не позднее чем за тридцать дней до начала пользования платными парковками на официальном сайте администрации города Владивостока в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующей информации:

1) обоснование необходимости пользования платными парковками, основные проблемы в сфере дорожного движения, которые планируется решить посредством введения платы за пользование парковками общего пользования;

2) дата начала пользования платными парковками;

3) предполагаемые зоны платных парковок на территории Владивостокского городского округа;

4) порядок пользования платными парковками;

5) размер и порядок осуществления оплаты за пользование парковками.

3. Использование парковок

3.1. Использование парковок осуществляется в целях организованной стоянки транспортных средств и не предусматривает хранения транспортных средств.

3.2. Организация въезда транспортных средств на парковку и выезд с нее, движение транспортных средств на парковке должны осуществляться в соответствии с проектом организации дорожного движения.

3.3. Размещение транспортных средств на парковке осуществляется в соответствии с нанесенной разметкой.

3.4. Пользователи парковок при размещении транспортных средств обязаны соблюдать правила пользования парковками.

Владелец парковок обязан размещать правила пользования парковками в общедоступных для ознакомления местах.

3.5. Под использованием парковки на платной основе понимается въезд и размещение транспортного средства на парковке, влекущие обязанность по внесению платы за размещение транспортного средства в соответствии с настоящим Порядком в размере, установленном постановлением администрации города Владивостока.

3.6. Не допускается взимание с пользователей каких-либо иных платежей, кроме платы за пользование парковкой.

3.7. На парковке, используемой на платной основе, размещается информационный щит, на котором указываются:

1) место расположения парковки;

2) полное наименование оператора парковки, его место нахождения, адрес, ОГРН, ИНН, контактные телефоны;

3) время работы парковки;

4) размер платы за пользование парковкой;

5) порядок и способы внесения платы за пользование парковкой;

6) правила пользования парковкой.

3.8. Оператор обеспечивает:

1) обслуживание парковок, в том числе парковочного оборудования и информационных щитов (комплекс мероприятий, направленных на обеспечение соответствия парковок требованиям действующего законодательства, а также поддержание в исправном состоянии оборудования, предназначенного для обеспечения функционирования парковок);

2) взимание платы за пользование парковкой;

3) контроль за соблюдением правил пользования парковками.

3.9. Оператор не отвечает за сохранность транспортного средства, установленного в нем оборудования и оставленные вещи.

3.10. При наличии свободных мест не допускается отказ в предоставлении парковочного места на парковке для размещения транспортных средств. Оператор не вправе оказывать предпочтение в размещении транспортного средства одному лицу перед другим, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.11. Плата за пользование платной открытой парковкой вносится не позднее 15 минут после въезда транспортного средства на платную открытую парковку.

Невыполнение данного требования считается нарушением правил пользования платными парковками и влечет административную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Транспортное средство должно покинуть платную открытую парковку не позднее чем через 10 минут после окончания периода времени, за который была внесена плата за пользование платной открытой парковкой.

Невыполнение данного требования считается нарушением правил пользования платными парковками и влечет административную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.12. Внесение платы за пользование платной открытой парковкой осуществляется следующими способами:

1) путем использования технических средств автоматической электронной оплаты, в том числе через паркомат, расположенный на платной парковке, с помощью банковских карт в соответствии с законодательством о деятельности по приему платежей физических лиц, осуществляемой платежными агентами;

2) путем списания денежных средств с лицевого счета абонента оператора мобильной (сотовой) связи посредством SMS-уведомления (сообщений) на специальный номер;

3) путем перечисления годовой льготной платы за пользование платной парковкой в виде единовременного авансового платежа по реквизитам, указанным на официальном сайте администрации города Владивостока в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4) путем списания денежных средств с использования мобильного приложения;

5) путем списания денежных средств с личного парковочного счета (личного кабинета) собственника транспортного средства на едином портале «Цифровое Приморье» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

6) взимание платы за пользование парковкой с использованием абонементов.

Абонементы выдаются оператором парковки в порядке, установленном оператором, и удостоверяют право пользователя парковки на оказание ему оператором парковки, выдавшим абонемент, услуг в объеме, определенном абонементом.

Абонементы должны содержать:

- уникальный номер;

- наименование оператора парковки;

- дату оформления;

- государственный регистрационный номер транспортного средства;

- срок действия.

3.13. Плата за пользование платной закрытой парковкой вносится до выезда с территории платной закрытой парковки.

Транспортное средство должно покинуть платную закрытую парковку не позднее чем через 10 минут после подтверждения оплаты за размещение транспортного средства на платной закрытой парковке.

Внесение платы за пользование парковочным местом на платной закрытой парковке осуществляется следующими способами:

1) путем использования технических средств автоматической электронной оплаты, в том числе через паркомат, расположенный на платной парковке, с помощью банковских карт в соответствии с законодательством о деятельности по приему платежей физических лиц, осуществляемой платежными агентами;

2) путем списания денежных средств с лицевого счета абонента оператора мобильной (сотовой) связи посредством SMS-уведомления (сообщений) на специальный номер;

3) путем перечисления годовой льготной платы за пользование платной парковкой в виде единовременного авансового платежа по реквизитам, указанным на официальном сайте администрации города Владивостока в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4) путем списания денежных средств с использования мобильного приложения;

5) путем списания денежных средств с личного парковочного счета (личного кабинета) собственника транспортного средства на едином портале «Цифровое Приморье» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

6) взимание платы за пользование парковкой с использованием абонементов.

Абонементы выдаются оператором парковки в порядке, установленном оператором, и удостоверяют право пользователя парковки на оказание ему оператором парковки, выдавшим абонемент, услуг в объеме, определенном абонементом.

Абонементы должны содержать:

- уникальный номер;

- наименование оператора парковки;

- дату оформления;

- государственный регистрационный номер транспортного средства;

- срок действия;

7) внесение платы за размещение транспортного средства на платной закрытой парковке через паркомат, расположенный на платной закрытой парковке, путем внесения наличных денежных средств.

3.14. Пользователи платных закрытых парковок обязаны вносить плату за пользование парковочным местом одним из способов, указанных в пункте 3.15 настоящего Порядка, до выезда с территории платной закрытой парковки.

Невыполнение данного требования считается нарушением правил пользования платными парковками и влечет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.15. Установить, что размещение транспортных средств на платных парковках является платным, за исключением бесплатного размещения:

1) транспортных средств, управляемых инвалидами, и транспортных средств, перевозящих инвалидов и (или) детей-инвалидов;

2) легковых автомобилей с мощностью двигателя не свыше 150 лошадиных сил, грузовых автомобилей с мощностью двигателя не свыше 150 лошадиных сил, автобусов с мощностью двигателя не свыше 200 лошадиных сил, принадлежащих на праве собственности родителям (приемным родителям, усыновителям, опекунам, попечителям) в многодетной семье, зарегистрированной в качестве многодетной семьи на территории Приморского края. Право бесплатного пользования платной парковкой общего пользования предоставляется в отношении не более двух транспортных средств, принадлежащих на праве собственности родителям (приемным родителям, усыновителям, опекунам, попечителям) в многодетной семье в совокупности;

3) электромобилей на парковках, оснащенных зарядными устройствами для транспортных средств с электродвигателями, в течение зарядки батареи электромобиля с помощью таких зарядных устройств не более двух часов подряд;

4) транспортных средств, используемых для осуществления деятельности пожарной охраны, полиции, медицинской скорой помощи, аварийно-спасательных служб, военной автомобильной инспекции, а также транспортных средств федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности, федерального органа исполнительной власти в области государственной охраны, военной полиции Вооруженных Сил Российской Федерации, войск национальной гвардии Российской Федерации, прокуратуры Российской Федерации, следственных органов Следственного комитета Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего специальные функции в сфере обеспечения безопасности фельдгерской связи в Российской Федерации, используемых в связи со служебной необходимостью;

5) транспортных средств участников Великой Отечественной войны, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны.

3.16. Пользователи парковок обязаны:

1) соблюдать требования настоящего Порядка, Правил дорожного движения Российской Федерации;

2) при использовании платных парковок внести плату за пользование парковочным местом с учетом фактического времени пребывания на нем (кратно 1 часу, 1 суткам);

3) размещать транспортные средства на парковке (парковочном месте) в соответствии с разметкой.

3.17. Пользователям парковок запрещается:

1) создавать препятствия и ограничения в пользовании парковкой (парковочным местом);

2) размещать на парковках, предназначенных для транспортных средств определенного вида, если это предусмотрено соответствующими дорожными знаками, транспортные средства иного вида;

3) размещать транспортные средства с нарушением границ парковок;

4) оставлять транспортное средство с нечитаемыми, нестандартными или установленными с нарушением требований государственного стандарта государственными регистрационными знаками, без установленных на предусмотренных для этого местах транспортного средства государственных регистрационных знаков, а также с государственными регистрационными знаками, оборудованными с применением материалов, препятствующих или затрудняющих их идентификацию;

5) оставлять транспортное средство на парковках без внесения платы за пользование парковочным местом;

6) резервировать парковочные места на парковках и создавать иные препятствия к стоянке транспортных средств на парковочных местах;

7) препятствовать работе пунктов оплаты;

8) повреждать оборудование парковки (парковочного места);

9) совершать действия, нарушающие установленный порядок использования парковок (парковочных мест);

10) нарушать общественный порядок;

11) загрязнять территорию парковок.

4. Порядок обращения за резидентным парковочным разрешением, формирования и ведения Реестра резидентных парковочных разрешений

4.1. Резидентами платных парковок общего пользования (далее - резиденты) являются следующие физические лица, являющиеся собственниками транспортных средств:

1) владеющие на праве собственности жилыми помещениями в домах, которые расположены на улицах, входящих в территориальные зоны организации платных парковок;

2) владеющие долями в праве собственности на жилые помещения в домах, которые расположены на улицах, входящих в территориальные зоны организации платных парковок;

3) владеющие на основании договора социального найма жилого помещения либо договора найма служебного жилого помещения жилыми домами или квартирами в жилых домах, которые расположены на улицах, входящих в территориальные зоны организации платных парковок;

4) владеющие на ином законном праве жилыми помещениями государственного или муниципального жилищного фонда в жилых домах, которые расположены на улицах, входящих в территориальные зоны организации платных парковок;

5) зарегистрированные органами регистрационного учета по месту жительства в жилом помещении в домах, которые расположены на улицах, входящих в территориальные зоны организации платных парковок.

4.2 Резидентное парковочное разрешение представляет собой запись в Реестре резидентных парковочных разрешений (далее - Реестр), предоставляющую резиденту право льготной оплаты за пользование платной парковкой на длительный период (год).

Внесение в Реестр записи о резидентном парковочном разрешении, сведений об изменении записи о резидентном парковочном разрешении и аннулировании резидентного парковочного разрешения осуществляется управлением дорог.

4.3. Прием заявлений и документов, необходимых для внесения в Реестр записи о резидентном парковочном разрешении, осуществляется управлением дорог.

4.4. Для внесения в Реестр записи о резидентном парковочном разрешении лицо, указанное в пункте 4.1 настоящего Порядка, представляет заявление о предоставлении резидентного парковочного разрешения (далее - заявление) по форме, утверждаемой управлением дорог, на бумажном носителе в управление дорог.

Заявление может быть подано лицом, указанным в пункте 4.1 настоящего Порядка, лично или через представителя.

4.5. Одновременно с заявлением представляются:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя;

2) свидетельство о регистрации транспортного средства;

3) при подаче заявления представителем документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий полномочия представителя;

4) решение всех собственников жилого помещения либо граждан, владеющих на основании договора социального найма жилыми помещениями, договора найма служебного жилого помещения или ином законном праве, предусмотренном подпунктом 4 пункта 4.1 настоящего Порядка, являющимися частями жилого помещения (далее - владельцы жилого помещения), или их законных представителей о выборе транспортного средства владельца жилого помещения, в отношении которого будет действовать резидентное парковочное разрешение, составленное по форме, утвержденной управлением дорог;

5) документы, удостоверяющие личности всех владельцев жилого помещения и(или) их представителей (в случае подачи указанного в подпункте 4 настоящего пункта решения владельцев жилого помещения при личном присутствии всех владельцев жилого помещения и(или) их представителей);

6) документы, подтверждающие полномочия представителей владельцев жилого помещения (в случае подачи указанного в подпункте 4 настоящего пункта согласия владельцев жилого помещения при личном присутствии всех владельцев жилого помещения и их представителей);

7) в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, согласие лица на обработку персональных данных;

8) документ, подтверждающий внесение годовой льготной платы за пользование на платной основе парковкой (парковочным местом).

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются одновременно с заявлением в порядке, установленном в пункте 4.4 настоящего Порядка.

4.6. Перечень документов (сведений), необходимых для предоставления для внесения в Реестр записи о резидентном парковочном разрешении, которые заявитель (уполномоченный представитель) вправе представить по собственной инициативе, так как сведения, содержащиеся в указанных документах, подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) документы (сведения), подтверждающие регистрацию по месту жительства, из государственного информационного ресурса регистрационного ресурса граждан Российской Федерации по месту пребывания и месту жительства в пределах Российской Федерации в случае обращения за резидентным парковочным разрешением лиц, указанных в подпункте 5 пункта 4.1 настоящего Порядка;

2) выписку из единого государственного реестра недвижимости в отношении жилого помещения в случае обращения за резидентным парковочным разрешением на основании права собственности жилым помещением;

3) договор социального найма жилого помещения, договор найма служебного жилого помещения в случае обращения за резидентным парковочным разрешением лиц, указанных в подпункте 3 пункта 4.1 настоящего Порядка;

4) документ, подтверждающий право владения жилыми помещениями государственного или муниципального жилищного фонда в жилых домах лицами, указанными в подпункте 4 пункта 4.1 настоящего Порядка;

5) страховой номер индивидуального лицевого счета заявителя в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) заявителя.

4.7. Срок рассмотрения заявления не может превышать 10 рабочих дней, а в случае, указанном в подпункте 4.8.2 пункта 4.8 настоящего Порядка, срок рассмотрения заявления не может превышать 30 календарных дней.

4.8. Управление дорог:

4.8.1. Принимает заявления, указанные в пункте 4.4 настоящего Порядка, с приложением документов, указанных в пункте 4.5 настоящего Порядка.

4.8.2. Запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях (далее - уполномоченные организации) необходимые для предоставления резидентного парковочного разрешения документы, предусмотренные пунктом 4.6 настоящего Порядка, в случае, если лицо, подающее заявление, не представило указанные документы по собственной инициативе, а также сведения о наличии не погашенной в течение срока, установленного в статье 32.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, задолженности по уплате не менее трех административных штрафов, наложенных в соответствии со вступившими в законную силу постановлениями по делу об административном правонарушении, связанном с нарушением правил пользования платными парковками в городе Владивостоке.

4.8.3. Вносит в Реестр запись о резидентном парковочном разрешении в течение 10 рабочих дней со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами, а при осуществлении запроса документов в соответствии с подпунктом 4.8.2 настоящего Порядка срок принятия решения о внесении в Реестр записи о резидентном парковочном разрешении или об отказе во внесении в Реестр записи о резидентном парковочном разрешении продлевается до 30 календарных дней.

4.8.4. Отказывает во внесении в Реестр записи о резидентном парковочном разрешении в течение 30 календарных дней со дня подачи заявления в следующих случаях:

- 1) отсутствие у лица, подавшего заявление, права на получение резидентного парковочного разрешения;
- 2) представления неполных и (или) недостоверных сведений и документов;
- 3) наличие в Реестре двух действующих записей о резидентном парковочном разрешении в отношении соответствующего жилого помещения (за исключением случая, указанного в пункте 4.10 настоящего Порядка);
- 4) наличие не погашенной в течение срока, установленного в статье 32.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, задолженности по уплате не менее трех административных штрафов, наложенных в соответствии со вступившими в законную силу постановлениями по делу об административном правонарушении, связанном с нарушением правил пользования платными парковками в городе Владивостоке.

Информация о принятом решении направляется лицу, подавшему заявление, в течение трех рабочих дней после его принятия с указанием причин отказа и порядка его обжалования.

Внесенная годовая льготная плата за пользование на платной основе парковками (парковочными местами) возвращается резиденту в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения об отказе во внесении в Реестр записи о резидентном парковочном разрешении на реквизиты, указанные заявителем в заявлении, указанном в пункте 4.4 настоящего Порядка.

4.9. Срок действия резидентного парковочного разрешения составляет один год со дня, следующего за днем внесения в Реестр записи о резидентном парковочном разрешении.

Годовая льготная плата подлежит внесению единовременно.

Размер годовой льготной платы устанавливается постановлением администрации города Владивостока.

4.10. В случае обращения с заявлением о внесении в Реестр новой записи о резидентном парковочном разрешении до окончания срока действия одного из резидентных парковочных разрешений, действующих в отношении соответствующего жилого помещения, владение которым является основанием для внесения в Реестр записи о резидентном парковочном разрешении, в Реестр вносится запись о новом резидентном парковочном разрешении, срок действия которого исчисляется со дня, следующего за днем окончания срока действия действующего резидентного парковочного разрешения.

4.11. Резидентное парковочное разрешение прекращает свое действие в день окончания срока его действия.

4.12. Количество резидентных парковочных разрешений.

4.12.1. Резидентное парковочное разрешение действует в отношении одного зарегистрированного на территории Российской Федерации транспортного средства, принадлежащего на праве собственности резиденту.

4.12.2. В Реестр вносится не более двух записей о резидентных парковочных разрешениях в отношении одного жилого помещения в жилом доме.

5. Изменение и аннулирование записей о резидентном парковочном разрешении в Реестре

5.1. Лицо вправе изменить запись о резидентном парковочном разрешении (изменить персональные данные, транспортное средство или сведения о нем) путем получения соответствующей муниципальной услуги не ранее чем через один календарный день со дня, следующего за днем предоставления предыдущей муниципальной услуги по изменению записи о соответствующем резидентном парковочном разрешении.

5.2. Резидентное парковочное разрешение аннулируется в следующих случаях:

5.2.1. По заявлению об аннулировании резидентного парковочного разрешения по форме, утвержденной управлением дорог.

5.2.2. В течение 10 дней со дня получения управлением дорог следующих сведений:

- 1) о расторжении договора социального найма, договора найма служебного жилого помещения, прекращения права владения жилыми помещениями государственного или муниципального жилищного фонда в жилых домах, отчуждении собственником жилого помещения (доли в праве собственности на жилое помещение), владение которым являлось основанием внесения резидентного парковочного разрешения в Реестр;
- 2) об отчуждении транспортного средства, указанного в резидентном парковочном разрешении;
- 3) о снятии собственника транспортного средства, указанного в резидентном парковочном разрешении, с регистрационного учета по месту жительства в жилом помещении, владение которым является основанием внесения резидентного парковочного разрешения в Реестр.

Информация о принятом решении об аннулировании резидентного парковочного разрешения направляется резиденту в течение трех рабочих дней после его принятия с указанием причин аннулирования резидентного парковочного разрешения и порядка его обжалования.

5.2.3. В случаях, указанных в подпунктах 5.2.1 и 5.2.2 настоящего Порядка, резиденту возвращаются средства за неиспользованный период, исчисляемый в оставшихся полных календарных месяцах, начиная с даты аннулирования резидентного парковочного разрешения.

6. Порядок ведения Реестра

6.1. Формирование и ведение Реестра осуществляет управлением дорог.

6.2. Реестр ведется в электронном виде посредством внесения в него реестровых записей или внесения изменений в указанные записи.

6.3. В Реестр включаются записи о резидентных парковочных разрешениях, сведения об изменении записей о транспортных средствах в резидентных парковочных разрешениях, об аннулировании резидентных парковочных разрешений.

6.4. В Реестр вносятся следующие сведения:

1) регистрационный номер резидентного парковочного разрешения, который присваивается в соответствии с порядковым номером внесения в Реестр (в случае исключения из реестра данный регистрационный номер в дальнейшем не используется);

2) фамилия, имя, отчество, дата рождения, телефон, адрес электронной почты, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) (последний - при наличии), собственника транспортного средства, указанного в резидентном парковочном разрешении;

3) адрес жилого помещения, владение которым является основанием для внесения в Реестр записи о резидентном парковочном разрешении;

4) сведения о марке и государственном регистрационном знаке транспортного средства, в отношении которого действует резидентное парковочное разрешение;

5) улицы, входящие в территориальную зону организации соответствующей платной парковки;

6) дата внесения записи о резидентном парковочном разрешении;

7) срок действия резидентного парковочного разрешения (начало и окончание периода действия);

8) дата внесения сведений об изменении записи о резидентном парковочном разрешении;

9) дата внесения сведений об аннулировании резидентного парковочного разрешения;

10) дата внесения резидентом годовой льготной платы за пользование парковочным местом на платной основе парковками (парковочными местами).

6.5. Управление дорог обеспечивает защиту сведений, содержащихся в Реестре, от несанкционированного доступа путем применения соответствующих средств защиты информации.

6.6. Порядок ведения Реестра в части, не урегулированной настоящим Порядком, утверждается управлением дорог.

7. Порядок обращения за льготным парковочным разрешением и ведения Реестра льготных парковочных разрешений

7.1. Льготные парковочные разрешения предоставляются:

7.1.1 участникам Великой Отечественной войны, бывшим несовершеннолетним узниками концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, являющимся собственниками транспортных средств;

7.1.2 родителям многодетной семьи (многодетной семьей признается семья, имеющая в своем составе трех и более детей (в том числе усыновленных, находящихся под опекой (попечительством) в возрасте до 18 лет, в которой дети и один или оба родителя (законных представителя) являются гражданами Российской Федерации, имеющими место жительства в городе Владивостоке, и имеющая в собственности транспортное средство, зарегистрированное на одного из родителей (законного представителя) в установленном порядке).

7.2. Право бесплатного использования парковочного места на платной парковке предоставляется на одно транспортное средство лицу, указанному в подпункте 7.1.1 пункта 7.1 настоящего Порядка, и в отношении не более двух транспортных средств лицам, указанным в подпункте 7.1.2 пункта 7.1 настоящего Порядка, по заявлению, подаваемому в управление дорог, посредством выдачи льготного парковочного разрешения в порядке, установленном в настоящем Порядке.

7.3. Льготное парковочное разрешение представляет собой запись в Реестре льготных парковочных разрешений, дающее право на бесплатное использование парковочного места (парковочных мест) на платной парковке.

7.4. Внесение в Реестр льготных парковочных разрешений, сведений об изменении записи о льготном парковочном разрешении и об аннулировании льготного парковочного разрешения осуществляется управлением дорог.

7.5. Для внесения в Реестр льготных парковочных разрешений записи о льготном парковочном разрешении лицо, указанное в пункте 7.1 настоящего Порядка, представляет заявление о предоставлении льготного парковочного разрешения (далее - заявление) по форме, утверждаемой управлением дорог, на бумажном носителе в управление дорог.

Заявление может быть подано лицом, указанным в пункте 7.1 настоящего Порядка, лично или через уполномоченное лицо.

7.6. Одновременно с заявлением представляются:

- 1) документ, удостоверяющий личность лица, указанного в пункте 7.1 настоящего Порядка;
- 2) свидетельство о регистрации транспортного средства;
- 3) при подаче заявления представителем – документ, удостоверяющий личность представителя лица, указанного в пункте 7.1 настоящего Порядка, и документ, подтверждающий полномочия представителя;
- 4) при подаче заявления лицом, указанным в подпункте 7.1.1 пункта 7.1 настоящего Порядка, – документы, подтверждающие статус участника Великой Отечественной войны, подтверждающие статус бывшего несовершеннолетнего узника концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны;
- 5) при подаче документов лицами, указанными в подпункте 7.1.2 пункта 7.1 настоящего Порядка, - удостоверение многодетной семьи;

6) в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, согласие лица на обработку персональных данных.

7.7. Перечень документов (сведений), необходимых для предоставления для внесения в Реестр записи о льготном парковочном разрешении, которые заявитель (уполномоченный представитель) вправе представить по собственной инициативе, так как сведения, содержащиеся в указанных документах, подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) документы (сведения), подтверждающие регистрацию по месту жительства, из государственного информационного ресурса регистрационного ресурса граждан Российской Федерации по месту пребывания и месту жительства в пределах Российской Федерации;

2) страховой номер индивидуального лицевого счета заявителя в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС).

7.8. Документы, указанные в пункте 7.6 настоящего Порядка, представляются на бумажном носителе.

7.9. Срок рассмотрения заявления не может превышать 10 рабочих дней, а в случае, указанном в подпункте 7.10.2 пункта 7.10 настоящего Порядка, срок рассмотрения заявления не может превышать 30 календарных дней.

7.10. Управление дорог:

7.10.1. Принимает заявление, указанное в пункте 7.5 настоящего Порядка, с приложением документов, указанных в пункте 7.6 настоящего Порядка.

7.10.2. Запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг в уполномоченных организациях документы, предусмотренные в пункте 7.7 настоящего Порядка, если указанные документы находятся в распоряжении уполномоченных организаций, и лицо, подающее заявление, не представило указанные документы по собственной инициативе.

7.10.3. Вносит в Реестр льготных парковочных разрешений запись о льготном парковочном разрешении в течение 10 рабочих дней со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами, а при осуществлении запроса документов в соответствии с подпунктом 7.10.2 настоящего Порядка срок принятия решения о внесении в Реестр льготных парковочных разрешений записи о льготном парковочном разрешении или об отказе во внесении в Реестр льготных парковочных разрешений записи о льготном парковочном разрешении продлевается до 30 календарных дней.

7.10.4. Отказывает во внесении в Реестр льготных парковочных разрешений записи о льготном парковочном разрешении в течение 30 календарных дней со дня подачи заявления в следующих случаях:

- 1) отсутствие у лица, подавшего заявление, права на обращение за льготным парковочным разрешением;
- 2) представления неполных и (или) недостоверных сведений и документов.

Информация о принятом решении направляется лицу, подавшему заявление, в течение трех рабочих дней после его принятия с указанием причин отказа и порядка его обжалования.

7.11. Льготные парковочные разрешения лиц, указанных в подпункте 7.1.1 пункта 7.1 настоящего Порядка, являются бессрочными.

Льготные парковочные разрешения лиц, указанных в подпункте 7.1.2 пункта 7.1 настоящего Порядка, прекращают свое действие в день прекращения статуса многодетной семьи.

7.12. В случае обращения лица, указанного в подпункте 7.1.2 пункта 7.1 настоящего Порядка, сведения о котором внесены в Реестр льготных парковочных разрешений записи о льготном парковочном разрешении, с заявлением о внесении в Реестр записи о льготном парковочном разрешении новой записи о льготном парковочном разрешении до окончания срока действия льготного парковочного разрешения в Реестр льготных парковочных разрешений записи о льготном парковочном разрешении вносится запись о новом льготном парковочном разрешении, срок действия которого исчисляется со дня, следующего за днем окончания срока действия действующего льготного парковочного разрешения.

8. Изменение и аннулирование записей о льготном парковочном разрешении в Реестре льготных парковочных разрешений

8.1. Собственник транспортного средства, указанного в льготном парковочном разрешении, вправе изменить запись о льготном парковочном разрешении (изменить персональные данные, транспортное средство или сведения о нем) путем получения соответствующей муниципальной услуги не ранее чем через один календарный день со дня, следующего за днем предоставления указанному собственнику предыдущей муниципальной услуги по изменению записи о соответствующем льготном парковочном разрешении.

8.2. Льготное парковочное разрешение аннулируется в следующих случаях:
8.2.2. По заявлению собственника транспортного средства, указанного в льготном парковочном разрешении (по форме, утверждаемой управлением дорог), - в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления собственником транспортного средства.

8.2.3. В течение 10 дней со дня поступления в управление дорог следующих сведений из государственных информационных систем, к которым у управления дорог имеется информационный доступ:

- 1) об отчуждении транспортного средства, указанного в льготном парковочном разрешении, его собственником;
- 2) о несоответствии (утрате) статуса, указанного в пункте 7.1 раздела 7 настоящего Порядка.

Информация о принятом решении об аннулировании льготного парковочного разрешения направляется собственнику транспортного средства, указанного в льготном парковочном разрешении, в течение трех рабочих дней после его принятия с указанием причин аннулирования льготного парковочного разрешения и порядка его обжалования.

9. Порядок ведения Реестра льготных парковочных разрешений

9.1. Формирование и ведение Реестра льготных парковочных разрешений осуществляет управлением дорог.

9.2. Реестр льготных парковочных разрешений ведется в электронном виде посредством внесения в него реестровых записей или внесения изменений в указанные записи.

9.3. В Реестр льготных парковочных разрешений вносятся реестровые записи о льготных парковочных разрешениях, сведения об изменении записей о транспортных средствах в льготных парковочных разрешениях, об аннулировании льготных парковочных разрешений.

9.4. В Реестр льготных парковочных разрешений включаются следующие сведения:

1) регистрационный номер льготного парковочного разрешения, который присваивается в соответствии с порядковым номером внесения в Реестр (в случае исключения из реестра данный регистрационный номер в дальнейшем не используется);

2) фамилия, имя, отчество, дата рождения, телефон, адрес электронной почты, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) (последний - при наличии), собственника транспортного средства, указанного в льготном парковочном разрешении;

3) адрес проживания, в котором зарегистрирован собственник транспортного средства;

4) сведения о марке и государственном регистрационном знаке транспортного средства, в отношении которого действует льготное парковочное разрешение;

5) дата внесения записи о льготном парковочном разрешении;

6) срок действия льготного парковочного разрешения (начало и окончание периода действия);

7) дата внесения сведений об изменении записи о льготном парковочном разрешении;

8) дата внесения сведений об аннулировании льготного парковочного разрешения;

9.5. Управление дорог обеспечивает защиту сведений, содержащихся в Реестре льготных парковочных разрешений, от несанкционированного доступа путем применения соответствующих средств защиты информации.

9.6. Порядок ведения Реестра льготных парковочных разрешений в части, не урегулированной настоящим Порядком, утверждается управлением дорог.

10. Изменение и аннулирование записей о парковочном разрешении на специальное транспортное средство в Реестре льготных парковочных разрешений

10.1. Изменение записей о парковочном разрешении в Реестре льготных парковочных разрешений осуществляется управлением дорог на основании соответствующего обращения уполномоченного органа об изменении данных об уполномоченном органе, специальном транспортном средстве. Соответствующие изменения в Реестр льготных парковочных разрешений вносятся не ранее чем через один рабочий день со дня, следующего за днем предыдущего изменения записи о парковочном разрешении.

10.2. Парковочное разрешение аннулируется по заявлению уполномоченного органа в течение трех рабочих дней с даты его подачи.

10.3. Уведомление об изменении или аннулировании в Реестре льготных парковочных разрешений записи о парковочном разрешении управление дорог направляет уполномоченному органу в течение трех рабочих дней после изменения или аннулирования в Реестре льготных парковочных разрешений записи о парковочном разрешении.

11. Порядок ведения Реестра льготных парковочных разрешений

11.1. Формирование и ведение Реестра льготных парковочных разрешений осуществляет управлением дорог.

11.2. Реестр льготных парковочных разрешений ведется в электронном виде посредством внесения в него реестровых записей или внесения изменений в указанные записи.

11.3. В Реестр льготных парковочных разрешений вносятся реестровые записи о парковочных разрешениях, сведения об изменении записей о транспортных средствах в парковочных разрешениях, об аннулировании парковочных разрешений.

11.4. В Реестр льготных парковочных разрешений включаются следующие сведения:

1) регистрационный номер парковочного разрешения, который присваивается в соответствии с порядковым номером внесения в Реестр льготных парковочных разрешений (в случае исключения из Реестра льготных парковочных разрешений данный регистрационный номер в дальнейшем не используется);

2) уполномоченный орган, у которого транспортное средство находится в оперативном управлении;

3) сведения о марке и государственном регистрационном знаке транспортного средства, в отношении которого действует парковочное разрешение;

4) дата внесения записи о парковочном разрешении;

5) дата внесения сведений об изменении записи о парковочном разрешении;

6) дата внесения сведений об аннулировании парковочного разрешения.

11.5. Управление дорог обеспечивает защиту сведений, содержащихся в Реестре льготных парковочных разрешений, от несанкционированного доступа путем применения соответствующих средств защиты информации.

11.6. Порядок ведения Реестра льготных парковочных разрешений в части, не урегулированной настоящим Порядком, утверждается управлением дорог.

*Заместитель главы администрации -
начальник управления дорог администрации города Владивостока Н.В. Зайцев*

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 438

10.03.2022

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление администрации города Владивостока от 24.01.2022 № 110 «Об утверждении документации по планировке территории в части разработки проекта межевания территории в районе ул. Спортивная, 1 в городе Владивостоке»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 212-ФЗ «О свободном порте Владивостока», Уставом города Владивостока, генеральным планом Владивостокского городского округа, утвержденным решением Думы города Владивостока от 15.09.2008 № 119, Правилами землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа, утвержденными решением Думы города Владивостока от 07.04.2010 № 462, в связи с уточнением данных администрация города Владивостока

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации города Владивостока от 24.01.2022 № 110 «Об утверждении документации по планировке территории в части разработки проекта межевания территории в районе ул. Спортивная, 1 в городе Владивостоке» следующие изменения: утвердить Положения проекта межевания территории в следующей редакции (приложение).

2. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать на-

стоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ляйфера А.И.

Глава города К.В. Шестаков

ГЛАВА ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 441

10.03.2022

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление главы города Владивостока от 12.03.2009 № 210 «О создании комиссии по установлению размера выплат стимулирующего характера к должностным окладам руководителей муниципальных учреждений образования города Владивостока»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом города Владивостока, в связи с кадровыми изменениями в администрации города Владивостока

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в приложение № 1 к постановлению главы города Владивостока от 12.03.2009 № 210 «О создании комиссии по установлению размера выплат стимулирующего характера к должностным окладам руководителей муниципальных учреждений образования города Владивостока» следующие изменения:

1.1 вывести из состава комиссии по установлению размера выплат стимулирующего характера к должностным окладам руководителей муниципальных учреждений образования города Владивостока (далее – комиссия):

- Чижову Людмилу Ивановну – и.о. начальника Управления по работе с муниципальными учреждениями образования администрации города Владивостока;

- Фролову Марину Инсафовну – референта Управления по работе с муниципальными учреждениями образования администрации города Владивостока;

- Сухоленцеву Людмилу Ивановну – начальника отдела дополнительного образования Управления по работе с муниципальными учреждениями образования администрации города Владивостока;

- Николаеву Антонину Геннадьевну – начальника отдела общего образования Управления по работе с муниципальными учреждениями образования администрации города Владивостока;

1.2 ввести в состав комиссии:

- Кильчевского Максима Александровича – и.о. начальника Управления по работе с муниципальными учреждениями образования администрации города Владивостока, и назначить его председателем комиссии;

- Бахтину Инну Викторовну - начальника отдела общего образования Управления по работе с муниципальными учреждениями образования администрации города Владивостока;

- Кашицыну Анну Андреевну - начальника отдела дополнительного образования Управления по работе с муниципальными учреждениями образования администрации города Владивостока;

- Скалдину Александру Борисовну – директора муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных образовательных учреждений г. Владивостока».

2. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Дмитриенко С.М.

Глава города К.В. Шестаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 445

11.03.2022

г. Владивосток

О подготовке жилищно-коммунального и теплоэнергетического хозяйства Владивостокского городского округа к отопительному периоду 2022-2023 гг.

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Уставом города Владивостока, с целью обеспечения своевременной подготовки топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Владивостокского городского округа к отопительному периоду 2022-2023 гг. администрация города Владивостока

п о с т а н о в л я е т:

1. Рекомендовать руководителям организаций всех организационно-правовых форм, имеющих в собственности, в оперативном управлении, в хозяйственном ведении или аренде источники энергоснабжения, инженерные сети и сооружения:

1.1 осуществить разработку и выполнение мероприятий по устранению дефектов в работе оборудования энергоснабжения, отклонений от нормативных технологических режимов, выявленных в отопительном периоде 2021-2022 гг., в срок до 15.10.2022;

1.2 принять меры по исполнению предписаний Дальневосточного управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору в срок до 01.09.2022;

1.3 выполнить работы по подготовке к отопительному периоду 2022-2023 гг. на источниках энергоснабжения, инженерных сетях и сооружениях:

1.3.1 в размере 80 процентов от плановых объемов подготовительных ремонтных работ - до 01.09.2022;

1.3.2 завершить подготовительные работы и обеспечить полную готовность к началу отопительного периода 2022-2023 гг. до 15.10.2022 и предоставить соответствующие отчеты в управление по вопросам топливно-энергетического комплекса администрации города Владивостока (далее - управление по вопросам ТЭКа);

1.4 провести сверку наличия топлива на день завершения отопительного периода 2021-2022 гг.;

1.5 предусмотреть необходимый объем топлива на нужды горячего водоснабжения в межотопительный период 2022 года;

1.6 обеспечить до 01.10.2022 создание запасов топлива в соответствии с распоряжением Правительства Приморского края от 10.01.2022 № 1-рп «О подготовке топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Приморского края к работе в отопительный сезон 2022-2023 годов»;

1.7 заключить договоры на поставку топлива;

1.8 обеспечить до 15.10.2022 наличие и готовность к работе резервных автономных источников электро-снабжения на объектах тепло-, водоснабжения Владивостокского городского округа с оформлением акта готовности;

1.9 обеспечить с 01.06.2022 ежемесячное предоставление в управление по вопросам ТЭКа отчетов о фактическом расходе топлива и наличии топлива на складах до третьего числа каждого месяца, следующего за отчетным, с 01.09.2022 предоставлять соответствующие отчеты еженедельно;

1.10 обеспечить до 15.10.2022 создание запасов материально-технических ресурсов и комплектование аварийно-восстановительных бригад с обеспечением их необходимой техникой и оборудованием для устранения аварийных ситуаций на объектах энергоснабжения и инженерных сетях;

1.11 обеспечить выполнение требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103;

1.12 разработать и утвердить в срок до 15.05.2022 планы-графики обучения персонала, противоаварийных тренировок, в том числе при работе в условиях низких температур, обеспечить их выполнение;

1.13 продолжить работу по выявлению бесхозяйных объектов, используемых для выработки и передачи энергоресурсов, в целях организации постановки в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке таких объектов на учет в качестве бесхозяйных объектов и определения обслуживающей их организации;

1.14 предоставить в управление по вопросам ТЭКа:

1.14.1 планы-графики выполнения мероприятий по подготовке к отопительному периоду 2022-2023 гг. - до 25.03.2022;

1.14.2 паспорт готовности организации к работе в отопительный период 2022-2023 гг., выданный комиссией по проверке готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций и отдельных категорий потребителей тепловой энергии Владивостокского городского округа к работе в отопительный период 2022-2023 гг., созданной администрацией города Владивостока, - до 01.11.2022;

1.14.3 информацию в соответствии с месячной формой федерального государственного статистического наблюдения № 1-ЖКХ (зима) срочная «Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях», утвержденной постановлением Федеральной службы государственной статистики от 27.02.2006 № 7 «Об утверждении статистического инструментария для организации Росстатом статистического наблюдения за подготовкой жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях», - до 01 и 15 числа каждого месяца, начиная с 01.06.2022 до 15.11.2022;

1.14.4 информацию в соответствии с годовой формой федерального статистического наблюдения № 2-ЖКХ (зима) «Сведения о работе жилищно-коммунального хозяйства и объектов энергетики в зимних условиях», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 23.09.2009 № 206 «Об утверждении статистического инструментария для организации Минрегионом России федерального статистического наблюдения за работой жилищно-коммунального хозяйства и объектов энергетики в зимних условиях», - до 01.12.2022;

1.14.5 информацию в соответствии с месячной формой федерального статистического наблюдения № 3-ЖКХ (зима) «Сведения о наличии и расходе топлива организациями жилищно-коммунального хозяйства и объектами энергетики в зимних условиях», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 23.09.2009 № 206 «Об утверждении статистического инструментария для организации Минрегионом России федерального статистического наблюдения за работой жилищно-коммунального хозяйства и объектов энергетики в зимних условиях», - по состоянию на 01 число каждого отчетного месяца с 01.12.2022 по 01.04.2023.

2. Рекомендовать:

2.1 теплоснабжающим организациям всех организационно-правовых форм разработать и представить на утверждение в администрацию города Владивостока в срок до 01.08.2022 порядок ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливно- и водоснабжающих организаций, потребителей, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов администрации города Владивостока;

2.2 акционерному обществу «Дальневосточная генерирующая компания» (Шукайлов М.И.) обеспечить выработку и отпуск тепловой энергии с коллекторов тепловых станций акционерного общества «Дальневосточная генерирующая компания» на территории Владивостокского городского округа в соответствии с графиками часового отпуска тепла теплоисточниками на отопительный период 2022-2023 гг.;

2.3 филиалу «Приморская генерация» акционерного общества «Дальневосточная генерирующая компания» (Авдеев Е.Н.), муниципальному унитарному предприятию города Владивостока «Владивостокское предприятие электрических сетей» (Титов О.В.), краевому государственному унитарному предприятию «Примтеплоэнерго» (Малошицкий В.А.), АО «ДВЭУК-ГенерацияСети» (Шаталов А.В.) разработать и утвердить в срок до 01.10.2022 графики ограничения отпуска тепловой энергии и теплоносителей при недостатке мощности теплоисточников и пропускной способности тепловых сетей.

3. Рекомендовать руководителям организаций всех организационно-правовых форм, обслуживающих жилищный фонд, находящийся на территории Владивостокского городского округа:

3.1 выполнить плановые ремонты на системах теплопотребления - до 10.09.2022;

3.2 осуществить установку регулирующих устройств на тепловых пунктах потребителей в соответствии с рекомендациями теплоснабжающих организаций – до 10.09.2022;

3.3 произвести промывку и опрессовку внутридомовых систем теплопотребления с предъявлением представителям теплоснабжающих организаций - в срок до 10.09.2022;

3.4 обеспечить готовность жилищного фонда на 80 % к 25.08.2022;

3.5 предоставить в управление содержания жилищного фонда администрации города Владивостока:

3.5.1 в срок до 15.04.2022 - графики по подготовке жилищного фонда к отопительному периоду 2022-2023 гг.;

3.5.2 в срок до 15.09.2022 - паспорта готовности объектов жилищного фонда, находящихся на территории Владивостокского городского округа, к эксплуатации в отопительный период 2022-2023 гг., выданные комиссией по проверке готовности жилищного фонда к работе в отопительный период 2022-2023 гг., созданной администрацией города Владивостока.

4. Создать штаб по подготовке жилищно-коммунального и теплоэнергетического хозяйства Владивостокского городского округа к работе в отопительный период 2022-2023 гг. (далее - штаб).

5. Утвердить:

5.1 Положение о штабе (приложение № 1);

5.2 состав штаба (приложение № 2).

6. Председателю штаба (Фищук Т.Г.) проводить заседания в период с 10.05.2022 по 15.11.2022 с заслушиванием отчетов лиц, ответственных за подготовку объектов жилищно-коммунального и теплоэнергетического хозяйства, объектов теплопотребления Владивостокского городского округа к работе в отопительный период 2022-2023 гг.

7. Управлению по вопросам ТЭКа (Ткачев С.С.):

7.1 подготовить и утвердить графики выполнения мероприятий по подготовке теплоэнергетического хозяйства Владивостокского городского округа, финансируемых из бюджета Владивостокского городского округа, к отопительному периоду 2022-2023 гг. по предварительным итогам прохождения отопительного периода 2021-2022 гг. - в срок до 30.03.2022;

7.2 обеспечить оперативный контроль за подготовкой к отопительному периоду 2022-2023 гг. объектов, обеспечивающих тепло-, водо-, электроснабжение населения Владивостокского городского округа;

7.3 осуществлять контроль за качеством и приемкой работ по реконструкции, строительству и капитальному ремонту на объектах тепло-, электроснабжения, находящихся в муниципальной собственности Владивостокского городского округа, в рамках мероприятий по подготовке к отопительному периоду 2022-2023 гг., финансируемых из бюджета Владивостокского городского округа в соответствии с муниципальным правовым актом города Владивостока от 09.12.2021 № 224-МПА «О бюджете Владивостокского городского округа на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»;

7.4 организовать издание до 01.06.2022 постановления администрации города Владивостока о создании комиссии по проверке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и отдельных категорий потребителей тепловой энергии Владивостокского городского округа к работе в отопительный период 2022-2023 гг. в соответствии с Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103, разработать программу проведения проверок, обеспечить создание и работу указанной комиссии;

7.5 организовать до начала отопительного периода 2022-2023 гг. доставку твердого топлива населению на о. Русский, о. Попова, о. Рейнеке, с. Береговое в количестве, оплаченном населением.

8. Управлению содержания жилищного фонда администрации города Владивостока (Пейхвассер Г.А.):

8.1 сформировать в срок до 20.04.2022 графики промывки и опрессовки внутридомовых систем теплопотребления жилищного фонда, предусмотрев выполнение данных мероприятий в многоквартирных жилых домах, в которых размещаются учреждения социальной сферы, в срок до 25.08.2022;

8.2 осуществлять контроль качества и приемки работ по ремонту строительных конструкций и инженерных систем многоквартирных домов, финансируемых из бюджета Владивостокского городского округа, в соответствии с муниципальным правовым актом города Владивостока от 09.12.2021 № 224-МПА «О бюджете Владивостокского городского округа на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»;

8.3 обеспечивать контроль за целевым использованием выделенных на подготовку жилищно-коммунального хозяйства Владивостокского городского округа средств бюджета Владивостокского городского округа на 2022 год;

8.4 организовать издание до 01.06.2022 постановления администрации города Владивостока о создании комиссии по проверке готовности жилищного фонда Владивостокского городского округа к работе в отопительный период 2022-2023 гг. в соответствии с Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103, с включением в состав комиссии представителей теплосетевых организаций, разработать программу проверки готовности жилищного фонда, обеспечить создание и работу указанной комиссии;

8.5 рассмотреть и утвердить в срок до 01.08.2022 расчеты допустимого времени устранения аварий и восстановления теплоснабжения жилых домов, находящихся на территории Владивостокского городского округа, представленные организациями - исполнителями коммунальных услуг, уполномоченными собственниками жилых домов, довести утвержденные расчеты до сведения диспетчерских служб теплоснабжающих и теплосетевых организаций в целях недопущения превышения расчетного времени при устранении аварий в период прохождения отопительного периода 2022-2023 гг.;

8.6 контролировать подготовку жилищного фонда, находящегося на территории Владивостокского городского округа, к отопительному периоду 2022-2023 гг.: с обеспечением 80 % готовности жилищного фонда к отопительному периоду 2022-2023 гг. - в срок до 25.08.2022, полной готовности и паспортов готовности к отопительному периоду 2022-2023 гг. - в срок до 15.09.2022.

9. Начальникам административно-территориальных управлений Ленинского, Первомайского, Первореченского, Советского и Фрунзенского районов администрации города Владивостока (Ковалевич В.О., Лопатин Ю.Н., Жирнов А.А., Исаков П.А., Пан И.Г.):

9.1 осуществлять мониторинг хода промывки систем центрального отопления, опрессовки внутридомовых систем, тепловых узлов, оформления паспортов готовности объектов жилищного фонда подведомственных районов, находящихся на территории Владивостокского городского округа, в части многоквартирных домов, находящихся под управлением товариществ собственников жилья, товариществ собственников недвижимости, жилищных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов;

9.2 особое внимание уделить подготовке к отопительному периоду 2022-2023 гг. систем электро-, тепло-, водоснабжения, наличию запасов топлива на островных территориях и в с. Береговое.

10. Управлению по работе с муниципальными учреждениями образования администрации города Владивостока (Кильчевский М.А.), управлению культуры администрации города Владивостока (Шупиро С.В.):

10.1 организовать проведение обследования технического состояния зданий, занимаемых подведомственными и подотчетными муниципальными образовательными учреждениями города Владивостока и муниципальными учреждениями культуры города Владивостока (далее - здания), и их инженерного оборудования с целью использования результатов обследования в дальнейшей работе по подготовке данных объектов к отопительному периоду 2022-2023 гг. - в срок до 20.05.2022;

10.2 особое внимание уделить подготовке к отопительному периоду 2022-2023 гг. зданий, по которым в отопительный период 2021-2022 гг. выявлено низкое качество отопления, а также состоянию утепления зданий;

10.3 организовать промывку систем отопления зданий гидравлическим способом в соответствии с разработанным графиком с окончанием работ до 20.08.2022, завершение комплекса предзимних мероприятий и получение паспортов готовности к отопительному периоду 2022-2023 гг. в срок до 01.09.2022;

10.4 осуществлять контроль за производством работ по подготовке к отопительному периоду подведомственными и подотчетными муниципальными образовательными учреждениями города Владивостока и муниципальными учреждениями культуры города Владивостока с представлением информации по данному вопросу на заседаниях штаба.

11. Муниципальному казенному учреждению «Единая дежурно - диспетчерская служба» (Куликов В.Н.) в срок до 01.09.2022 произвести актуализацию аварийных служб, обслуживающих жилищный фонд.

12. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru.

13. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

14. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Фищука Т.Г.

Глава города К.В. Шестаков

Приложение № 1
к постановлению администрации города Владивостока
от 11.03.2022 № 445

Положение о штабе по подготовке жилищно-коммунального и теплоэнергетического хозяйства Владивостокского городского округа к работе в отопительный период 2022-2023 гг.

1. Общие положения

1.1. Штаб по подготовке жилищно-коммунального и теплоэнергетического хозяйства Владивостокского городского округа к работе в отопительный период 2022-2023 гг. (далее - штаб) является координационным органом при администрации города Владивостока, созданным в целях своевременной и всесторонней подготовки к отопительному периоду 2022-2023 гг. во Владивостокском городском округе и проведения отопительного периода при взаимодействии теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, топливо-, электро-, водоснабжающих и других организаций.

1.2. В своей деятельности штаб руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Владивостокского городского округа.

2. Задачи штаба

2.1. Задачами штаба являются:

2.1.1 обеспечение своевременной подготовки жилищно-коммунального и теплоэнергетического хозяйства Владивостокского городского округа к работе в отопительный период 2022-2023 гг. в целях бесперебойного производства, передачи тепловой и электрической энергии, безаварийного прохождения максимума энергетических нагрузок и контроля готовности к отопительному периоду 2022-2023 гг. электро-, водо- и теплоснабжающих предприятий и организаций, обеспечивающих энергоресурсами население и объекты социальной сферы Владивостокского городского округа;

2.1.2 обеспечение своевременной и качественной подготовки жилищного фонда и объектов социальной сферы, находящихся на территории Владивостокского городского округа, к отопительному периоду 2022-2023 гг.;

2.1.3 координация взаимодействия организаций всех организационно-правовых форм, выполняющих работы по благоустройству территории Владивостокского городского округа, с организациями, осуществляющими производство работ по ремонту и реконструкции инженерных коммуникаций в рамках подготовки к отопительному периоду 2022-2023 гг., связанных с земляными работами.

3. Полномочия штаба

3.1. Штаб имеет следующие полномочия:

3.1.1 рассматривать на своих заседаниях вопросы, связанные с подготовкой жилищно-коммунального и теплоэнергетического хозяйства, жилищного фонда и объектов социальной сферы Владивостокского городского округа к работе в отопительный период 2022-2023 гг.;

3.1.2 запрашивать в органах государственной власти Приморского края, органах администрации города Владивостока, организациях всех организационно-правовых форм документы и информацию, необходимые для своевременной и качественной подготовки жилищно-коммунального и теплоэнергетического хозяйства Владивостокского городского округа к работе в отопительный период 2022-2023 гг., по вопросам, относящимся к компетенции штаба;

3.1.3 приглашать на заседания штаба руководителей и представителей организаций всех организационно-правовых форм, осуществляющих производство, передачу, потребление тепловой энергии, теплоносителя с использованием систем теплоснабжения и теплопотребления Владивостокского городского округа, для рассмотрения и принятия решений по вопросам, касающимся подготовки к отопительному периоду 2022-2023 гг.

4. Организация деятельности штаба

4.1. Председатель штаба (в его отсутствие – заместитель председателя штаба) осуществляет руководство деятельностью штаба, ведет заседания штаба, обеспечивает и контролирует выполнение решений штаба, в том числе через органы администрации города Владивостока.

4.2. Заседания штаба проводятся в администрации города Владивостока в период подготовки к отопительному периоду 2022-2023 гг. не реже двух раз в месяц. Повестка дня, дата, время и место проведения заседания штаба определяются председателем штаба (в его отсутствие – заместителем председателя штаба).

4.3. Решения штаба принимаются председателем штаба и оформляются протоколом заседания штаба, который подписывает председатель штаба или его заместитель, председательствующий на заседании штаба. Копии протокола заседания штаба направляются всем членам штаба и руководителям организаций всех организационно-правовых форм, в отношении которых принимаются решения штаба. Штаб правомочен принимать решения, если на заседании штаба присутствовали не менее пятидесяти процентов от общего числа его членов.

4.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности штаба осуществляется администрацией города Владивостока.

4.5. Решения штаба имеют рекомендательный характер в отношении организаций всех организационно-правовых форм, не являющихся муниципальными.

4.6. Решения штаба, принятые в пределах полномочий, обязательны для исполнения органами администрации города Владивостока.

Заместитель главы администрации Т.Г. Фищук

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Владивостока
от 11.03.2022 № 445

Состав штаба по подготовке жилищно-коммунального и теплоэнергетического хозяйства
Владивостокского городского округа к работе в отопительный период 2022-2023 гг.

Председатель штаба по подготовке жилищно-коммунального и теплоэнергетического хозяйства Владивостокского городского округа к работе в отопительный период 2022-2023 гг. (далее - штаб): Фищук Т.Г.	- заместитель главы администрации города Владивостока.
Заместитель председателя штаба: Ткачев С.С.	- начальник управления по вопросам ТЭКа администрации города Владивостока.
Секретарь штаба: Торопова И.В.	- заместитель начальника отдела по теплоснабжению управления по вопросам ТЭКа администрации города Владивостока.
Члены штаба:	
1. Бабенко Д.И.	- заместитель начальника отдела по теплоснабжению управления по вопросам ТЭКа администрации города Владивостока.
2. Гуртяков Ю.В.	- главный инженер краевого государственного унитарного предприятия «Приморский водоканал».
3. Жирнов А.А.	- начальник административно-территориального управления Первореченского района администрации города Владивостока.
4. Исаков П.А.	- начальник административно-территориального управления Советского района администрации города Владивостока.
5. Карапетян А.А.	- начальник Управления муниципальной собственности г. Владивостока.
6. Кильчевский М.А.	- и.о. начальника Управления по работе с муниципальными учреждениями образования администрации города Владивостока.
7. Ковалевич В.О.	- начальник административно-территориального управления Ленинского района администрации города Владивостока.
8. Куликов В.Н.	- директор муниципального казенного учреждения «Единая дежурная диспетчерская служба города Владивостока».
9. Литвиненко К.В.	- начальник управления общественной безопасности и взаимодействия с органами власти администрации города Владивостока.
10. Лопатин Ю.Н.	- начальник административно-территориального управления Первомайского района администрации города Владивостока.
11. Лукьяненко Н.Н.	- начальник Управления финансов администрации города Владивостока.
12. Малошницкий В.А.	- генеральный директор КГУП «Примтеплоэнерго».
13. Маркин А.А.	- начальник правового управления администрации города Владивостока.
14. Мухин Е. М.	- директор филиала акционерного общества «Дальневосточная распределительная компания» «Приморские электрические сети».
15. Пан И.Г.	- начальник административно-территориального управления Фрунзенского района администрации города Владивостока.
16. Пейхвассер Г.А.	- начальник управления содержания жилищного фонда администрации города Владивостока.
17. Старцев А.А.	- главный инженер структурного подразделения «Приморские тепловые сети» филиала «Приморская генерация» АО «Дальневосточная генерирующая компания».
18. Стоценко А.С	- начальник района электрических сетей «Город» АО «Оборонэнерго».
19. Титов О.В.	- директор Муниципального унитарного предприятия города Владивостока «Владивостокское предприятие электрических сетей».
20. Шупиро С.В.	- начальник управления культуры администрации города Владивостока.
21. Ювченко М.В.	- заместитель начальника управления по вопросам ТЭКа администрации города Владивостока.

Заместитель главы администрации Т.Г. Фищук

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 446

11.03.2022

г. Владивосток

О подготовке изменений в документацию по планировке территории, утвержденную постановлением администрации города Владивостока
от 26.01.2018 № 349 «Об утверждении документации по планировке территории в части проекта планировки территории и проекта межевания территории в районе ул. Гамарника, 2 в городе Владивостоке»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 212-ФЗ «О свободном порте Владивосток», приказом Министрства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.04.2017 № 738/пр «Об утверждении видов элементов планировочной структуры», Уставом города Владивостока, генеральным планом Владивостокского городского округа, утвержденным решением Думы города Владивостока от 15.09.2008 № 119, Правилами землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа, утвержденными решением Думы города Владивостока от 07.04.2010 № 462, на основании письма Управления муниципальной собственности г. Владивостока администрация города Владивостока

п о с т а н о в л я е т:

1. Осуществить подготовку изменений в документацию по планировке территории, утвержденную постановлением администрации города Владивостока от 26.01.2018 № 349 «Об утверждении документации по планировке территории в части проекта планировки территории и проекта межевания территории в районе ул. Гамарника, 2 в городе Владивостоке» (приложение № 1).

2. Управлению градостроительства администрации города Владивостока (Трифонов Д.С.) поручить обеспечить подготовку изменений в документацию по планировке территории, утвержденную постановлением администрации города Владивостока от 26.01.2018 № 349 «Об утверждении документации по планировке территории в части проекта планировки территории и проекта межевания территории в районе ул. Гамарника, 2 в городе Владивостоке», муниципальному казенному учреждению «Градостроительное планирование территорий» в соответствии с утвержденным планом работ по подготовке документации по планировке территории администрации города Владивостока.

3. Утвердить задание на подготовку изменений в документацию по планировке территории, утвержденную постановлением администрации города Владивостока от 26.01.2018 № 349 «Об утверждении документации по планировке территории в части проекта планировки территории и проекта межевания территории в районе ул. Гамарника, 2 в городе Владивостоке» (приложение № 2).

4. Управлению градостроительства администрации города Владивостока (Трифонов Д.С.):

4.1 организовать учет предложений от граждан и юридических лиц о порядке, сроках подготовки документации по изменению в документацию по планировке территории, утвержденную постановлением администрации города Владивостока от 26.01.2018 № 349 «Об утверждении документации по планировке территории в части проекта планировки территории и проекта межевания территории в районе ул. Гамарника, 2 в городе Владивостоке»;

4.2 осуществить проверку документации по изменениям в документацию по планировке территории, утвержденную постановлением администрации города Владивостока от 26.01.2018 № 349 «Об утверждении документации по планировке территории в части проекта планировки территории и проекта межевания территории в районе ул. Гамарника, 2 в городе Владивостоке», на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации.

5. Предложения о порядке, сроках подготовки документации по изменениям в документацию по планировке территории, утвержденную постановлением администрации города Владивостока от 26.01.2018 № 349 «Об утверждении документации по планировке территории в части проекта планировки территории и проекта межевания территории в районе ул. Гамарника, 2 в городе Владивостоке», могут быть направлены в адрес управления градостроительства администрации города Владивостока в письменной форме почтовым отправлением по адресу: г. Владивосток, Океанский пр., 20, 690091, или путем заполнения электронной формы обращения на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru.

6. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации в течение трех дней со дня его принятия и разместить на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ляйфера А.И.

Глава города К.В. Шестаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 448

11.03.2022

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление администрации города Владивостока
от 04.03.2019 № 934 «Об утверждении Положения об оплате труда руководителей и работников муниципальных (бюджетных, автономных) дошкольных образовательных учреждений города Владивостока»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом департамента образования и науки Приморского края от 07.12.2018 № 1543-а «Об утверждении Примерного положения об оплате труда педагогических работников муниципальных образовательных организаций Приморского края», Уставом города Владивостока, постановлением администрации города Владивостока от 17.02.2012 № 549 «О введении системы оплаты труда работников муниципальных учреждений Владивостокского городского округа», в связи с уточнением условий оплаты труда руководителей муниципальных (бюджетных, автономных) дошкольных образовательных учреждений города Владивостока администрация города Владивостока

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Владивостока от 04.03.2019 № 934 «Об утверждении Положения об оплате труда руководителей и работников муниципальных (бюджетных, автономных) дошкольных образовательных учреждений города Владивостока» следующие изменения:

1.1 строку 1 формы 4 изложить в следующей редакции:

1.	Плановое количество детей в муниципальных (бюджетных, автономных) дошкольных образовательных учреждениях города Владивостока (далее - ДОУ города Владивостока)		
	от 1 до 40	наличие детей	1,04
	от 41 до 120	наличие детей	1,06
	от 121 до 150	наличие детей	1,08
	от 151 до 250	наличие детей	1,10
	от 251 до 400	наличие детей	1,12
	от 401 до 480	наличие детей	1,25
	от 481 и выше	наличие детей	1, 75

1.2 форму 4 дополнить строкой 6 следующего содержания:

6.	Наличие структурного подразделения	до 3 групп	1
		4-6 групп	1,5
		7-11 групп	1,75
		12 и более групп	2

1.3 строку 2 формы 5 изложить в следующей редакции:

2.	Эффективность реализации кадровой политики в ДОУ города Владивостока	Наличие государственных и ведомственных наград у руководителя ДОУ города Владивостока «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Отличник народного просвещения»	Наличие награды	0,03	Календарный год
		Наличие педагогических работников в возрасте до 35 лет включительно от общего количества педагогических работников в ДОУ города Владивостока	От 10% до 30%	0,03	Календарный год
			Свыше 30%	0,05	
		Выполнение квоты по приему на работу инвалидов	Наличие в ДОУ квоты для приема работника-инвалида при наличии более 35 работников в ДОУ города Владивостока	0,02	Календарный год

1.4 строку 3 формы 5 изложить в следующей редакции:

3.	Эффективность финансово-хозяйственной деятельности ДОУ города Владивостока	Объем поступающих средств от организации платных образовательных услуг на одного воспитанника	2000 - 4000 рублей	0,03	Календарный год
			4001 - 6000 рублей	0,05	
			свыше 6001 рублей	0,07	
		Отсутствие нарушений действующего законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Отсутствие нарушений	0,05	Календарный год

2. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Владивостока в сети Интернет www.vlc.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Дмитриенко С.М.

Глава города К.В. Шестаков

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

РАСПОРЯЖЕНИЕ № АИ-97-р

14 февраля 2022 г.

ОБ ИЗЪЯТИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА И ОБЪЕКТА НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА ДЛЯ НУЖД РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В ЦЕЛЯХ ОБЕСПЕЧЕНИЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТА: "СТРОИТЕЛЬСТВО КОНТЕЙНЕРНОЙ ПЛОЩАДКИ НА ТЕРРИТОРИИ ГРУЗОВОГО ДВОРА СТАНЦИИ ПЕРВАЯ РЕЧКА"

В соответствии со статьями 49, 56.3, 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации, пунктом 5.3.19 Положения о Федеральном агентстве железнодорожного транспорта, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30.07.2004 N 397, на основании документации по планировке территории, утвержденной распоряжением Федерального агентства железнодорожного транспорта от 03.11.2021 N АИ-530-р "Об утверждении документации по планировке территории (проект планировки территории и проект межевания территории) по объекту: "Строительство контейнерной площадки на территории грузового двора станции Первая Речка", ходатайства открытого акционерного общества "Российские железные дороги", представленного письмом Дальневосточной дирекции по капитальному строительству Дирекции по строительству сетей связи - филиала ОАО "РЖД" от 06.12.2021 N ИСХ-9880/ДВОСТДКС:

1. Изъять в порядке, установленном Земельным кодексом Российской Федерации и Гражданским кодексом Российской Федерации, для нужд Российской Федерации земельный участок и объект недвижимого имущества, расположенные в границах зоны планируемого размещения объекта федерального значения, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Управлению финансов, инвестиций и капитального строительства Федерального агентства железнодорожного транспорта выполнить комплекс мероприятий, связанных с принятием решения об изъятии земельного участка и объектов недвижимого имущества для государственных нужд, в порядке, установленном Земельным кодексом Российской Федерации.

Заместитель руководителя А.О. Иванов

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 449

11.03.2022

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление администрации города Владивостока от 04.03.2019 № 924 «Об утверждении Положения об оплате труда руководителей и работников муниципальных (бюджетных, автономных) общеобразовательных учреждений города Владивостока»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом департамента образования и науки Приморского края от 08.05.2019 № 713-а «О методических рекомендациях по оплате труда педагогических работников муниципальных образовательных организаций Приморского края», Уставом города Владивостока, постановлением администрации города Владивостока от 17.02.2012 № 549 «О введении системы оплаты труда работников муниципальных учреждений Владивостокского городского округа», в связи с уточнением условий оплаты труда руководителей муниципальных (бюджетных, автономных) общеобразовательных учреждений города Владивостока администрация города Владивостока п о с т а н о в л я е т:

Информационные сообщения

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИНФОРМИРУЕТ

Во исполнение Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения» подрядной организацией ОАО «ВТИ», по заказу администрации города Владивостока, выполнен проект Схемы теплоснабжения Владивостокского городского округа на период до 2033 года (актуализация на 2022 год). Проект актуализации Схемы теплоснабжения размещен на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru в разделе «Органы администрации» на странице управления по вопросам ТЭКа.

Предложения и замечания по проекту актуализации Схемы теплоснабжения будут приниматься в письменном виде по адресу: г. Владивосток, Океанский пр-т, 15/3 в рабочие дни (понедельник-пятница) с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 или по электронной почте на адрес: tek@vlc.ru.

Срок окончания приема предложений и замечаний – 29 марта 2022 года».

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
(ИЗВЕЩЕНИЕ) О ПРОВЕДЕНИИ ЖЕРЕБЬЁВКИ

В соответствии с Законом Приморского края от 08.11.2011 № 837-КЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, в Приморском крае», Порядком организации и проведения жеребьёвки в целях предоставления земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность бесплатно для целей индивидуального жилищного строительства, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 05.10.2012 № 277-па «Об утверждении Порядка организации и проведения жеребьёвки в целях предоставления земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность бесплатно для целей индивидуального жилищного строительства», Положением об Управлении муниципальной собственности г. Владивостока, утвержденным постановлением администрации города Владивостока от 04.08.2000 № 1439, по результатам итогов общественного обсуждения, Управление муниципальной собственности г. Владивостока организует жеребьёвку в целях предоставления земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность бесплатно для целей индивидуального жилищного строительства, которая будет проведена жеребьёвочной комиссией города Владивостока по адресу: г. Владивосток, Океанский пр., д. 20, актовый зал, 2-ой этаж.

На жеребьёвку представлены следующие земельные участки:

- земельный участок с кадастровым номером 25:28:080101:1314 площадью 1000 кв. м, местоположение: Приморский край, г. Владивосток, село Береговое, в районе ул. Нагорная, с видом разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства;
- земельный участок с кадастровым номером 25:28:080101:1316 площадью 1000 кв. м, местоположение: Приморский край, г. Владивосток, село Береговое, в районе ул. Нагорная, с видом разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства;
- земельный участок с кадастровым номером 25:28:080101:1317 площадью 1000 кв. м, местоположение: Приморский край, г. Владивосток, село Береговое, в районе ул. Нагорная, с видом разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства;
- земельный участок с кадастровым номером 25:28:080101:1318 площадью 900 кв. м, местоположение: Приморский край, г. Владивосток, с. Береговое, в районе ул. Нагорная, с видом разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства;
- земельный участок с кадастровым номером 25:28:080101:1320 площадью 900 кв. м, местоположение:

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Владивостока от 04.03.2019 № 924 «Об утверждении Положения об оплате труда руководителей и работников муниципальных (бюджетных, автономных) общеобразовательных учреждений города Владивостока» следующие изменения:

1.1 строку 6 формы 4 изложить в следующей редакции:

6.	Количество обучающихся в МОУ	до 300	2,07
		от 300 до 500	2,10
		от 500 до 900	2,13
		от 900 до 1400	2,18
		свыше 1400	2,20

1.2 строку 8 формы 4 исключить;

1.3 строку 9 формы 4 изложить в следующей редакции:

8.	Наличие структурного подразделения	за каждое структурное подразделение	0,5
----	------------------------------------	-------------------------------------	-----

1.4 строку 3 формы 5 исключить;

1.5 строку 4 формы 5 изложить в следующей редакции:

4.	Эффективность реализации кадровой политики в МОУ города Владивостока	наличие у руководителя МОУ города Владивостока государственных и ведомственных наград «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Почетный работник общего образования», «Отличник народного просвещения»	наличие награды	0,03	календарный год
		наличие педагогических работников в возрасте до 35 лет включительно от общего количества педагогических работников МОУ города Владивостока	от 10% до 30% свыше 30%	0, 03 0,05	календарный год
		выполнение квоты по приему на работу инвалидов	при наличии более 35 работников в МОУ города Владивостока	0,02	календарный год
		организация методической помощи МОУ города Владивостока с низкими образовательными результатами	при наличии договора о сетевом взаимодействии между МОУ города Владивостока	0,02	календарный год

1.6 строку 5 формы 5 изложить в следующей редакции:

5.	Эффективность финансово-хозяйственной деятельности МОУ города Владивостока	отсутствие нарушений действующего законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	отсутствие нарушений	0,05	календарный год
		объем поступающих средств от организации платных образовательных услуг на одного обучающегося	2000 – 4000 рублей 4001 – 6000 рублей свыше 6001 рублей	0,03 0,05 0,07	календарный год

2. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Владивостока в сети Интернет www.vlc.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Дмитрия С.М.

Глава города К.В. Шестаков

Приморский край, г. Владивосток, село Береговое, в районе ул. Нагорная, с видом разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства;

- земельный участок с кадастровым номером 25:28:080101:1322 площадью 900 кв. м, местоположение:

Приморский край, г. Владивосток, с. Береговое, в районе ул. Нагорная, с видом разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства;

- земельный участок с кадастровым номером 25:28:080101:1328 площадью 1000 кв. м, местоположение:

Приморский край, г. Владивосток, село Береговое, в районе ул. Нагорная, с видом разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства;

- земельный участок с кадастровым номером 25:28:050084:807 площадью 750 кв. м, местоположение:

Приморский край, г. Владивосток, ул. Артековская, д. 2, с видом разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства;

- земельный участок с кадастровым номером 25:28:050084:808 площадью 750 кв. м, местоположение:

Приморский край, г. Владивосток, ул. Артековская, д. 2, с видом разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства;

- земельный участок с кадастровым номером 25:28:050084:809 площадью 750 кв. м, местоположение:

Приморский край, г. Владивосток, ул. Артековская, д. 2, с видом разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства;

- земельный участок с кадастровым номером 25:28:050071:2288 площадью 800 кв. м, местоположение:

Приморский край, г. Владивосток, в районе ул. Ломаная, с видом разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства;

- земельный участок с кадастровым номером 25:28:050071:2289 площадью 1000 кв. м, местоположение:

Приморский край, г. Владивосток, в районе ул. Ломаная, с видом разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства;

- земельный участок с кадастровым номером 25:28:050071:2290 площадью 1000 кв. м, местоположение:

Приморский край, г. Владивосток, в районе ул. Ломаная, с видом разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства;

- земельный участок с кадастровым номером 25:28:050071:2291 площадью 1000 кв. м, местоположение:

Приморский край, г. Владивосток, в районе ул. Ломаная, с видом разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства;

- земельный участок с кадастровым номером 25:28:050071:2292 площадью 1000 кв. м, местоположение:

Приморский край, г. Владивосток, в районе ул. Ломаная, с видом разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства.

На жеребьёвку приглашаются граждане, включенные в реестр граждан, подавших заявления о предоставлении земельного участка, с присвоенными реестровыми номерами 2320 - 2328, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319.

Также приглашаем принять участие в работе жеребьёвочной комиссии при проведении жеребьёвки в качестве наблюдателей представителей общественных организаций и средств массовой информации.

Список самовольно установленных объектов, выявленных
административно-территориальным управлением Фрунзенского района
администрации г. Владивостока.

№ п/п	Адрес	Владелец	Тип объекта
-------	-------	----------	-------------

1	ул. Семёновская, 21	Не установлен	Электросамокаты (3 шт.)
2	ул. Алеутская, 52	Не установлен	Электросамокаты (3 шт.)
3	Океанский проспект, 7	Не установлен	Электросамокаты (3 шт.)
4	Океанский проспект, 17	Не установлен	Электросамокаты (4 шт.)
5	Океанский проспект, 29	Не установлен	Электросамокаты (2 шт.)
6	ул. Адмирала Фокина, 9	Не установлен	Электросамокаты (2 шт.)
7	ул. Светланская, 27	Не установлен	Электросамокаты (3 шт.)
8	Сквер Почетных граждан	Не установлен	Электросамокаты (2 шт.)

Список самовольно установленных объектов, выявленных сотрудниками административно-территориального управления Первомайского района администрации города Владивостока

№ п/п	Адрес	Владелец	Тип объекта	Кадастровый номер участка
1	в районе ул. Тихвинская, д. 29	юридическая принадлежность не установлена	Контейнеры металлические, 2 шт, площадью около 2,7 кв.м каждый	25:28:030017:6284
2	в районе ул. Тихвинская, д. 29	юридическая принадлежность не установлена	Контейнер металлический, 1 шт, площадью около 15,0 кв.м	25:28:030017:6284

Список самовольно установленных объектов, выявленных административно-территориальным управлением Фрунзенского района администрации г. Владивостока

№ п/п	Адрес	Владелец	Тип объекта
1	В районе ул. Хабаровская, 3	Не установлен	Гаражи металлические (9 шт)
2	В районе ул. Батарейная, 1	Не установлен	Электросамокаты (2 шт.)
3	В районе остановки Бухта Федорова	Не установлен	Электросамокаты (2 шт.)
4	В районе ул. Бестужева, 6а	Не установлен	Электросамокаты (3 шт.)

Информация о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Приморского края
Правительство Приморского края объявляет конкурс на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Приморского края (далее - должность гражданской службы)

Инспекция регионального строительного надзора и контроля в области долевого строительства Приморского края
Отдел административной практики, аналитики, планирования и делопроизводства

1. Консультант
Требования, предъявляемые:
- к уровню профессиональных знаний: Наличие знаний, подтвержденных документом государственного образования о высшем образовании по одной из специальностей: «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», «Финансы и кредит», «Государственное и муниципальное управление», по одному из направлений подготовки: «Экономика», «Финансы и кредит», «Государственное и муниципальное управление».
- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу
Министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края
Отдел государственного мониторинга и ведения государственного охотохозяйственного реестра
2. Ведущий специалист-эксперт
Требования, предъявляемые:
- к уровню профессиональных знаний: Наличие знаний, подтвержденных документом государственного образования о высшем образовании по специальности: «Биология», по направлению подготовки «Биология».
- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу.
- Гражданину Российской Федерации, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы:
- 1) личное заявление (пишется при подаче документов на конкурс);
- 2) заполненную и подписанную анкету, по форме утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р (анкета размещена e-mail: www.primorsky.ru, «Полезная информация», «Карьера», «Конкурсы и вакансии»);
- 3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- 4) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина;
- 5) Копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке (при переходе на электронную трудовую книжку) и (или) иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина;
- 6) две фотографии (3 х 4);
- 7) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации (копия СНИЛС, копия ИНН, копия свидетельства о перемене имени, фамилии, отчества, копия военного билета).
- Копии документов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы заверяются кадровыми службами или нотариально, либо копии предоставляются одновременно с их оригиналами.
- Требования, предъявляемые к претендентам на замещение должностей государственной гражданской службы: гражданство Российской Федерации; достижение возраста 18 лет; владение государственным языком Российской Федерации; уровень профессионального образования, стаж государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стаж (опыт) по специальности, направлению подготовки, установленные статьей 8 Закона Приморского края от 7 июня 2012 года № 51-КЗ «О государственной гражданской службе Приморского края»; профессиональные знания и умения, необходимые для исполнения должностных обязанностей, установленные распоряжением Губернатора Приморского края от 15 августа 2016 № 146-рг «О квалификационных требованиях к знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей государственными гражданскими служащими Приморского края, замещающими должности государственной гражданской службы Приморского края в аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, органах исполнительной власти Приморского края, представителем нанимателя для которых является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо» и должностными регламентами государственных гражданских служащих Приморского края.
- Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации для поступления на гражданскую службу и ее прохождения, в случае: признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу; осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы (гражданской службы), по приговору суда, вступившему в законную силу,
- а также в случае наличия неснятой или непогашенной в установленном федеральным законом порядке судимости; отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой государственным гражданским служащим Приморского края (далее – гражданский служащий) должности связано с использованием таких сведений; наличия заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения; близкого родства или свойства (родни-

тели, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с гражданским служащим, если замещение должности гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому; выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства; наличия гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации; представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу; непредставления установленных Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации» сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) - в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены; утраты представителем нанимателя доверия к гражданскому служащему в случаях несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции настоящим Федеральным законом, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами; непредставления сведений, предусмотренных статьей 20.2 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Условия прохождения государственной гражданской службы в органах исполнительной власти Приморского края регламентируются Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", Законом Приморского края от 16.05.2007 № 62-КЗ «О реестре должностей государственной гражданской службы Приморского края и о денежном содержании государственных гражданских служащих Приморского края», Законом Приморского края от 24.12.2007 № 171-кз «О порядке и условиях выплаты единовременного поощрения государственным гражданским служащим Приморского края», постановлением Губернатора Приморского края от 09.03.2010 № 15-пг «О порядке назначения некоторых дополнительных выплат государственным гражданским служащим Приморского края, представителем нанимателя которых является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо», постановлением Губернатора Приморского края от 24.12.2020 № 186-пг «Об утверждении перечней должностей государственной гражданской службы Приморского края, при замещении которых государственные гражданские служащие Приморского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», постановлением Губернатора Приморского края от 15.07.2008 № 58-пг «Об утверждении Порядка назначения и выплаты пенсии за выслугу лет государственным гражданским служащим Приморского края», постановлением Губернатора Приморского края от 30.07.2008 № 73-пг «Об утверждении Порядка и условий командирования государственных гражданских служащих Приморского края», постановлением Губернатора Приморского края от 28 февраля 2019 г. № 14-пг «О кадровом резерве на государственной гражданской службе Приморского края», постановлением Администрации Приморского края от 07.04.2008 № 86-па «Об утверждении Порядка исчисления денежного содержания государственных гражданских служащих Приморского края» и иными правовыми актами по вопросам государственной гражданской службы Российской Федерации и Приморского края.

Нормативные правовые акты размещены на сайте Правительства Приморского края www.primorsky.ru («Полезная информация», «Карьера», «Госслужба», «Нормативно-правовые акты»).

Место и время приема документов:
Документы, указанные в настоящем объявлении, представляются в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления об их приеме на официальном сайте Правительства Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (далее – «Единая информационная система») в государственный орган гражданином (гражданским служащим) лично, посредством направления по почте или в электронном виде с использованием «Единой информационной системы» в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Документы принимаются по адресу: 690110, г. Владивосток, ул. Светланская, д. 22, кабинет 301 «б», понедельник, среда, пятница с 9.00 до 13.00, вторник, четверг с 14.00 до 17.00 часов. Обеденный перерыв с 13.00 до 14.00. Запись на пропуск в здание и (или) на подачу документов осуществляется не менее чем за один день до подачи документов по телефону 220-92-00

Документы должны быть поданы не позднее 13.00 часов (время местное) 21 марта 2022 года. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

За разъяснениями по всем вопросам проведения конкурса обращаться в департамент государственной гражданской службы и кадров Приморского края по телефону: (423) 220-92-00, с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 часов (время местное), сайт Правительства Приморского края www.primorsky.ru (папка «Полезная информация», «Карьера», «Госслужба», «Нормативно-правовые акты»).

На сайте Правительства Приморского края претенденты могут ознакомиться с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» и другими информационными материалами.

- Конкурс проводится в два этапа:
- 1 этап – прием документов, рассмотрение документов;
- 2 этап – «тестирование» и «индивидуальное собеседование».
- Предполагаемая дата проведения конкурса:
- «тестирование» – 6 апреля 2022 года, место проведения – ГАУ ДПО «Учебный центр подготовки кадров для края», г. Владивосток, ул. Пограничная, 15 В
- «индивидуальное собеседование» - 13 апреля 2022 года, место проведения – Правительство Приморского края, г. Владивосток, ул. Светланская, 22.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, проживание и др.), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Правительство Приморского края сообщает, что для граждан, заинтересованных в поступлении на государственную гражданскую службу, в сети Интернет размещен сайт «Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров».

Структура портала представлена несколькими ключевыми разделами: «О госслужбе», «Новости», «Об образовании», «Вакансии», в которых содержится информация о нормативно-правовых актах в области государственной гражданской службы (с возможностью поиска), о высших учебных заведениях, осуществляющих подготовку специалистов в сфере государственного и муниципального управления, а также о вакантных должностях государственной гражданской службы.

С подробной информацией о Федеральном портале государственной службы и управленческих кадров можно ознакомиться по адресу: <http://www.gosszluzhba.gov.ru>

В целях самоподготовки и повышения профессионального уровня претендент может пройти предварительный квалификационный тест вне рамок конкурса для самостоятельной оценки своего профессионального уровня (далее - предварительный тест).

Предварительный тест включает в себя задания для оценки уровня владения претендентами государственным языком Российской Федерации (русским языком), знаниями основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе и о противодействии коррупции, знаниями и умениями в сфере информационно-коммуникационных технологий.

Предварительное тестирование претендент может пройти на сайте www.gosszluzhba.gov.ru (раздел «Тест для самопроверки») или на сайте www.primorsky.ru (в разделе «Полезная информация», «Карьера», «Конкурсы и вакансии»).

Доступ для прохождения предварительного тестирования предоставляется безвозмездно. Результаты прохождения претендентом предварительного теста не могут быть приняты во внимание конкурсной комиссией и не являются основанием для отказа в приеме документов для участия в конкурсе.

Информация о приеме документов для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв органов исполнительной власти Приморского края (для государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Приморского края в порядке должностного роста)
Правительство Приморского края объявляет конкурс на включение в кадровый резерв следующих органов исполнительной власти Приморского края

Агентство проектного управления Приморского края
Отдел экономических и социальных инициатив

1. Начальник отдела (категория «специалисты» главной группы)
Требования, предъявляемые:
 - к уровню профессионального образования: высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры
 - к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по одной из специальностей: «Мировая экономика», «Финансы и кредит», «Маркетинг», «Математические методы в экономике», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», «Экономическая безопасность», «Менеджмент организации», «Экономика труда», «Государственное муниципальное управление», «Управление инновациями», по одному из направлений подготовки: «Экономика», «Финансы и кредит», «Менеджмент», «Государственное муниципальное управление», «Прикладная информатика», «Бизнес-информатика», «Инноватика», «Государственный аудит», либо знания по иным специальностям, направлениям подготовки с дополнительными знаниями, соответствующими полномочиям (функциям) государственного органа, подтвержденные документом установленного образца о профессиональной переподготовке по программе: «Государственное и муниципальное управление».
 - к стажу гражданской службы: не менее двух лет стажа государственной гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки, а для лиц, имеющих диплом специалиста или магистра с отличием, со дня выдачи которого прошло не более трех лет, - не менее одного года стажа государственной гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;Отдел сопровождения проектов
2. Заместитель начальника отдела (категория «специалисты» ведущей группы)
Требования, предъявляемые:
 - к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по одной из специальностей: «Мировая экономика», «Финансы и кредит», «Маркетинг», «Менеджмент организации», «Математические методы в экономике», «Прикладная информатика», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», «Экономика труда», «Государственное муниципальное управление», по направлению подготовки: «Экономика», «Финансы и кредит», «Бизнес-информатика», «Менеджмент», «Прикладная информатика», «Государственное муниципальное управление».
 - к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу;

Министерство имущественных и земельных отношений Приморского края
Отдел по управлению и распоряжению государственным имуществом

3. Главный консультант (категория «специалисты» ведущей группы)
Требования, предъявляемые:
 - к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по специальности «Юриспруденция», по направлению подготовки «Юриспруденция» либо по иным специальностям с дополнительными знаниями, соответствующими функциям (полномочиям) государственного органа, подтвержденными документом установленного образца о профессиональной переподготовке по программе: «Государственное и муниципальное управление»;
 - к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу;

Гражданину Российской Федерации, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы:

- 1) личное заявление (пишется при подаче документов на конкурс);
 - 2) заполненную и подписанную анкету, по форме утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р (анкета размещена e-mail: www.primorsky.ru, «Полезная информация», «Карьера», «Конкурсы и вакансии»);
 - 3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
 - 4) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина;
 - 5) Копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке (при переходе на электронную трудовую книжку) и (или) иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина;
 - 6) две фотографии (3 х 4);
 - 7) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации (копия СНИЛС, копия ИНН, копия свидетельства о перемене имени, фамилии, отчества, копия военного билета).
- Копии документов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы заверяются кадровыми службами или нотариально, либо копии предоставляются одновременно с их оригиналами.
- Требования, предъявляемые к претендентам на замещение должностей государственной гражданской службы: гражданство Российской Федерации; достижение возраста 18 лет; владение государственным языком Российской Федерации; уровень профессионального образования, стаж государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стаж (опыт) по специальности, направлению подготовки, установленные статьей 8 Закона Приморского края от 7 июня 2012 года № 51-КЗ «О государственной гражданской службе Приморского края»; профессиональные знания и умения, необходимые для исполнения должностных обязанностей, установленные распоряжением Губернатора Приморского края от 15 августа 2016 № 146-рг «О квалификационных требованиях к знаниям и умениям, необходимых для исполнения должностных обязанностей государственными гражданскими служащими Приморского края, замещающими должности государственной гражданской службы Приморского края в аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, органах исполнительной власти Приморского края, представителем нанимателя для которых является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо» и должностными регламентами государственных гражданских служащих Приморского края.

Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации для поступления на гражданскую службу и ее прохождения, в случае: признания его недееспособным или ограничено дееспособным решением суда, вступившим в законную силу; осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы (гражданской службы), по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия неснятой или непогашенной в установленном федеральным законом порядке судимости; отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой государственным гражданским служащим Приморского края (далее – гражданский служащий) должности связано с использованием таких сведений; наличия заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения; близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с гражданским служащим, если замещение должности гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому; выхода из гражданской Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства; наличия гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации; представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу; непредставления установленных Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации» сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) - в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены; утраты представителем нанимателя доверия к гражданскому служащему в случаях несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции настоящим Федеральным законом, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами; непредставления сведений, предусмотренных статьей 20.2 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Условия прохождения государственной гражданской службы в органах исполнительной власти Приморского края регламентируются Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", Законом Приморского края от 16.05.2007 № 62-КЗ «О реестре должностей государственной гражданской службы Приморского края и о денежном содержании государственных гражданских служащих Приморского края», Законом Приморского края от 24.12.2007 № 171-кз «О порядке и условиях выплаты единовременного поощрения государственным гражданским служащим Приморского края», постановлением Губернатора Приморского края от 09.03.2010 № 15-пг «О порядке назначения некоторых дополнительных выплат государственным гражданским служащим Приморского края, представителем нанимателя которых является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо», постановлением Губернатора Приморского края от 24.12.2020 № 186-пг «Об утверждении перечней должностей государственной гражданской службы

Приморского края, при замещении которых государственные гражданские служащие Приморского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», постановлением Губернатора Приморского края от 15.07.2008 № 58-пг «Об утверждении Порядка назначения и выплаты пенсии за выслугу лет государственным гражданским служащим Приморского края», постановлением Губернатора Приморского края от 30.07.2008 № 73-пг «Об утверждении Порядка и условий командирования государственных гражданских служащих Приморского края», постановлением Губернатора Приморского края от 28 февраля 2019 г. № 14-пг «О кадровом резерве на государственной гражданской службе Приморского края», постановлением Администрации Приморского края от 07.04.2008 № 86-па «Об утверждении Порядка исчисления денежного содержания государственных гражданских служащих Приморского края» и иными правовыми актами по вопросам государственной гражданской службы Российской Федерации и Приморского края.

Нормативные правовые акты размещены на сайте Правительства Приморского края www.primorsky.ru («Полезная информация», «Карьера», «Госслужба», «Нормативно-правовые акты»).

Место и время приема документов:

Документы, указанные в настоящем объявлении, представляются в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления об их приеме на официальном сайте Правительства Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и федеральной государственной информационной системе "Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации" (далее - "Единая информационная система") в государственный орган гражданином (гражданским служащим) лично, посредством направления по почте или в электронном виде с использованием "Единой информационной системы" в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Документы принимаются по адресу: 690110, г. Владивосток, ул. Светланская, д. 22, кабинет 301 "б", понедельник, среда, пятница с 9.00 до 13.00, вторник, четверг с 14.00 до 17.00 часов. Обеденный перерыв с 13-00 до 14-00. Запись на пропуск в здание и (или) на подачу документов осуществляется не менее чем за один день до подачи документов по указанному телефону (контактный телефон: 220-92-00).

Документы должны быть поданы не позднее 13.00 часов (время местное) 21 марта 2022 года.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

За разъяснениями по всем вопросам проведения конкурса обращаться в департамент государственной гражданской службы и кадров Приморского края по телефону: (423) 220-92-00, с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 часов (время местное), сайт Правительства Приморского края www.primorsky.ru (папка «Полезная информация», «Карьера», «Госслужба», «Нормативно-правовые акты»).

На сайте Правительства Приморского края претенденты могут ознакомиться с Федеральным законом от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 01 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» и другими информационными материалами.

Конкурс проводится в два этапа:

1 этап – прием документов, рассмотрение документов;

2 этап – «тестирование» и «индивидуальное собеседование».

Предполагаемая дата проведения конкурса:

- «тестирование» – 6 апреля 2022 года, место проведения – ГАУ ДПО «Учебный центр подготовки кадров для края», г. Владивосток, ул. Пограничная, 15 В
- «индивидуальное собеседование» - 13 апреля 2022 года, место проведения – Правительство Приморского края, г. Владивосток, ул. Светланская, 22.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, проживание и др.), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Правительство Приморского края сообщает, что для граждан, заинтересованных в поступлении на государственную гражданскую службу, в сети Интернет размещен сайт «Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров».

Структура портала представлена несколькими ключевыми разделами: «О госслужбе», «Новости», «Об образовании», «Вакансии», в которых содержится информация о нормативно-правовых актах в области государственной гражданской службы (с возможностью поиска), о высших учебных заведениях, осуществляющих подготовку специалистов в сфере государственного и муниципального управления, а также о вакантных должностях государственной гражданской службы.

С подробной информацией о Федеральном портале государственной службы и управленческих кадров можно ознакомиться по адресу: <http://www.gossluzhba.gov.ru>

В целях самоподготовки и повышения профессионального уровня претендент может пройти предварительный квалификационный тест вне рамок конкурса для самостоятельной оценки своего профессионального уровня (далее - предварительный тест).

Предварительный тест включает в себя задания для оценки уровня владения претендентами государственным языком Российской Федерации (русским языком), знаниями основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе и о противодействии коррупции, знаниями и умениями в сфере информационно-коммуникационных технологий.

Предварительное тестирование претендент может пройти на сайте www.gossluzhba.gov.ru (раздел «Тест для самопроверки») или на сайте www.primorsky.ru (в разделе «Полезная информация», «Карьера», «Конкурсы и вакансии»).

Доступ к прохождению предварительного тестирования предоставляется безвозмездно.

Результаты прохождения претендентом предварительного теста не могут быть приняты во внимание конкурсной комиссией и не являются основанием для отказа в приеме документов для участия в конкурсе.

Информация, подлежащая опубликованию ПАО «ДЭК» как гарантирующего поставщика в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации № 24 от 21.01.2004 г.

На официальном сайте ПАО «ДЭК» www.dvec.ru, в разделе «Компания» - «Раскрытие информации» размещены следующие сведения:

Информация об объемах покупки электрической энергии (мощности) на розничном рынке электроэнергии с указанием поставщика электрической энергии (мощности), объемов поставки электрической энергии (мощности) по договору, цены на электрическую энергию (мощность) за февраль 2022 г.

ГСК «Юбилейный» г.Владивосток ул.Космонавтов 27, с 4 апреля по 17 апреля , проводит Общее собрание собственников гаражей по вопросу разделения на обособленные подразделения, согласно схеме. тел. 89025242582.

ГСК «Юбилейный» г.Владивосток ул.Космонавтов 27, с 20 марта по 3 апреля, проводит Общее собрание собственников гаражей по вопросу оформление в общедолевую собственность земельного участка ГСК «Юбилейный».тел. 89025242582.

Конкурсные торги

Финансовый управляющий Маркарян Григорий Александрович (ИНН 616898807954, 344101, г.Ростов-на-Дону, а/я 6066), член ААУ «СПЭАУ» (ИНН 5406245522, ОГРН 1035402470036, 344101, г.Ростов-на-Дону, а/я 6066, далее - ФУ) сообщает о продаже имущества Деркача Сергея Павловича (СНИЛС 06179989624, ИНН 280700063002, 344058, г.Ростов-на-Дону, пр.Коммунистический, д.49/3, кв.102, далее - должник) путем проведения электронных торгов в форме публичного предложения. Решением Арбитражного суда Ростовской области от 29.08.2018 г. по делу №А53-20277/2018 гражданин Деркач Сергей Павлович признан несостоятельным (банкротом).

В связи с тем, что предыдущие торги не состоялись по причине отсутствия заявок на участие, на торги выставляется Лот №1 (адрес местонахождения: Приморский край, г.Лесозаводск, ул.Сибирцева, д.76) в составе: Здание - силосный корпус №1, 4453,80 кв.м., кад.№25:30:000000:1069; Здание - силосный корпус №1, 3966,40 кв.м., кад.№25:30:000000:1067; Здание - приемного устройства с ж/д, 577,00 кв.м., кад.№25:30:010106:3584; Здание - служебно-бытовой корпус, 614,70 кв.м., кад.№25:30:010106:3641; Здание - зарядной, 206,60 кв.м., кад.№25:30:010106:3671; Здание - склад под оборудование, 4712,80 кв.м., кад.№25:30:010106:3669; Здание приемного устройства автотранспорта, 243,70 кв.м., кад.№25:30:010106:3670; Здание - 2-х этажный склад напольного хранения, 2852,40 кв.м., кад.№25:30:010106:3662; Здание - трансформаторная подстанция №6, 159,30 кв.м., кад.№25:30:010106:3612; Здание над вагонными весами, 11,50 кв.м., кад.№25:30:010106:3582; Здание распределительного устройства, 87,90 кв.м., кад.№25:30:010106:3627; Здание - хранилища для жира, 115,90 кв.м., кад.№25:30:010106:3583; Здание - трансформаторная подстанция №2, 82,30 кв.м., кад.№25:30:010106:3672; Здание - весовая, навес - 1, 48,20 кв.м., кад.№25:30:010106:3642; Здание - проходная, 28,20 кв.м., кад.№25:30:010106:3668; Здание над автовесами 30 т., 21,60 кв.м., кад.№25:30:010106:3578;

Здание - контора, 114,80 кв.м., кад.№25:30:010106:3579. Имущество находится в залоге у АО «Россельхозбанк». Начальная цена Лота – 28 443 345,27 руб.

Доп.информацию можно получить с момента публикации сообщения о торгах и до окончания периода приема заявок по будням с 10:00 до 17:00 (по МСК) по месту нахождения должника и по реквизитам ФУ: markaryan-paritet@mail.ru, тел.:88632627197, а также на электронной площадке. Торги проводятся на электронной площадке «Центр дистанционных торгов» - <http://bankrot.cdtrf.ru> (далее - ЭТП).

Заявки на участие и предложения о цене подаются в электронной форме на ЭТП и оформляются в соответствии с Регламентом ЭТП и законодательством РФ на русском языке и должна содержать: обязательство заявителя соблюдать требования, указанные в сообщ. о проведении торгов; наименование, организационно-правовую форму, место нахождения, почт.адрес (для юр.лица) заявителя; Ф.И.О., паспортные данные, сведения о месте жительства (для физ.лица) заявителя; Неконтактного тел., адрес эл.почты; реквизиты для возврата задатка; сведения о наличии или об отсутствии заинтересованности заявителя по отношению к должнику, кредиторам, ФУ и о характере этой заинтересованности, сведения об участии в капитале заявителя ФУ, а также СРО арбитражных управляющих, членом или руководителем которой является ФУ. Для торгов в форме публичного предложения заявка на участие должна содержать предложение о цене. К заявке на участие должны прилагаться документы согл. требованиям, установленным законодательством РФ и Регламентом ЭТП. Документы, прилагаемые к заявке представляются в форме электронных документов, подписанных электронной подписью.

Задаток в размере 10% от начальной цены продажи лота, установленной для определенного периода действия цены, в котором подана заявка на участие, должен быть зачислен на р/с должника – р/с 40817810307000020979, Ростовский РФ АО «Россельхозбанк», к/с 30101810800000000211, БИК 046015211. В назначении платежа указать: наименование должника, наименование заявителя, №лота и код торгов, за участие в которых вносится задаток.

Сроки проведения торгов, посредством публичного предложения: с 10:00 11.04.22 по 18:00 26.05.22. Периоды приема заявок на участие и предложений о цене устанавливаются согл.графику: с 10:00 11.04.22 по 18:00 17.04.22 - 28 443 345,27 руб.; с 10:00 18.04.22 по 18:00 24.04.22 - 27 021 178,01 руб.; с 10:00 25.04.22 по 18:00 01.05.22 - 25 599 010,74 руб.; с 10:00 02.05.22 по 18:00 12.05.22 - 24 176 843,48 руб.; с 10:00 13.05.22 по 18:00 19.05.22 - 22 754 676,22 руб.; с 10:00 20.05.22 по 18:00 26.05.22 - 21 332 508,95 руб. (минимальная цена). Согл. ст.139 ФЗ №127-ФЗ с даты определения победителя прием заявок прекращается.

Решение об отказе в допуске заявителя к участию принимается, если: заявка не соответствует требованиям, установленным законодательством РФ; представленные заявителем документы не соответствуют установленным к ним требованиям или сведения, содержащиеся в них, недостоверны; задаток не был зачислен на указанный в сообщ. о торгах счет, в установленный таким сообщ. срок. Победителем в торгах признается: 1.Участник, который представил в установленный срок заявку, содержащую предложение о цене, которая не ниже цены, установленной для определенного периода проведения торгов, при отсутствии предложений других участников; 2.В случае, если несколько участников представили в установленный срок заявки, содержащие различные предложения о цене, но не ниже цены, установленной для определенного периода проведения торгов, то победителем признается участник, предложивший максимальную цену; 3.В случае, если несколько участников представили в установленный срок заявки, содержащие равные предложения о цене, но не ниже начальной цены, установленной для определенного периода проведения торгов, то победителем признается участник, который первым представил в установленный срок заявку на участие. Победитель обязан заключить с продавцом договор купли-продажи в срок, не позднее 5 дней со дня получения предложения ФУ о заключении такого договора. В случае отказа или уклонения победителя от подписания договора в течение 5 дней со дня получения предложения ФУ о заключении такого договора, внесенный задаток ему не возвращается. В этом случае ФУ вправе предложить заключить договор участнику, предложившему наиболее высокую цену по сравнению с ценой, предложенной другими участниками, за исключением победителя. Победитель обязан оплатить в течение 30 дней с даты заключения договора купли-продажи определенную на торгах стоимость, за вычетом внесенного задатка по реквизитам должника: р/с 40817810707000020977, Ростовский РФ АО «Россельхозбанк», к/с 30101810800000000211, БИК 046015211.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукционов по продаже арестованного имущества

ТУ Росимущества в Приморском крае, в лице ООО «РАДИАНТ» (далее «Организатор торгов») 390044, г Рязань, Московское шоссе, д. 20, офис 931; ИНН 6229098413, КПП 622901001, ОГРН 1216200007209, действующее на основании государственного контракта от 30.12.2021 года №55-2021/06, сообщает о проведении торгов по продаже арестованного имущества по следующим лотам:

ПЕРВЫЕ ТОРГИ:

Незаложенное имущество

1. Нежилое здание 586 кв.м., адрес: Приморский край, г. Фокино, ул. Ленина, д. 13а, к/н: 25:35:000000:2526, д-к ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЗАТО ФОКИНО ПРИМОРСКОГО КРАЯ, п. 25-002875, н/ц 9 748 800,00 руб., в т.ч. НДС. Торги состоятся 19.04.2022 в 08-00.

2. Нежилое помещение 165,6 кв.м., адрес: Приморский край, г. Фокино, ул. Карла Маркса, д. 9, пом. 1а, к/н: 25:35:050201:6719, д-к ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЗАТО ФОКИНО ПРИМОРСКОГО КРАЯ, п. 25-002876, н/ц 4 127 280,00руб., в т.ч. НДС. Торги состоятся 19.04.2022 в 08-30.

3. Нежилое помещение 77,6 кв.м., адрес: Приморский край, г. Дальнегорск, ул. Осипенко, д.20, к/н: 25:03:010105:5400, д-к Шелкунова Н.В., п. 25-002204, н/ц 441 100,00руб. Торги состоятся 19.04.2022 в 09-00.

4. Гаражный бокс № 15, 20,1 кв.м., к/н: 25:28:050049:5529, адрес: Приморский край, г. Владивосток в районе здания по ул. Русская, д.99, д-к Башкиров В.П., п. 25-002650, н/ц 468 200,00руб. Торги состоятся 19.04.2022 в 09-30.

5. Земельный участок 1000 кв.м., адрес: Приморский край, г. Артем, с. Кролевцы, с/т «Водопроводчик», уч.20, к/н: 25:27:050111:2, д-к Агрызков В.И., п. 25-002651, н/ц 852 800,00руб. Торги состоятся 19.04.2022 в 10-00.

6. Земельный участок 2000 кв.м., к/н: 25:10:011300:266; местоположение относительно ориентира по направлению на юго-запад, Надеждинский район, п. Соловей ключ, ул. Озерная, д. 18, д-к Лебедев В.Г., п. 25-002332, н/ц 1 753 000,00руб. Торги состоятся 19.04.2022 в 10-30.

Дата начала приема заявок 16.03.2022. Дата окончания приема заявок 14.04.2022. Задаток- 50% от начальной цены. Шаг – 2 000,00руб.

Заложенное имущество

7. Жилой дом, мансарда, общей площадью 166,9 кв.м., адрес: Приморский край, Надеждинский р-н, пос. Новый, туп. Заречный, д.2а, к/н: 25:10:000000:1863; Земельный участок 1073,0 кв.м, адрес объекта : ориентир — дом, по адресу Надеждинский р-н, пос. Новый, микр.2, ул. Грибная д.2, участок находится примерно в 120 м по направлению на юго-запад от ориентира, расположенного за пределами участка, к/н: 25:10:210001:897, д-к Соловьева Ю.И., Соловьев А.И., п. 25-002094, н/ц 4 134 907,00руб., Торги состоятся 30.03.2022 в 08-00.

8. Жилой дом, 40 кв.м., к/н: 25:26:010206:247, земельный участок 873 кв.м., к/н: 25:26:010206:127, адрес: Приморский край, г. Арсеньев, пер. Семеновский, д. 24, д-к Якунина Л.Н., п. 25-002643, н/ц 1 368 800,00руб., Торги состоятся 30.03.2022 в 08-30.

Дата начала приема заявок 15.03.2022. Дата окончания приема заявок 25.03.2022. Задаток - 5% от начальной цены. Шаг – 2 000,00руб.

ПОВТОРНЫЕ ТОРГИ:

Незаложенное имущество

9. Квартира 71,2 кв.м, адрес: г. Владивосток ул. Черняховского, д.9 кв.335, к/н: 25:28:010036:5927, п. 25-001838, н/ц 6 315 500,00руб., Торги состоятся 19.04.2022 в 11-00.

Дата начала приема заявок 16.03.2022. Дата окончания приема заявок 14.04.2022. Задаток - 30% от начальной цены. Шаг – 2 000,00руб.

Торги по лотам 6-8 проходят в форме аукциона, открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложения о цене по адресу: www.ava-torg.ru. Предложение по цене подается в момент проведения аукциона. Прием заявок проходит на сайте www.ava-torg.ru в соответствии с регламентом работы ЭТП. Заявки подписываются ЭП должностного лица заявителя (для юр. лиц) или ЭП заявителя (для физ. лиц). Время в извещении московское.

Торги по лотам 1-5, 9 проходят в форме аукциона, открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложения о цене по адресу: www.tektorg.ru. Предложение по цене подается в момент проведения аукциона. Прием заявок проходит на сайте www.tektorg.ru в соответствии с регламентом работы ЭТП. Заявки подписываются ЭП должностного лица заявителя (для юр. лиц) или ЭП заявителя (для физ. лиц). Время в извещении московское.

К торгам допускаются лица, оплатившие сумму задатка на реквизиты: Получатель УФК по Приморскому краю (ТУ Росимущества в Приморском крае л/с 05201А21620), ИНН 2540155517; КПП 254001001, р/с (ЕКС): 40102810545370000012, казначейский счет 03212643000000012000, банк получателя: ДАЛЬНЕВОСТОЧНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ/УФК по Приморскому краю г. Владивосток, БИК 010507002, ОКТМО 05701000, КБК 0000 0000 0000 0000 0000, код НПА 0001 (или 0014) не позднее окончания срока подачи заявок, а также представившие заявку на участие в торгах с необходимым комплектом документов. Все заявители предоставляют в обязательном порядке: -платежный документ об оплате задатка с отметкой банка об исполнении; паспорт (с приложением всех страниц), – ИНН (на бланке ИФНС, либо подтверждение данных о ИНН с официального сайта ИФНС); – анкета-сведения; – заявка на участие в торгах; – если заявка подается представителем претендента – надлежащим образом оформленная доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, копия паспорта представителя (с приложением всех страниц) и ИНН представителя (на бланке ИФНС, либо подтверждение данных о ИНН с официального сайта ИФНС), сведения о происхождении денежных средств; – если заявка подается на недвижимое имущество-дополнительно представляется согласие супруга на приобретение имущества, брачный договор, или заявление об отсутствии зарегистрированного брака (для физ. лиц). Юридические лица дополнительно к вышеперечисленным документам предоставляют: – копии учредительных документов; – документы, подтверждающие полномочия органов управления, письменное решение о приобретении имущества; – выписку из ЕГРЮЛ, полученную не позднее 10 (десяти) дней до подачи заявки на участие в торгах; – копию бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату; – паспорт генерального директора или представителя (с приложением всех страниц). ИП к вышеперечисленным документам предоставляют: – копию свидетельства регистрации в качестве ИП; – выписку из ЕГРИП, полученную не позднее 10 (десяти) дней до подачи заявки на участие в торгах.

Возврат задатка осуществляется согласно заявлению участника. Победитель обязан в течение 5 рабочих дней полностью оплатить имущество и заключить договор. В случае неоплаты или отказа от подписания протокола о результатах торгов задаток не возвращается.

Ознакомиться с документацией об аукционе заинтересованные лица могут на сайтах: www.torgi.gov.ru, www.radiant-torg.ru, www.ava-torg.ru, www.tektorg.ru.

ИЗМЕНЕНИЯ В ИЗВЕЩЕНИИ

О проведении аукционов по продаже арестованного имущества

ТУ Росимущества в Приморском крае, в лице ООО «РАДИАНТ» (далее «Организатор торгов») 390044, г Рязань, Московское шоссе, д. 20, офис 931; ИНН 6229098413, КПП 622901001, ОГРН 1216200007209, действующее на основании государственного контракта от 30.12.2021 года №55-2021/06, уведомляет об изменении начальной цены, сроков приема заявок и проведении торгов по продаже арестованного имущества в Извещении №17 (1956) от 10.03.2022г., в Извещении №16 (1955) от 03.03.2022г:

ВТОРЫЕ ТОРГИ:

Незаложенное имущество

Квартира, 71,2 кв. м, адрес: г. Владивосток, ул. Черняховского, д. 9, кв. 310, к/н: 25:28:010036:5897, д-к ООО Инвестиционная компания "Восточные Ворота", п. 25-001839, н/ц 6 315 500,00руб. Торги состоятся 25.04.2022 в 08-00. Дата окончания приема заявок 21.04.2022. Задаток - 30% от начальной цены. Шаг – 2 000,00руб.

Торги проходят в форме аукциона, открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложения о цене по адресу: www.tektorg.ru. Предложение по цене подается в момент проведения аукциона. Прием заявок проходит на сайте www.tektorg.ru в соответствии с регламентом работы ЭТП. Заявки подписываются ЭП должностного лица заявителя (для юр. лиц) или ЭП заявителя (для физ. лиц). Время в извещении московское.

ВТОРЫЕ ТОРГИ:

Заложенное имущество

Квартира, 43,1 кв.м, адрес: Приморский край, г. Владивосток, Героев Варяга, д.10А кв.41, к/н 25:28:000000:57096, д-к Леконцев Д.В., п. 25-001806, н/ц 3 717 560,00 руб. Торги состоятся 30.03.2022 в 09-00. Дата окончания приема заявок 25.03.2022. Задаток - 5% от начальной цены. Шаг – 2 000,00руб.

Торги проходят в форме аукциона, открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложения о цене по адресу: www.storgi.ru. Предложение по цене подается в момент проведения аукциона. Прием заявок проходит на сайте www.storgi.ru в соответствии с регламентом работы ЭТП. Заявки подписываются ЭП должностного лица заявителя (для юр. лиц) или ЭП заявителя (для физ. лиц). Время в извещении московское.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

на право заключения договора аренды муниципального земельного участка (1 лот)

1. Организатор аукциона - Муниципальное казенное учреждение «Агентство по продаже муниципальных земель и недвижимости», в лице директора Соломанюк Л.С., действующей на основании Устава, договора поручения № 1/11 от 20.06.2011, сообщает о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, из земель населенных пунктов.

2. Аукцион проводится на основании распоряжения Управления муниципальной собственности г. Владивостока от 30.12.2021 № 4524/28 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, расположенного по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Часовитина, дом 13».

3. Открытый аукцион с открытой формой подачи предложений о цене права на заключение договора аренды земельного участка, состоится 19.04.2022 года в 11 часов 00 минут (местного времени) по адресу: Приморский край, город Владивосток, Партизанский проспект, дом 3, кабинет № 8 (аукционный зал МКУ «АПМЗН»). Регистрация участников аукциона – 19.04.2022 года с 10 час. 30 мин. до 11 час. 00 мин. по месту проведения аукциона.

4. Аукцион проводится в порядке, предусмотренном Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ.

5. Лот, выставленный на торги (лот № 1): предмет аукциона

(предмет договора аренды) – право на заключение договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 25:28:030015:195 площадью 1 733 кв. м, имеющего местоположение: установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 93 м по направлению на север от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Владивосток, ул. Часовитина, дом 13, с видом разрешенного использования:

«для размещения стоянки автотранспортных средств», в целях, не связанных со строительством, для размещения стоянки автомобильного транспорта. Срок аренды земельного участка: 5 (пять) лет. Категория земель: земли населенных пунктов.

Границы земельного участка (схема): указаны в выписке из ЕГРН об объекте недвижимости от 23.12.2021 № КУВИ-002/2021-171717548. С Выпиской можно ознакомиться у организатора аукциона по месту приема заявок в часы приема заявок.

Ограничение прав и обременение объекта недвижимости: не зарегистрированы.

Особые отметки: в границах земельного участка расположена несанкционированная стоянка автомобильного транспорта: строение нежилое с навесом (пост охраны) около 24 кв. м, нежилое строение площадью 4 кв. м, забор металлический 83 п. м, шлагбаум 3 п. м, признанные согласно протоколу заседания Комиссии по освождению самовольно занятых земельных участков от 26.11.2021 № 460, утвержденному распоряжением администрации города Владивостока от 06.12.2021 № 1022-р, самовольными и подлежащими сносу, проводимому с учетом лимитов бюджетных средств Владивостокского городского округа, в пределах срока, не превышающего двенадцати месяцев (в соответствии с пп. 12 п. 21 ст. 39.11 Земельного кодекса РФ).

Начальная цена предмета аукциона (начальный размер арендной платы за земельный участок выбран в размере 21,1 % от кадастровой стоимости) составляет 1 014 495 рублей 00 копеек (один миллион четырнадцать тысяч четыреста девяносто пять рублей 00 копеек) в год.

Задаток за право участия в аукционе (в размере 100% от начальной цены предмета аукциона) – 1 014 495 рублей 00 копеек (один миллион четырнадцать тысяч четыреста девяносто пять рублей 00 копеек).



«Шаг аукциона» (равен 3 % от начальной цены предмета аукциона) – 30 434 рубля 85 копеек (тридцать тысяч четыреста тридцать четыре рубля восемьдесят пять копеек).

Цена предмета аукциона (размер арендной платы указанного земельного участка в год) - согласно протоколу о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, но не ниже начальной цены предмета аукциона (начального размера арендной платы за земельный участок), перечисляется покупателем в порядке и сроки, установленные договором аренды земельного участка по реквизитам, указанным в договоре аренды земельного участка. Сумма задатка засчитывается в счет оплаты заявителем, признанным победителем аукциона, арендной платы за земельный участок по договору аренды.

6. Для участия в аукционе заявители представляют (лично или через своего полномочного представителя) в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы: 1) заявку в двух экземплярах, по форме, утвержденной организатором аукциона, с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка. Один экземпляр заявки возвращается заявителю с указанием даты и времени (часы, минуты) присма заявки; 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан); 3) надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо; 4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени заявителя, оформленная в соответствии с требованиями, установленными гражданским законодательством.

Один заявитель вправе подать только одну заявку. Форма заявки приводится в приложении к настоящему извещению, в электронном варианте – на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

7. Дата начала приема заявок на участие в аукционе: 16.03.2022 года. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: 14.04.2022 года.

Время и место приема заявок: рабочие дни с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 (местного времени), по пятницам и предпраздничным дням с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 15.45 по адресу: Приморский край, город Владивосток, Партизанский проспект, дом 3, каб. № 6. Контактные телефоны: 8 (423) 2 454-085, 2 446-016. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

8. Задаток перечисляется на расчетный счет: УФК по Приморскому краю (УФ администрации г. Владивостока, Муниципальное казенное учреждение «Агентство по продаже муниципальных земель и недвижимости», л/с 05203018460) ИНН 2536123449, КПП 254001001, Единый казначейский счет 40102810545370000012, казначейский счет 03232643057010002000, в Дальневосточное ГУ Банка России// УФК по Приморскому краю г. Владивосток, БИК 010507002. Назначение платежа «Задаток для участия в аукционе (№ лота, адрес лота)».

Задаток должен поступить в полном объеме на указанный счет не позднее 18.04.2022 года включительно. Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка из лицевого счета организатора аукциона.

Не допущенному к участию в аукционе заявителю, задаток возвращается непосредственно на счет плательщика задатка в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока присма заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона возвращает внесенный задаток непосредственно на счет плательщика задатка в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем организатор аукциона возвращает задатки непосредственно на счет плательщика задатка в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона на реквизиты, указанные в заявке. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в случаях признания аукциона несостоявшимся (п.п. 13, 14, 20 ст. 39.12. Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 г. № 136-ФЗ), засчитываются в счет арендной платы за земельный участок. Задатки, внесенными этими лицами, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

9. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях: 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений; 2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе; 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с действующим законодательством РФ не имеет права быть участником настоящего аукциона, приобрести земельный участок в аренду; 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

10. Осмотр земельного участка на местности производится по согласованию с Организатором торгов.

11. Дата, время и место определения участников аукциона 18.04.2022 года в 12.00 (местного времени) по адресу: Приморский край, город Владивосток, Партизанский проспект, дом 3, каб. № 7.

12. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

13. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола, обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

14. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

15. Дата и место подведения итогов аукциона 19.04.2022 года по адресу: Приморский край, город Владивосток, Партизанский проспект, д.3, аукционный зал МКУ «АИМЗН», каб. № 8.

16. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возратить его участникам внесенные задатки.

17. Порядок проведения аукциона определен ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса РФ № 136-ФЗ от 25.10.2001 г.

Торги проводятся в указанном в извещении о проведении торгов месте, в соответствующие день и час. Аукцион проводится в следующем порядке:

- а) аукцион ведет аукционист;
- б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начальной цены, "шага аукциона" и порядка проведения аукциона.
- в) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены и каждой очередной цены в случае, если готовы купить право заключить договор аренды земельного участка в соответствии с этой ценой;
- г) каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на "шаг аукциона". После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с "шагом аукциона";
- д) при отсутствии участников аукциона, готовых купить право заключить договор аренды земельного участка в соответствии с названным аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, который предложил наибольшую цену за право заключить договор аренды земельного участка, номер билета которого был назван аукционистом последним;
- е) по завершении аукциона аукционист называет номер билета победителя аукциона, объявляет о праве

победителя на заключение договора аренды земельного участка, указывает размер арендной платы земельного участка в год, предложенный победителем аукциона.

18. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй в уполномоченный орган. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

19. В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

20. Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом, договор аренды земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора аренды с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанного договора ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

21. Если договор аренды земельного участка, в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, уполномоченный орган предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

22. В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, этот участник не представил в уполномоченный орган подписанный им договор, уполномоченный орган вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом РФ.

23. В случае, если победитель аукциона или иное лицо, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13, 14 и 19 настоящего извещения, в течение тридцати дней со дня направления им уполномоченным органом проекта указанного договора, не подписали и не представили в уполномоченный орган указанный договор, организатор аукциона в течение двух рабочих дней со дня получения сведений от уполномоченного органа направляет сведения об указанных лицах, в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

24. Ознакомиться с информацией о предмете аукциона, документацией, договором аренды земельного участка, порядком проведения аукциона можно в период с 16.03.2022 по 14.04.2022 включительно, по рабочим дням с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 (местного времени), по пятницам и предпраздничным дням с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 15.45, по адресу: г. Владивосток, Партизанский проспект, дом 3, каб. № 6.

Приложение №1
(форма заявки для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка)

В Муниципальное казённое учреждение
«Агентство по продаже муниципальных земель и недвижимости»
Заявка принята организатором аукциона
Время и дата принятия заявки:
__ час. __ мин. " __ " ____ 20__ г.

(подпись, Ф.И.О. лица принявшего заявку)

Регистрационный номер заявки: № _____

ЗАЯВКА на участие в аукционе (лот № _____)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные (серия, номер, наименование выдавшего документ органа, дата выдачи) - для физического лица; наименование организации или фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные индивидуального предпринимателя. ИНН, ОГРН (ОГРИП) - для юридического лица или индивидуального предпринимателя)

в лице _____, действующего на основании
(фамилия, имя, отчество представителя или руководителя организации (при наличии))
_____ (далее - Заявитель),

(дата и номер документа, подтверждающего полномочия представителя)
ознакомившись с извещением о проведении аукциона по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка (нужное подчеркнуть) для

(указать цель использования земельного участка в соот-ии с извещением о проведении аукциона)
с кадастровым номером: _____, площадью ____ кв. м, местоположение земельного участка
_____, настоящей заявкой подтверждает свое намерение участвовать в аукционе.

Настоящей заявкой подтверждает, что располагает данными об организаторе аукциона, начальной цене предмета аукциона, о "шаге аукциона", последствиях уклонения или отказа от подписания договора аренды земельного участка.

Заявитель (представитель заявителя) подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с предметом аукциона, в том числе местоположением, площадью, границами, ограничениями и обременениями, фактическим состоянием земельного участка, с его разрешенным использованием и целью использования, а также о том, что Заявителю была предоставлена возможность ознакомиться с состоянием Участка в результате осмотра, который Заявитель (представитель заявителя) мог осуществить самостоятельно или в присутствии представителя организатора аукциона в порядке, установленном извещением. Претензий Заявитель (представитель заявителя) к организатору аукциона не имеет.

Заявитель (представитель заявителя) подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с порядком отмены аукциона.

Заявитель (представитель заявителя) согласен на участие в аукционе на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона.

- В случае признания победителем аукциона, Заявитель (представитель заявителя) обязуется:
- заключить в установленный срок договор аренды (купли-продажи) земельного участка, принять Участок по акту приема-передачи.
 - произвести за свой счет государственную регистрацию договора аренды (купли-продажи) земельного участка.

Заявитель (представитель заявителя) осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку.
Заявитель (представитель заявителя) подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему разъяснены.

Заявитель (представитель заявителя) подтверждает свое согласие на обработку своих персональных данных (а также персональных данных доверителя).

Уведомление Заявителя обо всех изменениях в порядке и сроках проведения аукциона осуществляется по следующему адресу и следующим способом: _____.

Почтовый адрес: _____ тел.: _____ e-mail: _____

В случае признания меня победителем или единственным участником аукциона проект договора прошу направить по адресу: _____

Реквизиты для возврата задатка:
Получатель (Ф.И.О./наименование юр. лица): _____
ИНН (для юр. лица дополнительно указывается КПП) _____
№ счета получателя: _____
Наименование банка получателя: _____
БИК банка: _____
ИНН/КПП банка: _____
Кор/счет банка: _____
Приложение:

1. _____
2. _____
3. _____
Подпись Заявителя (полномочного представителя Заявителя) _____

Кадастровый инженер ИП Попова Анна Сергеевна, (692511, г.Уссурийск, ул.Ивасика, 17, кв. 18, адрес электронной почты porova-anna5687@inbox.ru, тел.8(924)2565556, № квалификационного аттестата кадастрового инженера25-16-40, на основании заключенного договора подряда с заказчиком работ (собственником): Общество с ограниченной ответственностью «СХПК ЭРИДАН», в лице генерального директора Хашиевой Лемки Мухарбековны, юридический адрес: 692542, Приморский край, г. Уссурийск, с. Борисовка, ул. Пионерская, д. 45, тел. 89294209000 , извещает о выполнении и согласовании проекта межевания земельных участков по выделу земельных долей из исходного земельного участка с кадастровым номером 25:18:015201:182, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир: здание культуры. Участок находится примерно в 2500 м от ориентира по направлению на юго-восток. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, р-н Уссурийский, с. Улитовка, ул. Новая, дом 59, вид разрешенного использования «для сельскохозяйственного использования (колхоз «Первомайский»)). С проектом межевания и согласованием проекта межевания земельных участков можно ознакомиться в течении 30 дней со дня опубликования данного извещения с 9-00 до 12-00 по адресу: Приморский край, г. Уссурийск, ул. Ивасика, д. 17-18. Обоснованные возражения по проекту межевания направляются в течении 30 дней со дня опубликования данного извещения по адресу: Приморский край, г. Уссурийск, ул. Ивасика, д. 17-18. При проведении согласования при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие полномочия лица и права на земельный участок 25:18:015201:182 (правоустанавливающие документы).

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровый инженер Суходуб А.В. квалификационный аттестат № 25-13-27, 690109, Приморский край, г. Владивосток, ул. Нейбута, д. 81, кв. 138, e-mail:sukhodub75@mail.ru тел: 89242413241, выполняет проект межевания земельного участка (на основании заключенного договора с заказчиком) по выделу земельной доли в натуре из исходного земельного участка с кадастровым номером 25:21:020101:2794, местоположение: Приморский край, Хорольский район, Сельскохозяйственный массив СХПК «Новодевичанский». Без компенсации остальным участникам долевого собственности. Заказчик работ: , адрес: Приморский край, Хорольский район, с. Хороль, ул. Котовского, д. 37, собственник образуемого земельного участка: Войтенко Галина Ивановна, зарегистрирована по адресу: Приморский край, Хорольский район, с. Хороль, ул. Солнечная, д. 5, кв. 2. Местоположение земельного участка: расположен примерно 1537 м по направлению на северо-восток от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка. Адрес ориентира: Приморский край, Хорольский район, с. Стародевица, ул. Центральная, д. 1. С проектом межевания можно ознакомиться по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Нейбута, д. 81, кв. 138, с момента опубликования данного извещения в рабочие дни с 9-00 до 10-00. Обоснованные возражения по проекту межевания принимаются и направляются в течение тридцати дней со дня опубликования данного извещения, по адресу: 690109, Приморский край, г. Владивосток, ул. Нейбута, д. 81, кв. 138

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

В соответствии со ст. 13, 13.1, Федерального закона от 24.07.2002г. №101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» участники общей долевой собственности бывшего совхоза «Сальский» извещаются о необходимости ознакомления и согласования проекта межевания земельного участка, выделяемого в счет земельной доли Сальского сельского поселения Дальнереченского муниципального района Приморского края из земельного участка с кадастровым номером 25:02:000000:7, подготовленного кадастровым инженером Тарабариным Сергеем Юрьевичем (квалификационный аттестат кадастрового инженера № 25-15-27 от 14.07.2015 г.; адрес: 692132 Приморский край, г. Дальнереченск, ул.Украинская, д.19, кв.3, e-mail sergeyutar1969@mail.ru: контактный телефон 89020781349). Местоположение исходного земельного участка с кадастровым номером 25:02:000000:7 установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: край Приморский, р-н Дальнереченский, район с.Сальское. Предметом согласования является размер и местоположение границ выделяемого земельного участка площадью 247.5 га. Местоположение выделяемого земельного участка установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир здание ж/д вокзала. Участок находится примерно в 2000 м, по направлению на северо-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: край Приморский, р-н Дальнереченский, ст. Эбергارد, ул. Вокзальная, строение 1. Заказчиком работ является администрация Сальского сельского поселения Дальнереченского муниципального района Приморского края. Почтовый адрес заказчика: 692119, Приморский край, Дальнереченский район, с. Сальское, ул.Советская, д. 24, телефон: 8 (42356) 56117. С проектом межевания можно ознакомиться в течение 30 дней с момента опубликования данного извещения каждую пятницу с 9.00 до 12.00 по адресу: Приморский край, г. Дальнереченск, ул. Героев Даманского 28 каб.22 (2 этаж). Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельной доли земельного участка, а так же предложения о доработке проекта межевания земельного участка после ознакомления с ним принимаются в письменном виде в течение 30 дней со дня опубликования данного извещения по адресу: Приморский край, г. Дальнереченск, ул.Героев Даманского 28 каб.22 или могут направляться почтовым отправлением по адресу: 692132 Приморский край, г. Дальнереченск, ул.Украинская, дом 19, кв.3., а также в орган кадастрового учета Филиал ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Приморскому краю по адресу: 690063, Приморский край, г. Владивосток, ул. Приморская, д.2. К возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица, выдвинувшего возражения, на земельную долю в исходном земельном участке с кадастровым номером 25:02:000000:7.

В соответствии с п.п. 1.2 ст. 12.1 Федерального закона от 24.07.2002г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» администрация Кировского городского поселения публикует список лиц, земельные доли которых могут быть признаны невестребованными, из земель ТОО «Преображенское» на территории Кировского городского поселения Кировского муниципального района Приморского края, для дальнейшего признания в установленном порядке права муниципальной собственности Кировского городского поселения на данные земельные доли.

Лица, полагающие, что они или принадлежащие им земельные доли необоснованно включены в список невестребованных земельных долей, вправе представить в письменной форме возражения в администрацию Кировского городского поселения (692091, Приморский край, Кировский район, пгт. Кировский, ул. Площадь Свободы, 46; тел: (8 42354) 22 5 83 и заявить об этом на общем собрании участников общей долевой собственности, что является основанием для исключения указанных лиц и (или) земельных долей из списка невестребованных. Все замечания и возражения принимаются в течение 3 (трех) месяцев со дня опубликования списка. Список также размещен на официальном сайте администрации Кировского городского поселения (www.primorsky-kgp.ru) и на информационных стендах администрации Кировского городского поселения.

Дополнительно сообщаем, что в соответствии со ст. 14.1 Федерального закона от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», 22 июня 2022 года, по адресу: Приморский край, пгт. Кировский, ул. Площадь Свободы, д. 46 (актовый зал), состоится общее собрание участников долевой собственности земель сельскохозяйственного назначения ТОО «Преображенское».

Повестка дня: Утверждение списка лиц, земельные доли которых могут быть признаны невестребованными.

Начало регистрации участников в 15 часов 15 минут. Ознакомление с документами проводится до дня проведения собрания, по адресу: Приморский край, пгт. Кировский, ул. Площадь Свободы, д. 46, каб. 15.

Участие в собрании участников долевой собственности может осуществляться лично при наличии паспорта и документов, удостоверяющих право на земельную долю, либо через представителя, действующего по доверенности.

Список пайщиков невестребованных земельных долей ТОО «Преображенское»

1.	Ананич Павел Константинович	83.	Белоусова Елизавета Михайловна
2.	Блохина Алла Лаврентьевна	84.	Бишовец Константин Наумович
3.	Бишовец Анатолий Константинович	85.	Коблов Андрей Иванович
4.	Бишовец Наталья Ивановна	86.	Макеев Анатолий Вениаминович
5.	Березников Владимир Анатольевич	87.	Блохин Виктор Афанасьевич
6.	Бабенко Нина Григорьевна	88.	Кононов Владимир Иванович
7.	Бычков Михаил Мойсеевич		ПЕНСИОНЕРЫ
8.	Баранович Владимир Александрович	89.	Демченко Хаят Вахитовна
9.	Блохин Петр Афанасьевич	90.	Побережняк Александра Михайловна
10.	Бадамшин Станислав Николаевич	91.	Коблов Иван Тимофеевич
11.	Бадамшина Маргарита Николаевна	92.	Дригода Владимир Михайлович
12.	Ворона Николай Григорьевич	93.	Дригода Татьяна Емельяновна
13.	Ворона Алексей Николаевич	94.	Елкин Александр Степанович
14.	Вьон Валерий Романович	95.	Черепанова Антонина Гавриловна
15.	Головяшкин Виктор Михайлович	96.	Крыжановская Софья Карповна
16.	Головяшкина Зинаида Дмитриевна	97.	Нуждина Валентина Ануфриевна
17.	Гусар Марк Максимович	98.	Безугленко Владимир Владимирович
18.	Ганжа Виктор Николаевич	99.	Гаврилюк Надежда Яковлевна
19.	Дригода Владимир Владимирович	100.	Бишовец Елена Филипповна
20.	Елкин Геннадий Степанович	101.	Палеха Анна Корнеевна
21.	Елкин Фёдор Александрович	102.	Нуждин Андрей Ефимович
22.	Иванова Татьяна Анатольевна	103.	Крыжановский Василий Степанович
23.	Иванов Владимир Игнатьевич	104.	Гоянко Антонина Павловна
24.	Кононов Станислав Владимирович	105.	Манькова Зоя Радионовна
25.	Кононова Людмила Ивановна	106.	Момот Любовь Евдокимовна
26.	Карчигин Виктор Лаврентьевич	107.	Елкин Геннадий Стпанович
27.	Казинский Василий Иванович	108.	Пакель Галина Александровна
28.	Коковешко Александр Васильевич	109.	Янчук Мотрена Корнеевна
29.	Лымарь Игорь Иванович	110.	Ким Татьяна Кузминична
30.	Макаревич Василий Николаевич	111.	Рыбак Ефросиния Фёдоровна
31.	Макеев Александр Вениаминович	112.	Шульга Антонина Андреевна
32.	Вьон Татьяна Яковлевна	113.	Казарцев Михаил Владимирович
33.	Оноколо Валентина Алексеевна	114.	Вьон Роман Иосифович
34.	Недосекин Виктор Васильевич	115.	Вьон Антонина Кирилловна
35.	Полатовский Анатолий Григорьевич	116.	Зайцева Галина Васильевна
36.	Погородий Сергей Николаевич	117.	Коблова Роза Алексеевна
37.	Герцен Петр Яковлевич	118.	Шувалов Владимир Федорович
38.	Рожков Леонид Михайлович	119.	Палеха Леонтий Иванович
39.	Рожкова Татьяна Аминовна	120.	Богачева Галина Григорьевна
40.	Сподин Юрий Степанович	121.	Пакель Галина Александровна
41.	Сподина Надежда Александровна	122.	Тюрин Михаил Мартынович
42.	Саенко Анатолий Андреевич	123.	Шматкова Елена Романовна
43.	Сорокопуд Анатолий Григорьевич	124.	Джигирей Мария Петровна
44.	Сиротина Любовь Михайловна	125.	Емельяненко Николай Иванович
45.	Садыков Рустам Конофеевич	126.	Кошелев Виктор Петрович
46.	Сиротин Виктор Васильевич	127.	Рыбак Михаил Антонович
47.	Турчанович Алексей Николаевич	128.	Сорокина Емилия Яковлевна
48.	Тропин Анатолий Степанович	129.	Тюрина Клавдия Дмитриевна
49.	Семигук Николай Трофимович	130.	Фоменко Василий Федорович
50.	Меркулов Алексей Михайлович	131.	Шаталова Варвара Васильевна
51.	Женин Алексей Серафимович	132.	Панчук Анна Васильевна
52.	Женина Людмила Павловна	133.	Трофимчук Анатолий Артемович
53.	Садыкова Ольга Амаевна	134.	Пех Иван Матвеевич
54.	Токарь Валентина Николаевна	135.	Бубенова Раиса Васильевна
55.	Чугуевская Зайтуна Шаиховна	136.	Нуждин Андрей Ефимович
56.	Шестопалов Владимир Дмитриевич	137.	Побережняк Анна Николаевна
57.	Шестопалова Надежда Дмитриевна	138.	Борисенко Пелагея Инокентьевна
58.	Шаталова Галина Анатольевна	139.	Бурцева Елена Стефановна
59.	Шульгин Александр Александрович	140.	Пудров Валерий Леонидович
60.	Неходцев Анатолий Александрович	141.	Лымарь Татьяна Николаевна
61.	Раменский Степан Иванович	142.	Сухина Любовь Васильевна
62.	Пановиков Геннадий Алексеевич	143.	Петрова Наталья Арсентьевна
63.	Кашаев Василий Ильич	144.	Хлыст Николай Тимофеевич
64.	Белоусова Елизавета Михайловна	145.	Дидык Сергей Иванович
65.	Червякова Людмила Николаевна	146.	Мухарламова Раиса Хайбрахмановна
66.	Герцен Петр Яковлевич	147.	Коблова Людмила Ивановна (Блохина)
67.	Плеханов Алексей Александрович	148.	Манькова Зинаида Федоровна
68.	Попова Серафима Васильевна	149.	Неходцева Ольга Викторовна
69.	Голошапов Николай Максимович	150.	Макеева Надежда Фёдоровна
70.	Пудяфеев Александр Николаевич	151.	Пановикова Лидия Михайловна
71.	Ганжа Николай Павлович	152.	Фок Любовь Миновна
72.	Оноколо Андрей Николаевич	153.	Наймушин Леонид Николаевич
73.	Тумайкина Марина Викторовна	154.	Чаплыгина Валентина Павловна
74.	Бибарцева Нина Яковлевна	155.	Штабская Валентина Ивановна
75.	Бабенко Николай Николаевич	156.	Малинка Любовь Владимировна
76.	Руденко Николай Иванович	157.	Дидык Марина Владимировна
77.	Сорокин Василий Николаевич	158.	Казарцев Олег Михайлович
78.	Сорокин Николай Корнеевич	159.	Казарцева Нина Леонидовна
79.	Фукалова Ирина Васильевна	160.	Хлыст Татьяна Александровна
80.	Александров Вячеслав Михайлович	161.	Емельяненко Нина Калениковна
81.	Фок Василий Васильевич	162.	Матвеев Юрий Петрович
82.	Шульгина Валентина Алексеевна	163.	Елкина Вера Васильевна

«Приморская газета»: официальное издание органов государственной власти Приморского края
Адрес редакции, издателя:
690016, г. Владивосток, ул. Марини Расковой, 2Б
И. о. главного редактора
(руководителя редакции газеты): Кочутов В. С.
Верстка: Тонис И. В.

Корректор: Люкшина М. И.
Тел. редакции: 8 994 110 37 00
Whatsapp: 8 994 110 37 00
Email: primgazeta@mail.ru
Учредитель: Правительство Приморского края
(690110, г. Владивосток, ул. Светланская, 22)

Издатель: Краевое государственное бюджетное учреждение «Общественное телевидение Приморья»
Выписка о регистрации СМИ от 12.11.2019 ПИ № ТУ2500639. Выдана Управлением Роскомнадзора по Приморскому краю
Тираж номера: 500 экз.
Отпечатано: АО «ИПК «Дальпресс»,

690106 г. Владивосток, Приморский край, пр-кт Красного Знамени, д.10, тел. 2450545 (приемная)
Заказ 740
Время подписания в печать:
по графику: 14.03.2022 г. в 18:00, по факту: 18:00
Газета распространяется бесплатно и по подписке