



Документы

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ № 15/66

12.04.2022г. Владивосток

Об освобождении члена территориальной избирательной комиссии города Находки Н. В. Смотриной от обязанностей члена комиссии с правом решающего голоса до истечения срока полномочий

Рассмотрев поступившее в письменной форме заявление члена территориальной избирательной комиссии города Находки с правом решающего голоса Смотриной Надежды Васильевны о сложении своих полномочий члена территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса, в соответствии с пунктами 6, 11 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» Избирательная комиссия Приморского края РЕШИЛА:

1. Освободить Смотрину Надежду Васильевну от обязанностей члена территориальной избирательной комиссии города Находки с правом решающего голоса до истечения срока полномочий.

2. Обратиться к субъектам, имеющим право на выдвижение кандидатур в состав территориальных избирательных комиссий, о возможности представления в Избирательную комиссию Приморского края не позднее 22 апреля 2022 года своих предложений по кандидатурам для назначения члена территориальной избирательной комиссии города Находки взамен выбывшего.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края».

4. Направить настоящее решение в территориальную избирательную комиссию города Находки для сведения и ознакомления с ним Н.В. Смотриной.

Заместитель председателя комиссии С.В. Советников
Секретарь комиссии Е.А. Бессонова

ского края «О гарантиях равенства политических партий, представленных в Законодательном Собрании Приморского края, при освещении их деятельности региональными телеканалом и радиоканалом» об освещении деятельности каждой из политических партий, представленных в Законодательном Собрании Приморского края, в равном объеме в течение одного календарного месяца региональными телеканалом и радиоканалом.

3. Направить настоящее решение в Краевое государственное бюджетное учреждение «Общественное телевидение Приморья», Общество с ограниченной ответственностью «Телерадиокомпания «Новая Волна», Общество с ограниченной ответственностью «Эксперт Консалтинг Групп», Всероссийскую политическую партию «ЕДИНАЯ РОССИЯ», Политическую партию «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», Политическую партию ЛДПР - Либерально-демократическую партию России, Социалистическую политическую партию «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ –ПАТРИОТЫ - ЗА ПРАВДУ», Политическую партию «Российская партия пенсионеров за социальную справедливость».

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края».

Заместитель председателя комиссии С.В. Советников
Секретарь комиссии Е.А. Бессонова

Приложение
к решению Избирательной комиссии
Приморского края
от 12 апреля 2022 года № 15/68

Сведения об объеме эфирного времени, затраченного на освещение деятельности политических партий, представленных в Законодательном Собрании Приморского края, в марте 2022 года, (месяц, год)

на телеканале «Общественное телевидение Приморья» (наименование телеканала)

Наименование политической партии	Сообщения о политической партии (час:-мин:-сек)	Заявления и выступления (фрагменты) (час:-мин:-сек)	Бегущая строка (час:-мин:-сек)	Количество сообщений о политической партии	Объем эфирного времени, затраченного на освещение деятельности политической партии			Разница в объеме эфирного времени с максимальным показателем (в процентах от максимального показателя)	Разница в объеме эфирного времени с максимальным показателем (в процентах от максимального показателя)
					Общий объем эфирного времени (час:-мин:-сек)	Объем компенсированного эфирного времени (час:-мин:-сек)	Объем эфирного времени без учета компенсированного эфирного времени (час:-мин:-сек)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Всероссийская политическая партия «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	00:05:50	00:00:00	00:00:00	2	00:05:50	00:00:00	00:05:50	00:00:00	0
Политическая партия «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	00:05:50	00:00:00	00:00:00	2	00:05:50	00:00:00	00:05:50	00:00:00	0
Политическая партия ЛДПР – Либерально-демократическая партия России	00:05:50	00:00:00	00:00:00	2	00:05:50	00:00:00	00:05:50	00:00:00	0
Социалистическая политическая партия «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ – ПАТРИОТЫ - ЗА ПРАВДУ»	00:05:50	00:00:00	00:00:00	2	00:05:50	00:00:00	00:05:50	00:00:00	0
Политическая партия «Российская партия пенсионеров за социальную справедливость»	00:05:50	00:00:00	00:00:00	2	00:05:50	00:00:00	00:05:50	00:00:00	0

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ № 15/67

12.04.2022г. Владивосток

Об освобождении члена территориальной избирательной комиссии Чугуевского района Ю. Ю. Ермакова от обязанностей члена комиссии с правом решающего голоса до истечения срока полномочий

Рассмотрев поступившее в письменной форме заявление члена территориальной избирательной комиссии Чугуевского района с правом решающего голоса Ермакова Юрия Юрьевича о сложении своих полномочий члена территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса, в соответствии с пунктами 6, 11 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» Избирательная комиссия Приморского края РЕШИЛА:

1. Освободить Ермакова Юрия Юрьевича от обязанностей члена территориальной избирательной комиссии Чугуевского района с правом решающего голоса до истечения срока полномочий.

2. Обратиться к субъектам, имеющим право на выдвижение кандидатур в состав территориальных избирательных комиссий, о возможности представления в Избирательную комиссию Приморского края не позднее 22 апреля 2022 года своих предложений по кандидатурам для назначения члена территориальной избирательной комиссии Чугуевского района взамен выбывшего.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края».

4. Направить настоящее решение в территориальную избирательную комиссию Чугуевского района для сведения и ознакомления с ним Ю.Ю. Ермакова.

Заместитель председателя комиссии С.В. Советников
Секретарь комиссии Е.А. Бессонова

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ № 15/68

12.04.2022г. Владивосток

Об утверждении результатов учета объема эфирного времени, затраченного на освещение деятельности каждой политической партии, представленной в Законодательном Собрании Приморского края, региональными телеканалом и радиоканалом в марте 2022 года

Заслушав информацию члена Избирательной комиссии Приморского края с правом решающего голоса О.И. Бондаковой, рассмотрев имеющиеся сведения, представленные Краевым государственным бюджетным учреждением «Общественное телевидение Приморья», Обществом с ограниченной ответственностью «Телерадиокомпания «Новая Волна», Обществом с ограниченной ответственностью «Эксперт Консалтинг Групп» за период с 1 марта 2022 года по 31 марта 2022 года, об объеме эфирного времени, затраченного на освещение деятельности политических партий, представленных в Законодательном Собрании Приморского края, в марте 2022 года на телеканале «Общественное телевидение Приморья» и радиоканале «Европа Плюс Владивосток», на основании статьи 5 Закона Приморского края «О гарантиях равенства политических партий, представленных в Законодательном Собрании Приморского края, при освещении их деятельности региональными телеканалом и радиоканалом», раздела 5 Порядка учета объема эфирного времени, затраченного в течение одного календарного месяца на освещение деятельности каждой политической партии, представленной в Законодательном Собрании Приморского края, региональными телеканалом и радиоканалом, утвержденного решением Избирательной комиссии Приморского края от 3 декабря 2012 года № 767/120, Избирательная комиссия Приморского края РЕШИЛА:

1. Утвердить результаты учета объема эфирного времени, затраченного на освещение деятельности каждой политической партии, представленной в Законодательном Собрании Приморского края, региональным телеканалом «Общественное телевидение Приморья» и региональным радиоканалом «Европа Плюс Владивосток» в марте 2022 года, согласно приложения.

2. Вынести заключение о соблюдении региональным телеканалом «Общественное телевидение Приморья» и региональным радиоканалом «Европа Плюс Владивосток» в марте 2022 года требований Закона Примор-

на радиоканале «Европа Плюс Владивосток» (наименование радиоканала)

Наименование политической партии	Сообщения о политической партии (час:-мин:-сек)	Заявления и выступления (фрагменты) (час:-мин:-сек)	Бегущая строка (час:-мин:-сек)	Количество сообщений о политической партии	Объем эфирного времени, затраченного на освещение деятельности политической партии			Разница в объеме эфирного времени с максимальным показателем (в процентах от максимального показателя)	Разница в объеме эфирного времени с максимальным показателем (в процентах от максимального показателя)
					Общий объем эфирного времени (час:-мин:-сек)	Объем компенсированного эфирного времени (час:-мин:-сек)	Объем эфирного времени без учета компенсированного эфирного времени (час:-мин:-сек)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Всероссийская политическая партия «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	00:00:00	00:00:00	00:00:00	0	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00	0

Политическая партия «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	00:00:00	00:00:00	00:00:00	0	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00	0
Политическая партия ЛДПР – Либерально-демократическая партия России	00:00:00	00:00:00	00:00:00	0	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00	0
Социалистическая политическая партия «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ – ПАТРИОТЫ - ЗА ПРАВДУ»	00:00:00	00:00:00	00:00:00	0	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00	0
Политическая партия «Российская партия пенсионеров за социальную справедливость»	00:00:00	00:00:00	00:00:00	0	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00	0

ИНСПЕКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 145

11.04.2022г. Владивосток

О включении объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия «Дом вице-адмирала Н. Р. Греве, командира Владивостокского порта в 1904 – 1907 годах», в перечень выявленных объектов культурного наследия Приморского края

В соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Законом Приморского края от 30.04.2015 № 612-КЗ «Об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Приморского края», постановлением Администрации Приморского края от 02.11.2016 № 514-па «Об утверждении положения об инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края», постановлением Администрации Приморского края от 31.07.2017 № 308-па «Об утверждении порядка организации работы по установлению историко-культурной ценности объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Включить в перечень выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории Приморского края, объект, обладающий признаками объекта культурного наследия «Дом вице-адмирала Н.Р. Греве, командира Владивостокского порта в 1904 – 1907 годах», расположенный по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Владивосток, ул. Володарского, 35.

2. Отделу по государственной охране и сохранению объектов культурного наследия регионального значения инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края:

в течение трех дней со дня принятия настоящего приказа направить межведомственный запрос в территориальный орган, осуществляющий государственный кадастровый учет, государственную регистрацию прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее - орган регистрации прав) о собственнике и (или) об ином законном владельце выявленного объекта культурного наследия;

обеспечить направление настоящего приказа:

а) в течение трех дней со дня его принятия:

в департамент информационной политики Приморского края для официального опубликования;

собственнику и (или) иному законному владельцу выявленного объекта культурного наследия с уведомлением о принятом решении, а также о необходимости выполнять требования к содержанию и использованию выявленного объекта культурного наследия, определенные пунктом 1 статьи 47.3 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;

заявителю с уведомлением о принятом решении;

б) в течение пяти рабочих дней со дня его принятия в территориальный орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости;

в) в течение семи дней со дня официального опубликования:

в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертиз;

в Законодательное Собрание Приморского края;

г) в течение десяти дней со дня принятия:

в прокуратуру Приморского края;

в министерство строительства Приморского края,

в министерство имущественных и земельных отношений Приморского края;

в муниципальное образование Приморского края, на территории которого расположен выявленный объект культурного наследия.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель инспекции В.В. Осецкий

ИНСПЕКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ №148

14 апреля 2022 г.г. Владивосток

Об утверждении предмета охраны объекта культурного наследия регионального значения «Здание городского шестиклассного училища», 1900 г., расположенного по адресу: Приморский край, г. Уссурийск, ул. Пушкина, 77

Руководствуясь Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», постановлением Администрации Приморского края от 02 ноября 2016 года № 514-па «Об утверждении положения об инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый предмет охраны объекта культурного наследия регионального значения, включенного в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, «Здание городского шестиклассного училища», 1900 г., регистрационный номер 251711295150005, расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Уссурийск, ул. Пушкина, 77.

2. Отделу по государственной охране и сохранению объектов культурного наследия регионального значения инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края обеспечить направление настоящего приказа (С.В. Ковалева):

а) в течение трех дней со дня его принятия в департамент информационной политики Приморского края для официального опубликования;

б) в течение пяти дней со дня официального опубликования настоящего приказа собственнику и (либо) законному владельцу объекта культурного наследия;

в) в течение семи дней со дня его официального опубликования в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертизы.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель инспекции В.В. Осецкий

Приложение к приказу инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края От 14.04.2022 № 148

ПРЕДМЕТ ОХРАНЫ объекта культурного наследия регионального значения «Здание городского шестиклассного училища», 1900 г., расположенного по адресу: Приморский край, г. Уссурийск, ул. Пушкина, 77

1.Местоположение и градоформирующая роль памятника в композиции исторической застройки

- местоположение в планировочной структуре города Уссурийска на пересечении улиц Пушкина и Краснознаменной, формирующее юго-восточный угол квартала,

- ориентировано: южным фасадом вдоль оси улицы Пушкина, восточным - вдоль оси улицы Краснознаменной.

2. Объемно-пространственная композиция:

- объем здания сложной формы в плане;

- высотные отметки по венчающему карнизу здания;

- скатная крыша.

3.Конструктивная система здания

Конструктивная схема здания –бескаркасная, с несущими наружными и внутренними кирпичными стенами.

4. Объемно-планировочное решение:

- расположение внутренних и наружных несущих стен;

- объемно-планировочная схема здания – смешанная, основанная на сочетании коридорной и зальной схем.

5. Композиция и архитектурно-художественное решение (детализировка) фасадов

Архитектурно-композиционное решение фасадов здания выполнено в классических традициях. Декоративные элементы фасадов образованы выпусками кирпича и штукатурным раствором. Стены сложены из глиняного кирпича. Материал и характер отделки фасадных поверхностей: известковая обмазка, покраска.

Восточный фасад:

Композиционное решение образовано: членением плоскости фасада по горизонтали ритмичным расположением проёмов и лопаток; по вертикали - профилированным венчающим карнизом, горизонтальной рустовкой элементов фасада в уровне первого этажа, междуэтажным пояском.

К предметам охраны относятся:

- плоские лопатки, расположенные на углах и простенках;

- поясок, состоящий из архитектурных обломов в виде полок между первым и вторым этажом;

- руст первого этажа,

- декор под окнами в виде ширинок и полочек;

- форма, габариты и расположение оконных проёмов: оконные проемы первого этажа, обрамленные полуциркульными сандриками с замковым камнем, оконные проемы второго этажа, оформленные полукруглой возвышенной аркой.

- венчающий карниз, выделенный дентикулами.

Южный фасад:

Асимметричное композиционное решение по горизонтали образовано членением плоскости фасада лопатками на 8 частей, по вертикали - профилированным венчающим карнизом, горизонтальной рустовкой элементов фасада в уровне первого этажа, междуэтажным пояском.

К предметам охраны относятся:

- плоские лопатки, расположенные на углах и простенках;

- поясок, состоящий из архитектурных обломов в виде полок между первым и вторым этажом;

- руст первого этажа,

- декор под окнами в виде ширинок и полочек;

- форма, габариты и расположение оконных проёмов правого крыла: оконные проемы первого этажа, обрамленные полуциркульными сандриками с замковым камнем, оконные проемы второго этажа, оформленные полукруглой возвышенной аркой.

- форма, габариты и расположение оконных проёмов левого крыла: прямоугольные оконные проемы первого этажа, обрамленные наличниками с замковым камнем, прямоугольные оконные проемы второго этажа;

- венчающий карниз, выделенный дентикулами.

6. Архитектурно-художественное оформление интерьеров:

- напольная керамическая плитка, классический арочный проем в стене, сводчатые конструкции из сводчатого кирпича, потолочная розетка, профилированный потолочный карниз, металлическое ограждение лестницы (пом. №38, коридор);

- классическая арка, сводчатые конструкции, с выступающими декоративными элементами, потолочная розетка, профилированный потолочный карниз (пом. №25, коридор);

- металлическое ограждение лестницы, сводчатое перекрытие над лестничным проемом, напольная керамическая плитка (помещение №25, лестница).

Номера помещений указаны в соответствии с техническим паспортом здания от 01.07.1987 № 4425.

Изменение предмета охраны может быть осуществлено в порядке и случаях, предусмотренных законодательством об объектах культурного наследия.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 166-рп

13.04.2022г. Владивосток

Об утверждении долгосрочной программы содействия занятости молодежи Приморского края на 2022 - 2030 годы

На основании Устава Приморского края, в целях исполнения пункта 5 распоряжения Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2021 года № 3581-р

1. Утвердить прилагаемую долгосрочную программу содействия занятости молодежи Приморского края на 2022 - 2030 годы.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего распоряжения.

Первый вице-губернатор Приморского края – председатель Правительства Приморского края В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕНА распоряжением Правительства Приморского края от 13.04.2022 № 166-рп

ДОЛГОСРОЧНАЯ ПРОГРАММА
содействия занятости молодежи Приморского края на 2022 - 2030 годы

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Молодежь представляет собой социально-демографическую группу от 14 до 35 лет, выделяемую на основе возрастных особенностей, социального положения и характеризующуюся специфическими интересами и ценностями.

Содействие занятости молодежи в Приморском крае реализуется на основе:

- системы доступной профессиональной ориентации, гарантированного общего и профессионального образования и профессиональной подготовки, направленных на приобретение востребованных навыков;
- создания достойных рабочих мест для молодежи и временных рабочих мест для приобретения практического опыта;
- реализации комплекса мер по содействию трудоустройству молодежи, развитию молодежного предпринимательства и самозанятости;
- совершенствования государственной политики в сфере труда, защищающей права молодых людей;
- совершенствования мотивации работодателей по трудоустройству молодежи.

Долгосрочная программа содействия занятости молодежи Приморского края на 2022 - 2030 годы (далее - Программа) разработана во исполнение пункта 5 распоряжения Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2021 года № 3581-р «Об утверждении Долгосрочной программы содействия занятости молодежи на период до 2030 года».

II. ПОЛОЖЕНИЕ МОЛОДЕЖИ НА РЫНКЕ ТРУДА В ПРИМОРСКОМ КРАЕ

Уровень занятости молодежи в Приморском крае в возрасте 15 - 24 лет ниже уровня занятости населения края и характеризуется в последние годы тенденцией к снижению. В 2017 - 2020 годах уровень занятости молодежи в возрасте 15 - 29 лет снизился с 20,3 до 17,9 процента, а в группе 15 - 24 года с 6,3 до 5,6 процента, что более чем в 10,6 раза ниже значения уровня занятости населения — 59,9 процента в 2020 году.

При этом наиболее высок уровень занятости в возрастных группах 30 - 34 года и 25 - 29 лет. За счет этого уровень занятости в целом в возрастной группе 15 - 34 лет выше среднего уровня занятости населения в Приморском крае. Низкие показатели уровня занятости молодежи в возрасте 15 - 24 лет объясняются прежде всего высоким уровнем вовлеченности молодежи этого возраста в обучение по программам общего, среднего профессионального и высшего образования (школьники и студенты очной формы обучения относятся к лицам, не входящим в состав рабочей силы). При этом значительную часть рабочей силы в молодежном сегменте составляют лица в возрасте 25 - 34 лет. В 2020 году снижение уровня занятости затронуло и эти возрастные группы (минимальные уровни — 5,1 процента в возрастной группе 15 - 19 лет и 47,2 процентов в возрастной группе 20 - 24 года).

Уровень безработицы молодежи в возрасте 15 - 24 года почти в 3,45 раза выше среднего уровня безработицы населения Приморского края, в то время как в возрастной группе 15 - 34 лет он превышает средний уровень безработицы менее чем в 1,5 раза. В 2020 году уровень безработицы среди молодежи достиг 8,6 процента, а в возрастной группе 15 - 24 года — 19,0 процента по отношению к среднего уровня Приморского края 5,5 процента.

Традиционно наиболее высокий уровень безработицы был характерен для молодежной группы 15 - 19 лет. Если до 2019 года он непрерывно снижался (с 42,0 процента - в 2017 году до 18,4 процента - в 2019 году), то в 2020 году увеличился до 26,0 процента. Заметно вырос и уровень безработицы среди молодежи в возрасте 20 - 24 лет (с 15,2 до 18,3 процента). Распространение новой коронавирусной инфекции повлияло на уровень безработицы и возрастных группах 25 -29 лет (рост с 4,9 до 6,7 процента), 30 - 34 года (рост с 4,0 процента до 6,4 процентов).

В 2021 году на фоне реализации активных мер государственной поддержки наметилось снижение масштабов безработицы населения, однако уровень безработицы молодежи сохраняется пока выше значений указанного показателя 2019 года.

К основным проблемам трудоустройства молодежи можно отнести:

- ограниченное количество возможностей для совмещения молодыми людьми обучения и работы, что обуславливает сравнительно невысокий уровень молодежной занятости в возрастной группе 20 - 24 года;
- относительно высокий по экспертным оценкам уровень вовлеченности молодежи в возрасте от 15 до 24 лет в отношения в сфере труда без надлежащего оформления;
- отсутствие баланса между спросом и предложением в молодежном сегменте рынка труда;
- несоответствие количества резюме молодых соискателей и количества вакансий для первого рабочего места;
- наличие среди молодежи категории незанятых лиц, не имеющих профессионального образования или подготовки;
- низкая конкурентоспособность молодежи в сегменте квалифицированного труда;
- отсутствие опыта работы у части молодежи при выходе на рынок труда;
- неудовлетворенность качеством рабочей силы молодежи со стороны работодателей;
- несформированность профессиональных ориентаций для построения профессиональной и трудовой карьеры.

Изменения на рынке труда, вызванные распространением новой коронавирусной инфекции, осложняют положение молодых людей на рынке труда, так как молодежь чаще людей старшего возраста находится в условиях временной и неполной занятости, а значит, чаще сталкивается с высоким риском потери работы и заработка.

Решение проблем в сфере занятости молодежи в период распространения новой коронавирусной инфекции возможно через формирование новой молодежной повестки и выделение приоритетных направлений поддержки молодежи, в том числе в сфере получения качественного доступного образования и первого трудоустройства после завершения обучения, поддержки занятости социально уязвимых групп среди молодежи и содействия трудовой мобильности молодежи.

III. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Целью Программы является создание условий для реализации профессионального, трудового и предпринимательского потенциала молодежи в условиях трансформационных процессов на рынке труда.

Основными задачами Программы являются:

- формирование карьерных стратегий молодежи в соответствии с личностно-профессиональными способностями и потребностью рынка труда. Мероприятия в рамках этой задачи нацелены в первую очередь на развитие профориентационной работы с молодежью за счет развития публичных и аналитических сервисов на единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее - портал «Работа в России»), посвященных различным аспектам рынка труда, развитию промышленного туризма с целью ознакомления с профессиями и предприятиями и обеспечения межведомственной координации органами службы занятости профориентационных мероприятий в субъектах Российской Федерации;
- обеспечение соответствия получаемого образования молодыми людьми профессионально-квалификационным требованиям работодателей. В рамках этой задачи в первую очередь предусматривается совершенствование системы формирования и распределения контрольных цифр приема в образовательные организации с целью их приближения к потребностям рынка труда, системы организации и прохождения производственной практики за счет цифровизации процессов ее прохождения между работодателем, студентом и образовательной организацией на портале «Работа в России». Кроме того, предусматривается создание условий для освоения учащимися профессиональных образовательных организаций предпринимательских компетенций и организации практического обучения на базе индивидуальных предпринимателей;
- создание условий для профессионального развития молодых людей через совмещение получения образования и трудовой (предпринимательской) деятельности;
- создание дополнительных механизмов снижения рисков незанятости молодежи. В рамках решения этой задачи предполагается реализовывать мероприятия по профессиональному обучению различных категорий молодежи, субсидированию трудоустройства, в том числе лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья. Также предусматриваются мероприятия по совершенствованию деятельности центров карьеры (содействия трудоустройству выпускников) образовательных организаций.

Кроме того, запланированы пилотная апробация комплексного подхода по карьерному сопровождению молодежи, а также обеспечение адресного сопровождения отдельных категорий молодежи в целях трудоустройства (занятости) органами службы занятости.

В приоритетном порядке мероприятия Программы будут направлены на содействие занятости обучающихся и выпускников, чьи направления подготовки (специальности) будут находиться в зоне рисков, связанных с незанятостью.

IV. ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Программа разработана на 2022 - 2030 годы.

Первый этап реализации Программы запланирован на 2022 - 2024 годы, в рамках которого предусматривается:

- участие в развитии отдельных подсистем портала «Работа в России» в целях совершенствования профориентационной работы с молодежью путем формирования публичных и аналитических сведений о состоянии рынка труда и прогнозах его развития;
- подготовка предложений по запросу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по совершенствованию законодательства Российской Федерации в целях расширения возможности для занятости молодежи;
- реализация мероприятий, направленных на развитие предпринимательской инициативы молодежи;
- совершенствование порядка формирования и распределения контрольных цифр приема по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования и другие мероприятия.

Второй этап реализации Программы запланирован на 2025 -2030 годы.

Мероприятия второго этапа предполагается реализовать с учетом анализа и оценки эффективности реализации мероприятий первого этапа.

V. УПРАВЛЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ

Контроль за ходом реализации Программы и общая координация реализации Программы осуществляет министерством профессионального образования и занятости населения Приморского края.

План мероприятий по реализации Программы приведен в приложении № 1.

Целевые показатели реализации Программы приведены в приложении № 2.

VI. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Реализация Программы позволит достичь следующих результатов:

- повышение вовлеченности молодежи в занятость;
- снижение уровня безработицы среди молодежи;
- повышение уровня трудоустройства выпускников образовательных организаций;
- снижение рисков незанятости молодежи из социально уязвимых групп населения.

VII. РИСКИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

На достижение показателей предусмотренных Программой могут повлиять следующие факторы:

- сокращение рабочих мест, увеличение численности высвобождаемых работников в связи с введением санкций в отношении Российской Федерации, что повлияет на уровень занятости населения Приморского края, в том числе молодежи;
- недостаточное финансирование государственных программ Приморского края «Содействия занятости населения Приморского края на 2020-2027 годы», «Развитие образования Приморского края» на 2020 - 2027 годы».

Приложение № 1
к долгосрочной программе содействия занятости молодежи Приморского края на 2022-2030 годы

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по реализации долгосрочной программы содействия занятости молодежи
Приморского края на 2022-2030 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Вид документа	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5	6
Цель — создание условий для реализации профессионального, трудового и предпринимательского потенциала молодежи					
Задача 1. Формирование карьерных стратегий молодежи в соответствии с личностно - профессиональными наклонностями					
1.1.	Обеспечение органами службы занятости межведомственной координации мероприятий по профессиональной ориентации молодежи в целях выбора профессии и построения карьеры	отчет в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации (далее — Минтруд РФ)	охват не менее 14000. человек ежегодно услугами по профессиональной ориентации в центре занятости населения и профориентационными мероприятиями, организованными центром занятости населения	2023-2030 годы	Министерство профессионального образования и занятости населения Приморского края (далее — Минпроф ПК), министерство образования Приморского края (далее — Минобр ПК)
1.2.	Проведение мероприятий по технологии поиска работы для учащихся средних профессиональных образовательных учреждений	график проведения мероприятий	не менее 1200 ежегодно	2023-2030 годы	Минпроф ПК, КГКУ «Приморский центр занятости населения» (далее — КГКУ «ПЦЗН»)
1.3.	Проведение массовых и групповых мероприятий для учащихся школ (Экскурсии на предприятия, Дни профориентации)	график проведения мероприятий	не менее 2000 ежегодно	2023-2030 годы	Минобр ПК, Минпроф ПК, КГКУ «ПЦЗН»
1.4.	Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование отдельных категорий молодежи	постановление Правительства Российской Федерации (далее — Правительство РФ) от 27 мая 2021 года № 800	не менее 690 человек ежегодно	2022-2024 годы	Минпроф ПК, КГКУ «ПЦЗН»
1.5.	Содействие в обеспечении занятости несовершеннолетних, не обучающихся и не работающих, в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних проводится индивидуальная профилактическая работа	отчет в Минтруд РФ	снижение численности несовершеннолетних, не обучающихся и не работающих, совершивших преступления	не позднее 30 марта 2023 г., далее - ежеквартально	Минобр ПК, Минпроф ПК
1.6.	Подготовка предложений по совершенствованию норм трудового и пенсионного законодательства в части условий привлечения к трудовой деятельности несовершеннолетних граждан, в том числе получающих пенсию по потере кормильца, детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	подготовка предложений по запросу Минтруда РФ	временное трудоустройство несовершеннолетних не менее 0.5 процентов от числа несовершеннолетних граждан обратившихся в КГКУ «ПЦЗН»	в сроки указанные в запросе Минтруда РФ	Минобр ПК, Минпроф ПК
Задача 2. Обеспечение соответствия получаемого образования профессионально — квалификационным требованиям работодателей и предпринимательской деятельности					

№ п/п	Наименование мероприятия	Вид документа	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5	6
2.1.	Совершенствование порядка формирования и распределения контрольных цифр приема по профессиям, специальностям среднего профессионального образования за счет средств краевого бюджета в части формирования органами службы занятости заключения о соответствии проекта контрольных цифр приема перспективным потребностям регионального рынка труда	проект постановления Правительства Приморского края о внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 01 декабря 2015 года №458-па	обеспечение соответствия структуры и объема подготовки кадров по профессиям, специальностям среднего профессионального образования потребностям рынка труда, в том числе кадровым потребностям инвестиционных проектов	30 мая 2022 г.	Минпроф ПК
2.2.	Учет уровня трудоустройства выпускников профессиональных образовательных организаций в числе показателей, используемых при проведении конкурса по распределению контрольных цифр приема	внесение изменений в нормативные правовые акты Приморского края		30 мая 2022 г.	Минпроф ПК
2.3.	Участие в развитии, апробации и обеспечение функционирования на единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» подсистемы по осуществлению в электронном виде процедур организации и прохождения производственной практики (фиксация рабочих мест для производственной практики, заключение соглашений на прохождение производственной практики, документы, связанные с прохождением производственной практики, отчетность)	отчет Минтруд РФ	организация 100 процентов производственных практик в государственных образовательных организациях к 2024 году с использованием единой цифровой платформы в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России»	ежегодно, начиная с 30 декабря 2023 г.	Минпроф ПК, КГКУ «ПЦЗН», профессиональные образовательные учреждения (далее - ПОУ)
2.4.	Создание условий для приобретения в рамках освоения образовательных программ среднего профессионального образования предпринимательских компетенций, а также знаний и умений, необходимых для ведения предпринимательской деятельности, осуществления деятельности в форме самозанятости	отчет в Минтруд РФ	занятость не менее 5 процентов выпускников, завершивших обучение по программам среднего профессионального образования, из числа осуществляющих профессиональную деятельность по окончании обучения в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход к 2030 году	в сроки установленные Минтрудом РФ, но не позднее 30 декабря 2022 г., далее - ежегодно	Минпроф ПК; ПОУ
Задача 3. Создание дополнительных механизмов снижения рисков незанятости молодежи					
3.1.	Субсидирование трудоустройства отдельных категорий молодежи, включая лиц с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья	предложения по запросу Минтруда РФ	расширение возможностей для трудоустройства	в сроки указанные в запросе Минтруда РФ, но не позднее 30 декабря 2022 г.	Минпроф ПК
3.2.	Создание условий для освоения обучающимися общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций навыков и компетенций по личному самоопределению, планированию профессиональной деятельности и профессионального развития	предложения по запросу Минпросвещения РФ	обладание указанными компетенциями к 2030 году 100 процентов обучающихся государственных общеобразовательных организаций и государственных профессиональных образовательных организаций	в сроки указанные в запросе Минпросвещения РФ, но не позднее 30 декабря 2022 г., далее - ежегодно	Минобр ПК, Минпроф ПК
3.3.	Взаимодействие КГКУ «Приморский центр занятости населения» и центров карьеры (центров содействия трудоустройству выпускников) организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций с социальными партнерами в целях информирования обучающихся об основах социально-трудового законодательства	отчет в Минтруд РФ	повышение информированности обучающихся об основах социально-трудового законодательства	в сроки установленные Минтрудом РФ, далее ежегодно	Минпроф ПК, КГКУ «ПЦЗН», ПОУ
3.4.	Совершенствование деятельности центров карьеры (центров содействия трудоустройству выпускников) организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций	предложения по запросу Минтруда РФ	создание условий для содействия трудоустройству в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования	в сроки указанные в запросе Минтруда РФ, но не позднее 31 декабря 2022 г.	Минпроф ПК, КГКУ «ПЦЗН», ПОУ, высшие учебные заведения (далее - ВУЗы)
3.5.	Подготовка предложений по установлению порядка деятельности центров карьеры (центров содействия трудоустройству выпускников) образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций и системы показателей эффективности их деятельности	предложения по запросу Минобрнауки РФ	постановление Правительства РФ	в сроки указанные в запросе Минобрнауки РФ, но не позднее 31 декабря 2022 г.	Минпроф ПК, ПОУ, вузы
3.6.	Развитие и обеспечение деятельности межвузовских и региональных (базовых) центров карьеры (центров содействия трудоустройству выпускников) в субъектах Российской Федерации	отчет по запросу Минобрнауки РФ	обеспечение деятельности 64 центров карьеры в ВУЗАх и ПОУ	в сроки указанные в запросе Минобрнауки РФ, но не позднее 30 марта 2024 г.	Минпроф ПК, ПОУ, ВУЗы
3.7.	Обеспечение адресного сопровождения в целях трудоустройства (занятости) отдельных категорий молодежи органами службы занятости в рамках жизненных ситуаций	отчет по запросу Минтруда РФ	сокращение к 2030 году в 2 раза доли лиц в возрасте до 30 лет, состоящих на регистрационном учете в органах службы занятости в качестве безработных	в сроки указанные в запросе Минтруда РФ, но не позднее 30 декабря 2022 г., далее - ежегодно	Минпроф ПК
3.8.	Апробация комплексного подхода по карьерному сопровождению молодежи, включая развитие предпринимательских инициатив	предложения по запросу Минтруда РФ	100 человек, которые ежегодно получили услуги по карьерному сопровождению	в сроки указанные в запросе Минтруда РФ, но не позднее 30 декабря 2022 г., далее 1 февраля 2023г., далее - ежегодно	Минпроф ПК
3.9.	Развитие трудовой мобильности молодежи из трудоизбыточных в трудодефицитные субъекты Российской Федерации	предложения по запросу Минтруда РФ	содействие трудоустройству молодежи из трудоизбыточных субъектов в ПК	в сроки указанные в запросе Минтруда РФ, но не позднее 30 декабря 2022 г	Минпроф ПК

Приложение № 2
к долгосрочной программе содействия занятости молодежи Приморского края на 2022-2030 годы

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
реализация долгосрочной программы содействия занятости молодежи Приморского края на 2022-2030 годы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя			
			2020 год	2024 год	2027 год	2030 год
1.	Доля трудоустроенных (занятых) выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования в общей численности выпускников таких образовательных организаций, за исключением указанных выпускников, призванных на военную службу, продолживших получение образования,	процентов	н/д	70	75	80
2.	Уровень безработицы молодежи в возрасте от 15 до 29 лет	процентов	11	9	7	6
3.	Уровень безработицы молодежи в возрасте от 15 до 24 лет	процентов	19	15	13	10
4.	Доля несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, прошедших профессиональные пробы, в том числе в рамках временного трудоустройства, от общей численности несовершеннолетних граждан такого возраста	процентов	1,7	12	14	16

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 232-пп

13.04.2022

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 20 июля 2012 года № 197-па «О подготовке кадров для государственной гражданской службы Приморского края по договорам о целевом обучении»

На основании Устава Приморского края, в соответствии с Законом Приморского края от 7 июня 2012 года № 51-КЗ «О государственной гражданской службе Приморского края» Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 20 июля 2012 года № 197-па «О подготовке кадров для государственной гражданской службы Приморского края по договорам о целевом обучении» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 20 августа 2012 года № 214-па, от 23 ноября 2012 года № 349-па, от 25 апреля 2016 года № 157-па, от 21 октября 2019 года № 683-па, постановления Правительства Приморского края от 20 октября 2020 года № 906-пп) (далее - постановление) следующие изменения:

изложить наименование постановления в следующей редакции: «Об утверждении Положения о порядке заключения договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы в органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, представителем нанимателя для которых является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо»;

заменить в пункте 1 постановления слова «прилагаемый Порядок» словами «прилагаемое Положение о порядке»;

изложить Порядок заключения договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Приморского края в органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, представителем нанимателя для которых является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо, утвержденный постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

Приложение
к постановлению
Правительства Приморского края
от 13.04.2022 № 232-пп

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке заключения договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Приморского края в органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, представителем нанимателя для которых является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо

1. Настоящее Положение устанавливает порядок заключения договора о целевом обучении между Правительством Приморского края и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Приморского края (далее соответственно - договор о целевом обучении, гражданин) с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации»).

2. Договор о целевом обучении заключается между Правительством Приморского края и отобранным на конкурсной основе:

а) гражданином, в том числе проходящим государственную гражданскую службу Приморского края в органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края (далее соответственно - гражданская служба, государственные органы), обучающимся в образовательной организации высшего образования по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры), - не позднее чем за один год до окончания обучения;

б) гражданином, в том числе проходящим гражданскую службу, поступающим на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе магистратуры).

3. Право участвовать в конкурсе на заключение договора о целевом обучении по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) имеют:

а) граждане, владеющие государственным языком Российской Федерации: завершающие освоение образовательных программ высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в следующем учебном году;

завершающие освоение образовательных программ высшего образования по программам бакалавриата в текущем учебном году и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам магистратуры;

получившие высшее образование по программам бакалавриата или высшее профессиональное образование, подтвержденное присвоением квалификации «дипломированный специалист», и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам магистратуры;

б) гражданские служащие: завершающие высшее образование по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в очно-заочной или заочной форме в следующем учебном году;

завершающие освоение образовательных программ высшего образования по программам бакалавриата в текущем учебном году и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам магистратуры в очно-заочной или заочной форме;

получившие высшее образование по программам бакалавриата или высшее профессиональное образование, подтвержденное присвоением квалификации «дипломированный специалист», и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам магистратуры в очно-заочной или заочной форме.

4. Граждане (гражданские служащие), поступающие (обучающиеся) в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования, имеют право на участие в конкурсе на заключение договора о целевом обучении (далее - конкурс), если обучение по соответствующим программам высшего образования не является для них получением второго или последующего высшего образования.

5. Гражданский служащий имеет право участвовать в конкурсе, который проходит в государственном органе и в котором он замещает должность гражданской службы, независимо от того, какую должность гражданской службы он замещает в период проведения конкурса.

6. Конкурс проводится исходя из потребности в подготовке кадров для гражданской службы по соответствующим специальностям, направлениям подготовки.

7. Конкурс проводится в соответствии с методикой проведения конкурсов на заключение договора о целевом обучении, утверждаемой Правительством Приморского края.

8. Конкурсы проводятся конкурсной комиссией, образуемой в государственном органе в соответствии со статьей 22 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

9. Информация о проведении конкурса размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Правительства Приморского края и на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы (далее - информационная система в области государственной службы) не позднее чем за 30 дней до даты проведения конкурса.

10. Информация о проведении конкурса должна содержать следующие сведения:

а) наименование категории и группы должностей гражданской службы, на которые могут быть назначены граждане (гражданские служащие) после окончания обучения;

б) квалификационные требования для замещения должностей в соответствии с категорией и группой должностей гражданской службы;

в) условия прохождения гражданской службы, включая ограничения и запреты, предусмотренные статьями 16 и 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и обязанности, установленные Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон «О противодействии коррупции») и другими федеральными законами;

г) место и время приема документов, подлежащих представлению в соответствии с пунктами 11 - 15 настоящего Положения, срок, до истечения которого они принимаются;

д) дата проведения конкурса, место и порядок его проведения.

11. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию:

а) заявление в письменной форме, в котором он подтверждает, что ознакомлен с информацией об ограничениях и запретах, предусмотренных статьями 16 и 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», о требованиях о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и об обязанностях, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

б) анкету, заполненную гражданином по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации для представления в государственный орган гражданином, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации, с приложением фотографии и подписанную им;

в) копию паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) копию трудовой книжки, и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность ранее не осуществлялась);

д) заключение медицинской организации, подтверждающее отсутствие у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению, по форме, предусмотренной пунктом 4 части 1 статьи 16 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

12. Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает заявление на имя представителя нанимателя либо уполномоченного им должностного лица в конкурсную комиссию и представляет на рассмотрение конкурсной комиссии отзыв непосредственного руководителя об исполнении гражданским служащим должностных обязанностей с оценкой целесообразности его направления на обучение для получения высшего образования соответствующего уровня.

13. Гражданин (гражданский служащий), обучающийся по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры), дополнительно представляет справку об обучении или о периоде обучения,

включающую информацию об успеваемости, по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность (далее - справка об обучении), в которой обучается гражданин (гражданский служащий).

14. Гражданин (гражданский служащий), поступающий на обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе магистратуры), дополнительно представляет диплом бакалавра и приложение к нему или диплом специалиста, подтверждающий присвоение квалификации «дипломированный специалист», и приложение к нему.

15. Гражданин, прошедший практику или стажировку в государственном органе, в котором проходит конкурс, или в иных федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления (далее - практика или стажировка), дополнительно представляет отзыв руководителя практики или стажировки.

16. Документы, указанные в пунктах 11 - 15 настоящего Положения, в течение 21 календарного дня со дня размещения информации о проведении конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте информационной системы в области государственной службы представляются гражданином (гражданским служащим) лично, посредством направления по почте или в электронной форме с использованием информационной системы в области государственной службы в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 года № 227 «О некоторых мерах по внедрению информационных технологий в кадровую работу на государственной гражданской службе Российской Федерации».

17. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основаниями для отказа гражданину (гражданскому служащему) в приеме документов.

18. В случае несвоевременного представления документов, представления их не в полном объеме или с нарушением правил оформления по уважительной причине (отпуск, временная нетрудоспособность) представить нанимателя либо уполномоченное им должностное лицо вправе перенести срок приема документов.

19. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются гражданами (гражданскими служащими) за счет собственных средств.

20. Конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании сведений об успеваемости и иных сведений, содержащихся в документах, представленных в соответствии с пунктами 11 - 15 настоящего Положения, а также на основании результатов конкурсных процедур, решение о проведении которых принимает государственный орган, в котором проходит конкурс. Конкурсные процедуры проводятся с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки способностей и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, тестирование, написание реферата или мотивационного письма.

21. Прохождение гражданином практики или стажировки, подтвержденное отзывом руководителя практики или стажировки, нахождение гражданина (гражданского служащего) в кадровом резерве государственного органа, представление гражданским служащим отзыва непосредственного руководителя, предусмотренного пунктом 12 настоящего Положения, учитываются конкурсной комиссией при принятии в отношении этого гражданина (гражданского служащего) решения о заключении договора о целевом обучении в порядке, определенном методикой проведения конкурсов на заключение договора о целевом обучении.

22. Конкурсная комиссия до 15 июня года приема на обучение (предшествующего учебному году) определяет по итогам оценки кандидатов в соответствии с пунктом 20 настоящего Положения граждан (гражданских служащих), с которыми будут заключены договоры о целевом обучении.

23. Гражданам (гражданским служащим), участвовавшим в конкурсе, сообщается о его результатах в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня завершения конкурса.

24. Граждане (гражданские служащие), участвовавшие в конкурсе, вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25. По решению представителя нанимателя либо уполномоченного им должностного лица перед заключением договора о целевом обучении может быть осуществлена проверка достоверности и полноты персональных данных и иных сведений, содержащихся в документах, представленных гражданином в соответствии с пунктами 11 - 15 настоящего Положения.

26. Сведения, представленные в электронной форме, подвергаются автоматизированной проверке в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 года № 227 «О некоторых мерах по внедрению информационных технологий в кадровую работу на государственной гражданской службе Российской Федерации».

27. Перед заключением договора о целевом обучении гражданин в обязательном порядке должен быть ознакомлен под расписку с информацией:

а) об ограничениях и запретах, предусмотренных статьями 16 и 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», о требованиях о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и об обязанностях, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

б) об обязательствах по возмещению расходов, связанных с осуществлением денежной выплаты, в случае неисполнения условий договора о целевом обучении, касающихся освоения соответствующей образовательной программы или замещения должности гражданской службы, а также в случае выявления, в том числе по результатам соответствующих проверок, обстоятельств, препятствующих поступлению на гражданскую службу.

Договор о целевом обучении заключается между Правительством Приморского края и гражданином (гражданским служащим) в количестве экземпляров по числу сторон договора не позднее 1 июля года приема на обучение в простой письменной форме в соответствии с типовой формой договора о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 года № 1681

«О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (далее - постановление Правительства Российской Федерации № 1681).

28. Договор о целевом обучении с гражданином, представившим в соответствии с пунктом 14 настоящего Положения для участия в конкурсе справку об обучении из организации, осуществляющей образовательную деятельность, заключается после представления им документа об образовании или документа об образовании и о квалификации, подтверждающего получение им образования соответствующего уровня.

29. Существенные условия договора о целевом обучении, предусмотренные Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации № 1681 в соответствии с частью 7 статьи 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», включаются в договор о целевом обучении с учетом следующих особенностей:

а) гражданину (гражданскому служащему), заключившему договор о целевом обучении по итогам конкурса в период обучения производится денежная выплата. Размер денежной выплаты составляет 50 процентов государственной академической стипендии, установленной для студентов, обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;

б) денежная выплата перечисляется Правительством Приморского края ежемесячно в установленном порядке на банковский счет гражданина, открытый в кредитной организации, начиная с месяца, следующего за месяцем начала действия договора о целевом обучении, и прекращается с месяца, следующего за месяцем прекращения действия этого договора;

в) государственный орган организует практику, а также привлекает к участию в семинарах, конференциях, иных мероприятиях, организуемых государственным органом, граждан (гражданских служащих), с которыми заключен договор о целевом обучении;

г) заключение с гражданином (гражданским служащим) по окончании его обучения срочного служебного контракта, предусматривающего обязанность гражданина (гражданского служащего) проходить в течение не менее трех лет и не менее срока, в течение которого Правительство Приморского края осуществляло ему денежную выплату, гражданскую службу в государственном органе, в том числе замещать не менее одного года должность гражданской службы, на которую гражданин (гражданский служащий) будет назначен после завершения обучения (далее - срочный служебный контракт).

30. Срочный служебный контракт, предусмотренный подпунктом «г» пункта 29 настоящего Положения, должен быть заключен в срок, установленный договором о целевом обучении.

31. В случае если гражданину (гражданскому служащему) для исполнения должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой он претендует, необходимо оформление допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, срочный служебный контракт с Правительством Приморского края заключается не позднее одного месяца после завершения процедуры оформления такого допуска.

32. В договоре о целевом обучении должны быть указаны:

а) наименование государственного органа, в котором гражданин (гражданский служащий) будет проходить гражданскую службу после окончания обучения;

б) наименование категории и группы должностей гражданской службы, на которые может быть назначен гражданин (гражданский служащий) после окончания обучения, с указанием области и вида профессиональной служебной деятельности.

33. Договор о целевом обучении должен предусматривать:

а) право государственного органа на согласование темы выпускной квалификационной работы гражданина (гражданского служащего), в случае если государственная итоговая аттестация по образовательной программе, указанной в договоре о целевом обучении, включает в себя защиту выпускной квалификационной работы;

б) право государственного органа направлять в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которой гражданин (гражданский служащий) осваивает соответствующую образовательную программу, предложения по организации его практики;

в) право государственного органа на определение в пределах категории и группы должностей гражданской службы, указанных в договоре о целевом обучении, должности гражданской службы, на замещение которой может претендовать гражданин (гражданский служащий) с учетом результатов обучения.

34. В случае если гражданин (гражданский служащий) поступает на обучение по образовательной программе высшего образования (программе магистратуры) в рамках квоты приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, установленной Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 части 3 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в договоре о целевом обучении должно содержаться указание на это.

35. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с исполнением договора в части предоставления выплаты, осуществляется в пределах ассигнований краевого бюджета, предусмотренных на эти цели.

36. Органы исполнительной власти Приморского края, структурные подразделения аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края ежегодно в срок до 1 февраля определяют и направляют в департамент государственной гражданской службы и кадров Приморского края перспективную потребность в профессиональной подготовке кадров для гражданской службы, исходя из своих функций и задач.

37. Организация целевого обучения с обязательством последующего прохождения гражданской службы, а также определение условий договора о целевом обучении, не предусмотренных настоящим Положением, осуществляются в соответствии с постановлением Правительством Российской Федерации № 1681, со статьей 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

38. При заключении договора о целевом обучении с гражданином, не достигшим возраста 18 лет, согласие родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина, оформленное в письменной форме, прилагается к указанному договору и является его неотъемлемой частью, за исключением договора о целевом обучении, заключаемого с гражданином, не достигшим возраста 18 лет, но в соответствии с пунктом 2 статьи 21 и статьей 27 Гражданского кодекса Российской Федерации признанным полностью дееспособным.

39. По предложению государственного органа в число сторон договора о целевом обучении может быть включена организация, осуществляющая образовательную деятельность, в которую поступает гражданин (гражданский служащий) на обучение по образовательной программе высшего образования или в которой он обучается по таким программам.

40. Контроль за исполнением обязательств по договору о целевом обучении и организацию планирования обучения на основании договоров о целевом обучении осуществляет департамент государственной гражданской службы и кадров Приморского края.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 233-пп

13.04.2022

г. Владивосток

Об отборе юридических лиц для организации от имени Приморского края продажи приватизируемого имущества, находящегося в собственности Приморского края, и (или) осуществления функций продавца такого имущества

На основании Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Устава Приморского края, Закона Приморского края от 9 августа 2000 года № 99-КЗ «Об управлении собственностью Приморского края», Закона Приморского края от 1 июня 2004 года № 109-КЗ «О приватизации имущества Приморского края» Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок отбора юридических лиц для организации от имени Приморского края продажи приватизируемого имущества, находящегося в собственности Приморского края, и (или) осуществления функций продавца такого имущества;

1.2. Порядок возмещения вознаграждения юридическому лицу, осуществляющему организацию от имени Приморского края продажи приватизируемого имущества, находящегося в собственности Приморского края, и (или) осуществления функций продавца такого имущества.

2. Создать межведомственную комиссию по отбору юридических лиц для организации от имени Приморского края продажи приватизируемого имущества, находящегося в собственности Приморского края, и (или) осуществления функций продавца такого имущества.

3. Утвердить прилагаемые:

3.1. Состав межведомственной комиссии по отбору юридических лиц для организации от имени Приморского края продажи приватизируемого имущества, находящегося в собственности Приморского края, и (или) осуществления функций продавца такого имущества (по должностям);

3.2. Положение о межведомственной комиссии по отбору юридических лиц для организации от имени Приморского края продажи приватизируемого имущества, находящегося в собственности Приморского края, и (или) осуществления функций продавца такого имущества.

4. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 13.04.2022 № 233-пп

ПОРЯДОК

отбора юридических лиц для организации от имени Приморского края продажи приватизируемого имущества, находящегося в собственности Приморского края, и (или) осуществления функций продавца такого имущества

1. Настоящий Порядок регулирует процедуру осуществления отбора юридических лиц для организации от имени Приморского края продажи приватизируемого имущества, находящегося в собственности Приморского края, и (или) осуществления функций продавца такого имущества (далее соответственно - отбор, юридическое лицо).

2. Отбор производится из числа юридических лиц, включенных в перечень юридических лиц, для организации от имени собственника продажи приватизируемого государственного или муниципального имущества и (или) осуществления функций продавца такого имущества, утвержденный Правительством Российской Федерации, в соответствии с подпунктом 8.1 пункта 1 статьи 6 Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее - Перечень).

3. Решение в форме распоряжения о проведении отбора принимается министерством имущественных и земельных отношений Приморского края (далее – министерство), в котором указываются: наименование имущества, находящегося в собственности Приморского края (далее - имущество), планируемого к приватизации (в отношении акционерных обществ дополнительно указывается доля Примор-

ского края (процентов), планируемая к отчуждению, в отношении иных объектов имущества - информация, позволяющая идентифицировать указанные объекты);

дата, время и место начала, (окончания) подачи заявок на участие в отборе и прилагаемых к ним документов (далее - заявка);

требования к заявке;

дата, время и место вскрытия заявок;

контактная информация (номер телефона, факс, электронная почта).

4. Официальное опубликование информационного сообщения о проведении отбора и о его результатах осуществляется в течение

10 календарных дней со дня принятия соответствующего решения в порядке, установленном постановлением Администрации Приморского края от 22 мая 2012 года № 133-па «Об информационном обеспечении приватизации имущества Приморского края».

5. К проведению отбора допускаются юридические лица, включенные в Перечень и представившие документы, предусмотренные пунктами 6, 7 (за исключением документов, указанных в подпунктах 3, 4 пункта 7 настоящего Порядка) и 9 настоящего Порядка (за исключением документов, указанных в абзаце шестом пункта 9 настоящего Порядка), в срок, установленный информационным сообщением о проведении отбора.

6. Заявка должна содержать фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес юридического лица, номер его контактного телефона, адрес электронной почты.

7. Заявка подается юридическим лицом с приложением следующих документов:

1) копий учредительных документов юридического лица;

2) документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копии решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым оно обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени юридического лица действует иное лицо, к заявке прилагается доверенность на осуществление действий от имени юридического лица, заверенная печатью (при её наличии) и подписанная его руководителем или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, к заявке прилагается документ, подтверждающий полномочия такого лица);

3) справки о состоянии расчетов налогоплательщика по налогам, сборам, пеням и штрафам по установленной форме, полученной не ранее чем за один месяц до дня официального опубликования информации о проведении отбора или ее нотариально заверенная копия;

4) справки о нахождении юридического лица в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, подписанной руководителем юридического лица.

8. Документы, указанные в подпунктах 3 и 4 пункта 7 настоящего Порядка, юридическое лицо вправе предоставить по собственной инициативе в министерство в срок, указанный в решении о проведении отбора и в информационном сообщении, указанном в пункте 4 настоящего Порядка. В случае непредставления юридическим лицом документов, указанных в настоящем абзаце, министерство запрашивает данные документы в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

9. К заявке также прилагаются документы, на основании которых осуществляется оценка квалификации юридического лица:

1) копии договоров (контрактов) на организацию и проведение торгов по продаже государственного или муниципального имущества, за последние три года, предшествующие году, в котором проводится отбор;

2) копии протоколов о результатах продажи государственного или муниципального имущества, в том числе в электронной форме, а также несостоявшихся, за последние пять лет, предшествующих году, в котором проводится отбор;

3) справка о кадровых ресурсах, подтверждающая наличие в штате юридического лица работников, имеющих высшее образование и опыт работы по организации торгов не менее пяти лет;

4) копии документов, подтверждающих наличие в штате юридического лица работников, имеющих свидетельства о повышении квалификации в области проведения торгов.

Юридическое лицо вправе также представлять копии иных документов, свидетельствующих о его соответствии критериям отбора.

Документы, предоставляемые в копиях, должны быть заверены подписью уполномоченного лица и печатью (при её наличии) юридического лица.

10. Юридическое лицо несет ответственность за достоверность представленной в заявке информации. В случае выявления представления юридическим лицом недостоверной информации министерство не допускает такое юридическое лицо к участию в отборе.

11. Срок приема заявок составляет 30 календарных дней со дня официального опубликования информации о проведении отбора. Заявки представляются юридическим лицом в министерство.

В случае направления министерством запросов, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия, срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, продлевается, но не более чем на 15 календарных дней.

12. Рассмотрение заявок осуществляет межведомственная комиссия по отбору юридических лиц для организации от имени Приморского края продажи приватизируемого имущества, находящегося в собственности Приморского края, и (или) осуществления функций продавца такого имущества (далее - Комиссия) в порядке, установленном Положением о межведомственной комиссии по отбору юридических лиц для организации от имени Приморского края продажи приватизируемого имущества, находящегося в собственности Приморского края, и (или) осуществления функций продавца такого имущества, утвержденным постановлением Правительства Приморского края.

13. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня окончания приема необходимых для участия в отборе документов принимает решение о допуске юридического лица к отбору либо об отказе в допуске к отбору, если участник отбора не соответствует требованиям, установленным пунктами 5, 10 настоящего Порядка.

14. Юридическому лицу в течение трех рабочих дней со дня принятия министерством решений, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, посредством почтового отправления направляются:

уведомление о допуске юридического лица к участию в отборе с приложением копии соответствующего решения министерства;

уведомление об отказе юридическому лицу к участию в отборе с приложением копии соответствующего решения министерства.

15. Комиссия оценивает и сопоставляет заявки в течение пяти рабочих дней со дня допуска юридического лица к отбору по следующим показателям:

1) опыт работы в качестве организатора продажи государственного и муниципального имущества;

2) наличие у юридического лица опыта сотрудничества с Правительством Российской Федерации, исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в организации и проведении торгов по продаже государственного или муниципального имущества, долей уставного (складочного) капитала хозяйственных обществ или товариществ, а также пакетов акций, находящихся в государственной или муниципальной собственности;

3) средний процент роста стоимости продаваемого государственного или муниципального имущества за последние пять лет, предшествующих году проведения отбора;

4) наличие соглашения с оператором электронной площадки, соответствующим единым требованиям к операторам электронных площадок, электронным площадкам и функционированию электронных площадок, установленным в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ), и дополнительным требованиям к операторам электронных площадок и функционированию электронных площадок, установленным Правительством Российской Федерации в соответствии с подпунктом 8.2 пункта 1 статьи 6 Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее - дополнительные требования к операторам электронных площадок) (за исключением случая, если претендент включен в перечень операторов электронных площадок, утвержденный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, и соответствует дополнительным требованиям к операторам электронных площадок);

5) наличие в штате юридического лица работников:

имеющих высшее юридическое образование и опыт работы по специальности в области организации и проведения торгов не менее пяти лет;

имеющих опыт по организации и проведению торгов по продаже государственного или муниципального имущества за последние три года, предшествующие году, в котором проводится отбор;

имеющих опыт по организации и проведению торгов по продаже долей уставного (складочного) капитала хозяйственных обществ или товариществ, а также пакетов акций, находящихся в государственной или муниципальной собственности, за последние три года, предшествующие году в котором проводится отбор ;

имеющих на дату подачи заявки свидетельства о повышении квалификации в области проведения торгов;
6) размер уставного капитала юридического лица, подавшего заявку.
16. К показателям, указанным в пункте 15 настоящего Порядка, применяются следующие критерии оценки:

- 1) опыт работы юридического лица в качестве организатора продажи государственного и муниципального имущества:
 - при наличии опыта работы до одного года - 0 баллов;
 - при наличии опыта работы от одного года до пяти лет включительно - 5 баллов;
 - при наличии опыта работы более пяти лет - 10 баллов;
- 2) наличие у юридического лица опыта сотрудничества с Правительством Российской Федерации, исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в организации и проведении торгов по продаже государственного или муниципального имущества, долей уставного (складочного) капитала хозяйственных обществ или товариществ, а также пакетов акций, находящихся в государственной или муниципальной собственности:
 - при отсутствии опыта сотрудничества – 0 баллов.
 - при наличии опыта сотрудничества менее пяти лет - 5 баллов;
 - при наличии опыта сотрудничества более пяти лет - 10 баллов;
- 3) средний процент роста стоимости продаваемого государственного или муниципального имущества за последние 5 лет:
 - от 0 до 10 процентов - 0 баллов;
 - от 10 до 40 процентов – 5 баллов;
 - более 40 процентов – 10 баллов;
- 4) наличие соглашения с оператором электронной площадки, соответствующим единым требованиям к операторам электронных площадок, электронным площадкам и функционированию электронных площадок:
 - при отсутствии соглашения – 0 баллов;
 - при наличии соглашения - 5 баллов;
- 5) наличие в штате юридического лица работников, имеющих высшее юридическое образование и опыт работы по специальности в области организации и проведения торгов не менее пяти лет:
 - менее пяти работников – 0 баллов;
 - от пяти до 10 работников – 5 баллов;
 - от 10 работников и более – 10 баллов;
- 6) наличие в штате юридического лица работников, имеющих опыт по организации и проведению торгов по продаже государственного или муниципального имущества за последние три года, предшествующие году, в котором проводится отбор:
 - менее пяти работников или отсутствие опыта у работников – 0 баллов;
 - от пяти до 10 работников, а также организация и проведение каждым работником не менее пяти торгов – 5 баллов;
 - от 10 работников и более, а также организация и проведение каждым работником не менее семи торгов – 10 баллов;
- 7) наличие в штате юридического лица работников, имеющих опыт организации и проведения торгов по продаже долей уставного (складочного) капитала хозяйственных обществ или товариществ, а также пакетов акций, находящихся в государственной или муниципальной собственности за последние три года, предшествующие году, в котором проводится отбор:
 - менее пяти работников или отсутствие опыта у работников – 0 баллов;
 - от пяти до 10 работников, а также опыта продажи каждым работником менее 100 пакетов – 5 баллов;
 - от 10 работников и более, а также опыта продажи каждым работником более 100 пакетов акций – 10 баллов;
- 8) наличие в штате юридического лица работников, имеющих на дату подачи заявки свидетельства о повышении квалификации в области проведения торгов:
 - менее пяти работников – 0 баллов;
 - от пяти до 10 работников – 5 баллов;
 - от 10 работников и более – 10 баллов;
- 9) размер уставного капитала юридического лица, подавшего заявку на участие в отборе:
 - менее 100 миллионов рублей - 0 баллов;
 - более 100 миллионов рублей - 5 баллов.
17. При оценке и сопоставлении заявок по каждой заявке суммируются баллы, максимальное количество которых составляет 80.

Победителем отбора признается юридическое лицо, набравшее наибольшее количество баллов.
При равенстве итоговых баллов победителем отбора признается юридическое лицо, подавшее заявку ранее других участников отбора.

18. В течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии секретарем Комиссии оформляется протокол рассмотрения заявок, который должен содержать:
 - дату, время, место проведения заседания Комиссии;
 - фамилию, имя, отчество членов Комиссии, присутствующих на заседании Комиссии;
 - вопросы повестки заседания Комиссии, инициалы и фамилии докладчиков (содокладчиков);
 - список лиц, выступивших на заседании Комиссии;
 - сведения о юридических лицах, подавших заявки;
 - решение министерства о допуске юридических лиц к участию в отборе или об отказе в допуске к участию в отборе с обоснованием такого решения и с указанием требований пунктов 5,10 настоящего Порядка, которым оно не соответствует;
 - сведения об оценке и сопоставлении заявок юридических лиц, допущенных к участию в отборе;
 - результаты голосования;
 - решения Комиссии, включающие в том числе сведения о юридическом лице, признанном Комиссией победителем отбора.

Протокол рассмотрения заявок подписывается в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и в течение трех рабочих дней после его подписания передается в министерство.

19. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня получения протокола рассмотрения заявок Комиссии письменно уведомляет юридические лица, не признанные победителями отбора, о результатах рассмотрения поданных ими заявок.

20. В течение 10 рабочих дней со дня получения протокола заседания Комиссии министерством принимается решение в форме распоряжения о поручении юридическому лицу - победителю отбора организовывать от имени Приморского края в установленном порядке продажу приватизируемого имущества и (или) осуществлять функции продавца.

21. Решение, указанное в пункте 20 настоящего Порядка, с проектом договора, заключаемого по итогам отбора (далее – договор), в течение семи рабочих дней со дня принятия такого решения направляется победителю отбора заказным письмом с уведомлением.

Победитель отбора в течении семи рабочих дней с момента получения заказного письма с уведомлением подписывает договор и направляет в министерство. При уклонении или отказе победителя отбора от подписания в установленный срок договора победитель отбора утрачивает право на заключение договора.

22. Министерство размещает копию решения министерства, указанного в пункте 20 настоящего Порядка (далее – решение), копию протокола рассмотрения заявок, информационное сообщение о результатах отбора на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно - телекоммуникационной сети Интернет в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения.

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 13.04.2022 № 233-пп

ПОРЯДОК

возмещения вознаграждения юридическому лицу, осуществляющему организацию от имени Приморского края продажи приватизируемого имущества, находящегося в собственности Приморского края, и (или) осуществляющему функции продавца такого имущества

1. Настоящий Порядок определяет процедуру возмещения вознаграждения юридическому лицу, осу-

ществляющему организацию от имени Приморского края продажи приватизируемого имущества, находящегося в собственности Приморского края, и (или) осуществляющему функции продавца такого имущества (далее соответственно - вознаграждение, юридическое лицо).

2. Максимальная сумма вознаграждения юридическому лицу не может превышать 2 (два) процента от цены продажи приватизируемого имущества.

3. Размер вознаграждения юридического лица включает в себя все понесенные им расходы, в том числе оплату услуг привлекаемых юридических лиц и обязательные платежи в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

4. Вознаграждение юридического лица не подлежит возмещению за счет средств краевого бюджета.
5. Вознаграждение юридического лица не входит в цену продаваемого имущества, находящегося в собственности Приморского края, и взимается юридическим лицом с покупателя имущества, находящегося в собственности Приморского края, на основании соглашения, заключаемого между ним и юридическим лицом.

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 13.04.2022 № 233-пп

СОСТАВ

межведомственной комиссии по отбору юридических лиц для организации от имени Приморского края продажи приватизируемого имущества, находящегося в собственности Приморского края, и (или) осуществления функций продавца такого имущества (по должностям)

1. Первый вице-губернатор Приморского края – председатель Правительства Приморского края, курирующий вопросы финансов, государственного финансового контроля, регулирования контрактной системы в сфере закупок, имущественных и земельных отношений, международного сотрудничества, государственной гражданской службы и кадров, председатель комиссии.
2. Министр имущественных и земельных отношений Приморского края, заместитель председателя комиссии.
3. Ведущий консультант отдела приватизации и управления государственными предприятиями и учреждениями министерства имущественных и земельных отношений Приморского края, секретарь комиссии.
4. Заместитель министра имущественных и земельных отношений Приморского края, курирующий вопросы имущественных отношений.
5. Заместитель министра имущественных и земельных отношений Приморского края, курирующий вопросы земельных отношений.
6. Заместитель министра имущественных и земельных отношений Приморского края, курирующий правовые вопросы.
7. Заместитель министра – начальник отдела земельных и имущественных правоотношений министерства государственно-правового управления Приморского края.
8. Заместитель министра экономического развития Приморского края, курирующего вопросы бюджетных инвестиций и инвестиционной деятельности.
9. Начальник отдела приватизации и управления государственными предприятиями и учреждениями министерства имущественных и земельных отношений Приморского края.
10. Главный консультант отдела организации торгов, бюджетного учета и администрирования доходов министерства имущественных и земельных отношений Приморского края.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Приморского края
от 13.04.2022 № 233-пп

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по отбору юридических лиц для организации от имени Приморского края продажи приватизируемого имущества, находящегося в собственности Приморского края, и (или) осуществления функций продавца такого имущества

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Межведомственная комиссия по отбору юридических лиц для организации от имени Приморского края продажи приватизируемого имущества, находящегося в собственности Приморского края, и (или) осуществления функций продавца такого имущества (далее соответственно - Комиссия, отбор) создана в целях повышения эффективности, открытости и прозрачности в принятии министерством имущественных и земельных отношений Приморского края (далее - министерство) решений о поручении юридическим лицам, перечень которых в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» утверждается Правительством Российской Федерации (далее — юридическое лицо), организовывать от имени Приморского края в установленном порядке продажу приватизируемого имущества, находящегося в собственности Приморского края, и (или) осуществлять функции продавца такого имущества.

- 1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Уставом Приморского края, законами Приморского края, правовыми актами Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, а также настоящим Положением.

2. ФУНКЦИИ КОМИССИИ

- 2.1. В рамках своей деятельности Комиссия осуществляет следующие функции:
 - 1) рассматривает заявки на участие в отборе и прилагаемые к ним документы (далее - заявка), представленные юридическими лицами, на соответствие перечню документов и требованиям к ним, предусмотренным пунктами 6, 7 и 9 Порядка отбора юридических лиц для организации от имени Приморского края продажи приватизируемого имущества, находящегося в собственности Приморского края, и (или) осуществления функций продавца такого имущества, утвержденного Правительством Приморского края (далее соответственно – Порядок, отбор);
 - 2) определяет соответствие юридического лица, подавшего заявку, требованию, предусмотренному пунктом 2 Порядка;
 - 3) определяет юридическое лицо - победителя отбора;
 - 4) представляет министерству протокол заседания Комиссии для принятия решения о поручении победителю отбора организовывать от имени Приморского края в установленном порядке продажу приватизируемого имущества, находящегося в собственности Приморского края, и (или) осуществлять функции продавца такого имущества.

3. ПРАВА КОМИССИИ

- 3.1. Комиссия для выполнения возложенных на нее функций имеет право:
 - приглашать на заседания Комиссии руководителей юридических лиц, подавших заявки, представителя отраслевого органа исполнительной власти Приморского края, на основании предложений которого объекты недвижимого имущества, находящиеся в собственности Приморского края, включены в программу приватизации и планируются к продаже, иных заинтересованных лиц с целью всестороннего изучения возможностей юридических лиц по организации от имени Приморского края продажи приватизируемого имущества, находящегося в собственности Приморского края, и (или) осуществления функций продавца такого имущества;

- заслушивать на заседании Комиссии руководителя и (или) уполномоченных представителей юридических лиц, подавших заявки, по существу рассматриваемых заявок;
- запрашивать у юридических лиц, подавших заявки, необходимые материалы и информацию по вопросам, входящим в ее компетенцию;
- обобщать и анализировать полученную информацию и предложения юридических лиц;
- формировать предложения по включению в договор о передаче юридическому лицу полномочий по орга-

низации от имени Приморского края продажи приватизируемого имущества, находящегося в собственности Приморского края, и (или) осуществления функций продавца такого имущества дополнительных условий; принимать решения по вопросам компетенции Комиссии и направлять их в адрес заинтересованных лиц.

- IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ
- 4.1. Комиссия создается Правительством Приморского края, формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и иных членов Комиссии в количестве 10 человек.
- 4.2. Председатель Комиссии:
 - осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
 - председательствует на заседании Комиссии и организует ее работу;
 - имеет право решающего голоса при голосовании на заседании Комиссии;
 - представляет Комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления муниципальных образований Приморского края, организациях;
 - утверждает повестку заседания Комиссии;
 - дает заместителю председателя Комиссии, секретарю Комиссии и иным членам Комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;
 - подписывает протокол заседания Комиссии в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.
- 4.3. Заместитель председателя Комиссии:
 - выполняет поручения председателя Комиссии;
 - исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие;
 - обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании Комиссии;
 - подписывает протокол заседания Комиссии в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.
- 4.4. Секретарь Комиссии:
 - осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании Комиссии;
 - выполняет поручения председателя и заместителя председателя Комиссии;
 - формирует повестку заседания Комиссии;
 - оповещает членов Комиссии и лиц, участвующих в заседании Комиссии, не позднее чем за три рабочих дня до дня заседания Комиссии о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с повесткой заседания Комиссии и с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение Комиссии, не позднее чем за один день до заседания Комиссии;
 - осуществляет ведение, оформление протоколов заседания Комиссии, подписывает и представляет их на подпись председателю Комиссии и иным ее членам, присутствующим на заседании Комиссии;
 - вручает под роспись или направляет почтовым отправлением членам Комиссии, а также другим заинтересованным лицам копии протоколов заседания Комиссии в срок не позднее пяти дней со дня подписания протокола заседания Комиссии.
- В отсутствие секретаря Комиссии его полномочия выполняет начальник отдела приватизации и управления государственными предприятиями и учреждениями министерства.
- 4.5. Члены Комиссии:
 - обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии;
 - участвуют в заседании Комиссии и его подготовке;
 - предварительно (до заседания Комиссии) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на его рассмотрение;
 - вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса и о запросе дополнительных материалов по нему;
 - вносят предложения по совершенствованию работы Комиссии;
 - участвуют в обсуждении решений, утверждаемых протоколом заседания Комиссии, по рассматриваемым вопросам, и голосуют при их принятии;
 - подписывают протокол заседания Комиссии в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.
- выполняют поручения председателя Комиссии.
- 4.6. Основной формой деятельности являются заседания Комиссии.
- Заседание Комиссии по рассмотрению заявок осуществляется в день и время, которые указаны в информационном сообщении о проведении отбора.
- 4.7. Повестка заседания Комиссии содержит:
 - дату, время и место проведения заседания Комиссии;
 - вопросы, подлежащие рассмотрению;
 - инициалы и фамилии докладчиков (содокладчиков);
 - фамилию, имя, отчество и сведения о приглашенных лицах (при наличии).
- 4.8. Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее половины членов Комиссии от установленного состава Комиссии. Решения принимаются простым большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на ее заседании. В случае равенства голосов членов Комиссии голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.
- 4.9. Решение Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии.
- 4.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется министерством.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 234-пп

13.04.2022

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 10 апреля 2020 года № 318-пп «О краевой комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в состав краевой комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения (по должностям), утвержденный постановлением Правительства Приморского края от 10 апреля 2020 года № 318-пп «О краевой комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 15 июня 2020 года № 523-пп, от 23 сентября 2021 года № 632-пп, от 27 декабря 2021 года № 857-пп), изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

Приложение
к постановлению
Правительства Приморского края
от 13.04.2022 № 234-пп

СОСТАВ

краевой комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения (по должностям)

Заместитель председателя Правительства Приморского края, курирующий вопросы государственно-правового управления, гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Приморского края, записи актов гражданского состояния, защиты государственной тайны, мобилизационной подготовки, общественной безопасности и координации правоохранительной деятельности, исполнения административного законодательства, обеспечения деятельности мировых судей, - председатель комиссии;

директор департамента по координации правоохранительной деятельности, исполнения административ-

ного законодательства и обеспечения деятельности мировых судей Приморского края - заместитель председателя комиссии;

начальник Управления Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Приморскому краю - заместитель председателя комиссии;

начальник отдела исполнения административного законодательства Приморского края и контроля миграционных процессов департамента по координации правоохранительной деятельности, исполнения административного законодательства и обеспечения деятельности мировых судей Приморского края - секретарь комиссии;

помощник Губернатора Приморского края;

глава города Владивостока (по согласованию);

заместитель председателя Правительства Приморского края – министр здравоохранения Приморского края;

заместитель председателя Правительства Приморского края – министр образования Приморского края;

министр транспорта и дорожного хозяйства Приморского края;

директор департамента информационной политики Приморского края;

начальник Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Приморскому краю (по согласованию);

начальник 44 военной автомобильной инспекции (территориальной) (по согласованию);

заместитель начальника межрегионального территориального управления Федеральной службы по надзору в сфере транспорта по Дальневосточному федеральному округу (по согласованию);

директор филиала Федерального бюджетного учреждения «Агентство автомобильного транспорта» в Дальневосточном федеральном округе;

начальник отдела по надзору за опасными грузами, пожарной безопасностью на подвижном составе Межрегионального территориального управления Федеральной службы по надзору в сфере транспорта по Дальневосточному федеральному округу;

начальник отдела организационно-аналитической работы и пропаганды Управления Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Приморскому краю (по согласованию);

заместитель начальника Дальневосточной железной дороги (по территориальному управлению) (по согласованию);

президент Союза автотранспортников Приморского края (по согласованию).

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 235-пп

13.04.2022

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 15 мая 2018 года № 223-па «О создании и использовании резервного фонда Правительства Приморского края по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Положение о резервном фонде Правительства Приморского края по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и резерве материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края, утвержденное постановлением Администрации Приморского края от 15 мая 2018 года № 223-па «О создании и использовании резервного фонда Правительства Приморского края по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 17 августа 2018 года № 392-па, от 31 августа 2018 года № 407-па, от 4 сентября 2018 года № 414-па, от 12 декабря 2018 года № 605-па, от 14 февраля 2019 года № 86-па, от 6 марта 2019 года № 147-па, от 30 августа 2019 года № 563-па, от 12 сентября 2019 года № 587-па, от 15 октября 2019 года № 665-па, от 22 ноября 2019 года № 775-па, от 22 ноября 2019 года № 778-па, постановлений Правительства Приморского края от 17 февраля 2020 года № 120-пп, от 27 февраля 2020 года № 157-пп, от 20 марта 2020 года № 230-пп, от 26 марта 2020 года № 256-пп, от 10 апреля 2020 года № 319-пп, от 21 апреля 2020 года № 361-пп, от 29 апреля 2020 года № 382-пп, от 14 мая 2020 года № 418-пп, от 21 мая 2020 года № 451-пп, от 26 мая 2020 года № 466-пп, от 19 июня 2020 года № 547-пп, от 29 июля 2020 года № 649-пп, от 9 сентября 2020 года № 788-пп, от 9 сентября 2020 года № 789-пп, от 2 ноября 2020 года № 929-пп, от 3 декабря 2020 года № 998-пп, от 8 декабря 2020 года № 1010-пп, от 11 декабря 2020 года № 1022-пп, от 21 января 2021 года № 16-пп, от 18 марта 2021 года № 139-пп, от 5 апреля 2021 года № 206-пп, от 22 апреля 2021 года № 258-пп, от 17 июня 2021 года № 378-пп, от 24 июня 2021 года № 395-пп, от 16 июля 2021 года № 450-пп, от 6 декабря 2021 года № 774-пп, от 4 марта 2022 года № 122-пп, от 11 апреля 2022 года № 222-пп) (далее – Положение), следующие изменения:

изложить разделы VI, VII Положения в следующей редакции:

«VI. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ ФИНАНСОВОГО РЕЗЕРВА

- 6.1. Средства финансового резерва используются на финансовое обеспечение следующих мероприятий:
- а) проведение поисковых и аварийно-спасательных работ (при ликвидации чрезвычайной ситуации), указанных в приложении № 1 к настоящему Положению;
- б) проведение неотложных аварийно-восстановительных работ (при ликвидации чрезвычайной ситуации), указанных в приложении № 2 к настоящему Положению;
- в) разгребывание и содержание пунктов временного проживания и питания пострадавших граждан в течение необходимого срока, но не более трех месяцев (из расчета стоимости одного дня пребывания одного человека, включающей затраты на временное размещение, питание и транспортные расходы, не более 800 рублей в сутки);
- г) оплата государственных контрактов (договоров), заключаемых на экстренную закупку и поставку материальных средств при введении режима чрезвычайной ситуации, режима повышенной готовности в соответствии с действующим законодательством; оплата расходов по экстренной закупке, доставке и кратковременному хранению материальных средств для первоочередного жизнеобеспечения пострадавших граждан в зоне чрезвычайной ситуации; оплата расходов на восполнение резервов материальных ресурсов, использованных для ликвидации чрезвычайных ситуаций и оказания помощи пострадавшему населению до установленных объемов;
- д) предотвращение распространения и ликвидация очагов особо опасных болезней животных, при которых допускается отчуждение животных и изъятие продуктов животноводства;
- е) оказание гуманитарной помощи субъектам Российской Федерации в связи с ущербом, понесенным ими в результате чрезвычайной ситуации;
- ж) оказание гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации федерального, межрегионального, регионального и межмуниципального характера:
- единовременной материальной помощи в размере 10,0 тыс. рублей на человека;
- финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости (из расчета 50 тыс. рублей на человека за частично утраченное имущество первой необходимости, 100 тыс. рублей на человека за полностью утраченное имущество первой необходимости);
- з) выплата единовременного пособия:
- членам семей (супруге (супругу), детям, родителям и лицам, находившимся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации федерального, межрегионального, регионального и межмуниципального характера, в размере 1 млн рублей на каждого погибшего (умершего) в равных долях каждому члену семьи;
- гражданам, получившим в результате чрезвычайной ситуации федерального, межрегионального, регионального и межмуниципального характера вред здоровью, с учетом степени тяжести вреда здоровью из расчета степени тяжести вреда (тяжкий вред или средней тяжести вред - в размере 400 тыс. рублей на человека, легкий вред - 200 тыс. рублей на человека);
- и) предоставление финансовой помощи бюджетам муниципальных образований Приморского края на

финансовое обеспечение выплат гражданам Российской Федерации, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций муниципального характера, в целях:

оказания гражданам единовременной материальной помощи в размере 10,0 тыс. рублей на человека; оказания гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости (из расчета за частично утраченное имущество первой необходимости - 50 тыс. рублей на одно жилое помещение, за полностью утраченное имущество первой необходимости 100 тыс. рублей на одно жилое помещение);

к) оплата услуг почтовой связи и кредитных организаций за организацию доставки выплат, предусмотренных подпунктами «ж», «з» настоящего пункта, в том числе осуществляемых за счет иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, и предоставленных краевому бюджету на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций;

л) оказание дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах;

м) предупреждение распространения и ликвидация массовых заболеваний и эпидемий с проведением санитарно-противоэпидемических, иммунопрофилактических, карантинных и иных мероприятий, включая в том числе развертывание и содержание специальных пунктов, создаваемых в целях предупреждения эпидемий, питание и медицинское обеспечение размещенных в них граждан в течение необходимого срока, доставку граждан до специального пункта и обратно;

н) развертывание и содержание пунктов временного размещения (включая питание) граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территорию Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, в течение необходимого срока.

6.2. Выделение средств из финансового резерва на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных подпунктом «ж» пункта 6.1 настоящего Положения, осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

а) в отношении оказания гражданам единовременной материальной помощи: проживание гражданина в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации; нарушение условий жизнедеятельности гражданина в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации;

б) в отношении оказания гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости:

проживание гражданина в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации; утрата гражданином частично или полностью имущества первой необходимости в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.

При введении режима чрезвычайной ситуаций федерального или межрегионального характера финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией мероприятий, предусмотренных подпунктами «ж», «з» пункта 6.1 настоящего Положения, осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2019 года № 1928 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями» (далее соответственно - иные межбюджетные трансферты, Постановление № 1928).

При введении режима чрезвычайной ситуаций федерального или межрегионального характера, финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией мероприятий, предусмотренных подпунктами «ж», «з» пункта 6.1 настоящего Положения, может осуществляться за счет средств финансового резерва с последующим возмещением понесенных расходов за счет средств иных межбюджетных трансфертов в соответствии с Постановлением № 1928.

При введении режима чрезвычайной ситуации регионального характера, в случае недостаточности средств финансового резерва, финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией мероприятий, предусмотренных подпунктами «ж», «з» пункта 6.1 настоящего Положения, осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов в соответствии с Постановлением № 1928.

Порядки оказания единовременной материальной помощи, финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости, выплаты единовременного пособия гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций федерального, межрегионального, регионального и межмуниципального характера, устанавливаются Правительством Приморского края.

6.3. Выделение средств из финансового резерва для частичного покрытия расходов муниципальных образований Приморского края на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных подпунктом «и» пункта 6.1 настоящего Положения, осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

а) наличие правового акта органа местного самоуправления муниципального образования Приморского края, предусматривающего оказание единовременной материальной помощи, финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации муниципального характера;

б) в отношении оказания гражданам единовременной материальной помощи: проживание гражданина в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации муниципального характера; нарушение условий жизнедеятельности гражданина в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации муниципального характера;

в) в отношении оказания гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости:

проживание гражданина в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации муниципального характера; утрата гражданином частично или полностью имущества первой необходимости в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации муниципального характера.

В случае если жилое помещение, которое попало в зону чрезвычайной ситуации муниципального характера, находится в совместной или долевой собственности, выделение финансовой помощи осуществляется из расчета на одно жилое помещение.

Подтверждение (неподтверждение) фактов проживания граждан в жилых помещениях, которые попали в зону чрезвычайной ситуации муниципального характера, а также установление (неустановление) фактов нарушения условий жизнедеятельности граждан, утраты ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации муниципального характера осуществляется комиссиями, создаваемыми органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края (далее – комиссии ОМС).

Факты утраты имущества первой необходимости устанавливаются комиссиями ОМС в соответствии с пунктами 2, 11 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями, утвержденными Постановлением № 1928.

Факты нарушения условий жизнедеятельности устанавливаются комиссиями ОМС в соответствии с критериями, предусмотренными Порядком установления факта нарушения условий жизнедеятельности при аварии на опасном объекте, включая критерии, по которым устанавливается указанный факт, утвержденным приказом МЧС России от 30 декабря 2011 года № 795 «Об утверждении Порядка установления факта нарушения условий жизнедеятельности при аварии на опасном объекте, включая критерии, по которым устанавливается указанный факт».

6.4. По соответствующему решению Комиссии средства финансового резерва могут предоставляться бюджетам муниципальных образований Приморского края для частичного покрытия расходов муниципальных образований Приморского края на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных:

подпунктами «а», «б», «в», «д» пункта 6.1 настоящего Положения - при ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального и локального характера;

подпунктами «м», «н» пункта 6.1 настоящего Положения - в случае введения режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации регионального характера;

подпунктом «и» пункта 6.1 настоящего Положения - при ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера.

Средства финансового резерва предоставляются бюджетам муниципальных образований Приморского края при недостаточности бюджетных ассигнований, предусмотренных в местных бюджетах для ликвидации чрезвычайной ситуации, и в случае если объем запрашиваемых финансовых средств, связанных с ликвидацией чрезвычайной ситуации, составляет более 0,5 процента объема налоговых, неналоговых доходов местного бюджета и дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципального образования на текущий финансовый год.

Выделение средств из финансового резерва бюджетам муниципальных образований Приморского края для частичного покрытия расходов муниципальных образований Приморского края на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных подпунктом «м» пункта 6.1 настоящего Положения, осуществляется в соответствии с фактически понесенными и подтвержденными расходами, включающими затраты на временное размещение и питание из расчета стоимости одного дня пребывания одного человека не более 2500 рублей в сутки.

Выделение средств из финансового резерва бюджетам муниципальных образований Приморского края для частичного покрытия расходов муниципальных образований Приморского края на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных подпунктом «н» пункта 6.1 настоящего Положения, осуществляется в соответствии с пунктом 6.6 настоящего Положения за счет средств финансового резерва на основании обращения органов местного самоуправления муниципальных образований Приморского края, в котором указывается обоснование и прилагается расчет запрашиваемых средств (из расчета стоимости одного дня пребывания одного человека, включающей затраты на временное размещение, питание, не более 2000 рублей в сутки).

6.5. В случае возникновения чрезвычайной ситуации локального характера, необходимости предупреждения распространения и ликвидации массовых заболеваний и эпидемий с проведением санитарно-противоэпидемических, иммунопрофилактических, карантинных и иных мероприятий средства из финансового резерва выделяются органу исполнительной власти Приморского края, подведомственному учреждению которого необходимо финансирование, при недостаточности собственных средств на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных подпунктами «а», «б», «м» пункта 6.1 настоящего Положения, по решению Комиссии.

В случае проведения мероприятий, предусмотренных подпунктом «м» пункта 6.1 настоящего Положения, при участии учреждений, подведомственных министерству здравоохранения Приморского края, а также иных организаций, обеспечивающих реализацию указанных мероприятий в области здравоохранения и медицинского образования, средства из финансового резерва выделяются министерству здравоохранения Приморского края по решению Комиссии.

6.6. Основанием для выделения средств из финансового резерва является правовой акт Правительства Приморского края, принятый на основании:

а) решения Комиссии - на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных подпунктами «а» - «е», «и», «м», «н» пункта 6.1 настоящего Положения;

б) сводных списков граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи, финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости, единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи (включая пособие на погребение погибшего (умершего) члена семьи), единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью, формируемых краевым государственным казенным учреждением «Центр социальной поддержки населения Приморского края» (далее – КГКУ), - на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных подпунктами «ж», «з», «к» пункта 6.1 настоящего Положения.

Для выделения средств из финансового резерва на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных подпунктами «а» - «е», «м», «н» пункта 6.1 настоящего Положения, орган исполнительной власти Приморского края, в сферу деятельности которого входят финансируемые мероприятия, готовит проект распоряжения Правительства Приморского края, в котором указываются в том числе размер средств финансового резерва и их пообъектное распределение, и направляет его на согласование в установленном действующим законодательством порядке.

Для выделения средств из финансового резерва на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных подпунктами «ж» - «к» пункта 6.1 настоящего Положения, министерство труда и социальной политики Приморского края готовит проект распоряжения Правительства Приморского края и направляет его на согласование в установленном действующим законодательством порядке.

Выделение средств из финансового резерва на мероприятие, предусмотренное подпунктом «л» пункта 6.1 настоящего Положения, осуществляется в порядке, установленном постановлением Администрации Приморского края от 8 февраля 2019 года № 70-па «Об утверждении Порядка и перечня случаев оказания за счет средств краевого бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах».

ВИ. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТОВ, ОБОСНОВЫВАЮЩИХ ВЫДЕЛЕНИЕ ФИНАНСОВЫХ СРЕДСТВ ИЗ ФИНАНСОВОГО РЕЗЕРВА

7.1. В целях рассмотрения вопроса о необходимости предоставления финансовой помощи бюджетам муниципальных образований Приморского края для частичного покрытия расходов муниципальных образований Приморского края на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных подпунктом «и» пункта 6.1 настоящего Положения, органы местного самоуправления муниципальных образований Приморского края в случае возникновения чрезвычайной ситуации муниципального характера в срок не позднее 15 календарных дней со дня ее введения вправе представить в Комиссию обращение о необходимости предоставления финансовой помощи (далее – обращение за финансовой помощью).

Обращение за финансовой помощью должно содержать обоснование необходимости выделения средств из финансового резерва с указанием информации о соблюдении условия, указанного в абзаце пятом пункта 6.4 настоящего Положения, объем расходов местных бюджетов, направленных на ликвидацию чрезвычайной ситуации муниципального характера, данные о количестве граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости, вид мероприятия, на которое необходимо выделить средства финансового резерва.

7.2. Обращение за финансовой помощью подлежит рассмотрению на заседании Комиссии в срок не позднее пяти рабочих дней со дня его представления в Комиссию.

По результатам рассмотрения обращения за финансовой помощью Комиссия принимает решение о необходимости предоставления финансовой помощи бюджетам муниципальных образований Приморского края (об отказе в предоставлении финансовой помощи бюджетам муниципальных образований Приморского края) для частичного покрытия расходов муниципальных образований Приморского края на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных подпунктом «и» пункта 6.1 настоящего Положения.

В решении о необходимости предоставления финансовой помощи бюджетам муниципальных образований Приморского края для частичного покрытия расходов муниципальных образований Приморского края на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных подпунктом «и» пункта 6.1 настоящего Положения, указывается вид мероприятия, на которое необходимо выделить средства финансового резерва, размер выделяемых из финансового резерва средств в разрезе муниципальных образований Приморского края, оказавшихся в зоне чрезвычайной ситуации муниципального характера.

Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении финансовой помощи бюджетам муниципальных образований Приморского края для частичного покрытия расходов муниципальных образований Приморского края на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных подпунктом «и» пункта 6.1 настоящего Положения, являются:

достаточность бюджетных ассигнований в местных бюджетах для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера;

направление обращения за финансовой помощью с нарушением срока, установленного пунктом 7.1 настоящего Положения;

отсутствие или недостаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на мероприятия, предусмотренные подпунктом «и» пункта 6.1 настоящего Положения.

Комиссия уведомляет органы местного самоуправления муниципальных образований Приморского края о принятом решении в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия соответствующего решения.

7.3. После получения решения о необходимости предоставления финансовой помощи бюджетам муниципальных образований Приморского края для частичного покрытия расходов муниципальных образований Приморского края на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных подпунктом «и» пункта 6.1 настоящего Положения, в целях подготовки распоряжения Правительства Приморского края органы местного самоуправления муниципальных образований Приморского края представляют в министерство труда и социальной политики Приморского края через структурные подразделения КГКУ следующие документы:

а) решение главы муниципального образования Приморского края об отнесении возникшей чрезвычайной ситуации к чрезвычайной ситуации муниципального характера, решение комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципальных образований Приморского края о факте чрезвычайной ситуации, принятых мерах по ее ликвидации;

б) списки граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению - для мероприятий, предусмотренных абзацем вторым подпункта «и» пункта 6.1 настоящего Положения;

в) списки граждан, нуждающихся в получении финансовой помощи в связи с полной или частичной утратой ими имущества первой необходимости, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению - для мероприятий, предусмотренных абзацем третьим подпункта «и» пункта 6.1 настоящего Положения;

г) правовой акт органа местного самоуправления муниципального образования Приморского края, предусматривающий оказание единовременной материальной помощи, финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации муниципального характера;

д) заключение комиссии ОМС о подтверждении факта проживания в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации муниципального характера, и установлении факта нарушения условий жизнедеятельности гражданина в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации муниципального характера (далее – заключение о подтверждении факта проживания и установлении факта нарушения условий жизнедеятельности) по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению;

е) заключение комиссии ОМС о подтверждении факта проживания в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации муниципального характера, и установлении факта утраты гражданином частично или полностью имущества первой необходимости в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации муниципального характера (далее - заключение о подтверждении факта проживания и установлении факта утраты имущества первой необходимости) по форме согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

7.4. Формирование списков граждан, предусмотренных подпунктами «б», «в» пункта 7.3 настоящего Положения, осуществляется органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края на основании:

заявлений граждан по форме, утвержденной органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края;

заключений о подтверждении факта проживания и установлении факта нарушения условий жизнедеятельности;

заключений о подтверждении факта проживания и установлении факта утраты имущества первой необходимости.

Списки граждан, нуждающихся в получении финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости, заполняются раздельно для граждан, утративших имущество первой необходимости частично, и для граждан, утративших имущество первой необходимости полностью.

Сформированные списки граждан, предусмотренные подпунктами «б», «в» пункта 7.3 настоящего Положения, подписываются руководителем органа управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям соответствующего муниципального образования Приморского края, руководителем структурного подразделения территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации на территории муниципального образования Приморского края и утверждаются главой муниципального образования Приморского края.

Должностные лица органов местного самоуправления муниципальных образований Приморского края, представляющие документы, указанные в пункте 7.3 настоящего Положения, несут ответственность за достоверность представленных документов.

7.5. Структурные подразделения КГКУ в течение 10 календарных дней со дня получения документов, указанных в пункте 7.3 настоящего Положения, рассматривают их.

В случае выявления замечаний возвращают документы в органы местного самоуправления муниципальных образований Приморского края для устранения замечаний. Органы местного самоуправления муниципальных образований Приморского края в свою очередь представляют исправленные документы в течение пяти рабочих дней со дня поступления к ним замечаний.

Основания для возврата документов:

а) несоблюдение условий, предусмотренных пунктом 6.3 настоящего Положения;

б) представление документов, указанных в пункте 7.3 настоящего Положения, не в полном объеме;

в) наличие в представленных документах ошибок, подчисток, приписок, зачеркнутых слов, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание документа;

г) несоответствие представленных документов формам, установленным настоящим Положением.

7.6. Отчеты о целевом использовании средств финансового резерва в сроки, установленные распоряжением Правительства Приморского края, представляются:

органом местного самоуправления муниципального образования Приморского края, которому выделены средства финансового резерва для частичного покрытия расходов муниципальных образований Приморского края на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных подпунктом «и» пункта 6.1 настоящего Положения, - в министерство труда и социальной политики Приморского края;

министерством труда и социальной политики Приморского края - в Министерство.

7.7. Орган исполнительной власти Приморского края, подведомственному учреждению которого необходимо выделение средств из финансового резерва, органы местного самоуправления муниципальных образований Приморского края, оказавшиеся в зоне чрезвычайной ситуации, введения режима повышенной готовности, не позднее 15 рабочих дней со дня возникновения чрезвычайной ситуации, введения режима повышенной готовности, необходимости предупреждения распространения и ликвидации массовых заболеваний и эпидемий с проведением санитарно-противоэпидемических, иммунопрофилактических, карантинных и иных мероприятий вправе направить в Комиссию обращение о выделении средств финансового резерва (далее - обращение) в соответствии с пунктами 6.4, 6.5 настоящего Положения.

Обращение должно содержать обоснование необходимости выделения средств финансового резерва с указанием данных о количестве граждан, погибших или получивших ущерб (вред), причиненный их здоровью, размер материального ущерба в результате воздействия факторов чрезвычайной ситуации, а также сведения об объемах расходов местных бюджетов, направленных на ее ликвидацию (в случае обращения органов местного самоуправления муниципальных образований Приморского края).

В случае необходимости направления в федеральные государственные органы запросов (иных обращений) об оказании помощи за счет средств федерального бюджета срок направления органом местного самоуправления муниципального образования Приморского края обращения в Комиссию может быть продлен, но не более чем на 60 календарных дней.

7.8. Орган исполнительной власти Приморского края, подведомственному учреждению которого необходимо финансирование, органы местного самоуправления муниципальных образований в течение 15 рабочих дней со дня обращения в Комиссию представляют в Министерство для рассмотрения соответственно следующие документы, обосновывающие размер запрашиваемых средств из финансового резерва (далее - обосновывающие документы):

1) решение главы муниципального образования Приморского края (решение руководителя краевого учреждения или предприятия, подведомственного органу исполнительной власти Приморского края) о введении режима чрезвычайной ситуации на соответствующей территории и установлении уровня реагирования, решение комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципальных образований Приморского края о факте чрезвычайной ситуации, принятых мерах по ее ликвидации;

2) смету-заявку потребности в бюджетных ассигнованиях на проведение мероприятий по форме согласно приложению № 7 к настоящему Положению;

3) акт обследования объекта, поврежденного в результате чрезвычайной ситуации (на каждый пострадавший объект), по форме согласно приложению № 8 к настоящему Положению;

4) сметные расчеты на проведение аварийно-спасательных работ, производимых в ходе выполнения мероприятий, изложенных в подпунктах 5.1, 5.4 пункта 5 приложения № 1 к настоящему Положению;

5) сметные расчеты на проведение аварийно-восстановительных работ по каждому поврежденному объекту;

6) документы, обосновывающие затраты на поисковые и аварийно-спасательные работы (договоры, смета-фактуры с приложением расчетов произведенных затрат);

7) фотоматериалы на каждый пострадавший объект с четким видом адреса и повреждений;

8) документы, обосновывающие затраты на проведение мероприятий, связанных с организацией пунктов временного размещения или специальных пунктов, указанных в подпунктах «в», «м», «н» пункта 6.1 настоящего Положения;

решение комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования Приморского края о развертывании и содержании пунктов

временного размещения или о развертывании специальных пунктов, создаваемых в целях предупреждения эпидемий;

списки граждан, размещенных в пунктах временного размещения или в специальных пунктах, создаваемых в целях предупреждения эпидемий, утвержденные ответственными лицами;

договор с организацией на оказание услуг по временному размещению граждан или аренду помещений для временного размещения граждан в течение необходимого срока;

договор с организацией по обеспечению питанием граждан, размещенных в пунктах временного размещения или специальных пунктах, создаваемых в целях предупреждения эпидемий;

иные документы, обосновывающие размер запрашиваемых средств из финансового резерва на цели, связанные с обеспечением граждан, размещенных в пунктах временного размещения или в специальных пунктах, создаваемых в целях предупреждения эпидемий;

9) документы, обосновывающие затраты на проведение санитарно-противоэпидемических, иммунопрофилактических, карантинных и иных мероприятий, связанных с предупреждением распространения и ликвидацией массовых заболеваний и эпидемий.

7.9. Обосновывающие документы рассматриваются Министерством в срок не более 25 календарных дней со дня их поступления в Министерство. Для оценки обоснованности запрашиваемых средств Министерство направляет обосновывающие документы в органы исполнительной власти Приморского края, к чьим полномочиям относится реализация государственной политики по направлениям, требующим выделение средств из финансового резерва. Органы исполнительной власти Приморского края в срок, не превышающий трех календарных дней со дня поступления к ним обосновывающих документов (за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта), рассматривают их и представляют в Министерство вывод об обоснованности (необоснованности) запрашиваемых средств на финансовое обеспечение указанных в обращении мероприятий.

Министерство строительства Приморского края организует проведение осмотра объекта, поврежденного в результате чрезвычайной ситуации, с привлечением специалистов краевого государственного автономного учреждения «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края» и иных подведомственных министерству строительства Приморского края организаций, органов исполнительной власти Приморского края, к чьим полномочиям относится реализация государственной политики по направлениям, требующим выделение средств из финансового резерва, а также с участием представителей органов местного самоуправления муниципального образования Приморского края, пострадавшего в чрезвычайной ситуации, и представляет в Министерство вывод об обоснованности (необоснованности) запрашиваемых средств на финансовое обеспечение указанных в обращении мероприятий в срок не позднее пяти календарных дней со дня поступления обосновывающих документов в Министерство.

Обосновывающие документы, заключение об обоснованности (необоснованности) запрашиваемых средств (в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта) передаются Министерством в Комиссию для рассмотрения и принятия решения о выделении (об отказе в выделении) недостающих средств из финансового резерва.

Рассмотрение обосновывающих документов, заключения об обоснованности (необоснованности) запрашиваемых средств и принятие решения о выделении (об отказе в выделении) недостающих средств из финансового резерва осуществляется Комиссией в срок не позднее пяти рабочих дней со дня представления обосновывающих документов, заключения об обоснованности (необоснованности) запрашиваемых средств в Комиссию.

Основанием для отказа в выделении средств из финансового резерва является:

а) представление обращения об обеспечении мероприятий, осуществление которых не предусмотрено настоящим Положением;

б) представление обращения, обосновывающих документов позднее сроков, установленных пунктами 7.7, 7.8 настоящего Положения соответственно;

в) достаточность финансовых средств, предусмотренных в местных бюджетах для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

г) отсутствие или недостаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Положения;

д) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 7.8 настоящего Положения.

Комиссия уведомляет орган исполнительной власти Приморского края, подведомственному учреждению которого необходимо выделение средств из финансового резерва, органы местного самоуправления муниципальных образований Приморского края о принятом решении в течение одного рабочего дня следующего за днем принятия соответствующего решения.

7.10. На основании решения Комиссии о выделении недостающих средств из финансового резерва орган исполнительной власти Приморского края, в сферу деятельности которого входят финансируемые мероприятия, совместно с Министерством в срок не позднее двух рабочих дней со дня принятия Комиссией решения о выделении недостающих средств из финансового резерва готовит и направляет на согласование и подписание в установленном порядке проект распоряжения Правительства Приморского края о выделении средств из финансового резерва, в котором указывается в том числе размер выделяемых из финансового резерва средств, их целевое назначение и направления их расходования.

Для оперативного принятия мер по обращениям органов исполнительной власти Приморского края, органов местного самоуправления Приморского края о выделении из финансового резерва бюджетных ассигнований на частичное покрытие расходов на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных в подпункте «б» пункта 6.1 настоящего Положения, осуществляется:

доведение лимитов бюджетных обязательств до органов исполнительной власти Приморского края, органов местного самоуправления Приморского края в утвержденной Комиссией сумме выделяемых бюджетных ассигнований в течение пяти рабочих дней с даты принятия распоряжения Правительства Приморского края о выделении средств из финансового резерва;

финансовое обеспечение мероприятий в объеме фактически произведенных расходов на проведение неотложных аварийно-восстановительных работ, подтвержденных обосновывающими документами.

7.11. Руководители органов исполнительной власти Приморского края, подведомственным учреждениям которых необходимо выделение средств из финансового резерва, должностные лица органов местного самоуправления муниципальных образований Приморского края несут ответственность за достоверность представленных в Комиссию, Министерство документов и заявленных объемов работ.

7.12. Отчеты о целевом использовании средств финансового резерва в сроки, установленные распоряжением Правительства Приморского края о выделении средств из финансового резерва, представляются:

органом местного самоуправления муниципального образования Приморского края - в орган исполнительной власти Приморского края, к чьим полномочиям относится реализация государственной политики по направлениям, требующим выделения средств из финансового резерва, являющийся главным распорядителем выделенных бюджетных средств;

органом исполнительной власти Приморского края - главным распорядителем бюджетных средств, в сферу деятельности которого входят финансируемые мероприятия, а также органом исполнительной власти Приморского края, подведомственному учреждению которого выделены средства финансового резерва, по форме согласно приложению № 9 к настоящему Положению - в Министерство;

Министерством (сводные данные по поступившим в Министерство отчетам о целевом использовании выделенных средств финансового резерва) - в министерство финансов Приморского края.»;

изложить приложение № 3 к Положению в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

изложить приложение № 4 к Положению в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

дополнить Положение приложением № 5 в редакции приложения № 3 к настоящему постановлению;

изложить приложение № 6 к Положению в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

изложить приложение № 7 к Положению в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению;

изложить приложение № 8 к Положению в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению;

изложить приложение № 9 к Положению в новой редакции согласно приложению № 7 к настоящему постановлению;

исключить приложения № 10 -12 к Положению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

Форма

Приложение № 1
к постановлению
Правительства Приморского края
от 13.04.2022 № 235-пп

«Приложение № 3
к Положению о резервном фонде Правительства Приморского края по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и резерве материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории

Глава (администрации)
муниципального образования

(наименование муниципального образования)

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
«__» _____ г.
М.П.

СПИСОК
граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи
в результате _____
(наименование чрезвычайной ситуации)

№ п/п	Дата реги-страции заявления	ФИО зая-вителя	Адрес прожиа-ния	Документ, удостоверяющий личность				Размер единовременной материальной помощи
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				серия	номер	кем выдан	дата выдачи	(тыс. рублей)
Итого необходимо средств резервного фонда Правительства Приморского края по ликвида-ции чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:								

Начальник управления (отдела) по делам ГОЧС администрации _____ Приморского края _____ / _____
(муниципальное образование) (подпись) (фамилия, инициалы)

Начальник отдела МВД России по _____ Приморского края _____ / _____
(муниципальное образование) (подпись) (фамилия, инициалы)»

Форма

Приложение № 2
к постановлению
Правительства Приморского края
от 13.04.2022 № 235-пп

«Приложение № 4
к Положению о резервном фонде
Правительства Приморского края по ликвидации чрезвычайныхситуаций природного и техногенного характера и резерве материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории

Глава (администрации)
муниципального образования

(наименование муниципального образования)

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
«__» _____ г.
М.П.

СПИСОК
граждан, нуждающихся в получении финансовой помощи в связи
с полной или частичной утратой ими имущества первой необходимости
в результате _____
(наименование чрезвычайной ситуации)

№ п/п	Дата регистрации заявления	ФИО заявителя	Адрес проживания	Документ, удостоверяющий личность				Размер финансовой помощи (тыс. рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				серия	номер	кем выдан	дата выдачи	
Итого необходимо средств резервного фонда Правительства Приморского края по ликвидации чрез-вычайных ситуаций природного и техногенного характера:								

Начальник управления (отдела) по делам ГОЧС администрации _____ Приморского края _____ / _____
(муниципальное образование) (подпись) (фамилия, инициалы)

Начальник отдела МВД России по _____ Приморского края _____ / _____
(муниципальное образование) (подпись) (фамилия, инициалы)»

Форма

Приложение № 3
к постановлению
Правительства Приморского края
от 13.04.2022 № 235-пп

«Приложение № 5
к Положению о резервном фонде Правительства Приморского края по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и резерве материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории

УТВЕРЖДАЮ
Глава муниципального образования

(подпись, фамилия, инициалы)
«__» _____ 20__ г.
М.П.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о подтверждении факта проживания в жилом помещении,
которое попало в зону чрезвычайной ситуации муниципального характера,
и установлении факта нарушения условий жизнедеятельности гражданина
в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации
муниципального характера

(реквизиты решение органа местного самоуправления муниципального образования Приморского края об отнесении возникшей чрезвычайной ситуации к чрезвычайной ситуации муниципального характера)
Комиссия, действующая на основании _____, в составе:
Председатель комиссии: _____
Члены комиссии: _____

провела _____ обследование условий жизнедеятельности гражданина:
(дата)
Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) гражданина: _____
Адрес места жительства гражданина: _____
Факт проживания в жилом помещении _____ (Ф.И.О. гражданина)

установлен/не установлен на основании _____
(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)
Дата начала нарушения условий жизнедеятельности: _____
Характер нарушения условий жизнедеятельности _____

Критерии нарушения условий жизнедеятельности	Показатели критериев нарушения условий жизнедеятельности	Состояние
Невозможность проживания гражданина в жилом поме-щении:	1) здание (жилое помещение):	
	фундамент	Поврежден (частично разрушен)/не поврежден (частично не разрушен)
	стены	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	перегородки	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	перекрытия	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	полы	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	крыша	Повреждена (частично разрушена)/не повреждена (частично не разрушена)
	окна и двери	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	отделочные работы	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	печное отопление	Повреждено (частично разрушено)/не повреждено (частично не разрушено)
	электроосвещение	Повреждено (частично разрушено)/не повреждено (частично не разрушено)
	прочие	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	2) теплоснабжение здания (жилого помещения)	Нарушено/не нарушено
	3) водоснабжение здания (жилого помещения)	Нарушено/не нарушено
	4) электроснабжение здания (жилого помещения)	Нарушено/не нарушено
Невозможность осущест-вления транспортного сообщения между территорией прожи-вания гражданина и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены:	5) возможность использования лифта	Возможно/невозможно
	1) наличие и состав общественно-го транспорта в районе прожива-ния гражданина	Доступно/недоступно
Нарушение санитарно-эпидемиологического благо-получия гражданина	2) функционирование общественного транспорта от ближайшего к гражданину остановочного пункта	Возможно/невозможно
		Нарушено/не нарушено

Факт нарушения условий жизнедеятельности при чрезвычайной ситуации устанавливается по состоя-нию хотя бы одного из показателей указанных критериев, характеризующему невозможность проживания гражданина в жилом помещении.
Факт нарушения условий жизнедеятельности _____ (Ф.И.О. гражданина)
в результате чрезвычайной ситуации установлен/не установлен.
(нужное подчеркнуть)

Председатель комиссии:

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

Члены комиссии:

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

С заключением комиссии ознакомлен: _____
(подпись, фамилия, инициалы гражданина)»

Форма

Приложение № 4
к постановлению
Правительства Приморского края
от 13.04.2022 № 235-пп

«Приложение № 6
к Положению о резервном фонде Правительства Приморского края по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и резерве материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории

УТВЕРЖДАЮ
Глава муниципального образования

(подпись, фамилия, инициалы)
«__» _____ 20__ г.
М.П.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о подтверждении факта проживания в жилом помещении,
которое попало в зону чрезвычайной ситуации муниципального характера,
и установлении факта утраты гражданином частично или полностью имущества
первой необходимости в результате воздействия поражающих факторов источника
чрезвычайной ситуации муниципального характера

(реквизиты решение органа местного самоуправления муниципального образования Приморского края
об отнесении возникшей чрезвычайной ситуации к чрезвычайной ситуации муниципального характера)
Комиссия, действующая на основании _____, в составе:
Председатель комиссии: _____
Члены комиссии: _____

провела _____ обследование условий жизнедеятельности гражданина:
(дата)
Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) гражданина: _____
Адрес места жительства гражданина: _____
Факт проживания в жилом помещении _____
(Ф.И.О. гражданина)

установлен/не установлен на основании _____
(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Список утраченного имущества первой необходимости		
Список имущества первой необходимости	Утрачено (ДА или НЕТ)	Примечание
Предметы для хранения и приготовления пищи:		
холодильник		
газовая плита (электроплита)		
шкаф для посуды		
Предметы мебели для приема пищи:		
стол		
стул (табуретка)		
Предметы мебели для сна:		
кровать (диван)		
Предметы средств информирования граждан:		
телевизор (радио)		
Предметы средств водоснабжения и отопления (заполняется в случае отсутствия централизованного водоснабжения и отопления):		
насос для подачи воды		
водонагреватель		
котел отопительный (переносная печь)		

Факт утраты имущества первой необходимости _____
(Ф.И.О. гражданина)
в результате чрезвычайной ситуации установлен/не установлен
(нужное подчеркнуть)
имущество первой необходимости утрачено частично / полностью.
(нужное подчеркнуть)

Председатель комиссии: _____
(должность, подпись, фамилия, инициалы)

Члены комиссии: _____
(должность, подпись, фамилия, инициалы)

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

С заключением комиссии ознакомлен: _____
(подпись, фамилия, инициалы гражданина)»

Приложение № 5
к постановлению
Правительства Приморского края
от 13.04.2022 № 235-пп

«Приложение № 7
к Положению о резервном фонде Правительства Приморского края по ликвидации чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного характера и резерве материальных ресурсов для ликвидации
чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории

Форма _____

УТВЕРЖДАЮ
Глава муниципального образования _____
(подпись, фамилия, инициалы)
«__» _____ 20__ г.
М.П.

СМЕТА-ЗАЯВКА

потребности в бюджетных ассигнованиях на проведение
мероприятий

(наименование и дата чрезвычайной ситуации)

(орган местного самоуправления муниципального образования Приморского края)

1. Состояние бюджета органа местного самоуправления Приморского края

Свободный остаток денежных средств бюджета _____,
в том числе в резервном фонде _____.
_____ наименование органа местного самоуправления Приморского края
_____ тыс. рублей по состоянию на _____
(дата)

2. Аварийно-спасательные работы по ликвидации чрезвычайной ситуации

№ п/п	Перечень видов работ на постра- давших объектах	Стои- мость работ	Источники финансирования			
			из бюджета органа местного самоуправ ления	за счет средств предприятий, организаций, учреждений	из бюджета субъекта Российской Федерации	всего
1	2	3	4	5	6	7

1.	Разведка в связи с проведением аварийно-спасательных работ					
2.	Локализация и ликвидация различ- ных очагов повышенной опасности (локализация и тушение пожаров, разборка завалов, ликвидация про- ранов, ликвидация разливов нефти и нефтепродуктов и другие)					
3.	Создание минимально необходи- мых условий для жизнеобеспе- чения населения (доставка воды, восстановление транспортного сообщения, прокладка временных линий электропередачи, инженер- ных сетей и другие)					
4.	Поиск, спасение, оказание экс- тренной медицинской помощи и эвакуация пострадавших					
1	2	3	4	5	6	7
5.	Проведение санитарно-эпидемио- логических мероприятий					
6.	Эвакуация населения					
7.	Доставка продовольственных гру- зов и грузов первой необходимости					
8.	Санитарная обработка (механиче- ская обработка кожных покровов и слизистых оболочек людей и их одежды)					
9.	Санитарная очистка территории (сбор, захоронение, обеззаражи- вание)					
	Итого					

3. Неотложные аварийно-восстановительные работы на поврежденных объектах

(тыс. рублей)

№ п/п	Перечень поврежденных объ- ектов по видам хозяйственной деятельности	Количес- тво поврежд- енных объектов	Стои- мость работ	Источники финансирования			
				из бюджета органа местного самоуправ ления	за счет средств предприя- тий, орга- низаций, учреждений	из бюджета субъекта Российской Федерации	всего
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Объекты жилого фонда						
2.	Объекты коммунального хозяйства						
1	2	3	4	5	6	7	8
3.	Объекты социальной сферы						
4.	Объекты промышленности						
5.	Объекты транспортной инфраструктуры						
6.	Объекты связи						
7.	Объекты сельского хозяйства						
8.	Объекты федеральной соб- ственности						
	Итого						

4. Оказание единовременной материальной помощи пострадавшим гражданам

(тыс. рублей)

№ п/п	Количество пострадав- ших (чел.)	Сумма затрат	Страховое возмещение	Источники финансирования			
				из бюджета органа местного самоуправ ления	за счет вне- бюджетных источников	из бюджета субъекта Российской Феде- рации	всего
1	2	3	4	5	6	7	8

5. Оказание финансовой помощи пострадавшим гражданам в связи с утратой имущества

(тыс. рублей)

№ п/п	Категория пострадавших	Количес- во семей	Сумма фи- нансовой помощи	Источники финансирования			
				из бюджета органа местного самоуправления	за счет внебюдж- етных источни- ков	из бюджета субъ- екта Российской Федерации	всего
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Пострадавшие граждане, частично утратившие имущество						
2.	Пострадавшие граждане, полностью утратившие имущество						
	Итого						

6. Развертывание и содержание временных пунктов проживания и питания, аренда зданий (сооружений)
для пострадавших граждан

(тыс. рублей)

№ п/п	Наимено вание расходов	Потребность				Источники финансирования			
		ед. измерения	коли- чество	цена	сумма	из бюджета органа местного самоуправ- ления	за счет средств предприя- тий, орга- низаций, учрежде- ний	из бюджета субъекта Российской Федерации	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Аренда зданий (сооружен ий) для проживания и пита- ния пострадавших	м кв. тыс. руб.							
2.	Содержание пунктов (городков) для про- живания и питания пострадавших:								

2.1.	расходы по коммунальным услугам;								
2.2.	хозяйственные расходы (указывается каждый вид)								
3.	Расходы на приобретение продуктов питания (указывается каждый вид) и приготовление пищи								
	Итого								

7. Предотвращение распространения и ликвидация очагов особо опасных болезней животных (тыс. рублей)

N п/п	Наименование расходов	Стоимость работ	Источники финансирования			
			из бюджета органа местного самоуправления	за счет средств предприятий, организаций, учреждений	из бюджета субъекта Российской Федерации	всего
1	2	3	4	5	6	7
1.	Мероприятия по предотвращению распространения и ликвидации очагов особо опасных болезней животных, при которых допускается отчуждение животных и изъятие продуктов животноводства					

8. Всего по смете-заявке _____ тыс. рублей, в том числе: за счет бюджетных ассигнований из резервного фонда субъекта Российской Федерации по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края _____ тыс. рублей.

Руководитель финансового управления органа
местного самоуправления Приморского края

(подпись) (фамилия, имя, отчество) (дата)
М.П.

Начальник управления (отдела) по делам ГОЧС
органа местного самоуправления Приморского края

(подпись) (фамилия, имя, отчество) (дата)»

Приложение № 6
к постановлению
Правительства Приморского края
от 13.04.2022 № 235-пп

Форма «Приложение № 8
к Положению о резервном фонде Правительства Приморского края по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и резерве материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления (отдела) Руководитель органа местного
по делам ГОЧС органа местного самоуправления

(подпись, фамилия, имя, отчество) самоуправления
«__» _____ 20__ г. _____
М.П. (подпись, фамилия, имя, отчество)
«__» _____ 20__ г.
М.П.

АКТ № _____
обследования объекта, поврежденного в результате чрезвычайной ситуации

(наименование ЧС, дата ЧС)

Адрес объекта
Наименование объекта _____

Балансодержатель (собственник) объекта	
Год постройки объекта	
Балансовая стоимость объекта (тыс. руб.)	
Остаточная стоимость объекта (тыс. руб.)	
Степень повреждения объекта	
Сумма ущерба (тыс. руб.)	
Страховое возмещение (тыс. руб.)	
Габариты объекта	

Характеристика объекта по конструктивным элементам _____
Характеристика повреждений по конструктивным элементам _____
Технологически необходимые виды работ _____

Комиссия в составе:
Председатель комиссии: _____
(должность) (фамилия, имя, отчество) (подпись) (дата)

Члены комиссии:
Руководитель бюро
технической инвентаризации

(фамилия, имя, отчество) (подпись) (дата)

(должность) (фамилия, имя, отчество) (подпись) (дата)»

Приложение № 7
к постановлению
Правительства Приморского края
от 13.04.2022 № 235-пп

Форма «Приложение № 9
к Положению о резервном фонде Правительства Приморского края по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и резерве материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории

ОТЧЕТ

(наименование органа исполнительной власти Приморского края)
о целевом использовании средств из резервного фонда Правительства
Приморского края по ликвидации чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера
по состоянию на «__» _____ 20__ года

№ п/п	Основание (нормативно-правовой документ)			Бюджетная классификация (КБК)	Цель финансирования	Общая сумма согласно НПА	Получатель	Бюджетная классификация (КБК)	Документ, подтверждающий кассовый расход (платежное поручение, справка, заявка)			Итого профинансировано	Кассовый расход	Остаток средств (возврат)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	но-мер	дата	на-звание						но-мер	дата	сумма			
			ИТО-ГО:											

Руководитель _____
Исполнитель _____»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 236-пп

13.04.2022 г. Владивосток

Об утверждении Порядка оказания единовременной материальной помощи, финансовой помощи гражданам Российской Федерации, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2019 года № 1928 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями», на основании Устава Приморского края, постановления Администрации Приморского края от 15 мая 2018 года № 223-па «О создании и использовании резервного фонда Правительства Приморского края по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края» Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок оказания единовременной материальной помощи, финансовой помощи гражданам Российской Федерации, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 13.04.2022 № 236-пп

ПОРЯДОК
оказания единовременной материальной помощи, финансовой помощи гражданам
Российской Федерации, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного
и техногенного характера

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет правила и условия оказания единовременной материальной помощи, финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости гражданам Российской Федерации, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края (далее соответственно – финансовая помощь, чрезвычайная ситуация), в части чрезвычайных ситуаций федерального, межрегионального, регионального и межмуниципального характера.

1.2. Право на получение единовременной материальной помощи, финансовой помощи имеют граждане Российской Федерации.

В случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, настоящий Порядок применяется к правоотношениям, связанным с оказанием единовременной материальной помощи, финансовой помощи иностранным гражданам, проживающим на территории Приморского края в жилых помещениях, которые попали в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации федерального или межрегионального характера, с соблюдением условий, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка.

1.3. При введении режима чрезвычайной ситуации федерального или межрегионального характера финансовое обеспечение расходов, связанных с оказанием единовременной материальной помощи, финансовой помощи лицам, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка, осуществляется за счет средств:

иных межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, предоставленных краевому бюджету на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2019 года № 1928 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями» (далее соответственно – иные межбюджетные трансферты, постановление № 1928);

резервного фонда Правительства Приморского края по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 15 мая 2018 года № 223-па «О создании и использовании резервного фонда Правительства Приморского края по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края», выделенных министерству труда и социальной политики Приморского края на соответствующие цели, с последующим возмещением понесенных краевым бюджетом расходов за счет средств иных межбюджетных трансфертов в соответствии с постановлением № 1928 (далее соответственно – министерство, резервный фонд, постановление № 223-па).

При введении режима чрезвычайной ситуации регионального или межмуниципального характера финансовое обеспечение расходов, связанных с оказанием единовременной материальной помощи, финансовой помощи гражданам Российской Федерации, осуществляется за счет средств резервного фонда в соответствии с постановлением № 223-па, выделенных министерству на соответствующие цели.

При введении режима чрезвычайной ситуации регионального характера, в случае недостаточности средств резервного фонда финансовое обеспечение расходов, связанных с оказанием единовременной материальной помощи, финансовой помощи гражданам Российской Федерации, осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов в соответствии с постановлением № 1928.

1.4. Единовременная материальная помощь оказывается в размере 10 тыс. рублей на человека.

Финансовая помощь оказывается в следующих размерах:

50 тыс. рублей на человека из расчета за частично утраченное имущество первой необходимости;

100 тыс. рублей на человека из расчета за полностью утраченное имущество первой необходимости.

1.5. Лица, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, вправе обратиться за оказанием единовременной материальной помощи, финансовой помощи не позднее:

одного месяца со дня введения режима чрезвычайной ситуации – в случае оказания единовременной материальной помощи;

шести месяцев со дня введения режима чрезвычайной ситуации – в случае оказания финансовой помощи.

1.6. Выплата единовременной материальной помощи, финансовой помощи осуществляется однократно.

II. УСЛОВИЯ НАЗНАЧЕНИЯ ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ, ФИНАНСОВОЙ ПОМОЩИ

2.1. Назначение выплаты единовременной материальной помощи, финансовой помощи осуществляется при соблюдении следующих условий:

а) в отношении оказания единовременной материальной помощи:

проживание лица, указанного в пункте 1.2 настоящего Порядка, в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации;

нарушение условий жизнедеятельности лица, указанного в пункте 1.2 настоящего Порядка, в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации;

б) в отношении оказания финансовой помощи:

проживание лица, указанного в пункте 1.2 настоящего Порядка, в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации;

утрата лицом, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка, частично или полностью имущества первой необходимости в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.

2.2. Подтверждение (неподтверждение) фактов проживания в жилых помещениях, которые попали в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации, установление (неустановление) фактов нарушения условий жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации, утраты имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации осуществляется комиссиями, создаваемыми органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края (далее – Комиссии).

2.3. Факты нарушения условий жизнедеятельности устанавливаются Комиссиями в соответствии с критериями, предусмотренными Порядком установления факта нарушения условий жизнедеятельности при аварии на опасном объекте, включая критерии, по которым устанавливается указанный факт, утвержденным приказом МЧС России от 30 декабря 2011 года № 795 «Об утверждении Порядка установления факта нарушения условий жизнедеятельности при аварии на опасном объекте, включая критерии, по которым устанавливается указанный факт».

Факты утраты имущества первой необходимости устанавливаются Комиссиями в соответствии с пунктами 2, 11 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществление компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями, утвержденными постановлением № 1928.

2.4. Комиссия несет ответственность за достоверность сведений, указанных в заключениях Комиссии.

III. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ, ФИНАНСОВОЙ ПОМОЩИ

3.1. Назначение выплаты единовременной материальной помощи, финансовой помощи осуществляется структурными подразделениями краевого государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения Приморского края» по месту жительства лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка (далее соответственно – заявитель, КГКУ, структурное подразделение КГКУ).

3.2. Для назначения выплаты единовременной материальной помощи, финансовой помощи заявитель в сроки, установленные пунктом 1.5 настоящего Порядка, обращается по своему выбору в:

структурное подразделение КГКУ в форме электронного документа (пакета электронных документов) с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ);

краевое государственное автономное учреждение Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае», его структурные подразделения, расположенные на территории Приморского края, информация о которых размещена на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.mfc-25.ru (далее – МФЦ), в письменной форме при личном обращении;

орган местного самоуправления муниципального образования Приморского края (далее – ОМСУ) по месту жительства в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации, в письменной форме при личном обращении.

От имени заявителя за назначением выплаты единовременной материальной помощи, финансовой помощи вправе обратиться представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от его имени (далее – уполномоченные представители).

3.3. Назначение выплаты единовременной материальной помощи, финансовой помощи осуществляется структурным подразделением КГКУ на основании заявления по форме, установленной министерством, и следующих прилагаемых к нему документов:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя (в случае подачи заявления заявителем):

паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, в том числе военнослужащего, - для граждан Российской Федерации;

паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, - для иностранных граждан;

б) документ, удостоверяющий личность уполномоченного представителя (паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, в том числе военнослужащего), и документ, подтверждающий полномочия уполномоченного представителя действовать от имени заявителя (в случае подачи заявления уполномоченным представителем);

в) свидетельство о рождении ребенка (в случае подачи заявления уполномоченным представителем ребенка до 14 лет) или свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния, выданного компетентным органом иностранного государства, содержащего сведения о рождении ребенка (в случае рождения ребенка на территории иностранного государства).

В случае личного приема установление личности заявителя, а при обращении уполномоченного представителя - личности и полномочий уполномоченного представителя, осуществляется посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, а также документа, подтверждающего полномочия уполномоченного представителя действовать от имени заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации. После сличения содержания представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов со сведениями, указанными в заявлении, документы возвращаются заявителю (уполномоченному представителю) в день приема.

Свидетельство о рождении ребенка может быть представлено заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе.

В случае если заявителем (уполномоченным представителем) не представлено по собственной инициативе свидетельство о рождении ребенка, структурное подразделение КГКУ, МФЦ, ОМСУ запрашивают сведения, содержащиеся в указанном документе, самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) и подключаемых к ней региональных СМЭВ, а также в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее – ЕГИССО) в день поступления заявления.

Свидетельство о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданного компетентным органом иностранного государства, содержащего сведения о рождении ребенка, заявитель (уполномоченный представитель) представляет самостоятельно с приложением его нотариально удостоверенного перевода на русский язык.

Специалист МФЦ, ОМСУ, осуществляющий прием заявления и прилагаемых к нему документов, преобразовывает путем сканирования представленный заявителем (уполномоченным представителем) на бумажном носителе документ, указанный в подпункте «в» настоящего пункта, после чего возвращает его заявителю (уполномоченному представителю) в день приема.

Заявитель (уполномоченный представитель) несет ответственность за достоверность и полноту представленных документов и сведений, которые содержатся в заявлении и прилагаемых к нему документах.

3.4. В день поступления заявления и прилагаемых к нему документов специалист структурного подразделения КГКУ, МФЦ или ОМСУ:

проверяет заявление и прилагаемые к нему документы, в том числе сверяет данные представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов с данными, указанными в заявлении; проверяет комплектность представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов, правильность оформления и их содержание, соответствие сведений, содержащихся в разных документах;

принимает решение о регистрации заявления и прилагаемых к нему документов либо решение об отказе в приеме заявления и прилагаемых к нему документов (с указанием причин отказа);

формирует и направляет запросы в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием СМЭВ и подключаемых к ней региональных СМЭВ, а также в ЕГИССО.

Датой регистрации заявления и прилагаемых к нему документов считается дата их поступления в структурное подразделение КГКУ, МФЦ или ОМСУ.

3.5. Основаниями для отказа в приеме заявления и прилагаемых к нему документов являются:

а) представленные заявителем (уполномоченным представителем) документы содержат повтора, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для принятия решения о назначении выплаты единовременной материальной помощи, финансовой помощи;

б) заявление и прилагаемые к нему документы поданы в орган государственной власти, организацию, ОМСУ, в полномочия которых не входит принятие решений о назначении выплаты единовременной материальной помощи, финансовой помощи;

в) представление заявителем (уполномоченным представителем) не в полном объеме документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка, которые заявитель (уполномоченный представитель) обязан представить самостоятельно;

г) представленные заявителем (уполномоченным представителем) документы или сведения утратили силу или являются недействительными на момент обращения заявителя (уполномоченного представителя);

д) представленные заявителем (уполномоченным представителем) документы содержат подчистки, приписки, зачеркнутые слова, нерасшифрованные сокращения, исправления текста, не заверенные в установленном законодательством порядке;

е) подача заявления в электронной форме с нарушением установленных законодательством требований.

3.6. О принятом решении заявитель (уполномоченный представитель) уведомляется лично (в случае личного обращения в МФЦ или ОМСУ) или посредством push-уведомления в ЕПГУ (в случае обращения в структурное подразделение КГКУ с использованием ЕПГУ) в день обращения.

IV. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О НАЗНАЧЕНИИ ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ, ФИНАНСОВОЙ ПОМОЩИ

4.1. Комиссия в течение 10 календарных дней со дня принятия решения о регистрации заявления и прилагаемых к нему документов осуществляет:

а) подтверждение (неподтверждение) фактов проживания заявителей в жилых помещениях, которые попали в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации и установление (неустановление) фактов нарушения условий жизнедеятельности заявителей в результате чрезвычайной ситуации, утраты ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации;

б) подписание и утверждение в установленном порядке следующих заключений по форме, утвержденной приказом министерства (далее – заключения Комиссии):

о подтверждении факта проживания в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации и установлении факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате чрезвычайной ситуации;

о подтверждении факта проживания в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации и установлении факта утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации;

в) регистрацию, сканирование и введение электронных образов заключений Комиссий в государственную информационную систему «Платформа государственных сервисов».

4.2. Структурное подразделение КГКУ в течение 10 календарных дней со дня принятия решения о регистрации заявления и прилагаемых к нему документов осуществляет проверку документов и информации, указанных в заявлении, в том числе с использованием сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

4.3. Решение о назначении выплаты единовременной материальной помощи, финансовой помощи или об отказе в назначении выплаты единовременной материальной помощи, финансовой помощи (далее – решение) принимается структурным подразделением КГКУ в срок не позднее 11 календарных дней со дня принятия решения о регистрации заявления и прилагаемых к нему документов.

4.4. Основаниями для отказа в назначении выплаты единовременной материальной, финансовой помощи являются:

а) сведения о документах, удостоверяющих личность заявителя, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации;

б) неподтверждение сведений о государственной регистрации рождения ребенка (детей), в том числе сведения о родителе (родителях) ребенка (детей) (в случае подачи заявления уполномоченным представителем ребенка (детей), не достигшего возраста 18 лет);

в) наличие сведений о лишении (ограничении) родительских прав в отношении ребенка, в интересах которого подано заявление (в случае подачи заявления уполномоченным представителем ребенка (детей), не достигшего возраста 18 лет);

г) смерть заявителя;

д) несоответствие сведений об установлении опеки (попечительства), указанных в заявлении, сведениям, полученным в рамках межведомственного взаимодействия;

е) неподтверждение Комиссией факта нахождения адреса места жительства, указанного заявителем, в зоне чрезвычайной ситуации;

ж) неподтверждение Комиссией факта проживания заявителя в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации;

з) неустановление Комиссией факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате чрезвычайной ситуации (в случае обращения заявителя за назначением единовременной материальной помощи);

и) неустановление Комиссией факта утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации (в случае обращения заявителя за назначением финансовой помощи);

к) повторное обращение за назначением выплаты единовременной материальной помощи, финансовой помощи заявителя, в отношении которого ранее уже было принято решение о назначении выплаты единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи по тем же фактам нарушения условий жизнедеятельности и (или) утраты имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации;

л) обращение заявителя (уполномоченного представителя) за назначением выплаты единовременной материальной помощи, финансовой помощи с нарушением срока, установленного пунктом 1.5 настоящего Порядка;

м) неподтверждение сведений о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым заявитель - иностранный гражданин имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации, полученных в том числе в рамках межведомственного взаимодействия.

Заявитель (уполномоченный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением и прилагаемыми к нему документами, предусмотренными пунктом 3.3 настоящего Порядка, устранив нарушения, указанные в подпункте «а» настоящего пункта, в порядке, установленном пунктом 3.2 настоящего Порядка.

4.5. Структурное подразделение КГКУ в срок не позднее двух рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уведомляет заявителя (уполномоченного представителя) или МФЦ (в случае подачи заявления через МФЦ) о принятом решении.

Уведомление о принятом решении направляется заявителю (уполномоченному представителю) в пись-

менной форме по адресу, указанному в заявлении, или посредством push-уведомления в ЕПГУ (в случае обращения заявителя (уполномоченного представителя) через ЕПГУ), или выдается МФЦ лично заявителю (уполномоченному представителю).

4.6. Структурные подразделения КГКУ в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения о назначении выплаты единовременной материальной помощи, финансовой помощи, формируют списки граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи, финансовой помощи, и направляют их в КГКУ.

КГКУ в течение одного рабочего дня, следующего за днем получения списков граждан, указанных в абзаце первом настоящего пункта, формирует сводный список граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи, финансовой помощи (далее – сводный список граждан), с указанием способов доставки выплат и направляет его в министерство.

4.7. В случаях, предусмотренных абзацами третьим, четвертым пункта 1.3 настоящего Порядка, министерство в течение двух рабочих дней со дня получения сводного списка граждан готовит проект решения Правительства Приморского края о выделении средств из резервного фонда с указанием размера выделяемых средств для оказания единовременной материальной помощи, финансовой помощи и направляет его на согласование в установленном порядке.

В случаях, предусмотренных абзацами вторым, пятым пункта 1.3 настоящего Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения сводного списка граждан формирует списки граждан в соответствии с Порядком подготовки и представления высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации документов в МЧС России для обоснования предельного объема запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации, утвержденным приказом МЧС России от 10 декабря 2021 года № 858 «Об утверждении Порядка подготовки и представления высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации документов в МЧС России для обоснования предельного объема запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации» (далее соответственно – списки граждан, Порядок подготовки документов для обоснования предельного объема запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда).

Министерство в течение двух рабочих дней с даты доведения краевому бюджету иного межбюджетного трансферта готовит проект решения Правительства Приморского об осуществлении финансирования на цели, связанные с оказанием единовременной материальной помощи, финансовой помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, и направляет его на согласование в установленном порядке.

В случае если финансовое обеспечение расходов, связанных с оказанием единовременной материальной помощи, финансовой помощи заявителям, осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов в соответствии с судебными решениями, вступившими в законную силу (далее – судебное решение), списки граждан подготавливаются ОМСУ совместно с министерством в течение 20 рабочих дней со дня получения ОМСУ судебного решения в соответствии с Порядком подготовки документов для обоснования предельного объема запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда.

В. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ НА ВЫПЛАТУ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ, ФИНАНСОВОЙ ПОМОЩИ

5.1. Расходование средств на оказание единовременной материальной помощи, финансовой помощи осуществляется КГКУ на основании бюджетной сметы путем перечисления средств с лицевого счета КГКУ, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, Управлению Федеральной почтовой связи Приморского края акционерного общества «Почта России» (далее – УФПС) или кредитным организациям в соответствии с реестром начисленной единовременной материальной помощи, финансовой помощи с обозначением способа доставки в течение 15 календарных дней со дня принятия решения о назначении выплаты единовременной материальной помощи, финансовой помощи.

В случаях, предусмотренных абзацами вторым, пятым пункта 1.3 настоящего Порядка, перечисление средств с лицевого счета КГКУ, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, УФПС или кредитным организациям осуществляется в пределах поступивших на лицевой счет КГКУ объемов финансирования на указанные цели в течение 15 календарных дней с даты доведения иного межбюджетного трансферта краевому бюджету на основании решения Правительства Российской Федерации.

Краевое государственное казенное учреждение «Центр бухгалтерского обслуживания» (далее – КГКУ «Центр бухгалтерского обслуживания») во исполнение договора о передаче отдельных функций главного распорядителя средств краевого бюджета КГКУ «Центр бухгалтерского обслуживания», заключенного с министерством, готовит и представляет в Управление Федерального казначейства по Приморскому краю в течение одного рабочего дня со дня поступления предельных объемов финансирования на лицевой счет министерства расходные расписания на распределение предельных объемов финансирования КГКУ для учета на лицевых счетах КГКУ для дальнейшей выплаты единовременной материальной помощи, финансовой помощи.

5.2. Министерство обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств, выделяемых согласно настоящему Порядку.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 237-пп

14.04.2022 г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 22 января 2020 года № 35-пп «Об утверждении Порядка предоставления в аренду имущества, включенного в перечень имущества Приморского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляемого с участием совещательного органа в области развития малого и среднего предпринимательства»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок предоставления в аренду имущества, включенного в перечень имущества Приморского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденный постановлением Правительства Приморского края от 22 января 2020 года № 35-пп «Об утверждении Порядка предоставления в аренду имущества, включенного в перечень имущества Приморского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляемого с участием совещательного органа в области развития малого и среднего предпринимательства» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 23 марта 2021 года № 161-пп, от 18 октября 2021 года № 682-пп, от 23 марта 2022 года № 164-пп), изменения, исключив абзацы двадцать второй, двадцать третий пункта 2.6.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 240-пп

14.04.2022 г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 11 февраля 2021 года № 52-пп «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из краевого бюджета субсидий краевым государственным бюджетным учреждениям, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края, на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок определения объема и условий предоставления из краевого бюджета субсидий краевым государственным бюджетным учреждениям, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края, на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания, утвержденный постановлением Правительства Приморского края от 11 февраля 2021 года № 52-пп «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из краевого бюджета субсидий краевым государственным бюджетным учреждениям, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края, на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания» (в редакции постановления Правительства Приморского края от 13 апреля 2021 года № 227-пп), следующие изменения:

1.1. Дополнить пункт 1.3 подпунктом 1.3.6 следующего содержания:

«1.3.6. Реализация мероприятий по финансовому обеспечению деятельности школьных лесничеств.»;

1.2. Заменить в абзаце первом подпункта 2.8.3 пункта 2.8 слова «подпункте 1.3.4 пункта 1.3» словами «подпунктах 1.3.4, 1.3.6 пункта 1.3»;

1.3. В пункте 2.9:

дополнить абзац одиннадцатый после слова «реорганизацией» словами «(за исключением реорганизации в форме присоединения)»;

изложить абзац четырнадцатый в следующей редакции:

«план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии.»;

дополнить новым абзацем пятнадцатым следующего содержания:

«иные положения (при необходимости).»;

1.4. Дополнить пункт 3.1 абзацем следующего содержания:

«отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии.»;

1.5. Изложить пункт 3.2 в следующей редакции:

«3.2. Орган-учредитель имеет право устанавливать в Соглашении формы и сроки представления краевыми учреждениями дополнительной отчетности, исходя из целей предоставления субсидии.».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 241-пп

14.04.2022 г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 19 марта 2014 года № 86-па «О предоставлении субсидий из краевого бюджета Приморской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов, Приморскому отделскому казачьему обществу Уссурийского войскового казачьего общества, Приморской краевой организации Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов», Приморской краевой организации Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество инвалидов», Приморскому региональному отделению Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих» в 2020 - 2027 годах и некоммерческому партнерству «Дальневосточный музей авиации» в 2021 году»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 19 марта 2014 года № 86-па «О предоставлении субсидий из краевого бюджета Приморской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов, Приморскому отделскому казачьему обществу Уссурийского войскового казачьего общества, Приморской краевой организации Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов», Приморской краевой организации Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество инвалидов», Приморскому региональному отделению Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих» в 2020 - 2027 годах и некоммерческому партнерству «Дальневосточный музей авиации» в 2021 году» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 10 февраля 2016 года № 57-па, от 18 июня 2018 года № 277-па, от 28 июня 2018 года № 293-па, от 30 октября 2018 года № 514-па, от 22 марта 2019 года № 175-па, постановлений Правительства Приморского края от 16 января 2020 года № 13-пп, от 22 апреля 2020 года № 366-пп, от 12 марта 2021 года № 131-пп) (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Заменить в наименовании и по тексту постановления цифры «2021» цифрами «2022»;

1.2. В Порядок предоставления из краевого бюджета субсидии Приморской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов в 2020 — 2027 годах, утвержденном постановлением (далее – Порядок):

заменить в абзаце втором пункта 1 Порядка слово «предусмотренных» словами «доведенных в установленном порядке»;

изложить пункт 2 Порядка в следующей редакции:

«2. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат общественной организации, связанных с развитием и реализацией общественно значимой программы, включающей организацию и проведение социально значимых мероприятий, акций, проектов по защите прав и интересов ветеранов в Приморском крае, обеспечению им достойных условий жизни, привлечению ветеранов к участию в патристическом и нравственном воспитании молодежи (далее - социально значимые мероприятия), а также обеспечение уставной деятельности общественной организации.

Субсидия направляется на финансовое обеспечение следующих расходов, связанных с развитием и реализацией общественно значимой программы:

проведение социально значимых мероприятий;

уплата налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

приобретение расходных материалов и канцелярских товаров;

оплата труда руководителя и бухгалтера общественной организации, членов правления согласно штатному расписанию, а также оплата труда специалистов, привлекаемых по найму в целях реализации общественно значимой программы, включая начисления и выплаты по оплате труда, за исключением премиальных и иных выплат, связанных с поощрением сотрудников;

оплата ежемесячной материальной помощи ветеранам войны и труда Приморского краевого совета ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (далее — краевой Совет ветеранов) с отчислением налогов;

оплата разовой материальной помощи ветеранам войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов, с учетом ожидаемого количества юбилеев;

оказание материальной помощи остро нуждающимся ветеранам войны, труда, Вооруженных Сил и пра-

воохранительных органов, необходимой на лечение, приобретение лекарств, предметы первой необходимости и ритуальные услуги;

оплата проезда инвалидам локальных войн на санаторно-курортное лечение;
оплата подготовки и проведения пленумов, президиумов, совещаний, учебы актива краевого Совета ветеранов;

арендная плата, при этом площадь арендуемых помещений не может превышать 450 кв. м;
оплата расходов по информационно-техническому и хозяйственному обеспечению деятельности общественной организации;

благотворительная деятельность (согласно уставу) с безвозмездной передачей материалов, основных и денежных средств патриотическим клубам, музеям ветеранских организаций, госпиталю ветеранов войн;
оплата услуг связи, почтово-телеграфных, типографских, полиграфических и банковских услуг;
приобретение основных средств в целях реализации общественно значимой программы, за исключением недвижимого имущества и имущества стоимостью свыше 100 тыс. рублей за единицу;

оплата услуг (аренды) автотранспорта для организации работы краевого Совета ветеранов на территории Приморского края;

оплата расходов по проезду, проживанию и питанию участников общественной организации, участвующих в проведении социально значимых мероприятиях по письменному согласованию с департаментом.

За счет средств субсидии участникам общественной организации возмещаются расходы по проезду к месту проведения социально значимых мероприятия и обратно (включая оплата багажа, услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей), а также по проезду из одного населенного пункта в другой, если мероприятия проходят в разных населенных пунктах, воздушным, железнодорожным, водным и автомобильным транспортом. Расходы возмещаются по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами, по следующим нормам:

воздушным транспортом - по тарифу экономического класса;
морским и речным транспортом - по тарифам, устанавливаемым перевозчиками, но не выше стоимости проезда в четырехместной каюте с комплексным обслуживанием пассажиров;

железнодорожным транспортом - в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагонам экономического класса, с четырехместными купе категории «К» или в вагоне категории «С» с местами для сидения;
иные расходы, осуществляемые в соответствии со сметой планируемых расходов за счет средств субсидии на реализацию плана мероприятий на текущий финансовый год, включенных в общественно значимую программу общественной организации.

Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.
Субсидия не может быть направлена на осуществление предпринимательской деятельности, поддержку политических партий и кампаний, приобретение алкогольных напитков и табачной продукции, уплату штрафов, пеней.»;

дополнить пункт 4 Порядка абзацем следующего содержания:
«в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере общественной организации.»;

в пункте 6 Порядка:
изложить абзац шестой в следующей редакции:

«смету планируемых расходов, согласованную с департаментом, содержащую наименования направлений расходования целевых средств и соответствующие им коды целевых средств, аналогичные перечню направлений расходования целевых средств, предусмотренному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17 декабря 2021 года № 214н «Об утверждении порядка осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения», за счет средств субсидии на реализацию Плана мероприятий на текущий финансовый год с приложением в разрезе мероприятий. Перераспределение денежных средств между направлениями расходования средств субсидии допускается только при согласовании с департаментом в пределах общего размера субсидии.»;

заменить в абзаце восьмом слова «вторым, третьим» словами «двадцать четвертым, двадцать пятым»;

изложить абзац одиннадцатый в следующей редакции:
«выписку из реестра дисквалифицированных лиц либо справку об отсутствии запрашиваемой информации, выданные в соответствии с

приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 10 декабря 2019 года № ММВ-7-14/627@ «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц».»;

дополнить абзацем следующего содержания:
«Общественная организация вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные абзацами четвертым, пятым, одиннадцатым настоящего пункта. В случае непредставления общественной организацией по собственной инициативе документов, предусмотренных абзацами четвертым, пятым, одиннадцатым настоящего пункта, департамент в течение трех рабочих дней со дня регистрации сопроводительного письма запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.»;

дополнить абзац третий пункта 8 Порядка после слов «указанных в абзаце четвертом, пятом» словом «, одиннадцатом»;

в пункте 9 Порядка:
заменить в абзаце пятом слова «о целевом использовании субсидии» словами «об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.»;

заменить в абзаце десятом слова «о целевом использовании субсидии» словами «об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия»;

дополнить абзац четырнадцатый словами «, а также условия использования неиспользованных остатков субсидии в отчетном финансовом году»;

заменить в абзаце втором пункта 11 Порядка слова «государственное казенное учреждение Приморское казначейство» словами «краевое государственное казенное учреждение «Центр бухгалтерского обслуживания» (далее — ГКУ ЦБО»;

заменить в пункте 12 Порядка слова «заявки на кассовый расход, подготовленной на основании заявки на предоставление субсидии, указанной в пункте 10 настоящего Порядка, государственным казенным учреждением Приморским казначейством» словами «распоряжения о совершении казначейских платежей ГКУ ЦБО», слова «государственному казенному учреждению Приморскому казначейству» словами «ГКУ ЦБО»;

изложить пункт 13 Порядка в следующей редакции:
«13. Общественная организация представляет в департамент ежеквартально, не позднее 15 числа, следующего за отчетным кварталом, а за 4 квартал - не позднее 20 декабря, отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, установленной департаментом в соглашении.

Оценка эффективности использования субсидии осуществляется департаментом на основании сравнения установленных соглашением и фактически достигнутых общественной организацией значений результатов предоставления субсидии.

Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, представляется общественной организацией в департамент ежеквартально, не позднее 15 числа, следующего за отчетным кварталом, а за 4 квартал - не позднее 20 декабря, по форме, установленной департаментом в соглашении, с приложением расшифровки по статьям затрат и копий документов, подтверждающих целевое использование субсидии.

Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и смета планируемых расходов должны содержать аналогичные наименования направления расходования целевых средств и соответствующие им коды целевых средств.

Ежегодный отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, ежегодный отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, ежегодный информационный отчет о реализации Плана мероприятий (формы отчетов устанавливаются соглашением) представляются общественной организацией в департамент не позднее семи рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом, ежегодные уточненные отчеты - не позднее 7 февраля года, следующего за отчетным годом.

Департамент имеет право устанавливать в соглашении сроки и формы представления дополнительной отчетности.

Общественная организация представляет отчетность, указанную в настоящем пункте, на бумажном носителе непосредственно в департамент либо направляет ее в адрес департамента почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии на адрес электронной почты.»;

заменить в абзаце третьем пункта 16 Порядка слова «о целевом использовании субсидии» словами «об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.»;

заменить в абзаце первом пункта 16.2 Порядка слова «о целевом использовании субсидии» словами «об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.»;

изложить пункт 17 Порядка в следующей редакции:

«17. В отношении субсидии, не использованной в текущем финансовом году, принимается решение о наличии потребности или решение об отказе в согласовании наличия потребности в остатках субсидии и возврате указанных средств в краевой бюджет в соответствии с Порядком принятия решения о наличии потребности в остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставленных юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат и не использованных в отчетном финансовом году, утвержденным постановлением Правительства Приморского края от 19 января 2022 года № 20-пп «Об утверждении Порядка принятия решения о наличии потребности в остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставленных юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат и не использованных в отчетном финансовом году».»;

1.3. В Порядке предоставления из краевого бюджета субсидий Приморской краевой организации общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов», Приморской краевой организации Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское ордена Трудового Красного Знамени общество слепых», Приморскому региональному отделению Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих» в 2020 - 2027 годах, утвержденном постановлением (далее — Порядок № 1):

заменить в абзаце втором пункта 1 Порядка № 1 слово «предусмотренных» словами «доведенных в установленном порядке»;

изложить пункт 2 Порядка № 1 в следующей редакции:

«2. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат общественных организаций, связанных с реализацией общественно значимых программ, включающих организацию и проведение социально значимых мероприятий, акций, проектов по защите прав и интересов инвалидов в Приморском крае, их социокультурной реабилитации и интеграции в общественную жизнь (не менее 50 процентов от общего объема субсидии) (далее - социально значимые мероприятия), а также обеспечение уставной деятельности общественных организаций (не более 50 процентов от общего объема субсидии).

Субсидия направляется на финансовое обеспечение следующих расходов, связанных с развитием и реализацией общественно значимой программы:

проведение социально значимых мероприятий;
проведение пленумов, президиумов, совещаний, учебы актива краевого Совета Приморской краевой организации общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов», Приморской краевой организации Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское ордена Трудового Красного Знамени общество слепых», Приморского регионального отделения Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих»;

уплата налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
приобретение расходных материалов и канцелярских товаров;

оплата труда руководителя и бухгалтера общественной организации, членов правления согласно штатному расписанию, а также оплата труда специалистов, привлекаемых по найму в целях реализации общественно значимой программы, включая начисления и выплаты по оплате труда, за исключением премиальных и иных выплат, связанных с поощрением сотрудников;

оплата ежемесячной материальной помощи инвалидам с отчислением налогов;
оплата разовой материальной помощи инвалидам, с учетом ожидаемого количества юбиларов;

приобретение продуктовых наборов остро нуждающимся инвалидам;
приобретение билетов на зрелищные мероприятия для инвалидов;

подготовка и организация отдыха несовершеннолетних детей, не обучающихся в образовательных учреждениях, их родителей;

оказание материальной помощи, необходимой остро нуждающимся инвалидам на лечение, приобретение дорогостоящих препаратов, предметов первой необходимости, ритуальные услуги;

оплата проезда инвалидам и сопровождающим их лицам к месту лечения, прохождения социальной реабилитации, санаторно-курортное лечение;

арендная плата, при этом площадь арендуемых помещений не может превышать 450 кв. м;

оплата расходов по информационно-техническому и хозяйственному обеспечению деятельности общественных организаций;

оплата услуг связи, почтово-телеграфных, типографских, полиграфических и банковских услуг;
приобретение основных средств в целях реализации общественно значимой программы, за исключением недвижимого имущества и имущества стоимостью свыше 100 тыс. рублей за единицу;

оплата услуг (аренды) автотранспорта для организации работы на территории Приморского края;
оплата расходов по проезду, проживанию и питанию участников общественной организации, участвующих в проведении социально значимых мероприятий по письменному согласованию с департаментом.

За счет средств субсидии участникам общественной организации возмещаются расходы по проезду к месту проведения социально значимых мероприятий и обратно (включая оплата багажа, услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей), а также по проезду из одного населенного пункта в другой, если мероприятия проходят в разных населенных пунктах, воздушным, железнодорожным, водным и автомобильным транспортом. Расходы возмещаются по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами, по следующим нормам:

воздушным транспортом - по тарифу экономического класса;

морским и речным транспортом - по тарифам, устанавливаемым перевозчиками, но не выше стоимости проезда в четырехместной каюте с комплексным обслуживанием пассажиров;

железнодорожным транспортом - в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагонам экономического класса, с четырехместными купе категории «К» или в вагоне категории «С» с местами для сидения;

иные расходы, осуществляемые в соответствии со сметой планируемых расходов за счет средств субсидии на реализацию плана мероприятий на текущий финансовый год, включенных в общественно значимую программу общественной организации.

Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

Субсидия не может быть направлена на осуществление предпринимательской деятельности, поддержку политических партий и кампаний, приобретение алкогольных напитков и табачной продукции, уплату штрафов, пеней.»;

дополнить пункт 4 Порядка № 1 абзацем следующего содержания:
«в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере общественной организации.»;

в пункте 6 Порядка № 1:
изложить абзац шестой в следующей редакции:

«смету планируемых расходов, согласованную с департаментом, содержащую наименования направлений расходования целевых средств и соответствующие им коды целевых средств, аналогичные перечню направлений расходования целевых средств, предусмотренному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17 декабря 2021 года № 214н «Об утверждении порядка осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения», за счет средств субсидии на реализацию Плана мероприятий на текущий финансовый год с приложением в разрезе мероприятий. Перераспределение денежных средств между направлениями расходования средств субсидии допускается только при согласовании с департаментом в пределах общего размера субсидии.»;

заменить в абзаце восьмом слова «вторым, третьим» словами «двадцать шестым, двадцать седьмым»;

изложить абзац одиннадцатый в следующей редакции:
«выписку из реестра дисквалифицированных лиц либо справку об отсутствии запрашиваемой информации, выданные в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 10 декабря 2019 года № ММВ-7-14/627@ «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц».»;

дополнить абзацем следующего содержания:
«Общественная организация вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные абзацами четвертым, пятым, одиннадцатым настоящего пункта. В случае непредставления общественной организацией по собственной инициативе документов, предусмотренных абзацами четвертым, пятым, одиннадцатым настоящего пункта, департамент в течение трех рабочих дней со дня регистрации сопроводительного письма запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.»;

дополнить абзац третий пункта 8 Порядка № 1 после слов «указанных в абзаце четвертом, пятом» словом «, одиннадцатом»;

в пункте 9 Порядка № 1:
заменить в абзаце пятом слова «о целевом использовании субсидии» словами «об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.»;
заменить в абзаце десятом слова «о целевом использовании субсидии» словами «об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия»;
дополнить абзац четырнадцатый словами «, а также условия использования неиспользованных остатков субсидии в отчетном финансовом году»;
заменить в абзаце втором пункта 11 Порядка № 1 слова «государственное казенное учреждение Приморское казначейство» словами «краевое государственное казенное учреждение «Центр бухгалтерского обслуживания» (далее — ГКУ ЦБО»);
заменить в пункте 12 Порядка № 1 слова «заявки на кассовый расход, подготовленной на основании заявки на предоставление субсидии, указанной в пункте 10 настоящего Порядка, государственным казенным учреждением Приморским казначейством» словами «распоряжения о совершении казначейских платежей ГКУ ЦБО», слова «государственному казенному учреждению Приморскому казначейству» словами «ГКУ ЦБО»;
изложить пункт 13 Порядка № 1 в следующей редакции:
«13. Общественная организация представляет в департамент ежеквартально, не позднее 15 числа, следующего за отчетным кварталом, а за 4 квартал - не позднее 20 декабря, отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, установленной департаментом в соглашении.
Оценка эффективности использования субсидии осуществляется департаментом на основании сравнения установленных соглашением и фактически достигнутых общественной организацией значений результатов предоставления субсидии.
Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, представляется общественной организацией в департамент ежеквартально, не позднее 15 числа, следующего за отчетным кварталом, а за 4 квартал - не позднее 20 декабря, по форме, установленной департаментом в соглашении, с приложением расшифровки по статьям затрат и копий документов, подтверждающих целевое использование субсидии.
Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и смета планируемых расходов должны содержать аналогичные наименования направления расходования целевых средств и соответствующие им коды целевых средств.
Ежегодный отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, ежегодный отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, ежегодный информационный отчет о реализации Плана мероприятий (формы отчетов устанавливаются соглашением) представляются общественной организацией в департамент не позднее семи рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом, ежегодные уточненные отчеты - не позднее 7 февраля года, следующего за отчетным годом.
Департамент имеет право устанавливать в соглашении сроки и формы представления дополнительной отчетности.
Общественная организация представляет отчетность, указанную в настоящем пункте, на бумажном носителе непосредственно в департамент либо направляет ее в адрес департамента почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии на адрес электронной почты.»;
заменить в абзаце третьем пункта 16 Порядка № 1 слова «о целевом использовании субсидии» словами «об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.»;
заменить в абзаце первом пункта 16.2 Порядка № 1 слова «о целевом использовании субсидии» словами «об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.»;
изложить пункт 17 Порядка № 1 в следующей редакции:
«17. В отношении субсидии, не использованной в текущем финансовом году, принимается решение о наличии потребности или решение об отказе в согласовании наличия потребности в остатках субсидии и возврате указанных средств в краевой бюджет в соответствии с Порядком принятия решения о наличии потребности в остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставленных юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат и не использованных в отчетном финансовом году, утвержденным постановлением Правительства Приморского края от 19 января 2022 года № 20-пп «Об утверждении Порядка принятия решения о наличии потребности в остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставленных юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат и не использованных в отчетном финансовом году.»;
1.4. В Порядке предоставления из краевого бюджета субсидии Приморскому отдельскому казачьему обществу Уссурийского войскового казачьего общества в 2020 - 2027 годах, утвержденном постановлением (далее — Порядок № 2):
заменить в абзаце втором пункта 1 Порядка № 2 слово «предусмотренных» словами «доведенных в установленном порядке»;
изложить пункт 2 Порядка № 2 в следующей редакции:
«2. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат казачьего общества, связанных с реализацией общественно значимой программы, включающей организацию и проведение социально значимых мероприятий, акций, проектов, а также в целях привлечения казачьих обществ к участию в патриотическом и нравственном воспитании молодежи (далее — социально значимые мероприятия), а также обеспечение уставной деятельности казачьего общества.
Субсидия направляется на финансовое обеспечение следующих расходов, связанных с реализацией общественно значимой программы:
проведение социально значимых мероприятий;
расходы, связанные с прохождением государственной и иной службы в соответствии с Федеральным законом от 5 декабря 2005 года № 154-ФЗ «О государственной службе российского казачества»;
пошив и (или) приобретение парадной, повседневной и походной формы одежды в соответствии приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 22 апреля 2010 года № 181 «Об утверждении Порядка ношения формы одежды членов казачьих обществ, внесенных в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации»;
оплата расходов по выполнению обязательств по содействию государственным органам в организации и ведении воинского учета членов казачьих обществ, организации военно-патриотического воспитания призывников, их подготовке к военной службе и вневойсковой подготовке членов казачьего общества во время их пребывания в запасе;
оплата расходов, связанных с участием в мероприятиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и ликвидации последствий стихийных бедствий, по гражданской и территориальной обороне, по охране объектов, находящихся в государственной и муниципальной собственности;
оплата расходов, связанных с участием в мероприятиях по охране общественного порядка, обеспечению экологической и пожарной безопасности, по охране биоресурсов Приморского края, по участию в егерской, природоохранной и экологической службе, а также контролю за использованием и охраной земель;
уплата налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
приобретение расходных материалов и канцелярских товаров;
оплата труда руководителя, бухгалтера, членов правления согласно штатному расписанию казачьего общества, а также оплата труда специалистов, привлекаемых по найму в целях реализации общественно значимой программы, включая начисления и выплаты по оплате труда, за исключением премиальных и иных выплат, связанных с поощрением сотрудников;
оплата коммунальных услуг, включая арендную плату, при этом площадь арендуемых помещений не может превышать 450 кв. м. При выполнении особых поручений квадратура может быть изменена в сторону увеличения, по согласованию с Правительством Приморского края;
оплата расходов на информационно-техническое и хозяйственное обеспечение деятельности казачьего общества;
оплата услуг по содержанию, обслуживанию и ремонту (за исключением капитального ремонта);
оплата услуг связи, почтово-телеграфных, типографских, полиграфических и банковских услуг, средств массовой информации;
приобретение основных средств в целях реализации общественно значимой программы, за исключением недвижимого имущества;
оплата представительских расходов;
оплата расходов по проведению общего войскового совета казаков (далее - Большой круг) станичных казачьих обществ и Приморского казачьего отдела Уссурийского казачьего войска (далее - УКВ), проведению Советов атаманов Приморского казачьего отдела УКВ;
оплата расходов по обслуживанию основных средств, стоящих на балансе Приморского казачьего отдела УКВ;

оплата горюче — смазочных материалов для автомобилей, привлеченных для доставки казаков казачьих обществ и Приморского казачьего отдела УКВ на Парад Победы, его репетиции, на проведение Больших Кругов, полевые выходы;
оплата услуг (аренды) автотранспорта для организации работы на территории Приморского края;
оплата расходов по проезду, проживанию и питанию участников казачьего общества, участвующих в проведении социально значимых мероприятий, по письменному согласованию с департаментом.
За счет средств субсидии участникам казачьего общества возмещаются расходы по проезду к месту проведения социально значимых мероприятий и обратно (включая оплата багажа, услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей), а также по проезду из одного населенного пункта в другой, если мероприятия проходят в разных населенных пунктах, воздушным, железнодорожным, водным и автомобильным транспортом. Расходы возмещаются по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами, по следующим нормам:
воздушным транспортом - по тарифу экономического класса;
морским и речным транспортом - по тарифам, устанавливаемым перевозчиками, но не выше стоимости проезда в четырехместной каюте с комплексным обслуживанием пассажиров;
железнодорожным транспортом - в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагонам экономического класса, с четырехместными купе категории «К» или в вагоне категории «С» с местами для сидения; иные расходы, осуществляемые в соответствии со сметой планируемых расходов за счет средств субсидии на реализацию плана мероприятий на текущий финансовый год, включенных в общественно значимую программу казачьего общества.
Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.
Субсидия не может быть направлена на осуществление предпринимательской деятельности, поддержку политических партий и кампаний, приобретение алкогольных напитков и табачной продукции, уплату штрафов, пеней.»;
дополнить пункт 4 Порядка № 2 абзацем следующего содержания:
«в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтере казачьего общества.»;
в пункте 6 Порядка № 2:
изложить абзац шестой в следующей редакции:
«смету планируемых расходов, согласованную с департаментом, содержащую наименования направлений расходования целевых средств и соответствующие им коды целевых средств, аналогичные перечню направлений расходования целевых средств, предусмотренному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17 декабря 2021 года № 214н «Об утверждении порядка осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения», за счет средств субсидии на реализацию Плана мероприятий на текущий финансовый год с приложением в разрезе мероприятий. Перераспределение денежных средств между направлениями расходования средств субсидии допускается только при согласовании с департаментом в пределах общего размера субсидии.»;
заменить в абзаце восьмом слова «вторым, третьим» словами «двадцать восьмым, двадцать девятым»;
изложить абзац одиннадцатый в следующей редакции:
«выписку из реестра дисквалифицированных лиц либо справку об отсутствии запрашиваемой информации, выданные в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 10 декабря 2019 года № ММВ-7-14/627@ «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц».»;
дополнить абзацем следующего содержания:
«Казачье общество вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные абзацами четвертым, пятым, одиннадцатым настоящего пункта. В случае непредставления казачьим обществом по собственной инициативе документов, предусмотренных абзацами четвертым, пятым, одиннадцатым настоящего пункта, департамент в течение трех рабочих дней со дня регистрации сопроводительного письма запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.»;
дополнить абзац третий пункта 8 Порядка № 2 после слов «указанных в абзаце четвертом, пятом» словом «, одиннадцатом»;
в пункте 9 Порядка № 2:
заменить в абзаце пятом слова «о целевом использовании субсидии» словами «об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.»;
заменить в абзаце девятом слова «о целевом использовании субсидии» словами «об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия»;
дополнить абзац тринадцатый словами «, а также условия использования неиспользованных остатков субсидии в отчетном финансовом году»;
заменить в абзаце втором пункта 11 Порядка № 2 слова «государственное казенное учреждение Приморское казначейство (далее - ГКУ Приморское казначейство)» словами «краевое государственное казенное учреждение «Центр бухгалтерского обслуживания» (далее — ГКУ ЦБО»);
заменить в пункте 12 Порядка № 2 слова «заявки на кассовый расход, подготовленной на основании заявки на предоставление субсидии, указанной в пункте 10 настоящего Порядка, ГКУ Приморским казначейством» словами «распоряжения о совершении казначейских платежей ГКУ ЦБО», слова «ГКУ Приморскому казначейству» словами «ГКУ ЦБО»;
изложить пункт 13 Порядка № 2 в следующей редакции:
«13. Казачье общество представляет в департамент ежеквартально, не позднее 15 числа, следующего за отчетным кварталом, а за 4 квартал - не позднее 20 декабря, отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, установленной департаментом в соглашении.
Оценка эффективности использования субсидии осуществляется департаментом на основании сравнения установленных соглашением и фактически достигнутых казачьим обществом значений результатов предоставления субсидии.
Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, представляется казачьим обществом в департамент ежеквартально, не позднее 15 числа, следующего за отчетным кварталом, а за 4 квартал - не позднее 20 декабря, по форме, установленной департаментом в соглашении, с приложением расшифровки по статьям затрат и копий документов, подтверждающих целевое использование субсидии.
Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и смета планируемых расходов должны содержать аналогичные наименования направления расходования целевых средств и соответствующие им коды целевых средств.
Ежегодный отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, ежегодный отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, ежегодный информационный отчет о реализации Плана мероприятий (формы отчетов устанавливаются соглашением) представляются казачьим обществом в департамент не позднее семи рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом, ежегодные уточненные отчеты - не позднее 7 февраля года, следующего за отчетным годом.
Департамент имеет право устанавливать в соглашении сроки и формы представления дополнительной отчетности.
Казачье общество представляет отчетность, указанную в настоящем пункте, на бумажном носителе непосредственно в департамент либо направляет ее в адрес департамента почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии на адрес электронной почты.»;
заменить в абзаце третьем пункта 16 Порядка № 2 слова «о целевом использовании субсидии» словами «об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.»;
заменить в абзаце первом пункта 16.2 Порядка № 2 слова «о целевом использовании субсидии» словами «об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.»;
изложить пункт 17 Порядка № 2 в следующей редакции:
«17. В отношении субсидии, не использованной в текущем финансовом году, принимается решение о наличии потребности или решение об отказе в согласовании наличия потребности в остатках субсидии и возврате указанных средств в краевой бюджет в соответствии с Порядком принятия решения о наличии потребности в остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставленных юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат и не использованных в отчетном финансовом году, утвержденным постановлением Правительства Приморского края от 19 января 2022 года № 20-пп «Об утверждении Порядка принятия решения о наличии потребности в остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставленных юриди-

ческим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат и не использованных в отчетном финансовом году».);

1.5. В Порядке предоставления из краевого бюджета субсидии некоммерческому партнерству «Дальневосточный музей авиации» в 2021 году, утвержденном постановлением (далее – Порядок № 3):

заменить в наименовании и по тексту Порядка № 3 цифры «2021» цифрами «2022»;

заменить в абзаце втором пункта 1 Порядка № 3 слово «предусмотренных» словами «доведенных в установленном порядке»;

дополнить пункт 4 Порядка № 3 абзацем следующего содержания:

«в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере общественной организации.»;

в пункте 6 Порядка № 3:

изложить абзац девятый в следующей редакции:

«выписку из реестра дисквалифицированных лиц либо справку об отсутствии запрашиваемой информации, выданные в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 10 декабря 2019 года № ММВ-7-14/627@ «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц».);

дополнить абзацем следующего содержания:

«Общественная организация вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные абзацами пятым, шестым, девятым настоящего пункта. В случае непредставления по собственной инициативе общественной организацией документов, указанных в абзацах пятом, шестом, девятом настоящего пункта, департамент в течение трех рабочих дней со дня регистрации сопроводительного письма запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.»;

дополнить абзац четвертый пункта 8 Порядка № 3 после слов «абзацах пятом, шестом» словом «, девятым»;

дополнить абзац пятнадцатый пункта 9 Порядка № 3 словами «, а также условия использования неиспользованных остатков субсидии в отчетном финансовом году»;

заменить в абзаце втором пункта 11 Порядка № 3 слова «государственное казенное учреждение Приморское казначейство (далее - КГУ Приморское казначейство)» словами «краевое государственное казенное учреждение «Центр бухгалтерского обслуживания» (далее - КГУ ЦБО)»;

заменить в пункте 12 Порядка № 3 слова «заявки на кассовый расход, подготовленной на основании заявки на предоставление субсидии, указанной в пункте 10 настоящего Порядка, КГУ Приморским казначейством во исполнение заключенного с департаментом договора о передаче отдельных функций главных распорядителей средств краевого бюджета КГУ Приморскому казначейству» словами «распоряжения о совершении казначейских платежей КГУ ЦБО во исполнение заключенного с департаментом договора о передаче отдельных функций главных распорядителей средств краевого бюджета КГУ ЦБО»;

изложить пункт 13 Порядка № 3 в следующей редакции:

«13. Общественная организация представляет в департамент ежеквартально, не позднее 15 числа, следующего за отчетным кварталом, а за 4 квартал - не позднее 20 декабря, отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, установленной департаментом в соглашении.

Оценка эффективности использования субсидии осуществляется департаментом на основании сравнения установленных соглашением и фактически достигнутых общественной организацией значений результатов предоставления субсидии.

Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, представляется общественной организацией в департамент ежеквартально, не позднее 15 числа, следующего за отчетным кварталом, а за 4 квартал - не позднее 20 декабря, по форме, установленной департаментом в соглашении, с приложением расшифровки по статьям затрат и копий документов, подтверждающих целевое использование субсидии.

Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и смета планируемых расходов должны содержать аналогичные наименования направления расходования целевых средств и соответствующие им коды целевых средств.

Ежегодный отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, ежегодный отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, ежегодный информационный отчет о реализации Плана мероприятий (формы отчетов устанавливаются соглашением) представляются общественной организацией в департамент не позднее семи рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом, ежегодные уточненные отчеты - не позднее 7 февраля года, следующего за отчетным годом.

Департамент имеет право устанавливать в соглашении сроки и формы представления дополнительной отчетности.

Общественная организация представляет отчетность, указанную в настоящем пункте, на бумажном носителе непосредственно в департамент либо направляет ее в адрес департамента почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии на адрес электронной почты.»;

изложить пункт 17 Порядка № 3 в следующей редакции:

«17. В отношении субсидии, не использованной в текущем финансовом году, принимается решение о наличии потребности или решение об отказе в согласовании наличия потребности в остатках субсидии и возврате указанных средств в краевой бюджет в соответствии с Порядком принятия решения о наличии потребности в остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставленных юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат и не использованных в отчетном финансовом году, утвержденным постановлением Правительства Приморского края от 19 января 2022 года № 20-пп «Об утверждении Порядка принятия решения о наличии потребности в остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставленных юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат и не использованных в отчетном финансовом году».).».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 242-пп

14.04.2022 г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 10 февраля 2020 года № 79-пп «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов, утвержденный постановлением Правительства Приморского края от 10 февраля 2020 года № 79-пп «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 10 марта 2020 года № 194-пп, от 22 июля 2020 года № 637-пп, от 19 января 2021 года № 10-пп, от 4 февраля 2022 года № 57-пп, от 10 марта 2022 года № 132-пп), изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

Приложение
к постановлению
Правительства Приморского края
от 14.04.2022 № 242-пп

**СОСТАВ
комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов**

Марица Дмитрий Анатольевич	- заместитель председателя Правительства Приморского края, председатель комиссии;
Мех Светлана Анатольевна	- министр государственно-правового управления Приморского края, заместитель председателя комиссии;
Луданов Геннадий Викторович	- начальник отдела проверок департамента по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края, секретарь комиссии;
Володарская Екатерина Петровна	- заведующий кафедрой государственного и муниципального управления Школы экономики и менеджмента федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет» (по согласованию);
Глухов Сергей Дмитриевич	- директор департамента по защите государственной тайны, информационной безопасности и мобилизационной подготовки Приморского края;
Данилов Анатолий Николаевич	- директор департамента по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края;
Ешукова Алла Александровна	- директор департамента государственной гражданской службы и кадров Приморского края;
Исаченко Валерий Александрович	- директор департамента по координации правоохранительной деятельности, исполнения административного законодательства и обеспечения деятельности мировых судей Приморского края;
Кузнецова Вера Ивановна	- директор административного департамента аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края;
Пинаев Сергей Николаевич	- старший преподаватель кафедры педагогики и психологии негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Открытый юридический институт» (по согласованию);
Садовой Сергей Николаевич	- директор автономной некоммерческой образовательной организации дополнительного профессионального образования «Дальневосточный институт экономики и развития» (по согласованию).

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 243-пп

14.04.2022 г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 1 ноября 2019 года № 721-па «Об утверждении Положения о министерстве цифрового развития и связи Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Положение о министерстве цифрового развития и связи Приморского края, утвержденное постановлением Администрации Приморского края от 1 ноября 2019 года № 721-па «Об утверждении Положения о министерстве цифрового развития и связи Приморского края» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 17 февраля 2020 года № 126-пп, от 11 марта 2021 года № 125-пп, от 21 сентября 2021 года № 626-пп), следующие изменения:

исключить пункт 2.1.30;

считать пункты 2.1.31 - 2.1.52 пунктами 2.1.30 - 2.1.51 соответственно.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края -
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 244-пп

14.04.2022 г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 24 июля 2019 года № 478-па «О предоставлении из краевого бюджета субсидии организациям в связи с оказанием услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок предоставления из краевого бюджета субсидии организациям в связи с оказанием услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Приморского края, утвержденный постановлением Администрации Приморского края от 24 июля 2019 года № 478-па «О предоставлении из краевого бюджета субсидии организациям в связи с оказанием услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Приморского края» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 4 декабря 2019 года № 803-па, от 24 декабря 2019 года № 884-па, постановлений Правительства Приморского края от 10 марта 2020 года № 195-пп, от 3 ноября 2020 года № 933-пп, от 27 августа 2021 года № 565-пп), следующие изменения:

- 1.1. Дополнить пункт 3 абзацем следующего содержания:
«в) финансовое обеспечение затрат по погашению просроченной задолженности по уплате налога на имущество организаций, не учтенного при утверждении тарифа в 2021 году, подлежащего уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (далее — субсидия на погашение задолженности).»;
- 1.2. Исключить в пункте 5:
в абзаце втором слово «, целей»;
- в абзаце четвертом слово «, целей»;
- 1.3. Дополнить абзац второй пункта 6 словами «(за исключением субсидии на погашение задолженности)»;
- 1.4. В пункте 10:
исключить в абзаце втором слова «и технико-экономического обоснования планируемых мероприятий»;
- дополнить абзацем следующего содержания:
«технико-экономическое обоснование планируемых мероприятий (за исключением субсидии на погашение задолженности).»;
- 1.5. Дополнить абзац четвертый пункта 11 словами «(за исключением субсидии на погашение задолженности)»;
- 1.6. Исключить в пункте 17:
в абзаце седьмом слово «, целей»;
- в абзаце четырнадцатом слово «, целей»;
- 1.7. Изложить пункт 19 в следующей редакции:
«19. Министерство в течение трех рабочих дней со дня заключения соглашения направляет в краевое государственное казенное учреждение «Центр бухгалтерского обслуживания» (далее — КГКУ «ЦБО») соглашение и копию решения о признании организации организацией-получателем субсидии. Перечисление

субсидии осуществляется с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю (далее — УФК по ПК), на счета организаций, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение пяти рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет министерства путем представления КГКУ «ЦБО» (во исполнение заключенного с министерством соглашения о передаче централизуемых полномочий КГКУ «ЦБО») в УФК по ПК распоряжения о совершении казначейских платежей, подготовленного на основании решения о признании организации организацией-получателем субсидии и соглашения.»;

1.8. Дополнить пункт 21 новым абзацем вторым следующего содержания:
«снижение на 100 % кредиторской задолженности по налогу на имущество организаций (процент);»;

1.9. Дополнить пункт 22 новым абзацем четвертым следующего содержания:
«налоговую декларацию по налогу на имущество организации и (или) надлежащим образом заверенные копии справок налогового органа по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, а также оригиналы таких справок для сличения (с последующим их возвратом) (в части субсидии на погашение задолженности);»;

1.10. Изложить абзац второй пункта 26 в следующей редакции:
«Министерство осуществляет проверку соблюдения организацией условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 238-пп

14.04.2022 г. Владивосток

О внесении изменения в постановление Администрации Приморского края от 25 декабря 2019 года № 903-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие туризма в Приморском крае» на 2020-2027 годы»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в пункт 4 приложения № 12 к государственной программе Приморского края «Развитие туризма в Приморском крае» на 2020-2027 годы, утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 25 декабря 2019 года № 903-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие туризма в Приморском крае» на 2020-2027 годы» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 27 апреля 2020 года № 378-пп, от 30 июня 2020 года № 574-пп, от 5 ноября 2020 года № 940-пп, от 10 ноября 2020 года № 953-пп, от 23 декабря 2020 года № 1063-пп, от 18 марта 2021 года № 147-пп, от 15 апреля 2021 года № 236-пп, от 11 июня 2021 года № 372-пп, от 9 августа 2021 года № 517-пп, от 29 сентября 2021 года № 643-пп, от 16 ноября 2021 года № 729-пп, от 30 ноября 2021 года № 763-пп, от 25 февраля 2022 года № 96-пп, от 31 марта 2022 года № 187-пп) (далее – государственная программа), изменение, изложив абзац седьмой в следующей редакции:

«б) заключения органами местного самоуправления муниципальных контрактов на осуществление благоустройства территорий, прилегающих к местам туристского показа, в целях выполнения полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, на софинансирование которых предоставляются субсидии, на условиях, не предусматривающих авансовые платежи за счет средств субсидий. В 2022 году по договорам (муниципальным контрактам) о выполнении работ по благоустройству территорий, прилегающих к местам туристского показа, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, возможно установление авансовых платежей в размере, не превышающем 30 процентов суммы соответствующего договора (муниципального контракта);».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 30-пг

15.04.2022 г. Владивосток

О внесении изменения в постановление Губернатора Приморского края от 12 января 2022 года № 3-пг «О внесении изменений в постановление Губернатора Приморского края от 6 августа 2019 года № 52-пг «Об утверждении структуры органов исполнительной власти Приморского края»

На основании Устава Приморского края постановляю:

1. Внести в пункт 3 постановления Губернатора Правительства Приморского края от 12 января 2022 года № 3-пг «О внесении изменений в постановление Губернатора Приморского края от 6 августа 2019 года № 52-пг «Об утверждении структуры органов исполнительной власти Приморского края» изменение, заменив цифры «11» цифрами «23».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Губернатор Приморского края
О.Н. Кожемяко*

АГЕНТСТВО ПО ТАРИФАМ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 14

13 апреля 2022 года г. Владивосток

О внесении изменений в постановление агентства по тарифам Приморского края от 16 февраля 2022 года № 6/1 «Об установлении платы за подключение к системам теплоснабжения краевого государственного унитарного предприятия «Примтеплоэнерго» на 2022 год»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О пенообразовании в сфере теплоснабжения», Положением об агентстве по тарифам Приморского края, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 30 сентября 2019 года № 628-па «Об утверждении Положения об агентстве по тарифам Приморского края», решением правления агентства по тарифам Приморского края от 13 апреля 2022 года № 15 агентство по тарифам Приморского края п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в постановление агентства по тарифам Приморского края от 16 февраля 2022 года № 6/1 «Об установлении платы за подключение к системам теплоснабжения краевого государственного унитарного предприятия «Примтеплоэнерго» на 2022 год» (в редакции постановлений агентства по тарифам Приморского края от 24 февраля 2022 года № 7/1, от 16 марта 2022 года № 9/4) (далее – постановление), дополнив приложением № 6 «Плата за подключение потребителей Яковлевского сельского поселения к системам теплоснабжения краевого государственного унитарного предприятия «Примтеплоэнерго» в редакции приложения к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. руководителя агентства по тарифам Приморского края В.И. Мосензова

Приложение
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 13 апреля 2022 года № 14

Приложение № 6
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 16 февраля 2022 года № 6/1

Плата за подключение потребителей Яковлевского сельского поселения к системам теплоснабжения краевого государственного унитарного предприятия «Примтеплоэнерго»

№ п/п	Наименование	Значение, тыс. руб./Гкал/ч
1	2	3
Плата за подключение объектов заявителей в расчете на единицу мощности подключаемой тепловой нагрузки, в том числе:		
1.	Расходы на проведение мероприятий по подключению объектов заявителей	45,599

Примечание: размер платы установлен без налога на добавленную стоимость.

И. о. руководителя агентства по тарифам Приморского края В.И. Мосензова

МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
(Минпромторг Приморского края)
ПРИКАЗ № 12пр-26КСВ

05.04.2022 г. Владивосток

О внесении изменений в приказ министерства промышленности и торговли Приморского края от 14 мая 2020 года № 53 «Об утверждении Административного регламента министерства промышленности и торговли Приморского края по предоставлению государственной услуги «Лицензирование заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов»

В соответствии с Федеральным законом от 4 мая 2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», постановлением Администрации Приморского края от 5 октября 2011 года № 249-па «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» п р и к а з ы а ю:

1. Внести в административный регламент министерства промышленности и торговли Приморского края по предоставлению государственной услуги «Лицензирование заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов», утвержденный приказом министерства промышленности и торговли Приморского края от 14 мая 2020 года № 53 «Об утверждении Административного регламента министерства промышленности и торговли Приморского края по предоставлению государственной услуги «Лицензирование заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов» (далее - административный регламент), следующие изменения:

1.1. Дополнить раздел I административного регламента подразделом 1.4 следующего содержания:
«1.4. Случаи и порядок предоставления государственных услуг в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии со статьей 7.3 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» не предусмотрены.»;

1.2. Изложить пункты 2.4.3-2.4.4 административного регламента в следующей редакции:
«2.4.3. В случае принятия решения о предоставлении (переоформлении лицензии) министерство в течение трех рабочих дней после дня внесения записи о предоставлении (переоформлении) лицензий в реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черного и цветного металла направляет лицензиату уведомление о предоставлении (переоформлении) лицензии по его выбору в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

2.4.4. В случае принятия решения об отказе в предоставлении лицензии министерство вручает в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения соискателю лицензии или направляет соискателю лицензии по его выбору заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, уведомление об отказе в предоставлении лицензии с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся основанием такого отказа, или, если причиной отказа является установленное в ходе проверки несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям, реквизиты акта проверки соискателя лицензии.»;

1.3. Исключить пункты 2.4.5-2.4.6 административного регламента;

1.4. Изложить пункт 2.4.8 административного регламента в следующей редакции:
«2.4.8. После принятия решения о прекращении действия лицензии министерство в течение трех рабочих дней после дня внесения записи в реестр лицензий направляет уведомление лицензиату по его выбору в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.»;

1.5. В подпункте 1 пункта 2.6.1 административного регламента:
заменить в абзаце втором слова «о выдаче лицензии» словами «о предоставлении лицензии»;
дополнить абзацем следующего содержания:
«Заявление о предоставлении лицензии и прилагаемые к нему документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, соискатель лицензии направляет в лицензирующий орган в форме электронных документов (пакета электронных документов) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

1.6. Исключить подпункт 3 пункта 2.6.1 административного регламента;

1.7. Исключить в абзаце втором подраздела 2.9 административного регламента слова «, выдачу дубликата лицензии»;

1.8. В подразделе 3.1 административного регламента:
исключить в абзаце третьем слова «, о выдаче дубликата лицензии или копии лицензии»;
изложить абзац седьмой в следующей редакции:
«д) выдача (направление) лицензиату уведомления о предоставлении (переоформлении) лицензии или уведомление об отказе (переоформлении) лицензии;»;
исключить абзац девятый;

1.9. Исключить в абзацах первом, втором, четвертом, четырнадцатом подраздела 3.2 административного регламента слова «, о выдаче дубликата лицензии или копии лицензии»;

1.10. В подразделе 3.4 административного регламента:
заменить в абзацах шестнадцатом, семнадцатом слова «проект решения» словами «проект приказа»;
заменить в абзаце восемнадцатом слова «проекта решения подписывает решение» словами «проекта приказа подписывает приказ»;

1.11. Изложить подраздел 3.5 административного регламента в следующей редакции:
«3.5. Административная процедура – направление уведомления о предоставлении (переоформлении) лицензии или уведомления об отказе в предоставлении (переоформлении) лицензии
Основанием для выполнения административной процедуры является принятие решения о предоставлении (переоформлении) или об отказе в предоставлении (переоформлении) лицензии.

Административная процедура осуществляется служащими отдела выдачи лицензий и декларирования, ответственными за выдачу документов.

Служащий отдела, ответственный за выдачу документов, в течение трех рабочих дней после дня внесения записи о предоставлении (переоформлении) лицензии в реестр лицензий направляет уведомление о предоставлении (переоформлении) лицензии лицензиату по его выбору в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Копия приказа о предоставлении (переоформлении) лицензии и уведомления приобщается к лицензионному делу. В случае если в заявлении о пре-

доставлении (переоформлении) лицензии указывается на необходимость получения выписки из реестра лицензий в форме электронного документа, служащий отдела одновременно с направлением уведомления о предоставлении (переоформлении) лицензии направляет лицензиату выписку из реестра лицензий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо направляет уведомление в МФЦ для передачи заявителю. В случае, если в заявлении о предоставлении (переоформлении) лицензии соискатель лицензии указал на необходимость получения выписки из реестра лицензий на бумажном носителе, служащий отдела одновременно с направлением уведомления о предоставлении лицензии направляет лицензиату выписку из реестра лицензий заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении (переоформлении) лицензии министерство вручает в течение трех рабочих дней со дня принятия этого решения соискателю лицензии или направляет соискателю лицензии по его выбору заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, уведомление об отказе в предоставлении (переоформлении) лицензии с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся основанием такого отказа, или, если причиной отказа является установленное в ходе проверки несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям, реквизиты акта проверки соискателя лицензии.»;

- 1.12. Исключить подраздел 3.7 административного регламента;
- 1.13. Исключить в абзаце четвертом подраздела 3.8 административного регламента слова «, выдаче дубликата лицензии»;
- 1.14. Заменить в абзаце четвертом подраздела 5.2 административного регламента слова «департамент информатизации и телекоммуникаций Приморского края» словами «министерство цифрового развития и связи Приморского края»;
- 1.15. Изложить приложение № 1 к административному регламенту в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу;
- 1.16. Изложить приложение № 2 к административному регламенту в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу;
- 1.17. Исключить приложение № 3 к административному регламенту.
2. Отделу информационной и организационно-правовой работы управления торговли министерства промышленности и торговли Приморского края обеспечить направление: настоящего приказа в течение трех рабочих дней со дня его принятия в департамент информационной политики Приморского края для его официального опубликования; копии настоящего приказа в электронном виде, а также сведений об источниках его официального опубликования в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю в течение семи календарных дней после дня его первого официального опубликования для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертиз; копии настоящего приказа в Законодательное Собрание Приморского края в течение семи календарных дней со дня его принятия; копии настоящего приказа в прокуратуру Приморского края в течение десяти дней со дня его принятия.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр С.В. Калинин

Приложение № 1
к приказу
министерства промышленности и торговли
Приморского края

«Форма
к административному регламенту министерства промышленности и торговли Приморского края по предоставлению государственной услуги «Лицензирование заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов»

В министерство промышленности и торговли Приморского края
690007, г. Владивосток, ул. 1-я Морская, 4

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЛИЦЕНЗИИ

Регистрационный номер _____ от « ____ » _____ 20__ г.
Соискатель лицензии _____
полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе
фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, фамилия, имя и
(в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, данные документа, удостоверяющего его личность

Адрес места нахождения юридического лица (места жительства индивидуального предпринимателя) _____

Адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности _____

Телефон, адрес электронной почты (в случае, если имеется): _____

Основной государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию

Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию

Идентификационный номер налогоплательщика, данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе

Реквизиты документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за предоставление лицензии, либо иные сведения, подтверждающие факт уплаты указанной государственной пошлины

Реквизиты документов (наименование органа (организации), выдавшего документ, дата, номер), перечень которых определяется Положением о лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 года № 1287 «О лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов», и которые свидетельствуют о соответствии соискателя лицензии лицензионным требованиям, - в отношении документов, на которые распространяется требование пункта 2 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

Просит предоставить лицензию на осуществление на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов

(указать выполняемые работы, оказываемые услуги, составляющие лицензируемый вид деятельности)

Информацию по вопросам лицензирования прошу направить в электронной форме (нужное отметить)

☐ Да ☐ Нет

Предоставить выписку из реестра лицензий на бумажном носителе¹
☐ Да ☐ Нет

Предоставить выписку из реестра лицензий в форме электронного документа
☐ Да ☐ Нет

Руководитель постоянно действующего исполнительного органа юридического лица (или иное лицо, имеющее право действовать от имени этого юридического лица), индивидуальный предприниматель _____

(должность) _____ / _____ /
подпись _____ Ф.И.О.
М.П.
« ____ » _____ 20__ г.

В случае направления данного заявления по электронной почте заверить электронной подписью _____ »

Приложение № 2
к приказу
министерства промышленности и торговли
Приморского края

«Форма
к административному регламенту министерства промышленности и торговли Приморского края по предоставлению государственной услуги «Лицензирование заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов»

В министерство промышленности и торговли Приморского края
690007, г. Владивосток, ул. 1-я Морская, 4

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПЕРЕОФОРМЛЕНИИ ЛИЦЕНЗИИ

Регистрационный номер _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Лицензиат _____
полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное
наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, данные документа, удостоверяющего его личность.

В случае реорганизации юридического лица в форме преобразования указать новые сведения о лицензиате или его правопреемнике

Адрес места нахождения юридического лица (места жительства индивидуального предпринимателя) _____
(в случае изменения адреса места нахождения юридического лица, имени, фамилии и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность, указать новые сведения)

Адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности _____
(в случае намерения осуществлять деятельность по адресу, не указанному в лицензии, указать этот адрес и сведения, подтверждающие соответствие лицензиата лицензионным требованиям при осуществлении лицензируемого вида деятельности по этому адресу)

Адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, осуществление деятельности на которых прекращается _____

Телефон, адрес электронной почты (в случае, если имеется): _____

Основной государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию

в случае реорганизации юридического лица в форме преобразования указать

данные документа, подтверждающего факт внесения

соответствующих изменений в единый государственный реестр юридических лиц

Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию

Идентификационный номер налогоплательщика, данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе

Реквизиты документа, подтверждающего уплату государственной пошлины за переоформление лицензии

Реквизиты документов (наименование органа (организации), выдавшего документ, дата, номер), перечень которых определяется Положением о лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 года № 1287 «О лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов», и которые свидетельствуют о соответствии соискателя лицензии лицензионным требованиям, - в отношении документов, на которые распространяется требование пункта 2 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об

¹ Выписка из реестра лицензий на бумажном носителе предоставляется за плату (ч. 3 ст. 10 Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»

Приложение № 1
к приказу
министерства финансов Приморского края
от 12.04.2022 № 53

О внесении изменений в приказ Министерства финансов Приморского края от 10 апреля 2020 года № 41 «Об утверждении типовой формы соглашений (договоров) о предоставлении из краевого бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации»

Приложение N 3
к Типовой форме
соглашения (договора) о предоставлении из краевого бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной приказом министерства финансов Приморского края от 10.04.2020 N 41

Приложение N ____
к Соглашению
от ____ N ____

**Сведения
о финансовом обеспечении мероприятий за счет иных источников <1>
на «__» _____ 20__ г.**

Наименование Получателя _____
Наименование органа исполнительной власти - главного распорядителя средств краевого бюджета _____

Министерство (Департамент, иной орган, организация)
Результат федерального (регионального) проекта <2> _____
Периодичность: квартальная, годовая
Единица измерения: руб.

Наименование мероприятия <3>	Наименование показателя	Код строки	Объем средств, привлеченных в целях реализации мероприятия					
			всего	из них				
				из федерального бюджета	из краевого бюджета <4>	из местного бюджета <4>	иные источники уровень софинансирования, %	сумма
1	2	3	4	5	6	7	8	9

<1> - заполняется в случае, если условиями предоставления гранта предусмотрено финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных Соглашением за счет иных источников: из собственных средств Получателя, из средств бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета. При предоставлении гранта в целях достижения результата(-ов) федерального (регионального) проекта формируется отдельное приложение для каждого установленного результата.

<2> - указывается в случае, если грант предоставляется в целях реализации федерального (регионального) проекта.

1. Информация о достижении значений результатов предоставления гранта и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов <3>		Результат предоставления гранта <3>	Единица измерения <3>		Код строки	Плановые значения <4>		Фактически достигнутые значения					Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления гранта	Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 14) <8>	
										на отчетную дату <6>	отклонение от планового значения				
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 x 100%)	денежных обязательств <7>		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
					100										
		в том числе:													
					200										
		в том числе:													
Всего:									Всего:						

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)
" __ " _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления гранта <9>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации краевого бюджета	Сумма, руб.	
		с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	4	5
Объем гранта, направленный на достижение результатов <10>			
Объем гранта, потребность в котором не подтверждена <11>			
Объем гранта, подлежащий возврату в бюджет <12>			
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <13>			

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)
" __ " _____ 20__ г.

<1> - указывается в случае, если грант предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов краевого бюджета.

<2> - при представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).

<3> - показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 1 к Типовой форме.

<4> - указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 1 к Типовой форме, на соответствующую дату.

<5> - заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения на отчетный финансовый год.

<6> - указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<3> - заполняется в случаях, если Порядком предоставления гранта предусмотрено установление показателей результата(ов) предоставления гранта, в разрезе конкретных мероприятий, и, если данные мероприятия указаны в пункте 1.1.1.2 Соглашения.

<4> - указывается в случае, если условиями предоставления гранта предусмотрено финансовое обеспечение мероприятия, предусмотренного Соглашением, в том числе из средств бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета).

Приложение № 2
к приказу
министерства финансов Приморского края
от 12.04.2022 № 53

О внесении изменений в приказ Министерства финансов Приморского края от 10 апреля 2020 года № 41 «Об утверждении типовой формы соглашений (договоров) о предоставлении из краевого бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации»

Приложение N 5
к Типовой форме
соглашения (договора) о предоставлении из краевого бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной приказом министерства финансов Приморского края от 10.04.2020 N 41

Приложение N ____
к Соглашению
от ____ N ____
(Приложение N ____
к Дополнительному соглашению
от ____ N ____)

**Отчет о достижении значений результатов предоставления гранта
по состоянию на 1 _____ 20__ г.**

Наименование Получателя _____
Наименование главного распорядителя средств краевого бюджета _____

Министерство (Департамент, иной орган, организация)

Наименование федерального (регионального) проекта <1> _____

Вид документа _____

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <2>

Периодичность: месячная; квартальная; годовая
Единица измерения: руб.
(с точностью до второго знака после запятой)

<7> - указывается объем денежных обязательств, принятых Получателем на отчетную дату, соответствующих результатам предоставления гранта, отраженным в графе 11.

<8> - показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<9> - раздел 2 формируется Министерством (Департаментом, иным органом, организацией) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<10> - значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 14 раздела 1.

<11> - указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем гранта (графа 15 раздела 1).

<12> - указывается объем перечисленного Получателю гранта, подлежащей возврату в краевой бюджет.

<13> - указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предоставления гранта предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления гранта.

Приложение № 3
к приказу министерства финансов Приморского края
от 12.04.2022 № 53

О внесении изменений в приказ Министерства финансов Приморского края от 10 апреля 2020 года № 41 «Об утверждении типовой формы соглашений (договоров) о предоставлении из краевого бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации»

Приложение N 6
к Типовой форме
соглашения (договора) о предоставлении из краевого бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной приказом министерства финансов Приморского края от 10.04.2020 N 41

Приложение N ____
к Соглашению
от ____ N ____

**Отчет
о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант
на «__» _____ 20__ г. <1>**

Наименование Получателя _____
Наименование органа исполнительной власти - главного распорядителя средств краевого бюджета _____

Министерство (Департамент, иной орган, организация)

Результат федерального (регионального) проекта <2> _____
Периодичность: квартальная, годовая
Единица измерения: руб.

Наименование показателя отчетный период	Код строки	Код направления расходования гранта	Сумма	
			отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5
Остаток гранта на начало года, всего:	0100			
в том числе: потребность в котором подтверждена	0110	х		
подлежащий возврату в краевой бюджет	0120			
Поступило средств, всего:	0200	х		
в том числе: из краевого бюджета	0210	х		
возврат дебиторской задолженности прошлых лет	0220	х		
из них: возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	0221			
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0222			
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства гранта	0230			
Выплаты по расходам, всего: <3>	0300			
в том числе: выплаты персоналу, всего:	0310	100		
из них:				
закупка работ и услуг, всего:	0320	200		
из них:				
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0330	300		
из них:				
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	0340	810		
из них:				
иные выплаты, всего:	0350	820		
из них:				
Возвращено в краевой бюджет, всего:	0400	х		
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	0410	х		
в результате применения штрафных санкций	0420	х		
в сумме остатка гранта на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430			
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0440			
Остаток гранта на конец отчетного периода, всего:	0500	х		
в том числе: требуется в направлении на те же цели	0510	х		
подлежит возврату в краевой бюджет	0520	х		

Руководитель _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
_____ (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

" " _____ 20__ г.

<1> - Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.
<2> - Указывается в случае, если грант предоставляется в целях реализации федерального (регионального) проекта.
<3> - коды направлений расходования гранта, указываемые в настоящем Перечне, должны соответствовать кодам в Порядке осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, при казначейском сопровождении целевых средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, утвержденном Министерством финансов Российской Федерации.

Приложение № 4
к приказу министерства финансов Приморского края от 12.04.2022 № 53

О внесении изменений в приказ Министерства финансов Приморского края от 10 апреля 2020 года № 41 «Об утверждении типовой формы соглашений (договоров) о предоставлении из краевого бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации»

Приложение N 7
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из краевого бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной приказом министерства финансов Приморского края от 10.04.2020 N 41

Расчет размера штрафных санкций <1>
на «__» _____ 20__ г.

Наименование Получателя _____
Наименование органа исполнительной власти - главного распорядителя средств краевого бюджета _____

Министерство (Департамент, иной орган, организация) _____
Результат федерального (регионального) проекта <2> _____
Единица измерения: руб.

Наименование мероприятия <3>	Наименование показателя <4>	Код строки	Единица измерения по ОКЕИ		Значение показателя результата (иного показателя)		Объем гранта, руб.		Корректирующие коэффициенты <6>		Размер штрафных санкций, руб. (1 - гр. 7 / гр. 6) x гр. 8 (гр. 10) x гр. 11 (гр. 12)
			наименование	код	плановое <3>	достигнутое <5>	всего	из них израсходовано получателем	K1	K2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого											

<1> - заполняется в случае, если Порядком предоставления гранта предусмотрено применение штрафных санкций за нарушение условий предоставления гранта.
<2> - указывается в случае, если грант предоставляется в целях реализации федерального (регионального) проекта.
<3> - наименование показателя и плановое значение показателя должно соответствовать наименованию показателя и плановому значению, указанным в приложении N 1 к настоящей Типовой форме.
<4> - указывается в случаях, если Порядком предоставления гранта предусмотрены конкретные мероприятия, и, если данные мероприятия указаны в пункте 1.1.1.2 Соглашения.
<5> - достигнутое значение показателя должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанного в графе 7 приложения N 4 к настоящей Типовой форме.
<6> - заполняется в случае, если Порядком предоставления гранта при расчете штрафных санкций предусмотрено применение корректирующих коэффициентов.

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ № 208

13.04.2022

г. Владивосток

О внесении изменений в приказ министерства труда и социальной политики Приморского края от 30 декабря 2020 года № 875 «Об утверждении административного регламента министерства труда и социальной политики Приморского края по предоставлению государственной услуги «Оказание протезно-ортопедической помощи малоимущим гражданам Российской Федерации, не являющимся инвалидами, постоянно проживающим на территории Приморского края»

В соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 5 октября 2011 года № 249-па «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг», на основании постановления Администрации Приморского края от 10 октября 2019 года № 652-па «Об утверждении Положения о министерстве труда и социальной политики Приморского края» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в административный регламент министерства труда и социальной политики Приморского края по предоставлению государственной услуги «Оказание протезно-ортопедической помощи малоимущим гражданам Российской Федерации, не являющимся инвалидами, постоянно проживающим на территории Приморского края», утвержденный приказом министерства труда и социальной политики Приморского края от 30 декабря 2020 года № 875 «Об утверждении административного регламента министерства труда и социальной политики Приморского края по предоставлению государственной услуги «Оказание протезно-ортопедической помощи малоимущим гражданам Российской Федерации, не являющимся инвалидами, постоянно проживающим на территории Приморского края» (далее – административный регламент), следующие изменения:

1.1. В разделе I «Общие положения» административного регламента:
заменить в абзаце втором пункта 1 слова «городских округов и муниципальных районов» словами «городских и муниципальных округов, муниципальных районов»;
в пункте 3:
исключить в абзаце пятом предлог «на»;
дополнить абзац шестой перед словом «официальном» предлогом «на»;
дополнить абзац восьмой после слов «(далее – Единый портал)» словами «, государственной информационной системы Приморского края «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Приморского края» (далее – Региональный портал)»;
изложить абзац девятый в следующей редакции:
«посредством электронной почты министерства, КГКУ, структурных подразделений КГКУ»;;
дополнить абзац одиннадцатый после слов «на Едином портале,» словами «Региональном портале,»;
дополнить пунктом 3(1) следующего содержания:
«3(1). Организация предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме.
Случаи и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии со статьей 7.3 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» не предусмотрены.»;

1.2. В разделе II «Стандарт предоставления государственной услуги» административного регламента:
в пункте 5:
заменить в абзаце седьмом слова «Краевым государственным бюджетным учреждением «Приморский центр занятости населения»» словами «Краевым государственным казенным учреждением «Приморский центр занятости населения»»;;
дополнить абзац одиннадцатый после слов «иными организациями» словами «и МФЦ»;
изложить пункт 6 в следующей редакции:
«6. Описание результатов предоставления государственной услуги.
Конечными результатами предоставления государственной услуги являются:
а) в случае принятия решения о постановке на учет по предоставлению протезно-ортопедической помощи: оформление в письменной форме решения о постановке на учет по предоставлению протезно-ортопедической помощи и уведомления о постановке на учет по предоставлению протезно-ортопедической помощи; направление (выдача) заявителю (уполномоченному представителю) уведомления о постановке на учет по предоставлению протезно-ортопедической помощи;
выдача именного направления на предоставление протезно-ортопедического изделия (далее – именное направление);
б) в случае принятия решения об отказе в постановке на учет по предоставлению протезно-ортопедической помощи:
оформление в письменной форме решения об отказе в постановке на учет по предоставлению протезно-ортопедической помощи и уведомления об отказе в постановке на учет по предоставлению протезно-ортопедической помощи
с указанием основания принятия такого решения;
направление (выдача) заявителю (уполномоченному представителю) уведомления об отказе в постановке на учет по предоставлению протезно-ортопедической помощи с указанием основания принятия такого решения.»;
в пункте 7:
изложить абзацы второй – четвертый в следующей редакции:
«Общий срок предоставления государственной услуги не должен превышать 11 рабочих дней со дня подачи заявления о предоставлении протезно-ортопедической помощи (далее – заявление) и прилагаемых к нему документов в структурное подразделение КГКУ, МФЦ или министерство. При проведении проверки подлинности представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений (далее — проверка сведений), в том числе путем направления официальных запросов в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления и организации, а также в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее — ЕГИССО) общий срок предоставления государственной услуги не должен превышать 31 рабочий день со дня подачи заявления и прилагаемых к нему документов в структурное подразделение КГКУ, МФЦ или министерство.

Срок принятия решения о постановке на учет либо об отказе в постановке на учет по предоставлению протезно-ортопедической помощи не должен превышать 10 рабочих дней со дня подачи заявления и прилагаемых к нему документов в структурное подразделение КГКУ, МФЦ или министерство. При проведении проверки сведений, указанной в настоящем пункте, срок принятия решения не должен превышать 30 рабочих дней со дня подачи заявления и прилагаемых к нему документов в структурное подразделение КГКУ, МФЦ или министерство.

Срок направления уведомления о постановке на учет по предоставлению протезно-ортопедической помощи или об отказе в постановке на учет по предоставлению протезно-ортопедической помощи с указанием основания принятия такого решения не должен превышать 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.»;

изложить пункт 8 в следующей редакции:

«8. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги.

Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации;

Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 59-ФЗ);

Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ);

Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - Федеральный закон № 63-ФЗ);

постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня

2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 года № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» (далее - Постановление Правительства Российской Федерации № 852);

постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг» (далее - Постановление Правительства Российской Федерации № 33);

постановлением Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 года № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг»;

приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 года № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи» (далее - приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 года № 386н);

приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 июля 2015 года № 527н «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30 декабря 2020 года № 904/пр «Об утверждении СП 59.13330.2020 «СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения»;

Законом Приморского края от 29 декабря 2004 года № 206-КЗ «О социальной поддержке льготных категорий граждан, проживающих на территории Приморского края»;

Законом Приморского края от 6 июня 2005 года № 255-КЗ «О государственной социальной помощи в Приморском крае»;

Законом Приморского края от 5 мая 2014 года № 401-КЗ «Об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур в Приморском крае, к местам отдыха и к предоставляемым в них услугам»;

постановлением Губернатора Приморского края от 30 ноября 2010 года № 102-пг «Об утверждении Порядка оказания протезно-ортопедической помощи малоимущим гражданам Российской Федерации, не являющимся инвалидами, постоянно проживающим на территории Приморского края»;

постановлением Администрации Приморского края от 5 октября 2011 года № 249-па «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг» (далее - постановление Администрации Приморского края № 249-па);

постановление Администрации Приморского края от 9 июля 2018 года № 313-па «Об утверждении Перечня государственных услуг органов исполнительной власти Приморского края, предоставление которых не осуществляется посредством комплексного запроса через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг Приморского края»;

постановлением Администрации Приморского края от 10 октября 2019 года № 652-па «Об утверждении Положения о министерстве труда и социальной политики Приморского края»;

распоряжением Администрации Приморского края от 9 октября 2015 года № 326-ра «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в установленных сферах деятельности в Приморском крае» (далее - План мероприятий («дорожной карты»)).

Перечень нормативных правовых актов (с указанием их реквизитов), указанных в настоящем пункте административного регламента, подлежит обязательному размещению в Реестре, на Интернет-сайтах, Едином портале, Региональном портале.»;

в пункте 9:

в подпункте 9.1:

исключить в абзаце шестом слова «(копия с предъявлением оригинала)»;

исключить в абзаце седьмом слова «(копии с предъявлением оригинала)»;

изложить абзац шестнадцатый в следующей редакции:

трудовая книжка (заверенная выписка из трудовой книжки) и (или) сведения о трудовой деятельности, подтверждающие трудовую деятельность до 1 января 2020 года (для матерей либо отцов, фактически осуществляющих уход за ребенком до достижения им трехлетнего возраста). В случае отсутствия документов, указанных в настоящем абзаце, представляется заявление с указанием причин невозможности их предоставления.»;

изложить абзацы девятнадцатый, двадцатый в следующей редакции:

«Документы, указанные в подподпунктах «в», «г» настоящего подпункта предъявляются заявителем (уполномоченным представителем) в структурное подразделение КГКУ или в МФЦ в оригинале для сличения их содержания со сведениями, указанными в заявлении, после чего возвращаются заявителю (уполномоченному представителю) в день приема. При обращении заявителя (уполномоченного представителя) в министерство посредством почтового отправления документы, указанные в настоящем абзаце, представляются в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке.

Документы, указанные в подподпунктах «д» - «ж» настоящего подпункта представляются заявителем (уполномоченным представителем) в структурное подразделение КГКУ или в МФЦ в оригиналах либо в копиях, заверенных в установленных действующим законодательством порядке. При обращении заявителя (уполномоченного представителя) в министерство посредством почтового отправления документы, указанные в настоящем абзаце, представляются в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке.»;

изложить подпункт 9.2 в следующей редакции:

«9.2. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель (уполномоченный представитель) вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

а) документ, содержащий сведения о членах семьи заявителя, зарегистрированных по месту жительства (пребывания) заявителя;

б) справки о размере социальных выплат (пенсий, пособий, компенсаций, денежных эквивалентов льгот и социальных гарантий) из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников;

в) документ, подтверждающий отсутствие выплаты пособия по безработице (для граждан, имеющих статус безработных);

г) справка из ПФР о назначении компенсационных выплат (для лиц, осуществляющих уход за пожилым членом семьи, достигшим восьмидесятилетнего возраста либо нуждающимся в постоянном уходе по заключению медицинской организации, либо за членом семьи, являющимся инвалидом I группы, а также ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет);

д) трудовая книжка (заверенная выписка из трудовой книжки) и (или) сведения о трудовой деятельности, подтверждающие трудовую деятельность после 1 января 2020 года, (для матерей либо отцов, фактически осуществляющих уход за ребенком до достижения им трехлетнего возраста).

При обращении заявителя (уполномоченного представителя) в структурное подразделение КГКУ или в МФЦ документы, указанные в настоящем подпункте, представляются в оригиналах либо в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке. При обращении заявителя (уполномоченного представителя) в министерство посредством почтового отправления документ, указанный в подподпункте «а» настоящего подпункта, представляется в копии, документы, указанные в подподпунктах «б» - «д» настоящего подпункта, представляются в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке.

В случае если документы, указанные в настоящем подпункте, не представлены заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе, сведения, содержащиеся в указанных документах, структурные подразделения КГКУ или МФЦ (в соответствии с Соглашением) запрашивают самостоятельно посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) и подключаемых к ней региональных СМЭВ, а также в ЕГИССО в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в подпунктах 9.1, 9.2 настоящего пункта административного регламента, в структурное подразделение КГКУ или МФЦ.»;

изложить абзац четвертый пункта 10 в следующей редакции:

«б) непредставление заявителем (уполномоченным представителем) оригиналов или заверенных в установленном порядке копий документов, указанных в подподпунктах «д» - «ж» подпункта 9.1 пункта 9 настоящего административного регламента при предоставлении документов, направленных в электронной форме, не подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.»;

исключить в абзаце втором пункта 13 слова «в структурное подразделение КГКУ или МФЦ»;

исключить в абзаце втором пункта 14 слова «специалистом структурного подразделения КГКУ, работником МФЦ»;

в пункте 16:

изложить абзац седьмой в следующей редакции:

«Взаимодействие заявителя (уполномоченного представителя) со специалистом структурного подразделения КГКУ при предоставлении государственной услуги осуществляется лично, по телефону, с использованием почтовой связи или путем обмена электронными документами с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, доступ которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть Интернет), в том числе с использованием Единого портала, Регионального портала.»;

дополнить абзац пятнадцатый после слов «Единого портала» словами «Регионального портала.»;

заменить в абзаце шестнадцатом слова «Социального портала» словами «Регионального портала.»;

в подпункте 17.1 пункта 17:

заменить нумерацию «17.1» нумерацией «17(1)»;

дополнить абзац третий после слов «Единого портала» словами «, Регионального портала»;

исключить абзац девятый;

1.3. В разделе III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в МФЦ» административного регламента:

в пункте 18:

исключить в абзаце четвертом подпункта 18.1 слова «на предоставление протезно-ортопедического изделия»;

дополнить абзац пятый подпункта 18.2 после слов «Единого портала.» словами «Регионального портала.»;

в пункте 19:

в подпункте 19.1:

в подподпункте 19.1.2:

заменить в абзаце втором слова «Социального портала» словами «Регионального портала»;

изложить абзац шестой в следующей редакции:

«При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов, подписанных простой электронной подписью, проверка подлинности простой электронной подписи осуществляется посредством соответствующего сервиса единой системы идентификации и аутентификации в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации № 33.»;

изложить абзац восьмой в следующей редакции:

«В случае если прилагаемые к заявлению документы, указанные в подподпунктах «д» - «ж» подпункта 9.1 пункта 9 настоящего административного регламента, направленные в форме электронных документов, не подписаны усиленной квалифицированной подписью в течение 2 рабочих дней со дня поступления документов.»

заменить в абзаце девятом слова «4 рабочих дней» словами «5 рабочих дней»;

заменить в абзаце десятом слова «в подпункте 9.1» словами «в подподпунктах «д» - «ж» подпункта 9.1»;

заменить в абзаце одиннадцатом слова «с указанием причин, послуживших основанием для принятия данного решения» словами

«с указанием причины отказа»;

дополнить абзац тринадцатый после слов «прилагаемых к нему документов», «Едином портале» словами

«с указанием причины отказа», «, Региональном портале» соответственно;

дополнить абзац шестнадцатый после слов «к рассмотрению» словом «первичного»;

дополнить абзац семнадцатый после слов «Едином портале» словами «, Региональном портале»;

дополнить абзац двадцать пятый после слов «Едином портале» словами «, Региональном портале»;

дополнить абзацем двадцать восьмым следующего содержания:

«Административное действие – направление уведомления об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов не входит в общий срок предоставления административной процедуры, указанной в настоящем подподпункте.»;

абзац двадцать восьмой считать абзацем двадцать девятым;

изложить подподпункт 19.1.3 в следующей редакции:

«19.1.3. Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, представленных в министерство почтовым отправлением, формирование ЭД.

Основанием для начала административной процедуры является поступление заявления и прилагаемых к нему документов в министерство в письменной форме почтовым отправлением.

При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов в письменной форме почтовым отправлением в министерство административная процедура осуществляется специалистом министерства.

При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов

в министерство специалист министерства проставляет на заявлении регистрационный номер и дату.

Поступившие в министерство заявление и прилагаемые к нему документы передаются в структурное подразделение КГКУ в течение 1 рабочего дня со дня их поступления в министерство.

Результатом административного действия является прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов специалистом министерства, передача заявления и прилагаемых к нему документов в структурное подразделение КГКУ.

При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов в структурное подразделение КГКУ административная процедура осуществляется специалистом структурного подразделения КГКУ.

Специалит структурного подразделения КГКУ:

регистрирует поступившее заявление и прилагаемые к нему документы по почте в день поступления в электронной базе данных структурного подразделения КГКУ;

представляет на заявлении регистрационный номер и дату

из электронной карточки обращения;

создает электронные образы поступившего заявления и документов (сканирует документы в форме, которой они были направлены заявителем (уполномоченным представителем) в соответствии с требованиями настоящего административного регламента);

создает электронную карточку обращения в электронной базе данных структурного подразделения КГКУ;

проверяет по электронной базе данных структурного подразделения КГКУ наличие информации о заявителе;

при отсутствии в электронной базе данных структурного подразделения КГКУ информации о заявителе вводит сведения о нем из представленных документов;

при необходимости осуществляет межведомственные запросы; созданные электронные образы документов и заявления, а также документы, полученные посредством межведомственных запросов, формирует в ЭД.

Заявление и прилагаемые к нему документы передаются специалисту структурного подразделения КГКУ, ответственному за постановку на учет по предоставлению протезно-ортопедической помощи.

Общий срок административной процедуры - 5 рабочих дней.

Результатом административной процедуры являются: прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, формирование ЭД и передача его специалисту структурного подразделения КГКУ, ответственному за принятие решения за постановку на учет по предоставлению протезно-ортопедической помощи.»;

в подпункте 19.2: изложить абзац шестой в следующей редакции: «осуществляет проверку сведений, представленных заявителем (уполномоченным представителем);»; изложить абзацы одиннадцатый, двенадцатый в следующей редакции:

«Срок принятия решения о постановке на учет по предоставлению протезно-ортопедической помощи или об отказе в постановке на учет по предоставлению протезно-ортопедической помощи составляет 10 рабочих дней со дня приема заявления и прилагаемых к нему документов структурным подразделением КГКУ, МФЦ или министерством, в случае проведения проверки сведений - 30 рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов в структурное подразделение КГКУ, МФЦ или министерство.

Уведомление о постановке на учет по предоставлению протезно-ортопедической помощи или об отказе в постановке на учет по предоставлению протезно-ортопедической помощи с указанием основания принятия такого решения направляется специалистами структурного подразделения КГКУ заявителю (уполномоченному представителю) в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения в письменной форме посредством почтового отправления или в форме электронного документа по адресу, указанному в заявлении, или выдается лично заявителю (уполномоченному представителю) работниками МФЦ.»;

изложить абзац пятнадцатый в следующей редакции: «Общий срок административной процедуры – 5 рабочих дней, а при проведении проверки сведений, представленных заявителем (уполномоченным представителем) - 25 рабочих дней.»;

изложить абзац второй подпункта 19.3 в следующей редакции: «Основанием для начала административной процедуры является принятие решения о постановке на учет по предоставлению протезно-ортопедической помощи.»;

в подпункте 19.4: в абзаце четвертом заменить слово «гражданину» словами «заявителю»; дополнить абзацем десятым следующего содержания: «Срок предоставления административной процедуры не входит в общий срок предоставления государственной услуги.»;

в пункте 20: заменить в абзаце втором слова «Социальном портале» словами «Региональном портале»; дополнить абзац четвертый после слов «Едином портале» словами «, Региональном портале»; дополнить абзац седьмой после слов «Едином портале,» словами «Региональном портале,»; заменить в абзаце десятом слова «Социального портала» словами «Регионального портала»; в пункте 22: дополнить абзац второй после слов «Единого портала» словами «, Регионального портала»; заменить в абзаце четвертом слова «в структурном подразделении КГКУ на бумажном носителе» словами «посредством почтового отправления структурным подразделением КГКУ»;

в пункте 23: дополнить абзац второй после слов «выданных в результате предоставления государственной услуги документах» словами «(далее - заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок).»; исключить в абзаце шестом слова «в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее – заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок);»; исключить в абзаце одиннадцатом слова «в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги»; дополнить пунктом 23(1) следующего содержания: «23(1). Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок ее предоставления отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились.

Порядок предоставления государственной услуги не зависит от категории объединенных общими признаками заявителей. В связи с этим варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления государственной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились, не устанавливаются.»;

1.4. В разделе V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и (или) действий (бездействия) министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ, МФЦ, а также их должностных лиц, государственных гражданских служащих, работников» административного регламента:

в пункте 28: заменить в абзаце третьем слова «Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» словами «Федерального закона № 210-ФЗ»;

изложить абзац пятый в следующей редакции: «Информация, указанная в настоящем разделе, подлежит обязательному размещению в Реестре, на Интернет-Сайтах, Едином портале, Региональном портале.»;

изложить пункт 30 в следующей редакции:

«30. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме. Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) структурного подразделения КГКУ либо специалистов структурного подразделения КГКУ может быть подана в структурное подразделение КГКУ либо в КГКУ, в письменной форме на бумажном носителе руководителю КГКУ, либо начальнику структурного подразделения КГКУ, а в их отсутствие - лицам, их замещающим, по почте или лично в часы приема в соответствии с графиком приема заявителей по адресам, указанным в Реестре, на Интернет-сайтах, Едином портале, Региональном портале.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) КГКУ либо специалистов КГКУ может быть подана в КГКУ либо в министерство в письменной форме на бумажном носителе руководителю КГКУ либо министру, а в их отсутствие - лицам, их замещающим, по почте или лично в часы приема в соответствии с графиком приема заявителей по адресам, указанным в Реестре, на Интернет-сайтах, Едином портале, Региональном портале.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) должностных лиц министерства либо специалистов министерства, должностных лиц КГКУ, должностных лиц структурного подразделения КГКУ может быть подана в министерство в письменной форме на бумажном носителе министру, а в его отсутствие - лицу, его замещающему, по почте по адресам, указанным в Реестре, на Интернет-сайтах, Едином портале, Региональном портале или лично министру.

В случае подачи жалобы на личном приеме заявитель (уполномоченный представитель) представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При подаче жалобы через уполномоченного представителя им представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, представляется оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) должностных лиц министерства либо специалистов министерства, должностных лиц КГКУ, должностных лиц структурного подразделения КГКУ может быть подана в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть Интернет), в том числе с использованием Интернет-сайтов, официального сайта МФЦ, а также через портал системы досудебного обжалования.

В случае подачи жалобы через уполномоченного представителя в электронном виде, доверенность может быть представлена в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

При поступлении жалобы на решения и (или) действия (бездействие) министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ, должностных лиц либо специалистов министерства, должностных лиц либо специалистов КГКУ, должностных лиц либо специалистов структурного подразделения КГКУ в МФЦ, работник МФЦ обеспечивает передачу жалобы в министерство в порядке и сроки, которые установлены Соглашением, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) министра или лица, его замещающего, подается в вышестоящий орган – Правительство Приморского края (Губернатору Приморского края) при личном приеме заявителя, в письменной форме почтовым отправлением, а также жалоба может быть подана с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе через официальный сайт Правительства Приморского края, по электронной почте.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта МФЦ, Единого портала, Регионального портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) МФЦ, его руководителя подаются в министерство цифрового развития и связи Приморского края.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю МФЦ.»;

изложить абзац второй пункта 36 в следующей редакции: «Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах, расположенных в министерстве, КГКУ, структурном подразделении КГКУ, в МФЦ, официальном сайте МФЦ, в Реестре, на Интернет-сайтах, Едином портале, Региональном портале.».

2. Отделу организации предоставления социальных выплат семьям с детьми обеспечить направление копий настоящего приказа в соответствии с приказом министерства труда и социальной политики Приморского края от 1 апреля 2020 года № 265 «Об утверждении Порядка работы с административными регламентами министерства труда и социальной политики Приморского края, стандартами государственных услуг».

Министр С.В. Красицкая

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 209

13.04.2022

г. Владивосток

О внесении изменений в приказ министерства труда и социальной политики Приморского края от 18 августа 2020 года № 518 «Об утверждении административного регламента министерства труда и социальной политики Приморского края по предоставлению государственной услуги «Предоставление единовременной социальной выплаты на приобретение транспортного средства многодетным семьям, воспитывающим шестерых и более детей»

В соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 5 октября 2011 года № 249-па «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг», на основании постановления Администрации Приморского края от 10 октября 2019 года № 652-па «Об утверждении Положения о министерстве труда и социальной политики Приморского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в административный регламент министерства труда и социальной политики Приморского края по предоставлению государственной услуги «Предоставление единовременной социальной выплаты на приобретение транспортного средства многодетным семьям, воспитывающим шестерых и более детей», утвержденный приказом министерства труда и социальной политики Приморского края от 18 августа 2020 года № 518 «Об утверждении административного регламента министерства труда и социальной политики Приморского края по предоставлению государственной услуги «Предоставление единовременной социальной выплаты на приобретение транспортного средства многодетным семьям, воспитывающим шестерых и более детей», изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу организации предоставления социальных выплат семьям с детьми обеспечить направление копий настоящего приказа в соответствии с приказом министерства труда и социальной политики Приморского края от 1 апреля 2020 года № 265 «Об утверждении Порядка работы с административными регламентами министерства труда и социальной политике Приморского края, стандартами государственных услуг».

Министр С.В. Красицкая

УТВЕРЖДЕН

приказом

министерства труда и социальной политики Приморского края от 13.04.2022 № 209

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ министерства труда и социальной политики Приморского края по предоставлению государственной услуги «Предоставление единовременной социальной выплаты на приобретение транспортного средства многодетным семьям, воспитывающим шестерых и более детей»

I. Общие положения

1. Предмет регулирования административного регламента.

Настоящий административный регламент определяет сроки и последовательность административных процедур и административных действий министерства труда и социальной политики Приморского края (далее - министерство) и краевого государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения Приморского края» (далее - КГКУ) при предоставлении государственной услуги «Предоставление единовременной социальной выплаты на приобретение транспортного средства многодетным семьям, воспитывающим шестерых и более детей» (далее соответственно - административный регламент, государственная услуга), а также устанавливает порядок взаимодействия между должностными лицами министерства, специалистами КГКУ и специалистами отделений и отделов городских и муниципальных округов, муниципальных районов КГКУ (далее - структурное подразделение КГКУ) и физическими лицами, их уполномоченными представителями, иными органами государственной власти и органами местного самоуправления, организациями в процессе предоставления государственной услуги.

2. Круг заявителей.

2.1. Заявителями государственной услуги являются супруги (родитель, не состоящий в браке) в составе многодетной семьи, проживающие на территории Приморского края и воспитывающие шестерых и более детей (далее- заявитель).

2.1.1. Единовременная социальная выплата на приобретение - в собственность члена семьи, указанной в абзаце первом настоящего подпункта, транспортного средства - легкового автомобиля с количеством мест для сидения (с учетом места водителя) не менее шести либо автобуса (далее соответственно - единовременная социальная выплата, легковой автомобиль), предоставляется при одновременном соблюдении следующих условий:

все дети, учтенные в составе семьи, проживают на территории Приморского края; супруги (родитель, не состоящий в браке) проживают на территории Приморского края не менее пяти лет;

в собственности членов данной семьи отсутствует автомобильное транспортное средство, за исключением грузового автомобиля, предназначенного для перевозки грузов, либо специального грузового автомобиля, оборудованного средствами самопогрузки-саморазгрузки или другим специальным оборудованием и (или) предназначенного для перевозки грузов конкретных категорий (далее – грузовой автомобиль);

дети, находящиеся под опекой (попечительством) супругов либо одного из супругов, и дети, переданные на воспитание в приемную семью, воспитывающиеся в многодетной семье, проживают в ней не менее трех лет (при наличии);

один из членов семьи имеет водительское удостоверение;

семья не находится в социально опасном положении;

супруги (один из них) либо родитель, не состоящий в браке, осуществляют трудовую деятельность либо индивидуальную предпринимательскую деятельность, за исключением, если супруги (один из них) либо родитель, не состоящий в браке:

имеют инвалидность;

осуществляют уход за ребенком до достижения им возраста трех лет;

осуществляют уход за ребенком-инвалидом, инвалидом I группы, престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет;

зарегистрированы в органах службы занятости населения в качестве безработного;

являются получателями страховой пенсии по старости (в том числе досрочно) и (или) накопительной пенсии, либо пенсии, предусмотренной пунктом 2 статьи 32 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», либо пенсии по старости или за выслугу лет по государственному пенсионному обеспечению;

заявление о предоставлении единовременной социальной выплаты (далее- заявление) подано не позднее 31 декабря 2024 года (включительно).

2.2. От имени заявителей, указанных в подпункте 2.1 настоящего пункта, за предоставлением государственной услуги могут обращаться представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени при взаимодействии с министерством, КГКУ и структурными подразделениями КГКУ, краевым государственным автономным учреждением Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае», его структурными подразделениями, расположенными на территории Приморского края (далее соответственно – уполномоченный представитель, МФЦ).

3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги. Информация по вопросам предоставления государственной услуги и сведения о ходе предоставления государственной услуги предоставляется:

непосредственно в министерстве, КГКУ и структурных подразделениях КГКУ, МФЦ; на информационных стендах, расположенных в министерстве, КГКУ и структурных подразделениях КГКУ;

в информационно-телекоммуникационных сетях, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть Интернет), в том числе:

на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края, и его версии, доступной для лиц со стойкими нарушениями функции зрения (далее - официальный сайт Правительства Приморского края);

на официальном сайте министерства и его версии, доступной для лиц со стойкими нарушениями функции зрения (далее – официальный сайт министерства);

в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по выбору заявителя, в том числе имеющихся в распоряжении Правительства Приморского края информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал), государственной информационной системы Приморского края «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Приморского края» (далее – Региональный портал);

посредством электронной почты министерства, КГКУ и структурных подразделений КГКУ; с использованием средств телефонной связи, публикаций в средствах массовой информации, распространения информационных памяток.

На официальном сайте Правительства Приморского края, официальном сайте министерства (далее – Интернет-сайты), на Едином портале, Региональном портале, в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Приморского края» (далее-Реестр), а также на информационных стендах министерства, КГКУ, структурных подразделений КГКУ размещается следующая справочная информация:

- место нахождения, график работы министерства, КГКУ и структурных подразделений КГКУ, МФЦ;
- адреса Интернет-сайтов;
- адрес электронной почты министерства, КГКУ, структурных подразделений КГКУ;
- справочные телефоны министерства, КГКУ, структурных подразделений КГКУ;
- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;
- перечень документов, предоставляемых заявителем (уполномоченным представителем), а также требования, предъявляемые к этим документам;
- образец заявления на предоставление государственной услуги;
- основания для отказа в предоставлении государственной услуги;
- порядок предоставления государственной услуги;
- порядок подачи и рассмотрения жалобы.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения граждан государственные гражданские служащие, специалисты министерства (далее – специалисты министерства), специалисты КГКУ и структурных подразделений КГКУ (подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по вопросам предоставления государственной услуги (хода ее исполнения), порядка подачи и рассмотрения жалобы. Ответ должен начинаться с информации о наименовании министерства, КГКУ или структурного подразделения КГКУ. Специалист министерства, специалист КГКУ или специалист структурного подразделения КГКУ, принявший телефонный звонок, должен сообщить свою фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность.

Время разговора не должно превышать 10 минут. Принявший телефонный звонок специалист министерства, специалист структурного подразделения КГКУ, специалист КГКУ при невозможности самостоятельно ответить на поставленные вопросы, переадресовывает (переводит) его на другого специалиста или сообщает телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Обращения, поступившие в письменной форме, в форме электронного документа, подлежат обязательной регистрации в течение одного дня с момента поступления в министерство, КГКУ или структурное подразделение КГКУ.

При предоставлении информации о государственной услуге по обращениям, поступившим в письменной форме, ответ на указанное обращение направляется специалистом министерства, специалистом КГКУ, специалистом структурного подразделения КГКУ в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, в срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации обращения.

При предоставлении информации о государственной услуге по обращениям, поступившим в форме электронного документа, ответ на указанное обращение направляется специалистом министерства, специалистом КГКУ, специалистом структурного подразделения КГКУ в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении (в случае если в обращении содержится просьба о направлении ответа в письменной форме), в срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации обращения.

В исключительных случаях срок рассмотрения обращения, в том числе в случае направления запроса в соответствии с частью 2 статьи 10 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 59-ФЗ), может быть продлен министром труда и социальной политики Приморского края (далее – министр), руководителем КГКУ, начальником структурного подразделения КГКУ (а в их отсутствие - лицами, исполняющими их обязанности), но не более, чем на 30 дней, о чем заявитель (уполномоченный представитель) уведомляется в письменной форме.

4. Организация предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме. Случаи и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии со статьей 7.3 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» не предусмотрены.

- II. Стандарт предоставления государственной услуги
- 5. Наименование государственной услуги. Предоставление единовременной социальной выплаты на приобретение транспортного средства многодетным семьям, воспитывающим шестерых и более детей.
- 6. Наименование органа исполнительной власти Приморского края, предоставляющего государственную услугу.

Предоставление государственной услуги осуществляется министерством и КГКУ. Непосредственное предоставление государственной услуги осуществляется структурными подразделениями КГКУ.

Обеспечение предоставления государственной услуги осуществляется специалистами структурных подразделений КГКУ.

Предоставление государственной услуги осуществляется в том числе через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии заключенным между МФЦ и министерством (далее – Соглашение).

При предоставлении государственной услуги осуществляется взаимодействие с: государственным казенным учреждением Приморское казначейство (далее - ГКУ Приморское казначейство);

Управлением Федерального казначейства по Приморскому краю (далее - УФК по Приморскому краю); Управлением Федеральной почтовой связи Приморского края акционерного общества «Почта России»; государственным учреждением - Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Примор-

скому краю, в части предоставления сведений (справки) об осуществлении ухода за ребенком-инвалидом, инвалидом 1 группы, престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет; являются получателями страховой пенсии по старости (в том числе досрочно) и (или) накопительной пенсии, либо пенсии, предусмотренной пунктом 2 статьи 32 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», либо пенсии по старости или за выслугу лет по государственному пенсионному обеспечению; региональными подразделениями Главного управления по вопросам миграции Министерства внутренних дел Российской Федерации;

органами записи актов гражданского состояния, органами местного самоуправления в части предоставления документов (сведений), подтверждающих правовые основания отнесения лиц, проживающих с заявителем, к членам его семьи;

органами опеки и попечительства в части предоставления сведений (справки) об установлении опеки (попечительства) в отношении детей, принятых под опеку (попечительство), а также сведений, подтверждающих отсутствие лишения или ограничения заявителя и его (ее) супруга (супруги) в родительских правах; комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту жительства (пребывания) многодетной семьи на территории Приморского края в части получения сведений о том, что многодетная семья не состоит на учете как семья, находящаяся в социально опасном положении;

органами службы занятости населения Приморского края в части предоставления сведений о регистрации в органах службы занятости населения в качестве безработного;

кредитными организациями; иными организациями и МФЦ.

7. Описание результатов предоставления государственной услуги. Конечными результатами предоставления государственной услуги являются:

В случае принятия решения о предоставлении единовременной социальной выплаты: оформление в письменной форме решения о предоставлении единовременной социальной выплаты и уведомления о принятии решения о предоставлении единовременной социальной выплаты; направление (выдача) заявителю (уполномоченному представителю) уведомления о принятии решения о предоставлении единовременной социальной выплаты.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной социальной выплаты:

оформление в письменной форме решения об отказе в предоставлении единовременной социальной выплаты и уведомления о принятии решения об отказе в предоставлении единовременной социальной выплаты с указанием причин отказа; направление (выдача) заявителю (уполномоченному представителю) уведомления о принятии решения об отказе в предоставлении единовременной социальной выплаты.

В случае принятия решения о перечислении единовременной социальной выплаты:

оформление в письменной форме решения о перечислении единовременной социальной выплаты и уведомления о принятии решения о перечислении единовременной социальной выплаты; направление (выдача) заявителю (уполномоченному представителю) уведомления о принятии решения о перечислении единовременной социальной выплаты; предоставление единовременной социальной выплаты.

В случае принятия решения об отказе в перечислении единовременной социальной выплаты:

оформление в письменной форме решения об отказе в перечислении единовременной социальной выплаты и уведомления о принятии решения об отказе в перечислении единовременной социальной выплаты с указанием причин отказа; направление (выдача) заявителю (уполномоченному представителю) уведомления о принятии решения об отказе в перечислении единовременной социальной выплаты.

8. Срок предоставления государственной услуги. Срок принятия решения о предоставлении единовременной социальной выплаты или решения об отказе в предоставлении единовременной социальной выплаты не должен превышать 15 рабочих дней со дня приема заявления и прилагаемых к нему документов структурным подразделением КГКУ, МФЦ или министерством, а в случае необходимости направления межведомственных запросов, - не позднее чем через 30 рабочих дней со дня приема заявления и прилагаемых к нему документов структурным подразделением КГКУ, МФЦ или министерством.

Срок направления уведомления о принятии решения о предоставлении единовременной социальной выплаты или об отказе в предоставлении единовременной социальной выплаты заявителю (уполномоченному представителю) или в МФЦ - 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. Общий срок предоставления государственной услуги не должен превышать 30 рабочих дней со дня приема заявления и прилагаемых к нему документов структурным подразделением КГКУ, МФЦ или министерством. Срок принятия решения о перечислении единовременной социальной выплаты или об отказе в перечислении единовременной социальной выплаты не должен превышать 15 рабочих дней со дня приема заявления о перечислении единовременной социальной выплаты и прилагаемых к нему документов, структурным подразделением КГКУ, МФЦ или министерством.

Срок направления уведомления о принятии решения о предоставлении единовременной социальной выплаты или об отказе в предоставлении единовременной социальной выплаты заявителю (уполномоченному представителю) или в МФЦ составляет 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Общий срок предоставления государственной услуги не должен превышать 22 рабочих дня со дня приема заявления о перечислении единовременной социальной выплаты и прилагаемых к нему документов структурным подразделением КГКУ, МФЦ или министерством.

Приостановление предоставления государственной услуги действующим законодательством не предусмотрено.

9. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги: Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральный закон № 59-ФЗ;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ);
- Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- приложением № 7 постановления Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 296 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Социальная поддержка граждан»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;

приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 года № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи» (далее – приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 года № 386н);

приказом Минтруда России от 30 июля 2015 года № 527н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30 декабря 2020 года № 904/пр «Об утверждении СП 59.13330.2020 «СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения»;

Законом Приморского края от 5 мая 2014 года № 401-КЗ «Об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур в Приморском крае, к местам отдыха и к предоставляемым в них услугам»;

Законом Приморского края от 23 ноября 2018 года № 392-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей, проживающих на территории Приморского края»;

постановлением администрации Приморского края от 5 октября 2011 года № 249-па «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг» (далее - постановление Администрации Приморского края № 249-па);

постановление Администрации Приморского края от 9 июля 2018 года № 313-па «Об утверждении Перечня государственных услуг органов исполнительной власти Приморского края, предоставление которых не осуществляется посредством комплексного запроса через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг Приморского края»;

постановлением Администрации Приморского края от 16 апреля 2019 года № 239-па «Об утверждении Порядка предоставления единовременной социальной выплаты на приобретение транспортного средства многодетным семьям, воспитывающим шестерых и более детей»;

постановлением Администрации Приморского края от 10 октября 2019 года № 652-па «Об утверждении Положения о министерстве труда и социальной политики Приморского края»;

распоряжением Администрации Приморского края от 9 октября 2015 года № 326-ра «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в установленных сферах деятельности в Приморском крае» (далее - План мероприятий («дорожной карты»)).

Перечень нормативных правовых актов (с указанием их реквизитов), указанных в настоящем пункте настоящего административного регламента, подлежит обязательному размещению в Реестре, на Интернет-сайтах, Едином портале, Региональном портале.

10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

10.1. Перечень документов, необходимых для предоставления единовременной социальной выплаты, которые заявитель (уполномоченный представитель) представляет в структурное подразделение КГКУ по месту жительства (пребывания), МФЦ или министерство самостоятельно:

1) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему административному регламенту (в случае обращения за государственной услугой в структурное подразделение КГКУ, министерство);

2) заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему административному регламенту (в случае обращения за государственной услугой в МФЦ);

3) паспорт гражданина Российской Федерации (в случае его отсутствия - временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации) заявителя (в случае подачи заявления заявителем);

4) паспорт уполномоченного представителя заявителя, в случае его отсутствия - временное удостоверение личности уполномоченного представителя заявителя и документ, подтверждающий полномочия действовать от имени заявителя (в случае подачи заявления уполномоченным представителем);

5) свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык, содержащие сведения о рождении ребенка, заключении (расторжении) брака, перемене фамилии (имени, отчества), об установлении отцовства;

6) документы, подтверждающие место жительства или пребывания на территории Приморского края супругов (родителя, не состоящего в браке) не менее пяти лет;

7) справку, подтверждающую факт обучения в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования (за исключением образовательных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы) по очной форме обучения детей старше восемнадцати лет;

8) документы, подтверждающие осуществление трудовой деятельности;

9) документы, подтверждающие осуществление ухода за ребенком до достижения им возраста трех лет либо документы, подтверждающие получение пенсии за выслугу лет по государственному пенсионному обеспечению (в случае осуществления ухода за ребенком до достижения им возраста трех лет либо получения пенсии за выслугу лет по государственному пенсионному обеспечению при отсутствии документов, указанных в подподпункте 8 настоящего подпункта, либо документов, указанных в подподпункте 8 подпункта 10.2 настоящего пункта);

10) водительское удостоверение одного из членов многодетной семьи;

11) документы, содержащие сведения об отсутствии у заявителя и всех членов его многодетной семьи автомобильного транспортного средства (за исключением грузового автомобиля);

12) согласия на обработку персональных данных лиц, являющихся членами многодетной семьи заявителя (по форме согласно приложению № 5 к настоящему административному регламенту).

Документы, указанные в подподпунктах 3, 4 настоящего подпункта, предъявляются заявителем (уполномоченным представителем) для сличения данных, содержащихся в документах, указанных в настоящем абзаце, с данными, содержащимися в заявлении, и возвращаются владельцу в день их приема (в случае личного обращения заявителя (уполномоченного представителя) в структурное подразделение КГКУ или МФЦ).

В случае обращения заявителя (уполномоченного представителя) в структурное подразделение КГКУ или МФЦ документы, указанные в подподпунктах 5-12 настоящего подпункта, формируются в виде электронных образов данных документов структурным подразделением КГКУ или МФЦ и возвращаются в день их приема.

В случае обращения заявителя (уполномоченного представителя) в министерство документы, указанные в подподпунктах 3 – 5, 10 настоящего подпункта, представляются в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке, документы, указанные в подподпунктах 6 – 9, 11 настоящего подпункта, представляются в оригиналах или копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке, документы, указанные в подподпункте 12 настоящего подпункта, представляются в оригиналах.

10.2. Перечень документов, необходимых для предоставления единовременной социальной выплаты, которые заявитель (уполномоченный представитель) вправе представить по собственной инициативе, так как сведения, содержащиеся в указанных документах, подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные органом исполнительной власти Приморского края или иного субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Приморского края или на территории иного субъекта Российской Федерации, содержащие сведения о рождении ребенка, заключении (расторжении) брака, перемене фамилии (имени, отчества), об установлении отцовства;

2) документы, подтверждающие место жительства или пребывания на территории Приморского края всех членов многодетной семьи на дату обращения;

3) документы, содержащие сведения об установлении над ребенком опеки (попечительства) в отношении детей, принятых под опеку (попечительство), о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью в отношении ребенка (детей), принятого (принятых) на воспитание в семью;

4) документы, содержащие сведения, подтверждающие отсутствие лишения или ограничения заявителя и его (ее) супруга (супруги) в родительских правах;

5) документы, содержащие сведения, подтверждающие факт ненахождения семьи в социально опасном положении;

6) справка о неполучении единовременной социальной выплаты по месту жительства (пребывания) в случае регистрации одного из родителей (супругов) по другому месту жительства (пребывания) на территории Приморского края;

7) удостоверение многодетной семьи;

8) документы, подтверждающие осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности;

9) документы, подтверждающие наличие инвалидности; осуществление ухода за ребенком-инвалидом, инвалидом I группы, престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет; регистрацию в органах службы занятости населения в качестве безработного; получение страховой пенсии по старости (в том числе досрочно) и (или) накопительной пенсии, либо пенсии, предусмотренной пунктом 2 статьи 32 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», либо пенсии по старости (в случае отсутствия документов, указанных в подподпункте 8 подпункта 10.1 настоящего пункта, либо документов, указанных в подподпункте 8 настоящего подпункта).

В случае смены фамилии, имени, отчества заявителя и членов его семьи для предоставления единовременной социальной выплаты документы, указанные в подподпункте 11 подпункта 10.1, подподпунктах 4, 6 настоящего подпункта, представляются (запрашиваются) в отношении всех предыдущих фамилий, имен и отчеств заявителя и членов его семьи.

В случае обращения заявителя (уполномоченного представителя) в структурное подразделение КГКУ или МФЦ документы, указанные в подподпунктах 1 – 9 настоящего подпункта, формируются в виде электронных образов данных документов структурным подразделением КГКУ или МФЦ и возвращаются владельцу в день их приема.

В случае обращения заявителя (уполномоченного представителя) в министерство документы, указанные в подподпункте 1 настоящего подпункта, представляются в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке, документы, указанные в подподпунктах 2 – 7 настоящего подпункта, представляются в копиях, документы, указанные в подподпунктах 8, 9 настоящего подпункта, представляются в оригиналах или копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке.

В случае если документы, указанные в настоящем подпункте, не представлены заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе, сведения, содержащиеся в указанных документах, структурное подразделение КГКУ или МФЦ (в соответствии с Соглашением) запрашивают самостоятельно, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) и подключаемых к ней региональных СМЭВ, а также в федеральной госу-

дарственной информационной системе «Федеральный реестр инвалидов» (далее – ФГИС ФРИ) и Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее – ЕГИССО) в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в подпунктах 10.1, 10.2 настоящего пункта административного регламента, в структурное подразделение КГКУ или МФЦ.

10.3. Перечень документов, необходимых для перечисления единовременной социальной выплаты, которые заявитель (уполномоченный представитель) представляет в структурное подразделение КГКУ по месту жительства (пребывания), МФЦ или министерство самостоятельно:

1) заявление о перечислении единовременной социальной выплаты по форме согласно приложению № 3 к настоящему административному регламенту (в случае обращения за государственной услугой в структурное подразделение КГКУ, министерство);

2) заявление о перечислении единовременной социальной выплаты по форме согласно приложению № 4 к настоящему административному регламенту (в случае обращения за государственной услугой в МФЦ);

3) договор купли-продажи легкового автомобиля, заключенный между заявителем и продавцом, в котором должны быть указаны количество посадочных мест, стоимость легкового автомобиля, реквизиты кредитной организации и лицевого счета (банковской карты) продавца легкового автомобиля;

4) свидетельство о регистрации приобретенного легкового автомобиля, оформленное на заявителя;

5) паспорт транспортного средства (приобретенного легкового автомобиля), оформленный на заявителя.

В случае обращения заявителя (уполномоченного представителя) в структурное подразделение КГКУ или МФЦ документы, указанные в подподпунктах 3 – 5 настоящего подпункта, формируются в виде электронных образов данных документов структурным подразделением КГКУ или МФЦ и возвращаются в день их приема.

В случае обращения заявителя (уполномоченного представителя) в министерство документы, указанные в подподпунктах 3 - 5 настоящего подпункта, представляются в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке.

10.4. Документ, необходимый для перечисления единовременной социальной выплаты, который заявитель (уполномоченный представитель) вправе представить по собственной инициативе, так как сведения, содержащиеся в указанном документе, находятся в распоряжении структурного подразделения КГКУ: уведомление о принятии решения о предоставлении единовременной социальной выплаты.

В случае обращения заявителя (уполномоченного представителя) в министерство документ, указанный в абзаце втором настоящего подпункта, представляется в оригинале или копии.

В случае если документ, указанный в настоящем подпункте, не представлен заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе, сведения, содержащиеся в указанном документе, структурное подразделение КГКУ или МФЦ (в соответствии с Соглашением) запрашивают самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием СМЭВ и подключаемых к ней региональных СМЭВ.

11. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги не предусмотрено.

12. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги.

12.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги действующим законодательством не предусмотрены.

12.2. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной социальной выплаты являются:

1) представление заявителем (уполномоченным представителем) документов, указанных в подпунктах 10.1, 10.2 пункта 10 настоящего административного регламента, содержащих недостоверные или неполные сведения;

2) представление не в полном объеме документов, предусмотренных в подпункте 10.1 пункта 10 настоящего административного регламента;

3) право на получение единовременной социальной выплаты ранее реализовано заявителем;

4) несоответствие семьи требованиям, указанным в абзацах втором - восьмом подподпункта 2.1.1 подпункта 2.1 пункта 2 настоящего административного регламента;

5) нарушение срока обращения за предоставлением единовременной социальной выплаты, указанного в абзаце четырнадцатом подподпункта 2.1.1 подпункта 2.1 пункта 2 настоящего административного регламента;

6) наличие в собственности у заявителя и (или) членов его многодетной семьи автомобильного транспортного средства (за исключением грузового автомобиля);

7) письменный отказ заявителя от получения единовременной социальной выплаты;

8) представление в министерство документов, указанных в подподпунктах 3 - 11 подпункта 10.1 пункта 10 настоящего административного регламента, не заверенных в установленном действующим законодательством порядке (в случае представления документов в копиях);

9) отзыв согласия на обработку персональных данных лица, являющегося членом многодетной семьи и не являющегося заявителем, обработка персональных данных которого осуществляется в целях предоставления единовременной социальной выплаты заявителю.

10) оба супруга либо родитель, не состоящий в браке, трудоспособного возраста не осуществляют трудовую деятельность либо индивидуальную предпринимательскую деятельность (за исключением случаев, указанных в абзацах восьмом - тринадцатом подподпункта 2.1.1 подпункта 2.1 пункта 2 настоящего административного регламента).

12.3. Основанием для отказа в перечислении единовременной социальной выплаты является:

1) представление заявителем (уполномоченным представителем) документов, указанных в подпунктах 10.3, 10.4 пункта 10 настоящего административного регламента, содержащих недостоверные или неполные сведения;

2) представление не в полном объеме документов, предусмотренных подпунктом 10.3 пункта 10 настоящего административного регламента;

3) приобретение легкового автомобиля старше 10 лет с года выпуска, а также автомобиля с количеством мест для сидения (с учетом места водителя) менее шести;

4) представление в министерство документов, указанных в подпункте 10.3 пункта 10 настоящего административного регламента, не заверенных в установленном действующим законодательством порядке;

5) отзыв согласия на обработку персональных данных лица, являющегося членом многодетной семьи и не являющегося заявителем, обработка персональных данных которого осуществляется в целях предоставления единовременной социальной выплаты заявителю.

13. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги.

В соответствии с пунктом 1 статьи 8 Федерального закона № 210-ФЗ государственная услуга предоставляется заявителем на бесплатной основе.

14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги.

Максимальное время ожидания в очереди при подаче запроса заявителем (уполномоченным представителем) и при получении результата предоставления государственной услуги не превышает 15 минут.

15. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги.

Максимальный срок регистрации запроса на личном приеме специалистом составляет 15 минут.

16. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения указанных объектов в соответствии с действующим законодательством.

16.1. Общие требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам.

Вход в помещения, в которых предоставляется государственная услуга (далее - объект), должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании и режиме работы министерства, КГКУ и структурных подразделений КГКУ, МФЦ.

Вход и выход из объекта оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания.

Объекты должны быть оборудованы:

противопожарной системой и средствами пожаротушения;

системой оповещения о возникновении чрезвычайных ситуаций;

средствами оказания первой медицинской помощи (аптечка).

Зал ожидания должен соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам. Количество мест в зале ожидания определяется исходя из фактической загрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может быть менее 3-х мест.

Зал ожидания укомплектовывается столами, стульями (кресельные секции, кресла, скамьи).

Места для заполнения запросов обеспечиваются бланками заявлений, образцами для их заполнения, раздаточными информационными материалами, канцелярскими принадлежностями, укомплектовываются столами, стульями (кресельные секции, кресла, скамьи).

Помещения для приема заявителей оборудуются информационными стендами или терминалами, содержащими сведения, указанные в пункте 3 Административного регламента, в визуальной, текстовой и (или) мультимедийной формах. Оформление визуальной, текстовой и (или) мультимедийной информации должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации гражданами.

Прием документов осуществляется в специально оборудованных помещениях, которые должны обеспечивать возможность реализации прав заявителей на предоставление государственной услуги и соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов, участвующих в предоставлении государственной услуги.

Специалисты, работники, ответственные за предоставление государственной услуги, на рабочих местах обеспечивают табличками с указанием фамилии, имени, отчества (отчество указывается при его наличии) и занимаемой должности.

16.2. Требования к обеспечению доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объектов, зала ожидания, мест для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационных стендов.

Руководители министерства, КГКУ и структурных подразделений КГКУ обеспечивают создание инвалидам следующих условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

- возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них;
- возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников объекта, предоставляющих услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;
- возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников объекта;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения по территории объекта;
- содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;
- надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;
- обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются услуги, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 года № 386н.

В залах ожидания должно быть предусмотрено не менее одного места для инвалида, передвигающегося на кресле-коляске или пользующегося костылями (тростью), а также для его сопровождающего.

Информационные стенды, а также столы (стойки) для оформления документов размещаются в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним лиц, имеющих ограничения к передвижению, в том числе инвалидов-колясочников.

С целью правильной и безопасной ориентации заявителей-инвалидов в помещениях объекта на видных местах должны быть размещены тактильные мнемосхемы, отображающие план размещения данных помещений, а также план эвакуации граждан в случае пожара.

Руководители министерства, КГКУ и структурных подразделений КГКУ в пределах установленных полномочий организуют инструктирование или обучение специалистов, работающих с инвалидами и другими маломобильными группами населения, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения, объектов, с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности.

Требования, изложенные в настоящем подпункте, также применяются для обеспечения доступности объекта, зала ожидания, мест для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационных стендов в отношении других маломобильных групп населения с учетом имеющихся у них ограничений жизнедеятельности.

16.3. Требования к обеспечению создания инвалидам и другим маломобильным группам населения условий доступности государственной услуги.

В соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами, руководителями министерства, КГКУ и структурных подразделений КГКУ обеспечивается создание инвалидам и другим маломобильным группам населения следующих условий доступности государственной услуги:

- оказание инвалидам и другим маломобильным группам населения помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий;
- предоставление инвалидам по слуху, при необходимости, услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика;
- оказание специалистами, непосредственно предоставляющими государственную услугу иной необходимой инвалидам и другим маломобильным группам населения помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;
- наличие копий документов, объявлений, инструкций о порядке предоставления государственной услуги (в том числе, на информационном стенде), выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне.

Личный уход за получателем государственной услуги из числа инвалидов (медицинские процедуры, помощь в принятии пищи и лекарств, в выполнении санитарно-гигиенических процедур) обеспечивается инвалидом самостоятельно либо при помощи сопровождающих лиц.

Руководитель министерства, КГКУ и структурных подразделений КГКУ в пределах установленных полномочий организуют инструктирование или обучение специалистов, работающих с инвалидами и другими маломобильными группами населения, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения, государственной услуги, с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности.

16.4. В случаях, если существующие объекты невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов (до их реконструкции или капитального ремонта), руководители министерства, КГКУ и структурных подразделений КГКУ в пределах установленных полномочий принимают согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории поселения, муниципального района, муниципального или городского округа, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления государственной услуги либо, когда это возможно, обеспечивают предоставление необходимой государственной услуги по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

В случае предоставления государственной услуги в арендуемых для предоставления государственных услуг зданиях, которые невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, руководитель КГКУ принимает меры по заключению дополнительных соглашений с арендодателем либо по включению в проекты договоров их аренды условий о выполнении собственником объекта требований по обеспечению условий доступности для инвалидов данного объекта.

16.5. Положения подпункта 16.2 настоящего пункта административного регламента в части обеспечения доступности для инвалидов объектов применяются с 1 июля 2016 года исключительно ко вновь вводимым в эксплуатацию или прошедшим реконструкцию, модернизацию указанным объектам.

17. Показатели доступности и качества государственной услуги.

Заявитель (уполномоченный представитель) взаимодействует со специалистами структурных подразделений КГКУ, работниками МФЦ в следующих случаях:

- при предоставлении заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- при получении расписки-уведомления о приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- при информировании о ходе, порядке предоставления государственной услуги;
- при получении результата предоставления государственной услуги.

Взаимодействие заявителя (уполномоченного представителя) со специалистом структурного подразделения КГКУ при предоставлении государственной услуги осуществляется лично, по телефону, с использованием почтовой связи.

Взаимодействие заявителя (уполномоченного представителя) с работником МФЦ при предоставлении государственной услуги осуществляется лично, по телефону.

Продолжительность личного взаимодействия заявителя (уполномоченного представителя) со специалистами структурных подразделений КГКУ, работниками МФЦ составляет до 15 минут, по телефону - до 10 минут.

Возможность получения государственной услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных услуг в МФЦ не предусмотрена.

Показатели доступности и качества государственной услуги определяются как выполнение специалистами структурных подразделений КГКУ, министерства, работниками МФЦ взятых на себя обязательств по предоставлению государственной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления и оцениваются следующим образом:

- 1) доступность:
 - % (доля) заявителей (уполномоченных представителей), ожидающих получения государственной услуги в очереди не более 15 минут, - 100 процентов;
 - % (доля) заявителей (уполномоченных представителей), удовлетворенных полнотой и доступностью информации о порядке предоставления государственной услуги, - 95 процентов;
 - % (доля) случаев предоставления государственной услуги в установленные сроки со дня поступления заявления - 100 процентов;
 - % (доля) заявителей (уполномоченных представителей), имеющих доступ к получению государственной услуги по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ, - 100 процентов;

- 2) качество:
 - % (доля) заявителей (уполномоченных представителей), удовлетворенных качеством информирования о порядке предоставления государственной услуги, - 100 процентов;
 - % (доля) заявителей (уполномоченных представителей), удовлетворенных качеством предоставления государственной услуги, - 100 процентов;
 - % (доля) обоснованных жалоб заявителей (уполномоченных представителей) к общему количеству заявителей (уполномоченных представителей), обратившихся с заявлением о предоставлении государственной услуги, - 0,1 процента;
 - % (доля) заявителей (уполномоченных представителей), удовлетворенных организацией процедуры приема документов, необходимых для предоставления государственной услуги, - 95 процентов.

17.1. Показатели доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объектов и предоставляемых государственных услуг в сфере социальной защиты населения:

- удельный вес введенных с 1 июля 2016 года в эксплуатацию объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры в сфере социальной защиты населения, в которых предоставляются государственные услуги населению, от общего количества вновь вводимых объектов;
- удельный вес существующих объектов, которые в результате проведения после 1 июля 2016 года на них капитального ремонта, реконструкции, модернизации полностью соответствуют требованиям доступности для инвалидов объектов и государственных услуг, от общего количества объектов, прошедших капитальный ремонт, реконструкцию, модернизацию;
- удельный вес существующих объектов, на которых до проведения капитального ремонта или реконструкции обеспечивается доступ инвалидов к месту предоставления государственных услуг, предоставление необходимых государственных услуг в дистанционном режиме, предоставление, когда это возможно, необходимых государственных услуг по месту жительства инвалида, от общего количества объектов, на которых в настоящее время невозможно полностью обеспечить доступность с учетом потребностей инвалидов;

- удельный вес объектов, на которых обеспечиваются условия индивидуальной мобильности инвалидов и возможность для самостоятельного их передвижения по объекту, от общей численности объектов, на которых инвалидам предоставляются государственные услуги, в том числе на которых имеются:

- выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов;
- сменные кресла-коляски;
- адаптированные лифты;
- поручни;
- пандусы;
- подъемные платформы (аппараты);
- раздвижные двери;
- доступные входные группы;
- доступные санитарно-гигиенические помещения;
- достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок;
- удельный вес объектов, на которых обеспечено сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи от общей численности объектов, на которых инвалидам предоставляются государственные услуги;
- удельный вес объектов, на которых обеспечено дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, от общего количества предоставляемых государственных услуг;
- удельный вес услуг, предоставляемых с использованием русского жестового языка, с допуском сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика, от общего количества предоставляемых государственных услуг;
- доля работников, предоставляющих государственные услуги населению, прошедших инструктирование или обучение для работы с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и государственных услуг в сфере социальной защиты населения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации, от общего количества работников, предоставляющих государственные услуги населению;
- доля работников, предоставляющих государственные услуги населению, на которых административно-распорядительным актом возложено оказание помощи инвалидам при предоставлении им государственной услуги, от общего количества работников, предоставляющих данные государственные услуги населению;
- удельный вес транспортных средств, соответствующих требованиям по обеспечению их доступности для инвалидов, от общего количества используемых для предоставления государственных услуг населению транспортных средств;
- удельный вес объектов, на которых предоставляются государственные услуги, имеющих утвержденный Паспорт доступности, от общего количества таких объектов.

Оценка соответствия уровня обеспечения доступности для инвалидов объектов и государственной услуги осуществляется с использованием вышеуказанных показателей доступности, характеризующих доступность для инвалидов объектов и предоставляемых государственных услуг, и Плана мероприятий («дорожной карты»).

18. Особенности предоставления государственной услуги в МФЦ.

Государственная услуга в МФЦ предоставляется в соответствии с Соглашением в порядке, предусмотренном пунктом 22 настоящего административного регламента.

19. Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме.

Государственная услуга в электронной форме не предоставляется.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в МФЦ

20. Предоставление государственной услуги.

- 20.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры: прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, формирование электронного дела; принятие решения о предоставлении единовременной социальной выплаты или об отказе в предоставлении единовременной социальной выплаты; принятие решения о перечислении единовременной социальной выплаты или об отказе в перечислении единовременной социальной выплаты; предоставление единовременной социальной выплаты.
- 20.2. Предоставление государственной услуги посредством обращения заявителя (уполномоченного представителя) в МФЦ включает в себя следующие административные процедуры (действия): информирование (консультация) по порядку предоставления государственной услуги; прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов от заявителя (уполномоченного представителя) для получения государственной услуги; составление и выдача заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления государственной услуги. Запись на прием в структурные подразделения КГКУ, для подачи заявления с использованием Единого портала, Регионального портала, официального сайта министерства не осуществляется.

21. Порядок выполнения административных процедур (действий) при предоставлении государственной услуги.

21.1. Административная процедура - прием и регистрация заявления о предоставлении или перечислении единовременной социальной выплаты и прилагаемых к нему документов, формирование электронного дела.

21.1.1. Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, представленных на бумажном носителе непосредственно на личном приеме в структурном подразделении КГКУ или в МФЦ, формирование электронного дела.

Основанием для начала административной процедуры является подача заявления (заявления о перечислении единовременной социальной выплаты) и прилагаемых к нему документов на бумажном носителе в структурное подразделение КГКУ или в МФЦ лично заявителем (уполномоченным представителем).

В случае подачи заявления (заявления о перечислении единовременной социальной выплаты) и прилагаемых к нему документов в структурное подразделение КГКУ административная процедура осуществляется специалистом структурного подразделения КГКУ.

В случае подачи заявления (заявления о перечислении единовременной социальной выплаты) и прилагаемых к нему документов через МФЦ административная процедура осуществляется работником МФЦ в порядке, указанном в пункте 22 настоящего административного регламента.

При подаче заявления и прилагаемых к нему документов в структурное подразделение КГКУ специалист структурного подразделения КГКУ:

формирует заявление из государственной информационной системы «Адресная социальная помощь» (далее - ГИС АСП) по форме согласно приложению № 1 или заявление о перечислении единовременной социальной выплаты по форме согласно приложению № 3 к настоящему административному регламенту; распечатывает 1 (один) экземпляр заявления (заявления о перечислении единовременной социальной выплаты), предлагает заявителю (уполномоченному представителю) самостоятельно проверить информацию, указанную в заявлении (заявления о перечислении единовременной социальной выплаты) (при необходимости дополнить отсутствующими сведениями), и поставить подпись;

проверяет по электронной базе данных структурного подразделения КГКУ наличие информации о заявителе;

при отсутствии в электронной базе данных структурного подразделения КГКУ информации о заявителе вводит сведения о нем из представленных документов;

создает электронную карточку обращения в электронной базе данных структурного подразделения КГКУ;

проставляет на заявлении (заявления о перечислении единовременной социальной выплаты) регистрационный номер и дату из электронной карточки обращения;

создает электронные образы подписанного заявления (заявления о перечислении единовременной социальной выплаты), представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов (сканирует документы в форме, которой они были представлены заявителем в соответствии с требованиями настоящего административного регламента, после чего подлинники документов и заявления (заявления о перечислении единовременной социальной выплаты) возвращаются заявителю (уполномоченному представителю) на приеме;

при необходимости осуществляет межведомственные запросы, в том числе с использованием СМЭВ и подключаемых к ней региональных СМЭВ, ФГИС ФРИ, ЕГИССО;

созданные электронные образы документов и заявления (заявления о перечислении единовременной социальной выплаты), а также документы, полученные посредством межведомственных запросов, формирует в электронное дело получателя (далее - ЭД).

Поступившие в МФЦ заявление и прилагаемые к нему документы передаются в структурное подразделение КГКУ в течение 5 рабочих дней со дня их поступления в МФЦ.

Общий срок административной процедуры - 5 рабочих дней.

Результатом административной процедуры является прием и регистрация заявления (заявления о перечислении единовременной социальной выплаты) о предоставлении или перечислении единовременной социальной выплаты и прилагаемых к нему документов, формирование ЭД и передача его специалисту структурного подразделения КГКУ, ответственному за принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении единовременной социальной выплаты (за принятие решения о перечислении или об отказе в перечислении единовременной социальной выплаты).

21.1.2. Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, представленных в министерство почтовым отправлением.

Основанием для начала административной процедуры является подача заявления (заявления о перечислении единовременной социальной выплаты) и прилагаемых к нему документов в министерство в письменной форме почтовым отправлением.

Административная процедура осуществляется специалистом министерства.

При подаче заявления (заявления о перечислении единовременной социальной выплаты) и прилагаемых к нему документов в министерство специалист министерства проставляет на заявлении (заявления о перечислении единовременной социальной выплаты) регистрационный номер и дату.

Поступившие в министерство заявление (заявления о перечислении единовременной социальной выплаты) и прилагаемые к нему документы передаются в структурное подразделение КГКУ в течение 5 рабочих дней со дня их поступления в министерство.

Общий срок административной процедуры - 5 рабочих дней.

Результатом административной процедуры является прием и регистрация заявления (заявления о перечислении единовременной социальной выплаты) о предоставлении или перечислении единовременной социальной выплаты и прилагаемых к нему документов, и передача их в структурное подразделение КГКУ.

21.2. Административная процедура - принятие решения о предоставлении единовременной социальной выплаты или об отказе в предоставлении единовременной социальной выплаты.

Основанием для начала административной процедуры является получение сформированного ЭД специалистом структурного подразделения КГКУ, ответственным за принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении единовременной социальной выплаты.

Административная процедура осуществляется специалистом структурного подразделения КГКУ, ответственным за принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении единовременной социальной выплаты.

Специалист структурного подразделения КГКУ, ответственный за принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении единовременной социальной выплаты:

проверяет право заявителя на предоставление единовременной социальной выплаты на основании документов, имеющихся в ЭД;

осуществляет проверку подлинности представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений, в том числе путем направления официальных запросов в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления и организации, а также в ЕГИССО (далее – проверка сведений). При проведении проверки сведений, представленных заявителем (уполномоченным представителем), или направлении соответствующих запросов структурное подразделение КГКУ уведомляет заявителя (уполномоченного представителя) о проведении такой проверки или направлении запроса в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов, в структурное подразделение КГКУ;

при необходимости осуществляет межведомственные запросы, в том числе с использованием СМЭВ и подключаемых к ней региональных СМЭВ, ФГИС ФРИ, ЕГИССО;

при наличии права заявителя на предоставление единовременной социальной выплаты, готовит проект решения о предоставлении единовременной социальной выплаты и уведомление о принятии решения о предоставлении единовременной социальной выплаты и передает их на подпись должностному лицу структурного подразделения КГКУ;

в случае отсутствия права заявителя на предоставление единовременной социальной выплаты готовит проект решения об отказе в предоставлении единовременной социальной выплаты и уведомление о принятии решения об отказе в предоставлении единовременной социальной выплаты с указанием причин отказа и передает их на подпись должностному лицу структурного подразделения КГКУ.

Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении единовременной социальной выплаты принимается структурным подразделением КГКУ в течение 10 рабочих дней со дня получения сформированного ЭД специалистом структурного подразделения КГКУ, ответственным за принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении единовременной социальной выплаты.

Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении единовременной социальной выплаты и уведомление о принятии решения о предоставлении или об отказе в предоставлении единовременной социальной выплаты подписываются должностным лицом структурного подразделения КГКУ.

После подписания должностным лицом структурного подразделения КГКУ решения о предоставлении или об отказе в предоставлении единовременной социальной выплаты приобщается в ЭД.

Уведомление о принятии решения о предоставлении единовременной социальной выплаты или об отказе

в предоставлении единовременной социальной выплаты с указанием причин отказа направляется специалистами структурного подразделения КГКУ в МФЦ или заявителю (уполномоченному представителю) в письменной форме почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении, или выдается лично заявителю (уполномоченному представителю) в МФЦ в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

После получения уведомления о принятии решения об отказе в предоставлении единовременной социальной выплаты заявителю (уполномоченный представитель) вправе обратиться повторно с заявлением и прилагаемыми к нему документами, предусмотренными подпунктами 10.1, 10.2 пункта 10 настоящего административного регламента, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в предоставлении единовременной социальной выплаты.

Срок действия уведомления о принятии решения о предоставлении единовременной социальной выплаты составляет два месяца со дня его направления заявителю (уполномоченному представителю) структурным подразделением КГКУ или в МФЦ. По истечении указанного срока единовременная социальная выплата не предоставляется.

Административное действие - направление уведомления о предоставлении единовременной социальной выплаты или об отказе в предоставлении единовременной социальной выплаты не входит в общий срок предоставления административной процедуры, указанной в настоящем подпункте.

Общий срок административной процедуры – 10 рабочих дней, в случае проведения проверки сведений общий срок административной процедуры – не более 25 рабочих дней.

Результатом административной процедуры является принятие решения о предоставлении единовременной социальной выплаты или об отказе в предоставлении единовременной социальной выплаты и направление (выдача) соответствующего уведомления заявителю (уполномоченному представителю).

21.3. Административная процедура – принятие решения о перечислении или об отказе в перечислении единовременной социальной выплаты.

Основанием для начала административной процедуры является получение сформированного ЭД специалистом структурного подразделения КГКУ, ответственным за принятие решения о перечислении или об отказе в перечислении единовременной социальной выплаты.

Административная процедура осуществляется специалистом структурного подразделения КГКУ, ответственным за принятие решения о перечислении или об отказе в перечислении единовременной социальной выплаты.

Специалист структурного подразделения КГКУ, ответственный за принятие решения о перечислении или об отказе в перечислении единовременной социальной выплаты:

проверяет право заявителя на перечисление единовременной социальной выплаты на основании документов, имеющихся в ЭД;

осуществляет проверку подлинности предоставленных заявителем документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений, в том числе путем направления официальных запросов в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления и организации;

при наличии права заявителя на перечисление единовременной социальной выплаты готовит проект решения о перечислении единовременной социальной выплаты и уведомления о принятии решения о перечислении единовременной социальной выплаты и передает их на подпись должностному лицу структурного подразделения КГКУ.

В случае отсутствия права заявителя на перечисление единовременной социальной выплаты готовит проект решения об отказе в перечислении единовременной социальной выплаты и уведомления о принятии решения об отказе в перечислении единовременной социальной выплаты с указанием причин отказа и передает их на подпись должностному лицу структурного подразделения КГКУ.

Решение о перечислении или об отказе в перечислении единовременной социальной выплаты принимается структурным подразделением КГКУ в течение 10 рабочих дней со дня получения сформированного ЭД специалистом структурного подразделения КГКУ, ответственным за принятие решения о перечислении (об отказе в перечислении) единовременной социальной выплаты.

Уведомление о принятии решения о перечислении или об отказе в перечислении единовременной социальной выплаты с указанием причин отказа направляется структурным подразделением КГКУ в МФЦ или заявителю (уполномоченному представителю) в письменной форме почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении о перечислении единовременной социальной выплаты, или выдается лично заявителю (уполномоченному представителю) МФЦ в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

После получения уведомления о принятии решения об отказе в перечислении единовременной социальной выплаты заявителю (уполномоченный представитель) вправе в течение срока действия уведомления о принятии решения о предоставлении единовременной социальной выплаты обратиться повторно с заявлением о перечислении единовременной социальной выплаты и прилагаемыми к нему документами, предусмотренными подпунктами 10.3, 10.4 пункта 10 настоящего административного регламента, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в перечислении единовременной социальной выплаты.

Административное действие - направление уведомления о перечислении единовременной социальной выплаты или об отказе в перечислении единовременной социальной выплаты не входит в общий срок предоставления административной процедуры, указанной в настоящем подпункте.

Общий срок административной процедуры - 10 рабочих дней.

Результатом административной процедуры является принятие решения о перечислении единовременной социальной выплаты или об отказе в перечислении единовременной социальной выплаты и направление соответствующего уведомления заявителю (уполномоченному представителю).

21.4. Административная процедура – предоставление единовременной социальной выплаты.

Основанием для начала административной процедуры является поступление ЭД с решением о перечислении единовременной социальной выплаты специалисту структурного подразделения КГКУ, ответственному за формирование выплатных документов на предоставление единовременной социальной выплаты.

Административная процедура осуществляется специалистами структурного подразделения КГКУ, ответственными за формирование выплатных документов на предоставление единовременной социальной выплаты.

Специалист структурного подразделения КГКУ, ответственный за формирование выплатных документов на предоставление единовременной социальной выплаты:

ежемесячно, в срок до 15 числа текущего месяца, формирует и направляет в КГКУ список получателей на предоставление единовременной социальной выплаты по форме, установленной КГКУ;

списки получателей единовременной социальной выплаты подписываются должностным лицом структурного подразделения КГКУ, в том числе с использованием электронной цифровой подписи.

Специалист КГКУ, курирующий направление единовременной социальной выплаты, ежемесячно в срок до 18 числа текущего месяца формирует сводный реестр на основании списков получателей, представленных структурными подразделениями КГКУ (далее - сводный реестр) с указанием лицевого счета получателя.

Специалист КГКУ, ответственный за перечисление единовременной социальной выплаты:

производит перечисление ее на лицевой счет получателя, открытый в кредитной организации не позднее 25 числа месяца, в котором получатель заявил в сводном реестре;

направляет в структурные подразделения КГКУ электронные копии платежных поручений на следующий день после перечисления средств получателям единовременной социальной выплаты.

Общий срок административной процедуры - 7 рабочих дней.

Результат административной процедуры является перечисление единовременной социальной выплаты путем зачисления ее на лицевой счет получателя, открытый в кредитной организации.

22. Порядок выполнения административных процедур (действий) в МФЦ.

22.1. Административная процедура – информирование (консультация) по порядку предоставления государственной услуги.

Административную процедуру осуществляет работник МФЦ. Работник МФЦ обеспечивает информационную поддержку заявителей (уполномоченных представителей) при личном обращении заявителя (уполномоченного представителя) в МФЦ, в организации, привлекаемые к реализации функций МФЦ (далее - привлекаемые организации), или при обращении в центр телефонного обслуживания МФЦ по следующим вопросам: срок предоставления государственной услуги;

информация о дополнительных (сопутствующих) услугах, а также об услугах, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, размерах и порядке их оплаты;

порядок обжалования действий (бездействия), а также решений органов, предоставляющих государственную услугу, государственных служащих, МФЦ, работников МФЦ;

информация о предусмотренной законодательством Российской Федерации ответственности должностных лиц органов, предоставляющих государственную услугу, работников МФЦ, работников привлекаемых организаций, за нарушение порядка предоставления государственной услуги;

информация о порядке возмещения вреда, причиненного заявителю в результате ненадлежащего исполнения либо неисполнения МФЦ или его работниками, а также привлекаемыми организациями или их работниками обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

режим работы и адреса иных МФЦ и привлекаемых организаций, находящихся на территории субъекта Российской Федерации;

иная информация, необходимая для получения государственной услуги, за исключением вопросов, предполагающих правовую экспертизу пакета документов или правовую оценку обращения.

22.2. Административная процедура - прием и регистрация запроса и документов для получения государственной услуги.

Административную процедуру осуществляет работник МФЦ, ответственный за прием и регистрацию заявления и документов (далее - работник приема МФЦ).

При личном обращении за государственной услугой в МФЦ заявитель (уполномоченный представитель) предъявляет документы, определенные в пункте 10 настоящего административного регламента в оригинале или копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке.

При личном обращении заявителя (уполномоченного представителя) за предоставлением государственной услуги, работник приема МФЦ, принимающий заявление и необходимые документы, должен удостовериться в личности заявителя (уполномоченного представителя).

Работник приема МФЦ проверяет документы, предоставленные заявителем (уполномоченным представителем), на полноту и соответствие требованиям, установленным настоящим административным регламентом.

Работник приема МФЦ создает и регистрирует обращение в электронном виде с использованием автоматизированной информационной системы МФЦ (далее - АИС МФЦ). Работник приема МФЦ формирует и распечатывает 1 (один) экземпляр заявления, в случае отсутствия такового у заявителя (уполномоченного представителя), в соответствии с требованиями настоящего административного регламента, содержащего, в том числе, отметку (штамп) с указанием наименования МФЦ, где оно было принято, даты регистрации в АИС МФЦ, своей должности, Ф.И.О., и предлагает заявителю (уполномоченному представителю) самостоятельно проверить информацию, указанную в заявлении, и подписать его.

Работник приема МФЦ формирует и распечатывает 1 (один) экземпляр расписки о приеме документов, содержащей перечень представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов, с указанием формы их предоставления (оригинал или копия), количества экземпляров и даты их представления, подписывает, предлагает заявителю самостоятельно проверить информацию, указанную в расписке, и расписаться;

после этого создает электронные образы подписанного заявления, представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов (сканирует документы в форме, в которой они были представлены заявителем (уполномоченным представителем) в соответствии с требованиями административных регламентов) и расписки, подписанной заявителем (уполномоченным представителем). Заявление, документы, представленные заявителем (уполномоченным представителем), и расписка после сканирования возвращаются заявителю (уполномоченному представителю).

Принятые у заявителя (уполномоченного представителя) документы, заявление, а также документы и расписка передаются в электронном виде в структурное подразделение КГКУ по защищенным каналам связи.

22.3. Административная процедура - составление и выдача заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления государственной услуги.

Административную процедуру осуществляет работник МФЦ, ответственный за выдачу результата предоставления государственной услуги (далее - уполномоченный работник МФЦ).

При личном обращении заявителя (уполномоченного представителя) за получением результата государственной услуги, уполномоченный работник МФЦ, должен удостовериться в личности заявителя (уполномоченного представителя).

Уполномоченный работник МФЦ осуществляет составление, заверение и выдачу документов на бумажных носителях, подтверждающих содержание электронных документов, при этом уполномоченный работник МФЦ при подготовке экземпляра электронного документа на бумажном носителе, направленного по результатам предоставления государственной услуги, обеспечивает:

а) проверку действительности электронной подписи должностного лица, подписавшего электронный документ, полученный МФЦ по результатам предоставления государственной услуги;

б) изготовление, заверение экземпляра электронного документа на бумажном носителе с использованием печати МФЦ (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях - печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

в) учет выдачи экземпляров электронных документов на бумажном носителе.

Уполномоченный работник МФЦ передает документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги, заявителю (уполномоченному представителю) и предлагает заявителю (уполномоченному представителю) ознакомиться с ними.

23. В качестве результата предоставления государственной услуги заявитель (уполномоченный представитель) по его выбору вправе получить:

а) уведомление о принятии решения о предоставлении единовременной социальной выплаты либо о принятии решения об отказе в предоставлении единовременной социальной выплаты, уведомление о принятии решения о перечислении единовременной социальной выплаты либо об отказе в перечислении единовременной социальной выплаты в МФЦ на бумажном носителе, подтверждающим содержание электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) уведомление о принятии решения о предоставлении единовременной социальной выплаты либо о принятии решения об отказе в предоставлении единовременной социальной выплаты, уведомление о принятии решения о перечислении единовременной социальной выплаты либо об отказе в перечислении единовременной социальной выплаты в структурных подразделениях КГКУ на бумажном носителе.

24. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

В случае выявления заявителем (уполномоченным представителем) опечаток, ошибок в полученном заявителем (уполномоченным представителем) документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, заявитель (уполномоченный представитель) вправе обратиться в структурное подразделение КГКУ с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок, в выданных в результате предоставления государственной услуги документах (далее – заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок).

Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документы, в которых содержатся опечатки и (или) ошибки, представляются следующими способами:

лично в структурное подразделение КГКУ (заявителем (уполномоченным представителем) представляются оригиналы документов с опечатками и (или) ошибками, специалистом структурного подразделения КГКУ делаются копии этих документов);

через организацию почтовой связи в структурное подразделение КГКУ (заявителем (уполномоченным представителем) направляются копии документов с опечатками и (или) ошибками).

Основанием для начала процедуры является поступление в структурное подразделение КГКУ заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

Специалист структурного подразделения КГКУ, ответственный за прием документов, регистрирует заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок в день его поступления и передает специалисту структурного подразделения КГКУ, ответственному за принятие решения о предоставлении единовременной социальной выплаты в срок не позднее первого рабочего дня, следующего за днем регистрации указанного заявления.

Рассмотрение заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок, исправление допущенных опечаток (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, либо принятие мотивированного отказа в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее - мотивированный отказ) и направление заявителю (уполномоченному представителю) исправленного документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги, либо мотивированный отказ для выдачи осуществляется структурным подразделением КГКУ в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в структурное подразделение КГКУ.

Результатом административной процедуры является:

исправленные документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги; мотивированный отказ.

Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более 5 рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в структурном подразделении КГКУ.

Срок предоставления административной процедуры не входит в общий срок предоставления государственной услуги.

25. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок ее предоставления отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились.

Порядок предоставления государственной услуги не зависит от категории объединенных общими признаками заявителей. В связи с этим варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления государственной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились, не устанавливаются.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

26. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также за принятием ими решений.

Формами контроля за исполнением требований настоящего административного регламента являются текущий и последующий контроль.

26.1. Текущий контроль соблюдения последовательности действий, определенных административными процедурами настоящего административного регламента по предоставлению государственной услуги специалистами структурных подразделений КГКУ (далее - текущий контроль), осуществляется начальником структурного подразделения КГКУ или лицом, исполняющим его обязанности, руководителем КГКУ или лицом, исполняющим его обязанности, ответственным за предоставление государственной услуги.

Руководителем КГКУ текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения специалистами структурных подразделений КГКУ, специалистами КГКУ требований настоящего административного регламента, нормативных правовых актов Российской Федерации и Приморского края.

Начальником структурного подразделения КГКУ текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения специалистами структурного подразделения КГКУ требований настоящего административного регламента, нормативных правовых актов Российской Федерации и Приморского края.

По результатам проведения текущего контроля начальник структурного подразделения КГКУ, руководитель КГКУ дают указания соответствующим специалистам по устранению выявленных отклонений, нарушений и контролируют их исполнение.

26.2. Контроль полноты и качества исполнения предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок

Проверки могут быть плановые и внеплановые.

Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы КГКУ, утверждаемых руководителем КГКУ.

Внеплановые и плановые проверки КГКУ и структурных подразделений КГКУ осуществляются на основании приказов руководителя КГКУ.

При проведении внеплановой или плановой проверки КГКУ могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или тематические (по отдельным вопросам предоставления государственной услуги).

Внеплановая проверка также может быть проведена по конкретному обращению гражданина.

Результаты плановой или внеплановой проверки оформляются актом, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

27. По результатам текущего контроля, а также по результатам проведенных плановых и внеплановых проверок в случае выявления нарушений прав заявителей (уполномоченных представителей) виновные лица привлекаются к дисциплинарной ответственности в установленном действующим законодательством порядке.

Должностные лица КГКУ, должностные лица структурных подразделений КГКУ, ответственные за предоставление государственной услуги, работники МФЦ несут персональную ответственность за соблюдение порядка и сроков предоставления государственной услуги, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги.

Персональная ответственность должностных лиц за соблюдение сроков и порядка проведения административных процедур, установленных настоящим административным регламентом, закрепляется в их должностных регламентах.

Нарушение должностным лицом КГКУ, структурного подразделения КГКУ, специалистом КГКУ, специалистом структурного подразделения КГКУ, осуществляющим деятельность по предоставлению государственной услуги, настоящего административного регламента, повлекшее не предоставление государственной услуги заявителю либо предоставление государственной услуги заявителю с нарушением установленных сроков, если эти действия (бездействие) не содержат уголовно наказуемого деяния, влечет административную ответственность, установленную статьей 2.1 Закона Приморского края от 5 марта 2007 года № 44-КЗ «Об административных правонарушениях в Приморском крае».

28. Порядок и формы контроля за предоставлением государственной услуги должны отвечать требованиям непрерывности и действенности (эффективности).

Установленные формы отчетности о предоставлении государственной услуги должны подвергаться анализу.

По результатам текущего контроля, а также по результатам проведенных плановых и внеплановых проверок, анализа должны быть осуществлены необходимые меры по устранению недостатков в предоставлении государственной услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и (или) действий (бездействия) министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ, МФЦ, а также должностных лиц, государственных гражданских служащих, работников

29. Решения и (или) действия (бездействия) министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ, должностных лиц либо специалистов министерства, должностных лиц либо специалистов КГКУ, должностных лиц либо специалистов структурного подразделения КГКУ, МФЦ, руководителя МФЦ, работника МФЦ принятые (осуществленные) в ходе предоставления государственной услуги на основании настоящего административного регламента, могут быть обжалованы заявителем (уполномоченным представителем) в досудебном (внесудебном) порядке.

30. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и (или) действий (бездействия) министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ, должностных лиц либо специалистов министерства, должностных лиц либо специалистов КГКУ, должностных лиц либо специалистов структурного подразделения КГКУ, МФЦ, работника МФЦ регулируются следующими нормативными правовыми актами:

Федеральным законом № 210-ФЗ;

постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 года № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников»;

постановлением № 249-па.

Информация, указанная в настоящем разделе, подлежит обязательному размещению в Реестре, на Интернет-сайтах, Едином портале, Региональном портале.

31. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования, установленный настоящим разделом, применяется ко всем административным процедурам, перечисленным в разделе III настоящего административного регламента.

Заявитель (уполномоченный представитель) вправе обратиться с жалобой в следующих случаях:

нарушения срока регистрации заявления о предоставлении государственной услуги;

нарушения срока предоставления государственной услуги;

требования у заявителя (уполномоченного представителя) для предоставления государственной услуги документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края;

отказа в приеме документов, представление которых для предоставления государственной услуги предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края;

отказа в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федераль-

ными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края;

затребования у заявителя либо у уполномоченного представителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края;

отказа министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ, должностных лиц либо специалистов министерства, должностных лиц либо специалистов КГКУ, должностных лиц либо специалистов структурного подразделения КГКУ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, либо нарушения установленного срока таких исправлений; нарушения срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги; приостановления предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами Российской Федерации и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Приморского края;

требования у заявителя (уполномоченного представителя) при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем (уполномоченным представителем) после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностных лиц либо специалистов министерства, должностных лиц либо специалистов КГКУ, должностных лиц либо специалистов структурного подразделения КГКУ, работников МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя министерства, КГКУ или структурного подразделения КГКУ, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги уведомляется заявитель (уполномоченный представитель), а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и (или) действий (бездействия) МФЦ, руководителя МФЦ, работника МФЦ возможно только в случаях, определенных абзацами третьим, пятым, шестым, восьмым, десятым настоящего пункта.

32. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) структурного подразделения КГКУ либо специалистов структурного подразделения КГКУ может быть подана в структурное подразделение КГКУ либо в КГКУ, в письменной форме на бумажном носителе руководителю КГКУ, либо начальнику структурного подразделения КГКУ, а в их отсутствие - лицам, их замещающим, по почте или лично в часы приема в соответствии с графиком приема заявителей по адресам, указанным в Реестре, на Интернет-сайтах, Едином портале, Региональном портале.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) КГКУ либо специалистов КГКУ может быть подана в КГКУ либо в министерство в письменной форме на бумажном носителе руководителю КГКУ либо министру, а в их отсутствие - лицам, их замещающим, по почте или лично в часы приема в соответствии с графиком приема заявителей по адресам, указанным в Реестре, на Интернет-сайтах, Едином портале, Региональном портале.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) должностных лиц министерства либо специалистов министерства, должностных лиц КГКУ, должностных лиц структурного подразделения КГКУ может быть подана в министерство в письменной форме на бумажном носителе министру, а в его отсутствие - лицу, его замещающему, по почте по адресам, указанным в Реестре, на Интернет-сайтах, Едином портале, Региональном портале или лично министру.

В случае подачи жалобы на личном приеме заявитель (уполномоченный представитель) представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При подаче жалобы через уполномоченного представителя им представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, представляется оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) должностных лиц министерства либо специалистов министерства, должностных лиц КГКУ, должностных лиц структурного подразделения КГКУ может быть подана в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть Интернет), в том числе с использованием Интернет-сайтов, официального сайта МФЦ, а также через портал системы досудебного обжалования.

В случае подачи жалобы через уполномоченного представителя в электронном виде, доверенность может быть представлена в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

При поступлении жалобы на решения и (или) действия (бездействие) министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ, должностных лиц либо специалистов министерства, должностных лиц либо специалистов КГКУ, должностных лиц либо специалистов структурного подразделения КГКУ в МФЦ, работник МФЦ обеспечивает передачу жалобы в министерство в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) министра или лица, его замещающего, подается в вышестоящий орган – Правительство Приморского края (Губернатору Приморского края) в письменной форме, почтовым отправлением, при личном приеме заявителя, а также жалоба может быть подана с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе через официальный сайт Правительства Приморского края, по электронной почте.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта МФЦ, Единого портала, Регионального портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) МФЦ, его руководителя подаются в министерство цифрового развития и связи Приморского края.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю МФЦ.

33. Жалоба должна содержать:

наименование министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ, предоставляющего государственную услугу, либо фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица либо специалиста министерства, должностного лица либо специалиста КГКУ, должностного лица либо специалиста структурного подразделения КГКУ, наименование МФЦ, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) его руководителя и (или) работника решения и (или) действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество заявителя (последнее - при наличии) (уполномоченного представителя), сведения о месте жительства заявителя (уполномоченного представителя), либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона (телефонов), адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю либо уполномоченному представителю;

сведения об обжалуемых решениях и (или) действиях (бездействии) министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ, должностного лица либо специалиста министерства, должностного лица либо специалиста КГКУ, должностного лица либо специалиста структурного подразделения КГКУ, МФЦ, работника МФЦ, предоставляющих государственную услугу;

доводы, на основании которых заявитель либо его уполномоченный представитель не согласен с решением и (или) действием (бездействием) министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ, должностного лица либо специалиста министерства, должностного лица либо специалиста КГКУ, должностного лица либо специалиста структурного подразделения КГКУ, МФЦ, работника МФЦ. Заявителем либо его уполномоченным представителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя либо их копии.

34. Жалоба заявителя подлежит регистрации в день ее поступления в КГКУ, в структурное подразделение КГКУ, в министерство, МФЦ, учредителю МФЦ, или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Приморского края.

Жалоба, поступившая в структурное подразделение КГКУ, в КГКУ, министерство, МФЦ, учредителю МФЦ, подлежит рассмотрению должностными лицами, указанными в пункте 32 настоящего административного регламента, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо уполномоченного представителя, либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

По результатам рассмотрения жалобы должностные лица, указанные в пункте 32 настоящего административного регламента, принимают одно из следующих решений:

удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления, допущенных министерством, КГКУ, структурным подразделением КГКУ, МФЦ, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края;

отказать в удовлетворении жалобы.

При удовлетворении жалобы должностные лица, указанные в пункте 32 настоящего административного регламента, принимают исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю, направившему жалобу, результата государственной услуги не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения об удовлетворении жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по жалобе, заявителю, направившему жалобу, в письменной форме (по желанию заявителя в электронной форме) должен быть направлен мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю (уполномоченному представителю) дается информация о действиях, осуществляемых министерством, КГКУ, структурным подразделением КГКУ, МФЦ в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю (уполномоченному представителю) в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю (уполномоченному представителю) даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

Ответ на жалобу направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в жалобе, поступившей в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в жалобе, поступившей в письменной форме. Кроме того, на поступившую жалобу, содержащую предложение, заявление или жалобу, которая затрагивает интересы неопределенного круга лиц, в частности на жалобу, в которой обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона № 59-ФЗ на Интернет-сайтах.

35. Должностные лица, указанные в пункте 32 настоящего административного регламента, отказывают в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим административным регламентом;

по жалобе имеется решение по существу, принятое ранее в соответствии с требованиями настоящего административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства. При этом заявителю сообщается о безосновательности жалобы и о прекращении переписки с ним.

36. Жалоба может быть оставлена без ответа по существу в следующих случаях:

в жалобе содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица либо специалиста министерства, должностного лица либо специалиста КГКУ, должностного лица либо специалиста структурного подразделения КГКУ, а также членов его семьи;

какая-либо часть текста жалобы, фамилия, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе, не поддаются прочтению;

текст жалобы не позволяет определить суть жалобы;

в жалобе не указаны фамилия заявителя или его почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ.

Должностные лица, указанные в пункте 32 настоящего административного регламента, в течение семи календарных дней со дня регистрации жалобы сообщают заявителю:

о недопустимости злоупотребления правом - в случае, указанном в абзаце втором настоящего пункта;

об отсутствии возможности прочтения какой-либо части текста жалобы, фамилии, имени, отчества (при наличии) и (или) почтового адреса заявителя, указанных в жалобе, либо об отсутствии возможности определить суть жалобы, в связи с чем ответ на жалобу не дается и она не подлежит перенаправлению в соответствии с пунктом 37 настоящего административного регламента - в случаях, указанных соответственно в абзацах третьем и четвертом настоящего пункта (если фамилия и почтовый адрес заявителя поддаются прочтению).

37. В случае, если в компетенцию министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ не входит принятие решения по жалобе, в течение трех рабочих дней со дня ее регистрации министерство, КГКУ, структурное подразделение КГКУ направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган исполнительной власти Приморского края, орган местного самоуправления, МФЦ, учредителю МФЦ и в письменной форме информирует заявителя (уполномоченного представителя), направившего жалобу, о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе исполнительной власти Приморского края, органе местного самоуправления, МФЦ, у уполномоченного учредителя МФЦ.

Заявитель (уполномоченный представитель) вправе обратиться в министерство, КГКУ, структурное подразделение КГКУ за получением информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

38. Способы информирования заявителя о порядке подачи и рассмотрения жалобы.

Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах, расположенных в министерстве, КГКУ, структурном подразделении КГКУ, в МФЦ, в Реестре, на Интернет-сайтах, на официальном сайте МФЦ, Едином портале, Региональном портале.

Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявитель (уполномоченный представитель) может получить в министерстве, КГКУ, структурном подразделении КГКУ, в МФЦ посредством телефонной связи, при личном обращении, при письменном обращении, в том числе направив обращение в электронной форме на адрес электронной почты.

Министерство, КГКУ, структурное подразделение КГКУ, обеспечивает:

оснащение мест приема жалоб системами кондиционирования (охлаждения и нагрева) воздуха, средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;

информирование заявителей о порядке обжалования решений, действий (бездействия) министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ, должностных лиц либо специалистов министерства, должностных лиц либо специалистов КГКУ, должностных лиц либо специалистов структурного подразделения КГКУ посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственных услуг, на Интернет-сайтах, на официальном сайте МФЦ;

консультирование заявителей о порядке обжалования решений и (или) действий (бездействия) министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ, должностных лиц либо специалистов министерства, должностных лиц либо специалистов КГКУ, должностных лиц либо специалистов структурного подразделения КГКУ, МФЦ, его работников, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;

заключение соглашений о взаимодействии в части осуществления МФЦ приема жалоб, и передача их на рассмотрение в министерство.

39. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 5.63 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, статьей 2.1 Закона Приморского края от 5 марта 2007 года № 44-КЗ «Об административных правонарушениях в Приморском крае» или признаков состава преступления, должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктом 32 настоящего административного регламента, незамедлительно направляют соответствующие материалы в органы прокуратуры.

40. Решения и (или) действия (бездействие) министерства, КГКУ, структурного подразделения КГКУ, принятые в ходе предоставления государственной услуги на основании настоящего административного регламента, а также решения и (или) действия (бездействие) министра, начальника структурного подразделения КГКУ, руководителя КГКУ по результатам рассмотрения жалоб могут быть обжалованы в судебном порядке.

Приложение № 1
к Административному регламенту
министерства труда и социальной политики Приморского края по предоставлению государственной
услуги «Предоставление единовременной социальной выплаты на приобретение транспортного
средства многодетным семьям, воспитывающим шестерых и более детей»,
утвержденному приказом министерства труда и социальной политики Приморского края
от 13.04.2022 № 209

Форма

Начальнику отделения (отдела) по

краевого государственного казенного учреждения
«Центр социальной поддержки населения Приморского края»
(далее – КГКУ «ЦСПН»)
от _____
зарегистрированного(ой) по адресу: _____

Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность: _____

место рождения _____
дата рождения _____
контактный телефон: _____
электронный адрес: _____
от _____
зарегистрированного(ой) по адресу: _____

Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность _____

место рождения: _____
дата рождения _____
контактный телефон: _____
электронный адрес: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА МНОГОДЕТНЫМ СЕМЬЯМ

Я, _____
(Фамилия, имя, отчество)

Я, _____
(Фамилия, имя, отчество)

Прошу (просим) предоставить единовременную социальную выплату на приобретение транспортного
средства многодетным семьям, воспитывающим шестерых и более детей (далее – единовременная соци-
альная выплата).

1. Заявляю(ем), что на момент подачи обращения многодетная семья состоит из:

№	Фамилия, имя, отчество чле- нов семьи, дата рождения, наименование и реквизиты документа, удостоверяюще- го личность	Степень родства	Основное занятие (работающий, безработный, ИП, пенсионер (по инвалидности, по возрасту, ведом- ственный), в отпуске по уходу за ребенком, студент, осуществляю уход за ребенком-инвалидом и т.д.)	Адрес места прожи- вания, пребывания (для проживающих по другому адресу)
1.		заявитель		
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

В целях предоставления меры социальной поддержки и обеспечения моих прав и интересов, в соот-
ветствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие
министерству труда и социальной политики Приморского края, КГКУ «ЦСПН» на передачу (предоставле-
ние) моих персональных данных, указанных в заявлении и необходимых для предоставления данной меры
социальной поддержки:

в многофункциональный центр, в орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предостав-
ляющий муниципальную услугу, либо подведомственную государственному органу или органу местного
самоуправления организацию, участвующую в предоставлении государственных и муниципальных услуг;
в организации, совершающие контроль за целевым использованием денежных средств; иным органам и
организациям в соответствии с заключенными договорами и соглашениями.

Настоящее согласие действует со дня подписания в течение срока предоставления меры социальной под-
держки и может быть мной отозвано путем подачи письменного заявления в КГКУ «ЦСПН».

Обязуюсь:
в течение 10 рабочих дней известить структурное подразделение КГКУ «ЦСПН», принявшее решение о
предоставлении единовременной социальной выплаты, об обстоятельствах, влекущих отмену предоставле-
ния единовременной социальной выплаты, со дня их наступления.

2. Сведения, подтверждающие правовые основания отнесения лиц к членам семьи заявителя, заполняют-
ся в случае, если заявителем не представлены свидетельства о регистрации актов гражданского состояния:
о рождении - ФИО ребенка, место рождения, дата рождения;
о браке, разводе - сведения о первом супруге: дата рождения, ФИО; сведения о втором супруге; рекви-
зиты актовой записи.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полно- стью), дата рождения.	Место (рождения)	Реквизиты актовой записи (номер, дата, наименование органа ЗАГС)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

3. Сведения, подтверждающие проживание на территории Приморского края заявителя не менее пяти лет
(адрес места проживания (пребывания), дата регистрации по месту жительства (пребывания), дата снятия с
регистрационного учета по месту жительства (пребывания)).

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью), дата рождения.	Адрес места прожива- ния (пребывания)	Дата регистрации по месту жительства (пребывания)	Дата снятия с регистрационного учета по месту жительства (пре- бывания)
1.				
2.				
3.				
4.				

Опись документов, прилагаемых к заявлению		
№ п/п	Наименование документа	Количество (шт.)

1.		
2.		
3.		
4.		

Опись документов, прилагаемых к заявлению по требованию		
№ п/п	Наименование документа	Количество (шт.)
1.		
2.		
3.		
4.		

Сведения о законном представителе или представителе по доверенности:

(Ф.И.О., дата рождения)

Адрес места жительства (пребывания): _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность: _____

Реквизиты документа, удостоверяющего полномочия: _____

_____ 20__ г. _____
(Ф.И.О. заявителя (уполномоченного представителя)) (подпись заявителя (уполномоченного представителя))

_____ 20__ г. _____
(Ф.И.О. заявителя (уполномоченного представителя)) (подпись заявителя (уполномоченного представителя))

Приложение № 2
к Административному регламенту
министерства труда и социальной политики Приморского края по предоставлению государственной
услуги «Предоставление единовременной социальной выплаты на приобретение транспортного сред-
ства многодетным семьям, воспитывающим шестерых и более детей»,
утвержденному приказом министерства труда и социальной политики Приморского края
от 13.04.2022 № 209

Форма

Начальнику отделения (отдела) по

краевого государственного казенного учреждения
«Центр социальной поддержки населения Приморского края»
(далее – КГКУ «ЦСПН»)
от _____
зарегистрированного(ой) по адресу: _____

Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность: _____

место рождения _____
дата рождения _____
контактный телефон: _____
электронный адрес: _____
от _____
зарегистрированного(ой) по адресу: _____

Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность _____

место рождения: _____
дата рождения _____
контактный телефон: _____
электронный адрес: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА МНОГОДЕТНЫМ СЕМЬЯМ

Я, _____
(Фамилия, имя, отчество)

Я, _____
(Фамилия, имя, отчество)

Прошу (просим) предоставить единовременную социальную выплату на приобретение транспортного
средства многодетным семьям, воспитывающим шестерых и более детей (далее – единовременная соци-
альная выплата).

1. Заявляю(ем), что на момент подачи обращения многодетная семья состоит из:

№	Фамилия, имя, отче- ство членов семьи, дата рождения, наиме- нование и реквизиты документа, удостове- ряющего личность	Степень родства	Основное занятие (работающий, безработный, ИП, пенсионер (по инвалидности, по возрасту, ведом- ственный), в отпуске по уходу за ребенком, студент, осуществляю уход за ребенком-инвалидом и т.д.)	Адрес места прожи- вания, пребывания (для проживающих по другому адресу)
1.		заявитель		
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

В целях предоставления меры социальной поддержки и обеспечения моих прав и интересов, в соот-
ветствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие
министерству труда и социальной политики Приморского края, КГКУ «ЦСПН» на передачу (предоставле-
ние) моих персональных данных, указанных в заявлении и необходимых для предоставления данной меры
социальной поддержки:

в многофункциональный центр, в орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предостав-
ляющий муниципальную услугу, либо подведомственную государственному органу или органу местного
самоуправления организацию, участвующую в предоставлении государственных и муниципальных услуг;
в организации, совершающие контроль за целевым использованием денежных средств; иным органам и
организациям в соответствии с заключенными договорами и соглашениями.

Настоящее согласие действует со дня подписания в течение срока предоставления меры социальной под-
держки и может быть мной отозвано путем подачи письменного заявления в КГКУ «ЦСПН».

Обязуюсь:
в течение 10 рабочих дней известить структурное подразделение КГКУ «ЦСПН», принявшее решение о предоставлении единовременной социальной выплаты, об обстоятельствах, влекущих отмену предоставления единовременной социальной выплаты, со дня их наступления.

2. Сведения, подтверждающие правовые основания отнесения лиц к членам семьи заявителя, заполняются в случае, если заявителем не представлены свидетельства о регистрации актов гражданского состояния: о рождении - ФИО ребенка, место рождения, дата рождения;
о браке, разводе - сведения о первом супруге: дата рождения, ФИО; сведения о втором супруге; реквизиты актовой записи.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью), дата рождения.	Место (рождения)	Реквизиты актовой записи (номер, дата, наименование органа ЗАГС)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

3. Сведения, подтверждающие проживание на территории Приморского края заявителя не менее пяти лет (адрес места проживания (пребывания), дата регистрации по месту жительства (пребывания), дата снятия с регистрационного учета по месту жительства (пребывания).

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью), дата рождения.	Адрес места проживания (пребывания)	Дата регистрации по месту жительства (пребывания)	Дата снятия с регистрационного учета по месту жительства (пребывания)
1.				
2.				
3.				
4.				

Сведения о законном представителе или представителе по доверенности:

(Ф.И.О., дата рождения)

Адрес места жительства (пребывания):

Реквизиты документа, удостоверяющего личность:

Реквизиты документа, удостоверяющего полномочия:

20 г.

(Ф.И.О. заявителя
(уполномоченного представителя))

(подпись заявителя
(уполномоченного представителя))

20 г.

(Ф.И.О. заявителя
(уполномоченного представителя))

(подпись заявителя
(уполномоченного представителя))

Приложение № 3
к Административному регламенту
министерства труда и социальной политики Приморского края по предоставлению государственной услуги «Предоставление единовременной социальной выплаты на приобретение транспортного средства многодетным семьям, воспитывающим шестерых и более детей»,
утвержденному приказом министерства труда и социальной политики Приморского края от 13.04.2022 № 209

Форма

Начальнику отделения (отдела) по

краевого государственного казенного учреждения
«Центр социальной поддержки населения Приморского края»
(далее – КГКУ «ЦСПН»)
от
зарегистрированного(ой) по адресу:

Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность:

контактный телефон: _____
электронный адрес: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПЕРЕЧИСЛЕНИИ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА МНОГОДЕТНЫМ СЕМЬЯМ

Прошу предоставить единовременную социальную выплату на приобретение транспортного средства многодетным семьям, воспитывающим шестерых и более детей (далее – единовременная социальная выплата), в размере _____ рублей,
(сумма цифрами и прописью)

На основании _____
(реквизиты документа, подтверждающего стоимость транспортного средства)

Предупрежден(а) о том, что расходы, связанные с заключением договора купли-продажи транспортного средства, с оформлением транспортного средства, в том числе государственная пошлина за регистрацию транспортного средства, оформление страхового полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, осуществляются за счет собственных средств.

Предупрежден(а) об удержании денежных средств в случае, если переплата произошла по моей вине (предоставление документов с заведомо неверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право предоставления единовременной социальной выплаты, а также нарушения сроков извещения о наступлении обстоятельств, влияющих на утрату права на предоставление единовременной социальной выплаты).

Назначенные моей семье по данному заявлению выплаты прошу перечислять на счет продавца: _____
(Ф.И.О. (физического лица) либо наименование юридического лица)

Счет продавца: _____
Наименование кредитной организации: _____
Кор/счет: _____
БИК: _____
ИНН: _____
(реквизиты кредитной организации и номер счета указываются на основании договора купли-продажи транспортного средства)

№ п/п	Наименование документа	Количество (шт.)
1		
2		

3		
4		
5		

Опись документов, прилагаемых к заявлению по требованию		
№ п/п	Наименование документа	Количество (шт.)
1		
2		
3		
4		
5		

Сведения о законном представителе или представителе по доверенности:

(Ф.И.О., дата рождения)

Адрес места жительства (пребывания):

Реквизиты документа, удостоверяющего личность:

Реквизиты документа, удостоверяющего полномочия:

20 г.

(Ф.И.О. заявителя
(уполномоченного представителя))

(подпись заявителя
(уполномоченного представителя))

Приложение № 4
к Административному регламенту
министерства труда и социальной политики Приморского края по предоставлению государственной услуги «Предоставление единовременной социальной выплаты на приобретение транспортного средства многодетным семьям, воспитывающим шестерых и более детей»,
утвержденному приказом министерства труда и социальной политики Приморского края от 13.04.2022 № 209

Форма

Начальнику отделения (отдела) по

краевого государственного казенного учреждения
«Центр социальной поддержки населения Приморского края»
(далее – КГКУ «ЦСПН»)
от
зарегистрированного(ой) по адресу:

Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность:

контактный телефон: _____
электронный адрес: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПЕРЕЧИСЛЕНИИ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА МНОГОДЕТНЫМ СЕМЬЯМ

Прошу предоставить единовременную социальную выплату на приобретение транспортного средства многодетным семьям, воспитывающим шестерых и более детей (далее – единовременная социальная выплата), в размере _____ рублей,
(сумма цифрами и прописью)

На основании _____
(реквизиты документа, подтверждающего стоимость транспортного средства)

Предупрежден(а) о том, что расходы, связанные с заключением договора купли-продажи транспортного средства, с оформлением транспортного средства, в том числе государственная пошлина за регистрацию транспортного средства, оформление страхового полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, осуществляются за счет собственных средств.

Предупрежден(а) об удержании денежных средств в случае, если переплата произошла по моей вине (предоставление документов с заведомо неверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право предоставления единовременной социальной выплаты, а также нарушения сроков извещения о наступлении обстоятельств, влияющих на утрату права на предоставление единовременной социальной выплаты).

Назначенные моей семье по данному заявлению выплаты прошу перечислять на счет продавца: _____
(Ф.И.О. (физического лица) либо наименование юридического лица)

Счет продавца: _____
Наименование кредитной организации: _____
Кор/счет: _____
БИК: _____
ИНН: _____
(реквизиты кредитной организации и номер счета указываются на основании договора купли-продажи транспортного средства)

Сведения о законном представителе или представителе по доверенности:

(Ф.И.О., дата рождения)

Адрес места жительства (пребывания):

Реквизиты документа, удостоверяющего личность:

Реквизиты документа, удостоверяющего полномочия:

20 г.

(Ф.И.О. заявителя
(уполномоченного представителя))

(подпись заявителя
(уполномоченного представителя))

Приложение № 5
к Административному регламенту
министерства труда и социальной политики Приморского края по предоставлению государственной услуги «Предоставление единовременной социальной выплаты на приобретение транспортного средства многодетным семьям, воспитывающим шестерых и более детей»,
утвержденному приказом министерства труда и социальной политики Приморского края от 13.04.2022 № 209

Форма

Согласие на обработку персональных данных

Я (далее - Субъект), _____, (фамилия, имя, отчество) _____, документ, удостоверяющий личность № _____, (вид документа) _____, выдан _____, (кем и когда) _____, проживающий(ая) _____, даю свое согласие министерству труда и социальной политики Приморского края (далее - Министерство), расположенному по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Пушкинская, 13, и краевому государственному казенному учреждению «Центр социальной поддержки населения Приморского края» (далее – Учреждение), расположенному по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Светланская, 51а, на совместную обработку моих персональных данных, на следующих условиях:
1. Учреждение и Министерство осуществляют обработку персональных данных Субъекта исключительно в целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации и исполнения полномочий в сфере социальной защиты населения.
2. Перечень персональных данных передаваемых Учреждению и Министерству на обработку:
- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата и место рождения;
- место жительства и регистрация;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- сведения о составе семьи;
- сведения об актах гражданского состояния;
- сведения о назначении опеки и попечительства;
- сведения об установлении отцовства (при их наличии);
- сведения об обучении в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования по очной форме или об осуществлении трудовой деятельности, индивидуальной предпринимательской деятельности;
- сведения об отсутствии лишения или ограничения в родительских правах;
- сведения о нахождении семьи в социально опасном положении;
- сведения о неполучении единовременной социальной выплаты ранее;
- сведения о праве на управление транспортными средствами (при наличии);
- номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- сведения об отсутствии в собственности автомобильного транспортного средства.
3. Субъект дает согласие на обработку смешанным способом (на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации) своих персональных данных, то есть на совершение действий, предусмотренных частью 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в том числе, на передачу (предоставление): третьим лицам и получение такой информации от третьих лиц в соответствии с заключенными договорами и соглашениями, в целях обеспечения прав и интересов субъекта, а также в целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации и исполнения полномочий в сфере социальной защиты населения (ч.3 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»); в организации, совершающие контроль за целевым использованием денежных средств; на основании межведомственных запросов в многофункциональный центр, в орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, либо подведомственную государственному органу или органу местного самоуправления организацию, участвующую в предоставлении государственных и муниципальных услуг, предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
4. Настоящие письменное согласие действует со дня его подписания субъектом персональных данных или его законным представителем (доверенным лицом) в течение всего срока предоставления меры социальной поддержки, в рамках которой предоставлено настоящее согласие, и может быть отозвано путем подачи письменного заявления.

Сведения о законном представителе или представителе по доверенности:

_____, (Ф.И.О., дата рождения) _____, Адрес места жительства (пребывания): _____, Реквизиты документа, удостоверяющего личность: _____, Реквизиты документа, удостоверяющего полномочия: _____, _____ 20 ____ г. _____, (Ф.И.О. заявителя (уполномоченного представителя)) _____, (подпись заявителя (уполномоченного представителя)) _____

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 239-пп

14.04.2022 _____ г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 22 октября 2020 года № 913-пп «Об утверждении региональной программы «Снижение доли населения с доходами ниже величины прожиточного минимума в Приморском крае»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:
1. Внести в региональную программу «Снижение доли населения с доходами ниже величины прожиточ-

ного минимума в Приморском крае», утвержденную постановлением Правительства Приморского края от 22 октября 2020 года № 913-пп «Об утверждении региональной программы «Снижение доли населения с доходами ниже величины прожиточного минимума в Приморском крае» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 2 июня 2021 года № 348-пп, от 29 октября 2021 года № 706-пп) (далее – региональная программа), следующие изменения:

1.1. В пункте 2 раздела I «Общие положения»:

дополнить абзац второй после слов «Региональной программы» словами «(приложение № 1)»;

изложить абзацы третий - четвертый в следующей редакции:

«Реализация Региональной программы осуществляется в соответствии с Детальным планом-графиком реализации региональной программы «Снижение доли населения с доходами ниже величины прожиточного минимума в Приморском крае» на текущий год согласно приложениям №№ 2-5 к Региональной программе.

Органы исполнительной власти Приморского края, государственные учреждения, являющиеся ответственными исполнителями мероприятий Региональной программы, ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по завершении IV квартала – в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в министерство труда и социальной политики Приморского края отчет по форме согласно приложению № 6 к Региональной программе.»;

1.2. В разделе II «Анализ текущей ситуации» региональной программы:

изложить пункты 2.12 - 2.13 в редакции приложения № 1 к настоящему постановлению;

изложить пункты 2.27 - 2.28 в редакции приложения № 2 к настоящему постановлению;

1.3. В приложении № 1 к региональной программе:

изложить раздел I «Показатели для реализации региональной программы «Снижение доли населения с доходами ниже величины прожиточного минимума в Приморском крае» в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

в разделе II «План мероприятий региональной программы «Снижение доли населения с доходами ниже величины прожиточного минимума в Приморском крае»:

в подразделе «Задача 1. Повышение уровня доходов граждан и превышение темпов роста доходов граждан, в том числе средней заработной платы, над темпом роста инфляции»:

заменить в графе 6 пункта 1.7 цифры «2324645,64» цифрами «3859078,51»;

в пункте 1.11:

заменить в графе 6 подпункта 1.11.1 цифры «944765,82» цифрами «776947,11»;

заменить в графе 6 подпункта 1.11.2 цифры «152006,28» цифрами «206654,08»;

заменить в графе 6 подпункта 1.11.3 цифры «105257,59» цифрами «46158,41»;

заменить в графе 2 пункта 1.12 слова «на официальных сайтах органов государственной власти» словами «на официальном сайте Правительства»;

в подразделе «Задача 2. Развитие системы социальной помощи нуждающимся гражданам»:

изложить пункты 2.2 - 2.3 в редакции приложения № 4 к настоящему постановлению;

изложить пункт 2.7 в следующей редакции:

«

2.7.	Предоставление компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	выплату планируется предоставить 600 гражданам / отчет о реализации государственной программы Приморского края «Социальная поддержка населения Приморского края на 2020 - 2027 годы»	2020 - 2023	министерство труда и социальной политики Приморского края	59327,30
------	---	--	-------------	---	----------

»;

изложить подраздел «Задача 4. Организация социальной адаптации малоимущих граждан» в следующей редакции:

«

Задача 4. Организация социальной адаптации малоимущих граждан					
4.1.	Предоставление бесплатного посещения спортивных объектов, находящихся в ведении Приморского края, детям из малоимущих, многодетных семей, детям, оставшимся без попечения родителей, детям-сиротам, инвалидам	обеспечен доступ к услугам физкультурно-спортивных организаций для не менее 403 граждан ежегодно / отчет о реализации государственной программы Приморского края «Развитие физкультуры и спорта Приморского края на 2020 - 2027 годы»	2020 - 2027	министерство физической культуры и спорта Приморского края	267627,93
4.2.	Создание малобюджетных спортивных площадок	введено в эксплуатацию не менее 106 малобюджетных спортивных площадок / отчет о реализации государственной программы Приморского края «Развитие физкультуры и спорта Приморского края на 2020 - 2027 годы»	2020 - 2027	министерство физической культуры и спорта Приморского края	208290,30
4.3.	Предоставление бесплатного (льготного) посещения мероприятий, проводимых учреждениями культуры, находящимися в ведении Приморского края	предоставлено не менее 10000 бесплатных (льготных) посещений мероприятий, проводимых учреждениями культуры, ежегодно / отчеты учреждений культуры о количестве предоставленных льготных посещений	2020 - 2030	министерство культуры и архивного дела Приморского края, учреждения культуры Приморского края	5000,00

»;

1.4. Изложить приложение № 2 к региональной программе в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению;

1.5. Дополнить региональную программу новыми приложениями №№ 3-5 в редакции приложений №№ 6-8 к настоящему постановлению;

1.6. Считать приложение № 3 к региональной программе приложением № 6 к региональной программе.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края – председатель Правительства Приморского края В.Г. Щербина

Приложение № 1 к постановлению Правительства Приморского края от 14.04.2022 № 239-пп

Изменения, вносимые в пункты 2.12 - 2.13 раздела II «Анализ текущей ситуации» региональной программы «Снижение доли населения с доходами ниже величины прожиточного минимума в Приморском крае»

«

2.12. Средний возраст населения по территориям Приморского края

(число лет)

	На 1 января 2020 года			На 1 января 2021 года		
	Все население	Мужчины	Женщины	Все население	Мужчины	Женщины
Приморский край	40,1	37,3	42,6	40,2	37,5	42,8
городские округа:						
Арсеньевский	40,1	37,5	42,4	42,5	38,9	45,5
Артемовский	42,4	38,9	45,3	40,2	37,5	42,6
Большой Камень	40,0	37,3	42,5	41,6	38,8	44,4
Владивостокский	41,3	38,6	44,1	40,4	37,7	42,7
Дальнегорский	43,4	40,1	46,1	43,4	40,0	46,2
Дальнереченский	40,3	37,0	42,9	40,4	37,1	43,1
Лесозаводский	40,1	37,3	42,5	40,2	37,3	42,6
Находкинский	41,3	38,8	43,4	41,5	39,0	43,7

Партизанский	42,1	38,6	45,0	42,2	38,6	45,1
Спасск-Дальний	40,8	37,6	43,4	41,0	37,7	43,6
Уссурийский	37,2	34,5	39,7	37,3	34,6	39,8
ЗАТО Фокино	37,4	35,0	39,6	38,4	36,1	40,5
муниципальные округа и районы:						
Анучинский	40,2	36,7	43,5	40,4	36,9	43,8
Дальнереченский	40,0	37,4	42,8	40,2	37,5	43,0
Кавалеровский	42,8	39,4	45,8	42,8	39,3	45,8
Кировский	40,9	37,8	43,6	40,8	37,8	43,6
Красноармейский	39,7	37,1	42,1	39,1	36,3	41,8
Лазовский	42,1	39,5	44,8	41,1	39,0	43,3
Михайловский	40,2	36,8	43,0	40,4	36,8	43,3
Надеждинский	40,5	37,7	43,2	40,5	37,6	43,3
Октябрьский	39,3	36,2	42,3	39,3	36,1	42,2
Ольгинский	41,3	38,9	43,6	40,0	37,7	42,1
Партизанский	39,9	38,3	41,9	40,2	38,6	42,2
Пограничный	36,7	34,5	39,5	36,8	34,7	39,6
Пожарский	40,9	38,4	43,1	40,4	37,8	42,8
Спасский	39,9	38,0	42,0	40,1	38,3	42,1
Тернейский	40,2	38,1	42,2	39,4	36,9	41,8
Ханкайский	39,4	36,4	42,5	39,5	36,5	42,6
Хасанский	39,0	36,3	42,3	39,2	36,5	42,5
Хорольский	41,8	38,6	44,6	41,8	38,5	44,7
Черниговский	39,6	36,8	42,6	39,7	36,9	42,7
Чугуевский	39,3	36,9	41,8	39,5	37,1	42,0
Шкотовский	41,2	39,1	43,4	41,5	39,3	43,7
Яковлевский	38,4	35,9	41,3	38,6	36,1	41,6

2.13. Коэффициент демографической нагрузки на трудоспособное население по территориям Приморского края на 1 января 2021 года

(человек)

	На 1000 человек трудоспособного населения приходится								
	детей в возрасте 0- 15 лет и лиц пенсионного возраста:			детей в возрасте 0-15 лет:			лиц пенсионного возраста:		
	все население	городское население	сельское население	Все население	городское население	сельское население	Все население	городское население	сельское население
Приморский край	733,05	709,37	819,35	311,00	300,66	348,69	422,05	408,72	470,66
городские округа:									
Владивостокский	616,30	611,00	740,37	253,03	251,97	277,88	363,28	359,04	462,50
Арсеньевский	956,83	956,83	–	359,72	359,72	–	597,12	597,12	–
Артемовский	748,46	744,00	800,04	326,69	327,14	321,48	421,77	416,86	478,56
Большой Камень	793,33	791,39	859,15	321,44	322,53	284,82	471,89	468,86	574,33
Дальнегорский	1004,55	1005,99	998,17	361,40	376,71	293,76	643,15	629,28	704,40
Дальнереченский	887,52	903,83	744,97	387,62	394,58	326,85	499,90	509,26	418,12
Лесозаводский	913,79	910,42	930,77	402,27	402,03	403,49	511,52	508,39	527,28
Находкинский	795,18	794,70	889,71	320,42	320,28	348,04	474,76	474,42	541,67
Партизанский	984,96	958,87	1122,65	382,05	385,21	365,37	602,91	573,66	757,27
Спасск-Дальний	892,96	892,96	–	373,91	373,91	–	519,04	519,04	–
Уссурийский	638,67	618,87	787,58	317,25	314,81	335,63	321,41	304,06	451,95
ЗАТО Фокино	553,24	553,24	–	257,04	257,04	–	296,21	296,21	–
муниципальные округа и районы:									
Анучинский	968,09	–	968,09	411,14	–	411,14	556,95	–	556,95
Дальнереченский	895,15	–	895,15	385,22	–	385,22	509,93	–	509,93
Кавалеровский	1033,42	1044,21	1003,95	384,71	384,17	386,18	648,71	660,04	617,76
Кировский	1033,93	1027,34	1048,19	433,22	402,31	500,00	600,71	625,02	548,19
Красноармейский	901,58	827,18	925,91	417,11	432,79	411,98	484,47	394,39	513,93
Лазовский	770,39	691,57	866,91	304,11	233,71	390,33	466,28	457,86	476,59
Михайловский	909,08	932,29	902,25	391,33	388,15	392,27	517,76	544,14	509,98
Надеждинский	847,85	–	847,85	350,71	–	350,71	497,14	–	497,14
Октябрьский	844,60	870,21	837,29	380,27	333,64	393,58	464,33	536,57	443,70
Ольгинский	787,67	824,97	765,05	329,37	366,60	306,80	458,30	458,38	458,25
Партизанский	694,76	–	694,76	297,82	–	297,82	396,94	–	396,94
Пограничный	622,25	807,27	493,92	327,18	398,89	277,43	295,07	408,38	216,48
Пожарский	887,08	845,68	988,86	375,74	356,21	423,73	511,34	489,46	565,13
Спасский	748,73	–	748,73	315,36	–	315,36	433,37	–	433,37
Тернейский	829,53	847,85	757,63	383,08	401,82	309,50	446,45	446,02	448,13
Ханкайский	804,62	–	804,62	356,82	–	356,82	447,80	–	447,80
Хасанский	705,08	778,32	549,68	315,34	341,83	259,13	389,74	436,49	290,55
Хорольский	1010,29	1080,38	980,07	399,24	396,51	400,42	611,05	683,87	579,65
Черниговский	816,20	919,41	784,74	358,28	374,73	353,27	457,92	544,68	431,48
Чугуевский	828,77	–	828,77	372,68	–	372,68	456,09	–	456,09
Шкотовский	856,59	815,85	897,23	340,54	353,18	327,94	516,05	462,67	569,30
Яковлевский	846,84	–	846,84	402,09	–	402,09	444,75	–	444,75

».

Приложение № 2
к постановлению
Правительства Приморского края
от 14.04.2022 № 239-пп

Изменения, вносимые в пункты 2.27 - 2.28 раздела II «Анализ текущей ситуации» региональной программы «Снижение доли населения с доходами ниже величины прожиточного минимума в Приморском крае»

«

2.27. Информация об имеющихся в Приморском крае мерах социальной поддержки

В 2021 году министерством труда и социальной политики Приморского края жителям края предоставлялось 84 меры социальной поддержки, в том числе:

- единовременные и ежемесячные выплаты при рождении детей;
- региональный материнский (семейный) капитал;
- меры социальной поддержки многодетным семьям (компенсация расходов на оплату жилых помещений, коммунальных услуг, на оплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме;
- возмещение расходов на приобретение лекарственных препаратов по рецептам, на проезд обучающихся в общеобразовательных организациях к месту обучения и обратно, на посещение учреждений культуры и отдыха;
- на приобретение школьно-письменных принадлежностей, школьной и спортивной формы, обуви для обучающегося в общеобразовательной организации);
- единовременные социальные выплаты на приобретение транспортного средства многодетным семьям, воспитывающим шестерых и более детей; на приобретение или строительство жилого помещения;
- субсидии льготным категориям граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и другие.

Меры социальной поддержки назначены около 704 тыс. граждан (каждый третий приморец стал получателем той или иной денежной выплаты) на общую сумму около 25 млрд рублей.

Меры социальной поддержки, предоставляемые населению Приморского края в 2021 году

№ п/п	Наименование меры социальной поддержки	Размер выплаты в 2021 году, рублей	Основание предоставления
1	2	3	4
Меры социальной поддержки для семей, имеющих детей			
1.	Компенсация обучающимся стоимости проезда на железнодорожном транспорте общего пользования по маршрутам регулярных перевозок в пригородном сообщении	в размере 50% от действующего тарифа по проезду	Закон Приморского края от 29 декабря 2004 года № 206-КЗ «О социальной поддержке льготных категорий граждан, проживающих на территории Приморского края»; постановление Администрации Приморского края от 6 апреля 2011 года № 96-па «Об утверждении Порядка предоставления отдельным категориям граждан мер социальной поддержки в области обеспечения равной транспортной доступности»
2.	Пособие на ребенка	- ежемесячное пособие (380,50 рубля (с коэффициентом 1,2), 412,20 рубля (с коэффициентом 1,3)); - пособие на детей одиноких матерей (1 141,50 рубля (с коэффициентом 1,2), 1 236,63 рубля (с коэффициентом 1,3)); - пособие на детей военнослужащих по призыву, родители которых уклоняются от алиментов (570,54 рубля (с коэффициентом 1,2), 618,31 рубля (с коэффициентом 1,3)	Федеральный закон от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»; Закон Приморского края от 29 декабря 2004 года № 217-КЗ «О защите прав ребенка в Приморском крае»; постановление Губернатора Приморского края от 2 июня 2016 года № 32-пг «О Порядке назначения и выплаты пособия на ребенка»
3.	Единовременное пособие при рождении ребенка	22 663,58 рубля (с коэффициентом 1,2), 24 552,22 рублей (с коэффициентом 1,3)	Федеральный закон от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»; приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2020 года № 668н «Об утверждении Порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей»
4.	Ежемесячное пособие по уходу за ребенком	8 499,42 рубля (с коэффициентом 1,2), 9 207,71 рублей (с коэффициентом 1,3)	
5.	Пособие по беременности и родам	849,88 рубля (с коэффициентом 1,2), 927,70 рублей (с коэффициентом 1,3)	
6.	Единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности	849,88 рублей (с коэффициентом 1,2), 927,70 рублей (с коэффициентом 1,3)	
7.	Единовременное пособие беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву	35 890,15 рублей (с коэффициентом 1,2), 38 881,00 рубля (с коэффициентом 1,3)	
8.	Ежемесячное пособие на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву	15 381,49 рубля (с коэффициентом 1,2), 16 663,28 рубля (с коэффициентом 1,3)	
9.	Отдельные меры социальной поддержки многодетным семьям	— компенсация расходов в размере 50% на оплату жилых помещений и коммунальных услуг; — компенсация расходов в размере 100% на оплату взноса на капитальный ремонт и коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами	Указ Президента Российской Федерации от 5 мая 1992 года № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»; Закон Приморского края от 23 ноября 2018 года № 392-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей, проживающих на территории Приморского края»; постановление Администрации Приморского края от 22 января 2019 года № 24-па «Об утверждении Порядка регистрации многодетных семей на территории Приморского края и Порядка предоставления отдельных мер социальной поддержки многодетным семьям»
10.		на проезд, приобретение лекарств, приобретение школьно-письменных принадлежностей в размере не более 2 500 рублей в год на каждого ребенка	
11.		на приобретение школьной и спортивной формы, обуви в размере до 5 000 рублей в год на каждого ребенка	
12.		на возмещение расходов на посещение организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, в размере до 1 000 рублей в месяц на каждого ребенка	
13.	Социальная выплата на приобретение жилья семье, в которой родилось одновременно трое и более детей	расчет: количество членов семьи, имеющих право на меру * 18 кв. м * стоимость 1 кв. м жилья (устанавливается Минстроем России ежеквартально) 9 817 740 рублей на семью из 5 человек: 5 человек * 109 086 рублей * 18 кв. м	Закон Приморского края от 23 ноября 2018 года № 392-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей, проживающих на территории Приморского края»; постановление Администрации Приморского края от 15 октября 2019 года № 666-па «Об утверждении Порядка предоставления социальной выплаты на приобретение жилого помещения семье, в которой родилось одновременно трое и более детей»
14.	Выплата единовременного поощрения к ордену «Родительская Слава»	100 000 рублей	постановление Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2016 года № 1438 «Об утверждении Правил выплаты единовременного денежного поощрения одному из родителей (усыновителей) при награждении орденом «Родительская слава» и финансового обеспечения расходов, связанных с указанной выплатой, а также о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»
15.	Пособие на проведение летнего оздоровительного отдыха детей отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших), пропавших без вести, ставших инвалидами в связи с выполнением задач в условиях вооруженного конфликта немеждународного характера в Чеченской Республике и на непосредственно прилегающих к ней территориях Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, а также в связи с выполнением задач в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации	27 224,52 рубля	постановление Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2008 года № 1051 «О порядке предоставления пособия на проведение летнего оздоровительного отдыха детей отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших), пропавших без вести, ставших инвалидами в связи с выполнением задач в условиях вооруженного конфликта немеждународного характера в Чеченской Республике и на непосредственно прилегающих к ней территориях Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, а также в связи с выполнением задач в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации»
16.	Ежемесячное пособие детям отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), и детям лиц, умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы (службы в войсках, органах и учреждениях), пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации	3 079,12 рубля	Федеральный закон от 4 июня 2011 года № 128-ФЗ «О пособиях детям военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), и детям лиц, умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы (службы в войсках, органах и учреждениях); постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 года № 481 «О ежемесячном пособии детям военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), и детям лиц, умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы (службы в войсках, органах и учреждениях)»
17.	Региональный материнский (семейный) капитал	размер материнского (семейного) капитала ежегодно начиная с 01.01.2020 увеличивается (индексируется) в соответствии с законом Приморского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период с учетом уровня инфляции (191 245 рублей)	поручение Президента Российской Федерации от 6 декабря 2010 года № ПР-3534; Закон Приморского края от 23 ноября 2018 года № 392-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей, проживающих на территории Приморского края»; постановление Правительства Приморского края от 5 июня 2020 года № 509-пп «Об утверждении Порядка предоставления регионального материнского (семейного) капитала в Приморском крае и Порядка ведения краевого регистра лиц, имеющих право на региональный материнский (семейный) капитал»
18.	Ежемесячная денежная выплата в случае рождения (усыновления) третьего ребенка или последующих детей	размер ежемесячной денежной выплаты составляет величину прожиточного минимума для детей, установленную постановлением Правительства Приморского края за II квартал года, предшествующего году, в котором будет производиться указанная выплата (15 409 рублей)	Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации»; Закон Приморского края от 23 ноября 2018 года № 392-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей, проживающих на территории Приморского края»; ; постановление Администрации Приморского края от 5 февраля 2013 года № 35-па «Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты в случае рождения (усыновления) третьего ребенка или последующих детей»
19.	Предоставление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка	размер ежемесячной денежной выплаты составляет величину прожиточного минимума для детей, установленную постановлением Правительства Приморского края за II квартал года, предшествующего году, в котором будет производиться указанная выплата (15 409 рублей)	Федеральный закон от 28 декабря 2017 года № 418-ФЗ «О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей»; приказ Минтруда России от 29 декабря 2017 года № 889н «Об утверждении Порядка осуществления ежемесячных выплат в связи с рождением (усыновлением) первого и (или) второго ребенка, обращения за назначением указанных выплат, а также перечня документов (сведений), необходимых для назначения ежемесячных выплат в связи с рождением (усыновлением) первого и (или) второго ребенка»
20.	Предоставление денежной выплаты семьям, в которых родились и (или) воспитываются пятеро и более несовершеннолетних детей или трое и более несовершеннолетних детей, один из которых ребенок-инвалид (в том числе усыновленные, а также дети супругов), на приобретение или строительство жилого помещения на территории Приморского края	расчет: количество членов семьи, имеющих право на меру * 18 кв. м * стоимость 1 кв. м жилья (устанавливается Минстроем России ежеквартально) 11 781 288 рублей на семью из 6 человек: 6 человек * 109 086 рублей * 18 кв. м	Закон Приморского края от 24 декабря 2018 года № 426-КЗ «О социальной поддержке семей с детьми, нуждающихся в улучшении жилищных условий, на территории Приморского края»; постановление Администрации Приморского края от 21 марта 2019 года № 171-па «Об утверждении Порядка предоставления денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения на территории Приморского края семьям с детьми, нуждающимся в улучшении жилищных условий»
21.	Компенсация расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения лиц из числа детей-сирот	5 000 рублей (г. Владивосток); 3 000 рублей (на территории Приморского края)	Закон Приморского края от 4 мая 2018 года № 281-КЗ «О компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, которые относились к указанным категориям и достигли возраста 23 лет, в Приморском крае»; постановление Правительства Приморского края от 27 февраля 2020 года № 155-пп «О предоставлении компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, в том числе достигших возраста 23 лет, в Приморском крае»
22.	Единовременная социальная выплата многодетным семьям, в которых воспитываются шесть и более детей, на приобретение транспортного средства	1 000 000 рублей	Закон Приморского края от 23 ноября 2018 года № 392-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей, проживающих на территории Приморского края»; постановление Администрации Приморского края от 16 апреля 2019 года № 239-па «Об утверждении Порядка предоставления единовременной социальной выплаты на приобретение транспортного средства многодетным семьям, воспитывающим шестерых и более детей»
23.	Единовременная выплата при рождении женщиной первого ребенка (с 01.01.2019)	размер единовременной выплаты составляет двукратную величину прожиточного минимума для детей, установленную постановлением Правительства Приморского края, за II квартал года, предшествующего году рождения ребенка (30 818 рублей)	Закон Приморского края от 13 февраля 2019 года № 448-КЗ «О социальной поддержке семей с детьми, проживающих на территории Приморского края»

№ п/п	Наименование меры социальной поддержки	Размер выплаты в 2021 году, рублей	Основание предоставления
1	2	3	4
24.	Доплата к единовременной выплате при рождении женщиной в возрасте от 18 до 25 лет первого ребенка (с 01.01.2019)	доплата устанавливается в таком размере, чтобы сумма единовременной выплаты при рождении женщиной первого ребенка и доплаты к ней составляла 50 000 рублей (19 182 рубля)	Закон Приморского края от 13 февраля 2019 года № 448-КЗ «О социальной поддержке семей с детьми, проживающих на территории Приморского края»; постановление Администрации Приморского края от 5 апреля 2019 года № 208-па «Об утверждении порядка предоставления единовременной выплаты при рождении первого ребенка и доплаты к единовременной выплате»
25.	Региональный материнский (семейный) капитал при рождении второго ребенка (с 01.01.2019)	размер материнского (семейного) капитала составляет 30% размера материнского (семейного) капитала, установленного в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» на дату рождения второго ребенка (191 829,55 рубля)	Закон Приморского края от 13 февраля 2019 года № 448-КЗ «О социальной поддержке семей с детьми, проживающих на территории Приморского края»; постановление Правительства Приморского края от 18 декабря 2020 года № 1053-пп «Об утверждении порядка предоставления регионального материнского (семейного) капитала при рождении второго ребенка и Порядка ведения краевого регистра лиц, имеющих право на региональный материнский (семейный) капитал при рождении второго ребенка»
26.	Социальная выплата получателям региональной социальной доплаты к пенсии, не достигшим возраста 18 лет и осуществляющим трудовую деятельность в период летних каникул	средний размер выплаты – 3 159,41 рубля	Закон Приморского края от 29 декабря 2004 года № 217-КЗ «О защите прав ребенка в Приморском крае»; постановление Правительства Приморского края от 4 марта 2020 года № 174-пп «Об утверждении порядка и условий предоставления социальной выплаты получателям региональной социальной доплаты к пенсии, не достигшим возраста 18 лет и осуществляющим трудовую деятельность в период летних каникул»
27.	Ежемесячная денежная выплата на ребенка (детей) в возрасте от трех до семи лет включительно, если среднедушевой доход семьи не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Приморском крае за II квартал года, предшествующего году обращения за назначением выплаты	50% от прожиточного минимума для детей за II квартал предыдущего года (7 704,50 рубля); 75% от прожиточного минимума для детей за II квартал предыдущего года (11 556,75 рубля); 100% от прожиточного минимума для детей за II квартал предыдущего года (15 409 рублей)	Закон Приморского края от 29 декабря 2004 года № 217-КЗ «О защите прав ребенка в Приморском крае»; постановление Правительства Приморского края от 24 апреля 2020 года № 374-пп «Об утверждении Порядка и условий предоставления ежемесячной денежной выплаты на детей в возрасте от трех до семи лет включительно»
Меры социальной поддержки для лиц, входящих в краевой и федеральный регистры лиц, имеющих право на меры социальной поддержки			
28.	Ежемесячная денежная выплата ветеранам труда	669 рублей	Закон Приморского края от 29 декабря 2004 года № 206-КЗ «О социальной поддержке льготных категорий граждан, проживающих на территории Приморского края»; постановление Губернатора Приморского края от 11 мая 2005 года № 98-пг «Об утверждении Порядка назначения и расходования средств на ежемесячную денежную выплату ветеранам труда, ветеранам труда Приморского края, труженикам тыла, лицам, проработавшим в тылу с 9 августа 1945 года по 3 сентября 1945 года на предприятиях, расположенных на территории Приморского края, и имеющим совокупный стаж работы в тылу во время Великой Отечественной войны, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, и войны с Японией не менее шести месяцев и жертвам политических репрессий»
29.	Ежемесячная денежная выплата реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий	669 рублей	Закон Приморского края от 29 декабря 2004 года № 206-КЗ «О социальной поддержке льготных категорий граждан, проживающих на территории Приморского края»; постановление Губернатора Приморского края от 11 мая 2005 года № 98-пг «Об утверждении Порядка назначения и расходования средств на ежемесячную денежную выплату ветеранам труда, ветеранам труда Приморского края, труженикам тыла, лицам, проработавшим в тылу с 9 августа 1945 года по 3 сентября 1945 года на предприятиях, расположенных на территории Приморского края, и имеющим совокупный стаж работы в тылу во время Великой Отечественной войны, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, и войны с Японией не менее шести месяцев и жертвам политических репрессий»
30.	Ежемесячная денежная выплата труженикам тыла	830 рублей	Закон Приморского края от 29 декабря 2004 года № 206-КЗ «О социальной поддержке льготных категорий граждан, проживающих на территории Приморского края»; постановление Губернатора Приморского края от 11 мая 2005 года № 98-пг «Об утверждении Порядка назначения и расходования средств на ежемесячную денежную выплату ветеранам труда, ветеранам труда Приморского края, труженикам тыла, лицам, проработавшим в тылу с 9 августа 1945 года по 3 сентября 1945 года на предприятиях, расположенных на территории Приморского края, и имеющим совокупный стаж работы в тылу во время Великой Отечественной войны, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, и войны с Японией не менее шести месяцев и жертвам политических репрессий»
31.	Ежемесячная денежная выплата ветеранам труда Приморского края	1 079 рублей	Закон Приморского края от 29 декабря 2004 года № 206-КЗ «О социальной поддержке льготных категорий граждан, проживающих на территории Приморского края»; постановление Губернатора Приморского края от 11 мая 2005 года № 98-пг «Об утверждении Порядка назначения и расходования средств на ежемесячную денежную выплату ветеранам труда, ветеранам труда Приморского края, труженикам тыла, лицам, проработавшим в тылу с 9 августа 1945 года по 3 сентября 1945 года на предприятиях, расположенных на территории Приморского края, и имеющим совокупный стаж работы в тылу во время Великой Отечественной войны, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, и войны с Японией не менее шести месяцев и жертвам политических репрессий»
32.	Ежемесячная денежная выплата на оплату жилищно-коммунальных услуг ветеранам труда	в размере 50% от оплаты: жилья в расчете на одного человека, а также нетрудоспособного члена его семьи, находящегося на его полном содержании; коммунальных услуг и взноса на капитальный ремонт в расчете на одного человека	Федеральный закон от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»; Закон Приморского края от 29 декабря 2004 года № 206-КЗ «О социальной поддержке льготных категорий граждан, проживающих на территории Приморского края»; постановление Губернатора Приморского края от 16 июля 2008 года № 63-пг «О форме, Порядке и условиях предоставления мер социальной поддержки по оплате жилых помещений и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающим на территории Приморского края»
33.	Ежемесячная денежная выплата на оплату жилищно-коммунальных услуг труженикам тыла	на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в размере 50% и взноса на капитальный ремонт в размере 100%	
34.	Ежемесячная денежная выплата на оплату жилищно-коммунальных услуг реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий	в размере 50% от оплаты жилья, коммунальных услуг и взноса на капитальный ремонт в расчете на одного человека, а также на нетрудоспособных членов семьи, совместно с ним проживающих	Закон Российской Федерации от 18 октября 1991 года № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий»; Закон Приморского края от 29 декабря 2004 года № 206-КЗ «О социальной поддержке льготных категорий граждан, проживающих на территории Приморского края»; постановление Губернатора Приморского края от 16 июля 2008 года № 63-пг «О форме, Порядке и условиях предоставления мер социальной поддержки по оплате жилых помещений и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающим на территории Приморского края»
35.	Ежемесячные денежные выплаты на оплату жилищно-коммунальных услуг льготным категориям граждан, входящим в федеральный регистр лиц	в размере 50% от оплаты жилья, коммунальных услуг и взноса на капитальный ремонт в расчете на одного человека	Федеральный закон от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»; Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; Закон Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»; Федеральный закон от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»; Федеральный закон от 10 января 2002 года № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»; Указ Президента Российской Федерации от 15 октября 1992 года № 1235 «О предоставлении льгот бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны»; постановление Губернатора Приморского края от 16 июля 2008 года № 63-пг «О форме, Порядке и условиях предоставления мер социальной поддержки по оплате жилых помещений и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающим на территории Приморского края»
36.	Предоставление отдельным категориям граждан мер социальной поддержки в области обеспечения равной транспортной доступности	в размере 50% от действующего тарифа по проезду в городском, пригородном и междугороднем транспорте (федеральные и краевые льготники), в пригородной электричке (краевые льготники); в размере 100% от действующего тарифа по проезду в городском, пригородном и междугороднем транспорте (дети-инвалиды, направляющиеся на лечение; больные, получающие лечение методом гемодиализа); ежегодная денежная выплата в размере 5 000 рублей отдельным категориям граждан, зарегистрированным по месту жительства в жилых помещениях, расположенных на острове Попова, острове Рейнеке и острове Путятина	Закон Приморского края от 29 декабря 2004 года № 206-КЗ «О социальной поддержке льготных категорий граждан, проживающих на территории Приморского края»; постановление Администрации Приморского края от 6 апреля 2011 года № 96-па «Об утверждении Порядка предоставления отдельным категориям граждан мер социальной поддержки в области обеспечения равной транспортной доступности»
37.	Денежная выплата на проезд в внеуличном транспорте, городском наземном электрическом транспорте, автомобильном транспорте общего пользования в городском сообщении федеральным и краевым льготникам старше 70 лет при использовании для оплаты проезда карты «Приморец»	не более 700 рублей в месяц гражданам старше 70 лет, входящим в краевой регистр, относящимся к категории «дети войны»; не более 300 рублей в месяц гражданам старше 70 лет, входящим в федеральный регистр	
38.	Обеспечение жильем инвалидов и участников Великой Отечественной войны (далее – ВОВ), жителей блокадного Ленинграда	3 927 096 рублей (инвалидам и участникам ВОВ, жителям блокадного Ленинграда) расчет: 36 кв. м * стоимость 1 кв. м жилья (устанавливается Минстром России ежеквартально)	Федеральный закон от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»; Закон Приморского края от 26 июня 2006 года № 389-КЗ «Об обеспечении жилыми помещениями ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, на территории Приморского края»
39.	Обеспечение жильем инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов	1 963 548 рублей расчет: 18 кв. м * стоимость 1 кв. м жилья (устанавливается Минстром России ежеквартально)	Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; Закон Приморского края от 26 июня 2006 года № 389-КЗ «Об обеспечении жилыми помещениями ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, на территории Приморского края»
40.	Обеспечение жильем участников боевых действий	1 963 548 рублей расчет: 18 кв. м * стоимость 1 кв. м жилья (устанавливается Минстром России ежеквартально)	Федеральный закон от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»; Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»

№ п/п	Наименование меры социальной поддержки	Размер выплаты в 2021 году, рублей	Основание предоставления
1	2	3	4
41.	Обеспечение жильем реабилитированных лиц, утративших жилые помещения в связи с политическими репрессиями, и членов их семей в случае возвращения на прежнее место жительства в Приморский край	1 963 548 рублей расчет: 18 кв. м * стоимость 1 кв. м жилья (устанавливается Минстро-ем России ежеквартально)	Закон Российской Федерации от 18 октября 1991 года № 1761-1 «О реабилитации жертв политических ре-прессий»; Закон Приморского края от 4 августа 2011 года № 790-КЗ «Об обеспечении жилыми помещениями реабилитированных лиц, утративших жилые помещения в связи с политическими репрессиями, и членов их семей в случае возвращения на прежнее место жительства в Приморский край»; постановление Админи-страции Приморского края от 12 марта 2012 года № 55-па «О Порядке предоставления социальной выплаты реабилитированным лицам, утратившим жилые помещения в связи с политическими репрессиями, и членам их семей в случае возвращения на прежнее место жительства в Приморский край»
42.	Единовременная денежная компенсация реабилитированным лицам за конфискованное имущество в связи с репрессиями	от 4 000 рублей до 10 000 рублей в зависимости от состава утрачено-го имущества	Закон Российской Федерации от 18 октября 1991 года № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрес-сий»
43.	Денежная компенсация гражданам при возникновении поствакцинальных осложнений	10 000 рублей – единовременное пособие гражданину, 30 000 рублей – членам его семьи в случае смерти гражданина, наступившей вслед-ствие поствакцинального осложнения; 1 427,15 рубля – ежемесячная денежная компенсация гражданину, признанному инвалидом вследствие поствакцинального осложнения	Федеральный закон от 17 сентября 1998 года № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»; постановление Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2000 года № 1013 «О Порядке выплаты государственных единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций гражданам при возникно-вении у них поствакцинальных осложнений»
44.	Выплаты инвалидам компенсации страховых премий по дого-вору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств	в размере 50% от уплаченной суммы страховой премии	Федеральный закон от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответствен-ности владельцев транспортных средств»; постановление Администрации Приморского края от 9 февраля 2006 года № 43-па «Об утверждении Правил выплаты инвалидам (в том числе детям-инвалидам), имеющим транс-портные средства в соответствии с медицинскими показаниями, или их законным представителям компенсации уплаченной ими страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств»
45.	Компенсации лицам, пострадавшим от Чернобыльской АЭС (причинение вреда здоровью)	размеры выплат установлены в фиксированном размере в зависимости от группы инвалидности, подлежат индексации один раз в год с 1 фев-раля текущего года исходя из индекса роста потребительских цен за предыдущий год (коэффициент индексации определяется Правитель-ством Российской Федерации): инвалиду I группы – 21 283,86 рубля; инвалиду II группы – 10 641,95 рубля; инвалиду III группы – 4 256,75 рубля	Закон Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»; постановление Правительства Российской Федерации от 3 марта 2007 года № 136 «О порядке предоставления мер социальной поддержки гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, в связи с исполнением ими трудовых обязанностей, а также выпла-ты пособия на погребение граждан, погибших (умерших) в связи с чернобыльской катастрофой»
46.	Компенсация расходов на оплату стоимости топлива федеральным льготникам при наличии печного отопления без предъявления платежных документов, подтверждающих фактические расходы на оплату стоимости топлива	в размере 50% от оплаты стоимости топлива	постановление Губернатора Приморского края от 16 июля 2008 года № 63-пг «О форме, Порядке и условиях предоставления мер социальной поддержки по оплате жилых помещений и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающим на территории Приморского края»
47.	Меры социальной поддержки граждан, подвергшихся воздей-ствию радиации	размеры выплат установлены в фиксированном размере в зависимости от категорий граждан, подвергшихся воздействию радиации, подлежат индексации один раз в год с 1 февраля текущего года исходя из: индекса роста потреби-тельских цен за предыдущий год (коэффициент индексации определяется Правительством Российской Федерации); размера среднего заработка (для предоставления сохранения среднего заработка на период тру-доустройства или обучения, а также дополнительного оплачиваемого отпуска); понесенных расходов (для компенсации стоимости проезда, расходов по перевозке имущества)	Федеральный закон от 22 декабря 2014 года № 428-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием разграничения полномочий в сфере социальной поддержки граждан, подвергшихся воздействию радиации»; Закон Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»; Федеральный закон от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производствен-ном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»; Федеральный закон от 10 января 2002 года № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испыта-ний на Семипалатинском полигоне»; постановление Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2004 года № 907 «О социальной поддержке граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»; постановление Правительства Российской Федерации от 21 августа 2001 года № 607 «О порядке выплаты ежемесячной компенсации в возмещение вреда, причиненного здоровью граждан в связи с радиационным воздействием вследствие Чернобыльской катастрофы либо с выполнением работ по ликвида-ции последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС»
48.	Компенсация расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения для отдельных категорий граждан в Приморском крае, выезжающих по направлению медицинской организации на лечение в медицинские организации	10 000 рублей (Приморский край); 15 000 рублей (г. Владивосток)	Закон Приморского края от 24 декабря 2018 года № 432-КЗ «О компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения отдельным категориям граждан Российской Федерации, проживающим на территории Приморского края»; постановление Администрации Приморского края от 20 февраля 2019 года № 106-па «Об утверждении Порядка предоставления компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения отдельным категориям граждан Российской Федерации, проживающим на территории Приморского края»
49.	Компенсация расходов по адаптации жилых помещений к по-требностям инвалидов, направленных на создание условий по обеспечению свободного передвижения в жилом помещении и беспрепятственного доступа к жилым помещениям	единовременно: до 50 000 рублей – на расширение дверных проемов, установку довод-чиков, приобретение перекатных или приставных пандусов; до 20 000 рублей – на установку видеодомофона; один раз в семь лет: до 400 000 рублей – на приобретение доставку и установку подъем-ника; до 30 000 рублей – на приобретение съемного пандуса для использова-ния на лестницах в подъезде многоквартирного дома	постановление Администрации Приморского края от 23 июля 2019 года № 473-па «Об утверждении порядка адаптации жилых помещений к потребностям инвалидов в Приморском крае»
50.	Единовременная выплата отдельным категориям граждан на территории Приморского края	инвалидам боевых действий – 19 000 рублей; вдовам (вдовцам) погиб-ших участников боевых действий в возрасте до 55 лет (у женщин) и 60 лет (у мужчин) – 10 000 рублей; вдовам (вдовцам) погибших участников боевых действий в возрасте 55 лет и старше (у женщин) и 60 лет и старше (у мужчин) – 18 000 рублей; родителям погибших участников боевых действий в возрасте до 55 лет (у женщин) и до 60 лет (у мужчин) – 10 000 рублей; родителям погибших участников боевых действий в возрасте 55 лет и старше (у женщин) и 60 лет и старше (у мужчин) – 15 000 рублей; родителям погибших участников боевых действий в возрасте до 55 лет (у женщин) и до 60 лет (у мужчин), являющимся инвалидами от общего заболевания, – 17 000 рублей; детям, несовершеннолетним детям погибших участников боевых действий – 11 000 рублей	Закон Приморского края от 13 декабря 2018 года № 415-КЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан на территории Приморского края»; постановление Администрации Приморского края от 4 марта 2019 года № 132-па «Об утверждении Порядка предоставления единовременной выплаты отдельным категориям граждан на территории Приморского края»
51.	Денежная выплата на проведение ремонта индивидуальных жилых домов членам семей погибших (умерших) военносу-жащих (1 раз в 10 лет)	исходя из нормы общей площади жилого дома и средней стоимости ремонта 1 кв. м (10 665,43 рубля)	Федеральный закон от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»; постановление Правительства Российской Федерации от 27 мая 2006 года № 313 «Об утверждении Правил обеспечения проведения ремонта индивидуальных жилых домов, принадлежащих членам семей военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальные звания полиции, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, таможенных органов Российской Федерации, потерявшим кормильца»
52.	Компенсации по оплате жилищно-коммунальных услуг вдовам и семьям погибших военнослужащих	в размере 60% от оплаты жилья и коммунальных услуг	Федеральный закон от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»; постановление Правительства Российской Федерации от 2 августа 2005 года № 475 «О предоставлении членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти компенсационных выплат в связи с расходами по оплате пользования жилым помещением, содержания жилого помещения, взно-са на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, коммунальных и других видов услуг»
53.	Ежемесячная денежная компенсация на возмещение вреда, причиненного здоровью в связи с исполнением обязанностей военной службы, военнослужащим, гражданам, призван-ным на военные сборы, и членам их семей, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации	размер ежемесячной денежной компенсации для военнослужащих и граждан, призванных на военные сборы, зависит от состава семьи погибшего (умершего) военнослужащего, установленной группы инвалидности. Каждому члену семьи инвалида вследствие военной травмы в случае его смерти (гибели) размер ежемесячной денежной компенсации рассчитывается путем деления ежемесячной денежной компенсации, установленной для инвалида соответствующей группы, на количество членов семьи (включая умершего (погибшего) инвали-да. Размер ежемесячной денежной компенсации подлежит индексации один раз в год исходя из индекса роста потребительских цен за преды-дущий год (коэффициент индексации определяется Правительством Российской Федерации)	Федеральный закон от 7 ноября 2011 года № 306-ФЗ «О денежном довольствии военнослужащих и предо-ставлении им отдельных выплат»; постановление Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2012 года № 142 «О финансовом обеспечении и об осуществлении выплаты ежемесячной денежной компенсации, установленной частями 9, 10 и 13 статьи 3 Федерального закона «О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат»
54.	Компенсация расходов в размере 50% на оплату коммуналь-ных услуг ветеранам боевых действий	в размере 50% от оплаты коммунальных услуг в расчете на самого ветерана боевых действий (без учета членов его семьи)	Закон Приморского края от 13 декабря 2018 года № 415-КЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан на территории Приморского края»; постановление Губернатора Приморского края от 16 июля 2008 года № 63-пг «О форме, Порядке и условиях предоставления мер социальной поддержки по оплате жилых помещений и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающим на территории Приморского края»
55.	Компенсация расходов, связанных с установкой надгробных памятников погибшим (умершим) до 1990 года участникам (инвалидам) ВОВ, ветеранам (инвалидам) боевых действий, военнослужащим, погибшим при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в районах боевых действий	30 000 рублей	Закон Приморского края от 13 декабря 2018 года № 415-КЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан на территории Приморского края»; постановление Администрации Приморского края от 28 января 2019 года № 33-па «Об утверждении Порядка предоставления единовременной компенсационной выплаты супругу, близким родственникам, иным родствен-никам, законному представителю умершего или иному лицу, взявшему на себя обязанность по изготовлению (восстановлению) и установке на территории Приморского края надгробных памятников инвалидам Великой Отечественной войны, участникам Великой Отечественной войны, инвалидам боевых действий, ветеранам боевых действий, погибшим (умершим) до 12 июня 1990 года, а также военнослужащим, погибшим при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в районах боевых действий, в том числе на территории бывшего СССР, до 12 июня 1990 года»

№ п/п	Наименование меры социальной поддержки	Размер выплаты в 2021 году, рублей	Основание предоставления
1	2	3	4
56.	Компенсации расходов собственникам жилого помещения, достигшим возраста 70 лет, в размере 100% на оплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, проживающим на территории Приморского края	8,45 рубля за 1 кв. м общей жилой площади, находящихся в собственности	Закон Приморского края от 29 декабря 2004 года № 206-КЗ «О социальной поддержке льготных категорий граждан, проживающих на территории Приморского края»; постановление Администрации Приморского края от 5 декабря 2018 года № 586-па «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки гражданам Российской Федерации, относящимся к категории детей войны, а также собственникам жилого помещения, достигшим возраста 70 лет, проживающим на территории Приморского края»
57.	Предоставление единовременной социальной выплаты отдельным категориям граждан в связи с годовщиной Победы в ВОВ	участникам и инвалидам ВОВ; бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей; лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда»; труженикам тыла; бывшим совершеннолетним узникам нацистских концлагерей; лицам, принимавшим участие в боевых действиях в районе острова Даманский и в районе озера Жаланашколь, – 5 000 рублей; вдовам (вдовам) умерших инвалидов и участников ВОВ – 3 000 рублей	постановление Правительства Приморского края от 9 декабря 2020 года № 1011-пп «Об утверждении Порядка предоставления в 2021 году единовременной социальной выплаты отдельным категориям граждан в связи с годовщиной Победы в Великой Отечественной войне»
58.	Краевая денежная выплата Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам Ордена Трудовой славы	30 000 рублей	Закон Приморского края от 29 декабря 2004 года № 206-КЗ «О социальной поддержке льготных категорий граждан, проживающих на территории Приморского края»; постановление Губернатора Приморского края от 27 мая 2020 года № 73-пп «Об утверждении Порядка и условий предоставления краевой денежной выплаты Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы»
59.	Предоставление транспортной услуги отдельным категориям граждан в Приморском крае	не более 10 000 рублей в год на одного человека	Закон Приморского края от 26 декабря 2019 года № 690-КЗ «О пилотном проекте по организации предоставления транспортной услуги отдельным категориям граждан в Приморском крае»; постановление Правительства Приморского края от 27 февраля 2020 года № 146-пп «Об утверждении Порядка организации предоставления транспортной услуги отдельным категориям граждан в Приморском крае»
Меры социальной поддержки для отдельных категорий граждан			
60.	Ежемесячная денежная выплата на оплату жилищно-коммунальных услуг работникам образования	- для граждан, проживающим в домах с центральным отоплением (в размере 100% оплаты за жилое помещение, отопление и освещение); - для граждан, проживающим в домах без центрального отопления (единовременная компенсация: исходя из общей занимаемой площади и стоимости 1 кв. м (320,26 рубля); доставка топлива (4 019,96 рубля)	Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Закон Приморского края от 29 декабря 2004 года № 206-КЗ «О социальной поддержке льготных категорий граждан, проживающих на территории Приморского края»; постановление Губернатора Приморского края от 7 февраля 2019 года № 7-пп «Об утверждении Порядка и условий предоставления мер социальной поддержки по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги специалистам бюджетной сферы, определенным пунктами 1, 3, 4, 5 части 1 статьи 14, частями 1(1), 2, 3 статьи 14(1) Закона Приморского края «О социальной поддержке льготных категорий граждан, проживающих на территории Приморского края»
61.	Ежемесячная денежная выплата на оплату жилищно-коммунальных услуг медицинским работникам, а также бюджетным специалистам, имеющим высшее или среднее профессиональное образование		
62.	Ежемесячная денежная выплата специалистам, не имеющим высшего или среднего профессионального образования, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах и поселках городского типа		
63.	Ежемесячная денежная выплата врачам и медицинским работникам, педагогических работников, проживающим и работающим в городских населенных пунктах	535 рублей – в жилых помещениях без центрального отопления; 1 535 рублей – в жилых помещениях с центральным отоплением	Закон Российской Федерации закон от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии»; Федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»; Федеральный закон от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; Закон Приморского края от 29 декабря 2004 года № 206-КЗ «О социальной поддержке льготных категорий граждан, проживающих на территории Приморского края»; постановление Губернатора Приморского края от 8 февраля 2006 года № 14-пп «О Порядке предоставления мер социальной поддержки по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги в форме денежной выплаты работникам бюджетной сферы, определенным пунктами 1, 2 части 1 статьи 14, частью 1 статьи 14(1) Закона Приморского края «О социальной поддержке льготных категорий граждан, проживающих на территории Приморского края»
64.	Ежемесячная выплата лицам, имеющим особые заслуги перед Отечеством и Приморским краем (неработающим пенсионерам)	674 рублей	Закон Приморского края от 29 декабря 2004 года № 206-КЗ «О социальной поддержке льготных категорий граждан, проживающих на территории Приморского края»; постановление Губернатора Приморского края от 18 марта 2019 года № 20-пп «Об утверждении Порядка назначения ежемесячной выплаты лицам, имеющим особые заслуги перед Отечеством и Приморским краем, являющимся гражданами Российской Федерации и постоянно проживающим на территории Приморского края»
65.	Ежегодная денежная выплата гражданам, награжденным почетным знаком «Почетный донор России» или нагрудным знаком «Почетный донор СССР»	15 109,46 рубля	Федеральный закон от 20 июля 2012 года № 125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов»; приказ Минздрава России от 11 июля 2013 года № 450н «Об утверждении Порядка осуществления ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»
66.	Меры социальной поддержки Героя Советского Союза, России, Героя Социалистического труда, полного кавалера ордена Трудовой Славы, полного кавалера ордена Славы	бесплатное захоронение и сооружение на могиле умершего (погибшего) Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации и полного кавалера ордена Трудовой Славы надгробия установленного образца	Федеральный закон от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»; Закон Российской Федерации от 15 января 1993 года № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы»
67.	Ежемесячная доплата к страховой пенсии лицам, замещавшим государственные должности Приморского края, и пенсия за выслугу лет государственным гражданским служащим Приморского края	размер ежемесячной доплаты к страховой пенсии и пенсии за выслугу лет устанавливается индивидуально в зависимости от должности и стажа	Федеральный закон от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; Указ Президента Российской Федерации от 16 августа 1995 года № 854 «О некоторых социальных гарантиях лицам, замещавшим государственные должности Российской Федерации и должности федеральной государственной гражданской службы»; Закон Приморского края от 7 июня 2012 года № 51-КЗ «О государственной гражданской службе Приморского края»; Закон Приморского края от 13 июня 2007 года № 87-КЗ «О государственных должностях Приморского края»; постановление Губернатора Приморского края от 4 февраля 2009 года № 8-пп «Об утверждении Порядка установления, выплаты и перерасчета ежемесячной доплаты к страховой пенсии лицам, замещавшим государственные должности Приморского края»; постановление Губернатора Приморского края от 15 июля 2008 года № 58-пп «Об утверждении Порядка назначения и выплаты пенсии за выслугу лет государственным гражданским служащим Приморского края»
68.	Ежегодные денежные выплаты детям войны к датам начала и окончания ВОВ	1 000 рублей	Закон Приморского края от 30 октября 2018 года № 366-КЗ «О детях войны в Приморском крае»; постановление Администрации Приморского края от 5 декабря 2018 года № 586-па «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки гражданам Российской Федерации, относящимся к категории детей войны, а также собственникам жилого помещения, достигшим возраста 70 лет, проживающим на территории Приморского края»
69.	Обеспечение мер социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг детям войны	в размере 50% от оплаты жилья и коммунальных услуг общей жилой площади в пределах регионального стандарта и в размере 100% капитального ремонта общей площади жилого помещения на праве собственности	
70.	Предоставление мер социальной поддержки Почетным гражданам Приморского края	ежемесячная выплата – 10 000 рублей; единовременная денежная выплата ко Дню Приморского края – 15 000 рублей; единовременная денежная выплата в связи с погребением умершего Почетного гражданина Приморского края – 50 000 рублей	Закон Приморского края от 29 декабря 2004 года № 206-КЗ «О социальной поддержке льготных категорий граждан, проживающих на территории Приморского края»; постановление Губернатора Приморского края от 20 января 2020 года № 4-пп «Об утверждении Порядка назначения мер социальной поддержки гражданам, награжденным почетным знаком Приморского края «Почетный гражданин Приморского края»
Меры социальной поддержки для малоимущих граждан			
71.	Государственная социальная помощь малоимущим семьям, малоимущим, одиноко проживающим гражданам, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий	до 1 000 рублей – реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий; - пострадавшим от стихийных бедствий и техногенных катастроф; - понесшим расходы в связи со смертью члена семьи реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий; - направляемым на лечение или консультирование за пределы Приморского края; до 3 000 рублей 1 раз в течение календарного года – малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, понесшим расходы на приобретение жизненно необходимых товаров, лекарственных средств по рецептам врача (фельдшера); до 3 000 рублей - малоимущим семьям, понесшим расходы в связи с рождением ребенка; до 5 000 рублей – малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, понесшим расходы в связи со смертью члена малоимущей семьи; до 10 000 рублей – малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, пострадавшим от стихийных бедствий и техногенных катастроф; до 20 000 рублей – малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, направляемым на лечение или консультирование за пределы Приморского края; до 20 000 рублей (оплата стоимости проезда) – лицам, сопровождающим граждан из числа малоимущих, признанных в установленном порядке инвалидами I группы, и несовершеннолетних детей, детей-инвалидов к месту лечения или консультирования за пределы Приморского края	Федеральный закон от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»; Закон Приморского края от 6 июня 2005 года № 255-КЗ «О государственной социальной помощи в Приморском крае»; постановление Правительства Приморского края от 18 февраля 2020 года № 130-пп «Об утверждении Порядка и условий назначения и выплаты государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, а также лицам, понесшим расходы в связи с погребением умерших реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, в Приморском крае»
72.	Оказание протезно-ортопедической помощи малообеспеченным гражданам, не являющимся инвалидами	бесплатное изготовление протезно-ортопедических изделий	Закон Приморского края от 6 июня 2005 года № 255-КЗ «О государственной социальной помощи в Приморском крае»; постановление Губернатора Приморского края от 30 ноября 2010 года № 102-пп «Об утверждении Порядка оказания протезно-ортопедической помощи малоимущим гражданам Российской Федерации, не являющимся инвалидами, постоянно проживающим на территории Приморского края»
73.	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилищно-коммунальных услуг	с учетом доходов семьи и фактически понесенных расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (не более 22%, для малоимущих семей – не более 10%)	постановление Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2005 года № 761 «О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»; постановление Администрации Приморского края от 16 января 2006года № 6-па «О региональных стандартах оплаты жилого помещения и коммунальных услуг»

№ п/п	Наименование меры социальной поддержки	Размер выплаты в 2021 году, рублей	Основание предоставления
1	2	3	4
74.	Государственная социальная помощь на основании социального контракта	- поиск работы (с предоставлением материальной поддержки с начала трудоустройства – в размере 14 779 рублей, но не более 4 месяцев), в том числе прохождение профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования (на оплату услуг по обучению в размере стоимости курса обучения, но не более 30 000 рублей) с предоставлением материальной поддержки в период прохождения обучения в размере 7 389,50 рубля, но не более 3 месяцев со дня начала обучения; - осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (материальная помощь на открытие ИП – в размере до 250 000 рублей); - осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации (предоставление социального пособия в размере 14 779 рублей); - ведение личного подсобного хозяйства (в размере не более 100 0000 рублей)	Закон Приморского края от 6 июня 2005 года № 255-КЗ «О государственной социальной помощи в Приморском крае»; постановление Правительства Приморского края от 3 марта 2020 года № 172-пп «Об утверждении Положения о размерах, условиях, порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта»
75.	Региональная социальная доплата к пенсии неработающим пенсионерам	до величины прожиточного минимума, установленного на дату назначения (12 119 рублей)	Закон Приморского края от 6 июня 2005 года № 255-КЗ «О государственной социальной помощи в Приморском крае»; постановление Администрации Приморского края от 25 августа 2017 года № 341-па «Об утверждении правил обращения за региональной социальной доплатой к пенсии, ее установления и выплаты в Приморском крае»
76.	Предоставление единовременной выплаты неработающим пенсионерам в целях сокращения уровня бедности в Приморском крае	6 000 рублей	Закон Приморского края от 6 июня 2005 года № 255-КЗ «О государственной социальной помощи в Приморском крае»; постановление Правительства Приморского края от 18 февраля 2020 года № 129-пп «Об утверждении Порядка предоставления единовременной выплаты неработающим пенсионерам в целях сокращения уровня бедности в Приморском крае»
Меры социальной поддержки для иных граждан			
77.	Социальное пособие на погребение (в том числе субсидия на возмещение расходов специализированным службам по погребению)	с 01.01.2021: 7 349,83 рубля – с районным коэффициентом 1,2; 7 962,32 рубля – с районным коэффициентом 1,3; с 01.02.2021: 7 709,98 рубля – с районным коэффициентом 1,2; 8 352,47 рубля - с районным коэффициентом 1,3	Федеральный закон от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»; постановление Правительства Приморского края от 30 августа 2021 года № 570-пп «О Порядке предоставления субвенций бюджетам муниципальных образований Приморского края на осуществление отдельного государственного полномочия по возмещению специализированным службам по вопросам похоронного дела стоимости услуг по погребению умерших, не подлежащих обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являющихся пенсионерами, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению»
78.	Единовременная социальная выплата лицам, получающим пенсию в Приморском крае	1 000 рублей	постановление Правительства Приморского края от 14 декабря 2020 года № 1029-пп «Об утверждении Порядка предоставления в 2021 году единовременной социальной выплаты лицам, получающим пенсию в Приморском крае»
79.	Социальная выплата на компенсацию части расходов по уплате процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)	5 565,86 рубля (средний размер выплаты в месяц на одну семью)	Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг»; Закон Приморского края от 26 мая 2011 года № 772-КЗ «О социальной поддержке граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования в Приморском крае»; постановление Администрации Приморского края от 26 декабря 2011 года № 337-па «О Порядке назначения и предоставления гражданам, проживающим на территории Приморского края, социальной выплаты на компенсацию части расходов по уплате процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) либо по кредитам (займам) в целях рефинансирования (перекредитования) ипотечных жилищных кредитов (займов)»
80.	Компенсации расходов на приобретение комплекта оборудования приема спутникового телерадиовещания, его доставку и установку	8 000 рублей; 10 000 рублей (проживающим на территориях Красноармейского, Пожарского, Тернейского муниципальных районов)	Закон Приморского края от 6 декабря 2018 года № 413-КЗ «О социальной поддержке граждан Российской Федерации, жилые помещения которых расположены на территории Приморского края в населенных пунктах вне зоны охвата сетью эфирной цифровой наземной трансляции обязательных общедоступных телеканалов и (или) радиоканалов»; постановление Администрации Приморского края от 29 января 2019 года № 41-па «Об утверждении Порядка предоставления компенсации гражданам Российской Федерации, жилые помещения которых расположены на территории Приморского края в населенных пунктах вне зоны охвата сетью эфирной цифровой наземной трансляции обязательных общедоступных телеканалов и (или) радиоканалов»
81.	Социальная выплата на оплату коммунальных услуг по отоплению и (или) горячему водоснабжению	258,02 рубля (средний размер выплаты в месяц на одного человека)	Закон Приморского края от 11 июня 2002 года № 241-КЗ «О защите прав граждан в жилищно-коммунальной сфере»; постановление Администрации Приморского края от 10 сентября 2019 года № 584-па «Об утверждении Порядка предоставления социальной выплаты на оплату коммунальных услуг по отоплению и (или) горячему водоснабжению и определения ее размера»
82.	Ежемесячная денежная выплата лицам, осуществляющим уход за инвалидами	13 339 рублей	Закон Приморского края от 29 декабря 2004 года № 206-КЗ «О социальной поддержке льготных категорий граждан, проживающих на территории Приморского края»; постановление Правительства Приморского края от 31 января 2020 года № 69-пп «О Порядке и условиях предоставления ежемесячной денежной выплаты лицам, осуществляющим уход за инвалидами в Приморском крае»
83.	Организация санаторно-курортного лечения Героям Советского Союза, Героям Российской Федерации и полным кавалерам ордена Славы и Трудовой Славы, Героя Социалистического труда и Российской Федерации	Стоимость одной путевки – 64 200,06 рубля	Закон Приморского края от 4 марта 2020 года № 735-КЗ «Об организации санаторно-курортного лечения отдельным категориям граждан»; постановление Правительства Приморского края от 16 июня 2020 года № 533-пп «Об утверждении Порядка предоставления отдельным категориям граждан социальной выплаты, удостоверяемой сертификатом на санаторно-курортное лечение»
84.	Организация санаторно-курортного лечения отдельным категориям граждан	стоимость одной путевки – 36 978,72 рубля	Закон Приморского края от 4 марта 2020 года № 735-КЗ «Об организации санаторно-курортного лечения отдельным категориям граждан»; постановление Правительства Приморского края от 6 апреля 2020 года № 292-пп «Об утверждении Порядка предоставления отдельным категориям граждан путевок на санаторно-курортное лечение»; постановление Правительства Приморского края от 16 июня 2020 года № 533-пп «Об утверждении Порядка предоставления отдельным категориям граждан социальной выплаты, удостоверяемой сертификатом на санаторно-курортное лечение»

Для снижения уровня бедности населения и увеличение количества семей, доходы которых превышают величину прожиточного минимума, в 2021 году действовали 13 мер социальной поддержки, на эти цели направлено 16,0 млрд рублей для 326,8 тыс. семей.

1. Предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий

Размеры выплат: 3 000 рублей, 5 000 рублей, 10 000 рублей, 20 000 рублей. Выплаты предоставляются единовременно, раз в год, за счет краевого бюджета.

2. Предоставление государственной социальной помощи на основании социального контракта

Размер выплат: 14 779 рублей (ежемесячная выплата физическим лицам на срок не более 12 месяцев), до 30 000 рублей (компенсация затрат в связи с получением профессионального обучения или дополнительного профессионального образования в размере фактической стоимости обучения, но не более указанной суммы с предоставлением ежемесячной материальной поддержки в размере 7 389,50 рубля на срок до 3 месяцев со дня начала обучения), до 100 000 рублей (единовременная выплата на ведение личного подсобного хозяйства), 250 000 рублей (единовременная выплата на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности).

3. Оказание протезно-ортопедической помощи малоимущим гражданам Российской Федерации, не являющимся инвалидами, постоянно проживающим на территории Приморского края

Мера поддержки предоставляется в натуральной форме в виде протезно-ортопедических изделий за счет краевого бюджета. Общими условиями (критериями) для получения мер поддержки малоимущим гражданам являются:

- наличие у малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина) по независящим от них причинам среднедушевого дохода ниже величины прожиточного минимума, установленного в Приморском крае;
- проживание малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина) на территории Приморского края.

4. Установление региональной социальной доплаты к пенсии (далее – РСД к пенсии)

Условием (критерием) для получения РСД к пенсии является наличие у пенсионера материального обеспечения ниже величины прожиточного минимума пенсионера, установленного в Приморском крае. РСД к пенсии доплачивается в таком размере, чтобы общая сумма материального обеспечения пенсионера достигла величины прожиточного минимума пенсионера, установленного в Приморском крае (на 2021 год – не ниже 12 119 рублей ежемесячно).

5. Предоставление социальной выплаты получателям региональной социальной доплаты к пенсии, не достигшим возраста 18 лет и осуществляющим трудовую деятельность в период летних каникул (далее – социальная доплата)

Условием (критерием) для получения социальной доплаты является наличие у пенсионера материального обеспечения ниже величины прожиточного минимума пенсионера, установленного в Приморском крае. Социальная доплата доплачивается в таком размере, чтобы общая сумма материального обеспечения пенсионера достигла величины прожиточного минимума пенсионера, установленного в Приморском крае (на 2021 год – не ниже 12 119 рублей ежемесячно). Данная мера социальной поддержки введена с 2019 года. Выплата предоставляется за счет средств краевого бюджета.

6. Предоставление единовременной выплаты неработающим пенсионерам в целях сокращения уровня бедности в Приморском крае

Данная мера социальной поддержки введена с 2020 года до 2024 года, предоставляется один раз в год в размере 6 000 рублей неработающим пенсионерам, общая сумма материального обеспечения которых по состоянию на 31 декабря года, предшествующего году осуществления единовременной выплаты, ниже среднегодовой величины прожиточного минимума для пенсионеров в Приморском крае, рассчитанной за год, предшествующий году осуществления единовременной выплаты. Выплата предоставляется за счет средств краевого бюджета.

7. Предоставление ежемесячной денежной выплаты на ребенка (детей) в возрасте от трех до семи лет включительно

Данная мера социальной поддержки введена с 2020 года, бюджету Приморского края из федерального

бюджета предоставляется субсидия на ее софинансирование. Размер ежемесячной выплаты в 2021 году – от 7 704,50 рубля.

8. Предоставление пособия на ребенка

В 2021 году размер ежемесячной выплаты составлял: с применением коэффициента 1,2 – 380,50 рубля, с применением коэффициента 1,3 – 412,20 рубля; размер пособия на детей одиноких матерей с применением коэффициента 1,2 – 1 141,50 рубля, с применением коэффициента 1,3 – 1 236,63 рубля; размер пособия для детей военнослужащих по призыву, родителя которых уклоняются от алиментов, с применением коэффициента 1,2 – 570,54 рубля, с применением коэффициента 1,3 – 618,31 рубля.

9. Предоставление ежемесячной выплаты на первого ребенка.

Данная мера социальной поддержки введена с 2018 года. Размер ежемесячной выплаты в 2021 году составил 15 409 рублей. Выплата предоставляется за счет средств федерального бюджета.

Условием (критерием) для получения выплаты является наличие у семьи среднедушевого дохода ниже двукратной величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленной в Приморском крае за второй квартал года, предшествующего году обращения за назначением выплаты.

10. Предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям

Условием (критерием) для получения мер социальной поддержки является наличие у многодетной семьи среднедушевого дохода ниже двукратной величины прожиточного минимума, установленной в Приморском крае. Размер выплат в части возмещения на определенные виды расходов составляет не более 2 500 рублей, не более 5 000 рублей, не более 1 000 рублей в год на каждого ребенка, а также компенсацию расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг в размере 50%, компенсацию расходов на оплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме и коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами в размере 100%. Мера социальной поддержки предоставляется за счет средств краевого бюджета.

11. Предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг

Условием (критерием) для получения субсидии является наличие у семьи расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, превышающих величину, соответствующую максимально допустимой доле расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи. В Приморском крае максимально допустимая доля расходов установлена в размере 22% – при среднедушевом доходе семьи равным или выше прожиточного минимума, установленного в Приморском крае, 10% – при среднедушевом доходе семьи ниже прожиточного минимума, установленного в Приморском крае. Субсидия предоставляется за счет средств краевого бюджета.

12. Предоставление ежемесячной денежной выплаты лицам, осуществляющим уход за инвалидами в Приморском крае

Данная мера социальной поддержки введена с 2020 года. Условием (критерием) для получения выплаты является наличие у семьи инвалида среднедушевого дохода ниже полуторакратной величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленной в Приморском крае за второй квартал года, предшествующего году обращения за назначением выплаты. Размер ежемесячной выплаты в 2021 году составил 13 339 рублей.

13. Предоставление ежемесячной денежной выплаты в связи с рождением (усыновлением) третьего ребенка и (или) последующих детей

Данная мера социальной поддержки введена с 2013 года. Условием (критерием) для получения выплаты является наличие у семьи среднедушевого дохода ниже определяемой территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Приморскому краю величины среднедушевого дохода населения в Приморском крае за год, предшествующий году обращения за ежемесячной денежной выплатой. Из федерального бюджета бюджету Приморского края предоставляется субсидия на софинансирование вышеуказанной выплаты. Размер ежемесячной выплаты в 2021 году – 15 409 рублей.

Оценка возможности перераспределения ресурсов в пользу нуждающихся граждан на основе существующих мер социальной поддержки

В целях обеспечения адресности мер социальной поддержки и оптимизации расходов краевого бюджета министерством труда и социальной политики Приморского края регулярно проводится работа по инвентаризации социальных выплат. В 2020 году на предоставление мер социальной поддержки за счет средств федерального и краевого бюджетов направлено 20,3 млрд рублей, из них 17,38 млрд рублей (или 85,6%) – на осуществление выплат с учетом нуждаемости (для граждан с низкими доходами) или льготного статуса (для граждан, имеющих заслуги в труде или службе), в том числе:

на предоставление мер социальной поддержки с учетом нуждаемости – 294 835 получателям (субсидии; ежемесячная денежная выплата лицам, осуществляющим уход за инвалидами; ежемесячное пособие на ребенка; ежемесячная денежная выплата в случае рождения третьего или последующих детей; социальная выплата получателям региональной социальной доплаты к пенсии, не достигшим возраста 18 лет; госсоциальная помощь малоимущим; меры социальной поддержки многодетным семьям; региональная социальная доплата к пенсии; ежемесячная выплата при рождении первого ребенка; Ежемесячная денежная выплата на ребенка (детей) в возрасте от трех до семи лет включительно; оказание протезно-ортопедической помощи малоимущим гражданам; соцконтракт; выплата неработающим пенсионерам) – 11,99 млрд рублей (59,1% от общей суммы бюджетных средств, направленных на меры социальной поддержки);

на предоставление мер социальной поддержки с учетом льготного статуса – 549 510 получателям (ежемесячная денежная выплата ветеранам труда, труженикам тыла, реабилитированным лицам; региональный материнский (семейный) капитал; ежемесячная денежная выплата ветеранам труда Приморского края; компенсация расходов на оплату жилищно-коммунальных услуг льготным категориям граждан; ежегодные выплаты гражданам, относящимся к категории «дети войны»; компенсация проезда на автомобильном транспорте льготным категориям граждан; организация предоставления транспортной услуги и санаторно-курортного лечения; обеспечение жильем отдельных категорий граждан; компенсация расходов на оплату жилищно-коммунальных услуг педагогам, медицинским работникам и специалистам бюджетной сферы; ежемесячная денежная выплата сельским и городским специалистам, гражданам, имеющим заслуги перед Отечеством и Приморским краем; ежемесячная выплата Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам Ордена Трудовой славы; компенсация расходов, отнесенных на реализацию мероприятий по адаптации жилых помещений с учетом потребностей инвалидов (детей-инвалидов); единовременная социальная выплата многодетным семьям, в которых воспитываются шесть и более детей, на приобретение транспортного средства; единовременная социальная выплата почетным гражданам Приморского края; единовременная денежная выплата донорам; единовременная выплата отдельным категориям граждан; меры социальной поддержки граждан, подвергшихся воздействию радиации) – 5,39 млрд рублей (26,6% от общей суммы бюджетных средств, направленных на меры социальной поддержки).

Перераспределение ресурсов в пользу нуждающихся граждан на основе действующих в регионе мер социальной поддержки не требуется, так как критерий нуждаемости уже учитывается при назначении большинства из них. Установление критерия нуждаемости для категорий граждан, имеющих льготный статус, нецелесообразно по причине того, меры социальной поддержки предоставляются в целях стимулирования работы в определенных отраслях и в качестве поощрения за результативную профессиональную деятельность.

Численность лиц, вышедших из состояния бедности в связи с получением мер социальной поддержки

Фактическое снижение численности населения с доходами ниже величины прожиточного минимума в 2019 году к 2018 году составило 7,6 тыс. человек, из них:

4,4 тыс. человек были «выведены» из бедности благодаря мерам социальной поддержки (25,95% от планового показателя численности населения с доходами ниже величины прожиточного минимума 2019 года к 2018 году). Получателями мер социальной поддержки по линии социальной защиты являются более 168 тыс. человек. На начало 2019 года 32,1 тыс. человек вышли из-за черты бедности благодаря мерам социальной поддержки (до 135,9 тыс. человек). В 2019 году были введены новые меры социальной поддержки граждан в рамках реализации «пилотного» проекта, что позволило дополнительно вывести из бедности еще 4,4 тыс. человек;

3,2 тыс. человек выведены из бедности путем иных мер, без учета мер социальной поддержки (18,50% от планового показателя численности населения с доходами ниже величины прожиточного минимума 2019 года к 2018 году).

Выше среднекраевого значения уровень бедности сложился в муниципальных округах и районах: Анушинском (18,45%), Кировском (15,85%), Хорольском (14,72%) и Яковлевском (13,71%).

По оценке, показатель уровня бедности в 2020 году составил 14,4%.

По состоянию на 1 августа 2020 года в Приморском крае получателями мер социальной поддержки по линии социальной защиты являлись 226,4 тыс. человек, доходы которых ниже величины прожиточного минимума. После получения мер социальной поддержки численность граждан с доходами ниже величины прожиточного минимума остается на уровне 165,4 тыс. человек, то есть из бедности выведены 61,0 тыс. человек.

В числе граждан, доходы которых остались ниже величины прожиточного минимума:

39,5 тыс. человек – очень бедные (с доходами до 0,5 величины прожиточного минимума). Наибольшее количество граждан в Лесозаводском городском округе – 5,2 тыс. человек (13,1%) и Уссурийском городском округе – 5,6 тыс. человек (14,1%);

73,8 тыс. человек – бедные (с доходами от 0,5 до 0,8 величины прожиточного минимума). Наибольшее количество граждан в Лесозаводском городском округе – 9,1 тыс. человек (12,3%), Уссурийском городском округе – 10,2 тыс. человек (13,8%) и Находкинском городском округе – 9,2 тыс. человек (12,5%);

46,9 тыс. человек – умеренно бедные (с доходами от 0,8 до 1 величины прожиточного минимума). Наибольшее количество граждан в Первомайском районе Владивостокского городского округа – 6,9 тыс. человек (14,7%), Уссурийском городском округе – 6,9 тыс. человек (14,7%) и Находкинском городском округе – 6,3 тыс. человек (13,4%). В том числе безработные граждане – 124 человека.

Из оставшихся граждан с доходами ниже величины прожиточного минимума после получения мер социальной поддержки (165,4 тыс. человек) имеют доход от трудовой деятельности 1,6 тыс. человек (1%); состоят на учете в службе занятости как безработные 4,4 тыс. человек (2,7%); 2,7 тыс. человек находятся в отпуске по уходу за ребенком (1,6%) и 0,4 тыс. человек являются студентами (учащимися); 8,3 тыс. человек – это дети до трех лет; 42,4 тыс. человек – это дети от трех до 16 лет; 500 детей-инвалидов.

Уровень бедности за 2020 год в Приморском крае составил 13,0% (246,5 тыс. человек), что на 0,5 п.п. ниже уровня 2019 года (256,9 тыс. человек).

В 2021 году доля граждан с доходами ниже величины прожиточного минимума должна сократиться до 12,3% (17,4 тыс. человек должны преодолеть порог бедности), в 2022 году – до 11,7% (12,4 тыс. человек), в 2023 году – до 11,1% (12,1 тыс. человек).

В 2030 году численность жителей Приморского края, находящихся за чертой бедности, не должна превышать 140 тыс. человек.

2.28. Информация о практике применения социального контракта в Приморском крае

Государственная социальная помощь на основании социального контракта в Приморском крае предоставляется на основании Закона Приморского края от 6 июня 2005 года № 255-КЗ «О государственной социальной помощи в Приморском крае».

Общими условиями (критериями) для получения государственной социальной помощи на основании социального контракта являются:

наличие у малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина) по независящим от них причинам среднедушевого дохода ниже величины прожиточного минимума, установленного в Приморском крае;

проживание малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина) на территории Приморского края.

В 2018 - 2019 годах государственная социальная помощь на основании социального контракта предоставлялась за счет средств краевого бюджета в форме единовременной денежной выплаты, в форме приобретения товаров, работ, услуг в пользу граждан для обеспечения их нужд, в форме социально-психологической помощи).

В рамках социального контракта можно было реализовать 5 мероприятий:

1. Поиск работы;
2. Прохождение профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования;
3. Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности;
4. Ведение личного подсобного хозяйства;
5. Осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление заявителем трудной жизненной ситуации (социально-психологическая помощь).

По 4 мероприятиям (за исключением социально-психологической помощи) размер единовременной денежной выплаты не превышал 50 000 рублей.

За период 2018 - 2019 годов заключено 323 социальных контракта (за 2018 год – 96 контрактов, 2019 год – 227 контрактов), из них 251 контракт – семьями, имеющими детей (78%), в том числе 147 контрактов – многодетными семьями.

За указанный период в рамках государственной социальной помощи на основании социального контракта:

в качестве индивидуальных предпринимателей зарегистрировались 4 гражданина; профессиональное обучение и (или) дополнительное профессиональное образование прошли 47 граждан;

численность граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, составила 272 человека;

трудную жизненную ситуацию преодолели в результате заключения социального контракта 226 граждан; увеличился доход от трудовой деятельности по окончании срока действия социального контракта у 34 граждан;

увеличились натуральные поступления из личного подсобного хозяйства по окончании срока действия социального контракта у 234 граждан.

Среднедушевой доход семьи составил:

до заключения социального контракта:

за 2018 год – 8 368 рублей, за 2019 год – 8 657 рублей;

по окончании срока действия социального контракта:

за 2018 год – 19 249 рублей, за 2019 год – 15 289 рублей.

Досрочно расторгнутых социальных контрактов не было.

Приморский край является участником «пилотного» проекта, направленного на достижение до 2024 года национальных целей социально-экономического развития по повышению реальных доходов граждан, снижению уровня бедности в два раза (далее – «пилотный» проект).

На реализацию социального контракта в рамках «пилотного» проекта выделяются субсидии из федерального бюджета на софинансирование мероприятий, направленных на реализацию социального контракта.

Государственная социальная помощь на основании социального контракта предоставляется за счет средств федерального и краевого бюджетов в форме ежемесячной денежной выплаты (социальное пособие), единовременной материальной помощи или в форме приобретения товаров, работ, услуг в пользу граждан для обеспечения их нужд.

С 2021 года в рамках социального контракта реализуется 4 мероприятия:

1. Поиск работы, в том числе прохождение профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования;
2. Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности, в том числе прохождение профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования;
3. Ведение личного подсобного хозяйства;
4. Осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление заявителем трудной жизненной ситуации, в том числе прохождение профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования.

Дополнительное условие (критерий) для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию «Осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление заявителем трудной жизненной ситуации» – наличие на день подачи заявления обстоятельств, свидетельствующих о нахождении малоимущей семьи, малоимущего одиноко проживающего гражданина в трудной жизненной ситуации, указанной в Перечне трудных жизненных ситуаций, утвержденном постановлением Правительства Приморского края от 3 марта 2020 года № 172-пп «Об утверждении Положения о размерах, условиях, порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта».

В 2021 году размер ежемесячной денежной выплаты (социального пособия) по мероприятиям «Поиск работы», «Осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации» составлял 14 779 рублей, по мероприятию «Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности» – 250 000 рублей. По мероприятию «Ведение личного подсобного хозяйства» размер единовременной материальной помощи увеличился до 100 000 рублей.

По состоянию на 31 декабря 2021 года заключено 1 594 социальных контракта, из них с семьями с детьми – 1 248 социальных контрактов (78,2%), в том числе 356 контрактов – с многодетными семьями.

Социальные контракты заключены по следующим направлениям:

поиск работы – 18 человек;

осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности – 464 человека;

осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, – 128 человек;

ведение личного подсобного хозяйства – 59 человек.

№ п/п	Показатель	Ед. изм.	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность организация)	Целевое значение показателя на период				Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
				3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.	3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Численность населения с денежными доходами ниже величины прожиточного минимума	% от общей численности населения	Пархоменко Е.А. ведущий специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края				13,9				
		тыс. чел.					262,9				
2.	Дефицит денежного дохода	млн рублей	Пархоменко Е.А. ведущий специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края				1 168				
		% от общего объема денежных доходов населения					1,64				
3.	Доля малоимущих граждан, получивших государственную социальную помощь на основании социального контракта, в общей численности малоимущих граждан, получивших государственную социальную помощь	%	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»				35				
4.	Доля граждан, преодолевших трудную жизненную ситуацию в результате заключения социального контракта, в общей численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта	%	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»				20				
5.	Число мест в группах дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста, созданных в негосударственном секторе дошкольного образования за счет субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации с учетом приоритетности региональных программ субъектов Российской Федерации	мест	Моргунова И.Е., начальник отдела общего образования министерства образования Приморского края				95				11 720,9
6.	Численность женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также незанятых женщин, имеющих детей дошкольного возраста, прошедших профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование	тыс. чел.	Грушунова Е.В., начальник отдела профориентации и профессионального обучения министерства труда и социальной политики Приморского края	0	0,101	0,350	0,563	30,00	2 686,0	7 290,5	14 463,6
7.	Численность женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, прошедших профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование	тыс. чел.	Грушунова Е.В., начальник отдела профориентации и профессионального обучения министерства труда и социальной политики Приморского края	—	—	—	—	—	—	—	—
8.	Численность многодетных семей с детьми, а также семей, воспитывающих ребенка-инвалида, улучшивших жилищные условия	тыс. семей	Иванова Е.С., начальник отдела по обеспечению жильем льготных категорий населения министерства труда и социальной политики Приморского края	0,009	0,026	0,064	0,095	50 000,0	136 670,7	345 094,7	477 323,2

Цель: Обеспечение устойчивого роста реальных доходов граждан											
1.	Реальные располагаемые денежные доходы	%	Пархоменко Е.А., ведущий специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	99,0	96,5	96,5	96,5				
2.	Реальная заработная плата работников организаций	%	Тимошек Т.И., ведущий консультант отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	96,4	96,4	96,4	96,4				
3.	Сохранение соотношения к среднемесячному доходу от трудовой деятельности оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761 и от 28 декабря 2012 года № 1688, в том числе:	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края								
3.1.	средней заработной платы работников образовательных учреждений общего образования к среднемесячному доходу от трудовой деятельности	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	100,0	100,0	100,0	100,0				
3.2.	средней заработной платы работников дошкольных образовательных учреждений к средней заработной платы в сфере общего образования	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	100,0	100,0	100,0	100,0				
3.3.	средней заработной платы работников учреждений дополнительного образования к средней заработной плате учителей	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	100,0	100,0	100,0	100,0				
3.4.	средней заработной платы преподавателей и мастеров производственного обучения образовательных учреждений среднего профессионального образования к среднемесячному доходу от трудовой деятельности	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	100,0	100,0	100,0	100,0				
3.5.	средней заработной платы врачей и работников медицинских организаций, имеющих высшее образование, предоставляющих медицинские услуги к среднемесячному доходу от трудовой деятельности	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	200,0	200,0	200,0	200,0				
3.6.	средней заработной платы среднего медицинского персонала к среднемесячному доходу от трудовой деятельности	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	100,0	100,0	100,0	100,0				
3.7.	средней заработной платы младшего медицинского персонала к целевому показателю по заработной плате младшего медицинского персонала	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	100,0	100,0	100,0	100,0				
3.8.	средней заработной платы социальных работников, включая социальных работников медицинских организаций, к среднемесячному доходу от трудовой деятельности	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	100,0	100,0	100,0	100,0				
3.9.	средней заработной платы работников учреждений культуры к среднемесячному доходу от трудовой деятельности	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	100,0	100,0	100,0	100,0				
3.10.	средней заработной платы педагогических работников, оказывающих социальные услуги детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей к среднемесячному доходу от трудовой деятельности	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	100,0	100,0	100,0	100,0				

2. Реализация плановых мероприятий региональной программы								
№ п/п	Наименование мероприятия / контрольного события	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность организация)	Ожидаемый результат реализации мероприятия / контрольного события на конец периода	Плановая дата окончания реализации мероприятия / контрольного события	Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
					3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Задача 1. Повышение уровня доходов граждан и превышение темпов роста доходов граждан, в том числе средней заработной платы, над темпом роста инфляции								
1.1.	Обеспечение проведения индексации заработной платы работников бюджетной сферы на уровень инфляции	Тимошек Т.И., ведущий консультант отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	Принятие постановления Правительства Приморского края об индексации заработной платы работников государственных учреждений Приморского края	10.09.2020	—	—	—	—
1.1.1.	Направление предложений об индексации оплаты труда работников краевых государственных учреждений в министерство финансов Приморского края	Тимошек Т.И., ведущий консультант отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	Принятие решения об индексации оплаты труда работников краевых государственных учреждений	01.07.2020	—	—	—	—

№ п/п	Наименование мероприятия / контрольного события	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность организация)	Ожидаемый результат реализации мероприятия / контрольного события на конец периода	Плановая дата окончания реализации мероприятия / контрольного события	Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
					3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.1.2.	Контрольное событие: Подготовка постановления Правительства Приморского края об индексации заработной платы работников государственных учреждений Приморского края	Тимошек Т.И., ведущий консультант отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	Принятие постановления Правительства Приморского края об индексации заработной платы работников государственных учреждений Приморского края	10.09.2020	—	—	—	—
1.2.	Мониторинг показателей уровня погашения задолженности по невыплате заработной платы перед работниками организаций Приморского края			Ежекварталь-но	—	—	—	—
1.2.1.	Мониторинг показателей уровня погашения задолженности по невыплате заработной платы перед работниками организаций Приморского края	Тимошек Т.И., ведущий консультант отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	Проведение мониторинга показателей уровня погашения задолженности по невыплате заработной платы перед работниками организаций Приморского края	Ежеквартально	—	—	—	—
1.2.2.	Контрольное событие: Направление целевых планов поэтапного сокращения и последующей ликвидации просроченной задолженности по оплате труда в конкретных хозяйствующих субъектах в Приморском крае в Государственную инспекцию труда в Приморском крае	Тимошек Т.И., ведущий консультант отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	Формирование сводного реестра организаций, имеющих задолженность по заработной плате	Ежеквартально	—	—	—	—
1.3.	Проведение мероприятий по недопущению роста безработицы по методологии МОТ выше 5%							
1.3.1.	Организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест	Фурсова М.Ю., директор КГБУ «Приморский центр занятости населения»	Организация и проведение 200 ярмарок вакансий и учебных рабочих мест	31.12.2020	3 191,9	6 383,8	9 575,7	12 767,6
1.3.1.1.	Установление государственного задания КГБУ «Приморский центр занятости населения»	Нестеренко С.В., начальник отдела трудоустройства и программ содействия занятости министерства труда и социальной политики Приморского края	Приказ министерства труда и социальной политики Приморского края об установлении государственного задания КГБУ «Приморский центр занятости населения»	31.01.2020	—	—	—	—
1.3.1.2.	Контрольное событие: Организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест	Фурсова М.Ю., директор КГБУ «Приморский центр занятости населения»	Организация и проведение 200 ярмарок вакансий и учебных рабочих мест	31.12.2020	—	—	—	12767,6
1.3.2.	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	Фурсова М.Ю., директор КГБУ «Приморский центр занятости населения»	Трудоустроены на временную работу 9 110 человек	31.12.2020	1 561,6	3 123,1	4 684,7	6 246,3
1.3.2.1.	Установление государственного задания КГБУ «Приморский центр занятости населения»	Нестеренко С.В., начальник отдела трудоустройства и программ содействия занятости министерства труда и социальной политики Приморского края	Приказ министерства труда и социальной политики Приморского края об установлении государственного задания КГБУ «Приморский центр занятости населения»	31.01.2020	—	—	—	—
1.3.2.2.	Контрольное событие: Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	Фурсова М.Ю., директор КГБУ «Приморский центр занятости населения»	Трудоустроены на временную работу 9 110 человек	31.12.2020	—	—	—	6 246,3
1.3.3.	Организация временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые	Фурсова М.Ю., директор КГБУ «Приморский центр занятости населения»	Трудоустроены на временные работы 450 человек	31.12.2020	547,7	1 095,4	1 643,1	2 190,8
1.3.3.1.	Установление государственного задания КГБУ «Приморский центр занятости населения»	Нестеренко С.В., начальник отдела трудоустройства и программ содействия занятости министерства труда и социальной политики Приморского края	Приказ министерства труда и социальной политики Приморского края об установлении государственного задания КГБУ «Приморский центр занятости населения»	31.01.2020	—	—	—	—
1.3.3.2.	Контрольное событие: Организация временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые	Фурсова М.Ю., директор КГБУ «Приморский центр занятости населения»	Трудоустроены на временные работы 450 человек	31.12.2020	—	—	—	2 190,8
1.3.4.	Содействие самозанятости безработных граждан	Фурсова М.Ю. директор КГБУ «Приморский центр занятости населения»	Предоставление государственной услуги по содействию самозанятости 951 безработному гражданину	31.12.2020	12 183,6	24 367,2	36 550,9	48 734,5
1.3.4.1.	Установление государственного задания КГБУ «Приморский центр занятости населения»	Нестеренко С.В., начальник отдела трудоустройства и программ содействия занятости министерства труда и социальной политики Приморского края	Приказ министерства труда и социальной политики Приморского края об установлении государственного задания КГБУ «Приморский центр занятости населения»	31.01.2020	—	—	—	—
1.3.4.2.	Контрольное событие: Предоставление государственной услуги по содействию самозанятости	Фурсова М.Ю., директор КГБУ «Приморский центр занятости населения»	Государственная услуга по содействию самозанятости предоставлена 951 безработному гражданину	31.12.2020	—	—	—	48 734,5
1.3.5.	Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан, включая обучение в другой местности	Фурсова М.Ю., директор КГБУ «Приморский центр занятости населения»	Предоставление государственной услуги по профессиональному обучению 3 359 безработным гражданам	31.12.2020	16 372,5	32 745,0	49 117,5	65 490,0
1.3.5.1.	Установление государственного задания КГБУ «Приморский центр занятости населения»	Грушунова Е.В, начальник отдела профориентации и профессионального обучения министерства труда и социальной политики Приморского края	Приказ министерства труда и социальной политики Приморского края об установлении государственного задания КГБУ «Приморский центр занятости населения»	31.01.2020	—	—	—	—
1.3.5.2.	Контрольное событие: Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан, включая обучение в другой местности	Фурсова М.Ю., директор КГБУ «Приморский центр занятости населения»	Предоставление государственной услуги по профессиональному обучению 3 359 безработным гражданам	31.12.2020	—	—	—	65 490,0
1.3.6.	Содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости	Фурсова М.Ю., директор КГБУ «Приморский центр занятости населения»	Оказание финансовой поддержки 95 безработным гражданам, а также членам их семей (или выдача направления на работу)	31.12.2020	317,8	635,5	953,2	1 271,0
1.3.6.1.	Установление государственного задания КГБУ «Приморский центр занятости населения»	Кирик И.Г., начальник отдела трудовой миграции и прогнозирования трудовых ресурсов министерства труда и социальной политики Приморского края	Приказ министерства труда и социальной политики Приморского края об установлении государственного задания КГБУ «Приморский центр занятости населения»	31.01.2020	—	—	—	—
1.3.6.2.	Контрольное событие: Содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости	Фурсова М.Ю., директор КГБУ «Приморский центр занятости населения»	Оказание финансовой поддержки 95 безработным гражданам, а также членам их семей (или выдача направления на работу)	31.12.2020	—	—	—	1 271,0
1.4.	Содействие инициаторам инвестиционных проектов в получении статуса приоритетного инвестиционного проекта Приморского края	Оганняисян Э.Г., главный специалист-эксперт отдела инвестиций и государственно-частного партнерства министерства экономического развития Приморского края	Количество приоритетных инвестиционных проектов Приморского края составит не менее 3 ед. / реестр приоритетных инвестиционных проектов Приморского края	31.12.2020	—	—	—	—
1.4.1.	Рассмотрение заявок инициаторов инвестиционных проектов с целью признания их приоритетными инвестиционными проектами Приморского края	Оганняисян Э.Г., главный специалист-эксперт отдела инвестиций и государственно-частного партнерства министерства экономического развития Приморского края	Включение в реестр приоритетных инвестиционных проектов Приморского края не менее 3-х проектов	30.11.2020	—	—	—	—
1.4.2.	Контрольное событие: Размещение реестра приоритетных инвестиционных проектов Приморского края на Инвестиционном портале Приморского края	Оганняисян Э.Г., главный специалист-эксперт отдела инвестиций и государственно-частного партнерства министерства экономического развития Приморского края	Размещение реестра приоритетных инвестиционных проектов Приморского края на Инвестиционном портале Приморского края	21.12.2020	—	—	—	—
1.5.	Субсидирование лизинга техники и оборудования субъектов малого и среднего предпринимательства (в размере 20% от первоначального взноса)	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	Заключено не менее 40 договоров с субъектами малого и среднего предпринимательства	01.12.2020	—	—	—	18 991,6

№ п/п	Наименование мероприятия / контрольного события	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность организация)	Ожидаемый результат реализации мероприятия / контрольного события на конец периода	Плановая дата окончания реализации мероприятия / контрольного события	Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
					3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.5.1.	Заключение соглашений с лизинговыми компаниями	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	Заключено не менее 2 соглашений	31.03.2020	—	—	—	—
1.5.2.	Контрольное событие: Перечислена субсидия лизинговой компании	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	Заключено не менее 40 договоров с субъектами малого и среднего предпринимательства	01.12.2020				18 991,6
1.6.	Сокращение низкооплачиваемой занятости за счет создания высокопроизводительных рабочих мест во внебюджетном секторе экономики	Кирик И.Г., начальник отдела трудовой миграции и прогнозирования трудовых ресурсов министерства труда и социальной политики Приморского края	Общее количество высокопроизводительных рабочих мест во внебюджетном секторе экономики составляет не менее 194 тыс. единиц	31.12.2020	—	—	—	—
1.6.1.	Проведение рабочего совещания при участии заинтересованных органов исполнительной власти Приморского края, Управления Федеральной налоговой службы по Приморскому краю и Приморскстата по вопросу организации мониторинга создания высокопроизводительных рабочих мест во внебюджетном секторе экономики	Силин В.А., главный консультант отдела трудовой миграции и прогнозирования трудовых ресурсов министерства труда и социальной политики Приморского края	Проведение рабочего совещания	30.09.2020	—	—	—	—
1.6.2.	Контрольное событие: Предоставление Ростатом значения показателя «Количество высокопроизводительных рабочих мест во внебюджетном секторе экономики» в соответствии с Федеральным планом статистических работ, утвержденном Распоряжением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 года № 671-р	Силин В.А., главный консультант отдела трудовой миграции и прогнозирования трудовых ресурсов министерства труда и социальной политики Приморского края	Общее количество высокопроизводительных рабочих мест во внебюджетном секторе экономики составляет не менее 194 тыс. единиц	15.04.2021	—	—	—	—
1.7.	Создание для детей от 2-х месяцев до 3-х лет новых мест в дошкольных образовательных организациях	Моргунова И.Е., начальник отдела общего образования министерства образования Приморского края	Создано не менее 55 мест в дошкольных образовательных учреждениях	31.12.2020	41 057,2	106 330,8	261 493,1	815 223,6
1.7.1.	Осуществление мониторинга создания новых мест в дошкольных образовательных учреждениях	Моргунова И.Е., начальник отдела общего образования министерства образования Приморского края	Проведено совещание с муниципальными образованиями Приморского края по вопросу создания новых мест в дошкольных образовательных учреждениях	31.03.2020	41 057,2	—	—	—
1.7.2.	Осуществление мониторинга создания новых мест в дошкольных образовательных учреждениях	Моргунова И.Е., начальник отдела общего образования министерства образования Приморского края	Проведено совещание с муниципальными образованиями Приморского края о создании новых мест в дошкольных образовательных учреждениях	30.06.2020	—	106 330,8	—	—
1.7.3.	Осуществление мониторинга создания новых мест в дошкольных образовательных учреждениях	Моргунова И.Е., начальник отдела общего образования министерства образования Приморского края	Проведено совещание с муниципальными образованиями Приморского края о создании новых мест в дошкольных образовательных учреждениях	30.09.2020	—	—	261 493,1	—
1.7.4.	Контрольное событие: Создание для детей от 2-х месяцев до 3-х лет новых мест в дошкольных образовательных организациях	Моргунова И.Е., начальник отдела общего образования министерства образования Приморского края	Создано не менее 515 мест в дошкольных образовательных учреждениях	31.12.2020	—	—	—	815 223,6
1.8.	Компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	Моргунова И.Е., начальник отдела общего образования министерства образования Приморского края	Компенсация предоставлена не менее 79 000 семей	31.12.2020	76 560,4	113 050,8	134 833,0	223 642,6
1.8.1.	Компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	Моргунова И.Е., начальник отдела общего образования министерства образования Приморского края	Компенсация предоставлена не менее 79 000 семей	31.03.2020	76 560,4	—	—	—
1.8.2.	Компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	Моргунова И.Е., начальник отдела общего образования министерства образования Приморского края	Компенсация предоставлена не менее 79 000 семей	30.06.2020	—	113 050,8	—	—
1.8.3.	Компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	Моргунова И.Е., начальник отдела общего образования министерства образования Приморского края	Компенсация предоставлена не менее 79 000 семей	30.09.2020	—	—	134 833,0	—
1.8.4.	Контрольное событие: Компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	Моргунова И.Е., начальник отдела общего образования министерства образования Приморского края	Компенсация предоставлена не менее 79 000 семей	31.12.2020	—	—	—	223 642,6
1.9.	Содействие занятости отдельных категорий граждан							
1.9.1.	Переобучение и повышение квалификации женщин в период их отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет	Фурсова М.Ю., директор КГБУ «Приморский центр занятости населения»	Направлено на обучение 300 женщин	31.12.2020	—	—	—	14 463,6
1.9.1.1.	Заключение соглашения с Рострудом о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Приморского края	Грушунова Е.В, начальник отдела профориентации и профессионального обучения министерства труда и социальной политики Приморского края	Заключено соглашение	31.12.2019	—	—	—	—
1.9.1.2.	Контрольное событие: Переобучение и повышение квалификации женщин в период их отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также незанятых женщин, имеющих детей дошкольного возраста	Фурсова М.Ю., директор КГБУ «Приморский центр занятости населения»	Направлено на обучение 300 женщин	31.12.2020	—	—	—	14 463,6
1.9.2.	Профессиональное обучение и дополнительное образование граждан предпенсионного возраста, пенсионеров, инвалидов	Фурсова М.Ю., директор КГБУ «Приморский центр занятости населения»	Направлено на обучение 926 человек	31.12.2020	—	—	—	34 291,4
1.9.2.1.	Заключение соглашения с Рострудом о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Приморского края	Грушунова Е.В, начальник отдела профориентации и профессионального обучения министерства труда и социальной политики Приморского края	Заключено соглашение	31.12.2019	—	—	—	—
1.9.2.2.	Контрольное событие: Профессиональное обучение и дополнительное образование граждан в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждан предпенсионного возраста	Фурсова М.Ю., директор КГБУ «Приморский центр занятости населения»	Направлено на обучение 926 человек	31.12.2020	—	—	—	34 291,4
1.10.	Содействие самозанятости и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы, в том числе:	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края						
1.10.1.	Обучение воспитанников общеобразовательных учреждений и учреждений среднего профессионального образования, а также лиц старшего поколения основам предпринимательской деятельности, финансовой грамотности	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	Центром «Мой бизнес» организованы и проведены обучающие мероприятия (семинары, тренинги), в том числе по основам ведения бизнеса, финансовой грамотности (тренинги «Азбука предпринимательства», «Консультационная поддержка», «Юридические аспекты предпринимательства и система налогообложения»)	31.12.2020	—	—	—	—
1.10.2.	Развитие самозанятости	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	Активное информирование граждан Приморского края о преимуществах нового специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»	31.12.2020	—	—	—	—

№ п/п	Наименование мероприятия / контрольного события	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность организация)	Ожидаемый результат реализации мероприятия / контрольного события на конец периода	Плановая дата окончания реализации мероприятия / контрольного события	Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
					3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.10.3.	Реализация проектов по популяризации предпринимательства, информирование населения субъекта Российской Федерации о действующих в регионе мерах поддержки малого и среднего предпринимательства	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	АНО «Центр поддержки предпринимательства Приморского края» реализованы мероприятия по формированию положительного образа предпринимателя, популяризации предпринимательства	31.12.2020	—	—	—	14 856,3
1.10.4.	Развитие института наставничества	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	Реализуется программа «Бизнес-наставник», в рамках которой ведущие предприниматели края делятся своим опытом и экспертной оценкой с начинающими и развивающимися предпринимателями	31.12.2020	—	—	—	—
1.10.5.	Формирование единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	Формируется реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и размещается на сайтах	31.12.2020	—	—	—	—
1.10.6.	Поддержка муниципальных программ развития предпринимательства на условиях софинансирования местными бюджетами	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	Осуществлена поддержка муниципальных программ развития предпринимательства на условиях софинансирования местными бюджетами	31.12.2020	—	—	—	50 000,0
1.10.7.	Проведение мероприятий, направленных на расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к закупкам товаров, работ, услуг	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	АНО «Центр поддержки предпринимательства Приморского края» проведены мероприятия, направленные на расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к закупкам товаров, работ, услуг	31.12.2020	—	—	—	—
1.11.	В сфере сельского хозяйства							
1.11.1.	Обеспечение грантовой поддержки крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных потребительских кооперативов в целях укрепления материально-технической базы и создания новых рабочих мест	Камышева Т.А., ведущий специалист 1 разряда отдела сельского хозяйства министерства сельского хозяйства Приморского края	Создано не менее 22 рабочих мест	31.12.2020	—	—	133 733,5	93 050,4
		Климчук Н.А., начальник отдела пищевой и перерабатывающей промышленности министерства сельского хозяйства Приморского края	Предоставлена поддержка 1 кооперативу	31.12.2020	—	—	—	1 059,3
1.11.2.	Предоставление субсидии на возмещение части затрат на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации	Камышева Т.А., ведущий специалист 1 разряда отдела сельского хозяйства министерства сельского хозяйства Приморского края	Оказана поддержка 9 фермерам	31.12.2020	—	—	28 500,0	—
		Климчук Н.А., начальник отдела пищевой и перерабатывающей промышленности министерства сельского хозяйства Приморского края	Оказана поддержка 2 потребительским кооперативам	31.12.2020	—	—	—	2 009,3
1.11.3.	Предоставление социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья семьям, проживающим в сельской местности	Ахундова С.Р., главный специалист-эксперт отдела целевых программ, экономики и поставок министерства сельского хозяйства Приморского края	Введено в эксплуатацию и приобретено 873,76 кв. м жилья для граждан, проживающих в сельской местности	31.12.2020	—	8 099,0	—	26 519,4
1.12.	Выявление и легализация неформально занятых граждан, в том числе обеспечение работы «горячей линии» по вопросам легализации заработной платы и трудовых отношений, а также размещение публикаций в средствах массовой информации и на официальных сайтах органов государственной власти Приморского края, Государственной инспекции труда в Приморском крае	Нестеренко С.В., начальник отдела трудоустройства и программ содействия занятости министерства труда и социальной политики Приморского края	Выявление и легализация не менее 22 790 неформально занятых граждан	31.12.2020	—	—	—	—
1.12.1.	Предоставление отчетности о выявлении и легализации неформально занятых граждан	Заместители глав муниципальных образований Приморского края, курирующие вопросы по снижению неформальной занятости	Предоставление отчетности о выявлении и легализации неформально занятых граждан	Ежеквартально	—	—	—	—
1.12.2.	Обеспечение работы «горячей линии» по вопросам легализации заработной платы и трудовых отношений	Никулова И.К., руководитель Государственной инспекции труда в Приморском крае - главный государственный инспектор труда в Приморском крае; Желобкова О.А., главный специалист-эксперт отдела трудоустройства и программ содействия занятости министерства труда и социальной политики Приморского края	Консультирование граждан по вопросам легализации заработной платы и трудовых отношений	31.12.2020	—	—	—	—
1.12.3.	Размещение публикаций в средствах массовой информации, а также на официальных сайтах Правительства Приморского края и Государственной инспекции труда в Приморском крае	Никулова И.К., руководитель Государственной инспекции труда в Приморском крае - главный государственный инспектор труда в Приморском крае; Бурмистрова Е.В., и.о. директора департамента информационной политики Приморского края	Размещение на регулярной основе публикаций	31.12.2020	—	—	—	—
1.12.4.	Контрольное событие: Проведение мониторинга выполнения контрольных показателей по снижению неформальной занятости	Желобкова О.А., главный специалист-эксперт трудоустройства и программ содействия занятости министерства труда и социальной политики Приморского края	Подготовлен мониторинг выполнения контрольных показателей по снижению неформальной занятости	31.12.2020	—	—	—	—
Задача 2. Развитие системы социальной помощи нуждающимся гражданам								
2.1.	Формирование и ведения реестра граждан с доходами ниже прожиточного минимума, установленного в Приморском крае, в разрезе муниципальных районов и городских округов	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Сформирован реестр граждан с доходами ниже прожиточного минимума, установленного в Приморском крае, в разрезе муниципальных районов и городских округов	31.12.2020	—	—	—	—
2.1.1.	Проведение мониторинга уровня бедности с учетом сведений о доходах и мерах социальной поддержки граждан в разрезе муниципальных образований и по группам населения	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Проведен мониторинг уровня бедности с учетом сведений о доходах и мерах социальной поддержки граждан в разрезе муниципальных образований и по группам населения	31.12.2020	—	—	—	—
2.1.2.	Контрольное событие: Формирование и ведения реестра граждан с доходами ниже прожиточного минимума, установленного в Приморском крае, в разрезе муниципальных районов и городских округов	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Сформирован реестр граждан с доходами ниже прожиточного минимума, установленного в Приморском крае, в разрезе муниципальных районов и городских округов	31.12.2020	—	—	—	—
2.2.	Предоставление государственной социальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации							
2.2.1.	Предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 3 542 гражданам	31.12.2020	480,5	795,0	976,2	2 026,0
2.2.1.1.	Предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 429 гражданам	31.03.2020	480,5	—	—	—
2.2.1.2.	Предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 648 гражданам	30.06.2020	—	795,0	—	—
2.2.1.3.	Предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 2 864 гражданам	30.09.2020	—	—	976,2	—

№ п/п	Наименование мероприятия / контрольного события	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность организация)	Ожидаемый результат реализации мероприятия / контрольного события на конец периода	Плановая дата окончания реализации мероприятия / контрольного события	Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
					3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.2.1.4.	Контрольное событие: Предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 3 542 гражданам	31.12.2020	—	—	—	2026,0
2.2.2.	Предоставление государственной социальной помощи на основании социального контракта	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 2 300 гражданам	31.12.2020	1 206,3	16 402,6	48 518,3	104 138,9
2.2.2.1.	Предоставление государственной социальной помощи на основании социального контракта	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 25 гражданам	31.03.2020	1 206,3	—	—	—
2.2.2.2.	Предоставление государственной социальной помощи на основании социального контракта	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 378 гражданам	30.06.2020	—	16 402,6	—	—
2.2.2.3.	Предоставление государственной социальной помощи на основании социального контракта	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 1 922 гражданам	30.09.2020	—	—	48 518,3	—
2.2.2.4.	Контрольное событие: Предоставление государственной социальной помощи на основании социального контракта	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 2 300 гражданам	31.12.2020	—	—	—	104 138,9
2.3.1.	Предоставление дополнительных мер социальной поддержки семьям с детьми							
2.3.1.1.	Предоставление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновление) первого ребенка начиная с 1 января 2018 года	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 8 500 семьям	31.12.2020	561 071,7	1 122 143,4	1 683 215,1	1 733 529,6
2.3.1.1.1.	Предоставление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновление) первого ребенка начиная с 1 января 2018 года	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 2 125 гражданам	31.03.2020	561 071,7	—	—	—
2.3.1.1.2.	Предоставление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновление) первого ребенка начиная с 1 января 2018 года	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 4 250 гражданам	30.06.2020	—	1 122 143,4	—	—
2.3.1.1.3.	Предоставление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновление) первого ребенка начиная с 1 января 2018 года	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 6 375 гражданам	30.09.2020	—	—	1 683 215,1	—
2.3.1.1.4.	Контрольное событие: Предоставление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновление) первого ребенка начиная с 1 января 2018 года	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 8 500 семьям	31.12.2020	—	—	—	1 733 529,6
2.3.1.2.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты в случае рождения третьего ребенка или последующих детей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 9 775 семьям	31.12.2020	335 175,4	670 350,8	1 005 526,2	1 407 419,3
2.3.1.2.1.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты в случае рождения третьего ребенка или последующих детей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 7 482 семьям	31.03.2020	335 175,4	—	—	—
2.3.1.2.2.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты в случае рождения третьего ребенка или последующих детей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 8 149 семьям	30.06.2020	—	670 350,8	—	—
2.3.1.2.3.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты в случае рождения третьего ребенка или последующих детей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 8 962 семьям	30.09.2020	—	—	1 005 526,2	
2.3.1.2.4.	Контрольное событие: Предоставление ежемесячной денежной выплаты в случае рождения третьего ребенка или последующих детей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 9 775 семьям	31.12.2020	—	—	—	1 407 419,3
2.3.1.3.	Предоставление ежемесячного пособия на ребенка	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 20 187 семьям	31.12.2020	72 143,7	147 992,7	217 746,9	300 726,8
2.3.1.3.1.	Предоставление ежемесячного пособия на ребенка	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 19 560 семьям	31.03.2020	72 143,7	—	—	—
2.3.1.3.2.	Предоставление ежемесячного пособия на ребенка	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 20 187 семьям	30.06.2020	—	147 992,7	—	—
2.3.1.3.3.	Предоставление ежемесячного пособия на ребенка	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 21 517 семьям	30.09.2020	—	—	217 746,9	—
2.3.1.3.4.	Контрольное событие: Предоставление ежемесячного пособия на ребенка	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 21 730 семьям	31.12.2020	—	—	—	300 726,8
2.3.1.4.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 14 291 семье	31.12.2020	0,0	437 093,6	1 682 896,1	4 284 167,2
2.3.1.4.1.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 3 572 семьям	31.03.2020	0,0	—	—	—
2.3.1.4.2.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 7 144 семьям	30.06.2020	—	437 093,6	—	—
2.3.1.4.3.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 10 716 семьям	30.09.2020	—	—	1 682 896,1	—
2.3.1.4.4.	Контрольное событие: Предоставление ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно	Квитченко Д.В., Директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 14 291 семье	31.12.2020	—	—	—	4 284 167,2
2.3.1.5.	Предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 6 500 семьям	31.12.2020	39 464,0	82 910,0	118 600,0	185 011,0
2.3.1.5.1.	Предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 5 240 семьям	31.03.2020	39 464,0	—	—	—
2.3.1.5.2.	Предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 6 140 семьям	30.06.2020	—	82 910,0	—	—
2.3.1.5.3.	Предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 6 300 семьям	30.09.2020	—	—	118 600,0	—
2.3.1.5.4.	Контрольное событие: Предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 6 500 семьям	31.12.2020	—	—	—	185 011,0
2.3.1.6.	Предоставление материнского (семейного) капитала	Масловец А.И., управляющий ГУ - Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Приморскому краю	Выплаты предоставлены не менее 12 436 семьям	31.12.2020	880 039,7	4 352 618,7	5 570 559,0	6 968 649,0
2.3.1.6.1.	Предоставление материнского (семейного) капитала	Сидорова С.С., начальник отдела социальных выплат ГУ - Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Приморскому краю	Выплаты предоставлены не менее 1 886 семьям	31.03.2020	880 039,7	—	—	—

№ п/п	Наименование мероприятия / контрольного события	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность организация)	Ожидаемый результат реализации мероприятия / контрольного события на конец периода	Плановая дата окончания реализации мероприятия / контрольного события	Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
					3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.3.1.6.2.	Предоставление материнского (семейного) капитала	Сидорова С.С., начальник отдела социальных выплат ГУ - Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Приморскому краю	Выплаты предоставлены не менее 7 677 семьям	30.06.2020	—	4 352 618,7	—	—
2.3.1.6.3.	Предоставление материнского (семейного) капитала	Сидорова С.С., начальник отдела социальных выплат ГУ - Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Приморскому краю	Выплаты предоставлены не менее 9 885 семьям	30.09.2020	—	—	5 570 559,0	—
2.3.1.6.4.	Контрольное событие: Предоставление материнского (семейного) капитала	Сидорова С.С., начальник отдела социальных выплат ГУ - Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Приморскому краю	Сертификат предоставлен не менее 12 436 семьям	31.12.2020	—	—	—	6 968 649,0
2.3.1.7	Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении второго ребенка	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 1 000 семей	31.12.2020	14 618,8	32 736,0	58 353,5	119 277,3
2.3.1.7.1.	Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении второго ребенка	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 160 семьям	31.03.2020	14 618,8	—	—	—
2.3.1.7.2.	Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении второго ребенка	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 240 семьям	30.06.2020	—	32 736,0	—	—
2.3.1.7.3.	Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении второго ребенка	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 620 семьям	30.09.2020	—	—	58 353,5	—
2.3.1.7.4.	Контрольное событие: Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении второго ребенка	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 1 000 семей	31.12.2020	—	—	—	119 277,3
2.3.1.8.	Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении третьего ребенка и последующих детей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 1 800 семей	31.12.2020	55 590,0	90 510,5	142 97,0	271 839,6
2.3.1.8.1.	Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении третьего ребенка и последующих детей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 450 семьям	31.03.2020	55 590,0	—	—	—
2.3.1.8.2.	Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении третьего ребенка и последующих детей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 900 семьям	30.06.2020	—	90 510,5	—	—
2.3.1.8.3.	Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении третьего ребенка и последующих детей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 1 350 семьям	30.09.2020	—	—	142 971,0	—
2.3.1.8.4.	Контрольное событие: Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении третьего ребенка и последующих детей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 1 800 семей	31.12.2020	—	—	—	271 839,6
2.3.1.9.	Обеспечение бесплатного питания в общеобразовательных организациях для детей школьного возраста из малообеспеченных многодетных семей, семей, находящихся в социально опасном положении, детей-инвалидов	Чугунова И.А., начальник отдела экономики и бюджетного планирования министерства образования Приморского края	Обеспечено бесплатным питанием не менее 20 000 детей	31.12.2020	12 235,6	30 589,0	67 295,7	110 120,3
2.3.1.9.1.	Обеспечение бесплатного питания в общеобразовательных организациях для детей школьного возраста из малообеспеченных многодетных семей, семей, находящихся в социально опасном положении, детей-инвалидов	Чугунова И.А., начальник отдела экономики и бюджетного планирования министерства образования Приморского края	Бесплатным питанием обеспечено не менее 20 000 детей	31.03.2020	12 235,6	—	—	—
2.3.1.9.2.	Обеспечение бесплатного питания в общеобразовательных организациях для детей школьного возраста из малообеспеченных многодетных семей, семей, находящихся в социально опасном положении, детей-инвалидов	Чугунова И.А., начальник отдела экономики и бюджетного планирования министерства образования Приморского края	Бесплатным питанием обеспечено не менее 20 000 детей	30.06.2020	—	30 589,0	—	—
2.3.1.9.3.	Обеспечение бесплатного питания в общеобразовательных организациях для детей школьного возраста из малообеспеченных многодетных семей, семей, находящихся в социально опасном положении, детей-инвалидов	Чугунова И.А., начальник отдела экономики и бюджетного планирования министерства образования Приморского края	Бесплатным питанием обеспечено не менее 20 000 детей	30.09.2020	—	—	67 295,7	—
2.3.1.9.4.	Контрольное событие: Обеспечение бесплатного питания в общеобразовательных организациях для детей школьного возраста из малообеспеченных многодетных семей, семей, находящихся в социально опасном положении, детей-инвалидов	Чугунова И.А., начальник отдела экономики и бюджетного планирования министерства образования Приморского края	Бесплатным питанием обеспечено не менее 20 000 детей	31.12.2020	—	—	—	110 120,3
2.3.2.	Предоставление мер социальной поддержки гражданам, получающим пенсию в Приморском крае							
2.3.2.1.	Установление региональной социальной доплаты к пенсии	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 6 569 семьям	31.12.2020	730 021,2	1 460 042,4	2 190 063,5	2 920 084,7
2.3.2.1.1.	Установление региональной социальной доплаты к пенсии	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 75 000 семей	31.03.2020	730 021,2	—	—	—
2.3.2.1.2.	Установление региональной социальной доплаты к пенсии	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 76 000 семей	30.06.2020	—	1 460 042,4	—	—
2.3.2.1.3.	Установление региональной социальной доплаты к пенсии	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 76 300 семьям	30.09.2020	—	—	2 190 063,5	—
2.3.2.1.4.	Контрольное событие: Установление региональной социальной доплаты к пенсии	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 76 569 семьям	31.12.2020	—	—	—	2 920 084,7
2.3.2.2.	Предоставление единовременной выплаты неработающим пенсионерам в целях сокращения уровня бедности в Приморском крае	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 73 964 семьям	31.12.2020	112 500,0	225 000,0	337 500,0	447 000,0
2.3.2.2.1.	Предоставление единовременной выплаты неработающим пенсионерам в целях сокращения уровня бедности в Приморском крае	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 70 000 семей	31.03.2020	112 500,0	—	—	—
2.3.2.2.2.	Предоставление единовременной выплаты неработающим пенсионерам в целях сокращения уровня бедности в Приморском крае	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 71 000 семей	30.06.2020	—	225 000,0	—	—
2.3.2.2.3.	Предоставление единовременной выплаты неработающим пенсионерам в целях сокращения уровня бедности в Приморском крае	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 73 000 семей	30.06.2020	—	—	337 500,0	
2.3.2.2.4.	Контрольное событие: Предоставление единовременной выплаты неработающим пенсионерам в целях сокращения уровня бедности в Приморском крае	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 73 964 семьям	31.12.2020	—	—	—	447 000,0
2.3.2.3.	Предоставление социальной выплаты получателям региональной социальной доплаты к пенсии, не достигшим возраста 18 лет и осуществляющим трудовую деятельность в период летних каникул	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 317 семьям	31.12.2020	—	—	300,0	730,0
2.3.2.3.1.	Предоставление социальной выплаты получателям региональной социальной доплаты к пенсии, не достигшим возраста 18 лет и осуществляющим трудовую деятельность в период летних каникул	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 150 семьям	30.09.2020	—	—	300,0	—

№ п/п	Наименование мероприятия / контрольного события	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность организация)	Ожидаемый результат реализации мероприятия / контрольного события на конец периода	Плановая дата окончания реализации мероприятия / контрольного события	Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
					3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.3.2.3.2.	Контрольное событие: Предоставление социальной выплаты получателям региональной социальной доплаты к пенсии, не достигшим возраста 18 лет и осуществляющим трудовую деятельность в период летних каникул	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 317 семьям	31.12.2020	—	—	—	730,0
2.3.2.4.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты лицам, осуществляющим уход за инвалидами в Приморском крае	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 240 семьям	31.12.2020	1 344,7	12 391,4	24 248,6	44 400,0
2.3.2.4.1.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты лицам, осуществляющим уход за инвалидами в Приморском крае	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 59 семьям	31.03.2020	1 344,7	—	—	—
2.3.2.4.2.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты лицам, осуществляющим уход за инвалидами в Приморском крае	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 218 семьям	30.06.2020	—	12 391,4	—	—
2.3.2.4.3.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты лицам, осуществляющим уход за инвалидами в Приморском крае	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 230 семьям	30.09.2020	—	—	24 248,6	—
2.3.2.4.4.	Контрольное событие: Предоставление ежемесячной денежной выплаты лицам, осуществляющим уход за инвалидами в Приморском крае	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 240 семьям	31.12.2020	—	—	—	44 400,0
2.3.3.	Предоставление мер социальной поддержки иным категориям граждан							
2.3.3.1.	Оказание протезно-ортопедической помощи малоимущим гражданам Российской Федерации, не являющимся инвалидами, постоянно проживающим на территории Приморского края	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 12 семьям	31.12.2020	182,8	365,6	548,4	731,3
2.3.3.1.1.	Оказание протезно-ортопедической помощи малоимущим гражданам Российской Федерации, не являющимся инвалидами, постоянно проживающим на территории Приморского края	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 4 семьям	31.03.2020	182,8	—	—	—
2.3.3.1.2.	Оказание протезно-ортопедической помощи малоимущим гражданам Российской Федерации, не являющимся инвалидами, постоянно проживающим на территории Приморского края	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 6 семьям	30.06.2020	—	365,6	—	—
2.3.3.1.3.	Оказание протезно-ортопедической помощи малоимущим гражданам Российской Федерации, не являющимся инвалидами, постоянно проживающим на территории Приморского края	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 9 семьям	30.09.2020	—	—	548,4	—
2.3.3.1.4.	Контрольное событие: Оказание протезно-ортопедической помощи малоимущим гражданам Российской Федерации, не являющимся инвалидами, постоянно проживающим на территории Приморского края	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 12 семьям	31.12.2020	—	—	—	731,3
2.3.3.2.	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, в том числе:	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 44 000 семей	31.12.2020	216 800,5	442 800,5	547 660,0	760 594,0
	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг с учетом регионального стандарта максимально допустимой доли собственных расходов граждан с доходами ниже величины прожиточного минимума на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи в размере 10%	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 15 200 семьям	31.12.2020	116 200,0	218 600,0	323 500,0	430 000,0
2.3.3.2.1.	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, в том числе:	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 41 000 семей	31.03.2020	216 800,5	—	—	—
2.3.3.2.1.1.	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг с учетом регионального стандарта максимально допустимой доли собственных расходов граждан с доходами ниже величины прожиточного минимума на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи в размере 10%	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 12 700 семьям	31.03.2020	116 200,0	—	—	—
2.3.3.2.2.	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, в том числе:	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 42 000 семей	30.06.2020	—	442 800,5	—	—
2.3.3.2.2.1.	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг с учетом регионального стандарта максимально допустимой доли собственных расходов граждан с доходами ниже величины прожиточного минимума на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи в размере 10%	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 14 000 семей	30.06.2020	—	218 600,0	—	—
2.3.3.2.3.	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 43 000 семей	30.09.2020	—	—	547 660,0	—
2.3.3.2.3.1.	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг с учетом регионального стандарта максимально допустимой доли собственных расходов граждан с доходами ниже величины прожиточного минимума на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи в размере 10%	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 14 600 семьям	30.09.2020	—	—	323 500,0	—
2.3.3.2.4.	Контрольное событие: Предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 44 000 семей	31.12.2020	—	—	—	760 594,0
2.3.3.2.4.1.	Контрольное событие: Предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг с учетом регионального стандарта максимально допустимой доли собственных расходов граждан с доходами ниже величины прожиточного минимума на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи в размере 10%	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 15 200 семьям	31.12.2020	—	—	—	430 000,0
2.4.	Выплата единовременных пособий гражданам, усыновившим (удочерившим) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Бик Е.В., начальник отдела охраны прав детей и специального образования министерства образования Приморского края	Выплату получили не менее 15 граждан	31.12.2020	—	—	—	28 596,3
2.4.1.	Выдача свидетельств, удостоверяющих право гражданина Российской Федерации, проживающего на территории Приморского края, нуждающегося в жилом помещении, усыновившего (удочерившего) с 1 января 2013 года детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте до 14 лет, являющихся гражданами Российской Федерации и проживающих на территории Приморского края, на получение социальной выплаты на улучшение жилищных условий	Бик Е.В., начальник отдела охраны прав детей и специального образования министерства образования Приморского края	Свидетельство получили не менее 15 граждан	30.11.2020	—	—	—	—

№ п/п	Наименование мероприятия / контрольного события	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность организация)	Ожидаемый результат реализации мероприятия / контрольного события на конец периода	Плановая дата окончания реализации мероприятия / контрольного события	Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
					3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.4.2.	Контрольное событие: Выплата единовременных пособий гражданам, усыновившим (удочерившим) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Бик Е.В., начальник отдела охраны прав детей и специального образования министерства образования Приморского края	Выплату получили не менее 15 граждан	31.12.2020	—	—	—	28 596,3
2.5.	Предоставление семьям, имеющим трех и более детей, земельных участков для индивидуального жилищного строительства, в том числе обеспеченных инженерной инфраструктурой	главы муниципальных образований Приморского края; Нечухаев А.А., заместитель министра труда и социальной политики Приморского края	Увеличение обеспеченности семей, имеющих трех и более детей, земельными участками до 65% от включенных в реестр, в том числе обеспеченных инфраструктурой – до 20%	31.12.2020	—	—	—	—
2.5.1.	Проведение заседаний рабочей группы по организации взаимодействия с многодетными семьями, получившими земельные участки на территории Приморского края	Красицкая С.В., министр труда и социальной политики Приморского края	Координация работы по обеспечению земельных участков многодетных семей необходимой инфраструктурой	Ежемесячно	—	—	—	—
2.5.2.	Контрольное событие: Предоставление семьям, имеющим трех и более детей, земельных участков для индивидуального жилищного строительства, в том числе обеспеченных инженерной инфраструктурой	главы муниципальных образований Приморского края; Нечухаев А.А., заместитель министра труда и социальной политики Приморского края	Увеличение обеспеченности семей, имеющих трех и более детей, земельными участками до 65% от включенных в реестр, в том числе обеспеченных инфраструктурой – до 20%	31.12.2020	—	—	—	—
2.6.	Улучшение жилищных условий многодетных семей и семей, имеющих детей-инвалидов	Иванова Е.С., начальник отдела обеспечения жильем льготных категорий граждан министерства труда и социальной политики Приморского края	Жилищные условия улучшили не менее 95 семей	31.12.2020	—	—	—	477 323,2
2.6.1.	Выдача свидетельств, удостоверяющих право семей на получение денежной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения	Иванова Е.С., начальник отдела обеспечения жильем льготных категорий граждан министерства труда и социальной политики Приморского края	Выданы не менее 20 свидетельств, удостоверяющих право семей на получение денежной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения	30.06.2020	—	—	—	—
2.6.2.	Выдача свидетельств, удостоверяющих право семей на получение денежной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения	Иванова Е.С., начальник отдела обеспечения жильем льготных категорий граждан министерства труда и социальной политики Приморского края	Выданы не менее 95 свидетельств, удостоверяющих право семей на получение денежной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения	31.12.2020	—	—	—	—
2.6.3.	Контрольное событие: Улучшение жилищных условий многодетных семей и семей, имеющих детей-инвалидов	Иванова Е.С., начальник отдела обеспечения жильем льготных категорий граждан министерства труда и социальной политики Приморского края	Жилищные условия улучшили не менее 95 семей	31.12.2020	—	—	—	477 323,2
2.7.	Предоставление компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 300 гражданам	31.12.2020	4 000,0	8 000,0	12 000,00	16 000,0
2.7.1.	Предоставление компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 75 гражданам	31.03.2020	4 000,0	—	—	—
2.7.2.	Предоставление компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 150 гражданам	30.06.2020	—	8 000,0	—	—
2.7.3.	Предоставление компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 225 гражданам	30.09.2020	—	—	12 000,0	—
2.7.4.	Контрольное событие: Предоставление компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 300 гражданам	31.12.2020	—	—	—	16 000,0
2.8.	Вовлечение в оказание помощи нуждающимся гражданам благотворительных фондов, меценатов, организаций и волонтеров	Апонок И.А., директор АНО «Центр содействия развития молодежи Приморского края»	Для организации постоянной помощи нуждающимся гражданам привлечено не менее 100 волонтеров из одной добровольческой организации	31.12.2020	2,0	66,0	156,0	2 775,2
2.8.1.	Проведение комплекса мероприятий по привлечению добровольцев (волонтеров) и создание добровольческого (волонтерского) актива в Приморском крае	Томчук Е.Ю., директор департамента по делам молодежи Приморского края	Для организации постоянной помощи нуждающимся гражданам привлечено не менее 100 волонтеров из одной добровольческой организации	31.12.2020	—	—	—	—
2.8.2.	Контрольное событие: Проведение акции взаимопомощи «Мы вместе»	Апонок И.А., директор АНО «Центр содействия развития молодежи Приморского края»	Для организации постоянной помощи нуждающимся гражданам привлечено не менее 100 волонтеров из одной добровольческой организации	31.12.2020	2,0	66,0	156,0	2 775,2
Задача 3. Развитие системы социального контракта								
3.1.	В сфере занятости – поиск работы и трудоустройство, оказание содействия в прохождении профессионального обучения и получении дополнительного профессионального образования, переобучение востребованным на рынке труда профессиям	Фурсова М.Ю., директор КГБУ «Приморский центр занятости населения»	Трудоустроено 1 200 граждан, заключивших социальный контракт	31.12.2020	—	—	—	—
3.1.1.	Трудоустройство граждан, заключивших социальный контракт	Фурсова М.Ю., директор КГБУ «Приморский центр занятости населения»	Трудоустроено 90 граждан, заключивших социальный контракт	31.03.2020	—	—	—	—
3.1.2.	Трудоустройство граждан, заключивших социальный контракт	Фурсова М.Ю., директор КГБУ «Приморский центр занятости населения»	Трудоустроено 540 граждан, заключивших социальный контракт	30.06.2020	—	—	—	—
3.1.3.	Трудоустройство граждан, заключивших социальный контракт	Фурсова М.Ю., директор КГБУ «Приморский центр занятости населения»	Трудоустроено 900 граждан, заключивших социальный контракт	30.09.2020	—	—	—	—
3.1.4.	Контрольное событие: Трудоустройство граждан, заключивших социальный контракт	Фурсова М.Ю., директор КГБУ «Приморский центр занятости населения»	Трудоустроено 1 200 граждан, заключивших социальный контракт	31.12.2020	—	—	—	—
3.2.	В сфере развития предпринимательства поощрение стартапов, развитие самозанятости, оказание помощи (консультации, профобучение, финансовая помощь при оформлении документов), предоставление субсидии на открытие собственного дела	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	АНО «Центр поддержки предпринимательства Приморского края» организовано проведение конкурса «Приморский старт»	31.12.2020	—	—	—	19 993,3
3.2.1.	Проведение конкурса «Приморский старт»	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	АНО «Центр поддержки предпринимательства Приморского края» организовано проведение конкурса «Приморский старт»	01.10.2020	—	—	—	—
3.2.2.	Контрольное событие: Заключение соглашений на предоставление грантовой поддержки победителям конкурса «Приморский старт»	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	АНО «Центр поддержки предпринимательства Приморского края» организовано проведение конкурса «Приморский старт»	01.12.2020	—	—	—	19 993,3
3.3.	Обучение сотрудников органов социальной защиты, социального обслуживания и органов службы занятости для сопровождения семей в рамках социального контракта	Горбенко И.В., главный консультант отдела организации предоставления социальных выплат семьям с детьми министерства труда и социальной политики Приморского края	Обучено не менее 100 специалистов	31.12.2020	—	—	—	—
3.3.1.	Обучение сотрудников органов социальной защиты, социального обслуживания и органов службы занятости для сопровождения семей в рамках социального контракта	Горбенко И.В., главный консультант отдела организации предоставления социальных выплат семьям с детьми министерства труда и социальной политики Приморского края	Обучено не менее 50 специалистов	30.06.2020	—	—	—	—

№ п/п	Наименование мероприятия / контрольного события	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность организация)	Ожидаемый результат реализации мероприятия / контрольного события на конец периода	Плановая дата окончания реализации мероприятия / контрольного события	Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
					3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3.3.2.	Контрольное событие: Обучение сотрудников органов социальной защиты, социального обслуживания и органов службы занятости для сопровождения семей в рамках социального контракта	Горбенко И.В., главный консультант отдела организации предоставления социальных выплат семьям с детьми министерства труда и социальной политики Приморского края	Обучено не менее 100 специалистов	31.12.2020	—	—	—	—
Задача 4. Организация социальной адаптации малоимущих граждан								
4.1.	Предоставление бесплатного посещения спортивных объектов, находящихся в ведении Приморского края, детям из малоимущих, многодетных семей, детям, оставшимся без попечения родителей, детям-сиротам, инвалидам	Русинов Д.А., директор КГАУ «Краевая спортивная школа олимпийского резерва»; Феоктистов С.В., директор КГАУ «Центр спортивной подготовки Приморского края»	Обеспечен доступ к услугам физкультурно-спортивных организаций для не менее 184 граждан	31.12.2020	—	—	—	80 478,9
4.1.1.	Установление государственного задания на обеспечение доступа к объектам спорта учреждениям, находящимся в ведении министерства физической культуры и спорта Приморского края	Сёмина Д.М., консультант отдела программно-целевого развития, нормативного, финансового обеспечения министерства физической культуры и спорта Приморского края	Приказ министерства физической культуры и спорта Приморского края об установлении государственного задания	15.01.2020	—	—	—	—
4.1.2.	Контрольное событие: Предоставление бесплатного посещения спортивных объектов, находящихся в ведении Приморского края, детям из малоимущих, многодетных семей, детям, оставшимся без попечения родителей, детям-сиротам, инвалидам	Русинов Д.А., директор КГАУ «Краевая спортивная школа олимпийского резерва»; Феоктистов С.В., директор КГАУ «Центр спортивной подготовки Приморского края»	Обеспечен доступ к услугам физкультурно-спортивных организаций для не менее 184 граждан	31.12.2020	—	—	—	80 478,9
4.2.	Создание малобюджетных спортивных площадок	Кузнецов Ж.А., министр физической культуры и спорта Приморского края	Введены в эксплуатацию 72 малобюджетные спортивные площадки	31.12.2020	—	—	—	158 290,3
4.2.1.	Заключение соглашений о предоставлении субсидии муниципальным образованиям Приморского края на создание малобюджетных спортивных площадок	Кочанова Т.А., начальник отдела программно-целевого развития, нормативного, финансового обеспечения министерства физической культуры и спорта Приморского края	Заключены соглашения с 26 муниципальными образованиями Приморского края	31.03.2020	—	—	—	—
4.2.2.	Контрольное событие: Введение в эксплуатацию малобюджетных спортивных площадок	Кузнецов Ж.А., министр физической культуры и спорта Приморского края	Введены в эксплуатацию 72 малобюджетные спортивные площадки	31.12.2020	—	—	—	158 290,3
4.3.	Предоставление бесплатного (льготного) посещения мероприятий, проводимых учреждениями культуры, находящимися в ведении Приморского края	Максимчук О.А., начальник организационно-аналитического отдела министерства культуры и архивного дела Приморского края	Предоставлено не менее 10 000 бесплатных (льготных) посещений мероприятий, проводимых учреждениями культуры	31.12.2020	—	—	—	3 697,2
4.3.1.	Контрольное событие: Предоставление бесплатного (льготного) посещения мероприятий, проводимых учреждениями культуры, находящимися в ведении Приморского края	Максимчук О.А., начальник организационно-аналитического отдела министерства культуры и архивного дела Приморского края	Предоставлено не менее 10 000 бесплатных (льготных) посещений мероприятий, проводимых учреждениями культуры	31.12.2020	—	—	—	3 697,2

».

Приложение № 6
к постановлению
Правительства Приморского края
от 14.04.2022 № 239-пп

«Приложение № 3
к региональной программе «Снижение доли населения с доходами ниже величины прожиточного минимума в Приморском крае»

ДЕТАЛЬНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК
реализации региональной программы «Снижение доли населения с доходами ниже величины прожиточного минимума в Приморском крае» на 2021 год

1. Реализация плановых показателей региональной программы

№ п/п	Показатель	Ед. изм.	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность организация)	Целевое значение показателя на период				Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
				3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.	3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цель: Снижение уровня бедности в два раза по сравнению с показателем 2017 года											
1.	Численность населения с денежными доходами ниже величины прожиточного минимума	% от общей численности населения	Пархоменко Е.А. ведущий специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края				12,3				
		тыс. чел.					229,0				
2.	Дефицит денежного дохода	млн рублей	Пархоменко Е.А. ведущий специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края				970,0				
		% от общего объема денежных доходов населения					0,9				
3.	Доля малоимущих граждан, получивших государственную социальную помощь на основании социального контракта, в общей численности малоимущих граждан, получивших государственную социальную помощь	%	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»				35				
4.	Доля граждан, преодолевших трудную жизненную ситуацию в результате заключения социального контракта, в общей численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта	%	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»				35				
5.	Число мест в группах дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста, созданных в негосударственном секторе дошкольного образования за счет субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации с учетом приоритетности региональных программ субъектов Российской Федерации	мест	Моргунова И.Е., начальник отдела общего образования министерства образования Приморского края	0	0	0	100	0,00	0,00	0,00	12 340,0
6.	Численность женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также незанятых женщин, имеющих детей дошкольного возраста, прошедших профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование	тыс. чел.	Грушунова Е.В., начальник отдела профессиональной ориентации и профессионального обучения министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края	—	—	—	—	—	—	—	—
7.	Численность женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, прошедших профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование	тыс. чел.	Грушунова Е.В., начальник отдела профессиональной ориентации и профессионального обучения министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края	0,0	0,098	0,148	0,205	0,0	87,3	587,7	2 261,8
8.	Численность многодетных семей с детьми, а также семей, воспитывающих ребенка-инвалида, улучшивших жилищные условия	тыс. семей	Иванова Е.С., начальник отдела по обеспечению жильем льготных категорий населения министерства труда и социальной политики Приморского края	~	—	—	0,061	—	—	—	434 177,9
Цель: Обеспечение устойчивого роста реальных доходов граждан											
1.	Реальные располагаемые денежные доходы	%	Пархоменко Е.А., ведущий специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	—	—	—	102,4	—	—	—	—
2.	Реальная заработная плата работников организаций	%	Гайда Е.Н., ведущий консультант отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	—	—	—	102,0	—	—	—	—
3.	Сохранение соотношения к среднемесячному доходу от трудовой деятельности оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761 и от 28 декабря 2012 года № 1688, в том числе:	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края								

№ п/п	Показатель	Ед. изм.	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность организации)	Целевое значение показателя на период				Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
				3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.	3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3.1.	средней заработной платы работников образовательных учреждений общего образования к среднемесячному доходу от трудовой деятельности	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	–	–	–	100	–	–	–	–
3.2.	средней заработной платы работников дошкольных образовательных учреждений к средней заработной плате в сфере общего образования	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	–	–	–	100	–	–	–	–
3.3.	средней заработной платы работников учреждений дополнительного образования к средней заработной плате учителей	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	–	–	–	100	–	–	–	–
3.4.	средней заработной платы преподавателей и мастеров производственного обучения образовательных учреждений среднего профессионального образования к среднемесячному доходу от трудовой деятельности	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	–	–	–	100	–	–	–	–
3.5.	средней заработной платы врачей и работников медицинских организаций, имеющих высшее образование, предоставляющих медицинские услуги к среднемесячному доходу от трудовой деятельности	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	–	–	–	200	–	–	–	–
3.6.	средней заработной платы среднего медицинского персонала к среднемесячному доходу от трудовой деятельности	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	–	–	–	100	–	–	–	–
3.7.	средней заработной платы младшего медицинского персонала к целевому показателю по заработной плате младшего медицинского персонала	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	–	–	–	100	–	–	–	–
3.8.	средней заработной платы социальных работников, включая социальных работников медицинских организаций, к среднемесячному доходу от трудовой деятельности	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	–	–	–	100	–	–	–	–
3.9.	средней заработной платы работников учреждений культуры к среднемесячному доходу от трудовой деятельности	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	–	–	–	100	–	–	–	–
3.10.	средней заработной платы педагогических работников, оказывающих социальные услуги детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, к среднемесячному доходу от трудовой деятельности	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	–	–	–	100	–	–	–	–

2. Реализация плановых мероприятий региональной программы

№ п/п	Наименование мероприятия / контрольного события	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность организация)	Ожидаемый результат реализации мероприятия / контрольного события на конец периода	Плановая дата окончания реализации мероприятия / контрольного события	Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
					3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Задача 1. Повышение уровня доходов граждан и превышение темпов роста доходов граждан, в том числе средней заработной платы, над темпом роста инфляции								
1.1.	Обеспечение проведения индексации заработной платы работников бюджетной сферы на уровень инфляции	Гайда Е.Н., ведущий консультант отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	Принятие постановления Правительства Приморского края об индексации заработной платы работников государственных учреждений Приморского края	01.10.2021	–	–	–	–
1.1.1.	Направление предложений об индексации оплаты труда работников краевых государственных учреждений в министерство финансов Приморского края	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	Принятие решения об индексации оплаты труда работников краевых государственных учреждений	01.07.2021	–	–	–	–
1.1.2.	Контрольное событие: Подготовка постановления Правительства Приморского края об индексации заработной платы работников государственных учреждений Приморского края	Гайда Е.Н., ведущий консультант отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	Принятие постановления Правительства Приморского края об индексации заработной платы работников государственных учреждений Приморского края	01.10.2021	–	–	–	–
1.2.	Мониторинг показателей уровня погашения задолженности по невыплате заработной платы перед работниками организаций Приморского края	Гайда Е.Н., ведущий консультант отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	Формирование сводного реестра организаций, имеющих задолженность по заработной плате	Ежеквартально	–	–	–	–
1.2.1.	Мониторинг показателей уровня погашения задолженности по невыплате заработной платы перед работниками организаций Приморского края	Гайда Е.Н., ведущий консультант отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	Проведение мониторинга показателей уровня погашения задолженности по невыплате заработной платы перед работниками организаций Приморского края	Ежеквартально	–	–	–	–
1.2.2.	Контрольное событие: Направление целевых планов поэтапного сокращения и последующей ликвидации просроченной задолженности по оплате труда в конкретных хозяйствующих субъектах в Приморском крае в Государственную инспекцию труда в Приморском крае	Гайда Е.Н., ведущий консультант отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	Формирование сводного реестра организаций, имеющих задолженность по заработной плате	Ежеквартально	–	–	–	–
1.3.	Проведение мероприятий по недопущению роста безработицы по методологии МОТ выше 5%, в том числе:	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»						
1.3.1.	Организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Организация и проведение 208 ярмарок вакансий и учебных рабочих мест	31.12.2021	–	–	–	–
1.3.1.1.	Установление государственного задания КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Нестеренко С.В., начальник отдела трудоустройства и программ содействия занятости министерства труда и социальной политики Приморского края	Приказ министерства труда и социальной политики Приморского края об установлении государственного задания КГКУ «Приморский центр занятости населения»	31.01.2021	–	–	–	–
1.3.1.2.	Контрольное событие: Организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Организация и проведение 208 ярмарок вакансий и учебных рабочих мест	31.12.2021	–	–	–	–
1.3.2.	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Трудоустроено на временную работу 7 230 человек	31.12.2021	–	6 163,3	9 001,5	9 392,7
1.3.2.1.	Установление государственного задания КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Нестеренко С.В., начальник отдела трудоустройства и программ содействия занятости министерства труда и социальной политики Приморского края	Приказ министерства труда и социальной политики Приморского края об установлении государственного задания КГКУ «Приморский центр занятости населения»	31.01.2021	–	–	–	–
1.3.2.2.	Контрольное событие: Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Трудоустроено на временную работу 7 230 человек	31.12.2021	–	6 163,3	9 001,5	9 392,7
1.3.3.	Организация временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 25 лет, имеющих среднее профессиональное образование или высшее образование и ищущих работу в течение года с даты выдачи им документа об образовании и о квалификации	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Трудоустроено на временные работы 788 человек	31.12.2021	290,7	658,0	941,4	1 441,0
1.3.3.1.	Установление государственного задания КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Нестеренко С.В., начальник отдела трудоустройства и программ содействия занятости министерства труда и социальной политики Приморского края	Приказ министерства труда и социальной политики Приморского края об установлении государственного задания КГКУ «Приморский центр занятости населения»	31.01.2021	–	–	–	–

№ п/п	Наименование мероприятия / контрольного события	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность организация)	Ожидаемый результат реализации мероприятия / контрольного события на конец периода	Плановая дата окончания реализации мероприятия / контрольного события	Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
					3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.3.3.2.	Контрольное событие: Организация временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 25 лет, имеющих среднее профессиональное образование или высшее образование и ищущих работу в течение года с даты выдачи им документа об образовании и о квалификации	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Трудоустроено на временные работы 788 человек	31.12.2021	290,7	658,0	941,4	1 441,0
1.3.4.	Содействие самозанятости безработных граждан	Фурсова М.Ю. директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Предоставление государственной услуги по содействию самозанятости 1 895 безработным гражданам	31.12.2021	6 473,7	17 263,2	32 368,5	34 427,1
1.3.4.1.	Установление государственного задания КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Нестеренко С.В., начальник отдела трудоустройства и программ содействия занятости министерства труда и социальной политики Приморского края	Приказ министерства труда и социальной политики Приморского края об установлении государственного задания КГКУ «Приморский центр занятости населения»	31.01.2021	—	—	—	—
1.3.4.2.	Контрольное событие: Предоставление государственной услуги по содействию самозанятости	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Государственная услуга по содействию самозанятости предоставлена 1 750 безработным гражданам	31.12.2021	6 473,7	17 263,2	32 368,5	34 427,1
1.3.5.	Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан, включая обучение в другой местности	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Предоставление государственной услуги по профессиональному обучению 2 193 безработным гражданам	31.12.2021	—	—	—	378 289,9
1.3.5.1.	Установление государственного задания КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Грушунова Е.В, начальник отдела профориентации и профессионального обучения министерства труда и социальной политики Приморского края	Утверждение приказом министерства труда и социальной политики Приморского края государственного задания	31.01.2021	—	—	—	—
1.3.5.2.	Контрольное событие: Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан, включая обучение в другой местности	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Предоставление государственной услуги по профессиональному обучению 2 193 безработным гражданам	31.12.2021	—	—	—	378 289,9
1.3.6.	Содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Оказание финансовой поддержки 97 безработным гражданам, а также членам их семей (или выдача направления на работу в другой субъект Российской Федерации)	31.12.2021	—	—	—	1 114,7
1.3.6.1.	Установление государственного задания КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Кирик И.Г., начальник отдела трудовой миграции и прогнозирования трудовых ресурсов министерства труда и социальной политики Приморского края	Приказ министерства труда и социальной политики Приморского края об установлении государственного задания КГКУ «Приморский центр занятости населения»	31.01.2021	—	—	—	—
1.3.6.2.	Контрольное событие: Содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Оказание финансовой поддержки 97 безработным гражданам, а также членам их семей (или выдача направления на работу в другой субъект Российской Федерации)	31.12.2021	—	—	—	1 114,7
1.4.	Содействие инициаторам инвестиционных проектов в получении статуса приоритетного инвестиционного проекта Приморского края	Огannisян Э.Г., начальник отдела инвестиционной политики и государственно-частного партнерства министерства экономического развития Приморского края	Количество приоритетных инвестиционных проектов Приморского края составит не менее 16 ед. / реестр приоритетных инвестиционных проектов Приморского края	31.12.2021	—	—	—	—
1.4.1	Рассмотрение заявок инициаторов инвестиционных проектов с целью признания их приоритетными инвестиционными проектами Приморского края	Огannisян Э.Г., начальник отдела инвестиционной политики и государственно-частного партнерства министерства экономического развития Приморского края	Включение в реестр приоритетных инвестиционных проектов Приморского края не менее 16 проектов	30.11.2021	—	—	—	—
1.4.2	Контрольное событие: Размещение реестра приоритетных инвестиционных проектов Приморского края на Инвестиционном портале Приморского края	Огannisян Э.Г., начальник отдела инвестиционной политики и государственно-частного партнерства министерства экономического развития Приморского края	Размещение реестра приоритетных инвестиционных проектов Приморского края на Инвестиционном портале Приморского края	31.12.2021	—	—	—	—
1.5.	Субсидирование лизинга техники и оборудования субъектов малого и среднего предпринимательства (в размере 20% от первоначального взноса)	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	Заключено не менее 44 договоров с субъектами малого и среднего предпринимательства	31.12.2021	—	—	—	20 000,00
1.5.1.	Заключение соглашений с лизинговыми компаниями	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	Заключено 44 субсидированных договора	31.12.2021	—	—	—	—
1.5.2.	Контрольное событие: Перечислена субсидия лизинговой компании	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	Перечислены субсидии лизинговым компаниям по 44 договорам	31.12.2021	—	—	—	20 000,00
1.6.	Сокращение низкооплачиваемой занятости за счет создания высокопроизводительных рабочих мест во внебюджетном секторе экономики	Кирик И.Г., начальник отдела трудовой миграции и прогнозирования трудовых ресурсов министерства труда и социальной политики Приморского края	—	—	—	—	—	—
1.7.	Создание для детей от 2-х месяцев до 3-х лет новых мест в дошкольных образовательных организациях	Моргунова И.Е., начальник отдела общего образования министерства образования Приморского края	Создано не менее 1 813 мест в дошкольных образовательных учреждениях	31.12.2021	—	—	—	1 712 665,5
1.7.1.	Осуществление мониторинга создания новых мест в дошкольных образовательных учреждениях	Моргунова И.Е., начальник отдела общего образования министерства образования Приморского края	Проведено совещание с муниципальными образованиями Приморского края о создании новых мест в дошкольных образовательных учреждениях	31.03.2021	—	—	—	—
1.7.2.	Осуществление мониторинга создания новых мест в дошкольных образовательных учреждениях	Моргунова И.Е., начальник отдела общего образования министерства образования Приморского края	Проведено совещание с муниципальными образованиями Приморского края о создании новых мест в дошкольных образовательных учреждениях	30.06.2021	—	—	—	—
1.7.3.	Осуществление мониторинга создания новых мест в дошкольных образовательных учреждениях	Моргунова И.Е., начальник отдела общего образования министерства образования Приморского края	Проведено совещание с муниципальными образованиями Приморского края о создании новых мест в дошкольных образовательных учреждениях	30.09.2021	—	—	—	—
1.7.4.	Контрольное событие: Создание для детей от 2-х месяцев до 3-х лет новых мест в дошкольных образовательных организациях	Моргунова И.Е., начальник отдела общего образования министерства образования Приморского края	Создано не менее 1 813 мест в дошкольных образовательных учреждениях	31.12.2021	—	—	—	1 712 665,5
1.8.	Компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	Моргунова И.Е., начальник отдела общего образования министерства образования Приморского края	Компенсация предоставлена 79 425 семьям	31.12.2021	89 926,1	181 653,0	245 023,5	333 472,6
1.8.1.	Компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	Моргунова И.Е., начальник отдела общего образования министерства образования Приморского края	Компенсация предоставлена 72 019 семьям	31.03.2021	89 926,1	—	—	—
1.8.2.	Компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	Моргунова И.Е., начальник отдела общего образования министерства образования Приморского края	Компенсация предоставлена 76 747 семьям	30.06.2021	—	181 653,0	—	—
1.8.3.	Компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	Моргунова И.Е., начальник отдела общего образования министерства образования Приморского края	Компенсация предоставлена 76 747 семьям	30.09.2021	—	—	245 023,5	—

№ п/п	Наименование мероприятия / контрольного события	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность организация)	Ожидаемый результат реализации мероприятия / контрольного события на конец периода	Плановая дата окончания реализации мероприятия / контрольного события	Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
					3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.8.4.	Контрольное событие: Компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	Моргунова И.Е., начальник отдела общего образования министерства образования Приморского края	Компенсация предоставлена 79 425 семьям	31.12.2021	—	—	—	333 472,6
1.9.	Содействие занятости отдельных категорий граждан							
1.9.1.	Переобучение и повышение квалификации женщин в период их отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	—	—	—	—	—	—
1.9.2.	Профессиональное обучение и дополнительное образование граждан предпенсионного возраста, пенсионеров, инвалидов	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	—	—	—	—	—	—
1.9.3.	Переобучение и повышение квалификации женщин в период их отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Направлено на обучение 205 женщин	31.12.2021	—	87,3	587,7	2 261,8
1.9.3.1.	Утверждение перечня приоритетных профессий (специальностей) для профессионального обучения женщин в период их отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет	Грушунова Е.В, начальник отдела профориентации и профессионального обучения министерства труда и социальной политики Приморского края	Приказ министерства труда и социальной политики Приморского края	31.01.2021	—	—	—	—
1.9.3.2.	Переобучение и повышение квалификации женщин в период их отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Направлено на обучение 98 женщин	30.06.2021	—	87,3	—	—
1.9.3.3.	Переобучение и повышение квалификации женщин в период их отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Направлено на обучение 148 женщин	30.09.2021	—	—	587,7	—
1.9.3.4.	Контрольное событие: Переобучение и повышение квалификации женщин в период их отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Направлено на обучение 205 женщин	31.12.2021	—	—	—	2 261,8
1.9.4.	Профессиональное обучение и дополнительное образование пенсионеров, инвалидов	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Направлено на обучение 54 пенсионера	31.12.2021	—	—	—	349,8
1.9.4.1.	Утверждение перечня приоритетных профессий (специальностей) для профессионального обучения пенсионеров, инвалидов	Грушунова Е.В, начальник отдела профориентации и профессионального обучения министерства труда и социальной политики Приморского края	Приказ министерства труда и социальной политики Приморского края	31.01.2021	—	—	—	—
1.9.4.2.	Контрольное событие: Профессиональное обучение и дополнительное образование пенсионеров, инвалидов	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Направлено на обучение 54 пенсионера	31.12.2021	—	—	—	349,8
1.10.	Содействие самозанятости и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края						
1.10.1.	Обучение воспитанников общеобразовательных учреждений и учреждений среднего профессионального образования, а также лиц старшего поколения основам предпринимательской деятельности, финансовой грамотности	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	—	—	—	—	—	—
1.10.2.	Развитие самозанятости	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	Поддержку получили не менее 433 самозанятых	31.12.2021	—	—	152,4	5 120,1
1.10.2.1.	Развитие самозанятости	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	Поддержку получили не менее 164 самозанятых	30.09.2021	—	—	152,4	—
1.10.2.2.	Контрольное событие: Развитие самозанятости	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	Поддержку получили не менее 433 самозанятых	31.12.2021	—	—	—	5 120,1
1.10.3.	Реализация проектов по популяризации предпринимательства, информирование населения субъекта Российской Федерации о действующих в регионе мерах поддержки малого и среднего предпринимательства	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	—	—	—	—	—	—
1.10.4.	Развитие института наставничества	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	В реализации программ по наставничеству приняли участие 306 субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан	31.12.2021	—	—	1 230,0	3 267,0
1.10.4.1.	Развитие института наставничества	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	Поддержку получили не менее 150 участников	30.09.2021	—	—	1 230,0	—
1.10.4.2.	Контрольное событие: Развитие института наставничества	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	В реализации программ по наставничеству приняли участие 306 субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан	31.12.2021	—	—	—	3 267,0
1.10.5.	Формирование единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	—	—	—	—	—	—
1.10.6.	Поддержка муниципальных программ развития предпринимательства на условиях софинансирования местными бюджетами	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	—	—	—	—	—	—
1.10.7.	Проведение мероприятий, направленных на расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к закупкам товаров, работ, услуг	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	—	—	—	—	—	—
1.10.8.	Предоставление самозанятым гражданам микрозаймов по льготной ставке Микрокредитной компанией «Фонд развития предпринимательства и промышленности Приморского края»	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	Выданы микрозаймы самозанятым гражданам в общем объеме не менее 5,1 млн рублей за счет средств Микрокредитной компании «Фонд развития предпринимательства и промышленности Приморского края»	30.09.2021	—	—	—	—
1.11.	В сфере сельского хозяйства							

№ п/п	Наименование мероприятия / контрольного события	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность организация)	Ожидаемый результат реализации мероприятия / контрольного события на конец периода	Плановая дата окончания реализации мероприятия / контрольного события	Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
					3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.11.1.	Обеспечение грантовой поддержки крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных потребительских кооперативов в целях укрепления материально-технической базы и создания новых рабочих мест	Калашникова С.А., начальник отдела сельского хозяйства министерства сельского хозяйства Приморского края; Бычкова Л.Б., начальник отдела пищевой и перерабатывающей промышленности министерства сельского хозяйства Приморского края	Предоставлена грантовая поддержка 8 крестьянским (фермерским) хозяйствам, 1 кооперативу	31.12.2021	—	—	25 565,6	55 565,6
1.11.1.1.	Обеспечение грантовой поддержки крестьянских (фермерских) хозяйств в целях укрепления материально-технической базы и создания новых рабочих мест	Калашникова С.А., начальник отдела сельского хозяйства министерства сельского хозяйства Приморского края	Предоставлена грантовая поддержка 8 крестьянским (фермерским) хозяйствам	30.09.2021	—	—	25565,6	—
1.11.1.2.	Обеспечение грантовой поддержки крестьянских (фермерских) хозяйств в целях укрепления материально-технической базы и создания новых рабочих мест	Бычкова Л.Б., начальник отдела пищевой и перерабатывающей промышленности министерства сельского хозяйства Приморского края	Предоставлена поддержка 2 потребительским кооперативам	31.12.2021	—	—	—	30 000,0
1.11.1.3.	Контрольное событие: Обеспечение грантовой поддержки крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных потребительских кооперативов в целях укрепления материально-технической базы и создания новых рабочих мест	Калашникова С.А., начальник отдела сельского хозяйства министерства сельского хозяйства Приморского края; Бычкова Л.Б., начальник отдела пищевой и перерабатывающей промышленности министерства сельского хозяйства Приморского края	Предоставлена поддержка 8 крестьянским (фермерским) хозяйствам и 2 потребительским кооперативам	31.12.2021	—	—	—	55 565,6
1.11.2.	Предоставление субсидии на возмещение части затрат на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации	Калашникова С.А., начальник отдела сельского хозяйства министерства сельского хозяйства Приморского края	Оказана поддержка 8 крестьянским (фермерским) хозяйствам и 3 потребительским кооперативам	31.12.2021	—	—	—	36 522,4
1.11.3.	Предоставление социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья семьям, проживающим в сельской местности	Моисеенко Е.В., консультант отдела целевых программ, экономики и поставок министерства сельского хозяйства Приморского края	Введено в эксплуатацию и приобретено 177 кв. м жилья для граждан, проживающих в сельской местности	31.12.2021	—	—	—	6 639,18
1.12.	Выявление и легализация неформально занятых граждан, в том числе обеспечение работы «горячей линии» по вопросам легализации заработной платы и трудовых отношений, а также размещение публикаций в средствах массовой информации и на официальных сайтах Правительства Приморского края, Государственной инспекции труда в Приморском крае	Нестеренко С.В., начальник отдела трудоустройства и программ содействия занятости министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края; Никулова И.К., руководитель Государственной инспекции труда в Приморском крае – главный государственный инспектор труда в Приморском крае	Выявление и легализация 54 531 неформально занятого гражданина	31.12.2021	—	—	—	—
1.12.1.	Предоставление отчетности о выявлении и легализации неформально занятых граждан	Заместители глав муниципальных образований Приморского края, курирующие вопросы по снижению неформальной занятости	Предоставление отчетности о выявлении и легализации неформально занятых граждан	Ежеквартально	—	—	—	—
1.12.2.	Обеспечение работы «горячей линии» по вопросам легализации заработной платы и трудовых отношений	Никулова И.К., руководитель Государственной инспекции труда в Приморском крае – главный государственный инспектор труда в Приморском крае	Консультирование граждан по вопросам легализации заработной платы и трудовых отношений	31.12.2021	—	—	—	—
1.12.3.	Размещение публикаций в средствах массовой информации, а также на официальных сайтах Правительства Приморского края и Государственной инспекции труда в Приморском крае	Никулова И.К., руководитель Государственной инспекции труда в Приморском крае – главный государственный инспектор труда в Приморском крае; Бурмистрова Е.В., директор департамента информационной политики Приморского края	Размещение на регулярной основе публикаций	31.12.2021	—	—	—	—
1.12.4.	Контрольное событие: Проведение мониторинга выполнения контрольных показателей по снижению неформальной занятости	Желобкова О.А., главный специалист-эксперт трудоустройства и программ содействия занятости министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края	Подготовлен мониторинг выполнения контрольных показателей по снижению неформальной занятости	31.12.2021	—	—	—	—
Задача 2. Развитие системы социальной помощи нуждающимся гражданам								
2.1.	Формирование и ведения реестра граждан с доходами ниже прожиточного минимума, установленного в Приморском крае, в разрезе муниципальных районов и городских округов	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Сформирован реестр граждан с доходами ниже прожиточного минимума, установленного в Приморском крае, в разрезе муниципальных районов и городских округов	31.12.2021	—	—	—	—
2.1.1.	Проведение мониторинга уровня бедности с учетом сведений о доходах и мерах социальной поддержки граждан в разрезе муниципальных образований и по группам населения	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Проведен мониторинг уровня бедности с учетом сведений о доходах и мерах социальной поддержки граждан в разрезе муниципальных образований и по группам населения	31.12.2021	—	—	—	—
2.1.2.	Контрольное событие: Формирование и ведение реестра граждан с доходами ниже прожиточного минимума, установленного в Приморском крае, в разрезе муниципальных районов и городских округов	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Сформирован реестр граждан с доходами ниже прожиточного минимума, установленного в Приморском крае, в разрезе муниципальных районов и городских округов	31.12.2021	—	—	—	—
2.2.	Предоставление государственной социальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе:	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»						
2.2.1.	Предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 1 129 граждан	31.12.2021	349,3	634,8	820,9	1 609,2
2.2.1.1.	Предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 318 гражданам	31.03.2021	349,3	—	—	—
2.2.1.2.	Предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 570 гражданам	30.06.2021	—	634,8	—	—
2.2.1.3.	Предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 731 гражданам	30.09.2021	—	—	820,9	—
2.2.1.4.	Контрольное событие: Предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 1 129 гражданам	31.12.2021	—	—	—	1 609,2
2.2.2.	Предоставление государственной социальной помощи на основании социального контракта	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 2 607 гражданам	31.12.2021	52 555,3	95 436,5	128 337,4	198 470,0
2.2.2.1.	Предоставление государственной социальной помощи на основании социального контракта	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 1288 гражданам	31.03.2021	52 555,3	—	—	—
2.2.2.2.	Предоставление государственной социальной помощи на основании социального контракта	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 1668 гражданам	30.06.2021	—	95 436,5	—	—
2.2.2.3.	Предоставление государственной социальной помощи на основании социального контракта	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 2023 гражданам	30.09.2021	—	—	128 337,4	—
2.2.2.4.	Контрольное событие: Предоставление государственной социальной помощи на основании социального контракта	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 2 607 гражданам	31.12.2021	—	—	—	198 470,0
2.3.	Реализация дополнительных мер социальной поддержки гражданам с учетом доходов							

№ п/п	Наименование мероприятия / контрольного события	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность организация)	Ожидаемый результат реализации мероприятия / контрольного события на конец периода	Плановая дата окончания реализации мероприятия / контрольного события	Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
					3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.3.1.	Предоставление дополнительных мер социальной поддержки семьям с детьми	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»; Масловец А.И., управляющий ГУ - Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Приморскому краю; Василенко И.Г., и.о. начальника отдела аналитической работы и контроля за исполнением государственных заданий министерства образования Приморского края						
2.3.1.1.	Предоставление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка начиная с 1 января 2018 года	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 16 794 семьям	31.12.2021	585 838,8	1 150 473,9	1 694 190,7	2 224 813,1
2.3.1.1.1.	Предоставление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка начиная с 1 января 2018 года	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 12 214 семьям	31.03.2021	585 838,8	–	–	–
2.3.1.1.2.	Предоставление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка начиная с 1 января 2018 года	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 14 361 семье	30.06.2021	–	1 150 473,9	–	–
2.3.1.1.3.	Предоставление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка начиная с 1 января 2018 года	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 15 657 семьям	30.09.2021	–	–	1 694 190,7	–
2.3.1.1.4.	Контрольное событие: Предоставление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновление) первого ребенка начиная с 1 января 2018 года	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 16 794 семьям	31.12.2021	–	–	–	2 224 813,1
2.3.1.2.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты в случае рождения третьего ребенка или последующих детей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 10 351 семьям	31.12.2021	415 436,8	798 802,5	1 189 230,9	1 622 066,2
2.3.1.2.1.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты в случае рождения третьего ребенка или последующих детей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 7 846 семьям	31.03.2021	415 436,8	–	–	–
2.3.1.2.2.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты в случае рождения третьего ребенка или последующих детей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 8 574 семьям	30.06.2021	–	798 802,5	–	–
2.3.1.2.3.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты в случае рождения третьего ребенка или последующих детей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 9 372 семьям	30.09.2021	–	–	1 189 230,9	–
2.3.1.2.4.	Контрольное событие: Предоставление ежемесячной денежной выплаты в случае рождения третьего ребенка или последующих детей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 10 351 семьям	31.12.2021	–	–	–	1 622 066,2
2.3.1.3.	Предоставление ежемесячного пособия на ребенка	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 27 515 семьям	31.12.2021	87 423,4	169 597,0	250 448,2	332 398,0
2.3.1.3.1.	Предоставление ежемесячного пособия на ребенка	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 23 405 семьям	31.03.2021	87 423,4	–	–	–
2.3.1.3.2.	Предоставление ежемесячного пособия на ребенка	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 25 576 семьям	30.06.2021	–	169 597,0	–	–
2.3.1.3.3.	Предоставление ежемесячного пособия на ребенка	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 26 372 семьям	30.09.2021	–	–	250 448,2	–
2.3.1.3.4.	Контрольное событие: Предоставление ежемесячного пособия на ребенка	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 27 515 семьям	31.12.2021	–	–	–	332 398,0
2.3.1.4.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена на 63 618 детей	31.12.2021	1 281 820,6	2 960 626,4	4 699 889,5	6 284 554,4
2.3.1.4.1.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно	Квитченко Д.В., Директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена на 53 431 ребенка	31.03.2021	1 281 820,6	–	–	–
2.3.1.4.2.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена на 56 858 детей	30.06.2021	–	2 960 626,4	–	–
2.3.1.4.3.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена на 60 692 ребенка	30.09.2021	–	–	4 699 889,5	–
2.3.1.4.4.	Контрольное событие: Предоставление ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена на 63 618 детей	31.12.2021	–	–	–	6 284 554,4
2.3.1.5.	Предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 7 896 семьям	31.12.2021	57 960,9	110 018,6	150 235,5	221 451,4
2.3.1.5.1.	Предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 5 856 семьям	31.03.2021	57 960,9	–	–	–
2.3.1.5.2.	Предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям	Квитченко Д.В., Директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 6 663 семьям	30.06.2021	–	110 018,6	–	–
2.3.1.5.3.	Предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 7 063 семьям	30.09.2021	–	–	150 235,5	–
2.3.1.5.4.	Контрольное событие: Предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 7 896 семьям	31.12.2021	–	–	–	221 451,4
2.3.1.6.	Предоставление материнского (семейного) капитала	Масловец А.И., управляющий ГУ - Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Приморскому краю	Выплаты предоставлены не менее 13 297 семьям	31.12.2021	1 236 497,0	2 571 175,4	4 019 485,8	5 205 747,6
2.3.1.6.1.	Предоставление материнского (семейного) капитала	Сидорова С.С., начальник отдела социальных выплат ГУ - Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Приморскому краю	Выплаты предоставлены не менее 3 198 семьям	31.03.2021	1 236 497,0	–	–	–
2.3.1.6.2.	Предоставление материнского (семейного) капитала	Сидорова С.С., начальник отдела социальных выплат ГУ - Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Приморскому краю	Выплаты предоставлены не менее 6 400 семьям	30.06.2021	–	2 571 175,4	–	–
2.3.1.6.3.	Предоставление материнского (семейного) капитала	Сидорова С.С., начальник отдела социальных выплат ГУ - Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Приморскому краю	Выплаты предоставлены не менее 9 581 семье	30.09.2021	–	–	4 019 485,8	–
2.3.1.6.4.	Контрольное событие: Предоставление материнского (семейного) капитала	Сидорова С.С., начальник отдела социальных выплат ГУ - Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Приморскому краю	Выплаты предоставлены не менее 13 297 семьям	31.12.2021	–	–	–	5 205 747,6

№ п/п	Наименование мероприятия / контрольного события	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность организация)	Ожидаемый результат реализации мероприятия / контрольного события на конец периода	Плановая дата окончания реализации мероприятия / контрольного события	Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
					3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.3.1.7	Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении второго ребенка	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 2 487 семьям	31.12.2021	98 943,7	198 898,1	296 078,8	417 198,9
2.3.1.7.1.	Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении второго ребенка	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 610 семьям	31.03.2021	98 943,7	–	–	–
2.3.1.7.2.	Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении второго ребенка	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 1 211 семьям	30.06.2021	–	198 898,1	–	–
2.3.1.7.3.	Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении второго ребенка	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 1 782 семьям	30.09.2021	–	–	296 078,8	–
2.3.1.7.4.	Контрольное событие: Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении второго ребенка	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 2 487 семьям	31.12.2021	–	–	–	417 198,9
2.3.1.8.	Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении третьего ребенка и последующих детей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 3 194 семьям	31.12.2021	78 376,8	181 423,4	299 573,4	421 087,5
2.3.1.8.1.	Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении третьего ребенка и последующих детей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 719 семьям	31.03.2021	78 376,8	–	–	–
2.3.1.8.2.	Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении третьего ребенка и последующих детей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 1 396 семьям	30.06.2021	–	181 423,4	–	–
2.3.1.8.3.	Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении третьего ребенка и последующих детей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 2 301 семье	30.09.2021	–	–	299 573,4	–
2.3.1.8.4.	Контрольное событие: Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении третьего ребенка и последующих детей	Квитченко Д.В., Директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 3 194 семьям	31.12.2021	–	–	–	421 087,5
2.3.1.9.	Обеспечение бесплатного питания в общеобразовательных организациях для детей школьного возраста из малообеспеченных, многодетных семей, семей, находящихся в социально опасном положении, детей-инвалидов	Василенко И.Г., и.о. начальника отдела аналитической работы и контроля за исполнением государственных заданий министерства образования Приморского края	Обеспечено бесплатным питанием 24 200 детей	31.12.2021	65 823,6	158 210,3	169 357,1	267 180,7
2.3.1.9.1.	Обеспечение бесплатного питания в общеобразовательных организациях для детей школьного возраста из малообеспеченных, многодетных семей, семей, находящихся в социально опасном положении, детей-инвалидов	Василенко И.Г., и.о. начальника отдела аналитической работы и контроля за исполнением государственных заданий министерства образования Приморского края	Обеспечено бесплатным питанием 21 943 ребенка	31.03.2021	65 823,6	–	–	–
2.3.1.9.2.	Обеспечение бесплатного питания в общеобразовательных организациях для детей школьного возраста из малообеспеченных, многодетных семей, семей, находящихся в социально опасном положении, детей-инвалидов	Василенко И.Г., и.о. начальника отдела аналитической работы и контроля за исполнением государственных заданий министерства образования Приморского края	Обеспечено бесплатным питанием 23 814 детей	30.06.2021	–	158 210,3	–	–
2.3.1.9.3.	Обеспечение бесплатного питания в общеобразовательных организациях для детей школьного возраста из малообеспеченных, многодетных семей, семей, находящихся в социально опасном положении, детей-инвалидов	Василенко И.Г., и.о. начальника отдела аналитической работы и контроля за исполнением государственных заданий министерства образования Приморского края	Обеспечено бесплатным питанием 24 200 детей	30.09.2021	–	–	169 357,1	–
2.3.1.9.4.	Контрольное событие: Обеспечение бесплатного питания в общеобразовательных организациях для детей школьного возраста из малообеспеченных, многодетных семей, семей, находящихся в социально опасном положении, детей-инвалидов	Василенко И.Г., и.о. начальника отдела аналитической работы и контроля за исполнением государственных заданий министерства образования Приморского края	Обеспечено бесплатным питанием 24 200 детей	31.12.2021	–	–	–	267 180,7
2.3.2.	Предоставление мер социальной поддержки гражданам, получающим пенсию в Приморском крае	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»						
2.3.2.1.	Установление региональной социальной доплаты к пенсии	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 86 301 гражданину	31.12.2021	850 269,0	1 743 702,7	2 623 030,2	3 598 221,1
2.3.2.1.1.	Установление региональной социальной доплаты к пенсии	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 74 829 гражданам	31.03.2021	850 269,0	–	–	–
2.3.2.1.2.	Установление региональной социальной доплаты к пенсии	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 76 245 гражданам	31.06.2021	–	1 743 702,7	–	–
2.3.2.1.3.	Установление региональной социальной доплаты к пенсии	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 83 292 граждан	30.09.2021	–	–	2 623 030,2	–
2.3.2.1.4.	Контрольное событие: Установление региональной социальной доплаты к пенсии	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 86 301 гражданину	31.12.2021	–	–	-	3 598 221,1
2.3.2.2.	Предоставление единовременной выплаты неработающим пенсионерам в целях сокращения уровня бедности в Приморском крае	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 74 713 гражданам	31.12.2021	445 099,5	449 998,2	454 173,8	455 000,0
2.3.2.2.1.	Предоставление единовременной выплаты неработающим пенсионерам в целях сокращения уровня бедности в Приморском крае	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 72 718 гражданам	31.03.2021	445 099,5	–	–	–
2.3.2.2.2.	Предоставление единовременной выплаты неработающим пенсионерам в целях сокращения уровня бедности в Приморском крае	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 73 973 гражданам	30.06.2021	–	449 998,2	–	–
2.3.2.2.3.	Предоставление единовременной выплаты неработающим пенсионерам в целях сокращения уровня бедности в Приморском крае	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 74 603 гражданам	30.09.2021	–	–	454 173,8	–
2.3.2.2.4.	Контрольное событие: Предоставление единовременной выплаты неработающим пенсионерам в целях сокращения уровня бедности в Приморском крае	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 74 713 гражданам	31.12.2021	–	–	–	455 000,0
2.3.2.3.	Предоставление социальной выплаты получателям региональной социальной доплаты к пенсии, не достигшим возраста 18 лет и осуществляющим трудовую деятельность в период летних каникул	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 228 гражданам	31.12.2021	–	–	852,8	1 379,1
2.3.2.3.1.	Предоставление социальной выплаты получателям региональной социальной доплаты к пенсии, не достигшим возраста 18 лет и осуществляющим трудовую деятельность в период летних каникул	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 158 гражданам	30.09.2021	–	–	852,8	–
2.3.2.3.2.	Контрольное событие: Предоставление социальной выплаты получателям региональной социальной доплаты к пенсии, не достигшим возраста 18 лет и осуществляющим трудовую деятельность в период летних каникул	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 228 гражданам	31.12.2021	–	–	–	1 379,1
2.3.2.4.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты лицам, осуществляющим уход за инвалидами в Приморском крае	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 659 гражданам	31.12.2021	16 961,3	38 157,2	58 544,8	84 606,4
2.3.2.4.1.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты лицам, осуществляющим уход за инвалидами в Приморском крае	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 529 гражданам	31.03.2021	16 961,3	–	–	–

№ п/п	Наименование мероприятия / контрольного события	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность организация)	Ожидаемый результат реализации мероприятия / контрольного события на конец периода	Плановая дата окончания реализации мероприятия / контрольного события	Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
					3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.3.2.4.2.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты лицам, осуществляющим уход за инвалидами в Приморском крае	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 542 гражданам	31.06.2021	–	38 157,2	–	–
2.3.2.4.3.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты лицам, осуществляющим уход за инвалидами в Приморском крае	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 628 гражданам	30.09.2021	–	–	58 544,8	–
2.3.2.4.4.	Контрольное событие: Предоставление ежемесячной денежной выплаты лицам, осуществляющим уход за инвалидами в Приморском крае	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 659 гражданам	31.12.2021	–	–	–	84 606,4
2.3.3.	Предоставление мер социальной поддержки иным категориям граждан	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»						
2.3.3.1.	Оказание протезно-ортопедической помощи малоимущим гражданам Российской Федерации, не являющимся инвалидами, постоянно проживающим на территории Приморского края	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 13 гражданам	31.12.2021	–	199,8	–	500,0
2.3.3.1.1.	Оказание протезно-ортопедической помощи малоимущим гражданам Российской Федерации, не являющимся инвалидами, постоянно проживающим на территории Приморского края	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 8 гражданам	31.06.2021	–	199,8	–	–
2.3.3.1.2.	Контрольное событие: Оказание протезно-ортопедической помощи малоимущим гражданам Российской Федерации, не являющимся инвалидами, постоянно проживающим на территории Приморского края	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 13 гражданам	31.12.2021	–	–	–	500,0
2.3.3.2.	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, в том числе:	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 47 630 семьям	31.12.2021	378 871,3	657 050,6	752 303,2	1 047 873,2
	предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг с учетом регионального стандарта максимально допустимой доли собственных расходов граждан с доходами ниже величины прожиточного минимума на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи в размере 10%		Выплата предоставлена 19 391 семье	31.12.2021	183 565,5	419 361,3	434 522,1	571 886,8
2.3.3.2.1.	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, в том числе:	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 41 416 семьям	31.03.2021	378 871,3	–	–	–
	предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг с учетом регионального стандарта максимально допустимой доли собственных расходов граждан с доходами ниже величины прожиточного минимума на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи в размере 10%		Выплата предоставлена 15 588 семьям	31.03.2021	183 565,5	–	–	–
2.3.3.2.2.	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, в том числе:	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 44 724 семьям	30.06.2021	–	657 050,6	–	–
	предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг с учетом регионального стандарта максимально допустимой доли собственных расходов граждан с доходами ниже величины прожиточного минимума на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи в размере 10%		Выплата предоставлена 17 717 семьям	30.06.2021	–	419 361,3	–	–
2.3.3.2.3.	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, в том числе:	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 45 329 семьям	30.09.2021	–	–	752 303,2	–
	предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг с учетом регионального стандарта максимально допустимой доли собственных расходов граждан с доходами ниже величины прожиточного минимума на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи в размере 10%		Выплата предоставлена 18 346 семьям	30.09.2021	–	–	434 522,1	–
2.3.3.2.4.	Контрольное событие: Предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, в том числе:	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 47 630 семьям	31.12.2021	–	–	–	1 047 873,2
	предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг с учетом регионального стандарта максимально допустимой доли собственных расходов граждан с доходами ниже величины прожиточного минимума на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи в размере 10%		Выплата предоставлена 19 391 семье	31.12.2021	–	–	–	571 886,8
2.4.	Выплата единовременных пособий гражданам, усыновившим (удочерившим) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Бик Е.В., начальник отдела охраны прав детей и специального образования министерства образования Приморского края	Социальную выплату получили 99 граждан, усыновивших (удочеривших) детей-сирот в текущем году	31.12.2021	–	–	–	199 939,3
2.4.1.	Выдача свидетельств, удостоверяющих право гражданина Российской Федерации, проживающего на территории Приморского края, нуждающегося в жилом помещении, усыновившего (удочерившего) с 1 января 2013 года детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте до 14 лет, являющихся гражданами Российской Федерации и проживающих на территории Приморского края, на получение социальной выплаты на улучшение жилищных условий	Бик Е.В., начальник отдела охраны прав детей и специального образования министерства образования Приморского края	Свидетельства на улучшение жилищных условий получили 99 граждан	31.11.2021	–	–	–	–
2.4.2.	Контрольное событие: Выплата единовременных пособий гражданам, усыновившим (удочерившим) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Бик Е.В., начальник отдела охраны прав детей и специального образования министерства образования Приморского края	Социальную выплату получили 99 граждан, усыновивших (удочеривших) детей-сирот в текущем году	31.12.2021	–	–	–	199 939,3
2.5.	Предоставление семьям, имеющим трех и более детей, земельных участков для индивидуального жилищного строительства, в том числе обеспеченных инженерной инфраструктурой	Главы муниципальных образований Приморского края; Нечухаев А.А., первый заместитель министра труда и социальной политики Приморского края	Увеличение обеспеченности семей, имеющих трех и более детей, земельными участками до 65% от включенных в реестр, в том числе обеспеченных инфраструктурой до 20%	31.12.2021	–	–	–	–
2.5.1.	Проведение заседаний рабочей группы по организации взаимодействия с многодетными семьями, получившими земельные участки на территории Приморского края	Красицкая С.В., министр труда и социальной политики Приморского края	Координация работы по обеспечению земельных участков многодетных семей необходимой инфраструктурой	31.12.2021	–	–	–	–
2.5.2.	Контрольное событие: Предоставление семьям, имеющим трех и более детей, земельных участков для индивидуального жилищного строительства, в том числе обеспеченных инженерной инфраструктурой	Главы муниципальных образований Приморского края; Нечухаев А.А., первый заместитель министра труда и социальной политики Приморского края	Увеличение обеспеченности семей, имеющих трех и более детей, земельными участками до 65% от включенных в реестр, в том числе обеспеченных инфраструктурой до 20%	31.12.2021	–	–	–	–
2.6.	Улучшение жилищных условий многодетных семей и семей, имеющих детей-инвалидов	Иванова Е.С., начальник отдела обеспечения жильем льготных категорий граждан министерства труда и социальной политики Приморского края	Жилищные условия улучшила 61 семья	31.12.2021	–	–	–	434 177,9
2.6.1.	Выдача свидетельств, удостоверяющих право семей на получение денежной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения	Иванова Е.С., начальник отдела обеспечения жильем льготных категорий граждан министерства труда и социальной политики Приморского края	Выдано не менее 61 свидетельства, удостоверяющего право семей на получение денежной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения	31.12.2021	–	–	–	–
2.6.2.	Контрольное событие: Улучшение жилищных условий многодетных семей и семей, имеющих детей-инвалидов	Иванова Е.С., начальник отдела обеспечения жильем льготных категорий граждан министерства труда и социальной политики Приморского края	Жилищные условия улучшила 61 семья	31.12.2021	–	–	–	434 177,9

№ п/п	Наименование мероприятия / контрольного события	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность организация)	Ожидаемый результат реализации мероприятия / контрольного события на конец периода	Плановая дата окончания реализации мероприятия / контрольного события	Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
					3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.7.	Предоставление компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 355 гражданам	31.12.2021	7 221,2	11 666,2	14 919,4	20 288,6
2.7.1.	Предоставление компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 206 гражданам	31.03.2021	7 221,2	–	–	–
2.7.2.	Предоставление компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 284 гражданам	31.06.2021	–	11 666,2	–	–
2.7.3.	Предоставление компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 323 гражданам	30.09.2021	–	–	14 919,4	–
2.7.4.	Контрольное событие: Предоставление компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 355 гражданам	31.12.2021	–	–	–	20 288,6
2.8.	Вовлечение в оказание помощи нуждающимся гражданам благотворительных фондов, меценатов, организаций и волонтеров	Апонюк И.А., директор АНО «Центр содействия развития молодежи Приморского края»; Томчук Е.Ю., директор департамента по делам молодежи Приморского края	Для организации постоянной помощи нуждающимся гражданам привлечено не менее 300 волонтеров из 4 добровольческих организаций	31.12.2021	750,0	1 500,0	2 250,0	3 000,0
2.8.1.	Проведение акции взаимопомощи «Мы вместе»	Апонюк И.А., директор АНО «Центр содействия развития молодежи Приморского края»	Для организации постоянной помощи нуждающимся гражданам в I квартале текущего года привлечено не менее 75 волонтеров из 1 добровольческой организации	31.03.2021	750,0	—	–	–
2.8.2.	Проведение акции взаимопомощи «Мы вместе»	Апонюк И.А., директор АНО «Центр содействия развития молодежи Приморского края»	Для организации постоянной помощи нуждающимся гражданам в I полугодии текущего года привлечено не менее 150 волонтеров из 2 добровольческих организаций	31.06.2021	–	1 500,00	–	–
2.8.3.	Проведение акции взаимопомощи «Мы вместе»	Апонюк И.А., директор АНО «Центр содействия развития молодежи Приморского края»	Для организации постоянной помощи нуждающимся гражданам за период 9 месяцев текущего года привлечено не менее 225 волонтеров из 3 добровольческих организаций	31.09.2021	–	–	2 250,00	—
2.8.4.	Контрольное событие: Проведение акции взаимопомощи «Мы вместе»	Апонюк И.А., директор АНО «Центр содействия развития молодежи Приморского края»	Для организации постоянной помощи нуждающимся гражданам привлечено не менее 300 волонтеров из 4 добровольческих организаций	31.12.2021	–	–	–	3 000,00
Задача 3. Развитие системы социального контракта								
3.1.	В сфере занятости – поиск работы и трудоустройство, оказание содействия в прохождении профессионального обучения и получении дополнительного профессионального образования, переобучение по востребованным на рынке труда профессиям							
3.1.1.	Трудоустройство граждан, заключивших социальный контракт	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»; Нестеренко С.В., начальник отдела трудоустройства и программ содействия занятости министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края	Трудоустроено 909 граждан, заключивших социальный контракт	31.12.2021	–	–	–	–
3.1.1.1.	Трудоустройство граждан, заключивших социальный контракт	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Трудоустроено 106 граждан, заключивших социальный контракт	31.03.2021	–	–	–	–
3.1.1.2.	Трудоустройство граждан, заключивших социальный контракт	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Трудоустроено 379 граждан, заключивших социальный контракт	30.06.2021	–	–	–	–
3.1.1.3.	Трудоустройство граждан, заключивших социальный контракт	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Трудоустроено 509 граждан, заключивших социальный контракт	30.09.2021	–	–	–	–
3.1.1.4.	Контрольное событие: Трудоустройство граждан, заключивших социальный контракт	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Трудоустроено 909 граждан, заключивших социальный контракт	31.12.2021	–	–	–	–
3.1.2.	Оказание содействия в прохождении профессионального обучения и получении дополнительного профессионального образования, переобучение по востребованным на рынке труда профессиям граждан, заключивших социальный контракт	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»; Грушунова Е.В., начальник отдела профессиональной ориентации и профессионального обучения министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края	Прошли профессиональное обучение 8 человек за счет средств бюджета Приморского края	31.12.2021	–	–	77,1	93,6
3.1.2.1.	Оказание содействия в прохождении профессионального обучения и получении дополнительного профессионального образования, переобучение по востребованным на рынке труда профессиям	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Прошли профессиональное обучение 7 человек за счет средств бюджета Приморского края	30.09.2021	–	–	77,1	–
3.1.2.2.	Контрольное событие: Оказание содействия в прохождении профессионального обучения и получении дополнительного профессионального образования, переобучения по востребованным на рынке труда профессиям	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Прошли профессиональное обучение 8 человек за счет средств бюджета Приморского края	31.12.2021	–	–	–	93,6
3.2.	В сфере развития предпринимательства поощрение стартапов, развитие самозанятости, оказание помощи (консультации, профобучение, финансовая помощь при оформлении документов), предоставление субсидии на открытие собственного дела	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	–	–	–	–	–	–
3.3.	Обучение сотрудников органов социальной защиты, социального обслуживания и органов службы занятости для сопровождения семей в рамках социального контракта	Горбенко И.В., главный консультант отдела организации предоставления социальных выплат семьям с детьми министерства труда и социальной политики Приморского края	Обучено не менее 100 специалистов	31.12.2021	–	–	–	–
3.3.1.	Обучение сотрудников органов социальной защиты, социального обслуживания и органов службы занятости для сопровождения семей в рамках социального контракта	Горбенко И.В., главный консультант отдела организации предоставления социальных выплат семьям с детьми министерства труда и социальной политики Приморского края	Обучено не менее 50 специалистов	30.06.2021	–	–	–	–
3.3.2.	Контрольное событие: Обучение сотрудников органов социальной защиты, социального обслуживания и органов службы занятости для сопровождения семей в рамках социального контракта	Горбенко И.В., главный консультант отдела организации предоставления социальных выплат семьям с детьми министерства труда и социальной политики Приморского края	Обучено не менее 100 специалистов	31.12.2021	–	–	–	–
Задача 4. Организация социальной адаптации малоимущих граждан								
4.1.	Предоставление бесплатного посещения спортивных объектов, находящихся в ведении Приморского края, детям из малоимущих, многодетных семей, детям, оставшимся без попечения родителей, детям-сиротам, инвалидам	Русинов Д.А., директор КГАУ «Центр спортивной подготовки Приморского края»; Мыльников И.Е., директор КГАУ «Краевая спортивная школа олимпийского резерва»	Обеспечен доступ к услугам физкультурно-спортивных организаций для 403 граждан	31.12.2021	–	–	–	28 137,2
4.1.1.	Установление государственного задания на обеспечение доступа к объектам спорта учреждениям, находящимся в ведении министерства физической культуры и спорта Приморского края	Семина Д.М., консультант отдела программно-целевого развития, нормативного, финансового обеспечения министерства физической культуры и спорта Приморского края	Приказ министерства физической культуры и спорта Приморского края об установлении государственного задания	15.01.2021	–	–	–	–
4.1.2.	Контрольное событие: Предоставление бесплатного посещения спортивных объектов, находящихся в ведении Приморского края, детям из малоимущих, многодетных семей, детям, оставшимся без попечения родителей, детям-сиротам, инвалидам	Русинов Д.А., директор КГАУ «Центр спортивной подготовки Приморского края»; Мыльников И.Е., директор КГАУ «Краевая спортивная школа олимпийского резерва»	Обеспечен доступ к услугам физкультурно-спортивных организаций для 403 граждан	31.12.2021	–	–	–	28 137,2

№ п/п	Наименование мероприятия / контрольного события	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность организация)	Ожидаемый результат реализации мероприятия / контрольного события на конец периода	Плановая дата окончания реализации мероприятия / контрольного события	Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
					3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
4.2.	Создание малобюджетных спортивных площадок	Кузнецов Ж.А., министр физической культуры и спорта Приморского края	введено в эксплуатацию не менее 24 малобюджетных спортивных площадок	31.12.2021	–	–	–	–
4.3.	Предоставление бесплатного (льготного) посещения мероприятий, проводимых учреждениями культуры, находящимися в ведении Приморского края	Борисова О.Н., начальник организационно-аналитического отдела министерства культуры и архивного дела Приморского края	Предоставлено не менее 10 000 бесплатных (льготных) посещений мероприятий, проводимых учреждениями культуры	31.12.2021	–	–	–	5 000,0
4.3.1.	Контрольное событие: Предоставление бесплатного (льготного) посещения мероприятий, проводимых учреждениями культуры, находящимися в ведении Приморского края	Борисова О.Н., начальник организационно-аналитического отдела министерства культуры и архивного дела Приморского края	Предоставлено не менее 10 000 бесплатных (льготных) посещений мероприятий, проводимых учреждениями культуры	31.12.2021	–	–	–	5 000,0

».

Приложение № 7
к постановлению
Правительства Приморского края
от 14.04.2022 № 239-пп

«Приложение № 4
к региональной программе «Снижение доли населения с доходами ниже величины прожиточного минимума в Приморском крае»

ДЕТАЛЬНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК
реализации региональной программы «Снижение доли населения с доходами ниже величины прожиточного минимума в Приморском крае» на 2022 год

1. Реализация плановых показателей региональной программы

№ п/п	Показатель	Ед. изм.	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность организация)	Целевое значение показателя на период				Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
				3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.	3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цель: Снижение уровня бедности в два раза по сравнению с показателем 2017 года											
1.	Численность населения с денежными доходами ниже величины прожиточного минимума	% от общей численности населения	Пархоменко Е.А. ведущий специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	–	–	–	11,7	–	–	–	–
		тыс. чел.		–	–	–	217,7	–	–	–	–
2.	Дефицит денежного дохода	млн рублей	Пархоменко Е.А. ведущий специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	–	–	–	926,9	–	–	–	–
		% от общего объема денежных доходов населения		–	–	–	1,0	–	–	–	–
3.	Доля малоимущих граждан, получивших государственную социальную помощь на основании социального контракта, в общей численности малоимущих граждан, получивших государственную социальную помощь	%	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	–	–	–	35	–	–	–	–
4.	Доля граждан, преодолевших трудную жизненную ситуацию в результате заключения социального контракта, в общей численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта	%	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	–	–	–	35	–	–	–	–
5.	Число мест в группах дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста, созданных в негосударственном секторе дошкольного образования за счет субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации с учетом приоритетности региональных программ субъектов Российской Федерации	мест	Моргунова И.Е., начальник отдела общего образования министерства образования Приморского края	–	–	–	100	–	–	–	12 340,0
6.	Численность женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также незанятых женщин, имеющих детей дошкольного возраста, прошедших профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование	тыс. чел.	Грушунова Е.В., начальник отдела профориентации и профессионального обучения министерства труда и социальной политики Приморского края	–	–	–	–	–	–	–	–
7.	Численность женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, прошедших профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование	тыс. чел.	Грушунова Е.В., начальник отдела профессиональной ориентации и профессионального обучения министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края	–	–	–	–	–	–	–	–
8.	Численность многодетных семей с детьми, а также семей, воспитывающих ребенка-инвалида, улучшивших жилищные условия	тыс. семей	Иванова Е.С., начальник отдела по обеспечению жильем льготных категорий населения министерства труда и социальной политики Приморского края	–	–	–	0,061	–	–	–	427 372,3
9.	Доля граждан, охваченных государственной социальной помощью на основании социального контракта, в общей численности малоимущих граждан	%	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	–	–	–	5,5	–	–	–	–
10.	Доля граждан, охваченных государственной социальной помощью на основании социального контракта, среднедушевой доход которых (среднедушевой доход семьи) увеличился по окончании срока действия социального контракта в сравнении со среднедушевым доходом этих граждан (семьи) до заключения социального контракта, в общей численности граждан, охваченных государственной социальной помощью на основании социального контракта	%	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	–	–	–	47,1	–	–	–	–
11.	Доля граждан, охваченных государственной социальной помощью на основании социального контракта, среднедушевой доход которых (среднедушевой доход семьи) превысил величину прожиточного минимума, установленную в субъекте Российской Федерации, по окончании срока действия социального контракта в общей численности граждан, охваченных государственной социальной помощью на основании социального контракта	%	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	–	–	–	17,5	–	–	–	–
Цель: Обеспечение устойчивого роста реальных доходов граждан											
1.	Реальные располагаемые денежные доходы	%	Пархоменко Е.А., ведущий специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	–	–	–	102,5	–	–	–	–
2.	Реальная заработная плата работников организаций	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	–	–	–	102,4	–	–	–	–
3.	Сохранение соотношения к среднемесячному доходу от трудовой деятельности оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761 и от 28 декабря 2012 года № 1688, в том числе:	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	–	–	–	–	–	–	–	–
3.1.	средней заработной платы работников образовательных учреждений общего образования к среднемесячному доходу от трудовой деятельности	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	–	–	–	100	–	–	–	–
3.2.	средней заработной платы работников дошкольных образовательных учреждений к средней заработной плате в сфере общего образования	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	–	–	–	100	–	–	–	–
3.3.	средней заработной платы работников учреждений дополнительного образования к средней заработной плате учителей	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	–	–	–	100	–	–	–	–

№ п/п	Показатель	Ед. изм.	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность организация)	Целевое значение показателя на период				Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
				3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.	3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3.4.	средней заработной платы преподавателей и мастеров производственного обучения образовательных учреждений среднего профессионального образования к среднемесячному доходу от трудовой деятельности	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	—	—	—	100	—	—	—	—
3.5.	средней заработной платы врачей и работников медицинских организаций, имеющих высшее образование, предоставляющих медицинские услуги к среднемесячному доходу от трудовой деятельности	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	—	—	—	200	—	—	—	—
3.6.	средней заработной платы среднего медицинского персонала к средне-месячному доходу от трудовой деятельности	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	—	—	—	100	—	—	—	—
3.7.	средней заработной платы младшего медицинского персонала к целево-му показателю по заработной плате младшего медицинского персонала	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	—	—	—	100	—	—	—	—
3.8.	средней заработной платы социальных работников, включая социаль-ных работников медицинских организаций, к среднемесячному доходу от трудовой деятельности	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	—	—	—	100	—	—	—	—
3.9.	средней заработной платы работников учреждений культуры к средне-месячному доходу от трудовой деятельности	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и соци-альной политики Приморского края	—	—	—	100	—	—	—	—
3.10.	средней заработной платы педагогических работников, оказывающих социальные услуги детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, к среднемесячному доходу от трудовой деятельности	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и соци-альной политики Приморского края	—	—	—	100	—	—	—	—

2. Реализация плановых мероприятий региональной программы

№ п/п	Наименование мероприятия / контрольного события	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность организация)	Ожидаемый результат реализации мероприятия / контрольного события на конец периода	Плановая дата окончания реали-зации мероприятия / контрольного события	Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
					3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Задача 1. Повышение уровня доходов граждан и превышение темпов роста доходов граждан, в том числе средней заработной платы, над темпом роста инфляции								
1.1.	Обеспечение проведения индексации заработной платы работников бюджетной сферы на уровень инфляции	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	Принятие постановления Правительства Приморского края об индексации заработной платы работников государственных учреждений Приморского края	10.09.2022	—	—	—	—
1.1.1.	Направление предложений об индексации оплаты труда работников краевых государственных учреждений в мини-стерство финансов Приморского края	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	Принятие решения об индексации оплаты труда работников краевых государственных учреждений	30.06.2022	—	—	—	—
1.1.2.	Контрольное событие: Подготовка постановления Правительства Приморского края об индексации заработной платы работников государ-ственных учреждений Приморского края	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	Принятие постановления Правительства Приморского края об индексации заработной платы работников государственных учреждений Приморского края	10.09.2022	—	—	—	—
1.2.	Мониторинг показателей уровня погашения задолженно-сти по невыплате заработной платы перед работниками организаций Приморского края	Пархоменко Е.А., ведущий специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	Формирование сводного реестра организаций, имеющих задолженность по заработной плате	Ежекварталь-но	—	—	—	—
1.2.1.	Мониторинг показателей уровня погашения задолженно-сти по невыплате заработной платы перед работниками организаций Приморского края	Пархоменко Е.А., ведущий специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	Проведение мониторинга показателей уровня погашения задолженности по невыплате зара-ботной платы перед работниками организаций Приморского края в IV квартале года, предшеству-ющего текущему	20.01.2022	—	—	—	—
1.2.2.	Контрольное событие: Направление целевых планов поэтапного сокращения и последующей ликвидации просроченной задолженности по оплате труда в конкретных хозяйствующих субъектах в Приморском крае в Государственную инспекцию труда в Приморском крае	Пархоменко Е.А., ведущий специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	Формирование сводного реестра организаций, имеющих задолженность по заработной плате	20.01.2022	—	—	—	—
1.2.3.	Мониторинг показателей уровня погашения задолженно-сти по невыплате заработной платы перед работниками организаций Приморского края	Пархоменко Е.А., ведущий специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	Проведение мониторинга показателей уровня по-гашения задолженности по невыплате заработной платы перед работниками организаций Примор-ского края во I квартале текущего года	20.04.2022	—	—	—	—
1.2.4.	Контрольное событие: Направление целевых планов поэтапного сокращения и последующей ликвидации просроченной задолженности по оплате труда в конкретных хозяйствующих субъектах в Приморском крае в Государственную инспекцию труда в Приморском крае	Пархоменко Е.А., ведущий специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	Формирование сводного реестра организаций, имеющих задолженность по заработной плате	20.04.2022	—	—	—	—
1.2.5.	Мониторинг показателей уровня погашения задолженно-сти по невыплате заработной платы перед работниками организаций Приморского края	Пархоменко Е.А., ведущий специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	Проведение мониторинга показателей уровня по-гашения задолженности по невыплате заработной платы перед работниками организаций Примор-ского края во II квартале текущего года	20.07.2022	—	—	—	—
1.2.6.	Контрольное событие: Направление целевых планов поэтапного сокращения и последующей ликвидации просроченной задолженности по оплате труда в конкретных хозяйствующих субъектах в Приморском крае в Государственную инспекцию труда в Приморском крае	Пархоменко Е.А., ведущий специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	Формирование сводного реестра организаций, имеющих задолженность по заработной плате	20.04.2022	—	—	—	—
1.2.7.	Мониторинг показателей уровня погашения задолженно-сти по невыплате заработной платы перед работниками организаций Приморского края	Пархоменко Е.А., ведущий специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	Проведение мониторинга показателей уровня по-гашения задолженности по невыплате заработной платы перед работниками организаций Примор-ского края в III квартале текущего года	20.10.2022	—	—	—	—
1.2.8.	Контрольное событие: Направление целевых планов поэтапного сокращения и последующей ликвидации просроченной задолженности по оплате труда в конкретных хозяйствующих субъектах в Приморском крае в Государственную инспекцию труда в Приморском крае	Пархоменко Е.А., ведущий специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	Формирование сводного реестра организаций, имеющих задолженность по заработной плате	20.04.2022	—	—	—	—
1.3.	Проведение мероприятий по недопущению роста безрабо-тицы по методологии МОТ выше 5%, в том числе:	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»						
1.3.1.	Организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Организация и проведение 200 ярмарок вакансий и учебных рабочих мест	31.12.2022	—	—	—	1 000,0
1.3.1.1.	Установление государственного задания КГКУ «Примор-ский центр занятости населения»	Нестеренко С.В., начальник отдела трудоустрой-ства и программ содействия занятости министер-ства профессионального образования и занятости населения Приморского края	Приказ министерства профессионального обра-зования и занятости населения Приморского края об установлении государственного задания КГКУ «Приморский центр занятости населения»	31.01.2022	—	—	—	—
1.3.1.2.	Контрольное событие: Организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Организация и проведение 200 ярмарок вакансий и учебных рабочих мест	31.12.2022	—	—	—	1 000,0
1.3.2.	Организация временного трудоустройства несовершенно-летних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Трудоустроено на временную работу 9 110 человек	31.12.2022	—	—	—	16 398,0

№ п/п	Наименование мероприятия / контрольного события	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, организация)	Ожидаемый результат реализации мероприятия / контрольного события на конец периода	Плановая дата окончания реализации мероприятия / контрольного события	Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
					3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.3.2.1.	Установление государственного задания КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Нестеренко С.В., начальник отдела трудоустройства и программ содействия занятости министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края	Приказ министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края об установлении государственного задания КГКУ «Приморский центр занятости населения»	31.01.2022	—	—	—	—
1.3.2.2	Контрольное событие: Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Трудоустроено на временную работу 9 110 человек	31.12.2022	—	—	—	16 398,0
1.3.3.	Организация временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 25 лет, имеющих среднее профессиональное образование или высшее образование и ищущих работу в течение года с даты выдачи им документа об образовании и о квалификации	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Трудоустроено на временные работы 950 человек	31.12.2022	—	—	—	1 938,0
1.3.3.1.	Установление государственного задания КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Нестеренко С.В., начальник отдела трудоустройства и программ содействия занятости министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края	Приказ министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края об установлении государственного задания КГКУ «Приморский центр занятости населения»	31.01.2022	—	—	—	—
1.3.3.2.	Контрольное событие: Организация временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 25 лет, имеющих среднее профессиональное образование или высшее образование и ищущих работу в течение года с даты выдачи им документа об образовании и о квалификации	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Трудоустроено на временные работы 950 человек	31.12.2022	—	—	—	1 938,0
1.3.4.	Содействие самозанятости безработных граждан	Фурсова М.Ю. директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Предоставление государственной услуги по содействию самозанятости 1 750 безработным гражданам	31.12.2022	—	—	—	43 158,0
1.3.4.1.	Установление государственного задания КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Нестеренко С.В., начальник отдела трудоустройства и программ содействия министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края	Приказ министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края об установлении государственного задания КГКУ «Приморский центр занятости населения»	31.01.2022	—	—	—	—
1.3.4.2.	Контрольное событие: Предоставление государственной услуги по содействию самозанятости	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Государственная услуга по содействию самозанятости предоставлена 1 750 безработным гражданам	31.12.2022	—	—	—	43 158,0
1.3.5.	Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан, включая обучение в другой местности	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Предоставление государственной услуги по профессиональному обучению 2 347 безработным гражданам	31.12.2022	—	—	—	44 479,6
1.3.5.1.	Установление государственного задания КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Грушунова Е.В, начальник отдела профессиональной ориентации и профессионального обучения министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края	Приказ министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края об установлении государственного задания КГКУ «Приморский центр занятости населения»	31.01.2022	—	—	—	—
1.3.5.2.	Контрольное событие: Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан, включая обучение в другой местности	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Предоставление государственной услуги по профессиональному обучению 2 347 безработным гражданам	31.12.2022	—	—	—	44 479,6
1.3.6.	Содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Оказание финансовой поддержки 95 безработным гражданам, а также членам их семей (или выдача направления на работу в другой субъект Российской Федерации)	31.12.2022	—	—	—	1 272,4
1.3.6.1.	Установление государственного задания КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Кирик И.Г., начальник отдела трудовой миграции и прогнозирования трудовых ресурсов министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края	Приказ министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края об установлении государственного задания КГКУ «Приморский центр занятости населения»	31.01.2022	—	—	—	—
1.3.6.2.	Контрольное событие: Содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Оказание финансовой поддержки 95 безработным гражданам, а также членам их семей (или выдача направления на работу в другой субъект Российской Федерации)	31.12.2022	—	—	—	1 272,4
1.4.	Содействие инициаторам инвестиционных проектов в получении статуса приоритетного инвестиционного проекта Приморского края	Отаннисян Э.Г., начальник отдела инвестиционной политики и государственно-частного партнерства министерства экономического развития Приморского края	Количество приоритетных инвестиционных проектов Приморского края составит не менее 43 ед. / реестр приоритетных инвестиционных проектов Приморского края	31.12.2022	—	—	—	—
1.4.1.	Содействие инициаторам инвестиционных проектов в получении статуса приоритетного инвестиционного проекта Приморского края	Отаннисян Э.Г., начальник отдела инвестиционной политики и государственно-частного партнерства министерства экономического развития Приморского края	Количество приоритетных инвестиционных проектов Приморского края составит не менее 15 ед. / реестр приоритетных инвестиционных проектов Приморского края	31.12.2022	—	—	—	—
1.4.2.	Рассмотрение заявок инициаторов инвестиционных проектов с целью признания их приоритетными инвестиционными проектами Приморского края	Отаннисян Э.Г., начальник отдела инвестиционной политики и государственно-частного партнерства министерства экономического развития Приморского края	Включение в реестр приоритетных инвестиционных проектов Приморского края не менее 15 проектов	31.12.2022	—	—	—	—
1.4.3.	Контрольное событие: Размещение реестра приоритетных инвестиционных проектов Приморского края на Инвестиционном портале Приморского края	Отаннисян Э.Г., начальник отдела инвестиционной политики и государственно-частного партнерства министерства экономического развития Приморского края	Размещение реестра приоритетных инвестиционных проектов Приморского края на Инвестиционном портале Приморского края	31.12.2022	—	—	—	—
1.5.	Субсидирование лизинга техники и оборудования субъектов малого и среднего предпринимательства (в размере 20% от первоначального взноса)	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	Заключено не менее 40 договоров с субъектами малого и среднего предпринимательства	31.12.2022	—	—	—	20 000,0
1.5.1.	Заключение соглашений с лизинговыми компаниями	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	Заключено не менее 2 субсидированных договора	30.11.2022	—	—	—	—
1.5.2.	Контрольное событие: Перечислена субсидия лизинговой компании	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	Перечислены субсидии лизинговым компаниям по 40 договорам	31.12.2022	—	—	—	20 000,0
1.6.	Сокращение низкооплачиваемой занятости за счет создания высокопроизводительных рабочих мест во внебюджетном секторе экономики	Кирик И.Г., начальник отдела трудовой миграции и прогнозирования трудовых ресурсов министерства труда и социальной политики Приморского края	—	—	—	—	—	—
1.7.	Создание для детей от 2-х месяцев до 3-х лет новых мест в дошкольных образовательных организациях	Моргунова И.Е., начальник отдела общего образования министерства образования Приморского края	Создано не менее 1 813 мест в дошкольных образовательных учреждениях	31.12.2022	—	—	—	—
1.7.1.	Осуществление мониторинга создания новых мест в дошкольных образовательных учреждениях	Моргунова И.Е., начальник отдела общего образования министерства образования Приморского края	В I квартале текущего года проведено совещание с муниципальными образованиями Приморского края о создании новых мест в дошкольных образовательных учреждениях	31.03.2022	—	—	—	—
1.7.2.	Осуществление мониторинга создания новых мест в дошкольных образовательных учреждениях	Моргунова И.Е., начальник отдела общего образования министерства образования Приморского края	Во II квартале текущего года проведено совещание с муниципальными образованиями Приморского края о создании новых мест в дошкольных образовательных учреждениях	30.06.2022	—	—	—	—
1.7.3.	Осуществление мониторинга создания новых мест в дошкольных образовательных учреждениях	Моргунова И.Е., начальник отдела общего образования министерства образования Приморского края	В III квартале текущего года проведено совещание с муниципальными образованиями Приморского края о создании новых мест в дошкольных образовательных учреждениях	30.09.2022	—	—	—	—

№ п/п	Наименование мероприятия / контрольного события	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность организация)	Ожидаемый результат реализации мероприятия / контрольного события на конец периода	Плановая дата окончания реализации мероприятия / контрольного события	Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
					3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.7.4.	Контрольное событие: Создание для детей от 2-х месяцев до 3-х лет новых мест в дошкольных образовательных организациях	Моргунова И.Е., начальник отдела общего образования министерства образования Приморского края	В отчетном году проведено 12 совещаний с муниципальными образованиями Приморского края о создании новых мест в дошкольных образовательных учреждениях, созданы новые места в дошкольных образовательных организациях	31.12.2022	—	—	—	—
1.8.	Компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	Моргунова И.Е., начальник отдела общего образования министерства образования Приморского края	Компенсация предоставлена 76 256 семьям	31.12.2022	42 970,5	93 753,9	253 916,9	390 641,3
1.8.1.	Компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	Моргунова И.Е., начальник отдела общего образования министерства образования Приморского края	В I квартале отчетного года компенсация предоставлена 76 256 семьям	31.03.2022	42 970,5	—	—	—
1.8.2.	Компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	Моргунова И.Е., начальник отдела общего образования министерства образования Приморского края	В I полугодии отчетного года компенсация предоставлена 76 256 семьям	30.06.2022	—	93 753,9	—	—
1.8.3.	Контрольное событие: Компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	Моргунова И.Е., начальник отдела общего образования министерства образования Приморского края	За 9 месяцев отчетного года компенсация предоставлена 76 256 семьям	31.09.2022	—	—	253916,9	—
1.8.4.	Контрольное событие: Компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	Моргунова И.Е., начальник отдела общего образования министерства образования Приморского края	За 9 месяцев отчетного года компенсация предоставлена 76 256 семьям	31.12.2022	—	—	—	390 641,3
1.9.	Содействие занятости отдельных категорий граждан							
1.9.1.	Переобучение и повышение квалификации женщин в период их отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости	Фурсова М.Ю., директор КТКУ «Приморский центр занятости населения»	—	—	—	—	—	—
1.9.2.	Профессиональное обучение и дополнительное образование граждан предпенсионного возраста, пенсионеров, инвалидов	Фурсова М.Ю., директор КТКУ «Приморский центр занятости населения»	—	—	—	—	—	—
1.9.3.	Переобучение и повышение квалификации женщин в период их отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет	Фурсова М.Ю., директор КТКУ «Приморский центр занятости населения»	—	—	—	—	—	—
1.9.4.	Профессиональное обучение и дополнительное образование пенсионеров, инвалидов	Фурсова М.Ю., директор КТКУ «Приморский центр занятости населения»	—	—	—	—	—	—
1.10.	Содействие самозанятости и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края						
1.10.1.	Обучение воспитанников общеобразовательных учреждений и учреждений среднего профессионального образования, а также лиц старшего поколения основам предпринимательской деятельности, финансовой грамотности	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	—	—	—	—	—	—
1.10.2.	Развитие самозанятости	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	Поддержку получили 150 самозанятых	31.12.2022	—	—	6 709,2	8 945,6
1.10.2.1.	Развитие самозанятости	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	За 9 месяцев текущего года поддержку получили 70 самозанятых	30.09.2022	—	—	6 709,2	—
1.10.2.2.	Контрольное событие: Развитие самозанятости	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	В текущем году поддержку получили 150 самозанятых	31.12.2022	—	—	—	8 945,6
1.10.3.	Реализация проектов по популяризации предпринимательства, информирование населения субъекта Российской Федерации о действующих в регионе мерах поддержки малого и среднего предпринимательства	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	—	—	—	—	—	—
1.10.4.	Развитие института наставничества	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	Услуги наставничества получили 50 участников	31.12.2022	—	—	300,0	500,0
1.10.4.1.	Развитие института наставничества	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	За 9 месяцев текущего года поддержку получили 30 участников	30.09.2022	—	—	300,0	—
1.10.4.2.	Контрольное событие: Развитие института наставничества	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	В текущем году поддержку получили 50 участников	31.12.2022	—	—	—	500,0
1.10.5.	Формирование единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	—	—	—	—	—	—
1.10.6.	Поддержка муниципальных программ развития предпринимательства на условиях софинансирования местными бюджетами	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	—	—	—	—	—	—
1.10.7.	Проведение мероприятий, направленных на расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к закупкам товаров, работ, услуг	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	—	—	—	—	—	—
1.10.8.	Предоставление самозанятым гражданам микрозаймов по льготной ставке Микрокредитной компанией «Фонд развития предпринимательства и промышленности Приморского края»	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	Выданы микрозаймы самозанятым гражданам в общем объеме не менее 5,1 млн рублей за счет средств Микрокредитной компании «Фонд развития предпринимательства и промышленности Приморского края»	31.12.2022	—	—	—	—

№ п/п	Наименование мероприятия / контрольного события	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность организация)	Ожидаемый результат реализации мероприятия / контрольного события на конец периода	Плановая дата окончания реализации мероприятия / контрольного события	Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
					3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.11.	В сфере сельского хозяйства	Калашникова С.А., начальник отдела сельского хозяйства министерства сельского хозяйства Приморского края; Бычкова Л.Б., начальник отдела пищевой и перерабатывающей промышленности министерства сельского хозяйства Приморского края; Моисеенко Е.В., консультант отдела целевых программ, экономики и поставок министерства сельского хозяйства Приморского края						
1.11.1.	Обеспечение грантовой поддержки крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных потребительских кооперативов в целях укрепления материально-технической базы и создания новых рабочих мест	Калашникова С.А., начальник отдела сельского хозяйства министерства сельского хозяйства Приморского края; Бычкова Л.Б., начальник отдела пищевой и перерабатывающей промышленности министерства сельского хозяйства Приморского края	Предоставлена грантовая поддержка 4 крестьянским (фермерским) хозяйствам, 2 сельскохозяйственным кооперативам	31.12.2022	—	—	97 634,27	127 634,2
1.11.1.1.	Обеспечение грантовой поддержки крестьянских (фермерских) хозяйств в целях укрепления материально-технической базы и создания новых рабочих мест	Калашникова С.А., начальник отдела сельского хозяйства министерства сельского хозяйства Приморского края	Предоставлена грантовая поддержка 4 крестьянским (фермерским) хозяйствам	30.09.2022	—	—	97 634,2	—
1.11.1.2.	Обеспечение грантовой поддержки крестьянских (фермерских) хозяйств в целях укрепления материально-технической базы и создания новых рабочих мест	Бычкова Л.Б., начальник отдела пищевой и перерабатывающей промышленности министерства сельского хозяйства Приморского края	Предоставлена поддержка 2 потребительским кооперативам	31.12.2022	—	—	—	30 000,0
1.11.1.3.	Контрольное событие: Обеспечение грантовой поддержки крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных потребительских кооперативов в целях укрепления материально-технической базы и создания новых рабочих мест	Калашникова С.А., начальник отдела сельского хозяйства министерства сельского хозяйства Приморского края; Бычкова Л.Б., начальник отдела пищевой и перерабатывающей промышленности министерства сельского хозяйства Приморского края	Предоставлена поддержка 4 крестьянским (фермерским) хозяйствам и 2 потребительским кооперативам	31.12.2022	—	—	—	127 634,2
1.11.2.	Предоставление субсидии на возмещение части затрат на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации	Калашникова С.А., начальник отдела сельского хозяйства министерства сельского хозяйства Приморского края	Оказана поддержка 19 фермерам	30.09.2022	—	—	43 785,7	—
1.11.3.	Предоставление социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья семьям, проживающим в сельской местности	Моисеенко Е.В., консультант отдела целевых программ, экономики и поставок министерства сельского хозяйства Приморского края	Введено в эксплуатацию и приобретено 162 кв. м жилья для граждан, проживающих в сельской местности	30.06.2022	—	4 900,8	—	—
1.12.	Выявление и легализация неформально занятых граждан, в том числе обеспечение работы «горячей линии» по вопросам легализации заработной платы и трудовых отношений, а также размещение публикаций в средствах массовой информации и на официальных сайтах Правительства Приморского края, Государственной инспекции труда в Приморском крае	Нестеренко С.В., начальник отдела трудоустройства и программ содействия занятости министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края; Никулова И.К., руководитель Государственной инспекции труда в Приморском крае - главный государственный инспектор труда в Приморском крае	Подготовлен мониторинг выполнения контрольных показателей по снижению неформальной занятости	31.12.2022	—	—	—	—
1.12.1.	Предоставление отчетности о выявлении и легализации неформально занятых граждан	Заместители глав муниципальных образований Приморского края, курирующие вопросы по снижению неформальной занятости	Предоставление отчетности о выявлении и легализации неформально занятых граждан в I квартале текущего года	31.03.2022	—	—	—	—
1.12.2.	Предоставление отчетности о выявлении и легализации неформально занятых граждан	Заместители глав муниципальных образований Приморского края, курирующие вопросы по снижению неформальной занятости	Предоставление отчетности о выявлении и легализации неформально занятых граждан во II квартале текущего года	30.06.2022	—	—	—	—
1.12.3.	Предоставление отчетности о выявлении и легализации неформально занятых граждан	Заместители глав муниципальных образований Приморского края, курирующие вопросы по снижению неформальной занятости	Предоставление отчетности о выявлении и легализации неформально занятых граждан в III квартале текущего года	30.09.2022	—	—	—	—
1.12.4.	Предоставление отчетности о выявлении и легализации неформально занятых граждан	Заместители глав муниципальных образований Приморского края, курирующие вопросы по снижению неформальной занятости	Предоставление отчетности о выявлении и легализации неформально занятых граждан в IV квартале текущего года	31.12.2022	—	—	—	—
1.12.5.	Обеспечение работы «горячей линии» по вопросам легализации заработной платы и трудовых отношений	Никулова И.К., руководитель Государственной инспекции труда в Приморском крае - главный государственный инспектор труда в Приморском крае	Консультирование граждан по вопросам легализации заработной платы и трудовых отношений	31.12.2022	—	—	—	—
1.12.6.	Размещение публикаций в средствах массовой информации, а также на официальных сайтах Правительства Приморского края и Государственной инспекции труда в Приморском крае	Никулова И.К., руководитель Государственной инспекции труда в Приморском крае - главный государственный инспектор труда в Приморском крае; Бурмистрова Е.В., директор департамента информационной политики Приморского края	Размещение на регулярной основе публикаций	31.12.2022	—	—	—	—
1.12.7.	Контрольное событие: Проведение мониторинга выполнения контрольных показателей по снижению неформальной занятости	Желобкова О.А., главный специалист-эксперт трудоустройства и программ содействия занятости министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края	Подготовлен мониторинг выполнения контрольных показателей по снижению неформальной занятости	31.12.2022	—	—	—	—
Задача 2. Развитие системы социальной помощи нуждающимся гражданам								
2.1.	Формирование и ведение реестра граждан с доходами ниже прожиточного минимума, установленного в Приморском крае, в разрезе муниципальных районов и городских округов	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Сформирован реестр граждан с доходами ниже прожиточного минимума, установленного в Приморском крае, в разрезе муниципальных районов и городских округов	31.12.2022	—	—	—	—
2.1.1.	Проведение мониторинга уровня бедности с учетом сведений о доходах и мерах социальной поддержки граждан в разрезе муниципальных образований и по группам населения	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Проведен мониторинг уровня бедности с учетом сведений о доходах и мерах социальной поддержки граждан в разрезе муниципальных образований и по группам населения	31.12.2022	—	—	—	—
2.1.2.	Контрольное событие: Формирование и ведение реестра граждан с доходами ниже прожиточного минимума, установленного в Приморском крае, в разрезе муниципальных районов и городских округов	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Сформирован реестр граждан с доходами ниже прожиточного минимума, установленного в Приморском крае, в разрезе муниципальных районов и городских округов	31.12.2022	—	—	—	—
2.2.	Предоставление государственной социальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе:	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»						
2.2.1.	Предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 1 400 гражданам	31.12.2022	1 769,0	3 538,0	5 306,9	7 075,9
2.2.1.1.	Предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	В I квартале текущего года выплата предоставлена 350 гражданам	31.03.2022	1 769,0	—	—	—
2.2.1.2.	Предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	В I полугодии текущего года выплата предоставлена 700 гражданам	30.06.2022	—	3 538,0	—	—
2.2.1.3.	Предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	За 9 месяцев текущего года выплата предоставлена 1 050 гражданам	30.09.2022	—	—	5 306,9	—
2.2.1.4.	Контрольное событие: Предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 1 400 гражданам	31.12.2022	—	—	—	7 075,9
2.2.2.	Предоставление государственной социальной помощи на основании социального контракта	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 1 650 гражданам	31.12.2022	32 997,8	75 423,5	115 492,2	155 561,0

№ п/п	Наименование мероприятия / контрольного события	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность организация)	Ожидаемый результат реализации мероприятия / контрольного события на конец периода	Плановая дата окончания реализации мероприятия / контрольного события	Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
					3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.2.2.1.	Предоставление государственной социальной помощи на основании социального контракта	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	В I квартале текущего года выплата предоставлена 350 гражданам	31.03.2022	32 997,8	—	—	—
2.2.2.2.	Предоставление государственной социальной помощи на основании социального контракта	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	В I полугодии текущего года выплата предоставлена 800 гражданам	30.06.2022	—	75 423,5	—	—
2.2.2.3.	Предоставление государственной социальной помощи на основании социального контракта	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	За 9 месяцев текущего года выплата предоставлена 1 225 гражданам	30.09.2022	—	—	115 492,2	—
2.2.2.4.	Контрольное событие: Предоставление государственной социальной помощи на основании социального контракта	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	В отчетном выплата предоставлена 1 650 гражданам	31.12.2022	—	—	—	155 561,0
2.3.	Реализация дополнительных мер социальной поддержки гражданам с учетом доходов							
2.3.1.	Предоставление дополнительных мер социальной поддержки семьям с детьми	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»; Масловец А.И., управляющий ГУ - Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Приморскому краю; Василенко И.Г., и.о. начальника отдела аналитической работы и контроля за исполнением государственных заданий министерства образования Приморского края						
2.3.1.1.	Предоставление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка начиная с 1 января 2018 года	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 12 065 семьям	31.12.2022	570 000,0	1 140 000,0	1 710 000,0	2 323 306,4
2.3.1.1.1.	Предоставление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка начиная с 1 января 2018 года	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	В I квартале текущего года выплата предоставлена 3 016 семьям	31.03.2022	570 000,0	—	—	—
2.3.1.1.2.	Предоставление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка начиная с 1 января 2018 года	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	В I полугодии текущего года выплата предоставлена 6 03 семьям	30.06.2022	—	1 140 000,0	—	—
2.3.1.1.3.	Предоставление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка начиная с 1 января 2018 года	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	За 9 месяцев текущего года выплата предоставлена 9 048 семьям	30.09.2022	—	—	1 710 000,0	—
2.3.1.1.4.	Контрольное событие: Предоставление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка начиная с 1 января 2018 года	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	В текущем году выплата предоставлена 12 065 семьям	31.12.2022	—	—	—	2 323 306,4
2.3.1.2.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты в случае рождения третьего ребенка или последующих детей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 8 456 семьям	31.12.2022	401 089,6	818 891,3	1 236 692,9	1 671 206,7
2.3.1.2.1.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты в случае рождения третьего ребенка или последующих детей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	В I квартале текущего года выплата предоставлена 7 000 семей	31.03.2022	401 089,6	—	—	—
2.3.1.2.2.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты в случае рождения третьего ребенка или последующих детей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	В I полугодии текущего года выплата предоставлена 7 364 семьям	30.06.2022	—	818 891,3	—	—
2.3.1.2.3.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты в случае рождения третьего ребенка или последующих детей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	За 9 месяцев текущего года выплата предоставлена 8 092 семьям	30.09.2022	—	—	1 236 692,9	—
2.3.1.2.4.	Контрольное событие: Предоставление ежемесячной денежной выплаты в случае рождения третьего ребенка или последующих детей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 8 456 семьям	31.12.2022	—	—	—	1 671 206,7
2.3.1.3.	Предоставление ежемесячного пособия на ребенка	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 43 786 семьям	31.12.2022	85 000,0	170 000,0	255 000,0	347 369,8
2.3.1.3.1.	Предоставление ежемесячного пособия на ребенка	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	В I квартале текущего года выплата предоставлена 10 946 семьям	31.03.2022	85 000,0	—	—	—
2.3.1.3.2.	Предоставление ежемесячного пособия на ребенка	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	В I полугодии текущего года выплата предоставлена 21 892 семьям	30.06.2022	—	170 000,0	—	—
2.3.1.3.3.	Предоставление ежемесячного пособия на ребенка	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	За 9 месяцев текущего года выплата предоставлена 32 838 семьям	30.09.2022	—	—	255 000,0	—
2.3.1.3.4.	Контрольное событие: Предоставление ежемесячного пособия на ребенка	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	В текущем году выплата предоставлена 43 786 семьям	31.12.2022	—	—	—	347 369,8
2.3.1.4.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена на 27 950 детей	31.12.2022	1 731 707,7	3 463 415,5	5 195 123,2	6 926 831,0
2.3.1.4.1.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно	Квитченко Д.В., Директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	В I квартале текущего года выплата предоставлена на 27 500 детей	31.03.2022	1 731 707,7	—	—	—
2.3.1.4.2.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	В I полугодии текущего года выплата предоставлена на 27 650 детей	30.06.2022	—	3 463 415,5	—	—
2.3.1.4.3.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	За 9 месяцев текущего года выплата предоставлена на 27 800 детей	30.09.2022	—	—	5 195 123,2	—
2.3.1.4.4.	Контрольное событие: Предоставление ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена на 27 950 детей	31.12.2022	—	—	—	6 926 831,0
2.3.1.5.	Предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 8 050 семьям	31.12.2022	56 000,0	100 000,0	150 000,0	166 400,2
2.3.1.5.1.	Предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	В I квартале текущего года выплата предоставлена 5 500 семьям	31.03.2022	56 000,0	—	—	—
2.3.1.5.2.	Предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям	Квитченко Д.В., Директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	В I полугодии текущего года выплата предоставлена 6 500 семьям	30.06.2022	—	100 000,0	—	—
2.3.1.5.3.	Предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	За 9 месяцев текущего года выплата предоставлена 7 000 семьям	30.09.2022	—	—	150 000,0	—
2.3.1.5.4.	Контрольное событие: Предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 8 050 семьям	31.12.2022	—	—	—	166 400,2
2.3.1.6.	Предоставление материнского (семейного) капитала	Масловец А.И., управляющий ГУ - Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Приморскому краю	Сертификаты предоставлены 13 057 семьям	31.12.2022	980 131,0	2 151 462,2	3 795 393,4	5 485 324,6
2.3.1.6.1.	Предоставление материнского (семейного) капитала	Сидорова С.С., начальник отдела социальных выплат ГУ - Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Приморскому краю	В I квартале текущего года сертификаты предоставлены 3 050 семьям	31.03.2022	980 131,0	—	—	—

№ п/п	Наименование мероприятия / контрольного события	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность организация)	Ожидаемый результат реализации мероприятия / контрольного события на конец периода	Плановая дата окончания реализации мероприятия / контрольного события	Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
					3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.3.1.6.2.	Предоставление материнского (семейного) капитала	Сидорова С.С., начальник отдела социальных выплат ГУ - Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Приморскому краю	В 1 полугодии текущего года сертификаты предоставлены 6 400 семьям	30.06.2022	—	2 151 462,2	—	—
2.3.1.6.3.	Предоставление материнского (семейного) капитала	Сидорова С.С., начальник отдела социальных выплат ГУ - Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Приморскому краю	За 9 месяцев текущего года сертификаты предоставлены 9 700 семьям	30.09.2022	—	—	3 795 393,4	—
2.3.1.6.4.	Контрольное событие: Предоставление материнского (семейного) капитала	Сидорова С.С., начальник отдела социальных выплат ГУ - Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Приморскому краю	Сертификаты предоставлены 13 057 семьям	31.12.2022	—	—	—	5 485 324,6
2.3.1.7	Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении второго ребенка	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 2 250 семьям	31.12.2022	210 914,5	421 829,0	632 743,5	843 657,9
2.3.1.7.1.	Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении второго ребенка	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	В I квартале текущего года выплата предоставлена 560 семьям	31.03.2022	210 914,5	—	—	—
2.3.1.7.2.	Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении ребенка	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	В 1 полугодии текущего года выплата предоставлена 1 120 семьям	30.06.2022	—	421 829,0	—	—
2.3.1.7.3.	Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении ребенка	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	За 9 месяцев текущего года выплата предоставлена 1 680 семьям	30.09.2022	—	—	632 743,5	—
2.3.1.7.4.	Контрольное событие: Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении ребенка	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	В текущем году выплата предоставлена 2 250 семьям	31.12.2022	—	—	—	843 657,9
2.3.1.8.	Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении третьего ребенка и последующих детей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 2 293 семьям	31.12.2022	67 227,5	174 455,0	272 267,4	363 023,2
2.3.1.8.1.	Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении третьего ребенка и последующих детей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	В I квартале текущего года выплата предоставлена 500 семьям	31.03.2022	67 227,5	—	—	—
2.3.1.8.2.	Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении третьего ребенка и последующих детей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	В 1 полугодии текущего года выплата предоставлена 1 000 семей	30.06.2022	—	174 455,0	—	—
2.3.1.8.3.	Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении третьего ребенка и последующих детей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	За 9 месяцев текущего года выплата предоставлена 1 650 семьям	30.09.2022	—	—	272 267,4	—
2.3.1.8.4.	Контрольное событие: Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении третьего ребенка и последующих детей	Квитченко Д.В., Директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	В текущем году выплата предоставлена 2 293 семьям	31.12.2022	—	—	—	363 023,2
2.3.1.9.	Обеспечение бесплатного питания в общеобразовательных организациях для детей школьного возраста из малообеспеченных, многодетных семей, семей, находящихся в социально опасном положении, детей-инвалидов	Василенко И.Г., и.о. начальника отдела аналитической работы и контроля за исполнением государственных заданий министерства образования Приморского края	Обеспечено бесплатным питанием 23 920 детей	31.12.2022	182 787,5	398 809,0	1 080 107,8	1 661 704,3
2.3.1.9.1.	Обеспечение бесплатного питания в общеобразовательных организациях для детей школьного возраста из малообеспеченных, многодетных семей, семей, находящихся в социально опасном положении, детей-инвалидов	Василенко И.Г., и.о. начальника отдела аналитической работы и контроля за исполнением государственных заданий министерства образования Приморского края	В I квартале текущего года обеспечено бесплатным питанием 23 920 детей	31.03.2022	182 787,5	—	—	—
2.3.1.9.2.	Обеспечение бесплатного питания в общеобразовательных организациях для детей школьного возраста из малообеспеченных, многодетных семей, семей, находящихся в социально опасном положении, детей-инвалидов	Василенко И.Г., и.о. начальника отдела аналитической работы и контроля за исполнением государственных заданий министерства образования Приморского края	В 1 полугодии текущего года обеспечено бесплатным питанием 23 920 детей	31.06.2022	—	398 809,0	—	—
2.3.1.9.3.	Обеспечение бесплатного питания в общеобразовательных организациях для детей школьного возраста из малообеспеченных, многодетных семей, семей, находящихся в социально опасном положении, детей-инвалидов	Василенко И.Г., и.о. начальника отдела аналитической работы и контроля за исполнением государственных заданий министерства образования Приморского края	За 9 месяцев текущего года обеспечено бесплатным питанием 23 920 детей	31.09.2022	—	—	1 080 107,8	—
2.3.1.9.4.	Контрольное событие: Обеспечение бесплатного питания в общеобразовательных организациях для детей школьного возраста из малообеспеченных, многодетных семей, семей, находящихся в социально опасном положении, детей-инвалидов	Василенко И.Г., и.о. начальника отдела аналитической работы и контроля за исполнением государственных заданий министерства образования Приморского края	В текущем году обеспечено бесплатным питанием 23 920 детей	31.12.2022	—	—	—	1 661 704,3
2.3.2.	Предоставление мер социальной поддержки гражданам, получающим пенсию в Приморском крае	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»						
2.3.2.1.	Установление региональной социальной доплаты к пенсии	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 77 407 гражданам	31.12.2022	908 000,0	1 816 000,0	2 724 000,0	3 635 689,0
2.3.2.1.1.	Установление региональной социальной доплаты к пенсии	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	В I квартале текущего года выплата предоставлена 68 618 гражданам	31.03.2022	908 000,0	—	—	—
2.3.2.1.2.	Установление региональной социальной доплаты к пенсии	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	В 1 полугодии текущего года выплата предоставлена 70 515 гражданам	30.06.2022	—	1 816 000,0	—	—
2.3.2.1.3.	Установление региональной социальной доплаты к пенсии	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	За 9 месяцев текущего года выплата предоставлена 72 000 гражданам	30.09.2022	—	—	2 724 000,0	—
2.3.2.1.4.	Контрольное событие: Установление региональной социальной доплаты к пенсии	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	В текущем году выплата предоставлена 77 407 гражданам	31.12.2022	—	—	—	3 635 689,0
2.3.2.2.	Предоставление единовременной выплаты неработающим пенсионерам в целях сокращения уровня бедности в Приморском крае	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	—	—	—	—	—	—
2.3.2.3.	Предоставление социальной выплаты получателям региональной социальной доплаты к пенсии, не достигшим возраста 18 лет и осуществляющим трудовую деятельность в период летних каникул	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 190 гражданам	31.12.2022	—	—	594,0	1 584,2
2.3.2.3.1.	Предоставление социальной выплаты получателям региональной социальной доплаты к пенсии, не достигшим возраста 18 лет и осуществляющим трудовую деятельность в период летних каникул	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	За 9 месяцев текущего года выплата предоставлена 40 гражданам	31.09.2022	—	—	594,0	—
2.3.2.3.2.	Контрольное событие: Предоставление социальной выплаты получателям региональной социальной доплаты к пенсии, не достигшим возраста 18 лет и осуществляющим трудовую деятельность в период летних каникул	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 190 гражданам	31.12.2022	—	—	—	1 584,2
2.3.2.4.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты лицам, осуществляющим уход за инвалидами в Приморском крае	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 550 гражданам	31.12.2022	22 734,5	43 439,5	60 000,0	60 000,0
2.3.2.4.1.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты лицам, осуществляющим уход за инвалидами в Приморском крае	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	В I квартале текущего года выплата предоставлена 520 гражданам	31.03.2022	22 734,5	—	—	—
2.3.2.4.2.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты лицам, осуществляющим уход за инвалидами в Приморском крае	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	В 1 полугодии текущего года выплата предоставлена 535 гражданам	30.06.2022	—	43 439,5	—	—

№ п/п	Наименование мероприятия / контрольного события	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность организация)	Ожидаемый результат реализации мероприятия / контрольного события на конец периода	Плановая дата окончания реализации мероприятия / контрольного события	Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
					3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.3.2.4.3.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты лицам, осуществляющим уход за инвалидами в Приморском крае	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	За 9 месяцев текущего года выплата предоставлена 550 гражданам	30.09.2022	—	—	60 000,0	—
2.3.2.4.4.	Контрольное событие: Предоставление ежемесячной денежной выплаты лицам, осуществляющим уход за инвалидами в Приморском крае	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	В отчетном году выплата предоставлена 550 гражданам	31.12.2022	—	—	—	60 000,0
2.3.3.	Предоставление мер социальной поддержки иным категориям граждан	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»						
2.3.3.1.	Оказание протезно-ортопедической помощи малоимущим гражданам Российской Федерации, не являющимся инвалидами, постоянно проживающим на территории Приморского края	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 10 гражданам	31.12.2022	100,0	200,0	350,0	500,0
2.3.3.1.1.	Оказание протезно-ортопедической помощи малоимущим гражданам Российской Федерации, не являющимся инвалидами, постоянно проживающим на территории Приморского края	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	В I квартале текущего года выплата предоставлена 4 гражданам	31.03.2022	100,0	—	—	—
2.3.3.1.2.	Оказание протезно-ортопедической помощи малоимущим гражданам Российской Федерации, не являющимся инвалидами, постоянно проживающим на территории Приморского края	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	В 2 полугодии текущего года выплата предоставлена 6 гражданам	30.06.2022	—	200,0	—	—
2.3.3.1.3.	Оказание протезно-ортопедической помощи малоимущим гражданам Российской Федерации, не являющимся инвалидами, постоянно проживающим на территории Приморского края	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	За 9 месяцев текущего года выплата предоставлена 8 гражданам	30.09.2022	—	—	350,0	—
2.3.3.1.4.	Контрольное событие: Оказание протезно-ортопедической помощи малоимущим гражданам Российской Федерации, не являющимся инвалидами, постоянно проживающим на территории Приморского края	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	В текущем году выплата предоставлена 10 гражданам	31.12.2022	—	—	—	500,0
2.3.3.2.	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, в том числе:	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 45 800 семьям	31.12.2022	407 045,0	507 045,0	607 045,0	705 949,0
	предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг с учетом регионального стандарта максимально допустимой доли собственных расходов граждан с доходами ниже величины прожиточного минимума на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи в размере 10%		Выплата предоставлена 18 600 семьям	31.12.2022	209 800,0	309 800,0	409 800,0	470 140,0
2.3.3.2.1.	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, в том числе:	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	В I квартале текущего года выплата предоставлена 43 240 семьям	31.03.2022	407 045,0	—	—	—
	предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг с учетом регионального стандарта максимально допустимой доли собственных расходов граждан с доходами ниже величины прожиточного минимума на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи в размере 10%		В I квартале текущего года выплата предоставлена 15 600 семьям	31.03.2022	209 800,0	—	—	—
2.3.3.2.2.	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, в том числе:	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	В 1 полугодии текущего года выплата предоставлена 44 700 семьям	30.06.2022	—	507 045,0	—	—
	предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг с учетом регионального стандарта максимально допустимой доли собственных расходов граждан с доходами ниже величины прожиточного минимума на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи в размере 10%		В 1 полугодии текущего года выплата предоставлена 17 700 семьям	30.06.2022	—	309 800,0	—	—
2.3.3.2.3.	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, в том числе:	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	За 9 месяцев текущего года выплата предоставлена 45 300 семьям	30.09.2022	—	—	607 045,0	—
	предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг с учетом регионального стандарта максимально допустимой доли собственных расходов граждан с доходами ниже величины прожиточного минимума на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи в размере 10%		За 9 месяцев текущего года выплата предоставлена 18 300 семьям	30.09.2022	—	—	409 800,0	—
2.3.3.2.4.	Контрольное событие: Предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, в том числе:	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	В текущем году выплата предоставлена 45 800 семьям	31.12.2022	—	—	—	705 949,0
	предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг с учетом регионального стандарта максимально допустимой доли собственных расходов граждан с доходами ниже величины прожиточного минимума на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи в размере 10%		В текущем году выплата предоставлена 18 600 семьям	31.12.2022	—	—	—	470 140,0
2.4.	Выплата единовременных пособий гражданам, усыновившим (удочерившим) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Бик Е.В., начальник отдела охраны прав детей и специального образования министерства образования Приморского края	Социальную выплату получили 99 граждан, усыновивших (удочеривших) детей-сирот в отчетном году	31.12.2022	—	—	—	199 939,3
2.4.1.	Выдача свидетельств, удостоверяющих право гражданина Российской Федерации, проживающего на территории Приморского края, нуждающегося в жилом помещении, усыновившего (удочерившего) с 1 января 2013 года детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте до 14 лет, являющихся гражданами Российской Федерации и проживающих на территории Приморского края, на получение социальной выплаты на улучшение жилищных условий	Бик Е.В., начальник отдела охраны прав детей и специального образования министерства образования Приморского края	Свидетельства получили 99 граждан	31.12.2022	—	—	—	—
2.4.2.	Контрольное событие: Выплата единовременных пособий гражданам, усыновившим (удочерившим) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Бик Е.В., начальник отдела охраны прав детей и специального образования министерства образования Приморского края	Социальную выплату получили 99 граждан, усыновивших (удочеривших) детей-сирот в отчетном году	31.12.2022	—	—	—	199 939,3
2.5.	Предоставление семьям, имеющим трех и более детей, земельных участков для индивидуального жилищного строительства, в том числе обеспеченных инженерной инфраструктурой	Главы муниципальных образований Приморского края; Нечухаев А.А., первый заместитель министра труда и социальной политики Приморского края	Увеличение обеспеченности семей, имеющих трех и более детей, земельными участками до 65% от включенных в реестр, в том числе обеспеченных инфраструктурой до 20%	31.12.2022	—	—	—	—
2.5.1.	Проведение заседаний рабочей группы по организации взаимодействия с многодетными семьями, получившими земельные участки на территории Приморского края	Красидкая С.В., министр труда и социальной политики Приморского края	Координация работы по обеспечению земельных участков многодетных семей необходимой инфраструктурой	31.12.2022	—	—	—	—
2.5.2.	Контрольное событие: Предоставление семьям, имеющим трех и более детей, земельных участков для индивидуального жилищного строительства, в том числе обеспеченных инженерной инфраструктурой	Главы муниципальных образований Приморского края; Нечухаев А.А., первый заместитель министра труда и социальной политики Приморского края	Увеличение обеспеченности семей, имеющих трех и более детей, земельными участками до 65% от включенных в реестр, в том числе обеспеченных инфраструктурой до 20%	31.12.2022	—	—	—	—
2.6.	Улучшение жилищных условий многодетных семей и семей, имеющих детей-инвалидов	Иванова Е.С., начальник отдела обеспечения жильем льготных категорий граждан министерства труда и социальной политики Приморского края	Жилищные условия улучшила 48 семья	31.12.2022	—	—	—	422 942,4

№ п/п	Наименование мероприятия / контрольного события	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность организация)	Ожидаемый результат реализации мероприятия / контрольного события на конец периода	Плановая дата окончания реализации мероприятия / контрольного события	Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
					3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.6.1.	Выдача свидетельств, удостоверяющих право семей на получение денежной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения	Иванова Е.С., начальник отдела обеспечения жильем льготных категорий граждан министерства труда и социальной политики Приморского края	Выдано не менее 48 свидетельств, удостоверяющего право семей на получение денежной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения	31.12.2022	—	—	—	—
2.6.2.	Контрольное событие: Улучшение жилищных условий многодетных семей и семей, имеющих детей-инвалидов	Иванова Е.С., начальник отдела обеспечения жильем льготных категорий граждан министерства труда и социальной политики Приморского края	Жилищные условия улучшила 48 семья	31.12.2022	—	—	—	422 942,4
2.7.	Предоставление компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 355 гражданам	31.12.2022	7 221,2	11 666,2	14 919,4	19 060,6
2.7.1.	Предоставление компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 206 гражданам	31.03.2022	7 221,2	—	—	—
2.7.2.	Предоставление компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 284 гражданам	31.06.2022	—	11 666,2	—	—
2.7.3.	Предоставление компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 323 гражданам	30.09.2022	—	—	14 919,4	—
2.7.4.	Контрольное событие: Предоставление компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена 355 гражданам	31.12.2022	—	—	—	19 060,6
2.8.	Вовлечение в оказание помощи нуждающимся гражданам благотворительных фондов, меценатов, организаций и волонтеров	Апонюк И.А., директор АНО «Центр содействия развития молодежи Приморского края»; Астафуров Д.В., и.о. директора департамента по делам молодежи Приморского края	Для организации постоянной помощи нуждающимся гражданам привлечено не менее 300 волонтеров из 4 добровольческих организаций	31.12.2022	750,0	1 500,0	2 250,0	3 000,0
2.8.1.	Проведение акции взаимопомощи «Мы вместе»	Апонюк И.А., директор АНО «Центр содействия развития молодежи Приморского края»	Для организации постоянной помощи нуждающимся гражданам в I квартале текущего года привлечено не менее 75 волонтеров из 1 добровольческой организации	31.03.2022	750,0	—	—	—
2.8.2.	Проведение акции взаимопомощи «Мы вместе»	Апонюк И.А., директор АНО «Центр содействия развития молодежи Приморского края»	Для организации постоянной помощи нуждающимся гражданам в 1 полугодии текущего года привлечено не менее 150 волонтеров из 2 добровольческих организаций	31.06.2022	—	1 500,0	—	—
2.8.3.	Проведение акции взаимопомощи «Мы вместе»	Апонюк И.А., директор АНО «Центр содействия развития молодежи Приморского края»	Для организации постоянной помощи нуждающимся гражданам за период 9 месяцев текущего года привлечено не менее 225 волонтеров из 3 добровольческих организаций	31.09.2022	—	—	2 250,0	—
2.8.5.	Контрольное событие: Проведение акции взаимопомощи «Мы вместе»	Апонюк И.А., директор АНО «Центр содействия развития молодежи Приморского края»	Для организации постоянной помощи нуждающимся гражданам в отчетном году привлечено не менее 300 волонтеров из 4 добровольческих организаций	31.12.2022	—	—	—	3 000,0
Задача 3. Развитие системы социального контракта								
3.1.	В сфере занятости – поиск работы и трудоустройство, оказание содействия в прохождении профессионального обучения и получении дополнительного профессионального образования, переобучение по востребованным на рынке труда профессиям							
3.1.1.	Трудоустройство граждан, заключивших социальный контракт	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»; Нестеренко С.В., начальник отдела трудоустройства и программ содействия занятости министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края	Трудоустроено 1 116 граждан, заключивших социальный контракт	31.12.2022	—	—	—	—
3.1.1.1.	Трудоустройство граждан, заключивших социальный контракт	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	В I квартале текущего года трудоустроено 106 граждан, заключивших социальный контракт	31.03.2022	—	—	—	—
3.1.1.2.	Трудоустройство граждан, заключивших социальный контракт	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	В 1 полугодии текущего года трудоустроено 379 граждан, заключивших социальный контракт	30.06.2022	—	—	—	—
3.1.1.3.	Трудоустройство граждан, заключивших социальный контракт	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	За 9 месяцев текущего года трудоустроено 509 граждан, заключивших социальный контракт	30.09.2022	—	—	—	—
3.1.1.4.	Контрольное событие: Трудоустройство граждан, заключивших социальный контракт	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Трудоустроено 1 116 граждан, заключивших социальный контракт	31.12.2022	—	—	—	—
3.1.2.	Оказание содействия в прохождении профессионального обучения и получении дополнительного профессионального образования, переобучение по востребованным на рынке труда профессиям граждан, заключивших социальный контракт	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»; Грушунцова Е.В, начальник отдела профессиональной ориентации и профессионального обучения министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края	Прошли профессиональное обучение 8 человек за счет средств бюджета Приморского края	31.12.2022	—	—	77,1	93,6
3.1.2.1.	Оказание содействия в прохождении профессионального обучения и получении дополнительного профессионального образования, переобучение по востребованным на рынке труда профессиям	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	За 9 месяцев текущего года прошли профессиональное обучение 7 человек за счет средств бюджета Приморского края	30.09.2022	—	—	77,1	—
3.1.2.2.	Контрольное событие: Оказание содействия в прохождении профессионального обучения и получении дополнительного профессионального образования, переобучения по востребованным на рынке труда профессиям	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	В отчетном году прошли профессиональное обучение 8 человек за счет средств бюджета Приморского края	31.12.2022	—	—	—	93,6
3.2.	В сфере развития предпринимательства поощрение стартапов, развитие самозанятости, оказание помощи (консультации, профобучение, финансовая помощь при оформлении документов), предоставление субсидии на открытие собственного дела	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	—	—	—	—	—	—
3.3.	Обучение сотрудников органов социальной защиты, социального обслуживания и органов службы занятости для сопровождения семей в рамках социального контракта	Горбенко И.В., главный консультант отдела организации предоставления социальных выплат семьям с детьми министерства труда и социальной политики Приморского края	Обучено не менее 100 специалистов	31.12.2022	—	—	—	—
3.3.1.	Обучение сотрудников органов социальной защиты, социального обслуживания и органов службы занятости для сопровождения семей в рамках социального контракта	Горбенко И.В., главный консультант отдела организации предоставления социальных выплат семьям с детьми министерства труда и социальной политики Приморского края	Обучено не менее 50 специалистов	30.06.2022	—	—	—	—
3.3.2.	Контрольное событие: Обучение сотрудников органов социальной защиты, социального обслуживания и органов службы занятости для сопровождения семей в рамках социального контракта	Горбенко И.В., главный консультант отдела организации предоставления социальных выплат семьям с детьми министерства труда и социальной политики Приморского края	Обучено не менее 100 специалистов	31.12.2022	—	—	—	—
Задача 4. Организация социальной адаптации малолетних граждан								
4.1.	Предоставление бесплатного посещения спортивных объектов, находящихся в ведении Приморского края, детям из малолетних, многодетных семей, детям, оставшимся без попечения родителей, детям-сиротам, инвалидам	Русинов Д.А., директор КГАУ «Центр спортивной подготовки Приморского края»; Мильников И.Е., директор КГАУ «Краевая спортивная школа олимпийского резерва»	Обеспечен доступ к услугам физкультурно-спортивных организаций для 403 граждан	31.12.2022	—	—	—	22 133,0

№ п/п	Наименование мероприятия / контрольного события	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность организация)	Ожидаемый результат реализации мероприятия / контрольного события на конец периода	Плановая дата окончания реализации мероприятия / контрольного события	Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
					3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
4.1.1.	Установление государственного задания на обеспечение доступа к объектам спорта учреждениям, находящимся в ведении министерства физической культуры и спорта Приморского края	Рогожников А.В. ведущий консультант отдела программно-целевого развития, нормативного, финансового обеспечения министерства физической культуры и спорта Приморского края	Приказ министерства физической культуры и спорта Приморского края об установлении государственного задания	15.01.2022	—	—	—	—
4.1.2.	Контрольное событие: Предоставление бесплатного посещения спортивных объектов, находящихся в ведении Приморского края, детям из малоимущих, многодетных семей, детям, оставшимся без попечения родителей, детям-сиротам, инвалидам	Русинов Д.А., директор КГАУ «Центр спортивной подготовки Приморского края»; Мыльников И.Е., директор КГАУ «Краевая спортивная школа олимпийского резерва»	Обеспечен доступ к услугам физкультурно-спортивных организаций для 403 граждан	31.12.2022	—	—	—	22 133,0
4.2.	Создание малобюджетных спортивных площадок	Кузнецов Ж.А., министр физической культуры и спорта Приморского края	Введено в эксплуатацию не менее 24 малобюджетных спортивных площадок	31.12.2022	—	—	—	50 000,0
4.3.	Предоставление бесплатного (льготного) посещения мероприятий, проводимых учреждениями культуры, находящимися в ведении Приморского края	Борисова О.Н., начальник организационно-аналитического отдела министерства культуры и архивного дела Приморского края	Предоставлено не менее 10 000 бесплатных (льготных) посещений мероприятий, проводимых учреждениями культуры	31.12.2022	—	—	—	5 000,0
4.3.1.	Контрольное событие: Предоставление бесплатного (льготного) посещения мероприятий, проводимых учреждениями культуры, находящимися в ведении Приморского края	Борисова О.Н., начальник организационно-аналитического отдела министерства культуры и архивного дела Приморского края	Предоставлено не менее 10 000 бесплатных (льготных) посещений мероприятий, проводимых учреждениями культуры	31.12.2022	—	—	—	5 000,0

Приложение № 8
к постановлению
Правительства Приморского края
от 14.04.2022 № 239-пп

«Приложение № 5
к региональной программе «Снижение доли населения с доходами ниже величины прожиточного минимума в Приморском крае»

ДЕТАЛЬНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК
реализации региональной программы «Снижение доли населения с доходами ниже величины прожиточного минимума в Приморском крае» на 2030 год

1. Реализация плановых показателей региональной программы

№ п/п	Показатель	Ед. изм.	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, организация)	Целевое значение показателя на период				Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
				3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.	3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цель: Снижение уровня бедности в два раза по сравнению с показателем 2017 года											
1.	Численность населения с денежными доходами ниже величины прожиточного минимума	% от общей численности населения	Пархоменко Е.А. ведущий специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	—	—	—	7,5	—	—	—	—
		тыс. чел.		—	—	—	134,8	—	—	—	—
2.	Дефицит денежного дохода	млн рублей	Пархоменко Е.А. ведущий специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	—	—	—	807,0	—	—	—	—
		% от общего объема денежных доходов населения		—	—	—	1,9	—	—	—	—
3.	Доля малоимущих граждан, получивших государственную социальную помощь на основании социального контракта, в общей численности малоимущих граждан, получивших государственную социальную помощь	%	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	—	—	—	—	—	—	—	—
4.	Доля граждан, преодолевших трудную жизненную ситуацию в результате заключения социального контракта, в общей численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта	%	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	—	—	—	—	—	—	—	—
5.	Число мест в группах дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста, созданных в негосударственном секторе дошкольного образования за счет субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации с учетом приоритетности региональных программ субъектов Российской Федерации	мест	Моргунова И.Е., начальник отдела общего образования министерства образования Приморского края	—	—	—	—	—	—	—	—
6.	Численность женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также незанятых женщин, имеющих детей дошкольного возраста, прошедших профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование	тыс. чел.	Грушунова Е.В., начальник профессиональной ориентации и профессионального обучения министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края	—	—	—	—	—	—	—	—
7.	Численность женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, прошедших профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование	тыс. чел.	Грушунова Е.В., начальник профессиональной ориентации и профессионального обучения министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края	0,005	0,015	0,025	0,040	100,00	300,00	500,00	800,00
8.	Численность многодетных семей с детьми, а также семей, воспитывающих ребенка-инвалида, улучшивших жилищные условия	тыс. семей	Иванова Е.С., начальник отдела по обеспечению жильем льготных категорий населения министерства труда и социальной политики Приморского края	—	—	—	—	—	—	—	—
Цель: Обеспечение устойчивого роста реальных доходов граждан											
1.	Реальные располагаемые денежные доходы	%	Пархоменко Е.А., ведущий специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	—	—	—	102,9	—	—	—	—
2.	Реальная заработная плата работников организаций	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	—	—	—	102,8	—	—	—	—
3.	Сохранение соотношения к среднемесячному доходу от трудовой деятельности оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761 и от 28 декабря 2012 года № 1688, в том числе:	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	—	—	—	—	—	—	—	—
3.1.	Средней заработной платы работников образовательных учреждений общего образования, к среднемесячному доходу от трудовой деятельности	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	—	—	—	100,0	—	—	—	—
3.2.	Средней заработной платы работников дошкольных образовательных учреждений к средней заработной платы в сфере общего образования	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	—	—	—	100,0	—	—	—	—
3.3.	Средней заработной платы работников учреждений дополнительного образования к средней заработной плате учителей	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	—	—	—	100,0	—	—	—	—

№ п/п	Показатель	Ед. изм.	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, организация)	Целевое значение показателя на период				Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
				3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.	3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3.4.	Средней заработной платы преподавателей и мастеров производственного обучения образовательных учреждений среднего профессионального образования к среднемесячному доходу от трудовой деятельности	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	–	–	–	100,0	–	–	–	–
3.5.	Средней заработной платы врачей и работников медицинских организаций, имеющих высшее образование, предоставляющих медицинские услуги к среднемесячному доходу от трудовой деятельности	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	–	–	–	200,0	–	–	–	–
3.6.	Средней заработной платы среднего медицинского персонала к среднемесячному доходу от трудовой деятельности	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	–	–	–	100,0	–	–	–	–
3.7.	Средней заработной платы младшего медицинского персонала к целевому показателю по заработной плате младшего медицинского персонала	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	–	–	–	100,0	–	–	–	–
3.8.	Средней заработной платы социальных работников, включая социальных работников медицинских организаций, к среднемесячному доходу от трудовой деятельности	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	–	–	–	100,0	–	–	–	–
3.9.	Средней заработной платы работников учреждений культуры к среднемесячному доходу от трудовой деятельности	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	–	–	–	100,0	–	–	–	–
3.10.	Средней заработной платы педагогических работников, оказывающих социальные услуги детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей к среднемесячному доходу от трудовой деятельности	%	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	–	–	–	100,0	–	–	–	–

2. Реализация плановых мероприятий региональной программы

№ п/п	Наименование мероприятия / контрольного события	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность организация)	Ожидаемый результат реализации мероприятия / контрольного события на конец периода	Плановая дата окончания реализации мероприятия / контрольного события	Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
					3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Задача 1. Повышение уровня доходов граждан и превышение темпов роста доходов граждан, в том числе средней заработной платы, над темпом роста инфляции								
1.1.	Обеспечение проведения индексации заработной платы работников бюджетной сферы на уровень инфляции	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	Принятие постановления Правительства Приморского края об индексации заработной платы работников государственных учреждений Приморского края	10.09.2030	–	–	–	–
1.1.1.	Направление предложений об индексации оплаты труда работников краевых государственных учреждений в министерство финансов Приморского края	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	Принятие решения об индексации оплаты труда работников краевых государственных учреждений	01.07.2030	–	–	–	–
1.1.2.	Контрольное событие: Подготовка постановления Правительства Приморского края об индексации заработной платы работников государственных учреждений Приморского края	Малик И.В., главный специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	Принятие постановления Правительства Приморского края об индексации заработной платы работников государственных учреждений Приморского края	10.09.2030	–	–	–	–
1.2.	Мониторинг показателей уровня погашения задолженности по невыплате заработной платы перед работниками организаций Приморского края	Пархоменко Е.А., ведущий специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	Формирование сводного реестра организаций, имеющих задолженность по заработной плате	Ежеквартально	–	–	–	–
1.2.1.	Мониторинг показателей уровня погашения задолженности по невыплате заработной платы перед работниками организаций Приморского края	Пархоменко Е.А., ведущий специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	Проведение мониторинга показателей уровня погашения задолженности по невыплате заработной платы перед работниками организаций Приморского края	Ежеквартально	–	–	–	–
1.2.2.	Контрольное событие: Направление целевых планов поэтапного сокращения и последующей ликвидации просроченной задолженности по оплате труда в конкретных хозяйствующих субъектах в Приморском крае в Государственную инспекцию труда в Приморском крае	Пархоменко Е.А., ведущий специалист-эксперт отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края	Формирование сводного реестра организаций, имеющих задолженность по заработной плате	Ежеквартально	–	–	–	–
1.3.	Проведение мероприятий по недопущению роста безработицы по методологии МОТ выше 5%, в том числе:	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»						
1.3.1.	Организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Организация и проведение 200 ярмарок вакансий и учебных рабочих мест	31.12.2030	–	–	–	–
1.3.1.1.	Установление государственного задания КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Нестеренко С.В., начальник отдела трудоустройства и программ содействия занятости министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края	Приказ министерства труда и социальной политики Приморского края об установлении государственного задания КГКУ «Приморский центр занятости населения»	31.01.2030	–	–	–	–
1.3.1.2.	Контрольное событие: Организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Организация и проведение 200 ярмарок вакансий и учебных рабочих мест	31.12.2030	–	–	–	–
1.3.2.	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Трудоустроено на временную работу 9 110 человек	31.12.2030	–	–	–	–
1.3.2.1.	Установление государственного задания КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Нестеренко С.В., начальник отдела трудоустройства и программ содействия занятости министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края	Приказ министерства труда и социальной политики Приморского края об установлении государственного задания КГКУ «Приморский центр занятости населения»	31.01.2030	–	–	–	–
1.3.2.2.	Контрольное событие: Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Трудоустроено на временную работу 9 110 человек	31.12.2030	–	–	–	–

№ п/п	Наименование мероприятия / контрольного события	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность организация)	Ожидаемый результат реализации мероприятия / контрольного события на конец периода	Плановая дата окончания реализации мероприятия / контрольного события	Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
					3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.3.3.	Организация временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 25 лет, имеющих среднее профессиональное образование или высшее образование и ищущих работу в течение года с даты выдачи им документа об образовании и о квалификации	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Трудоустроено на временные работы 450 человек	31.12.2030	—	—	—	—
1.3.3.1.	Установление государственного задания КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Нестеренко С.В., начальник отдела трудоустройства и программ содействия занятости министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края	Приказ министерства труда и социальной политики Приморского края об установлении государственного задания КГКУ «Приморский центр занятости населения»	31.01.2030	—	—	—	—
1.3.3.2.	Контрольное событие: Организация временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 25 лет, имеющих среднее профессиональное образование или высшее образование и ищущих работу в течение года с даты выдачи им документа об образовании и о квалификации	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Трудоустроены на временные работы 450 человек	31.12.2030	—	—	—	—
1.3.4.	Содействие самозанятости безработных граждан	Фурсова М.Ю. директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Предоставление государственной услуги по содействию самозанятости 951 безработному гражданину	31.12.2030	—	—	—	—
1.3.4.1.	Установление государственного задания КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Нестеренко С.В., начальник отдела трудоустройства и программ содействия занятости министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края	Приказ министерства труда и социальной политики Приморского края об установлении государственного задания КГКУ «Приморский центр занятости населения»	31.01.2030	—	—	—	—
1.3.4.2.	Контрольное событие: Предоставление государственной услуги по содействию самозанятости	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Государственная услуга по содействию самозанятости предоставлена 951 безработному гражданину	31.12.2030	—	—	—	—
1.3.5.	Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан, включая обучение в другой местности	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Предоставление государственной услуги по профессиональному обучению 3 900 безработным гражданам	31.12.2030	—	—	—	64 514,3
1.3.5.1.	Установление государственного задания КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Грушунова Е.В, начальник отдела профессиональной ориентации и профессионального обучения министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края	Приказ министерства труда и социальной политики Приморского края об установлении государственного задания КГКУ «Приморский центр занятости населения»	31.01.2030	—	—	—	—
1.3.5.2.	Контрольное событие: Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан, включая обучение в другой местности	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Предоставление государственной услуги по профессиональному обучению 3 900 безработным гражданам	31.12.2030	—	—	—	64 514,3
1.3.6.	Содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Оказание финансовой поддержки 95 безработным гражданам, а также членам их семей (или выдача направления на работу в другой субъект Российской Федерации)	31.12.2030	—	—	—	1 272,4
1.3.6.1.	Установление государственного задания КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Кирик И.Г., начальник отдела трудовой миграции и прогнозирования трудовых ресурсов министерства труда и социальной политики Приморского края	Приказ министерства труда и социальной политики Приморского края об установлении государственного задания КГКУ «Приморский центр занятости населения»	31.01.2030	—	—	—	—
1.3.6.2.	Контрольное событие: Содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	Оказание финансовой поддержки 95 безработным гражданам, а также членам их семей (или выдача направления на работу в другой субъект Российской Федерации)	31.12.2030	—	—	—	1 272,4
1.4.	Содействие инициаторам инвестиционных проектов в получении статуса приоритетного инвестиционного проекта Приморского края	Оганнисян Э.Г., начальник отдела инвестиционной политики и государственно-частного партнерства министерства экономического развития Приморского края	Количество приоритетных инвестиционных проектов Приморского края составит 43 ед. / реестр приоритетных инвестиционных проектов Приморского края	30.11.2030	—	—	—	—
1.4.1	Рассмотрение заявок инициаторов инвестиционных проектов с целью признания их приоритетными инвестиционными проектами Приморского края	Оганнисян Э.Г., начальник отдела инвестиционной политики и государственно-частного партнерства министерства экономического развития Приморского края	Включение в реестр приоритетных инвестиционных проектов Приморского края не менее 43 проектов	30.11.2030	—	—	—	—
1.4.2	Контрольное событие: Размещение реестра приоритетных инвестиционных проектов Приморского края на Инвестиционном портале Приморского края	Оганнисян Э.Г., начальник отдела инвестиционной политики и государственно-частного партнерства министерства экономического развития Приморского края	Размещение реестра приоритетных инвестиционных проектов Приморского края на Инвестиционном портале Приморского края	30.11.2030	—	—	—	—
1.5.	Субсидирование лизинга техники и оборудования субъектов малого и среднего предпринимательства (в размере 20% от первоначального взноса)	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	—	—	—	—	—	—
1.6.	Сокращение низкооплачиваемой занятости за счет создания высокопроизводительных рабочих мест во внебюджетном секторе экономики	Кирик И.Г., начальник отдела трудовой миграции и прогнозирования трудовых ресурсов министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края	—	—	—	—	—	—
1.7.	Создание для детей от 2-х месяцев до 3-х лет новых мест в дошкольных образовательных организациях	Моргунова И.Е., начальник отдела общего образования министерства образования Приморского края	—	—	—	—	—	—
1.8.	Компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	Моргунова И.Е., начальник отдела общего образования министерства образования Приморского края	—	—	—	—	—	—

№ п/п	Наименование мероприятия / контрольного события	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность организация)	Ожидаемый результат реализации мероприятия / контрольного события на конец периода	Плановая дата окончания реализации мероприятия / контрольного события	Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
					3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.9.	Содействие занятости отдельных категорий граждан							
1.9.1.	Переобучение и повышение квалификации женщин в период их отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	–	–	–	–	–	–
1.9.2.	Профессиональное обучение и дополнительное образование граждан предпенсионного возраста, пенсионеров, инвалидов	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	–	–	–	–	–	–
1.9.3.	Переобучение и повышение квалификации женщин в период их отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	–	–	–	–	–	–
1.9.4.	Профессиональное обучение и дополнительное образование пенсионеров, инвалидов	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	–	–	–	–	–	–
1.10.	Содействие самозанятости и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края						
1.10.1.	Обучение воспитанников общеобразовательных учреждений и учреждений среднего профессионального образования, а также лиц старшего поколения основам предпринимательской деятельности, финансовой грамотности	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	–	–	–	–	–	–
1.10.2.	Развитие самозанятости	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	Активное информирование граждан Приморского края о преимуществах специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»	31.12.2030	–	–	–	–
1.10.3.	Реализация проектов по популяризации предпринимательства, информирование населения субъекта Российской Федерации о действующих в регионе мерах поддержки малого и среднего предпринимательства	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	–	–	–	–	–	–
1.10.4.	Развитие института наставничества	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	Услуги наставничества получили не менее 100 участников	31.12.2030	–	–	–	–
1.10.5.	Формирование единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	–	–	–	–	–	–
1.10.6.	Поддержка муниципальных программ развития предпринимательства на условиях софинансирования местными бюджетами	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	–	–	–	–	–	–
1.10.7.	Проведение мероприятий, направленных на расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к закупкам товаров, работ, услуг	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	–	–	–	–	–	–
1.10.8.	Предоставление самозанятым гражданам микрозаймов по льготной ставке Микрокредитной компанией «Фонд развития предпринимательства и промышленности Приморского края»	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	Выданы микрозаймы самозанятым гражданам	30.09.2030	–	–	–	–
1.11.	В сфере сельского хозяйства							
1.11.1.	Обеспечение грантовой поддержки крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных потребительских кооперативов в целях укрепления материально-технической базы и создания новых рабочих мест	Бронц А.А., министр сельского хозяйства Приморского края	создание не менее 154 рабочих мест в крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, и в сельскохозяйственных потребительских кооперативах, получивших грантовую поддержку	31.12.2030	–	–	–	–
1.11.2.	Предоставление субсидии на возмещение части затрат на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации	Бронц А.А., министр сельского хозяйства Приморского края	создание не менее 83 субъектов малого и среднего предпринимательства в сельском хозяйстве, включая крестьянские (фермерские) хозяйства и сельскохозяйственные потребительские кооперативы	31.12.2030	–	–	–	–
1.11.3.	Предоставление социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья семьям, проживающим в сельской местности	Бронц А.А., министр сельского хозяйства Приморского края	ввод и приобретение не менее 16 245,11 кв. м жилья для граждан, проживающих в сельской местности	31.12.2030	–	–	–	–
1.12.	Выявление и легализация неформально занятых граждан, в том числе обеспечение работы «горячей линии» по вопросам легализации заработной платы и трудовых отношений, а также размещение публикаций в средствах массовой информации и на официальных сайтах органов государственной власти Приморского края, Государственной инспекции труда в Приморском крае	Нестеренко С.В., начальник отдела трудоустройства и программ содействия занятости министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края; Никулова И.К., руководитель Государственной инспекции труда в Приморском крае - главный государственный инспектор труда в Приморском крае	Выявление и легализация не менее 12 500 неформально занятых граждан	31.12.2030	–	–	–	–
1.12.1.	Предоставление отчетности о выявлении и легализации неформально занятых граждан	Заместители глав муниципальных образований Приморского края, курирующие вопросы по снижению неформальной занятости	Предоставление отчетности о выявлении и легализации неформально занятых граждан	Ежеквартально	–	–	–	–
1.12.2.	Обеспечение работы «горячей линии» по вопросам легализации заработной платы и трудовых отношений	Никулова И.К., руководитель Государственной инспекции труда в Приморском крае - главный государственный инспектор труда в Приморском крае	Консультирование граждан по вопросам легализации заработной платы и трудовых отношений	31.12.2030	–	–	–	–
1.12.3.	Размещение публикаций в средствах массовой информации, а также на официальных сайтах Правительства Приморского края и Государственной инспекции труда в Приморском крае	Никулова И.К., руководитель Государственной инспекции труда в Приморском крае - главный государственный инспектор труда в Приморском крае; Бурмистрова Е.В., директор департамента информационной политики Приморского края	Размещение на регулярной основе публикаций	31.12.2030	–	–	–	–

№ п/п	Наименование мероприятия / контрольного события	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность организация)	Ожидаемый результат реализации мероприятия / контрольного события на конец периода	Плановая дата окончания реализации мероприятия / контрольного события	Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
					3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.12.4.	Контрольное событие: Проведение мониторинга выполнения контрольных показателей по снижению неформальной занятости	Желобкова О.А., главный специалист-эксперт трудоустройства и программ содействия занятости министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края	Подготовлен мониторинг выполнения контрольных показателей по снижению неформальной занятости	31.12.2030	—	—	—	—
Задача 2. Развитие системы социальной помощи нуждающимся гражданам								
2.1.	Формирование и ведение реестра граждан с доходами ниже прожиточного минимума, установленного в Приморском крае, в разрезе муниципальных районов и городских округов	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Сформирован реестр граждан с доходами ниже прожиточного минимума, установленного в Приморском крае, в разрезе муниципальных районов и городских округов	31.12.2030	—	—	—	—
2.1.1.	Проведение мониторинга уровня бедности с учетом сведений о доходах и мерах социальной поддержки граждан в разрезе муниципальных образований и по группам населения	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Проведен мониторинг уровня бедности с учетом сведений о доходах и мерах социальной поддержки граждан в разрезе муниципальных образований и по группам населения	31.12.2030	—	—	—	—
2.1.2.	Контрольное событие: Формирование и ведение реестра граждан с доходами ниже прожиточного минимума, установленного в Приморском крае, в разрезе муниципальных районов и городских округов	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Сформирован реестр граждан с доходами ниже прожиточного минимума, установленного в Приморском крае, в разрезе муниципальных районов и городских округов	31.12.2030	—	—	—	—
2.2.	Предоставление государственной социальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе:							
2.2.1.	Предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 3 542 гражданам	31.12.2030	1 146,5	2 293,0	3 439,5	4 586,0
2.2.1.1.	Предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 885 гражданам	31.03.2030	1 146,5			
2.2.1.2.	Предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 1 770 гражданам	30.06.2030		2 293,0		
2.2.1.3.	Предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 2 657 гражданам	30.09.2030			3 439,5	
2.2.1.4.	Контрольное событие: Предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 3 542 гражданам	31.12.2030				4 586,0
2.2.2.	Предоставление государственной социальной помощи на основании социального контракта	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 2 300 гражданам	31.12.2030	53 850,0	107 700,0	161 550,0	215 399,9
2.2.2.1	Предоставление государственной социальной помощи на основании социального контракта	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 575 гражданам	31.03.2030	53 850,00	—	—	—
2.2.2.2.	Предоставление государственной социальной помощи на основании социального контракта	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 1 150 гражданам	30.06.2030	—	107 700,0	—	—
2.2.2.3.	Предоставление государственной социальной помощи на основании социального контракта	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 1 725 гражданам	30.09.2030	—	—	161 550,00	—
2.2.2.4.	Контрольное событие: Предоставление государственной социальной помощи на основании социального контракта	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 2 300 гражданам	31.12.2030	—	—	—	215 399,90
2.3.	Реализация дополнительных мер социальной поддержки гражданам с учетом доходов							
2.3.1.	Предоставление дополнительных мер социальной поддержки семьям с детьми							
2.3.1.1.	Предоставление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновление) первого ребенка начиная с 1 января 2018 года	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 8 500 семьям	31.12.2030	852 383,5	1 704 766,5	2 557 149,8	3 409 533,0
2.3.1.1.1.	Предоставление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновление) первого ребенка начиная с 1 января 2018 года	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 2 125 гражданам	31.03.2030	852 383,3	—	—	—
2.3.1.1.2.	Предоставление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновление) первого ребенка начиная с 1 января 2018 года	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 4 250 гражданам	30.06.2030	—	1 704 766,5	—	—
2.3.1.1.3.	Предоставление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновление) первого ребенка начиная с 1 января 2018 года	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 6 375 гражданам	30.09.2030	—	—	2 557 149,8	—
2.3.1.1.4.	Контрольное событие: Предоставление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновление) первого ребенка начиная с 1 января 2018 года	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 8 500 семьям	31.12.2030	—	—	—	3 409 533,0

№ п/п	Наименование мероприятия / контрольного события	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность организация)	Ожидаемый результат реализации мероприятия / контрольного события на конец периода	Плановая дата окончания реализации мероприятия / контрольного события	Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
					3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.3.1.2.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты в случае рождения третьего ребенка или последующих детей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 8 280 семьям	31.12.2030	405 160,4	810 320,8	1 215 481,2	1 620 641,7
2.3.1.2.1.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты в случае рождения третьего ребенка или последующих детей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 6 338 семьям	31.03.2030	405 160,4	–	–	–
2.3.1.2.2.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты в случае рождения третьего ребенка или последующих детей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 6 903 семьям	30.06.2030	–	810 320,8	–	–
2.3.1.2.3.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты в случае рождения третьего ребенка или последующих детей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 7 591 семье	30.09.2030	–	–	1 215 481,2	–
2.3.1.2.4.	Контрольное событие: Предоставление ежемесячной денежной выплаты в случае рождения третьего ребенка или последующих детей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 8 280 семьям	31.12.2030	–	–	–	1 620 641,7
2.3.1.3.	Предоставление ежемесячного пособия на ребенка	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 21 730 семьям	31.12.2030	76 161,7	158 323,5	237 485,2	316 646,9
2.3.1.3.1.	Предоставление ежемесячного пособия на ребенка	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 19 560 семьям	31.03.2030	76 161,7			
2.3.1.3.2.	Предоставление ежемесячного пособия на ребенка	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 20 187 семьям	30.06.2030		158 323,5		
2.3.1.3.3.	Предоставление ежемесячного пособия на ребенка	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 21 517 семьям	30.09.2030			237 485,2	
2.3.1.3.4.	Контрольное событие: Предоставление ежемесячного пособия на ребенка	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 21 730 семьям	31.12.2030				316 646,9
2.3.1.4.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 14 291 семье	31.12.2030	57 778,4	115 556,7	173 335,1	231 113,4
2.3.1.4.1.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 3 572 семьям	31.03.2030	57 778,4	–	–	–
2.3.1.4.2.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 7 144 семьям	30.06.2030	–	115 556,7	–	–
2.3.1.4.3.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 10 716 семьям	30.09.2030	–	–	173 335,1	–
2.3.1.4.4.	Контрольное событие: Предоставление ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 14 291 семье	31.12.2030	–	–	–	231 113,4
2.3.1.5.	Предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 6 500 семьям	31.12.2030	41 000,0	83 500,0	120 000,0	200 000,0
2.3.1.5.1.	Предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 5 240 семьям	31.03.2030	41 000,0	–	–	–
2.3.1.5.2.	Предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 6 140 семьям	30.06.2030	–	83 500,0	–	–
2.3.1.5.3.	Предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 6 300 семьям	30.09.2030	–	–	120 000,0	–
2.3.1.5.4.	Контрольное событие: Предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 6 500 семьям	31.12.2030	–	–	–	200 000,0
2.3.1.6.	Предоставление материнского (семейного) капитала	Масловец А.И., управляющий ГУ - Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Приморскому краю	–	–	–	–	–	–
2.3.1.7.	Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении второго ребенка	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 1 000 семей	31.12.2030	229 403,0	458 806,0	688 209,0	917 613,9
2.3.1.7.1.	Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении второго ребенка	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 250 семьям	31.03.2030	229 403,0	–	–	–
2.3.1.7.2.	Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении второго ребенка	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 500 семьям	30.06.2030	–	458 806,0	–	–
2.3.1.7.3.	Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении второго ребенка	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 750 семьям	30.09.2030	–	–	688 209,0	–
2.3.1.7.4.	Контрольное событие: Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении второго ребенка	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 1 000 семей	31.12.2030	–	–	–	917 613,9

№ п/п	Наименование мероприятия / контрольного события	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность организация)	Ожидаемый результат реализации мероприятия / контрольного события на конец периода	Плановая дата окончания реализации мероприятия / контрольного события	Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
					3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.3.1.8.	Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении третьего ребенка и последующих детей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 1 800 семьям	31.12.2030	90 753,6	181 507,1	272 260,7	363 014,3
2.3.1.8.1.	Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении третьего ребенка и последующих детей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 450 семьям	31.03.2030	90 753,6	–	–	–
2.3.1.8.2.	Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении третьего ребенка и последующих детей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 900 семьям	30.06.2030	–	181 507,1	–	–
2.3.1.8.3.	Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении третьего ребенка и последующих детей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 1 350 семьям	30.09.2030	–	–	272 260,7	–
2.3.1.8.4.	Контрольное событие: Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении третьего ребенка и последующих детей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 1 800 семьям	31.12.2030	–	–	–	363 014,3
2.3.1.9.	Обеспечение бесплатного питания в общеобразовательных организациях для детей школьного возраста из малообеспеченных многодетных семей, семей, находящихся в социально опасном положении, детей-инвалидов	Василенко И.Г., и.о. начальника отдела аналитической работы и контроля за исполнением государственных заданий министерства образования Приморского края	–	–	–	–	–	–
2.3.2.	Предоставление мер социальной поддержки гражданам, получающим пенсию в Приморском крае							
2.3.2.1.	Установление региональной социальной доплаты к пенсии	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 76 569 семьям	31.12.2030	774 382,5	1 548 765,0	2 323 147,5	3 097 530,0
2.3.2.1.1.	Установление региональной социальной доплаты к пенсии	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 75 000 семей	31.03.2030	774 382,5	–	–	–
2.3.2.1.2.	Установление региональной социальной доплаты к пенсии	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 76 000 семей	30.06.2030	–	1 548 765,0	–	–
2.3.2.1.3.	Установление региональной социальной доплаты к пенсии	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 76 300 семьям	30.09.2030	–	–	2 323 147,5	–
2.3.2.1.4.	Контрольное событие: Установление региональной социальной доплаты к пенсии	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 76 569 семьям	31.12.2030	–	–	–	3 097 530,0
2.3.2.2.	Предоставление единовременной выплаты неработающим пенсионерам в целях сокращения уровня бедности в Приморском крае	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	–	–	–	–	–	–
2.3.2.3.	Предоставление социальной выплаты получателям региональной социальной доплаты к пенсии, не достигшим возраста 18 лет и осуществляющим трудовую деятельность в период летних каникул	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 317 семьям	31.12.2030	–	–	2 445,0	3 260,0
2.3.2.3.1.	Предоставление социальной выплаты получателям региональной социальной доплаты к пенсии, не достигшим возраста 18 лет и осуществляющим трудовую деятельность в период летних каникул	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 150 семьям	30.09.2030	–	–	2 445,0	–
2.3.2.3.2.	Контрольное событие: Предоставление социальной выплаты получателям региональной социальной доплаты к пенсии, не достигшим возраста 18 лет и осуществляющим трудовую деятельность в период летних каникул	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 317 семьям	31.12.2030	–	–	–	3 260,0
2.3.2.4.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты лицам, осуществляющим уход за инвалидами в Приморском крае	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 240 семьям	31.12.2030	12 500,0	25 000,0	37 500,0	50 000,0
2.3.2.4.1.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты лицам, осуществляющим уход за инвалидами в Приморском крае	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 59 семьям	31.03.2030	12 500,0	–	–	–
2.3.2.4.2.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты лицам, осуществляющим уход за инвалидами в Приморском крае	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 218 семьям	30.06.2030	–	25 000,0	–	–
2.3.2.4.3.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты лицам, осуществляющим уход за инвалидами в Приморском крае	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 230 семьям	30.09.2030	–	–	37 500,0	–
2.3.2.4.4.	Контрольное событие: Предоставление ежемесячной денежной выплаты лицам, осуществляющим уход за инвалидами в Приморском крае	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 240 семьям	31.12.2030	–	–	–	50 000,0
2.3.3.	Предоставление мер социальной поддержки иным категориям граждан							
2.3.3.1.	Оказание протезно-ортопедической помощи малоимущим гражданам Российской Федерации, не являющимся инвалидами, постоянно проживающим на территории Приморского края	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 12 семьям	31.12.2030	182,8	365,6	548,4	731,3

№ п/п	Наименование мероприятия / контрольного события	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность организация)	Ожидаемый результат реализации мероприятия / контрольного события на конец периода	Плановая дата окончания реализации мероприятия / контрольного события	Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
					3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.3.3.1.1.	Оказание протезно-ортопедической помощи малоимущим гражданам Российской Федерации, не являющимся инвалидами, постоянно проживающим на территории Приморского края	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 4 семьям	31.03.2030	182,8	–	–	–
2.3.3.1.2.	Оказание протезно-ортопедической помощи малоимущим гражданам Российской Федерации, не являющимся инвалидами, постоянно проживающим на территории Приморского края	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 6 семьям	30.06.2030	–	365,6	–	–
2.3.3.1.3.	Оказание протезно-ортопедической помощи малоимущим гражданам Российской Федерации, не являющимся инвалидами, постоянно проживающим на территории Приморского края	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 9 семьям	30.09.2030	–	–	548,4	–
2.3.3.1.4.	Контрольное событие: Оказание протезно-ортопедической помощи малоимущим гражданам Российской Федерации, не являющимся инвалидами, постоянно проживающим на территории Приморского края	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 12 семьям	31.12.2030	–	–	–	731,3
2.3.3.2.	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, в том числе:	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 44 000 семей	31.12.2030	229 600,0	469 000,5	579 700,0	889 951,0
	предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг с учетом регионального стандарта максимально допустимой доли собственных расходов граждан с доходами ниже величины прожиточного минимума на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи в размере 10%		Выплата предоставлена не менее 15 200 семьям	31.12.2030	117 050,0	239 190,0	295 647,0	453 880,0
2.3.3.2.1.	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, в том числе:	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 41 000 семей	31.03.2030	229 600,0	–	–	–
	предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг с учетом регионального стандарта максимально допустимой доли собственных расходов граждан с доходами ниже величины прожиточного минимума на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи в размере 10%		Выплата предоставлена не менее 12 700 семьям	31.03.2030	117 050,0	–	–	–
2.3.3.2.2.	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, в том числе:	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 42 000 семей	30.06.2030	–	469 000,5	–	–
	предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг с учетом регионального стандарта максимально допустимой доли собственных расходов граждан с доходами ниже величины прожиточного минимума на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи в размере 10%		Выплата предоставлена не менее 14 000 семей	30.06.2030	–	239 190,0	–	–
2.3.3.2.3.	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, в том числе:	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 43 000 семей	30.09.2030	–	–	579 700,0	–
	предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг с учетом регионального стандарта максимально допустимой доли собственных расходов граждан с доходами ниже величины прожиточного минимума на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи в размере 10%		Выплата предоставлена не менее 14 600 семьям	30.09.2030	–	–	295 647,0	–
2.3.3.2.4.	Контрольное событие: Предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, в том числе:	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	Выплата предоставлена не менее 44 000 семей	31.12.2030	–	–	–	889 951,0
	предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг с учетом регионального стандарта максимально допустимой доли собственных расходов граждан с доходами ниже величины прожиточного минимума на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи в размере 10%		Выплата предоставлена не менее 15 200 семьям	31.12.2030	–	–	–	453 880,0
2.4.	Выплата единовременных пособий гражданам, усыновившим (удочерившим) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Бик Е.В., начальник отдела охраны прав детей и специального образования министерства образования Приморского края	Выплату получают не менее 15 граждан	31.12.2030	–	–	–	–
2.4.1.	Выдача свидетельств, удостоверяющих право гражданина Российской Федерации, проживающего на территории Приморского края, нуждающегося в жилом помещении, усыновившего (удочерившего) с 1 января 2013 года детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте до 14 лет, являющихся гражданами Российской Федерации и проживающих на территории Приморского края, на получение социальной выплаты на улучшение жилищных условий	Бик Е.В., начальник отдела охраны прав детей и специального образования министерства образования Приморского края	Свидетельство получают не менее 15 граждан	30.11.2030	–	–	–	–
2.4.2.	Контрольное событие: Выплата единовременных пособий гражданам, усыновившим (удочерившим) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Бик Е.В., начальник отдела охраны прав детей и специального образования министерства образования Приморского края	Выплату получают не менее 15 граждан	31.12.2030	–	–	–	–
2.5.	Предоставление семьям, имеющим трех и более детей, земельных участков для индивидуального жилищного строительства, в том числе обеспеченных инженерной инфраструктурой	главы муниципальных образований Приморского края; Ненчуаев А.А., первый заместитель министра труда и социальной политики Приморского края	Увеличение обеспеченности семей, имеющих трех и более детей, земельными участками до 95% от включенных в реестр, в том числе обеспеченных инфраструктурой – до 50%	31.12.2030	–	–	–	2 513,2

№ п/п	Наименование мероприятия / контрольного события	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность организация)	Ожидаемый результат реализации мероприятия / контрольного события на конец периода	Плановая дата окончания реализации мероприятия / контрольного события	Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей			
					3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.5.1.	Проведение заседаний рабочей группы по организации взаимодействия с многодетными семьями, получившими земельные участки на территории Приморского края	Красицкая С.В., министра труда и социальной политики Приморского края	Координация работы по обеспечению земельных участков многодетных семей необходимой инфраструктурой	Ежеквартально	—	—	—	—
2.5.2.	Контрольное событие: Предоставление семьям, имеющим трех и более детей, земельных участков для индивидуального жилищного строительства, в том числе обеспеченных инженерной инфраструктурой	главы муниципальных образований Приморского края; Нечухаев А.А., первый заместитель министра труда и социальной политики Приморского края	Увеличение обеспеченности семей, имеющих трех и более детей, земельными участками до 95% от включенных в реестр, в том числе обеспеченных инфраструктурой – до 50%	31.12.2030	—	—	—	2 513,20
2.6.	Улучшение жилищных условий многодетных семей и семей, имеющих детей-инвалидов	Иванова Е.С., начальник отдела обеспечения жильем льготных категорий граждан министерства труда и социальной политики Приморского края	—	—	—	—	—	—
2.7.	Предоставление компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Квитченко Д.В., директор КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»	—	—	—	—	—	—
2.8.	Вовлечение в оказание помощи нуждающимся гражданам благотворительных фондов, меценатов, организаций и волонтеров	Апонюк И.А., директор АНО «Центр содействия развития молодежи Приморского края»; Астафуров Д.В., и.о. директора департамента по делам молодежи Приморского края	Для организации постоянной помощи нуждающимся гражданам привлечено не менее 1 000 волонтеров из 10 добровольческих организаций	31.12.2030	—	—	—	—
2.8.1.	Проведение комплекса мероприятий по привлечению добровольцев (волонтеров) и создание добровольческого (волонтерского) актива в Приморском крае	Астафуров Д.В., и.о. директора департамента по делам молодежи Приморского края	Для организации постоянной помощи нуждающимся гражданам привлечено не менее 1 000 волонтеров из 10 добровольческих организаций	31.12.2030	—	—	—	—
2.8.2.	Контрольное событие: Проведение акции взаимопомощи «Мы вместе»	Апонюк И.А., директор АНО «Центр содействия развития молодежи Приморского края»	Для организации постоянной помощи нуждающимся гражданам привлечено не менее 1 000 волонтеров из 10 добровольческих организаций	31.12.2030	—	—	—	—
Задача 3. Развитие системы социального контракта								
3.1.	В сфере занятости – поиск работы и трудоустройство, оказание содействия в прохождении профессионального обучения и получении дополнительного профессионального образования, переобучение востребованным на рынке труда профессиям	Фурсова М.Ю., директор КГКУ «Приморский центр занятости населения»	—	—	—	—	—	—
3.2.	В сфере развития предпринимательства поощрение стартапов, развитие самозанятости, оказание помощи (консультации, профобучение, финансовая помощь при оформлении документов), предоставление субсидии на открытие собственного дела	Машунин И.А., начальник отдела развития предпринимательства министерства экономического развития Приморского края	—	—	—	—	—	—
3.3.	Обучение сотрудников органов социальной защиты, социального обслуживания и органов службы занятости для сопровождения семей в рамках социального контракта	Горбенко И.В., главный консультант отдела организации предоставления социальных выплат семьям с детьми министерства труда и социальной политики Приморского края	Обучено не менее 100 специалистов	31.12.2030	—	—	—	—
3.3.1.	Обучение сотрудников органов социальной защиты, социального обслуживания и органов службы занятости для сопровождения семей в рамках социального контракта	Горбенко И.В., главный консультант отдела организации предоставления социальных выплат семьям с детьми министерства труда и социальной политики Приморского края	Обучено не менее 50 специалистов	30.06.2030	—	—	—	—
3.3.2.	Контрольное событие: Обучение сотрудников органов социальной защиты, социального обслуживания и органов службы занятости для сопровождения семей в рамках социального контракта	Горбенко И.В., главный консультант отдела организации предоставления социальных выплат семьям с детьми министерства труда и социальной политики Приморского края	Обучено не менее 100 специалистов	31.12.2030	—	—	—	—
Задача 4. Организация социальной адаптации малоимущих граждан								
4.1.	Предоставление бесплатного посещения спортивных объектов, находящихся в ведении Приморского края, детям из малоимущих, многодетных семей, детям, оставшимся без попечения родителей, детям-сиротам, инвалидам	Русинов Д.А., директор КГАУ «Центр спортивной подготовки Приморского края»; Мыльников И.Е., директор КГАУ «Краевая спортивная школа олимпийского резерва»	Обеспечен доступ к услугам физкультурно-спортивных организаций для 403 граждан ежегодно	31.12.2030	—	—	—	—
4.1.1.	Установление государственного задания на обеспечение доступа к объектам спорта учреждениям, находящимся в ведении министерства физической культуры и спорта Приморского края	Рогожникова А.В., ведущий консультант отдела программно-целевого развития, нормативного, финансового обеспечения министерства физической культуры и спорта Приморского края	Приказ министерства физической культуры и спорта Приморского края об установлении государственного задания	15.01.2030	—	—	—	—
4.1.2.	Контрольное событие: Предоставление бесплатного посещения спортивных объектов, находящихся в ведении Приморского края, детям из малоимущих, многодетных семей, детям, оставшимся без попечения родителей, детям-сиротам, инвалидам	Русинов Д.А., директор КГАУ «Центр спортивной подготовки Приморского края»; Мыльников И.Е., директор КГАУ «Краевая спортивная школа олимпийского резерва»	Обеспечен доступ к услугам физкультурно-спортивных организаций для 403 граждан	31.12.2030	—	—	—	—
4.2.	Создание малобюджетных спортивных площадок	Кузнецов Ж.А., министр физической культуры и спорта Приморского края	Введено в эксплуатацию 106 малобюджетных спортивных площадок	31.12.2030	—	—	—	—
4.3.	Предоставление бесплатного (льготного) посещения мероприятий, проводимых учреждениями культуры, находящимися в ведении Приморского края	Борисова О.Н., начальник организационно-аналитического отдела министерства культуры и архивного дела Приморского края	Предоставлено не менее 10 000 бесплатных (льготных) посещений мероприятий, проводимых учреждениями культуры	31.12.2030	—	—	—	5 000,0
4.3.1.	Контрольное событие: Предоставление бесплатного (льготного) посещения мероприятий, проводимых учреждениями культуры, находящимися в ведении Приморского края	Борисова О.Н., начальник организационно-аналитического отдела министерства культуры и архивного дела Приморского края	Предоставлено не менее 10 000 бесплатных (льготных) посещений мероприятий, проводимых учреждениями культуры	31.12.2030	—	—	—	5 000,0

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 245-пп

15.04.2022 г. Владивосток

О внесении изменений в отдельные постановления Администрации Приморского края по вопросам рассмотрения и заключения концессионных соглашений в отношении имущества, находящегося в собственности Приморского края

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:
Внести в Порядок взаимодействия органов исполнительной власти Приморского края при заключении Приморским краем концессионных соглашений, инициаторами которых являются органы исполнительной власти Приморского края, утвержденный постановлением Администрации Приморского края от 19 июня 2017 года № 235-па «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» на территории Приморского края по вопросу взаимодействия органов исполнительной власти Приморского края при заключении Приморским краем концессионных соглашений, инициаторами которых являются органы исполнительной власти Приморского края» (в редакции постановления Правительства Приморского края от 11 ноября 2020 года № 956-пп) (далее - Порядок), следующие изменения:

заменить в абзаце третьем пункта 4 Порядка слова «департаментом экономики и развития Приморского края» словами «министерством экономического развития Приморского края», «департамент финансов Приморского края» словами «министерство финансов Приморского края», слова «Администрации Приморского края» словами «Правительства Приморского края»;

пункт 17 Порядка изложить в следующей редакции:

«17. Передача объекта концессионного соглашения концессионеру осуществляется по подписываемому сторонами концессионного соглашения акту приема-передачи.

При подписании акта приема-передачи от имени концедента выступает уполномоченный им орган исполнительной власти Приморского края. В случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 5 Федерального закона

№ 115-ФЗ, от имени концедента выступает государственное унитарное предприятие или государственное бюджетное учреждение.

Принятие объекта концессионного соглашения по окончании срока концессионного соглашения осуществляется органом исполнительной власти Приморского края, уполномоченным концедентом на передачу объекта концессионного соглашения по подписываемому сторонами концессионного соглашения акту приема-передачи.

Орган исполнительной власти Приморского края, уполномоченный концедентом на передачу объекта концессионного соглашения по подписываемому сторонами концессионного соглашения акту приема-передачи, не позднее чем за три месяца до истечения срока концессионного соглашения письменно уведомляет концессионера об истечении срока концессионного соглашения и направляет концессионеру акт приема-передачи.

Прием-передача земельного участка осуществляется органом, уполномоченным на распоряжение земельными участками, в соответствии с действующим законодательством.»;

заменить в абзаце восьмом пункта 3.1 Положения об определении концессионной платы, вносимой в период использования (эксплуатации) объекта концессионного соглашения, находящегося в собственности Приморского края, при заключении Приморским краем концессионных соглашений, инициаторами которых являются органы исполнительной власти Приморского края, прилагаемого к Порядку, слова «уполномоченным органом по управлению имуществом Приморского края» словами «уполномоченным концедентом органом исполнительной власти Приморского края».

2. Внести в пункт 11 Порядка взаимодействия органов исполнительной власти Приморского края при рассмотрении предложения лица, выступившего с инициативой заключения концессионного соглашения, утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 18 января 2017 года № 11-па «О мерах по реализации отдельных положений статьи 37 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» при рассмотрении предложения лица, выступившего с инициативой заключения концессионного соглашения» (в редакции постановления Администрации Приморского края от 20 апреля 2017 года № 126-па, постановлений Правительства Приморского края от 11 ноября 2020 года № 956-пп, от 29 марта 2022 года № 182-пп), следующие изменения:

пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. В случае принятия решения о возможности заключения концессионного соглашения в отношении объекта концессионного соглашения на иных условиях, чем предложено инициатором заключения концессионного соглашения, в целях обсуждения иных условий концессионного соглашения и их согласования уполномоченный орган проводит переговоры в форме совместных совещаний. Срок переговоров определяется решением уполномоченного органа.

Уполномоченный орган по результатам переговоров оформляет протокол переговоров и направляет один экземпляр инициатору заключения концессионного соглашения в срок, не превышающий трех дней со дня проведения переговоров.».

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 31-пг

15.04.2022 г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Губернатора Приморского края от 16 апреля 2013 года № 54-пг «О создании Совета по привлечению инвестиций в экономику Приморского края при Губернаторе Приморского края»

На основании Устава Приморского края постановляю:

1. Внести в состав Совета по привлечению инвестиций в экономику Приморского края при Губернаторе Приморского края, утвержденный постановлением Губернатора Приморского края от 16 апреля 2013 года № 54-пг «О создании Совета по привлечению инвестиций в экономику Приморского края при Губернаторе Приморского края» (в редакции постановлений Губернатора Приморского края от 19 ноября 2013 года № 91-пг, от 30 декабря 2013 года № 98-пг, от 19 августа 2014 года № 55-пг, от 2 июля 2015 года № 43-пг, от 17 января 2017 года № 2-пг, от 13 апреля 2018 года № 15-пг, от 26 сентября 2018 года № 55-пг, от 26 ноября 2018 года № 71-пг, от 15 апреля 2019 года № 27-пг, от 31 октября 2019 года № 87-пг, от 22 ноября 2019 года № 96-пг, от 5 марта 2020 года № 18-пг, от 6 апреля 2020 года № 35-пг, от 3 ноября 2020 года № 159-пг, от 18 марта 2021 года № 27-пг, от 27 июля 2021 года № 77-пг), изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Губернатор Приморского края
О.Н. Кожемяко

Приложение
к постановлению
Губернатора Приморского края
от 15.04.2022 № 31-пг

СОСТАВ
Совета по привлечению инвестиций в экономику Приморского края при Губернаторе Приморского края

Кожемяко Олег Николаевич	-	Губернатор Приморского края, председатель Совета;
Щербина Вера Георгиевна	-	первый вице-губернатор Приморского края – председатель Правительства Приморского края, заместитель председателя Совета;

Стецко Николай Игоревич	-	заместитель председателя Правительства Приморского края, заместитель председателя Совета;
Ерохин Алексей Владимирович	-	руководитель общества с ограниченной ответственностью (далее – ООО) «Эрнст энд Янг» в г. Владивостоке, заместитель председателя Совета (по согласованию);
Блохин Андрей Игоревич	-	министр экономического развития Приморского края, секретарь Совета;
Абрамов Александр Львович	-	директор представительства закрытого акционерного общества «Международный центр развития регионов» по Дальнему Востоку (по согласованию);
Алексеев Дмитрий Юрьевич	-	генеральный директор ООО «ДНС Групп» (по согласованию);
Алексеев Сергей Олегович	-	руководитель блока развития городов государственной корпорации развития ВЭБ.РФ (по согласованию);
Абушаев Рустям Сантович	-	и.о. главы городского округа Большой Камень (по согласованию);
Астайкина Елена Сергеевна	-	руководитель Управления Федеральной налоговой службы России по Приморскому краю (по согласованию);
Ащеулов Александр Иванович	-	директор филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Приморскому краю (по согласованию);
Батов Сергей Николаевич	-	директор филиала ООО «Международная юридическая фирма «Русин и Векки» во Владивостоке (по согласованию);
Беккер Александр Александрович	-	генеральный директор ООО «Грин Агро-Приморье» (по согласованию);
Берг Максим Юрьевич	-	генеральный директор ООО «ВостокСтрой» (по согласованию);
Берестенко Михаил Владимирович	-	директор ООО «Берестенко и Партнёры» (по согласованию);
Бибилов Виталий Владимирович	-	учредитель ООО «Группа компаний Дальневосточные ресурсы», член союза Торгово-промышленной палаты Приморского края (по согласованию);
Боярко Дмитрий Викторович	-	член Приморского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Деловая Россия», Член Генерального совета «Деловой России», руководитель Консультационного центра содействия малому и среднему предпринимательству при Приморском региональном отделении Общероссийской общественной организации «Деловая Россия» (по согласованию);
Брик Андрей Петрович	-	председатель Думы города Владивостока (по согласованию);
Ван Сюэчунь	-	врио генерального консула Китайской Народной Республики в г. Владивостоке (по согласованию);
Варсанова Ольга Владимировна	-	заместитель директора департамента развития трудовых ресурсов акционерного общества (далее – АО) «Корпорация развития Дальнего Востока и Арктики» (по согласованию);
Витязев Роман Сергеевич	-	председатель некоммерческой организации «Дальневосточный союз предприятий марикультуры» (по согласованию);
Глазков Андрей Анатольевич	-	заместитель председателя, руководитель комитета строительства и земельных отношений в сфере предпринимательства «ОПОРА РОССИИ» (по согласованию);
Грибов Кирилл Эрикович	-	управляющий публичного акционерного общества (далее – ПАО) Банк «Финансовая Корпорация Открытие» в Приморском крае (по согласованию);
Гуменок Виталий Васильевич	-	председатель Приморского краевого отделения Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ» (по согласованию);
Жилинский Юрий Станиславович	-	советник заместителя председателя Правительства Приморского края, директор ООО «ШУРУПОВ И КО» (по согласованию);
Калитин Сергей Владиславович	-	министр промышленности и торговли Приморского края;
Калюжный Валерий Владимирович	-	президент Ассоциации «Бизнес Клуб «Авангард», член Генерального Совета Общероссийской Общественной Организации «Деловая Россия» (по согласованию);
Квон Вячеслав Васильевич	-	глава Артемовского городского округа (по согласованию);
Клокова Инга Гайнулловна	-	общественный советник Губернатора Приморского края (по согласованию);
Корж Евгений Евгеньевич	-	глава Уссурийского городского округа (по согласованию);
Кравченко Людмила Александровна	-	директор департамента мониторинга и прогнозирования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования (далее - ФГБОУ ВО) «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» (по согласованию);
Красицкая Светлана Викторовна	-	министр труда и социальной политики Приморского края;
Лесина Ольга Анатольевна	-	заместитель директора по учебно-производственной работе краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Приморский политехнический колледж» (по согласованию);
Луиёв Виталий Михайлович	-	министр имущественных и земельных отношений Приморского края;
Магинский Тимур Владимирович	-	глава Находкинского городского округа (по согласованию);
Матвееко Дмитрий Владимирович	-	председатель правления ООО «Альфа-Восток» (по согласованию);
Медвецкая Ольга Андреевна	-	руководитель проекта Представительства автономной некоммерческой организации (далее – АНО) «Агентство стратегических инициатив» в Дальневосточном федеральном округе (по согласованию);
Молчанов Иван Николаевич	-	генеральный директор ООО «ТРАНСГАЗ» (по согласованию);
Обрашко Андрей Валерьевич	-	директор ООО «Инвестиционный холдинг ОПОРА» (по согласованию);
Пархоменко Елена Александровна	-	заместитель председателя Правительства Приморского края;
Петров Михаил Владимирович	-	заместитель председателя Правительства Приморского края;
Радюшкин Сергей Геннадьевич	-	управляющий Приморским отделением ПАО «Сбербанк» (по согласованию);
Русецкий Евгений Александрович	-	руководитель Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Приморскому краю (по согласованию);
Семенцов Александр Владимирович	-	учредитель ООО «Агросервис» (по согласованию);
Сидоренко Александр Петрович	-	директор ООО «Юг Строй» (по согласованию);
Скалий Сергей Николаевич	-	управляющий директор АО «Корпорация развития Дальнего Востока и Арктики» (по согласованию);
Слепцов Артур Александрович	-	генеральный директор ООО «РПК Северная» (по согласованию);
Стегний Владимир Алексеевич	-	заместитель генерального директора открытого акционерного общества «Тернейлес» (по согласованию);
Степуро Алексей Борисович	-	директор АО «Россельхозбанк» Приморского регионального филиала (по согласованию);
Ступницкий Борис Владимирович	-	президент союза «Приморская торгово-промышленная палата» (по согласованию);
Сулеев Дмитрий Петрович	-	сопредседатель Приморского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Деловая Россия» (по согласованию);
Трофимов Игорь Вячеславович	-	директор АНО «Инвестиционное Агентство Приморского края» (по согласованию);
Тимченко Григорий Павлович	-	председатель Приморского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Деловая Россия», директор ООО «Специализированный застройщик Тим-Групп» (по согласованию);
Титков Роман Владимирович	-	генеральный директор ПАО «Дальприбор» (по согласованию);
Тсифетакис Стелианос	-	генеральный директор ООО «Джи1 Интертеймент» (Tiger de Cristal) (по согласованию);
Фаткулин Анвир Амрулович	-	директор Дальневосточного регионального учебно-методического центра высшего образования, профессор ФГБОУ ВО «Дальневосточный федеральный университет» (по согласованию);

Федоров Иван Валерьевич	-	заместитель министра экономического развития Приморского края;
Червонная Лина Валерьевна	-	управляющий филиалом Банком ГПБ АО «Дальневосточный» (по согласо- ванию);
Шемилина Марина Анатольевна	-	уполномоченный по защите прав предпринимателей в Приморском крае (по согласованию);
Шестаков Константин Владимирович	-	глава администрации города Владивостока (по согласованию);
Шульга Максим Владимирович	-	член совета директоров АО «Горнорудная компания «АИР» (по согласо- ванию).

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 32-пг

15.04.2022г. Владивосток

О внесении изменения в постановление Губернатора Приморского края от 1 марта 2022 года № 16-пг «О создании лицензионной комиссии по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в Приморском крае»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, на основании Устава Приморского края постановляю:

1. Внести в пункт 2.1 Положения о лицензионной комиссии по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в Приморском крае, утвержденного постановлением Губернатора Приморского края от 1 марта 2022 года № 16-пг «О создании лицензионной комиссии по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в Приморском крае», изменение, изложив абзац четвертый в следующей редакции:

«в) участие в организации регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами;».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Губернатор Приморского края
О.Н. Кожемяко

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 33-пг

15.04.2022г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Губернатора Приморского края от 9 марта 2010 года № 15-пг «О Порядке назначения некоторых дополнительных выплат государственным гражданским служащим Приморского края, представителем нанимателя которых является Губернатор Приморского края или уполномоченное им лицо»

На основании Устава Приморского края постановляю:

1. Внести в Порядок премирования за выполнение особо важных и сложных заданий государственных гражданских служащих Приморского края, представителем нанимателя которых является Губернатор Приморского края или уполномоченное им лицо» (в редакции постановлений Губернатора Приморского края от 9 марта 2010 года № 15-пг «О Порядке назначения некоторых дополнительных выплат государственным гражданским служащим Приморского края, представителем нанимателя которых является Губернатор Приморского края или уполномоченное им лицо» (в редакции постановлений Губернатора Приморского края от 13 мая 2010 года № 49-пг, от 28 июня 2012 года № 41-пг, от 16 января 2013 года № 3-пг, от 2 июня 2016 года № 33-пг, от 9 марта 2017 года № 12-пг, от 21 сентября 2017 года № 62-пг, от 8 декабря 2017 года № 78-пг, от 9 июля 2019 года № 44-пг, от 23 августа 2019 года № 57-пг, от 7 ноября 2019 года № 90-пг, от 11 декабря 2019 года № 110-пг, от 30 марта 2020 года № 29-пг, от 15 апреля 2020 года № 41-пг, от 2 ноября 2020 года № 157-пг, от 16 ноября 2020 года № 161-пг, от 20 ноября 2020 года № 165-пг, от 22 марта 2021 года № 32-пг, от 29 июня 2021 года № 67-пг, от 26 августа 2021 года № 89-пг, от 24 декабря 2021 года № 123-пг, от 29 декабря 2021 года № 124-пг) (далее – Порядок), изменения, заменив:

в абзаце пятом пункта 8 слова «государственного финансового контроля Приморского края» словами «экономического развития Приморского края»;

в приложении № 1 к Порядку слова «государственного финансового контроля Приморского края» словами «экономического развития Приморского края».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Губернатор Приморского края
О.Н. Кожемяко

АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ ПРИМОРСКОГО КРАЯ (Примрыболовство)

ПРИКАЗ № 24

14.04.2022 г.г. Владивосток

О внесении изменений в приказ агентства по рыболовству Приморского края от 15.03.2021 № 26

В соответствии с Законом Приморского края от 30 апреля 2002 года № 220-КЗ «О рыбохозяйственной деятельности в Приморском крае», постановлением Администрации Приморского края от 24 сентября 2019 года № 615-па «Об утверждении положения об агентстве по рыболовству Приморского края», на основании постановления Правительства Российской Федерации от 14 апреля 2008 года № 264 «О проведении конкурса на право заключения договора пользования рыболовным участком для осуществления промышленного рыболовства и заключения такого договора»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Приложение № 1 приказа агентства по рыболовству Приморского края от 15.03.2021 № 26 «О создании комиссии по проведению конкурса на право заключения договора пользования рыболовным участком для осуществления промышленного рыболовства и порядке ее деятельности» следующие изменения:

1.1. Исключить из состава комиссии:

Барабанщикова Евгения Ивановича - заведующего лабораторией биологических ресурсов континентальных водоемов и рыб эстуарных систем Тихоокеанского филиала ФГБНУ «ВНИРО» («ТИНРО»);

Молибога Киру Олеговну - начальник отдела аквакультуры Приморского филиала ФГБУ «Главрыбвод»(по согласованию);

1.2. Включить в состав комиссии:

Тиоменева Альтаира Александровича — заместителя руководителя Амурского бассейнового водного управления Федерального агентства водных ресурсов;

Безруких Татьяну Юрьевну — начальника отдела государственного надзора за особо охраняемыми природными территориями и в сфере охоты Дальневосточного межрегионального Управления Росприроднадзора.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель агентства В.Э. Корко

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.04.2022г. Владивосток№ 774

О внесении изменений в постановление администрации города Владивостока от 17.03.2014 № 3280 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Владивостокского городского округа юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения части затрат в связи с перевозкой пассажиров и багажа наземным городским электрическим транспортом общего пользования»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Уставом города Владивостока, муниципальным правовым актом города Владивостока от 05.08.2016 № 288-МПА «Положение о создании условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом на территории Владивостокского городского округа», постановлением администрации города Владивостока от 20.09.2013 № 2711 «Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения» на 2014-2025 годы», в связи с изменением законодательства Российской Федерации администрация города Владивостока

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации города Владивостока от 17.03.2014 № 3280 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Владивостокского городского округа юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения части затрат в связи с перевозкой пассажиров и багажа наземным городским электрическим транспортом общего пользования» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1 в преамбуле постановления слова «на 2014 – 2019 годы» заменить словами «на 2014 – 2025 годы»;

1.2 по всему тексту приложения к постановлению и формам 1, 2 слова «, в том числе рельсовый путь» заменить словами «, в том числе рельсовый путь, ходовая механическая часть и система торможения».

2. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Акулышина М.И.

Глава города К.В. Шестаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.04.2022г. Владивосток№ 777

О присвоении наименований новым улицам, расположенным в городе Владивостоке

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Владивостока, муниципальным правовым актом города Владивостока от 09.06.2009 № 146-МПА «Положение о порядке присвоения наименований и переименования объектов на территории города Владивостока», учитывая протокол заседания комиссии по городской топонимике от 29.03.2022 № 1, администрация города Владивостока

п о с т а н о в л я е т:

1. Присвоить наименования новым улицам, расположенным в городе Владивостоке:

1.1 в районе улицы Ландышевой:

- улица Проточная;
- улица Йрисовая;
- улица Аирная;
- улица Анисовая;

1.2 в районе улицы Днепровской – улица Двинская;

1.3 в районе улицы Яблоневой:

- улица Амарантовая;
- улица Лепестковая;

1.4 в районе улицы Шевченко:

- улица Обзорная;
- улица Ветреная;
- улица Дивная;

1.5 в районе улицы Промысловой и улицы Леерной поселка Трудовое – улица Капитана Орликовой;

1.6 в районе улицы Артёмовской – переулок Яковлевский;

1.7 в районе улицы Мореходной:

- переулок Китовый;
- переулок Фрэхтовый;
- переулок Килевой;
- переулок Финвальный;

1.8 в районе улицы Амурской острова Русский – улица Такелажная.

2. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Стегний Д.В.

Глава города К.В. Шестаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.04.2022г. Владивосток№ 778

О присвоении наименования скверу, расположенному в городе Владивостоке

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Владивостока, муниципальным правовым актом города Владивостока от 09.06.2009 № 146-МПА «Положение о порядке присвоения наименований и переименования объектов на территории города Владивостока», учитывая протокол заседания комиссии по городской топонимике от 29.03.2022 № 1, администрация города Владивостока

п о с т а н о в л я е т:

1. Присвоить наименование скверу, расположенному в районе дома № 147 по улице Светланская в городе Владивостоке, – сквер Дружбы.

2. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать на-

стоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Стегний Д.В.

Глава города К.В. Шестаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.04.2022 г. Владивосток № 779

О переименовании остановки наземного городского транспорта, расположенной в городе Владивостоке

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Владивостока, муниципальным правовым актом города Владивостока от 09.06.2009 № 146-МПА «Положение о порядке присвоения наименований и переименования объектов на территории города Владивостока», учитывая протокол заседания комиссии по городской топонимике от 29.03.2022 № 1, администрация города Владивостока постановляет:

1. Переименовать остановку наземного городского транспорта «Верхнепортовая», расположенную по ул. Бестужева, в остановку наземного городского транспорта «Дом Арсеньева».
2. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Стегний Д.В.

Глава города К.В. Шестаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.04.2022 г. Владивосток № 780

О внесении изменений в постановление администрации города Владивостока от 17.03.2022 № 523 «Об установлении публичного сервитута»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Владивостока, распоряжением администрации города Владивостока от 11.06.2021 № 504-р «О делегировании права подписи Ляйферу А.И.», в порядке самоконтроля администрация города Владивостока постановляет:

1. Внести в постановление администрации города Владивостока от 17.03.2022 № 523 «Об установлении публичного сервитута» (далее - постановление) следующие изменения: приложение к постановлению изложить в следующей редакции (приложение).
2. Управлению муниципальной собственности г. Владивостока (Карапетян А.А.) в течение пяти рабочих дней со дня издания настоящего постановления направить копию данного постановления в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в соответствии с законодательством о государственной регистрации недвижимости в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
3. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) в течение пяти рабочих дней со дня принятия настоящего постановления опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель главы администрации А.И. Ляйфер

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.04.2022 г. Владивосток № 781

Об установлении публичного сервитута

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Владивостока, распоряжением администрации города Владивостока от 11.06.2021 № 504-р «О делегировании права подписи Ляйферу А.И.» администрация города Владивостока постановляет:

1. Установить публичный сервитут в целях обеспечения муниципальных нужд, нужд местного населения (далее – публичный сервитут) в отношении земельного участка с кадастровым номером 25:28:050033:436 площадью 600 кв. м по адресу: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир здание. Участок находится примерно в 41 м, по направлению на северо-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Владивосток, ул. Шишкина, 3а (приложение).
2. Публичный сервитут устанавливается для прохода и проезда через земельный участок, указанный в пункте 1 настоящего постановления.
3. Публичный сервитут устанавливается на безвозмездной основе сроком на 49 лет со дня издания настоящего постановления.
4. Управлению муниципальной собственности г. Владивостока (Карапетян А.А.):
- 4.1 в течение пяти рабочих дней со дня издания настоящего постановления направить копию данного постановления в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в соответствии с законодательством о государственной регистрации недвижимости в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- 4.2 обеспечить внесение сведений о границах публичных сервитутов в реестр границ Единого государственного реестра недвижимости в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
5. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) в течение пяти рабочих дней со дня издания настоящего постановления опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
7. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель главы администрации А.И. Ляйфер

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.04.2022 г. Владивосток № 783

Об организации Всероссийской патриотической акции «За мир – без нацизма» на территории Владивостокского городского округа

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Владивостока, администрация города Владивостока постановляет:

1. Управлению культуры администрации города Владивостока (Шупиро С.В.) организовать Всероссийскую патриотическую акцию «За мир – без нацизма» на территории Владивостокского городского округа 15.04.2022 с 12 часов 00 минут до 14 часов 00 минут на площади Борцов Революции.
2. Муниципальному автономному учреждению «Дирекция общественных пространств города Владивостока» (Шибаров А.О.) обеспечить доставку, установку и демонтаж сценического оборудования (сцена, оборудованная LED-экраном, комплект звукоусилительной аппаратуры, радиомикрофон – 4 шт., муляж радиомикрофона – 7 шт., освещение сценической конструкции, 4 сценических подиума), организовать работу по обслуживанию сценического оборудования на месте проведения Всероссийской патриотической акции «За мир – без нацизма» на территории Владивостокского городского округа.
3. Управлению общественной безопасности и взаимодействия с органами власти администрации города Владивостока (Литвиненко К.В.) организовать взаимодействие с Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Владивостоку в целях обеспечения охраны общественного порядка при организации Всероссийской патриотической акции «За мир – без нацизма» на территории Владивостокского городского округа.
4. Рекомендовать Управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Владивостоку (Холмогоров В.О.) обеспечить общественный порядок во время проведения Всероссийской патриотической акции «За мир – без нацизма» на территории Владивостокского городского округа.
5. Управлению по исполнению отдельных государственных полномочий по государственному управлению охраной труда администрации города Владивостока (Симанчук Л.С.) обеспечить взаимодействие с министерством здравоохранения Приморского края в части обеспечения дежурства бригады скорой медицинской помощи на месте проведения Всероссийской патриотической акции «За мир – без нацизма» на территории Владивостокского городского округа.
6. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Владивостока в сети Интернет www.vlc.ru.
7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Стегний Д.В.

Глава города К.В. Шестаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.04.2022 г. Владивосток № 784

О назначении и проведении общественного обсуждения по вопросу выбора земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для образования земельных участков в целях бесплатного предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, для индивидуального жилищного строительства в районе ул. Земляничная, 39 в городе Владивостоке

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Законом Приморского края от 08.11.2011 № 837-КЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, в Приморском крае», постановлением Губернатора Приморского края от 18.03.2020 № 21-пг «О мерах по предотвращению распространения на территории Приморского края новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)», постановлением Правительства Приморского края от 11.03.2021 № 128-пп «Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения по вопросу выбора земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для образования земельных участков в целях бесплатного предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, для индивидуального жилищного строительства в Приморском крае», Уставом города Владивостока администрация города Владивостока постановляет:

1. Назначить общественное обсуждение по вопросу выбора земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для образования земельных участков в целях бесплатного предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, для индивидуального жилищного строительства в районе ул. Земляничная, 39 в городе Владивостоке (далее – общественное обсуждение) (приложения № 1 - 5).
2. Организатором общественного обсуждения является уполномоченный орган местного самоуправления - администрация города Владивостока в лице управления градостроительства администрации города Владивостока.
3. Дата, время проведения общественного обсуждения: с даты вступления в силу настоящего постановления по 31.05.2022. Форма проведения: заочное голосование.
4. Местоположение планируемых к образованию земельных участков в городе Владивостоке - в районе ул. Земляничная, 39 (7 земельных участков площадью по 900 кв. м каждый).
5. Информация о наличии инженерных коммуникаций отображена в графических материалах существующего размещения инженерных сетей (возможное подключение) (приложение № 5).
6. Управлению градостроительства администрации города Владивостока (Трифонов Д.С.) организовать:
- 6.1 проведение общественного обсуждения;
- 6.2 направление в управление по работе со СМИ администрации города Владивостока информации, проекта, подлежащего рассмотрению на общественном обсуждении, и информационных материалов к нему, предусмотренных пунктом 3.6 раздела III Порядка проведения общественного обсуждения по вопросу выбора земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для образования земельных участков в целях бесплатного предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, для индивидуального жилищного строительства в Приморском крае, утвержденного постановлением Правительства Приморского края от 11.03.2021 № 128-пп;
- 6.3 прием, регистрацию замечаний и предложений от граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций;
- 6.4 обобщение замечаний и предложений, принятых в соответствии с подпунктом 6.3 настоящего пункта;
- 6.5 составление, опубликование и размещение протокола общественного обсуждения на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru;
- 6.6 направление протокола общественного обсуждения в Управление муниципальной собственности г. Владивостока.
7. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.):
- 7.1 опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru;
- 7.2 опубликовать информацию, проект и информационные материалы к нему, предоставленные управлением градостроительства администрации города Владивостока в соответствии с подпунктом 6.2 пункта 6 настоящего постановления, протокол общественного обсуждения, предоставленный управлением градостроительства администрации города Владивостока в соответствии с подпунктом 6.5 пункта 6 настоящего постановления, в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru.
8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
9. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ляйфера А.И.

Глава города К.В. Шестаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.04.2022г. Владивосток№ 814

О введении режима повышенной готовности для органов управления и сил Владивостокского городского звена Приморской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлениями Правительства Российской Федерации: от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», от 12.03.2022 № 349 «О распределении по субъектам Российской Федерации граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке», постановлением Губернатора Приморского края от 29.03.2022 № 25-пг «О введении режима повышенной готовности для органов управления и сил Приморской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», решением комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Приморского края от 24.03.2022 № 18 «О приеме лиц, прибывших на территорию Приморского края в экстренном массовом порядке», Уставом города Владивостока, постановлением администрации города Владивостока от 01.03.2022 № 391 «Об утверждении Положения о Владивостокском городской звене Приморской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Владивостока от 14.04.2022 № 24-ЧС «О мерах по организации приема лиц, прибывших на территорию Владивостокского городского округа в экстренном массовом порядке», в связи с прибытием на территорию Владивостокского городского округа граждан Украины, Луганской Народной Республики, Донецкой Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Луганской Народной Республики, Донецкой Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Луганской Народной Республики, администрации города Владивостока **п о с т а н о в л я е т:**

- Ввести режим повышенной готовности для органов управления и сил Владивостокского городского звена Приморской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
- Определить границы территории, на которой может возникнуть чрезвычайная ситуация, в пределах территориальных границ Владивостокского городского округа.
- Задействовать силы и средства Владивостокского городского звена Приморской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций для организации приема и размещения граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке (далее – лица, прибывшие в экстренном массовом порядке), в пунктах временного размещения.
- Принять меры по предупреждению угрозы возникновения чрезвычайной ситуации в соответствии с решениями комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Приморского края, комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Владивостока, планом действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера Владивостокского городского округа.
- Назначить ответственным лицом за осуществление мероприятий по организации приема и размещения лиц, прибывших в экстренном массовом порядке, в пунктах временного размещения директора муниципального казённого учреждения «Управление гражданской защиты города Владивостока» Малышева Евгения Николаевича.
- Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации, разместить на официальном сайте администрации города Владивостока в сети Интернет www.vlc.ru.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Свитайло Д.А.

Глава города К.В. Шестаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.04.2022г. Владивосток№ 815

Об утверждении Порядка принятия решения о согласовании места размещения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо инвалидами стоянок технических или других средств передвижения вблизи их места жительства на территории Владивостокского городского округа

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Приморского края от 10.11.2021 № 717-пп «О Порядке утверждения схемы размещения объектов, на основании которой осуществляется использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства», Уставом города Владивостока, Положением об Управлении муниципальной собственности г. Владивостока, утвержденным постановлением администрации города Владивостока от 04.08.2000 № 1439, администрация города Владивостока **п о с т а н о в л я е т:**

- Утвердить Порядок принятия решения о согласовании места размещения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо инвалидами стоянок технических или других средств передвижения вблизи их места жительства на территории Владивостокского городского округа (прилагается).
- Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Владивостока в сети Интернет www.vlc.ru.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ляйфера А.И.

Глава города К.В. Шестаков

Приложение

к постановлению администрации города Владивостока

от 15.04.2022 № 815

Порядок принятия решения о согласовании места размещения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо инвалидами стоянок технических или других средств передвижения вблизи их места жительства на территории Владивостокского городского округа

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок принятия решения о согласовании места размещения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо инвалидами стоянок технических или других средств передвижения вблизи их места жительства на территории Владивостокского городского округа (далее – Порядок) устанавливает порядок использования земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Владивостокского городского округа и (или) государственная собственность на которые не разграничена, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями (далее – гаражи), либо для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства (далее – стоянки средств передвижения инвалидов).
- 1.2. Принятие решения о согласовании места размещения гражданами гаражей, стоянок средств передвижения инвалидов осуществляется администрацией города Владивостока в лице Управления муниципальной собственности г. Владивостока (далее – уполномоченный орган).
- 1.3. Настоящий Порядок не распространяется на отношения, связанные с: размещением объектов капитального строительства; использованием земель или земельных участков в случаях, установленных в подпунктах 1 – 7 пункта 1 статьи 39.33 Земельного кодекса Российской Федерации.
2. Порядок размещения гаражей, стоянок средств передвижения инвалидов
 - 2.1. Размещение гаражей, стоянок средств передвижения инвалидов должно осуществляться с учетом соблюдения требований, предусмотренных нормами земельного законодательства, законодательства о градостроительной деятельности, законодательства в сфере сохранения, использования и государственной охраны объектов культурного наследия, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, безопасности дорожного движения, охраны окружающей среды.
 - 2.2. Использование земельных участков для размещения гражданами гаражей осуществляется на основании схемы размещения гаражей и стоянок средств передвижения инвалидов (далее – Схема) и договора на размещение гаража, являющегося некапитальным сооружением, сроком от одного года до пяти лет. Использование земельных участков для стоянки средств передвижения инвалидов осуществляется на основании Схемы и решения уполномоченного органа о размещении стоянки средств передвижения инвалидов, сроком от одного года до пяти лет.
 - 2.3. Решение о согласовании места размещения гаражей, решение о согласовании места размещения стоянки средств передвижения инвалидов (далее – решение) выдается уполномоченным органом в форме уведомления о согласовании места размещения гаражей, о согласовании места размещения стоянки средств передвижения инвалидов (далее – Уведомление) на основании заявления о выдаче решения (далее – Заявление) (форма), поданного: гражданами Российской Федерации, зарегистрированными по месту жительства в городе Владивостоке, для размещения гаражей; гражданами Российской Федерации, зарегистрированными по месту жительства в городе Владивостоке, относящимися к категории инвалид, для стоянки технических или других средств передвижения вблизи их места жительства. Решение должно предусматривать срок размещения гаражей, стоянок средств передвижения инвалидов, площадь и местоположение испрашиваемого земельного участка.
 - 2.4. Заявление подается в письменной форме лично или посредством почтовой связи непосредственно в администрацию города Владивостока по адресу: 690091, г. Владивосток, Океанский проспект, д. 20, либо в электронной форме на официальный сайт администрации города Владивостока www.vlc.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
- К Заявлению прилагаются:
 - копия документа, удостоверяющего личность заявителя либо его представителя, в случае если Заявление подает представитель заявителя;
 - копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя;
 - копия документа, подтверждающего принадлежность гражданина к категории инвалид (при наличии).
- В случае непредоставления (предоставления не в полном объеме) документов или неправильного их оформления, нарушающего требования, указанные в настоящем Порядке, уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней возвращает документы заявителю с письменным обоснованием причины возврата.
5. По итогам рассмотрения Заявления уполномоченный орган принимает решение о выдаче Уведомления или об отказе в выдаче Уведомления в течение 35 календарных дней со дня поступления Заявления и прилагаемых к нему документов.
6. Максимальная площадь земель или земельного участка, в границах которого возможно размещение гаражей и стоянки средств передвижения инвалидов, составляет не более 30 кв. м.
7. Порядок взимания платы за размещение гражданами гаражей устанавливается постановлением администрации города Владивостока.
8. Плата за размещение стоянки средств передвижения инвалидов не взимается.
- 2.9. Основаниями для отказа Уполномоченным органом в выдаче Уведомления являются:
 - включение земель и (или) земельного участка для размещения гаражей, стоянок средств передвижения инвалидов в Схему приведет к нарушению требований, установленных пунктом 4 Порядка утверждения схемы размещения объектов, на основании которой осуществляется использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства», утвержденного постановлением Правительства Приморского края от 10.11.2021 № 717-пп;
 - в отношении земель и (или) земельного участка для размещения гаражей, стоянок средств передвижения инвалидов в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации выдано решение на использование земель или земельного участка, срок которого не истек;
 - земельный участок предоставлен физическому или юридическому лицу;
 - утверждена схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории или проект межевания территории;
 - объявлен аукцион (опубликовано извещение о предоставлении земельного участка) или принято решение о предварительном согласовании предоставления данного земельного участка;
 - на землях или земельном участке предусмотрено размещение нестационарного торгового объекта в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности либо на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена;
 - нахождение земельного участка (части земельного участка) в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использование участка для размещения гаражей и стоянки средств передвижения инвалидов;
 - наличие судебного разбирательства в отношении земельного участка, расположенных на нем зданий, сооружений и (или) судебного разбирательства о границах и (или) площади смежных с ним земельных участков;
 - расположение земельного участка или части земельного участка в границах территории общего пользования, на существующих инженерных сетях, коммуникациях, сооружениях;
 - отсутствие доступа (прохода, проезда) от земельных участков общего пользования к земельному участку;
 - размещение гаражей, стоянки средств передвижения инвалидов на предлагаемых к включению в Схему землях и (или) земельных участках будет нарушать требования муниципальных правовых актов Владивостокского городского округа.
- 2.10. В случае принятия решения об отказе в выдаче решения заявителю направляется решение об отказе в выдаче (направлении) Уведомления, которое содержит в себе мотивированный ответ.

И.о. начальника Управления муниципальной собственности
г. Владивостока Н.А. Стульнова

Форма

(наименование органа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласовании места размещения гаражей, согласовании места размещения стоянки средств передвижения инвалидов

от _____

(фамилия, имя и отчество)

Документ, удостоверяющий личность:

(вид документа)

(серия, номер)

(кем, когда выдан)
Адрес регистрации
Контактная информация:
Телефон
Почтовый адрес
электронная почта

Прошу принять решение о согласовании места размещения гаражей, согласовании места размещения стоянки средств передвижения инвалидов в схему размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на территории

(гаража, являющегося некапитальным сооружением, либо стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства)

Местонахождение или адресный ориентир места размещения

Площадь места размещения (кв. м)

Срок размещения

Обозначение характерных точек границ	Координаты	
	X	Y

Указываются значения координат, полученные с использованием технологических и программных средств, в том числе размещенных на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области государственного кадастрового учета недвижимого имущества и ведения Единого государственного реестра недвижимости, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, с округлением до 0,01 метра.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку моих персональных данных.

(наименование органа)

Способ получения ответа на заявление (нужное подчеркнуть):
1. Почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении.
2. Лично по месту нахождения уполномоченного органа.
3. По адресу электронной почты.
К заявлению прилагаю следующие документы:
1. _____
2. _____
3. _____
/ « » 20 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.04.2022г. Владивосток№ 818

О внесении изменений в постановление администрации города Владивостока от 27.09.2021 № 3636 «Об утверждении Перечня муниципальных учреждений города Владивостока, являющихся участниками бюджетного процесса, подведомственных главным распорядителям бюджетных средств, на текущий финансовый год и Перечня муниципальных учреждений и предприятий города Владивостока, не являющихся участниками бюджетного процесса, на текущий финансовый год»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Владивостока, в связи с уточнением Перечня муниципальных учреждений города Владивостока, не являющихся участниками бюджетного процесса, администрация города Владивостока

- п о с т а н о в л я е т:
- Внести в приложение № 2 к постановлению администрации города Владивостока от 27.09.2021 № 3636 «Об утверждении Перечня муниципальных учреждений города Владивостока, являющихся участниками бюджетного процесса, подведомственных главным распорядителям бюджетных средств, на текущий финансовый год и Перечня муниципальных учреждений и предприятий города Владивостока, не являющихся участниками бюджетного процесса, на текущий финансовый год» следующие изменения:
 - пункт 1.1 раздела 1 исключить;
 - раздел 7 дополнить пунктом 7.9 следующего содержания (приложение).
 - Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Владивостока: www.vlc.ru.
 - Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
 - Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Дмитриенко С.М.

Глава города К.В. Шестаков

Приложение к постановлению
Администрации города Владивостока
от 15.04.2022 № 818

7.9	муниципальное автономное учреждение «Спортивная школа «Лидер» города Владивостока»	управление физической культуры и спорта администрации города Владивостока	управление физической культуры и спорта администрации города Владивостока
-----	--	---	---

Начальник Управления финансов администрации города Владивостока Н.Н. Лукьяненко

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.04.2022г. Владивосток№ 819

О внесении изменений в постановление администрации города Владивостока от 31.12.2019 № 4531 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Дороги Владивостока», подведомственного управлению дорог и благоустройства администрации города Владивостока»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города

Владивостока, постановлением администрации города Владивостока от 17.02.2012 № 549 «О введении системы оплаты труда работников муниципальных учреждений Владивостокского городского округа», в связи с изменением муниципальных правовых актов Владивостокского городского округа администрация города Владивостока

- п о с т а н о в л я е т:
- Внести в постановление администрации города Владивостока от 31.12.2019 № 4531 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Дороги Владивостока», подведомственного управлению дорог и благоустройства администрации города Владивостока» (далее – постановление) следующие изменения:
 - в наименовании и пункте 1 постановления, в наименовании и по всему тексту приложения к постановлению слова «Дороги Владивостока» заменить словами «Зеленый Владивосток», слова «управление дорог и благоустройства» в соответствующем падеже заменить словами «управлению туризма и городской среды» в соответствующем падеже;
 - в пункте 4 постановления слова «на заместителя главы администрации Русских С.В.» заменить словами «на заместителя главы администрации Фищука Т.Г.»;
 - в грифе приложения, наименовании приложения к Положению об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Дороги Владивостока», подведомственного управлению дорог и благоустройства администрации города Владивостока, слова «Дороги Владивостока» заменить словами «Зеленый Владивосток, слова «управлению дорог и благоустройства» заменить словами «управлению туризма и городской среды».
 - Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Владивостока в сети Интернет www.vlc.ru.
 - Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
 - Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Фищука Т.Г.

Глава города К.В. Шестаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.04.2022г. Владивосток№ 820

Об утверждении показателей размера вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами, при движении таких транспортных средств по автомобильным дорогам местного значения Владивостокского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.01.2020 № 67 «Об утверждении Правил возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами, об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», Уставом города Владивостока администрация города Владивостока

- п о с т а н о в л я е т:
- Утвердить показатели размера вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами, при движении таких транспортных средств по автомобильным дорогам местного значения Владивостокского городского округа (приложение).
 - Признать утратившим силу постановление администрации города Владивостока от 01.06.2010 № 618 «О показателях размера вреда причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам местного значения Владивостокского городского округа».
 - Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru.
 - Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
 - Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника управления дорог администрации города Владивостока Зайцева Н.В.

Глава города К.В. Шестаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.04.2022г. Владивосток№ 821

О внесении изменений в постановление администрации города Владивостока от 08.08.2011 № 2214 «Об утверждении реестра муниципальных услуг, предоставляемых администрацией города Владивостока»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом города Владивостока, постановлением администрации города Владивостока от 08.02.2011 № 91 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг, предоставляемых администрацией города Владивостока», в связи с изменением законодательства Российской Федерации администрация города Владивостока

- п о с т а н о в л я е т:
- Внести в приложение к постановлению администрации города Владивостока от 08.08.2011 № 2214 «Об утверждении реестра муниципальных услуг, предоставляемых администрацией города Владивостока» следующие изменения: подпункт 2.4.6 пункта 2.4 раздела 2 исключить.
 - Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Владивостока в сети Интернет.
 - Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
 - Контроль исполнения настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации Селюка Н.А.

Глава города К.В. Шестаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.04.2022г. Владивосток№ 822

О внесении изменений в отдельные постановления администрации города Владивостока по вопросам предоставления администрацией города Владивостока муниципальных услуг

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом города Владивостока, в целях совершенствования порядка предоставления муниципальных услуг администрация города Владивостока

- п о с т а н о в л я е т:
- Внести в приложение к постановлению администрации города Владивостока от 14.06.2011 № 1453 «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Владивостока муниципальной услуги «Выдача справок, подтверждающих отсутствие охранных свидетельств на жилые помещения» следующие изменения:

1.1 подпункт 2.13.1 пункта 2.13 раздела 2 дополнить абзацем д) следующего содержания:
«д) размещения на Региональном портале государственных и муниципальных услуг Приморского края и в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).»;

1.2 в подпункте 2.13.4 пункта 2.13 раздела 2 после слов «Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)» дополнить словами «, Региональном портале государственных и муниципальных услуг Приморского края и в МФЦ»;

1.3 пункт 2.14 раздела 2 изложить в следующей редакции:
«2.14. Предоставление муниципальной услуги возможно в электронной форме через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), Региональный портал государственных и муниципальных услуг Приморского края и в МФЦ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

При обращении за предоставлением муниципальной услуги в электронной форме через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), Региональный портал государственных и муниципальных услуг Приморского края заявители организуют создание электронных копий (электронных образов) документов, указанных в подпунктах 2.6.1, 2.6.3 пункта 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента, и прилагают их к заявлению либо прилагают к заявлению электронные документы, изготовленные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации для удостоверения их равнозначности документам на бумажном носителе, указанным в подпунктах 2.6.1, 2.6.3 пункта 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента.»;

1.4 абзац 3 пункта 3.2 раздела 3 после слов «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций),» дополнить словами «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Приморского края»;

1.5 абзац 1 пункта 3.6 раздела 3 после слов «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» дополнить словами «, Региональный портал государственных и муниципальных услуг Приморского края»;

1.6 пункт 5.3 раздела 5 после слов «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)» дополнить словами «, Регионального портала государственных и муниципальных услуг Приморского края.».

2. Внести в приложение к постановлению администрации города Владивостока от 05.09.2018 № 2415 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией города Владивостока муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда города Владивостока коммерческого использования по договору найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования» следующие изменения:

2.1 пункт 2.14 раздела 2 изложить в следующей редакции:
«2.14. Предоставление муниципальной услуги возможно в электронной форме через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), Региональный портал государственных и муниципальных услуг Приморского края и в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

При обращении за предоставлением муниципальной услуги в электронной форме через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), Региональный портал государственных и муниципальных услуг Приморского края заявители организуют создание электронных копий (электронных образов) документов, указанных в подпункте 2) подпункта 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2, подпункте 2.6.2 пункта 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента, и прилагают их к заявлению либо прилагают к заявлению электронные документы, изготовленные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации для удостоверения их равнозначности документам на бумажном носителе, указанным в подпункте 2) подпункта 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2, подпункте 2.6.2 пункта 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента.»;

2.2 абзац 5 подпункта 3.1.1 пункта 3.1 раздела 3 после слов «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций),» дополнить словами «, Региональный портал государственных и муниципальных услуг Приморского края.»;

2.3 в абзаце 1 пункта 3.2 раздела 3 после слов «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций),» дополнить словами «, Региональный портал государственных и муниципальных услуг Приморского края»;

2.4 пункт 5.3 раздела 5 изложить в следующей редакции:
«5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в администрацию города Владивостока. Жалоба может быть направлена заявителем по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта администрации города Владивостока, Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), Регионального портала государственных и муниципальных услуг Приморского края.».

3. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ляйфера А.И.

Глава города К.В. Шестаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.04.2022 г. Владивосток № 823

О внесении изменений в постановление администрации города Владивостока от 29.03.2013 № 845 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Владивостокского городского округа»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», приказом департамента лицензирования и торговли Приморского края от 15.12.2015 № 114 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления Приморского края схем размещения нестационарных торговых объектов», Уставом города Владивостока, муниципальным правовым актом города Владивостока от 26.07.2010 № 244-МПА «Положение о создании условий для обеспечения жителей города Владивостока услугами общественного питания, торговли, бытового обслуживания и для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в городе Владивостоке», в целях упорядочения размещения нестационарных торговых объектов на территории Владивостокского городского округа администрации города Владивостока

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Владивостока от 29.03.2013 № 845 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Владивостокского городского округа» следующие изменения:

1.1 строки 46, 48, 70, 78, 165, 175, 187, 238, 251, 286, 295, 347, 348, 359, 373, 421, 463, 479, 492, 511, 521, 545, 671, 683, 699, 732, 742, 749, 801, 821, 918, 971, 977, 978, 986, 991, 1021, 1058, 1089 изложить в следующей редакции (приложение № 1);

1.2 дополнить новыми строками 956(1), 956(2), 956(3), 956(4) следующего содержания (приложение № 2).

2. Управлению экономического развития администрации города Владивостока (Вициенко А.Ю.) представить настоящее постановление в министерство промышленности и торговли Приморского края в течение пяти рабочих дней со дня его принятия.

3. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Владивостока в сети Интернет: www.vlc.ru.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Дмитриенко С.М.

Глава города К.В. Шестаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.04.2022 г. Владивосток № 825

О подготовке документации по планировке территории в части разработки проекта планировки территории и проекта межевания территории для размещения линейного объекта транспортной инфраструктуры в районе ул. Дежнева в городе Владивостоке

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 212-ФЗ «О свободном порте Владивостока», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.04.2017 № 738/пр «Об утверждении видов элементов планировочной структуры», Уставом города Владивостока, генеральным планом Владивостокского городского округа, утвержденным решением Думы города Владивостока от 15.09.2008 № 119, Правилами землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа, утвержденными решением Думы города Владивостока от 07.04.2010 № 462, администрация города Владивостока

п о с т а н о в л я е т:

1. Осуществить подготовку документации по планировке территории в части разработки проекта планировки территории и проекта межевания территории для размещения линейного объекта транспортной инфраструктуры в районе ул. Дежнева в городе Владивостоке (приложение № 1).

2. Утвердить задание на выполнение инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории в части разработки проекта планировки территории и проекта межевания территории для размещения линейного объекта транспортной инфраструктуры в районе ул. Дежнева в городе Владивостоке (приложение № 2).

3. Управлению градостроительства администрации города Владивостока (Трифонов Д.С.):

3.1 организовать учет предложений от граждан и юридических лиц о порядке, сроках подготовки документации по планировке территории в части разработки проекта планировки территории и проекта межевания территории для размещения линейного объекта транспортной инфраструктуры в районе ул. Дежнева в городе Владивостоке;

3.2 осуществить проверку документации по планировке территории в части разработки проекта планировки территории и проекта межевания территории для размещения линейного объекта транспортной инфраструктуры в районе ул. Дежнева в городе Владивостоке на соответствие требованиям генерального плана Владивостокского городского округа, Правил землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа, лесохозяйственного регламента, положения об особо охраняемой природной территории в соответствии с программой комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программой комплексного развития транспортной инфраструктуры, программой комплексного развития социальной инфраструктуры Владивостокского городского округа, нормативами градостроительного проектирования, комплексными схемами организации дорожного движения, требованиями по обеспечению эффективности организации дорожного движения, указанными в части 1 статьи 11 Федерального закона от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», требованиями технических регламентов, сводов правил с учетом материалов и результатов инженерных изысканий, границ территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, границ территорий выявленных объектов культурного наследия, границ зон с особыми условиями использования территорий.

4. Предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории в части разработки проекта планировки территории и проекта межевания территории для размещения линейного объекта транспортной инфраструктуры в районе ул. Дежнева в городе Владивостоке могут быть направлены в адрес управления градостроительства администрации города Владивостока в письменной форме почтовым отправлением по адресу: г. Владивосток, Океанский пр., 20, 690091, а также в форме электронного документа путем заполнения электронной формы обращения на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru.

5. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации в течение трех дней со дня его принятия и разместить на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ляйфера А.И.

Глава города К.В. Шестаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.04.2022 г. Владивосток № 826

О внесении изменений в постановление администрации города Владивостока от 24.02.2021 № 622 «О подготовке документации по планировке территории в части разработки проекта планировки территории и проекта межевания территории для размещения линейного объекта в районе пересечения ул. Выселковой, ул. Анны Щетининой и ул. Бородинской в городе Владивостоке»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 212-ФЗ «О свободном порте Владивостока», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.04.2017 № 738/пр «Об утверждении видов элементов планировочной структуры», Уставом города Владивостока, генеральным планом Владивостокского городского округа, утвержденным решением Думы города Владивостока от 15.09.2008 № 119, Правилами землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа, утвержденными решением Думы города Владивостока от 07.04.2010 № 462, в связи с уточнением данных администрация города Владивостока

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации города Владивостока от 24.02.2021 № 622 «О подготовке документации по планировке территории в части разработки проекта планировки территории и проекта межевания территории для размещения линейного объекта в районе пересечения ул. Выселковой, ул. Анны Щетининой и ул. Бородинской в городе Владивостоке» следующие изменения: приложения № 1, 2 изложить в следующей редакции (приложение № 1, 2).

2. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации в течение трех дней со дня его принятия и разместить на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ляйфера А.И.

Глава города К.В. Шестаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.04.2022 г. Владивосток № 827

О внесении изменений в постановление администрации города Владивостока от 28.12.2021 № 4460 «О мерах по реализации муниципального правового акта города Владивостока от 09.12.2021 № 244-МПА «О бюджете Владивостокского городского округа на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской

Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Владивостока, в связи с уточнением срока исполнения контрольных мероприятий, изменением законодательства Российской Федерации администрация города Владивостока п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации города Владивостока от 28.12.2021 № 4460 «О мерах по реализации муниципального правового акта города Владивостока от 09.12.2021 № 244-МПА «О бюджете Владивостокского городского округа на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» следующие изменения:

1.1 пункт 4.1 дополнить подпунктом 4.1.3 следующего содержания:
«4.1.3 осуществить контроль за размещением муниципальными учреждениями города Владивостока на официальном сайте по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» муниципальных заданий, планов финансово-хозяйственной деятельности, показателей бюджетной сметы на текущий 2022 финансовый год.»;

1.2 абзац 2 подпункта 4.2.1 пункта 4.2 изложить в следующей редакции:
«- контроль за размещением муниципальными учреждениями города Владивостока на официальном сайте по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет отчетов о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ними имущества за отчетный 2021 финансовый год.»;

1.3 пункт 4.3 изложить в следующей редакции:
«4.3 при формировании сведений, необходимых для составления кассового плана исполнения бюджета Владивостокского городского округа на текущий финансовый год, учитывать сроки и объемы оплаты денежных обязательств по заключаемым муниципальным контрактам, объемы и сроки перечисления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Владивостока, налоговых платежей и обязательных страховых взносов, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Правительства Приморского края, муниципальными правовыми актами Владивостокского городского округа и соглашениями на предоставление указанных средств»;

1.4 в подпункте 4.9.2 пункта 4.9 слова «по договорам, муниципальным контрактам (соглашениям)» заменить словами «по муниципальным контрактам, договорам (соглашениям)»;

1.5 в пункте 6:
1.5.1 подпункт 6.2 изложить в следующей редакции:
«6.2 получатели при заключении муниципальных контрактов, контрактов в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год вправе предусматривать авансовые платежи (за исключением случаев заключения муниципальных контрактов, контрактов в целях выполнения полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, на софинансирование которых предоставляются межбюджетные трансферты из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации на условиях, устанавливаемых порядками предоставления субсидий соответствующих уровней бюджетов) в размере.»;

1.5.2 в подпунктах 6.2.1 - 6.2.3 слова «договора», «договорам» заменить словами «контракта», «контрактам» соответственно;
1.5.3 в подпункте 6.2.4 слова «, договора» и «, договорам» исключить;
1.5.4 в подпункте 6.3 слово «договоров» заменить словом «контрактов»;

1.5.5 в подпункте 6.4 после слов «по муниципальным контрактам.» дополнить словом «контрактам.»;

1.5.6 дополнить подпунктами 6.4(1) - 6.4(7) следующего содержания:
«6.4(1) в соответствии с частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон 44-ФЗ) по соглашению сторон допускается изменение существенных условий муниципальных контрактов, контрактов, заключенных до 1 января 2023 года, если при исполнении таких муниципальных контрактов, контрактов возникли независимые от сторон муниципальных контрактов, контрактов обстоятельства, влекущие невозможность их исполнения (предусмотренные настоящим пунктом изменения осуществляются с соблюдением положений частей 1.3 - 1.6 статьи 95 Закона 44-ФЗ на основании решения администрации города Владивостока при осуществлении закупки для муниципальных нужд);

6.4(2) решение об изменении существенных условий муниципального контракта, контракта оформляется постановлением администрации города Владивостока, содержащим установление новых условий исполнения муниципального контракта, контракта;

6.4.(3) изменение стоимости муниципального контракта, контракта в сторону увеличения допускается на основании муниципального правового акта города Владивостока «О внесении изменений в муниципальный правовой акт города Владивостока от 09.12.2021 № 244-МПА «О бюджете Владивостокского городского округа на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», содержащего увеличение объема бюджетных ассигнований соответствующему главному распорядителю бюджетных средств;

6.4(4) принятие решений об увеличении объема авансовых платежей по муниципальным контрактам, контрактам до размеров, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2022 № 505 «О приостановлении действий отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации и установлении размеров авансовых платежей при заключении государственных (муниципальных) контрактов в 2022 году», осуществляется в случае отсутствия дебиторской задолженности по ранее предоставленным авансовым платежам;

6.4(5) в случае исполнения муниципального контракта, контракта в текущем финансовом году и последующих годах и недостаточности лимитов бюджетных обязательств текущего года, доведенных до главного распорядителя бюджетных средств, для выплаты авансового платежа в размере, установленном в соответствии с подпунктом 6.4(4), в муниципальном контракте, контракте предусматривается условие о выплате части такого авансового платежа в оставшемся размере не позднее 1 февраля очередного финансового года без подтверждения поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) в объеме ранее выплаченного авансового платежа;

6.4(6) в случае включения в муниципальный контракт, контракт условий авансирования от стоимости муниципального контракта, контракта (за исключением муниципальных контрактов, контрактов, указанных в подпунктах 6.2.1, 6.3.4) авансовые платежи:

- в размере от 50 до 90 процентов суммы муниципального контракта, контракта подлежат казначейскому сопровождению;

- в размере до 50 процентов суммы муниципального контракта, контракта не подлежат казначейскому сопровождению;

6.4(7) контроль по расходованию средств, перечисленных подрядчику в соответствии с условиями муниципальных контрактов, контрактов в виде авансовых платежей возлагается непосредственно на муниципального заказчика.»;

1.5.7 дополнить подпунктами 6.7, 6.8 следующего содержания:
«6.7 по итогам исполнения бюджета Владивостокского городского округа за первое полугодие 2022 года, в случае исполнения доходной части бюджета Владивостокского городского округа по налоговым и неналоговым доходам менее чем на 45 % от утвержденного плана на текущий год:

6.7.1 Управление финансов администрации города Владивостока представляет в комиссию по рассмотрению бюджетных проектировок информацию в разрезе главных распорядителей бюджетных средств о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств, не занятых бюджетными обязательствами и предварительными заявками на закупку;

6.7.2 комиссия по рассмотрению бюджетных проектировок вправе принять решение об изменении предельных объемов бюджетных ассигнований главным распорядителям, перераспределении бюджетных ассигнований на формирование финансового резерва и внесении соответствующих изменений в муниципальный правовой акт города Владивостока о бюджете Владивостокского городского округа;

6.8 по итогам исполнения бюджета Владивостокского городского округа за 9 месяцев 2022 года:
- в случае исполнения доходной части бюджета Владивостокского городского округа по налоговым и неналоговым доходам менее чем на 70 % от утвержденного плана на текущий год комиссия по рассмотрению бюджетных проектировок вправе принять решение о внесении изменений в муниципальный правовой акт города Владивостока о бюджете Владивостокского городского округа в части уменьшения параметров по доходам и расходам посредством уменьшения финансового резерва;

- в случае возможности замещения выпадающих доходов другими доходными источниками комиссия по рассмотрению бюджетных проектировок вправе принять решение о распределении средств финансового резерва на мероприятия по решению вопросов местного значения.»

2. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Владивостока: www.vlc.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Дмитриенко С.М.

Глава города К.В. Шестаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.04.2022

г. Владивосток

№ 828

О внесении изменений в постановление администрации города Владивостока от 14.06.2013 № 1697 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры города Владивостока»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Основами законодательства Российской Федерации о культуре, утвержденными Верховным Советом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1, Уставом города Владивостока, постановлением администрации города Владивостока от 17.02.2012 № 549 «О введении системы оплаты труда работников муниципальных учреждений Владивостокского городского округа», в целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры города Владивостока администрация города Владивостока п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Владивостока от 14.06.2013 № 1697 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры города Владивостока» следующие изменения:

1.1 абзац 2 пункта 2.2 раздела 2 исключить;

1.2 абзац 3 пункта 3.3 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«При расчете средней заработной платы основного персонала учреждений культуры для установления должностных окладов руководителям учреждений культуры учитываются оклады (должностные оклады), выплаты стимулирующего характера основного персонала учреждений культуры без учета выплат компенсационного характера. Расчет средней заработной платы основного персонала учреждений культуры осуществляется за 12 предыдущих месяцев.»;

1.3 пункт 4.4 раздела 4 исключить.

2. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Владивостока в сети Интернет www.vlc.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2022.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Стегний Д.В.

Глава города К.В. Шестаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.04.2022

г. Владивосток

№ 829

О внесении изменений в постановление администрации города Владивостока от 29.03.2013 № 845 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Владивостокского городского округа»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением администрации Приморского края от 25.01.2017 № 18-па «Об утверждении нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов в Приморском крае», приказом департамента лицензирования и торговли Приморского края от 15.12.2015 № 114 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления Приморского края схем размещения нестационарных торговых объектов», Уставом города Владивостока, муниципальным правовым актом города Владивостока от 26.07.2010 № 244-МПА «Положение о создании условий для обеспечения жителей города Владивостока услугами общественного питания, торговли, бытового обслуживания и для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в городе Владивостоке», в целях упорядочения размещения нестационарных торговых объектов на территории Владивостокского городского округа администрация города Владивостока п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Владивостока от 29.03.2013 № 845 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Владивостокского городского округа» следующие изменения: строки 46, 48, 70, 165, 175, 187, 238, 251, 286, 295, 348, 373, 421, 463, 479, 492, 511, 545, 671, 683, 699, 742, 749, 801, 821, 918, 971, 977, 978, 986, 991, 1021, 1089 исключить.

2. Управлению экономического развития администрации города Владивостока (Вициенко А.Ю.) представить настоящее постановление в министерство промышленности и торговли Приморского края в течение пяти рабочих дней со дня его принятия.

3. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Дмитриенко С.М.

Глава города К.В. Шестаков

Сведения о ходе исполнения бюджета Владивостокского городского округа за первый квартал 2022 года

	Наименование	Исполнено (тыс.руб.)
ДОХОДЫ		
	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	2 418 177,9
	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ВСЕГО	2 100 867,5
	в том числе	
	безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы	2 105 350,6
	возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	-25 484,6
	ВСЕГО ДОХОДОВ	4 519 045,4
РАСХОДЫ		
0100	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	466 810,2
0300	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	33 006,8
0400	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	498 117,1
0500	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	298 461,4
0600	ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	0,0
0700	ОБРАЗОВАНИЕ	1 912 308,9
0800	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	67 595,8
1000	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	136 738,7
1100	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	101 541,6

1300	ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	8 857,6
	ВСЕГО РАСХОДОВ	3 523 438,2
	РЕЗУЛЬТАТ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА	
	РЕЗУЛЬТАТ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА (ДЕФИЦИТ (-) / ПРОФИЦИТ (+))	995 607,1
400х	ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ	
	КРЕДИТЫ КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ	0,0
	ПОЛУЧЕНИЕ КРЕДИТОВ ОТ КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ	
	ПОГАШЕНИЕ КРЕДИТОВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ	
	БЮДЖЕТНЫЕ КРЕДИТЫ, ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ	0,0
	ПОЛУЧЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ КРЕДИТОВ, ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ	
	ПОГАШЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ КРЕДИТОВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ	
	ИНЫЕ ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	
	ИЗМЕНЕНИЕ ОСТАТКОВ СРЕДСТВ НА СЧЕТАХ ПО УЧЕТУ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА	-995 607,1
	ИТОГО ИСТОЧНИКИ	-995 607,1

Сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений Владивостокского городского округа и фактических расходах на оплату их труда за первый квартал 2022 года

Наименование учреждения	Кол-во учрежде-ний шт.	Численность муницип-альных служащих, работников муницип-альных учреждений	Фактические расходы на оплату труда (тыс.руб.)
Органы местного самоуправления г.Владивостока	3	1 185	305 007,4
Учреждения образования :			
Общеобразовательные учреждения	78	4 019	469 732,8
Дошкольные образовательные учреждения*	123	3 791	346 259,1
Учреждения дополнительного образования детей	13	553	54 855,0
"Центр психолого-педагогической, медицинской, социальной помощи" г. Владивостока	1	53	5 054,6
МКУ "Централизованная бухгалтерия МОУ г.Владивостока"	1	212	28 838,1
Итого по учреждениям образования	216	8 628	904 739,5
Учреждения культуры :			
МБОУ ДОД ДМШ, ДХШ, ДШИ	10	483	51 697,0
МБУК "ВЦБС"	1	133	20 448,2
МБУК "Дом культуры "Традиции и современность"	1	25	2 643,8
* МБУК "Центр современного искусства "Артэтаж"	1	7	1 406,5
МКУК "ДК "Владивосток"	1	8	874,8
Итого по учреждениям культуры	14	656	77 070,2
Владивостокская городская муниципальная избирательная комиссия	1	2	932,0
МАУ " Дирекция общественных пространств города Влади-востока"	1	20	3 851,1

МКУ "Владивостокская городская поисково-спасательная служба"	1	52	9 847,7
МКУ "Единая дежурная диспетчерская служба города Вла-дивостока"	1	51	7 198,2
МКУ "Управление гражданской защиты города Владивосто-ка"	1	50	6 285,3
МКУ "Архив города Владивостока"	1	20	3 620,4
МБУ "Автоматизированный диспетчерский центр"	1	39	5 067,1
МКУ "Хозяйственное управление администрации города Владивостока"	1	258	38 582,0
МКУ "Дирекция по строительству объектов Владивостокско-го городского округа города Владивостока"	1	37	11 712,2
МКУ" Градостроительное планирование территорий"	1	24	4 266,3
МКУ "Агентство по продаже муниципальных земель и недвижимости"	1	19	3 457,6
МКУ "Комплексное развитие земель и недвижимости города Владивостока"	1	55	9 049,3
МКУ "УРЦ"	1	59	4 863,1
МБУ "Содержание городских территорий"	1	805	130 006,1
** МКУ "Зелёный Владивосток"	1	236	34 718,0
МБУ "Некрополь"	1	10	62,0
МАУ "Центр развития физической культуры и массового спорта среди различных категорий населения, в том числе по техническим видам спорта"	1	20	3 518,9
МКУ "Центр развития предпринимательства"	1	8	1 397,4
МКУ "Молодежный ресурсный центр"	1	15	2 617,8
МБУ СШ "Русич"	1	70	10 379,7
МБУ СШ по гимнастике	1	39	4 471,1
МБУ СШ "Старт"	1	40	5 746,6
МБУ СШ "Амазонка"	1	24	2 953,7
МБУ СШ "Бастион"	1	23	2 287,9
МБУ СШ "Чемпион"	1	15	1 716,2
МБУ СШ "Богатырь"	1	20	2 388,7
МБУ СШ по футболу	1	15	2 576,7
МБУ СШ "Надежды ринга"	1	11	1 111,8
МБУ СШ по различным видам спорта	1	56	5 090,5
МБУ "Центр спортивной подготовки населения по различным видам спорта г.Владивостока"	1	34	6 105,6
ВСЕГО	263	12 596	1 612 698,1

Примечание: * Постановление администрации города Владивостока от 09.12.2021г. № 4259 " О создании муниципального бюджетного учреждения культуры "Центр современного искусства "Артэтаж" **Согласно постановления администрации города Владивостока от 28.01.2022г. № 145 "Об изменении наименования муниципального казенного учреждения "Дороги Владивостока" и о внесении изменения в Устав муницип-ального казенного учреждения "Дороги Владивостока", изменить наименование муниципального казен-ного учреждения "Дороги Владивостока" на муниципальное казенное учреждение "Зелёный Владивосток"

Информационные сообщения

Административно-территориальным управлением Первореченского района администрации города Владивостока составлено заключение о выявлении самовольно занятого земельного участка 13.04.2022 по адресу:

В районе ул. Иртышская, 28А:
- автоматический шлагдаум. – 1 шт.

Список самовольно установленных объектов, выявленных сотрудниками административно-территориального управления Первомайского района администрации города Владивостока

№ п/п	Адрес	Владелец	Тип объекта	Кадастровый номер участка
1	в районе ул. Черему-ховая, д. 22	юридическая принадлеж-ность не установлена	павильон торговый, общая площадь около 18,0 кв.м	земельный участок не сформирован

Список самовольно установленных объектов, выявленных сотрудниками административно-территориального управления Первомайского района администрации города Владивостока

№ п/п	Адрес	Владелец	Тип объекта	Кадастровый номер участка
1	в районе ул. Харьков-ская, д. 10	юридическая принадлеж-ность не установлена	гараж металлический, 1 шт, площадь около 18,0 кв.м	25:28:000000:66304

Список самовольно установленных объектов, выявленных административно-территориальным управлением Фрунзенского района администрации г. Владивостока.

№ п/п	Адрес	Владелец	Тип объекта
1	ул. Морозова, 2	Не установлен	Металлическое нежилое строение (1 шт.)
2	ул. Авраменко, 6 – Станюковича, 77А	Не установлен	Гаражи (12 шт.), столбики металлические (6 шт.), цепь металлическая (10 м.)
3	ул. Октябрьская, 12	Не установлен	Металлическое строение (1 шт.)
4	ул. Мыс Кунгасный,2	Не установлен	Гараж (1 шт.)

Список самовольно установленных объектов, выявленных сотрудниками административно-территориального управления Первомайского района администрации города Владивостока

№ п/п	Адрес	Владелец	Тип объекта	Кадастровый номер участка
-------	-------	----------	-------------	---------------------------

1	в районе ул. Гульби-новича, д. 8/1	юридическая принадлеж-ность не установлена	гараж металлический, 16 шт, общая площадь около 288,0 кв.м	участок не сформи-рован
2	в районе ул. Гульби-новича, д. 8/1	юридическая принадлеж-ность не установлена	гараж металлический, 2 шт, общая площадь около 48,0 кв.м	участок не сформи-рован
3	в районе ул. Гульби-новича, д. 8/1	юридическая принадлеж-ность не установлена	контейнер металлический, 1 шт, площадь около 15,0 кв.м	участок не сформи-рован

Информация о проведении общественного обсуждения по вопросу выбора земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для образования земельных участков в целях бесплатного предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, для индивидуального жилищного строительства в районе ул. Земляничная, 39 в городе Владивостоке

Администрация города Владивостока уведомляет о проведении общественного обсуждения по вопросу выбора земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для образования земельных участков в целях бесплатного предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, для индивидуального жилищного строительства в районе ул. Земляничная, 39 в городе Владивостоке.

Проект, выносимый на общественное обсуждение, - проект по вопросу выбора земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для образования земельных участков в целях бесплатного предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, для индивидуального жилищного строительства в районе ул. Земляничная, 39 в городе Владивостоке (далее – Проект).

Постановление администрации города Владивостока от 14.04.2022 № 784 «О назначении и проведении общественного обсуждения по вопросу выбора земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для образования земельных участков в целях бесплатного предоставления гражданам, имею-щим трех и более детей, для индивидуального жилищного строительства в районе ул. Земляничная, 39 в городе Владивостоке» размещено 15.04.2022 на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru во вкладке управления градостроительства администрации города Владивостока «Обществен-ное обсуждение», а также опубликовано 19.04.2022 в газете «Приморская газета».

Форма проведения общественного обсуждения: заочное голосование.

Порядок, дата и время ознакомления с проектом, вынесенным на общественное обсуждение и информа-ционными материалами к нему:

- ознакомление с проектом и информационными материалами к нему состоится 19.04.2022 на офици-альном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru в разделе управления градостроительства администрации города Владивостока «Общественное обсуждение».

Предложения и замечания, касающиеся проекта, вынесенного на общественное обсуждение, могут вно-ситься участниками общественного обсуждения с 19.04.2022 по 23.05.2022:

а) посредством заполнения электронной формы на официальном сайте администрации города Владиво-стока www.vlc.ru в разделе управления градостроительства администрации города Владивостока «Обще-ственное обсуждение»;

б) в письменной форме в адрес администрации города Владивостока по почте: г. Владивосток, Океанский пр-т, д. 20.

Для регистрации в качестве участников общественного обсуждения гражданин сообщает свои фамилию, имя, отчество (последнее при наличии), адрес места жительства (пребывания) и, если гражданин является представителем организации, наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес организации.

Участниками общественного обсуждения по Проекту являются граждане, имеющие трех и более детей, включенные в реестр граждан, имеющих право на получение земельного участка в соответствии с Законом Приморского края от 08.11.2011 № 837-КЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, в Приморском крае», а также граждане, общественные объединения и иные негосударственные некоммерческие организации различных профессиональных и социальных групп, права и законные интересы которых, затрагивает или может затронуть решение о выборе земельных участков в районе ул. Земляничная, 39 в городе Владивостоке.

Результатом общественного обсуждения будет являться опубликованный на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru 31.05.2022 в разделе управления градостроительства администрации города Владивостока «Общественное обсуждение» протокол общественного обсуждения.

Проект, выносимый на общественное обсуждение, - проект по вопросу выбора земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для образования земельных участков в целях бесплатного предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, для индивидуального жилищного строительства в районе ул. Земляничная, 39 в городе Владивостоке (далее – Проект)

Общественное обсуждение по вопросу выбора земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для образования земельных участков в целях бесплатного предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, для индивидуального жилищного строительства в районе ул. Земляничная, 39 в городе Владивостоке проводится в целях реализации Закона Приморского края от 08.11.2011 № 837-КЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, в Приморском крае».

Общественное обсуждение проводится в соответствии с Порядком проведения общественного обсуждения по вопросу выбора земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для образования земельных участков в целях бесплатного предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, для индивидуального жилищного строительства в Приморском крае, утвержденного постановлением Правительства Приморского края от 11.03.2021 № 128-пп.

1. Образующие земельные участки 25:28:050026:992:3У1 - 25:28:050026:992:3У7, площадью 900 кв. м. располагаются:

1.1. в соответствии со схемой функционального зонирования территории генерального плана Владивостокского городского округа в границах зоны застройки индивидуальными жилыми домами;

1.2. в соответствии с картой градостроительного зонирования Владивостокского городского округа Правил землепользования и застройки Владивостокского городского округа в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж 1);

1.3. образуемые земельные участки полностью расположены во второй зоне округа горно-санитарной охраны курортной зоны г. Владивостока;

1.4. образуемые земельные участки полностью расположены в приаэродромной территории:

1.4. образуемые земельные участки полностью расположены в охранной зоне стационарных пунктов наблюдений за состоянием окружающей природной среды, ее загрязнением;

2.1 с северной стороны вдоль образуемых земельных участков 25:28:050026:992:ЗУ1, 25:28:050026:992:ЗУ2, 25:28:050026:992:ЗУ3 располагается проезд – улица Земляничная в грунтовом исполнении;

2.2 с юго-западной стороны вдоль образуемого земельного участка 25:28:050026:992:3У4 располагается проезд в грунтовом исполнении;

2.3 с северо-западной стороны вдоль образуемого земельного участка 25:28:050026:992:3У5 располагается проезд в грунтовом исполнении;

2.4 с северной стороны на расстоянии 11 метров от образуемых земельных участков: 25:28:050026:992:3У6, 25:28:050026:992:3У7, располагается проезд в грунтовом исполнении;

2.5 в целях организации доступа к образуемым земельным участкам необходимо проведение работ по обустройству проезда вдоль южной границы этих участков по направлению с востока на запад на территории земельного участка с кадастровым номером 25:28:050026:992, сохраняемого в измененных границах, с учетом требований действующих стандартов в области градостроительства (СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция»).

К проекту прилагаются:

- Графические материалы;

- Фотографии земельных участков.

По вопросам, возникающим в отношении земельных участков, вынесенных на общественное обсуждение, Вы можете обратиться по телефону 8(423)252-73-36 в отдел по распоряжению муниципальными земельными участками Управления муниципальной собственности г. Владивостока.

По вопросам проведения процедуры общественного обсуждения Вы можете обратиться по телефону 8(423)252-76-26 в отдел публичных слушаний управления градостроительства администрации города Владивостока.





правлений подготовки: «Экономика», «Финансы и кредит», «Прикладная информатика», «Бизнес-информатика», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент».

- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу;

Министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира
Приморского края
Отдел организации использования лесов управления лесного хозяйства

2. Главный консультант
(категория «специалисты» ведущей группы)

Требования, предъявляемые:

- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственно-го образца о высшем образовании по одной из специальностей: «Технология деревообработки», «Лесное хозяйство», по направлению подготовки: «Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств», «Лесное дело» либо знания по иным специальностям с дополнительными знаниями, соответствующими функциям (полномочиям) государственного органа, подтвержденными документом, установленного образца о профессиональной переподготовке по программе: «Лесное хозяйство».

- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу;

3. Ведущий специалист-эксперт
(категория «специалисты» старшей группы)

Требования, предъявляемые:

- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственно-го образца о высшем образовании по одной из специальностей: «Технология деревообработки», «Лесное хозяйство», по направлению подготовки: «Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств», «Лесное дело» либо знания по иным специальностям с дополнительными знаниями, соответствующими функциям (полномочиям) государственного органа, подтвержденными документом, установленного образца о профессиональной переподготовке по программе: «Лесное хозяйство».

- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу;

Гражданину Российской Федерации, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо предста-вить следующие документы:

1) личное заявление (пишется при подаче документов на конкурс);

2)заполненную и подписанную анкету, по форме утвержденной распоряжением Правительства Россий-ской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р (анкета размещена на сайте: www.primorsky.ru, в разделе «Вакансии»);

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осущест-вляется впервые) или иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина;

5) Копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осущест-вляется впервые) и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодатель-ством Российской Федерации порядке (при переходе на электронную трудовую книжку) и (или) иные доку-менты, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина;

6) две фотографии (3 x 4);

7) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государ-ственной гражданской службе Российской Федерации", другими федеральными законами, указами Прези-дента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации (копия СНИЛС, копия ИНН, копия свидетельства о перемене имени, фамилии, отчества, копия военного билета).

Копии документов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы заверяют-ся кадровыми службами или нотариально, либо копии предоставляются одновременно с их оригиналами.

Требования, предъявляемые к претендентам на замещение должностей государственной гражданской службы: гражданство Российской Федерации; достижение возраста 18 лет; владение государственным языком Российской Федерации; уровень профессионального образования, стаж государственной граж-данской службы (государственной службы иных видов) или стаж (опыт) по специальности, направлению подготовки, установленные статьей 8 Закона Приморского края от 7 июня 2012 года № 51-КЗ «О государ-ственной гражданской службе Приморского края»; профессиональные знания и умения, необходимые для исполнения должностных обязанностей, установленные распоряжение Губернатора Приморского края от 15 августа 2016 № 146-рг «О квалификационных требованиях к знаниям и умениям, необходимым для ис-полнения должностных обязанностей государственными гражданскими служащими Приморского края, за-мещающими должности государственной гражданской службы Приморского края в аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, органах исполнительной власти Приморского края, представителем нанимателя для которых является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо» и должностными регламентами государственных гражданских служащих Приморского края.

Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным тре-бованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленны-ми законодательством Российской Федерации для поступления на гражданскую службу и ее прохождения, в случае: признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу; осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обя-занностей по должности государственной службы (гражданской службы), по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия неснятой или непогашенной в установленном федеральным законом порядке судимости; отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, состав-ляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой государственным гражданским служащим Приморского края (далее – гражданский служащий) должности связано с использованием таких сведений; наличия заболевания, препятствующего поступле-нию на государственную гражданскую службу или ее прохождению и подтвержденного заключением меди-цинского учреждения; близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с гражданским служащим, если замещение должности граждан-ской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому; выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства; нали-чия гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации; представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу; непредставления установленных Федеральным законом «О госу-дарственной гражданской службе Российской Федерации» сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; признания его не прошед-шим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением при-зывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) – в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение при-зывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения при-зывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены; утраты представителем нанимателя доверия к гражданскому служащему в случаях несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции настоящим Федеральным законом, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противо-действии коррупции» и другими федеральными законами; непредставления сведений, предусмотренных статьей 20.2 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Условия прохождения государственной гражданской службы в органах исполнительной власти Примор-ского края регламентируются Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной граж-данской службе Российской Федерации", Законом Приморского края от 16.05.2007 № 62-КЗ «О реестре должностей государственной гражданской службы Приморского края и о денежном содержании государ-ственных гражданских служащих Приморского края», Законом Приморского края от 24.12.2007 № 171-КЗ «О порядке и условиях выплаты единовременного поощрения государственным гражданским служащим Приморского края», постановлением Губернатора Приморского края от 09.03.2010 № 15-пг «О порядке назначения некоторых дополнительных выплат государственным гражданским служащим Приморского края, представителем нанимателя которых является Губернатор Приморского края либо уполномо-

Информация

**о приеме документов для участия в конкурсе
на включение в кадровый резерв органов исполнительной власти Приморского
края (для государственных гражданских служащих органов исполнительной власти
Приморского края в порядке должностного роста)
Правительство Приморского края объявляет конкурс на включение в кадровый резерв
следующих органов исполнительной власти Приморского края**

Министерство экономического развития Приморского края
Отдел развития предпринимательства и экспорта

1. Главный специалист-эксперт
(категория «специалисты» старшей группы)

Требования, предъявляемые:

- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по одной из специальностей: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Ма-тематические методы в экономике», «Финансы и кредит», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», «Мировая экономика», «Экономическая безопасность», «Прикладная информатика (по обла-стям)», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации»; по одному из на-

ное им должностное лицо», постановлением Губернатора Приморского края от 24.12.2020 № 186-пг «Об утверждении перечней должностей государственной гражданской службы Приморского края, при замещении которых государственные гражданские служащие Приморского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», постановлением Губернатора Приморского края от 15.07.2008 № 58-пг «Об утверждении Порядка назначения и выплаты пенсии за выслугу лет государственным гражданским служащим Приморского края», постановлением Губернатора Приморского края от 30.07.2008 № 73-пг «Об утверждении Порядка и условий командирования государственных гражданских служащих Приморского края», постановлением Губернатора Приморского края от 28 февраля 2019 г. № 14-пг «О кадровом резерве на государственной гражданской службе Приморского края», постановлением Администрации Приморского края от 07.04.2008 № 86-па «Об утверждении Порядка исчисления денежного содержания государственных гражданских служащих Приморского края» и иными правовыми актами по вопросам государственной гражданской службы Российской Федерации и Приморского края.

Нормативные правовые акты размещены на сайте Правительства Приморского края www.primorsky.ru («Правительство», «Государственная гражданская служба», «Документы»).

Место и время приема документов:

Документы, указанные в настоящем объявлении, представляются в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления об их приеме на официальном сайте Правительства Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и федеральной государственной информационной системе "Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации" (далее - "Единая информационная система") в государственный орган гражданском (гражданским служащим) лично, посредством направления по почте или в электронном виде с использованием "Единой информационной системы" в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Документы принимаются по адресу: 690110, г. Владивосток, ул. Светланская, д. 22, кабинет 314, понедельник, среда, пятница с 9.00 до 13.00, вторник, четверг с 14.00 до 17.00 часов. Обеденный перерыв с 13.00 до 14.00. Запись на пропуск в здание и (или) на подачу документов осуществляется не менее чем за один день до подачи документов по указанному телефону (контактный телефон: 220-92-00).

Документы должны быть поданы не позднее 13.00 часов (время местное) 28 апреля 2022 года.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

За разъяснениями по всем вопросам проведения конкурса обращаться в департамент государственной гражданской службы и кадров Приморского края по телефону: (423) 220-92-00, с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 часов (время местное), сайт Правительства Приморского края www.primorsky.ru (папка «Полезная информация», «Карьера», «Госслужба», «Нормативно-правовые акты»).

На сайте Правительства Приморского края претенденты могут ознакомиться с Федеральным законом от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 01 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» и другими информационными материалами.

Конкурс проводится в два этапа:

1 этап – прием документов, рассмотрение документов;

2 этап – «тестирование» и «индивидуальное собеседование».

Предполагаемая дата проведения конкурса:

• «тестирование» – 18 мая 2022 года, место проведения – ГАУ ДПО «Учебный центр подготовки кадров для края», г. Владивосток, ул. Пограничная, 15 В

• «индивидуальное собеседование» - 24 мая 2022 года, место проведения – Правительство Приморского края, г. Владивосток, ул. Светланская, 22.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, проживание и др.), осуществляют кандидаты за счет собственных средств.

Правительство Приморского края сообщает, что для граждан, заинтересованных в поступлении на государственную гражданскую службу, в сети Интернет размещен сайт «Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров».

Структура портала представлена несколькими ключевыми разделами: «О госслужбе», «Новости», «Об образовании», «Вакансии», в которых содержится информация о нормативно-правовых актах в области государственной гражданской службы (с возможностью поиска), о высших учебных заведениях, осуществляющих подготовку специалистов в сфере государственного и муниципального управления, а также о вакантных должностях государственной гражданской службы.

С подробной информацией о Федеральном портале государственной службы и управленческих кадров можно ознакомиться по адресу: <http://www.gossluzhba.gov.ru>

В целях самоподготовки и повышения профессионального уровня претендент может пройти предварительный квалификационный тест вне рамок конкурса для самостоятельной оценки своего профессионального уровня (далее - предварительный тест).

Предварительный тест включает в себя задания для оценки уровня владения претендентами государственным языком Российской Федерации (русским языком), знаниями основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе и о противодействии коррупции, знаниями и умениями в сфере информационно-коммуникационных технологий.

Предварительное тестирование претендент может пройти на сайте www.gossluzhba.gov.ru (раздел «Тест для самопроверки») или на сайте www.primorsky.ru (в разделе «Вакансии», «Тест для самопроверки»).

Доступ для прохождения предварительного тестирования предоставляется безвозмездно.

Результаты прохождения претендентом предварительного теста не могут быть приняты во внимание конкурсной комиссией и не являются основанием для отказа в приеме документов для участия в конкурсе.

Информация о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Приморского края Правительство Приморского края объявляет конкурс на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Приморского края (далее - должность гражданской службы)

Департамент по координации правоохранительной деятельности, исполнения административного законодательства и обеспечения деятельности мировых судей Приморского края

Аппарат мировых судей

Отдел материально-технического обеспечения

- Секретарь судебного заседания судебного участка № 20 Советского судебного района г. Владивостока
- Требования, предъявляемые:
- к уровню профессиональных знаний: Наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по специальности: «Юриспруденция», по направлению подготовки «Юриспруденция» либо знания по иным специальностям с дополнительными знаниями, соответствующими функциям (полномочиям) государственного органа, подтвержденными документом установленного образца о профессиональной переподготовке по программе: «Юриспруденция».
 - к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу

Министерства имущественных и земельных отношений
Приморского края

Отдел приватизации и управления государственными предприятиями и учреждениями

2. Главный консультант

Требования, предъявляемые:

- к уровню профессиональных знаний: Наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по специальности: «Юриспруденция», по направлению подготовки: «Юриспруденция»;
 - к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу.
- Министерство профессионального образования и занятости населения Приморского края
- Отдел профессионального образования и науки
3. Главный специалист-эксперт

Требования, предъявляемые:

- к уровню профессиональных знаний: Наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по одной из специальностей: «Педагогика и психология», «Педагогика», по одному из направлений подготовки: «Педагогическое образование», «Психолого-педагогическое образование», «Педагогика».
- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу.

Министерство цифрового развития и связи Приморского края

Отдел информационных систем

4. Заместитель начальника отдела

Требования, предъявляемые:

- к уровню профессиональных знаний: Наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по одной из специальностей: «Информационные системы и технологии», «Автоматизированные системы обработки информации и управления», «Прикладная математика», «Программное обеспечение вычислительной техники и информационных систем», «Вычислительные машины, системы, комплексы и сети» по одному из направлений подготовки: «Прикладная математика», «Информационные системы», «Информационные системы и технологии», «Прикладная информатика», «Информатика и вычислительная техника» либо знания по иным специальностям, направлениям подготовки с дополнительными знаниями, соответствующими полномочиям (функциям) государственного органа, подтвержденными документом, установленного образца о профессиональной переподготовке по специальности «Государственное и муниципальное управление».
- необходимо наличие знаний законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, подтвержденное документом установленного образца о повышении квалификации либо профессиональной переподготовке.
- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу.

Инспекция регионального строительного надзора и контроля в области долевого строительства Приморского края

Отдел регионального государственного строительного надзора по Владивостокскому городскому округу и муниципальным образованиям края

5. Консультант

Требования, предъявляемые:

- к уровню профессиональных знаний: Наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по специальности: «Проектирование, сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ», по направлению подготовки: «Нефтегазовое дело».
- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу.

Министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края

Отдел правового обеспечения

6. Ведущий консультант

Требования, предъявляемые:

- к уровню профессиональных знаний: Наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по специальности «Юриспруденция», по направлению подготовки «Юриспруденция»;
- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу.

Отдел охраны и защиты леса

7. Главный специалист-эксперт

Требования, предъявляемые:

- к уровню профессиональных знаний: Наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по одной из специальностей: «Лесное хозяйство», «Лесоинженерное дело», по одному из направлений подготовки: «Лесное дело», «Технология лесозаготовительных и лесоперерабатывающих производств» либо знания по иным специальностям, направлениям подготовки с дополнительными знаниями, соответствующими полномочиям (функциям) государственного органа, подтвержденными документом, установленного образца о профессиональной переподготовке по специальности «Лесное хозяйство».
- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу.

Отдел информационно-аналитического управления

8. Главный консультант

Требования, предъявляемые:

- к уровню профессиональных знаний: Наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по специальности «Юриспруденция» по направлению подготовки «Юриспруденция» либо знания по иным специальностям, направлениям подготовки с дополнительными знаниями, соответствующими полномочиям (функциям) государственного органа, подтвержденными документом, установленного образца о профессиональной переподготовке по специальности «Государственное и муниципальное управление».
- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу.

Отдел делопроизводства и хозяйственного обеспечения

9. Ведущий специалист 1 разряда

Требования, предъявляемые:

- к уровню профессиональных знаний: Наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по специальности «Государственное и муниципальное управление», по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление».
- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу.

10. Главный специалист-эксперт

Требования, предъявляемые:

- к уровню профессиональных знаний: Наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по специальности «Государственное и муниципальное управление», по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление».
- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу.

Министерство здравоохранения Приморского края

Отдел фармакоэкономического анализа и лекарственного обеспечения

11. Консультант

Требования, предъявляемые:

- к уровню профессиональных знаний: Наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по одной из специальностей: «Педиатрия», «Фармация», «Медико-профилактическое дело», «Лечебное дело».
- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу.

Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием и эксплуатацией самоходных машин и других видов техники, аттракционов Приморского края

12. Главный консультант

Требования, предъявляемые:

- к уровню профессиональных знаний: Наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по специальности: «Юриспруденция», по направлению подготовки «Юриспруденция».
- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу.

Гражданину Российской Федерации, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы:

- личное заявление (пишется при подаче документов на конкурс);
- заполненную и подписанную анкету, по форме утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р (анкета размещена на сайте: www.primorsky.ru, в разделе «Вакансии»);
- копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина;
- Копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке (при переходе на электронную трудовую книжку) и (или) иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина;
- две фотографии (3 х 4);
- иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", другими федеральными законами, указами Прези-

дента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации (копия СНИЛС, копия ИНН, копия свидетельства о перемене имени, фамилии, отчества, копия военного билета).

Копии документов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы заверяют-ся кадровыми службами или нотариально, либо копии предоставляются одновременно с их оригиналами.

Требования, предъявляемые к претендентам на замещение должностей государственной гражданской службы: гражданство Российской Федерации; достижение возраста 18 лет; владение государственным языком Российской Федерации; уровень профессионального образования, стаж государственной гражданской служ-бы (государственной службы иных видов) или стаж (опыт) по специальности, направлению подготовки, уста-новленные статьей 8 Закона Приморского края от 7 июня 2012 года № 51-КЗ «О государственной гражданской службе Приморского края»; профессиональные знания и умения, необходимые для исполнения должностных обя-зательностей, установленные распоряжение Губернатора Приморского края от 15 августа 2016 № 146-рг «О квалификационных требованиях к знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязан-ностей государственными гражданскими служащими Приморского края, замещающими должности государ-ственной гражданской службы Приморского края в аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, органах исполнительной власти Приморского края, представителем нанимателя для кото-рых является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо» и должностными регламентами государственных гражданских служащих Приморского края.

Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным тре-бованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации для поступления на гражданскую службу и ее прохождения, в случае: признания его недееспособным или ограничено дееспособным решением суда, вступившим в за-конную силу; осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязан-ностей по должности государственной службы (гражданской службы), по приговору суда, вступившему в законную силу,

а также в случае наличия неснятой или непогашенной в установленном федеральным законом порядке судимости; отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государ-ственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой го-сударственным гражданским служащим Приморского края (далее – гражданский служащий) должности связано с использованием таких сведений; наличия заболевания, препятствующего поступлению на госу-дарственную гражданскую службу или ее прохождению и подтверждением заключением медицинского уч-реждения; близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с гражданским служащим, если замещение должности гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому; выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства; наличия граждан-ства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Рос-сийской Федерации; представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступле-нии на гражданскую службу; непредставления установленных Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации» сведений или представления заведомо ложных сведений о до-ходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) - в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующе-го субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соот-ветствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены; утраты представителем нанимателя доверия к гражданскому служащему в случаях несоблуде-ния ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции настоящим Федеральным законом, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и дру-гими федеральными законами; непредставления сведений, предусмотренных статьей 20.2 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Условия прохождения государственной гражданской службы в органах исполнительной власти Примор-ского края регламентируются Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной граж-данской службе Российской Федерации", Законом Приморского края от 16.05.2007 № 62-КЗ «О реестре должностей государственной гражданской службы Приморского края и о денежном содержании государ-ственных гражданских служащих Приморского края», Законом Приморского края от 24.12.2007 № 171-КЗ «О порядке и условиях выплаты единовременного поощрения государственным гражданским служащим Приморского края», постановлением Губернатора Приморского края от 09.03.2010 № 15-пг «О порядке назначения некоторых дополнительных выплат государственным гражданским служащим Приморского края, представителем нанимателя которых является Губернатор Приморского края либо уполномо-ченное им должностное лицо», постановлением Губернатора Приморского края от 24.12.2020 № 186-пг «Об утверждении перечней должностей государственной гражданской службы Приморского края, при замеще-нии которых государственные гражданские служащие Приморского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», постановлением Губернатора Приморского края от 15.07.2008 № 58-пг «Об утверждении Порядка назначения и выплаты пенсии за выслугу лет государственным гражданским слу-жащим Приморского края», постановлением Губернатора Приморского края от 30.07.2008 № 73-пг «Об утверждении Порядка и условий командирования государственных гражданских служащих Приморского края», постановлением Губернатора Приморского края от 28 февраля 2019 г. № 14-пг «О кадровом резерве на государственной гражданской службе Приморского края», постановлением Администрации Приморско-го края от 07.04.2008 № 86-па «Об утверждении Порядка исчисления денежного содержания государствен-ных гражданских служащих Приморского края» и иными правовыми актами по вопросам государственной гражданской службы Российской Федерации и Приморского края.

Нормативные правовые акты размещены на сайте Правительства Приморского края www.primorsky.ru («Правительство», «Государственная гражданская служба», «Документы»).

Место и время приема документов:

Документы, указанные в настоящем объявлении, представляются в течение 21 календарного дня со дня раз-мещения объявления об их приеме на официальном сайте Правительства Приморского края в информаци-онно-телекоммуникационной сети Интернет и федеральной государственной информационной системе "Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации" (далее - "Единая информационная система") в государственный орган гражданином (граждан-ским служащим) лично, посредством направления по почте или в электронном виде с использованием "Еди-ной информационной системы" в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Документы принимаются по адресу: 690110, г. Владивосток, ул. Светланская, д. 22, кабинет 301 “Б”, понедельник, среда, пятница с 9.00 до 13.00, вторник, четверг с 14.00 до 17.00 часов. Обеденный перерыв с 13-00 до 14-00. Запись на пропуск в здание и (или) на подачу документов осуществляется не менее чем за один день до подачи документов по указанному телефону (контактный телефон: 220-92-00).

Документы должны быть поданы не позднее 13.00 часов (время местное) 28 апреля 2022 года.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

За разъяснениями по всем вопросам проведения конкурса обращаться в департамент государственной гражданской службы и кадров Приморского края по телефону: (423) 220-92-00, с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 часов (время местное), сайт Правительства Приморского края www.primorsky.ru (папка «Полезная информация», «Карьера», «Госслужба», «Нормативно-правовые акты»).

На сайте Правительства Приморского края претенденты могут ознакомиться с Федеральным законом от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 01 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» и другими информационными материалами.

Конкурс проводится в два этапа:

- 1 этап – прием документов, рассмотрение документов;
- 2 этап – «тестирование» и «индивидуальное собеседование».

Предполагаемая дата проведения конкурса:

- «тестирование» – 18 мая 2022 года, место проведения – ГАУ ДПО «Учебный центр подготовки кадров для края», г. Владивосток, ул. Пограничная, 15 В

- «индивидуальное собеседование» - 24 мая 2022 года, место проведения – Правительство Приморского края, г. Владивосток, ул. Светланская, 22.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, проживание и др.), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Правительство Приморского края сообщает, что для граждан, заинтересованных в поступлении на госу-дарственную гражданскую службу, в сети Интернет размещен сайт «Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров».

Структура портала представлена несколькими ключевыми разделами: «О госслужбе», «Новости», «Об образовании», «Вакансии», в которых содержится информация о нормативно-правовых актах в области государственной гражданской службы (с возможностью поиска), о высших учебных заведениях, осущест-вляющих подготовку специалистов в сфере государственного и муниципального управления, а также о ва-кантных должностях государственной гражданской службы.

С подробной информацией о Федеральном портале государственной службы и управленческих кадров можно ознакомиться по адресу: <http://www.gossluzhba.gov.ru>

В целях самоподготовки и повышения профессионального уровня претендент может пройти предвари-тельный квалификационный тест вне рамок конкурса для самостоятельной оценки своего профессиональ-ного уровня (далее - предварительный тест).

Предварительный тест включает в себя задания для оценки уровня владения претендентами государ-ственным языком Российской Федерации (русским языком), знаниями основ Конституции Российской Фе-дерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе и о противодействии корруп-ции, знаниями и умениями в сфере информационно-коммуникационных технологий.

Предварительное тестирование претендент может пройти на сайте www.gossluzhba.gov.ru (раздел «Тест для самопроверки») или на сайте www.primorsky.ru (в разделе «Вакансии», «Тест для самопроверки»).

Доступ для прохождения предварительного тестирования предоставляется безвозмездно.

Результаты прохождения претендентом предварительного теста не могут быть приняты во внимание кон-курсной комиссией и не являются основанием для отказа в приеме документов для участия в конкурсе.

«СОГЛАСОВАНО»

Министр труда и социального развития Приморского края

С.В. Крasiцкая

(подпись)

(Ф.И.О.)

« » 2022г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор КГАУСО «Арсеньевский СРЦН «Ласточка»

И.С. Белоцерковец

(подпись)

(Ф.И.О.)

« » 2022г.

Рассмотрен на заседании

Наблюдательного совета учреждения

« » 2022г.

ОТЧЕТ

о результатах деятельности автономного

учреждения Приморского края и об использовании закрепленного имущества

на 01 января 2022г.

		Дата	КОДЫ
		по ОКПО	01.01.2022
			39871171
Полное наименование учреждения	краевое государственное автономное учреждение социального обслуживания «Арсеньевский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Ласточка»	ИНН	2501006575
Сокращенное наименование учреждения	КГАУСО «Арсеньевский СРЦН «Ласточка»	КПП	250101001
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	министерство труда и социального развития Приморского края		

- Раздел I. Общие сведения об учреждении**
- 1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответ-ствии с учредительными документами
- 1.1.1. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учреди-тельными документами в году, предшествующем отчетному году

№ п/п	Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	2	3
Основные виды деятельности		
	87.90	Деятельность по уходу с обеспечением проживания прочая
Иные виды деятельности, не являющиеся основными		

- 1.1.2. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учреди-тельными документами в отчетном году

№ п/п	Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	2	3
Основные виды деятельности		
	87.90	Деятельность по уходу с обеспечением проживания прочая
Иные виды деятельности, не являющиеся основными		

- 1.2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативно правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Категория потребителей услуги(работы)	Нормативно правовой акт
1	2	3	4
	-	-	-

- 1.3. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляет свою деятельность
- 1.3.1. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляло деятельность в году, пред-шествующем отчетному году

№ п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи	Срок действия
1	2	3	4	5
1	Устав	642-ри	30.12.2020г.	бессрочно
2	Лицензия на медицинскую деятельность	ЛО-25-01-004625	28.03.2019г.	бессрочно
3	Лицензия на осуществление образовательной деятельно-сти	140	19.11.2018г.	бессрочно

- 1.3.2. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляло деятельность в отчетном году

№ п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи	Срок действия
1	2	3	4	5

	Устав	642-ри	30.12.2020г.	бессрочно
	Лицензия на медицинскую деятельность	ЛО-25-01-004625	28.03.2019г.	бессрочно
	Лицензия на осуществление образовательной деятельности	140	19.11.2018г.	бессрочно

1.4. Сведения о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения			
№ п/п	Наименование показателя	В году, предшествующем отчетному году	В отчетном году
1	2	3	4
1.	Среднегодовая численность работников учреждения, единицы	178,5	179,8
2.	Средняя заработная плата работников учреждения, rub., в том числе:	40157,07	41899,64
2.1.	Руководителя	138787,45	154937,83
2.2.	Заместителя руководителя	110551,78	133591,51
2.3.	Специалистов	48312,62	48764,60

1.5. Сведения о численности и квалификации работников учреждения			
№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4
1.	Численность работников в соответствии с утвержденным штатным расписанием, единицы	205	205
2.	Фактическая численность работников учреждения, единицы	178	180
	в том числе:		
	по уровню квалификации работников учреждения (уровню образования): численность работников с высшим образованием	62	64
	численность работников со средне-специальным образованием	108	108

1.6. Состав наблюдательного совета учреждения			
1.6.1. Состав наблюдательного совета учреждения в году, предшествующем отчетному году			
№ п/п	Ф.И.О.	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3	4
Председатель наблюдательного совета			
	Чибрикова Елена Павловна	Приказ министерства труда и социальной политики Приморского края №138 от 19.02.2020г.	Бессрочно
Члены наблюдательного совета			
	Варламова Наталия Васильевна, Андренок Светлана Петровна, Колобенко Евгения Сергеевна, Лавренко Галина Станиславовна, Пирогова Лариса Владимировна, Алексеева Альбина Петровна, Полякова Татьяна Юрьевна, Серова Татьяна Викторовна	Приказ министерства труда и социальной политики Приморского края №138 от 19.02.2020г	Бессрочно

1.6.2. Состав наблюдательного совета учреждения в отчетном году			
№ п/п	Ф.И.О.	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3	4
Председатель наблюдательного совета			
	Чибрикова Елена Павловна	Приказ министерства труда и социальной политики Приморского края №138 от 19.02.2020г.	Бессрочно
Члены наблюдательного совета			
	Варламова Наталия Васильевна, Андренок Светлана Петровна, Колобенко Евгения Сергеевна, Лавренко Галина Станиславовна, Пирогова Лариса Владимировна, Алексеева Альбина Петровна, Полякова Татьяна Юрьевна, Серова Татьяна Викторовна	Приказ министерства труда и социальной политики Приморского края №138 от 19.02.2020г	Бессрочно

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком

1.7.1. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию в году, предшествующем отчетному году

№ п/п	Наименование вида деятельности	Объем финансового обеспечения, rub.
1	2	3
	-	-

1.7.2. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию в отчетном году		
№ п/п	Наименование вида деятельности	Объем финансового обеспечения, rub.
1	2	3
	-	-

Раздел II. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, rub.	На конец отчетного года, rub.	Изменение (увеличение, уменьшение), % ((гр. 4 - гр. 3) / 3 * 100)	Причины изменения показателей
1	2	3	4	5	6
1.	Нефинансовые активы (балансовая стоимость)	245324580,97	248954780,97	+1,48	Приобретение основных средств
2.	Нефинансовые активы (остаточная стоимость)	143601373,35	133009886,31	-7,38	Начисление амортизации

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещении ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей

Наименование показателя	Сумма, rub.
1	2
Суммы установленного ущерба, всего	-
в том числе:	
недостачи и хищения материальных ценностей	-
недостачи и хищения денежных средств	-
ущерб от порчи материальных ценностей	-
Отнесено на виновных лиц	-
Исполнено виновными лицами	-
Списано за счет учреждения	-

2.3. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельно-

№ п/п		Наименование показателя	На начало отчетного года, rub.	На конец отчетного года		Изменение, % ((гр.4 – гр.3) / 3 * 100)	Неревальная (сомнительная)	Причины образования просроченной кредиторской задолженности и дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
				всего, rub.	в том числе: долгосрочная	просроченная		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Дебиторская задолженность всего:	0	0	0	0	0	0	X
2.	Кредиторская задолженность, всего:	0	0	0	0	0	0	X

2.4. Сведения о суммах доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) платных услуг (работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх государственного задания, при осуществлении иных видов деятельности

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Сумма доходов, полученных от оказания (выполнения) платных услуг (работ), rub.
1	2	3
	-	-

2.5. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ):

2.5.1. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) в году, предшествующем отчетному году

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный год	Фактическое значение за отчетный год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	Соблюдение правил техники безопасности: отсутствие несчастных случаев с сотрудниками и воспитанниками учреждения	число несчастных случаев	0	0		Отчет учреждения
2	Отсутствие вспышечной инфекции среди несовершеннолетних (число заболевших воспитанников)	чел.	0	0		Отчет учреждения
3	Возникновение чрезвычайных ситуаций	число возникших чрезвычайных ситуаций	0	0		Отчет учреждения
4	Отсутствие обоснованных жалоб	число обоснованных жалоб	0	0		Отчет учреждения
5	Наличие действующей внутренней системы контроля качества предоставления социальных услуг, основанной на требованиях к качеству услуг в соответствии со стандартами (количество запланированных и проведенных проверок)	ед.	не реже 1 раза в квартал	4		Отчет учреждения
6	Сохранность товарно-материальных ценностей	%	100	100		Отчет учреждения
7	Численность несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, получивших социальную реабилитацию в условиях круглосуточного пребывания	чел.	370	222	Введение ограничений по ковид-19	Отчет учреждения
8	Численность обслуженных семей несовершеннолетних, получивших социальную реабилитацию в условиях круглосуточного пребывания	семьи	265	143	Введение ограничений по ковид-19	Отчет учреждения
9	Численность обслуженных детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями, получивших социальную реабилитацию в условиях круглосуточного пребывания	чел.	350	323	Введение ограничений по ковид-19	Отчет учреждения
10	Численность обслуженных семей, имеющих детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями, получивших социальную реабилитацию в условиях круглосуточного пребывания	семьи	340	301	Введение ограничений по ковид-19	Отчет учреждения
11	Количество обращений граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, в нестационарных условиях	чел.	11 115	13108	Увеличение обращений	Отчет учреждения
12	Количество обращений семей в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении в нестационарных условиях	семьи	3 900	4460	Увеличение обращений	Отчет учреждения
13	Численность обслуженных граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, в нестационарных условиях	чел.	1 800	1866	Увеличение обращений	Отчет учреждения
14	Численность обслуженных семей в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении в нестационарных условиях	семьи	790	808	Увеличение обращений	Отчет учреждения
15	Количество оказанных социально-бытовых услуг	ед.	169 550	117613	Введение ограничений по ковид-19	Отчет учреждения
16	Количество оказанных социально-медицинских услуг	ед.	145 820	110541	Введение ограничений по ковид-19	Отчет учреждения
17	Количество оказанных социально-психологических услуг	ед.	20 150	16178	Введение ограничений по ковид-19	Отчет учреждения
18	Количество оказанных социально-педагогических услуг	ед.	233 080	171185	Введение ограничений по ковид-19	Отчет учреждения
19	Количество оказанных социально-трудовых услуг	ед.	5 040	3751	Введение ограничений по ковид-19	Отчет учреждения
20	Количество оказанных социально-правовых услуг	ед.	3 915	3136	Введение ограничений по ковид-19	Отчет учреждения
21	Количество оказанных услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности	ед.	47 200	29297	Введение ограничений по ковид-19	Отчет учреждения

2.5.2. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) в отчетном году

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный год	Фактическое значение за отчетный год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	Соблюдение правил техники безопасности: отсутствие несчастных случаев с сотрудниками и воспитанниками учреждения	число несчастных случаев	0	0		Отчет учреждения
2	Отсутствие вспышечной инфекции среди несовершеннолетних (число заболевших воспитанников)	чел.	0	0		Отчет учреждения
3	Возникновение чрезвычайных ситуаций	число возникших чрезвычайных ситуаций	0	0		Отчет учреждения
4	Отсутствие обоснованных жалоб	число обоснованных жалоб	0	0		Отчет учреждения
5	Наличие действующей внутренней системы контроля качества предоставления социальных услуг, основанной на требованиях к качеству услуг в соответствии со стандартами (количество запланированных и проведенных проверок)	ед.	не реже 1 раза в квартал	4		Отчет учреждения
6	Сохранность товарно-материальных ценностей	%	100	100		Отчет учреждения
7	Численность несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, получивших социальную реабилитацию в условиях круглосуточного пребывания	чел.	370	257	Введение ограничений по ковид-19	Отчет учреждения
8	Численность обслуженных семей несовершеннолетних, получивших социальную реабилитацию в условиях круглосуточного пребывания	семьи	265	167	Введение ограничений по ковид-19	Отчет учреждения
9	Численность обслуженных детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями, получивших социальную реабилитацию в условиях круглосуточного пребывания	чел.	350	392	Увеличение обращений	Отчет учреждения
10	Численность обслуженных семей, имеющих детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями, получивших социальную реабилитацию в условиях круглосуточного пребывания	семьи	340	361	Увеличение обращений	Отчет учреждения
11	Численность обслуженных несовершеннолетних в отделении кратковременного пребывания	чел.	130	128	Введение ограничений по ковид-19	Отчет учреждения
12	Количество обращений граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, в нестационарных условиях	чел.	12844	15088	Увеличение обращений	Отчет учреждения
13	Количество обращений семей в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении в нестационарных условиях	семьи	4280	6676	Увеличение обращений	Отчет учреждения
14	Численность обслуженных граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, в нестационарных условиях	чел.	1 800	2212	Увеличение обращений	Отчет учреждения
15	Численность обслуженных семей в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении в нестационарных условиях	семьи	790	774	Введение ограничений по ковид-19	Отчет учреждения
16	Количество оказанных социально-бытовых услуг	ед.	169 550	131246	Введение ограничений по ковид-19	Отчет учреждения
17	Количество оказанных социально-медицинских услуг	ед.	145 820	142312	Введение ограничений по ковид-19	Отчет учреждения
18	Количество оказанных социально-психологических услуг	ед.	20 150	20999	Увеличение обращений	Отчет учреждения
19	Количество оказанных социально-педагогических услуг	ед.	233 080	224508	Введение ограничений по ковид-19	Отчет учреждения
20	Количество оказанных социально-трудовых услуг	ед.	5 040	4836	Введение ограничений по ковид-19	Отчет учреждения
21	Количество оказанных социально-правовых услуг	ед.	3 915	3816	Введение ограничений по ковид-19	Отчет учреждения
22	Количество оказанных услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности	ед.	47 200	48937	Увеличение обращений	Отчет учреждения

2.6. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) потребителям (в динамике в течение отчетного периода)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Квартал						
		I			II		III	
		цена (тариф)	цена (тариф)	% изменения (гр. 4 / гр. 3 * 100)	цена (тариф)	% изменения (гр. 6 / гр. 4 * 100)	цена (тариф)	% изменения (гр. 8 / гр. 6 * 100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
-	-	-	-	-	-	-	-	-

2.7. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)

Наименование показателя	Количество	
	в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3
Общее количество потребителей услуг (работ)	545	777
из них:		
юридические лица	0	0
в том числе на платной основе	0	0
физические лица	545	777
в том числе на платной основе	0	0

2.8. Сведения о количестве жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Количество жалоб потребителей, единицы	Принятые по результатам рассмотрения жалоб меры
1	2	3	4
1	-	-	-

2.9. Показатели кассовых и плановых поступлений и выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности государственного учреждения

Наименование показателя	Суммы плановых поступлений и выплат, рубли	Суммы кассовых поступлений (с учетом возврата) и выплат (с учетом восстановленных)	Процент исполнения (%)	Причины отклонения от плановых показателей
1	2	3	4	5
Остаток средств на начало планируемого года		91050		Остаток возвращен в бюджет в 2021г.
Поступления, всего	152849456,23	152849456,23	100	
в том числе:				
Выплаты, всего	152849456,23	152846456,23	99,9	Уменьшение стоимости услуги.
в том числе:				
Остаток средств на конец планируемого года		3000		Остаток возвращен в бюджет в 2022г.
Поступление финансовых активов, всего	152849456,23	X	X	X
из них:				
Увеличение остатков средств	-	X	X	X
Прочие поступления	-	X	X	X
Выбытие финансовых активов, всего	152849456,23	X	X	X
из них:				
Уменьшение остатков средств	-	X	X	X
Прочие выбытия	-	X	X	X

2.10. Сведения о выполнении мероприятий, осуществляемых в рамках использования предоставленных субсидий на иные цели

№ п/п	Вид субсидии, основание для получения субсидии	Мероприятие	Результат (показатели)		Объем затрат, рубли				Срок исполнения		
			плановый	фактический	плановый	фактический	отклонение (%)	пояснение	плановый	фактический	пояснение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Соглашение на иные цели от 22.01.2021г.	Проведение капитального ремонта	1	1	2120512	2120512	0	-	24.12.2021	24.12.2021	-
2	Соглашение на иные цели от 22.01.2021г.	Мероприятия по обеспечению требований пожарной безопасности	1	1	1716420	1716420	0	-	21.10.2021	21.10.2021	-
3	Соглашение на иные цели от 22.01.2021г.	Субсидия на приобретение особо ценного и другого движимого имущества	12	12	190000	190000	0	-	25.02.2021	25.02.2021	-
4	Соглашение на иные цели, в виде гранта на выполнение комплекса мер, направленных на развитие региональной системы обеспечения безопасного детства в Приморском крае, на 2020 – 2021 гг. от 22.01.2021г.	Мероприятия за счет средств Гранта, полученного от Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	46	46	597500	597500	0	-	30.06.2021	30.06.2021	-
5	Соглашение на иные цели, в виде гранта на выполнение комплекса мер по развитию технологий, альтернативных предоставлению услуг в стационарной форме социального обслуживания детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья в Приморском крае, на 2020 – 2021 гг. от 22.01.2021г.	Мероприятия за счет средств Гранта, полученного от Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	53	53	519600	519600	0	-	30.06.2021	30.06.2021	
6	Соглашение на иные цели, в виде гранта на выполнение комплекса мер Приморского края «Развитие эффективных социальных практик, направленных на сокращение бедности семей с детьми и улучшение условий жизнедеятельности детей в таких семьях», на 2020 – 2021 гг. от 22.01.2021г.	Мероприятия за счет средств Гранта, полученного от Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	31	31	796200	793200	0,4	-	30.06.2021	30.06.2021	

2.11. Средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)

№ п/п	Наименование (услуги) работы	Средняя стоимость, rubles			
		в году, предшествующем отчетному году		в отчетном году	
		частично платных	полностью платных	частично платных	полностью платных
	-	-	-	-	-

2.12. Объем финансового обеспечения государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ), развития учреждения в рамках программ, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации, деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, rubles	
		в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3	4
1.	Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)	-	-
2.	Объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации, всего	-	-
	из них:	X	X
2.1.	В форме субсидии на выполнение государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)	-	-
2.2.	В форме субсидий на иные цели, всего		
	в том числе:	X	X
3.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-

2.13. Сведения об общих суммах прибыли учреждения после налогообложения, образовавшихся в связи с оказанием (выполнением) учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, rubles	
		в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3	4
	Прибыль после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием (выполнением) учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-

Раздел III. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением

3.1. Сведения об общей балансовой (остаточной) стоимости имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, в отчетном году

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года		На конец отчетного года	
		балансовая стоимость, rubles	остаточная стоимость, rubles	балансовая стоимость, rubles	остаточная стоимость, rubles
1	2	3	4	5	6
1.	Общая стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	245324580,97	143601373,35	248 954780,97	133009886,31
2.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	199 085 085,07	132 034 452,39	199 085 085,07	124016526,39
3.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования	-	-	-	-
4.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	-	-	-	-
5.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	-	-	-	-
6.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	46 239 495,9	11 566 920,96	49 869 695,90	8 993 359,92
7.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	-	-	-	-
8.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	-	-	-	-
9.	Общая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	18 202 189,78	8 129 312,98	18 202 189,78	6 047 352,34

3.2. Сведения об общей балансовой (остаточной) стоимости недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению Правительством Приморского края за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности

№ п/п	Наименование показателя	На конец отчетного года	
		балансовая стоимость, rubles	остаточная стоимость, rubles
1	2	3	4
1.	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели ФССП России	-	-
2.	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	-	-

3.3. Сведения об общей площади и количестве объектов имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, а также находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
		3	4
1	2	3	4
1.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, единицы	8	8
2.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования	8	8
3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, кв. м	5293,8	5293,8
4.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования, кв.м	5293,8	5293,8

5.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, кв. м	-	-
6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, кв. м	-	-
7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды, кв.м.	51,42	51,42
8.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора безвозмездного пользования, кв. м	-	-

3.4. Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, rubles
1	2	3
	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	-

Главный бухгалтер учреждения _____ И.В.Беспалова
(подпись) (расшифровка подписи)
Исполнитель _____ И.В.Беспалова
(подпись) (расшифровка подписи)
09.03.2022 г.

Утверждена постановлением Администрации Приморского края от 22.10.2010 N 343-па (введен Постановлением Правительства Приморского края от 30.11.2020 N 988-пп)

Форма «СОГЛАСОВАНО»

(подпись) (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.
«УТВЕРЖДАЮ» _____ А.А. Харлан _____
(подпись) (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.
рассмотрен на заседании Наблюдательного совета учреждения 1/22 «17» февраля 2022 г.

ОТЧЕТ о результатах деятельности автономного учреждения Приморского края и об использовании закрепленного имущества

Полное наименование учреждения	на 1 января 2022 г.	Дата	КОДЫ
	Краевое государственное автономное учреждение дополнительного образования «Региональный модельный центр Приморского края»	по ОКПО ИНН	13739066 2538076836
Сокращенное наименование учреждения	КГАУ ДО «РМЦ Приморского края»	КПП	253801001
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Министерство образования Приморского края		
Место нахождения учреждения	693033, г. Владивосток, ул. Иртышская, д. 10		
Периодичность	годовая		

Раздел I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ

1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами

1.1.1. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами в году, предшествующем отчетному году

N п/п	Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	2	3
1	85.41	Образование дополнительно детей и взрослых
Основные виды деятельности		
Иные виды деятельности, не являющиеся основными		

1.1.2. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами в отчетном году

N п/п	Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	2	3
1	18.11	Печатание газет
2	18.12	Прочие виды полиграфической деятельности
3	18.14	Деятельность брошюровочно-переплетная и отделочная и сопутствующие услуги
4	49.3	Деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта
5	52.29	Деятельность вспомогательная прочая, связанная с перевозками
6	55.20	Деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания
7	55.90	Деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания
8	58.11	Издание книг
9	58.13	Издание газет
10	58.14	Издание журналов и периодических изданий
11	58.19	Виды издательской деятельности прочие
12	77.21	Прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров
13	79.90.2	Деятельность по предоставлению экскурсионных туристических услуг
14	79.90.3	Деятельность по предоставлению туристических услуг, связанных с бронированием
15	82.99	Деятельность по предоставлению прочих вспомогательных услуг для бизнеса, не включенная в другие группировки
16	91.01	Деятельность библиотек и архивов
17	93.11	Деятельность спортивных объектов
18	93.19	Деятельность в области спорта прочая
19	93.29.9	Деятельность зрелищно-развлекательная прочая, не включенная в другие группировки
Основные виды деятельности		

Иные виды деятельности, не являющиеся основными		

1.2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)

N п/п	Наименование услуги (работы)	Категория потребителей услуги (работы)	Нормативный правовой (правовой) акт
1	2	3	4
1	Услуги проживания	Физические и юридические лица	Устав
2	Услуги питания	Физические и юридические лица	Устав
3	Организационный взнос за участие в мероприятии	Физические и юридические лица	Устав
4	Путевка в лагерь	Физические и юридические лица	Устав
5	Транспортные услуги	Физические и юридические лица	Устав

1.3. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляет свою деятельность
1.3.1. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляло деятельность в году, пред-
шествующем отчетному году

N п/п	Наименование документа	Номер доку-мента	Дата выдачи	Срок действия
1	2	3	4	5
1	Устав	б/н	Утвержден распоряжением департамента имущественных отношений Приморского края 23.12.2011 года № 822-р	Бессрочно
2	Лицензия на право ведения обра- зовательной деятельности	РО №000227	30.03.2012 года	Бессрочно
3	Соглашение	1	09.01.2020	31.12.2020

1.3.2. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляло деятельность в отчетном году

N п/п	Наименование документа	Номер доку-мента	Дата выдачи	Срок дей-ствия
1	2	3	4	5
1	Устав	б/н	Утвержден распоряжением министерством имущественных и земельных отношений Приморского края 17.05.2021 года № 261-ри	Бессрочно
2	Лицензия на право ведения обра- зовательной деятельности	РО №000227	30.03.2012 года	Бессрочно
3	Соглашение	14	09.01.2021	31.12.2021

1.4. Сведения о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N п/п	Наименование показателя	В году, предшествующем отчетному году	В отчетном году
1	2	3	4
1.	Среднегодовая численность работников учреждения, единицы	46	49
2.	Средняя заработная плата работников учреждения, rub, в том числе:	54433,98	55349,97
2.1.	Руководителя	199017,34	200 492,04
2.2.	Заместителей руководителя	109935,04	126731,14
2.3.	Специалистов	42836,10	46 994,49

1.5. Сведения о численности и квалификации работников учреждения

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4
1.	Численность работников в соответствии с утвержденным штатным расписанием, единицы	54	61
2.	Фактическая численность работников учреждения, единицы	40	49
	в том числе: по уровню квалификации работников учреждения (уровню образования)	26-высшее профессиональное образование 5- среднее профессиональное образование 7-начальное профессиональное образование	43-высшее профессиональное образование 9- среднее профессиональное образование 4-начальное профессиональное образование

1.6. Состав наблюдательного совета учреждения
1.6.1. Состав наблюдательного совета учреждения в году, предшествующем отчетному году

N п/п	Ф.И.О.	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3	4
Председатель наблюдательного совета			
Донец Виктор Васильевич Донец, помощник депутата Государственной Думы РФ, помощник депутата Думы г. Владивостока, председатель правления ПКОО ВООВ «Боевое Братство», член правления центрального совета ВООВ «Боевое Братство»			
Члены наблюдательного совета			
Гришина Наталья Сергеевна, начальник отдела воспитания и дополнительного образования министерства образования Приморского края			
Андреюк Светлана Петровна, заместитель директора департамента земельных и имущественных отношений Приморского края			
Козырь Сергей Витальевич, начальник отдела формирования культуры безопасности жизнедеятельности населения и подготовки руководящего состава Главного управления МЧС России по Приморскому краю, советник государственной гражданской службы 1 класса.			
Пальгуев Алексей Александрович, начальник отдела организационной, военно-патриотической и спортивной работы регионального отделения ДОСААФ России по Приморскому краю			
Горбачев Сергей Александрович, начальник учебного отдела, председатель профсоюзной организации КГАУ ДО «РМЦ Приморского края»			

1.6.2. Состав наблюдательного совета учреждения в отчетном году

Председатель наблюдательного совета			
Донец Виктор Васильевич Донец, помощник депутата Государственной Думы РФ, помощник депутата Думы г. Владивостока, председатель правления ПКОО ВООВ «Боевое Братство», член правления центрального совета ВООВ «Боевое Братство»			
Члены наблюдательного совета			
Гришина Наталья Сергеевна, начальник отдела воспитания и дополнительного образования министерства образования Приморского края			
Андреюк Светлана Петровна, заместитель директора департамента земельных и имущественных отношений Приморского края			
Козырь Сергей Витальевич, начальник отдела формирования культуры безопасности жизнедеятельности населения и подготовки руководящего состава Главного управления МЧС России по Приморскому краю, советник государственной гражданской службы 1 класса.			

Тарабарин Виктор Николаевич, член Общественной палаты Приморского края, президент федерации кикбоксинга Приморского края, руководитель Совета отцов при уполномоченном по правам ребенка Приморского края.

Горбачев Сергей Александрович, начальник учебного отдела, председатель профсоюзной организации КГАУ ДО «РМЦ Приморского края»

N п/п	Ф.И.О.	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3	4

Председатель наблюдательного совета

1	Донец В.В.	Приказ министерства образования Приморского края 1106 от 20.10.2020	Бессрочно
1	2	3	4

Члены наблюдательного совета

1	Андреюк С.П.	Приказ министерства образования Приморского края 1106 от 20.10.2020	Бессрочно
2	Гришина Н.С.	Приказ министерства образования Приморского края 1106 от 20.10.2020	Бессрочно
3	Козырь С.В.	Приказ министерства образования Приморского края 1106 от 20.10.2020	Бессрочно
4	Пальгуев А.А.	Приказ департамента образования и науки Приморского края 896-пр от 21.11.2019	Бессрочно
5	Горбачев С.А.	Приказ министерства образования Приморского края 1106 от 20.10.2020	Бессрочно
	Тарабарин В.Н.	Приказ министерства образования Приморского края 1106 от 20.10.2020	Бессрочно

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком

1.7.1. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию в году, предшествующем отчетному году

N п/п	Наименование вида деятельности	Объем финансового обеспечения, rub
1	2	3
1	Реализация дополнительных общеобразовательных программ	8 863 562,66

1.7.2. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию в отчетном году

N п/п	Наименование вида деятельности	Объем финансового обеспечения, rub
1	2	3
1	Реализация дополнительных общеобразовательных программ	10 252 679,39

Раздел II. РЕЗУЛЬТАТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, rub	На конец отчетного года, rub	Изменение (увеличение, уменьшение), % ((гр. 4 - гр. 3) / 3 x 100)	Причины изменения показателей
1	2	3	4	5	6
1.	Нефинансовые активы (балансовая стоимость)	286977976,03	309419427,97	+7,8	Безвозмездное поступление школьных автобусов
2.	Нефинансовые активы (остаточная стоимость)	195456691,77	218145097,98	+11,6	Безвозмездное поступление автобусов

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещении ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей

Наименование показателя	Сумма, rub
1	2
Суммы установленного ущерба, всего	0
в том числе:	0
недостачи и хищения материальных ценностей	0
недостачи и хищения денежных средств	0
ущерб от порчи материальных ценностей	0
Отнесено на виновных лиц	0
Исполнено виновными лицами	0
Списано за счет учреждения	0

2.3. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, rub	На конец отчетного года			Изменение, % ((гр. 4 - гр. 3) / 3 x 100)	Нереальная (сомнительная)	Причины образования просроченной кредиторской задолженности и дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
			всего, rub	в том числе: долго-срочная	просроченная			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Дебиторская задолженность всего:	2032602,09	859273,89	0	0	-57,72	0	x
в том числе:								
2.	Кредиторская задолженность, всего:	8855,80	38311,66	0	0	332,6	0	x
в том числе:								

2.4. Сведения о суммах доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) платных услуг (работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх государственного задания, при осуществлении иных видов деятельности

N п/п	Наименование услуги (работы)	Сумма доходов, полученных от оказания (выполнения) платных услуг (работ), rub
1	2	3
	доходы от собственности	1 004 300,00
	доходы от оказания услуг, работ, компенсации затрат учреждений	5 851 811,53
	уменьшение стоимости материальных запасов	16223,00

2.5. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ):

2.5.1. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) в году, предшествующем отчетному году

N п/п		Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный год	Фактическое значение за отчетный год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
1	Реализация дополнительных общеобразовательных программ	Человеко/час	21660	20578,5	10	Отчет о выполнении гос.задания
2	Методическое обеспечение образовательной деятельности					Отчет о выполнении гос.задания
	в том числе:					
	количество мероприятий	шт.	7	7		
	количество разработанных документов	шт.	7	7		
	количество разработанных отчетов	шт.	7	7		
3	Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей					Отчет о выполнении гос.задания
	в том числе:					
	Количество мероприятий	шт.	10	10		
	Количество участников мероприятий	чел.	1200	2625		

2.5.2. Сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) в отчетном году

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный год	Фактическое значение за отчетный год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
1	Реализация дополнительных общеобразовательных программ	Человеко/час	17600	17655		Отчет о выполнении гос.задания
2	Не установлен 854000.P.29.1.БВ010002001					Отчет о выполнении гос.задания
	в том числе:					
	количество проведенных мероприятий, разработанных образовательных программ и документов, в том числе обработка информации, подготовка аналитических справок	шт.	20	20		
3	Не установлен 854000.P.29.1.ББ890001000					
	в том числе:					
	количество проведенных мероприятий, конференций, семинаров, вебинаров, смотров-конкурсов	ед.	10	10		
4	Информационно-технологическое обеспечение управления системой образования					Отчет о выполнении гос.задания
	в том числе:					
	создание сетевой инфраструктуры, систематизация информационных ресурсов	ед.	2	2		
5	Организация и проведение общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики	шт.				Отчет о выполнении гос.задания
	в том числе:					
	количество проведенных конкурсов	шт.	1	1		

2.6. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) потребителям (в динамике в течение отчетного периода)

N п/п	Наименование услуги (работы)	Квартал						
		I	II	III		IV		
		цена (тариф)	цена (тариф)	% изменения (гр. 4 / гр. 3 x 100)	цена (тариф)	% изменения (гр. 6 / гр. 4 x 100)	цена (тариф)	% изменения (гр. 8 / гр. 6 x 100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Проживание	700	700	0	700	0	700	0

2.10. Сведения о выполнении мероприятий, осуществляемых в рамках использования предоставленных субсидий на иные цели

N п/п	Вид субсидии, основание для получения субсидии	Мероприятие	Результат (показатели)		Объем затрат, рубли				Срок исполнения		
			плановый	фактический	плановый	фактический	отклонение (%)	пояснение	плановый	фактический	пояснение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Иные цели, соглашение 33.1 от 01.02.2021	Реализация мероприятий на обеспечение проезда, сопровождения и иных расходов по участию одаренных детей Приморского края в сменах всероссийских детских образовательных центров	296 одаренных детей Приморского края, принявших участие в сменах всероссийских детских образовательных центров и 61 сопровождающих	299 детей и 61 сопровождающих приняли участие во всероссийских мероприятиях, сменах детских образовательных центров	18 448 132,00	18 448 132,00	100		01.02.2021	31.12.2021	
2	Иные цели, соглашение 33.1 от 01.02.2021	Создание условий, обеспечивающих доступность дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленности для обучающихся, в том числе оснащение детского технопарка «Кванториум»	10 тыс. детей, охваченных деятельностью детских технопарков «Кванториум» (мобильных технопарков «Кванториум») и других проектов, направленных на обеспечение доступности дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучной и технической направленностей, соответствующих приоритетным направлениям технологического	20572 детей, охваченных деятельностью детских технопарков «Кванториум» (мобильных технопарков «Кванториум») и других проектов, направленных на обеспечение доступности дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучной и технической направленностей, соответствующих приоритетным направлениям	6500000,00	6500000,00	100		01.02.2021	31.12.2021	
3	Иные цели, соглашение 33.1 от 01.02.2021	Организация и проведение профильных смен для подростков «группы риска» и тренингов в детских загородных оздоровительных лагерях по формированию установок здорового образа жизни, профилактики наркомании	90 подростков, в том числе «группы риска» принявших участие в профильных сменах	90 подростков, в том числе «группы риска» принявших участие в профильных сменах	1856 000,00	1 856 000,00	100		01.02.2021	31.12.2021	

4	Иные цели, соглашение 33.1 от 01.02.2021	Обеспечение видеонаблюдения и иные мероприятия, направленные на защищенность объектов (территорий) краевых государственных учреждений Приморского края	установка и обслуживание до конца 2021 года тревожной кнопки в здании РМЦ «Приморского края» по ул. Иртышская, д.10	установлена тревожная кнопка и заключен договор на обслуживание до конца 2021 года в здании РМЦ «Приморского края» по ул. Иртышская, д.10	80 520,00	80 520,00	100		01.02.2021	31.12.2021	
5	Иные цели, соглашение 33.1 от 01.02.2021	Организация и проведение детских новогодних утренников в Приморском крае	Приобретение 197300 новогодних подарков	Приобретено и выдано согласно приложения к договору получателям 197300 новогодних подарков	59700000,00	59700000,00	100		01.02.2021	31.12.2021	
6	Иные цели, соглашение 33.1 от 01.02.2021	Мероприятия по принятию, оформлению школьных автобусов, приобретаемых за счет средств федерального бюджета, передаваемых в безвозмездное пользование муниципальным образованиям Приморского края	Мероприятия по принятию, оформлению 41 школьного автобуса, приобретаемых за счет средств федерального бюджета, передаваемых в безвозмездное пользование муниципальным образованиям Приморского края	приняты, оформлены 41 школьный автобус, переданы в безвозмездное пользование муниципальным образованиям Приморского края	1972500,00	952220,54	48		01.02.2021	31.12.2021	Экономия за счет сокращения планируемого срока стоянки 41 школьного автобуса в связи с поздней поставкой и приемкой автобусов

2.11. Средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)

N п/п	Наименование (услуги) работы	Средняя стоимость, рубли			
		в году, предшествующем отчетному году		в отчетном году	
		частично платных	полностью платных	частично платных	полностью платных
1	2	3	4	5	6
1	организация и проведение массовых мероприятий	200,00		200,00	
2	летние профильные смены (стоимость 1 смены для 1 чел, 14-18 дней)		0,00		26980,00
3	стоимость 1 дня проживания 1 чел. на турбазе «Волна»		700,00		700,00

2.12. Объем финансового обеспечения государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ), развития учреждения в рамках программ, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации, деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

N п/п	Наименование показателя	Сумма, рубли	
		в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3	4
1.	Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)	40 453 266,00	51 969 074,36
2.	Объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации, всего	42 423 266,00	65 997 237,63
	из них:	х	х
2.1.	В форме субсидии на выполнение государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)	40 453 266,00	51 969 074,36
2.2.	В форме субсидий на иные цели, всего	1 970 000,00	14 028 163,27
	в том числе:	х	
	Формирование современных управленческих и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей		14 028 163,27
3.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	8 863 562,66	10 252 679,39

2.13. Сведения об общих суммах прибыли учреждения после налогообложения, образовавшихся в связи с оказание (выполнением) учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)

N п/п	Наименование показателя	Сумма, рубли	
		в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3	4
1.	Прибыль после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием (выполнением) учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	0	0

Раздел III. СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Сведения об общей балансовой (остаточной) стоимости имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, в отчетном году

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года		На конец отчетного года	
		балансовая стоимость, рубли	остаточная стоимость, рубли	балансовая стоимость, рубли	остаточная стоимость, рубли
1	2	3	4	5	6
1.	Общая стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	286977976,03	195456691,77	309419427,97	218145097,98
2.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	29847630,97	19800589,91	29847630,97	19539836,99
3.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования				
4.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	2813580,93	0,00	2813580,93	0,00
5.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование				
6.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	257130345,06	3417795,44	279571797,00	198605260,99
7.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду				
8.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	195321318,70	154205462,98	217941100,00	184743647,27

9.	Общая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	224739423,56	172238306,42	241335204,86	196265854,98
----	---	--------------	--------------	--------------	--------------

3.2. Сведения об общей балансовой (остаточной) стоимости недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению Правительством Приморского края за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности

N п/п	Наименование показателя	На конец отчетного года	
		балансовая стоимость, рубли	остаточная стоимость, рубли
1	2	3	4
1.	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели ФССП России	0,00	0,00
2.	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	0,00	0,00

3.3. Сведения об общей площади и количестве объектов имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, а также находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4
1.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, единицы	7	7
2.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования	0	0
3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, кв. м	5619,80	5619,80
4.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования, кв. м	0	0
5.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, кв. м	3600,60	3600,60
6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, кв. м	0	0
7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды, кв. м	0	0
8.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора безвозмездного пользования, кв. м	0	0

3.4. Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления

N п/п	Наименование показателя	Сумма, рубли
1	2	3
	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	1 004 300,00

Главный бухгалтер учреждения (иное должностное лицо, на которое возложена обязанность по ведению бюджетного учета) _____ **Е.И. Дроздова** (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ **Е.И. Дроздова** (подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 2022 г.

ОБЪЯВЛЕНИЕ № 6

Квалификационная коллегия судей Приморского края объявляет конкурс на вакантные должности:

- председателя Надеждинского районного суда;
- заместителя председателя Артемовского городского суда;
- заместителя председателя Арсеньевского городского суда;
- заместителя председателя Дальнереченского районного суда;
- судьи Арбитражного суда Приморского края;
- судьи Первомайского районного суда г. Владивостока;
- судьи Находкинского городского суда;
- мирового судьи судебного участка № 26 Фрунзенского судебного района г. Владивостока;
- мирового судьи судебного участка № 41 судебного района г. Дальнегорска.

Заявления от граждан, желающих принять участие в конкурсе на указанные должности и документы, предусмотренные ст. 5 Закона РФ «О статусе судей в Российской Федерации», принимаются со дня опубликования объявления по 19 мая 2022 года включительно посредством почтовой связи либо подаются лично через общественную приемную Приморского краевого суда по адресу: г. Владивосток, ул. Фонтанная, д. 53 с понедельника по среду с 10 часов 00 мин. до 12 часов 00 мин. Почтовый адрес для направления документов: 690091 Приморский край, г. Владивосток, ул. Фонтанная, д. 53.

Перечень документов, представляемых претендентом на должность судьи, размещен в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Квалификационной коллегии судей Приморского края pri.vkks.ru в разделе «Порядок подачи документов».

Заявления и документы, поступившие для отправки в почтовое отделение связи после 18 часов 19 мая 2022 года, рассматриваться не будут.