



Документы

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 18/пр/647

11.07.2025

г. Владивосток

О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Приморского края от 19.06.2023 №18/пр/947 «О совершенствовании онкологического скрининга на территории Приморского края»

В целях реализации федерального проекта «Борьба с онкологическими заболеваниями» национального проекта «Продолжительная и активная жизнь», своевременного, во исполнение приказа Минздрава России от 27.04.2021 № 404н «Об утверждении Порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения», от 15.03.2022 N 168н «Об утверждении порядка проведения диспансерного наблюдения за взрослыми», с целью активного выявления пациентов с предопухолевыми заболеваниями и злокачественными новообразованиями при проведении профилактических осмотров и диспансеризации определенных групп взрослого населения (онкологического скрининга) приказываю:

(в ред. Приказа министерства здравоохранения Приморского края от 31.08.2023 N 18/пр/1350)
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения в приказ министерства здравоохранения Приморского края от 19.06.2023 №18/пр/947 «О совершенствовании онкологического скрининга на территории Приморского края»:

дополнить пункт 1 настоящего приказа следующими подпунктами:

1.10. «Критерии качества эффективности проведения онкологического компонента профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения»(Приложение 10).

1.11. Алгоритм маршрутизации пациентов в рамках ПМО и ДОГВН в зависимости от результатов цитологического скрининга рака шейки матки» (Приложение 11).

1.12. Алгоритм ведения пациентов в зависимости от результатов маммографического скрининга» (Приложение 12).

дополнить приложениями, изложив их согласно Приложений к настоящему приказу (Приложение 10, 11, 12).

2. Ведущему консультанту проектной деятельности министерства здравоохранения Приморского края (А.Ю. Жиленковой) обеспечить соблюдение мероприятий, связанных с официальным опубликованием настоящего приказа, предусмотренных постановлением Губернатора Приморского края от 20.04.2020 № 43-пг «Об обеспечении официального опубликования законов Приморского края, правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления по организации работы первичного звена министерства здравоохранения Приморского края Ситдикову Т.С.

Министр Е.Ю. Шестопалов

Приложение №10
к приказу
министерства здравоохранения Приморского края
от 11.07.2025 № 18/пр/647

УТВЕРЖДЕН
приказом
министерства здравоохранения Приморского края
от 28.03.2025 № 18/пр/296

Критерии качества эффективности проведения онкологического компонента диспансеризации определенных групп взрослого населения и профилактического медицинского осмотра

Колоректальный рак			
№ п/п	Наименование критерия	Ед. изм.	Показатель
1.	Охват проведения теста на скрытую кровь (I этап скрининга колоректального рака) от подлежащего исследованию контингента	%	Не менее 90
2.	Доля положительных результатов исследований кала на скрытую кровь	%	31.12.2025 - 6,0%; на 31.12.2026 - 6,3%; на 31.12.2027- 6,6%; на 31.12.2028 - 6,9%; на 31.12.2029 - 7,2%; на 31.12.2030 - 7,5%
3.	Доля пациентов с положительным тестом на скрытую кровь, прошедших эндоскопическое исследование (колоноскопия)	%	Не менее 90 (от пункта №2)
4.	Частота выявления колоректального рака у пациентов, охваченных колоноскопией (из числа пациентов с положительным тестом на скрытую кровь)	На 100 обследуемых	Не менее 9
5.	Частота выявления аденом	%	Не менее 25 (от пункта №3)
6.	Доля верифицированных диагнозов (Колиты, проктиты, полипы, злокачественные новообразования и др.) после проведенных эндоскопических исследований	%	100
7.	Доля пациентов, кому проведено эндоскопическое удаление полипа, из числа кому выставлен диагноз полипоз	%	Не менее 80
8.	Частота выявления колоректального рака у пациентов, охваченных скринингом	На 1000 обследуемых	Не менее 3,0

Рак шейки матки			
№ п/п	Наименование критерия	Ед. изм.	Показатель
1.	Количество взятых мазков с шейки матки на онкоцитологию от подлежащего исследованию контингента	%	Не менее 90
2.	Доля патологических отклонений по результатам цитологического исследования мазка с шейки матки	%	4,0 – 5,5
2.1	В т.ч. LSIL (CIN 1-2)	%	3,0 – 4,0
2.2	В т.ч. HSIL (CIN3)	%	1,0 – 1,5

2.3	Случаи рака шейки матки на 1000 поведенных ПАП-тестов	%	1,7
3.	Применена окраска мазков по Папаниколау	%	100
4.	Заключения цитологического исследования оформлены со стадированием по системе Betesda	%	100
5.	Доля лиц, имеющих отклонения по результатам цитологического исследования, направленных на консультацию врача-гинеколога, в рамках 2 этапа ДОГВН	%	100
7.	Доля подтвержденных диагнозов (учитываются ЗНО, подтвержденные морфологически и поставленные на диспансерный учёт)	%	100

Рак молочной железы			
№ п/п	Наименование критерия	Ед. изм.	Показатель
1.	Количество женщин, прошедших маммографию, от подлежащего исследованию контингента	%	Не менее 90
2	Заключения маммографического исследования оформлены со стадированием по системе BI-RADS	%	100
3.	Доля патологических отклонений при маммографии и оценке по BI-RADS 3-5	%	4,0
4.	Двойное прочтение маммограмм BI-RADS 3-5	%	100
5.	Доля лиц при BI-RADS 4, 5 направленных на биопсию	%	100
6.	Частота выявления рака молочной железы у пациентов, охваченных скринингом	На 1000 обследуемых	Не менее 5
7.	Доля лиц с ЗНО молочной железы, подтвержденных морфологически и поставленных на ДН	%	100

Рак предстательной железы			
№ п/п	Наименование критерия	Ед. изм.	Показатель
1.	Охват проведения анализа крови на простатспецифический антиген (ПСА) от подлежащего исследованию контингента	%	Не менее 90
2.	Доля патологических отклонений по результатам анализа крови на ПСА	%	3,0 – 3,5
3.	Доля лиц, имеющих отклонения по анализу на ПСА, направленных на консультацию врача-уролога/врачахирурга, в рамках 2 этапа ДОГВН	%	100
4.	Частота выявления рака предстательной железы у пациентов, охваченных скринингом	На 1000 обследуемых	Не менее 2,3
5.	Доля подтвержденных диагнозов (учитываются ЗНО, подтвержденные морфологически и поставленные на диспансерный учет)	%	100

Приложение №11
к приказу
министерства здравоохранения Приморского края
от 11.07.2025 № 18/пр/647

УТВЕРЖДЕН
приказом
министерства здравоохранения Приморского края
от 28.03.2025 № 18/пр/296

Алгоритм маршрутизации пациентов в рамках ПМО и ДОГВН в зависимости от результатов цитологического скрининга рака шейки матки

Терминологическая система Betesda	Система Папаниколау	Маршрутизация
NILM	Класс 1 (норма)	Плановое обследование при диспансеризации в установленные сроки
Реактивные изменения клеток ASC:	Класс 2 (метаплазия эпителия, воспалительный тип)	Второй этап диспансеризации
ASCUS		Осмотр врачом-акушером-гинекологом: ВПЧ-тестирование, при положительном результате — кольпоскопия (вне рамок диспансеризации)
ASC — Н		Второй этап диспансеризации. Осмотр врачом-акушером-гинекологом: ВПЧ-тестирование, кольпоскопия (вне рамок диспансеризации) + запись к онкологу по результатам проведенного обследования в случае выявления атипии по результатам биопсии
LSIL		Осмотр врачом-акушером-гинекологом: ВПЧ-тестирование, кольпоскопия (вне рамок диспансеризации) + запись к онкологу по результатам проведенного обследования в случае выявления атипии по результатам биопсии
HSIL	Класс 3 («дискариоз»)	Второй этап диспансеризации. Осмотр врачом-акушером-гинекологом: кольпоскопия (вне рамок диспансеризации) + запись к онкологу по результатам проведенного обследования в случае выявления атипии по результатам биопсии
AGS AIS	Класс 4 (клетки, подозрительные на рак или карцинома in situ)	Второй этап диспансеризации. Осмотр врачом-акушером-гинекологом: Кольпоскопия (вне рамок диспансеризации) + запись к онкологу по результатам проведенного обследования
Карцинома	Класс 5 (рак)	Второй этап диспансеризации. Осмотр врачом-акушером-гинекологом: кольпоскопия. Направление к врачу-онкологу (вне рамок диспансеризации).

Приложение №11
к приказу
министерства здравоохранения
Приморского края
от 11.07.2025 № 18/пр/647

УТВЕРЖДЕН
приказом
министерства здравоохранения
Приморского края
от 28.03.2025 № 18/пр/296

Алгоритм ведения пациентов в зависимости от результатов маммографического скрининга		
Классификационная категория	Вероятность РМЖ	Тактика ведения в зависимости от проведенного исследования
BI-RADS0: результат неполный – необходимо дополнительное исследование (и/или сравнение с предыдущими маммограммами в случае маммографического скрининга)	Не применимо	Повторный вызов для дополнительного исследования, сравнение с предыдущим результатом или то и другое
BI-RADS1: результат отрицательный	Вероятность малигнизации практически 0%	Плановое обследование при диспансеризации в установленные сроки
BI-RADS2: доброкачественные изменения	Вероятность малигнизации практически 0%	Плановое обследование при диспансеризации в установленные сроки
BI-RADS3: вероятно, доброкачественные изменения	Вероятность малигнизации >0%, но ≤2%	Второй этап диспансеризации. Осмотр врачом акушером гинекологом. Наблюдение с кратковременными (6 мес.) интервалами с динамической маммографией
BI-RADS4: подозрение на малигнизацию	Вероятность малигнизации >2%, но <95%	Второй этап диспансеризации. Направление к врачу онкологу. Маммография, УЗИ, возможно МРТ с контрастированием для оценки распространенности процесса. Диагноз ставится на основании результатов биопсии.
BI-RADS5: высокая вероятность малигнизации	Вероятность малигнизации >95 %	Второй этап диспансеризации. Направление к врачу онкологу. Хирургическое лечение, если клинически оправдано.
BI-RADS6: малигнизация, подтвержденная морфологически с помощью биопсии	Не применимо	

МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА, ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ, ЖИВОТНОГО МИРА И ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 673

14.07.2025

г. Владивосток

О порядке проведения конкурсного отбора претендентов на заключение договора о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям в сфере лесного хозяйства

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок проведения конкурсного отбора претендентов на заключение договора о целевом обучении в учреждениях среднего профессионального образования в:

- Агробiotехнологическом колледже ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ по программе «Лесное и лесопарковое хозяйство»;
- КГА ПОУ Сельскохозяйственном технологическом колледже по программе «Пожарный»;
- КГА ПОУ Кавалеровском многопрофильном колледже по программе «Мастер по лесному хозяйству» согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить состав Комиссии по проведению конкурсного отбора претендентов на заключение договора о целевом обучении согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Начальнику отдела информационно-аналитического отдела обеспечить размещение настоящего приказа:

- на странице министерства лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края на официальном сайте Правительства Приморского края органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее трех рабочих дней со дня его принятия;
- на странице информационной системы Приморского края «Реестр правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края и иных нормативных правовых актов исполнительных органов Приморского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение трех рабочих дней со дня его принятия в целях государственной регистрации.

4. Обеспечить направление копий настоящего приказа:

- в министерство профессионального образования и занятости населения Приморского края;
- в министерство образования Приморского края для информирования средних общеобразовательных учреждений.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра министерства - Чуvasова Евгения Владимировича.

Министр К.Ю. Степанов

Приложение №1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
министерства лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов
Приморского края
от 14.07.2025 № 673

ПОРЯДОК

проведения конкурсного отбора претендентов на заключение договора о целевом обучении в учреждениях среднего профессионального образования Приморского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок конкурсного отбора претендентов на заключение договора о целевом обучении в учреждениях среднего профессионального образования Приморского края в:

- Агробiotехнологическом колледже по программе «Лесное и лесопарковое хозяйство»;
- Сельскохозяйственном технологическом колледже по программе «Пожарный»;
- Кавалеровском многопрофильном колледже по программе «Мастер по лесному хозяйству».

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи и порядок проведения конкурса, условия участия, категории его участников.

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Целью конкурсного отбора является определение кандидатов для целевой подготовки квалифицированных специалистов в сфере лесного хозяйства для обеспечения кадрами министерства лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края (далее - министерство) и подведомственных ему учреждений.

2.2. Задача конкурса:

- отбор 30 претендентов на заключение договора о целевом обучении специалистов по специальности

«Лесное и лесопарковое хозяйство» Агробiotехнологического колледжа на период обучения с 2025 по 2027 учебный год;

- отбор 25 претендентов на заключение договора о целевом обучении специалистов по специальности «Пожарный» Сельскохозяйственного технологического колледжа на период обучения с 2025 по 2027 учебный год;
- отбор 25 претендентов на заключение договора о целевом обучении специалистов по специальности «Мастер по лесному хозяйству» Кавалеровского многопрофильного колледжа на период обучения с 2025 по 2027 учебный год.

2.3. Конкурсный отбор осуществляется:

- на 30 целевых мест на очную форму обучения с оплатой обучения за счет бюджетных средств Приморского края в Агробiotехнологический колледж по специальности «Лесное и лесопарковое хозяйство»;
- на 25 целевых мест на очную форму обучения за счет бюджетных средств Приморского края в Сельскохозяйственный технологический колледж по специальности «Пожарный»;
- на 25 целевых мест на очную форму обучения за счет бюджетных средств Приморского края в Кавалеровский многопрофильный колледж по специальности «Мастер по лесному хозяйству».

2.4. Организация конкурса:

- министерство лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края является организатором конкурса;
- проведение конкурсного отбора осуществляется Комиссией по проведению конкурсного отбора претендентов на заключение договора о целевом обучении по образовательным программам в сфере лесного хозяйства (далее - Комиссия);
- состав комиссии утверждается приказом министра лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края.

3. Полномочия Комиссии

3.1. Комиссия обеспечивает организацию проведения конкурса и заключение договоров о целевом обучении с победителями конкурса;

3.2. Комиссия осуществляет следующую деятельность:

- планирует и координирует работу по организации и проведению конкурса;
- размещает информацию о конкурсе на официальном сайте Правительства Приморского края органов исполнительной власти Приморского края на странице министерства лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- осуществляет подготовку и направление информационных материалов в школьные лесничества Приморского края, министерство профессионального образования и занятости населения Приморского края для дальнейшего распространения в общеобразовательных учреждениях Приморского края;
- обеспечивает подготовку и проведение конкурса; прием документов;
- отбор победителей на заключение договора о целевом обучении и подведение итогов конкурса;
- обеспечивает заключение:
- 30 целевых договоров на целевое обучение в учреждении среднего профессионального образования Приморского края в Агробiotехнологическом колледже по программе «Лесное и лесопарковое хозяйство»;
- 25 целевых договоров на целевое обучение в учреждении среднего профессионального образования Приморского края в Сельскохозяйственный технологический колледж по специальности «Пожарный» квалификации пожарный, лесной пожарный;
- 25 целевых договоров на целевое обучение в учреждении среднего профессионального образования Приморского края в Кавалеровский многопрофильный колледж по специальности «Мастер по лесному хозяйству» квалификации специалист лесного хозяйства.

4. Условия и порядок проведения конкурсного отбора

4.1. Участвовать в конкурсном отборе вправе граждане Российской Федерации, проживающие в Российской Федерации, получившие основное общее образование или среднее общее образование в Российской Федерации в период 2021-2025 гг. предоставившие в установленный срок все необходимые документы.

4.2. Конкурсный отбор проводится с 14 июля по 10 августа 2025 года включительно.

4.3. Конкурс включает в себя следующие этапы:

- представление гражданами, желающими принять участие в конкурсном отборе, необходимого перечня документов, указанного в пункте 4.5 настоящего Положения (принимаются документы, направленные не позднее 23 часов 59 минут 10 августа 2025 года по местному времени) на электронную почту schoolforestry.prim@mail.ru, либо посредством почтовой связи;
- рассмотрение Комиссией представленных документов на соответствие требованиям настоящего Положения, проведение экспертизы документов до 12 августа 2025 года;
- подведение итогов, определение победителей конкурса с 14 июля по 15 августа 2025 года;
- заключение договоров о целевом обучении с победителями конкурсного отбора с 15 по 25 августа 2025 года (при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября 2025 года).

4.4. Гражданин подает заявление на заключение договора о целевом обучении (далее - заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

4.5. К заявлению прилагаются следующие документы:

4.5.1. Анкета претендента на заключение договора о целевом обучении по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

4.5.2. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации (всех страниц).

4.5.3. Письменное согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

4.5.4. Письменное согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку (для лиц в возрасте от 14 до 18 лет).

4.5.5. Копия документа государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.

4.5.6. Копии документов, подтверждающих достижения в конкурсах, олимпиадах, конференциях и других мероприятиях муниципального, регионального, всероссийского, международного уровней (с последующим предъявлением подлинника при необходимости), полученные в течение последних трех лет, рекомендации руководителей школьных лесничеств (при наличии).

4.5.7. Заявление гражданином подается один раз и регистрируется секретарем Комиссии в журнале регистрации заявлений на заключение договора о целевом обучении.

4.6. Рассмотрение заявлений граждан осуществляется в срок до 10 августа 2025 года на заседании Комиссии.

4.6.1. Гражданин не допускается к участию в конкурсном отборе в случае, если:

- документы поданы после окончания срока приема документов;
- документы поданы гражданином, не соответствующим требованиям, указанным в пункте 4.1 настоящего Положения;
- представленный пакет документов содержит недостоверные сведения и (или) документы.

Гражданину, которому отказано в допуске к участию в конкурсном отборе, информация направляется в течение двух рабочих дней со дня принятия решения Комиссией с указанием причин отказа по адресу электронной почты или посредством почтовой связи.

4.7. Организация конкурсного отбора осуществляется по следующим критериям:

- средний балл государственного образца об основном или среднем общем образовании;
- достижения на олимпиадах по профильным предметам (экология, география, химия, биология): муниципального уровня - 2 балла за 1 достижение (призовое место), но не более 15 баллов за все достижения;
- регионального уровня - 10 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 30 баллов за все достижения;
- всероссийского уровня - 15 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 45 баллов за все достижения;
- международного уровня - 20 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 60 баллов за все достижения;
- участие в работе школьного лесничества - 15 баллов;
- наличие значка ГТО (золотой, серебряный и бронзовый): - 5 баллов;
- участие в волонтерском движении, в Движении Первых - 5 баллов.

4.8. По результатам конкурсного отбора по критериям, указанным в п.4.7 Положения, Комиссия формирует ранжированный список претендентов по убыванию суммы набранных баллов в конкурсном отборе. При равном количестве баллов у двух и более претендентов приоритетный выбор отдается в пользу претендента из числа участников школьных лесничеств. Если претендентов из школьных лесничеств два и более, то приоритетный выбор отдается в пользу претендента сдавший профильный предмет на высший балл (биология, география, химия).

4.9. Без экзаменов и рейтингов принимаются золотые и серебряные медалисты.

4.10. Итогом Конкурса является предоставление права на заключение договора на целевое обучение в Агробιοтехнологическом колледже по программе «Лесное и лесопарковое хозяйство», Сельскохозяйственном технологическом колледже по программе «Пожарный», Кавалеровском многопрофильном колледже по программе «Мастер по лесному хозяйству».

4.11. Решение о заключении договора о целевом обучении принимается Комиссией 25 августа 2025 года и оформляется протоколом.

4.12. Информация о результатах конкурсного отбора направляется гражданам, участвовавшим в конкурсном отборе, в письменной форме в течение двух рабочих дней со дня заседания Комиссии по адресу электронной почты или посредством почтовой связи, а также результаты конкурсного отбора размещаются на официальном сайте на странице министерства лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.13. В случае отказа участника от права на обучение, либо в случае аннулирования заявки, право на обучение предоставляется участнику с наибольшим рейтинговым баллом из сформированных списков, но не попавшему в списки победителей конкурсного отбора.

5. Обеспечение проведения конкурса

5.1. Организация проведения конкурса обеспечивается министерством лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края.

5.2. Расходы, связанные с прибытием в г.Владивосток для заключения целевого договора с министерством, осуществляются за счет собственных средств победителей конкурсного отбора (законных представителей).

6. Контакты Комиссии

6.1. Координатор Конкурса – Тухбатулина Анна Сергеевна, помощник Владивостокского участкового лесничего, тел. 8-924-527-73-24.

Приложение № 1

к Порядку проведения конкурсного отбора претендентов на заключение договора о целевом обучении в учреждениях среднего профессионального образования Приморского края

В министерство лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края от _____ проживающего по адресу: _____

тел: _____

e-mail: _____

Заявление на заключение договора о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального образования

Прошу рассмотреть мою кандидатуру _____ (Ф.И.О. (гражданина (или) обучающегося полностью))

для заключения договора на целевое обучение в _____ (наименование образовательной организации среднего профессионального образования)

(код. наименование специальности, направление подготовки)

С порядком проведения конкурсного отбора претендентов на заключение договора о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального образования ознакомлен(а).

«__» _____ 20__ г.
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Порядку проведения конкурсного отбора претендентов на заключение договора о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального образования

Анкета претендента на заключение договора о целевом обучении

Дата заполнения			
Ф.И.О. полностью			
Дата рождения			
Место рождения			
Адрес регистрации по месту жительства			
Адрес фактического места проживания			
Наименование учебного заведения (где получено основное общее или среднее общее образование)			
Участие в работе школьного лесничества			
Имеющиеся навыки в выбранном направлении			
Контактный номер телефона			
Адрес электронной почты			
Сведения об одном из родителей (законном представителе)			
Ф.И.О.			
Контактный номер телефона			
Адрес электронной почты			
Документы, подтверждающие участие в конкурсах, олимпиадах, конференциях и др. мероприятиях			
Дата	Уровень участия (муниципального, регионального, всероссийского, международного)	Наименование мероприятия, в котором кандидат принимал участие (профильного уровня)	Занятое кандидатом призовое место

Приложение № 3

к Порядку проведения конкурсного отбора претендентов на заключение договора о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального образования

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ (фамилия, имя, отчество)

(вид документа, удостоверяющего личность, серия, номер, когда и кем выдан)

проживающий (ая) по адресу: _____

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку министерством лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края, Комиссией по проведению конкурсного отбора претендентов на

заключение договора о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального образования, моих персональных данных в целях заключения договора о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального образования подтверждаю, что, предоставляя такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Под обработкой персональных данных я понимаю сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение и любые другие действия (операции) с персональными данными.

Под персональными данными я понимаю любую информацию, относящуюся ко мне. как к субъекту персональных данных, в том числе фамилию, имя, отчество, год, месяц, дату и место рождения, тип документа и данные документа, удостоверяющего личность претендента, адрес места жительства, номер телефона (домашний, сотовый), сведения о серии и номере документа государственного образца об образовании.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Приложение № 4

к Порядку проведения конкурсного отбора претендентов на заключение договора о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального образования

Согласие родителя или законного представителя на заключение договора о целевом обучении (для лиц, не достигших 18 лет)

Я, _____ (фамилия, имя. отчество (последнее - при наличии) родителя (законного представителя))

(паспорт серии _____ № _____, выдан «__» _____ 20__ г. зарегистрирован по адресу: _____ являюсь законным представителем несовершеннолетнего(ней))

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) несовершеннолетнего гражданина) года рождения, зарегистрированного по адресу: _____

Даю свое согласие на заключение несовершеннолетним(ей) _____ (фамилия, имя. отчество (последнее - при наличии) несовершеннолетнего гражданина)

договора о целевом обучении в _____ (наименование образовательной организации)

по программе _____

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

Приказом министерства лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края от 14.07.2025 № 673

СОСТАВ КОМИССИИ о проведении конкурсного отбора претендентов на заключение договора о целевом обучении в учреждении среднего профессионального образования

Председатель комиссии	Чувасов Евгений Владимирович – первый заместитель министра
Секретарь комиссии	Тухбатуллина Анна Сергеевна – помощник участкового лесничего Владивостокского филиала КГКУ «Примлес»;
Члены комиссии:	Чаус Мария Николаевна - заместитель начальника по правовой работе КГБУ «Приморская авиабаза»; Матвеева Оксана Сергеевна - специалист по набору персонала КГКУ «Приморское лесничество».

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 272-рг

16.07.2025 г. Владивосток

О внесении изменений в распоряжение Губернатора Приморского края от 20 мая 2019 года № 129-рг «Об образовании административной коллегии Приморского края»

На основании Устава Приморского края

1. Внести в состав административной коллегии Приморского края (по должностям), утвержденный распоряжением Губернатора Приморского края от 20 мая 2019 года № 129-рг «Об образовании административной коллегии Приморского края» (в редакции распоряжений Губернатора Приморского края от 13 февраля 2020 года № 53-рг; от 4 марта 2025 года № 78-рг), следующие изменения:

дополнить новыми абзацами восьмым, девятым следующего содержания:

«заместитель министра - начальник отдела защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и экстренного реагирования министерства по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Приморского края;

начальник отдела обеспечения деятельности Приморской краевой межведомственной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав департамента по координации правоохранительной деятельности, исполнения административного законодательства и обеспечения деятельности мировых судей Приморского края»;

считать абзацы восьмой, девятый абзацами десятым, одиннадцатым соответственно.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего распоряжения.

И.о. Губернатора Приморского края
В.Г. Щербина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 590-пп

16.07.2025 г. Владивосток

Об участии Приморского края в проведении мурал-арт фестиваля «Лица городов»

На основании Устава Приморского края, в целях создания благоприятных условий для развития туристской индустрии в Приморском крае Правительство Приморского края постановляет:

1. Принять участие в проведении в 2025 году мурал-арт фестиваля «Лица городов» (далее - фестиваль) в городе Владивостоке.

2. Определить ответственным за организацию транспортного обслуживания и размещения художников, участвующих в фестивале, министерство туризма Приморского края во взаимодействии с автономной некоммерческой организацией «Туристско-информационный центр Приморского края».

3. Обеспечить финансирование мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего постановления, за счет средств, предусмотренных министерству туризма Приморского края на предоставление автономной неком-

мерческой организации «Туристско-информационный центр Приморского края» субсидий из краевого бюджета на осуществление уставной деятельности.

4. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 591-пп

16.07.2025

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 31 августа 2015 года № 309-па «О Порядке утверждения краткосрочных (сроком на три года) планов реализации региональной программы капитального ремонта»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 31 августа 2015 года № 309-па «О Порядке утверждения краткосрочных (сроком на три года) планов реализации региональной программы капитального ремонта» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 11 июля 2016 года № 305-па, от 2 октября 2018 года № 480-па, от 28 ноября 2018 года № 564-па, от 11 декабря 2019 года № 828-па, Правительства Приморского края от 24 марта 2022 года № 169-пп, от 18 августа 2022 года № 563-пп, от 17 марта 2023 года № 171-пп) (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Изложить наименование постановления в следующей редакции:

«О порядке подготовки и утверждения краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований к таким планам, порядка предоставления органами местного самоуправления и собственниками помещений в многоквартирном доме, формирующими фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на специальном счете, сведений, необходимых для подготовки таких планов, внесения изменений в них»;

1.2. Изложить пункт 1 постановления в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Порядок подготовки и утверждения краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований к таким планам, порядка предоставления органами местного самоуправления и собственниками помещений в многоквартирном доме, формирующими фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на специальном счете, сведений, необходимых для подготовки таких планов, внесения изменений в них.»;

1.3. В Порядке утверждения краткосрочных (сроком на три года) планов реализации региональной программы капитального ремонта, утвержденном постановлением (далее - Порядок):

изложить наименование Порядка в следующей редакции:

«Порядок подготовки и утверждения краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований к таким планам, порядка предоставления органами местного самоуправления и собственниками помещений в многоквартирном доме, формирующими фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на специальном счете, сведений, необходимых для подготовки таких планов, внесения изменений в них»;

изложить пункт 1 Порядка в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок определяет процедуру подготовки и утверждения краткосрочных планов реализации краевой программы «Программа капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Приморского края, на 2014-2055 годы», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 31 декабря 2013 года № 513-па «Об утверждении краевой программы «Программа капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Приморского края, на 2014-2055 годы» (далее соответственно - краткосрочные планы, региональная программа), требования к краткосрочным планам, а также порядок предоставления органами местного самоуправления и собственниками помещений в многоквартирном доме, формирующими фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее - фонд капитального ремонта) на специальном счете, сведений, необходимых для подготовки таких планов, внесения изменений в них.»;

заменить в пункте 2 Порядка слова «Разработка краткосрочных планов» словами «Подготовка и утверждение краткосрочных планов»;

в пункте 4 Порядка:

дополнить абзац первый после слова «Процедура» словами «подготовки и»;

заменить в абзаце втором словом «утверждение» словами «подготовка и утверждение»;

изложить абзац третий в следующей редакции:

«осуществление фондом Приморского края «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Приморского края» (далее - региональный оператор) обобщения муниципальных планов, утвержденных органами местного самоуправления, предложений собственников помещений в многоквартирном доме, формирующих фонд капитального ремонта на специальном счете, и подготовки предложений по формированию краткосрочного плана»;

дополнить пункт 5 Порядка абзацем следующего содержания:

«Собственники помещений в многоквартирном доме, включенном в краткосрочный план, формирующие фонд капитального ремонта на специальном счете, в случае принятия решения общего собрания собственников помещений в таком доме в соответствии с частью 5 (1) статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации о проведении капитального ремонта общего имущества в этом многоквартирном доме, направляют региональному оператору копию такого решения в срок не позднее 15 календарных дней со дня его принятия.»;

дополнить пункт 6 Порядка после слов «органами местного самоуправления,» словами «решения общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах, включенных в трехлетний период, формирующих фонд капитального ремонта на специальном счете»;

дополнить пункт 7 Порядка словами «, решений общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах, включенных в трехлетний период, формирующих фонд капитального ремонта на специальном счете»;

дополнить пункт 8 Порядка абзацем следующего содержания:

«Краткосрочный план утверждается сроком на три года с распределением по годам в пределах указанного срока.»;

заменить в пункте 9 Порядка слова «актуализации региональной программы» словами «внесении изменений в региональную программу»;

заменить в пункте 10 Порядка:

в абзаце первом слова «проектно-сметной (сметной) документации» словами «проектной, сметной документации»;

в абзаце втором слова «проектно-сметной (сметной) документации» словами «проектной, сметной документации»;

заменить в грифе приложения № 1 к Порядку слова «Порядку утверждения краткосрочных (сроком на три года) планов реализации региональной программы капитального ремонта» словами «Порядку подготовки и утверждения краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований к таким планам, порядка предоставления органами местного самоуправления и собственниками помещений в многоквартирном доме, формирующими фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на специальном счете, сведений, необходимых для подготовки таких планов, внесения изменений в них»;

заменить в грифе приложения № 2 к Порядку слова «Порядку утверждения краткосрочных (сроком на три года) планов реализации региональной программы капитального ремонта» словами «Порядку подготовки и утверждения краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований к таким планам, порядка предоставления органами местного самоуправления и собственниками помещений в многоквартирном доме, формирующими фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на специальном счете, сведений, необходимых для подготовки таких планов, внесения изменений в них».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края -
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 250-ОД

14.07.2025

г. Владивосток

Об утверждении Административных регламентов предоставления министерством транспорта и дорожного хозяйства Приморского края государственных услуг

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2022 года № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», постановлением Правительства Приморского края от 22 августа 2023 года № 582-пп «О мерах по реализации Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», постановлением Администрации Приморского края от 5 октября 2011 года № 249-па «О разработке и утверждении Административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» и на основании постановления Администрации Приморского края от 21 октября 2019 года № 690-па «Об утверждении Положения о министерстве транспорта и дорожного хозяйства Приморского края» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

административный регламент предоставления министерством транспорта и дорожного хозяйства Приморского края государственной услуги по предоставлению разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Приморского края, аннулированию действия разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Приморского края, внесению изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси, предоставлению выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси;

административный регламент предоставления министерством транспорта и дорожного хозяйства Приморского края государственной услуги по предоставлению разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Приморского края, аннулированию действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории Приморского края, внесению изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси, предоставлению выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси.

2. Признать утратившим силу приказ департамента транспорта и дорожного хозяйства Приморского края от 15 октября 2019 года № 382-ОД «Об утверждении Административного регламента предоставления департаментом транспорта и дорожного хозяйства Приморского края государственной услуги «Выдача и переоформление разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси в Приморском крае и выдача его дубликата».

3. Отделу кадровой работы и организационного обеспечения министерства транспорта и дорожного хозяйства Приморского края обеспечить размещение настоящего приказа в информационной системе Приморского края «Реестр правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края и нормативных правовых актов исполнительных органов Приморского края» в течение трех рабочих дней со дня его принятия.

4. Отделу автомобильного транспорта министерства транспорта и дорожного хозяйства Приморского края обеспечить:

направление приказа в течение трех рабочих дней со дня его принятия в департамент информационной политики Приморского края для официального опубликования;

направление копии приказа в электронном виде, а также сведений об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю в течение семи дней после его первого официального опубликования для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертиз;

направление приказа в Законодательное Собрание Приморского края в течение семи дней со дня его принятия;

направление копии приказа в прокуратуру Приморского края в течение десяти дней со дня его принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра транспорта и дорожного хозяйства Приморского края С.В. Цыбулина.

Министр А.В. Иенатенко

УТВЕРЖДЕН

приказом

министерства транспорта и дорожного хозяйства Приморского края
от 14.07.2025 № 250-ОД

Административный регламент предоставления министерством транспорта и дорожного хозяйства Приморского края государственной услуги по предоставлению разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Приморского края, аннулированию действия разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Приморского края, внесению изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси, предоставлению выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент предоставления министерством транспорта и дорожного хозяйства Приморского края (далее - уполномоченный орган, министерство) государственной услуги по предоставлению разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Приморского края, аннулированию действия разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Приморского края, внесению изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси, предоставлению выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси (далее - Административный регламент) определяет состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур по предоставлению разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Приморского края (далее - разрешение), аннулированию действия разрешения, внесению изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси, предоставлению выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси (далее - государственная услуга).

1.2. Круг заявителей

Заявителями на предоставление государственной услуги являются юридические лица, индивидуальные предприниматели или физические лица (лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и не являющиеся индивидуальными предпринимателями) (далее - заявитель), их уполномоченные представители, обратившиеся в уполномоченный орган с запросом о предоставлении государственной услуги, выраженным в письменной или электронной форме.

1.3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее - профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель

Государственная услуга предоставляется в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, определяемым на основании Приложения № 6 к настоящему Административному регламенту, исходя из установленных признаков заявителя, а также по результату предоставления государственной услуги, за предоставлением которой обратился заявитель.

1.4. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

1.4.1. Порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услу-

ги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления указанных услуг, в том числе на официальной странице уполномоченного органа на сайте Правительства Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <https://primorsky.ru/authorities/executive-agencies/departments/roads/>, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru (далее - Единый портал).

1.4.1.1. Порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги:

с использованием средств телефонной связи;
посредством публикации в средствах массовой информации, размещения в информационно-коммуникационных сетях общего пользования, в том числе на Едином портале; посредством размещения на информационных стендах, расположенных в уполномоченном органе.

1.4.1.2. Информацию по вопросам предоставления государственной услуги можно получить:
самостоятельно путем ознакомления с информацией, размещенной на Едином портале, на информационном стенде, расположенном в органе, предоставляющем государственную услугу;
самостоятельно путем ознакомления с публикацией в средствах массовой информации, информацией, размещенной в информационно-коммуникационных сетях общего пользования, в том числе на Едином портале;

через индивидуальное консультирование при обращении лично к должностному лицу органа, предоставляющего государственную услугу, по телефону, посредством почтовой связи, направления обращения на адрес электронной почты уполномоченного органа.

Заявитель имеет право на выбор способа получения информации.

1.4.1.3. Основными требованиями к информированию о порядке предоставления государственной услуги являются: удобство и доступность получения информации, достоверность и полнота информации, четкость ее изложения, оперативность предоставления информации.

1.4.1.4. Индивидуальное информирование по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется должностными лицами уполномоченного органа.

1.4.1.5. Информирование осуществляется в том числе по следующим вопросам:
о месте нахождения, адресах сайта и также электронной почты, номерах телефонов и графике работы уполномоченного органа;

о перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
о порядке заполнения и подачи заявлений (уведомлений) о предоставлении государственной услуги;
об источнике получения сведений, необходимых для предоставления государственной услуги;
о порядке принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
о перечне оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;
о сроках предоставления государственной услуги;
о ходе предоставления государственной услуги;
о порядке обжалования действий (бездействия), принимаемого решения при предоставлении государственной услуги.

1.4.1.6. При ответах на телефонные звонки и устные обращения заявителей должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся заявителей по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил заявитель, фамилии, имени, отчестве (последнее - при наличии) и должности работника, принявшего телефонный звонок. Информирование о государственной услуге должно проводиться с использованием официально-делового стиля речи.

Время информирования по вопросам предоставления государственной услуги составляет не более 15 минут.

1.4.2. Порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации, в том числе на стендах в местах предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги.

1.4.2.1. Справочная информация об адресах и графике работы уполномоченного органа, а также электронной почты и (или) формы обратной связи уполномоченного органа в сети Интернет (далее - справочная информация), размещена на официальном сайте уполномоченного органа, на Едином портале.

Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, не позднее пяти рабочих дней со дня официального опубликования Административного регламента обеспечивает размещение на информационных стендах уполномоченного органа на бумажном носителе информации о порядке предоставления государственной услуги, о порядке обжалования действий (бездействия), решений, принятых в ходе предоставления государственной услуги, в течение пяти рабочих дней со дня опубликования настоящего Административного регламента, а также в форме электронного документа на официальном сайте уполномоченного органа:

Административного регламента;
краткой информации о предоставлении государственной услуги;
справочной информации;
перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов).

Для обеспечения удобства и доступности информации, размещаемой на информационных стендах уполномоченного органа, стенды располагаются на уровне глаз стоящего человека, при изготовлении информационных материалов для стендов используется шрифт Times New Roman размером не менее 14.

1.4.2.2. В случае внесения изменений в настоящий Административный регламент размещенная информация обновляется должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за предоставление государственной услуги, в течение пяти рабочих со дня вступления их в силу.

В случае внесения изменений в справочную информацию должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, обеспечивает актуализацию справочной информации в течение пяти рабочих дней со дня утверждения (принятия) данных изменений.

В случае изменений в перечне нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, обеспечивает актуализацию информации на официальной странице министерства, Едином портале в течение пяти рабочих дней со дня вступления изменений в силу.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги
Предоставление разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Приморского края, аннулированию действия разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Приморского края, внесению изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси, предоставлению выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси.

2.2. Наименование органа исполнительной власти Приморского края, предоставляющего государственную услугу

2.2.1. Предоставление государственной услуги осуществляется министерством.

Структурным подразделением, ответственным за предоставление государственной услуги, является отдел автомобильного транспорта министерства.

2.2.2. Государственная услуга через multifunctional центры не оказывается, соответственно, возможность принятия multifunctional центром решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствует.

2.3. Результат предоставления государственной услуги

Вариант 1. Предоставление разрешения.
2.3.1. Наименование результата (результатов) предоставления государственной услуги:
предоставление разрешения;
отказ в предоставлении разрешения.

2.3.2. Наименование и состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги.

Документом, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, является решение о предоставлении разрешения (об отказе в предоставлении разрешения), содержащее дату, наименование уполномоченного органа, должность и подпись лица, принявшего такое решение.

Рестровая запись (порядковый номер) формируется автоматически в федеральной государственной информационной системе «Портал государственных сервисов».

Состав реестровой записи включает следующие сведения:
номер записи в региональном реестре перевозчиков легковым такси, содержащей сведения о перевозчике;
дата внесения указанной записи в региональный реестр перевозчиков легковым такси;

полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица на русском языке, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, адрес и место нахождения юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика, абонентский телефонный номер и адрес электронной почты (при наличии) юридического лица, знак обслуживания и (или) коммерческое обозначение (при наличии);

фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика, абонентский телефонный номер и адрес электронной почты (при наличии) индивидуального предпринимателя, знак обслуживания и (или) коммерческое обозначение (при наличии);

фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, идентификационный номер налогоплательщика, абонентский телефонный номер и адрес электронной почты (при наличии);

номера записей в региональном реестре легковых такси, содержащих сведения о легковых такси, используемых перевозчиком легковым такси для осуществления перевозок пассажиров и багажа легковым такси; реквизиты решений о предоставлении, приостановлении, возобновлении и об аннулировании действия разрешения;

дата окончания срока действия разрешения;
дата выдачи и срок действия водительского удостоверения физического лица;
дата заключения и дата окончания срока действия договора обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, номер такого договора, наименование страховщика, с которым заключен такой договор;
дата заключения и дата окончания срока действия договора со службой заказа легкового такси (для физических лиц), номер такого договора.

Рестровая запись подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа.

2.3.3. Наименование информационной системы, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги.

Факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги фиксируется в Федеральной государственной информационной системе легковых такси.

2.3.4. Способ получения результата предоставления государственной услуги.
Уведомление о принятии решения о предоставлении разрешения (об отказе в предоставлении разрешения) направляется заявителю уполномоченным органом в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае поступления заявления о предоставлении государственной услуги в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо его представления заявителем лично на бумажном носителе уведомление о принятии решения о предоставлении разрешения (об отказе в предоставлении разрешения) направляется в адрес заявителя на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан в заявлении.

Уведомление о принятии решения об отказе в предоставлении разрешения должно содержать мотивированное обоснование причин отказа со ссылкой на положения нормативных правовых актов, которые являются основанием для отказа.

Вариант 2. Аннулирование действия разрешения
2.3.5. Наименование результата (результатов) предоставления государственной услуги:
аннулирование действия разрешения;
отказ в аннулировании действия разрешения.

2.3.6. Наименование и состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги.

Документом, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, является решение об аннулировании действия разрешения (об отказе в аннулировании действия разрешения), содержащее дату, наименование уполномоченного органа, должность и подпись лица, принявшего такое решение.

2.3.7. Наименование информационной системы, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги.

Факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги фиксируется в Федеральной государственной информационной системе Такси.

2.3.8. Способ получения результата предоставления государственной услуги.
Уведомление о принятии решения об аннулировании действия разрешения (об отказе в аннулировании действия разрешения) направляется заявителю уполномоченным органом в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае поступления заявления о предоставлении государственной услуги в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо его представления заявителем лично на бумажном носителе уведомление о принятии решения об аннулировании действия разрешения (об отказе в аннулировании действия разрешения) направляется в адрес заявителя на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан в заявлении.

Уведомление о принятии решения об отказе в аннулировании действия разрешения должно содержать мотивированное обоснование причин отказа со ссылкой на положения нормативных правовых актов, которые являются основанием для отказа.

Вариант 3. Внесение изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси на основании заявления о внесении изменений в указанный реестр

2.3.9. Наименование результата (результатов) предоставления государственной услуги:
внесение изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси;
отказ во внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси.

2.3.10. Наименование и состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, является решение о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси (об отказе во внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси), содержащее дату, наименование уполномоченного органа, должность и подпись лица, принявшего такое решение.

2.3.11. Наименование информационной системы, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги.

Факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги фиксируется в Федеральной государственной информационной системе Такси.

2.3.12. Способ получения результата предоставления государственной услуги.

Уведомление о принятии решения о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси (об отказе во внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси) направляется заявителю уполномоченным органом в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае поступления заявления о предоставлении государственной услуги в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо его представления заявителем лично на бумажном носителе уведомление о принятии решения о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси (об отказе во внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси) направляется в адрес заявителя на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан в заявлении.

Уведомление о принятии решения об отказе во внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси должно содержать мотивированное обоснование причин отказа со ссылкой на положения нормативных правовых актов, которые являются основанием для отказа.

Вариант 4. Внесение изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси на основании уведомления о внесении изменений в указанный реестр

2.3.13. Наименование результата (результатов) предоставления государственной услуги:
внесение изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси;
отказ во внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси.

2.3.14. Наименование и состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги.

Документом, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, является решение о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси (об отказе во внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси), содержащее дату, наименование уполномоченного органа, должность и подпись лица, принявшего такое решение.

2.3.15. Наименование информационной системы, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги.

Факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги фиксируется в Федеральной государственной информационной системе легковых такси.

2.3.16. Способ получения результата предоставления государственной услуги.

Уведомление о принятии решения о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси (об отказе во внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси) направляется заявителю уполномоченным органом в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае поступления заявления о предоставлении государственной услуги в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо его представления заявителем лично на бумажном носителе уведомление о принятии решения о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси (об отказе во внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси) направляется в адрес заявителя на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан в заявлении.

Уведомление о принятии решения об отказе во внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси должно содержать мотивированное обоснование причин отказа со ссылкой на положения нормативных правовых актов, которые являются основанием для отказа.

Вариант 5. Предоставление выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси

2.3.17. Наименование результата (результатов) предоставления государственной услуги:

предоставление выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси.

2.3.18. Наименование и состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги.

Документом, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, является решение о предоставлении выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси (об отказе в предоставлении выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси), содержащее дату, наименование уполномоченного органа, должность и подпись лица, принявшего такое решение.

2.3.19. Наименование информационной системы, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги.

Факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги не фиксируется в информационных системах.

2.3.20. Способ получения результата предоставления государственной услуги.

Уведомление о принятии решения о предоставлении выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси (об отказе в предоставлении выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси) направляется заявителю уполномоченным органом в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае поступления заявления о предоставлении государственной услуги в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо его представления заявителем лично на бумажном носителе уведомление о принятии решения о предоставлении выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси (об отказе в предоставлении выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси) направляется в адрес заявителя на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан в заявлении.

Уведомление о принятии решения об отказе об отказе в предоставлении выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси должно содержать мотивированное обоснование причин отказа со ссылкой на положения нормативных правовых актов, которые являются основанием для отказа.

Одновременно с направлением уведомления о принятии решения о предоставлении выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси уполномоченный орган направляет заявителю выписку из регионального реестра перевозчиков легковым такси тем же способом, который используется при направлении указанного уведомления, или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

Выписка из регионального реестра перевозчиков легковым такси содержит в себе следующие реквизиты: двухмерный штриховой код (QR-код), посредством которого обеспечивается переход на страницу сайта в сети Интернет, содержащий сведения о предоставленных разрешениях;

наименование документа;

наименование уполномоченного органа, выдавшего разрешение на осуществления деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Приморского края (далее - разрешение); статус разрешения;

дата предоставления разрешения и дата окончания срока действия разрешения;

реквизиты решений о предоставлении, приостановлении, возобновлении и об аннулировании действия разрешения;

номер записи в региональном реестре перевозчиков легковым такси Приморского края;

дата внесения записи в региональный реестр перевозчиков легковым такси Приморского края;

полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы (в случае обращения юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя (в случае обращения индивидуального предпринимателя), фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица (в случае обращения физического лица);

государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица (ОГРН)/о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРН ИП) (в случае обращения юридического лица или индивидуального предпринимателя);

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

номера записей в региональном реестре легковых такси Приморского края, содержащих сведения о легковых такси, используемых перевозчиком легковым такси для осуществления перевозок пассажиров и багажа легковым такси.

Вариант 6. Исправление технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр перевозчиков легковым такси, и в выданных документах

2.3.21. Наименование результата (результатов) предоставления государственной услуги:

исправление технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр перевозчиков легковым такси;

уведомление об отсутствии технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр перевозчиков легковым такси.

2.3.22. Наименование и состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги.

Уведомление об устранении исправления технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр перевозчиков легковым такси, и в выданных документах содержит в себе следующие реквизиты:

наименование органа, выдавшего документ;

наименование документа;

регистрационный номер документа;

дата принятия документа.

Уведомление об устранении исправления технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр перевозчиков легковым такси, и в выданных документах или уведомление об отсутствии технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр перевозчиков легковым такси, и в выданных документах подписывается руководителем уполномоченного органа или его заместителем.

2.3.23. Наименование информационной системы, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги

Факт исправления технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр перевозчиков легковым такси, и в выданных документах фиксируется в Федеральной государственной информационной системе Такси.

Направление уведомления об отсутствии технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр перевозчиков легковым такси, и в выданных документах не фиксируется в информационных системах.

2.3.24. Способ получения результата предоставления государственной услуги.

Уведомление об устранении исправления технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр перевозчиков легковым такси, и в выданных документах или уведомление об отсутствии технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр перевозчиков легковым такси, и в выданных документах направляется заявителю уполномоченным органом в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

По желанию заявителя указанные в настоящем подпункте уведомления могут быть направлены иным не противоречащим законодательству Российской Федерации способом.

Ошибки в выданных документах исправляются путем внесения изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

Вариант 1. Предоставление разрешения

2.4.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги не превышает пяти рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в уполномоченном органе.

Вариант 2. Аннулирование действия разрешения

2.4.2. Максимальный срок предоставления государственной услуги не превышает трех рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в уполномоченном органе.

Вариант 3. Внесение изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси на основании заявления о внесении изменений в указанный реестр

2.4.3. Максимальный срок предоставления государственной услуги не превышает пяти рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в уполномоченном органе.

Вариант 4. Внесение изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси на основании уведомления о внесении изменений в указанный реестр

2.4.4. Максимальный срок предоставления государственной услуги не превышает трех рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в уполномоченном органе.

Вариант 5. Предоставление выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси

2.4.5. Максимальный срок предоставления государственной услуги не превышает трех рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в уполномоченном органе.

Вариант 6. Исправление технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр перевозчиков легковым такси

2.4.6. Максимальный срок предоставления государственной услуги не превышает трех рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в уполномоченном органе.

2.4.7. Предоставление государственной услуги в многофункциональном центре не предусмотрено.

2.5. Правовые основания для предоставления государственной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, а также должностных лиц уполномоченного органа размещен на странице министерства на официальном сайте Правительства Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель обязан представить самостоятельно.

Вариант 1. Предоставление разрешения

2.6.1.1. Для получения разрешения заявитель (представитель заявителя) представляет в уполномоченный орган заявление по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Административному регламенту, которое должно содержать следующие сведения:

наименование документа;

полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы (в случае обращения юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя (в случае обращения индивидуального предпринимателя), фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица (в случае обращения физического лица);

адрес и место нахождения/адрес места жительства;

государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица (ОГРН)/о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРН ИП) (в случае обращения юридического лица или индивидуального предпринимателя);

номер, серия и дата выдачи водительского удостоверения (в случае обращения физического лица);

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

абонентский телефонный номер и адрес электронной почты (при наличии);

знак обслуживания и (или) коммерческое обозначение (при наличии);

номера записей в региональном реестре легковых такси, содержащих сведения о легковых такси, принадлежащих мне на праве собственности или ином законном основании, в том числе на основании предусмотренном статьей 13 Федерального закона от 29.12.2022 № 580 «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»(далее - Федеральный закон № 580-ФЗ) ;

сведения о необходимости (ее отсутствии) предоставления выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси;

способ направления заявителю решения, принимаемого уполномоченным органом, и выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси (при необходимости);

согласие на обработку своих персональных данных.

К заявлению о предоставлении разрешения прилагаются следующие документы:

доверенность представителя заявителя, выданная в соответствии с гражданским законодательством (в случае обращения представителя заявителя);

копия договора со службой заказа легкового такси (для физических лиц);

справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданная в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел (для физических лиц);

опись прилагаемых документов (в случае представления заявления на бумажном носителе).

Вариант 2. Аннулирование действия разрешения

2.6.1.2. Для аннулирования действия разрешения заявитель представляет в уполномоченный орган заявление по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Административному регламенту, которое должно содержать следующие сведения:

наименование документа;

полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы (в случае обращения юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя (в случае обращения индивидуального предпринимателя), фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица (в случае обращения физического лица);

адрес и место нахождения/адрес места жительства;

государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица (ОГРН)/о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРН ИП) (в случае обращения юридического лица или индивидуального предпринимателя);

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

абонентский телефонный номер и адрес электронной почты (при наличии);

номер записи в региональном реестре легковых такси, содержащей сведения о предоставлении разрешения, которое необходимо аннулировать;

сведения о необходимости (ее отсутствии) предоставления выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси;

способ направления заявителю решения, принимаемого уполномоченным органом, и выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси (при необходимости);

согласие на обработку своих персональных данных.

В случае обращения представителя заявителя к заявлению об аннулировании действия разрешения прилагается доверенность представителя заявителя, выданная в соответствии с гражданским законодательством.

Вариант 3. Внесение изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси на основании заявления о внесении изменений в указанный реестр

2.6.1.3. Внесение изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси на основании заявления о внесении изменений в указанный реестр осуществляется уполномоченным органом в следующих случаях:

реорганизация юридического лица;

изменение знака обслуживания и (или) коммерческого обозначения перевозчика.

Для внесения изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси в случаях, указанных в абзацах втором и третьем настоящего пункта, заявитель представляет в уполномоченный орган заявление по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Административному регламенту, которое должно содержать следующие сведения:

наименование документа;

полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы (в случае обращения юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя (в случае обращения индивидуального предпринимателя), фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица (в случае обращения физического лица);

адрес и место нахождения/адрес места жительства;

обстоятельства, послужившие основанием для внесения изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси Приморского края (из списка) - реорганизация юридического лица; изменение знака обслуживания и (или) коммерческого обозначения перевозчика;

номер записи в региональном реестре перевозчиков легковым такси, содержащей сведения о предоставлении разрешения, а также сведения, указанные в пункте 1 или 2 части 6 статьи 5 Федерального закона № 580;

- измененные сведения о юридическом лице или сведения о правопреемнике (в случае реорганизации юридического лица);
- сведения о новых знаках обслуживания и (или) коммерческом обозначении перевозчика (в случае их изменения);
- сведения о необходимости (ее отсутствии) предоставления выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси;
- способ направления заявителю решения, принимаемого уполномоченным органом, и выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси (при необходимости);
- согласие на обработку своих персональных данных.

К заявлению о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси прилагаются следующие документы:

- доверенность представителя заявителя, выданная в соответствии с гражданским законодательством (в случае обращения с данным заявлением представителя заявителя);
- копии документов, подтверждающих сведения, указанные в подпунктах 4 и 5 настоящего пункта Административного регламента;
- опись прилагаемых документов (в случае представления заявления на бумажном носителе).

Вариант 4. Внесение изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси на основании уведомления о внесении изменений в указанный реестр

2.6.1.4. Внесение изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси на основании уведомления о внесении изменений в указанный реестр осуществляется уполномоченным органом в следующих случаях:

- изменение адреса и (или) места нахождения юридического лица;
- изменение фамилии, имени, отчества (при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица;
- замена водительского удостоверения физического лица;
- изменение номера записи в региональном реестре легковых такси, содержащей сведения о легковом такси, используемом перевозчиком, или исключение сведений о таком легковом такси из указанного реестра;
- заключение нового договора со службой заказа легкового такси (для физических лиц).

Для внесения изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси в случаях, указанных в абзацах втором - шестом настоящего пункта, заявитель представляет в уполномоченный орган уведомление по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Административному регламенту, которое такси должно содержать следующие сведения:

- наименование документа;
- номер записи в региональном реестре перевозчиков легковым такси, содержащей сведения о предоставлении разрешения перевозчику;
- наступившие обстоятельства, послужившие основанием для внесения изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси Приморского края (из списка) - изменение адреса и (или) места нахождения юридического лица; изменение фамилии, имени, отчества (при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица; замена водительского удостоверения физического лица; изменение номера записи в региональном реестре легковых такси, содержащей сведения о легковом такси, используемом перевозчиком, или исключение сведений о таком легковом такси из указанного реестра; заключение нового договора со службой легкового такси (для физических лиц);
- полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы (в случае обращения юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя (в случае обращения индивидуального предпринимателя), фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица (в случае обращения физического лица);
- адрес и место нахождения/адрес места жительства (в случае изменения);
- государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица (ОГРН)/о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРН ИП) (в случае обращения юридического лица или индивидуального предпринимателя) (в случае изменения сведений);
- номер, серия и дата выдачи водительского удостоверения (в случае обращения физического лица) (в случае изменения);
- номер записи в региональном реестре легковых такси, содержащий сведения о легковом такси, используемом перевозчиком или информация об исключении сведений о таком легковом такси из указанного реестра (в случае изменения, наступления обстоятельства);
- сведения о необходимости (ее отсутствии) предоставления выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси;
- способ направления заявителю решения, принимаемого уполномоченным органом, и выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси (при необходимости);
- согласие на обработку своих персональных данных.

К уведомлению о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси прилагаются копии документов, подтверждающих необходимость внесения указанных в уведомлении изменений.

Вариант 5. Предоставление выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси

2.6.1.5. Для получения выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси заявитель представляет в уполномоченный орган заявление по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Административному регламенту, которое должно содержать следующие сведения:

- наименование документа;
- полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы (в случае обращения юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя (в случае обращения индивидуального предпринимателя), фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица (в случае обращения физического лица);
- адрес и место нахождения/адрес места жительства;
- государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица (ОГРН)/о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРН ИП) (в случае обращения юридического лица или индивидуального предпринимателя);
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- абонентский телефонный номер и адрес электронной почты (при наличии);
- номер записи в региональном реестре перевозчиков легковым такси, содержащей сведения о предоставлении разрешения, по которой необходимо получить выписку;
- способ направления выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси;
- согласие на обработку своих персональных данных.

К заявлению о предоставлении выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси прилагается доверенность представителя заявителя, выданная в соответствии с гражданским законодательством (в случае обращения представителя заявителя).

Вариант 6. Исправление технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр перевозчиков легковым такси

2.6.1.6. Для исправления технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр перевозчиков легковым такси, заявитель направляет заявление в свободной форме с указанием таких ошибок.

2.6.2. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия

Вариант 1. Предоставление разрешения

2.6.2.1. При предоставлении разрешения по запросу уполномоченного органа в рамках межведомственного взаимодействия Федеральной налоговой службой (далее - ФНС) предоставляются сведения из Единого государственного реестра юридических лиц и сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в соответствии со статьями 6 и 7 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (далее - Федеральный закон № 129-ФЗ).

2.6.2.2. Непредставление заявителем сведений, указанных в подпункте 2.6.2.1 настоящего подпункта, не является основанием для отказа ему в предоставлении государственной услуги.

Вариант 2. Аннулирование действия разрешения

2.6.2.3. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, отсутствуют.

Вариант 3. Внесение изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси на основании заявления о внесении изменений в указанный реестр

2.6.2.4. При внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси на основании заявления о внесении изменений в указанный реестр в случае реорганизации юридического лица по запросу уполномоченного органа в рамках межведомственного взаимодействия Федеральной налоговой службой

(далее - ФНС) предоставляются сведения из Единого государственного реестра юридических лиц и сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в соответствии со статьями 6 и 7 Федерального закона № 129-ФЗ.

2.6.2.5. Непредставление заявителем документов (сведений), указанных в подпункте 2.6.2.4 настоящего подпункта, не является основанием для отказа ему в предоставлении государственной услуги.

Вариант 4. Внесение изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси на основании уведомления о внесении изменений в указанный реестр

2.6.2.6. При внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси на основании уведомления о внесении изменений в указанный реестр в случае изменения адреса и (или) места нахождения юридического лица по запросу уполномоченного органа в рамках межведомственного взаимодействия Федеральной налоговой службой (далее - ФНС) предоставляются сведения из Единого государственного реестра юридических лиц и сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в соответствии со статьями 6 и 7 Федерального закона № 129-ФЗ.

2.6.2.7. Непредставление заявителем документов (сведений), указанных в подпункте 2.6.2.6 настоящего подпункта, не является основанием для отказа ему в предоставлении государственной услуги.

Вариант 5. Предоставление выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси

2.6.2.8. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, отсутствуют.

Вариант 6. Исправление технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр перевозчиков легковым такси

2.6.2.9. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, отсутствуют.

2.6.3. Требования к документам, необходимым для предоставления государственной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами.

Заявление подписывается руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица, или иным имеющим право действовать от имени этого юридического лица лицом, или индивидуальным предпринимателем, или представителем юридического лица либо индивидуального предпринимателя, физическим лицом, или его представителем.

Документы, предоставляемые для получения государственной услуги, должны соответствовать следующим требованиям:

- иметь подписи уполномоченных должностных лиц органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных организаций, выдавших документы или удостоверивших подлинность копий документов, печати органов государственной власти, органов местного самоуправления, печати организаций, выдавших документы (при наличии);
- тексты документов должны поддаваться прочтению;
- тексты документов не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, наличие которых не позволяет прочесть или однозначно истолковать указанные в них сведения.

При направлении документов в форме электронного документа с использованием Единого портала заявителем направляются сканированные оригиналы документов, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью.

2.6.4. Состав и способы подачи запроса о предоставлении государственной услуги.

Запрещается требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;
- наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в предоставлении государственной услуги;
- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица уполномоченного органа, предоставляющего государственную услугу, государственного служащего, при первоначальном отказе в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя уполномоченного органа уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

Вариант 1. Предоставление разрешения

2.6.4.1. Заявление и документы, предусмотренные подпунктом 2.6.1.1 подпункта 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2 Административного регламента, подаются в уполномоченный орган заявителем лично или через представителя:

- на бумажном носителе;
 - при непосредственном обращении.
- В случае подачи заявления непосредственно в уполномоченный орган заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность;
- заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.
- В случае использования почтовой связи с заявлением направляются копии документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, оригиналы документов не направляются;

в электронном виде с использованием Единого портала в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

Вариант 2. Аннулирование действия разрешения

2.6.4.2. Заявление и документы, предусмотренные подпунктом 2.6.1.2 подпункта 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2 Административного регламента, подаются в уполномоченный орган заявителем лично или через представителя:

- на бумажном носителе;
 - при непосредственном обращении.
- В случае подачи заявления непосредственно в уполномоченный орган заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность;
- заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении;
- в электронном виде с использованием Единого портала в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

Вариант 3. Внесение изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси на основании заявления о внесении изменений в указанный реестр

2.6.4.3. Заявление и документы, предусмотренные подпунктом 2.6.1.3 подпункта 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2 Административного регламента, подаются в уполномоченный орган заявителем лично или через представителя:

- на бумажном носителе;
 - при непосредственном обращении.
- В случае подачи заявления непосредственно в уполномоченный орган заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность;
- заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении;
- в электронном виде с использованием Единого портала в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

Вариант 4. Внесение изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси на основании уведомления о внесении изменений в указанный реестр

2.6.4.4. Уведомление и документы, предусмотренные подпунктом 2.6.1.4 подпункта 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2 Административного регламента, подаются в уполномоченный орган заявителем лично или через представителя:

- на бумажном носителе;
 - при непосредственном обращении;
- В случае подачи уведомления непосредственно в уполномоченный орган заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность;
- заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении;
- в электронном виде с использованием Единого портала в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

Вариант 5. Предоставление выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси

2.6.4.5. Заявление и документы, предусмотренные подпунктом 2.6.1.5 подпункта 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2 Административного регламента, подаются в уполномоченный орган заявителем лично или через представителя:

- на бумажном носителе;
- при непосредственном обращении.

В случае подачи заявления непосредственно в уполномоченный орган заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность;

заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении;
в электронном виде с использованием Единого портала в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

Вариант 6. Исправление технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр перевозчиков легковым такси

2.6.4.6. Заявление, предусмотренное подпунктом 2.6.1.6 подпункта 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2 настоящего Административного регламента, подается в уполномоченный орган заявителем лично или через представителя:

на бумажном носителе;
при непосредственном обращении;
В случае подачи заявления непосредственно в уполномоченный орган заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность;

заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении;
в электронном виде с использованием Единого портала в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

2.7. Искерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.8. Искерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

Вариант 1. Предоставление разрешения

2.8.1. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.8.1.1. Искерпывающий перечень оснований для направления в форме электронного документа уведомления о необходимости устранения в срок, не превышающий двадцати рабочих дней со дня получения уведомления уполномоченного органа, выявленных нарушений и (или) представления отсутствующих документов:

заявление о предоставлении разрешения оформлено с нарушением требований, установленных подпунктом 2.6.1.1 подпункта 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2 Административного регламента;

документы, предусмотренные подпунктом 2.6.1.1 подпункта 2.6.1 Административного регламента, которые прилагаются к заявлению о предоставлении разрешения, представлены не в полном объеме.

2.8.2. Искерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

представление заявителем недостоверных сведений;
представление заявления о предоставлении разрешения до истечения одного года со дня вступления в законную силу решения суда об аннулировании действия разрешения, ранее предоставленного заявителю, или со дня принятия решения об аннулировании действия разрешения по основанию передачи физическим лицом управления транспортным средством для перевозки по договору фрахтования легкового такси другому лицу;

несоответствие физического лица требованиям, предъявляемым к водителю легкового такси, предусмотренным статьей 12 Федерального закона № 580-ФЗ;

наличие не исполненного заявителем предписания уполномоченного органа либо неуплата административного штрафа, наложенного за нарушение требований, предусмотренных статьями 9, 11 и 12 Федерального закона № 580-ФЗ, за исключением случая, если срок исполнения постановления о наложении административного штрафа за это правонарушение истек в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

Вариант 2. Аннулирование действия разрешения

2.8.3. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.8.3.1. Искерпывающий перечень оснований для направления в форме электронного документа уведомления о необходимости устранения в срок, не превышающий двадцати рабочих дней со дня получения уведомления уполномоченного органа, выявленных нарушений и (или) представления отсутствующих документов:

заявление или уведомление оформлено с нарушением требований, установленных подпунктом 2.6.1.2 подпункта 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2 Административного регламента;

документы, которые прилагаются к такому заявлению или уведомлению, представлены не в полном объеме.

2.8.4. Искерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является представление заявления, не соответствующего требованиям подпункта 2.6.1.2 пункта 2.6 настоящего Административного регламента.

Вариант 3. Внесение изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси на основании заявления о внесении изменений в указанный реестр

2.8.5. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.8.5.1. Искерпывающий перечень оснований для направления в форме электронного документа уведомления о необходимости устранения в срок, не превышающий двадцати рабочих дней со дня получения уведомления уполномоченного органа, выявленных нарушений и (или) представления отсутствующих документов:

заявление или уведомление оформлено с нарушением требований, установленных подпунктом 2.6.1.3 подпункта 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2 Административного регламента;

документы, которые прилагаются к такому заявлению или уведомлению, представлены не в полном объеме.

2.8.6. Искерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является представление заявителем недостоверных сведений.

Вариант 4. Внесение изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси на основании уведомления о внесении изменений в указанный реестр

2.8.7. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.8.7.1. Искерпывающий перечень оснований для направления в форме электронного документа уведомления о необходимости устранения в срок, не превышающий двадцати рабочих дней со дня получения уведомления уполномоченного органа, выявленных нарушений и (или) представления отсутствующих документов:

заявление или уведомление оформлено с нарушением требований, установленных подпунктом 2.6.1.4 подпункта 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2 Административного регламента;

документы, которые прилагаются к такому заявлению или уведомлению, представлены не в полном объеме.

2.8.8. Искерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является представление заявителем недостоверных сведений.

Вариант 5. Предоставление выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси

2.8.9. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.8.9.1. Искерпывающий перечень оснований для направления в форме электронного документа уведомления о необходимости устранения в срок, не превышающий двадцати рабочих дней со дня получения уведомления уполномоченного органа, выявленных нарушений и (или) представления отсутствующих документов:

заявление или уведомление оформлено с нарушением требований, установленных подпунктом 2.6.1.5 подпункта 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2 Административного регламента;

документы, которые прилагаются к такому заявлению или уведомлению, представлены не в полном объеме.

2.8.10. Искерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

Оснований для отказа в предоставлении государственной услуги не предусмотрено.

Вариант 6. Исправление технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр перевозчиков легковым такси, и в выданных документах

2.8.11.Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.8.11.1. Искерпывающий перечень оснований для направления в форме электронного документа уведомления о необходимости устранения в срок, не превышающий двадцати рабочих дней со дня получения уведомления уполномоченного органа, выявленных нарушений и (или) представления отсутствующих документов:

Оснований для приостановления исправления технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр перевозчиков легковым такси не предусмотрено.

2.8.12. Искерпывающий перечень оснований для отказа в исправлении технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр перевозчиков легковым такси.

Основанием для отказа в удовлетворении заявления об исправлении ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр перевозчиков легковым такси, является отсутствие ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр перевозчиков легковым такси, и в выданных документах.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

Предоставление государственной услуги осуществляется на безвозмездной основе.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги и при получении результата ее предоставления составляет не более 15 минут.

При подаче заявления (уведомления) и документов посредством почтовой связи или с использованием Единого портала необходимость ожидания в очереди исключается.

2.11. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

2.11.1. Днем приема заявления (уведомления) и документов является: рабочий день, следующий за днем подачи заявления и необходимых документов с использованием Единого портала.

день поступления в уполномоченный орган заявления (уведомления) и необходимых документов - в случае их подачи при непосредственном обращении заявителя в уполномоченный орган либо их направления в уполномоченный орган посредством почтовой связи.

2.11.2. Регистрация заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги, в том числе поступившего с использованием Единого портала, осуществляется в системе электронного документооборота структурным подразделением уполномоченного органа, обеспечивающим организацию документооборота и контроль за его прохождением.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.12.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

Помещение министерства в котором предоставляется государственная услуга должно соответствовать установленным требованиям пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы» и «Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий».

2.12.2. Требования к местам приема заявителей.

Место приема заявителей должно быть оборудовано информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета или наименования министерства, местом для письма и раскладки документов, стулом, ручкой, бланками уведомлений, информационным стендом.

Места приема заявителей должны обеспечивать: комфортное расположение заявителя и должностного лица; возможность и удобство оформления уведомления;

доступ к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление государственной услуги.

Рабочее место должностного лица, предоставляющего государственную услугу должно быть оборудовано телефоном, персональным компьютером с которого имеется доступ к печатающим, сканирующим и иным необходимым периферийным устройствам, а также к необходимым информационным базам данных информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.12.3. Требования к местам ожидания заявителей.

Для ожидания заявителям отводятся места, оснащенные стульями, столами, бланками уведомлений, канцелярскими принадлежностями.

В местах предоставления государственной услуги предусматривается оборудование доступных мест общественного пользования (туалетов).

2.12.4. Требования к размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги.

Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте министерства, на Едином и региональном портале, на информационных стендах в месте предоставления государственной услуги.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями.

2.12.5. Требования к обеспечению условий доступности предоставления государственных услуг для инвалидов и маломобильных групп населения.

В здании, где предоставляется государственная услуга, создаются условия для прохода инвалидов и маломобильных групп населения.

Инвалидам и маломобильным группам населения в целях обеспечения доступности государственной услуги оказывается помощь в преодолении различных барьеров, мешающих в получении ими государственной услуги наравне с другими лицами.

Вход в здание, где предоставляется государственная услуга оборудуется пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

Должностные лица министерства оказывают содействие (при необходимости) инвалидам, маломобильным группам населения при входе, выходе, перемещении в здании, где предоставляется государственная услуга.

Обеспечивается допуск в помещение, где предоставляется государственная услуга сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного в установленной законом форме.

2.13. Показатели доступности и качества государственной услуги

2.13.1. К показателям доступности государственной услуги относятся:

транспортная доступность к месту предоставления государственной услуги;

возможность выбора заявителем формы обращения за предоставлением государственной услуги (лично, посредством почтовой связи, в форме электронного документа через Единый портал государственных и муниципальных услуг);

возможность выбора способа получения результата предоставления государственной услуги (лично в министерстве, почтовым отправлением, по электронной почте, через Единый портал государственных и муниципальных услуг);

количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность;

степень информированности заинтересованных лиц о порядке, сроках предоставления государственной услуги, о местонахождении, графике работы, контактных телефонах должностных лиц, осуществляющих предоставление государственной услуги.

2.13.2. К показателям качества предоставления государственной услуги относятся:

соблюдение сроков предоставления государственной услуги;

информированность заявителя о порядке предоставления государственной услуги;

отсутствие поданных в установленном порядке обоснованных жалоб

на решения, действия (бездействие), принятые и осуществленные должностными лицами при предоставлении государственной услуги;

обоснованность отказов в предоставлении государственной услуги;

соблюдение времени ожидания в очереди при подаче уведомления

о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги;

условия ожидания и приема заявителей.

2.13.3. Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги – не более 2.

2.13.4. Продолжительность взаимодействия заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги – не более 30 минут.

2.14. Иные требования к предоставлению государственной услуги

2.14.1. В любое время в соответствии с режимом работы министерства со дня подачи заявления (уведомления) заявитель имеет право на получение сведений о ходе предоставления государственной услуги по телефону, электронной почте, на личном приеме (по предварительной записи), через Единый портал.

2.14.2. Заявитель может направить заявления (уведомления) на предоставление государственной услуги в виде электронного документа через Единый портал государственных и муниципальных услуг, получить информацию о ходе предоставления государственной услуги с использованием сети Интернет, в том числе Единого портала.

Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении

за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, определяется на основании модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением государственной услуги и (или) предоставления такой услуги.

2.14.3. При поступлении в министерство уведомления посредством Единого портала выполняются административные процедуры, предусмотренные пунктом 3.3 Административного регламента.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень вариантов предоставления государственной услуги

Вариант 1. Предоставление разрешения.

Вариант 2. Аннулирование действия разрешения.

Вариант 3. Внесение изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси на основании заявления о внесении изменений в указанный реестр.

Вариант 4. Внесение изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси на основании уведомления о внесении изменений в указанный реестр.

Вариант 5. Предоставление выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси.

Вариант 6. Исправление технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр перевозчиков легковым такси.

В любой момент до истечения срока предоставления государственной услуги заявитель вправе направить заявление об оставлении заявления о предоставлении государственной услуги без рассмотрения в свободной форме посредством Единого портала либо обратившись лично в уполномоченный орган.

Оставление заявления о предоставлении государственной услуги без рассмотрения не препятствует повторному обращению заявителя в уполномоченный орган за предоставлением государственной услуги.

Выдача дубликата документа, выданного по результатам предоставления государственной услуги, не предусмотрена.

3.2. Профилирование заявителя

3.2.1. В административной процедуре профилирования заявителя определяется один из вариантов предоставления государственной услуги путем его анкетирования (опроса) на основе:

типа (признаков) заявителя;

сведений, полученных в ходе предварительного прохождения заявителем экспертной системы на Едином портале;

данных, поступивших в профиль заявителя из внешних информационных систем, препятствующих подаче запроса на предоставление государственной услуги;

результата, за предоставлением которого обратился заявитель.

Анкетирование (опрос) заявителя осуществляется посредством Единого портала либо в уполномоченном органе при приеме у заявителя заявления (уведомления) и документов и включает в себя вопросы, позволяющие выявить перечень признаков заявителя, установленных в Приложении № 6 к Административному регламенту.

3.2.2. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования (опроса) определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

3.2.3. Установленный по результатам профилирования вариант доводится до заявителя в форме, исключающей неоднозначное понимание.

3.3. Исчерпывающий перечень административных процедур

Вариант 1. Предоставление разрешения

3.3.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием заявления о предоставлении разрешения с прилагаемыми документами;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о рассмотрении заявления о предоставлении разрешения и прилагаемых к нему документов;

оценка соответствия заявителя требованиям, предусмотренным статьей 4 Федерального закона № 580-ФЗ;

принятие решения о предоставлении разрешения, внесение реестровой записи в реестр перевозчиков легковым такси и направление уведомления о предоставлении разрешения или принятие решения об отказе в предоставлении разрешения и направление уведомления об отказе в предоставлении разрешения.

3.3.1.1. Прием заявления о предоставлении разрешения с прилагаемыми документами.

состав заявления и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также способы подачи таких запроса и документов, и (или) информации.

Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя или его представителя в уполномоченный орган с заявлением и документами, предусмотренными подпунктом 2.6.1.1 подпункта 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2 Административного регламента:

при непосредственном обращении;

в электронном виде с использованием Единого портала;

заказным почтовым отправлением.

способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов, и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

при личном обращении в уполномоченный орган: сотрудник, ответственный за прием заявления и документов, устанавливает личность гражданина (его представителя) на основании документов, удостоверяющих личность, оценивает правильность оформления заявления, сверяет данные представленных документов (подлинников либо копий, заверенных в соответствии с законодательством Российской Федерации) с данными, указанными в заявлении, проверяет комплектность документов, правильность их оформления и содержания;

при поступлении заявления и документов в электронном виде с использованием Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

при поступлении заявления посредством почтовой связи заявление гражданина должно быть подписано собственноручно.

наличие (отсутствие) возможности подачи запроса представителем заявителя.

Заявитель вправе подать запрос через представителя.

основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов, и (или) информации.

Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов, и (или) информации отсутствуют.

Возможность подачи запроса в многофункциональный центр не предусмотрена.

возможность приема уполномоченным органом запроса и документов, и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) не предусмотрена.

Заявитель может направить заявление о предоставлении государственной услуги из любого субъекта Российской Федерации с использованием личного кабинета в Едином портале.

Государственная услуга не предоставляется в упреждающем (проактивном) режиме.

срок регистрации запроса и документов, и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в органе, предоставляющем государственную услугу.

Заявление, поданное на бумажном носителе, регистрируется в течение одного рабочего дня с даты поступления заявления в уполномоченный орган.

При направлении заявления и документов с использованием Единого портала днем обращения считается следующий рабочий день после направления заявления и документов с использованием Единого портала.

результатом административной процедуры являются прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.1.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

При предоставлении разрешения для проверки действительности статуса заявителя в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашиваются сведения:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

выписка из публичного сервиса ФНС России «Проверка статуса налогоплательщика налога на профессиональный доход (самозанятого)» (для физических лиц).

3.3.1.3. Непредставление заявителем документов (сведений), указанных в подпункте 3.3.1.2 настоящего подпункта, не является основанием для отказа ему в предоставлении разрешения.

При невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электрон-

ной форме такое взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе.

Срок ожидания предоставления сведений на запрос в электронной форме и на запрос, направленный на бумажном носителе, не должен повлечь превышения максимального срока предоставления государственной услуги.

В случае направления заявления (уведомления) на предоставление государственной услуги в электронном виде через Единый портал запрос сведений по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия осуществляется в автоматическом режиме.

3.3.1.4. Принятие решения о рассмотрении заявления о предоставлении и прилагаемых к нему документов.

при рассмотрении заявления (уведомления) с прилагаемыми документами уполномоченное должностное лицо уполномоченного органа проверяет документы на наличие оснований, указанных в подпункте 2.8.2 пункта 2.8 Административного регламента.

при отсутствии оснований, указанных в подпункте 2.8.2 пункта 2.8 Административного регламента, должностным лицом, рассматривающим заявление (уведомление) и прилагаемые к нему документы, подготавливается проект решения об удовлетворении заявления (уведомления) и предоставлении государственной услуги.

при наличии оснований, указанных в подпункте 2.8.2 пункта 2.8 Административного регламента, должностным лицом, рассматривающим заявление (уведомление) и прилагаемые к нему документы, подготавливается проект решения об отказе в удовлетворении заявления (уведомления) и предоставлении государственной услуги.

3.3.1.5. Оценка соответствия заявителя требованиям, предусмотренным статьей 4 Федерального закона № 580-ФЗ.

критериями принятия решения в рамках выполнения административной процедуры является возможность подготовки проекта решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги;

фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем присвоения на Едином портале соответствующих статусов: «Подготовлен проект решения», «Проект решения отправлен на подписание»;

результатом административной процедуры является передача на подписание проекта решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги.

3.3.1.6. Принятие решения о предоставлении разрешения и направление уведомления о предоставлении разрешения или принятие решения об отказе в предоставлении разрешения и направление уведомления об отказе в предоставлении разрешения.

основанием для начала выполнения административной процедуры является поступление должностному лицу уполномоченного органа, уполномоченному для рассмотрения и подписания, проекта решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги;

срок рассмотрения и подписания проекта решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги не может превышать одного рабочего дня с момента его поступления;

после подписания решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за предоставление услуги, подготавливается соответствующее уведомление заявителю о принятом решении;

критериями принятия решения в рамках выполнения административной процедуры является поступление проекта решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги вышестоящему должностному лицу для подписания;

фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется появлением на платформе государственных сервисов в личном кабинете должностного лица, уполномоченного на подписание решения о предоставлении либо отказе в предоставлении государственной услуги, статуса: «Проект решения направлен на подписание»;

результатом административной процедуры является подписание уполномоченным должностным лицом поступившего на рассмотрение проекта решения о предоставлении государственной услуги либо отказе в ее предоставлении с присвоением статуса, соответствующего результату принятого решения - «Услуга оказана» либо «Отказ в предоставлении государственной услуги»;

подписание решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо решения об отказе в ее предоставлении является основанием для начала выполнения административной процедуры;

после подписания уполномоченным должностным лицом решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо об отказе в ее предоставлении уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления (уведомления) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

в случае принятия решения об отказе в удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги вместе с уведомлением о принятом решении направляется мотивированное обоснование причин отказа со ссылкой на положения нормативных правовых актов, в соответствии с которыми принято решение;

в случае поступления заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо их представления заявителем лично на бумажном носителе уведомление об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо уведомление об отказе в ее удовлетворении направляется в адрес заявителя на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан в заявлении (уведомлении);

одновременно с направлением уведомления о принятии решения по результатам рассмотрения заявления (уведомления) в адрес заявителя направляется выписка в случае указания им в заявлении (уведомлении) на необходимость направления выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси. Выписка направляется тем же способом, который используется при направлении указанного уведомления, или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении (уведомлении);

критериями принятия решения в рамках выполнения административной процедуры является возможность подготовки уведомления об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо уведомления об отказе в ее предоставлении по результатам рассмотрения заявления (уведомления);

фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем внесения записи в журнале учета поступивших документов, а также на Едином портале с присвоением соответствующих статусов: «Услуга оказана» или «Отказано в предоставлении услуги»;

результатом настоящей административной процедуры является выполнение исчерпывающего перечня административных процедур (действий), входящих в состав государственной услуги.

Вариант 2. Аннулирование действия разрешения

3.3.2. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием заявления об аннулировании действия разрешения с прилагаемыми документами;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о рассмотрении заявления об аннулировании действия разрешения и прилагаемых к нему документов;

оценка соответствия заявителя требованиям, предусмотренным статьей 4 Федерального закона № 580-ФЗ;

принятие решения об аннулировании действия разрешения, внесение изменений в реестровую запись в реестре перевозчиков легковым такси и направление уведомления об аннулировании действия разрешения или принятие решения об отказе в аннулировании действия разрешения и направление уведомления об отказе аннулирования действия разрешения.

3.3.2.1. Прием заявления об аннулировании действия разрешения.

состав заявления и перечень документов, и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также способы подачи таких запроса и документов и (или) информации.

Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя или его представителя в уполномоченный орган с заявлением и документами, предусмотренными подпунктом 2.6.1.2 подпункта 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2 Административного регламента:

при непосредственном обращении;

в электронном виде с использованием Единого портала;

заказным почтовым отправлением;

способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов, и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

при личном обращении в уполномоченный орган: сотрудник, ответственный за прием заявления и документов, устанавливает личность гражданина (его представителя) на основании документов, удостоверяющих личность, оценивает правильность оформления заявления, сверяет данные представленных документов (подлинников либо копий, заверенных в соответствии с законодательством Российской Федерации) с данными, указанными в заявлении, проверяет комплектность документов, правильность их оформления и содержания;

при поступлении заявления и документов в электронном виде с использованием Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

при поступлении заявления посредством почтовой связи заявление гражданина должно быть подписано собственноручно.

наличие (отсутствие) возможности подачи запроса представителем заявителя.

Заявитель вправе подать запрос через представителя.

основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов, и (или) информации.

Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов, и (или) информации отсутствуют.

Возможность подачи запроса в многофункциональный центр не предусмотрена.

возможность приема уполномоченным органом запроса и документов, и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) не предусмотрена.

Заявитель может направить заявление о предоставлении государственной услуги из любого субъекта Российской Федерации с использованием личного кабинета в Едином портале.

Государственная услуга не предоставляется в упреждающем (проактивном) режиме.

срок регистрации запроса и документов, и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в органе, предоставляющем государственную услугу.

Заявление, поданное на бумажном носителе, регистрируется в течение одного рабочего дня с даты поступления заявления в уполномоченный орган.

При направлении заявления и документов с использованием Единого портала днем обращения считается следующий рабочий день после направления заявления и документов с Единого портала.

результатом административной процедуры являются прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.2.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

При аннулировании разрешения межведомственное информационное взаимодействие не осуществляется.

3.3.2.3. Принятие решения о рассмотрении заявления.

В срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления об аннулировании действия разрешения, уполномоченный орган осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в указанных заявлениях и документах сведений и принимает решение.

3.3.3.4. Оценка соответствия заявителя требованиям, предусмотренным статьей 4 Федерального закона № 580-ФЗ.

критериями принятия решения в рамках выполнения административной процедуры является возможность подготовки проекта решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги;

фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем присвоения на Едином портале соответствующих статусов: «Подготовлен проект решения», «Проект решения отправлен на подписание»;

результатом административной процедуры является передача на подписание проекта решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги.

3.3.2.5. Принятие решения об аннулировании действия разрешения или принятие решения об отказе в аннулировании разрешения и направление уведомления об отказе в аннулировании действия разрешения.

основанием для начала выполнения административной процедуры является поступление должностному лицу уполномоченного органа, уполномоченному для рассмотрения и подписания, проекта решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги;

срок рассмотрения и подписания проекта решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги не может превышать одного рабочего дня с момента его поступления;

после подписания решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за предоставление услуги, подготавливается соответствующее уведомление заявителю о принятом решении;

критериями принятия решения в рамках выполнения административной процедуры является поступление проекта решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги вышестоящему должностному лицу для подписания;

фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется появлением на платформе государственных сервисов в личном кабинете должностного лица, уполномоченного на подписание решения о предоставлении либо отказе в предоставлении государственной услуги, статуса: «Проект решения направлен на подписание»;

результатом административной процедуры является подписание уполномоченным должностным лицом поступившего на рассмотрение проекта решения о предоставлении государственной услуги либо отказе в ее предоставлении с присвоением статуса, соответствующего результату принятого решения - «Услуга оказана» либо «Отказ в предоставлении государственной услуги»;

подписание решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо решения об отказе в ее предоставлении является основанием для начала выполнения административной процедуры;

после подписания уполномоченным должностным лицом решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в ее предоставлении уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления (уведомления) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

в случае принятия решения об отказе в удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги вместе с уведомлением о принятом решении направляется мотивированное обоснование причин отказа со ссылкой на положения нормативных правовых актов, в соответствии с которыми принято решение;

в случае поступления заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо их представлении заявителем лично на бумажном носителе уведомление об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо уведомление об отказе в ее предоставлении направляется в адрес заявителя на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан в заявлении (уведомлении);

одновременно с направлением уведомления о принятии решения по результатам рассмотрения заявления (уведомления) в адрес заявителя направляется выписка в случае указания им в заявлении (уведомлении) на необходимость направления выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси. Выписка направляется тем же способом, который используется при направлении указанного уведомления, или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении (уведомлении);

критериями принятия решения в рамках выполнения административной процедуры является возможность подготовки уведомления об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо уведомления об отказе в ее предоставлении по результатам рассмотрения заявления (уведомления);

фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем внесения записи в журнале учета поступивших документов, а также на Едином портале с присвоением соответствующих статусов: «Услуга оказана» или «Отказано в предоставлении услуги»;

результатом настоящей административной процедуры является выполнение исчерпывающего перечня административных процедур (действий), входящих в состав государственной услуги.

Вариант 3. Внесение изменений в региональный реестр перевозчиков легковых такси на основании заявления о внесении изменений в указанный реестр

3.3.3. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием заявления о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси (далее -

заявление о внесении изменений в реестр, реестр);

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о рассмотрении заявления о внесении изменений в реестр и прилагаемых к нему документов;

оценка соответствия заявителя требованиям, предусмотренным статьей 4 Федерального закона № 580-ФЗ;

принятие решения о внесении изменений в реестр, внесение изменений в реестровую запись в реестре перевозчиков легковым такси и направление уведомления о внесении изменений в реестр или принятие решения об отказе во внесении изменений в реестр и направление уведомления об отказе во внесении изменений в реестр.

3.3.3.1. Прием заявления о внесении изменений в реестр.

состав заявления и перечень документов, и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также способы подачи таких запроса и документов и (или) информации.

Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя или его представителя в уполномоченный орган с заявлением и документами, предусмотренными подпунктом 2.6.1.3 подпункта 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2 Административного регламента:

при непосредственном обращении;

в электронном виде с использованием Единого портала;

заказным почтовым отправлением;

способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов, и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

при личном обращении в уполномоченный орган: сотрудник, ответственный за прием заявления и документов, устанавливает личность гражданина (его представителя) на основании документов, удостоверяющих личность, оценивает правильность оформления заявления, сверяет данные представленных документов (подлинников либо копий, заверенных в соответствии с законодательством Российской Федерации) с данными, указанными в заявлении, проверяет комплектность документов, правильность их оформления и содержания;

при поступлении заявления и документов в электронном виде с использованием Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

при поступлении заявления посредством почтовой связи заявление гражданина должно быть подписано собственноручно.

наличие (отсутствие) возможности подачи заявления представителем заявителя.

Заявитель вправе подать заявление через представителя.

основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов, и (или) информации.

Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов, и (или) информации отсутствуют.

Возможность подачи уведомления в многофункциональный центр не предусмотрена.

возможность приема уполномоченным органом заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) не предусмотрено.

Заявитель может направить заявление о предоставлении государственной услуги из любого субъекта Российской Федерации с использованием личного кабинета в Едином портале.

Государственная услуга не предоставляется в упреждающем (проактивном) режиме.

срок регистрации заявления и документов, и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в органе, предоставляющем государственную услугу.

Заявление, поданное на бумажном носителе, регистрируется в течение одного рабочего дня с даты поступления заявления в уполномоченный орган.

При направлении заявления и документов с использованием Единого портала днем обращения считается следующий рабочий день после направления заявления и документов с Единого портала.

результатом административной процедуры являются прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.3.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

При предоставлении услуги для проверки действительности статуса заявителя в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашиваются сведения:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

выписка из публичного сервиса ФНС России «Проверка статуса налогоплательщика налога на профессиональный доход (самозанятого)» (для физических лиц).

3.3.3.3. Непредоставление заявителем документов (сведений), указанных в подпункте 3.3.3.2 настоящего подпункта, не является основанием для отказа ему во внесении изменений в реестр.

При невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме такое взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе.

Срок ожидания предоставления сведений на запрос в электронной форме и на запрос, направленный на бумажном носителе, не должен повлечь превышения максимального срока предоставления государственной услуги.

В случае направления заявления (уведомления) на предоставление государственной услуги в электронном виде через Единый портал запрос сведений по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия осуществляется в автоматическом режиме.

3.3.3.4. Принятие решения о рассмотрении заявления.

В срок, не превышающий один рабочий день со дня приема заявления о внесении изменений в реестр, уполномоченный орган осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в указанных заявлениях и документах сведений и принимает решение.

3.3.3.5. Оценка соответствия заявителя требованиям, предусмотренным статьей 4 Федерального закона № 580-ФЗ.

критериями принятия решения в рамках выполнения административной процедуры является возможность подготовки проекта решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги;

фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем присвоения на Едином портале соответствующих статусов: «Подготовлен проект решения», «Проект решения отправлен на подписание»;

результатом административной процедуры является передача на подписание проекта решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги.

3.3.3.6. Принятие решения о внесении изменений в реестр, внесение изменений в реестровую запись в реестре перевозчиков легковым такси и направление уведомления о внесении изменений в реестр или принятие решения об отказе во внесении изменений в реестр и направление уведомления об отказе во внесении изменений в реестр.

основанием для начала выполнения административной процедуры является поступление должностному лицу уполномоченного органа, уполномоченному для рассмотрения и подписания, проекта решения об удовлетворении заявления о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги;

срок рассмотрения и подписания проекта решения об удовлетворении заявления о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги не может превышать одного рабочего дня с момента его поступления;

после подписания решения об удовлетворении заявления о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за предоставление услуги, подготавливается соответствующее уведомление заявителю о принятом решении;

критериями принятия решения в рамках выполнения административной процедуры является поступление проекта решения об удовлетворении заявления о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги вышестоящему должностному лицу для подписания;

фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется появлением на плат-

форме государственных сервисов в личном кабинете должностного лица, уполномоченного на подписание решения о предоставлении либо отказе в предоставлении государственной услуги, статуса: «Проект решения направлен на подписание»;

результатом административной процедуры является подписание уполномоченным должностным лицом поступившего на рассмотрение проекта решения о предоставлении государственной услуги либо отказе в ее предоставлении с присвоением статуса, соответствующего результату принятого решения - «Услуга оказана» либо «Отказ в предоставлении государственной услуги»;

подписание решения об удовлетворении уведомления о предоставлении государственной услуги либо решения об отказе в ее предоставлении является основанием для начала выполнения административной процедуры;

после подписания уполномоченным должностным лицом решения об удовлетворении заявления о предоставлении государственной услуги либо об отказе в ее предоставлении уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления (уведомления) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

в случае принятия решения об отказе в удовлетворении заявления о предоставлении государственной услуги вместе с уведомлением о принятом решении направляется мотивированное обоснование причин отказа со ссылкой на положения нормативных правовых актов, в соответствии с которыми принято решение; в случае поступления заявления о предоставлении государственной услуги в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо их представления заявителем лично на бумажном носителе уведомление об удовлетворении заявления о предоставлении государственной услуги либо уведомление об отказе в ее удовлетворении направляется в адрес заявителя на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан в заявлении;

одновременно с направлением уведомления о принятии решения по результатам рассмотрения заявления в адрес заявителя направляется выписка в случае указания им в заявлении на необходимость направления выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси. Выписка направляется тем же способом, который используется при направлении указанного уведомления, или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении;

критериями принятия решения в рамках выполнения административной процедуры является возможность подготовки уведомления об удовлетворении заявления о предоставлении государственной услуги либо уведомления об отказе в ее предоставлении по результатам рассмотрения заявления;

фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем внесения записи в журнале учета поступивших документов, а также на Едином портале с присвоением соответствующих статусов: «Услуга оказана» или «Отказано в предоставлении услуги»;

результатом настоящей административной процедуры является выполнение исчерпывающего перечня административных процедур (действий), входящих в состав государственной услуги.

Вариант 4. Внесение изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси на основании уведомления о внесении изменений в указанный реестр

3.3.4. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием уведомления о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси (далее - уведомление о внесении изменений в реестр, реестр);

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о рассмотрении уведомления о внесении изменений в реестр и прилагаемых к нему документов;

оценка соответствия заявителя требованиям, предусмотренным статье 4 Федерального закона № 580-ФЗ;

принятие решения о внесении изменений в реестр, внесение изменений в реестровую запись в реестре перевозчиков легковым такси и направление уведомления о внесении изменений в реестр или принятие решения об отказе во внесении изменений в реестр и направление уведомления об отказе во внесении изменений в реестр.

3.3.4.1. Прием уведомления о внесении изменений в реестр.

состав уведомления и перечень документов, и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также способы подачи таких запроса и документов и (или) информации.

Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя или его представителя в уполномоченный орган с уведомлением и документами, предусмотренными подпунктом 2.6.1.4 подпункта 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2 Административного регламента:

при непосредственном обращении;

в электронном виде с использованием Единого портала;

заказным почтовым отправлением;

способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов, и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

при личном обращении в уполномоченный орган: сотрудник, ответственный за прием уведомления и документов, устанавливает личность гражданина (его представителя) на основании документов, удостоверяющих личность, оценивает правильность оформления уведомления, сверяет данные представленных документов (подлинников либо копий, заверенных в соответствии с законодательством Российской Федерации) с данными, указанными в уведомлении, проверяет комплектность документов, правильность их оформления и содержания;

при поступлении уведомления и документов в электронном виде с использованием Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

при поступлении уведомления посредством почтовой связи уведомление гражданина должно быть подписано собственноручно.

наличие (отсутствие) возможности подачи уведомления представителем заявителя.

Заявитель вправе подать уведомление через представителя.

основания для принятия решения об отказе в приеме уведомления и документов, и (или) информации.

Основания для принятия решения об отказе в приеме уведомления и документов, и (или) информации отсутствуют.

Возможность подачи уведомления в multifunctional центр не предусмотрена.

возможность приема уполномоченным органом запроса и документов, и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) не предусмотрена.

Заявитель может направить уведомление о предоставлении государственной услуги из любого субъекта Российской Федерации с использованием личного кабинета в Едином портале.

Государственная услуга не предоставляется в упреждающем (проактивном) режиме.

срок регистрации уведомления и документов, и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в органе, предоставляющем государственную услугу.

Уведомление, поданное на бумажном носителе регистрируется в течение одного рабочего дня с даты поступления уведомления в уполномоченный орган.

При направлении уведомления и документов с использованием Единого портала днем обращения считается следующий рабочий день после направления уведомления и документов с Единого портала.

результатом административной процедуры являются прием и регистрация уведомления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.4.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

При аннулировании разрешения межведомственное информационное взаимодействие не осуществляется.

3.3.4.3. Принятие решения о рассмотрении уведомления.

В срок, не превышающий один рабочий день со дня приема уведомления о внесении изменений, уполномоченный орган осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в указанных уведомлении и документах сведений и принимает решение.

3.3.4.4. Оценка соответствия заявителя требованиям, предусмотренным статьей 4 Федерального закона № 580-ФЗ.

критериями принятия решения в рамках выполнения административной процедуры является возможность подготовки проекта решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги;

фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем присвоения на Едином портале соответствующих статусов: «Подготовлен проект решения», «Проект решения отправлен на подписание»;

результатом административной процедуры является передача на подписание проекта решения об удов-

летворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги.

3.3.4.5. Принятие решения об аннулировании действия разрешения или принятие решения об отказе в аннулировании разрешения и направление уведомления об отказе в аннулировании действия разрешения.

основанием для начала выполнения административной процедуры является поступление должностному лицу уполномоченного органа, уполномоченному для рассмотрения и подписания, проекта решения об удовлетворении уведомления о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги;

срок рассмотрения и подписания проекта решения об удовлетворении уведомления о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги не может превышать одного рабочего дня с момента его поступления;

после подписания решения об удовлетворении уведомления о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за предоставление услуги, подготавливается соответствующее уведомление заявителю о принятом решении;

критериями принятия решения в рамках выполнения административной процедуры является поступление проекта решения об удовлетворении уведомления о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги вышестоящему должностному лицу для подписания;

фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется появлением на платформе государственных сервисов в личном кабинете должностного лица, уполномоченного на подписание решения о предоставлении либо отказе в предоставлении государственной услуги, статуса: «Проект решения направлен на подписание»;

результатом административной процедуры является подписание уполномоченным должностным лицом поступившего на рассмотрение проекта решения о предоставлении государственной услуги либо отказе в ее предоставлении с присвоением статуса, соответствующего результату принятого решения - «Услуга оказана» либо «Отказ в предоставлении государственной услуги»;

подписание решения об удовлетворении уведомления о предоставлении государственной услуги либо решения об отказе в ее предоставлении является основанием для начала выполнения административной процедуры;

после подписания уполномоченным должностным лицом решения об удовлетворении уведомления о предоставлении государственной услуги либо об отказе в ее предоставлении уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении уведомления в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

в случае принятия решения об отказе в удовлетворении уведомления о предоставлении государственной услуги вместе с уведомлением о принятом решении направляется мотивированное обоснование причин отказа со ссылкой на положения нормативных правовых актов, в соответствии с которыми принято решение;

в случае поступления уведомления о предоставлении государственной услуги в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо их представления заявителем лично на бумажном носителе уведомление об удовлетворении уведомления о предоставлении государственной услуги либо уведомление об отказе в ее удовлетворении направляется в адрес заявителя на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан в уведомлении;

одновременно с направлением уведомления о принятии решения по результатам рассмотрения уведомления в адрес заявителя направляется выписка в случае указания им в уведомлении на необходимость направления выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси. Выписка направляется тем же способом, который используется при направлении указанного уведомления, или иным способом, если такой способ указан заявителем в уведомлении;

критериями принятия решения в рамках выполнения административной процедуры является возможность подготовки уведомления об удовлетворении уведомления о предоставлении государственной услуги либо уведомления об отказе в ее предоставлении по результатам рассмотрения уведомления;

фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем внесения записи в журнале учета поступивших документов, а также на Едином портале с присвоением соответствующих статусов: «Услуга оказана» или «Отказано в предоставлении услуги»;

результатом настоящей административной процедуры является выполнение исчерпывающего перечня административных процедур (действий), входящих в состав государственной услуги.

Вариант 5. Предоставление выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси

3.3.5.1. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием заявления о предоставлении выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси;

принятие решения о предоставлении выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси;

предоставление выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси.

Максимальный срок выполнения административной процедуры - один день со дня регистрации заявления.

3.3.5.2. Порядок предоставления государственной услуги для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц единый.

3.3.5.3. Выписка из регионального реестра перевозчиков легковым такси предоставляется в виде:

в форме электронного документа;

на бумажном носителе.

3.3.5.4. Выписка из регионального реестра перевозчиков легковым такси оформляется в соответствии с требованиями, установленными статьей 5 Федерального закона № 580-ФЗ.

3.3.5.5. В случае отсутствия в реестре перевозчиков легковым такси сведений о перевозчике легковым такси или при невозможности определения конкретного перевозчика легковым такси по заявлению о предоставлении выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси оформляется справка об отсутствии запрашиваемых сведений.

3.3.5.6. Уведомление о предоставлении государственной услуги в форме электронных документов (комплекта электронных документов) с использованием Единого портала направляется заявителю с использованием его личного кабинета на Едином портале.

3.3.5.7. Результатом административной процедуры является:

предоставление выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси.

Вариант 6. Исправление технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр перевозчиков легковым такси, и в выданных документах

3.3.6. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием заявления для исправления опечаток и (или) ошибок в реестровой записи в реестре перевозчиков легковым такси, допущенных при предоставлении государственной услуги;

принятие решения об исправлении опечаток и (или) ошибок в реестровой записи реестра перевозчиков легковым такси, допущенных при предоставлении государственной услуги;

предоставление результата исправления опечаток и (или) ошибок в реестровой записи реестра перевозчиков легковым такси, допущенных при предоставлении государственной услуги.

3.3.6.1. Прием заявления для исправления опечаток и (или) ошибок в реестровой записи реестра перевозчиков легковым такси, допущенных при предоставлении государственной услуги.

в случае выявления опечаток и (или) ошибок в реестровой записи реестра перевозчиков легковым такси, допущенных в результате предоставления государственной услуги, заявитель вправе:

лично обратиться в уполномоченный орган с заявлением о необходимости исправления опечаток и (или) ошибок, в котором содержится их описание;

посредством почтового отправления направить заявление о необходимости исправления опечаток и (или) ошибок в свободной форме в уполномоченный орган.

специалистом уполномоченного органа в день поступления заявления об исправлении ошибок в уполномоченный орган регистрируется заявление.

3.3.6.2. Принятие решения об исправлении опечаток и (или) ошибок в реестровой записи реестра перевозчиков легковым такси, допущенных при предоставлении государственной услуги.

уполномоченный орган при получении заявления об исправлении ошибок в течение трех рабочих дней с даты регистрации заявления об исправлении ошибок рассматривает необходимость внесения соответствующих изменений в реестровую запись реестра перевозчиков легковым такси, являющуюся результатом предоставления государственной услуги.

при установлении необходимости внесения изменений в документ, являющийся результатом предоставления государственной услуги, уполномоченный орган обеспечивает устранение в нем опечаток и (или) ошибок.

В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в реестровой записи реестра перевозчиков легковым такси уполномоченный орган уведомляет заявителя об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.

3.3.6.3. Предоставление результата исправления опечаток и (или) ошибок в реестровой записи реестра перевозчиков легковым такси, допущенных при предоставлении государственной услуги.

Уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок в реестровой записи, допущенных в результате предоставления государственной услуги, или уведомление об отсутствии опечаток и (или) ошибок направляется заявителю уполномоченным органом посредством почтового отправления по адресу, указанному в заявлении, в течение трех рабочих дней с даты рассмотрения необходимости внесения изменений в реестр перевозчиков легковых такси, являющейся результатом предоставления государственной услуги.

По желанию заявителя указанное в настоящем подпункте уведомление может быть направлено иным не противоречащим законодательству Российской Федерации способом.

Ошибки в выданных документах исправляются путем внесения изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси.

4. Формы контроля за исполнением регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

Текущий контроль осуществляется постоянно должностными лицами министерства по каждой административной процедуре в соответствии с настоящим Административным регламентом, а также путем проведения министром, заместителем министра проверок исполнения должностными лицами министерства положений настоящего Административного регламента.

Для текущего контроля используются сведения, содержащиеся в заявлении (уведомлении) и прилагаемых документах на предоставление государственной услуги, в региональном реестре легковых такси, устной и письменной информации должностных лиц министерства, осуществляющих регламентируемые действия.

О случаях и причинах нарушения сроков, содержания административных процедур и действий должностное лицо министерства немедленно информирует министра, заместителя министра, а также принимает срочные меры по устранению нарушений.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, положений настоящего Административного регламента и других нормативных правовых актов, регламентирующих порядок предоставления государственной услуги, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

Проверки могут быть плановыми и внеплановыми.

Плановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги проводятся не реже одного раза в три года на основании планов.

Внеплановые проверки проводятся по поручению министра (заместителя министра) в связи с проверкой ранее выявленных нарушений, а также в случае поступления жалоб на действия (бездействия) должностных лиц.

Проверки полноты и качества предоставляемой государственной услуги проводятся на основании приказа министерства. Для проведения проверки формируется комиссия, в состав которой включаются государственные гражданские служащие министерства. Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению, акт подписывается членами комиссии. С актом знакомятся должностные лица, в отношении которых проводится проверка.

4.3. Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего государственную услугу за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по исполнению административных процедур и соблюдению требований настоящего Административного регламента при предоставлении государственной услуги должностные лица министерства несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Граждане, их объединения и организации в случае выявления фактов нарушения порядка предоставления государственной услуги или ненадлежащего исполнения положений административного регламента вправе обратиться с жалобой в министерство.

Любое заинтересованное лицо может осуществлять контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги на основании полученной в министерстве информации путем:

лично в министерстве (по предварительной записи);

по телефону;

по электронной почте;

почтовым отправлением;

через Единый портал (при подаче уведомления через данный портал).

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) министерства, а также его должностных лиц

5.1. При предоставлении государственной услуги заявитель и иные заинтересованные лица имеют право подать жалобу на решение и (или) действия (бездействие) министерства, должностных лиц, государственных служащих (далее - жалоба).

5.2. Органом государственной власти, в который может быть направлена жалоба, является министерство.

5.3. Должностными лицами министерства, уполномоченными на рассмотрение жалобы, являются министр, заместитель министра.

5.4. Жалоба на решение и (или) действия (бездействие) министра подается в Правительство Приморского края (Губернатору Приморского края).

5.5. Жалоба может быть направлена (принята):

1) по почте;

2) с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в том числе:

официального сайта Приморского края;

Единого портала;

3) при личном приеме заявителя.

5.6. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на официальной странице министерства, на Едином портале, а также предоставляется непосредственно должностными лицами министерства по телефонам для справок, по почте, электронной почте, при личном обращении.

5.7. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, должностных лиц, государственных гражданских служащих регулируется следующими нормативными правовыми актами:

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

постановлением Администрации Приморского края от 5 октября 2011 года № 249-па "О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг".

5.8. Информация, указанная в настоящем разделе, размещается на Едином портале.

Приложение № 1
к Административному регламенту

В: _____
(наименование уполномоченного органа)
Кому: _____
(руководителю уполномоченного органа)
От кого: _____
(данные заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Приморского края
(для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц)

Прошу предоставить разрешение на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Приморского края.

Полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы (в случае обращения юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) ин-

дивидуального предпринимателя (в случае обращения индивидуального предпринимателя), фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица (в случае обращения физического лица): _____

Адрес и место нахождения/адрес места жительства: _____

Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица (ОГРН)/о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРН ИП) (в случае обращения юридического лица или индивидуального предпринимателя): _____

Номер, серия и дата выдачи водительского удостоверения (в случае обращения физического лица): _____

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____

Абонентский телефонный номер и адрес электронной почты (при наличии) _____

Знак обслуживания и (или) коммерческое обозначение (при наличии): _____

Номера записей в региональном реестре легковых такси, содержащих сведения о легковых такси, принадлежащих мне на праве собственности или ином законном основании, в том числе на основании предусмотренном статьей 13 Федерального закона от 29.12.2022 № 580 «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» _____

Предоставление выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси (требуется/не требуется) _____

Уведомление о решении и выписку из регионального реестра перевозчиков легковым такси (при необходимости) прошу направить следующим способом:

☐ - почтовым отправлением;

☐ - личный кабинет РПГУ

Даю согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата " ____ " _____ 202_ г. Подпись/расшифровка _____ / _____ /
М.П. (при наличии)

Приложение № 2
к Административному регламенту

В: _____
(наименование уполномоченного органа)
Кому: _____
(руководителю уполномоченного органа)
От кого: _____
(данные заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об аннулировании действия разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Приморского края
(для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц)

Прошу аннулировать разрешение на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Приморского края.

Полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы (в случае обращения юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя (в случае обращения индивидуального предпринимателя), фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица (в случае обращения физического лица): _____

Адрес и место нахождения/адрес места жительства: _____

Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица (ОГРН)/о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРН ИП) (в случае обращения юридического лица или индивидуального предпринимателя): _____

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____

Абонентский телефонный номер и адрес электронной почты (при наличии) _____

Номер записи в региональном реестре легковых такси, содержащей сведения о предоставлении разрешения, которое необходимо аннулировать _____

Предоставление выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси (требуется/не требуется) _____

Уведомление о решении и выписку из регионального реестра перевозчиков легковым такси (при необходимости) прошу направить следующим способом:

☐ - почтовым отправлением;

☐ - личный кабинет РПГУ

Даю согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата " ____ " _____ 202_ г. Подпись/расшифровка _____ / _____ /
М.П. (при наличии)

Приложение № 3
к Административному регламенту

ЗАЯВЛЕНИЕ

о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси
Приморского края (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц)

Прошу внести изменения в региональный реестр перевозчиков легковым такси Приморского края (далее - региональный реестр перевозчиков).

Полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы (в случае обращения юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя (в случае обращения индивидуального предпринимателя), фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица (в случае обращения физического лица): _____

Адрес и место нахождения/адрес места жительства: _____

Обстоятельства, послужившие основанием для внесения изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси Приморского края (нужное подчеркнуть):

- реорганизация юридического лица;

- изменение знака обслуживания и (или) коммерческого обозначения перевозчика.

Номер записи в региональном реестре перевозчиков легковым такси, содержащей сведения о предоставлении разрешения, а также сведения, указанные в пункте 1 или 2 части 6 статьи 5 Федерального закона от 29.12.2022 № 580 «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации": _____

Измененные сведения о юридическом лице или сведения о правопреемнике (в случае реорганизации юридического лица): _____

самостоятельно путем ознакомления с информацией, размещенной в сети Интернет на Едином портале; через индивидуальное консультирование при обращении лично к должностному лицу органа, предоставляющего государственную услугу, по телефону, посредством почтовой связи, направления обращения на адрес электронной почты уполномоченного органа.

Заявитель имеет право на выбор способа получения информации.

1.4.1.3. Основными требованиями к информированию о порядке предоставления государственной услуги являются: удобство и доступность получения информации, достоверность и полнота информации, четкость в ее изложении, оперативность предоставления информации.

1.4.1.4. Индивидуальное информирование по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется должностными лицами уполномоченного органа.

1.4.1.5. Информирование осуществляется в том числе по следующим вопросам:

- о месте нахождения, адресе электронной почты, номерах телефонов и графике работы уполномоченного органа;
- о перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- о порядке заполнения и подачи заявлений (уведомлений) о предоставлении государственной услуги;
- об источнике получения сведений, необходимых для предоставления государственной услуги;
- о порядке принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- о перечне оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;
- о сроках предоставления государственной услуги;
- о ходе предоставления государственной услуги;
- о порядке обжалования действий (бездействия), принимаемого решения при предоставлении государственной услуги.

1.4.1.6. При ответах на телефонные звонки и устные обращения заявителей должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся заявителей по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил заявитель, фамилии, имени, отчестве (последнее - при наличии) и должности работника, принявшего телефонный звонок. Информирование о государственной услуге должно проводиться с использованием официально-делового стиля речи.

Время информирования по вопросам предоставления государственной услуги составляет не более 15 минут.

1.4.2. Порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации, в том числе на стенде в месте предоставления государственной услуги.

1.4.2.1. Справочная информация об адресах и графике работы уполномоченного органа, о номерах телефонов уполномоченного органа, а также адресе электронной почты и (или) формы обратной связи уполномоченного органа (далее - справочная информация), размещена на официальной странице уполномоченного органа.

Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, не позднее пяти рабочих дней со дня официального опубликования Административного регламента обеспечивает размещение на информационных стендах уполномоченного органа на бумажном носителе информации о порядке предоставления государственной услуги, о порядке обжалования действий (бездействия), решений, принятых в ходе предоставления государственной услуги, в течение пяти рабочих дней со дня опубликования настоящего Административного регламента, а также в форме электронного документа на официальной странице уполномоченного органа в сети Интернет:

- Административного регламента;
- краткой информации о предоставлении государственной услуги;
- справочной информации;
- перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов).

Для обеспечения удобства и доступности информации, размещаемой на информационных стендах уполномоченного органа, стенды располагаются на уровне глаз стоящего человека, при изготовлении информационных материалов для стендов используется шрифт Times New Roman размером не менее 14.

1.4.2.2. В случае внесения изменений в настоящий Административный регламент размещенная информация обновляется должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за предоставление государственной услуги, в течение пяти рабочих со дня вступления их в силу.

В случае внесения изменений в справочную информацию должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, обеспечивает актуализацию справочной информации в течение пяти рабочих дней со дня утверждения (принятия) данных изменений.

В случае изменений в перечне нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, обеспечивает актуализацию информации на официальной странице министерства в течение пяти рабочих дней со дня вступления изменений в силу.

2. Стандарт предоставления государственной услуги
- 2.1. Наименование государственной услуги
- Внесение сведений в региональный реестр легковых такси, внесение изменений в региональный реестр легковых такси, исключение сведений из регионального реестра легковых такси и предоставление выписки из регионального реестра легковых такси (далее - государственная услуга).
- 2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу
- 2.2.1. Предоставление государственной услуги предоставляется министерством транспорта и дорожного хозяйства Приморского края.
- Структурным подразделением, ответственным за предоставление государственной услуги, является отдел автомобильного транспорта.
- 2.2.2. В предоставлении государственной услуги многофункциональные центры участия не принимают, соответственно, возможность принятия многофункциональным центром решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствует.

- 2.3. Результат предоставления государственной услуги
- Вариант 1. Внесение сведений в региональный реестр легковых такси;
- 2.3.1. Наименование результата (результатов) предоставления государственной услуги:
- внесение сведений в региональный реестр легковых такси;
 - отказ во внесении сведений в региональный реестр легковых такси.
- 2.3.2. Наименование и состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги
- Решение о внесении сведений в региональный реестр легковых такси (об отказе во внесении сведений в региональный реестр легковых такси) выносится уполномоченным органом.
- Решение о внесении сведений в региональный реестр легковых такси (об отказе во внесении сведений в региональный реестр легковых такси) содержит следующие реквизиты:
- наименование органа, выдавшего документ;
 - наименование документа;
 - регистрационный номер документа;
 - дата принятия документа.
- Решение о внесении сведений в региональный реестр легковых такси (об отказе во внесении сведений в региональный реестр легковых такси) подписывается руководителем уполномоченного органа.
- Реестровая запись (порядковый номер) формируется автоматически в федеральной государственной информационной системе «Портал государственных сервисов».
- Состав реестровой записи включает следующие сведения:
- номер записи в региональном реестре легковых такси, содержащей сведения о легковом такси;
 - дата внесения указанной записи в региональный реестр легковых такси;
 - марка, модель и государственный регистрационный номер транспортного средства, идентификационный номер транспортного средства либо идентификационный номер его основного компонента в случае, если указанное транспортное средство не имеет идентификационного номера транспортного средства;
 - полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица, имеющего на праве собственности или ином законном основании транспортное средство, на русском языке, адрес и место нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица;
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, имеющего на праве собственности или ином законном основании транспортное средство, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, имеющего на праве собственности или ином законном основании транспортное средство;

- номер и дата выдачи свидетельства о регистрации транспортного средства;
 - дата заключения и дата окончания срока действия договора, подтверждающего право владения и пользования транспортным средством (в случае, если указанное транспортное средство не принадлежит юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или физическому лицу на праве собственности), номер указанного договора;
 - фотографическое изображение транспортного средства, оборудованного в соответствии с требованиями, предъявляемыми к легковому такси.
- Реестровая запись подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа.
- 2.3.3. Наименование информационной системы, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги.
- Факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги фиксируется в Федеральной государственной информационной системе Такси.
- 2.3.4. Способ получения результата предоставления государственной услуги.
- Уведомление о внесении сведений в региональный реестр легковых такси (об отказе во внесении сведений в региональный реестр легковых такси) направляется заявителю уполномоченным органом в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.
- В случае поступления заявления о предоставлении государственной услуги в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо его представления заявителем лично на бумажном носителе уведомление о внесении сведений в региональный реестр легковых такси (об отказе во внесении сведений в региональный реестр легковых такси) направляется в адрес заявителя на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан в заявлении.
- Уведомление об отказе во внесении сведений в региональный реестр легковых такси должно содержать мотивированное обоснование причин отказа со ссылкой на положения нормативных правовых актов, в соответствии с которыми принято решение.
- Вариант 2. Внесение изменений в региональный реестр легковых такси
- Наименование результата (результатов) предоставления государственной услуги:
- внесение изменений в региональный реестр легковых такси;
 - отказ во внесении изменений в региональный реестр легковых такси.
- 2.3.5. Наименование и состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги.
- Решение о внесении изменений в региональный реестр легковых такси (об отказе во внесении изменений в региональный реестр легковых такси) выносится уполномоченным органом.
- Решение о внесении изменений в региональный реестр легковых такси (об отказе во внесении изменений в региональный реестр легковых такси) содержит следующие реквизиты:
- наименование органа, выдавшего документ;
 - наименование документа;
 - регистрационный номер документа;
 - дата принятия документа.
- Решение о внесении изменений в региональный реестр легковых такси (об отказе во внесении изменений в региональный реестр легковых такси) подписывается руководителем уполномоченного органа.
- 2.3.6. Наименование информационной системы, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги.
- Факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги фиксируется в Федеральной государственной информационной системе Такси.
- 2.3.7. Способ получения результата предоставления государственной услуги.
- Уведомление о внесении изменений в региональный реестр легковых такси (об отказе во внесении изменений в региональный реестр легковых такси) направляется заявителю уполномоченным органом в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.
- В случае поступления уведомления о предоставлении государственной услуги в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо его представления заявителем лично на бумажном носителе уведомление о внесении изменений в региональный реестр легковых такси (об отказе во внесении изменений в региональный реестр легковых такси) направляется в адрес заявителя на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан в заявлении.
- Уведомление об отказе во внесении изменений в региональный реестр легковых такси должно содержать мотивированное обоснование причин отказа со ссылкой на положения нормативных правовых актов, в соответствии с которыми принято решение.
- Вариант 3. Исключение сведений из регионального реестра легковых такси
- Наименование результата (результатов) предоставления государственной услуги:
- исключение сведений из регионального реестра легковых такси;
 - отказ в исключении сведений из регионального реестра легковых такси.
- 2.3.8. Наименование и состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги.
- Решение об исключении сведений из регионального реестра легковых такси (об отказе в исключении сведений из регионального реестра легковых такси) выносится уполномоченным органом.
- Решение об исключении сведений из регионального реестра легковых такси (об отказе в исключении сведений из регионального реестра легковых такси) содержит следующие реквизиты:
- наименование органа, выдавшего документ;
 - наименование документа;
 - регистрационный номер документа;
 - дата принятия документа.
- Решение об исключении сведений из регионального реестра легковых такси (об отказе в исключении сведений из регионального реестра легковых такси) подписывается руководителем уполномоченного органа.
- 2.3.9. Наименование информационной системы, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги.
- Факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги фиксируется в Федеральной государственной информационной системе Такси.
- 2.3.10. Способ получения результата предоставления государственной услуги.
- Уведомление об исключении сведений из регионального реестра легковых такси (об отказе в исключении сведений из регионального реестра легковых такси) направляется заявителю уполномоченным органом в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.
- В случае поступления заявления о предоставлении государственной услуги в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо его представления заявителем лично на бумажном носителе уведомление об исключении сведений из регионального реестра легковых такси (об отказе в исключении сведений из регионального реестра легковых такси) направляется в адрес заявителя на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан в заявлении.
- Уведомление об отказе в исключении сведений из регионального реестра легковых такси должно содержать мотивированное обоснование причин отказа со ссылкой на положения нормативных правовых актов, в соответствии с которыми принято решение.
- Вариант 4. Предоставление выписки из регионального реестра легковых такси
- 2.3.17. Наименование результата (результатов) предоставления государственной услуги:
- предоставление выписки из регионального реестра легковых такси;
 - отказ в предоставлении выписки из регионального реестра легковых такси.
- 2.3.18. Наименование и состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги.
- Выписка из регионального реестра легковых такси содержит в себе следующие реквизиты:
- наименование уполномоченного органа, выдавшего выписку;
 - наименование документа;
 - номер записи в региональном реестре легковых такси, содержащей сведения о владельце транспортного средства (номер записи);
 - дата внесения указанной записи в региональный реестр легковых такси;
 - наименование региона, на территории которого транспортное средство внесено в реестр легковых такси;
 - государственный регистрационный знак транспортного средства;
 - марка транспортного средства;
 - модель транспортного средства;
 - тип перевозчика, за которым транспортное средство закреплено в реестре перевозчиков легковым такси;
 - номер разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси;

дата выдачи разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси;
наименование перевозчика легкового такси;
номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;
идентификационный номер налогоплательщика;
статус разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси;
дата окончания действия разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси;
дата выписки;

двухмерный штриховой код (QR-код), посредством которого обеспечивается переход на страницу сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, содержащий сведения о транспортном средстве.

Выписка из регионального реестра легковых такси подписывается руководителем уполномоченного органа или его заместителем.

2.3.19. Наименование информационной системы, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги.

Факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги не фиксируется в информационных системах.

2.3.20. Способ получения результата предоставления государственной услуги
Выписка из регионального реестра легковых такси или уведомление об отсутствии запрашиваемых сведений направляется заявителю уполномоченным органом в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае поступления заявления о предоставлении государственной услуги в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо его представления заявителем лично на бумажном носителе выписка из регионального реестра легковых такси или уведомление об отсутствии запрашиваемых сведений направляется в адрес заявителя на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан в заявлении.

Вариант 5. Исправление технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр легковых такси, и в выданных документах

2.3.21. Наименование результата (результатов) предоставления государственной услуги:
исправление технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр легковых такси, и в выданных документах;

уведомление об отсутствии технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр легковых такси, и в выданных документах.

2.3.22. Наименование и состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги.

Уведомление об устранении, исправлении технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр легковых такси, и в выданных документах содержит в себе следующие реквизиты:

наименование органа, выдавшего документ;
наименование документа;
регистрационный номер документа;
дата принятия документа.

Уведомление об устранении, исправлении технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр легковых такси, и в выданных документах или уведомление об отсутствии технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр легковых такси, и в выданных документах подписывается руководителем уполномоченного органа или его заместителем.

2.3.23. Наименование информационной системы, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги.

Факт исправления технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр легковых такси, и в выданных документах фиксируется в Федеральной государственной информационной системе Такси.

Направление уведомления об отсутствии технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр легковых такси, и в выданных документах не фиксируется в информационных системах.

2.3.24. Способ получения результата предоставления государственной услуги

Уведомление об устранении, исправлении технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр легковых такси, и в выданных документах или уведомление об отсутствии технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр легковых такси, и в выданных документах направляется заявителю уполномоченным органом в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

По желанию заявителя указанные в настоящем подпункте уведомления могут быть направлены иным не противоречащим законодательству Российской Федерации способом.

Ошибки в выданных документах исправляются путем внесения изменений в региональный реестр легковых такси.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

Вариант 1. Внесение сведений в региональный реестр легковых такси
2.4.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги не превышает одного рабочего дня со дня принятия уведомления и прилагаемых к нему документов в уполномоченном органе.

Вариант 2. Внесение изменений в региональный реестр легковых такси
2.4.2. Максимальный срок предоставления государственной услуги не превышает одного рабочего дня со дня принятия уведомления и прилагаемых к нему документов в уполномоченном органе.

Вариант 3. Исключение сведений из регионального реестра легковых такси
2.4.3. Максимальный срок предоставления государственной услуги не превышает одного рабочего дня со дня принятия уведомления и прилагаемых к нему документов в уполномоченном органе.

Вариант 4. Предоставление выписки из регионального реестра легковых такси

2.4.4. Максимальный срок предоставления государственной услуги не превышает трех рабочих дней со дня регистрации уведомления и прилагаемых к нему документов в уполномоченном органе.

Вариант 5. Исправление технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр легковых такси

2.4.5. Максимальный срок предоставления государственной услуги не превышает трех рабочих дней со дня регистрации уведомления и прилагаемых к нему документов в уполномоченном органе.

2.5. Правовые основания для предоставления государственной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, а также должностных лиц уполномоченного органа размещен на странице министерства на официальном сайте Правительства Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно.

Вариант 1. Внесение сведений в региональный реестр легковых такси 2.6.1.1. Для внесения сведений заявитель представляет в уполномоченный орган уведомление по форме согласно Приложению № 1 к Административному регламенту.

Уведомление о внесении сведений должно содержать следующие сведения:
наименование документа;
марка, модель транспортного средства;
государственный регистрационный номер;
идентификационный номер транспортного средства либо идентификационный номер его основного компонента в случае, если указанное транспортное средство не имеет идентификационного номера транспортного средства;

полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы (в случае обращения юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя (в случае обращения индивидуального предпринимателя), фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица (в случае обращения физического лица);

адрес и место нахождения/адрес места жительства (в случае изменения);
государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица (ОГРН)/о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРН ИП) (в случае обращения юридического лица или индивидуального предпринимателя) (в случае изменения сведений);

номер и дата выдачи свидетельства о регистрации транспортного средства;
дата заключения и дата окончания срока действия договора, номер указанного договора;
фотографическое изображение транспортного средства, оборудованного в соответствии с требованиями, предъявляемыми к легковому такси;

способ направления заявителю уведомления о принятом решении;
согласие на обработку своих персональных данных.

К уведомлению о внесении сведений в региональный реестр легковых такси прилагаются следующие документы:

доверенность представителя заявителя, выданная в соответствии с гражданским законодательством (в случае обращения представителя заявителя);

копия свидетельства о регистрации транспортного средства;

копия договора, подтверждающего право владения и пользования транспортным средством (в случае если транспортное средство не принадлежит заявителю на праве собственности);

фотографическое изображение транспортного средства, оборудованного в соответствии с требованиями, предъявляемыми к легковому такси.

Вариант 2. Внесение изменений в региональный реестр легковых такси

2.6.1.2. Для внесения изменений заявитель представляет в уполномоченный орган уведомление по форме согласно Приложению № 2 к Административному регламенту.

Уведомление о внесении изменений в региональный реестр легковых такси должно содержать сведения об изменении следующих сведений:

наименование документа;
полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы (в случае обращения юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя (в случае обращения индивидуального предпринимателя), фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица (в случае обращения физического лица);

адрес и место нахождения/адрес места жительства (в случае изменения);
государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица (ОГРН)/о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРН ИП) (в случае обращения юридического лица или индивидуального предпринимателя) (в случае изменения сведений);

номер и дата выдачи свидетельства о регистрации транспортного средства;

дата заключения и дата окончания срока действия договора, номер указанного договора;

фотографическое изображение транспортного средства, оборудованного в соответствии с требованиями, предъявляемыми к легковому такси;

способ направления заявителю решения, принимаемого уполномоченным органом, и выписки из регионального реестра легковых такси (при необходимости);

согласие на обработку своих персональных данных.

К уведомлению о внесении изменений в региональный реестр легковых такси прилагаются копии документов, подтверждающих необходимость внесения таких изменений.

Вариант 3. Исключение сведений из регионального реестра легковых такси

2.6.1.3. Для исключения сведений заявитель представляет в уполномоченный орган уведомление по форме согласно Приложению № 3 к Административному регламенту.

Уведомление об исключении сведений из регионального реестра легковых такси должно содержать следующие сведения:

наименование документа;
марка, модель транспортного средства;

государственный регистрационный номер;

полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы (в случае обращения юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя (в случае обращения индивидуального предпринимателя), фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица (в случае обращения физического лица);

адрес и место нахождения/адрес места жительства (в случае изменения);

способ направления уведомления о решении, принимаемого уполномоченным органом;

согласие на обработку своих персональных данных.

Вариант 4. Предоставление выписки из регионального реестра легковых такси

2.6.1.4. Для получения выписки из регионального реестра легковых такси заявитель представляет в уполномоченный орган уведомление по форме согласно Приложению № 4 к Административному регламенту.

Уведомление о получении выписки из регионального реестра легковых такси должно содержать следующие сведения:

наименование документа;

полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы (в случае обращения юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя (в случае обращения индивидуального предпринимателя), фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица (в случае обращения физического лица);

адрес и место нахождения/адрес места жительства;

государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица (ОГРН)/о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРН ИП) (в случае обращения юридического лица или индивидуального предпринимателя);

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

абонентский телефонный номер и адрес электронной почты (при наличии);

номер записи в региональном реестре перевозчиков легковым такси, содержащей сведения о предоставлении разрешения, по которой необходимо получить выписку;

способ направления заявителем выписки из регионального реестра легковых такси и уведомления о решении, принимаемого уполномоченным органом;

согласие на обработку своих персональных данных.

Уведомления, указанные в подпунктах пункта 2.6.1, подписываются руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным лицом, имеющим право действовать от имени этого юридического лица, либо индивидуальным предпринимателем, либо физическим лицом, либо представителем индивидуального предпринимателя или физического лица, действующим на основании доверенности, выданной в соответствии с гражданским законодательством.

В случае обращения с уведомлением представителя заявителя к уведомлению прилагается доверенность представителя заявителя, выданная в соответствии с гражданским законодательством.

Указанные в настоящем пункте перечни сведений и документов являются исчерпывающими и расширению не подлежат.

Вариант 5. Исправление технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр легковых такси

2.6.1.5. Для исправления технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр легковых такси, заявитель направляет заявление в свободной форме с указанием таких ошибок.

2.6.2. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Вариант 1. Внесение сведений в региональный реестр легковых такси

2.6.2.1. При внесении сведений по запросу уполномоченного органа в рамках межведомственного взаимодействия Федеральной налоговой службой (далее - ФНС России) предоставляются сведения из Единого государственного реестра юридических лиц и сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в соответствии со статьями 6 и 7 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (далее - Федеральный закон № 129-ФЗ).

2.6.2.2. Непредставление заявителем документов (сведений), указанных в подпункте 2.6.2.1 настоящего подпункта, не является основанием для отказа ему в предоставлении государственной услуги.

Вариант 2. Внесение изменений в региональный реестр легковых такси

2.6.2.3. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, отсутствуют.

Вариант 3. Исключение сведений из реестра легковых такси

2.6.2.4. При исключении сведений из реестра легковых такси по запросу ФНС России предоставляются сведения из Единого государственного реестра юридических лиц и сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в соответствии со статьями 6 и 7 Федерального закона № 129-ФЗ.

2.6.2.5. Непредставление заявителем документов (сведений), указанных в подпункте 2.6.2.4 настоящего подпункта, не является основанием для отказа ему в предоставлении государственной услуги.

Вариант 4. Предоставление выписки из регионального реестра легковых такси

2.6.2.8. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, отсутствуют.

Вариант 5. Исправление технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр легковых такси.

2.6.2.9. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, отсутствуют.

2.6.3. Требования к документам, необходимым для предоставления государственной услуги, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством края.

Уведомление подписывается руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица, или иным имеющим право действовать от имени этого юридического лица лицом, или индивидуальным предпринимателем, или представителем юридического лица либо индивидуального предпринимателя, физическим лицом, или его представителем.

Документы, представляемые для получения государственной услуги, должны соответствовать следующим требованиям:

иметь подписи уполномоченных должностных лиц органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных организаций, выдавших документы или удостоверивших подлинность копий документов, печати органов государственной власти, органов местного самоуправления, печати организаций, выдавших документы (при наличии);

тексты документов должны подаваться прочтению;
тексты документов не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, наличие которых не позволяет прочесть или однозначно истолковать указанные в них сведения.

При направлении документов в форме электронного документа с использованием Единого портала заявителем направляются сканированные оригиналы документов, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью.

2.6.4. Состав и способы подачи запроса о предоставлении государственной услуги.
Вариант 1. Внесение сведений в региональный реестр легковых такси
2.6.4.1. Уведомление и документы, предусмотренные подпунктом 2.6.1.1 подпункта 2.6.1 настоящего пункта, подаются в уполномоченный орган заявителем лично или через представителя:

на бумажном носителе;
при непосредственном обращении;
В случае подачи уведомления непосредственно в уполномоченный орган заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность;
заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. В случае использования почтовой связи с заявлением направляются копии документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, оригиналы документов не направляются;
в электронном виде с использованием Единого портала в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

Вариант 2. Внесение изменений в региональный реестр легковых такси
2.6.4.2. Уведомление и документы, предусмотренные подпунктом 2.6.1.2 подпункта 2.6.1 настоящего пункта, подаются в уполномоченный орган заявителем лично или через представителя:

на бумажном носителе;
при непосредственном обращении;
В случае подачи уведомления непосредственно в уполномоченный орган заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность;
заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении;
в электронном виде с использованием Единого портала в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

Вариант 3. Исключение сведений из регионального реестра легковых такси
2.6.4.3. Уведомление и документы, предусмотренные подпунктом 2.6.1.3 подпункта 2.6.1 настоящего пункта, подаются в уполномоченный орган заявителем лично или через представителя:

на бумажном носителе;
при непосредственном обращении;
В случае подачи заявления непосредственно в уполномоченный орган заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность;
заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении;
в электронном виде с использованием Единого портала в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

Вариант 4. Предоставление выписки из регионального реестра легковых такси
2.6.4.4. Уведомление и документы, предусмотренные подпунктом 2.6.1.4 подпункта 2.6.1 настоящего пункта, подаются в уполномоченный орган заявителем лично или через представителя:

на бумажном носителе;
при непосредственном обращении;
В случае подачи уведомления непосредственно в уполномоченный орган заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность;
заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении;
в электронном виде с использованием Единого портала в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

Вариант 5. Исправление технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр легковых такси

2.6.4.5. Заявление, предусмотренное подпунктом 2.6.1.5 подпункта 2.6.1 настоящего пункта, подается в уполномоченный орган заявителем лично или через представителя:
на бумажном носителе;
при непосредственном обращении;
В случае подачи заявления непосредственно в уполномоченный орган заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность;

заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении;
в электронном виде с использованием Единого портала в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

Вариант 1. Внесение сведений в региональный реестр легковых такси

2.8.1. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.8.1.1. Исчерпывающий перечень оснований для направления уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений:
уведомление о внесении сведений в региональный реестр легковых такси оформлено с нарушением требований, установленных подпунктом 2.6.1.1 подпункта 2.6.1 настоящего пункта;
документы, предусмотренные подпунктом 2.6.1.1 подпункта 2.6.1 настоящего пункта, которые прилагаются к уведомлению о внесении сведений в региональный реестр легковых такси, представлены не в полном объеме.

В случае если сведения об указанном в уведомлении о внесении сведений в реестр легковых такси транспортном средстве уже содержатся в реестре легковых такси, в адрес заявителя направляется уведомление о наличии сведений о вносимом транспортном средстве в реестре легковых такси.

2.8.2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:
представление заявителем недостоверных сведений;
документы, которые прилагаются к уведомлению, представлены не в полном объеме.

Вариант 2. Внесение изменений в региональный реестр легковых такси
2.8.3. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.8.3.1. Исчерпывающий перечень оснований для направления уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений:

уведомление оформлено с нарушением предъявляемых требований;
документы, которые прилагаются к уведомлению, представлены не в полном объеме.

2.8.4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.
Основанием для отказа во внесении изменений в региональный реестр легковых такси является представление заявителем недостоверных сведений.

В случае если сведения, содержащиеся в уведомлении о внесении изменений в реестр легковых такси, уже соответствуют сведениям реестровой записи в реестре легковых такси, в адрес заявителя направляется уведомление об отсутствии необходимости внесения изменений в региональный реестр легковых такси.

Вариант 3. Исключение сведений из регионального реестра легковых такси
2.8.5. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.8.5.1. Исчерпывающий перечень оснований для направления уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений:
уведомление оформлено с нарушением предъявляемых требований;

документы, которые прилагаются к уведомлению, представлены не в полном объеме.

2.8.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.
Основанием для отказа в исключении сведений из регионального реестра легковых такси является представление заявителем недостоверных сведений.

В случае если исключаемые сведения, содержащиеся в уведомлении об исключении сведений из регионального реестра легковых такси, не содержатся в реестре легковых такси, в адрес заявителя направляется уведомление об отсутствии необходимости исключения сведений из регионального реестра легковых такси.

Вариант 4. Предоставление выписки из регионального реестра легковых такси

2.8.7. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.8.7.1. Исчерпывающий перечень оснований для направления уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений:
заявление или уведомление оформлено с нарушением предъявляемых требований;

документы, которые прилагаются к таким заявлению или уведомлению, представлены не в полном объеме.

2.8.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.
Основанием для отказа в предоставлении выписки из регионального реестра легковых такси является представление заявителем недостоверных сведений.

Вариант 5. Исправление технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр легковых такси, и в выданных документах

2.8.9. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.8.9.1. Исчерпывающий перечень оснований для направления уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений:
Оснований для направления уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений (исправления технических ошибок) в сведениях, внесенных в региональный реестр легковых такси, законодательством Российской Федерации, законодательством Приморского края не предусмотрено.

2.8.10. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в исправлении технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр легковых такси.

Основанием для отказа в удовлетворении заявления об исправлении ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр легковых такси, является отсутствие ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр легковых такси, и в выданных документах.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

Государственная услуга предоставляется министерством на безвозмездной основе.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги
Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги и при получении результата ее предоставления составляет не более 15 минут.

При подаче заявления (уведомления) и документов посредством почтовой связи или с использованием Единого портала необходимость ожидания в очереди исключается.

2.11. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

2.11.1. Днем приема заявления (уведомления) и документов является:
рабочий день, следующий за днем подачи заявления и необходимых документов с использованием Единого портала.

день поступления в уполномоченный орган заявления (уведомления) и необходимых документов - в случае их подачи при непосредственном обращении заявителя в уполномоченный орган либо их направления в уполномоченный орган посредством почтовой связи.

2.11.2. Регистрация заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги, в том числе поступившего с использованием Единого портала, осуществляется в системе электронного документооборота структурным подразделением уполномоченного органа, обеспечивающим организацию документооборота и контроль за его прохождением.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.12.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.
Помещение министерства в котором предоставляется государственная услуга должно соответствовать установленным требованиям пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы» и «Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий».

2.12.2. Требования к местам приема заявителей.
Место приема заявителей должно быть оборудовано информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета или наименования министерства, местом для письма и раскладки документов, стулом, ручкой, бланками уведомлений, информационным стендом.

Места приема заявителей должны обеспечивать:
комфортное расположение заявителя и должностного лица;
возможность и удобство оформления уведомления;

доступ к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление государственной услуги.

Рабочее место должностного лица, предоставляющего государственную услугу должно быть оборудовано телефоном, персональным компьютером с которого имеется доступ к печатающим, сканирующим и иным необходимым периферийным устройствам, а также к необходимым информационным базам данных информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.12.3. Требования к местам ожидания заявителей.

Для ожидания заявителям отводятся места, оснащенные стульями, столами, бланками уведомлений, канцелярскими принадлежностями.

В местах предоставления государственной услуги предусматривается оборудование доступных мест общественного пользования (туалетов).

2.12.4. Требования к размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги.

Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте министерства, на Едином и региональном портале, на информационных стендах в месте предоставления государственной услуги.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями.

2.12.5. Требования к обеспечению условий доступности предоставления государственных услуг для инвалидов и маломобильных групп населения.

В здании, где предоставляется государственная услуга, создаются условия для прохода инвалидов и маломобильных групп населения.

Инвалидам и маломобильным группам населения в целях обеспечения доступности государственной услуги оказывается помощь в преодолении различных барьеров, мешающих в получении ими государственной услуги наравне с другими лицами.

Вход в здание, где предоставляется государственная услуга оборудуется пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

Должностные лица министерства оказывают содействие (при необходимости) инвалидам, маломобильным группам населения при входе, выходе, перемещении в здании, где предоставляется государственная услуга.

Обеспечивается допуск в помещение, где предоставляется государственная услуга сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного в установленной законом форме.

2.13. Показатели доступности и качества государственной услуги

2.13.1. К показателям доступности государственной услуги относятся:
транспортная доступность к месту предоставления государственной услуги;
возможность выбора заявителем формы обращения за предоставлением государственной услуги (лично, посредством почтовой связи, в форме электронного документа через Единый портал государственных и муниципальных услуг);

возможность выбора способа получения результата предоставления государственной услуги (лично в министерстве, почтовым отправлением, по электронной почте, через Единый портал государственных и муниципальных услуг);

количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность;

степень информированности заинтересованных лиц о порядке, сроках предоставления государственной услуги, о местонахождении, графике работы, контактных телефонах должностных лиц, осуществляющих предоставление государственной услуги.

- 2.13.2. К показателям качества предоставления государственной услуги относятся:
- соблюдение сроков предоставления государственной услуги;
 - информированность заявителя о порядке предоставления государственной услуги;
 - отсутствие поданных в установленном порядке обоснованных жалоб на решения, действия (бездействия), принятые и осуществленные должностными лицами при предоставлении государственной услуги;
 - обоснованность отказов в предоставлении государственной услуги;
 - соблюдение времени ожидания в очереди при подаче уведомления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги;
 - условия ожидания и приема заявителей.

2.13.3. Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги – не более 2.

2.13.4. Продолжительность взаимодействия заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги – не более 30 минут.

2.14. Иные требования к предоставлению государственной услуги

2.14.1. В любое время в соответствии с режимом работы министерства со дня подачи заявления (уведомления) заявитель имеет право на получение сведений о ходе предоставления государственной услуги по телефону, электронной почте, на личном приеме (по предварительной записи), через Единый портал.

2.14.2. Заявитель может направить заявления (уведомления) на предоставление государственной услуги в виде электронного документа через Единый портал государственных и муниципальных услуг, получить информацию о ходе предоставления государственной услуги с использованием сети Интернет, в том числе Единого портала.

Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, определяется на основании модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением государственной услуги и (или) предоставления такой услуги.

2.14.3. При поступлении в министерство уведомления посредством Единого портала выполняются административные процедуры, предусмотренные пунктом 3.1 Административного регламента.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень вариантов предоставления государственной услуги

Вариант 1. Внесение сведений в региональный реестр легковых такси.

Вариант 2. Внесение изменений в региональный реестр легковых такси.

Вариант 3. Исключение сведений из регионального реестра легковых такси.

Вариант 4. Предоставление выписки из регионального реестра легковых такси.

Вариант 5. Исправление технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр легковых такси.

В любой момент до истечения срока предоставления государственной услуги заявитель вправе направить заявление об оставлении заявления о предоставлении государственной услуги без рассмотрения в свободной форме посредством Единого портала либо обратившись лично в уполномоченный орган.

Оставление заявления о предоставлении государственной услуги без рассмотрения не препятствует повторному обращению заявителя в уполномоченный орган за предоставлением государственной услуги.

Выдача дубликата документа, выданного по результатам предоставления государственной услуги, не предусмотрена.

3.2. Профилирование заявителя

3.2.1. В административной процедуре профилирования заявителя определяется один из вариантов предоставления государственной услуги путем его анкетирования (опроса) на основе:

типа (признаков) заявителя;

сведений, полученных в ходе предварительного прохождения заявителем экспертной системы на Едином портале;

данных, поступивших в профиль заявителя из внешних информационных систем, препятствующих подаче запроса на предоставление государственной услуги;

результата, за предоставлением которого обратился заявитель.

Анкетирование (опрос) заявителя осуществляется посредством Единого портала либо в уполномоченном органе при приеме у заявителя заявления (уведомления) и документов и включает в себя вопросы, позволяющие выявить перечень признаков заявителя, установленных в Приложении № 5 к Административному регламенту.

3.2.2. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования (опроса) определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

3.2.3. Установленный по результатам профилирования вариант доводится до заявителя в форме, исключающей неоднозначное понимание.

3.3. Исчерпывающий перечень административных процедур

Вариант 1. Внесение сведений в региональный реестр легковых такси

3.3.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием уведомления о внесении сведений в региональный реестр легковых такси разрешения с прилагаемыми документами;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о рассмотрении уведомления о внесении сведений в региональный реестр легковых такси и прилагаемых к нему документов;
- оценка соответствия заявителя требованиям, предусмотренным статьей 10 Федерального закона № 580-ФЗ;
- принятие решения о внесении сведений в региональный реестр легковых такси, внесение реестровой записи в реестр легковых такси и направление уведомления о внесении сведений в региональный реестр легковых такси или принятие решения об отказе во внесении сведений в региональный реестр легковых такси и направление уведомления об отказе во внесении сведений в региональный реестр легковых такси.

3.3.1.1. Прием уведомления о внесении сведений в региональный реестр легковых такси с прилагаемыми документами:

- состав уведомления и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также способы подачи таких запроса и документов и (или) информации.

Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя или его представителя в уполномоченный орган с уведомлением и документами, предусмотренными подпунктом 2.6.1.1 подпункта 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2 Административного регламента:

- при непосредственном обращении;
- в электронном виде с использованием Единого портала;
- заказным почтовым отправлением.

способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

при личном обращении в уполномоченный орган: сотрудник, ответственный за прием уведомления и документов, устанавливает личность гражданина (его представителя) на основании документов, удостоверяющих личность, оценивает правильность оформления уведомления, сверяет данные представленных документов (подлинников либо копий, заверенных в соответствии с законодательством Российской Федерации) с данными, указанными в уведомлении, проверяет комплектность документов, правильность их оформления и содержания;

при поступлении уведомления и документов в электронном виде с использованием Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи;

при поступлении уведомления посредством почтовой связи уведомление гражданина должно быть подписано собственноручно.

наличие (отсутствие) возможности подачи запроса представителем заявителя.

Заявитель вправе подать запрос через представителя.

основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации.

Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации отсутствуют.

исполнительные органы края, участвующие в приеме запроса о предоставлении государственной услуги, в том числе сведений о возможности подачи запроса в подведомственные вышеуказанным органам учреждения или многофункциональный центр (при наличии такой возможности).

Исполнительные органы края в приеме запроса о предоставлении государственной услуги не участвуют. Возможность подачи запроса в многофункциональный центр не предусмотрена.

Возможность приема уполномоченным органом запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) не предусмотрена. Заявитель может направить заявление о предоставлении государственной услуги из любого субъекта Российской Федерации с использованием личного кабинета на Едином портале.

Государственная услуга не предоставляется в упреждающем (проактивном) режиме.

срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в органе, предоставляющем государственную услугу.

Заявление, поданное на бумажном носителе регистрируется в течение одного рабочего дня с даты поступления заявления в уполномоченный орган.

При направлении уведомления и документов с использованием Единого портала днем обращения считается следующий рабочий день после направления заявления и документов с Единого портала.

результатом административной процедуры являются прием и регистрация уведомления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.1.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

При внесении сведений в региональный реестр легковых такси для проверки действительности статуса заявителя в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашиваются сведения:

выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);

выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

выписки из публичного сервиса ФНС России "Проверка статуса налогоплательщика налога на профессиональный доход (самозанятого)" (для физических лиц).

3.3.1.3. Непредставление заявителем документов (сведений), указанных в подпункте 3.3.1.2 настоящей подпункта, не является основанием для отказа в предоставлении разрешения.

При невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме такое взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе.

Срок ожидания предоставления сведений на запрос в электронной форме и на запрос, направленный на бумажном носителе, не должен повлечь превышения максимального срока предоставления государственной услуги.

В случае направления заявления (уведомления) на предоставление государственной услуги в электронном виде через Единый портал запрос сведений по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия осуществляется в автоматическом режиме.

3.3.1.4. Принятие решения о рассмотрении уведомления о внесении сведений в региональный реестр легковых такси и прилагаемых к нему документов:

при рассмотрении заявления (уведомления) с прилагаемыми документами уполномоченное должностное лицо уполномоченного органа проверяет документы на наличие оснований, указанных в подпункте 2.8.2 пункта 2.8 Административного регламента.

при отсутствии оснований, указанных в подпункте 2.8.2 пункта 2.8 Административного регламента, должностным лицом, рассматривающим заявление (уведомление) и прилагаемые к нему документы, подготавливается проект решения об удовлетворении заявления (уведомления) и предоставлении государственной услуги.

при наличии оснований, указанных в подпункте 2.8.2 пункта 2.8 Административного регламента, должностным лицом, рассматривающим заявление (уведомление) и прилагаемые к нему документы, подготавливается проект решения об отказе в удовлетворении заявления (уведомления) и предоставлении государственной услуги.

срок рассмотрения документов и подготовки проекта решения о предоставлении государственной услуги не может превышать одного рабочего дня со дня приема уведомления о внесении сведений в региональный реестр легковых такси либо уведомления о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легковых такси и прилагаемых к заявлению документов или одного рабочего дня со дня приема уведомления об исключении сведений из регионального реестра легковых такси либо уведомления о получении выписки из регионального реестра легковых такси и прилагаемых к заявлению документов.

3.3.1.5. Оценка соответствия заявителя требованиям, предусмотренным статьей 10 Федерального закона № 580-ФЗ.

критериями принятия решения в рамках выполнения административной процедуры является возможность подготовки проекта решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги;

фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем присвоения на Едином портале соответствующих статусов: «Подготовлен проект решения», «Проект решения отправлен на подписание»;

результатом административной процедуры является передача на подписание проекта решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги.

3.3.1.6. Принятие решения о внесении сведений в региональный реестр легковых такси и направление уведомления о внесении сведений в региональный реестр легковых такси или принятие решения об отказе во внесении сведений в региональный реестр легковых такси и направление уведомления об отказе во внесении сведений в региональный реестр легковых такси.

основанием для начала выполнения административной процедуры является поступление должностному лицу уполномоченного органа, уполномоченному для рассмотрения и подписания проекта решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги;

срок рассмотрения и подписания проекта решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги не может превышать одного рабочего дня с момента его поступления;

после подписания решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за предоставление услуги, подготавливается соответствующее уведомление заявителю о принятом решении;

критериями принятия решения в рамках выполнения административной процедуры является поступление проекта решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги вышестоящему должностному лицу для подписания;

фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется появлением на платформе государственных сервисов в личном кабинете должностного лица, уполномоченного на подписание решения о предоставлении либо отказе в предоставлении государственной услуги, статуса: «Проект решения направлен на подписание»;

результатом административной процедуры является подписание уполномоченным должностным лицом поступившего на рассмотрение проекта решения о предоставлении государственной услуги либо отказе в ее предоставлении с присвоением статуса, соответствующего результату принятого решения, - «Услуга оказана» либо «Отказ в предоставлении государственной услуги»;

подписание решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо решения об отказе в ее предоставлении является основанием для начала выполнения административной процедуры;

после подписания уполномоченным должностным лицом решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо об отказе в ее предоставлении уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления (уведомления) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

в случае принятия решения об отказе в удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги вместе с уведомлением о принятом решении направляется мотивированное обоснование причин отказа со ссылкой на положения нормативных правовых актов, в соответствии с которыми принято решение;

в случае поступления заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо его предоставления заявителем лично на бумажном носителе уведомление об удовлетворении заявления (уведомления) о предо-

ставлении государственной услуги либо уведомление об отказе в ее удовлетворении направляется в адрес заявителя на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан в заявлении (уведомлении);

одновременно с направлением уведомления о принятии решения по результатам рассмотрения заявления (уведомления) в адрес заявителя направляется выписка в случае указания им в заявлении (уведомлении) на необходимость направления выписки из регионального реестра легковых такси. Выписка направляется тем же способом, который используется при направлении указанного уведомления, или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении (уведомлении);

критериями принятия решения в рамках выполнения административной процедуры является возможность подготовки уведомления об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо уведомления об отказе в ее предоставлении по результатам рассмотрения заявления (уведомления);

фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем внесения записи в журнал учета поступивших документов, а также на Едином портале с присвоением соответствующих статусов: «Услуга оказана» или «Отказано в предоставлении услуги»;

результатом настоящей административной процедуры является выполнение исчерпывающего перечня административных процедур (действий), входящих в состав государственной услуги.

Вариант 2. Внесение изменений в региональный реестр легковых такси

3.3.2. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием уведомления о внесении изменений в региональный реестр легковых такси с прилагаемыми документами;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о рассмотрении уведомления о внесении изменений в региональный реестр легковых такси и прилагаемых к нему документов;

оценка соответствия заявителя требованиям, предусмотренным статьей 10 Федерального закона № 580-ФЗ;

принятие решения о внесении изменений в региональный реестр легковых такси, внесение изменений в реестровую запись в реестре легковых такси и направление уведомления о внесении изменений в региональный реестр легковых такси или принятие решения об отказе во внесении изменений в региональный реестр легковых такси и направление уведомления об отказе во внесении изменений в региональный реестр легковых такси.

3.3.2.1. Прием уведомления о внесении изменений в региональный реестр легковых такси:

состав уведомления и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также способы подачи таких запроса и документов и (или) информации.

Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя или его представителя в уполномоченный орган с уведомлением и документами, предусмотренными подпунктом 2.6.1.2 подпункта 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2 Административного регламента:

при непосредственном обращении;

в электронном виде с использованием Единого портала;

заказным почтовым отправлением;

способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

при личном обращении в уполномоченный орган: сотрудник, ответственный за прием уведомления и документов, устанавливает личность гражданина (его представителя) на основании документов, удостоверяющих личность, оценивает правильность оформления заявления, сверяет данные представленных документов (подлинников либо копий, заверенных в соответствии с законодательством Российской Федерации) с данными, указанными в уведомлении, проверяет комплектность документов, правильность их оформления и содержания;

при поступлении уведомления и документов в электронном виде с использованием Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

при поступлении уведомления посредством почтовой связи уведомление гражданина должно быть подписано собственноручно.

наличие (отсутствие) возможности подачи запроса представителем заявителя.

Заявитель вправе подать запрос через представителя.

основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации.

Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации отсутствуют.

исполнительные органы края, участвующие в приеме запроса о предоставлении государственной услуги, в том числе сведений о возможности подачи запроса в подведомственные вышеуказанным органам учреждения или многофункциональный центр (при наличии такой возможности).

Исполнительные органы края не участвуют в приеме запроса о предоставлении государственной услуги не участвуют.

Возможность подачи запроса в многофункциональный центр не предусмотрена.

возможность приема уполномоченным органом запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) не предусмотрена.

Заявитель может направить уведомление о предоставлении государственной услуги из любого субъекта Российской Федерации с использованием личного кабинета на Едином портале.

Государственная услуга не предоставляется в упреждающем (проактивном) режиме.

срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в органе, предоставляющем государственную услугу.

Уведомление, поданное на бумажном носителе регистрируется в течение одного рабочего дня с даты поступления заявления в уполномоченный орган.

При направлении уведомления и документов с использованием Единого портала днем обращения считается следующий рабочий день после направления уведомления и документов с Единого портала.

результатом административной процедуры являются прием и регистрация уведомления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.2.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

При внесении изменений в региональный реестр легковых такси межведомственное информационное взаимодействие не осуществляется.

3.3.2.3. Принятие решения о рассмотрении уведомления.

В срок, не превышающий одного рабочего дней со дня приема уведомления о внесении изменений в региональный реестр легковых такси, уполномоченный орган осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в указанных уведомлении и документах сведений и принимает решение.

3.3.2.4. Оценка соответствия заявителя требованиям, предусмотренным статьей 10 Федерального закона № 580-ФЗ.

критериями принятия решения в рамках выполнения административной процедуры является возможность подготовки проекта решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги;

фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем присвоения на Едином портале соответствующих статусов: «Подготовлен проект решения», «Проект решения отправлен на подписание»;

результатом административной процедуры является передача на подписание проекта решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги.

3.3.2.5. Принятие решения о внесении изменений в региональный реестр легковых такси или принятие решения об отказе во внесении изменений в региональный реестр легковых такси:

основанием для начала выполнения административной процедуры является поступление должностному лицу уполномоченного органа, уполномоченному для рассмотрения и подписания проекта решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги;

срок рассмотрения и подписания проекта решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги не может превышать одного рабочего дня с момента его поступления;

после подписания решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги должностным лицом уполномоченного

органа, ответственным за предоставление услуги, подготавливается соответствующее уведомление заявителю о принятом решении;

критериями принятия решения в рамках выполнения административной процедуры является поступление проекта решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги вышестоящему должностному лицу для подписания;

фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется появлением на платформе государственных сервисов в личном кабинете должностного лица, уполномоченного на подписание решения о предоставлении либо отказе в предоставлении государственной услуги, статуса: «Проект решения направлен на подписание»;

результатом административной процедуры является подписание уполномоченным должностным лицом поступившего на рассмотрение проекта решения о предоставлении государственной услуги либо отказе в ее предоставлении с присвоением статуса, соответствующего результату принятого решения, - «Услуга оказана» либо «Отказ в предоставлении государственной услуги»;

подписание решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо решения об отказе в ее предоставлении является основанием для начала выполнения административной процедуры;

после подписания уполномоченным должностным лицом решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо об отказе в ее предоставлении уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления (уведомления) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

в случае принятия решения об отказе в удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги вместе с уведомлением о принятом решении направляется мотивированное обоснование причин отказа со ссылкой на положения нормативных правовых актов, в соответствии с которыми принято решение;

в случае поступления заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо его представления заявителем лично на бумажном носителе уведомление об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо уведомление об отказе в ее удовлетворении направляется в адрес заявителя на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан в заявлении (уведомлении);

одновременно с направлением уведомления о принятии решения по результатам рассмотрения заявления (уведомления) в адрес заявителя направляется выписка в случае указания им в заявлении (уведомлении) на необходимость направления выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси. Выписка направляется тем же способом, который используется при направлении указанного уведомления, или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении (уведомлении);

критериями принятия решения в рамках выполнения административной процедуры является возможность подготовки уведомления об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо уведомления об отказе в ее предоставлении по результатам рассмотрения заявления (уведомления);

фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем внесения записи в журнал учета поступивших документов, а также на Едином портале с присвоением соответствующих статусов: «Услуга оказана» или «Отказано в предоставлении услуги»;

результатом настоящей административной процедуры является выполнение исчерпывающего перечня административных процедур (действий), входящих в состав государственной услуги.

Вариант 3. Исключение сведений из регионального реестра легковых такси

3.3.3. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием уведомления об исключении сведений из регионального реестра легковых такси (далее - уведомление об исключении сведений из реестра, реестр);

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о рассмотрении уведомления об исключении сведений из реестра и прилагаемых к нему документов;

оценка соответствия заявителя требованиям, предусмотренным статьей 10 Федерального закона № 580-ФЗ;

принятие решения об исключении сведений из регионального реестра, исключение сведений из реестровой записи в реестре легковых такси и направление уведомления о внесении изменений в реестр или принятие решения об отказе в исключении сведений из регионального реестра и направление уведомления об отказе в исключении сведений из регионального реестра.

3.3.3.1. Прием уведомления об исключении сведений из реестра:

состав уведомления и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также способы подачи таких запроса и документов и (или) информации.

Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя или его представителя в уполномоченный орган с уведомлением и документами, предусмотренными подпунктом 2.6.1.3 подпункта 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2 Административного регламента:

при непосредственном обращении;

в электронном виде с использованием Единого портала;

заказным почтовым отправлением.

способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

при личном обращении в уполномоченный орган: сотрудник, ответственный за прием уведомления и документов, устанавливает личность гражданина (его представителя) на основании документов, удостоверяющих личность, оценивает правильность оформления уведомления, сверяет данные представленных документов (подлинников либо копий, заверенных в соответствии с законодательством Российской Федерации) с данными, указанными в уведомлении, проверяет комплектность документов, правильность их оформления и содержания;

при поступлении уведомления и документов в электронном виде с использованием Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

при поступлении уведомления посредством почтовой связи уведомление гражданина должно быть подписано собственноручно.

наличие (отсутствие) возможности подачи уведомления представителем заявителя.

Заявитель вправе подать уведомление через представителя.

основания для принятия решения об отказе в приеме уведомления и документов и (или) информации.

Основания для принятия решения об отказе в приеме уведомления и документов и (или) информации отсутствуют.

исполнительные органы края, участвующие в приеме уведомления о предоставлении государственной услуги, в том числе сведений о возможности подачи уведомления в подведомственные вышеуказанным органам учреждения или многофункциональный центр (при наличии такой возможности).

Исполнительные органы края в приеме уведомления о предоставлении государственной услуги не участвуют.

Возможность подачи уведомления в многофункциональный центр не предусмотрена.

возможность приема уполномоченным органом уведомления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) не предусмотрена.

Заявитель может направить уведомление о предоставлении государственной услуги из любого субъекта Российской Федерации с использованием личного кабинета на Едином портале.

Государственная услуга не предоставляется в упреждающем (проактивном) режиме.

срок регистрации уведомления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в органе, предоставляющем государственную услугу.

Уведомление, поданное на бумажном носителе регистрируется в течение одного рабочего дня с даты поступления уведомления в уполномоченный орган.

При направлении уведомления и документов с использованием Единого портала днем обращения считается следующий рабочий день после направления заявления и документов с Единого портала.

результатом административной процедуры являются прием и регистрация уведомления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.3.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

При предоставлении услуги для проверки действительности статуса заявителя в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашиваются сведения:

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);
- выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);
- выписка из публичного сервиса ФНС России "Проверка статуса налогоплательщика налога на профессиональный доход (самозанятого)" (для физических лиц).

3.3.3.3. Непредставление заявителем документов (сведений), указанных в подпункте 3.3.3.2 настоящего подпункта, не является основанием для отказа ему во внесении изменений в реестр.

При невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме такое взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе.

Срок ожидания предоставления сведений на запрос в электронной форме и на запрос, направленный на бумажном носителе, не должен повлечь превышения максимального срока предоставления государственной услуги.

В случае направления заявления (уведомления) на предоставление государственной услуги в электронном виде через Единый портал запрос сведений по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия осуществляется в автоматическом режиме.

3.3.3.4. Принятие решения о рассмотрении заявления.

В срок, не превышающий один рабочий день со дня приема уведомления об исключении сведений из реестра, уполномоченный орган осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в указанных заявлении и документах сведений и принимает решение.

3.3.3.5. Оценка соответствия заявителя требованиям, предусмотренным статьей 10 Федерального закона № 580-ФЗ:

критериями принятия решения в рамках выполнения административной процедуры является возможность подготовки проекта решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги;

фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем присвоения на Едином портале соответствующих статусов: «Подготовлен проект решения», «Проект решения отправлен на подписание»;

результатом административной процедуры является передача на подписание проекта решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги.

3.3.3.6. Принятие решения об исключении сведений из реестра и направление уведомления об исключении сведений из реестра или принятие решения об отказе в исключении сведений из реестра и направление уведомления об отказе в исключении сведений из реестра.

основанием для начала выполнения административной процедуры является поступление должностному лицу уполномоченного органа, уполномоченному для рассмотрения и подписания проекта решения об удовлетворении заявления о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги;

срок рассмотрения и подписания проекта решения об удовлетворении заявления о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги не может превышать одного рабочего дня с момента его поступления;

после подписания решения об удовлетворении заявления о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за предоставление услуги, подготавливается соответствующее уведомление заявителю о принятом решении;

критериями принятия решения в рамках выполнения административной процедуры является поступление проекта решения об удовлетворении заявления о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги вышестоящему должностному лицу для подписания;

фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется появлением на платформе государственных сервисов в личном кабинете должностного лица, уполномоченного на подписание решения о предоставлении либо отказе в предоставлении государственной услуги, статуса: «Проект решения направлен на подписание»;

результатом административной процедуры является подписание уполномоченным должностным лицом поступившего на рассмотрение проекта решения о предоставлении государственной услуги либо отказе в ее предоставлении с присвоением статуса, соответствующего результату принятого решения, - «Услуга оказана» либо «Отказ в предоставлении государственной услуги»;

подписание решения об удовлетворении уведомления о предоставлении государственной услуги либо решения об отказе в ее предоставлении является основанием для начала выполнения административной процедуры;

после подписания уполномоченным должностным лицом решения об удовлетворении уведомления о предоставлении государственной услуги либо об отказе в ее предоставлении уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления (уведомления) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

в случае принятия решения об отказе в удовлетворении уведомления о предоставлении государственной услуги вместе с уведомлением о принятом решении направляется мотивированное обоснование причин отказа со ссылкой на положения нормативных правовых актов, в соответствии с которыми принято решение;

в случае поступления уведомления о предоставлении государственной услуги в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо его предоставления заявителем лично на бумажном носителе уведомление об удовлетворении заявления о предоставлении государственной услуги либо уведомление об отказе в ее удовлетворении направляется в адрес заявителя на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан в заявлении;

одновременно с направлением уведомления о принятии решения по результатам рассмотрения заявления в адрес заявителя направляется выписка в случае указания им в заявлении на необходимость направления выписки из регионального реестра легковых такси. Выписка направляется тем же способом, который используется при направлении указанного уведомления, или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении;

критериями принятия решения в рамках выполнения административной процедуры является возможность подготовки уведомления об удовлетворении уведомления о предоставлении государственной услуги либо уведомления об отказе в ее предоставлении по результатам рассмотрения заявления;

фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем внесения записи в журнал учета поступивших документов, а также на Едином портале с присвоением соответствующих статусов: «Услуга оказана» или «Отказано в предоставлении услуги»;

результатом настоящей административной процедуры является выполнение исчерпывающего перечня административных процедур (действий), входящих в состав государственной услуги.

Вариант 4. Предоставление выписки из регионального реестра легковых такси

3.3.4.1. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- прием заявления о предоставлении выписки из регионального реестра легковых такси;
- принятие решения о предоставлении выписки из регионального реестра легковых такси;
- предоставление выписки из регионального реестра легковых такси.

Максимальный срок выполнения административной процедуры - один день со дня регистрации заявления.

3.3.4.2. Порядок предоставления государственной услуги для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц единый.

3.3.4.3. Выписка из регионального реестра легковых такси предоставляется в виде:

- в форме электронного документа;
- на бумажном носителе.

3.3.4.4. Выписка из регионального реестра легковых такси оформляется в соответствии с требованиями, установленными статьей 5 Федерального закона № 580-ФЗ.

3.3.4.5. В случае отсутствия в реестре легковых такси сведений о легковом такси или при невозможности определения конкретного легкового такси по уведомлению о предоставлении выписки из регионального реестра легковых такси оформляется справка об отсутствии запрашиваемых сведений.

3.3.4.6. Уведомление о предоставлении государственной услуги в форме электронных документов (комплекта электронных документов) с использованием Единого портала направляется заявителю с использованием его личного кабинета на Едином портале.

3.3.4.7. Результатом административной процедуры являются:

- предоставление выписки из регионального реестра легковых такси.

Вариант 5. Исправление технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр легковых такси, и в выданных документах

3.3.5. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- прием заявления для исправления опечаток и (или) ошибок в реестровой записи в реестре легковых такси, допущенных при предоставлении государственной услуги;
- принятие решения об исправлении опечаток и (или) ошибок в реестровой записи реестра легковых такси, допущенных при предоставлении государственной услуги;
- предоставление результата исправления опечаток и (или) ошибок в реестровой записи реестра легковых такси, допущенных при предоставлении государственной услуги.

3.3.5.1. Прием заявления для исправления опечаток и (или) ошибок в реестровой записи реестра легковых такси, допущенных при предоставлении государственной услуги.

в случае выявления опечаток и (или) ошибок в реестровой записи реестра легковых такси, допущенных в результате предоставления государственной услуги, заявитель вправе:

- лично обратиться в уполномоченный орган с заявлением о необходимости исправления опечаток и (или) ошибок, в котором содержится их описание;
- посредством почтового отправления направить заявление о необходимости исправления опечаток и (или) ошибок в свободной форме в уполномоченный орган.

специалист отдела документационного обеспечения уполномоченного органа в день поступления заявления об исправлении ошибок в уполномоченный орган регистрирует заявление.

3.3.5.2. Принятие решения об исправлении опечаток и (или) ошибок в реестровой записи реестра легковых такси, допущенных при предоставлении государственной услуги:

уполномоченный орган при получении заявления об исправлении ошибок в течение трех рабочих дней с даты регистрации заявления об исправлении ошибок рассматривает необходимость внесения соответствующих изменений в реестровую запись реестра легковых такси, являющуюся результатом предоставления государственной услуги.

при установлении необходимости внесения изменений в документ, являющийся результатом предоставления государственной услуги, уполномоченный орган обеспечивает устранение в нем опечаток и (или) ошибок.

В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в реестровой записи реестра легковых такси уполномоченный орган уведомляет заявителя об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.

3.3.5.3. Предоставление результата исправления опечаток и (или) ошибок в реестровой записи реестра легковых такси, допущенных при предоставлении государственной услуги.

Уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок в реестровой записи, допущенных в результате предоставления государственной услуги, или уведомление об отсутствии опечаток и (или) ошибок направляется заявителю уполномоченным органом посредством почтового отправления по адресу, указанному в заявлении, в течение трех рабочих дней с даты рассмотрения необходимости внесения изменений в реестр легковых такси, являющийся результатом предоставления государственной услуги.

По желанию заявителя указанное в настоящем подпункте уведомление может быть направлено иным не противоречащим законодательству Российской Федерации способом.

Ошибки в выданных документах исправляются путем внесения изменений в региональный реестр легковых такси.

4. Формы контроля за исполнением регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

Текущий контроль осуществляется постоянно должностными лицами по каждой административной процедуре в соответствии с утвержденным Административным регламентом, а также путем проведения министром, заместителем министра проверок исполнения должностными лицами положений Административного регламента.

Для текущего контроля используются сведения, содержащиеся в уведомлении и прилагаемых документах на предоставление государственной услуги, в региональном реестре легковых такси, устной и письменной информации должностных лиц, осуществляющих регламентируемые действия.

О случаях и причинах нарушения сроков, содержания административных процедур и действий должностное лицо немедленно информируют министра, заместителя министра, а также принимают срочные меры по устранению нарушений.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, положений Административного регламента и других нормативных правовых актов, регламентирующих порядок предоставления государственной услуги, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращение заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

Проверки могут быть плановыми и внеплановыми.

Плановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги проводятся не реже одного раза в год на основании планов.

Внеплановые проверки проводятся по поручению министра (заместителя министра) по конкретному обращению заинтересованных лиц.

Проверки полноты и качества предоставляемой государственной услуги проводятся на основании приказа министерства. Для проведения проверки формируется комиссия, в состав которой включаются государственные гражданские служащие министерства. Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению, акт подписывается членами комиссии. С актом знакомятся должностные лица.

4.3. Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего государственную услугу за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по исполнению административных процедур и соблюдению требований настоящего административного регламента при предоставлении государственной услуги должностные лица несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Граждане, их объединения и организации в случае выявления фактов нарушения порядка предоставления государственной услуги или ненадлежащего исполнения положений административного регламента вправе обратиться с жалобой в министерство.

Любое заинтересованное лицо может осуществлять контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги на основании полученной в министерстве информации путем:

- лично в министерстве (по предварительной записи);
- по телефону;
- по электронной почте;
- почтовым отправлением;
- через Единый портал (при подаче уведомления через данный портал).

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) министерства, а также его должностных лиц

5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги

В случае нарушения прав заявителей при предоставлении государственной услуги заявитель вправе подать жалобу на решения и действия (бездействие) министерства, также их должностных лиц, государственных гражданских служащих, работников, в ходе предоставления государственной услуги (далее - жалоба) в случаях, указанных в статье 11.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), и в порядке, предусмотренном главой 2.1 Федерального закона № 210-ФЗ.

5.2. Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в министерство.

Жалоба рассматривается министром, предоставляющим государственную услугу, порядок предоставления которой был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) должностных лиц министерства либо его гражданских служащих.

В случае, если обжалуются решения министра, жалоба подается его непосредственному руководителю и рассматривается им в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.3. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого и Регионального портала

Приложение № 1
к Административному регламенту

УВЕДОМЛЕНИЕ

Приложение № 2
к Административному регламенту

УВЕДОМЛЕНИЕ

Приложение № 3
к Административному регламенту

УВЕДОМЛЕНИЕ

Прошу исключить сведения о транспортном средстве из регионального реестра легковых такси и Приморского края:

Приложение № 4
к Административному регламенту

Приложение № 4

к Административному регламенту

УВЕДОМЛЕНИЕ

М.П. (при наличии)

Приложение № 5

к Административному регламенту

№ варианта	Комбинация значений признаков
Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель: «Внесение сведений в региональный реестр легковых такси»	
1	а) юридические лица; б) индивидуальные предприниматели; в) физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и не являющиеся индивидуальным предпринимателем
Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель: «Внесение изменений в региональный реестр легковых такси»	
2	Юридические лица, индивидуальные предприниматели или физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и не являющиеся индивидуальным предпринимателем, сведения о которых внесены в региональный реестр легковых такси: а) юридические лица; б) индивидуальные предприниматели; в) физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и не являющиеся индивидуальным предпринимателем
Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель: «Исключение сведений из регионального реестра легковых такси»	
3	Юридические лица, индивидуальные предприниматели или физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и не являющиеся индивидуальным предпринимателем, сведения о которых внесены в региональный реестр легковых такси: а) юридические лица; б) индивидуальные предприниматели; в) физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и не являющиеся индивидуальным предпринимателем
Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель: «Предоставление выписки из регионального реестра легковых такси»	
4	Юридические лица, индивидуальные предприниматели или физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и не являющиеся индивидуальным предпринимателем, сведения о которых внесены в региональный реестр легковых такси: а) юридические лица; б) индивидуальные предприниматели; в) физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и не являющиеся индивидуальным предпринимателем
Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель: «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях»	
5	Юридические лица, индивидуальные предприниматели или физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и не являющиеся индивидуальным предпринимателем, сведения о которых внесены в региональный реестр легковых такси: а) юридические лица; б) индивидуальные предприниматели; в) физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и не являющиеся индивидуальным предпринимателем

Приложение
к приказу
министерства транспорта и дорожного хозяйства Приморского края
от 14.07.2025 № 250-ОД

Административный регламент предоставления министерством транспорта и дорожного хозяйства Приморского края государственной услуги по предоставлению права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории Приморского края, аннулированию действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории Приморского края, внесению изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси, предоставлению выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси

1. Общие положения
- 1.1. Предмет регулирования административного регламента
- Административный регламент предоставления министерством транспорта и дорожного хозяйства Приморского края (далее также - уполномоченный орган) государственной услуги по предоставлению права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории Приморского края, аннулированию действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории Приморского края, внесению изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси, предоставлению выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси (далее - Административный регламент) определяет состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур по предоставлению права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории Приморского края, аннулированию действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории Приморского края, внесению изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси, предоставлению выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси.
- 1.2. Круг заявителей
- 1.2.1. Заявителями на предоставление государственной услуги являются юридические лица, индивидуальные предприниматели (далее также - заявитель), их представители, обратившиеся в уполномоченный орган с запросом о предоставлении государственной услуги, выраженным в письменной или электронной форме.
- 1.2.2. Заявление (уведомление) подписывается руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным лицом, имеющим право действовать от имени этого юридического лица, либо индивидуальным предпринимателем, либо представителем индивидуального предпринимателя, действующим на основании доверенности, выданной в соответствии с гражданским законодательством.
- 1.3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим государственную услугу (далее - профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель
- 1.3.1. Государственная услуга предоставляется в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, определяемым на основании Приложения № 5 к Административному регламенту, исходя из установленных признаков заявителя, а также по результату предоставления государственной услуги, за предоставлением которой обратился заявитель.
- 1.3.2. Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с Административным регламентом.
- 1.4. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги
- 1.4.1. Порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <https://primorsky.ru/authorities/executive-agencies/departments/roads/> (далее - страница уполномоченного органа, сеть Интернет, соответственно), а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru (далее - Единый портал).
- 1.4.1.1. Порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги:
- с использованием средств телефонной связи;
 - посредством размещения в сети Интернет на Едином портале;
 - посредством размещения на информационном стенде, расположенном в уполномоченном органе.
- 1.4.1.2. Информацию по вопросам предоставления государственной услуги можно получить:
- самостоятельно путем ознакомления с информацией, размещенной на Едином портале, на информационном стенде, расположенном в органе, предоставляющем государственную услугу;
 - самостоятельно путем ознакомления с информацией, размещенной в сети Интернет на Едином портале;
 - через индивидуальное консультирование при обращении лично к должностному лицу органа, предоставляющего государственную услугу, по телефону, посредством почтовой связи, направления обращения на адрес электронной почты уполномоченного органа.
- Заявитель имеет право на выбор способа получения информации.
- 1.4.1.3. Основными требованиями к информированию о порядке предоставления государственной услуги являются: удобство и доступность получения информации, достоверность и полнота информации, четкость в ее изложении, оперативность предоставления информации.
- 1.4.1.4. Индивидуальное информирование по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется должностными лицами уполномоченного органа.
- 1.4.1.5. Информирование осуществляется в том числе по следующим вопросам:
- о месте нахождения, адресе электронной почты, номерах телефонов и графике работы уполномоченного органа;
 - о перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
 - о порядке заполнения и подачи заявлений (уведомлений) о предоставлении государственной услуги;
 - об источнике получения сведений, необходимых для предоставления государственной услуги;
 - о порядке принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
 - о перечне оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;
 - о сроках предоставления государственной услуги;
 - о ходе предоставления государственной услуги;
 - о порядке обжалования действий (бездействия), принимаемого решения при предоставлении государственной услуги.
- 1.4.1.6. При ответах на телефонные звонки и устные обращения заявителей должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся заявителей по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил заявитель, фамилии, имени, отчестве (последнее - при наличии) и должности работника, принявшего телефонный звонок. Информирование о государственной услуге должно проводиться с использованием официально-делового стиля речи.
- Время информирования по вопросам предоставления государственной услуги составляет не более 15 минут.
- 1.4.2. Порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации, в том числе на стенде в месте предоставления государственной услуги.
- 1.4.2.1. Справочная информация об адресах и графике работы уполномоченного органа, о номерах телефонов уполномоченного органа, а также адресе электронной почты и (или) формы обратной связи уполномоченного органа (далее - справочная информация), размещена на официальном сайте уполномоченного органа.
- Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, не позднее пяти рабочих дней со дня официального опубликования Административного регламента обеспечивает размещение на информационных стендах уполномоченного органа на бумажном носителе информации о порядке предоставления государственной услуги, о порядке обжалования действий (бездействия), решений, принятых в ходе предоставления государственной услуги, в течение пяти рабочих дней со дня опубликования настоящего Административного регламента, а также в форме электронного документа на официальной странице уполномоченного органа в сети Интернет:
- Административного регламента;
 - краткой информации о предоставлении государственной услуги;
 - справочной информации;
 - перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов).

- Для обеспечения удобства и доступности информации, размещаемой на информационных стендах уполномоченного органа, стенды располагаются на уровне глаз стоящего человека, при изготовлении информационных материалов для стендов используется шрифт Times New Roman размером не менее 14.
- 1.4.2.2. В случае внесения изменений в настоящий Административный регламент размещенная информация обновляется должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за предоставление государственной услуги, в течение пяти рабочих со дня вступления их в силу.
- В случае внесения изменений в справочную информацию должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, обеспечивает актуализацию справочной информации в течение пяти рабочих дней со дня утверждения (принятия) данных изменений.
- В случае изменений в перечне нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, обеспечивает актуализацию информации на официальной странице министерства в течение пяти рабочих дней со дня вступления изменений в силу.
2. Стандарт предоставления государственной услуги
- 2.1. Наименование государственной услуги
- Предоставление действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории Приморского края, аннулирование действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории Приморского края, внесение изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси, предоставление выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси (далее - государственная услуга).
- 2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу
- 2.2.1. Предоставление государственной услуги осуществляется министерством транспорта и дорожного хозяйства Приморского края.
- Структурным подразделением, ответственным за предоставление государственной услуги, является отдел автомобильного транспорта.
- 2.2.2. В предоставлении государственной услуги многофункциональные центры участия не принимают, соответственно, возможность принятия многофункциональным центром решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствует.
- 2.3. Результат предоставления государственной услуги
- Вариант 1. Предоставление права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории Приморского края
- 2.3.1. Наименование результата (результатов) предоставления государственной услуги:
- предоставление права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории Приморского края (далее также - право на осуществление деятельности службы заказа легкового такси);
 - отказ в предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси.
- 2.3.2. Наименование и состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги.
- Решение о предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси (об отказе в предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси) выносится уполномоченным органом.
- Решение о предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси (об отказе в предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси) содержит следующие реквизиты:
- наименование органа, выдавшего документ;
 - наименование документа;
 - регистрационный номер документа;
 - дата принятия документа.
- Решение о предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси (об отказе в предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси) подписывается руководителем уполномоченного органа.
- Реестровая запись (порядковый номер) формируется автоматически в федеральной государственной информационной системе «Портал государственных сервисов».
- Состав реестровой записи включает следующие сведения:
- номер записи в региональном реестре служб заказа легкового такси, содержащей сведения о службе заказа легкового такси;
 - дата внесения указанной записи в региональный реестр служб заказа легкового такси;
 - полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица, осуществляющего деятельность службы заказа легкового такси, на русском языке, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, а также адрес и место нахождения (в том числе филиала (представительства) - при наличии в пределах территории субъекта Российской Федерации);
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность службы заказа легкового такси, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;
 - адреса мест фактического расположения технических средств, используемых для получения, хранения, обработки и передачи заказов легкового такси, баз данных;
 - абонентский телефонный номер и адрес электронной почты службы заказа легкового такси (в том числе филиала (представительства) - при наличии в пределах территории субъекта Российской Федерации);
 - способы приема и передачи заказов легкового такси (обеспечения доступа к таким заказам);
 - адрес сайта службы заказа легкового такси в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в случае, если предполагается осуществление деятельности службы заказа легкового такси с использованием указанной сети, а также наименования программ для электронных вычислительных машин, устанавливаемых на пользовательском оборудовании, для обеспечения осуществления деятельности службы заказа легкового такси;
 - знак обслуживания и (или) коммерческое обозначение службы заказа легкового такси (при наличии);
 - дата принятия решения о предоставлении, приостановлении, возобновлении или об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси либо о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси;
 - дата окончания действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси (в случае, если такое право ограничено сроком в соответствии с частью 6 статьи 14 Федерального закона № 580-ФЗ).
- Реестровая запись подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа.
- 2.3.3. Наименование информационной системы, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги.
- Факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги фиксируется в Федеральной государственной информационной системе Такси.
- 2.3.4. Способ получения результата предоставления государственной услуги.
- Уведомление о предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси (об отказе в предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси) направляется заявителю уполномоченным органом в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.
- В случае поступления заявления о предоставлении государственной услуги в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо его представления заявителем лично на бумажном носителе уведомление о предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси (об отказе в предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси) направляется в адрес заявителя на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан в заявлении.
- Уведомление об отказе в предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси должно содержать мотивированное обоснование причин отказа со ссылкой на положения нормативных правовых актов, в соответствии с которыми принято решение.
- Вариант 2. Аннулирование действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси
- 2.3.5. Наименование результата (результатов) предоставления государственной услуги:
- аннулирование действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси;
 - отказ в аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси.
- 2.3.6. Наименование и состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги.
- Решение об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси выносится уполномоченным органом.
- Решение об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси содержит следующие реквизиты:

наименование органа, выдавшего документ;
наименование документа;
регистрационный номер документа;
дата принятия документа.

Решение о предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси (об отказе в предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси) подписывается руководителем уполномоченного органа.

2.3.7. Наименование информационной системы, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги.

Факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги фиксируется в Федеральной государственной информационной системе Такси.

2.3.8. Способ получения результата предоставления государственной услуги.

Уведомление об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси направляется заявителю уполномоченным органом в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае поступления заявления о предоставлении государственной услуги в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо его представления заявителем лично на бумажном носителе уведомление о предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси (об отказе в предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси) направляется в адрес заявителя на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан в заявлении.

Вариант 3. Внесение изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси

2.3.9. Наименование результата (результатов) предоставления государственной услуги:
внесение изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси;
отказ во внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси.

2.3.10. Наименование и состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги.

Решение о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси (об отказе во внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси) выносится уполномоченным органом.

Решение о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси (об отказе во внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси) содержит следующие реквизиты:
наименование органа, выдавшего документ;
наименование документа;
регистрационный номер документа;
дата принятия документа.

Решение о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси (об отказе во внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси) подписывается руководителем уполномоченного органа.

2.3.11. Наименование информационной системы, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги.

Факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги фиксируется в Федеральной государственной информационной системе Такси.

2.3.12. Способ получения результата предоставления государственной услуги.

Уведомление о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси (об отказе во внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси) направляется заявителю уполномоченным органом в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае поступления заявления о предоставлении государственной услуги в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо его представления заявителем лично на бумажном носителе уведомление о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси (об отказе во внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси) направляется в адрес заявителя на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан в заявлении.

Уведомление об отказе во внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси должно содержать мотивированное обоснование причин отказа со ссылкой на положения нормативных правовых актов, в соответствии с которыми принято решение.

Вариант 4. Предоставление выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси

2.3.17. Наименование результата (результатов) предоставления государственной услуги:
предоставление выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси;
отказ в предоставлении выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси.

2.3.18. Наименование и состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги.

Выписка из регионального реестра служб заказа легкового такси содержит в себе следующие реквизиты:
наименование уполномоченного органа, выдавшего выписку;
наименование документа;
номер записи в региональном реестре служб заказа легкового такси, содержащей сведения о службе заказа легкового такси;
дата внесения указанной записи в региональный реестр служб заказа легкового такси;
дата окончания срока действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси;
статус права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси;
полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица на русском языке, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, адрес и место нахождения юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика, абонентский телефонный номер и адрес электронной почты (при наличии) юридического лица, знак обслуживания и (или) коммерческое обозначение (при наличии);
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика, абонентский телефонный номер и адрес электронной почты (при наличии) индивидуального предпринимателя, знак обслуживания и (или) коммерческое обозначение (при наличии);
дата выписки;
двухмерный штриховой код (QR-код), посредством которого обеспечивается переход на страницу сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, содержащий сведения о службе заказа легкового такси.

Выписка из регионального реестра служб заказа легкового такси подписывается руководителем уполномоченного органа или его заместителем.

2.3.19. Наименование информационной системы, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги.

Факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги не фиксируется в информационных системах.

2.3.20. Способ получения результата предоставления государственной услуги.

Выписка из регионального реестра служб заказа легкового такси или уведомление об отсутствии запрашиваемых сведений направляется заявителю уполномоченным органом в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае поступления заявления о предоставлении государственной услуги в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо его представления заявителем лично на бумажном носителе выписка из регионального реестра служб заказа легкового такси или уведомление об отсутствии запрашиваемых сведений направляется в адрес заявителя на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан в заявлении.

Вариант 5. Исправление технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр служб заказа легкового такси, и в выданных документах

2.3.21. Наименование результата (результатов) предоставления государственной услуги:
исправление технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр служб заказа легкового такси;
уведомление об отсутствии технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр служб заказа легкового такси.

2.3.22. Наименование и состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги.

Уведомление об устранении, исправлении технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр служб заказа легкового такси, содержит в себе следующие реквизиты:

наименование органа, выдавшего документ;
наименование документа;
регистрационный номер документа;
дата принятия документа.

Уведомление об устранении, исправлении технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр служб заказа легкового такси, или уведомление об отсутствии технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр служб заказа легкового такси, подписывается руководителем уполномоченного органа или его заместителем.

2.3.23. Наименование информационной системы, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги.

Факт исправления технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр служб заказа легкового такси, фиксируется в федеральной государственной информационной системе Такси.

Направление уведомления об отсутствии технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр служб заказа легкового такси, не фиксируется в информационных системах.

2.3.24. Способ получения результата предоставления государственной услуги.

Уведомление об устранении, исправлении технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр служб заказа легкового такси, или уведомление об отсутствии технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр служб заказа легкового такси, направляется заявителю уполномоченным органом в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

По желанию заявителя указанные в настоящем подпункте уведомления могут быть направлены иным не противоречащим законодательству Российской Федерации способом.

Ошибки в выданных документах исправляются путем внесения изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

Вариант 1. Предоставление права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси

2.4.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги не превышает пяти рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в уполномоченном органе.

Вариант 2. Аннулирование действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси

2.4.2. Максимальный срок предоставления государственной услуги не превышает трех рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в уполномоченном органе.

Вариант 3. Внесение изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси

2.4.3. Максимальный срок предоставления государственной услуги не превышает пяти рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в уполномоченном органе.

Вариант 4. Предоставление выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси

2.4.5. Максимальный срок предоставления государственной услуги не превышает трех рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в уполномоченном органе.

Вариант 6. Исправление технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр служб заказа легкового такси

2.4.6. Максимальный срок предоставления государственной услуги не превышает трех рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в уполномоченном органе.

2.5. Правовые основания для предоставления государственной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, а также должностных лиц уполномоченного органа размещен на странице министерства на официальном сайте Правительства Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно.

Вариант 1. Предоставление права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси

2.6.1.1. Для получения права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси заявитель представляет в уполномоченный орган заявление по форме согласно Приложению № 1 к Административному регламенту.

Заявление о предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси должно содержать следующие сведения:
наименование документа;
полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы (в случае обращения юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя (в случае обращения индивидуального предпринимателя);
адрес и место нахождения/адрес места жительства;
государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица (ОГРН)/о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРН ИП);
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
абонентский телефонный номер и адрес электронной почты (при наличии);
знак обслуживания и (или) коммерческое обозначение (при наличии);
способы получения и передачи заказов легкового такси (обеспечения доступа к таким заказам);
адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
адреса размещения баз данных (в случае, если предполагается осуществление деятельности службы заказа легкового такси с использованием указанной сети);
наименование программ для электронных вычислительных машин, устанавливаемых на пользовательском оборудовании, для обеспечения осуществления деятельности службы заказа легкого такси;
сведения о необходимости (ее отсутствии) предоставления выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси;
способ направления заявителю решения, принимаемого уполномоченным органом, и выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси (при необходимости);
согласие на обработку своих персональных данных.

К заявлению о предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси прилагается доверенность представителя заявителя, выданная в соответствии с гражданским законодательством (в случае обращения представителя заявителя).

Вариант 2. Аннулирование действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси

2.6.1.2. Для аннулирования права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси заявитель представляет в уполномоченный орган заявление по форме согласно Приложению № 2 к Административному регламенту.

Заявитель вправе лично (или через своего представителя) представить в уполномоченный орган заявление на бумажном носителе либо направить заявление в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо через Единый портал в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

Заявление подписывается руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным имеющим право действовать от имени этого юридического лица лицом, или индивидуальным предпринимателем, или представителем юридического лица либо индивидуального предпринимателя, физическим лицом или его представителем.

Аннулирование действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси осуществляется уполномоченным органом в одном из следующих случаев:
ликвидация юридического лица либо исключение юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц по решению регистрирующего органа, прекращение деятельности в качестве индивидуального предпринимателя физическим лицом, осуществляющим деятельность службы заказа легкового такси;
поступление в уполномоченный орган от службы заказа легкового такси заявления об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси;
передача службой заказа легкового такси в течение периода, равного любым тридцати последовательным календарным дням, лицам, которым не предоставлено разрешение, либо лицам, у которых действие разрешения приостановлено или аннулировано, более 0,01% заказов легкового такси в течение одних суток такого периода, но не менее чем десять заказов легкового такси, за исключением случая, если служба заказа легкового такси направила в уполномоченный орган в порядке, установленном нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, уведомление об отсутствии технической возможности получения сведений об изменениях, внесенных уполномоченным органом в региональный реестр перевозчиков легковых такси и (или) региональный реестр легковых такси, и уполномоченный орган не передал эти сведения

в службу заказа легкового такси в машиночитаемом виде ранее чем за сутки до дня, в который была осуществлена перевозка;

вступление в законную силу решения суда об аннулировании права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси;

истечение срока действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси;

нарушение требований пункта 1 или 2 части 3 или части 4 статьи 14 Федерального закона № 580-ФЗ;

неисполнение службой заказа легкового такси в установленный срок предписания уполномоченного органа об устранении нарушений, выявленных в ходе контрольного (надзорного) мероприятия.

Заявление об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси должно содержать следующие сведения:

наименование документа;

полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы (в случае обращения юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя (в случае обращения индивидуального предпринимателя);

адрес и место нахождения/адрес места жительства;

регистрационный номер записи о создании юридического лица (ОГРН)/о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРН ИП) (в случае обращения юридического лица или индивидуального предпринимателя);

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

абонентский телефонный номер и адрес электронной почты (при наличии);

номер записи в региональном реестре служб заказа легкового такси, содержащей сведения о предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси, которое необходимо аннулировать;

сведения о необходимости (ее отсутствии) предоставления выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси;

способ направления заявителю решения, принимаемого уполномоченным органом, и выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси (при необходимости);

согласие на обработку своих персональных данных.

Вариант 3. Внесение изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси

2.6.1.3. Внесение изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси осуществляется уполномоченным органом в следующих случаях:

реорганизация юридического лица;

изменение наименования юридического лица;

изменение адреса и (или) места нахождения юридического лица в пределах территории субъекта Российской Федерации, уполномоченным органом которого принято решение о предоставлении разрешения, а также создание филиала (представительства) при наличии в пределах территории субъекта Российской Федерации, изменение его адреса и (или) места нахождения либо прекращение действия;

изменение фамилии, имени и отчества (при наличии) индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность службы заказа легкового такси;

изменение места жительства индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность служб заказа легкового такси;

изменение способов приема и передачи заказов легкового такси (обеспечения доступа к информации);

изменение адреса сайта службы заказа легкового такси в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

изменение знака обслуживания и (или) коммерческого обозначения службы заказа легкового такси.

Для внесения изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси в указанных случаях заявитель представляет в уполномоченный орган заявление по форме согласно Приложению № 3 к Административному регламенту.

Заявитель вправе лично (или через своего представителя) представить в уполномоченный орган заявление на бумажном носителе и прилагаемые к нему документы либо направить их в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо через Единый портал в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

Заявление подписывается руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным имеющим право действовать от имени этого юридического лица лицом, или индивидуальным предпринимателем, или представителем юридического лица либо индивидуального предпринимателя, физическим лицом или его представителем.

Заявление о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси должно содержать следующие сведения:

наименование документа;

полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы (в случае обращения юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя (в случае обращения индивидуального предпринимателя);

адрес и место нахождения / адрес места жительства;

обстоятельства, послужившие основанием для внесения изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси Приморского края (из списка) - реорганизация юридического лица; изменение наименования юридического лица; изменение адреса и (или) места нахождения юридического лица в пределах территории Приморского края, а также создание филиала (представительства) при наличии в пределах территории Приморского края, изменение его адреса и (или) места нахождения либо прекращение действия; изменение фамилии, имени и отчества (при наличии) индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность службы заказа легкового такси; изменение места жительства индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность службы заказа легкового такси; изменение способа приема и передачи заказов легкового такси (обеспечения доступа к информации); изменение адреса сайта службы заказа легкового такси в информационно-телекоммуникационной сети Интернет; изменение знака обслуживания и (или) коммерческого обозначения службы заказа легкового такси;

номер записи в региональном реестре служб заказа легкового такси, содержащей сведения о предоставлении службе заказа легкового такси права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси; измененные сведения о службе заказа легкового такси или сведения о его правопреемнике (в случае реорганизации юридического лица);

измененные сведения способов приема и передачи заказов легкового такси (обеспечения доступа к информации) (в случае изменения);

измененные сведения об адресе сайта службы заказа легкового такси в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в случае изменения);

сведения о новых знаках обслуживания и (или) коммерческом обозначении перевозчика (в случае их изменения);

сведения о необходимости (ее отсутствии) предоставления выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси;

способ направления заявителю решения, принимаемого уполномоченным органом, и выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси (при необходимости);

согласие на обработку своих персональных данных.

К заявлению о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси прилагаются следующие документы:

доверенность представителя заявителя, выданная в соответствии с гражданским законодательством (в случае обращения с данным заявлением представителя заявителя);

копии документов, подтверждающих необходимость внесения изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси;

опись прилагаемых документов (в случае представления заявления на бумажном носителе).

Вариант 4. Предоставление выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси

2.6.1.5. Для получения выписки из регионального реестра служб заказа легкового заявителем представляет в уполномоченный орган заявление по форме согласно Приложению № 4 к Административного регламенту.

Заявитель вправе лично (или через своего представителя) представить в уполномоченный орган заявление на бумажном носителе либо направить заявление в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо через Единый портал в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

Заявление подписывается руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным имеющим право действовать от имени этого юридического лица лицом, или индивидуальным предпринимателем, или представителем юридического лица либо индивидуального предпринимателя, физическим лицом или его представителем.

Заявление о предоставлении выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси должно содержать следующие сведения:

наименование документа;

полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы (в случае обращения юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя (в случае обращения индивидуального предпринимателя);

адрес и место нахождения/адрес места жительства;

государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица (ОГРН)/о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРН ИП) (в случае обращения юридического лица или индивидуального предпринимателя);

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

абонентский телефонный номер и адрес электронной почты (при наличии);

номер записи в региональном реестре служб заказа легкового такси, содержащей сведения о предоставлении службе заказа легкового такси права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси, по которой необходимо получить выписку;

сведения о необходимости (ее отсутствии) предоставления выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси;

способ направления заявителю решения, принимаемого уполномоченным органом, и выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси (при необходимости);

согласие на обработку своих персональных данных.

К заявлению о предоставлении выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси прилагается доверенность представителя заявителя, выданная в соответствии с гражданским законодательством (в случае обращения представителя заявителя).

Вариант 5. Исправление технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр служб заказа легкового такси

2.6.1.6. Для исправления технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр служб заказа легкового такси, заявитель направляет заявление в свободной форме с указанием таких ошибок.

2.6.2. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Вариант 1. Предоставление права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси

2.6.2.1. При предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси по запросу уполномоченного органа в рамках межведомственного взаимодействия с Федеральной налоговой службой (далее - ФНС России) предоставляются сведения из Единого государственного реестра юридических лиц и сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в соответствии со статьями 6 и 7 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (далее - Федеральный закон № 129-ФЗ).

2.6.2.2. Непредставление заявителем документов (сведений), указанных в подпункте 2.6.2.1 настоящего подпункта, не является основанием для отказа ему в предоставлении государственной услуги.

Вариант 2. Аннулирование действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси

2.6.2.3. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, отсутствуют.

Вариант 3. Внесение изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси

2.6.2.4. При внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси на основании заявления о внесении изменений в указанный реестр в случае реорганизации юридического лица по запросу уполномоченного органа в рамках межведомственного взаимодействия ФНС России предоставляются сведения из Единого государственного реестра юридических лиц и сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в соответствии со статьями 6 и 7 Федерального закона № 129-ФЗ.

2.6.2.5. Непредставление заявителем документов (сведений), указанных в подпункте 2.6.2.4 настоящего подпункта, не является основанием для отказа ему в предоставлении государственной услуги.

Вариант 4. Предоставление выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси

2.6.2.8. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, отсутствуют.

Вариант 5. Исправление технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр служб заказа легкового такси

2.6.2.9. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, отсутствуют.

2.6.3. Требования к документам, необходимым для предоставления государственной услуги, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством края.

Заявление подписывается руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным имеющим право действовать от имени этого юридического лица лицом, или индивидуальным предпринимателем, или представителем юридического лица либо индивидуального предпринимателя, физическим лицом или его представителем.

Документы, представляемые для получения государственной услуги, должны соответствовать следующим требованиям:

иметь подписи уполномоченных должностных лиц органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных организаций, выдавших документы или удостоверивших подлинность копий документов, печати органов государственной власти, органов местного самоуправления, печати организаций, выдавших документы (при наличии);

тексты документов должны подаваться прочтению;

тексты документов не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, наличие которых не позволяет прочесть или однозначно истолковать указанные в них сведения.

При направлении документов в форме электронного документа с использованием Единого портала заявителем направляются сканированные оригиналы документов, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью.

2.6.4. Состав и способы подачи запроса о предоставлении государственной услуги.

Вариант 1. Предоставление права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси

2.6.4.1. Заявление и документы, предусмотренные подпунктом 2.6.1.1 подпункта 2.6.1 настоящего пункта, подаются в уполномоченный орган заявителем лично или через представителя:

на бумажном носителе:

при непосредственном обращении;

В случае подачи заявления непосредственно в уполномоченный орган заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность;

заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. В случае использования почтовой связи с заявлением направляются копии документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, оригиналы документов не направляются;

в электронном виде с использованием Единого портала в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

Вариант 2. Аннулирование действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси

2.6.4.2. Заявление и документы, предусмотренные подпунктом 2.6.1.2 подпункта 2.6.1 настоящего пункта, подаются в уполномоченный орган заявителем лично или через представителя:

на бумажном носителе:

при непосредственном обращении;

В случае подачи заявления непосредственно в уполномоченный орган заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность;

заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

в электронном виде с использованием Единого портала в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

Вариант 3. Внесение изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси

2.6.4.3. Заявление и документы, предусмотренные подпунктом 2.6.1.3 подпункта 2.6.1 настоящего пункта, подаются в уполномоченный орган заявителем лично или через представителя:

на бумажном носителе:

при непосредственном обращении;

В случае подачи заявления непосредственно в уполномоченный орган заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность;

заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

в электронном виде с использованием Единого портала в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

Вариант 4. Предоставление выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси

2.6.4.5. Заявление и документы, предусмотренные подпунктом 2.6.1.5 подпункта 2.6.1 настоящего пункта, подаются в уполномоченный орган заявителем лично или через представителя:

на бумажном носителе:

при непосредственном обращении;

В случае подачи заявления непосредственно в уполномоченный орган заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность;

заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении; в электронном виде с использованием Единого портала в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

Вариант 5. Исправление технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр служб заказа легкового такси

2.6.4.6. Заявление, предусмотренное подпунктом 2.6.1.6 подпункта 2.6.1 настоящего пункта, подается в уполномоченный орган заявителем лично или через представителя:

на бумажном носителе; при непосредственном обращении;

В случае подачи заявления непосредственно в уполномоченный орган заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность;

заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении; в электронном виде с использованием Единого портала в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Вариант 1. Предоставление права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси

2.8.1. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.8.1.1. Исчерпывающий перечень оснований для направления уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений:

заявление о предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легковых такси оформлено с нарушением требований, установленных подпунктом 2.6.1.1 подпункта 2.6.1 настоящего пункта; документы, предусмотренные подпунктом 2.6.1.1 подпункта 2.6.1 настоящего пункта, которые прилагаются к заявлению о предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легковых такси, представлены не в полном объеме.

2.8.2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

представление заявителем недостоверных сведений;

представление заявления о предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси до истечения одного года со дня вступления в силу решения суда об аннулировании действия такого права в отношении юридического лица, которое является участником юридического лица, предоставившего заявление, и (или) входит в состав его учредителей.

Вариант 2. Аннулирование действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси

2.8.3. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.8.3.1. Исчерпывающий перечень оснований для направления уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений:

заявление или уведомление оформлено с нарушением предъявляемых требований; документы, которые прилагаются к таким заявлению или уведомлению, представлены не в полном объеме.

2.8.4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

Основанием для отказа во внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси является представление заявителем недостоверных сведений.

Вариант 3. Внесение изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси

2.8.5. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.8.5.1. Исчерпывающий перечень оснований для направления уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений:

заявление или уведомление оформлено с нарушением предъявляемых требований; документы, которые прилагаются к таким заявлению или уведомлению, представлены не в полном объеме.

2.8.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

Основанием для отказа во внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси является представление заявителем недостоверных сведений.

Вариант 4. Предоставление выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси

2.8.9. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.8.9.1. Исчерпывающий перечень оснований для направления уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений:

заявление или уведомление оформлено с нарушением предъявляемых требований;

документы, которые прилагаются к таким заявлению или уведомлению, представлены не в полном объеме.

2.8.10. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

Основанием для отказа в предоставлении выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси является представление заявителем недостоверных сведений.

Вариант 5. Исправление технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр служб заказа легкового такси, и в выданных документах

2.8.11. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.8.11.1. Исчерпывающий перечень оснований для направления уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений:

заявление или уведомление оформлено с нарушением предъявляемых требований;

документы, которые прилагаются к таким заявлению или уведомлению, представлены не в полном объеме.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

Предоставление государственной услуги осуществляется на безвозмездной основе.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги и при получении результата ее предоставления составляет не более 15 минут.

При подаче заявления (уведомления) и документов посредством почтовой связи или с использованием Единого портала необходимость ожидания в очереди исключается.

2.11. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

2.11.1. Днем приема заявления (уведомления) и документов является: рабочий день, следующий за днем подачи заявления и необходимых документов с использованием Единого портала.

день поступления в уполномоченный орган заявления (уведомления) и необходимых документов - в случае их подачи при непосредственном обращении заявителя в уполномоченный орган либо их направления в уполномоченный орган посредством почтовой связи.

2.11.2. Регистрация заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги, в том числе поступившего с использованием Единого портала, осуществляется в системе электронного документооборота структурным подразделением уполномоченного органа, обеспечивающим организацию документооборота и контроль за его прохождением.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.12.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

Помещение министерства в котором предоставляется государственная услуга должно соответствовать установленным требованиям пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы» и «Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий».

2.12.2. Требования к местам приема заявителей.

Место приема заявителей должно быть оборудовано информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета или наименования министерства, местом для письма и раскладки документов, стулом, ручкой, бланками заявлений, информационным стендом.

Места приема заявителей должны обеспечивать:

комфортное расположение заявителя и должностного лица;

возможность и удобство оформления заявления;

доступ к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление государственной услуги.

Рабочее место должностного лица, предоставляющего государственную услугу должно быть оборудовано телефоном, персональным компьютером с которого имеется доступ к печатающим, сканирующим и иным необходимым периферийным устройствам, а также к необходимым информационным базам данных информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.12.3. Требования к местам ожидания заявителей.

Для ожидания заявителям отводятся места, оснащенные стульями, столами, бланками заявлений, канцелярскими принадлежностями.

В местах предоставления государственной услуги предусматривается оборудование доступных мест общественного пользования (туалетов).

2.12.4. Требования к размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги.

Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте министерства, на Едином и региональном портале, на информационных стендах в месте предоставления государственной услуги.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями.

2.12.5. Требования к обеспечению условий доступности предоставления государственных услуг для инвалидов и маломобильных групп населения.

В здании, где предоставляется государственная услуга, создаются условия для прохода инвалидов и маломобильных групп населения.

Инвалидам и маломобильным группам населения в целях обеспечения доступности государственной услуги оказывается помощь в преодолении различных барьеров, мешающих в получении ими государственной услуги наравне с другими лицами.

Вход в здание, где предоставляется государственная услуга оборудуется пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

Должностные лица министерства оказывают содействие (при необходимости) инвалидам, маломобильным группам населения при входе, выходе, перемещении в здании, где предоставляется государственная услуга.

Обеспечивается допуск в помещение, где предоставляется государственная услуга сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного в установленной законом форме.

2.13. Показатели доступности и качества государственной услуги

2.11.1. К показателям доступности государственной услуги относятся:

транспортная доступность к месту предоставления государственной услуги;

возможность выбора заявителем формы обращения за предоставлением государственной услуги (лично, посредством почтовой связи, в форме электронного документа через Единый портал);

возможность выбора способа получения результата предоставления государственной услуги (лично в министерстве, почтовым отправлением, по электронной почте, через Единый портал);

количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность;

степень информированности заинтересованных лиц о порядке, сроках предоставления государственной услуги, о местонахождении, графике работы, контактных телефонах должностных лиц, осуществляющих предоставление государственной услуги.

2.11.2. К показателям качества предоставления государственной услуги относятся:

соблюдение сроков предоставления государственной услуги;

информированность заявителя о порядке предоставления государственной услуги;

отсутствие поданных в установленном порядке обоснованных жалоб

на решения, действия (бездействие), принятые и осуществленные должностными лицами при предоставлении государственной услуги;

обоснованность отказов в предоставлении государственной услуги;

соблюдение времени ожидания в очереди при подаче заявления

о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги;

условия ожидания и приема заявителей.

2.11.3. Заявитель вправе получить информацию о ходе предоставления государственной услуги в порядке, предусмотренном пунктом 1.3 административного регламента.

2.11.4. Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги – не более 2.

2.11.5. Продолжительность взаимодействия заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги – не более 30 минут.

2.14. Иные требования к предоставлению государственной услуги

2.14.1. В любое время в соответствии с режимом работы министерства со дня подачи уведомления заявитель имеет право на получение сведений о ходе предоставления государственной услуги по телефону, электронной почте, на личном приеме (по предварительной записи), через Единый портал государственных и муниципальных услуг.

2.14.2. Заявитель может направить уведомление на предоставление государственной услуги в виде электронного документа через Единый портал государственных и муниципальных услуг, получить информацию о ходе предоставления государственной услуги с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг.

Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, определяется на основании модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением государственной услуги и (или) предоставления такой услуги.

2.14.3. При поступлении в министерство уведомления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг выполняются административные процедуры, предусмотренные пунктом 3.1 административного регламента.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень вариантов предоставления государственной услуги

Вариант 1. Предоставление права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси.

Вариант 2. Аннулирование действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси.

Вариант 3. Внесение изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси.

Вариант 4. Предоставление выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси.

Вариант 5. Исправление технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр служб заказа легкового такси.

В любой момент до истечения срока предоставления государственной услуги заявитель вправе направить заявление об оставлении заявления о предоставлении государственной услуги без рассмотрения в свободной форме посредством Единого портала либо обратившись лично в уполномоченный орган.

Оставление заявления о предоставлении государственной услуги без рассмотрения не препятствует повторному обращению заявителя в уполномоченный орган за предоставлением государственной услуги.

Выдача дубликата документа, выданного по результатам предоставления государственной услуги, не предусмотрена.

3.2. Профилирование заявителя

3.2.1. В административной процедуре профилирования заявителя определяется один из вариантов предоставления государственной услуги путем его анкетирования (опроса) на основе:

типа (признаков) заявителя;

сведений, полученных в ходе предварительного прохождения заявителем экспертной системы на Едином портале;

данных, поступивших в профиль заявителя из внешних информационных систем, препятствующих подаче запроса на предоставление государственной услуги;

результата, за предоставлением которого обратился заявитель.

Анкетирование (опрос) заявителя осуществляется посредством Единого портала либо в уполномоченном органе при приеме у заявителя заявления (уведомления) и документов и включает в себя вопросы, позволяющие выявить перечень признаков заявителя, установленных в Приложении № 5 к Административному регламенту.

3.2.2. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования (опроса) определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

3.2.3. Установленный по результатам профилирования вариант доводится до заявителя в форме, исключающей неоднозначное понимание.

3.3. Исчерпывающий перечень административных процедур

Вариант 1. Предоставление права на осуществление деятельности служб заказа легкового такси

3.3.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием заявления о предоставлении права на осуществление деятельности служб заказа легкового такси (далее также - право на осуществление деятельности служб заказа легковых такси) с прилагаемыми документами;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о рассмотрении заявления о предоставлении права на осуществление деятельности служб заказа легковых такси и прилагаемых к нему документов;
- оценка соответствия заявителя требованиям, предусмотренным статьей 15 Федерального закона № 580-ФЗ;
- принятие решения о предоставлении права на осуществление деятельности служб заказа легковых такси, внесение реестровой записи в реестр служб заказа легковых такси и направление уведомления о предоставлении права на осуществление деятельности служб заказа легковых такси или принятие решения об отказе в предоставлении права на осуществление деятельности служб заказа легковых такси и направление уведомления об отказе в предоставлении права на осуществление деятельности служб заказа легковых такси.

3.3.1.1. Прием заявления о предоставлении права на осуществление деятельности служб заказа легковых такси с прилагаемыми документами:

- состав заявления и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также способы подачи таких запроса и документов и (или) информации.

Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя или его представителя в уполномоченный орган с заявлением и документами, предусмотренными подпунктом 2.6.1.1 подпункта 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2 Административного регламента:

- при непосредственном обращении;
- в электронном виде с использованием Единого портала;
- казачным почтовым отправлением;
- способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

- при личном обращении в уполномоченный орган: сотрудник, ответственный за прием заявления и документов, устанавливает личность гражданина (его представителя) на основании документов, удостоверяющих личность, оценивает правильность оформления заявления, сверяет данные представленных документов (подлинников либо копий, заверенных в соответствии с законодательством Российской Федерации) с данными, указанными в заявлении, проверяет комплектность документов, правильность их оформления и содержания;
- при поступлении заявления и документов в электронном виде с использованием Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;
- при поступлении заявления посредством почтовой связи заявление гражданина должно быть подписано собственноручно;
- наличие (отсутствие) возможности подачи запроса представителем заявителя.

Заявитель вправе подать запрос через представителя;

основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации.

Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации отсутствуют;

исполнительные органы края, участвующие в приеме запроса о предоставлении государственной услуги, в том числе сведений о возможности подачи запроса в подведомственные вышеуказанным органам учреждения или многофункциональный центр (при наличии такой возможности).

Исполнительные органы края в приеме запроса о предоставлении государственной услуги не участвуют.

Возможность подачи запроса в многофункциональный центр не предусмотрена;

возможность приема уполномоченным органом запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) не предусмотрена.

Заявитель может направить заявление о предоставлении государственной услуги из любого субъекта Российской Федерации с использованием личного кабинета на Едином портале.

Государственная услуга не предоставляется в упреждающем (проактивном) режиме;

срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в органе, предоставляющем государственную услугу.

Заявление, поданное на бумажном носителе регистрируется в течение одного рабочего дня с даты поступления заявления в уполномоченный орган.

При направлении заявления и документов с использованием Единого портала днем обращения считается следующий рабочий день после направления заявления и документов с Единого портала;

результатом административной процедуры являются прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.1.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

При предоставлении права на осуществление деятельности служб заказа легковых такси для проверки действительности статуса заявителя в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашиваются сведения:

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);
- выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

3.3.1.3. Непредставление заявителем документов (сведений), указанных в подпункте 3.3.1.2 настоящего подпункта, не является основанием для отказа ему в предоставлении права на осуществление деятельности служб заказа легковых такси.

При невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме такое взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе.

Срок ожидания предоставления сведений на запрос в электронной форме и на запрос, направленный на бумажном носителе, не должен повлечь превышения максимального срока предоставления государственной услуги.

В случае направления заявления (уведомления) на предоставление государственной услуги в электронном виде через Единый портал запрос сведений по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия осуществляется в автоматическом режиме.

3.3.1.4. Принятие решения о рассмотрении заявления о предоставлении права на осуществление деятельности служб заказа легковых такси и прилагаемых к нему документов.

при рассмотрении заявления (уведомления) с прилагаемыми документами уполномоченное должностное лицо Отдела проверяет документы на наличие оснований, препятствующих предоставлению государственной услуги, указанных в подпункте 2.8.2 пункта 2.8 Административного регламента.

при отсутствии оснований, препятствующих предоставлению государственной услуги, должностным лицом, рассматривающим заявление (уведомление) и прилагаемые к нему документы, подготавливается проект решения об удовлетворении заявления (уведомления) и предоставлении государственной услуги.

при наличии оснований, препятствующих предоставлению государственной услуги должностным лицом, рассматривающим заявление (уведомление) и прилагаемые к нему документы, подготавливается проект решения об отказе в удовлетворении заявления (уведомления) и предоставлении государственной услуги.

срок рассмотрения документов и подготовки проекта решения о предоставлении государственной услуги не может превышать пяти рабочих дней со дня приема заявления о предоставлении права на осуществление деятельности служб заказа легкового такси либо заявления о внесении изменений в региональный реестр

служб заказа легкового такси и прилагаемых к заявлению документов или трех рабочих дней со дня приема заявления об аннулировании действия права на осуществление деятельности служб заказа легкового такси либо заявления о получении выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси и прилагаемых к заявлению документов.

3.3.1.5. Оценка соответствия заявителя требованиям, предусмотренным статьей 15 Федерального закона № 580-ФЗ.

критериями принятия решения в рамках выполнения административной процедуры является возможность подготовки проекта решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги;

фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем присвоения на Едином портале соответствующих статусов: «Подготовлен проект решения», «Проект решения отправлен на подписание»;

результатом административной процедуры является передача на подписание проекта решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги.

3.3.1.6. Принятие решения о предоставлении права на осуществление деятельности служб заказа легковых такси и направление уведомления о предоставлении права на осуществление деятельности служб заказа легковых такси или принятие решения об отказе в предоставлении права на осуществление деятельности служб заказа легковых такси и направление уведомления об отказе в предоставлении права на осуществление деятельности служб заказа легковых такси.

основанием для начала выполнения административной процедуры является поступление должностному лицу уполномоченного органа, уполномоченному для рассмотрения и подписания проекта решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги;

срок рассмотрения и подписания проекта решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги не может превышать одного рабочего дня с момента его поступления;

после подписания решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за предоставление услуги, подготавливается соответствующее уведомление заявителю о принятом решении;

критериями принятия решения в рамках выполнения административной процедуры является поступление проекта решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги вышестоящему должностному лицу для подписания;

фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется появлением на платформе государственных сервисов в личном кабинете должностного лица, уполномоченного на подписание решения о предоставлении либо отказе в предоставлении государственной услуги, статуса: «Проект решения направлен на подписание»;

результатом административной процедуры является подписание уполномоченным должностным лицом поступившего на рассмотрение проекта решения о предоставлении государственной услуги либо отказе в ее предоставлении с присвоением статуса, соответствующего результату принятого решения, - «Услуга оказана» либо «Отказ в предоставлении государственной услуги»;

подписание решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо решения об отказе в ее предоставлении является основанием для начала выполнения административной процедуры;

после подписания уполномоченным должностным лицом решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо об отказе в ее предоставлении уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления (уведомления) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

в случае принятия решения об отказе в удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги вместе с уведомлением о принятом решении направляется мотивированное обоснование причин отказа со ссылкой на положения нормативных правовых актов, в соответствии с которыми принято решение;

в случае поступления заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо его представления заявителем лично на бумажном носителе уведомление об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо уведомление об отказе в ее предоставлении направляется в адрес заявителя на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан в заявлении (уведомлении);

одновременно с направлением уведомления о принятии решения по результатам рассмотрения заявления (уведомления) в адрес заявителя направляется выписка в случае указания им в заявлении (уведомлении) на необходимость направления выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси. Выписка направляется тем же способом, который используется при направлении указанного уведомления, или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении (уведомлении);

критериями принятия решения в рамках выполнения административной процедуры является возможность подготовки уведомления об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо уведомления об отказе в ее предоставлении по результатам рассмотрения заявления (уведомления);

фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем внесения записи в журнале учета поступивших документов, а также на Едином портале с присвоением соответствующих статусов: «Услуга оказана» или «Отказано в предоставлении услуги»;

результатом настоящей административной процедуры является выполнение исчерпывающего перечня административных процедур (действий), входящих в состав государственной услуги.

Вариант 2. Аннулирование действия права на осуществление деятельности служб заказа легкового такси

3.3.2. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием заявления об аннулировании действия права на осуществление деятельности служб заказа легкового такси с прилагаемыми документами;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о рассмотрении заявления об аннулировании действия права на осуществление деятельности служб заказа легкового такси и прилагаемых к нему документов;
- оценка соответствия заявителя требованиям, предусмотренным статьей 15 Федерального закона № 580-ФЗ;
- принятие решения об аннулировании действия права на осуществление деятельности служб заказа легкового такси, внесение изменений в реестровую запись в реестре служб заказа легкового такси и направление уведомления об аннулировании действия права на осуществление деятельности служб заказа легкового такси и направление уведомления об отказе аннулирования действия права на осуществление деятельности служб заказа легкового такси.

3.3.2.1. Прием заявления об аннулировании действия права на осуществление деятельности служб заказа легкового такси.

состав заявления и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также способы подачи таких запроса и документов и (или) информации.

Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя или его представителя в уполномоченный орган с заявлением и документами, предусмотренными подпунктом 2.6.1.2 подпункта 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2 Административного регламента:

- при непосредственном обращении;
- в электронном виде с использованием Единого портала;
- казачным почтовым отправлением;
- способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

- при личном обращении в уполномоченный орган: сотрудник, ответственный за прием заявления и документов, устанавливает личность гражданина (его представителя) на основании документов, удостоверяющих личность, оценивает правильность оформления заявления, сверяет данные представленных документов (подлинников либо копий, заверенных в соответствии с законодательством Российской Федерации) с данными, указанными в заявлении, проверяет комплектность документов, правильность их оформления и содержания;
- при поступлении заявления и документов в электронном виде с использованием Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной

учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

при поступлении заявления посредством почтовой связи заявление гражданина должно быть подписано собственноручно;

наличие (отсутствие) возможности подачи запроса представителем заявителя.

Заявитель вправе подать запрос через представителя;

основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации.

Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации отсутствуют;

исполнительные органы края, участвующие в приеме запроса о предоставлении государственной услуги, в том числе сведений о возможности подачи запроса в подведомственные вышеуказанным органам учреждения или многофункциональный центр (при наличии такой возможности).

Исполнительные органы края в приеме запроса о предоставлении государственной услуги не участвуют.

Возможность подачи запроса в многофункциональный центр не предусмотрена;

возможность приема уполномоченным органом запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) не предусмотрена.

Заявитель может направить заявление о предоставлении государственной услуги из любого субъекта Российской Федерации с использованием личного кабинета в Едином портале.

Государственная услуга не предоставляется в упреждающем (проактивном) режиме;

срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в органе, предоставляющем государственную услугу.

Заявление, поданное на бумажном носителе регистрируется в течение одного рабочего дня с даты поступления заявления в уполномоченный орган.

При направлении заявления и документов с использованием Единого портала днем обращения считается следующий рабочий день после направления заявления и документов с Единого портала;

результатом административной процедуры являются прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.2.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

При аннулировании права на осуществление деятельности службы заказа легковых такси межведомственное информационное взаимодействие не осуществляется.

3.3.2.3. Принятие решения о рассмотрении заявления.

В срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легковых такси, уполномоченный орган осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в указанных заявлениях и документах сведений и принимает решение.

3.3.2.4. Оценка соответствия заявителя требованиям, предусмотренным статьей 15 Федерального закона № 580-ФЗ.

критериями принятия решения в рамках выполнения административной процедуры является возможность подготовки проекта решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги;

фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем присвоения на Едином портале соответствующих статусов: «Подготовлен проект решения», «Проект решения отправлен на подписание»;

результатом административной процедуры является передача на подписание проекта решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги.

3.3.2.5. Принятие решения об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси или принятие решения об отказе в аннулировании права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси и направление уведомления об отказе в аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси.

основанием для начала выполнения административной процедуры является поступление должностному лицу уполномоченного органа, уполномоченному для рассмотрения и подписания проекта решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги;

срок рассмотрения и подписания проекта решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги не может превышать одного рабочего дня с момента его поступления;

после подписания решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за предоставление услуги, подготавливается соответствующее уведомление заявителю о принятом решении;

критериями принятия решения в рамках выполнения административной процедуры является поступление проекта решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги вышестоящему должностному лицу для подписания;

фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется появлением на платформе государственных сервисов в личном кабинете должностного лица, уполномоченного на подписание решения о предоставлении либо отказе в предоставлении государственной услуги, статуса: «Проект решения направлен на подписание»;

результатом административной процедуры является подписание уполномоченным должностным лицом поступившего на рассмотрение проекта решения о предоставлении государственной услуги либо отказе в ее предоставлении с присвоением статуса, соответствующего результату принятого решения, - «Услуга оказана» либо «Отказ в предоставлении государственной услуги»;

подписание решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо решение об отказе в ее предоставлении является основанием для начала выполнения административной процедуры;

после подписания уполномоченным должностным лицом решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо об отказе в ее предоставлении уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления (уведомления) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

в случае принятия решения об отказе в удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги вместе с уведомлением о принятом решении направляется мотивированное обоснование причин отказа со ссылкой на положения нормативных правовых актов, в соответствии с которыми принято решение;

в случае поступления заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо его представления заявителем лично на бумажном носителе уведомление об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо уведомление об отказе в ее предоставлении направляется в адрес заявителя на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан в заявлении (уведомлении);

одновременно с направлением уведомления о принятии решения по результатам рассмотрения заявления (уведомления) в адрес заявителя направляется выписка в случае указания им в заявлении (уведомлении) на необходимость направления выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси. Выписка направляется тем же способом, который используется при направлении указанного уведомления, или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении (уведомлении);

критериями принятия решения в рамках выполнения административной процедуры является возможность подготовки уведомления об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо уведомления об отказе в ее предоставлении по результатам рассмотрения заявления (уведомления);

фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем внесения записи в журнал учета поступивших документов, а также на Едином портале с присвоением соответствующих статусов: «Услуга оказана» или «Отказано в предоставлении услуги»;

результатом настоящей административной процедуры является выполнение исчерпывающего перечня административных процедур (действий), входящих в состав государственной услуги.

Вариант 3. Внесение изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси

3.3.3. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием заявления о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси (далее - заявление о внесении изменений в реестр, реестр);

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о рассмотрении заявления о внесении изменений в реестр и прилагаемых к нему документов;

оценка соответствия заявителя требованиям, предусмотренным статьей 15 Федерального закона № 580-ФЗ;

принятие решения о внесении изменений в реестр, внесение изменений в реестровую запись в реестре и направление уведомления о внесении изменений в реестр или принятие решения об отказе во внесении изменений в реестр.

3.3.3.1. Прием заявления о внесении изменений в реестр.

состав заявления и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также способы подачи таких запроса и документов и (или) информации.

Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя или его представителя в уполномоченный орган с заявлением и документами, предусмотренными подпунктом 2.6.1.3 подпункта 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2 Административного регламента:

при непосредственном обращении;

в электронном виде с использованием Единого портала;

заказным почтовым отправлением;

способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

при личном обращении в уполномоченный орган: сотрудник, ответственный за прием заявления и документов, устанавливает личность гражданина (его представителя) на основании документов, удостоверяющих личность, оценивает правильность оформления заявления, сверяет данные представленных документов (подлинников либо копий, заверенных в соответствии с законодательством Российской Федерации) с данными, указанными в заявлении, проверяет комплектность документов, правильность их оформления и содержания;

при поступлении заявления и документов в электронном виде с использованием Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

при поступлении заявления посредством почтовой связи заявление гражданина должно быть подписано собственноручно;

наличие (отсутствие) возможности подачи заявления представителем заявителя.

Заявитель вправе подать заявление через представителя;

основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации.

Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации отсутствуют;

исполнительные органы края, участвующие в приеме заявления о предоставлении государственной услуги, в том числе сведений о возможности подачи заявления в подведомственные вышеуказанным органам учреждения или многофункциональный центр (при наличии такой возможности).

Исполнительные органы края в приеме заявления о предоставлении государственной услуги не участвуют.

Возможность подачи заявления в многофункциональный центр не предусмотрена;

возможность приема уполномоченным органом заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) не предусмотрена.

Заявитель может направить заявление о предоставлении государственной услуги из любого субъекта Российской Федерации с использованием личного кабинета на Едином портале.

Государственная услуга не предоставляется в упреждающем (проактивном) режиме;

срок регистрации заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в органе, предоставляющем государственную услугу.

Заявление, поданное на бумажном носителе регистрируется в течение одного рабочего дня с даты поступления заявления в уполномоченный орган.

При направлении заявления и документов с использованием Единого портала днем обращения считается следующий рабочий день после направления заявления и документов с Единого портала;

результатом административной процедуры являются прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.3.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

При предоставлении услуги для проверки действительности статуса заявителя в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашиваются сведения:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

выписка из публичного сервиса ФНС России «Проверка статуса налогоплательщика налога на профессиональный доход (самозанятого)» (для физических лиц).

3.3.3.3. Непредоставление заявителем документов (сведений), указанных в подпункте 3.3.3.2 настоящего подпункта, не является основанием для отказа ему во внесении изменений в реестр.

При невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме такое взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе.

Срок ожидания предоставления сведений на запрос в электронной форме и на запрос, направленный на бумажном носителе, не должен повлечь превышения максимального срока предоставления государственной услуги.

В случае направления заявления (уведомления) на предоставление государственной услуги в электронном виде через Единый портал запрос сведений по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия осуществляется в автоматическом режиме.

3.3.3.4. Принятие решения о рассмотрении заявления.

В срок, не превышающий один рабочий день со дня приема заявления о внесении изменений в реестр, уполномоченный орган осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в указанных заявлениях и документах сведений и принимает решение.

3.3.3.5. Оценка соответствия заявителя требованиям, предусмотренным статьей 15 Федерального закона № 580-ФЗ.

критериями принятия решения в рамках выполнения административной процедуры является возможность подготовки проекта решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги;

фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем присвоения на Едином портале соответствующих статусов: «Подготовлен проект решения», «Проект решения отправлен на подписание»;

результатом административной процедуры является передача на подписание проекта решения об удовлетворении заявления (уведомления) о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги.

3.3.3.6. Принятие решения о внесении изменений в реестр и направление уведомления о внесении изменений в реестр или принятие решения об отказе во внесении изменений в реестр и направление уведомления об отказе во внесении изменений в реестр.

основанием для начала выполнения административной процедуры является поступление должностному лицу уполномоченного органа, уполномоченному для рассмотрения и подписания проекта решения об удовлетворении заявления о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги;

срок рассмотрения и подписания проекта решения об удовлетворении заявления о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги не может превышать одного рабочего дня с момента его поступления;

после подписания решения об удовлетворении заявления о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за предоставление услуги, подготавливается соответствующее уведомление заявителю о принятом решении;

критериями принятия решения в рамках выполнения административной процедуры является поступление проекта решения об удовлетворении заявления о предоставлении государственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги вышестоящему должностному лицу для подписания;

фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется появлением на платформе государственных сервисов в личном кабинете должностного лица, уполномоченного на подписание

решения о предоставлении либо отказе в предоставлении государственной услуги, статуса: «Проект решения направлен на подписание»;

результатом административной процедуры является подписание уполномоченным должностным лицом поступившего на рассмотрение проекта решения о предоставлении государственной услуги либо отказе в ее предоставлении с присвоением статуса, соответствующего результату принятого решения, - «Услуга оказана» либо «Отказ в предоставлении государственной услуги»;

подписание решения об удовлетворении уведомления о предоставлении государственной услуги либо решение об отказе в ее предоставлении является основанием для начала выполнения административной процедуры;

после подписания уполномоченным должностным лицом решения об удовлетворении заявления о предоставлении государственной услуги либо об отказе в ее предоставлении уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления (уведомления) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

в случае принятия решения об отказе в удовлетворении заявления о предоставлении государственной услуги вместе с уведомлением о принятом решении направляется мотивированное обоснование причин отказа со ссылкой на положения нормативных правовых актов, в соответствии с которыми принято решение;

в случае поступления заявления о предоставлении государственной услуги в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо его представления заявителем лично на бумажном носителе уведомление об удовлетворении заявления о предоставлении государственной услуги либо уведомление об отказе в ее удовлетворении направляется в адрес заявителя на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан в заявлении;

одновременно с направлением уведомления о принятии решения по результатам рассмотрения заявления в адрес заявителя направляется выписка в случае указания им в заявлении на необходимость направления выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси. Выписка направляется тем же способом, который используется при направлении указанного уведомления, или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении;

критериями принятия решения в рамках выполнения административной процедуры является возможность подготовки уведомления об удовлетворении заявления о предоставлении государственной услуги либо уведомления об отказе в ее предоставлении по результатам рассмотрения заявления;

фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем внесения записи в журнал учета поступивших документов, а также на Едином портале с присвоением соответствующих статусов: «Услуга оказана» или «Отказано в предоставлении услуги»;

результатом настоящей административной процедуры является выполнение исчерпывающего перечня административных процедур (действий), входящих в состав государственной услуги.

Вариант 4. Предоставление выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси
3.3.4.1. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:
прием заявления о предоставлении выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси;
принятие решения о предоставлении выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси;
предоставление выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси.

Максимальный срок выполнения административной процедуры - один день со дня регистрации заявления.

3.3.4.2. Порядок предоставления государственной услуги для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц единый.

3.3.4.3. Выписка из регионального реестра служб заказа легкового такси предоставляется в виде:
в форме электронного документа;
на бумажном носителе.

3.3.4.4. Выписка из регионального реестра служб заказа легкового такси оформляется в соответствии с требованиями, установленными статьей 15 Федерального закона № 580-ФЗ.

3.3.4.5. В случае отсутствия в реестре служб заказа легкового такси сведений о службе заказа легкового такси или при невозможности определения конкретной службы заказа легкового такси по заявлению о предоставлении выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси оформляется справка об отсутствии запрашиваемых сведений.

3.3.4.6. Уведомление о предоставлении государственной услуги в форме электронных документов (комплекта электронных документов) с использованием Единого портала направляется заявителю с использованием его личного кабинета на Едином портале.

3.3.4.7. Результатом административной процедуры являются:
предоставление выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси

Вариант 5. Исправление технических ошибок в сведениях, внесенных в региональный реестр служб заказа легкового такси, и в выданных документах

3.3.5. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:
прием заявления для исправления опечаток и (или) ошибок в реестровой записи в реестре служб заказа легкового такси, допущенных при предоставлении государственной услуги;

принятие решения об исправлении опечаток и (или) ошибок в реестровой записи реестра служб заказа легкового такси, допущенных при предоставлении государственной услуги;
предоставление результата исправления опечаток и (или) ошибок в реестровой записи реестра служб заказа легкового такси, допущенных при предоставлении государственной услуги.

3.3.5.1. Прием заявления для исправления опечаток и (или) ошибок в реестровой записи реестра служб заказа легкового такси, допущенных при предоставлении государственной услуги:

в случае выявления опечаток и (или) ошибок в реестровой записи реестра служб заказа легкового такси, допущенных в результате предоставления государственной услуги, заявитель вправе:

лично обратиться в уполномоченный орган с заявлением о необходимости исправления опечаток и (или) ошибок, в котором содержится их описание;

посредством почтового отправления направить заявление о необходимости исправления опечаток и (или) ошибок в свободной форме в уполномоченный орган.

специалистом отдела документационного обеспечения уполномоченного органа в день поступления заявления об исправлении ошибок в уполномоченный орган регистрируется заявление.

3.3.5.2. Принятие решения об исправлении опечаток и (или) ошибок в реестровой записи реестра служб заказа легкового такси, допущенных при предоставлении государственной услуги:

уполномоченный орган при получении заявления об исправлении ошибок в течение трех рабочих дней с даты регистрации заявления об исправлении ошибок рассматривает необходимость внесения соответствующих изменений в реестровую запись реестра служб заказа легкового такси, являющуюся результатом предоставления государственной услуги.

При установлении необходимости внесения изменений в документ, являющийся результатом предоставления государственной услуги, уполномоченный орган обеспечивает устранение в нем опечаток и (или) ошибок.

В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в реестровой записи реестра служб заказа легкового такси уполномоченный орган уведомляет заявителя об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.

3.3.5.3. Предоставление результата исправления опечаток и (или) ошибок в реестровой записи реестра служб заказа легкового такси, допущенных при предоставлении государственной услуги.

Уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок в реестровой записи, допущенных в результате предоставления государственной услуги, или уведомление об отсутствии опечаток и (или) ошибок направляется заявителю уполномоченным органом посредством почтового отправления по адресу, указанному в заявлении, в течение трех рабочих дней с даты рассмотрения необходимости внесения изменений в реестр служб заказа легкового такси, являющийся результатом предоставления государственной услуги.

По желанию заявителя указанное в настоящем подпункте уведомление может быть направлено иным не противоречащим законодательству Российской Федерации способом.

Ошибки в выданных документах исправляются путем внесения изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси.

4. Формы контроля за исполнением регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

Текущий контроль осуществляется постоянно должностными лицами по каждой административной процедуре в соответствии с утвержденным Административным регламентом, а также путем проведения министром, заместителем министра проверок исполнения должностными лицами положений Административного регламента.

Для текущего контроля используются сведения, содержащиеся в уведомлениях и прилагаемых документах на предоставление государственной услуги, в региональном реестре легковых такси, устной и письменной информации должностных лиц, осуществляющих регламентируемые действия.

О случаях и причинах нарушения сроков, содержания административных процедур и действий должностное лицо немедленно информируют министра, заместителя министра, а также принимают срочные меры по устранению нарушений.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, положений Административного регламента и других нормативных правовых актов, регламентирующих порядок предоставления государственной услуги, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

Проверки могут быть плановыми и внеплановыми.

Плановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги проводятся не реже одного раза в год на основании планов.

Внеплановые проверки проводятся по поручению министра (заместителя министра) по конкретному обращению заинтересованных лиц.

Проверки полноты и качества предоставляемой государственной услуги проводятся на основании приказа министерства. Для проведения проверки формируется комиссия, в состав которой включаются государственные гражданские служащие министерства. Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению, акт подписывается членами комиссии. С актом знакомятся должностные лица.

4.3. Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего государственную услугу за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по исполнению административных процедур и соблюдению требований настоящего административного регламента при предоставлении государственной услуги должностные лица несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Граждане, их объединения и организации в случае выявления фактов нарушения порядка предоставления государственной услуги или ненадлежащего исполнения положений административного регламента вправе обратиться с жалобой в министерство.

Любое заинтересованное лицо может осуществлять контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги на основании полученной в министерстве информации путем:

лично в министерстве (по предварительной записи);
по телефону;
по электронной почте;
почтовым отправлением;
через Единый портал (при подаче уведомления через данный портал).

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) министерства, а также его должностных лиц

5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги

В случае нарушения прав заявителей при предоставлении государственной услуги заявитель вправе подать жалобу на решения и действия (бездействие) министерства, также их должностных лиц, государственных гражданских служащих, работников, в ходе предоставления государственной услуги (далее - жалоба) в случаях, указанных в статье 11.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), и в порядке, предусмотренном главой 2.1 Федерального закона № 210-ФЗ.

5.2. Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в министерство.

Жалоба рассматривается министром, предоставляющим государственную услугу, порядок предоставления которой был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) должностных лиц министерства либо его гражданских служащих.

В случае, если обжалуются решения министра, жалоба подается его непосредственному руководителю и рассматривается им в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.3. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого и Регионального портала

Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется должностными лицами министерства на личном приеме, по телефону, по электронной почте, на официальном сайте министерства, Едином и региональном портале.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.

Федеральный закон № 210-ФЗ.

Закон Приморского края от 05.03.2007 № 44-КЗ «Об административных правонарушениях в Приморском крае».

Информация, указанная в настоящем разделе, подлежит обязательному размещению на странице министерства на официальном сайте Правительства Приморского края в сети Интернет.

	Приложение № 1 к Административному регламенту
В: _____ (наименование уполномоченного органа)	
Кому: _____ (руководителю уполномоченного органа)	
От кого: _____ (данные заявителя)	

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории Приморского края (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей)

Прошу предоставить право на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории Приморского края.

Полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы (в случае обращения юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя (в случае обращения индивидуального предпринимателя): _____

Адрес и место нахождения/адрес места жительства: _____

Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица (ОГРН)/о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРН ИП): _____

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____

Абонентский телефонный номер и адрес электронной почты (при наличии): _____

Знак обслуживания и (или) коммерческое обозначение (при наличии): _____

Способы получения и передачи заказов легкового такси (обеспечения доступа к таким заказам): _____

Адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет": _____.

Адреса размещения баз данных (в случае, если предполагается осуществление деятельности службы заказа легкового такси с использованием указанной сети): _____.

Наименование программ для электронных вычислительных машин, устанавливаемых на пользовательском оборудовании, для обеспечения осуществления деятельности службы заказа легкого такси: _____.

Предоставление выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси (требуется/не требуется) _____.

Уведомление о решении и выписку из регионального реестра служб заказа легкового такси (при необходимости) прошу направить следующим способом:

☐ - почтовым отправлением;

☐ - личный кабинет РПГУ

Даю согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата " ____ " _____ 202__ г. Подпись/расшифровка _____ / _____ /
М.П. (при наличии)

Приложение № 2
к Административному регламенту

В: _____
(наименование уполномоченного органа)
Кому: _____
(руководителю уполномоченного органа)
От кого: _____
(данные заявителя)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы
заказа легкового такси на территории Приморского края (для юридических лиц,
индивидуальных предпринимателей)**

Прошу аннулировать действие права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории Приморского края.
Полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы (в случае обращения юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя (в случае обращения индивидуального предпринимателя): _____.

Адрес и место нахождения/адрес места жительства: _____.

Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица (ОГРН)/о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРН ИП) (в случае обращения юридического лица или индивидуального предпринимателя): _____.

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____.

Абонентский телефонный номер и адрес электронной почты (при наличии) _____.

Номер записи в региональном реестре служб заказа легкового такси, содержащей сведения о предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси, которое необходимо аннулировать _____.

Предоставление выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси (требуется/не требуется) _____.

Уведомление о решении и выписку из регионального реестра служб заказа легкового такси (при необходимости) прошу направить следующим способом:

☐ - почтовым отправлением;

☐ - личный кабинет РПГУ

Даю согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата " ____ " _____ 202__ г. Подпись/расшифровка _____ / _____ /
М.П. (при наличии)

Приложение № 3
к Административному регламенту

Адрес и место нахождения / адрес места жительства: _____.

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси
Приморского края (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей,
физических лиц)**

Прошу внести изменения в региональный реестр служб заказа легкового такси Приморского края.
Полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы (в случае обращения юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя (в случае обращения индивидуального предпринимателя): _____.

Адрес и место нахождения / адрес места жительства: _____.

Обстоятельства, послужившие основанием для внесения изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси Приморского края (нужное подчеркнуть):

- реорганизация юридического лица;

- изменение наименования юридического лица;

- изменение адреса и (или) места нахождения юридического лица в пределах территории Приморского края, а также создание филиала (представительства) при наличии в пределах территории Приморского края, изменение его адреса и (или) места нахождения либо прекращение действия;

- изменение фамилии, имени и отчества (при наличии) индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность службы заказа легкового такси;

- изменение места жительства индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность службы заказа легкового такси;

- изменение способа приема и передачи заказов легкового такси (обеспечения доступа к информации);

- изменение адреса сайта службы заказа легкового такси в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

- изменение знака обслуживания и (или) коммерческого обозначения службы заказа легкового такси.

Номер записи в региональном реестре служб заказа легкового такси, содержащей сведения о предоставлении службе заказа легкового такси права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси: _____.

Измененные сведения о службе заказа легкового такси или сведения о его правопреемнике (в случае реорганизации юридического лица): _____.

Измененные сведения способов приема и передачи заказов легкового такси (обеспечения доступа к информации) (в случае изменения) _____.

Измененные сведения об адресе сайта службы заказа легкового такси в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в случае изменения) _____.

Сведения о новых знаках обслуживания и (или) коммерческом обозначении перевозчика (в случае их изменения): _____.

Предоставление выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси (требуется/не требуется) _____.

Уведомление о решении и выписку из регионального реестра служб заказа легкового такси (при необходимости) прошу направить следующим способом:

☐ - почтовым отправлением;

☐ - личный кабинет РПГУ

Даю согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата " ____ " _____ 202__ г. Подпись/расшифровка _____ / _____ /
М.П. (при наличии)

Приложение № 4
к Административному регламенту

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о получении выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси
Приморского края (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей,
физических лиц)**

Прошу предоставить выписку из регионального реестра служб заказа легкового такси Приморского края.
Полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы (в случае обращения юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя (в случае обращения индивидуального предпринимателя): _____.

Адрес и место нахождения/адрес места жительства: _____.

Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица (ОГРН)/о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРН ИП) (в случае обращения юридического лица или индивидуального предпринимателя): _____.

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____.

Абонентский телефонный номер и адрес электронной почты (при наличии) _____.

Номер записи в региональном реестре служб заказа легкового такси, содержащей сведения о предоставлении службе заказа легкового такси права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси, по которой необходимо получить выписку: _____.

Выписку из регионального реестра служб заказа легкового такси прошу направить следующим способом:

☐ - почтовым отправлением;

☐ - личный кабинет РПГУ

Даю согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата " ____ " _____ 202__ г. Подпись/расшифровка _____ / _____ /
М.П. (при наличии)

Приложение № 5
к Административному регламенту

**ПЕРЕЧЕНЬ
ПРИЗНАКОВ ЗАЯВИТЕЛЕЙ, А ТАКЖЕ КОМБИНАЦИИ ЗНАЧЕНИЙ
ПРИЗНАКОВ, КАЖДАЯ ИЗ КОТОРЫХ СООТВЕТСТВУЕТ ОДНОМУ ВАРИАНТУ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

№ варианта	Комбинация значений признаков
Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель: «Предоставление права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории Хабаровского края»	
1	а) юридические лица; б) индивидуальные предприниматели
Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель: «Аннулирование действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси»	
2	Юридические лица, индивидуальные предприниматели: а) юридические лица; б) индивидуальные предприниматели
Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель: «Внесение изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси»	
3	Юридические лица, индивидуальные предприниматели или физические лица, применяющие специальный налоговый режим: а) юридические лица; б) индивидуальные предприниматели
Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель: «Предоставление выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси»	
4	Юридические лица, индивидуальные предприниматели: а) юридические лица; б) индивидуальные предприниматели
Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель: «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях»	
5	Юридические лица, индивидуальные предприниматели: а) юридические лица; б) индивидуальные предприниматели

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 52-пг

16.07.202 5 г. Владивосток

Об утверждении лимита добычи охотничьих ресурсов на территории Приморского края, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения, на период с 1 августа 2025 года до 1 августа 2026 года и объемов (квот) добычи охотничьих ресурсов

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2009 года № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 981 «Об утверждении Порядка подготовки, принятия документа об утверждении лимита добычи охотничьих ресурсов, внесения в него изменений и требований к его содержанию и составу», на основании приказа министерства лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края от 27 июня 2025 года № 598 «Об утверждении заключения экспертной комиссии государственной экологической экспертизы по оценке воздействия на окружающую среду по материалам, обосновывающим лимиты и квоты добычи охотничьих ресурсов в предстоящий сезон охоты 2025-2026 годов на территории Приморского края» постановляю:

1. Утвердить прилагаемые:

лимит добычи охотничьих ресурсов на территории Приморского края, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения, на период с 1 августа 2025 года до 1 августа 2026 года;

объемы (квоты) добычи охотничьих ресурсов.
2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на министра лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края Степанова Константина Юрьевича, контактный телефон: 8 (423) 239-22-01.

И.о. Губернатора Приморского края
В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Губернатора Приморского края
от 16.07.2025 № 52-пг

ЛИМИТ
добычи охотничьих ресурсов на территории Приморского края, за исключением
особо охраняемых природных территорий федерального значения, на период
с 1 августа 2025 года до 1 августа 2026 года

Вид охотничьих ресурсов	Количество особей		
	всего	в том числе для общедоступных охотничьих угодий	
		старше 1 года	до 1 года
Олень пятнистый	4461	170	45
Медведь бурый	941	-	-
Медведь гималайский (белогрудый)	468	-	-
Барсук	3728	-	-
Выдра	123	-	-

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Губернатора Приморского края
от 16.07.2025 № 52-пг

ОБЪЕМЫ (КВОТЫ)
добычи охотничьих ресурсов

№ п/п	Наименование пользователей закрепленных охотничьих угодий	Площадь охот-ничьих угодий, тыс. га	Устанавли-ваемая квота добычи, особей
1	2	3	4
Олень пятнистый			
1	Общественная организация охотников и рыболовов «Сихотэ-Алинь» Анучинского района Приморского края	46,87	43
2	Общественная организация охотников и рыболовов «Синегорье» Анучинского района	37,62	14
3	Общество с ограниченной ответственностью «Фауна»	29,49	29
4	Общественная организация «Приморское краевое общество охотников и рыболовов»	110,77	19
5	Владивостокская общественная организация охотников и рыболовов «Поларис»	52,11	27
6	Общественная организация Ольгинского района «Спортивно-охотничий клуб «Хантер»	46,98	7
7	Общество с ограниченной ответственностью «ВЕЛЕС»	29,71	20
8	Крестьянское (фермерское) хозяйство Дуб Юрий Никитович	586,53	54
9	Общественная организация охотников и рыболовов «Тетюхе» г. Дальнегорска	162,12	4
10	Общественная организация охотников и рыболовов «Багира» п. Кавалерово	138,83	4
11	Общественная организация «Общество охотников и рыболовов «Кировское» Кировского района	219,09	18
12	Общественная организация «Общество охотников и рыболовов «Горное» Кировского района	13,37	7
13	Общество с ограниченной ответственностью «Красноармейский райзаготехотпром»	798,39	25
14	Индивидуальный предприниматель Воеводин Игорь Викторович	68,27	2
1	2	3	4
15	Общественная организация Клуб любителей спортивной охоты «Медведь» Лазовского района	99,87	389
16	Общественная организация охотников и рыболовов «Бархат» Лазовского района	64,39	460
17	Общественная организация охотников и рыболовов «Барс» Лазовского района Приморского края	24,73	167
18	Общество с ограниченной ответственностью «Дары тайги»	116,02	247
19	Общественная организация охотников и рыболовов поселка Преображение Приморского края	7,14	68
20	Общественная организация охотников и рыболовов «Тигровое» Михайловского района	32,05	6
21	Общественная организация охотников и рыболовов Надеждинского района	41,44	1
22	Общество с ограниченной ответственностью «Пасифик-Ойл»	47,45	44
23	Общественная организация охотников и рыболовов «Васильковка» Ольгинского района	77,58	40
24	Общественная организация «Институт устойчивого природопользования» Приморского края	157,45	160
25	Общественная организация охотников и рыболовов «Тис» Ольгинского района Приморского края	98,87	51
26	Региональная общественная организация охотников и рыболовов Приморского края «ЧИН САН»	90,96	15
27	Общество с ограниченной ответственностью «Керри Трейд Сервис»	27,81	27
28	Общественная организация охотников Партизанского района «Охотничий клуб «Перевал»	71,48	49
		18,31	41
		15,94	60
29	Общественная организация охотников Партизанского района «Общество охотников «Водопадное»	68,74	147
30	Общественная организация «Клуб любительской охоты и рыболовства «Исток» Приморского края	27,87	72
31	Общество с ограниченной ответственностью «КЕМП-ДВ»	24,61	30
32	Общественная организация охотников «Русский Лес» Партизанского района	28,46	14
33	Общественная организация охотников и рыболовов «Дальзавод» Приморского края	16,97	35
34	Партизанская городская общественная организация охотников и рыболовов	65,71	10
1	2	3	4
35	Гродековское потребительское общество	190,22	9
36	Общественная организация охотников и рыболовов Приморского края «Клуб правильной охоты «Охотники за трофеями»	22,01	13
		51,85	45
37	Общественная организация охотников и рыболовов «Приморская школа правильной охоты «Барс»	38,39	16
38	Общественная организация «Спасское общество охотников и рыболовов»	182,90	1
39	Общественная организация охотников и рыболовов «Восточный берег» Тернейского района	485,75	2

40	Общество с ограниченной ответственностью «Наши севера»	989,12	27
41	Приморская региональная общественная охотничья организация «Вепрь»	16,17	20
42	Приморское краевое отделение военно-охотничьего общества Общероссийской спортивной общественной организации Уссурийского гарнизона Дальневосточного военного округа	36,19	300
43	Общественная организация «Уссурийское общество охотников и рыболовов» г. Уссурийска	46,71	1
		56,25	12
		103,90	70
44	Общественная организация охотников и рыболовов «Павлиновка» Уссурийского городского округа	30,33	180
45	Общественная организация охотников и рыболовов «Фауна» Хасанского района	25,76	36
		8,08	5
46	Хасанская районная общественная организация охотников и рыболовов	14,46	3
		47,46	77
47	Общество с ограниченной ответственностью «Хасанохота»	29,25	13
48	Общественная организация охотников и рыболовов Приморского края «Эдельвейс»	12,58	22
49	Районная общественная организация охотников и рыболовов «Черниговская»	169,67	2
50	Общественная организация охотников и рыболовов Советского района г. Владивостока	34,42	32
51	Чугуевская районная общественная организация охотников и рыболовов	45,25	10
52	Общество с ограниченной ответственностью «Коралл»	30,50	7
53	Общественная организация «Владивостокский клуб любителей охоты»	92,63	52
1	2	3	4
54	Общество с ограниченной ответственностью «Чугуевский райзаготехотпром Приморско-го крайпотребсоюза»	332,90	43
		33,96	1
55	Общественная организация Приморского края «Клуб спортивной охоты и охотничьего туризма «Ягуар»	27,63	4
56	Общественная организация «Чугуевский клуб любителей охоты»	40,25	6
57	Приморская региональная общественная организация охотников «Михайловское»	28,88	13
58	Общественная организация охотников, рыболовов и тасежных женьшеневодов «Лесхоз»	172,33	28
59	Общество с ограниченной ответственностью «Охотничье хозяйство «Орлиное»	106,40	257
60	Шкотовская районная общественная организация охотников и рыболовов-любителей	61,80	9
61	Межрегиональная общественная организация «Всеармейское охотничье общество Тихоокеанского флота»	21,18	17
		82,70	416
62	Общество с ограниченной ответственностью «Яковлевский райзаготехотпром» Приморского крайпотребсоюза»	187,03	16
63	Общественная организация охотников и рыболовов «Северная» Надеждинского района	14,19	54
64	Общество с ограниченной ответственностью «Лесная отрада»	20,32	7
		20,38	3
65	Арсеньевская городская общественная организация охотников и рыболовов	70,12	8
66	Артемовская городская общественная организация охотников и рыболовов	21,70	3
Итого			4246
Медведь бурый			
1	Общественная организация охотников и рыболовов «Сихотэ-Алинь» Анучинского района Приморского края	46,87	12
2	Владивостокская общественная организация охотников и рыболовов «Поларис»	52,11	5
3	Общество с ограниченной ответственностью «Фауна»	29,49	6
4	Общественная организация «Приморское краевое общество охотников и рыболовов»	110,77	14
5	Общественная организация охотников и рыболовов «Синегорье» Анучинского района	37,62	3
6	Общество с ограниченной ответственностью «ВЕЛЕС»	29,71	4
1	2	3	4
7	Крестьянское (фермерское) хозяйство Дуб Юрий Никитович	586,53	8
8	Общество с ограниченной ответственностью «ГРИНВУД ДВ» (Общество с ограниченной ответственностью «Охотники»)	103,20	6
9	Общественная организация «Охотничий участок «Тарга» г. Дальнегорска	333,78	50
10	Общественная организация охотников и рыболовов «Тетюхе» г. Дальнегорска	162,12	39
11	Кавалеровская районная общественная организация охотников и рыболовов	156,55	19
12	Общественная организация охотников и рыболовов «Барс» муниципального образования Кавалеровский район	69,52	3
13	Общественная организация охотников и рыболовов «Багира» п. Кавалерово	138,83	6
14	Ассоциация «Охотников и рыболовов «Барсук»	85,76	20
15	Общественная организация «Общество охотников и рыболовов «Кировское» Кировского района	219,09	10
16	Общественная организация охотников и рыболовов «Охотничья» с. Рощино Красноармейского района	78,48	9
17	Общественная организация «Клуб охотников «Соболь» Красноармейского района	112,64	3
18	Общество с ограниченной ответственностью «Тис» (Общественная организация охотни-ков и рыболовов «СИДАТУН» Красноармейского района)	176,10	6
		211,83	5
19	Индивидуальный предприниматель Рева Олег Иванович	44,21	5
20	Индивидуальный предприниматель Воеводин Игорь Викторович	68,27	5
21	Общество с ограниченной ответственностью «Красноармейский райзаготехотпром»	798,39	21
22	Общественная организация «Общество охотников и рыболовов Красноармейского района»	255,50	28
23	Общественная организация охотников и рыболовов «Арминская» Приморского края	10,15	2
24	Территориально-соседская община коренных малочисленных народов Приморского края «Удэге»	29,47	4
25	Общественная организация Клуб любителей спортивной охоты «Медведь» Лазовского района	99,87	13
26	Общественная организация охотников и рыболовов «Бархат» Лазовского района	64,39	7
27	Общество с ограниченной ответственностью «Дары тайги»	116,02	12
28	Общественная организация охотников и рыболовов «Барс» Лазовского района Приморского края	24,73	4
1	2	3	4
29	Общественная организация охотников и рыболовов «Акваресурсы» города Владивостока	61,66	4
30	Общественная организация «Институт устойчивого природопользования» Приморского края	157,45	5
31	Общественная организация охотников и рыболовов «Васильковка» Ольгинского района	77,58	10
32	Региональная общественная организация охотников и рыболовов Приморского края «ЧИН САН»	90,96	27
33	Общество с ограниченной ответственностью «Пасифик-Ойл»	47,45	8
34	Общественная организация охотников и рыболовов «Тис» Ольгинского района Приморского края	98,87	32
35	Общество с ограниченной ответственностью «Керри Трейд Сервис»	27,81	8
36	Общественная организация охотников «Русский Лес» Партизанского района	28,46	3
37	Общественная организация «Клуб любительской охоты и рыболовства «Исток» Приморского края	27,87	1

38	Общественная организация охотников Партизанского района «Охотничий клуб «Перевал»	71,48	8
		15,94	2
		18,31	2
39	Общественная организация охотников Партизанского района «Общество охотников «Водопадное»	68,74	9
40	Общество с ограниченной ответственностью «КЕМП-ДВ»	24,61	1
41	Общество с ограниченной ответственностью «ДальПримДар»	32,84	3
42	Партизанская городская общественная организация охотников и рыболовов	65,71	6
43	Общественная организация охотников и рыболовов «Дальзавод» Приморского	16,97	1
44	Гродековское потребительское общество	190,22	2
43	Общественная организация охотников и рыболовов «Приморская школа правильной охоты «Барс»	38,39	1
44	Общественная организация охотников и рыболовов Приморского края «Клуб правильной охоты «Охотники за трофеями»	22,01	1
45	Общественная организация охотников и рыболовов-любителей Пожарского района «АЛЧАН»	304,24	5
46	Общественная организация «Клуб охотников и рыболовов коренных малочисленных народов Приморского края»	86,33	6
47	Пожарская районная общественная организация охотников и рыболовов	215,56	6
1	2	3	4
48	Общество с ограниченной ответственностью охотничье хозяйство «Промысловик»	76,52	2
49	Территориально-соседская община коренных малочисленных народов «Тигр» с. Красный Яр Пожарского района Приморского края	191,08	21
50	Общественная организация «Спасское общество охотников и рыболовов»	182,90	1
51	Тернейская районная общественная организация охотников и рыболовов	109,70	7
		172,09	7
52	Общественная организация охотников и рыболовов «Восточный берег» Тернейского района	485,75	40
53	Общество с ограниченной ответственностью «Наши севера»	989,12	120
54	Территориально-соседская община малочисленных народов села Агзу Приморского края	698,22	13
55	Приморское краевое отделение военно-охотничьего общества Общероссийской спортивной общественной организации Уссурийского гарнизона Дальневосточного военного округа	36,19	11
56	Общественная организация охотников и рыболовов «Павлиновка» Уссурийского городского округа	30,33	5
57	Приморская региональная общественная охотничья организация «Вепрь»	16,17	3
58	Районная общественная организация охотников и рыболовов «Черниговская»	169,67	3
59	Общественная организация охотников и рыболовов Советского района г. Владивостока	34,42	6
60	Чугуевская районная общественная организация охотников и рыболовов	45,25	12
61	Общественная организация охотников и таежных женишеневодов «Синереченская» Чугуевского района	92,03	15
62	Общественная организация «Чугуевский клуб любителей охоты»	40,25	5
63	Общественная организация охотников и рыболовов «Заветное» Чугуевского района	17,82	2
64	Общество с ограниченной ответственностью «Чугуевский райзаготовоохотпром Приморско-го крайпотребсоюза»	332,90	27
		33,96	2
65	Общественная организация Приморского края «Клуб спортивной охоты и охотничьего туризма «Ягуар»	27,63	1
66	Общественная организация Приморского края «Клуб спортивной охоты и охотничьего туризма «Миненок»	11,47	1
67	Общественная организация «Владивостокский клуб любителей охоты»	92,63	8
68	Общество с ограниченной ответственностью «Инвест групп»	37,90	5
69	Владивостокская общественная организация «Спортивно-охотничий клуб «Приминкасс»	68,67	2
70	Общественная организация охотников, рыболовов и таежных женишеневодов «Лесхоз»	172,33	19
71	Общество с ограниченной ответственностью «Охотничье хозяйство «Орлиное»	106,40	6
72	Общество с ограниченной ответственностью «Яковлевский райзаготовоохотпром» Приморского крайпотребсоюза»	187,03	12
73	Общественная организация «Уссурийское общество охотников и рыболовов» г. Уссурийска	103,90	18
74	Общество с ограниченной ответственностью «Лесная отрада»	20,32	6
		20,38	5
75	Арсеньевская городская общественная организация охотников и рыболовов	70,12	1
	Итого		866
Медведь белогрудый (гималайский)			
1	Общественная организация охотников и рыболовов «Сихотэ-Алинь» Анучинского района Приморского края	46,87	4
2	Владивостокская общественная организация охотников и рыболовов «Поларис»	52,11	4
3	Общество с ограниченной ответственностью «Фауна»	29,49	4
4	Общественная организация Ольгинского района «Спортивно-охотничий клуб «Хантер»	46,98	4
5	Общество с ограниченной ответственностью «ВЕЛЕС»	29,71	3
6	Общественная организация охотников и рыболовов «Синегорье» Анучинского района	37,62	4
7	Общественная организация «Приморское краевое общество охотников и рыболовов»	110,77	8
8	Крестьянское (фермерское) хозяйство Дуб Юрий Никитович	586,53	8
9	Общество с ограниченной ответственностью «ГРИНВУД ДВ» (Общество с ограниченной ответственностью «Охотник»)	103,20	3
10	Общественная организация «Охотничий участок «Тарга» г. Дальнегорска	333,78	5
11	Общественная организация охотников и рыболовов «Тетюхе» г. Дальнегорска	162,12	4
12	Кавалеровская районная общественная организация охотников и рыболовов	156,55	6
13	Общественная организация охотников и рыболовов «Барс» муниципального образования Кавалеровский район	69,52	2
14	Общественная организация охотников и рыболовов «Багира» п. Кавалерово	138,83	5
15	Ассоциация «Охотников и рыболовов «Барсую»	85,76	10
16	Общественная организация «Общество охотников и рыболовов «Горное» Кировского района	13,37	2
17	Общественная организация «Общество охотников и рыболовов «Кировское» Кировского района	219,09	14
18	Общественная организация охотников и рыболовов «Охотничья» с. Рощино Красноармейского района	78,48	1
19	Общественная организация «Клуб охотников «Соболь» Красноармейского района	112,64	2

20	Общество с ограниченной ответственностью «Тис» (Общественная организация охотников и рыболовов «СИДАТУН» Красноармейского района)	176,10 211,83	4 3
21	Индивидуальный предприниматель Воеводин Игорь Викторович	68,27	5
22	Общество с ограниченной ответственностью «Красноармейский райзаготовоохотпром»	798,39	14
23	Индивидуальный предприниматель Рева Олег Иванович	44,21	2
24	Общественная организация «Общество охотников и рыболовов Красноармейского района»	255,50	9
25	Территориально-соседская община коренных малочисленных народов Приморского края «Удэге»	29,47	1
26	Общественная организация Клуб любителей спортивной охоты «Медведь» Лазовского района	99,87	7
27	Общественная организация охотников и рыболовов «Бархат» Лазовского района	64,39	5
28	Общественная организация охотников и рыболовов «Барс» Лазовского района Приморского края	24,73	2
29	Общество с ограниченной ответственностью «Дары тайги»	116,02	9
30	Общественная организация охотников и рыболовов «Акваресурсы» города Владивостока	61,66	5
31	Общественная организация «Уссурийское общество охотников и рыболовов» г. Уссурийска	46,71	7
		103,90	9
32	Общественная организация охотников и рыболовов «Тигровое» Михайловского района	32,05	2
33	Общественная организация «Институт устойчивого природопользования» Приморского края	157,45	5
34	Общественная организация охотников и рыболовов «Васильковка» Ольгинского района	77,58	2
35	Региональная общественная организация охотников и рыболовов Приморского края «ЧИН САН»	90,96	11
36	Общество с ограниченной ответственностью «Пасифик-Ойл»	47,45	3
37	Общественная организация охотников и рыболовов «Тис» Ольгинского района Приморского края	98,87	9
38	Общество с ограниченной ответственностью «Керри Трейд Сервис»	27,81	5
1	2	3	4
39	Общественная организация охотников «Русский Лес» Партизанского района	28,46	2
40	Общественная организация охотников Партизанского района «Охотничий клуб «Перевал»	71,48	7
		15,94	1
		18,31	1
41	Общественная организация «Клуб любительской охоты и рыболовства «Истоки» Приморского края	27,87	1
42	Общество с ограниченной ответственностью «ДальПримДар»	32,84	1
43	Общественная организация охотников Партизанского района «Общество охотников «Водопадное»	68,74	6
44	Общество с ограниченной ответственностью «КЕМП-ДВ»	24,61	1
45	Общественная организация охотников и рыболовов «Дальзавод» Приморского края	16,97	2
46	Партизанская городская общественная организация охотников и рыболовов	65,71	5
47	Гродековское потребительское общество	190,22	1
48	Общественная организация охотников и рыболовов-любителей Пожарского района «АЛЧАН»	304,24	8
49	Пожарская районная общественная организация охотников и рыболовов	215,56	2
50	Общество с ограниченной ответственностью охотничье хозяйство «Промысловик»	76,52	2
51	Общественная организация «Клуб охотников и рыболовов коренных малочисленных народов Приморского края»	86,33	2
52	Территориально-соседская община коренных малочисленных народов «Тигр» с. Красный Яр Пожарского района Приморского края	191,08	8
53	Общественная организация «Спасское общество охотников и рыболовов»	182,90	1
54	Тернейская районная общественная организация охотников и рыболовов	109,70	8
		172,09	6
55	Общество с ограниченной ответственностью «Наши севера»	989,12	30
56	Приморская региональная общественная охотничья организация «Вепрь»	16,17	3
57	Общественная организация охотников и рыболовов «Павлиновка» Уссурийского городского округа	30,33	1
58	Приморское краевое отделение военно-охотничьего общества Общероссийской спортивной общественной организации Уссурийского гарнизона Дальневосточного военного округа	36,19	5
59	Районная общественная организация охотников и рыболовов «Черниговская»	169,67	6
60	Общественная организация охотников и рыболовов Советского района г. Владивостока	34,42	1
61	Общественная организация Приморского края «Клуб спортивной охоты и охотничьего туризма «Миненок»	11,47	2
62	Общественная организация «Владивостокский клуб любителей охоты»	92,63	5
63	Общество с ограниченной ответственностью «Коралл»	30,50	1
64	Общественная организация «Чугуевский клуб любителей охоты»	40,25	2
65	Чугуевская районная общественная организация охотников и рыболовов	45,25	5
66	Общественная организация охотников и таежных женишеневодов «Синереченская» Чугуевского района	92,03	7
67	Общественная организация охотников и рыболовов «Заветное» Чугуевского района	17,82	1
68	Общество с ограниченной ответственностью «Чугуевский райзаготовоохотпром Приморско-го крайпотребсоюза»	332,90	14
		33,96	1
69	Общественная организация Приморского края «Клуб спортивной охоты и охотничьего туризма «Ягуар»	27,63	2
70	Приморская региональная общественная организация охотников «Михайловское»	28,88	3
71	Владивостокская общественная организация «Спортивно-охотничий клуб «Приминкасс»	68,67	2
72	Общество с ограниченной ответственностью «Инвест групп»	37,90	2
73	Общественная организация охотников, рыболовов и таежных женишеневодов «Лесхоз»	172,33	7
74	Общественная организация охотников и рыболовов Приморского края «Клуб правильной охоты «Охотники за трофеями»	51,85	8
75	Общество с ограниченной ответственностью «Охотничье хозяйство «Орлиное»	106,40	6
76	Шкотовская районная общественная организация охотников и рыболовов-любителей	61,80	3
77	Общество с ограниченной ответственностью «Яковлевский райзаготовоохотпром»	187,03	7
78	Межрегиональная общественная организация «Всеармейское охотничье общество Тихоокеанского флота»	21,18	5
		82,70	14

79	Общественная организация охотников и рыболовов «Северная» Надеждинского района Приморского края	14,19	1
80	Общество с ограниченной ответственностью «Лесная отрада»	20,32	2
		20,38	2
81	Арсеньевская городская общественная организация охотников и рыболовов	70,12	2
	Итого		427

1	2	3	4
Барсук			
1	Общественная организация охотников и рыболовов «Сихотэ-Алинь» Анучинского района Приморского края	46,87	40
2	Владивостокская общественная организация охотников и рыболовов «Поларис»	52,11	30
3	Общество с ограниченной ответственностью «Фауна»	29,49	31
4	Общественная организация «Приморское краевое общество охотников и рыболовов»	110,77	105
5	Общество с ограниченной ответственностью «ВЕЛЕС»	29,71	28
6	Общественная организация Ольгинского района «Спортивно-охотничий клуб «Хантер»	46,98	23
7	Общественная организация охотников и рыболовов «Синегорье» Анучинского района	37,62	30
8	Крестьянское (фермерское) хозяйство Дуб Юрий Никитович	586,53	100
9	Общество с ограниченной ответственностью «ГРИНВУД ДВ» (Общество с ограниченной ответственностью «Охотник»)	103,20	32
10	Общественная организация охотников и рыболовов «Тетюхе» г. Дальнегорска	162,12	26
11	Кавалеровская районная общественная организация охотников и рыболовов	156,55	140
12	Общественная организация охотников и рыболовов «Барс» муниципального образования Кавалеровский район	69,52	10
13	Общественная организация охотников и рыболовов «Багира» п. Кавалерово	138,83	35
14	Ассоциация «Охотников и рыболовов «Барсук»	85,76	42
15	Общественная организация «Общество охотников и рыболовов «Кировское» Кировского района	219,09	100
16	Общественная организация «Клуб охотников «Соболь» Красноармейского района	112,64	20
17	Индивидуальный предприниматель Воеводин Игорь Викторович	68,27	59
18	Общество с ограниченной ответственностью «Тис» (Общественная организация охотников и рыболовов «СИДАТУН» Красноармейского района)	176,10	24
19	Общество с ограниченной ответственностью «Красноармейский райзаготовоохотпром»	798,39	105
20	Общественная организация «Общество охотников и рыболовов Красноармейского района»	255,50	67

1	2	3	4
21	Общественная организация охотников и рыболовов «Арминская» Приморского края	10,15	2
22	Территориально-соседская община коренных малочисленных народов Приморского края «Удэге»	29,47	25
23	Лесозаводская городская общественна организация «Общество охотников и рыболовов»	66,47	36
24	Общественная организация Клуб любителей спортивной охоты «Медведь» Лазовского района	99,87	50
25	Общество с ограниченной ответственностью «Дары тайги»	116,02	47
26	Общественная организация охотников и рыболовов «Бархат» Лазовского района	64,39	47
27	Общественная организация охотников и рыболовов «Барс» Лазовского района Приморского края	24,73	21
28	Общественная организация «Уссурийское общество охотников и рыболовов» г. Уссурийска	42,65	21
		46,71	27
		56,25	19
		103,90	42
29	Общественная организация охотников и рыболовов Надеждинского района	41,44	23
30	Общественная организация «Институт устойчивого природопользования» Приморского края	157,45	50
31	Общественная организация охотников Партизанского района «Охотничий клуб «Перевал»	71,48	51
		15,94	25
		18,31	20
32	Общественная организация охотников Партизанского района «Общество охотников «Водопадное»	68,74	140
33	Общественная организация «Клуб любительской охоты и рыболовства «Исток» Приморского края	27,87	24
34	Общественная организация охотников «Русский Лес» Партизанского района	28,46	29
35	Общество с ограниченной ответственностью «КЕМП-ДВ»	24,61	25
36	Общественная организация охотников и рыболовов «Дальзавод» Приморского края	16,97	6
37	Партизанская городская общественная организация охотников и рыболовов	65,71	60
38	Общественная организация охотников и рыболовов Приморского края «Клуб правильной охоты «Охотники за трофеями»	22,01	5
		51,85	37
39	Общественная организация охотников и рыболовов «Приморская школа правильной охоты «Барс»	38,93	10
1	2	3	4
40	Гродековское потребительское общество	190,22	15
41	Общественная организация «Клуб охотников и рыболовов коренных малочисленных народов Приморского края»	86,33	15
42	Общество с ограниченной ответственностью охотничье хозяйство «Промысловик»	76,52	50
43	Территориально-соседская община коренных малочисленных народов «Тигр» с. Красный Яр Пожарского района Приморского края	191,08	25
44	Общественная организация охотников и рыболовов-любителей Пожарского района «АЛЧАН»	304,24	65
45	Общественная организация «Спаское общество охотников и рыболовов»	182,90	54
46	Ханкайская районная общественная организация охотников и рыболовов	219,50	34
47	Приморская региональная общественная охотничья организация «Вепрь»	16,17	4
48	Общественная организация охотников и рыболовов «Павлиновка» Уссурийского городского округа	30,33	6
49	Районная общественная организация охотников и рыболовов «Хорольская»	177,84	101
50	Районная общественная организация охотников и рыболовов «Черниговская»	169,67	81
51	Общественная организация охотников и рыболовов Советского района г. Владивостока	34,42	19
52	Общественная организация «Владивостокский клуб любителей охоты»	92,63	34
53	Чугуевская районная общественная организация охотников и рыболовов	45,25	45
54	Общественная организация охотников и тасжных женьшеневодов «Синереченская» Чугуевского района	92,03	22
55	Общественная организация Приморского края «Клуб спортивной охоты и охотничьего туризма «Минсенок»	11,47	12
56	Общественная организация «Чугуевский клуб любителей охоты»	40,25	11
57	Общество с ограниченной ответственностью «Коралл»	30,50	5
58	Общественная организация Приморского края «Клуб спортивной охоты и охотничьего туризма «Ягуар»	27,63	12
59	Приморская региональная общественная организация охотников «Михайловское»	28,88	44
60	Владивостокская общественная организация «Спортивно-охотничий клуб «Приминкасс»	68,67	12
61	Общество с ограниченной ответственностью «Инвест групп»	37,90	20

62	Общество с ограниченной ответственностью «Чугуевский райзаготовоохотпром Приморского крайпотребсоюза»	9,40	3
		332,90	240
		33,96	37

1	2	3	4
63	Общество с ограниченной ответственностью «Охотничье хозяйство «Орлиное»	106,40	100
64	Межрегиональная общественная организация «Всеармейское охотничье общество Тихоокеанского флота»	21,18	57
65	Шкотовская районная общественная организация охотников и рыболовов-любителей	61,80	94
66	Общество с ограниченной ответственностью «Яковлевский райзаготовоохотпром» Приморского крайпотребсоюза»	187,03	160
67	Общественная организация охотников и рыболовов «Северная» Надеждинского района	14,19	24
68	Общественная организация охотников, рыболовов и тасжных женьшеневодов «Лесхоз»	172,33	87
69	Артемовская городская общественная организация охотников и рыболовов	21,70	15
70	Арсеньевская городская общественная организация охотников и рыболовов	70,12	49
71	Общество с ограниченной ответственностью «Лесная отрада»	20,32	3
		20,38	3
	Итого		3447

Выдра			
1	Общественная организация охотников и рыболовов «Сихотэ-Алинь» Анучинского района Приморского края	46,87	2
2	Общественная организация «Приморское краевое общество охотников и рыболовов»	110,77	3
3	Общество с ограниченной ответственностью «ГРИНВУД ДВ» (Общество с ограниченной ответственностью «Охотник»)	103,20	2
4	Крестьянское (фермерское) хозяйство Дуб Юрий Никитович	586,53	6
5	Общество с ограниченной ответственностью «Красноармейский райзаготовоохотпром»	798,39	19
6	Общественная организация «Клуб охотников «Соболь» Красноармейского района	112,64	4
7	Индивидуальный предприниматель Воеводин Игорь Викторович	68,27	4
8	Общество с ограниченной ответственностью «Тис» (Общественная организация охотников и рыболовов «СИДАТУН» Красноармейского района)	176,10	2
1	2	3	4
9	Общественная организация «Общество охотников и рыболовов Красноармейского района»	255,50	7
10	Общество с ограниченной ответственностью «Дары тайги»	116,02	2
11	Общественная организация Клуб любителей спортивной охоты «Медведь» Лазовского района	99,87	1
12	Общественная организация охотников и рыболовов «Бархат» Лазовского района	64,39	1
13	Общественная организация охотников и рыболовов «Тигровое» Михайловского района	32,05	1
14	Общественная организация охотников и рыболовов «Тис» Ольгинского района Приморского края	98,87	6
15	Общественная организация охотников и рыболовов-любителей Пожарского района «АЛЧАН»	304,24	4
16	Территориально-соседская община коренных малочисленных народов «Тигр» с. Красный Яр Пожарского района Приморского края	191,08	4
17	Тернейская районная общественная организация охотников и рыболовов	109,70	6
		172,09	5
18	Общественная организация охотников и рыболовов «Восточный берег» Тернейского района	485,75	8
19	Общество с ограниченной ответственностью «Наши севера»	989,12	10
20	Территориально-соседская община малочисленных народов села Агзу Приморского края	698,22	8
21	Чугуевская районная общественная организация охотников и рыболовов	45,25	6
22	Общество с ограниченной ответственностью «Чугуевский райзаготовоохотпром Приморского крайпотребсоюза»	332,90	4
	Итого		115

№ п/п	Наименование закрепленного охотничьего угодья, общедоступных охотничьих угодий муниципальных районов и иной территории, являющейся средой обитания охотничьих ресурсов	Площадь категорий среды обитания охотничьих ресурсов охотничьего угодья, иной территории, на которую определялась численность вида охотничьих ресурсов, тыс. га	Квоты добычи, особей					
			Всего	в том числе				
				взрослые животные (старше 1 года)			без подразделения по половому признаку	до 1 года, особей
				самцы во время гона	самцы с неокостевшими рогами (пантами)			
1	2	3	4	5	6	7	8	

Олень пятнистый							
1	Общедоступные угодья Ольгинского муниципального округа	51,93	47	0	0	37	10
2	Общедоступные угодья Находкинского городского округа, Партизанского муниципального округа и Лазовского муниципального округа	117,01	149	0	0	119	30
3	Общедоступные угодья Спасского муниципального района участок № 1	36,83	7	0	0	5	2
4	Общедоступные угодья Спасского муниципального района участок № 2	117,65	12	0	0	9	3
	Итого		215	0	0	170	45

Медведь бурый							
1	Общедоступные угодья Лесозаводского муниципального округа	197,26	12			12	
2	Общедоступные угодья Кавалеровского муниципального округа	15,00	4			4	
3	Общедоступные угодья Находкинского городского округа, Партизанского муниципального округа и Лазовского муниципального округа	117,01	4			4	
4	Общедоступные угодья Ольгинского муниципального округа	51,93	3			3	
5	Общедоступные угодья Пожарского муниципального округа	147,31	5			5	
6	Общедоступные угодья Спасского муниципального района участок № 1	36,83	15			15	
7	Общедоступные угодья Спасского муниципального района участок № 2	117,65	24			24	
8	Общедоступные угодья Чугуевского муниципального округа	54,06	8			8	
	Итого		75			75	

Медведь белогрудый (гималайский)							
1	Общедоступные угодья Лесозаводского муниципального округа	197,26	10			10	

2	Общедоступные угодыя Кавалеровского муниципального округа	15,00	1			1	
3	Общедоступные угодыя Находкинского городского округа, Партизанского муниципального округа и Лазовского муниципального округа	117,01	5			5	
4	Общедоступные угодыя Ольгинского муниципального округа	51,93	4			4	
5	Общедоступные угодыя Пожарского муниципального округа	147,31	2			2	
6	Общедоступные угодыя Спасского муниципального района участок № 1	36,83	5			5	
7	Общедоступные угодыя Спасского муниципального района участок № 2	117,65	9			9	
8	Общедоступные угодыя Чугуевского муниципального округа	54,06	5			5	
	Итого		41			41	
Барсук							
1	Общедоступные угодыя Лесозаводского муниципального округа	197,26	80			80	
2	Общедоступные угодыя Находкинского городского округа, Партизанского муниципального округа и Лазовского муниципального округа	117,01	61			61	
3	Общедоступные угодыя Пожарского муниципального округа	147,31	50			50	
4	Общедоступные угодыя Спасского муниципального района участок № 1	36,83	23			23	
5	Общедоступные угодыя Спасского муниципального района участок № 2	117,65	47			47	
6	Общедоступные угодыя Чугуевского муниципального округа	54,06	20			20	
	Итого		281			281	
Выдра							
1	Общедоступные угодыя Кавалеровского муниципального округа	15,00	1			1	
2	Общедоступные угодыя Лесозаводского муниципального округа	197,26	2			2	
3	общедоступные угодыя Ольгинского муниципального округа	51,93	3			3	
4	Общедоступные угодыя Спасского муниципального района участок № 1	36,83	1			1	
5	Общедоступные угодыя Спасского муниципального района участок № 2	117,65	1			1	
	Итого		8			8	

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 593-пп

17.07.2025

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 24 января 2025 года № 46-пп «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из краевого бюджета Приморской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок предоставления субсидии из краевого бюджета Приморской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов, утвержденный постановлением Правительства Приморского края от 24 января 2025 года № 46-пп «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из краевого бюджета Приморской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов», следующие изменения:

дополнить пункт 2 абзацем тридцать седьмым следующего содержания:

«Расходы на оплату труда за счет средств субсидии осуществляются исходя из среднемесячной заработной платы по Приморскому краю, не превышающей среднемесячной начисленной заработной платы работников организаций в Приморском крае по виду экономической деятельности по последним отчетным данным Федеральной службы государственной статистики.»;

изложить абзац четвертый пункта 5 в следующей редакции:

«смету планируемых расходов за счет средств субсидии на реализацию календарного плана на текущий финансовый год, с обоснованием цен планируемого к приобретению имущества в целях исполнения обязательств по настоящему Порядку, согласованную с департаментом и содержащую наименования направлений расходования целевых средств и соответствующие им укрупненные коды, предусмотренные приказом Минфина РФ, с приложением в разрезе мероприятий (далее - смета). Перераспределение денежных средств между направлениями расходования средств субсидии допускается только при согласовании с департаментом в пределах общего размера субсидии.».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 592-пп

17.07.2025

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 940-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Охрана окружающей среды Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в государственную программу Приморского края «Охрана окружающей среды Приморского края», утвержденную постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 940-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Охрана окружающей среды Приморского края» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 9 апреля 2020 года № 314-пп, от 27 мая 2020 года № 476-пп, от 3 июля 2020 года № 590-пп, от 9 октября 2020 года № 875-пп, от 10 ноября 2020 года № 954-пп, от 25 февраля 2021 года № 80-пп, от 29 марта 2021 года № 188-пп, от 28 мая 2021 года № 332-пп, от 7 июля 2021 года № 425-пп, от 24 сентября 2021 года № 637-пп, от 27 октября 2021 года № 696-пп, от 19 января 2022 года № 17-пп, от 31 марта 2022 года № 192-пп, от 21 июня 2022 года № 426-пп, от 19 августа 2022 года № 569-пп, от 19 сентября 2022 года № 633-пп, от 19 декабря 2022 года № 873-пп, от 28 декабря 2022 года № 923-пп, от 30 декабря 2022 года № 949-пп, от 23 марта 2023 года № 188-пп, от 21 июня 2023 года № 420-пп, от 17 августа 2023 года № 574-пп, от 18 октября 2023 года № 714-пп,

от 21 декабря 2023 года № 923-пп, от 15 марта 2024 года № 163-пп, от 19 ноября 2024 года № 785-пп, от 28 марта 2025 года № 278-пп) (далее - государственная программа), следующие изменения:

1.1. В паспорте государственной программы Приморского края «Охрана окружающей среды Приморского края» (приложение № 1 к государственной программе) (далее - Паспорт):

в разделе 1 «Основные положения» Паспорта:

заменить в позиции «Куратор государственной программы Приморского края» слова «Щербина Вера Георгиевна, Первый вице-губернатор Приморского края - Председатель Правительства Приморского края» словами «Хижинский Кирилл Владимирович - заместитель Председателя Правительства Приморского края»;

в позиции «Объемы средств краевого бюджета на финансирование государственной программы и прогнозная оценка привлекаемых на реализацию ее целей средств федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, иных внебюджетных источников, бюджетов муниципальных образований Приморского края в случае участия Приморского края в реализации муниципальных программ, аналогичных мероприятиям государственной программы Приморского края»:

заменить в абзаце первом цифры «13693410,31» цифрами «14418248,76»;

заменить в абзаце четвертом цифры «5269,57» цифрами «5201,42»;

в разделе 2 «Показатели государственной программы Приморского края «Охрана окружающей среды Приморского края» Паспорта:

в пункте 6:

заменить в графе 7 цифры «0,30» символом «-»;

заменить в графе 8 цифры «2,90» символом «-»;

заменить в графе 8 пункта 12 цифры «97,00» цифрами «66,00»;

дополнить подраздел «Сохранение памятников природы регионального значения и биологического разнообразия, в том числе природных комплексов и объектов животного мира» новым пунктом 22 следующего содержания:

22.	Увеличение численности пятнистого оленя в местах обитания амурского тигра	Особь	0	-	30 791	-	31 500	32 000	33 000	-	-	Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»	министерство лесного хозяйства, охраны окружающей среды, природного мира и природных ресурсов Приморского края	Сохранение лесов и биологического разнообразия, устойчивое развитие особо охраняемых природных территорий и создание условий для экологического туризма во всех национальных парках
-----	---	-------	---	---	--------	---	--------	--------	--------	---	---	---	--	---

»;

считать пункты 22 - 24 пунктами 23 - 25 соответственно;

в разделе 3 «Структура государственной программы Приморского края «Охрана окружающей среды Приморского края» Паспорта:

в подразделе 1 «Подпрограмма «Обращение с отходами в Приморском крае»:

в пункте 1.6:

исключить в графе 4 подпункта 1.6.1 слова «Доля направленных на утилизацию отходов, выделенных в результате раздельного накопления и обработки (сортировки) твердых коммунальных отходов, в общей массе образованных твердых коммунальных отходов»;

исключить в графе 4 подпункта 1.6.2 слова «Доля направленных на утилизацию отходов, выделенных в результате раздельного накопления и обработки (сортировки) твердых коммунальных отходов, в общей массе образованных твердых коммунальных отходов»;

исключить в графе 4 подпункта 1.6.3 слова «Доля направленных на утилизацию отходов, выделенных в результате раздельного накопления и обработки (сортировки) твердых коммунальных отходов, в общей массе образованных твердых коммунальных отходов»;

изложить графу 3 подпункта 1.6.9 в следующей редакции:

«в 2025 году закуплено оборудование для обращения с твердыми коммунальными отходами; в 2025 году заключен офсетный контракт на изготовление 46500 мусоросборочных пластиковых контейнеров для твердых коммунальных отходов и их поставку до 2030 года»;

дополнить подпунктами 1.6.13, 1.6.14 следующего содержания:

«

1.6.13	Субсидии краевым государственным унитарным предприятиям на модернизацию объектов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами	закуплены и установлены 6 мусороперегрузочных станций на территории Приморского края к 2030 году	доля захораниваемых твердых коммунальных отходов в общей массе образованных твердых коммунальных отходов. Доля обрабатываемых твердых коммунальных отходов в общей массе образованных твердых коммунальных отходов
1.6.14	Ввод в эксплуатацию мусоро-сортировочного комплекса г.Уссурийска Приморского края	ввод в эксплуатацию в 2026 году позволит повысить долю твердых коммунальных отходов, направленных на обработку (сортировку), в общей массе образованных твердых коммунальных отходов, которая в 2027 году составит 52,1%	доля обрабатываемых твердых коммунальных отходов в общей массе образованных твердых коммунальных отходов

»;

в подразделе 2 «Подпрограмма «Развитие водохозяйственного комплекса Приморского края»:

заменить в пункте 2.1 слова «Блоцкий Виталий Иосифович» словами «Хижинский Кирилл Владимирович»;

в пункте 2.2:

заменить слова «Блоцкий Виталий Иосифович» словами «Хижинский Кирилл Владимирович»;

дополнить подпунктом 2.2.7 следующего содержания:

«

2.2.7	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	предоставлена субсидия КГБУ «Управление по эксплуатации и капитальному строительству гидротехнических сооружений Приморского края» в 2025 году	протяженность участков русел рек, на которых осуществлены дноуглубительные, руслоочищающие и руслорегулирующие мероприятия, нарастающим итогом
-------	--	--	--

»;

в пункте 2.3:

изложить графу 3 подпункта 2.3.8 в следующей редакции:

«количество водных объектов или их частей, на которых организован государственный мониторинг водных объектов, составит: в 2023 году не менее 94 единиц, в 2024 году не менее 167 единиц, в 2025 году не менее 167 единиц, в 2026 году не менее 66 единиц; с 2027 по 2030 годы не менее 97 единиц ежегодно»;

дополнить подпунктом 2.3.10 следующего содержания:

«

2.3.10	Расходы, связанные с исполнением судебных актов и решений налоговых органов	оплата ущерба по судебным решениям и искам	количество гидротехнических сооружений с неудовлетворительным и опасным уровнем безопасности, приведенных в безопасное техническое состояние
--------	---	--	--

»;

изложить подраздел 3 «Подпрограмма «Биологическое разнообразие Приморского края» в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

изложить раздел 4 «Финансовое обеспечение государственной программы Приморского края «Охрана окружающей среды Приморского края» Паспорта в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.2. В Порядке предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных образований Приморского края в целях софинансирования муниципальных программ (подпрограмм муниципальных программ) в области использования и охраны водных объектов (приложение № 14 к государственной программе):

изложить пункт 7 в следующей редакции:

«7. Уполномоченные органы местного самоуправления представляют в агентство в срок до 1 марта года, предшествующего году предоставления субсидии, заявки на получение субсидий, подписанные уполномоченным лицом либо лицом, его замещающим.»;

дополнить пунктом 7.1 в следующего содержания:

«7.1. Предложения по распределению субсидий на капитальные вложения бюджетам муниципальных образований Приморского края в целях софинансирования муниципальных программ (подпрограмм муниципальных программ) в области использования и охраны водных объектов согласовываются комиссией по рассмотрению материалов по строительству (реконструкции) объектов капитального строительства, включаемых в адресную инвестиционную программу Приморского края, созданной Губернатором Приморского края, – до 1 сентября года, предшествующего году предоставления субсидии.»;

исключить пункт 15;

исключить в абзаце третьем пункта 16 слово «администрации»;

исключить в приложении № 1 к Порядку предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных образований Приморского края в целях софинансирования муниципальных программ (подпрограмм муниципальных программ) в области использования и охраны водных объектов (приложение № 14 к государственной программе) после слов «(заместитель главы)» слово «администрации»;

исключить в приложении № 2 к Порядку предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных образований Приморского края в целях софинансирования муниципальных программ (подпрограмм муниципальных программ) в области использования и охраны водных объектов (приложение № 14 к государственной программе) слово «администрации»;

исключить в приложении № 3 к Порядку предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных образований Приморского края в целях софинансирования муниципальных программ (подпрограмм муниципальных программ) в области использования и охраны водных объектов (приложение № 14 к государственной программе) слово «администрации»;

1.3. В Порядке предоставления и расходования субсидии бюджету Горноключевского городского поселения Кировского муниципального района Приморского края на реализацию государственных программ субъектов Российской Федерации в области использования и охраны водных объектов (строительство защитной дамбы кп Горные Ключи польдер № 2) (приложение № 16 к государственной программе):

исключить в приложении № 1 к Порядку предоставления и расходования субсидии бюджету

Горноключевского городского поселения Кировского муниципального района Приморского края на реализацию государственных программ субъектов Российской Федерации в области использования и охраны водных объектов (строительство защитной дамбы кп Горные Ключи польдер № 2) (приложение № 16 к государственной программе) после слов «(заместитель главы)» слово «администрации»;

исключить в приложении № 2 к Порядку предоставления и расходования субсидии бюджету Горноключевского городского поселения Кировского муниципального района Приморского края на реализацию государственных программ субъектов Российской Федерации в области использования и охраны водных объектов (строительство защитной дамбы кп Горные Ключи польдер № 2) (приложение № 16 к государственной программе) слово «администрации»;

1.4. В Порядке предоставления и расходования субсидии бюджету Уссурийского городского округа Приморского края на реализацию государственных программ субъектов Российской Федерации в области использования и охраны водных объектов (инженерная защита от затопления микрорайона «Семь ветров» в районе ул. Раздольная в г. Уссурийске) (приложение № 17 к государственной программе):

исключить в приложении № 1 к Порядку предоставления и расходования субсидии бюджету Уссурийского городского округа Приморского края на реализацию государственных программ субъектов Российской Федерации в области использования и охраны водных объектов (инженерная защита от затопления микрорайона «Семь ветров» в районе ул. Раздольная в г. Уссурийске) (приложение № 17 к государственной программе) после слов «(заместитель главы)» слово «администрации»;

исключить в приложении № 2 к Порядку предоставления и расходования субсидии бюджету Уссурийского городского округа Приморского края на реализацию государственных программ субъектов Российской Федерации в области использования и охраны водных объектов (инженерная защита от затопления микрорайона «Семь ветров» в районе ул. Раздольная в г. Уссурийске) (приложение № 17 к государственной программе) слово «администрации».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

Приложение № 1
к постановлению
Правительства Приморского края
от 17.07.2025 № 592-пп

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в подраздел 3 «Подпрограмма «Биологическое разнообразие Приморского края» раздела 3 «Структура государственной программы Приморского края «Охрана окружающей среды Приморского края» паспорта государственной программы Приморского края «Охрана окружающей среды Приморского края» (приложение № 1 к государственной программе Приморского края «Охрана окружающей среды Приморского края», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 940-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Охрана окружающей среды Приморского края»)

1	2	3	4
3	Подпрограмма «Биологическое разнообразие Приморского края»		
3.1.	Ведомственный проект «Увеличение кормовой базы редких хищников в Приморском крае» (Степанов Константин Юрьевич - куратор)		
	Ответственный за реализацию: министерство лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края	Срок реализации: 2025 - 2030	
3.1.1.	Выполнение научно-исследовательской работы по оценке обеспеченности современной популяции тигра Приморского края основными объектами питания	проведена реинтродукция пятнистого оленя в места испытывающие дефицит численности его естественной популяции до 33000 особей к 2028 году	увеличение численности пятнистого оленя в местах обитания амурского тигра
3.1.2.	Грант в форме субсидии Межрегиональной общественной организации «Центр реабилитации тигров и других редких животных» на оказание услуг по реабилитации диких животных	в 2025 году предоставлен грант в форме субсидии Межрегиональной общественной организации «Центр реабилитации тигров и других редких животных» на оказание услуг по реабилитации диких животных	доля разрешенных «конфликтных» ситуаций между дикими животными и человеком к количеству зарегистрированных обращений
3.2.	Ведомственный проект «Сохранение биоразнообразия в Приморском крае» (Степанов Константин Юрьевич - куратор)		
	Ответственный за реализацию: министерство лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края	Срок реализации: 2021 - 2024	
3.2.1	Создание электронного макета Красной книги Приморского края	утверждение электронного макета Красной книги Приморского края в 2023 году	доля привлеченных к ответственности лиц за уничтожение редких и находящихся под угрозой исчезновения видов животных (за исключением водных биологических ресурсов) в общем количестве возбужденных дел об административных правонарушениях за уничтожение редких и находящихся под угрозой исчезновения видов животных (за исключением водных биологических ресурсов)
3.3	Комплекс процессных мероприятий «Мероприятия в области охраны и функционирования особо охраняемых территорий краевого значения, ведения Красной книги»		
	Ответственный за реализацию: министерство лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края	-	
3.3.1	Организация работ по обозначению на местности специальными информационными знаками границ памятников природы регионального значения	доля памятников природы регионального значения, границы охранных зон которых обозначены посредством размещения специальных информационных знаков увеличится до 97,57 % в 2023 году	доля памятников природы регионального значения, границы охранных зон которых обозначены посредством размещения специальных информационных знаков
3.3.2	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти Приморского края	обеспечение выполнения возложенных полномочий в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий краевого значения. Ведение Красной книги Приморского края	доля разрешенных «конфликтных» ситуаций между дикими животными и человеком к количеству зарегистрированных обращений
3.3.3	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) краевых государственных учреждений	управление 12 особо охраняемыми природными территориями регионального значения. Сохранение природных экосистем, территории государственных природных заказников	обеспечение сохранения государственных природных заказников краевого значения и природных парков краевого значения
3.3.4	Подготовка очерков для создания Красной книги Приморского края	к 2027 году переиздана Красная книга Приморского края	доля привлеченных к ответственности лиц за уничтожение редких и находящихся под угрозой исчезновения видов животных (за исключением водных биологических ресурсов) в общем количестве возбужденных дел об административных правонарушениях за уничтожение редких и находящихся под угрозой исчезновения видов животных (за исключением водных биологических ресурсов)
3.3.5	Разработка комплексного эколого-экономического обоснования создания особо охраняемой природной территории в северо-восточной части полуострова Муравьева-Амурского и на острове Русский	к 2030 году создана особо охраняемая природная территория в северо-восточной части полуострова Муравьева-Амурского и на острове Русский	обеспечение сохранения государственных природных заказников краевого значения и природных парков краевого значения
3.3.6	Субсидии краевым государственным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели	оснащение в 2025 году КГБУ «Дирекция по охране объектов животного мира и особо охраняемых природных территорий» техникой и оборудованием в количестве 120 штук	обеспечение сохранения государственных природных заказников краевого значения и природных парков краевого значения
3.3.7	Подготовка материалов зонирования охранной зоны памятника природы краевого значения «Прибрежная часть Амурского залива»	подготовлены материалы зонирования в 2025 году	доля памятников природы регионального значения, границы охранных зон которых обозначены посредством размещения информационных знаков
3.3.8	Разработка границ округа санитарной (горно-санитарной) охраны природного лечебного ресурса - месторождения морских иловых сульфидных лечебных грязей «Бухта Экспедиции» залива Петра Великого Японского моря	подготовлены в электронной форме текстовое и графическое описание границ округа горно-санитарной охраны и его зон с перечнем координат характерных точек этих границ в системе координат в 2025 году	доля памятников природы регионального значения, границы охранных зон которых обозначены посредством размещения информационных знаков
3.3.9	Разработка границ округа санитарной (горно-санитарной) охраны месторождения лечебных грязей «Залив Угловый», расположенного в пределах курортной зоны города Владивостока регионального значения на побережье Амурского залива в Приморском крае	подготовлены в электронной форме текстовое и графическое описание границ округа горно-санитарной охраны и его зон с перечнем координат характерных точек этих границ в системе координат в 2025 году	доля памятников природы регионального значения, границы охранных зон которых обозначены посредством размещения информационных знаков
3.3.10	Субсидии краевым государственным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели	оснащение в 2025 году КГБУ «Дирекция по охране объектов животного мира и особо охраняемых природных территорий» техникой и оборудованием в количестве 120 штук	обеспечение сохранения государственных природных заказников краевого значения и природных парков краевого значения
3.4	Комплекс процессных мероприятий «Мероприятия в области охраны и использования объектов животного мира, сохранения и использования охотничьих ресурсов»		

1.1.1.	Рекультивация нарушенных земель на земельном участке на территории свалки твердых коммунальных отходов Артемовского городского округа	всего, в том числе:	x	x	x	x	718 861,35	204 139,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	923 000,79
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	x	x	x	x	594 429,70	171 477,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	765 906,80
			790	0605	081G152421	244	594 429,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	594 429,70
			768	0605	081G152421	244	0,00	171 477,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	171 477,10
			x	x	x	x	124 431,65	32 662,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	157 093,99
		краевой бюджет	768	0605	081G152421	244	0,00	32 662,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 662,34
			790	0605	081G152421	244	113 224,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	113 224,74
			790	0605	081G1Q2420	244	11 206,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 206,91
всего, в том числе:	768	0605	081G1A2420	244	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.2.	Рекультивация нарушенных земель на земельном участке на территории свалки твердых коммунальных отходов Дальнереченского городского округа	всего, в том числе:	x	x	x	x	133 341,47	51 089,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	184 431,02
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	x	x	x	x	70 030,80	26 972,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	97 003,00
			768	0605	081G152423	244	0,00	26 972,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26 972,20
			790	0605	081G152423	244	70 030,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70 030,80
			краевой бюджет	x	x	x	x	63 310,67	24 117,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		всего, в том числе:	768	0605	081G1A2420	244	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			768	0605	081G152423	244	0,00	24 117,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 117,35
			краевой бюджет	790	0605	081G152423	244	62 618,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62 618,36
790	0605	081G1Q2420	244	692,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	692,31			
1.1.3.	Рекультивация нарушенных земель на земельном участке на территории свалки твердых коммунальных отходов городского округа Большой Камень	всего, в том числе:	x	x	x	x	121 825,42	24 905,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	146 730,58
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	790	0605	081G152422	244	96 055,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96 055,20
			x	x	x	x	25 770,22	24 905,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 675,38
			790	0605	081G152422	244	18 296,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 296,23
			768	0605	081G1A2420	244	0,00	24 905,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 905,16
			790	0605	081G1Q2420	244	7 473,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 473,99
1.2.	Региональный проект «Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами (Приморский край)»	всего, в том числе:	x	x	x	x	0,00	32 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 500,00	
		иные внебюджетные источники	x	x	x	x	0,00	32 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 500,00	
1.2.1.	Ввод в эксплуатацию комплекса по переработке твердых коммунальных отходов в Надеждинском муниципальном районе - участок компостирования	всего, в том числе:	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2.2.	Ввод в эксплуатацию комплекса по переработке твердых коммунальных отходов в Надеждинском муниципальном районе — участок обработки (сортировки)		x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2.3.	Государственная поддержка закупки контейнеров для раздельного накопления твердых коммунальных отходов		x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2.4.	Ввод в эксплуатацию Мусоросортировочного комплекса г. Уссурийска Приморского края	всего, в том числе:	x	x	x	x	0,00	32 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 500,00	
		иные внебюджетные источники	x	x	x	x	0,00	32 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 500,00	
1.3.	Региональный проект «Экономика замкнутого цикла (Приморский край)»	всего, в том числе:	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.3.1.	Ввод в промышленную эксплуатацию объектов размещения твердых коммунальных отходов		x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.3.2.	Ввод в промышленную эксплуатацию мощностей по утилизации и (или) обезвреживанию отходов, в том числе выделенных в результате раздельного накопления и (или) обработки твердых коммунальных отходов		x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.3.3.	Ввод в промышленную эксплуатацию мощностей по обработке твердых коммунальных отходов		x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.4.	Региональный проект «Генеральная уборка (Приморский край)»	всего, в том числе:	x	x	x	x	0,00	0,00	34 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34 700,00	
		краевой бюджет	754	x	x	x	0,00	0,00	34 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34 700,00	
1.4.1.	Мероприятия по удалению (обследованию, подъему, утилизации) затонувших судов на территории Приморского края в рамках федерального проекта «Генеральная уборка»	всего, в том числе:	x	x	x	x	0,00	0,00	34 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34 700,00	
		краевой бюджет	754	0408	0827Ж25210	244	0,00	0,00	34 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34 700,00	
1.4.2.	Удаление имущества, затонувшего во внутренних морских водах, в территориальном море и исключительной экономической зоне Российской Федерации	всего, в том числе:	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.5.	Региональный проект «Генеральная уборка (Приморский край)»	всего, в том числе:	x	x	x	x	19 000,00	184 070,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	203 070,00	
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	754	x	x	x	0,00	74 070,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	74 070,00	
		краевой бюджет	754	x	x	x	19 000,00	110 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	129 000,00	
1.5.1.	Мероприятия по удалению (обследованию, подъему, утилизации) затонувших судов на территории Приморского края в рамках федерального проекта «Генеральная уборка»	всего, в том числе:	x	x	x	x	19 000,00	95 891,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	114 891,43	
		краевой бюджет	754	0408	0827Ж25210	244	19 000,00	95 891,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	114 891,43	
1.5.2.	Удаление имущества, затонувшего во внутренних морских водах, в территориальном море и исключительной экономической зоне Российской Федерации	всего, в том числе:	x	x	x	x	0,00	88 178,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	88 178,57	
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	754	0408	0827ЖР7670	244	0,00	74 070,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	74 070,00	
		краевой бюджет	754	0408	0827ЖР7670	244	0,00	14 108,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 108,57	
1.6.	Комплекс процессных мероприятий «Обращение с отходами в Приморском крае»	всего, в том числе:	x	x	x	x	725 794,42	791 859,01	3 347 413,17	772 514,53	347 514,53	465 934,96	473 002,66	480 492,40	7 404 525,68
		краевой бюджет	768	x	x	x	725 794,42	791 859,01	2 729 913,17	772 514,53	347 514,53	465 934,96	473 002,66	480 492,40	6 787 025,68
		иные внебюджетные источники	x	x	x	x	0,00	0,00	617 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	617 500,00
1.6.1.	Корректировка территориальной схемы обращения с отходами в Приморском крае, в том числе с твердыми коммунальными отходами	всего, в том числе:	x	x	x	x	0,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 000,00	
		краевой бюджет	768	0605	0840123630	244	0,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 000,00	

1.6.2.	Определение нормативов накопления твердых коммунальных отходов в Приморском крае	всего, в том числе:	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.6.3.	Субсидии организациям в связи с оказанием услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Приморского края	всего, в том числе:	x	x	x	x	412 039,61	489 084,18	899 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 800 123,79
		краевой бюджет	768	0502	0840161690	813	148 000,00	0,00	899 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 047 000,00
1.6.4.	Субсидии краевому государственному унитарному предприятию «Приморский экологический оператор» на компенсацию выпадающих доходов, возникающих в результате установления льготного тарифа на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами	всего, в том числе:	x	x	x	x	313 694,81	294 009,83	270 888,20	218 036,43	218 036,43	218 036,43	218 036,43	218 036,43	1 968 774,99
		краевой бюджет	768	0502	0840161970	811	264 039,61	489 084,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	753 123,79
1.6.5.	Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях	всего, в том числе:	x	x	x	x	60,00	165,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	225,00
		краевой бюджет	768	0502	0840122910	853	60,00	165,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	225,00
1.6.6.	Подготовка документации для перевода земель из лесного фонда в целях строительства объектов захоронения твердых коммунальных отходов	всего, в том числе:	x	x	x	x	0,00	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600,00
		краевой бюджет	768	0502	0840125480	244	0,00	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600,00
1.6.7.	Осуществление капитальных вложений в объекты государственной собственности Приморского края в сфере жилищно-коммунального хозяйства, пожарной безопасности, охраны окружающей среды, ветеринарии	всего, в том числе:	x	x	x	x	0,00	0,00	665 000,00	425 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 090 000,00
		краевой бюджет	768	0502	0840143630	414	0,00	0,00	665 000,00	425 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 090 000,00
1.6.8.	Цифровизация отрасли обращения с твердыми коммунальными отходами	всего, в том числе:	x	x	x	x	0,00	0,00	44 003,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44 003,00
		краевой бюджет	768	0502	0840125700	244	0,00	0,00	44 003,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44 003,00
1.6.9.	Закупка оборудования для обращения с твердыми коммунальными отходами	всего, в том числе:	x	x	x	x	0,00	0,00	150 000,00	58 272,20	58 272,20	176 692,63	183 760,33	191 250,07	818 247,43
		краевой бюджет	768	0502	0840125710	244	0,00	0,00	150 000,00	58 272,20	58 272,20	176 692,63	183 760,33	191 250,07	818 247,43
1.6.10.	Ликвидация несанкционированных свалок в границах городов и наиболее опасных объектов накопленного вреда окружающей среде за счет средств краевого бюджета	всего, в том числе:	x	x	x	x	0,00	0,00	58 187,72	71 205,90	71 205,90	71 205,90	71 205,90	71 205,90	414 217,22
		краевой бюджет	768	0605	0840125510	244	0,00	0,00	58 187,72	71 205,90	71 205,90	71 205,90	71 205,90	71 205,90	414 217,22
1.6.11.	Закупка специализированной техники для нужд жилищно-коммунального хозяйства	всего, в том числе:	x	x	x	x	0,00	0,00	280 355,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	280 355,42
		краевой бюджет	768	0502	0840125750	244	0,00	0,00	280 355,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	280 355,42
1.6.12.	Оказание услуг по проведению инженерных изысканий с целью подбора земельного участка под строительство комплексов по переработке твердых коммунальных отходов для формирования технического задания	всего, в том числе:	x	x	x	x	0,00	0,00	62 478,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62 478,83
		краевой бюджет	768	0502	0840125740	244	0,00	0,00	62 478,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62 478,83
1.6.13.	Субсидии краевым государственным унитарным предприятиям на модернизацию объектов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами	всего, в том числе:	x	x	x	x	0,00	0,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00
		краевой бюджет	768	0502	0840164150	813	0,00	0,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00
1.6.14.	Ввод в эксплуатацию Мусоросортировочного комплекса г. Уссурийска Приморского края	всего, в том числе:	x	x	x	x	0,00	0,00	617 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	617 500,00
		иные внебюджетные источники	x	x	x	x	0,00	0,00	617 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	617 500,00
2.	Подпрограмма «Развитие водохозяйственного комплекса Приморского края»	всего, в том числе:	x	x	x	x	650 233,30	696 199,92	817 944,22	552 499,69	123 541,97	123 541,97	123 541,97	123 541,97	3 211 045,01
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	x	x	x	x	299 187,00	252 310,20	117 868,70	127 612,20	115 767,30	115 767,30	115 767,30	115 767,30	1 260 047,30
			775	x	x	x	115 524,30	152 283,60	27 289,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	295 097,50
			790	x	x	x	183 662,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	183 662,70
			812	x	x	x	0,00	100 026,60	90 579,10	127 612,20	115 767,30	115 767,30	115 767,30	115 767,30	781 287,10
			x	x	x	x	349 132,87	442 437,46	698 336,81	424 790,47	7 774,67	7 774,67	7 774,67	7 774,67	1 945 796,29
			812	x	x	x	0,00	352 124,93	154 237,34	104 790,47	7 774,67	7 774,67	7 774,67	7 774,67	642 251,42
			775	x	x	x	44 458,82	90 312,53	544 099,47	320 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	998 870,82
			790	x	x	x	304 674,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	304 674,05
		планируемый объем средств местных бюджетов (предусматриваемый в муниципальных программах на мероприятия, аналогичные мероприятиям государственной программы)	x	x	x	x	1 913,43	1 452,26	1 738,71	97,02	0,00	0,00	0,00	0,00	5 201,42
2.1.	Региональный проект «Вода России»	всего, в том числе:	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	3 500,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	83 500,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	812	x	x	x	0,00	0,00	0,00	3 500,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	83 500,00
2.1.1.	Улучшение экологического состояния гидрографической сети	всего, в том числе:	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	3 500,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	83 500,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	812	0406	0814550900	244	0,00	0,00	0,00	3 500,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	83 500,00
2.2.	Региональный проект «Защита от наводнений и иных негативных воздействий вод и обеспечение безопасности гидротехнических сооружений (Приморский край)»	всего, в том числе:	x	x	x	x	0,00	477 769,86	659 315,09	424 470,30	76 125,40	76 125,40	76 125,40	76 125,40	1 866 056,85
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	x	x	x	x	0,00	231 607,10	97 289,60	104 470,30	76 125,40	76 125,40	76 125,40	76 125,40	737 868,60
			775	x	x	x	0,00	152 283,60	27 289,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	179 573,20
			812	x	x	x	0,00	79 323,50	70 000,00	104 470,30	76 125,40	76 125,40	76 125,40	76 125,40	558 295,40
			x	x	x	x	0,00	245 035,23	562 025,49	320 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 127 060,72
			775	x	x	x	0,00	90 312,53	544 099,47	320 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	954 412,00
			812	x	x	x	0,00	154 722,70	17 926,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	172 648,72
		планируемый объем средств местных бюджетов (предусматриваемый в муниципальных программах на мероприятия, аналогичные мероприятиям государственной программы)	x	x	x	x	0,00	1 127,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 127,53
2.2.1.	Осуществление отдельных полномочий в области водных отношений	всего, в том числе:	x	x	x	x	0,00	61 885,90	59 284,09	104 470,30	76 125,40	76 125,40	76 125,40	76 125,40	530 141,89

		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	812	0406	0828ЖС1280	244	0,00	61 885,90	59 284,09	104 470,30	76 125,40	76 125,40	76 125,40	76 125,40	530 141,89
2.2.2.	Реализация государственных программ субъектов Российской Федерации в области использования и охраны водных объектов (Защита от наводнений сел Рошино и Вострцево Красноармейского муниципального района в Приморском крае)	всего, в том числе:	x	x	x	x	0,00	37 361,78	158 339,96	320 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	515 701,74
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	775	0406	0828ЖР0651	414	0,00	5 004,70	14 274,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 279,40
		краевой бюджет	775	0406	0828ЖР0651	414	0,00	32 357,08	144 065,26	320 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	496 422,34
2.2.3.	Реализация государственных программ субъектов Российской Федерации в области использования и охраны водных объектов (Защита от наводнений Лесозаводского городского округа)	всего, в том числе:	x	x	x	x	0,00	205 234,35	413 049,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	618 283,46
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	775	0406	0828ЖР0652	414	0,00	147 278,90	13 014,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	160 293,80
		краевой бюджет	775	0406	0828ЖР0652	414	0,00	57 955,45	400 034,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	457 989,66
2.2.4.	Реализация государственных программ субъектов Российской Федерации в области использования и охраны водных объектов (Инженерная защита от затопления микрорайона «Семь ветров» в районе ул. Раздольная в г. Уссурийске)	всего, в том числе:	x	x	x	x	0,00	119 172,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	119 172,02
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	812	0406	0828ЖР0654	522	0,00	17 437,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 437,60
		краевой бюджет	812	0406	0828ЖР0654	522	0,00	100 860,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 860,09
		планируемый объем средств местных бюджетов (предусматриваемый в муниципальных программах на мероприятия, аналогичные мероприятиям государственной программы)	x	x	x	x	0,00	874,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	874,33
2.2.5.	Реализация государственных программ субъектов Российской Федерации в области использования и охраны водных объектов (Строительство защитной дамбы кп Горные Ключи польдер № 2)	всего, в том числе:	x	x	x	x	0,00	50 640,81	13 621,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	64 261,83
		краевой бюджет	812	0406	0828ЖР0653	522	0,00	50 387,61	13 621,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	64 008,63
		планируемый объем средств местных бюджетов (предусматриваемый в муниципальных программах на мероприятия, аналогичные мероприятиям государственной программы)	x	x	x	x	0,00	253,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	253,20
2.2.6.	Мероприятия по обследованию водных объектов	всего, в том числе:	x	x	x	x	0,00	3 475,00	4 305,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 780,00
		краевой бюджет	812	0406	0828ЖС25720	244	0,00	3 475,00	4 305,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 780,00
2.2.7.	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	всего, в том числе:	x	x	x	x	0,00	0,00	10 715,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 715,91
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	812	0406	0828ЖС1280	611	0,00	0,00	10 715,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 715,91
2.3.	Комплексе процессных мероприятий «Развитие водохозяйственного комплекса»	всего, в том числе:	x	x	x	x	650 233,30	218 430,06	158 629,13	124 529,39	27 416,57	27 416,57	27 416,57	27 416,57	1 261 488,16
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	x	x	x	x	299 187,00	20 703,10	20 579,10	19 641,90	19 641,90	19 641,90	19 641,90	19 641,90	438 678,70
			790	x	x	x	183 662,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	183 662,70
			812	x	x	x	0,00	20 703,10	20 579,10	19 641,90	19 641,90	19 641,90	19 641,90	19 641,90	139 491,70
			775	x	x	x	115 524,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	115 524,30
		краевой бюджет	x	x	x	x	349 132,87	197 402,23	136 311,32	104 790,47	7 774,67	7 774,67	7 774,67	7 774,67	818 735,57
			790	x	x	x	304 674,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	304 674,05
			775	x	x	x	44 458,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44 458,82
			812	x	x	x	0,00	197 402,23	136 311,32	104 790,47	7 774,67	7 774,67	7 774,67	7 774,67	469 602,70
		планируемый объем средств местных бюджетов (предусматриваемый в муниципальных программах на мероприятия, аналогичные мероприятиям государственной программы)	x	x	x	x	1 913,43	324,73	1 738,71	97,02	0,00	0,00	0,00	0,00	4 073,89
2.3.1.	Мероприятия по определению границ зон затопления и подтопления	всего, в том числе:	x	x	x	x	16 076,11	0,00	2 928,00	2 928,00	2 928,00	2 928,00	2 928,00	2 928,00	33 644,11
		краевой бюджет	x	x	x	x	16 076,11	0,00	2 928,00	2 928,00	2 928,00	2 928,00	2 928,00	2 928,00	33 644,11
			790	0406	0840223220	244	16 076,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 076,11
			812	0406	0840223220	244	0,00	0,00	2 928,00	2 928,00	2 928,00	2 928,00	2 928,00	2 928,00	17 568,00
2.3.2.	Мероприятия в области использования и охраны водных объектов	всего, в том числе:	x	x	x	x	72 993,57	52 459,00	111 636,60	97 112,82	0,00	0,00	0,00	0,00	334 201,99
		краевой бюджет	x	x	x	x	72 516,73	52 134,27	109 897,89	97 015,80	0,00	0,00	0,00	0,00	331 564,69
			790	0406	0840292130	521	13 209,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 209,02
			790	0406	0840292130	522	59 307,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	59 307,71
			812	0406	0840292130	521	0,00	41 166,55	59 550,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 717,10
			812	0406	0840292130	522	0,00	10 967,72	50 347,34	97 015,80	0,00	0,00	0,00	0,00	158 330,86
		планируемый объем средств местных бюджетов (предусматриваемый в муниципальных программах на мероприятия, аналогичные мероприятиям государственной программы)	x	x	x	x	476,84	324,73	1 738,71	97,02	0,00	0,00	0,00	0,00	2 637,30
2.3.3.	Реализация государственных программ субъектов Российской Федерации в области использования и охраны водных объектов (Защита от наводнений сел Рошино и Вострцево Красноармейского муниципального района в Приморском крае)	всего, в том числе:	x	x	x	x	75 390,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75 390,35
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	775	0406	08402R0651	414	49 195,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49 195,50
		краевой бюджет	775	0406	08402R0651	414	26 194,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26 194,85
2.3.4.	Реализация государственных программ субъектов Российской Федерации в области использования и охраны водных объектов (Защита от наводнений Лесозаводского городского округа)	всего, в том числе:	x	x	x	x	84 592,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	84 592,77
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	775	0406	08402R0652	414	66 328,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	66 328,80
		краевой бюджет	775	0406	08402R0652	414	18 263,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 263,97

			807	0412	0840610030	321	0,00	0,00	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,60
			807	0412	0840610030	244	0,00	410,09	1 030,09	410,09	410,09	410,09	410,09	410,09	3 490,63
			807	0412	0840610030	129	0,00	6 344,86	6 606,73	6 895,44	7 171,26	7 171,26	7 171,26	7 171,26	48 532,07
			807	0412	0840610030	122	0,00	300,00	236,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	1 536,00
			807	0412	0840610030	121	0,00	21 014,05	21 876,58	22 832,59	23 745,89	23 745,89	23 745,89	23 745,89	160 706,78
			790	0412	0840610030	853	0,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,10
			790	0412	0840610030	321	0,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,10
			790	0412	0840610030	244	1 045,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 045,87
			790	0412	0840610030	129	9 529,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 529,51
			812	0412	0840610030	244	0,00	441,48	484,50	441,48	441,48	441,48	441,48	441,48	3 133,38
			790	0412	0840610030	122	223,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	223,98
4.1.2.	Мероприятия по предоставлению права пользования участками недр местного значения	всего, в том числе:	x	x	x	x	235,60	500,58	235,60	235,60	235,60	235,60	235,60	235,60	2 149,78
		краевой бюджет	x	x	x	x	235,60	500,58	235,60	235,60	235,60	235,60	235,60	235,60	2 149,78
			790	0605	0840622240	244	235,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	235,60
			812	0605	0840622240	244	0,00	500,58	235,60	235,60	235,60	235,60	235,60	235,60	1 914,18
4.1.3.	Мероприятия по подготовке и проведению государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня	всего, в том числе:	x	x	x	x	124,56	63,70	124,56	124,56	124,56	124,56	124,56	124,56	935,62
		краевой бюджет	x	x	x	x	124,56	63,70	124,56	124,56	124,56	124,56	124,56	124,56	935,62
			790	0605	0840622250	244	124,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	124,56
			807	0605	0840622250	244	0,00	63,70	124,56	124,56	124,56	124,56	124,56	124,56	811,06
4.1.4.	Проведение лабораторно-аналитических исследований при осуществлении государственно-го экологического надзора	всего, в том числе:	x	x	x	x	400,00	604,84	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	3 404,84
		краевой бюджет	x	x	x	x	400,00	604,84	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	3 404,84
			790	0605	0840623240	244	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400,00
			807	0605	0840623240	244	0,00	604,84	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	3 004,84
4.1.5.	Управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности и ведении Приморского края	всего, в том числе:	x	x	x	x	5 080,32	3 068,26	4 083,06	4 814,91	4 814,91	4 814,91	4 814,91	4 814,91	36 306,19
		краевой бюджет	x	x	x	x	5 080,32	3 068,26	4 083,06	4 814,91	4 814,91	4 814,91	4 814,91	4 814,91	36 306,19
			768	0412	0840620780	851	0,00	2 717,25	2 431,84	2 431,84	2 431,84	2 431,84	2 431,84	2 431,84	17 308,29
			812	0412	0840620780	853	0,00	0,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	120,00
			812	0412	0840620780	851	0,00	351,01	623,22	623,22	623,22	623,22	623,22	623,22	4 090,33
			807	0412	0840620780	851	0,00	0,00	0,00	1 739,85	1 739,85	1 739,85	1 739,85	1 739,85	8 699,25
			790	0412	0840620780	851	5 080,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 080,32
			768	0502	0840620780	851	0,00	0,00	378,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	378,30
			768	0502	0840620780	244	0,00	0,00	629,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	629,70
4.1.6.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) краевых государственных учреждений	всего, в том числе:	x	x	x	x	0,00	98 330,00	209 790,65	210 619,37	217 961,50	217 961,50	217 961,50	217 961,50	1 390 586,02
		краевой бюджет	812	0406	0840670590	611	0,00	98 330,00	209 790,65	210 619,37	217 961,50	217 961,50	217 961,50	217 961,50	1 390 586,02
4.1.7.	Субсидии краевым государственным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели	всего, в том числе:	x	x	x	x	0,00	488 920,34	218 806,31	829 811,27	0,00	0,00	0,00	0,00	1 537 537,92
		краевой бюджет	812	0406	0840671600	612	0,00	488 920,34	218 806,31	829 811,27	0,00	0,00	0,00	0,00	1 537 537,92

АГЕНТСТВО ПО ТАРИФАМ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 29/1

16 июля 2025 года

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление агентства по тарифам Приморского края от 12 марта 2025 года № 10/2 «Об установлении платы за подключение в расчете на единицу мощности подключаемой тепловой нагрузки объектов капитального строительства заявителей к системе теплоснабжения краевого государственного унитарного предприятия «Примтеплоэнерго» при наличии технической возможности подключения на 2025 год»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», Положением об агентстве по тарифам Приморского края, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 30 сентября 2019 года № 628-па «Об утверждении Положения об агентстве по тарифам Приморского края», решением правления агентства по тарифам Приморского края от 16 июля 2025 года № 29 агентство по тарифам Приморского края п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в постановление агентства по тарифам Приморского края от 12 марта 2025 года № 10/2 «Об установлении платы за подключение в расчете на единицу мощности подключаемой тепловой нагрузки объектов капитального строительства заявителей к системе теплоснабжения краевого государственного унитарного предприятия «Примтеплоэнерго» при наличии технической возможности подключения на 2025 год» (в редакции постановлений агентства по тарифам Приморского края от 16 апреля 2025 года № 15/1, от 30 апреля 2025 года № 17/1, от 07 мая 2025 года № 18/2, от 28 мая 2025 года № 21/1, от 04 июня 2025 года № 22/6, от 18 июня 2025 года № 24/1, от 09 июля 2025 года № 27/1) (далее - постановление), дополнив приложениями № 11 «Плата за подключение в расчете на единицу мощности подключаемой тепловой нагрузки объектов капитального строительства заявителей к системе теплоснабжения краевого государственного унитарного предприятия «Примтеплоэнерго» на территории с. Ивановка Михайловского муниципального округа при наличии технической возможности подключения на 2025 год», № 12 «Плата за подключение в расчете на единицу мощности подключаемой тепловой нагрузки объектов капитального строительства заявителей к системе теплоснабжения краевого государственного унитарного предприятия «Примтеплоэнерго» на территории пгт Ярославский Хорольского муниципального округа при наличии технической возможности подключения на 2025 год» к постановлению в редакции приложений к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края В.И. Мосензова

Приложение № 1
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 16 июля 2025 года № 29/1

Приложение № 11
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 12 марта 2025 года № 10/2

Плата за подключение в расчете на единицу мощности подключаемой тепловой нагрузки объектов капитального строительства заявителей к системе теплоснабжения краевого государственного унитарного предприятия «Примтеплоэнерго» на территории с. Ивановка Михайловского муниципального округа при наличии технической возможности подключения на 2025 год

№ п/п	Наименование	Значение, тыс. руб./Гкал/ч без НДС
1	2	3
Составляющие платы за подключение объектов заявителей, в том числе:		

1.	Расходы на проведение мероприятий по подключению объектов заявителей	368,430
----	--	---------

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края В.И. Мосензова

Приложение № 2
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 16 июля 2025 года № 29/1

Приложение № 12
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 12 марта 2025 года № 10/2

Плата за подключение в расчете на единицу мощности подключаемой тепловой нагрузки объектов капитального строительства заявителей к системе теплоснабжения краевого государственного унитарного предприятия «Примтеплоэнерго» на территории пгт Ярославский Хорольского муниципального округа при наличии технической возможности подключения на 2025 год

№ п/п	Наименование	Значение, тыс. руб./Гкал/ч без НДС
1	2	3
Составляющие платы за подключение объектов заявителей, в том числе:		
1.	Расходы на проведение мероприятий по подключению объектов заявителей	248,688

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края В.И. Мосензова

АГЕНТСТВО ПО ТАРИФАМ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 29/2

16 июля 2025 года

г. Владивосток

Об установлении тарифа на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к централизованной системе холодного водоснабжения краевого государственного унитарного предприятия «Примтеплоэнерго» на территории Черниговского муниципального округа Приморского края

Руководствуясь Федеральным законом от 07 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения об агентстве по тарифам Приморского края, утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 30 сентября 2019 года № 628-па «Об утверждении Положения об агентстве по тарифам Приморского края», решением правления агентства по тарифам Приморского края от 16 июля 2025 года № 29, агентство по тарифам Приморского края п о с т а н о в л я е т:

1. Установить со дня официального опубликования настоящего постановления по 31 декабря 2025 года тариф на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к централизованной системе холодного водоснабжения краевого государственного унитарного предприятия «Примтеплоэнерго» на территории Черниговского муниципального округа Приморского края, включающий в себя ставку тарифа за подключаемую (технологически присоединяемую) нагрузку водопроводной сети в размере 3,541 тыс. руб. за 1 куб. м. в сутки без учета НДС.

2. Тариф, установленный пунктом 1 настоящего постановления, применяется в отношении заявителей, величина подключаемой (присоединяемой) нагрузки объектов которых не превышает 250 кубических ме-

тров в сутки и (или) осуществляется с использованием создаваемых сетей водоснабжения с наружным диаметром, не превышающим 250 мм (предельный уровень нагрузки).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края В.И. Мосензова*

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 53-пг

17.07.2025

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Губернатора Приморского края от 20 апреля 2022 года № 34-пг «О межведомственной рабочей группе по рассмотрению вопросов, связанных с пребыванием иностранных граждан на территории Приморского края»

На основании Устава Приморского края, постановления Правительства Приморского края от 12 декабря 2024 года № 855-пп «О создании агентства миграционной политики Приморского края и об утверждении Положения об агентстве миграционной политики Приморского края» постановляю:

1. Внести в постановление Губернатора Приморского края от 20 апреля 2022 года № 34-пг «О межведомственной рабочей группе по рассмотрению вопросов, связанных с пребыванием иностранных граждан на территории Приморского края» (в редакции постановления Губернатора Приморского края от 17 июня 2024 года № 37-пг) (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Изложить состав межведомственной рабочей группы по рассмотрению вопросов, связанных с пребыванием иностранных граждан на территории Приморского края (далее – межведомственная рабочая группа) (по должностям), утвержденный постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

1.2. Изложить пункт 14 Положения о межведомственной рабочей группе, утвержденного постановлением, в следующей редакции:

«14. Организационно-техническое обеспечение деятельности межведомственной рабочей группы осуществляет агентство миграционной политики Приморского края.».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*И.о. Губернатора Приморского края
В.Г. Щербина*

Приложение
к постановлению
Губернатора Приморского края
от 17.07.2025 № 53-пг

СОСТАВ
межведомственной рабочей группы по рассмотрению вопросов, связанных с пребыванием иностранных граждан на территории Приморского края (по должностям)

Заместитель Председателя Правительства Приморского края, курирующий вопросы государственно-правового управления, гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий, миграционной политики, профилактики коррупционных и иных правонарушений, записи актов гражданского состояния, защиты государственной тайны, мобилизационной подготовки, общественной безопасности и координации правоохранительной деятельности, исполнения административного законодательства, обеспечения деятельности мировых судей, - председатель межведомственной рабочей группы;

руководитель агентства миграционной политики Приморского края - заместитель председателя межведомственной рабочей группы;

заместитель руководителя - начальник отдела по вопросам привлечения использования иностранных работников агентства миграционной политики Приморского края – секретарь межведомственной рабочей группы;

министр профессионального образования и занятости населения Приморского края;

министр строительства Приморского края;

министр сельского хозяйства Приморского края

министр промышленности и торговли Приморского края;

министр транспорта и дорожного хозяйства Приморского края;

министр лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края;

министр международных и внешнеэкономических связей Приморского края;

директор департамента внутренней политики Приморского края;

начальник управления по вопросам миграции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Приморскому краю (по согласованию);

оперуполномоченный по ОВД отдела по борьбе с организованной преступностью общеуголовной направленности управления уголовного розыска Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Приморскому краю (по согласованию);

оперуполномоченный по ОВД отдела по борьбе с организованной преступностью общеуголовной направленности управления уголовного розыска Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Приморскому краю (по согласованию);

начальник подразделения Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Приморскому краю (по согласованию);

директор филиала по Приморскому краю федерального государственного унитарного предприятия «Паспортно-визовый сервис» Министерства внутренних дел Российской Федерации (по согласованию);

глава Владивостокского городского округа (по согласованию);

глава Находкинского городского округа (по согласованию);

глава Уссурийского городского округа (по согласованию);

глава Артемовского городского округа (по согласованию);

глава городского округа Большой Камень (по согласованию).

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 594-пп

17.07.2025

г. Владивосток

О внесении изменения в постановление Правительства Приморского края от 14 июня 2024 года № 415-пп «Об утверждении Положения о министерстве туризма Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Положение о министерстве туризма Приморского края, утвержденное постановлением Правительства Приморского края от 14 июня 2024 года № 415-пп «Об утверждении Положения о министерстве туризма Приморского края» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 1 ноября 2024 года № 743-пп, от 12 февраля 2025 года № 110-пп), изменение, заменив в абзаце восьмом подпункта 2.1.5 пункта 2.1 слова «обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях,».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2025 года.

*Первый вице-губернатор Приморского края -
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 595-пп

17.07.2025

г. Владивосток

Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета гранта в форме субсидии Фонду развития инновационного научно-технологического центра «Русский»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 июля 2017 года № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 28 февраля 2024 года № 145 «О Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из краевого бюджета гранта в форме субсидии Фонду развития инновационного научно-технологического центра «Русский».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края -
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 17.07.2025 № 595-пп

ПОРЯДОК
предоставления из краевого бюджета гранта в форме субсидии Фонду развития инновационного научно-технологического центра «Русский»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления из краевого бюджета гранта в форме субсидии Фонду развития инновационного научно-технологического центра «Русский» (далее соответственно – грант, организация), а также порядок возврата гранта в краевой бюджет в случае нарушения условий, установленных при его предоставлении.

1.2. Министерство профессионального образования и занятости населения Приморского края (далее – министерство) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление гранта в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке министерству в рамках государственной программы Приморского края «Развитие образования Приморского края», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 16 декабря 2019 года № 848-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие образования Приморского края».

1.3. Грант предоставляется в целях финансового обеспечения расходов, связанных с осуществлением уставной деятельности организации, по следующим направлениям:

оплата труда сотрудников, в том числе работающих по договорам гражданско-правового характера, предметом которых являются выполнение работ и (или) оказание услуг, связанных с уставной деятельностью организации, включая начисления на выплаты по оплате труда;

приобретение основных средств (за исключением приобретения объектов капитального строительства, земельных участков, автомобилей);

приобретение расходных, презентационных материалов и материальных запасов;

расходы на полиграфическую продукцию;

расходы на организацию и проведение мероприятий в целях популяризации инновационного научно-технологического центра «Русский» (далее – ИНТЦ «Русский»);

расходы на организационно-финансовое, техническое и информационное обслуживание организации;

командировочные расходы при командировках, в том числе зарубежных, по письменному согласованию с министерством, в том числе:

а) расходы по проезду к месту командирования и обратно к постоянному месту работы (включая оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей), а также по проезду из одного населенного пункта в другой, если сотрудник командирован в несколько организаций, расположенных в разных населенных пунктах, воздушным, железнодорожным, водным и автомобильным транспортом возмещаются по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами, по следующим нормам:

воздушным транспортом - по тарифу экономического класса; морским и речным транспортом - по тарифам, устанавливаемым перевозчиками, но не выше стоимости проезда в четырехместной каюте с комплексным обслуживанием пассажиров;

железнодорожным транспортом - в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагонам экономического класса, с четырехместными купе категории «К» или в вагоне категории «С» с местами для сидения;

б) суточные из расчета:

при командировании за пределы Приморского края - 700 рублей в сутки;

при командировании по Приморскому краю - 500 рублей в сутки.

в) расходы по найму жилого помещения (кроме случая, когда направленному в служебную командировку сотруднику предоставляется бесплатное помещение) - в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не более стоимости однокомнатного (одноместного) номера;

г) расходы на питание и другие личные услуги, включенные в счета за найм жилого помещения, оплачиваются за счет суточных и возмещению не подлежат;

расходы на содержание инфраструктуры и территории ИНТЦ «Русский»;

аудиторские, нотариальные расходы.

1.4. Ответственность за целевое использование гранта, полноту и достоверность представляемых в министерство отчетов, документов и сведений несет организация.

1.5. Информация о грантах размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Требования к организации для предоставления гранта, порядок рассмотрения министерством документов для предоставления гранта

2.1. Требования, которым должна соответствовать организация на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка:

организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой

VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

организация не получает средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Приморским краем;

организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) организации.

2.2. Для получения гранта организация представляет в министерство в срок не позднее 15 календарных дней со дня вступления в силу настоящего Порядка следующие документы:

заявку на предоставление из краевого бюджета гранта по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявка);

смету планируемых расходов на осуществление уставной деятельности организации по направлениям расходов, предусмотренных пунктом 1.3 настоящего Порядка, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

справку налогового органа, подтверждающую соответствие организации требованию, предусмотренному абзацем седьмым пункта 2.1 настоящего Порядка;

выписку из реестра дисквалифицированных лиц либо справку об отсутствии запрашиваемой информации, предоставленную в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы от 10 декабря 2019 года № ММВ-7-14/627/г@ «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц»;

копии документов, подтверждающих полномочия руководителя (иного уполномоченного лица) действовать от имени организации;

гарантийное обязательство, подтверждающее соответствие организации требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка, и соблюдение условий, установленных пунктом 3.1 настоящего Порядка.

Организация вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные абзацами четвертым - шестым настоящего пункта. В случае непредоставления организацией документов, указанных в абзацах четвертом - шестом настоящего пункта по собственной инициативе, министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации документов запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.3. Документы, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Порядка, представляются руководителем (иным уполномоченным лицом) организации на бумажном носителе и возврату не подлежат.

Документы представляются в виде одного тома, прошитого и пронумерованного. Количество листов указывается на обороте последнего листа на месте прошивки, подтверждается подписью руководителя организации и скрепляется печатью организации (при ее наличии). Наличие в указанных документах опечаток, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание, не допускается.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, несет организация в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Министерство осуществляет регистрацию заявки и прилагаемых к ней документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, в день их поступления, в течение десяти рабочих дней со дня их регистрации проверяет соответствие организации требованиям и условиям, установленным пунктами 2.1, 2.2, 2.3, 3.1 настоящего Порядка и принимает решение в форме приказа о предоставлении гранта или об отказе в предоставлении гранта с указанием причин отказа.

Министерство письменно уведомляет организацию о принятом решении в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. Уведомление направляется организации в форме электронного документа по адресу электронной почты организации, указанному в заявке.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

несоответствие организации требованиям и условиям, предусмотренным пунктами 2.1, 3.1 настоящего Порядка;

несоответствие целей, указанных в заявке, целям предоставления гранта, предусмотренным пунктом 1.3 настоящего Порядка;

представление заявки и прилагаемых к ней документов по истечении срока, установленного пунктом 2.2 настоящего Порядка (за исключением представления заявки повторно в соответствии с абзацем восьмым настоящего пункта);

несоответствие представленных организацией документов требованиям, предусмотренным пунктами 2.2, 2.3 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в абзацах четвертом - шестом пункта 2.2 настоящего Порядка установление фактов недостоверности предоставленной организацией информации.

В случае устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении гранта (за исключением нарушения срока предоставления документов), организация вправе повторно обратиться за предоставлением гранта в срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения отказа. Повторное рассмотрение документов осуществляется в соответствии с настоящим пунктом.

2.6. Размер гранта определяется исходя из сметы планируемых расходов на осуществление уставной деятельности организации по направлениям, указанным в пункте 1.3 настоящего Порядка, на текущий финансовый год, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству законом Приморского края о краевом бюджете на указанные цели на текущий финансовый год.

3. Условия и порядок предоставления гранта

3.1. Грант предоставляется при следующих условиях:

запрета на приобретение организацией за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

наличие обязательства организации по включению в договоры (соглашения), заключаемые организацией в целях исполнения обязательств в соответствии с настоящим Порядком, согласия лиц, являющихся исполнителями по договорам (соглашениям), на соблюдение запрета на приобретение за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также согласия лиц, являющихся исполнителями по договорам (соглашениям), на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

согласие организации на осуществление министерством в отношении нее проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.2. Предоставление гранта осуществляется на основании соглашения о предоставлении гранта, заключаемого между министерством и организацией в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Приморского края (далее - Соглашение), в системе «Электронный бюджет», содержащего в том числе:

- размер гранта, условия его предоставления;
- результаты предоставления гранта с указанием точной даты завершения и конечного значения результатов предоставления и обязательство организации по их достижению;
- права и обязанности сторон, в том числе обязательство организации по представлению отчета об осу-

ществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, и отчета о достижении значений результатов предоставления гранта;

г) согласие на соблюдение запрета на приобретение организацией за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

д) наличие обязательства организации по включению в договоры (соглашения), заключаемые организацией в целях исполнения обязательств в соответствии с настоящим Порядком, согласия лиц, являющихся исполнителями по договорам (соглашениям), на соблюдение запрета на приобретение за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также согласия лиц, являющихся исполнителями по договорам (соглашениям), на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

е) согласие организации на осуществление министерством в отношении нее проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

ж) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;

з) условие о согласовании новых условий Соглашения или расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Соглашении;

и) формы отчетов об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант; о достижении значений результатов предоставления гранта;

к) иные условия в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Одновременно с заключением Соглашения и в целях проведения мониторинга достижения результатов предоставления гранта министерство формирует и утверждает план мероприятий по достижению результатов предоставления гранта (далее - План мероприятий) в системе «Электронный бюджет», в котором отражаются контрольные точки по каждому результату предоставления гранта, плановые значения результатов предоставления субсидии с указанием контрольных точек и плановых сроков их достижения (по форме, установленной Соглашением). План мероприятий формируется на текущий финансовый год с указанием не менее одной контрольной точки в квартал.

Внесение изменений в утвержденный План мероприятий осуществляется путем утверждения Плана мероприятий в новой редакции одновременно с заключением дополнительного соглашения к Соглашению.

3.4. При реорганизации организации в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации организации в форме разделения, выделения, а также при ликвидации организации Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных организацией обязательствах и возврате неиспользованного остатка гранта в краевой бюджет.

3.5. Подписание Соглашения осуществляется в системе «Электронный бюджет» в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта.

В случае неподписания организацией соглашения в срок, указанный в настоящем пункте, организация признается уклонившейся от заключения соглашения.

3.6. Перечисление гранта осуществляется одновременно с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, на расчетный или корреспондентский счет организации, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение пяти рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет министерства на основании решения о предоставлении гранта, принятого в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка, и Соглашения.

3.7. Результатом предоставления гранта является организационное обеспечение деятельности ИНТЦ «Русский». Значение результата предоставления гранта устанавливается Соглашением.

3.8. Оценка эффективности использования гранта осуществляется министерством за отчетный финансовый год на основании сравнения планируемого и достигнутого значений результата предоставления гранта.

3.9. Грант имеет целевое назначение и не может быть использован организацией на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

3.10. Организация обязана вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет средств гранта.

4. Требования к отчетности

4.1. Организация ежеквартально по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в министерство в системе «Электронный бюджет» по форме и в сроки, установленные Соглашением, отчеты:

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант (далее – отчет о расходах);

о достижении значений результатов предоставления гранта.

К отчету о расходах прилагаются копии первичных учетных документов, подтверждающих фактически произведенные затраты организации (договоров купли-продажи (поставки), оказания услуг, платежных документов, товарных накладных, универсальных передаточных документов, актов приема-передачи, расчетных ведомостей по оплате труда, актов о приеме выполненных работ (оказанных услуг), иных первичных учетных документов), содержащих обязательные реквизиты в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

4.2. Министерство осуществляет проверку отчетов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, в течение тридцати календарных дней со дня их представления.

4.3. В случае выявления по результатам проверки нарушений министерство в течение семи рабочих дней со дня выявления факта нарушения составляет и направляет организации акт проверки, предусматривающий устранение выявленных нарушений в течение десяти календарных дней со дня получения акта проверки.

4.4. Ответственность за достоверность представляемых министерству документов, отчетов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, несет руководитель организации.

4.5. Оценка министерством достижения значений результата предоставления гранта осуществляется на основании отчета о реализации Плана мероприятий (далее - Отчет), формируемого организацией по форме, установленной Соглашением, в котором ежеквартально по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления гранта отражаются значения результатов предоставления гранта и контрольные точки, в системе «Электронный бюджет».

5. Осуществление контроля (мониторинга) соблюдения условий и порядка предоставления гранта, ответственность за их нарушение

5.1. Министерство осуществляет проверки соблюдения организацией порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство обеспечивает соблюдение организацией целей, условий и порядка его предоставления, в том числе в части достижения результата предоставления гранта.

Министерство осуществляет мониторинг достижения результата предоставления гранта, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации, в системе «Электронный бюджет».

5.2. В случае нецелевого использования средств гранта, нарушения организацией условий и порядка, установленных при его предоставлении, выявленных в том числе по результатам проверок в соответствии с пунктами 4.2, 5.1 настоящего Порядка (далее – нарушение), а также неустранения нарушений организация обязана осуществить возврат полученного гранта в краевой бюджет в размере установленных нарушений на основании требования о возврате гранта в краевой бюджет (далее – требование).

Требование направляется организации министерством в течение семи рабочих дней со дня неустране-

ния выявленных нарушений в указанный актом проверки срок, предусмотренный пунктом 4.3 настоящего Порядка.

Возврат гранта производится организацией в течение пяти рабочих дней со дня получения требования от министерства по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

5.3. В случае недостижения значения результата предоставления гранта полученный грант подлежит возврату в краевой бюджет на основании требования в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Порядка в размере, рассчитываемом по формуле:

$V_{\text{возврата}} = V_{\text{гранта}} \times k \times m / n$,
где:
 $V_{\text{гранта}}$ – размер гранта, предоставленный организации;
 m – количество значений результата предоставления гранта, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления гранта, имеет положительное значение;
 n – общее количество результатов предоставления гранта;
 k – коэффициент возврата гранта, который рассчитывается по формуле:
 $k = \sum Di / m$,
где:
 Di – индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления гранта (используются только положительные значения индекса), который определяется по формуле:
 $Di = 1 - Ti / Si$,
где:
 Ti ; – фактически достигнутое значение i-го результата предоставления гранта на отчетную дату;
 Si , – плановое значение i-го результата предоставления гранта, установленного Соглашением.

5.4. Остатки средств гранта, не использованные организацией в отчетном финансовом году, подлежат возврату в краевой бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в Соглашении.

5.5. В случае отказа от добровольного возврата гранта в соответствии с пунктами 5.2 – 5.4 настоящего Порядка грант взыскивается в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления из краевого бюджета гранта в форме субсидии Фонду развития инновационного научно-технологического центра «Русский»

Форма
В министерство профессионального образования и занятости населения
Приморского края

ЗАЯВКА
на предоставление из краевого бюджета гранта в форме субсидии
Фонду развития инновационного научно-технологического центра «Русский»

1. Сведения об организации:	
Полное наименование организации в соответствии с учредительными документами:	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН):	
Код ОКАТО:	ИНН:
Дата государственной регистраци:	
Тел:	эл. адрес:
2. Адрес организации:	
юридический индекс _____ город _____ улица _____ № дома _____ № оф. _____	места нахождения: индекс _____ город _____ улица _____ № дома _____ № оф. _____
3. Сведения о руководителе:	
Должность Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	
4. Банковские реквизиты организации:	
Наименование банка:	
БИК:	
Номер корреспондентского счета:	
Номер расчетного счета:	
Размер гранта (в рублях):	
5. Дата начала реализации мероприятий	
6. Дата окончания реализации мероприятий	

С условиями предоставления гранта ознакомлен и согласен.
Достоверность представленной информации гарантирую.

(наименование должности
руководителя организации)
М.П.
" ____ " _____ года

Приложение № 2
к Порядку предоставления из краевого бюджета гранта в форме субсидии Фонду развития инновационного научно-технологического центра «Русский»

Форма
СМЕТА
планируемых расходов на осуществление уставной деятельности
Фонда развития инновационного научно-технологического центра «Русский»
на ____ год

№ п/п	Наименование статьи расходов	Расчет затрат	Стоимость (рублей)
1	2	3	4
1.			
2.			
	ИТОГО:		

Организация вправе осуществлять перераспределение денежных средств между направлениями расхо- дов гранта в пределах общего размера гранта.

Руководитель _____
подпись (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
М.П.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 596-пп

17.07.2025

г. Владивосток

О внесении изменения в постановление Администрации Приморского края от 10 июня 2013 года № 226-па «О переводе земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую на территории Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:
1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 10 июня 2013 года № 226-па «О пере- воде земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую на территории Приморского края» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 24 июля 2013 года № 301-па, от 2 июля 2015 года № 214-па, от 22 января 2016 года № 26-па, от 31 мая 2017 года № 195-па, от 12 июля 2017 года № 279-па, от 1 августа 2019 года № 503-па, постановлений Правительства Приморского края от 15 июля 2020 года № 615-пп, от 25 ноября 2020 года № 979-пп, от 11 сентября 2024 года № 646-пп) изменение, изложив пункт 1 в следующей редакции:
«1. Определить министерство имущественных и земельных отношений Приморского края органом, уполномоченным на рассмотрение ходатайств о переводе земель или земельных участков из одной кате- гории в другую и принятие решений о переводе либо отказе в переводе земель или земельных участков из одной категории в другую, в отношении земель:
земель (земельных участков), находящихся в собственности Приморского края, если иное не предусмо- трено федеральным законодательством;
земель сельскохозяйственного назначения или земельных участков в составе таких земель, за исключе- нием земель, находящихся в федеральной собственности, с учетом положений Федерального закона от 21 декабря 2004 года № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую»».
2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 марта 2026 года.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 597-пп

18.07.2025

г. Владивосток

Об иных межбюджетных трансфертах на гранты муниципальным районам, муниципальным округам, городским округам Приморского края в целях поощрения за достигнутые результаты в работе по повышению качества управления бюджетным процессом органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов Приморского края в 2025 году

На основании Устава Приморского края, в целях реализации законов Приморского края от 2 августа 2005 года № 271-КЗ «О бюджетном устройстве, бюджетном процессе и межбюджетных отношениях в Примор- ском крае», от 19 декабря 2024 года № 692-КЗ «О краевом бюджете на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:
Правила предоставления иных межбюджетных трансфертов на гранты муниципальным районам, муни- ципальным округам, городским округам Приморского края в целях поощрения за достигнутые результаты в работе по повышению качества управления бюджетным процессом органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов Приморского края в 2025 году;
распределение иных межбюджетных трансфертов на гранты муниципальным районам, муниципальным округам, городским округам Приморского края в целях поощрения за достигнутые результаты в работе по повышению качества управления бюджетным процессом органами местного самоуправления муниципа- льных районов, муниципальных округов, городских округов Приморского края в 2025 году.
2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства Приморского края
от 18.07.2025 № 597-пп

ПРАВИЛА
предоставления иных межбюджетных трансфертов на гранты муниципальным районам, муниципальным округам, городским округам Приморского края в целях поощрения за достигнутые результаты в работе по повышению качества управления бюджетным процессом органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов Приморского края в 2025 году

1. Правила предоставления иных межбюджетных трансфертов на гранты муниципальным районам, муниципальным округам, городским округам Приморского края в целях поощрения за достигнутые ре- зультаты в работе по повышению качества управления бюджетным процессом органами местного самоу- правления муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов Приморского края (далее соответственно – иные межбюджетные трансферты на гранты, муниципальные образования) определяют цели, условия предоставления и методику распределения иных межбюджетных трансфертов на гранты му- нципальным образованиям.
2. Иные межбюджетные трансферты на гранты предоставляются бюджетам муниципальных образований за счет средств краевого бюджета в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных мини- стерству финансов Приморского края (далее – министерство) на данные цели Законом Приморского края от 19 декабря 2024 года № 692-КЗ «О краевом бюджете на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов».
3. Иные межбюджетные трансферты на гранты предоставляются муниципальным образованиям, у ко- торых по результатам мониторинга и оценки качества управления бюджетным процессом, проводимым в соответствии с приказом департамента финансов Приморского края от 16 марта 2011 года № 8 «О Порядке осуществления мониторинга и оценки качества управления бюджетным процессом в городских округах, муниципальных округах и муниципальных районах Приморского края», комплексная оценка качества управления бюджетным процессом за отчетный финансовый год соответствует I степени качества управле- ния бюджетным процессом.
4. Объем иных межбюджетных трансфертов на гранты муниципальным образованиям определяется по следующей формуле:

$$Gi = \frac{I_i - I_{cp}}{\sum_{i=1}^n (I_i - I_{cp})} \times V$$
, где
 G_i – размер иных межбюджетных трансфертов на гранты i-тому муниципальному образованию;
 I_i – комплексная оценка качества управления бюджетным процессом i-того муниципального образова- ния, соответствующая I степени качества управления бюджетным процессом, за отчётный финансовый год;
 n – число муниципальных образований - получателей иных межбюджетных трансфертов на гранты;
 V – общий объем иных межбюджетных трансфертов на гранты, предусмотренный Законом Приморского

края от 19 декабря 2024 года № 692-КЗ «О краевом бюджете на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»;

Иср – средняя по всем муниципальным образованиям Приморского края комплексная оценка качества управления бюджетным процессом, которая определяется по следующей формуле:

$$И_{ср} = \sum_{j=1}^N И_j / N , \text{ где}$$

И_j – комплексная оценка качества управления бюджетным процессом j-того муниципального образования;

N – общее количество муниципальных образований.

5. Распределение иных межбюджетных трансфертов на гранты утверждается нормативным правовым актом Правительства Приморского края.

6. Перечисление иных межбюджетных трансфертов на гранты муниципальным образованиям осуществляется с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю (далее – УФК по Приморскому краю), на лицевые счета администраторов доходов местных бюджетов - получателей иных межбюджетных трансфертов на гранты, открытые в территориальных органах УФК по Приморскому краю, в течение 20 рабочих дней со дня принятия нормативного правового акта Правительства Приморского края, указанного в пункте 5 настоящих Правил.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Приморского края
от 18.07.2025 № 597-пп

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
иных межбюджетных трансфертов на гранты муниципальным районам,
муниципальным округам, городским округам Приморского края в целях поощрения
за достигнутые результаты в работе по повышению качества управления
бюджетным процессом органами местного самоуправления муниципальных районов,
муниципальных округов, городских округов Приморского края в 2025 году

№ п/п	Наименование муниципального образования Приморского края	Сумма, рублей
1	2	3
1.	Кавалеровский муниципальный округ	4 318 290,00
2.	Лазовский муниципальный округ	4 030 190,00
3.	Артемовский городской округ	1 651 520,00
	Итого	10 000 000,00

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 599-пп

18.07.2025

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края
от 20 сентября 2019 года № 609-па «Об утверждении Положения о министерстве
сельского хозяйства Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в пункт 2.1 Положения о министерстве сельского хозяйства Приморского края, утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 20 сентября 2019 года № 609-па «Об утверждении Положения о министерстве сельского хозяйства Приморского края» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 19 мая 2020 года № 443-пп, от 23 декабря 2020 года № 1061-пп, от 23 марта 2021 года № 160-пп, от 25 ноября 2023 года № 749-пп, от 28 июня 2023 года № 438-пп, от 13 ноября 2023 года № 785-пп, от 17 июня 2024 года № 418-пп, от 8 октября 2024 года № 688-пп), следующие изменения:

изложить подпункт 2.1.41 в следующей редакции:

«2.1.41. Участвует в реализации мероприятий в области комплексного развития сельских территорий в соответствии с государственными программами Российской Федерации и Приморского края»;;

дополнить подпунктом 2.1.42 следующего содержания:

«2.1.42. Осуществляет иные полномочия в установленной сфере деятельности, предусмотренные действующим законодательством.».

Приложение
к постановлению
Правительства Приморского края
от 18.07.2025 № 598-пп

«Приложение № 1
к краевой программе «Программа капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Приморского края, на 2014 - 2055 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ
многоквартирных домов, включенных в краевую программу «Программа капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах,
расположенных на территории Приморского края, на 2014-2055 годы

№ п/п	Адрес МКД	14.	г. Арсеньев, пр-кт Горького, д. 9	30.	г. Арсеньев, пр-кт Горького, д. 25А	46.	г. Арсеньев, ул. 25 лет Арсеньеву, д. 31
1	2	15.	г. Арсеньев, пр-кт Горького, д. 10	31.	г. Арсеньев, пр-кт Горького, д. 26	47.	г. Арсеньев, ул. 25 лет Арсеньеву, д. 33
Арсеньевский городской округ		16.	г. Арсеньев, пр-кт Горького, д. 11А	32.	г. Арсеньев, пр-кт Горького, д. 28	48.	г. Арсеньев, ул. 25 лет Арсеньеву, д. 35
1.	г. Арсеньев, пер. Ирьянова, д. 1	17.	г. Арсеньев, пр-кт Горького, д. 12	33.	г. Арсеньев, ул. 25 лет Арсеньеву, д. 1	49.	г. Арсеньев, ул. Балабина, д. 2
2.	г. Арсеньев, пер. Ирьянова, д. 2	18.	г. Арсеньев, пр-кт Горького, д. 13А	34.	г. Арсеньев, ул. 25 лет Арсеньеву, д. 3	50.	г. Арсеньев, ул. Балабина, д. 4
3.	г. Арсеньев, пер. Ирьянова, д. 3	19.	г. Арсеньев, пр-кт Горького, д. 15	35.	г. Арсеньев, ул. 25 лет Арсеньеву, д. 5	51.	г. Арсеньев, ул. Балабина, д. 4/1
4.	г. Арсеньев, пер. Ирьянова, д. 9	20.	г. Арсеньев, пр-кт Горького, д. 16	36.	г. Арсеньев, ул. 25 лет Арсеньеву, д. 7	52.	г. Арсеньев, ул. Балабина, д. 6
5.	г. Арсеньев, пер. Ирьянова, д. 10	21.	г. Арсеньев, пр-кт Горького, д. 17	37.	г. Арсеньев, ул. 25 лет Арсеньеву, д. 9	53.	г. Арсеньев, ул. Балабина, д. 8
6.	г. Арсеньев, пер. Ирьянова, д. 11	22.	г. Арсеньев, пр-кт Горького, д. 17А	38.	г. Арсеньев, ул. 25 лет Арсеньеву, д. 10	54.	г. Арсеньев, ул. Балабина, д. 8/1
7.	г. Арсеньев, пер. Ирьянова, д. 12	23.	г. Арсеньев, пр-кт Горького, д. 19	39.	г. Арсеньев, ул. 25 лет Арсеньеву, д. 11	55.	г. Арсеньев, ул. Балабина, д. 12
8.	г. Арсеньев, пер. Ирьянова, д. 13	24.	г. Арсеньев, пр-кт Горького, д. 19А	40.	г. Арсеньев, ул. 25 лет Арсеньеву, д. 15	56.	г. Арсеньев, ул. Балабина, д. 16
9.	г. Арсеньев, пер. Ирьянова, д. 14	25.	г. Арсеньев, пр-кт Горького, д. 20	41.	г. Арсеньев, ул. 25 лет Арсеньеву, д. 23	57.	г. Арсеньев, ул. Балабина, д. 18
10.	г. Арсеньев, пр-кт Горького, д. 1	26.	г. Арсеньев, пр-кт Горького, д. 21	42.	г. Арсеньев, ул. 25 лет Арсеньеву, д. 25	58.	г. Арсеньев, ул. Банивура, д. 4
11.	г. Арсеньев, пр-кт Горького, д. 4	27.	г. Арсеньев, пр-кт Горького, д. 22	43.	г. Арсеньев, ул. 25 лет Арсеньеву, д. 27	59.	г. Арсеньев, ул. Банивура, д. 8
12.	г. Арсеньев, пр-кт Горького, д. 5	28.	г. Арсеньев, пр-кт Горького, д. 23	44.	г. Арсеньев, ул. 25 лет Арсеньеву, д. 29	60.	г. Арсеньев, ул. Вокзальная, д. 6А
13.	г. Арсеньев, пр-кт Горького, д. 8	29.	г. Арсеньев, пр-кт Горького, д. 25	45.	г. Арсеньев, ул. 25 лет Арсеньеву, д. 30	61.	г. Арсеньев, ул. Жуковского, д. 5

62.	г. Арсеньев, ул. Жуковского, д. 7
63.	г. Арсеньев, ул. Жуковского, д. 11
64.	г. Арсеньев, ул. Жуковского, д. 13
65.	г. Арсеньев, ул. Жуковского, д. 15
66.	г. Арсеньев, ул. Жуковского, д. 17
67.	г. Арсеньев, ул. Жуковского, д. 19
68.	г. Арсеньев, ул. Жуковского, д. 21
69.	г. Арсеньев, ул. Жуковского, д. 23
70.	г. Арсеньев, ул. Жуковского, д. 29
71.	г. Арсеньев, ул. Жуковского, д. 31
72.	г. Арсеньев, ул. Жуковского, д. 31А
73.	г. Арсеньев, ул. Жуковского, д. 35
74.	г. Арсеньев, ул. Жуковского, д. 35/1
75.	г. Арсеньев, ул. Жуковского, д. 37
76.	г. Арсеньев, ул. Жуковского, д. 39
77.	г. Арсеньев, ул. Жуковского, д. 41
78.	г. Арсеньев, ул. Жуковского, д. 43
79.	г. Арсеньев, ул. Жуковского, д. 45
80.	г. Арсеньев, ул. Жуковского, д. 47
81.	г. Арсеньев, ул. Жуковского, д. 49
82.	г. Арсеньев, ул. Жуковского, д. 51
83.	г. Арсеньев, ул. Жуковского, д. 57
84.	г. Арсеньев, ул. Жуковского, д. 59/1
85.	г. Арсеньев, ул. Заднепровского, д. 1
86.	г. Арсеньев, ул. Заднепровского, д. 5
87.	г. Арсеньев, ул. Калининская, д. 2
88.	г. Арсеньев, ул. Калининская, д. 3
89.	г. Арсеньев, ул. Калининская, д. 4
90.	г. Арсеньев, ул. Калининская, д. 4А
91.	г. Арсеньев, ул. Калининская, д. 5
92.	г. Арсеньев, ул. Калининская, д. 6
93.	г. Арсеньев, ул. Калининская, д. 7
94.	г. Арсеньев, ул. Калининская, д. 8
95.	г. Арсеньев, ул. Калининская, д. 8А
96.	г. Арсеньев, ул. Калининская, д. 9
97.	г. Арсеньев, ул. Калининская, д. 10
98.	г. Арсеньев, ул. Калининская, д. 10А
99.	г. Арсеньев, ул. Калининская, д. 11
100.	г. Арсеньев, ул. Калининская, д. 12
101.	г. Арсеньев, ул. Калининская, д. 14
102.	г. Арсеньев, ул. Калининская, д. 14А
103.	г. Арсеньев, ул. Калининская, д. 16
104.	г. Арсеньев, ул. Калининская, д. 18
105.	г. Арсеньев, ул. Калининская, д. 20
106.	г. Арсеньев, ул. Калининская, д. 24
107.	г. Арсеньев, ул. Калининская, д. 26
108.	г. Арсеньев, ул. Кирзаводская, д. 10А
109.	г. Арсеньев, ул. Кирзаводская, д. 12
110.	г. Арсеньев, ул. Кирзаводская, д. 14
111.	г. Арсеньев, ул. Кирзаводская, д. 16
112.	г. Арсеньев, ул. Котовского, д. 1
113.	г. Арсеньев, ул. Ленинская, д. 6
114.	г. Арсеньев, ул. Ленинская, д. 12
115.	г. Арсеньев, ул. Ленинская, д. 12А
116.	г. Арсеньев, ул. Ленинская, д. 15
117.	г. Арсеньев, ул. Ленинская, д. 17
118.	г. Арсеньев, ул. Ленинская, д. 19
119.	г. Арсеньев, ул. Ленинская, д. 21
120.	г. Арсеньев, ул. Ленинская, д. 25
121.	г. Арсеньев, ул. Ленинская, д. 27
122.	г. Арсеньев, ул. Ленинская, д. 31

[illegible][illegible]

245.	г. Арсеньев, ул. Первомайская, д. 62
246.	г. Арсеньев, ул. Победы, д. 1
247.	г. Арсеньев, ул. Победы, д. 3
248.	г. Арсеньев, ул. Победы, д. 5
249.	г. Арсеньев, ул. Победы, д. 6
250.	г. Арсеньев, ул. Победы, д. 9
251.	г. Арсеньев, ул. Победы, д. 26
252.	г. Арсеньев, ул. Пограничная, д. 72
253.	г. Арсеньев, ул. Пограничная, д. 74
254.	г. Арсеньев, ул. Садовая, д. 2
255.	г. Арсеньев, ул. Садовая, д. 3
256.	г. Арсеньев, ул. Садовая, д. 4
257.	г. Арсеньев, ул. Садовая, д. 5
258.	г. Арсеньев, ул. Садовая, д. 7
259.	г. Арсеньев, ул. Садовая, д. 7А
260.	г. Арсеньев, ул. Садовая, д. 8
261.	г. Арсеньев, ул. Садовая, д. 9
262.	г. Арсеньев, ул. Садовая, д. 9А
263.	г. Арсеньев, ул. Садовая, д. 11
264.	г. Арсеньев, ул. Садовая, д. 12
265.	г. Арсеньев, ул. Садовая, д. 13
266.	г. Арсеньев, ул. Садовая, д. 14
267.	г. Арсеньев, ул. Садовая, д. 15
268.	г. Арсеньев, ул. Садовая, д. 15А
269.	г. Арсеньев, ул. Садовая, д. 16
270.	г. Арсеньев, ул. Садовая, д. 19А
271.	г. Арсеньев, ул. Садовая, д. 21
272.	г. Арсеньев, ул. Садовая, д. 21А
273.	г. Арсеньев, ул. Садовая, д. 23
274.	г. Арсеньев, ул. Садовая, д. 25
275.	г. Арсеньев, ул. Садовая, д. 29
276.	г. Арсеньев, ул. Садовая, д. 38
277.	г. Арсеньев, ул. Садовая, д. 42
278.	г. Арсеньев, ул. Сазыкина, д. 2
279.	г. Арсеньев, ул. Сазыкина, д. 2/1
280.	г. Арсеньев, ул. Сазыкина, д. 4
281.	г. Арсеньев, ул. Сазыкина, д. 6
282.	г. Арсеньев, ул. Советская, д. 81
283.	г. Арсеньев, ул. Совхозная, д. 131
284.	г. Арсеньев, ул. Совхозная, д. 131А
285.	г. Арсеньев, ул. Щербакова, д. 1
286.	г. Арсеньев, ул. Щербакова, д. 2А
287.	г. Арсеньев, ул. Щербакова, д. 3
288.	г. Арсеньев, ул. Щербакова, д. 3А
289.	г. Арсеньев, ул. Щербакова, д. 4
290.	г. Арсеньев, ул. Щербакова, д. 5
291.	г. Арсеньев, ул. Щербакова, д. 6
292.	г. Арсеньев, ул. Щербакова, д. 6А
293.	г. Арсеньев, ул. Щербакова, д. 7
294.	г. Арсеньев, ул. Щербакова, д. 7/1
295.	г. Арсеньев, ул. Щербакова, д. 8
296.	г. Арсеньев, ул. Щербакова, д. 9
297.	г. Арсеньев, ул. Щербакова, д. 11
298.	г. Арсеньев, ул. Щербакова, д. 13
299.	г. Арсеньев, ул. Щербакова, д. 15
300.	г. Арсеньев, ул. Щербакова, д. 17
301.	г. Арсеньев, ул. Щербакова, д. 40
302.	г. Арсеньев, ул. Щербакова, д. 42
303.	г. Арсеньев, ул. Щербакова, д. 44
304.	г. Арсеньев, ул. Щербакова, д. 50
305.	г. Арсеньев, ул. Щербакова, д. 56

366.	г. Артем, ул. Бабушкина, д. 28
367.	г. Артем, ул. Бабушкина, д. 30
368.	г. Артем, ул. Бабушкина, д. 32
369.	г. Артем, ул. Бабушкина, д. 34
370.	г. Артем, ул. Барнаульская, д. 14
371.	г. Артем, ул. Баумана, д. 3А
372.	г. Артем, ул. Баумана, д. 9
373.	г. Артем, ул. Берзарина, д. 3
374.	г. Артем, ул. Берзарина, д. 5
375.	г. Артем, ул. Берзарина, д. 9
376.	г. Артем, ул. Берзарина, д. 11
377.	г. Артем, ул. Братская, д. 18
378.	г. Артем, ул. Братская, д. 20
379.	г. Артем, ул. Братская, д. 22
380.	г. Артем, ул. Братская, д. 24
381.	г. Артем, ул. Братская, д. 25
382.	г. Артем, ул. Братская, д. 26
383.	г. Артем, ул. Братская, д. 27
384.	г. Артем, ул. Братская, д. 28
385.	г. Артем, ул. Братская, д. 29
386.	г. Артем, ул. Братская, д. 30
387.	г. Артем, ул. Братская, д. 31
388.	г. Артем, ул. Братская, д. 33
389.	г. Артем, ул. Братская, д. 34
390.	г. Артем, ул. Братская, д. 36
391.	г. Артем, ул. Буденного, д. 1/1
392.	г. Артем, ул. Васнецова, д. 4
393.	г. Артем, ул. Васнецова, д. 6
394.	г. Артем, ул. Васнецова, д. 10
395.	г. Артем, ул. Васнецова, д. 10/1
396.	г. Артем, ул. Вагутина, д. 1
397.	г. Артем, ул. Вагутина, д. 3
398.	г. Артем, ул. Вагутина, д. 5
399.	г. Артем, ул. Вагутина, д. 6
400.	г. Артем, ул. Вагутина, д. 6/1
401.	г. Артем, ул. Вагутина, д. 6/2
402.	г. Артем, ул. Вагутина, д. 6/3
403.	г. Артем, ул. Вагутина, д. 6/4
404.	г. Артем, ул. Вагутина, д. 8
405.	г. Артем, ул. Вагутина, д. 10
406.	г. Артем, ул. Вагутина, д. 12
407.	г. Артем, ул. Вагутина, д. 14
408.	г. Артем, ул. Вагутина, д. 16
409.	г. Артем, ул. Вахрушева, д. 11
410.	г. Артем, ул. Вахрушева, д. 13
411.	г. Артем, ул. Вахрушева, д. 15
412.	г. Артем, ул. Виноградная, д. 3/1
413.	г. Артем, ул. Вокзальная, д. 35/4
414.	г. Артем, ул. Вокзальная, д. 49/3
415.	г. Артем, ул. Вокзальная, д. 49а
416.	г. Артем, ул. Вокзальная, д. 97
417.	г. Артем, ул. Вокзальная, д. 99
418.	г. Артем, ул. Вокзальная, д. 101
419.	г. Артем, ул. Воронежская, д. 30
420.	г. Артем, ул. Воронежская, д. 31
421.	г. Артем, ул. Воронежская, д. 32
422.	г. Артем, ул. Воронежская, д. 34
423.	г. Артем, ул. Воронежская, д. 35
424.	г. Артем, ул. Воронежская, д. 36
425.	г. Артем, ул. Воронежская, д. 37
426.	г. Артем, ул. Воронежская, д. 38

488.	г. Артем, ул. Добровольского, д. 19
489.	г. Артем, ул. Донбасская, д. 10
490.	г. Артем, ул. Донбасская, д. 12
491.	г. Артем, ул. Донбасская, д. 14
492.	г. Артем, ул. Донбасская, д. 16
493.	г. Артем, ул. Донбасская, д. 25
494.	г. Артем, ул. Донбасская, д. 28
495.	г. Артем, ул. Донская, д. 15
496.	г. Артем, ул. Донская, д. 15А
497.	г. Артем, ул. Достоевского, д. 65/1
498.	г. Артем, ул. Достоевского, д. 67
499.	г. Артем, ул. Есенина, д. 42
500.	г. Артем, ул. Заречная, д. 3
501.	г. Артем, ул. Заречная, д. 4
502.	г. Артем, ул. Заречная, д. 6
503.	г. Артем, ул. Заречная, д. 8
504.	г. Артем, ул. Заречная, д. 9
505.	г. Артем, ул. Заречная, д. 9/2
506.	г. Артем, ул. Заречная, д. 9/3
507.	г. Артем, с. Олений, ул. Зоологическая, д. 10
508.	г. Артем, с. Олений, ул. Зоологическая, д. 12
509.	г. Артем, ул. им Фастовца, д. 3
510.	г. Артем, ул. Интернациональная, д. 56
511.	г. Артем, ул. Интернациональная, д. 62
512.	г. Артем, ул. Интернациональная, д. 64
513.	г. Артем, ул. Интернациональная, д. 66
514.	г. Артем, ул. Интернациональная, д. 71
515.	г. Артем, ул. Интернациональная, д. 73
516.	г. Артем, ул. Интернациональная, д. 86
517.	г. Артем, ул. Интернациональная, д. 88
518.	г. Артем, ул. Интернациональная, д. 90
519.	г. Артем, ул. Интернациональная, д. 91
520.	г. Артем, ул. Интернациональная, д. 110
521.	г. Артем, ул. Калинина, д. 9
522.	г. Артем, ул. Калинина, д. 11
523.	г. Артем, ул. Калинина, д. 13
524.	г. Артем, ул. Каширская, д. 10
525.	г. Артем, ул. Каширская, д. 14
526.	г. Артем, ул. Каширская, д. 14/1
527.	г. Артем, ул. Каширская, д. 16
528.	г. Артем, ул. Каширская, д. 18
529.	г. Артем, ул. Каширская, д. 18/1
530.	г. Артем, ул. Каширская, д. 20
531.	г. Артем, ул. Каширская, д. 20/1
532.	г. Артем, ул. Каширская, д. 22
533.	г. Артем, ул. Каширская, д. 22/1
534.	г. Артем, ул. Каширская, д. 24
535.	г. Артем, ул. Каширская, д. 24/1
536.	г. Артем, ул. Каширская, д. 26
537.	г. Артем, ул. Каширская, д. 26/1
538.	г. Артем, ул. Каширская, д. 28
539.	г. Артем, ул. Каширская, д. 28/1
540.	г. Артем, ул. Каширская, д. 30
541.	г. Артем, ул. Каширская, д. 30/1
542.	г. Артем, ул. Каширская, д. 37
543.	г. Артем, ул. Каширская, д. 41
544.	г. Артем, ул. Каширская, д. 41/1
545.	г. Артем, ул. Каширская, д. 41/2
546.	г. Артем, ул. Каширская, д. 43
547.	г. Артем, ул. Каширская, д. 43/1
548.	г. Артем, ул. Каширская, д. 47

854.	г. Артем, ул. Светлогорская, д. 15/1
855.	г. Артем, ул. Севастопольская, д. 3
856.	г. Артем, ул. Севастопольская, д. 4
857.	г. Артем, ул. Севастопольская, д. 5
858.	г. Артем, ул. Севастопольская, д. 6
859.	г. Артем, ул. Севастопольская, д. 7
860.	г. Артем, ул. Севастопольская, д. 8
861.	г. Артем, ул. Севастопольская, д. 10
862.	г. Артем, ул. Севастопольская, д. 11/1
863.	г. Артем, ул. Севастопольская, д. 12/1
864.	г. Артем, ул. Севастопольская, д. 12/2
865.	г. Артем, ул. Севастопольская, д. 12/3
866.	г. Артем, ул. Севастопольская, д. 12/4
867.	г. Артем, ул. Севастопольская, д. 13
868.	г. Артем, ул. Севастопольская, д. 13/1
869.	г. Артем, ул. Севастопольская, д. 14
870.	г. Артем, ул. Севастопольская, д. 18
871.	г. Артем, ул. Севастопольская, д. 19
872.	г. Артем, ул. Севастопольская, д. 19/1
873.	г. Артем, ул. Севастопольская, д. 20
874.	г. Артем, ул. Севастопольская, д. 21
875.	г. Артем, ул. Севастопольская, д. 21/1
876.	г. Артем, ул. Севастопольская, д. 22
877.	г. Артем, ул. Севастопольская, д. 24
878.	г. Артем, ул. Севастопольская, д. 25
879.	г. Артем, ул. Севастопольская, д. 29
880.	г. Артем, ул. Севастопольская, д. 29/1
881.	г. Артем, ул. Севастопольская, д. 33
882.	г. Артем, ул. Севастопольская, д. 33/1
883.	г. Артем, ул. Севастопольская, д. 33Б
884.	г. Артем, с. Олений, ул. Силина, д. 15/1
885.	г. Артем, с. Олений, ул. Силина, д. 38
886.	г. Артем, с. Олений, ул. Силина, д. 40
887.	г. Артем, с. Олений, ул. Силина, д. 42
888.	г. Артем, с. Олений, ул. Силина, д. 42/1
889.	г. Артем, ул. Симферопольская, д. 1
890.	г. Артем, ул. Симферопольская, д. 2
891.	г. Артем, ул. Симферопольская, д. 3
892.	г. Артем, ул. Симферопольская, д. 4
893.	г. Артем, ул. Симферопольская, д. 5
894.	г. Артем, ул. Симферопольская, д. 6
895.	г. Артем, ул. Симферопольская, д. 7
896.	г. Артем, ул. Симферопольская, д. 10
897.	г. Артем, ул. Симферопольская, д. 12
898.	г. Артем, ул. Симферопольская, д. 14
899.	г. Артем, ул. Совхозная, д. 10а корпус 1
900.	г. Артем, ул. Совхозная, д. 10а корпус 2
901.	г. Артем, ул. Совхозная, д. 10а корпус 3
902.	г. Артем, ул. Совхозная, д. 10а корпус 4
903.	г. Артем, ул. Совхозная, д. 10а корпус 5
904.	г. Артем, ул. Спортивная, д. 1
905.	г. Артем, ул. Спортивная, д. 4
906.	г. Артем, ул. Спортивная, д. 6
907.	г. Артем, ул. Спортивная, д. 7
908.	г. Артем, ул. Спортивная, д. 8
909.	г. Артем, ул. Стрельникова, д. 30
910.	г. Артем, ул. Стрельникова, д. 36
911.	г. Артем, ул. Стрельникова, д. 37
912.	г. Артем, ул. Стрельникова, д. 38
913.	г. Артем, ул. Стрельникова, д. 39А
914.	г. Артем, ул. Стрельникова, д. 40

976.	г. Артем, ул. Фрунзе, д. 10
977.	г. Артем, ул. Фрунзе, д. 10/1
978.	г. Артем, ул. Фрунзе, д. 12/1
979.	г. Артем, ул. Фрунзе, д. 14
980.	г. Артем, ул. Фрунзе, д. 16
981.	г. Артем, ул. Фрунзе, д. 22
982.	г. Артем, ул. Фрунзе, д. 24
983.	г. Артем, ул. Фрунзе, д. 26
984.	г. Артем, ул. Фрунзе, д. 30
985.	г. Артем, ул. Фрунзе, д. 32
986.	г. Артем, ул. Фрунзе, д. 34
987.	г. Артем, ул. Фрунзе, д. 36
988.	г. Артем, ул. Фрунзе, д. 38
989.	г. Артем, ул. Фрунзе, д. 40
990.	г. Артем, ул. Фрунзе, д. 42
991.	г. Артем, ул. Фрунзе, д. 44
992.	г. Артем, ул. Фрунзе, д. 45
993.	г. Артем, ул. Фрунзе, д. 46
994.	г. Артем, ул. Фрунзе, д. 48
995.	г. Артем, ул. Фрунзе, д. 49
996.	г. Артем, ул. Фрунзе, д. 50
997.	г. Артем, ул. Фрунзе, д. 54
998.	г. Артем, ул. Фрунзе, д. 56
999.	г. Артем, ул. Фрунзе, д. 56/1
1000.	г. Артем, ул. Фрунзе, д. 58
1001.	г. Артем, ул. Фрунзе, д. 60
1002.	г. Артем, ул. Фрунзе, д. 61
1003.	г. Артем, ул. Фрунзе, д. 62
1004.	г. Артем, ул. Фрунзе, д. 65
1005.	г. Артем, ул. Фрунзе, д. 67
1006.	г. Артем, ул. Фрунзе, д. 69
1007.	г. Артем, ул. Фрунзе, д. 71
1008.	г. Артем, ул. Фрунзе, д. 71/1
1009.	г. Артем, ул. Фрунзе, д. 71/2
1010.	г. Артем, ул. Фрунзе, д. 73
1011.	г. Артем, ул. Фрунзе, д. 74
1012.	г. Артем, ул. Фрунзе, д. 103
1013.	г. Артем, ул. Ханкайская, д. 5
1014.	г. Артем, ул. Ханкайская, д. 7
1015.	г. Артем, ул. Ханкайская, д. 9
1016.	г. Артем, ул. Ханкайская, д. 11
1017.	г. Артем, ул. Ханкайская, д. 13
1018.	г. Артем, ул. Харьковская, д. 2
1019.	г. Артем, ул. Харьковская, д. 4
1020.	г. Артем, ул. Харьковская, д. 6
1021.	г. Артем, ул. Харьковская, д. 8
1022.	г. Артем, ул. Харьковская, д. 10
1023.	г. Артем, ул. Харьковская, д. 12
1024.	г. Артем, ул. Хасанская, д. 4
1025.	г. Артем, ул. Хасанская, д. 7
1026.	г. Артем, ул. Хасанская, д. 9
1027.	г. Артем, ул. Херсонская, д. 1
1028.	г. Артем, ул. Херсонская, д. 2
1029.	г. Артем, ул. Херсонская, д. 3
1030.	г. Артем, ул. Херсонская, д. 3/1
1031.	г. Артем, ул. Херсонская, д. 5
1032.	г. Артем, ул. Херсонская, д. 7
1033.	г. Артем, ул. Херсонская, д. 9
1034.	г. Артем, ул. Херсонская, д. 11
1035.	г. Артем, ул. Херсонская, д. 13
1036.	г. Артем, ул. Херсонская, д. 23

[illegible]

1397.	г. Владивосток, пр-кт Острякова, д. 7
1398.	г. Владивосток, пр-кт Острякова, д. 7А
1399.	г. Владивосток, пр-кт Острякова, д. 8
1400.	г. Владивосток, пр-кт Острякова, д. 9
1401.	г. Владивосток, пр-кт Острякова, д. 26
1402.	г. Владивосток, пр-кт Острякова, д. 28
1403.	г. Владивосток, пр-кт Острякова, д. 42В
1404.	г. Владивосток, пр-кт Острякова, д. 44
1405.	г. Владивосток, пр-кт Острякова, д. 57
1406.	г. Владивосток, пр-кт Партизанский, д. 3
1407.	г. Владивосток, пр-кт Партизанский, д. 6
1408.	г. Владивосток, пр-кт Партизанский, д. 8
1409.	г. Владивосток, пр-кт Партизанский, д. 9
1410.	г. Владивосток, пр-кт Партизанский, д. 10
1411.	г. Владивосток, пр-кт Партизанский, д. 12
1412.	г. Владивосток, пр-кт Партизанский, д. 12А
1413.	г. Владивосток, пр-кт Партизанский, д. 13
1414.	г. Владивосток, пр-кт Партизанский, д. 14
1415.	г. Владивосток, пр-кт Партизанский, д. 15
1416.	г. Владивосток, пр-кт Партизанский, д. 16
1417.	г. Владивосток, пр-кт Партизанский, д. 17
1418.	г. Владивосток, пр-кт Партизанский, д. 19
1419.	г. Владивосток, пр-кт Партизанский, д. 22
1420.	г. Владивосток, пр-кт Партизанский, д. 24
1421.	г. Владивосток, пр-кт Партизанский, д. 28
1422.	г. Владивосток, пр-кт Партизанский, д. 28А
1423.	г. Владивосток, пр-кт Партизанский, д. 30
1424.	г. Владивосток, пр-кт Партизанский, д. 32
1425.	г. Владивосток, пр-кт Партизанский, д. 34
1426.	г. Владивосток, пр-кт Партизанский, д. 36
1427.	г. Владивосток, пр-кт Партизанский, д. 40
1428.	г. Владивосток, пр-кт Партизанский, д. 42
1429.	г. Владивосток, пр-кт Партизанский, д. 43
1430.	г. Владивосток, пр-кт Партизанский, д. 45
1431.	г. Владивосток, пр-кт Партизанский, д. 45В
1432.	г. Владивосток, пр-кт Партизанский, д. 47
1433.	г. Владивосток, пр-кт Партизанский, д. 52
1434.	г. Владивосток, пр-кт Партизанский, д. 58
1435.	г. Владивосток, пр-кт Партизанский, д. 58В
1436.	г. Владивосток, ул. 2-я Линейная, д. 12 к. 1
1437.	г. Владивосток, ул. 2-я Линейная, д. 12 к. 3
1438.	г. Владивосток, ул. 2-я Линейная, д. 12 к.5
1439.	г. Владивосток, ул. 2-я Линейная, д. 12 к.7
1440.	г. Владивосток, ул. 2-ая Линейная, д. 19
1441.	г. Владивосток, ул. 2-ая Линейная, д. 19А
1442.	г. Владивосток, ул. 2-я Линейная, д. 19 Б
1443.	г. Владивосток, ул. 2-я Линейная, д. 19 В
1444.	г. Владивосток, ул. 2-я Линейная, д. 19 Д к. 1
1445.	г. Владивосток, ул. 2-я Линейная, д. 19 Д к. 2
1446.	г. Владивосток, ул. 2-я Линейная, д. 19 Д к. 3
1447.	г. Владивосток, ул. 2-я Линейная, д. 20
1448.	г. Владивосток, ул. 2-ая Поселковая, д. 3В
1449.	г. Владивосток, ул. 2-я Строительная, д. 25
1450.	г. Владивосток, ул. 2-я Строительная, д. 27
1451.	г. Владивосток, ул. 40 лет ВЛКСМ, д. 1
1452.	г. Владивосток, ул. 40 лет ВЛКСМ, д. 2/8
1453.	г. Владивосток, ул. 40 лет ВЛКСМ, д. 3
1454.	г. Владивосток, ул. 40 лет ВЛКСМ, д. 5
1455.	г. Владивосток, ул. 40 лет ВЛКСМ, д. 7
1456.	г. Владивосток, ул. 40 лет ВЛКСМ, д. 8
1457.	г. Владивосток, ул. 40 лет ВЛКСМ, д. 9

1762.	г. Владивосток, ул. Арсеньева, д. 9/13
1763.	г. Владивосток, ул. Арсеньева, д. 17
1764.	г. Владивосток, ул. Артековская, д. 1
1765.	г. Владивосток, ул. Артековская, д. 1А
1766.	г. Владивосток, ул. Артековская, д. 1В
1767.	г. Владивосток, ул. Артековская, д. 3
1768.	г. Владивосток, ул. Артековская, д. 5
1769.	г. Владивосток, ул. Артековская, д. 5В
1770.	г. Владивосток, ул. Артековская, д. 7
1771.	г. Владивосток, ул. Архангельская, д. 23 к. 1
1772.	г. Владивосток, ул. Архангельская, д. 23 к.2
1773.	г. Владивосток, ул. Архангельская, д. 23 к.3
1774.	г. Владивосток, ул. Архангельская, д. 27 к. 1
1775.	г. Владивосток, ул. Архангельская, д. 27 к. 2
1776.	г. Владивосток, ул. Архангельская, д. 29 к. 1
1777.	г. Владивосток, ул. Архангельская, д. 29 к. 2
1778.	г. Владивосток, ул. Багратиона, д. 4
1779.	г. Владивосток, ул. Багратиона, д. 6
1780.	г. Владивосток, ул. Багратиона, д. 6А
1781.	г. Владивосток, ул. Багратиона, д. 8
1782.	г. Владивосток, ул. Баляева, д. 3
1783.	г. Владивосток, ул. Баляева, д. 21
1784.	г. Владивосток, ул. Баляева, д. 23
1785.	г. Владивосток, ул. Баляева, д. 25
1786.	г. Владивосток, ул. Баляева, д. 27
1787.	г. Владивосток, ул. Баляева, д. 34
1788.	г. Владивосток, ул. Баляева, д. 36
1789.	г. Владивосток, ул. Баляева, д. 40
1790.	г. Владивосток, ул. Баляева, д. 42
1791.	г. Владивосток, ул. Баляева, д. 48
1792.	г. Владивосток, ул. Баляева, д. 49
1793.	г. Владивосток, ул. Баляева, д. 50
1794.	г. Владивосток, ул. Баляева, д. 52
1795.	г. Владивосток, ул. Баляева, д. 54
1796.	г. Владивосток, ул. Баляева, д. 56
1797.	г. Владивосток, ул. Баляева, д. 58
1798.	г. Владивосток, ул. Баляева, д. 60
1799.	г. Владивосток, ул. Баляева, д. 62
1800.	г. Владивосток, ул. Баляева, д. 64
1801.	г. Владивосток, ул. Басаргина, д. 1
1802.	г. Владивосток, ул. Басаргина, д. 2
1803.	г. Владивосток, ул. Басаргина, д. 4
1804.	г. Владивосток, ул. Басаргина, д. 6Б к. 1
1805.	г. Владивосток, ул. Басаргина, д. 6Б к. 2
1806.	г. Владивосток, ул. Басаргина, д. 15
1807.	г. Владивосток, ул. Басаргина, д. 16
1808.	г. Владивосток, ул. Басаргина, д. 18
1809.	г. Владивосток, ул. Басаргина, д. 20а
1810.	г. Владивосток, ул. Басаргина, д. 22
1811.	г. Владивосток, ул. Басаргина, д. 26
1812.	г. Владивосток, ул. Басаргина, д. 30
1813.	г. Владивосток, ул. Басаргина, д. 32
1814.	г. Владивосток, ул. Басаргина, д. 34
1815.	г. Владивосток, ул. Басаргина, д. 36
1816.	г. Владивосток, ул. Басаргина, д. 38
1817.	г. Владивосток, ул. Басаргина, д. 40
1818.	г. Владивосток, ул. Басаргина, д. 42
1819.	г. Владивосток, ул. Басаргина, д. 42В
1820.	г. Владивосток, ул. Басаргина, д. 44
1821.	г. Владивосток, ул. Басаргина, д. 46
1822.	г. Владивосток, ул. Басаргина, д. 48

[illegible]

2128.	г. Владивосток, ул. Героев-Тихоокеанцев, д. 16
2129.	г. Владивосток, ул. Героев-Тихоокеанцев, д. 18
2130.	г. Владивосток, ул. Героев-Тихоокеанцев, д. 20
2131.	г. Владивосток, ул. Героев-Тихоокеанцев, д. 20А
2132.	г. Владивосток, ул. Героев-Тихоокеанцев, д. 20Б
2133.	г. Владивосток, ул. Героев-Тихоокеанцев, д. 20В
2134.	г. Владивосток, ул. Героев-Тихоокеанцев, д. 20Г
2135.	г. Владивосток, ул. Героев-Тихоокеанцев, д. 22
2136.	г. Владивосток, ул. Героев-Тихоокеанцев, д. 24
2137.	г. Владивосток, ул. Героев-Тихоокеанцев, д. 24А
2138.	г. Владивосток, ул. Героев-Тихоокеанцев, д. 26
2139.	г. Владивосток, ул. Героев-Тихоокеанцев, д. 28
2140.	г. Владивосток, ул. Героев Хасана, д. 4
2141.	г. Владивосток, ул. Героев Хасана, д. 6
2142.	г. Владивосток, ул. Героев Хасана, д. 10
2143.	г. Владивосток, ул. Героев Хасана, д. 11
2144.	г. Владивосток, ул. Героев Хасана, д. 12
2145.	г. Владивосток, ул. Героев Хасана, д. 13
2146.	г. Владивосток, ул. Героев Хасана, д. 13А
2147.	г. Владивосток, ул. Героев Хасана, д. 16
2148.	г. Владивосток, ул. Героев Хасана, д. 18
2149.	г. Владивосток, ул. Героев Хасана, д. 19
2150.	г. Владивосток, ул. Героев Хасана, д. 20
2151.	г. Владивосток, ул. Героев Хасана, д. 21
2152.	г. Владивосток, ул. Героев Хасана, д. 22
2153.	г. Владивосток, ул. Героев Хасана, д. 28
2154.	г. Владивосток, ул. Героев Хасана, д. 34
2155.	г. Владивосток, ул. Главная, д. 32Д
2156.	г. Владивосток, ул. Главная, д. 35
2157.	г. Владивосток, ул. Главная, д. 35 Г
2158.	г. Владивосток, ул. Главная, д. 37В
2159.	г. Владивосток, ул. Главная, д. 62А
2160.	г. Владивосток, ул. Главная, д. 66
2161.	г. Владивосток, ул. Глинки, д. 8А
2162.	г. Владивосток, ул. Глинки, д. 10
2163.	г. Владивосток, ул. Глинки, д. 12
2164.	г. Владивосток, ул. Глинки, д. 23
2165.	г. Владивосток, ул. Глинки, д. 26
2166.	г. Владивосток, ул. Глинки, д. 27
2167.	г. Владивосток, ул. Глинки, д. 27 к.2
2168.	г. Владивосток, ул. Глинки, д. 30
2169.	г. Владивосток, ул. Гоголя, д. 29
2170.	г. Владивосток, ул. Гоголя, д. 33
2171.	г. Владивосток, ул. Горийская, д. 1
2172.	г. Владивосток, ул. Горийская, д. 6
2173.	г. Владивосток, ул. Горийская, д. 6А
2174.	г. Владивосток, ул. Горная, д. 25
2175.	г. Владивосток, ул. Горная, д. 31
2176.	г. Владивосток, ул. Горная, д. 31А
2177.	г. Владивосток, ул. Горная, д. 33
2178.	г. Владивосток, ул. Горная, д. 33А
2179.	г. Владивосток, ул. Гражданская, д. 6
2180.	г. Владивосток, ул. Гражданская, д. 11
2181.	г. Владивосток, ул. Гражданская, д. 21
2182.	г. Владивосток, ул. Гражданская, д. 23
2183.	г. Владивосток, п. Трудовое, ул. Грибоедова, д. 5
2184.	г. Владивосток, п. Трудовое, ул. Грибоедова, д. 15
2185.	г. Владивосток, п. Трудовое, ул. Грибоедова, д. 22
2186.	г. Владивосток, п. Трудовое, ул. Грибоедова, д. 24
2187.	г. Владивосток, п. Трудовое, ул. Грибоедова, д. 30
2188.	г. Владивосток, ул. Грибоедова, д. 46а

2372.	г. Владивосток, ул. Жигура, д. 4
2373.	г. Владивосток, ул. Жигура, д. 6
2374.	г. Владивосток, ул. Жигура, д. 8
2375.	г. Владивосток, ул. Жигура, д. 12
2376.	г. Владивосток, ул. Жигура, д. 12А
2377.	г. Владивосток, ул. Жигура, д. 14
2378.	г. Владивосток, ул. Жигура, д. 16
2379.	г. Владивосток, ул. Жигура, д. 18
2380.	г. Владивосток, ул. Жигура, д. 20
2381.	г. Владивосток, ул. Жигура, д. 22
2382.	г. Владивосток, ул. Жигура, д. 24
2383.	г. Владивосток, ул. Жигура, д. 26
2384.	г. Владивосток, ул. Жигура, д. 30
2385.	г. Владивосток, ул. Жигура, д. 32
2386.	г. Владивосток, ул. Жигура, д. 34
2387.	г. Владивосток, ул. Жигура, д. 38
2388.	г. Владивосток, ул. Жигура, д. 40
2389.	г. Владивосток, ул. Жигура, д. 42
2390.	г. Владивосток, ул. Жигура, д. 44
2391.	г. Владивосток, ул. Жигура, д. 46
2392.	г. Владивосток, ул. Жигура, д. 48
2393.	г. Владивосток, ул. Жигура, д. 50
2394.	г. Владивосток, ул. Жигура, д. 52
2395.	г. Владивосток, ул. Жигура, д. 54
2396.	г. Владивосток, ул. Завойко, д. 2
2397.	г. Владивосток, ул. Завойко, д. 4
2398.	г. Владивосток, ул. Завойко, д. 4А
2399.	г. Владивосток, ул. Завойко, д. 6
2400.	г. Владивосток, ул. Залесная, д. 13г
2401.	г. Владивосток, ул. Залесная, д. 35
2402.	г. Владивосток, ул. Западная, д. 27
2403.	г. Владивосток, ул. Запорожская, д. 2
2404.	г. Владивосток, ул. Запорожская, д. 4
2405.	г. Владивосток, ул. Запорожская, д. 6
2406.	г. Владивосток, ул. Захарова, д. 5
2407.	г. Владивосток, ул. Зейская, д. 4К 2
2408.	г. Владивосток, ул. Зейская, д. 12
2409.	г. Владивосток, ул. Зейская, д. 14
2410.	г. Владивосток, ул. Зеленый Бульвар, д. 19
2411.	г. Владивосток, ул. Зеленый Бульвар, д. 21
2412.	г. Владивосток, ул. Зеленый Бульвар, д. 23
2413.	г. Владивосток, ул. Зеленый Бульвар, д. 25
2414.	г. Владивосток, ул. Зеленый Бульвар, д. 26
2415.	г. Владивосток, ул. Зеленый Бульвар, д. 27 к.1
2416.	г. Владивосток, ул. Зеленый Бульвар, д. 27 к.2
2417.	г. Владивосток, ул. Зеленый Бульвар, д. 28
2418.	г. Владивосток, ул. Зеленый Бульвар, д. 30
2419.	г. Владивосток, ул. Зои Космодемьянской, д. 5
2420.	г. Владивосток, ул. Зои Космодемьянской, д. 7
2421.	г. Владивосток, ул. Зои Космодемьянской, д. 9
2422.	г. Владивосток, ул. Зои Космодемьянской, д. 10
2423.	г. Владивосток, ул. Зои Космодемьянской, д. 11
2424.	г. Владивосток, ул. Зои Космодемьянской, д. 12
2425.	г. Владивосток, ул. Зои Космодемьянской, д. 13
2426.	г. Владивосток, ул. Зои Космодемьянской, д. 13А
2427.	г. Владивосток, ул. Зои Космодемьянской, д. 14
2428.	г. Владивосток, ул. Зои Космодемьянской, д. 15
2429.	г. Владивосток, ул. Зои Космодемьянской, д. 16
2430.	г. Владивосток, ул. Зои Космодемьянской, д. 17А
2431.	г. Владивосток, ул. Зои Космодемьянской, д. 19
2432.	г. Владивосток, ул. Зои Космодемьянской, д. 21

3339.	г. Владивосток, ул. Нестерова, д. 1
3340.	г. Владивосток, ул. Нестерова, д. 1А
3341.	г. Владивосток, ул. Нестерова, д. 6
3342.	г. Владивосток, ул. Нестерова, д. 7
3343.	г. Владивосток, ул. Нестерова, д. 9
3344.	г. Владивосток, ул. Нестерова, д. 10
3345.	г. Владивосток, ул. Нестерова, д. 11
3346.	г. Владивосток, ул. Нестерова, д. 12
3347.	г. Владивосток, ул. Нижнепортовая, д. 2
3348.	г. Владивосток, ул. Нижнепортовая, д. 6Г
3349.	г. Владивосток, ул. Никифорова, д. 2
3350.	г. Владивосток, ул. Никифорова, д. 4
3351.	г. Владивосток, ул. Никифорова, д. 6
3352.	г. Владивосток, ул. Никифорова, д. 8
3353.	г. Владивосток, ул. Никифорова, д. 10
3354.	г. Владивосток, ул. Никифорова, д. 16
3355.	г. Владивосток, ул. Никифорова, д. 18
3356.	г. Владивосток, ул. Никифорова, д. 37
3357.	г. Владивосток, ул. Никифорова, д. 45
3358.	г. Владивосток, ул. Никифорова, д. 47
3359.	г. Владивосток, ул. Никифорова, д. 49
3360.	г. Владивосток, ул. Никифорова, д. 53
3361.	г. Владивосток, ул. Никифорова, д. 53А
3362.	г. Владивосток, ул. Никифорова, д. 53Б
3363.	г. Владивосток, ул. Никифорова, д. 53В
3364.	г. Владивосток, ул. Никифорова, д. 55
3365.	г. Владивосток, ул. Никифорова, д. 57
3366.	г. Владивосток, ул. Новожилова, д. 3А
3367.	г. Владивосток, ул. Новожилова, д. 5
3368.	г. Владивосток, ул. Новожилова, д. 5А
3369.	г. Владивосток, ул. Новожилова, д. 8
3370.	г. Владивосток, ул. Новожилова, д. 9
3371.	г. Владивосток, ул. Новожилова, д. 12
3372.	г. Владивосток, ул. Новожилова, д. 14
3373.	г. Владивосток, ул. Новожилова, д. 25
3374.	г. Владивосток, ул. Новожилова, д. 27
3375.	г. Владивосток, ул. Новожилова, д. 29
3376.	г. Владивосток, ул. Новожилова, д. 31
3377.	г. Владивосток, ул. Новожилова, д. 33
3378.	г. Владивосток, ул. Новожилова, д. 35
3379.	г. Владивосток, ул. Новожилова, д. 37
3380.	г. Владивосток, ул. Новожилова, д. 39
3381.	г. Владивосток, ул. Новоивановская, д. 3
3382.	г. Владивосток, ул. Овчинникова, д. 2
3383.	г. Владивосток, ул. Овчинникова, д. 4
3384.	г. Владивосток, ул. Овчинникова, д. 6
3385.	г. Владивосток, ул. Овчинникова, д. 8
3386.	г. Владивосток, ул. Овчинникова, д. 10
3387.	г. Владивосток, ул. Овчинникова, д. 12
3388.	г. Владивосток, ул. Овчинникова, д. 12А
3389.	г. Владивосток, ул. Овчинникова, д. 14
3390.	г. Владивосток, ул. Овчинникова, д. 16
3391.	г. Владивосток, ул. Овчинникова, д. 18
3392.	г. Владивосток, ул. Овчинникова, д. 20
3393.	г. Владивосток, ул. Овчинникова, д. 22
3394.	г. Владивосток, ул. Овчинникова, д. 24
3395.	г. Владивосток, ул. Овчинникова, д. 26
3396.	г. Владивосток, ул. Овчинникова, д. 28
3397.	г. Владивосток, ул. Овчинникова, д. 30
3398.	г. Владивосток, ул. Овчинникова, д. 32
3399.	г. Владивосток, ул. Окатовая, д. 1

3823.	г. Владивосток, ул. Сабанеева, д. 22
3824.	г. Владивосток, ул. Сабанеева, д. 23
3825.	г. Владивосток, ул. Сабанеева, д. 25
3826.	г. Владивосток, ул. Садгородская, д. 13
3827.	г. Владивосток, ул. Садгородская, д. 13А
3828.	г. Владивосток, ул. Садгородская, д. 13Б
3829.	г. Владивосток, ул. Садгородская, д. 13В
3830.	г. Владивосток, ул. Садгородская, д. 13Д
3831.	г. Владивосток, ул. Садгородская, д. 13И
3832.	г. Владивосток, ул. Садгородская, д. 25
3833.	г. Владивосток, ул. Садгородская, д. 25А
3834.	г. Владивосток, ул. Садгородская, д. 26 Д
3835.	г. Владивосток, ул. Садгородская, д. 28Б
3836.	г. Владивосток, ул. Садгородская, д. 29
3837.	г. Владивосток, ул. Садгородская, д. 30 к. 1
3838.	г. Владивосток, ул. Садгородская, д. 30 к. 2
3839.	г. Владивосток, ул. Садгородская, д. 30 к. 3
3840.	г. Владивосток, ул. Садгородская, д. 30 к. 4
3841.	г. Владивосток, ул. Садгородская, д. 30 к. 5
3842.	г. Владивосток, ул. Садгородская, д. 30 к. 6
3843.	г. Владивосток, ул. Садгородская, д. 30 к. 7
3844.	г. Владивосток, ул. Садовая, д. 12
3845.	г. Владивосток, ул. Садовая, д. 25
3846.	г. Владивосток, ул. Садовая, д. 27
3847.	г. Владивосток, ул. Самарская, д. 10А
3848.	г. Владивосток, ул. Саратовская, д. 6
3849.	г. Владивосток, ул. Саратовская, д. 7
3850.	г. Владивосток, ул. Саратовская, д. 8
3851.	г. Владивосток, ул. Саратовская, д. 9
3852.	г. Владивосток, ул. Саратовская, д. 10
3853.	г. Владивосток, ул. Саратовская, д. 11
3854.	г. Владивосток, ул. Саратовская, д. 13
3855.	г. Владивосток, ул. Сафонова, д. 3
3856.	г. Владивосток, ул. Сафонова, д. 4
3857.	г. Владивосток, ул. Сафонова, д. 6
3858.	г. Владивосток, ул. Сафонова, д. 7
3859.	г. Владивосток, ул. Сафонова, д. 8
3860.	г. Владивосток, ул. Сафонова, д. 9
3861.	г. Владивосток, ул. Сафонова, д. 10
3862.	г. Владивосток, ул. Сафонова, д. 11
3863.	г. Владивосток, ул. Сафонова, д. 12
3864.	г. Владивосток, ул. Сафонова, д. 14
3865.	г. Владивосток, ул. Сафонова, д. 16
3866.	г. Владивосток, ул. Сафонова, д. 18
3867.	г. Владивосток, ул. Сафонова, д. 20
3868.	г. Владивосток, ул. Сафонова, д. 24
3869.	г. Владивосток, ул. Сафонова, д. 26
3870.	г. Владивосток, ул. Сафонова, д. 30
3871.	г. Владивосток, ул. Сафонова, д. 32
3872.	г. Владивосток, ул. Сафонова, д. 33
3873.	г. Владивосток, ул. Сафонова, д. 34
3874.	г. Владивосток, ул. Сафонова, д. 37
3875.	г. Владивосток, ул. Сафонова, д. 39
3876.	г. Владивосток, ул. Сахалинская, д. 1
3877.	г. Владивосток, ул. Сахалинская, д. 1А
3878.	г. Владивосток, ул. Сахалинская, д. 3
3879.	г. Владивосток, ул. Сахалинская, д. 3А
3880.	г. Владивосток, ул. Сахалинская, д. 5
3881.	г. Владивосток, ул. Сахалинская, д. 5А
3882.	г. Владивосток, ул. Сахалинская, д. 5Б
3883.	г. Владивосток, ул. Сахалинская, д. 5В

4311.	г. Владивосток, ул. Тунгусская, д. 63
4312.	г. Владивосток, ул. Тунгусская, д. 65
4313.	г. Владивосток, ул. Тунгусская, д. 69
4314.	г. Владивосток, ул. Тухачевского, д. 24
4315.	г. Владивосток, ул. Тухачевского, д. 26
4316.	г. Владивосток, ул. Тухачевского, д. 28
4317.	г. Владивосток, ул. Тухачевского, д. 30
4318.	г. Владивосток, ул. Тухачевского, д. 38
4319.	г. Владивосток, ул. Тухачевского, д. 40
4320.	г. Владивосток, ул. Тухачевского, д. 42
4321.	г. Владивосток, ул. Тухачевского, д. 44
4322.	г. Владивосток, ул. Тухачевского, д. 46
4323.	г. Владивосток, ул. Тухачевского, д. 48
4324.	г. Владивосток, ул. Тухачевского, д. 50
4325.	г. Владивосток, ул. Тухачевского, д. 52
4326.	г. Владивосток, ул. Тухачевского, д. 56
4327.	г. Владивосток, ул. Тухачевского, д. 58
4328.	г. Владивосток, ул. Тухачевского, д. 60
4329.	г. Владивосток, ул. Тухачевского, д. 62
4330.	г. Владивосток, ул. Тухачевского, д. 64
4331.	г. Владивосток, ул. Тухачевского, д. 66
4332.	г. Владивосток, ул. Тухачевского, д. 68
4333.	г. Владивосток, ул. Тухачевского, д. 70
4334.	г. Владивосток, ул. Тухачевского, д. 70А
4335.	г. Владивосток, ул. Тухачевского, д. 72
4336.	г. Владивосток, ул. Тюменская, д. 22
4337.	г. Владивосток, ул. Тюменская, д. 23
4338.	г. Владивосток, ул. Тюменская, д. 25
4339.	г. Владивосток, ул. Тюменская, д. 26
4340.	г. Владивосток, ул. Тюменская, д. 30
4341.	г. Владивосток, ул. Тюменская, д. 34
4342.	г. Владивосток, ул. Уборевича, д. 6
4343.	г. Владивосток, ул. Уборевича, д. 6А
4344.	г. Владивосток, ул. Уборевича, д. 10/4
4345.	г. Владивосток, ул. Уборевича, д. 10А
4346.	г. Владивосток, ул. Уборевича, д. 10Б
4347.	г. Владивосток, ул. Уборевича, д. 15
4348.	г. Владивосток, ул. Уборевича, д. 15А
4349.	г. Владивосток, ул. Уборевича, д. 17
4350.	г. Владивосток, ул. Уборевича, д. 20
4351.	г. Владивосток, ул. Уборевича, д. 22
4352.	г. Владивосток, ул. Уборевича, д. 24
4353.	г. Владивосток, ул. Уборевича, д. 25А
4354.	г. Владивосток, ул. Уборевича, д. 26
4355.	г. Владивосток, ул. Уборевича, д. 28
4356.	г. Владивосток, ул. Ульяновская, д. 4
4357.	г. Владивосток, ул. Ульяновская, д. 6
4358.	г. Владивосток, ул. Ульяновская, д. 8
4359.	г. Владивосток, ул. Ульяновская, д. 10
4360.	г. Владивосток, ул. Ульяновская, д. 12
4361.	г. Владивосток, ул. Уральская, д. 6
4362.	г. Владивосток, ул. Успенского, д. 18
4363.	г. Владивосток, ул. Успенского, д. 56
4364.	г. Владивосток, ул. Успенского, д. 56А
4365.	г. Владивосток, ул. Успенского, д. 56Б
4366.	г. Владивосток, ул. Успенского, д. 69
4367.	г. Владивосток, ул. Успенского, д. 92
4368.	г. Владивосток, ул. Успенского, д. 98
4369.	г. Владивосток, ул. Успенского, д. 100
4370.	г. Владивосток, ул. Успенского, д. 106
4371.	г. Владивосток, ул. Успенского, д. 108

4677.	г. Владивосток, ул. Щитовая, д. 35
4678.	г. Владивосток, ул. Щитовая, д. 36
4679.	г. Владивосток, ул. Щитовая, д. 37
4680.	г. Владивосток, ул. Щитовая, д. 37А
4681.	г. Владивосток, ул. Щитовая, д. 39
4682.	г. Владивосток, ул. Щитовая, д. 41
4683.	г. Владивосток, ул. Щитовая, д. 48
4684.	г. Владивосток, ул. Экипажная, д. 8
4685.	г. Владивосток, ул. Экипажная, д. 10
4686.	г. Владивосток, ул. Экипажная, д. 16
4687.	г. Владивосток, п. Трудовое, ул. Энгельса, д. 3
4688.	г. Владивосток, п. Трудовое, ул. Энгельса, д. 7/1
4689.	г. Владивосток, ул. Южно-Уральская, д. 5
4690.	г. Владивосток, ул. Южно-Уральская, д. 6
4691.	г. Владивосток, ул. Южно-Уральская, д. 8
4692.	г. Владивосток, ул. Южно-Уральская, д. 10А
4693.	г. Владивосток, ул. Южно-Уральская, д. 18
4694.	г. Владивосток, ул. Южно-Уральская, д. 20
4695.	г. Владивосток, ул. Южно-Уральская, д. 22
4696.	г. Владивосток, ул. Южно-Уральская, д. 24
4697.	г. Владивосток, ул. Южно-Уральская, д. 25
4698.	г. Владивосток, ул. Южно-Уральская, д. 26
4699.	г. Владивосток, ул. Южно-Уральская, д. 27
4700.	г. Владивосток, ул. Южно-Уральская, д. 28
4701.	г. Владивосток, ул. Южно-Уральская, д. 29
4702.	г. Владивосток, ул. Южно-Уральская, д. 30
4703.	г. Владивосток, ул. Южно-Уральская, д. 31
4704.	г. Владивосток, ул. Яблоневая, д. 3А
4705.	г. Владивосток, ул. Яблоневая, д. 5А
4706.	г. Владивосток, ул. Яблоневая, д. 9А
4707.	г. Владивосток, ул. Яблоневая, д. 28
4708.	г. Владивосток, ул. Яблоневая, д. 73
4709.	г. Владивосток, ул. Яблоневая, д. 84
4710.	г. Владивосток, ул. Ялтинская, д. 3А
4711.	г. Владивосток, ул. Ялтинская, д. 6
4712.	г. Владивосток, ул. Ялтинская, д. 6А
4713.	г. Владивосток, ул. Ялтинская, д. 8А
4714.	г. Владивосток, ул. Яблоневая, д. 11А
4715.	г. Владивосток, с. Береговое, ул. Строительная, д. 3
4716.	г. Владивосток, с. Береговое, ул. Строительная, д. 5
4717.	о. Попова, ул. Бассейная, д. 2
4718.	о. Попова, ул. Бассейная, д. 11
4719.	о. Попова, ул. Ольховая, д. 26
4720.	о. Попова, ул. Подгорная, д. 3
4721.	о. Попова, ул. Подгорная, д. 31
4722.	о. Попова, ул. Подгорная, д. 33
4723.	о. Попова, ул. Подгорная, д. 39
4724.	о. Попова, ул. Советская, д. 16
4725.	о. Попова, ул. Советская, д. 18
4726.	о. Попова, ул. Советская, д. 20
4727.	о. Попова, ул. Советская, д. 36
4728.	о. Попова, ул. Советская, д. 37
4729.	о. Попова, ул. Советская, д. 38
4730.	о. Попова, ул. Советская, д. 40
4731.	о. Попова, ул. Советская, д. 42
4732.	о. Попова, ул. Советская, д. 44
4733.	о. Попова, ул. Советская, д. 46
4734.	о. Русский, п. Воевода, д. 15
4735.	о. Русский, п. Воевода, д. 34
4736.	о. Русский, п. Воевода, д. 35

4794.	о. Русский, ул. Зеленая, д. 4
4795.	о. Русский, ул. Школьная, д. 30
4796.	о. Русский, ул. Экипажная, д. 6
4797.	о. Русский, ул. Экипажная, д. 34
4798.	о. Русский, ул. Экипажная, д. 36
4799.	о. Русский, ул. Экипажная, д. 41
4800.	о. Русский, ул. Экипажная, д. 43
4801.	о. Русский, ул. Экипажная, д. 48
4802.	о. Русский, ул. Экипажная, д. 52
4803.	о. Русский, ул. Экипажная, д. 54
4804.	о. Русский, ул. Экипажная, д. 56
4805.	о. Русский, ул. Экипажная, д. 58
Муниципальный округ Спасск – Дальний	
4806.	г. Спасск-Дальний, пер.Мухинский, д. 8
4807.	г. Спасск-Дальний, ул. Борисова, д. 2 А
4808.	г. Спасск-Дальний, ул. Борисова, д. 3
4809.	г. Спасск-Дальний, ул. Борисова, д. 5
4810.	г. Спасск-Дальний, ул. Борисова, д. 7
4811.	г. Спасск-Дальний, ул. Борисова, д. 8А
4812.	г. Спасск-Дальний, ул. Герцена, д. 4
4813.	г. Спасск-Дальний, ул. Герцена, д. 6
4814.	г. Спасск-Дальний, ул. Герцена, д. 14
4815.	г. Спасск-Дальний, ул. Герцена, д. 16
4816.	г. Спасск-Дальний, ул. Герцена, д. 18
4817.	г. Спасск-Дальний, ул. Горького, д. 25
4818.	г. Спасск-Дальний, ул. Горького, д. 35
4819.	г. Спасск-Дальний, ул. Горького, д. 41
4820.	г. Спасск-Дальний, ул. Грибоедова, д. 2
4821.	г. Спасск-Дальний, ул. Грибоедова, д. 4
4822.	г. Спасск-Дальний, ул. Грибоедова, д. 6
4823.	г. Спасск-Дальний, ул. Грибоедова, д. 8
4824.	г. Спасск-Дальний, ул. Дербенева, д. 4
4825.	г. Спасск-Дальний, ул. Дербенева, д. 8
4826.	г. Спасск-Дальний, ул. Дербенева, д. 10
4827.	г. Спасск-Дальний, ул. Дербенева, д. 11
4828.	г. Спасск-Дальний, ул. Дербенева, д. 12
4829.	г. Спасск-Дальний, ул. Дербенева, д. 14
4830.	г. Спасск-Дальний, ул. Дербенева, д. 16
4831.	г. Спасск-Дальний, ул. Дербенева, д. 18
4832.	г. Спасск-Дальний, ул. Дербенева, д. 18/1
4833.	г. Спасск-Дальний, ул. Дербенева, д. 19
4834.	г. Спасск-Дальний, ул. Дербенева, д. 20
4835.	г. Спасск-Дальний, ул. Дербенева, д. 20А
4836.	г. Спасск-Дальний, ул. Дербенева, д. 22
4837.	г. Спасск-Дальний, ул. Дербенева, д. 23
4838.	г. Спасск-Дальний, ул. Дербенева, д. 24
4839.	г. Спасск-Дальний, ул. Дербенева, д. 26
4840.	г. Спасск-Дальний, ул. Дербенева, д. 28
4841.	г. Спасск-Дальний, ул. Дербенева, д. 30
4842.	г. Спасск-Дальний, ул. Дербенева, д. 32
4843.	г. Спасск-Дальний, ул. Ершова, д. 2
4844.	г. Спасск-Дальний, ул. Ершова, д. 4
4845.	г. Спасск-Дальний, ул. Ершова, д. 6
4846.	г. Спасск-Дальний, ул. Ершова, д. 8
4847.	г. Спасск-Дальний, ул. Ершова, д. 11
4848.	г. Спасск-Дальний, ул. Ершова, д. 12
4849.	г. Спасск-Дальний, ул. Ершова, д. 13
4850.	г. Спасск-Дальний, ул. Ершова, д. 14
4851.	г. Спасск-Дальний, ул. Ершова, д. 15
4852.	г. Спасск-Дальний, ул. Ершова, д. 17
4853.	г. Спасск-Дальний, ул. Ершова, д. 18

5159.	ж/д_ст. Старый Ключ, ул. Раздольная, д. 3
5160.	с. Новосельское, ул. Конторская, д. 6
5161.	с. Новосельское, ул. Центральная, д. 1
5162.	с. Новосельское, ул. Юбилейная, д. 14
5163.	с. Спасское, пер. Студенческий, д. 30
5164.	с. Спасское, пер. Студенческий, д. 34
5165.	с. Спасское, пер. Студенческий, д. 36
5166.	с. Спасское, ул. Комсомольская, д. 106
5167.	с. Спасское, ул. Московская, д. 18
5168.	с. Спасское, ул. Московская, д. 24
5169.	с. Спасское, ул. Московская, д. 24/1
5170.	с. Спасское, ул. Московская, д. 26
5171.	с. Спасское, ул. Московская, д. 26/1
5172.	с. Спасское, ул. Октябрьская, д. 31
5173.	с. Спасское, ул. Октябрьская, д. 31А
5174.	с. Спасское, ул. Октябрьская, д. 33
5175.	с. Спасское, ул. Октябрьская, д. 35
5176.	с. Спасское, ул. Спасская, д. 106
5177.	с. Спасское, ул. Спасская, д. 134
5178.	с. Спасское, ул. Спасская, д. 145
5179.	с. Спасское, ул. Спасская, д. 155
5180.	с. Спасское, ул. Ханкайская, д. 37
5181.	с. Спасское, ул. Ханкайская, д. 39
5182.	с. Спасское, ул. Ханкайская, д. 54
5183.	с. Спасское, ул. Хрещатинская, д. 77
5184.	с. Буссевка, пер. Школьный, д. 3
5185.	с. Буссевка, ул. Деркача, д. 20
5186.	с. Буссевка, ул. Деркача, д. 22
5187.	с. Лётно-Хвалынское, ул. Жуковского, д. 3
5188.	с. Лётно-Хвалынское, ул. Жуковского, д. 4
5189.	с. Лётно-Хвалынское, ул. Первомайская, д. 2
5190.	с. Лётно-Хвалынское, ул. Первомайская, д. 4
5191.	с. Лётно-Хвалынское, ул. Первомайская, д. 6
5192.	с. Лётно-Хвалынское, ул. Первомайская, д. 9
5193.	с. Лётно-Хвалынское, ул. Первомайская, д. 10
5194.	с. Лётно-Хвалынское, ул. Первомайская, д. 11
5195.	с. Лётно-Хвалынское, ул. Первомайская, д. 12
5196.	с. Лётно-Хвалынское, ул. Первомайская, д. 13
5197.	с. Лётно-Хвалынское, ул. Первомайская, д. 14
5198.	с. Лётно-Хвалынское, ул. Первомайская, д. 15
5199.	с. Лётно-Хвалынское, ул. Первомайская, д. 16
5200.	с. Лётно-Хвалынское, ул. Первомайская, д. 17
5201.	с. Лётно-Хвалынское, ул. Первомайская, д. 17А
5202.	с. Лётно-Хвалынское, ул. Первомайская, д. 18
5203.	с. Нахимовка, ул. Нахимова, д. 2
5204.	с. Нововладимировка, ул. Центральная, д. 20
5205.	ж/д_ст. Свиягино, ул. Бумажкова, д. 40
5206.	с. Чкаловское, пер. Торговый, д. 26
5207.	с. Чкаловское, пер. Торговый, д. 28
5208.	с. Чкаловское, ул. Ленина, д. 61
5209.	с. Чкаловское, ул. Ленина, д. 63
5210.	с. Чкаловское, ул. Ленина, д. 65
5211.	с. Чкаловское, ул. Ленина, д. 67
5212.	с. Чкаловское, ул. Ленина, д. 71
5213.	с. Чкаловское, ул. Терешкевича, д. 46
5214.	с. Чкаловское, ул. Терешкевича, д. 48
5215.	с. Чкаловское, ул. Терешкевича, д. 53
5216.	с. Чкаловское, ул. Терешкевича, д. 61
5217.	с. Чкаловское, ул. Терешкевича, д. 64
Дальнегорский муниципальный округ	
5218.	г. Дальнегорск, пр-кт 50 лет Октября, д. 1

5280.	г. Дальнегоorsk, пр-кт 50 лет Октября, д. 132
5281.	г. Дальнегоorsk, пр-кт 50 лет Октября, д. 134
5282.	г. Дальнегоorsk, пр-кт 50 лет Октября, д. 136
5283.	г. Дальнегоorsk, пр-кт 50 лет Октября, д. 137
5284.	г. Дальнегоorsk, пр-кт 50 лет Октября, д. 138
5285.	г. Дальнегоorsk, пр-кт 50 лет Октября, д. 139
5286.	г. Дальнегоorsk, пр-кт 50 лет Октября, д. 142
5287.	г. Дальнегоorsk, пр-кт 50 лет Октября, д. 144
5288.	г. Дальнегоorsk, пр-кт 50 лет Октября, д. 245
5289.	г. Дальнегоorsk, пр-кт 50 лет Октября, д. 247
5290.	г. Дальнегоorsk, пр-кт 50 лет Октября, д. 249
5291.	г. Дальнегоorsk, пр-кт 50 лет Октября, д. 251
5292.	г. Дальнегоorsk, пр-кт 50 лет Октября, д. 277
5293.	г. Дальнегоorsk, ул. 8 Марта, д. 1
5294.	г. Дальнегоorsk, ул. 8 Марта, д. 2
5295.	г. Дальнегоorsk, ул. 8 Марта, д. 2А
5296.	г. Дальнегоorsk, ул. 8 Марта, д. 3
5297.	г. Дальнегоorsk, ул. 8 Марта, д. 4
5298.	г. Дальнегоorsk, ул. 8 Марта, д. 5
5299.	г. Дальнегоorsk, ул. 8 Марта, д. 6
5300.	г. Дальнегоorsk, ул. 8 Марта, д. 8
5301.	г. Дальнегоorsk, ул. 8 Марта, д. 10
5302.	г. Дальнегоorsk, ул. 8 Марта, д. 12
5303.	г. Дальнегоorsk, ул. 8 Марта, д. 14
5304.	г. Дальнегоorsk, ул. 8 Марта, д. 16
5305.	г. Дальнегоorsk, ул. Арсеньева, д. 46
5306.	г. Дальнегоorsk, ул. Арсеньева, д. 48
5307.	г. Дальнегоorsk, ул. Геологическая, д. 1
5308.	г. Дальнегоorsk, ул. Геологическая, д. 3
5309.	г. Дальнегоorsk, ул. Геологическая, д. 5
5310.	г. Дальнегоorsk, ул. Горького, д. 39
5311.	г. Дальнегоorsk, ул. Горького, д. 40
5312.	г. Дальнегоorsk, ул. Горького, д. 40А
5313.	г. Дальнегоorsk, ул. Горького, д. 41
5314.	г. Дальнегоorsk, ул. Горького, д. 41А
5315.	г. Дальнегоorsk, ул. Горького, д. 42
5316.	г. Дальнегоorsk, ул. Горького, д. 42А
5317.	г. Дальнегоorsk, ул. Горького, д. 43
5318.	г. Дальнегоorsk, ул. Горького, д. 44
5319.	г. Дальнегоorsk, ул. Горького, д. 45
5320.	г. Дальнегоorsk, ул. Горького, д. 46
5321.	г. Дальнегоorsk, ул. Горького, д. 47
5322.	г. Дальнегоorsk, ул. Горького, д. 48
5323.	г. Дальнегоorsk, ул. Дорожная, д. 2А
5324.	г. Дальнегоorsk, ул. Железнодорожная, д. 2
5325.	г. Дальнегоorsk, ул. Железнодорожная, д. 3
5326.	г. Дальнегоorsk, ул. Железнодорожная, д. 4
5327.	г. Дальнегоorsk, ул. Железнодорожная, д. 5
5328.	г. Дальнегоorsk, ул. Заводская, д. 2
5329.	г. Дальнегоorsk, ул. Заводская, д. 9
5330.	г. Дальнегоorsk, ул. Заводская, д. 10
5331.	г. Дальнегоorsk, ул. Индустриальная, д. 3А
5332.	г. Дальнегоorsk, ул. Индустриальная, д. 4
5333.	г. Дальнегоorsk, ул. Индустриальная, д. 5
5334.	г. Дальнегоorsk, ул. Индустриальная, д. 6
5335.	г. Дальнегоorsk, ул. Индустриальная, д. 8
5336.	г. Дальнегоorsk, ул. Инженерная, д. 4
5337.	г. Дальнегоorsk, ул. Инженерная, д. 5
5338.	г. Дальнегоorsk, ул. Инженерная, д. 6
5339.	г. Дальнегоorsk, ул. Инженерная, д. 7
5340.	г. Дальнегоorsk, ул. Ключевская, д. 2

5606.	г. Дальнегорск, с. Рудная Пристань, ул. Шахтерская, д. 9
5607.	г. Дальнегорск, с. Рудная Пристань, ул. Шахтерская, д. 10
5608.	г. Дальнегорск, с. Рудная Пристань, ул. Шахтерская, д. 12
5609.	г. Дальнегорск, с. Рудная Пристань, ул. Школьная, д. 5
5610.	г. Дальнегорск, с. Сержантово, ул. Ленинская, д. 1
5611.	г. Дальнегорск, с. Сержантово, ул. Ленинская, д. 2
5612.	г. Дальнегорск, с. Сержантово, ул. Ленинская, д. 3
5613.	г. Дальнегорск, с. Сержантово, ул. Ленинская, д. 4
5614.	г. Дальнегорск, с. Сержантово, ул. Ленинская, д. 5
5615.	г. Дальнегорск, с. Сержантово, ул. Ленинская, д. 6
5616.	г. Дальнегорск, с. Сержантово, ул. Ленинская, д. 7
5617.	г. Дальнегорск, с. Сержантово, ул. Ленинская, д. 9
5618.	г. Дальнегорск, с. Сержантово, ул. Советская, д. 1
5619.	г. Дальнегорск, с. Сержантово, ул. Советская, д. 2
5620.	г. Дальнегорск, с. Сержантово, ул. Советская, д. 3
5621.	г. Дальнегорск, с. Сержантово, ул. Советская, д. 4
5622.	г. Дальнегорск, с. Сержантово, ул. Советская, д. 5
5623.	г. Дальнегорск, с. Сержантово, ул. Советская, д. 6
5624.	г. Дальнегорск, с. Сержантово, ул. Советская, д. 7
Дальнереченский городской округ	
5625.	г. Дальнереченск, пер. Прямой, д. 7
5626.	г. Дальнереченск, ул. 45 лет Октября, д. 28
5627.	г. Дальнереченск, ул. 45 лет Октября, д. 47
5628.	г. Дальнереченск, ул. 45 лет Октября, д. 51
5629.	г. Дальнереченск, ул. 45 лет Октября, д. 53
5630.	г. Дальнереченск, ул. 45 лет Октября, д. 59
5631.	г. Дальнереченск, ул. 45 лет Октября, д. 63
5632.	г. Дальнереченск, ул. Авиаторская, д. 1А
5633.	г. Дальнереченск, ул. Владивостокская, д. 1
5634.	г. Дальнереченск, ул. Владивостокская, д. 1А
5635.	г. Дальнереченск, ул. Владивостокская, д. 2
5636.	г. Дальнереченск, ул. Владивостокская, д. 3
5637.	г. Дальнереченск, ул. Владивостокская, д. 5
5638.	г. Дальнереченск, ул. Владивостокская, д. 7
5639.	г. Дальнереченск, ул. Владивостокская, д. 9
5640.	г. Дальнереченск, ул. Воинской Славы, д. 1
5641.	г. Дальнереченск, ул. Воинской Славы, д. 3
5642.	г. Дальнереченск, ул. Воинской Славы, д. 5
5643.	г. Дальнереченск, ул. Героев Даманского, д. 4
5644.	г. Дальнереченск, ул. Героев Даманского, д. 6
5645.	г. Дальнереченск, ул. Героев Даманского, д. 8
5646.	г. Дальнереченск, ул. Героев Даманского, д. 10
5647.	г. Дальнереченск, ул. Героев Даманского, д. 32
5648.	г. Дальнереченск, ул. Героев Даманского, д. 34
5649.	г. Дальнереченск, ул. Героев Даманского, д. 36А
5650.	г. Дальнереченск, ул. Героев Даманского, д. 40
5651.	г. Дальнереченск, ул. Героев Даманского, д. 42
5652.	г. Дальнереченск, ул. Горького, д. 3
5653.	г. Дальнереченск, ул. Горького, д. 5
5654.	г. Дальнереченск, ул. Горького, д. 13
5655.	г. Дальнереченск, ул. Горького, д. 15
5656.	г. Дальнереченск, ул. Горького, д. 17
5657.	г. Дальнереченск, ул. Графская, д. 6
5658.	г. Дальнереченск, ул. Графская, д. 8
5659.	г. Дальнереченск, ул. Дальнереченская, д. 57
5660.	г. Дальнереченск, ул. Дальнереченская, д. 59
5661.	г. Дальнереченск, ул. Дальнереченская, д. 59А
5662.	г. Дальнереченск, ул. Дальнереченская, д. 61
5663.	г. Дальнереченск, ул. Дальнереченская, д. 64

5725.	г. Дальнереченск, ул. Пушкина, д. 22
5726.	г. Дальнереченск, ул. Рябуха, д. 6
5727.	г. Дальнереченск, ул. Рябуха, д. 14
5728.	г. Дальнереченск, ул. Рябуха, д. 16
5729.	г. Дальнереченск, ул. Рябуха, д. 18
5730.	г. Дальнереченск, ул. Свободы, д. 37
5731.	г. Дальнереченск, ул. Свободы, д. 48
5732.	г. Дальнереченск, ул. Свободы, д. 50
5733.	г. Дальнереченск, ул. Свободы, д. 50А
5734.	г. Дальнереченск, ул. Серышева, д. 5
5735.	г. Дальнереченск, ул. Советская, д. 21
5736.	г. Дальнереченск, ул. Советская, д. 22
5737.	г. Дальнереченск, ул. Советская, д. 23
5738.	г. Дальнереченск, ул. Советская, д. 33А
5739.	г. Дальнереченск, ул. Советская, д. 34
5740.	г. Дальнереченск, с. Лазо, ул. Советская, д. 54
5741.	г. Дальнереченск, ул. Стрелковая, д. 3
5742.	г. Дальнереченск, ул. Стрелковая, д. 5
5743.	г. Дальнереченск, с. Лазо, ул. Стрелковая, д. 7
5744.	г. Дальнереченск, с. Лазо, ул. Стрелковая, д. 11
5745.	г. Дальнереченск, с. Лазо, ул. Стрелковая, д. 13
5746.	г. Дальнереченск, ул. Строительная, д. 23
5747.	г. Дальнереченск, ул. Строительная, д. 25
5748.	г. Дальнереченск, ул. Строительная, д. 27
5749.	г. Дальнереченск, ул. Таврическая, д. 87
5750.	г. Дальнереченск, ул. Тараса Шевченко, д. 78
5751.	г. Дальнереченск, ул. Театральная, д. 10
5752.	г. Дальнереченск, ул. Театральная, д. 12
5753.	г. Дальнереченск, ул. Театральная, д. 14
5754.	г. Дальнереченск, ул. Театральная, д. 22
5755.	г. Дальнереченск, ул. Телеграфная, д. 2
5756.	г. Дальнереченск, ул. Украинская, д. 11А
5757.	г. Дальнереченск, ул. Украинская, д. 17
5758.	г. Дальнереченск, ул. Украинская, д. 19
5759.	г. Дальнереченск, ул. Уссурийская, д. 48
5760.	г. Дальнереченск, ул. Уссурийская, д. 50
5761.	г. Дальнереченск, ул. Уссурийская, д. 52
5762.	г. Дальнереченск, ул. Уссурийская, д. 54
5763.	г. Дальнереченск, ул. Уткина, д. 18
5764.	г. Дальнереченск, ул. Флегонтова, д. 14
5765.	г. Дальнереченск, ул. Центральная, д. 13
5766.	г. Дальнереченск, ул. Центральная, д. 15
5767.	г. Дальнереченск, ул. Центральная, д. 16
5768.	г. Дальнереченск, ул. Центральная, д. 17
5769.	г. Дальнереченск, ул. Центральная, д. 18
5770.	г. Дальнереченск, ул. Центральная, д. 20
5771.	г. Дальнереченск, ул. Центральная, д. 30
5772.	г. Дальнереченск, ул. Чапаева, д. 57
5773.	г. Дальнереченск, ул. Школьная, д. 4
5774.	г. Дальнереченск, ул. Школьная, д. 8
5775.	г. Дальнереченск, ул. Школьная, д. 11
5776.	г. Дальнереченск, ул. Школьная, д. 13
5777.	г. Дальнереченск, ул. Школьная, д. 14
5778.	г. Дальнереченск, ул. Школьная, д. 16
5779.	г. Дальнереченск, ул. Энгельса, д. 19
5780.	г. Дальнереченск, ул. Ясная, д. 11
5781.	г. Дальнереченск, ул. Ясная, д. 13
5782.	г. Дальнереченск, ул. Ясная, д. 15
Городской округ Большой Камень	
5783.	г. Большой Камень, пер. Советский, д. 2
5784.	г. Большой Камень, пер. Советский, д. 3

6070.	г. Фокино, ул. Адмирала Угрюмова, д. 1
6071.	г. Фокино, ул. Адмирала Угрюмова, д. 3
6072.	г. Фокино, ул. Карла Маркса, д. 9
6073.	г. Фокино, ул. Карла Маркса, д. 11
6074.	г. Фокино, ул. Карла Маркса, д. 13
6075.	г. Фокино, ул. Карла Маркса, д. 15
6076.	г. Фокино, ул. Карла Маркса, д. 17
6077.	г. Фокино, ул. Карла Маркса, д. 19А к.1
6078.	г. Фокино, ул. Карла Маркса, д. 19А к.2
6079.	г. Фокино, ул. Карла Маркса, д. 21
6080.	г. Фокино, ул. Карла Маркса, д. 23
6081.	г. Фокино, ул. Карла Маркса, д. 23КОР. А
6082.	г. Фокино, ул. Карла Маркса, д. 25
6083.	г. Фокино, ул. Карла Маркса, д. 25КОР. А
6084.	г. Фокино, ул. Карла Маркса, д. 27
6085.	г. Фокино, ул. Карла Маркса, д. 29
6086.	г. Фокино, ул. Карла Маркса, д. 29КОР. А
6087.	г. Фокино, ул. Карла Маркса, д. 31
6088.	г. Фокино, ул. Карла Маркса, д. 33
6089.	г. Фокино, ул. Карла Маркса, д. 35
6090.	г. Фокино, ул. Карла Маркса, д. 37
6091.	г. Фокино, ул. Карла Маркса, д. 39
6092.	г. Фокино, ул. Карла Маркса, д. 41
6093.	г. Фокино, ул. Карла Маркса, д. 43
6094.	г. Фокино, ул. Карла Маркса, д. 49
6095.	г. Фокино, ул. Карла Маркса, д. 51
6096.	г. Фокино, ул. Карла Маркса, д. 53
6097.	г. Фокино, ул. Карла Маркса, д. 55
6098.	г. Фокино, ул. Карла Маркса, д. 57
6099.	г. Фокино, ул. Ключевая, д. 2
6100.	г. Фокино, ул. Ключевая, д. 6
6101.	г. Фокино, ул. Ключевая, д. 8
6102.	г. Фокино, ул. Комсомольская, д. 7
6103.	г. Фокино, ул. Комсомольская, д. 8
6104.	г. Фокино, ул. Комсомольская, д. 9
6105.	г. Фокино, ул. Комсомольская, д. 15
6106.	г. Фокино, ул. Комсомольская, д. 17
6107.	г. Фокино, ул. Комсомольская, д. 19
6108.	г. Фокино, ул. Комсомольская, д. 21
6109.	г. Фокино, ул. Космонавтов, д. 1
6110.	г. Фокино, ул. Космонавтов, д. 2
6111.	г. Фокино, ул. Космонавтов, д. 3
6112.	г. Фокино, пгт. Дунай, ул. Ленина, д. 9
6113.	г. Фокино, ул. Ленина, д. 11КОР. А
6114.	г. Фокино, ул. Ленина, д. 13
6115.	г. Фокино, пгт. Дунай, ул. Ленина, д. 13
6116.	г. Фокино, ул. Ленина, д. 15
6117.	г. Фокино, пгт. Дунай, ул. Ленина, д. 16
6118.	г. Фокино, ул. Ленина, д. 17
6119.	г. Фокино, ул. Ленина, д. 17КОР. А
6120.	г. Фокино, пгт. Дунай, ул. Ленина, д. 18
6121.	г. Фокино, ул. Ленина, д. 20
6122.	г. Фокино, ул. Ленина, д. 22
6123.	г. Фокино, пгт. Дунай, ул. Ленина, д. 31
6124.	г. Фокино, пгт. Дунай, ул. Ленина, д. 32
6125.	г. Фокино, пгт. Дунай, ул. Ленина, д. 32КОР. А
6126.	г. Фокино, пгт. Дунай, ул. Ленина, д. 33
6127.	г. Фокино, пгт. Дунай, ул. Ленина, д. 35
6128.	г. Фокино, пгт. Дунай, ул. Ленина, д. 35КОР. А
6129.	г. Фокино, пгт. Дунай, ул. Ленина, д. 35КОР. Б
6130.	г. Фокино, пгт. Дунай, ул. Ленина, д. 35КОР. В

6192.	г. Фокино, ул. Тихонова, д. 1
6193.	г. Фокино, ул. Тихонова, д. 1КОР. А
6194.	г. Фокино, ул. Тихонова, д. 2
6195.	г. Фокино, ул. Тихонова, д. 3
6196.	г. Фокино, ул. Тихонова, д. 4
6197.	г. Фокино, ул. Тихонова, д. 5
6198.	г. Фокино, ул. Тихонова, д. 7
6199.	г. Фокино, ул. Тихонова, д. 9
6200.	г. Фокино, ул. Тихонова, д. 13
6201.	г. Фокино, ул. Тихонова, д. 13КОР.А
6202.	г. Фокино, ул. Тихонова, д. 15
6203.	г. Фокино, ул. Тихонова, д. 17
6204.	г. Фокино, ул. Тихонова, д. 19
6205.	г. Фокино, ул. Усатого, д. 1
6206.	г. Фокино, ул. Усатого, д. 3
6207.	г. Фокино, ул. Усатого, д. 5
6208.	г. Фокино, ул. Усатого, д. 7
6209.	г. Фокино, ул. Усатого, д. 8
6210.	г. Фокино, ул. Усатого, д. 8КОР. А
6211.	г. Фокино, ул. Усатого, д. 9
6212.	г. Фокино, ул. Усатого, д. 10
6213.	г. Фокино, ул. Усатого, д. 11
6214.	г. Фокино, ул. Усатого, д. 12
6215.	г. Фокино, ул. Усатого, д. 13
6216.	г. Фокино, ул. Усатого, д. 14
6217.	г. Фокино, ул. Усатого, д. 16
6218.	г. Фокино, ул. Усатого, д. 17
6219.	г. Фокино, ул. Усатого, д. 19
6220.	г. Фокино, ул. Усатого, д. 19А
6221.	г. Фокино, ул. Усатого, д. 21
6222.	г. Фокино, ул. Усатого, д. 22
6223.	г. Фокино, ул. Усатого, д. 23
6224.	г. Фокино, ул. Усатого, д. 24
6225.	г. Фокино, ул. Усатого, д. 25
6226.	г. Фокино, ул. Усатого, д. 26
6227.	г. Фокино, ул. Усатого, д. 27
6228.	г. Фокино, ул. Усатого, д. 28
6229.	г. Фокино, пгт. Дунай, ул. Юбилейная, д. 2
6230.	г. Фокино, пгт. Дунай, ул. Юбилейная, д. 4
6231.	г. Фокино, пгт. Дунай, ул. Юбилейная, д. 8
Лесозаводский муниципальный округ	
6232.	г. Лесозаводск, мкр. Лесавино, д. 12
6233.	г. Лесозаводск, мкр. Лесавино, д. 13
6234.	г. Лесозаводск, мкр. Лесавино, д. 14
6235.	г. Лесозаводск, мкр. Юго-Западный, д. 8
6236.	г. Лесозаводск, мкр. Юго-Западный, д. 9
6237.	г. Лесозаводск, мкр. Юго-Западный, д. 10
6238.	г. Лесозаводск, мкр. Юго-Западный, д. 11
6239.	г. Лесозаводск, мкр. Юго-Западный, д. 12
6240.	г. Лесозаводск, мкр. Юго-Западный, д. 14
6241.	г. Лесозаводск, мкр. Юго-Западный, д. 16
6242.	г. Лесозаводск, мкр. Юго-Западный, д. 18
6243.	г. Лесозаводск, пер. Высотный, д. 1
6244.	г. Лесозаводск, пер. Высотный, д. 2
6245.	г. Лесозаводск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 8
6246.	г. Лесозаводск, ул. 9 Января, д. 26
6247.	г. Лесозаводск, ул. 9 Января, д. 28
6248.	г. Лесозаводск, ул. 9 Января, д. 51
6249.	г. Лесозаводск, ул. 9 Января, д. 53
6250.	г. Лесозаводск, ул. 9 Января, д. 53А
6251.	г. Лесозаводск, ул. 9 Января, д. 55

[illegible]

7111.	г. Находка, микрорайон «поселок Врангель», ул. Набережная, д. 107
7112.	г. Находка, микрорайон «поселок Врангель», ул. Набережная, д. 109
7113.	г. Находка, микрорайон «поселок Врангель», ул. Набережная, д. 111
7114.	г. Находка, микрорайон «поселок Врангель», ул. Набережная, д. 112
7115.	г. Находка, микрорайон «поселок Врангель», ул. Набережная, д. 113
7116.	г. Находка, микрорайон «поселок Ливадия», ул. Надибаидзе, д. 2
7117.	г. Находка, микрорайон «поселок Ливадия», ул. Надибаидзе, д. 3
7118.	г. Находка, микрорайон «поселок Ливадия», ул. Надибаидзе, д. 5
7119.	г. Находка, ул. Надежды, д. 15
7120.	г. Находка, ул. Надежды, д. 17
7121.	г. Находка, ул. Надежды, д. 19
7122.	г. Находка, ул. Нахимовская, д. 2
7123.	г. Находка, ул. Нахимовская, д. 2А
7124.	г. Находка, ул. Нахимовская, д. 4
7125.	г. Находка, ул. Нахимовская, д. 6
7126.	г. Находка, ул. Нахимовская, д. 7
7127.	г. Находка, ул. Нахимовская, д. 8А
7128.	г. Находка, ул. Нахимовская, д. 9
7129.	г. Находка, ул. Нахимовская, д. 9А
7130.	г. Находка, ул. Нахимовская, д. 10
7131.	г. Находка, ул. Нахимовская, д. 11
7132.	г. Находка, ул. Нахимовская, д. 13
7133.	г. Находка, ул. Нахимовская, д. 13А
7134.	г. Находка, ул. Нахимовская, д. 14
7135.	г. Находка, ул. Нахимовская, д. 15
7136.	г. Находка, ул. Нахимовская, д. 15А
7137.	г. Находка, ул. Нахимовская, д. 16
7138.	г. Находка, ул. Нахимовская, д. 16А
7139.	г. Находка, ул. Нахимовская, д. 16Б
7140.	г. Находка, ул. Нахимовская, д. 17
7141.	г. Находка, ул. Нахимовская, д. 18
7142.	г. Находка, ул. Нахимовская, д. 19
7143.	г. Находка, ул. Нахимовская, д. 19А
7144.	г. Находка, ул. Нахимовская, д. 21
7145.	г. Находка, ул. Нахимовская, д. 23
7146.	г. Находка, ул. Нахимовская, д. 25
7147.	г. Находка, ул. Нахимовская, д. 27
7148.	г. Находка, ул. Нахимовская, д. 27А
7149.	г. Находка, ул. Нахимовская, д. 27Б
7150.	г. Находка, ул. Нахимовская, д. 28
7151.	г. Находка, ул. Нахимовская, д. 29
7152.	г. Находка, ул. Нахимовская, д. 29А
7153.	г. Находка, ул. Нахимовская, д. 31
7154.	г. Находка, ул. Нахимовская, д. 31Б
7155.	г. Находка, ул. Нахимовская, д. 32
7156.	г. Находка, ул. Нахимовская, д. 33
7157.	г. Находка, ул. Нахимовская, д. 35
7158.	г. Находка, ул. Нахимовская, д. 37
7159.	г. Находка, ул. Нахимовская, д. 39
7160.	г. Находка, микрорайон «поселок Врангель», ул. Невельского, д. 2
7161.	г. Находка, микрорайон «поселок Врангель», ул. Невельского, д. 4
7162.	г. Находка, микрорайон «поселок Врангель», ул. Невельского, д. 5
7163.	г. Находка, микрорайон «поселок Врангель», ул. Невельского, д. 6
7164.	г. Находка, микрорайон «поселок Врангель», ул. Невельского, д. 7

7448.	г. Находка, ул. Спортивная, д. 18А
7449.	г. Находка, ул. Спортивная, д. 25
7450.	г. Находка, ул. Спортивная, д. 26
7451.	г. Находка, ул. Спортивная, д. 27
7452.	г. Находка, ул. Спортивная, д. 29
7453.	г. Находка, ул. Спортивная, д. 30
7454.	г. Находка, ул. Спортивная, д. 31
7455.	г. Находка, ул. Спортивная, д. 32
7456.	г. Находка, ул. Спортивная, д. 33
7457.	г. Находка, ул. Спортивная, д. 34
7458.	г. Находка, ул. Спортивная, д. 35
7459.	г. Находка, ул. Спортивная, д. 39
7460.	г. Находка, ул. Спортивная, д. 39А
7461.	г. Находка, ул. Спортивная, д. 41
7462.	г. Находка, ул. Спортивная, д. 43
7463.	г. Находка, ул. Спортивная, д. 95
7464.	г. Находка, ул. Тимирязева, д. 1
7465.	г. Находка, ул. Тимирязева, д. 1А
7466.	г. Находка, ул. Тимирязева, д. 1Б
7467.	г. Находка, ул. Тимирязева, д. 2
7468.	г. Находка, ул. Тимирязева, д. 3
7469.	г. Находка, ул. Тимирязева, д. 4
7470.	г. Находка, ул. Тимирязева, д. 5
7471.	г. Находка, ул. Тимирязева, д. 6
7472.	г. Находка, ул. Тимирязева, д. 7
7473.	г. Находка, ул. Тимирязева, д. 9
7474.	г. Находка, ул. Тимирязева, д. 9А
7475.	г. Находка, ул. Тимирязева, д. 10
7476.	г. Находка, ул. Тимирязева, д. 11
7477.	г. Находка, ул. Тимирязева, д. 12
7478.	г. Находка, ул. Тимирязева, д. 13
7479.	г. Находка, ул. Тимирязева, д. 14
7480.	г. Находка, ул. Тимирязева, д. 15
7481.	г. Находка, ул. Тимирязева, д. 17
7482.	г. Находка, ул. Тимирязева, д. 18
7483.	г. Находка, ул. Тимирязева, д. 20
7484.	г. Находка, ул. Тимирязева, д. 21
7485.	г. Находка, ул. Тимирязева, д. 23
7486.	г. Находка, ул. Тимирязева, д. 25
7487.	г. Находка, ул. Тимирязева, д. 26
7488.	г. Находка, ул. Тимирязева, д. 27
7489.	г. Находка, ул. Тимирязева, д. 29
7490.	г. Находка, ул. Тимирязева, д. 31
7491.	г. Находка, ул. Тимирязева, д. 32
7492.	г. Находка, ул. Тимирязева, д. 33
7493.	г. Находка, ул. Угольная, д. 15
7494.	г. Находка, ул. Угольная, д. 17
7495.	г. Находка, с. Анна, ул. Угловая, д. 2
7496.	г. Находка, ул. Фруктовая, д. 23
7497.	г. Находка, ул. Фрунзе, д. 4
7498.	г. Находка, ул. Фрунзе, д. 6
7499.	г. Находка, ул. Фрунзе, д. 8
7500.	г. Находка, ул. Фрунзе, д. 10
7501.	г. Находка, ул. Фрунзе, д. 11
7502.	г. Находка, ул. Фрунзе, д. 12
7503.	г. Находка, ул. Фрунзе, д. 13
7504.	г. Находка, ул. Фрунзе, д. 15
7505.	г. Находка, ул. Фрунзе, д. 16
7506.	г. Находка, ул. Фрунзе, д. 17
7507.	г. Находка, ул. Фрунзе, д. 18
7508.	г. Находка, ул. Фрунзе, д. 18А

7564.	г.Находка, микрорайон «поселок Ливадия», ул. Комсомольская, д. 6
7565.	г.Находка, микрорайон «поселок Ливадия», ул. Комсомольская, д. 7
7566.	г.Находка, микрорайон «поселок Ливадия», ул. Комсомольская, д. 9
7567.	г.Находка, микрорайон «поселок Ливадия», ул. Комсомольская, д.5
7568.	г.Находка, микрорайон «поселок Ливадия», ул. Комсомольская,д. 2
7569.	г.Находка, микрорайон «поселок Ливадия», ул. Комсомольская,д. 3
7570.	г.Находка, микрорайон «поселок Ливадия», ул. Комсомольская,д. 4
7571.	г.Находка, микрорайон «поселок Ливадия», ул. Пограничная, д. 4
7572.	г.Находка, микрорайон «поселок Ливадия», ул. Пограничная, д. 5
7573.	г.Находка, с.Анна, ул. Пограничная, д. 9
Муниципальный округ город Партизанск	
7574.	г. Партизанск, ул. Аллея50 лет Октября, д. 2
7575.	г. Партизанск, ул. Аллея50 лет Октября, д. 4
7576.	г. Партизанск, пер. Промышленный, д. 3
7577.	г. Партизанск, пер. Промышленный, д. 5
7578.	г. Партизанск, пер. Промышленный, д. 7
7579.	г. Партизанск, пер. Промышленный, д. 9
7580.	г. Партизанск, пер. Промышленный, д. 10А
7581.	г. Партизанск, пер. Промышленный, д. 10Б
7582.	г. Партизанск, пер. Промышленный, д. 11
7583.	г. Партизанск, пер. Промышленный, д. 12
7584.	г. Партизанск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 4
7585.	г. Партизанск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 9
7586.	г. Партизанск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 21
7587.	г. Партизанск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 22
7588.	г. Партизанск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 23
7589.	г. Партизанск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 24
7590.	г. Партизанск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 25
7591.	г. Партизанск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 27
7592.	г. Партизанск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 47
7593.	г. Партизанск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 49
7594.	г. Партизанск, ул. А.Н. Булгарова, д. 13
7595.	г. Партизанск, ул. А.Н. Булгарова, д. 15
7596.	г. Партизанск, ул. А.Н. Булгарова, д. 17
7597.	г. Партизанск, ул. А.В. Суворова, д. 7
7598.	г. Партизанск, ул. А.В. Суворова, д. 9
7599.	г. Партизанск, ул. Бестужевская, д. 61
7600.	г. Партизанск, ул. Бестужевская, д. 63
7601.	г. Партизанск, ул. Бестужевская, д. 65
7602.	г. Партизанск, ул. Бестужевская, д. 67
7603.	г. Партизанск, ул. В.И. Чкалова, д. 1А
7604.	г. Партизанск, ул. В.И. Чкалова, д. 1Б
7605.	г. Партизанск, ул. В.И. Чкалова, д. 2А
7606.	г. Партизанск, ул. В.И. Чкалова, д. 4
7607.	г. Партизанск, ул. В.И. Чкалова, д. 7А
7608.	г. Партизанск, ул. В.И. Чкалова, д. 10
7609.	г. Партизанск, ул. В.И. Чкалова, д. 14
7610.	г. Партизанск, ул. В.И. Чкалова, д. 15А
7611.	г. Партизанск, ул. В.И. Чкалова, д. 17
7612.	г. Партизанск, ул. В.И. Чкалова, д. 17А
7613.	г. Партизанск, ул. В.И. Чкалова, д. 19
7614.	г. Партизанск, ул. В.И. Чкалова, д. 22
7615.	г. Партизанск, ул. В.И. Чкалова, д. 24
7616.	г. Партизанск, ул. В.И. Чкалова, д. 26
7617.	г. Партизанск, ул. В.И. Чкалова, д. 28
7618.	г. Партизанск, ул. С.И. Вавилова, д. 2

7680.	г. Партизанск, ул. Индустриальная, д. 30
7681.	г. Партизанск, ул. Иркутская, д. 2Г
7682.	г. Партизанск, ул. Крониди Коренова, д. 15
7683.	г. Партизанск, ул. Крониди Коренова, д. 20
7684.	г. Партизанск, ул. Крониди Коренова, д. 24А
7685.	г. Партизанск, ул. Крониди Коренова, д. 26
7686.	г. Партизанск, ул. Крониди Коренова, д. 29
7687.	г. Партизанск, ул. Крониди Коренова, д. 31
7688.	г. Партизанск, ул. Кадукова, д. 1
7689.	г. Партизанск, ул. Кадукова, д. 3
7690.	г. Партизанск, ул. Кадукова, д. 5
7691.	г. Партизанск, ул. Кадукова, д. 6
7692.	г. Партизанск, ул. Кадукова, д. 7
7693.	г. Партизанск, ул. Кадукова, д. 9
7694.	г. Партизанск, ул. Кадукова, д. 12
7695.	г. Партизанск, с. Углекаменск, ул. Калинина, д. 1А
7696.	г. Партизанск, с. Углекаменск, ул. Калинина, д. 1Г
7697.	г. Партизанск, с. Углекаменск, ул. Калинина, д. 1Д
7698.	г. Партизанск, с. Углекаменск, ул. Калинина, д. 2А
7699.	г. Партизанск, ул. Кожевенная, д. 19
7700.	г. Партизанск, ул. Кожевенная, д. 19Б
7701.	г. Партизанск, ул. Комсомольская, д. 1
7702.	г. Партизанск, ул. Комсомольская, д. 2
7703.	г. Партизанск, ул. Комсомольская, д. 10А
7704.	г. Партизанск, ул. Комсомольская, д. 10Б
7705.	г. Партизанск, ул. Ленинская, д. 3
7706.	г. Партизанск, ул. Ленинская, д. 3А
7707.	г. Партизанск, ул. Ленинская, д. 5
7708.	г. Партизанск, ул. Ленинская, д. 6
7709.	г. Партизанск, ул. Ленинская, д. 8
7710.	г. Партизанск, ул. Ленинская, д. 10
7711.	г. Партизанск, ул. Ленинская, д. 12
7712.	г. Партизанск, ул. Ленинская, д. 15
7713.	г. Партизанск, ул. Ленинская, д. 16
7714.	г. Партизанск, ул. Ленинская, д. 17
7715.	г. Партизанск, ул. Ленинская, д. 18
7716.	г. Партизанск, ул. Ленинская, д. 19
7717.	г. Партизанск, ул. Ленинская, д. 20
7718.	г. Партизанск, ул. Ленинская, д. 22
7719.	г. Партизанск, ул. Ленинская, д. 24
7720.	г. Партизанск, ул. Ленинская, д. 24А
7721.	г. Партизанск, ул. Ленинская, д. 24Б
7722.	г. Партизанск, ул. Ленинская, д. 24В
7723.	г. Партизанск, ул. Ленинская, д. 28Б
7724.	г. Партизанск, ул. Ленинская, д. 31
7725.	г. Партизанск, ул. Ленинская, д. 34
7726.	г. Партизанск, ул. Ленинская, д. 36
7727.	г. Партизанск, ул. Ленинская, д. 37
7728.	г. Партизанск, ул. Ленинская, д. 38
7729.	г. Партизанск, ул. Ленинская, д. 47
7730.	г. Партизанск, ул. Ленинская, д. 49
7731.	г. Партизанск, ул. Ленинская, д. 51
7732.	г. Партизанск, ул. Ленинская, д. 53
7733.	г. Партизанск, ул. Ленинская, д. 53А
7734.	г. Партизанск, ул. Ленинская, д. 53Б
7735.	г. Партизанск, ул. Ленинская, д. 57
7736.	г. Партизанск, ул. Ленинская, д. 59
7737.	г. Партизанск, ул. Лермонтова, д. 3
7738.	г. Партизанск, ул. Лермонтова, д. 6
7739.	г. Партизанск, ул. Лермонтова, д. 6А
7740.	г. Партизанск, ул. Лермонтова, д. 12

7802.	г. Партизанск, ул. Октябрьская, д. 6
7803.	г. Партизанск, ул. Октябрьская, д. 8
7804.	г. Партизанск, ул. Октябрьская, д. 10
7805.	г. Партизанск, ул. Олимпийская, д. 1А
7806.	г. Партизанск, ул. Осинаовая, д. 1
7807.	г. Партизанск, ул. Петра Кашина, д. 4
7808.	г. Партизанск, ул. Петра Кашина, д. 6
7809.	г. Партизанск, ул. Петра Кашина, д. 7
7810.	г. Партизанск, ул. Петра Кашина, д. 58
7811.	г. Партизанск, с. Авангард, ул. Павлова, д. 7
7812.	г. Партизанск, ул. Парковая, д. 1
7813.	г. Партизанск, ул. Партизанская, д. 87
7814.	г. Партизанск, ул. Партизанская, д. 112
7815.	г. Партизанск, ул. Партизанская, д. 157
7816.	г. Партизанск, ул. Партизанская, д. 159
7817.	г. Партизанск, ул. Покровская, д. 32
7818.	г. Партизанск, ул. Пушкинская, д. 58
7819.	г. Партизанск, ул. Пушкинская, д. 58Б
7820.	г. Партизанск, ул. Пушкинская, д. 68
7821.	г. Партизанск, ул. Пушкинская, д. 69
7822.	г. Партизанск, ул. Пушкинская, д. 70
7823.	г. Партизанск, ул. Пушкинская, д. 72
7824.	г. Партизанск, ул. Пушкинская, д. 72А
7825.	г. Партизанск, ул. Пушкинская, д. 107
7826.	г. Партизанск, ул. Пушкинская, д. 109
7827.	г. Партизанск, ул. Павла Разгонова, д. 1
7828.	г. Партизанск, ул. Семена Замараева, д. 18
7829.	г. Партизанск, ул. Семена Замараева, д. 20 корпус 2
7830.	г. Партизанск, ул. Семена Замараева, д. 20А
7831.	г. Партизанск, ул. Семена Замараева, д. 22 корпус 2
7832.	г. Партизанск, ул. Семена Замараева, д. 25
7833.	г. Партизанск, ул. Садовая, д. 1
7834.	г. Партизанск, ул. Я.М. Свердлова, д. 5А
7835.	г. Партизанск, ул. Я.М. Свердлова, д. 6А
7836.	г. Партизанск, ул. Я.М. Свердлова, д. 23
7837.	г. Партизанск, ул. Я.М. Свердлова, д. 25
7838.	г. Партизанск, ул. И.Ф. Селедцова, д. 3
7839.	г. Партизанск, ул. И.Ф. Селедцова, д. 5
7840.	г. Партизанск, ул. И.Ф. Селедцова, д. 15
7841.	г. Партизанск, ул. И.Ф. Селедцова, д. 17
7842.	г. Партизанск, ул. Серышева, д. 1
7843.	г. Партизанск, ул. Серышева, д. 3
7844.	г. Партизанск, ул. Смена, д. 2
7845.	г. Партизанск, ул. Смена, д. 3А
7846.	г. Партизанск, ул. Смена, д. 4
7847.	г. Партизанск, ул. Смена, д. 6
7848.	г. Партизанск, ул. Смена, д. 8
7849.	г. Партизанск, ул. Смена, д. 10
7850.	г. Партизанск, ул. Смена, д. 11
7851.	г. Партизанск, ул. Смена, д. 12
7852.	г. Партизанск, ул. Смена, д. 14
7853.	г. Партизанск, ул. Смена, д. 16
7854.	г. Партизанск, ул. Смена, д. 18
7855.	г. Партизанск, ул. Смена, д. 20
7856.	г. Партизанск, ул. Спортивная, д. 2А
7857.	г. Партизанск, ул. Тепличная, д. 1
7858.	г. Партизанск, ул. Тепличная, д. 2
7859.	г. Партизанск, ул. Тургенева, д. 2
7860.	г. Партизанск, ул. Тургенева, д. 3
7861.	г. Партизанск, ул. Тургенева, д. 4А

8044.	г. Уссурийск, ул. Александра Францева, д. 15
8045.	г. Уссурийск, ул. Александра Францева, д. 17
8046.	г. Уссурийск, ул. Александра Францева, д. 21
8047.	г. Уссурийск, ул. Александра Францева, д. 23
8048.	г. Уссурийск, ул. Александра Францева, д. 32
8049.	г. Уссурийск, ул. Александра Францева, д. 35
8050.	г. Уссурийск, ул. Александра Францева, д. 37
8051.	г. Уссурийск, ул. Александра Францева, д. 38
8052.	г. Уссурийск, ул. Александра Францева, д. 39
8053.	г. Уссурийск, ул. Амурская, д. 5
8054.	г. Уссурийск, ул. Амурская, д. 45
8055.	г. Уссурийск, ул. Амурская, д. 55
8056.	г. Уссурийск, ул. Амурская, д. 57
8057.	г. Уссурийск, ул. Амурская, д. 62
8058.	г. Уссурийск, ул. Амурская, д. 68
8059.	г. Уссурийск, ул. Андрея Кушнина, д. 1
8060.	г. Уссурийск, ул. Андрея Кушнина, д. 3
8061.	г. Уссурийск, ул. Андрея Кушнина, д. 4
8062.	г. Уссурийск, ул. Андрея Кушнина, д. 5
8063.	г. Уссурийск, ул. Андрея Кушнина, д. 6
8064.	г. Уссурийск, ул. Андрея Кушнина, д. 7
8065.	г. Уссурийск, ул. Андрея Кушнина, д. 9
8066.	г. Уссурийск, ул. Андрея Кушнина, д. 10
8067.	г. Уссурийск, ул. Андрея Кушнина, д. 14
8068.	г. Уссурийск, ул. Андрея Кушнина, д. 16
8069.	г. Уссурийск, ул. Андрея Кушнина, д. 20
8070.	г. Уссурийск, ул. Андрея Кушнина, д. 20А
8071.	г. Уссурийск, ул. Андрея Кушнина, д. 22
8072.	г. Уссурийск, ул. Андрея Кушнина, д. 24
8073.	г. Уссурийск, ул. Андрея Кушнина, д. 26
8074.	г. Уссурийск, ул. Андрея Кушнина, д. 28
8075.	г. Уссурийск, ул. Андрея Кушнина, д. 30
8076.	г. Уссурийск, ул. Арсеньева, д. 1А
8077.	г. Уссурийск, ул. Арсеньева, д. 21
8078.	г. Уссурийск, ул. Арсеньева, д. 21А
8079.	г. Уссурийск, ул. Арсеньева, д. 21Б
8080.	г. Уссурийск, ул. Арсеньева, д. 23
8081.	г. Уссурийск, ул. Арсеньева, д. 33А
8082.	г. Уссурийск, ул. Арсеньева, д. 33Б
8083.	г. Уссурийск, ул. Артемовская, д. 3
8084.	г. Уссурийск, ул. Артемовская, д. 5
8085.	г. Уссурийск, ул. Афанасьева, д. 11
8086.	г. Уссурийск, ул. Афанасьева, д. 12
8087.	г. Уссурийск, ул. Афанасьева, д. 14
8088.	г. Уссурийск, ул. Афанасьева, д. 16
8089.	г. Уссурийск, ул. Афанасьева, д. 29
8090.	г. Уссурийск, ул. Афанасьева, д. 61
8091.	г. Уссурийск, ул. Афанасьева, д. 61А
8092.	г. Уссурийск, ул. Белинского, д. 21
8093.	г. Уссурийск, ул. Беляева, д. 15
8094.	г. Уссурийск, ул. Беляева, д. 28
8095.	г. Уссурийск, ул. Беляева, д. 30
8096.	г. Уссурийск, ул. Беляева, д. 34
8097.	г. Уссурийск, ул. Беляева, д. 34А
8098.	г. Уссурийск, ул. Беляева, д. 36
8099.	г. Уссурийск, ул. Беляева, д. 36А
8100.	г. Уссурийск, ул. Беляева, д. 38
8101.	г. Уссурийск, ул. Березовая, д. 5
8102.	г. Уссурийск, ул. Бестужева, д. 5
8103.	г. Уссурийск, ул. Бестужева, д. 7А
8104.	г. Уссурийск, ул. Бестужева, д. 9

8410.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 23Б
8411.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 23В
8412.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 23Г
8413.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 23Д
8414.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 25А
8415.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 31А
8416.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 35А
8417.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 35Б
8418.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 39А
8419.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 39Б
8420.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 41А
8421.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 41Б
8422.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 41Д
8423.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 41Е
8424.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 43
8425.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 43А
8426.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 43Б
8427.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 43В
8428.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 43Г
8429.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 45
8430.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 45А
8431.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 45Б
8432.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 45В
8433.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 45Г
8434.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 45Д
8435.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 47А
8436.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 47Б
8437.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 49А
8438.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 49Б
8439.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 50
8440.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 51А
8441.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 52
8442.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 52А
8443.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 53
8444.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 53А
8445.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 53Б
8446.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 53В
8447.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 54
8448.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 54А
8449.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 56
8450.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 64
8451.	г. Уссурийск, ул. Ленинградская, д. 76
8452.	г. Уссурийск, ул. Лермонтова, д. 5
8453.	г. Уссурийск, ул. Лермонтова, д. 28
8454.	г. Уссурийск, ул. Лимичевская, д. 28А
8455.	г. Уссурийск, ул. Лимичевская, д. 42А
8456.	г. Уссурийск, ул. Локомотивная, д. 12
8457.	г. Уссурийск, ул. Локомотивная, д. 14
8458.	г. Уссурийск, ул. Локомотивная, д. 27
8459.	г. Уссурийск, ул. Мельничная, д. 1
8460.	г. Уссурийск, ул. Мельничная, д. 2
8461.	г. Уссурийск, ул. Мельничная, д. 3
8462.	г. Уссурийск, ул. Можайского, д. 31
8463.	г. Уссурийск, ул. Московская, д. 18А
8464.	г. Уссурийск, ул. Мостостроительная, д. 1
8465.	г. Уссурийск, ул. Мостостроительная, д. 2
8466.	г. Уссурийск, ул. Мостостроительная, д. 3
8467.	г. Уссурийск, ул. Мостостроительная, д. 4
8468.	г. Уссурийск, ул. Мостостроительная, д. 5
8469.	г. Уссурийск, ул. Муравьева, д. 71А
8470.	г. Уссурийск, ул. Муравьева, д. 73

8532.	г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 132
8533.	г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 141
8534.	г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 152
8535.	г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 156
8536.	г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 156А
8537.	г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 158А
8538.	г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 161
8539.	г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 181
8540.	г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 183
8541.	г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 189
8542.	г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 191
8543.	г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 195
8544.	г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 197
8545.	г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 201А
8546.	г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 221
8547.	г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 225
8548.	г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 227
8549.	г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 229
8550.	г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 229А
8551.	г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 233
8552.	г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 235
8553.	г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 235А
8554.	г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 237
8555.	г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 237А
8556.	г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 249
8557.	г. Уссурийск, ул. Никитина, д. 5
8558.	г. Уссурийск, ул. Никитина, д. 7
8559.	г. Уссурийск, ул. Никитина, д. 9
8560.	г. Уссурийск, ул. Новоникольский проезд, д. 4
8561.	г. Уссурийск, ул. Общественная, д.103Б
8562.	г. Уссурийск, ул. Октябрьская, д. 5
8563.	г. Уссурийск, ул. Октябрьская, д. 6
8564.	г. Уссурийск, ул. Октябрьская, д. 9
8565.	г. Уссурийск, ул. Октябрьская, д. 18
8566.	г. Уссурийск, ул. Октябрьская, д. 20
8567.	г. Уссурийск, ул. Октябрьская, д. 22
8568.	г. Уссурийск, ул. Октябрьская, д. 24
8569.	г. Уссурийск, ул. Октябрьская, д. 36
8570.	г. Уссурийск, ул. Октябрьская, д. 38
8571.	г. Уссурийск, ул. Октябрьская, д. 50
8572.	г. Уссурийск, ул. Октябрьская, д. 56
8573.	г. Уссурийск, ул. Октябрьская, д. 77
8574.	г. Уссурийск, ул. Орджоникидзе, д. 38
8575.	г. Уссурийск, ул. Новая, д. 1
8576.	г. Уссурийск, ул. Новая, д. 2
8577.	г. Уссурийск, ул. Охотничья, д. 10
8578.	г. Уссурийск, ул. Пархоменко, д. 3
8579.	г. Уссурийск, ул. Пархоменко, д. 3А
8580.	г. Уссурийск, ул. Пархоменко, д. 6
8581.	г. Уссурийск, ул. Пархоменко, д. 6А
8582.	г. Уссурийск, ул. Пархоменко, д. 7
8583.	г. Уссурийск, ул. Пархоменко, д. 9
8584.	г. Уссурийск, ул. Первомайская, д. 8
8585.	г. Уссурийск, ул. Первомайская, д. 16
8586.	г. Уссурийск, ул. Первомайская, д. 18
8587.	г. Уссурийск, ул. Первомайская, д. 24
8588.	г. Уссурийск, ул. Первомайская, д. 26
8589.	г. Уссурийск, ул. Первомайская, д. 27
8590.	г. Уссурийск, ул. Первомайская, д. 29
8591.	г. Уссурийск, ул. Первомайская, д. 32
8592.	г. Уссурийск, ул. Первомайская, д. 34

8776.	г. Уссурийск, ул. Советская, д. 110
8777.	г. Уссурийск, ул. Советская, д. 110А
8778.	г. Уссурийск, ул. Советская, д. 112
8779.	г. Уссурийск, ул. Советская, д. 118
8780.	г. Уссурийск, ул. Советская, д. 118Б
8781.	г. Уссурийск, ул. Советская, д. 120
8782.	г. Уссурийск, ул. Советская, д. 154
8783.	г. Уссурийск, ул. Солнечная, д. 2
8784.	г. Уссурийск, ул. Солнечная, д. 4
8785.	г. Уссурийск, ул. Солнечная, д. 6
8786.	г. Уссурийск, ул. Стаханова, д. 18
8787.	г. Уссурийск, ул. Стаханова, д. 30
8788.	г. Уссурийск, ул. Стаханова, д. 34
8789.	г. Уссурийск, ул. Стаханова, д. 35
8790.	г. Уссурийск, ул. Стаханова, д. 35А
8791.	г. Уссурийск, ул. Стаханова, д. 36
8792.	г. Уссурийск, ул. Стаханова, д. 36А
8793.	г. Уссурийск, ул. Стаханова, д. 38
8794.	г. Уссурийск, ул. Стаханова, д. 40
8795.	г. Уссурийск, ул. Стаханова, д. 40А
8796.	г. Уссурийск, ул. Стаханова, д. 40Б
8797.	г. Уссурийск, ул. Стаханова, д. 40В
8798.	г. Уссурийск, ул. Строительная, д. 1А
8799.	г. Уссурийск, ул. Строительная, д. 2
8800.	г. Уссурийск, ул. Строительная, д. 5А
8801.	г. Уссурийск, ул. Строительная, д. 5Б
8802.	г. Уссурийск, ул. Строительная, д. 5Б
8803.	г. Уссурийск, ул. Строительная, д. 8
8804.	г. Уссурийск, ул. Строительная, д. 35
8805.	г. Уссурийск, ул. Суханова, д. 13
8806.	г. Уссурийск, ул. Суханова, д. 15
8807.	г. Уссурийск, ул. Суханова, д. 34
8808.	г. Уссурийск, ул. Суханова, д. 36
8809.	г. Уссурийск, ул. Суханова, д. 38
8810.	г. Уссурийск, ул. Суханова, д. 40
8811.	г. Уссурийск, ул. Суханова, д. 44
8812.	г. Уссурийск, ул. Суханова, д. 45
8813.	г. Уссурийск, ул. Суханова, д. 46
8814.	г. Уссурийск, ул. Суханова, д. 47
8815.	г. Уссурийск, ул. Суханова, д. 53
8816.	г. Уссурийск, ул. Суханова, д. 55
8817.	г. Уссурийск, ул. Суханова, д. 89
8818.	г. Уссурийск, ул. Суханова, д. 91
8819.	г. Уссурийск, ул. Тельмана, д. 39
8820.	г. Уссурийск, ул. Тельмана, д. 41
8821.	г. Уссурийск, ул. Тельмана, д. 46
8822.	г. Уссурийск, ул. Теодора Тихого, д. 4А
8823.	г. Уссурийск, ул. Теодора Тихого, д. 6А
8824.	г. Уссурийск, ул. Теодора Тихого, д. 29
8825.	г. Уссурийск, ул. Теремецкого, д. 8
8826.	г. Уссурийск, ул. Теремецкого, д. 10
8827.	г. Уссурийск, ул. Тимирязева, д. 73
8828.	г. Уссурийск, ул. Тимирязева, д. 75
8829.	г. Уссурийск, ул. Топоркова, д. 14
8830.	г. Уссурийск, ул. Топоркова, д. 120
8831.	г. Уссурийск, ул. Топоркова, д. 120А
8832.	г. Уссурийск, ул. Топоркова, д. 122
8833.	г. Уссурийск, ул. Топоркова, д. 122 А
8834.	г. Уссурийск, ул. Топоркова, д. 128
8835.	г. Уссурийск, ул. Трудовая, д. 10
8836.	г. Уссурийск, ул. Трудовая, д. 12

8898.	г. Уссурийск, ш. Новоникольское, д. 2
8899.	г. Уссурийск, ш. Новоникольское, д. 2А
8900.	г. Уссурийск, ш. Новоникольское, д. 3А
8901.	г. Уссурийск, ш. Новоникольское, д. 3Г
8902.	г. Уссурийск, ш. Новоникольское, д. 4
8903.	г. Уссурийск, ш. Новоникольское, д. 5А
8904.	г. Уссурийск, ш. Новоникольское, д. 28
8905.	г. Уссурийск, ш. Новоникольское, д. 28/1
8906.	г. Уссурийск, ш. Новоникольское, д. 28А
8907.	г. Уссурийск, ш. Новоникольское, д. 28А/1
8908.	г. Уссурийск, ж/д_ст. Воздвиженская, ул. Привок- зальная, д. 28
8909.	г. Уссурийск, с. Воздвиженка, ул. Гастелло, д. 5
8910.	г. Уссурийск, с. Воздвиженка, ул. Гастелло, д. 1
8911.	г. Уссурийск, с. Воздвиженка, ул. Гастелло, д. 2
8912.	г. Уссурийск, с. Воздвиженка, ул. Гастелло, д. 3
8913.	г. Уссурийск, с. Воздвиженка, ул. Жуковского, д. 2
8914.	г. Уссурийск, с. Воздвиженка, ул. Ленина, д. 4
8915.	г. Уссурийск, с. Воздвиженка, ул. Уссурийская, д. 4
8916.	г. Уссурийск, с.Воздвиженка, ул. Жуковского, д. 1
8917.	г. Уссурийск, с.Воздвиженка, ул. Жуковского, д. 3
8918.	г. Уссурийск, с.Воздвиженка, ул. Жуковского, д. 4
8919.	г. Уссурийск, с.Воздвиженка, ул. Ленина, д. 3А
8920.	г. Уссурийск, с.Воздвиженка, ул. Ленинская, д. 57А
8921.	г. Уссурийск, с.Воздвиженка, ул. Ленинская, д. 57Б
8922.	г. Уссурийск, с.Воздвиженка, ул. Ленинская, д. 57В
8923.	г. Уссурийск, с.Воздвиженка, ул. Октябрьская, д. 11
8924.	г. Уссурийск, с.Воздвиженка, ул. Октябрьская, д. 11А
8925.	г. Уссурийск, с.Воздвиженка, ул. Парковая, д. 3
8926.	г. Уссурийск, с. Воздвиженка, ул. Пионерская, д. 2
8927.	г. Уссурийск, с.Воздвиженка, ул. Пионерская, д. 2А
8928.	г. Уссурийск, с.Воздвиженка, ул. Пионерская, д. 4
8929.	г. Уссурийск, с.Воздвиженка, ул. Пионерская, д. 6
8930.	г. Уссурийск, с.Воздвиженка, ул. Спортивная, д. 3
8931.	г. Уссурийск, с.Воздвиженка, ул. Спортивная, д. 4
8932.	г. Уссурийск, с.Воздвиженка, ул. Спортивная, д. 5
8933.	г. Уссурийск, с.Воздвиженка, ул. Студгородок, д. 1
8934.	г. Уссурийск, с.Воздвиженка, ул. Уссурийская, д. 1
8935.	г. Уссурийск, с.Воздвиженка, ул. Уссурийская, д. 2
8936.	г. Уссурийск, с.Воздвиженка, ул. Уссурийская, д. 2А
8937.	г. Уссурийск, с.Воздвиженка, ул. Уссурийская, д. 3
8938.	г. Уссурийск, с.Воздвиженка, ул. Чайковского, д. 2
8939.	г. Уссурийск, с.Воздвиженка, ш. Михайловское, д. 1
8940.	г. Уссурийск, с. Горнотаежное, ул. Солнечная, д. 4
8941.	г. Уссурийск, с. Горнотаежное, ул. Солнечная, д. 5
8942.	г. Уссурийск, с. Горнотаежное, ул. Солнечная, д. 6
8943.	г. Уссурийск, с. Горнотаежное, ул. Солнечная, д. 7
8944.	г. Уссурийск, с. Горнотаежное, ул. Солнечная, д. 9А
8945.	г. Уссурийск, с. Горнотаежное, ул. Солнечная, д. 11
8946.	г. Уссурийск, с.Дубовый ключ, ул. Садовая, д .14
8947.	г. Уссурийск, с. Корсаковка, ул. Гагарина, д.7
8948.	г. Уссурийск, с. Корсаковка, ул. Гарнизонная, д. 1
8949.	г. Уссурийск, с. Корсаковка, ул. Гарнизонная, д. 2
8950.	г. Уссурийск, п. Партизан, ул. Армейская, д. 1
8951.	г. Уссурийск, п. Партизан, ул. Армейская, д. 3
8952.	г. Уссурийск, п. Тимирязевский, ул. Воложенина, д. 2
8953.	г. Уссурийск, п. Тимирязевский, ул. Воложенина, д. 2А

9003.	г. Уссурийск, с. Красный Яр, ул. Советская, д. 50
9004.	г. Уссурийск, с. Красный Яр, ул. Советская, д. 52
9005.	г. Уссурийск, с. Новоникольск, ул. 40 лет Победы, д. 8А
9006.	г. Уссурийск, с. Новоникольск, ул. Колхозная, д. 58
9007.	г. Уссурийск, с. Новоникольск, ул. Колхозная, д. 60
9008.	г. Уссурийск, с. Новоникольск, ул. Колхозная, д. 66А
9009.	г. Уссурийск, с. Новоникольск, ул. Колхозная, д. 66Б
9010.	г. Уссурийск, с. Новоникольск, ул. Колхозная, д. 66В
9011.	г. Уссурийск, с. Новоникольск, ул. Пионерская, д. 29
9012.	г. Уссурийск, с. Новоникольск, ул. Пионерская, д. 90
9013.	г. Уссурийск, с. Новоникольск, ул. Пионерская, д. 96
9014.	г. Уссурийск, с. Новоникольск, ул. Советская, д. 75
9015.	г. Уссурийск, с. Новоникольск, ул. Советская, д. 77
9016.	г. Уссурийск, с. Новоникольск, ул. Советская, д. 81
9017.	г. Уссурийск, с. Новоникольск, ул. Советская, д. 83
9018.	г. Уссурийск, с. Новоникольск, ул. Советская, д. 84
9019.	г. Уссурийск, с. Новоникольск, ул. Советская, д. 85
9020.	г. Уссурийск, с. Новоникольск, ул. Советская, д. 86
9021.	г. Уссурийск, с. Новоникольск, ул. Советская, д. 87
9022.	г. Уссурийск, с. Новоникольск, ул. Советская, д. 88
9023.	г. Уссурийск, с. Новоникольск, ул. Советская, д. 89
9024.	г. Уссурийск, с. Новоникольск, ул. Советская, д. 90
9025.	г. Уссурийск, с. Новоникольск, ул. Советская, д. 92
9026.	г. Уссурийск, с. Новоникольск, ул. Советская, д. 94
9027.	г. Уссурийск, с. Новоникольск, ул. Советская, д. 165
9028.	г. Уссурийск, с. Новоникольск, ул. Советская, д. 171
9029.	г. Уссурийск, с. Новоникольск, ул. Советская, д. 177
9030.	г. Уссурийск, с. Новоникольск, ул. Советская, д. 185
9031.	г. Уссурийск, с. Пуциловка, ул. Советская, д. 10
9032.	г. Уссурийск, с. Пуциловка, ул. Советская, д. 12
9033.	г. Уссурийск, с. Пуциловка, ул. Советская, д. 14
9034.	г. Уссурийск, с. Пуциловка, ул. Советская, д. 16
9035.	г. Уссурийск, с. Раковка, ул. Советская, д. 8
9036.	г. Уссурийск, с. Раковка, ул. Советская, д. 9
9037.	г. Уссурийск, с. Раковка, ул. Советская, д. 10
9038.	г. Уссурийск, с. Раковка, ул. Украинская, д. 3
9039.	г. Уссурийск, с. Степное, пер. Школьный, д. 1
9040.	г. Уссурийск, с. Степное, пер. Школьный, д. 3
9041.	г. Уссурийск, с. Степное, ул. Центральная, д. 27
9042.	г. Уссурийск, с. Степное, ул. Центральная, д. 32
9043.	г. Уссурийск, с. Степное, ул. Центральная, д. 34
Анучинский муниципальный округ	
9044.	с. Анучино, ул. 100 лет Анучино, д. 4
9045.	с. Анучино, ул. 100 лет Анучино, д. 4А
9046.	с. Анучино, ул. Банивура, д. 10
9047.	с. Анучино, ул. Банивура, д. 10А
9048.	с. Анучино, ул. Банивура, д. 12
9049.	с. Анучино, ул. Банивура, д. 13А
9050.	с. Анучино, ул. Банивура, д. 15А
9051.	с. Анучино, ул. Банивура, д. 20
9052.	с. Анучино, ул. Банивура, д. 26
9053.	с. Анучино, ул. Гоголя, д. 7
9054.	с. Анучино, ул. Гоголя, д. 9
9055.	с. Анучино, ул. Гоголя, д. 11
9056.	с. Анучино, ул. Горького, д. 2

9298.	пгт. Кировский, ул. Гагарина, д. 95
9299.	пгт. Кировский, ул. Колхозная, д. 14
9300.	пгт. Кировский, ул. Колхозная, д. 80
9301.	пгт. Кировский, ул. Комсомольская, д. 23
9302.	пгт. Кировский, ул. Ленинская, д. 36
9303.	пгт. Кировский, ул. Ленинская, д. 38
9304.	пгт. Кировский, ул. Набережная, д. 50
9305.	пгт. Кировский, ул. Набережная, д. 55
9306.	пгт. Кировский, ул. Набережная, д. 55А
9307.	пгт. Кировский, ул. Набережная, д. 56
9308.	пгт. Кировский, ул. Набережная, д. 57
9309.	пгт. Кировский, ул. Набережная, д. 58
9310.	пгт. Кировский, ул. Набережная, д. 62
9311.	пгт. Кировский, ул. Набережная, д. 64
9312.	пгт. Кировский, ул. Набережная, д. 75
9313.	пгт. Кировский, ул. Набережная, д. 77
9314.	пгт. Кировский, ул. Набережная, д. 81
9315.	пгт. Кировский, ул. Набережная, д. 81Б
9316.	пгт. Кировский, ул. Набережная, д. 83
9317.	пгт. Кировский, ул. Набережная, д. 85
9318.	пгт. Кировский, ул. Набережная, д. 91
9319.	пгт. Кировский, ул. Николая Сорокина, д. 37
9320.	пгт. Кировский, ул. Партизанская, д. 67
9321.	пгт. Кировский, ул. Партизанская, д. 69
9322.	пгт. Кировский, ул. Партизанская, д. 96
9323.	пгт. Кировский, ул. Советская, д. 63
9324.	пгт. Кировский, ул. Советская, д. 78
9325.	пгт. Кировский, ул. Советская, д. 80
9326.	пгт. Кировский, ул. Строительная, д. 3
9327.	пгт. Кировский, ул. Строительная, д. 3А
9328.	пгт. Кировский, ул. Строительная, д. 3Б
9329.	пгт. Кировский, ул. Шевченко, д. 105
9330.	пгт. Кировский, ул. Шевченко, д. 107
9331.	пгт. Кировский, ул. Шевченко, д. 113
9332.	пгт. Кировский, ул. Шевченко, д. 115
9333.	пгт. Кировский, ул. Шевченко, д. 116
9334.	пгт. Кировский, ул. Шевченко, д. 117
9335.	пгт. Кировский, ул. Шевченко, д. 118
9336.	пгт. Кировский, ул. Шевченко, д. 119
9337.	пгт. Кировский, ул. Шевченко, д. 120
9338.	пгт. Кировский, ул. Шевченко, д. 122
9339.	пгт. Кировский, ул. Шевченко, д. 124
9340.	пгт. Кировский, ул. Юбилейная, д. 1
9341.	пгт. Кировский, ул. Юбилейная, д. 3
9342.	пгт. Кировский, ул. Юбилейная, д. 5
9343.	пгт. Кировский, ул. Юбилейная, д. 7
9344.	пгт. Кировский, ул. Юбилейная, д. 7А
9345.	пгт. Кировский, ул. Юбилейная, д. 9
9346.	с. Авдеевка, ул. Центральная, д. 10
9347.	с. Авдеевка, ул. Центральная, д. 12
Красноармейский муниципальный округ	
9348.	пгт. Восток, ул. Дымова, д. 1
9349.	пгт. Восток, ул. Дымова, д. 2
9350.	пгт. Восток, ул. Металлургов, д. 1
9351.	пгт. Восток, ул. Металлургов, д. 2
9352.	пгт. Восток, ул. Металлургов, д. 3
9353.	пгт. Восток, ул. Металлургов, д. 4
9354.	пгт. Восток, ул. Металлургов, д. 5
9355.	пгт. Восток, ул. Металлургов, д. 6
9356.	пгт. Восток, ул. Металлургов, д. 8
9357.	пгт. Восток, ул. Молодежная, д. 2

9358.	пгт. Восток, ул. Молодежная, д. 3
9359.	пгт. Восток, ул. Молодежная, д. 4
9360.	пгт. Восток, ул. Молодежная, д. 5
9361.	пгт. Восток, ул. Молодежная, д. 6
9362.	пгт. Восток, ул. Молодежная, д. 7
9363.	пгт. Восток, ул. Молодежная, д. 8
9364.	пгт. Восток, ул. Набережная, д. 1А
9365.	пгт. Восток, ул. Набережная, д. 2А
9366.	пгт. Восток, ул. Набережная, д. 5
9367.	пгт. Восток, ул. Набережная, д. 6
9368.	пгт. Восток, ул. Набережная, д. 7
9369.	пгт. Восток, ул. Набережная, д. 8
9370.	пгт. Восток, ул. Набережная, д. 9
9371.	пгт. Восток, ул. Набережная, д. 10
9372.	пгт. Восток, ул. Набережная, д. 12
9373.	пгт. Восток, ул. Набережная, д. 15
9374.	пгт. Восток, ул. Набережная, д. 16
9375.	пгт. Восток, ул. Набережная, д. 17
9376.	пгт. Восток, ул. Набережная, д. 20
9377.	с. Новопокровка, ул. Калинина, д. 5
9378.	с. Новопокровка, ул. Калинина, д. 18
9379.	с. Новопокровка, ул. Коммунальная, д. 1
9380.	с. Новопокровка, ул. Коммунальная, д. 3
9381.	с. Новопокровка, ул. Коммунальная, д. 5
9382.	с. Новопокровка, ул. Набережная, д. 70
9383.	с. Новопокровка, ул. Набережная, д. 72
9384.	с. Новопокровка, ул. Набережная, д. 76
9385.	с. Новопокровка, ул. Набережная, д. 80
9386.	с. Новопокровка, ул. Набережная, д. 82
9387.	с. Новопокровка, ул. Советская, д. 69
9388.	с. Новопокровка, ул. Советская, д. 87
9389.	с. Новопокровка, ул. Советская, д. 91
9390.	с. Новопокровка, ул. Советская, д. 93
9391.	с. Новопокровка, ул. Советская, д. 103
9392.	с. Новопокровка, ул. Советская, д. 113
9393.	с. Новопокровка, ул. Советская, д. 115
9394.	с. Новопокровка, ул. Советская, д. 119
9395.	с. Новопокровка, ул. Советская, д. 119А
9396.	с. Новопокровка, ул. Советская, д. 119Б
9397.	с. Новопокровка, ул. Строителей, д. 28
9398.	с. Новопокровка, ул. Строителей, д. 34
9399.	с. Рощино, ул. Лазо, д. 4
9400.	с. Рощино, ул. Мира, д. 1Б
9401.	с. Рощино, ул. Подгорная, д. 29
9402.	с. Рощино, ул. Подгорная, д. 29А
9403.	с. Рощино, ул. Рощина, д. 22
9404.	с. Рощино, ул. Рощина, д. 24
9405.	с. Рощино, ул. Рощина, д. 24А
9406.	с. Рощино, ул. Рощина, д. 26
9407.	с. Рощино, ул. Рощина, д. 28
9408.	с. Рощино, ул. Рощина, д. 45
Лазовский муниципальный округ	
9409.	с. Валентин, ул. Кедровая, д. 1
9410.	с. Валентин, ул. Комсомольская, д. 14
9411.	с. Валентин, ул. Комсомольская, д. 16
9412.	с. Валентин, ул. Комсомольская, д. 18
9413.	с. Глазковка, ул. Молодежная, д. 1
9414.	с. Глазковка, ул. Молодежная, д. 2
9415.	с. Глазковка, ул. Молодежная, д. 3
9416.	с. Глазковка, ул. Молодежная, д. 6
9417.	с. Лазо, ул. Ключевая, д. 23

9418.	с. Лазо, ул. Ключевая, д. 24
9419.	с. Лазо, ул. Ключевая, д. 25
9420.	с. Лазо, ул. Ключевая, д. 26
9421.	с. Лазо, ул. Ключевая, д. 27
9422.	с. Лазо, ул. Мациенко, д. 3
9423.	с. Лазо, ул. Мациенко, д. 5
9424.	с. Лазо, ул. Некрасовская, д. 1
9425.	с. Лазо, ул. Некрасовская, д. 3
9426.	с. Лазо, ул. Некрасовская, д. 5
9427.	с. Лазо, ул. Некрасовская, д. 11
9428.	с. Лазо, ул. Некрасовская, д. 20
9429.	пгт. Преображение, пер. Партизанский, д. 20
9430.	пгт. Преображение, ул. 30 лет Победы, д. 1
9431.	пгт. Преображение, ул. 30 лет Победы, д. 2
9432.	пгт. Преображение, ул. 30 лет Победы, д. 3
9433.	пгт. Преображение, ул. 30 лет Победы, д. 4
9434.	пгт. Преображение, ул. 30 лет Победы, д. 4А
9435.	пгт. Преображение, ул. 30 лет Победы, д. 5
9436.	пгт. Преображение, ул. 30 лет Победы, д. 5А
9437.	пгт. Преображение, ул. 30 лет Победы, д. 6
9438.	пгт. Преображение, ул. 30 лет Победы, д. 7
9439.	пгт. Преображение, ул. 30 лет Победы, д. 8
9440.	пгт. Преображение, ул. 30 лет Победы, д. 9
9441.	пгт. Преображение, ул. 30 лет Победы, д. 10
9442.	пгт. Преображение, ул. 30 лет Победы, д. 11
9443.	пгт. Преображение, ул. 30 лет Победы, д. 12
9444.	пгт. Преображение, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 2
9445.	пгт. Преображение, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 3
9446.	пгт. Преображение, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 4
9447.	пгт. Преображение, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 5
9448.	пгт. Преображение, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 6
9449.	пгт. Преображение, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 7
9450.	пгт. Преображение, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 8
9451.	пгт. Преображение, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 9
9452.	пгт. Преображение, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 11
9453.	пгт. Преображение, ул. Аэропортная, д. 2
9454.	пгт. Преображение, ул. Аэропортная, д. 5
9455.	пгт. Преображение, ул. Весенняя, д. 2
9456.	пгт. Преображение, ул. Горная, д. 1
9457.	пгт. Преображение, ул. Горная, д. 3
9458.	пгт. Преображение, ул. Заводская, д. 1
9459.	пгт. Преображение, ул. Заводская, д. 2
9460.	пгт. Преображение, ул. Заводская, д. 5
9461.	пгт. Преображение, ул. Заводская, д. 6
9462.	пгт. Преображение, ул. Заводская, д. 7
9463.	пгт. Преображение, ул. Заводская, д. 8
9464.	пгт. Преображение, ул. Заводская, д. 9
9465.	пгт. Преображение, ул. Заречная, д. 17
9466.	пгт. Преображение, ул. Заречная, д. 27
9467.	пгт. Преображение, ул. Заречная, д. 29
9468.	пгт. Преображение, ул. Заречная, д. 30
9469.	пгт. Преображение, ул. Заречная, д. 32
9470.	пгт. Преображение, ул. Заречная, д. 34
9471.	пгт. Преображение, ул. Звегинцева, д. 1
9472.	пгт. Преображение, ул. Молодежная, д. 3
9473.	пгт. Преображение, ул. Молодежная, д. 4
9474.	пгт. Преображение, ул. Молодежная, д. 5
9475.	пгт. Преображение, ул. Молодежная, д. 6
9476.	пгт. Преображение, ул. Молодежная, д. 7
9477.	пгт. Преображение, ул. Молодежная, д. 8
9478.	пгт. Преображение, ул. Молодежная, д. 10

9479.	пгт. Преображение, ул. Молодежная, д. 13
9480.	пгт. Преображение, ул. Молодежная, д. 15
9481.	пгт. Преображение, ул. Молодежная, д. 17
9482.	пгт. Преображение, ул. Молодежная, д. 18
9483.	пгт. Преображение, ул. Молодежная, д. 19
9484.	пгт. Преображение, ул. Морская, д. 1
9485.	пгт. Преображение, ул. Морская, д. 3
9486.	пгт. Преображение, ул. Морская, д. 5
9487.	пгт. Преображение, ул. Набережная, д. 3
9488.	пгт. Преображение, ул. Новостройная, д. 7
9489.	пгт. Преображение, ул. Путинцева, д. 4
9490.	пгт. Преображение, ул. Путинцева, д. 6
9491.	пгт. Преображение, ул. Путинцева, д. 8
9492.	пгт. Преображение, ул. Путинцева, д. 10
9493.	пгт. Преображение, ул. Путинцева, д. 12
9494.	пгт. Преображение, ул. Путинцева, д. 14
9495.	пгт. Преображение, ул. Путинцева, д. 16
9496.	пгт. Преображение, ул. Путинцева, д. 18
9497.	пгт. Преображение, ул. Таежная, д. 1
9498.	пгт. Преображение, ул. Таежная, д. 3
9499.	пгт. Преображение, ул. Таежная, д. 5
Михайловский муниципальный округ	
9500.	с. Григорьевка, ул. Калинина, д. 23
9501.	п. Горное, ул. Ленина, д. 3
9502.	п. Горное, ул. Ленина, д. 4
9503.	п. Горное, ул. Ленина, д. 6
9504.	п. Горное, ул. Лесная, д. 4
9505.	п. Горное, ул. Лесная, д. 5
9506.	п. Горное, ул. Почтовая, д. 1
9507.	п. Горное, ул. Садовая, д. 3
9508.	с. Ивановка, ул. Кировская, д. 36
9509.	с. Ивановка, ул. Краснознаменная, д. 19
9510.	с. Ивановка, ул. Советская, д. 3
9511.	с. Ивановка, ул. Советская, д. 5
9512.	с. Ивановка, ул. Советская, д. 7
9513.	с. Ивановка, ул. Советская, д. 9
9514.	с. Ивановка, ул. Советская, д. 11
9515.	с. Ширяевка, ул. Октябрьская, д. 25
9516.	с. Кремово, ул. Городская, д. 200
9517.	с. Кремово, ул. Городская, д. 201
9518.	с. Кремово, ул. ГСМ, д.1
9519.	с. Кремово, ул. ГСМ, д. 8
9520.	с. Кремово, ул. Колхозная, д. 1
9521.	с. Ляличи, ул. Школьная, д. 131
9522.	с. Ляличи, ул. Школьная, д. 132
9523.	с. Ляличи, ул. Школьная, д. 133
9524.	с. Ляличи, ул. Школьная, д. 135
9525.	с. Ляличи, ул. Школьная, д. 165
9526.	с. Ляличи, ул. Школьная, д. 214
9527.	с. Васильевка, ул. Гарнизонная, д. 1
9528.	с. Васильевка, ул. Гарнизонная, д. 28
9529.	с. Михайловка, кв-л. 1-й, д. 1
9530.	с. Михайловка, кв-л. 1-й, д. 2
9531.	с. Михайловка, кв-л. 1-й, д. 3
9532.	с. Михайловка, кв-л. 1-й, д. 4
9533.	с. Михайловка, кв-л. 1-й, д. 5
9534.	с. Михайловка, кв-л. 1-й, д. 6
9535.	с. Михайловка, кв-л. 1-й, д. 7
9536.	с. Михайловка, кв-л. 1-й, д. 8
9537.	с. Михайловка, кв-л. 1-й, д. 9
9538.	с. Михайловка, кв-л. 1-й, д. 10

9539.	с. Михайловка, кв-л. 1-й, д. 11
9540.	с. Михайловка, кв-л. 1-й, д. 12
9541.	с. Михайловка, кв-л. 1-й, д. 14
9542.	с. Михайловка, кв-л. 1-й, д. 15
9543.	с. Михайловка, кв-л. 1-й, д. 16
9544.	с. Михайловка, кв-л. 1-й, д. 17
9545.	с. Михайловка, кв-л. 1-й, д. 18
9546.	с. Михайловка, кв-л. 1-й, д. 19
9547.	с. Михайловка, кв-л. 1-й, д. 20
9548.	с. Михайловка, кв-л. 1-й, д. 21
9549.	с. Михайловка, кв-л. 1-й, д. 22
9550.	с. Михайловка, кв-л. 1-й, д. 23
9551.	с. Михайловка, кв-л. 1-й, д. 24
9552.	с. Михайловка, кв-л. 1-й, д. 25
9553.	с. Михайловка, кв-л. 2-й, д. 1
9554.	с. Михайловка, кв-л. 2-й, д. 2
9555.	с. Михайловка, кв-л. 2-й, д. 3
9556.	с. Михайловка, кв-л. 3-й, д. 1
9557.	с. Михайловка, кв-л. 3-й, д. 2
9558.	с. Михайловка, кв-л. 3-й, д. 3
9559.	с. Михайловка, кв-л. 3-й, д. 4
9560.	с. Михайловка, кв-л. 3-й, д. 5
9561.	с. Михайловка, кв-л. 3-й, д. 6
9562.	с. Михайловка, кв-л. 3-й, д. 7
9563.	с. Михайловка, кв-л. 3-й, д. 8
9564.	с. Михайловка, кв-л. 3-й, д. 10
9565.	с. Михайловка, кв-л. 3-й, д. 11
9566.	с. Михайловка, кв-л. 3-й, д. 16
9567.	с. Михайловка, кв-л. 4-й, д. 1
9568.	с. Михайловка, кв-л. 4-й, д. 2
9569.	с. Михайловка, кв-л. 4-й, д. 3
9570.	с. Михайловка, кв-л. 4-й, д. 4
9571.	с. Михайловка, кв-л. 4-й, д. 5
9572.	с. Михайловка, кв-л. 4-й, д. 6
9573.	с. Михайловка, кв-л. 4-й, д. 7
9574.	с. Михайловка, кв-л. 4-й, д. 8
9575.	с. Михайловка, кв-л. 4-й, д. 9
9576.	с. Михайловка, кв-л. 4-й, д. 11
9577.	с. Михайловка, кв-л. 4-й, д. 12
9578.	с. Михайловка, кв-л. 4-й, д. 20
9579.	с. Михайловка, кв-л. 4-й, д. 22
9580.	с. Михайловка, кв-л. 4-й, д. 24
9581.	с. Михайловка, кв-л. 5-й, д. 1
9582.	с. Михайловка, кв-л. 5-й, д. 2
9583.	с. Михайловка, кв-л. 5-й, д. 8
9584.	с. Михайловка, кв-л. 5-й, д. 10
9585.	с. Михайловка, ул. Дубининская, д. 1А
9586.	с. Михайловка, ул. Дубининская, д. 1Б
9587.	с. Михайловка, ул. Дубининская, д. 1В
9588.	с. Михайловка, ул. Заводская, д. 5А
9589.	с. Михайловка, ул. Заводская, д. 6
9590.	с. Михайловка, ул. Заводская, д. 6А
9591.	с. Михайловка, ул. Заводская, д. 11
9592.	с. Михайловка, ул. Красноармейская, д. 36
9593.	с. Михайловка, ул. Ленинская, д. 162
9594.	с. Михайловка, ул. Ленинская, д. 164
9595.	с. Михайловка, ул. Привокзальная, д. 11А
9596.	с. Михайловка, ул. Тихоокеанская, д. 58
9597.	с. Михайловка, ул. Тихоокеанская, д. 68
9598.	пгт. Новошахтинский, ул. Березовая, д. 2
9599.	пгт. Новошахтинский, ул. Березовая, д. 4

9600.	пгт. Новошахтинский, ул. Вокзальная, д. 26А
9601.	пгт. Новошахтинский, ул. Ленинская, д. 1
9602.	пгт. Новошахтинский, ул. Ленинская, д. 3
9603.	пгт. Новошахтинский, ул. Ленинская, д. 7
9604.	пгт. Новошахтинский, ул. Ленинская, д. 9
9605.	пгт. Новошахтинский, ул. Ленинская, д. 10
9606.	пгт. Новошахтинский, ул. Ленинская, д. 11
9607.	пгт. Новошахтинский, ул. Ленинская, д. 15
9608.	пгт. Новошахтинский, ул. Ленинская, д. 16
9609.	пгт. Новошахтинский, ул. Ленинская, д. 17
9610.	пгт. Новошахтинский, ул. Ленинская, д. 18
9611.	пгт. Новошахтинский, ул. Советская, д. 2
9612.	пгт. Новошахтинский, ул. Советская, д. 4
9613.	пгт. Новошахтинский, ул. Советская, д. 6
9614.	пгт. Новошахтинский, ул. Советская, д. 8
9615.	пгт. Новошахтинский, ул. Советская, д. 10
9616.	пгт. Новошахтинский, ул. Советская, д. 12
9617.	пгт. Новошахтинский, ул. Советская, д. 14
9618.	пгт. Новошахтинский, ул. Советская, д. 14А
9619.	пгт. Новошахтинский, ул. Советская, д. 16
9620.	пгт. Новошахтинский, ул. Советская, д. 18
9621.	пгт. Новошахтинский, ул. Советская, д. 20
9622.	пгт. Новошахтинский, ул. Советская, д. 22
9623.	пгт. Новошахтинский, ул. Юбилейная, д. 2
9624.	пгт. Новошахтинский, ул. Юбилейная, д. 3
9625.	пгт. Новошахтинский, ул. Юбилейная, д. 3А
9626.	пгт. Новошахтинский, ул. Юбилейная, д. 4
9627.	пгт. Новошахтинский, ул. Юбилейная, д. 5
9628.	пгт. Новошахтинский, ул. Юбилейная, д. 6
9629.	пгт. Новошахтинский, ул. Юбилейная, д. 7
9630.	пгт. Новошахтинский, ул. Юбилейная, д. 8
9631.	пгт. Новошахтинский, ул. Юбилейная, д. 9
9632.	пгт. Новошахтинский, ул. Юбилейная, д. 10
9633.	пгт. Новошахтинский, ул. Юбилейная, д. 11
9634.	пгт. Новошахтинский, ул. Юбилейная, д. 12
9635.	пгт. Новошахтинский, ул. Юбилейная, д. 13
9636.	пгт. Новошахтинский, ул. Юбилейная, д. 15
9637.	пгт. Новошахтинский, ул. Юбилейная, д. 19
9638.	с. Осиновка, ул. Рабочая, д. 2А
9639.	с. Первомайское, ул. Гагарина, д. 37
9640.	с. Первомайское, ул. Дубковская, д. 1
9641.	с. Первомайское, ул. Дубковская, д. 2
9642.	с. Первомайское, ул. Дубковская, д. 7
9643.	с. Первомайское, ул. Дубковская, д. 8
9644.	с. Первомайское, ул. Ленинская, д. 5
9645.	с. Первомайское, ул. Ленинская, д. 6
9646.	с. Первомайское, ул. Ленинская, д. 9
9647.	с. Первомайское, ул. Ленинская, д. 10
9648.	с. Первомайское, ул. Островского, д. 3
9649.	с. Первомайское, ул. Островского, д. 4
9650.	с. Первомайское, ул. Школьная, д. 27А
9651.	ст. Новошахтинская, ул. Железнодорожная, д. 1
Надеждинский муниципальный округ	
9652.	п. Зима Южная, ул. Озерная, д. 12
9653.	п. Зима Южная, ул. Озерная, д. 13
9654.	п. Зима Южная, ул. Центральная, д. 2
9655.	п. Зима Южная, ул. Центральная, д. 4
9656.	п. Зима Южная, ул. Центральная, д. 6
9657.	п. Зима Южная, ул. Центральная, д. 8
9658.	п. Зима Южная, ул. Центральная, д. 9
9659.	п. Зима Южная, ул. Центральная, д. 10

9660.	п. Зима Южная, ул. Центральная, д. 12
9661.	п. Зима Южная, ул. Центральная, д. 14
9662.	п. Зима Южная, ул. Центральная, д. 16
9663.	п. Зима Южная, ул. Центральная, д. 22
9664.	п. Зима Южная, ул. Центральная, д. 26
9665.	п. Зима Южная, ул. Центральная, д. 28
9666.	п. Зима Южная, ул. Центральная, д. 30
9667.	п. Морской, д. 1
9668.	п. Морской, д. 2
9669.	п. Морской, д. 3
9670.	п. Новый, ул. Бархатная, д. 32
9671.	п. Новый, ул. Ленина, д. 2
9672.	п. Новый, ул. Ленина, д. 3
9673.	п. Новый, ул. Ленина, д. 4
9674.	п. Новый, ул. Ленина, д. 5
9675.	п. Новый, ул. Ленина, д. 6
9676.	п. Новый, ул. Ленина, д. 7
9677.	п. Новый, ул. Ленина, д. 8
9678.	п. Новый, ул. Ленина, д. 9
9679.	п. Новый, ул. Ленина, д. 11
9680.	п. Новый, ул. Ленина, д. 14
9681.	п. Новый, ул. Ленина, д. 15
9682.	п. Новый, ул. Ленина, д. 19
9683.	п. Новый, ул. Ленина, д. 21
9684.	п. Новый, ул. Молодежная, д. 2
9685.	п. Новый, ул. Молодежная, д. 4
9686.	п. Новый, ул. Молодежная, д. 6
9687.	п. Новый, ул. Молодежная, д. 8
9688.	п. Новый, ул. Молодежная, д. 9
9689.	п. Новый, ул. Молодежная, д. 10
9690.	п. Новый, ул. Молодежная, д. 11
9691.	п. Новый, ул. Первомайская, д. 1
9692.	п. Новый, ул. Первомайская, д. 2
9693.	п. Новый, ул. Первомайская, д. 4
9694.	п. Новый, ул. Первомайская, д. 5
9695.	п. Новый, ул. Первомайская, д. 7
9696.	п. Новый, ул. Первомайская, д. 9
9697.	п. Новый, ул. Первомайская, д. 13
9698.	п. Новый, ул. Первомайская, д. 15
9699.	п. Новый, ул. Первомайская, д. 17
9700.	п. Новый, ул. Первомайская, д. 19
9701.	п. Новый, ул. Первомайская, д. 21
9702.	п. Новый, ул. Первомайская, д. 23
9703.	п. Новый, ул. Первомайская, д. 25
9704.	п. Новый, ул. Первомайская, д. 27
9705.	п. Новый, ул. Первомайская, д. 29
9706.	п. Новый, ул. Первомайская, д. 31
9707.	п. Новый, ул. Первомайская, д. 39
9708.	п. Новый, ул. Первомайская, д. 41
9709.	п. Рыбачий, д. 1
9710.	п. Рыбачий, д. 2
9711.	п. Стеклозаводской, ул. Лесная, д. 2
9712.	п. Соловей-Ключ, ул. Урбанского, д. 15
9713.	п. Соловей-Ключ, ул. Урбанского, д. 16
9714.	п. Таежный, ул. Мира, д. 1
9715.	п. Таежный, ул. Мира, д. 1А
9716.	п. Таежный, ул. Мира, д. 4
9717.	п. Таежный, ул. Мира, д. 4А
9718.	п. Таежный, ул. Мира, д. 8
9719.	с. Вольно-Надеждинское, пер. Парковый, д. 1
9720.	с. Вольно-Надеждинское, пер. Торговый, д. 2

[illegible]

9778.	с. Вольно-Надеждинское, ул. РДрегиса, д. 24
9779.	с. Вольно-Надеждинское, ул. РДрегиса, д. 26
9780.	с. Вольно-Надеждинское, ул. Строителей, д. 5
9781.	с. Вольно-Надеждинское, ул. Трастовая, д. 50
9782.	с. Вольно-Надеждинское, ул. Трастовая, д. 52
9783.	с. Кипарисово, ул. Сельская, д. 1А
9784.	с. Кипарисово, ул. Сельская, д. 2
9785.	с. Кипарисово, ул. Сельская, д. 2А
9786.	с. Кипарисово, ул. Сельская, д. 2Б
9787.	с. Кипарисово, ул. Черемуховая, д. 4А
9788.	с. Прохладное, ул. Молодежная, д. 1А
9789.	с. Прохладное, ул. Молодежная, д. 1Б
9790.	с. Прохладное, ул. Молодежная, д. 1В
9791.	с. Прохладное, ул. Флотская, д. 1
9792.	с. Прохладное, ул. Центральная, д. 3
9793.	с. Прохладное, ул. Центральная, д. 45
9794.	с. Прохладное, ул. Центральная, д. 45А
9795.	с. Прохладное, ул. Центральная, д. 45Б
9796.	с. Прохладное, ул. Центральная, д. 48
9797.	ж/д ст. Барановский, ул. Горная, д. 20
9798.	ж/д ст. Барановский, ул. Горная, д. 22
9799.	ж/д ст. Барановский, ул. Горная, д. 24
9800.	ж/д ст. Барановский, ул. Рабочая, д. 17
9801.	ж/д ст. Барановский, ул. Рабочая, д. 19
9802.	п. Оленевод, ул. Садовая, д. 3
9803.	п. Оленевод, ул. Садовая, д. 3А
9804.	п. Оленевод, ул. Садовая, д. 3Б
9805.	п. Оленевод, ул. Садовая, д. 4
9806.	п. Оленевод, ул. Шоссейная, д. 7
9807.	п. Оленевод, ул. Шоссейная, д. 9
9808.	п. Оленевод, ул. Шоссейная, д. 11
9809.	п. Оленевод, ул. Шоссейная, д. 13
9810.	п. Раздольное, пер. Интернатский, д. 6
9811.	п. Раздольное, ул. Буденного, д. 1Б
9812.	п. Раздольное, ул. Буденного, д. 3Б
9813.	п. Раздольное, ул. Буденного, д. 26
9814.	п. Раздольное, ул. Буденного, д. 26А
9815.	п. Раздольное, ул. Гастелло, д. 16
9816.	п. Раздольное, ул. Гастелло, д. 17
9817.	п. Раздольное, ул. Гастелло, д. 18
9818.	п. Раздольное, ул. Гастелло, д. 20
9819.	п. Раздольное, ул. Горького, д. 7
9820.	п. Раздольное, ул. Котовского, д. 1А
9821.	п. Раздольное, ул. Котовского, д. 1Б
9822.	п. Раздольное, ул. Котовского, д. 3
9823.	п. Раздольное, ул. Лазо, д. 29
9824.	п. Раздольное, ул. Лазо, д. 79
9825.	п. Раздольное, ул. Лазо, д. 82
9826.	п. Раздольное, ул. Лазо, д. 86
9827.	п. Раздольное, ул. Лазо, д. 88
9828.	п. Раздольное, ул. Лазо, д. 114А
9829.	п. Раздольное, ул. Лазо, д. 290
9830.	п. Раздольное, ул. Лазо, д. 292
9831.	п. Раздольное, ул. Лазо, д. 297
9832.	п. Раздольное, ул. Лазо, д. 298
9833.	п. Раздольное, ул. Лазо, д. 300
9834.	п. Раздольное, ул. Лазо, д. 304
9835.	п. Раздольное, ул. Лазо, д. 306
9836.	п. Раздольное, ул. Лазо, д. 308
9837.	п. Раздольное, ул. Лазо, д. 310
9838.	п. Раздольное, ул. Лазо, д. 312

9839.	п. Раздольное, ул. Лазо, д. 314
9840.	п. Раздольное, ул. Лазо, д. 315
9841.	п. Раздольное, ул. Лазо, д. 333
9842.	п. Раздольное, ул. Ленинская, д. 2
9843.	п. Раздольное, ул. Ленинская, д. 2А
9844.	п. Раздольное, ул. Ленинская, д. 2Б
9845.	п. Раздольное, ул. Ленинская, д. 3
9846.	п. Раздольное, ул. Ленинская, д. 3А
9847.	п. Раздольное, ул. Ленинская, д. 4
9848.	п. Раздольное, ул. Ленинская, д. 5
9849.	п. Раздольное, ул. Ленинская, д. 6
9850.	п. Раздольное, ул. Ленинская, д. 8
9851.	п. Раздольное, ул. Ленинская, д. 9
9852.	п. Раздольное, ул. Ленинская, д. 10
9853.	п. Раздольное, ул. Ленинская, д. 10А
9854.	п. Раздольное, ул. Ленинская, д. 12А
9855.	п. Раздольное, ул. Ленинская, д. 14
9856.	п. Раздольное, ул. Маяковского, д. 10
9857.	п. Раздольное, ул. Маяковского, д. 12
9858.	п. Раздольное, ул. Маяковского, д. 22
9859.	п. Раздольное, ул. Пирогова, д. 30
9860.	п. Раздольное, ул. Пирогова, д. 32
9861.	п. Раздольное, ул. Пирогова, д. 34
9862.	п. Раздольное, ул. Пирогова, д. 36
9863.	п. Раздольное, ул. Пирогова, д. 38
9864.	п. Раздольное, ул. Пирогова, д. 42
9865.	п. Раздольное, ул. Пирогова, д. 44
9866.	п. Раздольное, ул. Пирогова, д. 46
9867.	п. Раздольное, ул. Тухачевского, д. 8 ДОС 130
9868.	п. Раздольное, ул. Чапаева, д. 46
9869.	п. Девятый Вал, ул. Зеленая, д. 1
9870.	п. Девятый Вал, ул. Зеленая, д. 3
9871.	п. Девятый Вал, ул. Зеленая, д. 5
9872.	п. Девятый Вал, ул. Зеленая, д. 7
9873.	п. Девятый Вал, ул. Зеленая, д. 11
9874.	п. Девятый Вал, ул. Набивайло, д. 16
9875.	п. Тавричанка, ул. 1 Радиостанция, д. 1
9876.	п. Тавричанка, ул. 60 лет ВЛКСМ, д. 1
9877.	п. Тавричанка, ул. 60 лет ВЛКСМ, д. 2
9878.	п. Тавричанка, ул. 60 лет ВЛКСМ, д. 4
9879.	п. Тавричанка, ул. 60 лет ВЛКСМ, д. 6
9880.	п. Тавричанка, ул. 60 лет ВЛКСМ, д. 8
9881.	п. Тавричанка, ул. Гастрономная, д. 32
9882.	п. Тавричанка, ул. Гастрономная, д. 36
9883.	п. Тавричанка, ул. Геологов, д. 11
9884.	п. Тавричанка, ул. Геологов, д. 13
9885.	п. Тавричанка, ул. Геологов, д. 14
9886.	п. Тавричанка, ул. Геологов, д. 15
9887.	п. Тавричанка, ул. Геологов, д. 16
9888.	п. Тавричанка, ул. Горняка, д. 6
9889.	п. Тавричанка, ул. Горняка, д. 8
9890.	п. Тавричанка, ул. Горняка, д. 10
9891.	п. Тавричанка, ул. Индустриальная, д. 3
9892.	п. Тавричанка, ул. Индустриальная, д. 5
9893.	п. Тавричанка, ул. Индустриальная, д. 7
9894.	п. Тавричанка, ул. Индустриальная, д. 11
9895.	п. Тавричанка, ул. Индустриальная, д. 12
9896.	п. Тавричанка, ул. Индустриальная, д. 12А
9897.	п. Тавричанка, ул. Индустриальная, д. 15
9898.	п. Тавричанка, ул. Индустриальная, д. 16
9899.	п. Тавричанка, ул. Индустриальная, д. 17

9900.	п. Тавричанка, ул. Индустриальная, д. 20
9901.	п. Тавричанка, ул. К.Маркса, д. 3
9902.	п. Тавричанка, ул. К.Маркса, д. 4
9903.	п. Тавричанка, ул. К.Маркса, д. 6
9904.	п. Тавричанка, ул. Квартальная, д. 1
9905.	п. Тавричанка, ул. Квартальная, д. 2
9906.	п. Тавричанка, ул. Квартальная, д. 3
9907.	п. Тавричанка, ул. Квартальная, д. 4
9908.	п. Тавричанка, ул. Квартальная, д. 6
9909.	п. Тавричанка, ул. Квартальная, д. 7
9910.	п. Тавричанка, ул. Квартальная, д. 8
9911.	п. Тавричанка, ул. Лазо, д. 7
9912.	п. Тавричанка, ул. Ленина, д. 1
9913.	п. Тавричанка, ул. Ленина, д. 3
9914.	п. Тавричанка, ул. Ленина, д. 5
9915.	п. Тавричанка, ул. Ленина, д. 6
9916.	п. Тавричанка, ул. Лесная, д. 1
9917.	п. Тавричанка, ул. Лесная, д. 2
9918.	п. Тавричанка, ул. Лесная, д. 3
9919.	п. Тавричанка, ул. Лесная, д. 4
9920.	п. Тавричанка, ул. Лесная, д. 5
9921.	п. Тавричанка, ул. Лесная, д. 6
9922.	п. Тавричанка, ул. Лесная, д. 7
9923.	п. Тавричанка, ул. Лесная, д. 9
9924.	п. Тавричанка, ул. Лесная, д. 10
9925.	п. Тавричанка, ул. Лесная, д. 11
9926.	п. Тавричанка, ул. Некрасова, д. 10
9927.	п. Тавричанка, ул. Некрасова, д. 12
9928.	п. Тавричанка, ул. Озерная, д. 4А
9929.	п. Тавричанка, ул. Озерная, д. 8А
9930.	п. Тавричанка, ул. Осипенко, д. 1
9931.	п. Тавричанка, ул. Осипенко, д. 2
9932.	п. Тавричанка, ул. Осипенко, д. 3
9933.	п. Тавричанка, ул. Осипенко, д. 6
9934.	п. Тавричанка, ул. Осипенко, д. 8
9935.	п. Тавричанка, ул. Осипенко, д. 10
9936.	п. Тавричанка, ул. Осипенко, д. 16
9937.	п. Тавричанка, ул. Осипенко, д. 18
9938.	п. Тавричанка, ул. Осипенко, д. 20
9939.	п. Тавричанка, ул. Парковая, д. 2
9940.	п. Тавричанка, ул. Парковая, д. 4
9941.	п. Тавричанка, ул. Парковая, д. 6
9942.	п. Тавричанка, ул. Парковая, д. 10
9943.	п. Тавричанка, ул. Парковая, д. 12
9944.	п. Тавричанка, ул. Парковая, д. 16
9945.	п. Тавричанка, ул. Солнечная, д. 1
9946.	п. Тавричанка, ул. Солнечная, д. 3
9947.	п. Тавричанка, ул. Солнечная, д. 5
9948.	п. Тавричанка, ул. Солнечная, д. 7
9949.	п. Тавричанка, ул. Солнечная, д. 9
9950.	п. Тавричанка, ул. Строительная, д. 11
9951.	п. Тавричанка, ул. Строительная, д. 13
9952.	п. Тавричанка, ул. Строительная, д. 15
9953.	п. Тавричанка, ул. Тавричанская, д. 2
9954.	п. Тавричанка, ул. Целинная, д. 17
9955.	п. Тавричанка, ул. Шахтерская, д. 22
Октябрьский муниципальный округ	
9956.	пгт. Липовцы, ул. Зеленая, д. 7/1
9957.	пгт. Липовцы, ул. Зеленая, д. 7/2
9958.	пгт. Липовцы, ул. Зеленая, д. 7/3
9959.	пгт. Липовцы, ул. Зеленая, д. 7/4

9960.	пгт. Липовцы, ул. Зеленая, д. 7/5
9961.	пгт. Липовцы, ул. Зеленая, д. 7/6
9962.	пгт. Липовцы, ул. Зеленая, д. 14
9963.	пгт. Липовцы, ул. Карла Маркса, д. 11
9964.	пгт. Липовцы, ул. Карла Маркса, д. 12
9965.	пгт. Липовцы, ул. Карла Маркса, д. 13
9966.	пгт. Липовцы, ул. Комсомольская, д. 1
9967.	пгт. Липовцы, ул. Комсомольская, д. 2
9968.	пгт. Липовцы, ул. Комсомольская, д. 3
9969.	пгт. Липовцы, ул. Комсомольская, д. 4
9970.	пгт. Липовцы, ул. Комсомольская, д. 5
9971.	пгт. Липовцы, ул. Комсомольская, д. 6
9972.	пгт. Липовцы, ул. Комсомольская, д. 6А
9973.	пгт. Липовцы, ул. Комсомольская, д. 11А
9974.	пгт. Липовцы, ул. Ленина, д. 14
9975.	пгт. Липовцы, ул. Ленина, д. 16
9976.	пгт. Липовцы, ул. Ленина, д. 18
9977.	пгт. Липовцы, ул. Ленина, д. 27
9978.	пгт. Липовцы, ул. Ленина, д. 29
9979.	пгт. Липовцы, ул. Ленина, д. 31
9980.	пгт. Липовцы, ул. Ленина, д. 33
9981.	пгт. Липовцы, ул. Ленина, д. 37
9982.	пгт. Липовцы, ул. Ленина, д. 39
9983.	пгт. Липовцы, ул. Ленина, д. 41
9984.	пгт. Липовцы, ул. Ленина, д. 43
9985.	пгт. Липовцы, ул. Ленина, д. 45
9986.	пгт. Липовцы, ул. Ленина, д. 47
9987.	пгт. Липовцы, ул. Ленина, д. 49
9988.	пгт. Липовцы, ул. Ленина, д. 51А
9989.	пгт. Липовцы, ул. Октябрьская, д. 16
9990.	пгт. Липовцы, ул. Октябрьская, д. 17
9991.	пгт. Липовцы, ул. Октябрьская, д. 18
9992.	пгт. Липовцы, ул. Октябрьская, д. 19
9993.	пгт. Липовцы, ул. Октябрьская, д. 20
9994.	пгт. Липовцы, ул. Октябрьская, д. 21
9995.	пгт. Липовцы, ул. Октябрьская, д. 23
9996.	пгт. Липовцы, ул. Первомайская, д. 4А
9997.	пгт. Липовцы, ул. Угольная, д. 3
9998.	пгт. Липовцы, ул. Угольная, д. 5
9999.	пгт. Липовцы, ул. Угольная, д. 9
10000.	пгт. Липовцы, ул. Угольная, д. 11
10001.	пгт. Липовцы, ул. Угольная, д. 13
10002.	пгт. Липовцы, ул. Угольная, д. 15
10003.	пгт. Липовцы, ул. Угольная, д. 19
10004.	пгт. Липовцы, ул. Угольная, д. 21
10005.	пгт. Липовцы, ул. Угольная, д. 23
10006.	пгт. Липовцы, ул. Угольная, д. 25
10007.	пгт. Липовцы, ул. Ушинского, д. 1
10008.	пгт. Липовцы, ул. Ушинского, д. 2
10009.	пгт. Липовцы, ул. Ушинского, д. 4
10010.	пгт. Липовцы, ул. Ушинского, д. 11
10011.	пгт. Липовцы, ул. Ушинского, д. 14
10012.	пгт. Липовцы, ул. Ушинского, д. 16
10013.	пгт. Липовцы, ул. Ушинского, д. 18
10014.	п. Дальневосточная МИС, ул. Рабочая, д. 8
10015.	п. Дальневосточная МИС, ул. Рабочая, д. 10
10016.	п. Дальневосточная МИС, ул. Чайковского, д. 2
10017.	с. Покровка, пер. Рабочий, д. 1
10018.	с. Покровка, пер. Рабочий, д. 2
10019.	с. Покровка, пер. Рабочий, д. 3
10020.	с. Покровка, пер. Рабочий, д. 4

10021.	с. Покровка, пер. Рабочий, д. 4А
10022.	с. Покровка, пер. Рабочий, д. 5
10023.	с. Покровка, пер. Рабочий, д. 7
10024.	с. Покровка, пер. Рабочий, д. 16А
10025.	с. Покровка, ул. 50 лет Приморья, д. 15
10026.	с. Покровка, ул. 50 лет Приморья, д. 17
10027.	с. Покровка, ул. 50 лет Приморья, д. 19
10028.	с. Покровка, ул. 50 лет Приморья, д. 6
10029.	с. Покровка, ул. 50 лет Приморья, д. 9
10030.	с. Покровка, ул. Завитая, д. 1
10031.	с. Покровка, ул. Завитая, д. 2
10032.	с. Покровка, ул. Завитая, д. 3
10033.	с. Покровка, ул. Завитая, д. 4
10034.	с. Покровка, ул. Калинина, д. 2
10035.	с. Покровка, ул. Калинина, д. 4
10036.	с. Покровка, ул. Калинина, д. 6
10037.	с. Покровка, ул. Калинина, д. 8
10038.	с. Покровка, ул. Калинина, д. 9А
10039.	с. Покровка, ул. Калинина, д. 10
10040.	с. Покровка, ул. Калинина, д. 12
10041.	с. Покровка, ул. Кирова, д. 70
10042.	с. Покровка, ул. Кирова, д. 72
10043.	с. Покровка, ул. Комсомольская, д. 97
10044.	с. Покровка, ул. Космонавтов, д. 3
10045.	с. Покровка, ул. Красноармейская, д. 1
10046.	с. Покровка, ул. Красноармейская, д. 2
10047.	с. Покровка, ул. Красноармейская, д. 3
10048.	с. Покровка, ул. Красноармейская, д. 5
10049.	с. Покровка, ул. Красноармейская, д. 6
10050.	с. Покровка, ул. Красноармейская, д. 7
10051.	с. Покровка, ул. Красноармейская, д. 32
10052.	с. Покровка, ул. Красноармейская, д. 46
10053.	с. Покровка, ул. Краснознаменная, д. 35
10054.	с. Покровка, ул. Октябрьская, д. 3
10055.	с. Покровка, ул. Октябрьская, д. 5
10056.	с. Покровка, ул. Октябрьская, д. 7
10057.	с. Покровка, ул. Октябрьская, д. 9
10058.	с. Покровка, ул. Октябрьская, д. 13
10059.	с. Покровка, ул. Октябрьская, д. 15
10060.	с. Покровка, ул. Октябрьская, д. 17
10061.	с. Покровка, ул. Октябрьская, д. 18
10062.	с. Покровка, ул. Октябрьская, д. 19
10063.	с. Покровка, ул. Октябрьская, д. 23
10064.	с. Покровка, ул. Октябрьская, д. 25
10065.	с. Покровка, ул. Октябрьская, д. 29
10066.	с. Покровка, ул. Октябрьская, д. 37
10067.	с. Покровка, ул. Пионерская, д. 48
10068.	с. Покровка, ул. Пионерская, д. 52
10069.	с. Покровка, ул. Пионерская, д. 54
10070.	с. Покровка, ул. Советов, д. 64
10071.	с. Покровка, ул. Советов, д. 76
10072.	с. Покровка, ул. Советов, д. 78
10073.	с. Покровка, ул. Советов, д. 80
10074.	с. Покровка, ул. Советов, д. 84
10075.	с. Покровка, ул. Советов, д. 86
10076.	с. Покровка, ул. Советов, д. 87
10077.	с. Покровка, ул. Советов, д. 88
10078.	с. Покровка, ул. Советов, д. 90
10079.	с. Покровка, ул. Советов, д. 92
10080.	с. Покровка, ул. Советов, д. 99
10081.	с. Покровка, ул. Советов, д. 101

10082.	с. Покровка, ул. Советов, д. 103
10083.	с. Покровка, ул. Советов, д. 105
10084.	с. Покровка, ул. Щетинкина, д. 1
10085.	с. Чернятино, ул. Зеленая, д. 3
10086.	с. Чернятино, ул. Зеленая, д. 4
10087.	с. Чернятино, ул. Зеленая, д. 5
10088.	с. Чернятино, ул. Зеленая, д. 6
10089.	с. Галенки, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 23
10090.	с. Галенки, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 41
10091.	с. Галенки, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 43
10092.	с. Галенки, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 45
10093.	с. Галенки, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 47
10094.	с. Галенки, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 65
10095.	с. Галенки, ул. Карла Маркса, д. 9
10096.	с. Галенки, ул. Комарова, д. 11
10097.	с. Галенки, ул. Комарова, д. 88
10098.	с. Галенки, ул. Комарова, д. 138
10099.	с. Галенки, ул. Комарова, д. 139
10100.	с. Галенки, ул. Комарова, д. 142
10101.	с. Галенки, ул. Комарова, д. 144
10102.	с. Галенки, ул. Комарова, д. 145
10103.	с. Галенки, ул. Комарова, д. 146
10104.	с. Галенки, ул. Комарова, д. 149
10105.	с. Галенки, ул. Комарова, д. 150
10106.	с. Галенки, ул. Комарова, д. 154
10107.	с. Галенки, ул. Комарова, д. 155
10108.	с. Галенки, ул. Комарова, д. 156
10109.	с. Галенки, ул. Комарова, д. 158
10110.	с. Галенки, ул. Комарова, д. 159
10111.	с. Галенки, ул. Комарова, д. 160
10112.	с. Галенки, ул. Комарова, д. 161
10113.	с. Галенки, ул. Комарова, д. 162
10114.	с. Новогоргиевка, ул. Дзержинского, д. 155
10115.	с. Новогоргиевка, ул. Дзержинского, д. 156
10116.	с. Новогоргиевка, ул. Лазо, д. 141
10117.	с. Новогоргиевка, ул. Лазо, д. 154
10118.	с. Новогоргиевка, ул. Школьная, д. 25А
10119.	с. Фадеевка, ул. Кирова, д. 19
Ольгинский муниципальный округ	
10120.	п. Ракушка, ул. Адмирала Федюковского, д. 24
10121.	п. Ракушка, ул. Адмирала Федюковского, д. 26
10122.	п. Ракушка, ул. Адмирала Федюковского, д. 30
10123.	п. Ракушка, ул. Адмирала Федюковского, д. 31
10124.	п. Ракушка, ул. Адмирала Федюковского, д. 32
10125.	п. Ракушка, ул. Школьная, д. 18
10126.	п. Моряк-Рыболов, ул. Ленинская, д. 109
10127.	п. Моряк-Рыболов, ул. Ленинская, д. 111
10128.	п. Моряк-Рыболов, ул. Советская, д. 9А
10129.	пгт. Ольга, ул. 8 Марта, д. 32
10130.	пгт. Ольга, ул. Арсеньева, д. 2А
10131.	пгт. Ольга, ул. Арсеньева, д. 16
10132.	пгт. Ольга, ул. Дзержинского, д. 27
10133.	пгт. Ольга, ул. Дзержинского, д. 29
10134.	пгт. Ольга, ул. Дзержинского, д. 33
10135.	пгт. Ольга, ул. Дзержинского, д. 44
10136.	пгт. Ольга, ул. Комсомольская, д. 21
10137.	пгт. Ольга, ул. Комсомольская, д. 24
10138.	пгт. Ольга, ул. Комсомольская, д. 36
10139.	пгт. Ольга, ул. Комсомольская, д. 38
10140.	пгт. Ольга, ул. Комсомольская, д. 38А
10141.	пгт. Ольга, ул. Ленинская, д. 24

10142.	пгт. Ольга, ул. Первомайская, д. 9
10143.	пгт. Ольга, ул. Первомайская, д. 9А
10144.	пгт. Ольга, ул. Пролетарская, д. 12
10145.	пгт. Ольга, ул. Пролетарская, д. 13
10146.	пгт. Ольга, ул. Пролетарская, д. 14
10147.	пгт. Ольга, ул. Ручейная, д. 9
10148.	п. Тимофеевка, ул. Ленина, д. 1
10149.	п. Тимофеевка, ул. Морская, д. 1
10150.	п. Тимофеевка, ул. Морская, д. 2
10151.	п. Тимофеевка, ул. Морская, д. 3
10152.	п. Тимофеевка, ул. Первомайская, д. 4
10153.	п. Тимофеевка, ул. Первомайская, д. 7
10154.	п. Тимофеевка, ул. Первомайская, д. 9
10155.	п. Тимофеевка, ул. Первомайская, д. 16
10156.	п. Тимофеевка, ул. Первомайская, д. 18
10157.	п. Тимофеевка, ул. Первомайская, д. 20
10158.	п. Тимофеевка, ул. Почтовая, д. 22
Партизанский муниципальный округ	
10159.	с. Владимиро-Александровское, ул. Ватутина, д. 17
10160.	с. Владимиро-Александровское, ул. Комсомольская, д. 71
10161.	с. Владимиро-Александровское, ул. Комсомольская, д. 73
10162.	с. Владимиро-Александровское, ул. Комсомольская, д. 75
10163.	с. Владимиро-Александровское, ул. Комсомольская, д. 77
10164.	с. Владимиро-Александровское, ул. Комсомольская, д. 77А
10165.	с. Владимиро-Александровское, ул. Комсомольская, д. 79
10166.	с. Владимиро-Александровское, ул. Комсомольская, д. 79А
10167.	с. Владимиро-Александровское, ул. Комсомольская, д. 91
10168.	с. Владимиро-Александровское, ул. Кости Росло-го, д. 48
10169.	с. Владимиро-Александровское, ул. Кости Росло-го, д. 50
10170.	с. Владимиро-Александровское, ул. Кости Росло-го, д. 52
10171.	с. Владимиро-Александровское, ул. Кости Росло-го, д. 53
10172.	с. Владимиро-Александровское, ул. Кости Росло-го, д. 55
10173.	с. Владимиро-Александровское, ул. Кости Росло-го, д. 55А
10174.	с. Владимиро-Александровское, ул. Кости Росло-го, д. 57
10175.	с. Владимиро-Александровское, ул. Кости Росло-го, д. 59
10176.	с. Владимиро-Александровское, ул. Кости Росло-го, д. 61
10177.	с. Владимиро-Александровское, ул. Кости Росло-го, д. 63
10178.	с. Владимиро-Александровское, ул. Кости Росло-го, д. 65
10179.	с. Владимиро-Александровское, ул. Кости Росло-го, д. 67
10180.	с. Владимиро-Александровское, ул. Кости Росло-го, д. 69
10181.	с. Владимиро-Александровское, ул. Кости Росло-го, д. 71
10182.	с. Владимиро-Александровское, ул. Кости Росло-го, д. 75
10183.	с. Владимиро-Александровское, ул. Лазо, д. 30
10184.	с. Владимиро-Александровское, ул. Лазо, д. 134
10185.	с. Владимиро-Александровское, ул. Партизанская, д. 21А
10186.	с. Владимиро-Александровское, ул. Юбилейная, д. 6
10187.	с. Владимиро-Александровское, ул. Юбилейная, д. 8

10188.	с. Владимиро-Александровское, ул. Юбилейная, д. 10
10189.	с. Владимиро-Александровское, ул. Юбилейная, д. 11
10190.	с. Хмыловка, ул. 40 лет Победы, д. 1
10191.	п. Боец Кузнецов, ул. Луговая, д. 1
10192.	п. Боец Кузнецов, ул. Луговая, д. 2
10193.	п. Боец Кузнецов, ул. Нагорная, д. 1
10194.	п. Боец Кузнецов, ул. Нагорная, д. 2
10195.	с. Екатериновка, ул. Партизанская, д. 11
10196.	с. Екатериновка, ул. Партизанская, д. 13
10197.	с. Екатериновка, ул. Партизанская, д. 15
10198.	с. Екатериновка, ул. Партизанская, д. 17
10199.	с. Екатериновка, ул. Партизанская, д. 21
10200.	с. Екатериновка, ул. Партизанская, д. 25
10201.	с. Екатериновка, ул. Партизанская, д. 27
10202.	с. Екатериновка, ул. Партизанская, д. 48
10203.	с. Екатериновка, ул. Партизанская, д. 48А
10204.	с. Екатериновка, ул. Партизанская, д. 48Б
10205.	с. Екатериновка, ул. Партизанская, д. 50
10206.	с. Екатериновка, ул. Партизанская, д. 50А
10207.	с. Екатериновка, ул. Партизанская, д. 52
10208.	с. Екатериновка, ул. Советская, д. 3
10209.	с. Екатериновка, ул. Советская, д. 3А
10210.	с. Новая Сила, ул. Комарова, д. 1
10211.	с. Голубовка, ул. Радиостанция, д. 1
10212.	с. Голубовка, ул. Радиостанция, д. 2
10213.	с. Золотая Долина, ул. 70 лет Октября, д. 13
10214.	с. Золотая Долина, ул. 70 лет Октября, д. 14
10215.	с. Золотая Долина, ул. 70 лет Октября, д. 16
10216.	с. Золотая Долина, ул. Летная, д. 20
10217.	с. Золотая Долина, ул. Летная, д. 21
10218.	с. Золотая Долина, ул. Летная, д. 22
10219.	с. Золотая Долина, ул. Летная, д. 23
10220.	с. Золотая Долина, ул. Ракетная, д. 28
10221.	с. Золотая Долина, ул. Ракетная, д. 29
10222.	с. Золотая Долина, ул. Ракетная, д. 30
10223.	с. Золотая Долина, ул. Ракетная, д. 31
10224.	с. Золотая Долина, ул. Ракетная, д. 32
10225.	с. Золотая Долина, ул. Солнечная, д. 1
10226.	с. Перетино, ул. Гагарина, д. 3
10227.	п. Николаевка, ул. Фадеева, д. 8
10228.	п. Николаевка, ул. Фадеева, д. 30
10229.	п. Николаевка, ул. Фадеева, д. 31
10230.	п. Николаевка, ул. Фадеева, д. 32
10231.	п. Николаевка, ул. Фадеева, д. 33
10232.	п. Николаевка, ул. Фадеева, д. 34
10233.	п. Николаевка, ул. Фадеева, д. 35
10234.	п. Николаевка, ул. Фадеева, д. 36
10235.	п. Николаевка, ул. Фадеева, д. 37
10236.	п. Николаевка, ул. Фадеева, д. 38
10237.	п. Николаевка, ул. Фадеева, д. 39
10238.	п. Николаевка, ул. Фадеева, д. 41
10239.	п. Николаевка, ул. Фадеева, д. 42
10240.	п. Николаевка, ул. Суханова, д. 1
10241.	п. Николаевка, ул. Суханова, д. 3
10242.	п. Николаевка, ул. Суханова, д. 4
10243.	п. Николаевка, ул. Суханова, д. 5
10244.	п. Николаевка, ул. Суханова, д. 6
10245.	п. Николаевка, ул. Суханова, д. 7
10246.	п. Николаевка, ул. Суханова, д. 8
10247.	п. Николаевка, ул. Суханова, д. 9

10490.	пгт. Лучегорск, мкр. 4-й, д. 16
10491.	пгт. Лучегорск, мкр. 4-й, д. 17
10492.	пгт. Лучегорск, мкр. 4-й, д. 18
10493.	пгт. Лучегорск, мкр. 4-й, д. 19
10494.	пгт. Лучегорск, мкр. 4-й, д. 20
10495.	пгт. Лучегорск, мкр. 4-й, д. 21
10496.	пгт. Лучегорск, мкр. 4-й, д. 22
10497.	пгт. Лучегорск, мкр. 4-й, д. 23
10498.	пгт. Лучегорск, мкр. 4-й, д. 24
10499.	пгт. Лучегорск, мкр. 4-й, д. 25
10500.	пгт. Лучегорск, мкр. 4-й, д. 26
10501.	пгт. Лучегорск, мкр. 4-й, д. 27
10502.	пгт. Лучегорск, мкр. 4-й, д. 28
10503.	пгт. Лучегорск, мкр. 4-й, д. 29
10504.	пгт. Лучегорск, мкр. 4-й, д. 30
10505.	пгт. Лучегорск, мкр. 4-й, д. 31
10506.	пгт. Лучегорск, мкр. 4-й, д. 32
10507.	пгт. Лучегорск, мкр. 4-й, д. 33
10508.	пгт. Лучегорск, мкр. 4-й, д. 35
10509.	пгт. Лучегорск, мкр. 4-й, д. 36
10510.	пгт. Лучегорск, мкр. 4-й, д. 37
10511.	пгт. Лучегорск, мкр. 4-й, д. 48
10512.	пгт. Лучегорск, мкр. 5-й, д. 3
10513.	пгт. Лучегорск, мкр. 5-й, д. 6/1
10514.	пгт. Лучегорск, мкр. 7-й, д. 3
10515.	пгт. Лучегорск, мкр. 7-й, д. 5
10516.	пгт. Лучегорск, мкр. 7-й, д. 9
10517.	пгт. Лучегорск, мкр. 7-й, д. 10
10518.	пгт. Лучегорск, мкр. 7-й, д. 11
10519.	пгт. Лучегорск, мкр. 7-й, д. 12
10520.	пгт. Лучегорск, мкр. 7-й, д. 13
10521.	пгт. Лучегорск, мкр. 7-й, д. 13А
10522.	пгт. Лучегорск, ул. Пограничная, д. 1
10523.	пгт. Лучегорск, ул. Лесная, д. 6
10524.	пгт. Лучегорск, ул. Лесная, д. 8
10525.	пгт. Лучегорск, ул. Лесная, д. 10
10526.	пгт. Лучегорск, ул. Строительная, д. 1А
10527.	пгт. Лучегорск, ул. Строительная, д. 2
10528.	пгт. Лучегорск, ул. Юбилейная, д. 1
10529.	с. Нагорное, ул. Ленинская, д. 12
10530.	с. Пожарское, ул. Ленинская, д. 15
10531.	с. Пожарское, ул. Ленинская, д. 35
10532.	с. Пожарское, ул. Ленинская, д. 37
10533.	с. Пожарское, ул. Ленинская, д. 43
10534.	с. Пожарское, ул. Ленинская, д. 45
10535.	с. Пожарское, ул. Ленинская, д. 46
10536.	с. Светлогорье, мкр. 1-й, д. 1
10537.	с. Светлогорье, мкр. 1-й, д. 3
10538.	с. Светлогорье, мкр. 1-й, д. 4
10539.	с. Светлогорье, мкр. 1-й, д. 5
10540.	с. Светлогорье, мкр. 1-й, д. 6
10541.	с. Светлогорье, мкр. 1-й, д. 7
10542.	с. Светлогорье, мкр. 1-й, д. 8
10543.	с. Светлогорье, мкр. 1-й, д. 9
10544.	с. Светлогорье, мкр. 1-й, д. 10
10545.	с. Светлогорье, мкр. 1-й, д. 11
10546.	с. Светлогорье, мкр. 1-й, д. 12
10547.	с. Федосьевка, ул. Партизанская, д. 21
Тернейский муниципальный округ	
10548.	с. Малая Кема, ул. Центральная, д. 2
10549.	пгт. Пластун, кв-л. Первый, д. 2

10550.	пгт. Пластун, кв-л. Первый, д. 3
10551.	пгт. Пластун, кв-л. Первый, д. 4
10552.	пгт. Пластун, кв-л. Третий, д. 2
10553.	пгт. Пластун, кв-л. Третий, д. 3
10554.	пгт. Пластун, кв-л. Третий, д. 4
10555.	пгт. Пластун, кв-л. Третий, д. 7
10556.	пгт. Пластун, кв-л. Третий, д. 8
10557.	пгт. Пластун, кв-л. Третий, д. 9
10558.	пгт. Пластун, кв-л. Третий, д. 10
10559.	пгт. Пластун, пер. Новый, д. 2Б
10560.	пгт. Пластун, ул. Лермонтова, д. 6
10561.	пгт. Пластун, ул. Лермонтова, д. 8
10562.	пгт. Пластун, ул. Лермонтова, д. 10
10563.	пгт. Пластун, ул. Лермонтова, д. 12
10564.	пгт. Пластун, ул. Лермонтова, д. 13
10565.	пгт. Пластун, ул. Лермонтова, д. 14
10566.	пгт. Пластун, ул. Пушкина, д. 3
10567.	пгт. Пластун, ул. Пушкина, д. 5КОР. А
10568.	пгт. Пластун, ул. Пушкина, д. 5КОР. Б
10569.	пгт. Пластун, ул. Пушкина, д. 5КОР. В
10570.	пгт. Терней, ул. Комсомольская, д. 2
10571.	пгт. Терней, ул. Комсомольская, д. 4
10572.	пгт. Терней, ул. Комсомольская, д. 5
10573.	пгт. Терней, ул. Комсомольская, д. 6
10574.	пгт. Терней, ул. Комсомольская, д. 18
10575.	пгт. Терней, ул. Комсомольская, д. 18А
10576.	пгт. Терней, ул. Тернейская, д. 8
10577.	пгт. Терней, ул. Юбилейная, д. 1Б
10578.	пгт. Терней, ул. Юбилейная, д. 2А
Ханкайский муниципальный округ	
10579.	с. Ильинка, ул. Столетия, д. 1А
10580.	с. Ильинка, ул. Столетия, д. 7
10581.	с. Ильинка, ул. Столетия, д. 9
10582.	с. Ильинка, ул. Столетия, д. 11
10583.	с. Троицкое, ул. ДОС, д. 179
10584.	с. Троицкое, ул. ДОС, д. 204
10585.	с. Комиссарово, ул. Советская, д. 18
10586.	с. Астраханка, ул. Березюка, д. 4
10587.	с. Астраханка, ул. Березюка, д. 6
10588.	с. Астраханка, ул. Березюка, д. 8
10589.	с. Астраханка, ул. Березюка, д. 10
10590.	с. Владимиро-Петровка, ул. Ленина, д. 2
10591.	с. Владимиро-Петровка, ул. Ленина, д. 4
10592.	с. Владимиро-Петровка, ул. Ленина, д. 6
10593.	с. Владимиро-Петровка, ул. Ленина, д. 8
10594.	с. Владимиро-Петровка, ул. Ленина, д. 10
10595.	с. Владимиро-Петровка, ул. Ленина, д. 12
10596.	с. Владимиро-Петровка, ул. Ленина, д. 18
10597.	с. Владимиро-Петровка, ул. Молодежная, д. 1
10598.	с. Камень-Рыболов, ул. Гор-1, д. 41
10599.	с. Камень-Рыболов, ул. Гор-1, д. 255
10600.	с. Камень-Рыболов, ул. Гор-1, д. 276
10601.	с. Камень-Рыболов, ул. Гор-1, д. 285
10602.	с. Камень-Рыболов, ул. Гор-1, д. 288
10603.	с. Камень-Рыболов, ул. Гор-1, д. 317
10604.	с. Камень-Рыболов, ул. Гор-1, д. 338
10605.	с. Камень-Рыболов, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 3
10606.	с. Камень-Рыболов, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 6
10607.	с. Камень-Рыболов, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 7
10608.	с. Камень-Рыболов, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 8
10609.	с. Камень-Рыболов, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 10

10610.	с. Камень-Рыболов, ул. Беговая, д. 2
10611.	с. Камень-Рыболов, ул. Дзержинского, д. 6
10612.	с. Камень-Рыболов, ул. Дзержинского, д. 8
10613.	с. Камень-Рыболов, ул. Железнодорожная, д. 23
10614.	с. Камень-Рыболов, ул. Железнодорожная, д. 31а
10615.	с. Камень-Рыболов, ул. Калинина, д. 1А корпус 1
10616.	с. Камень-Рыболов, ул. Калинина, д. 1А корпус 2
10617.	с. Камень-Рыболов, ул. Калинина, д. 2/2
10618.	с. Камень-Рыболов, ул. Кирова, д. 2
10619.	с. Камень-Рыболов, ул. Кирова, д. 4
10620.	с. Камень-Рыболов, ул. Кирова, д. 21
10621.	с. Камень-Рыболов, ул. Кирова, д. 23
10622.	с. Камень-Рыболов, ул. Кирова, д. 25
10623.	с. Камень-Рыболов, ул. Кирова, д. 27
10624.	с. Камень-Рыболов, ул. Мичурина, д. 70
10625.	с. Камень-Рыболов, ул. Некрасова, д. 2
10626.	с. Камень-Рыболов, ул. Октябрьская, д. 1
10627.	с. Камень-Рыболов, ул. Октябрьская, д. 3
10628.	с. Камень-Рыболов, ул. Октябрьская, д. 5
10629.	с. Камень-Рыболов, ул. Октябрьская, д. 9
10630.	с. Камень-Рыболов, ул. Октябрьская, д. 12
10631.	с. Камень-Рыболов, ул. Пионерская, д. 2
10632.	с. Камень-Рыболов, ул. Пионерская, д. 4
10633.	с. Камень-Рыболов, ул. Пионерская, д. 5
10634.	с. Камень-Рыболов, ул. Пионерская, д. 6
10635.	с. Камень-Рыболов, ул. Пионерская, д. 8
10636.	с. Камень-Рыболов, ул. Подстанционная, д. 6
10637.	с. Камень-Рыболов, ул. Решетникова, д. 6
10638.	с. Камень-Рыболов, ул. Трастовая, д. 1/2
10639.	с. Камень-Рыболов, ул. Трастовая, д. 1А
10640.	с. Камень-Рыболов, ул. Трастовая, д. 2
10641.	с. Камень-Рыболов, ул. Трастовая, д. 2/1
10642.	с. Камень-Рыболов, ул. Трастовая, д. 2/2
10643.	с. Камень-Рыболов, ул. Трастовая, д. 4
10644.	с. Камень-Рыболов, ул. Трастовая, д. 4А
10645.	с. Камень-Рыболов, ул. Трастовая, д. 6
10646.	с. Камень-Рыболов, ул. Трастовая, д. 22
10647.	с. Камень-Рыболов, ул. Трастовая, д. 24
10648.	с. Камень-Рыболов, ул. Трастовая, д. 26
10649.	с. Камень-Рыболов, ул. Трастовая, д. 28
10650.	с. Камень-Рыболов, ул. Трастовая, д. 30
10651.	с. Камень-Рыболов, ул. Трастовая, д. 30А
10652.	с. Камень-Рыболов, ул. Трастовая, д. 32
10653.	с. Камень-Рыболов, ул. Трастовая, д. 32А
10654.	с. Камень-Рыболов, ул. Трастовая, д. 34
10655.	с. Камень-Рыболов, ул. Трастовая, д. 36
10656.	с. Камень-Рыболов, ул. Трастовая, д. 38
10657.	с. Камень-Рыболов, ул. Трастовая, д. 40
10658.	с. Камень-Рыболов, ул. Трастовая, д. 42
10659.	с. Камень-Рыболов, ул. Трастовая, д. 44
10660.	с. Камень-Рыболов, ул. Трастовая, д. 46
10661.	с. Камень-Рыболов, ул. Трастовая, д. 48
10662.	с. Камень-Рыболов, ул. Трастовая, д. 50
10663.	с. Камень-Рыболов, ул. Трастовая, д. 88
10664.	с. Камень-Рыболов, ул. Трастовая, д. 90
10665.	с. Камень-Рыболов, ул. Трастовая, д. 94
10666.	с. Камень-Рыболов, ул. Трастовая, д. 103
10667.	с. Камень-Рыболов, ул. Трастовая, д. 105
10668.	с. Камень-Рыболов, ул. Трастовая, д. 107
10669.	с. Камень-Рыболов, ул. Трастовая, д. 117
10670.	с. Камень-Рыболов, ул. Трастовая, д. 117А

10671.	с. Камень-Рыболов, ул. Трастовая, д. 117Б
10672.	с. Мельгуновка, ул. Ленинская, д. 28
10673.	с. Новоселище, ул. Школьная, д. 39А
Хасанский муниципальный округ	
10674.	с. Барабаш, ул. Лазо, д. 12
10675.	с. Барабаш, ул. Лазо, д. 14
10676.	с. Барабаш, ул. Рыбозавод, д. 10
10677.	с. Барабаш, ул. Центральная, д. 5
10678.	с. Барабаш, ул. Центральная, д. 7
10679.	с. Барабаш, ул. Центральная, д. 9
10680.	с. Барабаш, ул. Центральная, д. 11
10681.	с. Барабаш, ул. Гвардейская, д. 2
10682.	с. Барабаш, ул. Гвардейская, д. 4
10683.	с. Барабаш, ул. Гвардейская, д. 6
10684.	с. Барабаш, ул. Гвардейская, д. 8
10685.	с. Барабаш, ул. Гвардейская, д. 15
10686.	с. Барабаш, ул. Гвардейская, д. 16
10687.	с. Барабаш, ул. Парковая, д. 19
10688.	с. Барабаш, ул. Школьная, д. 4
10689.	с. Занадворовка, ул. Гарнизонная, д. 59
10690.	с. Занадворовка, ул. Гарнизонная, д. 63
10691.	с. Занадворовка, ул. Гарнизонная, д. 70
10692.	с. Занадворовка, ул. Гарнизонная, д. 71
10693.	с. Занадворовка, ул. Гарнизонная, д. 73
10694.	с. Занадворовка, ул. Гарнизонная, д. 74
10695.	с. Занадворовка, ул. Гарнизонная, д. 75
10696.	с. Занадворовка, ул. Гарнизонная, д. 237
10697.	с. Занадворовка, ул. Гвардейская, д. 49
10698.	с. Безверхово, ул. Кедровая, д. 2
10699.	с. Безверхово, ул. Кедровая, д. 4
10700.	с. Безверхово, ул. Комарова, д. 2
10701.	с. Безверхово, ул. Комарова, д. 4
10702.	с. Безверхово, ул. Октябрьская, д. 74
10703.	с. Безверхово, ул. Октябрьская, д. 76
10704.	с. Безверхово, ул. Октябрьская, д. 78А
10705.	с. Безверхово, ул. Советская, д. 8
10706.	с. Безверхово, ул. Янковского, д. 26
10707.	с. Перевозное, ул. Строительная, д. 1
10708.	с. Перевозное, ул. Строительная, д. 2
10709.	пгт. Зарубино, ул. Нагорная, д. 1
10710.	пгт. Зарубино, ул. Нагорная, д. 2А
10711.	пгт. Зарубино, ул. Нагорная, д. 3
10712.	пгт. Зарубино, ул. Нагорная, д. 4А
10713.	пгт. Зарубино, ул. Нагорная, д. 5
10714.	пгт. Зарубино, ул. Нагорная, д. 6А
10715.	пгт. Зарубино, ул. Нагорная, д. 7
10716.	пгт. Зарубино, ул. Нагорная, д. 8А
10717.	пгт. Зарубино, ул. Нагорная, д. 9
10718.	пгт. Зарубино, ул. Нагорная, д. 11
10719.	пгт. Зарубино, ул. Нагорная, д. 13
10720.	пгт. Зарубино, ул. Нагорная, д. 15
10721.	пгт. Зарубино, ул. Нагорная, д. 19
10722.	пгт. Зарубино, ул. Нагорная, д. 22
10723.	пгт. Зарубино, ул. Нагорная, д. 23
10724.	пгт. Зарубино, ул. Строительная, д. 18
10725.	пгт. Зарубино, ул. Строительная, д. 19
10726.	пгт. Зарубино, ул. Строительная, д. 20
10727.	пгт. Зарубино, ул. Строительная, д. 21
10728.	пгт. Зарубино, ул. Строительная, д. 22
10729.	пгт. Зарубино, ул. Строительная, д. 23
10730.	пгт. Зарубино, ул. Строительная, д. 24

10792.	пгт. Приморский, ул. Молодежная, д. 12
10793.	пгт. Приморский, ул. Молодежная, д. 13
10794.	пгт. Приморский, ул. Молодежная, д. 14
10795.	пгт. Приморский, ул. Молодежная, д. 15
10796.	пгт. Приморский, ул. Молодежная, д. 19
10797.	пгт. Приморский, ул. Пограничная, д. 4
10798.	пгт. Приморский, ул. Пограничная, д. 5
10799.	пгт. Приморский, ул. Пограничная, д. 5А
10800.	пгт. Приморский, ул. Центральная, д. 16А
10801.	пгт. Приморский, ул. Центральная, д. 17
10802.	пгт. Приморский, ул. Центральная, д. 20
10803.	пгт. Приморский, ул. Центральная, д. 23
10804.	пгт. Приморский, ул. Центральная, д. 47
10805.	пгт. Приморский, ул. Центральная, д. 56
10806.	пгт. Приморский, ул. Центральная, д. 60
10807.	пгт. Приморский, ул. Центральная, д. 64
10808.	пгт. Приморский, ул. Центральная, д. 66
10809.	пгт. Приморский, ул. Центральная, д. 68
10810.	пгт. Славянка, ул. 50 лет Октября, д. 2
10811.	пгт. Славянка, ул. 50 лет Октября
10812.	пгт. Славянка, ул. 50 лет Октября, д. 6
10813.	пгт. Славянка, ул. 50 лет Октября, д. 8
10814.	пгт. Славянка, ул. 50 лет Октября, д. 10
10815.	пгт. Славянка, ул. 50 лет Октября, д. 11
10816.	пгт. Славянка, ул. 50 лет Октября, д. 12
10817.	пгт. Славянка, ул. 50 лет Октября, д. 13
10818.	пгт. Славянка, ул. 50 лет Октября, д. 14
10819.	пгт. Славянка, ул. 50 лет Октября, д. 15
10820.	пгт. Славянка, ул. 50 лет Октября, д. 16
10821.	пгт. Славянка, ул. 50 лет Октября, д. 17
10822.	пгт. Славянка, ул. Блюхера, д. 2
10823.	пгт. Славянка, ул. Блюхера, д. 4
10824.	пгт. Славянка, ул. Блюхера, д. 4А
10825.	пгт. Славянка, ул. Блюхера, д. 6
10826.	пгт. Славянка, ул. Блюхера, д. 8
10827.	пгт. Славянка, ул. Блюхера, д. 10
10828.	пгт. Славянка, ул. Блюхера, д. 12
10829.	пгт. Славянка, ул. Блюхера, д. 14
10830.	пгт. Славянка, ул. Блюхера, д. 16
10831.	пгт. Славянка, ул. Блюхера, д. 18
10832.	пгт. Славянка, ул. Блюхера, д. 20
10833.	пгт. Славянка, ул. Блюхера, д. 22
10834.	пгт. Славянка, ул. Весенняя, д. 16
10835.	пгт. Славянка, ул. Весенняя, д. 17
10836.	пгт. Славянка, ул. Восточная, д. 4
10837.	пгт. Славянка, ул. Героев Хасана, д. 1
10838.	пгт. Славянка, ул. Героев Хасана, д. 3
10839.	пгт. Славянка, ул. Героев Хасана, д. 7
10840.	пгт. Славянка, ул. Героев Хасана, д. 9
10841.	пгт. Славянка, ул. Героев Хасана, д. 11
10842.	пгт. Славянка, ул. Героев Хасана, д. 13
10843.	пгт. Славянка, ул. Героев Хасана, д. 15
10844.	пгт. Славянка, ул. Героев Хасана, д. 17
10845.	пгт. Славянка, ул. Героев Хасана, д. 19
10846.	пгт. Славянка, ул. Героев Хасана, д. 21
10847.	пгт. Славянка, ул. Героев Хасана, д. 23
10848.	пгт. Славянка, ул. Героев Хасана, д. 25
10849.	пгт. Славянка, ул. Дружбы, д. 8
10850.	пгт. Славянка, ул. Дружбы, д. 10
10851.	пгт. Славянка, ул. Дружбы, д. 12
10852.	пгт. Славянка, ул. Дружбы, д. 14

10913.	с. Хороль, ул. Городок-5, д. 4
10914.	с. Хороль, ул. Городок-5, д. 6
10915.	с. Хороль, ул. Городок-5, д. 7
10916.	с. Хороль, ул. Городок-5, д. 9
10917.	с. Хороль, ул. Городок-5, д. 12
10918.	с. Хороль, ул. Городок-5, д. 14
10919.	с. Хороль, ул. Городок-5, д. 15
10920.	с. Хороль, ул. Городок-5, д. 16
10921.	с. Хороль, ул. Городок-5, д. 17
10922.	с. Хороль, ул. Городок-5, д. 18
10923.	с. Хороль, ул. им. М.Пугача, д. 2А
10924.	с. Хороль, ул. Калининская, д. 4
10925.	с. Хороль, ул. Калининская, д. 6
10926.	с. Хороль, ул. Калининская, д. 8
10927.	с. Хороль, ул. Комсомольская, д. 2
10928.	с. Хороль, ул. Комсомольская, д. 4
10929.	с. Хороль, ул. Комсомольская, д. 6
10930.	с. Хороль, ул. Комсомольская, д. 10
10931.	с. Хороль, ул. Комсомольская, д. 14
10932.	с. Хороль, ул. Комсомольская, д. 16
10933.	с. Хороль, ул. Комсомольская, д. 18
10934.	с. Хороль, ул. Комсомольская, д. 20
10935.	с. Хороль, ул. Комсомольская, д. 22
10936.	с. Хороль, ул. Комсомольская, д. 56
10937.	с. Хороль, ул. Космонавтов, д. 10
10938.	с. Хороль, ул. Космонавтов, д. 11
10939.	с. Хороль, ул. Космонавтов, д. 13
10940.	с. Хороль, ул. Космонавтов, д. 18
10941.	с. Хороль, ул. Красноармейская, д. 2
10942.	с. Хороль, ул. Лазо, д. 16
10943.	с. Хороль, ул. Ленинская, д. 52
10944.	с. Хороль, ул. Ленинская, д. 54
10945.	с. Хороль, ул. Ленинская, д. 64
10946.	с. Хороль, ул. Ленинская, д. 66
10947.	с. Хороль, ул. Ленинская, д. 68
10948.	с. Хороль, ул. Ленинская, д. 70
10949.	с. Хороль, ул. Ленинская, д. 72
10950.	с. Хороль, ул. Ленинская, д. 74
10951.	с. Хороль, ул. Ленинская, д. 78
10952.	с. Хороль, ул. Ленинская, д. 80
10953.	с. Хороль, ул. Ленинская, д. 85
10954.	с. Хороль, ул. Ленинская, д. 86
10955.	с. Хороль, ул. Ленинская, д. 92
10956.	с. Хороль, ул. Ленинская, д. 94
10957.	с. Хороль, ул. Ленинская, д. 96
10958.	с. Хороль, ул. Ленинская, д. 98
10959.	с. Хороль, ул. Ленинская, д. 100
10960.	с. Хороль, ул. Ленинская, д. 110
10961.	с. Хороль, ул. Ленинская, д. 112
10962.	с. Хороль, ул. Ленинская, д. 114
10963.	с. Хороль, ул. Луговая, д. 1
10964.	с. Хороль, ул. Луговая, д. 3
10965.	с. Хороль, ул. Луговая, д. 5
10966.	с. Хороль, ул. Луговая, д. 7
10967.	с. Хороль, ул. Луговая, д. 9
10968.	с. Хороль, ул. Луговая, д. 11
10969.	с. Хороль, ул. Луговая, д. 13
10970.	с. Хороль, ул. Луговая, д. 15
10971.	с. Хороль, ул. Луговая, д. 17
10972.	с. Хороль, ул. Луговая, д. 19
10973.	с. Хороль, ул. Луговая, д. 21

11277.	с. Чугуевка, ул. Комарова, д. 10
11278.	с. Чугуевка, ул. Комарова, д. 10А
11279.	с. Чугуевка, ул. Комарова, д. 10Б
11280.	с. Чугуевка, ул. Комарова, д. 11
11281.	с. Чугуевка, ул. Комарова, д. 12
11282.	с. Чугуевка, ул. Комарова, д. 12А
11283.	с. Чугуевка, ул. Комарова, д. 12Б
11284.	с. Чугуевка, ул. Комарова, д. 13
11285.	с. Чугуевка, ул. Комарова, д. 15
11286.	с. Чугуевка, ул. Комарова, д. 16
11287.	с. Чугуевка, ул. Комарова, д. 17
11288.	с. Чугуевка, ул. Комарова, д. 19
11289.	с. Чугуевка, ул. Комарова, д. 21
11290.	с. Чугуевка, ул. Комарова, д. 50
11291.	с. Чугуевка, ул. Комсомольская, д. 14
11292.	с. Чугуевка, ул. Комсомольская, д. 14А
11293.	с. Чугуевка, ул. Комсомольская, д. 14Б
11294.	с. Чугуевка, ул. Комсомольская, д. 16А
11295.	с. Чугуевка, ул. Комсомольская, д. 18А
11296.	с. Чугуевка, ул. Комсомольская, д. 20А
11297.	с. Чугуевка, ул. Комсомольская, д. 29
11298.	с. Чугуевка, ул. Комсомольская, д. 31Б
11299.	с. Чугуевка, ул. Комсомольская, д. 31В
11300.	с. Чугуевка, ул. Кустарная, д. 40
11301.	с. Чугуевка, ул. Кустарная, д. 41
11302.	с. Чугуевка, ул. Лесная, д. 55
11303.	с. Чугуевка, ул. Магистральная, д. 1
11304.	с. Чугуевка, ул. Магистральная, д. 1А
11305.	с. Каменка, ул. Магистральная, д. 29А
11306.	с. Чугуевка, ул. Партизанская, д. 1
11307.	с. Чугуевка, ул. Рабочая, д. 7
11308.	с. Чугуевка, ул. Строительная, д. 2
11309.	с. Чугуевка, ул. Строительная, д. 8
11310.	с. Чугуевка, ул. Строительная, д. 10
11311.	с. Чугуевка, ул. Титова, д. 59
11312.	с. Чугуевка, ул. Титова, д. 60
11313.	с. Чугуевка, ул. Титова, д. 61
11314.	с. Чугуевка, ул. Титова, д. 62
11315.	с. Чугуевка, ул. Титова, д. 63
11316.	с. Чугуевка, ул. Титова, д. 64
11317.	с. Чугуевка, ул. Титова, д. 65
11318.	с. Чугуевка, ул. Чапаева, д. 40
11319.	с. Чугуевка, ул. Школьная, д. 2
11320.	с. Чугуевка, ул. Школьная, д. 4
11321.	с. Новочугуевка, ул. Вокзальная, д. 1
11322.	с. Новочугуевка, ул. Вокзальная, д. 2
11323.	с. Новочугуевка, ул. Вокзальная, д. 3
11324.	с. Новочугуевка, ул. Вокзальная, д. 4
11325.	с. Новочугуевка, ул. Вокзальная, д. 5
11326.	с. Новочугуевка, ул. Вокзальная, д. 6
Шкотовский муниципальный округ	
11327.	д. Рождественка, ул. Тасжная, д. 1
11328.	п. Новонежино, ул. Авиаторов, д. 23
11329.	п. Новонежино, ул. Авиаторов, д. 24
11330.	п. Новонежино, ул. Авиаторов, д. 25
11331.	п. Новонежино, ул. Авиаторов, д. 26
11332.	п. Новонежино, ул. Авиаторов, д. 27
11333.	п. Новонежино, ул. Авиаторов, д. 29
11334.	п. Новонежино, ул. Авиаторов, д. 30
11335.	п. Новонежино, ул. Авиаторов, д. 31
11336.	п. Новонежино, ул. Молодежная, д. 1

11398.	пгт. Смоляниново, пер. Школьный, д. 30
11399.	пгт. Смоляниново, ул. Зеленая, д. 125
11400.	пгт. Смоляниново, ул. Ленинская, д. 3
11401.	пгт. Смоляниново, ул. Ленинская, д. 9
11402.	пгт. Смоляниново, ул. Ленинская, д. 17
11403.	пгт. Смоляниново, ул. Маяковского, д. 2
11404.	пгт. Смоляниново, ул. Маяковского, д. 4
11405.	пгт. Смоляниново, ул. Маяковского, д. 4А
11406.	пгт. Смоляниново, ул. Маяковского, д. 8А
11407.	пгт. Смоляниново, ул. Маяковского, д. 14А
11408.	пгт. Смоляниново, ул. Маяковского, д. 16
11409.	пгт. Смоляниново, ул. Маяковского, д. 24
11410.	пгт. Смоляниново, ул. Маяковского, д. 30
11411.	пгт. Смоляниново, ул. Маяковского, д. 30А
11412.	пгт. Смоляниново, ул. Маяковского, д. 32
11413.	пгт. Смоляниново, ул. Маяковского, д. 35
11414.	пгт. Смоляниново, ул. Маяковского, д. 35А
11415.	пгт. Смоляниново, ул. Маяковского, д. 37
11416.	пгт. Смоляниново, ул. Маяковского, д. 39
11417.	пгт. Смоляниново, ул. Маяковского, д. 41
11418.	пгт. Смоляниново, ул. Нагорная, д. 10
11419.	пгт. Смоляниново, ул. Пушкинская, д. 5
11420.	пгт. Смоляниново, ул. Пушкинская, д. 7
11421.	пгт. Смоляниново, ул. Пушкинская, д. 78
11422.	пгт. Смоляниново, ул. Пушкинская, д. 80
11423.	пгт. Смоляниново, ул. Пушкинская, д. 82
11424.	пгт. Смоляниново, ул. Пушкинская, д. 88
11425.	пгт. Смоляниново, ул. Школьная, д. 1
11426.	пгт. Смоляниново, ул. Школьная, д. 2
11427.	пгт. Смоляниново, ул. Школьная, д. 3
11428.	пгт. Смоляниново, ул. Школьная, д. 4
11429.	пгт. Смоляниново, ул. Школьная, д. 5
11430.	пгт. Смоляниново, ул. Школьная, д. 6
11431.	пгт. Смоляниново, ул. Школьная, д. 7
11432.	пгт. Смоляниново, ул. Школьная, д. 8
11433.	пгт. Смоляниново, ул. Школьная, д. 9
11434.	пгт. Смоляниново, ул. Школьная, д. 10
11435.	с. Новороссия, ул. Школьная, д. 222
11436.	с. Центральное, ул. Чапаева, д. 1
11437.	с. Центральное, ул. Чапаева, д. 2
11438.	с. Центральное, ул. Чапаева, д. 3
11439.	с. Центральное, ул. Чапаева, д. 4
11440.	с. Центральное, ул. Чапаева, д. 5
11441.	с. Центральное, ул. Чапаева, д. 6
11442.	с. Центральное, ул. Чапаева, д. 8
11443.	с. Центральное, ул. Чапаева, д. 9
11444.	с. Центральное, ул. Чапаева, д. 10
11445.	с. Центральное, ул. Чапаева, д. 11
11446.	с. Центральное, ул. Чапаева, д. 12
11447.	с. Центральное, ул. Чапаева, д. 13
11448.	пгт. Шкотово, пер. Кривой, д. 19
11449.	пгт. Шкотово, пер. Кривой, д. 25
11450.	пгт. Шкотово, ул. Гарнизонная, д. 4
11451.	пгт. Шкотово, ул. Гарнизонная, д. 89
11452.	пгт. Шкотово, ул. Гарнизонная, д. 94
11453.	пгт. Шкотово, ул. Гарнизонная, д. 95
11454.	пгт. Шкотово, ул. Гарнизонная, д. 121
11455.	пгт. Шкотово, ул. Гарнизонная, д. 129
11456.	пгт. Шкотово, ул. Гарнизонная, д. 135
11457.	пгт. Шкотово, ул. Гарнизонная, д. 139
11458.	пгт. Шкотово, ул. Гарнизонная, д. 185

11459.	пгт. Шкотово, ул. Гарнизонная, д. 319
11460.	пгт. Шкотово, ул. Гарнизонная, д. 320
11461.	пгт. Шкотово, ул. Гарнизонная, д. 321
11462.	пгт. Шкотово, ул. Гарнизонная, д. 354
11463.	пгт. Шкотово, ул. Гарнизонная, д. 355
11464.	пгт. Шкотово, ул. Гарнизонная, д. 409
11465.	пгт. Шкотово, ул. Ленинская, д. 51А
11466.	пгт. Шкотово, ул. Ленинская, д. 51Б
11467.	пгт. Шкотово, ул. Ленинская, д. 78
11468.	пгт. Шкотово, ул. Матюшкина, д. 2Б
11469.	пгт. Шкотово, ул. Матюшкина, д. 2В
11470.	пгт. Шкотово, ул. Матюшкина, д. 2Г
11471.	пгт. Шкотово, ул. Матюшкина, д. 2Д
11472.	пгт. Шкотово, ул. Матюшкина, д. 2Е
11473.	пгт. Шкотово, ул. Партизанская, д. 3А
11474.	пгт. Шкотово, ул. Советская, д. 45А
11475.	пгт. Шкотово, ул. Тракторная, д. 26
11476.	пгт. Шкотово, ул. Тракторная, д. 55
11477.	пгт. Шкотово, ул. Тракторная, д. 60/1
11478.	пгт. Шкотово, ул. Тракторная, д. 60/2
11479.	пгт. Шкотово, ул. Тракторная, д. 90
11480.	пгт. Шкотово, ул. Чапаева, д. 5
11481.	п. Штыково, ул. Гидроузла, д. 1
11482.	п. Штыково, ул. Гидроузла, д. 2
11483.	п. Штыково, ул. Гидроузла, д. 3
11484.	п. Штыково, ул. Гидроузла, д. 4
11485.	п. Штыково, ул. Гидроузла, д. 5
11486.	п. Штыково, ул. Строителей, д. 8

11487.	п. Штыково, ул. Строителей, д. 9
11488.	п. Штыково, ул. Строителей, д. 10
11489.	п. Штыково, ул. Строителей, д. 11
11490.	п. Штыково, ул. Строителей, д. 12
11491.	п. Штыково, ул. Строителей, д. 13
11492.	п. Штыково, ул. Строителей, д. 14
11493.	п. Штыково, ул. Строителей, д. 15
11494.	п. Штыково, ул. Строителей, д. 16
11495.	п. Штыково, ул. Цветочная, д. 5
11496.	п. Штыково, ул. Цветочная, д. 6
11497.	п. Штыково, ул. Цветочная, д. 7
11498.	п. Штыково, ул. Цветочная, д. 9
11499.	п. Штыково, ул. Цветочная, д. 10
11500.	с. Многоудобное, ул. Зальпе, д. 1
11501.	с. Многоудобное, ул. Зальпе, д. 1А
11502.	с. Многоудобное, ул. Зальпе, д. 2
11503.	с. Многоудобное, ул. Зальпе, д. 2А
11504.	с. Многоудобное, ул. Первомайская, д. 1
11505.	с. Многоудобное, ул. Первомайская, д. 2
Яковлевский муниципальный округ	
11506.	ж/д ст. Варфоломеевка, ул. Почтовая, д. 52А
11507.	ж/д ст. Варфоломеевка, ул. Почтовая, д. 54А
11508.	ж/д ст. Варфоломеевка, ул. Почтовая, д. 54Б
11509.	ж/д ст. Варфоломеевка, ул. Почтовая, д. 54В
11510.	ж/д ст. Варфоломеевка, ул. Почтовая, д. 56А
11511.	ж/д ст. Варфоломеевка, ул. Почтовая, д. 56Б
11512.	ж/д ст. Варфоломеевка, ул. Почтовая, д. 58
11513.	с. Варфоломеевка, ул. Пролетарская, д. 29
11514.	с. Варфоломеевка, ул. Пролетарская, д. 51
11515.	с. Варфоломеевка, ул. Пролетарская, д. 63

11516.	ж/д ст. Сысоевка, ул. Нефтебаза, д. 4
11517.	ж/д ст. Сысоевка, ул. Нефтебаза, д. 5
11518.	ж/д ст. Сысоевка, ул. Нефтебаза, д. 7
11519.	с. Новосысоевка, ул. 3-я площадка, д. 163
11520.	с. Новосысоевка, ул. 3-я площадка, д. 164
11521.	с. Новосысоевка, ул. 3-я площадка, д. 165
11522.	с. Новосысоевка, ул. 3-я площадка, д. 174
11523.	с. Новосысоевка, ул. 3-я площадка, д. 175
11524.	с. Новосысоевка, ул. 3-я площадка, д. 176
11525.	с. Новосысоевка, ул. 3-я площадка, д. 192
11526.	с. Новосысоевка, ул. 3-я площадка, д. 203
11527.	с. Новосысоевка, ул. 3-я площадка, д. 206
11528.	с. Новосысоевка, ул. 3-я площадка, д. 209
11529.	с. Новосысоевка, ул. 3-я площадка, д. 210
11530.	с. Новосысоевка, ул. 3-я площадка, д. 211
11531.	с. Новосысоевка, ул. 3-я площадка, д. 215
11532.	с. Новосысоевка, ул. 3-я площадка, д. 220
11533.	с. Новосысоевка, ул. 3-я площадка, д. 221
11534.	с. Новосысоевка, ул. 7 км, д. 93
11535.	с. Новосысоевка, ул. 7 км, д. 104
11536.	с. Новосысоевка, ул. Сухановская, д. 46
11537.	с. Новосысоевка, ул. Сухановская, д. 46А
11538.	с. Старосысоевка, ул. 4-я площадка, д. 125
11539.	с. Старосысоевка, ул. 4-я площадка, д. 136
11540.	с. Старосысоевка, ул. 4-я площадка, д. 145
11541.	с. Минеральное, ул. Вокзальная, д. 7
11542.	с. Минеральное, ул. Вокзальная, д. 7А
11543.	с. Минеральное, ул. Вокзальная, д. 7Б
11544.	с. Яковлевка, ул. Карпатовская, д. 46
11545.	с. Яковлевка, ул. Карпатовская, д. 48

11546.	с. Яковлевка, ул. Карпатовская, д. 58
11547.	с. Яковлевка, ул. Красноармейская, д. 1
11548.	с. Яковлевка, ул. Красноармейская, д. 3
11549.	с. Яковлевка, ул. Красноармейская, д. 5
11550.	с. Яковлевка, ул. Красноармейская, д. 5А
11551.	с. Яковлевка, ул. Красноармейская, д. 6А
11552.	с. Яковлевка, ул. Красноармейская, д. 6Б
11553.	с. Яковлевка, ул. Красноармейская, д. 6В
11554.	с. Яковлевка, ул. Красноармейская, д. 7
11555.	с. Яковлевка, ул. Лазо, д. 2
11556.	с. Яковлевка, ул. Лазо, д. 4
11557.	с. Яковлевка, ул. Лазо, д. 6
11558.	с. Яковлевка, ул. Лазо, д. 6А
11559.	с. Яковлевка, ул. Лазо, д. 12
11560.	с. Яковлевка, ул. Лазо, д. 12А
11561.	с. Яковлевка, ул. Ленинская, д. 26
11562.	с. Яковлевка, ул. Ленинская, д. 28
11563.	с. Яковлевка, ул. Ленинская, д. 30
11564.	с. Яковлевка, ул. Ленинская, д. 34
11565.	с. Яковлевка, ул. Ленинская, д. 36
11566.	с. Яковлевка, ул. Советская, д. 46
11567.	с. Яковлевка, ул. Советская, д. 65
11568.	с. Яковлевка, ул. Советская, д. 68
11569.	с. Яковлевка, ул. Советская, д. 72
11570.	с. Яковлевка, ул. Советская, д. 79
11571.	с. Яковлевка, ул. Советская, д. 79А
11572.	с. Яковлевка, ул. Центральная, д. 16
11573.	с. Яковлевка, ул. Центральная, д. 18
11574.	с. Яковлевка, ул. Центральная, д. 20
11575.	с. Яковлевка, ул. Центральная, д. 28

МИНИСТЕРСТВО ЭНЕРГЕТИКИ И ГАЗОСНАБЖЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 45пр-200

16.07.2025

г. Владивосток

О внесении изменений в приказ министерства энергетики и газоснабжения Приморского края от 1 сентября 2023 года № 45пр-217 «Об утверждении границ охранной зоны газораспределительной сети и наложении ограничений (обременений) на входящие в них земельные участки на территории Надеждинского муниципального района»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2000 года № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей», постановлением Правительства Приморского края от 24 февраля 2021 года № 74-пп «О переименовании агентства газоснабжения и энергетики Приморского края и об утверждении Положения о министерстве энергетики и газоснабжения Приморского края» приказываю:

1. Внести в приказ министерства энергетики и газоснабжения Приморского края от 1 сентября 2023 года № 45пр-217 «Об утверждении границ охранной зоны газораспределительной сети и наложении ограничений (обременений) на входящие в них земельные участки на территории Надеждинского муниципального района» (в редакции приказа министерства энергетики и газоснабжения Приморского края от 14 мая 2024 года № 45пр-140) следующие изменения:

заменить в наименовании слово «района» словом «округа»; изложить границы охранной зоны газораспределительной сети: «Межпоселковый газопровод от тройника на ответвление ГГРП-9 до ТОР «Надеждинская» в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу нефтегазового комплекса и угольной промышленности министерства энергетики и газоснабжения Приморского края обеспечить:

направление настоящего приказа в департамент информационной политики Приморского края в течение трех рабочих дней со дня его принятия;

направление в электронном виде копии настоящего приказа, а также сведений об источниках его официального опубликования в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю в течение семи календарных дней после дня его первого официального опубликования;

направление копии настоящего приказа в Законодательное Собрание Приморского края в течение семи календарных дней со дня его принятия;

направление копии настоящего приказа в прокуратуру Приморского края, министерство строительства Приморского края в течение десяти дней со дня его принятия;

направление копии настоящего приказа в территориальный орган, осуществляющий государственный кадастровый учет, размещение настоящего приказа на странице министерства энергетики и газоснабжения Приморского края на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, не позднее трех рабочих дней со дня его принятия;

размещение настоящего приказа на странице информационной системы Приморского края «Реестр правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края и нормативных правовых актов исполнительных органов Приморского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://praoiv.primorsku.ru> в течение трех рабочих дней со дня его принятия.

Министр Е.Н. Шии

Приложение к приказу министерства энергетики и газоснабжения Приморского края от 16.07.2025 № 45пр-200

ГРАНИЦЫ ОХРАННОЙ ЗОНЫ газораспределительной сети «Межпоселковый газопровод от тройника на ответвление ГГРП-9 до ТОР «Надеждинская» (наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее объект)

№ п/п	Содержание	Номера листов
1	2	3
	Сведения об объекте	
	Сведения о местоположении границ объекта	
	Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта	

№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Приморский край
2	Площадь объекта ± величина погрешности определения площади (Р ± ΔР)	124616±124 кв.м
3	Иные характеристики объекта	Согласно п.14 Постановления Правительства РФ № 878 от 20 ноября 2000г. «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей» в пределах границ охранной зоны запрещается: а) строить объекты жилищно-гражданского и производственного назначения; б) сносить и реконструировать мосты, коллекторы, автомобильные и железные дороги с расположенными на них газораспределительными сетями без предварительного выноса этих газопроводов по согласованию с эксплуатационными организациями; в) разрушать берегоукрепительные сооружения, водопропускные устройства, земляные и иные сооружения, предохраняющие газораспределительные сети от разрушений; г) перемещать, повреждать, засыпать и уничтожать опознавательные знаки, контрольно-измерительные пункты и другие устройства газораспределительных сетей; д) устраивать свалки и склады, разливать растворы кислот, солей, щелочей и других химически активных веществ; е) огораживать и перегораживать охранные зоны, препятствовать доступу персонала эксплуатационных организаций к газораспределительным сетям, проведению обслуживания и устранению повреждений газораспределительных сетей; ж) разводить огонь и размещать источники огня; з) рыть погребов, копать и обрабатывать почву сельскохозяйственными и мелкиоративными орудиями и механизмами на глубину более 0,3 метра; и) открывать калитки и двери газорегуляторных пунктов, станций катодной и дренажной защиты, люки подземных колодцев, включать или отключать электроснабжение средств связи, освещения и систем телемеханики; к) набрасывать, приставлять и привязывать к опорам и надземным газопроводам, ограждениям и зданиям газораспределительных сетей посторонние предметы, лестницы, влезать на них; л) самовольно подключаться к газораспределительным сетям

1. Система координат МСК-25							
2. Сведения о характерных точках границ объекта							
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y					
1	2	3	4	5	6	7	8
1	390484,23	1410321,56	390484,23	1410321,56	Аналитический метод	2,50	-
2	390533,76	1410382,00	390533,76	1410382,00	Аналитический метод	2,50	-
3	390535,12	1410382,37	390535,12	1410382,37	Аналитический метод	2,50	-
4	390535,91	1410383,05	390535,91	1410383,05	Аналитический метод	2,50	-
5	390574,78	1410430,48	390574,78	1410430,48	Аналитический метод	2,50	-
6	390684,88	1410460,74	390684,88	1410460,74	Аналитический метод	2,50	-
7	390765,87	1410483,76	390765,87	1410483,76	Аналитический метод	2,50	-
8	390766,81	1410484,22	390766,81	1410484,22	Аналитический метод	2,50	-
9	390767,70	1410485,35	390767,70	1410485,35	Аналитический метод	2,50	-
10	390808,59	1410496,98	390808,59	1410496,98	Аналитический метод	2,50	-
11	390809,47	1410497,51	390809,47	1410497,51	Аналитический метод	2,50	-
12	390852,18	1410541,03	390852,18	1410541,03	Аналитический метод	2,50	-
13	391031,73	1410574,82	391031,73	1410574,82	Аналитический метод	2,50	-
14	391093,07	1410586,75	391093,07	1410586,75	Аналитический метод	2,50	-
15	391094,22	1410587,42	391094,22	1410587,42	Аналитический метод	2,50	-
16	391124,58	1410623,23	391124,58	1410623,23	Аналитический метод	2,50	-
17	391125,01	1410624,09	391125,01	1410624,09	Аналитический метод	2,50	-
18	391124,82	1410625,45	391124,82	1410625,45	Аналитический метод	2,50	-
19	—	—	391109,53	1410654,74	Аналитический метод	2,50	-
20	—	—	391110,31	1410655,48	Аналитический метод	2,50	-
21	—	—	391110,60	1410656,46	Аналитический метод	2,50	-
22	—	—	391110,37	1410657,43	Аналитический метод	2,50	-
23	—	—	391109,08	1410659,88	Аналитический метод	2,50	-
24	—	—	391109,53	1410660,12	Аналитический метод	2,50	-
25	—	—	391110,29	1410660,81	Аналитический метод	2,50	-
26	—	—	391110,61	1410661,83	Аналитический метод	2,50	-
27	—	—	391110,41	1410662,77	Аналитический метод	2,50	-
28	—	—	391109,57	1410663,64	Аналитический метод	2,50	-
29	—	—	391108,67	1410663,89	Аналитический метод	2,50	-
30	—	—	391107,69	1410663,66	Аналитический метод	2,50	-
31	—	—	391107,22	1410663,42	Аналитический метод	2,50	-
32	—	—	391105,48	1410662,52	Аналитический метод	2,50	-
33	390897,68	1411060,57	390897,68	1411060,57	Аналитический метод	2,50	-
34	390568,53	1411685,92	390568,53	1411685,92	Аналитический метод	2,50	-
35	390515,43	1411785,85	390515,43	1411785,85	Аналитический метод	2,50	-
36	391192,39	1412137,04	391192,39	1412137,04	Аналитический метод	2,50	-
37	391193,28	1412137,98	391193,28	1412137,98	Аналитический метод	2,50	-
38	391193,40	1412139,34	391193,40	1412139,34	Аналитический метод	2,50	-
39	391151,92	1412293,12	391151,92	1412293,12	Аналитический метод	2,50	-
40	391114,77	1412437,97	391114,77	1412437,97	Аналитический метод	2,50	-
41	391105,62	1412476,08	391105,62	1412476,08	Аналитический метод	2,50	-
42	391102,97	1412740,01	391102,97	1412740,01	Аналитический метод	2,50	-
43	390981,67	1412929,00	390981,67	1412929,00	Аналитический метод	2,50	-
44	390992,45	1413001,21	390992,45	1413001,21	Аналитический метод	2,50	-
45	390993,44	1413002,23	390993,44	1413002,23	Аналитический метод	2,50	-
46	390993,77	1413003,22	390993,77	1413003,22	Аналитический метод	2,50	-
47	391017,10	1413159,52	391017,10	1413159,52	Аналитический метод	2,50	-
48	391017,07	1413160,56	391017,07	1413160,56	Аналитический метод	2,50	-
49	391016,43	1413161,83	391016,43	1413161,83	Аналитический метод	2,50	-
50	391048,62	1413377,38	391048,62	1413377,38	Аналитический метод	2,50	-
51	391131,90	1413413,78	391131,90	1413413,78	Аналитический метод	2,50	-
52	391176,65	1413433,92	391176,65	1413433,92	Аналитический метод	2,50	-
53	391198,58	1413442,93	391198,58	1413442,93	Аналитический метод	2,50	-
54	391288,01	1413482,51	391288,01	1413482,51	Аналитический метод	2,50	-
55	391338,72	1413505,35	391338,72	1413505,35	Аналитический метод	2,50	-
56	391360,06	1413514,51	391360,06	1413514,51	Аналитический метод	2,50	-
57	391360,70	1413515,72	391360,70	1413515,72	Аналитический метод	2,50	-
58	391360,67	1413516,42	391360,67	1413516,42	Аналитический метод	2,50	-
59	391351,43	1413542,59	391351,43	1413542,59	Аналитический метод	2,50	-
60	391346,77	1413564,00	391346,77	1413564,00	Аналитический метод	2,50	-
61	391343,36	1413582,14	391343,36	1413582,14	Аналитический метод	2,50	-
62	391336,67	1413622,74	391336,67	1413622,74	Аналитический метод	2,50	-
63	391344,19	1413626,48	391344,19	1413626,48	Аналитический метод	2,50	-
64	391494,48	1413695,96	391494,48	1413695,96	Аналитический метод	2,50	-

1	2	3	4	5	6	7	8
65	391667,47	1413762,43	391667,47	1413762,43	Аналитический метод	2,50	-
66	391710,66	1413779,64	391710,66	1413779,64	Аналитический метод	2,50	-
67	391766,20	1413800,49	391766,20	1413800,49	Аналитический метод	2,50	-
68	391861,77	1413837,11	391861,77	1413837,11	Аналитический метод	2,50	-
69	391888,64	1413847,80	391888,64	1413847,80	Аналитический метод	2,50	-
70	391976,27	1413881,04	391976,27	1413881,04	Аналитический метод	2,50	-
71	391977,20	1413881,78	391977,20	1413881,78	Аналитический метод	2,50	-
72	392001,26	1413916,98	392001,26	1413916,98	Аналитический метод	2,50	-
73	392020,21	1413928,34	392020,21	1413928,34	Аналитический метод	2,50	-
74	392045,71	1413944,24	392045,71	1413944,24	Аналитический метод	2,50	-
75	392091,16	1413970,87	392091,16	1413970,87	Аналитический метод	2,50	-
76	392213,88	1414044,11	392213,88		Аналитический метод	2,50	-
77	392214,57	1414045,29	392214,57		Аналитический метод	2,50	-
78	392214,34	1414046,64	392214,34		Аналитический метод	2,50	-
79	392198,29	1414074,73	392198,29		Аналитический метод	2,50	-
80	392346,89	1414158,58	392346,89		Аналитический метод	2,50	-
81	392348,27	1414158,44	392348,27		Аналитический метод	2,50	-
82	392349,25	1414158,79	392349,25		Аналитический метод	2,50	-
83	392425,99	1414202,07	392425,99		Аналитический метод	2,50	-
84	392443,03	1414203,62	392443,03		Аналитический метод	2,50	-
85	392444,03	1414203,89	392444,03		Аналитический метод	2,50	-
86	392445,10	1414204,81	392445,10		Аналитический метод	2,50	-
87	392516,97	1414211,41	392516,97		Аналитический метод	2,50	-
88	392540,11	1414221,39	392540,11		Аналитический метод	2,50	-
89	392615,03	1414256,04	392615,03		Аналитический метод	2,50	-
90	392783,84	1414332,68	392783,84		Аналитический метод	2,50	-
91	392836,84	1414357,30	392836,84		Аналитический метод	2,50	-
92	392901,60	1414386,46	392901,60		Аналитический метод	2,50	-
93	393041,73	1414450,47	393041,73		Аналитический метод	2,50	-
94	393106,42	1414479,64	393106,42	1414479,64	Аналитический метод	2,50	-
95	393127,80	1414489,94	393127,80	1414489,94	Аналитический метод	2,50	-
96	393138,64	1414494,69	393138,64	1414494,69	Аналитический метод	2,50	-
97	393292,63	1414558,55	393292,63	1414558,55	Аналитический метод	2,50	-
98	393368,65	1414589,64	393368,65	1414589,64	Аналитический метод	2,50	-
99	393403,87	1414603,19	393403,87	1414603,19	Аналитический метод	2,50	-
100	393417,26	1414571,01	393417,26	1414571,01	Аналитический метод	2,50	-
101	393417,67	1414570,39	393417,67	1414570,39	Аналитический метод	2,50	-
102	393418,90	1414569,79	393418,90	1414569,79	Аналитический метод	2,50	-
103	393450,10	1414566,45	393450,10	1414566,45	Аналитический метод	2,50	-
104	393520,59	1414556,98	393520,59	1414556,98	Аналитический метод	2,50	-
105	393651,73	1414540,54	393651,73	1414540,54	Аналитический метод	2,50	-
106	393673,95	1414545,64	393673,95	1414545,64	Аналитический метод	2,50	-
107	393713,18	1414556,62	393713,18	1414556,62	Аналитический метод	2,50	-
108	393713,95	1414557,76	393713,95	1414557,76	Аналитический метод	2,50	-
109	393717,56	1414574,34	393717,56	1414574,34	Аналитический метод	2,50	-
110	393718,60	1414575,28	393718,60	1414575,28	Аналитический метод	2,50	-
111	393719,00	1414576,25	393719,00	1414576,25	Аналитический метод	2,50	-
112	393721,11	1414585,93	393721,11	1414585,93	Аналитический метод	2,50	-
113	394041,40	1414686,26	394041,40	1414686,26	Аналитический метод	2,50	-
114	394262,87	1414775,10	394262,87	1414775,10	Аналитический метод	2,50	-
115	394263,88	1414775,77	394263,88	1414775,77	Аналитический метод	2,50	-
116	394286,62	1414798,71	394286,62	1414798,71	Аналитический метод	2,50	-
117	394287,48	1414800,58	394287,48	1414800,58	Аналитический метод	2,50	-
118	394287,39	1414801,61	394287,39	1414801,61	Аналитический метод	2,50	-
119	394286,56	1414803,00	394286,56	1414803,00	Аналитический метод	2,50	-
120	394235,40	1414851,52	394235,40	1414851,52	Аналитический метод	2,50	-
121	394245,17	1414860,38	394245,17	1414860,38	Аналитический метод	2,50	-
122	394245,80	1414861,20	394245,80	1414861,20	Аналитический метод	2,50	-
123	394246,11	1414862,55	394246,11	1414862,55	Аналитический метод	2,50	-
124	394259,37	1414874,54	394259,37	1414874,54	Аналитический метод	2,50	-
125	394276,35	1414890,52	394276,35	1414890,52	Аналитический метод	2,50	-
126	394301,35	1414912,53	394301,35	1414912,53	Аналитический метод	2,50	-
127	394339,30	1414947,48	394339,30	1414947,48	Аналитический метод	2,50	-
128	394349,41	1414955,59	394349,41	1414955,59	Аналитический метод	2,50	-
129	394356,37	1414962,54	394356,37	1414962,54	Аналитический метод	2,50	-
130	394365,41	1414970,59	394365,41	1414970,59	Аналитический метод	2,50	-
131	394373,37	1414978,54	394373,37	1414978,54	Аналитический метод	2,50	-
132	394382,37	1414986,55	394382,37	1414986,55	Аналитический метод	2,50	-
133	394400,35	1415003,52	394400,35	1415003,52	Аналитический метод	2,50	-
134	394417,32	1415018,50	394417,32	1415018,50	Аналитический метод	2,50	-
135	394432,34	1415032,52	394432,34	1415032,52	Аналитический метод	2,50	-
136	394455,30	1415052,48	394455,30	1415052,48	Аналитический метод	2,50	-
137	394466,37	1415063,54	394466,37	1415063,54	Аналитический метод	2,50	-
138	394492,32	1415086,49	394492,32	1415086,49	Аналитический метод	2,50	-
139	394500,37	1415094,54	394500,37	1415094,54	Аналитический метод	2,50	-

1	2	3	4	5	6	7	8
140	394518,37	1415110,54	394518,37	1415110,54	Аналитический метод	2,50	-
141	394535,35	1415126,52	394535,35	1415126,52	Аналитический метод	2,50	-
142	394613,35	1415197,52	394613,35	1415197,52	Аналитический метод	2,50	-
143	394665,34	1415245,52	394665,34	1415245,52	Аналитический метод	2,50	-
144	394701,35	1415277,52	394701,35	1415277,52	Аналитический метод	2,50	-
145	394768,35	1415338,52	394768,35	1415338,52	Аналитический метод	2,50	-
146	394797,35	1415365,52	394797,35	1415365,52	Аналитический метод	2,50	-
147	394849,35	1415412,52	394849,35	1415412,52	Аналитический метод	2,50	-
148	394871,36	1415433,54	394871,36	1415433,54	Аналитический метод	2,50	-
149	394995,33	1415545,51	394995,33	1415545,51	Аналитический метод	2,50	-
150	395018,35	1415567,53	395018,35	1415567,53	Аналитический метод	2,50	-
151	395043,00	1415589,24	395043,00	1415589,24	Аналитический метод	2,50	-
152	395064,86	1415609,19	395064,86	1415609,19	Аналитический метод	2,50	-
153	395208,95	1415741,11	395208,95	1415741,11	Аналитический метод	2,50	-
154	395271,68	1415798,95	395271,68	1415798,95	Аналитический метод	2,50	-
155	395396,11	1415877,29	395396,11	1415877,29	Аналитический метод	2,50	-
156	395477,05	1415935,33	395477,05	1415935,33	Аналитический метод	2,50	-
157	395493,54	1415958,32	395493,54	1415958,32	Аналитический метод	2,50	-
158	395494,92	1415958,78	395494,92	1415958,78	Аналитический метод	2,50	-
159	395495,66	1415959,51	395495,66	1415959,51	Аналитический метод	2,50	-
160	395555,21	1416043,22	395555,21	1416043,22	Аналитический метод	2,50	-
161	395655,45	1416056,82	395655,45	1416056,82	Аналитический метод	2,50	-
162	395659,21	1416057,59	395659,21	1416057,59	Аналитический метод	2,50	-
163	395660,18	1416057,97	395660,18	1416057,97	Аналитический метод	2,50	-
164	395661,15	1416059,00	395661,15	1416059,00	Аналитический метод	2,50	-
165	396364,32	1416202,66	396364,32	1416202,66	Аналитический метод	2,50	-
166	396411,75	1416220,05	396411,75	1416220,05	Аналитический метод	2,50	-
167	396438,90	1416228,96	396438,90	1416228,96	Аналитический метод	2,50	-
168	396481,15	1416244,01	396481,15	1416244,01	Аналитический метод	2,50	-
169	396515,80	1416272,09	396515,80	1416272,09	Аналитический метод	2,50	-
170	396729,29	1416439,44	396729,29	1416439,44	Аналитический метод	2,50	-
171	396731,01	1416437,25	396730,92	1416437,37	Аналитический метод	2,50	-
172	396732,17	1416436,52	396731,77	1416436,66	Аналитический метод	2,50	-
173	—	—	396732,96	1416436,52	Аналитический метод	2,50	-
174	396733,52	1416436,72	396733,99	1416437,08	Аналитический метод	2,50	-
175	396734,43	1416437,74	396734,53	1416438,08	Аналитический метод	2,50	-
176	396734,48	1416439,10	396734,44	1416439,22	Аналитический метод	2,50	-
177	—	—	396733,75	1416440,10	Аналитический метод	2,50	-
178	396732,44	1416441,90	396732,44	1416441,90	Аналитический метод	2,50	-
179	396733,53	1416442,74	396733,53	1416442,74	Аналитический метод	2,50	-
180	396734,26	1416443,90	396734,26	1416443,90	Аналитический метод	2,50	-
181	396733,91	1416445,52	396733,91	1416445,52	Аналитический метод	2,50	-
182	396645,93	1416562,09	396645,93	1416562,09	Аналитический метод	2,50	-
183	396528,16	1416726,62	396528,16	1416726,62	Аналитический метод	2,50	-
184	396518,17	1416741,06	396518,17	1416741,06	Аналитический метод	2,50	-
185	396147,73	1417374,39	396147,73	1417374,39	Аналитический метод	2,50	-
186	396103,44	1417450,89	396103,44	1417450,89	Аналитический метод	2,50	-
187	396094,00	1417466,01	396094,00	1417466,01	Аналитический метод	2,50	-
188	396076,60	1417496,96	396076,60	1417496,96	Аналитический метод	2,50	-
189	396058,85	1417527,43	396058,85	1417527,43	Аналитический метод	2,50	-
190	396046,46	1417547,45	396046,46	1417547,45	Аналитический метод	2,50	-
191	396016,69	1417597,65	396016,69	1417597,65	Аналитический метод	2,50	-
192	395998,86	1417615,54	395998,86	1417615,54	Аналитический метод	2,50	-
193	395972,43	1417639,21	395972,43	1417639,21	Аналитический метод	2,50	-
194	395929,30	1417679,98	395929,30	1417679,98	Аналитический метод	2,50	-
195	395912,27	1417696,71	395912,27	1417696,71	Аналитический метод	2,50	-
196	395889,31	1417717,46	395889,31	1417717,46	Аналитический метод	2,50	-
197	395870,46	1417733,56	395870,46	1417733,56	Аналитический метод	2,50	-
198	395795,51	1417788,15	395795,51	1417788,15	Аналитический метод	2,50	-
199	395794,17	1417788,08	395794,17	1417788,08	Аналитический метод	2,50	-
200	395690,42	1417744,82	395690,42	1417744,82	Аналитический метод	2,50	-
201	395686,36	1417744,76	395686,36	1417744,76	Аналитический метод	2,50	-
202	395683,37	1417884,53	395683,37	1417884,53	Аналитический метод	2,50	-
203	395674,89	1418211,19	395674,89	1418211,19	Аналитический метод	2,50	-
204	395635,63	1418275,52	395635,63	1418275,52	Аналитический метод	2,50	-
205	395560,56	1418395,03	395560,56	1418395,03	Аналитический метод	2,50	-
206	395559,73	1418395,77	395559,73	1418395,77	Аналитический метод	2,50	-
207	395524,06	1418412,94	395524,06	1418412,94	Аналитический метод	2,50	-
208	395499,06	1418442,42	395499,06	1418442,42	Аналитический метод	2,50	-
209	395493,61	1418455,62	395493,61	1418455,62	Аналитический метод	2,50	-
210	395479,78	1418491,64	395479,78	1418491,64	Аналитический метод	2,50	-
211	395444,67	1418579,06	395444,67	1418579,06	Аналитический метод	2,50	-
212	395456,96	1418645,70	395456,96	1418645,70	Аналитический метод	2,50	-
213	395451,49	1418706,33	395451,49	1418706,33	Аналитический метод	2,50	-
214	395461,03	1418734,78	395461,03	1418734,78	Аналитический метод	2,50	-

1	2	3	4	5	6	7	8
215	395463,03	1418796,86	395463,03	1418796,86	Аналитический метод	2,50	-
216	395465,16	1418884,90	395465,16	1418884,90	Аналитический метод	2,50	-
217	395466,61	1418974,04	395466,61	1418974,04	Аналитический метод	2,50	-
218	395466,29	1419033,20	395466,29	1419033,20	Аналитический метод	2,50	-
219	395466,82	1419068,60	395466,82	1419068,60	Аналитический метод	2,50	-
220	395465,48	1419161,46	395465,48	1419161,46	Аналитический метод	2,50	-
221	395487,37	1419162,18	395487,37	1419162,18	Аналитический метод	2,50	-
222	395488,47	1419161,47	395488,47	1419161,47	Аналитический метод	2,50	-
223	395489,50	1419161,32	395489,50	1419161,32	Аналитический метод	2,50	-
224	395519,55	1419162,20	395519,55	1419162,20	Аналитический метод	2,50	-
225	395520,57	1419162,41	395520,57	1419162,41	Аналитический метод	2,50	-
226	395521,75	1419163,32	395521,75	1419163,32	Аналитический метод	2,50	-
227	395533,94	1419163,73	395533,94	1419163,73	Аналитический метод	2,50	-
228	395535,21	1419164,24	395535,21	1419164,24	Аналитический метод	2,50	-
229	395535,85	1419165,44	395535,85	1419165,44	Аналитический метод	2,50	-
230	395549,69	1419270,77	395549,69	1419270,77	Аналитический метод	2,50	-
231	395552,43	1419294,31	395552,43	1419294,31	Аналитический метод	2,50	-
232	395555,65	1419317,43	395555,65	1419317,43	Аналитический метод	2,50	-
233	395573,63	1419457,82	395573,63	1419457,82	Аналитический метод	2,50	-
234	395576,97	1419481,36	395576,97	1419481,36	Аналитический метод	2,50	-
235	395576,83	1419482,41	395576,83	1419482,41	Аналитический метод	2,50	-
236	395564,89	1419510,92	395564,89	1419510,92	Аналитический метод	2,50	-
237	395556,11	1419514,55	395556,11	1419514,55	Аналитический метод	2,50	-
238	395554,74	1419514,57	395554,74	1419514,57	Аналитический метод	2,50	-
239	395553,68	1419513,72	395553,68	1419513,72	Аналитический метод	2,50	-
240	395553,41	1419512,37	395553,41	1419512,37	Аналитический метод	2,50	-
241	395554,07	1419511,17	395554,07	1419511,17	Аналитический метод	2,50	-
242	395561,90	1419508,01	395561,90	1419508,01	Аналитический метод	2,50	-
243	395572,93	1419481,38	395572,93	1419481,38	Аналитический метод	2,50	-
244	395569,66	1419458,34	395569,66	1419458,34	Аналитический метод	2,50	-
245	395551,68	1419317,94	395551,68	1419317,94	Аналитический метод	2,50	-
246	395548,47	1419294,85	395548,47	1419294,85	Аналитический метод	2,50	-
247	395545,73	1419271,28	395545,73	1419271,28	Аналитический метод	2,50	-
248	395532,09	1419167,67	395532,09	1419167,67	Аналитический метод	2,50	-
249	395521,53	1419167,32	395521,53	1419167,32	Аналитический метод	2,50	-
250	395520,41	1419168,04	395520,41	1419168,04	Аналитический метод	2,50	-
251	395519,37	1419168,19	395519,37	1419168,19	Аналитический метод	2,50	-
252	395489,33	1419167,32	395489,33	1419167,32	Аналитический метод	2,50	-
253	395488,31	1419167,11	395488,31	1419167,11	Аналитический метод	2,50	-
254	395487,12	1419166,17	395487,12	1419166,17	Аналитический метод	2,50	-
255	395463,06	1419165,35	395463,06	1419165,35	Аналитический метод	2,50	-
256	395461,89	1419164,65	395461,89	1419164,65	Аналитический метод	2,50	-
257	395461,47	1419163,67	395461,47	1419163,67	Аналитический метод	2,50	-
258	395462,82	1419068,58	395462,82	1419068,58	Аналитический метод	2,50	-
259	395462,29	1419033,20	395462,29	1419033,20	Аналитический метод	2,50	-
260	395462,61	1418974,08	395462,61	1418974,08	Аналитический метод	2,50	-
261	395461,16	1418884,99	395461,16	1418884,99	Аналитический метод	2,50	-
262	395459,03	1418796,97	395459,03	1418796,97	Аналитический метод	2,50	-
263	395457,04	1418735,20	395457,04	1418735,20	Аналитический метод	2,50	-
264	395447,48	1418706,46	395447,48	1418706,46	Аналитический метод	2,50	-
265	395452,97	1418646,15	395452,97	1418646,15	Аналитический метод	2,50	-
266	395440,60	1418578,77	395440,60	1418578,77	Аналитический метод	2,50	-
267	395476,06	1418490,16	395476,06	1418490,16	Аналитический метод	2,50	-
268	395489,90	1418454,12	395489,90	1418454,12	Аналитический метод	2,50	-
269	395495,80	1418440,08	395495,80	1418440,08	Аналитический метод	2,50	-
270	395521,82	1418409,58	395521,82	1418409,58	Аналитический метод	2,50	-
271	395557,47	1418392,42	395557,47	1418392,42	Аналитический метод	2,50	-
272	395632,24	1418273,40	395632,24	1418273,40	Аналитический метод	2,50	-
273	395671,05	1418209,87	395671,05	1418209,87	Аналитический метод	2,50	-
274	395679,37	1417884,43	395679,37	1417884,43	Аналитический метод	2,50	-
275	395682,40	1417742,69	395682,40	1417742,69	Аналитический метод	2,50	-
276	395682,68	1417741,71	395682,68	1417741,71	Аналитический метод	2,50	-
277	395683,74	1417740,84	395683,74	1417740,84	Аналитический метод	2,50	-
278	395684,43	1417740,73	395684,43	1417740,73	Аналитический метод	2,50	-
279	395691,61	1417740,98	395691,61	1417740,98	Аналитический метод	2,50	-
280	395794,66	1417783,95	395794,66	1417783,95	Аналитический метод	2,50	-
281	395868,05	1417730,37	395868,05	1417730,37	Аналитический метод	2,50	-
282	395886,69	1417714,44	395886,69	1417714,44	Аналитический метод	2,50	-
283	395909,56	1417693,77	395909,56	1417693,77	Аналитический метод	2,50	-
284	395926,52	1417677,09	395926,52	1417677,09	Аналитический метод	2,50	-
285	395969,71	1417636,28	395969,71	1417636,28	Аналитический метод	2,50	-
286	395996,14	1417612,61	395996,14	1417612,61	Аналитический метод	2,50	-
287	396013,68	1417595,01	396013,68	1417595,01	Аналитический метод	2,50	-
288	396043,04	1417545,39	396043,04	1417545,39	Аналитический метод	2,50	-
289	396055,39	1417525,41	396055,39	1417525,41	Аналитический метод	2,50	-

1	2	3	4	5	6	7	8
290	396073,13	1417494,97	396073,13	1417494,97	Аналитический метод	2,50	-
291	396090,54	1417464,00	396090,54	1417464,00	Аналитический метод	2,50	-
292	396100,00	1417448,85	396100,00	1417448,85	Аналитический метод	2,50	-
293	396144,28	1417372,36	396144,28	1417372,36	Аналитический метод	2,50	-
294	396514,75	1416738,98	396514,75	1416738,98	Аналитический метод	2,50	-
295	396524,90	1416724,30	396524,90	1416724,30	Аналитический метод	2,50	-
296	396642,69	1416559,74	396642,69	1416559,74	Аналитический метод	2,50	-
297	396729,53	1416444,71	396729,53	1416444,71	Аналитический метод	2,50	-
298	396513,33	1416275,24	396513,33	1416275,24	Аналитический метод	2,50	-
299	396478,90	1416247,34	396478,90	1416247,34	Аналитический метод	2,50	-
300	396437,59	1416232,74	396437,59	1416232,74	Аналитический метод	2,50	-
301	396410,41	1416223,82	396410,41	1416223,82	Аналитический метод	2,50	-
302	396363,08	1416206,47	396363,08	1416206,47	Аналитический метод	2,50	-
303	395660,35	1416062,92	395660,35	1416062,92	Аналитический метод	2,50	-
304	395659,06	1416063,50	395659,06	1416063,50	Аналитический метод	2,50	-
305	395658,02	1416063,47	395658,02	1416063,47	Аналитический метод	2,50	-
306	395654,35	1416062,72	395654,35	1416062,72	Аналитический метод	2,50	-
307	395553,12	1416048,99	395553,12	1416048,99	Аналитический метод	2,50	-
308	395551,82	1416048,49	395551,82	1416048,49	Аналитический метод	2,50	-
309	395490,77	1415962,99	395490,77	1415962,99	Аналитический метод	2,50	-
310	395490,32	1415962,05	395490,32	1415962,05	Аналитический метод	2,50	-
311	395490,31	1415960,68	395490,31	1415960,68	Аналитический метод	2,50	-
312	395474,44	1415938,39	395474,44	1415938,39	Аналитический метод	2,50	-
313	395393,93	1415880,64	395393,93	1415880,64	Аналитический метод	2,50	-
314	395269,10	1415802,02	395269,10	1415802,02	Аналитический метод	2,50	-
315	395206,25	1415744,06	395206,25	1415744,06	Аналитический метод	2,50	-
316	395062,16	1415612,14	395062,16	1415612,14	Аналитический метод	2,50	-
317	395040,33	1415592,22	395040,33	1415592,22	Аналитический метод	2,50	-
318	395015,62	1415570,45	395015,62	1415570,45	Аналитический метод	2,50	-
319	394992,64	1415548,47	394992,64	1415548,47	Аналитический метод	2,50	-
320	394868,65	1415436,48	394868,65	1415436,48	Аналитический метод	2,50	-
321	394846,64	1415415,46	394846,64	1415415,46	Аналитический метод	2,50	-
322	394794,64	1415368,47	394794,64	1415368,47	Аналитический метод	2,50	-
323	394765,64	1415341,47	394765,64	1415341,47	Аналитический метод	2,50	-
324	394698,66	1415280,49	394698,66	1415280,49	Аналитический метод	2,50	-
325	394662,64	1415248,47	394662,64	1415248,47	Аналитический метод	2,50	-
326	394610,65	1415200,47	394610,65	1415200,47	Аналитический метод	2,50	-
327	394532,63	1415129,46	394532,63	1415129,46	Аналитический метод	2,50	-
328	394515,65	1415113,48	394515,65	1415113,48	Аналитический метод	2,50	-
329	394497,67	1415097,49	394497,67	1415097,49	Аналитический метод	2,50	-
330	394489,63	1415089,46	394489,63	1415089,46	Аналитический метод	2,50	-
331	394463,67	1415066,49	394463,67	1415066,49	Аналитический метод	2,50	-
332	394452,64	1415055,47	394452,64	1415055,47	Аналитический метод	2,50	-
333	394429,68	1415035,51	394429,68	1415035,51	Аналитический метод	2,50	-
334	394414,66	1415021,48	394414,66	1415021,48	Аналитический метод	2,50	-
335	394397,63	1415006,45	394397,63	1415006,45	Аналитический метод	2,50	-
336	394379,65	1414989,47	394379,65	1414989,47	Аналитический метод	2,50	-
337	394370,67	1414981,49	394370,67	1414981,49	Аналитический метод	2,50	-
338	394362,63	1414973,46	394362,63	1414973,46	Аналитический метод	2,50	-
339	394353,67	1414965,49	394353,67	1414965,49	Аналитический метод	2,50	-
340	394346,66	1414958,49	394346,66	1414958,49	Аналитический метод	2,50	-
341	394336,65	1414950,47	394336,65	1414950,47	Аналитический метод	2,50	-
342	394298,66	1414915,49	394298,66	1414915,49	Аналитический метод	2,50	-
343	394273,63	1414893,46	394273,63	1414893,46	Аналитический метод	2,50	-
344	394256,64	1414877,47	394256,64	1414877,47	Аналитический метод	2,50	-
345	394243,45	1414865,54	394243,45	1414865,54	Аналитический метод	2,50	-
346	394242,02	1414865,38	394242,02	1414865,38	Аналитический метод	2,50	-
347	394241,13	1414864,82	394241,13	1414864,82	Аналитический метод	2,50	-
348	394228,97	1414853,79	394228,97	1414853,79	Аналитический метод	2,50	-
349	394228,07	1414852,27	394228,07	1414852,27	Аналитический метод	2,50	-
350	394228,00	1414851,23	394228,00	1414851,23	Аналитический метод	2,50	-
351	394228,92	1414849,39	394228,92	1414849,39	Аналитический метод	2,50	-
352	394280,20	1414800,76	394280,20	1414800,76	Аналитический метод	2,50	-
353	394260,06	1414780,43	394260,06	1414780,43	Аналитический метод	2,50	-
354	394039,49	1414691,95	394039,49	1414691,95	Аналитический метод	2,50	-
355	393717,66	1414591,14	393717,66	1414591,14	Аналитический метод	2,50	-
356	393716,72	1414590,65	393716,72	1414590,65	Аналитический метод	2,50	-
357	393715,62	1414588,91	393715,62	1414588,91	Аналитический метод	2,50	-
358	393713,13	1414577,53	393713,13	1414577,53	Аналитический метод	2,50	-
359	393713,09	1414576,49	393713,09	1414576,49	Аналитический метод	2,50	-
360	393713,65	1414575,18	393713,65	1414575,18	Аналитический метод	2,50	-
361	393710,31	1414559,85	393710,31	1414559,85	Аналитический метод	2,50	-
362	393672,96	1414549,52	393672,96	1414549,52	Аналитический метод	2,50	-
363	393651,20	1414544,53	393651,20	1414544,53	Аналитический метод	2,50	-
364	393521,08	1414560,95	393521,08	1414560,95	Аналитический метод	2,50	-

1	2	3	4	5	6	7	8
365	393450,61	1414570,42	393450,61	1414570,42	Аналитический метод	2,50	-
366	393420,50	1414573,64	393420,50	1414573,64	Аналитический метод	2,50	-
367	393406,81	1414606,52	393406,81	1414606,52	Аналитический метод	2,50	-
368	393405,89	1414607,53	393405,89	1414607,53	Аналитический метод	2,50	-
369	393404,25	1414607,62	393404,25	1414607,62	Аналитический метод	2,50	-
370	393367,17	1414593,35	393367,17	1414593,35	Аналитический метод	2,50	-
371	393291,11	1414562,25	393291,11	1414562,25	Аналитический метод	2,50	-
372	393137,12	1414498,40	393137,12	1414498,40	Аналитический метод	2,50	-
373	393126,17	1414493,59	393126,17	1414493,59	Аналитический метод	2,50	-
374	393104,77	1414483,29	393104,77	1414483,29	Аналитический метод	2,50	-
375	393040,08	1414454,11	393040,08	1414454,11	Аналитический метод	2,50	-
376	392899,95	1414390,10	392899,95	1414390,10	Аналитический метод	2,50	-
377	392835,19	1414360,94	392835,19	1414360,94	Аналитический метод	2,50	-
378	392782,17	1414336,31	392782,17	1414336,31	Аналитический метод	2,50	-
379	392613,36	1414259,68	392613,36	1414259,68	Аналитический метод	2,50	-
380	392538,45	1414225,03	392538,45	1414225,03	Аналитический метод	2,50	-
381	392515,68	1414215,21	392515,68	1414215,21	Аналитический метод	2,50	-
382	392444,75	1414208,79	392444,75	1414208,79	Аналитический метод	2,50	-
383	392443,52	1414209,51	392443,52	1414209,51	Аналитический метод	2,50	-
384	392442,49	1414209,59	392442,49	1414209,59	Аналитический метод	2,50	-
385	392424,81	1414207,99	392424,81	1414207,99	Аналитический метод	2,50	-
386	392423,61	1414207,62	392423,61	1414207,62	Аналитический метод	2,50	-
387	392346,31	1414164,02	392346,31	1414164,02	Аналитический метод	2,50	-
388	392345,50	1414163,35	392345,50	1414163,35	Аналитический метод	2,50	-
389	392344,89	1414162,05	392344,89	1414162,05	Аналитический метод	2,50	-
390	392194,58	1414077,22	392194,58	1414077,22	Аналитический метод	2,50	-
391	392193,69	1414076,18	392193,69	1414076,18	Аналитический метод	2,50	-
392	392193,82	1414074,49	392193,82	1414074,49	Аналитический метод	2,50	-
393	392209,88	1414046,37	392209,88	1414046,37	Аналитический метод	2,50	-
394	392089,12	1413974,30	392089,12	1413974,30	Аналитический метод	2,50	-
395	392043,66	1413947,68	392043,66	1413947,68	Аналитический метод	2,50	-
396	392018,11	1413931,74	392018,11	1413931,74	Аналитический метод	2,50	-
397	391998,69	1413920,10	391998,69	1413920,10	Аналитический метод	2,50	-
398	391974,25	1413884,55	391974,25	1413884,55	Аналитический метод	2,50	-
399	391887,22	1413851,53	391887,22	1413851,53	Аналитический метод	2,50	-
400	391860,32	1413840,84	391860,32	1413840,84	Аналитический метод	2,50	-
401	391764,78	1413804,23	391764,78	1413804,23	Аналитический метод	2,50	-
402	391709,23	1413783,37	391709,23	1413783,37	Аналитический метод	2,50	-
403	391666,02	1413766,16	391666,02	1413766,16	Аналитический метод	2,50	-
404	391492,98	1413699,67	391492,98	1413699,67	Аналитический метод	2,50	-
405	391342,53	1413630,12	391342,53	1413630,12	Аналитический метод	2,50	-
406	391333,57	1413625,67	391333,57	1413625,67	Аналитический метод	2,50	-
407	391332,74	1413624,90	391332,74	1413624,90	Аналитический метод	2,50	-
408	391332,48	1413623,55	391332,48	1413623,55	Аналитический метод	2,50	-
409	391339,42	1413581,46	391339,42	1413581,46	Аналитический метод	2,50	-
410	391342,86	1413563,17	391342,86	1413563,17	Аналитический метод	2,50	-
411	391347,60	1413541,41	391347,60	1413541,41	Аналитический метод	2,50	-
412	391356,15	1413517,11	391356,15	1413517,11	Аналитический метод	2,50	-
413	391337,10	1413509,01	391337,10	1413509,01	Аналитический метод	2,50	-
414	391286,37	1413486,16	391286,37	1413486,16	Аналитический метод	2,50	-
415	391196,97	1413446,59	391196,97	1413446,59	Аналитический метод	2,50	-
416	391175,03	1413437,58	391175,03	1413437,58	Аналитический метод	2,50	-
417	391142,76	1413422,96	391142,76	1413422,96	Аналитический метод	2,50	-
418	391045,42	1413380,21	391045,42	1413380,21	Аналитический метод	2,50	-
419	391044,82	1413379,06	391044,82	1413379,06	Аналитический метод	2,50	-
420	391012,48	1413162,41	391012,48	1413162,41	Аналитический метод	2,50	-
421	391011,50	1413161,39	391011,50	1413161,39	Аналитический метод	2,50	-
422	391011,17	1413160,41	391011,17	1413160,41	Аналитический метод	2,50	-
423	390987,83	1413004,10	390987,83	1413004,10	Аналитический метод	2,50	-
424	390987,86	1413003,06	390987,86	1413003,06	Аналитический метод	2,50	-
425	390988,50	1413001,80	390988,50	1413001,80	Аналитический метод	2,50	-
426	390977,62	1412928,15	390977,62	1412928,15	Аналитический метод	2,50	-
427	391099,03	1412738,97	391099,03	1412738,97	Аналитический метод	2,50	-
428	391101,67	1412475,38	391101,67	1412475,38	Аналитический метод	2,50	-
429	391110,89	1412436,99	391110,89	1412436,99	Аналитический метод	2,50	-
430	391148,05	1412292,11	391148,05	1412292,11	Аналитический метод	2,50	-
431	391189,12	1412139,86	391189,12	1412139,86	Аналитический метод	2,50	-
432	390511,79	1411788,47	390511,79	1411788,47	Аналитический метод	2,50	-
433	390511,24	1411788,05	390511,24	1411788,05	Аналитический метод	2,50	-
434	390510,72	1411786,79	390510,72	1411786,79	Аналитический метод	2,50	-
435	390510,95	1411785,76	390510,95	1411785,76	Аналитический метод	2,50	-
436	390564,99	1411684,05	390564,99	1411684,05	Аналитический метод	2,50	-
437	390894,13	1411058,71	390894,13	1411058,71	Аналитический метод	2,50	-
438	391120,66	1410624,79	391120,66	1410624,79	Аналитический метод	2,50	-
439	391091,62	1410590,54	391091,62	1410590,54	Аналитический метод	2,50	-

1	2	3	4	5	6	7	8
440	391030,99	1410578,75	391030,99	1410578,75	Аналитический метод	2,50	-
441	390850,82	1410544,84	390850,82	1410544,84	Аналитический метод	2,50	-
442	390849,76	1410544,28	390849,76	1410544,28	Аналитический метод	2,50	-
443	390806,98	1410500,68	390806,98	1410500,68	Аналитический метод	2,50	-
444	390766,58	1410489,19	390766,58	1410489,19	Аналитический метод	2,50	-
445	390765,27	1410489,64	390765,27	1410489,64	Аналитический метод	2,50	-
446	390764,23	1410489,54	390764,23	1410489,54	Аналитический метод	2,50	-
447	390683,28	1410466,52	390683,28	1410466,52	Аналитический метод	2,50	-
448	390571,53	1410435,70	390571,53	1410435,70	Аналитический метод	2,50	-
449	390531,27	1410386,86	390531,27	1410386,86	Аналитический метод	2,50	-
450	390530,76	1410385,95	390530,76	1410385,95	Аналитический метод	2,50	-
451	390530,66	1410384,54	390530,66	1410384,54	Аналитический метод	2,50	-
452	390472,02	1410312,97	390472,02	1410312,97	Аналитический метод	2,50	-
453	390237,27	1410219,09	390237,27	1410219,09	Аналитический метод	2,50	-
454	390211,28	1410229,22	390211,28	1410229,22	Аналитический метод	2,50	-
455	390136,55	1410261,22	390136,55	1410261,22	Аналитический метод	2,50	-
456	389971,93	1410221,89	389971,93	1410221,89	Аналитический метод	2,50	-
457	389756,07	1410207,20	389756,07	1410207,20	Аналитический метод	2,50	-
458	389671,37	1410201,72	389671,37	1410201,72	Аналитический метод	2,50	-
459	389623,46	1410273,61	389623,46	1410273,61	Аналитический метод	2,50	-
460	389622,83	1410273,92	389622,83	1410273,92	Аналитический метод	2,50	-
461	389621,47	1410273,83	389621,47	1410273,83	Аналитический метод	2,50	-
462	389607,23	1410265,74	389607,23	1410265,74	Аналитический метод	2,50	-
463	389605,83	1410265,88	389605,83	1410265,88	Аналитический метод	2,50	-
464	389604,85	1410265,52	389604,85	1410265,52	Аналитический метод	2,50	-
465	389498,38	1410204,36	389498,38	1410204,36	Аналитический метод	2,50	-
466	389497,59	1410203,69	389497,59	1410203,69	Аналитический метод	2,50	-
467	389496,99	1410202,40	389496,99	1410202,40	Аналитический метод	2,50	-
468	389461,61	1410181,90	389461,61	1410181,90	Аналитический метод	2,50	-
469	389439,96	1410158,25	389439,96	1410158,25	Аналитический метод	2,50	-
470	389424,13	1410140,36	389424,13	1410140,36	Аналитический метод	2,50	-
471	389422,75	1410140,04	389422,75	1410140,04	Аналитический метод	2,50	-
472	389421,94	1410139,39	389421,94	1410139,39	Аналитический метод	2,50	-
473	389298,34	1410000,04	389298,34	1410000,04	Аналитический метод	2,50	-
474	389295,73	1409996,11	389295,73	1409996,11	Аналитический метод	2,50	-
475	389295,32	1409995,15	389295,32	1409995,15	Аналитический метод	2,50	-
476	389295,37	1409993,75	389295,37	1409993,75	Аналитический метод	2,50	-
477	389246,01	1409918,38	389246,01	1409918,38	Аналитический метод	2,50	-
478	389077,67	1409645,22	389077,67	1409645,22	Аналитический метод	2,50	-
479	389019,97	1409679,61	389019,97	1409679,61	Аналитический метод	2,50	-
480	389018,61	1409679,78	389018,61	1409679,78	Аналитический метод	2,50	-
481	389006,94	1409677,07	389006,94	1409677,07	Аналитический метод	2,50	-
482	389005,69	1409676,17	389005,69	1409676,17	Аналитический метод	2,50	-
483	388994,02	1409619,85	388994,02	1409619,85	Аналитический метод	2,50	-
484	388963,65	1409561,95	388963,65	1409561,95	Аналитический метод	2,50	-
485	388869,23	1409376,77	388869,23	1409376,77	Аналитический метод	2,50	-
486	388807,12	1409390,30	388807,12	1409390,30	Аналитический метод	2,50	-
487	388546,36	1409448,69	388546,36	1409448,69	Аналитический метод	2,50	-
488	388545,42	1409449,74	388545,42	1409449,74	Аналитический метод	2,50	-
489	388544,46	1409450,14	388544,46	1409450,14	Аналитический метод	2,50	-
490	388396,10	1409483,36	388396,10	1409483,36	Аналитический метод	2,50	-
491	388326,85	1409492,43	388326,85	1409492,43	Аналитический метод	2,50	-
492	388325,81	1409492,39	388325,81	1409492,39	Аналитический метод	2,50	-
493	388324,53	1409491,70	388324,53	1409491,70	Аналитический метод	2,50	-
494	388322,83	1409491,66	388322,83	1409491,66	Аналитический метод	2,50	-
495	388322,24	1409491,29	388322,24	1409491,29	Аналитический метод	2,50	-
496	388321,61	1409490,08	388321,61	1409490,08	Аналитический метод	2,50	-
497	388307,85	1409389,97	388307,85	1409389,97	Аналитический метод	2,50	-
498	388280,98	1409286,05	388280,98	1409286,05	Аналитический метод	2,50	-
499	388280,24	1409280,60	388280,24	1409280,60	Аналитический метод	2,50	-
500	388279,28	1409279,57	388279,28	1409279,57	Аналитический метод	2,50	-
501	388278,97	1409278,57	388278,97	1409278,57	Аналитический метод	2,50	-
502	388252,11	1409075,37	388252,11	1409075,37	Аналитический метод	2,50	-
503	388243,43	1409057,73	388243,43	1409057,73	Аналитический метод	2,50	-
504	388243,14	1409056,73	388243,14	1409056,73	Аналитический метод	2,50	-
505	388243,37	1409055,32	388243,37	1409055,32	Аналитический метод	2,50	-
506	388122,00	1408808,21	388122,00	1408808,21	Аналитический метод	2,50	-
507	388166,47	1408586,67	388166,47	1408586,67	Аналитический метод	2,50	-
508	388239,89	1408355,87	388239,89	1408355,87	Аналитический метод	2,50	-
509	388232,96	1408275,06	388232,96	1408275,06	Аналитический метод	2,50	-
510	388221,12	1408250,37	388221,12	1408250,37	Аналитический метод	2,50	-
511	388201,04	1408142,87	388201,04	1408142,87	Аналитический метод	2,50	-
512	388185,26	1408064,16	388185,26	1408064,16	Аналитический метод	2,50	-
513	388184,23	1408063,19	388184,23	1408063,19	Аналитический метод	2,50	-
514	388183,85	1408062,22	388183,85	1408062,22	Аналитический метод	2,50	-

1	2	3	4	5	6	7	8
515	388179,41	1408040,06	388179,41	1408040,06	Аналитический метод	2,50	-
516	388179,39	1408039,02	388179,39	1408039,02	Аналитический метод	2,50	-
517	388179,96	1408037,73	388179,96	1408037,73	Аналитический метод	2,50	-
518	388131,77	1407797,68	388131,77	1407797,68	Аналитический метод	2,50	-
519	388017,42	1407758,55	388017,42	1407758,55	Аналитический метод	2,50	-
520	388016,56	1407757,98	388016,56	1407757,98	Аналитический метод	2,50	-
521	388016,07	1407756,70	388016,07	1407756,70	Аналитический метод	2,50	-
522	388022,31	1407738,18	388022,31	1407738,18	Аналитический метод	2,50	-
523	388044,90	1407718,31	388044,90	1407718,31	Аналитический метод	2,50	-
524	388068,73	1407639,81	388068,73	1407639,81	Аналитический метод	2,50	-
525	388076,78	1407600,76	388076,38	1407602,70	Аналитический метод	2,50	-
526	—	—	388075,56	1407602,53	Аналитический метод	2,50	-
527	—	—	388074,71	1407602,13	Аналитический метод	2,50	-
528	—	—	388074,10	1407601,29	Аналитический метод	2,50	-
529	—	—	388074,00	1407600,19	Аналитический метод	2,50	-
530	—	—	388074,39	1407599,34	Аналитический метод	2,50	-
531	—	—	388075,24	1407598,70	Аналитический метод	2,50	-
532	—	—	388076,36	1407598,61	Аналитический метод	2,50	-
533	—	—	388077,17	1407598,77	Аналитический метод	2,50	-
534	388096,21	1407501,47	388096,21	1407501,47	Аналитический метод	2,50	-
535	388094,44	1407426,46	388094,44	1407426,46	Аналитический метод	2,50	-
536	388000,36	1407428,69	388000,36	1407428,69	Аналитический метод	2,50	-
537	387985,63	1407430,59	387985,63	1407430,59	Аналитический метод	2,50	-
538	387984,30	1407430,29	387984,30	1407430,29	Аналитический метод	2,50	-
539	387957,93	1407396,05	387957,93	1407396,05	Аналитический метод	2,50	-
540	387956,59	1407395,63	387956,59	1407395,63	Аналитический метод	2,50	-
541	387955,82	1407394,92	387955,82	1407394,92	Аналитический метод	2,50	-
542	387949,23	1407386,33	387949,23	1407386,33	Аналитический метод	2,50	-
543	387931,61	1407370,94	387931,61	1407370,94	Аналитический метод	2,50	-
544	387712,83	1407098,00	387712,83	1407098,00	Аналитический метод	2,50	-
545	387544,69	1407252,45	387544,69	1407252,45	Аналитический метод	2,50	-
546	387543,69	1407253,06	387543,69	1407253,06	Аналитический метод	2,50	-
547	387542,67	1407253,24	387542,67	1407253,24	Аналитический метод	2,50	-
548	387443,05	1407217,39	387443,05	1407217,39	Аналитический метод	2,50	-
549	387389,65	1407231,13	387389,65	1407231,13	Аналитический метод	2,50	-
550	387388,20	1407231,14	387388,20	1407231,14	Аналитический метод	2,50	-
551	387032,95	1407145,13	387032,95	1407145,13	Аналитический метод	2,50	-
552	386837,00	1407102,00	386837,00	1407102,00	Аналитический метод	2,50	-
553	386603,72	1407049,80	386603,72	1407049,80	Аналитический метод	2,50	-
554	386404,14	1407033,73	386404,14	1407033,73	Аналитический метод	2,50	-
555	386402,62	1407033,18	386402,62	1407033,18	Аналитический метод	2,50	-
556	386244,73	1406800,36	386244,73	1406800,36	Аналитический метод	2,50	-
557	386244,50	1406798,32	386244,50	1406798,32	Аналитический метод	2,50	-
558	386249,98	1406775,91	386249,98	1406775,91	Аналитический метод	2,50	-
559	386225,10	1406728,04	386225,10	1406728,04	Аналитический метод	2,50	-
560	386224,79	1406727,05	386224,79	1406727,05	Аналитический метод	2,50	-
561	386224,99	1406725,63	386224,99	1406725,63	Аналитический метод	2,50	-
562	386212,34	1406701,24	386212,34	1406701,24	Аналитический метод	2,50	-
563	386212,23	1406700,55	386212,23	1406700,55	Аналитический метод	2,50	-
564	386212,72	1406699,27	386212,72	1406699,27	Аналитический метод	2,50	-
565	386219,59	1406695,32	386219,59	1406695,32	Аналитический метод	2,50	-
566	386200,74	1406657,97	386200,74	1406657,97	Аналитический метод	2,50	-
567	386193,16	1406661,72	386193,16	1406661,72	Аналитический метод	2,50	-
568	386191,80	1406661,65	386191,80	1406661,65	Аналитический метод	2,50	-
569	386190,80	1406660,72	386190,80	1406660,72	Аналитический метод	2,50	-
570	386169,73	1406619,29	386169,73	1406619,29	Аналитический метод	2,50	-
571	386130,43	1406540,65	386130,43	1406540,65	Аналитический метод	2,50	-
572	386129,18	1406539,99	386129,18	1406539,99	Аналитический метод	2,50	-
573	386128,56	1406539,15	386128,56	1406539,15	Аналитический метод	2,50	-
574	386109,15	1406500,32	386109,15	1406500,32	Аналитический метод	2,50	-
575	386108,86	1406499,32	386108,86	1406499,32	Аналитический метод	2,50	-
576	386109,07	1406497,93	386109,07	1406497,93	Аналитический метод	2,50	-
577	—	—	386047,99	1406375,37	Аналитический метод	2,50	-
578	—	—	386045,98	1406376,37	Аналитический метод	2,50	-
579	—	—	386044,92	1406376,57	Аналитический метод	2,50	-
580	—	—	386044,06	1406376,29	Аналитический метод	2,50	-
581	—	—	386043,34	1406375,55	Аналитический метод	2,50	-
582	—	—	386043,09	1406374,47	Аналитический метод	2,50	-
583	—	—	386043,48	1406373,40	Аналитический метод	2,50	-
584	—	—	386044,20	1406372,79	Аналитический метод	2,50	-
585	—	—	386046,21	1406371,79	Аналитический метод	2,50	-
586	386041,17	1406361,68	386041,17	1406361,68	Аналитический метод	2,50	-
587	386021,60	1406341,19	386021,60	1406341,19	Аналитический метод	2,50	-
588	385984,95	1406340,43	385984,95	1406340,43	Аналитический метод	2,50	-
589	385983,73	1406339,98	385983,73	1406339,98	Аналитический метод	2,50	-

1	2	3	4	5	6	7	8
590	385983,03	1406338,80	385983,03	1406338,80	Аналитический метод	2,50	-
591	385887,47	1405838,06	385887,47	1405838,06	Аналитический метод	2,50	-
592	385887,40	1405833,71	385887,40	1405833,71	Аналитический метод	2,50	-
593	385886,57	1405832,56	385886,57	1405832,56	Аналитический метод	2,50	-
594	385886,38	1405831,53	385886,38	1405831,53	Аналитический метод	2,50	-
595	385885,08	1405667,61	385885,08	1405667,61	Аналитический метод	2,50	-
596	385885,26	1405666,59	385885,26	1405666,59	Аналитический метод	2,50	-
597	385886,07	1405665,43	385886,07	1405665,43	Аналитический метод	2,50	-
598	385885,78	1405626,35	385885,78	1405626,35	Аналитический метод	2,50	-
599	385886,42	1405625,14	385886,42	1405625,14	Аналитический метод	2,50	-
600	385887,69	1405624,63	385887,69	1405624,63	Аналитический метод	2,50	-
601	385918,96	1405623,58	385918,96	1405623,58	Аналитический метод	2,50	-
602	385919,06	1405621,79	385919,06	1405621,79	Аналитический метод	2,50	-
603	385918,32	1405620,59	385918,32	1405620,59	Аналитический метод	2,50	-
604	385918,20	1405619,55	385918,20	1405619,55	Аналитический метод	2,50	-
605	385921,13	1405570,03	385921,13	1405570,03	Аналитический метод	2,50	-
606	385921,37	1405569,02	385921,37	1405569,02	Аналитический метод	2,50	-
607	385922,26	1405567,92	385922,26	1405567,92	Аналитический метод	2,50	-
608	385926,94	1405488,92	385926,94	1405488,92	Аналитический метод	2,50	-
609	385926,23	1405487,76	385926,23	1405487,76	Аналитический метод	2,50	-
610	385926,11	1405486,73	385926,11	1405486,73	Аналитический метод	2,50	-
611	385927,63	1405460,29	385927,63	1405460,29	Аналитический метод	2,50	-
612	385927,87	1405459,28	385927,87	1405459,28	Аналитический метод	2,50	-
613	385928,76	1405458,17	385928,76	1405458,17	Аналитический метод	2,50	-
614	385941,57	1405242,09	385941,57	1405242,09	Аналитический метод	2,50	-
615	385940,83	1405240,89	385940,83	1405240,89	Аналитический метод	2,50	-
616	385940,71	1405239,85	385940,71	1405239,85	Аналитический метод	2,50	-
617	385941,94	1405218,99	385941,94	1405218,99	Аналитический метод	2,50	-
618	385896,50	1405079,38	385896,50	1405079,38	Аналитический метод	2,50	-
619	385817,84	1404962,57	385817,84	1404962,57	Аналитический метод	2,50	-
620	385800,17	1404966,48	385800,17	1404966,48	Аналитический метод	2,50	-
621	385798,68	1404966,42	385798,68	1404966,42	Аналитический метод	2,50	-
622	385791,48	1404964,31	385791,48	1404964,31	Аналитический метод	2,50	-
623	385790,55	1404963,85	385790,55	1404963,85	Аналитический метод	2,50	-
624	385789,67	1404962,74	385789,67	1404962,74	Аналитический метод	2,50	-
625	—	—	385786,80	1404961,90	Аналитический метод	2,50	-
626	—	—	385786,18	1404964,05	Аналитический метод	2,50	-
627	—	—	385785,64	1404964,95	Аналитический метод	2,50	-
628	—	—	385784,82	1404965,42	Аналитический метод	2,50	-
629	—	—	385783,81	1404965,45	Аналитический метод	2,50	-
630	—	—	385782,88	1404964,95	Аналитический метод	2,50	-
631	—	—	385782,32	1404963,98	Аналитический метод	2,50	-
632	—	—	385782,34	1404962,95	Аналитический метод	2,50	-
633	—	—	385782,96	1404960,77	Аналитический метод	2,50	-
634	385742,18	1404948,83	385742,18	1404948,83	Аналитический метод	2,50	-
635	385674,75	1404929,74	385674,75	1404929,74	Аналитический метод	2,50	-
636	385673,42	1404930,21	385673,42	1404930,21	Аналитический метод	2,50	-
637	385672,38	1404930,11	385672,38	1404930,11	Аналитический метод	2,50	-
638	385248,34	1404809,86	385248,34	1404809,86	Аналитический метод	2,50	-
639	385247,58	1404809,14	385247,58	1404809,14	Аналитический метод	2,50	-
640	385246,99	1404807,18	385246,99	1404807,18	Аналитический метод	2,50	-
641	385249,24	1404767,21	385249,24	1404767,21	Аналитический метод	2,50	-
642	385057,48	1404669,30	385057,48	1404669,30	Аналитический метод	2,50	-
643	384969,42	1404621,45	384969,42	1404621,45	Аналитический метод	2,50	-
644	384863,78	1404553,11	384863,78	1404553,11	Аналитический метод	2,50	-
645	384321,79	1404268,47	384321,79	1404268,47	Аналитический метод	2,50	-
646	384320,44	1404267,03	384320,44	1404267,03	Аналитический метод	2,50	-
647	—	—	384309,49	1404242,34	Аналитический метод	2,50	-
648	—	—	384308,05	1404242,84	Аналитический метод	2,50	-
649	—	—	384306,21	1404242,40	Аналитический метод	2,50	-
650	—	—	384305,05	1404241,02	Аналитический метод	2,50	-
651	—	—	384304,89	1404239,18	Аналитический метод	2,50	-
652	—	—	384305,71	1404237,72	Аналитический метод	2,50	-
653	—	—	384307,10	1404236,94	Аналитический метод	2,50	-
654	384091,16	1403749,92	384091,16	1403749,92	Аналитический метод	2,50	-
655	384090,91	1403748,91	384090,91	1403748,91	Аналитический метод	2,50	-
656	384091,19	1403747,52	384091,19	1403747,52	Аналитический метод	2,50	-
657	384085,54	1403734,76	384085,54	1403734,76	Аналитический метод	2,50	-
658	384085,61	1403733,39	384085,61	1403733,39	Аналитический метод	2,50	-
659	384122,37	1403646,14	384122,37	1403646,14	Аналитический метод	2,50	-
660	384123,10	1403645,25	384123,10	1403645,25	Аналитический метод	2,50	-
661	384123,74	1403644,98	384123,74	1403644,98	Аналитический метод	2,50	-
662	384152,29	1403638,09	384152,29	1403638,09	Аналитический метод	2,50	-
663	384189,91	1403549,47	384189,91	1403549,47	Аналитический метод	2,50	-
664	384186,88	1403502,01	384186,88	1403502,01	Аналитический метод	2,50	-

1	2	3	4	5	6	7	8
665	384201,27	1403385,41	384201,27	1403385,41	Аналитический метод	2,50	-
666	384218,75	1403335,25	384218,75	1403335,25	Аналитический метод	2,50	-
667	384406,88	1402890,19	384406,88	1402890,19	Аналитический метод	2,50	-
668	384397,63	1402886,40	384397,63	1402886,40	Аналитический метод	2,50	-
669	384396,81	1402885,30	384396,81	1402885,30	Аналитический метод	2,50	-
670	384396,88	1402883,94	384396,88	1402883,94	Аналитический метод	2,50	-
671	384421,93	1402825,08	384421,93	1402825,08	Аналитический метод	2,50	-
672	384423,05	1402824,30	384423,05	1402824,30	Аналитический метод	2,50	-
673	384424,41	1402824,42	384424,41	1402824,42	Аналитический метод	2,50	-
674	384433,85	1402828,84	384433,85	1402828,84	Аналитический метод	2,50	-
675	384514,63	1402638,31	384514,63	1402638,31	Аналитический метод	2,50	-
676	384494,16	1402626,21	384494,16	1402626,21	Аналитический метод	2,50	-
677	384492,12	1402630,69	384492,12	1402630,69	Аналитический метод	2,50	-
678	384491,24	1402631,24	384491,24	1402631,24	Аналитический метод	2,50	-
679	384490,21	1402631,28	384490,21	1402631,28	Аналитический метод	2,50	-
680	384463,84	1402620,06	384463,84	1402620,06	Аналитический метод	2,50	-
681	384462,72	1402618,81	384462,72	1402618,81	Аналитический метод	2,50	-
682	384462,79	1402617,44	384462,79	1402617,44	Аналитический метод	2,50	-
683	384470,32	1402599,78	384470,32	1402599,78	Аналитический метод	2,50	-
684	384470,96	1402598,97	384470,96	1402598,97	Аналитический метод	2,50	-
685	384471,92	1402598,58	384471,92	1402598,58	Аналитический метод	2,50	-
686	384472,95	1402598,72	384472,95	1402598,72	Аналитический метод	2,50	-
687	384499,56	1402610,20	384499,56	1402610,20	Аналитический метод	2,50	-
688	384500,11	1402611,08	384500,11	1402611,08	Аналитический метод	2,50	-
689	384500,14	1402612,12	384500,14	1402612,12	Аналитический метод	2,50	-
690	384495,77	1402622,45	384495,77	1402622,45	Аналитический метод	2,50	-
691	384518,17	1402635,76	384518,17	1402635,76	Аналитический метод	2,50	-
692	384519,04	1402636,82	384519,04	1402636,82	Аналитический метод	2,50	-
693	384519,02	1402638,18	384519,02	1402638,18	Аналитический метод	2,50	-
694	384436,72	1402832,31	384436,72	1402832,31	Аналитический метод	2,50	-
695	384435,79	1402833,31	384435,79	1402833,31	Аналитический метод	2,50	-
696	384434,43	1402833,48	384434,43	1402833,48	Аналитический метод	2,50	-
697	384424,60	1402828,92	384424,60	1402828,92	Аналитический метод	2,50	-
698	384401,36	1402883,63	384401,36	1402883,63	Аналитический метод	2,50	-
699	384410,27	1402887,25	384410,27	1402887,25	Аналитический метод	2,50	-
700	384411,28	1402888,16	384411,28	1402888,16	Аналитический метод	2,50	-
701	384411,36	1402889,88	384411,36	1402889,88	Аналитический метод	2,50	-
702	384222,46	1403336,75	384222,46	1403336,75	Аналитический метод	2,50	-
703	384205,11	1403386,52	384205,11	1403386,52	Аналитический метод	2,50	-
704	384190,87	1403502,31	384190,87	1403502,31	Аналитический метод	2,50	-
705	384193,93	1403549,69	384193,93	1403549,69	Аналитический метод	2,50	-
706	384193,78	1403550,60	384193,78	1403550,60	Аналитический метод	2,50	-
707	384155,58	1403640,58	384155,58	1403640,58	Аналитический метод	2,50	-
708	384154,21	1403641,74	384154,21	1403641,74	Аналитический метод	2,50	-
709	384125,66	1403648,63	384125,66	1403648,63	Аналитический метод	2,50	-
710	384089,63	1403734,15	384089,63	1403734,15	Аналитический метод	2,50	-
711	384094,84	1403745,90	384094,84	1403745,90	Аналитический метод	2,50	-
712	384096,06	1403746,62	384096,06	1403746,62	Аналитический метод	2,50	-
713	384096,64	1403747,49	384096,64	1403747,49	Аналитический метод	2,50	-
714	384325,50	1404263,65	384325,50	1404263,65	Аналитический метод	2,50	-
715	384866,69	1404547,86	384866,69	1404547,86	Аналитический метод	2,50	-
716	384972,39	1404616,23	384972,39	1404616,23	Аналитический метод	2,50	-
717	385060,24	1404663,98	385060,24	1404663,98	Аналитический метод	2,50	-
718	385253,71	1404762,76	385253,71	1404762,76	Аналитический метод	2,50	-
719	385255,11	1404764,26	385255,11	1404764,26	Аналитический метод	2,50	-
720	385255,35	1404765,60	385255,35	1404765,60	Аналитический метод	2,50	-
721	385253,11	1404805,12	385253,11	1404805,12	Аналитический метод	2,50	-
722	385674,02	1404924,33	385674,02	1404924,33	Аналитический метод	2,50	-
723	385674,96	1404924,79	385674,96	1404924,79	Аналитический метод	2,50	-
724	385675,84	1404925,89	385675,84	1404925,89	Аналитический метод	2,50	-
725	385743,28	1404944,99	385743,28	1404944,99	Аналитический метод	2,50	-
726	385790,80	1404958,90	385790,80	1404958,90	Аналитический метод	2,50	-
727	385792,13	1404958,44	385792,13	1404958,44	Аналитический метод	2,50	-
728	385793,17	1404958,56	385793,17	1404958,56	Аналитический метод	2,50	-
729	385799,63	1404960,45	385799,63	1404960,45	Аналитический метод	2,50	-
730	385818,54	1404956,27	385818,54	1404956,27	Аналитический метод	2,50	-
731	385820,58	1404956,54	385820,58	1404956,54	Аналитический метод	2,50	-
732	385821,68	1404957,53	385821,68	1404957,53	Аналитический метод	2,50	-
733	385902,07	1405077,13	385902,07	1405077,13	Аналитический метод	2,50	-
734	385947,97	1405218,70	385947,97	1405218,70	Аналитический метод	2,50	-
735	385946,69	1405240,21	385946,69	1405240,21	Аналитический метод	2,50	-
736	385946,45	1405241,22	385946,45	1405241,22	Аналитический метод	2,50	-
737	385945,57	1405242,32	385945,57	1405242,32	Аналитический метод	2,50	-

1	2	3	4	5	6	7	8
738	385932,76	1405458,41	385932,76	1405458,41	Аналитический метод	2,50	-
739	385933,50	1405459,60	385933,50	1405459,60	Аналитический метод	2,50	-
740	385933,62	1405460,64	385933,62	1405460,64	Аналитический метод	2,50	-
741	385932,09	1405487,07	385932,09	1405487,07	Аналитический метод	2,50	-
742	385931,86	1405488,09	385931,86	1405488,09	Аналитический метод	2,50	-
743	385930,93	1405489,22	385930,93	1405489,22	Аналитический метод	2,50	-
744	385926,25	1405568,15	385926,25	1405568,15	Аналитический метод	2,50	-
745	385927,00	1405569,35	385927,00	1405569,35	Аналитический метод	2,50	-
746	385927,12	1405570,38	385927,12	1405570,38	Аналитический метод	2,50	-
747	385924,18	1405619,91	385924,18	1405619,91	Аналитический метод	2,50	-
748	385923,94	1405620,92	385923,94	1405620,92	Аналитический метод	2,50	-
749	385923,06	1405622,02	385923,06	1405622,02	Аналитический метод	2,50	-
750	385922,68	1405626,31	385922,68	1405626,31	Аналитический метод	2,50	-
751	385921,74	1405627,30	385921,74	1405627,30	Аналитический метод	2,50	-
752	385921,08	1405627,50	385921,08	1405627,50	Аналитический метод	2,50	-
753	385889,78	1405628,56	385889,78	1405628,56	Аналитический метод	2,50	-
754	385890,07	1405665,40	385890,07	1405665,40	Аналитический метод	2,50	-
755	385890,89	1405666,54	385890,89	1405666,54	Аналитический метод	2,50	-
756	385891,08	1405667,57	385891,08	1405667,57	Аналитический метод	2,50	-
757	385892,38	1405831,49	385892,38	1405831,49	Аналитический метод	2,50	-
758	385892,21	1405832,51	385892,21	1405832,51	Аналитический метод	2,50	-
759	385891,40	1405833,67	385891,40	1405833,67	Аналитический метод	2,50	-
760	385891,43	1405837,49	385891,43	1405837,49	Аналитический метод	2,50	-
761	385986,65	1406336,46	385986,65	1406336,46	Аналитический метод	2,50	-
762	386023,20	1406337,34	386023,20	1406337,34	Аналитический метод	2,50	-
763	386044,62	1406359,63	386044,62	1406359,63	Аналитический метод	2,50	-
764	386112,65	1406496,13	386112,65	1406496,13	Аналитический метод	2,50	-
765	386113,90	1406496,80	386113,90	1406496,80	Аналитический метод	2,50	-
766	386114,52	1406497,64	386114,52	1406497,64	Аналитический метод	2,50	-
767	386133,92	1406536,47	386133,92	1406536,47	Аналитический метод	2,50	-
768	386134,22	1406537,47	386134,22	1406537,47	Аналитический метод	2,50	-
769	386134,00	1406538,86	386134,00	1406538,86	Аналитический метод	2,50	-
770	386173,31	1406617,50	386173,31	1406617,50	Аналитический метод	2,50	-
771	386193,46	1406657,13	386193,46	1406657,13	Аналитический метод	2,50	-
772	386200,73	1406653,50	386200,73	1406653,50	Аналитический метод	2,50	-
773	386202,09	1406653,34	386202,09	1406653,34	Аналитический метод	2,50	-
774	386203,23	1406654,09	386203,23	1406654,09	Аналитический метод	2,50	-
775	386224,03	1406695,23	386224,03	1406695,23	Аналитический метод	2,50	-
776	386224,19	1406696,59	386224,19	1406696,59	Аналитический метод	2,50	-
777	386223,44	1406697,73	386223,44	1406697,73	Аналитический метод	2,50	-
778	386216,90	1406701,39	386216,90	1406701,39	Аналитический метод	2,50	-
779	386228,55	1406723,80	386228,55	1406723,80	Аналитический метод	2,50	-
780	386229,79	1406724,45	386229,79	1406724,45	Аналитический метод	2,50	-
781	386230,42	1406725,27	386230,42	1406725,27	Аналитический метод	2,50	-
782	386256,14	1406775,14	386256,14	1406775,14	Аналитический метод	2,50	-
783	386250,65	1406798,45	386250,65	1406798,45	Аналитический метод	2,50	-
784	386406,05	1407027,87	386406,05	1407027,87	Аналитический метод	2,50	-
785	386604,83	1407043,90	386604,83	1407043,90	Аналитический метод	2,50	-
786	386838,30	1407096,14	386838,30	1407096,14	Аналитический метод	2,50	-
787	387034,33	1407139,29	387034,33	1407139,29	Аналитический метод	2,50	-
788	387388,88	1407225,13	387388,88	1407225,13	Аналитический метод	2,50	-
789	387443,49	1407211,26	387443,49	1407211,26	Аналитический метод	2,50	-
790	—	—	387473,91	1407222,24	Аналитический метод	2,50	-
791	—	—	387474,35	1407221,00	Аналитический метод	2,50	-
792	—	—	387475,19	1407219,74	Аналитический метод	2,50	-
793	—	—	387476,65	1407219,04	Аналитический метод	2,50	-
794	—	—	387478,23	1407219,18	Аналитический метод	2,50	-
795	—	—	387479,56	1407220,17	Аналитический метод	2,50	-
796	—	—	387480,15	1407221,59	Аналитический метод	2,50	-
797	—	—	387480,01	1407222,98	Аналитический метод	2,50	-
798	—	—	387479,56	1407224,28	Аналитический метод	2,50	-
799	387541,97	1407246,80	387541,97	1407246,80	Аналитический метод	2,50	-
800	387711,14	1407091,41	387711,14	1407091,41	Аналитический метод	2,50	-
801	387713,03	1407090,62	387713,03	1407090,62	Аналитический метод	2,50	-
802	387714,99	1407091,24	387714,99	1407091,24	Аналитический метод	2,50	-

1	2	3	4	5	6	7	8
803	387936,12	1407366,98	387936,12	1407366,98	Аналитический метод	2,50	-
804	387953,81	1407382,44	387953,81	1407382,44	Аналитический метод	2,50	-
805	387960,58	1407391,28	387960,58	1407391,28	Аналитический метод	2,50	-
806	387961,06	1407392,20	387961,06	1407392,20	Аналитический метод	2,50	-
807	387961,11	1407393,62	387961,11	1407393,62	Аналитический метод	2,50	-
808	387986,26	1407426,48	387986,26	1407426,48	Аналитический метод	2,50	-
809	388000,16	1407424,69	388000,16	1407424,69	Аналитический метод	2,50	-
810	388096,34	1407422,42	388096,34	1407422,42	Аналитический метод	2,50	-
811	388097,64	1407422,85	388097,64	1407422,85	Аналитический метод	2,50	-
812	388098,35	1407424,02	388098,35	1407424,02	Аналитический метод	2,50	-
813	388100,18	1407502,02	388100,18	1407502,02	Аналитический метод	2,50	-
814	388080,70	1407601,53	388080,70	1407601,53	Аналитический метод	2,50	-
815	388072,63	1407640,71	388072,63	1407640,71	Аналитический метод	2,50	-
816	388048,56	1407720,02	388048,56	1407720,02	Аналитический метод	2,50	-
817	388047,96	1407720,95	388047,96	1407720,95	Аналитический метод	2,50	-
818	388025,78	1407740,30	388025,78	1407740,30	Аналитический метод	2,50	-
819	388020,61	1407755,42	388020,61	1407755,42	Аналитический метод	2,50	-
820	388134,10	1407794,25	388134,10	1407794,25	Аналитический метод	2,50	-
821	388134,71	1407794,58	388134,71	1407794,58	Аналитический метод	2,50	-
822	388135,39	1407795,66	388135,39	1407795,66	Аналитический метод	2,50	-
823	388183,89	1408036,94	388183,89	1408036,94	Аналитический метод	2,50	-
824	388184,91	1408037,91	388184,91	1408037,91	Аналитический метод	2,50	-
825	388185,29	1408038,88	388185,29	1408038,88	Аналитический метод	2,50	-
826	388189,73	1408061,04	388189,73	1408061,04	Аналитический метод	2,50	-
827	388189,76	1408062,08	388189,76	1408062,08	Аналитический метод	2,50	-
828	388189,18	1408063,37	388189,18	1408063,37	Аналитический метод	2,50	-
829	388204,97	1408142,12	388204,97	1408142,12	Аналитический метод	2,50	-
830	388225,00	1408249,37	388225,00	1408249,37	Аналитический метод	2,50	-
831	388236,91	1408274,32	388236,91	1408274,32	Аналитический метод	2,50	-
832	388243,91	1408355,93	388243,91	1408355,93	Аналитический метод	2,50	-
833	388170,32	1408587,78	388170,32	1408587,78	Аналитический метод	2,50	-
834	388126,07	1408807,64	388126,07	1408807,64	Аналитический метод	2,50	-
835	388246,96	1409053,57	388246,96	1409053,57	Аналитический метод	2,50	-
836	388248,19	1409054,24	388248,19	1409054,24	Аналитический метод	2,50	-
837	388248,81	1409055,08	388248,81	1409055,08	Аналитический метод	2,50	-
838	388257,99	1409074,10	388257,99	1409074,10	Аналитический метод	2,50	-
839	388284,91	1409277,79	388284,91	1409277,79	Аналитический метод	2,50	-
840	388284,87	1409278,83	388284,87	1409278,83	Аналитический метод	2,50	-
841	388284,21	1409280,08	388284,21	1409280,08	Аналитический метод	2,50	-
842	388284,88	1409285,17	388284,88	1409285,17	Аналитический метод	2,50	-
843	388311,75	1409389,08	388311,75	1409389,08	Аналитический метод	2,50	-
844	388325,19	1409486,76	388325,19	1409486,76	Аналитический метод	2,50	-
845	388394,92	1409477,47	388394,92	1409477,47	Аналитический метод	2,50	-
846	388543,14	1409444,28	388543,14	1409444,28	Аналитический метод	2,50	-
847	388544,19	1409444,23	388544,19	1409444,23	Аналитический метод	2,50	-
848	388545,49	1409444,78	388545,49	1409444,78	Аналитический метод	2,50	-
849	388806,26	1409386,39	388806,26	1409386,39	Аналитический метод	2,50	-
850	388869,88	1409372,54	388869,88	1409372,54	Аналитический метод	2,50	-
851	388871,24	1409372,72	388871,24	1409372,72	Аналитический метод	2,50	-
852	388872,09	1409373,58	388872,09	1409373,58	Аналитический метод	2,50	-
853	388967,22	1409560,13	388967,22	1409560,13	Аналитический метод	2,50	-
854	388997,69	1409618,24	388997,69	1409618,24	Аналитический метод	2,50	-
855	389009,09	1409673,46	389009,09	1409673,46	Аналитический метод	2,50	-
856	389018,73	1409675,70	389018,73	1409675,70	Аналитический метод	2,50	-
857	389077,32	1409640,77	389077,32	1409640,77	Аналитический метод	2,50	-
858	389078,66	1409640,52	389078,66	1409640,52	Аналитический метод	2,50	-
859	389079,85	1409641,18	389079,85	1409641,18	Аналитический метод	2,50	-
860	389249,40	1409916,25	389249,40	1409916,25	Аналитический метод	2,50	-
861	389298,71	1409991,55	389298,71	1409991,55	Аналитический метод	2,50	-
862	389300,04	1409992,07	389300,04	1409992,07	Аналитический метод	2,50	-
863	389300,75	1409992,83	389300,75	1409992,83	Аналитический метод	2,50	-
864	389302,97	1409996,22	389302,97	1409996,22	Аналитический метод	2,50	-
865	389426,42	1410135,41	389426,42	1410135,41	Аналитический метод	2,50	-
866	389426,97	1410136,30	389426,97	1410136,30	Аналитический метод	2,50	-
867	389427,12	1410137,71	389427,12	1410137,71	Аналитический метод	2,50	-
868	389442,93	1410155,57	389442,93	1410155,57	Аналитический метод	2,50	-
869	389464,35	1410178,98	389464,35	1410178,98	Аналитический метод	2,50	-
870	389498,99	1410198,93	389498,99	1410198,93	Аналитический метод	2,50	-
871	389500,39	1410198,80	389500,39	1410198,80	Аналитический метод	2,50	-

1	2	3	4	5	6	7	8
872	389501,37	1410199,15	389501,37	1410199,15	Аналитический метод	2,50	-
873	389607,83	1410260,32	389607,83	1410260,32	Аналитический метод	2,50	-
874	389608,63	1410260,99	389608,63	1410260,99	Аналитический метод	2,50	-
875	389609,22	1410262,27	389609,22	1410262,27	Аналитический метод	2,50	-
876	389621,64	1410269,34	389621,64	1410269,34	Аналитический метод	2,50	-
877	389668,68	1410198,54	389668,68	1410198,54	Аналитический метод	2,50	-
878	389669,16	1410198,04	389669,16	1410198,04	Аналитический метод	2,50	-
879	389670,47	1410197,65	389670,47	1410197,65	Аналитический метод	2,50	-
880	389756,34	1410203,21	389756,34	1410203,21	Аналитический метод	2,50	-
881	389972,37	1410217,91	389972,37	1410217,91	Аналитический метод	2,50	-
882	390136,26	1410257,13	390136,26	1410257,13	Аналитический метод	2,50	-
883	390209,73	1410225,53	390209,73	1410225,53	Аналитический метод	2,50	-
884	390237,23	1410214,94	390237,23	1410214,94	Аналитический метод	2,50	-
885	390473,98	1410309,44	390473,98	1410309,44	Аналитический метод	2,50	-
886	390474,78	1410310,03	390474,78	1410310,03	Аналитический метод	2,50	-
1	390484,23	1410321,56	390484,23	1410321,56	Аналитический метод	2,50	-

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ПРИМОРСКОГО КРАЯ
(Минсельхоз Приморского края)

ПРИКАЗ № пр.25-127

16.07.2025г.Владивосток

Об утверждении перечня оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания, используемого для оснащения агротехнологических классов

В целях реализации в Приморском крае мероприятий регионального проекта «Кадры в агропромышленном комплексе» в рамках национального проекта по обеспечению технологического лидерства «Технологическое обеспечение продовольственной безопасности» в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по содействию повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса (приложение № 22 к постановлению Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»), п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить перечень оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания, используемого для оснащения агротехнологических классов, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Финансово-экономическому отделу министерства сельского хозяйства Приморского края обеспечить:
- 2.1. размещение настоящего приказа:
- на странице министерства сельского хозяйства Приморского края на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно- телекоммуникационной сети Интернет не позднее трех рабочих дней со дня его принятия;
- на странице информационной системы Приморского края «Реестр правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края и иных нормативных правовых актов исполнительных органов Приморского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение трех рабочих дней со дня его принятия в целях государственной регистрации.
- 2.2. направление копий настоящего приказа:
- в департамент информационной политики Приморского края для обеспечения официального опубликования в течение трех рабочих дней со дня его принятия;
- в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю для включения его в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертиз в течение семи календарных дней после дня первого официального опубликования;
- в Законодательное Собрание Приморского края в течение семи календарных дней со дня его принятия;
- в прокуратуру Приморского края в течение десяти дней со дня его принятия.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр А.А. Бронц

УТВЕРЖДЕН

Приложение
к приказу министерства сельского хозяйства Приморского края
от 16.07.2025 г. № пр.25-127

ПЕРЕЧЕНЬ
оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания,
используемого для оснащения агротехнологических классов

№ п/п	Наименование
1	2
ГЕНЕТИКА И СЕЛЕКЦИЯ РАСТЕНИЙ	
1.	Интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением
2.	Электронные образовательные ресурсы, в том числе интерактивные плакаты, сборник интерактивных заданий, интерактивное наглядное пособие, электронные плакаты и тесты
3.	Комплект микропрепаратов по ботанике (профильный уровень)
4.	Влажный препарат «Корень бобового растения с клубеньками»
5.	Комплект гербариев демонстрационных
6.	Комплект гербариев раздаточных
7.	Комплект коллекций демонстрационный, включающий коллекции: «Голосеменные растения», «Древесные породы», «Плоды сельскохозяйственных растений», «Семена и плоды с раздаточным материалом», «Шишки, плоды, семена деревьев и кустарников», «Лен и продукты его переработки», «Шелк и продукты его переработки», «Хлопок и продукты его переработки», «Шерсть и продукты ее переработки», «Пшеница и продукты ее переработки», «Торф и продукты его переработки», «Почва и ее состав», «Минеральные удобрения»
8.	Комплект муляжей демонстрационный, включающий в том числе набор муляжей грибов, овощей и фруктов
9.	Комплект ботанических моделей демонстрационный
10.	Комплект моделей-аппликаций демонстрационный, включающий модели-аппликаций «Размножение многоклеточной водоросли», «Размножение мха», «Размножение одноклеточной водоросли», «Размножение папоротника», «Размножение сосны», «Размножение шляпочного гриба», «Строение цветка»

11.	Комплект раздаточных таблиц по биологии
12.	Набор для проведения экспериментов по микробиологии
13.	Счетчик колоний микроорганизмов
14.	Анализатор экологический
15.	Электрод (нитраты) ионоселективный
16.	Комплект термометров
17.	Комплект лабораторного оборудования современного выращивания растений
18.	Комплект лабораторного оборудования «От зародыша до взрослого растения (организма)»
19.	Комплект лабораторного оборудования «Растения и их среда обитания»
20.	Комплект лабораторного оборудования «Типы почв и рост растений»
21.	Комплект лабораторного практикума для изучения сельскохозяйственных культур.
22.	Лаборатория функциональной диагностики растений (ФЭД)
23.	Гидропонная ферма
24.	Гидропонная ферма «Лаборатория биолога», с принадлежностями
25.	Папка гербарная
26.	Пресс гербарный (сетка)
27.	Набор для проектной деятельности «Изготовление гербария»
28.	Комплект демонстрационных учебных таблиц/плакатов по агрономии

ЭФФЕКТИВНОЕ ЖИВОТНОВОДСТВО И СОВРЕМЕННЫЕ КОРМА	
1.	Интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением
2.	Электронные образовательные ресурсы, в том числе интерактивные плакаты, сборник интерактивных заданий, интерактивное наглядное пособие, электронные плакаты и тесты
3.	Комплект скелетов различных классов животных
4.	Гербарий «Кормовые растения»
5.	Комплект лабораторного практикума для изучения сельскохозяйственных культур
6.	Комплект микропрепаратов по зоологии (профильный уровень)
7.	Люминоскоп
8.	Набор для определения крупности зернопродуктов
9.	Сито лабораторное контрольное перфорированное, размер ячейки 1,0х20мм
10.	Сито лабораторное контрольное перфорированное, размер ячейки 2,2х20мм
11.	Сито лабораторное контрольное перфорированное, размер ячейки 2,5х20мм
12.	Сито лабораторное контрольное перфорированное, размер ячейки 1,7х20мм
13.	Сито лабораторное контрольное металлотканое латунь, яч.2,0мм
14.	Сито лабораторное контрольное металлотканое латунь, яч.1,0мм
15.	Рассев
16.	Комплект для определения качества пищевых продуктов
17.	Набор для анализа природных и сточных вод
18.	Мельница лабораторная зерновая (250 гр.)
19.	Анализатор влажности (высокоточный, в комплектации с гирей)
20.	Кондуктометр портативный
21.	Анион кислорпрофессионалитетодомер
22.	Рефрактометр лабораторный
23.	Макеты разборные «Анатомическое строение свиньи»»
24.	Виртуальный учебный комплекс «Интерактивный трехмерный атлас анатомии животных»
25.	Цифровой микроскоп тринокулярный (план-анахромат)
26.	Цифровая видеокамера для работы с оптическими приборами цифровая
27.	Комплект микропрепаратов по общей биологии (профильный уровень)

ПТИЦЕВОДСТВО БУДУЩЕГО: ТЕХНОЛОГИИ И УПРАВЛЕНИЕ	
1.	Интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением
2.	Электронные образовательные ресурсы, в том числе интерактивные плакаты, сборник интерактивных заданий, интерактивное наглядное пособие, электронные плакаты и тесты
3.	Комплект скелетов различных классов животных
4.	Комплект влажный препаратов
5.	Комплект моделей-аппликаций демонстрационный, включающий Модель-аппликация Многообразие хордовых. Птицы; Модель-аппликация Цикл развития птицы
6.	Комплект печатных пособий, включающий в том числе таблицы с изображениями домашних, диких, декоративных птиц, набор раздаточных карточек «Птицы»
7.	Цифровой микроскоп тринокулярный (план-анахромат)
8.	Цифровая видеокамера для работы с оптическими приборами цифровая
9.	Микроскоп стереоскопический бинокулярный
10.	Весы лабораторные
11.	Цифровая лаборатория по экологии для реализации сети школьного экологического мониторинга
12.	Комплект микропрепаратов по зоологии (профильный уровень)

13.	Комплект микропрепаратов по общей биологии (профильный уровень)
14.	Набор для определения прозрачности, цветности и запаха воды
15.	Комплект лабораторного оборудования свойств и очистки воды
16.	Комплект лабораторного оборудования «Вещества и их свойства»
17.	Комплект лабораторного оборудования «Наблюдение за погодой»
18.	Овоскоп
19.	Инкубатор
20.	Поилки
21.	Кормушки
22.	Лабораторный стенд «Система управления птицефермой»
23.	Макет птицефабрики
24.	Макет анатомический разборный «Кулинарная разделка сельскохозяйственной птицы и пернатой дичи на примере курицы»
СОВРЕМЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ПЧЕЛОВОДСТВА	
1.	Интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением
2.	Электронные образовательные ресурсы, в том числе интерактивные плакаты, сборник интерактивных заданий, интерактивное наглядное пособие, электронные плакаты и тесты
3.	Цифровая видеокамера для работы с оптическими приборами цифровая
4.	Микроскоп стереоскопический бинокулярный
5.	Комплект микропрепаратов по ботанике (профильный уровень)
6.	Комплект микропрепаратов по зоологии (профильный уровень)
7.	Комплект микропрепаратов по общей биологии (профильный уровень)
8.	Микроскоп бинокулярный ученический
9.	Весы учебные лабораторные электронные
10.	Анализатор экологический
11.	Цифровая лаборатория по экологии для реализации сети школьного экологического мониторинга
12.	Мини-экспресс лаборатория экологической безопасности
13.	Салфетки спиртовые
14.	Комплект лабораторного оборудования «Вещества и их свойства» расширенный набор
15.	Учебно-методический набор биологического практикума
16.	Комплект лабораторного оборудования «Типы почв и рост растений»
17.	Комплект лабораторного оборудования «Наблюдение за погодой»
18.	Гербарий «Медоносные растения»
19.	Модель-аппликация Пчелы. Строение улья
20.	Коллекция «Развитие медоносной пчелы»
21.	Учебные плакаты по пчеловодству, комплект
22.	Макет рабочей пчелы
23.	Коллекция «Пчелиная семья»
24.	Рабочие пчелы (спиртовой препарат), 100 особей
25.	Набор для препарирования (лупа настольная, иглы препаровальные, стекло предметное, стекло покровное, чашки петри, пинцет, лоток)
26.	Заготовки для рамок
27.	Дырокол пасечный универсальный на 5 отверстий
28.	Вощина натуральная, 5 кг
29.	Проволока для рамок 12Х18Н10Т (тс) проволока 0.4 мм 1 кг
30.	Проволока для рамок 12Х18Н10Т (тс) проволока 0.45 мм 1 кг
31.	Натяжитель для проволоки
32.	Электронавививатель
33.	Макет пасеки
34.	Макет зимовника
35.	Доска-лекало универсальная
36.	Комплект для исследования микроскопических объектов
37.	Плитка электрическая
38.	Парафин для заливки чашки петри - 0,5 кг.
39.	Морилка
40.	Эфир для морилки
41.	Сачок энтомологический
42.	Набор семян медоносов (5 видов), 2,5 кг
43.	Макет улья
44.	Улей наблюдательный
45.	Лицевая защитная сетка
46.	Перчатки кожаные с нарукавниками

47.	Комбинезон пчеловода
48.	Куртка пчеловода
49.	Улей в комплекте с магазинными надставками и рамками
50.	Умный улей
51.	Журнал пасечного учета
52.	Дымари пасечный и лечебный
53.	Стамеска пчеловодная
54.	Щётка для сметания пчёл
55.	Переносной ящик для рамок
56.	Приспособление для мечения маток
57.	Клип для отлова маток
58.	Маточник
59.	Роевня
60.	Сходни для посадки роя
61.	Заградители летка
62.	Захват для рамок
63.	Подставка под улей
64.	Подушка ульевая
65.	Холстики ульевые и потолочины
66.	Сахарная пудра для подкормки пчел, 1 кг
67.	Ловушка для ос
68.	Серные полоски
69.	Щавелевая кислота, 1 кг
70.	Поилка под банку стеклянную
71.	Кормушка пчелиная блоковая
72.	Кормушка пчелиная потолочная
73.	Пчелоудалитель лепестковый
74.	Пыльцеуловитель
75.	Кубоконтейнер для меда, 12 л
76.	Контенер для розпуска меда в кубоконтейнере
77.	Бак-отстойник для меда
78.	Воскотопка
79.	Медогонка
80.	Деревянная ложка для отбора меда
81.	Нож для распечатывания сотов
82.	Стол для распечатывания сотов
83.	Прополисосборник пластиковый
84.	Рефрактометр
85.	Фильтры для меда
АКВАКУЛЬТУРА	
1.	Интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением
2.	Электронные образовательные ресурсы, в том числе интерактивные плакаты, сборник интерактивных заданий, интерактивное наглядное пособие, электронные плакаты и тесты
3.	Цифровая видеокамера для работы с оптическими приборами
4.	Микроскоп стереоскопический бинокулярный
5.	Аквадистиллятор электрический
6.	Стерилизатор воздушный с подставкой
7.	Барометр учебно-демонстрационный
8.	Бокс для ПЦР-диагностики с принадлежностями
9.	Подставка для бокса ПЦР-диагностики
10.	Весы лабораторные
11.	Анализатор экологический
12.	Гигрометр
13.	Иономер
14.	Электрод (нитраты) ионоселективный
15.	Комплект термометров
16.	Цифровая лаборатория по экологии для реализации сети школьного экологического мониторинга
17.	Комплект лабораторного оборудования «Вещества и их свойства» расширенный набор
18.	Учебно-методический набор биологического практикума
19.	Мобильный комплекс метеорологического наблюдения
20.	Набор для проведения экспериментов по микробиологии

21.	Счетчик колоний микроорганизмов
22.	Комплект влажных препаратов, включающий в том числе влажный препарат «Внутреннее строение рыбы», влажный препарат «Карась», влажный препарат «Развитие костистой рыбы»
23.	Комплект коллекций, включающий в том числе препарат «Еж морской», препарат «Звезда морская», Коллекция «Раковины моллюсков»
24.	Комплект моделей-аппликаций демонстрационный, включающий в том числе модель-аппликацию Многообразие хордовых «Рыбы, земноводные и пресмыкающиеся» и модель-аппликацию «Цикл развития костной рыбы и лягушки»
25.	Модель барельефная «Внутреннее строение рыбы»
26.	Учебно-демонстрационные стенды по аквакультуре, комплект
27.	Линейка для измерения рыбы
28.	Весы для взвешивания рыбы
29.	Сачок гидробиологический
30.	Дночерпатель площадью 0,01 кв.м.
31.	Барометр ручной
32.	Изотермический контейнер для транспортировки рыбы
33.	Аквариум для содержания декоративных рыб и пресноводных беспозвоночных
34.	Оборудование для аквариума
35.	Макет промышленного прудового рыбного хозяйства
36.	Макет рыбоводной УЗВ (установка замкнутого водоснабжения)
37.	Коллекция минеральных удобрений
38.	Коллекция кормов растительного и животного происхождения для рыб
39.	Набор для оценки качества воды пресного водоема методом биоиндикации
40.	Набор различных комбикормов в рассыпном или гранулированном виде для карпа, радужной форели и других рыб — объектов товарного рыбоводства
41.	Коллекция кормовых добавок и препаратов
42.	Набор для оценки растворенного кислорода в воде
БИОТЕХНОЛОГИИ И ПИЩЕВОЕ ПРОИЗВОДСТВО	
1.	Интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением
2.	Электронные образовательные ресурсы, в том числе интерактивные плакаты, сборник интерактивных заданий, интерактивное наглядное пособие, электронные плакаты и тесты
3.	Гербарий «Сельскохозяйственные растения»
4.	Комплект коллекций, включающий коллекции «Лен и продукты его переработки», «Шелк и продукты его переработки», «Хлопок и продукты его переработки», «Шерсть и продукты ее переработки», «Пшеница и продукты ее переработки», «Торф и продукты его переработки»
5.	Овоскоп
6.	Анализатор экологический
7.	Анализатор качества молока
8.	Ручной оптический рефрактометр (сахар/спирт)
9.	Люминоскоп
10.	Макет анатомический разборный «Кулинарная разделка свинины на крупнокусковые части»
11.	Макет анатомический разборный «Кулинарная разделка хрящевых рыб на примере осетра»
12.	Стенд «Обработка субпродуктов и костей птицы и дичи»
13.	Стенд «Способы обработки костной рыбы. Полуфабрикаты. Порционные куски. Пласты»
14.	Стенд на баннерной основе «Общая схема переработки молока»
15.	Стенд на баннерной основе «Способы переработки условно-годного мяса»
16.	Стенд электрифицированный «Порядок переработки мяса и мясопродуктов, подлежащих обеззараживанию»
17.	Макет анатомический разборный «Кулинарная разделка сельскохозяйственной птицы и пернатой дичи на примере курицы»
18.	Стенд «Виды клейм на мясе и птиц»
19.	Стенд на баннерной основе «Исследование мяса убойного скота, птиц и кроликов на свежесть»
20.	Плакаты «Хранение картофеля при интенсивной технологии выращивания»
21.	Дрожжи пекарские
22.	Йогуртница
23.	Термостат с сетевой розеткой
24.	Кастрюля молочная металлическая цельнотянутая с двойным дном, 5 л
25.	Кастрюля молочная металлическая цельнотянутая с двойным дном, 25 л
26.	рН-метр
27.	Термометр для молока с щупом
28.	Фильтр для молока и других жидкостей
29.	Маслобойка
30.	Сепаратор
31.	Мерная ложечка для микродозировок (1/16 от чайной)
32.	Мерная ложечка для микродозировок (1/32 от чайной)
33.	Мензурка, 50 мл

34.	Кувшин мерный, 1 л
35.	Пипетка Пастера, 3 мл
36.	Мини сыроварня
37.	Комплект молокосвертывающих препаратов
38.	Кальций хлористый для сыра
39.	Пресс для сыра
40.	Форма для сыра свежего
41.	Форма для твердых сыров
42.	Пробирки с герметичной крышкой объем 2 мл
43.	Дренажный стол
44.	Солильная ванна
45.	Стеллаж для обсушки и вызревания сыра.
46.	Контейнер для выдержки с крышкой 15х25 см
47.	Ведро с крышкой для хранения сыров в рассоле, 1,1 л.
48.	Нож для сыра
49.	Бумага для сыра
50.	Дренажный коврик для сыра
51.	Антибактериальные препараты для сыра
52.	Воск для сыра жидкий красный
53.	Воск для сыра твердый желтый
54.	Термоусадочные пакеты для сыра малые
55.	Черпак сыродела, 3 л.
56.	Щетка аффинажная
57.	Шумовка-дуршлаг
58.	Лопатка для вымешивания сгустка
59.	Флакон с распылителем для опрыскивания сыра
60.	Перчатки для горячей воды (резиновые, двойные)
61.	Перчатки для мытья и протирки сыра силиконовые
62.	Карандаш для сыра
63.	Спецодежда для пищевого производства и санитарно-гигиенических исследований
64.	Цифровой микроскоп тринокулярный (план-анахромат)
65.	Цифровая видеокамера для работы с оптическими приборами
66.	Комплект микропрепаратов по общей биологии (профильный уровень)
ЦВЕТОВОДСТВО	
1.	Интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением
2.	Электронные образовательные ресурсы, в том числе интерактивные плакаты, сборник интерактивных заданий, интерактивное наглядное пособие, электронные плакаты и тесты
3.	Коллекция «Минеральные удобрения»
4.	Комплект моделей, включающий в том числе модели «Цветок тюльпана», «Цветок василька», «Корень растения», «Стебель растения», «Структура листа», «Клетка растения», Луковица в разрезе», «Строение клеточной оболочки», «Митоз и мейоз клетки»
5.	Набор для выращивания растений, включающий в том числе комплект для выращивания растений на свету и комплект для выращивания растений в темноте
6.	Комплект демонстрационных учебных таблиц по разделу «Растения»
7.	Комплект раздаточных таблиц по биологии
8.	Комплект моделей-аппликаций демонстрационный, включающий в том числе модель-аппликацию «Строение цветка», модель-аппликацию «Размножение папоротника», модель-аппликацию «Размножение мха»
9.	Комплект лабораторного оборудования «От зародыша до взрослого растения (организма)»
10.	Комплект для обучения навыкам ухода и выращивания комнатных растений
11.	Лейка для полива
12.	Пульверизатор для опрыскивания растений
13.	Нож
14.	Секатор
15.	Ножницы
16.	Грабли
17.	Посадочная вилка
18.	Совок
19.	Термометр
20.	Пикировочный колышек
21.	Лопата
22.	Набор для рассады (10 стаканов+ поддон)
23.	Кашпо
24.	Ящик для рассады

25.	Торфотаблетки
26.	Грунт универсальный
27.	Грунт для комнатных растений
28.	Дренаж
29.	Минипарник
30.	Фитолампа
31.	Семена цветов (комплект)
32.	Стеллаж
33.	Стеллаж для растений с подсветкой
34.	Система автоматического полива
35.	Климатическая камера по выращиванию микрозелени и растений
36.	Комплект лабораторного оборудования «Типы почв и рост растений»
37.	Комплект для практических работ по фильтрации и очистке воды
38.	Набор для исследования жесткости, хлорида, железа и СПАВ в воде
39.	Набор для исследования почвенного покрова
40.	Набор для микробиологического анализа почвы
41.	Набор для определения прозрачности, цветности и запаха воды
42.	Комплект лабораторного оборудования свойств и очистки воды:
43.	Цифровая лаборатория по экологии для реализации сети школьного экологического мониторинга
44.	Мини-экспресс лаборатория экологической безопасности
45.	Полевая сумка агронома
АГРОИНЖЕНЕРИЯ	
46.	Интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением
47.	Электронные образовательные ресурсы, в том числе интерактивные плакаты, сборник интерактивных заданий, интерактивное наглядное пособие, электронные плакаты и тесты
48.	3-D принтер
49.	3-D сканер
50.	Стол поворотный для 3-D сканирования
51.	Комплект расходных материалов для 3-D принтера (не менее 5 катушек PLA 1.75 разного цвета)
52.	Комплект контрольно-измерительных инструментов (штангенциркуль, линейка металлическая, транспортир, металлический угольник, лазерная рулетка)
53.	Образовательный набор по электронике, электромеханике и микропроцессорной технике
54.	Образовательный набор для изучения технологий связи и IoT. Конструктор программируемых моделей инженер-ных систем. «Интернет вещей»
55.	Конструктор учебного квадрокоптера
56.	Ресурсный набор «Интеллектуальные агродроны»
57.	Ресурсный набор «Интеллектуальные системы управления»
58.	Малая полетная зона
59.	Программное обеспечение для симуляции БАС
60.	Программное обеспечение для аэрофотосъемки
61.	Персональный компьютер (лицензионное программное обеспечение, система защиты от вредоносной информа-ции, периферийные устройства).
62.	Набор-конструктор программируемого, образовательного БАС для автономных полетов
63.	Фотограмметрическое ПО для обработки данных дистанционного зондирования Земли
64.	Учебный симулятор-тренажера «Комбайн»
65.	Учебный симулятор-тренажера «Трактор»
66.	Мини-трактор
67.	Навесное оборудование для мини-трактора
68.	Запасные части для мини-трактора

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 600-пп

21.07.2025г. Владивосток

Об обеспечении информационного освещения в средствах массовой информации мероприятий, проводимых в рамках Восточного экономического форума в 2025 году

На основании Указа Президента Российской Федерации от 19 мая 2015 года № 250 «О Восточном экономическом форуме», Устава Приморского края, в целях продвижения социально-экономического, туристского, инвестиционного потенциала Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Обеспечить информационное освещение в средствах массовой информации мероприятий, проводимых в рамках Восточного экономического форума в 2025 году:

за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете министерству экономического развития Приморского края на предоставление автономной некоммерческой организации «Инвестиционное Агентство Приморского края» субсидии на осуществление уставной деятельности.

за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете министерству туризма Приморского края на предоставление автономной некоммерческой организации «Туристско-информационный центр Приморского края» субсидий на осуществление уставной деятельности.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице - губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 601-пп

21.07.2025г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 916-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в государственную программу Приморского края «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах Приморского края», утвержденную постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 916-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах Приморского края» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 16 апреля 2020 года № 343-пп, от 9 июля 2020 года № 604-пп, от 6 октября 2020 года № 864-пп, от 30 декабря 2020 года № 1100-пп, от 22 июля 2021 года № 471-пп, от 20 августа 2021 года № 550-пп, от 27 октября 2021 года № 695-пп, от 29 декабря 2021 года № 877-пп, от 30 мая 2022 года № 358-пп, от 9 декабря 2022 года № 848-пп, от 8 февраля 2023 года № 73-пп, от 29 сентября 2023 года № 676-пп, от 20 ноября 2023 года № 808-пп, от 29 января 2024 года № 49-пп, от 12 апреля 2024 года № 240-пп, от 11 июля 2024 года № 497-пп, от 13 августа 2024 года № 577-пп, от 24 декабря 2024 года № 909-пп, от 20 февраля 2025 года № 152-пп, от 5 июня 2025 года № 484-пп) (далее - государственная программа), следующие изменения:

1.1. Заменить в пункте 2 Порядка предоставления и расходования субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края на проведение мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций муниципального характера, направленных на недопущение затопления сельских населенных пунктов Приморского края, расположенных на береговой территории озера Ханка (приложение № 2 к государственной программе) слова «районов (округов)» словом «образований»;

1.2. В Порядке предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований Приморского края по созданию условий для организации добровольной пожарной охраны, в рамках обеспечения органами местного самоуправления первичных мер пожарной безопасности (далее - Порядок) (приложение № 3 к государственной программе):

заменить по тексту Порядка, приложений к Порядку слова «подразделение добровольной пожарной охраны» словами «территориальное добровольное пожарное подразделение» в соответствующих числах и падежах;

в пункте 2:

исключить в абзаце первом слова «; городских, сельских поселений»;

заменить в абзаце втором слово «охраны»)» словом «охраны»;

изложить абзац второй пункта 4 в следующей редакции:

«наличие добровольных пожарных, проживающих или пребывающих в районе обслуживания территориального добровольного пожарного подразделения.»;

изложить абзац девятый пункта 9 в следующей редакции:

«В случае недостатка лимита бюджетных обязательств для предоставления субсидий средства краевого бюджета распределяются муниципальным образованиям в порядке приоритетности, определяемой исходя из числа населенных пунктов наиболее удаленных от ближайшего подразделения Государственной противопожарной службы.».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

Информационные сообщения

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
министерства транспорта и дорожного хозяйства Приморского края
от «16» июля 2025 г. № 256-ОД

**Извещение
о проведении открытого конкурса на право заключения договора на выполнение работ, связанных с осуществлением перевозок пассажиров и багажа воздушным транспортом в межмуниципальном и пригородном сообщении на территории Приморского края**
(размещено на сайте: primorsky.ru/ органы исполнительной власти/ министерства/ министерство транспорта и дорожного хозяйства Приморского края/ транспорт/ воздушный транспорт/ перевозчикам)

Уполномоченный орган – министерство транспорта и дорожного хозяйства Приморского края (690033, Приморский край, г. Владивосток, ул. Бородинская, д. 12, e-mail: road@primorsky.ru, тел. /423/2332841).

Предмет конкурса – право на заключение договора на выполнение работ, связанных с осуществлением перевозок пассажиров и багажа воздушным транспортом в межмуниципальном и пригородном сообщении на территории Приморского края (далее – договор).

Наименование маршрута регулярных внутрикраевых авиaperезовок:

Дальнегорск – Дальнереченск – Восток – Красный Яр – Дальнереченск – Терней – Дальнегорск, частота выполнения: один рейс в неделю на воздушных судах вместимостью 22-26 человек.

Дата, время и место проведения конкурса: 2 сентября 2025 года, 11.00 местного времени, г. Владивосток, ул. Бородинская, д. 12, каб. 417.

Перечень документов, предоставляемых участниками для участия в конкурсе в соответствии с пунктом 12 «Порядка привлечения юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к осуществлению перевозок пассажиров и багажа воздушным транспортом в межмуниципальном и пригородном сообщении на территории Приморского края», утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 26 ноября 2010 года, № 383-па (далее- Порядок) (размещен на сайте: rprimorsky.ru/ органы исполнительной власти – министерства/ министерство транспорта и дорожного хозяйства Приморского края/транспорт/ воздушный транспорт/нормативные документы/Порядок привлечении юридических лиц индивидуальных предпринимателей к осуществлению перевозок пассажиров и багажа воздушным транспортом в межмуниципальном и пригородном сообщении на территории Приморского края):

заявка, оформленная по форме, согласно Приложению № 1 к Порядку, а также следующие документы:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее 1 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка (для юридического лица);

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее 1 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка (для индивидуального предпринимателя);

нотариально заверенные копии сертификата эксплуатанта, сертификата летной годности гражданского воздушного судна;

копии документов, подтверждающих наличие авиационной техники, соответствующей установленным требованиям и стандартам для пассажирских перевозок, находящейся в собственности либо приобретенной на основании договоров аренды, договоров безвозмездного пользования или иных законных основаниях;

сведения о качественно-количественных показателях по выполнению внутрикраевых авиaperезовок, содержащие: наименования заявленных к выполнению маршрутов, соответствующих наименованиям маршрутов, указанным в извещении, тип воздушных судов и их количество, пассажироместимость воздушных

судов, продолжительность полета воздушного судна от начального до конечного пункта маршрута, период времени, в течение которого осуществляется деятельность по перевозке пассажиров воздушным транспортом;

справку налогового органа об отсутствии у участника неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

проект расписания движения воздушных судов по форме согласно Приложению № 2 к Порядку; документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя представлять его интересы для участия в конкурсе, оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

нотариально заверенная копия учредительных документов, протокола (приказа) о назначении руководителя организации (для юридического лица).

Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть прошиты и заверены подписью руководителя организации или лица, уполномоченного представлять его интересы в соответствии с законодательством Российской Федерации, и печатью организации (при наличии).

Заявка и прилагаемые к ней документы, представляются участником при личном обращении в уполномоченный орган либо посредством почтовой связи.

Участник вправе представить по собственной инициативе документы: выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее 1 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка (для юридического лица);

выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее 1 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка (для индивидуального предпринимателя);

справку налогового органа об отсутствии у участника неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Порядок подачи заявки:

Заявка и прилагаемые к ней документы оформляются в письменной форме и подаются в запечатанном конверте в уполномоченный орган по адресу, указанному в извещении, в течение 30 дней со дня опубликования извещения в официальном печатном издании.

Каждая заявка, поступившая в установленный срок, регистрируется уполномоченным органом, в день ее поступления.

Конверт с заявкой, полученный уполномоченным органом по истечении срока подачи заявок, без вскрытия возвращается подавшему его перевозчику.

Уполномоченный орган по требованию участника, подавшего конверт с заявкой, выдает расписку в получении конверта с заявкой (с указанием даты и времени его получения).

Участник вправе отозвать заявку, представленную на конкурс, в любой момент до даты проведения конкурса.

Участник вправе подать в отношении одного лота только одну заявку.

Требования, установленные Порядком к перевозчикам - участникам конкурса (далее - участники):

в отношении участника не проводятся процедуры банкротства и ликвидации;

деятельность участника не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки;

отсутствие решения о расторжении договора с участником в связи с нарушением им условий договора за два года, предшествующие году проведения конкурса.

Для определения участников, обеспечивающих лучшие условия выполнения внутрикраевых авиаперевозок, конкурсная комиссия оценивает и сопоставляет заявки в соответствии со следующими критериями оценки:

наименованием заявленных к выполнению маршрутов и их соответствием наименованиям маршрутов, указанным в извещении;

типом воздушных судов, заявленных к выполнению маршрутов, и их соответствием типам судов, указанных в извещении;

количеством воздушных судов;

пассажировместимостью воздушных судов;

продолжительностью полета воздушного судна от начального до конечного пункта маршрута;

отсутствием (наличием) у участника неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

периодом времени, в течение которого осуществляется деятельность по перевозке пассажиров воздушным транспортом, в зависимости от количества лет (до 5 лет, от 5 до 10 лет, 10 лет и более).

Срок, на который заключается договор: по 31 декабря 2028 года (включительно) с момента его заключения.

Срок подписания договора уполномоченным органом и победителем конкурса.

Уполномоченный орган в течение 10 дней с даты подписания протокола об итогах проведения конкурса представляет победителю конкурса протокол об итогах проведения конкурса (в одном экземпляре), а также подписанный руководителем уполномоченного органа договор (в двух экземплярах) с утвержденным расписанием движения по маршрутам на подпись непосредственно или направляет указанные документы письмом с уведомлением о вручении.

Победитель конкурса или его представитель (при наличии документов, подтверждающих полномочия на подписания договора) в течение пяти дней с даты получения подписанного руководителем уполномоченного органа договора (в двух экземплярах) с утвержденным расписанием движения по маршрутам подписывает представленный договор и направляет один экземпляр подписанного договора в уполномоченный орган или извещает уполномоченный орган об отказе от подписания договора.

Непредставление победителем конкурса в указанный срок подписанного им договора или извещения об отказе от подписания договора признается отказом победителя конкурса от заключения договора. В этом случае уполномоченный орган заключает договор с участником конкурса, заявке которого присвоен второй номер.

УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом

министерства транспорта и дорожного хозяйства Приморского края
от «16» июля 2025 г. № 256-ОД

Значения критериев

оценки в баллах при проведении открытого конкурса на право заключения договора на выполнение работ, связанных с осуществлением перевозок пассажиров и багажа воздушным транспортом в межмуниципальном и пригородном сообщении на территории Приморского края для определения участников, обеспечивающих лучшие условия выполнения регулярных внутрикраевых авиаперевозок

Данный документ разработан в соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 26 ноября 2010 года № 383-па «О Порядке привлечении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к осуществлению перевозок пассажиров и багажа воздушным транспортом в межмуниципальном и пригородном сообщении на территории Приморского края».

Для определения участников конкурса (далее – участники), обеспечивающих лучшие условия выполнения регулярных внутрикраевых авиаперевозок, конкурсная комиссия оценивает и сопоставляет заявки в соответствии со следующими критериями оценки и их значениями в баллах:

Критерий (s1) - наименование заявленных к выполнению маршрутов и их соответствием наименованиям маршрутов, указанным в извещении (n=20 баллов);

Критерий (s2) - тип воздушных судов (n=6 баллов);

Критерий (s3) - количество воздушных судов (n=4 балла)

Критерий (s4) - пассажировместимость воздушных судов (n=20 баллов);

Критерий (s5) - продолжительность полета воздушного судна от начального до конечного пункта маршрута (n=15 баллов);

Критерий (s6) - отсутствием (наличием) у участника неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; (n=10 баллов);

Критерий (s7) - периодом времени, в течение которого осуществляется деятельность по перевозке пассажиров воздушным транспортом, в зависимости от количества лет:

до 5 лет (n=10 баллов);

от 5 до 10 лет (n=20 баллов);

10 лет и более (n=30 баллов).

Значимость критериев определяется в баллах. При этом для расчетов набранных баллов применяется понижающий коэффициент к максимальному значению оцениваемого критерия, в случае если участник предложил более худшие условия, чем иной участник:

s = n*k, где:

s – критерий оценки;

n – максимальное значение критерия в баллах;

k – понижающий коэффициент (от минимального - 0.9, до максимального - 0.1, в зависимости от степени ухудшения предлагаемых условий).

Оценка и сопоставление заявок осуществляются конкурсной комиссией путем суммирования баллов критериев оценки по каждой заявке:

m = s1+s2+s3+s4+s5+s6+s7, где:

m – сумма баллов всех критериев оценки по каждой заявке;

s1-7 – критерии оценок.

Лучшие условия выполнения регулярных внутрикраевых авиаперевозок содержатся в заявке, которая в результате оценки набрала наибольшее количество баллов.

На основании результатов оценки заявок конкурсная комиссия присваивает каждой заявке порядковый номер. Порядковые номера присваиваются в зависимости от суммы баллов, которые набрала каждая заявка. Заявке, которая набрала наибольшее количество баллов, присваивается первый номер.

Победителем конкурса признается участник, который предложил лучшие условия выполнения регулярных внутрикраевых авиаперевозок, заявке которого присвоен первый номер.

Информация, подлежащая опубликованию ПАО «ДЭК» как гарантирующего поставщика в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации № 24 от 21.01.2004 г.

На официальном сайте ПАО «ДЭК» www.dvec.ru, в разделе «Акционерам» - «Раскрытие информации» - «Раскрытие информации субъектом рынка электроэнергетики» размещена информация об объемах покупки электрической энергии (мощности) на розничном рынке электроэнергии с указанием поставщика электрической энергии (мощности), объемов поставки электрической энергии (мощности) по договору, цены на электрическую энергию (мощность) за июнь 2025 г.

Земельные участки

Сведения обязательны для опубликования согласно Земельному Кодексу Российской Федерации, Закону Приморского края от 29.12.2003 № 90-КЗ «О регулировании земельных отношений в Приморском крае»

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Пинчук Валерией Валерьевной, член А СРО «Кадастровые инженеры» (г.Владивосток, ул.Кирова, д.68, кв.8, адрес эл. почты: Lerik_24@mail.ru, тел.89245257776, реестровый №10369) выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельных участков с кадастровыми номерами 25:28:050014:141, 25:28:050014:140, расположенных по адресу (местоположению): Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир земельный участок. Почтовый адрес ориентира: край Приморский, г. Владивосток, район 28 км, с/т "Мичуринец", дом №37. Заказчик кадастровых работ Евстафьева В.В. (г.Владивосток, ул.Сахалинская, д.38, кв.10, тел. 89024858028). Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ, расположены в кадастровом квартале 25:28:050014. Собрание заинтересованных лиц смежных земельных участков по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Владивосток, ул. Некрасовская, д.36Б, оф.515 «21» августа 2025г. в 09 часов 00 минут. Ознакомиться с проектом межевого плана можно по адресу: г. Владивосток, ул.

Некрасовская, д.36Б, оф.515. Возражения о местоположении границ земельного участка и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются в течение 30 дней со дня опубликования извещения по адресу: г. Владивосток, ул. Некрасовская, д.36Б, оф.515. При проведении согласования местоположения границ при себе иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч.12 ст.39, ч.2 ст.40 ФЗ от 24.07.2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровый инженер Никитин Алексей Викторович (аттестат №25-11-189, выдан 11.10.2011г. адрес: 692519, Приморский край, г.Уссурийск, ул. Пролетарская,72 каб.109, ИП Никитин А.В. e-mail: alexunionw@mail.ru, 89241279422), на основании заключенного договора с заказчиком работ – Москвиченко Александр Владимирович выполняет и согласовывает проект межевания земельного участка по выделу земельных долей общей площадью 8,0га долей из исходного земельного участка с кадастровым номером 25:18:015301:675, участок находится примерно в 5км по направлению на юго-запад от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: Приморский край, Уссурийский район, с.Корсаковка, ул.Комсомольская,21.

С проектом межевания и согласованием проекта межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Приморский край, г. Уссурийск, ул. Володарского,90 каб 9, с момента опубликования данного извещения в рабочие дни с 10-00 до 16-00. Обоснованные возражения по проекту межевания принимаются и направляются в течение тридцати дней со дня опубликования данного извещения, по адресу: 692525, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Володарского,90 каб 9.

При проведении согласования при себе иметь документ удостоверяющий личность, а также документ подтверждающий полномочия лица и право на земельный участок (право устанавливающие документы).

«Приморская газета: официальное издание органов

государственной власти Приморского края»

Адрес редакции, издателя:

690016, г. Владивосток, ул. Марины Расковой, 2Б

Главный редактор: Романюк Я. В.

Верстка: Федорова И. В.

Корректор: Люкшина М. И.

Тел. редакции: 8 994 110 37 00

Whatsapp: 8 994 110 37 00

Email: primgazeta@mail.ru

Учредитель: Правительство Приморского края

(690110, г. Владивосток, ул. Светланская, 22)

Издатель: Краевое государственное бюджетное учреждение

«Общественное телевидение Приморья»

Выписка о регистрации СМИ от 12.11.2019 ПИ

№ ТУ25-00639. Выдана Управлением Роскомнадзора

по Приморскому краю

Тираж номера: 500 экз.

Отпечатано: АО «ИПК «Дальпресс»,

690106 г. Владивосток, Приморский край, пр-кт «Красного

знамени», д.10, тел. 2450545 (приемная)

Заказ 3010

Время подписания в печать:

по графику: 21.07.2025 г. в 18:00, по факту: 18:00

Газета распространяется бесплатно и по подписке

Подписной индекс – П 2179

16+