



Документы

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 81-пг

10.09.2026

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Губернатора Приморского края от 24 декабря 2020 года № 186-пг «Об утверждении перечней должностей государственной гражданской службы Приморского края, при замещении которых государственные гражданские служащие Приморского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

На основании Устава Приморского края постановляю:

1. Внести в постановление Губернатора Приморского края от 24 декабря 2020 года № 186-пг «Об утверждении перечней должностей государственной гражданской службы Приморского края, при замещении которых государственные гражданские служащие Приморского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (в редакции постановлений Губернатора Приморского края от 16 декабря 2021 года № 121-пг, от 27 декабря 2022 года № 105-пг, от 26 декабря 2023 года № 96-пг, от 27 декабря 2024 года № 95-пг, от 02 июня 2025 года № 38-пг, от 26 декабря 2025 года № 110-пг, от 10 апреля 2026 года № 37-пг, от 23 июня 2026 года № 53-пг) (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Изложить перечень должностей государственной гражданской службы Приморского края, при замещении которых государственные гражданские служащие министерства жилищно-коммунального хозяйства Приморского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением, в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.2. Изложить перечень должностей государственной гражданской службы Приморского края, при замещении которых государственные гражданские служащие министерства здравоохранения Приморского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением, в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

1.3. Изложить перечень должностей государственной гражданской службы Приморского края, при замещении которых государственные гражданские служащие министерства строительства Приморского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением, в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

1.4. Изложить перечень должностей государственной гражданской службы Приморского края, при замещении которых государственные гражданские служащие министерства транспорта и дорожного хозяйства Приморского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением, в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

1.5. Изложить перечень должностей государственной гражданской службы Приморского края, при замещении которых государственные гражданские служащие министерства труда и социальной политики Приморского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением, в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению;

1.6. Изложить перечень должностей государственной гражданской службы Приморского края, при замещении которых государственные гражданские служащие агентства проектного управления Приморского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением, в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению;

1.7. Изложить перечень должностей государственной гражданской службы Приморского края, при замещении которых государственные гражданские служащие министерства лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением, в новой редакции согласно приложению № 7 к настоящему постановлению;

1.8. Изложить перечень должностей государственной гражданской службы Приморского края, при замещении которых государственные гражданские служащие агентства по гидротехническим сооружениям, мелиорации и гидрологии Приморского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением, в новой редакции согласно приложению № 8 к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Губернатор Приморского края
О.Н. Кожемяко

Приложение № 1
к постановлению
Губернатора Приморского края
от 10.09.2026 № 81-пг

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей государственной гражданской службы Приморского края,
при замещении которых государственные гражданские служащие министерства
жилищно-коммунального хозяйства Приморского края обязаны представлять сведения
о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,
а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

№ п/п	Должности государственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рисками
1	2	3
1. Руководство		
1.1.	Первый заместитель министра	осуществление организационно - распорядительных функций
1.2.	Заместитель министра	осуществление организационно - распорядительных функций
2. Отдел организационно-правового обеспечения		
2.1.	Начальник отдела	осуществление организационно- распорядительных функций; разработка проектов законов, нормативных правовых актов; рассмотрение обращений граждан, общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, подготовка проектов ответов на них; представление в судебных органах прав и законных интересов министерства жилищно-коммунального хозяйства Приморского края (далее - министерство);
2.2.	Заместитель начальника отдела	исполнение обязанностей начальника отдела на период его отсутствия; разработка проектов законов, нормативных правовых актов; рассмотрение обращений граждан, общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, подготовка проектов ответов на них; представление в судебных органах прав и законных интересов министерства
3. Финансово - экономический отдел		
3.1.	Начальник отдела	осуществление организационно - распорядительных функций; разработка проектов законов, нормативных правовых актов; рассмотрение документов о предоставлении субсидий муниципальным образованиям и предприятиям (рассмотрение заявок и проверка документов для перечисления); рассмотрение обращений граждан, общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, подготовка проектов ответов на них
3.2.	Заместитель начальника отдела	исполнение обязанностей начальника отдела на период его отсутствия; разработка проектов законов, нормативных правовых актов; исполнение обязанностей начальника отдела на время его отсутствия; рассмотрение документов о предоставлении субсидий предприятиям (рассмотрение заявок и проверка документов для перечисления); оформление заявок на финансирование из краевого бюджета в рамках лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год; разработка сметы расходов за счет бюджетных средств на текущий финансовый год
3.3.	Главный консультант	подготовка проектов законов, нормативных правовых актов; рассмотрение документов о предоставлении субсидий муниципальным образованиям Приморского края (рассмотрение заявок и проверка документов для перечисления); подготовка заседания балансовой комиссии министерства по утверждению программ деятельности подведомственных краевых государственных унитарных предприятий и отчетов о их финансовой деятельности

3.4.	Главный консультант, ведущий консультант	разработка проектов законов, нормативных правовых актов; рассмотрение документов о предоставлении субсидий предприятиям (рассмотрение заявок и проверка документов для перечисления)
4. Отдел жизнеобеспечения края		
4.1	Начальник отдела	осуществление организационно - распорядительных функций; подготовка соответствующих материалов на комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Приморского края и распоряжений о выделении средств из резервного фонда; подготовка предложений по финансированию мероприятий, включенных в государственные программы Приморского края по направлению деятельности отдела; подготовка и проведение закупок для государственных нужд по направлению деятельности отдела; регистрацию имущества и ведение баз данных имущества; хранение и распределение материально-технических ресурсов; рассмотрение и подготовка документов на согласование крупных сделок подведомственными краевыми государственными унитарными предприятиями; рассмотрение обращений граждан, общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, подготовка проектов ответов на них
4.2	Заместитель начальника отдела	исполнение обязанностей начальника отдела на период его отсутствия; разработка проектов законов, нормативных правовых актов по полномочиям отдела; рассмотрение документов о предоставлении субсидий по энергоэффективности муниципальным образованиям и предприятиям; подготовка предложений по финансированию мероприятий, включенных в государственные программы Приморского края по направлению деятельности отдела; участие в подготовке материалов на комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Приморского края
4.3	Главный консультант	разработка проектов законов, нормативных правовых актов; мониторинг топливообеспечением предприятий и муниципальных образований; подготовка предложений по финансированию мероприятий, включенных в государственные программы Приморского края по направлению деятельности отдела
4.4	Ведущий консультант	разработка проектов законов, нормативных правовых актов; отработка мероприятий по мобилизационной готовности; рассмотрение обращений граждан, общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, подготовка проектов ответов на них
5. Отдел благоустройства территорий		
5.1	Начальник отдела	осуществление организационно - распорядительных функций подготовка проектов законов, нормативных правовых актов; рассмотрение обращений граждан, общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, подготовка проектов ответов на них; подготовка предложений по финансированию мероприятий, включенных в государственные программы Приморского края по направлению деятельности отдела; координация и контроль подготовки предложений по определению в программах социально-экономического развития Приморского края прогнозных показателей и мероприятий в сфере погребения и похоронного дела; предоставление государственной услуги гражданам и организациям; контроль за исполнением органами местного самоуправления Приморского края переданных полномочий по регистрации и учету граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в связи с переселением и районов Крайнего Севера и приравненным к ним местностям
5.2	Заместитель начальника отдела	исполнение обязанностей начальника отдела на период его отсутствия; разработка проектов законов, нормативных правовых актов; рассмотрение документов о предоставлении субсидий муниципальным образованиям и предприятиям (рассмотрение заявок и проверка документов для перечисления); рассмотрение обращений граждан, общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, подготовка проектов ответов на них; подготовка предложений по финансированию мероприятий, включенных в государственные программы Приморского края по направлению деятельности отдела
5.3	Главный консультант	разработка проектов законов, нормативных правовых актов; рассмотрение документов о предоставлении субсидий муниципальным образованиям и предприятиям (рассмотрение заявок и проверка документов для перечисления); участие в комиссиях по проверке органов местного самоуправления Приморского края; рассмотрение обращений граждан, общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, подготовка проектов ответов на них; подготовка предложений по финансированию мероприятий, включенных в государственные программы Приморского края по направлению деятельности отдела; координация и контроль подготовки предложений по определению в программах социально-экономического развития Приморского края прогнозных показателей и мероприятий в сфере погребения и похоронного дела
6. Отдел капитального ремонта многоквартирных домов		
6.1	Начальник отдела	осуществление организационно - распорядительных функций; участие в приемке работ и комиссий по отбору подрядчиков; участие в комиссии по отбору аудита; участие в предоставлении субсидий муниципальным образованиям и предприятиям; подготовка предложений по финансированию мероприятий, включенных в государственные программы Приморского края по направлению деятельности отдела

6.2	Заместитель начальника отдела	исполнение обязанностей начальника отдела на период его отсутствия; разработка проектов законов, нормативных правовых актов по полномочиям отдела; подготовка предложений по финансированию мероприятий, включенных в государственные программы Приморского края по направлению деятельности отдела; ведение реестра квалифицированных подрядных организаций, проведение предварительных отборов квалифицированных подрядных организаций, проведение Аудита Фонда капитального ремонта в части договоров подряда (заключения, исполнения) в рамках постановления Правительства Российской Федерации от 01.07.2016 № 615; проведение конкурса по отбору аудиторской компании для проведения бухгалтерского аудита Фонда капитального ремонта; проведение конкурса по отбору руководителя Фонда капитального ремонта; организация Правлений Фонда капитального ремонта многоквартирных домов Приморского края; рассмотрение обращений граждан, общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, подготовка проектов ответов на них
6.3	Главный консультант	разработка проектов законов, нормативных правовых актов; ведение отчетности по приказу федеральной службы государственной статистики от 10.07.2015 № 305 (форма № 22-ЖКХ (реформа); рассмотрение документов о предоставлении субсидий муниципальным образованиям и предприятиям; рассмотрение обращений граждан, общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, подготовка проектов ответов на них
6.4	Ведущий консультант	разработка проектов законов, нормативных правовых актов; рассмотрение документов о предоставлении субсидий муниципальным образованиям и предприятиям; рассмотрение обращений граждан, общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, подготовка проектов ответов на них; организация деятельности лицензионной комиссии ПК по управлению многоквартирным домом; организация проведения заседаний Попечительского совета Фонда капитального ремонта
7. Отдел капитального ремонта инженерной инфраструктуры		
7.1	Начальник отдела	осуществление организационно - распорядительных функций; подготовка предложений по финансированию мероприятий, включенных в государственные программы Приморского края по направлению деятельности отдела; рассмотрение обращений граждан, общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, подготовка проектов ответов на них
7.2	Главный консультант, ведущий консультант	разработка проектов законов, нормативных правовых актов; рассмотрение документов о предоставлении субсидий муниципальным образованиям и предприятиям; рассмотрение обращений граждан, общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, подготовка проектов ответов на них
8. Отдел перспективного развития инженерной инфраструктуры		
8.1	Начальник отдела	осуществление организационно - распорядительных функций; разработка проектов законов, нормативных правовых актов; размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд по направлению деятельности отдела; рассмотрение обращений граждан, общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, подготовка проектов ответов на них
8.2	Заместитель начальника отдела	исполнение обязанностей начальника отдела на период его отсутствия; разработка проектов законов, нормативных правовых актов; размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд по направлению деятельности отдела
	Главный консультант	разработка проектов законов, нормативных правовых актов; размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд по направлению деятельности отдела
9. Отдел по обращению с отходами		
9.1.	Начальник отдела	осуществление организационно - распорядительных функций; разработка проектов законов, нормативных правовых актов; проведение конкурсного отбора и регулирование деятельности регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; рассмотрение документов о предоставлении субсидий муниципальным образованиям и предприятиям (рассмотрение заявок и проверка документов для перечисления); размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд по направлению деятельности отдела; участие в приемке работ, материалов и оборудования по направлению деятельности отдела; рассмотрение обращений граждан, общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, подготовка проектов ответов на них
9.2.	Заместитель начальника отдела, главный консультант	разработка проектов законов, нормативных правовых актов; проведение конкурсного отбора и регулирование деятельности регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; рассмотрение документов о предоставлении субсидий муниципальным образованиям и предприятиям (рассмотрение заявок и проверка документов для перечисления); рассмотрение обращений граждан, общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, подготовка проектов ответов на них
10. Отдел по развитию инфраструктуры в сфере обращения с отходами		

10.1.	Начальник отдела	осуществление организационно- распорядительных функций; разработка проектов законов, нормативных правовых актов; размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд по направлению деятельности отдела; участие в приемке работ, материалов и оборудования по направлению деятельности отдела; рассмотрение обращений граждан, общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, подготовка проектов ответов на них
10.2.	Главный консультант	исполнение обязанностей начальника отдела на период его отсутствия; разработка проектов законов, нормативных правовых актов; размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд по направлению деятельности отдела.

Приложение № 2
к постановлению
Губернатора Приморского края
от 10.09.2026 № 81-пг

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей государственной гражданской службы Приморского края, при замещении которых государственные гражданские служащие министерства здравоохранения Приморского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

№ п/п	Должности го-сударственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рисками
1	2	3
1. Руководство		
1.1.	Первый заместитель министра	рассмотрение обращений граждан, общественных объединений, предприя-тий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местно-го самоуправления, подготовка проектов ответов по ним; обеспечение контроля за реализацией на территории Приморского края федеральных и краевых целевых программ в области здравоохранения; координация деятельности краевых государственных учреждений здравооо-хранения; участие в определении объемов и видов медицинской помощи населению края; участие в установлении порядка организации оказания первичной меди-ко-санитарной помощи в экстренной и неотложной формах, в том числе на дому при вызове медицинского работника, гражданам, которые выбрали медицинскую организацию для получения первичной медико-санитарной помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказа-ния гражданам медицинской помощи не по территориально - участковому принципу; координация работы аттестационной комиссии по аттестации врачей и сред-них медицинских работников, педагогического персонала подведомствен-ных медицинских организаций
1.2.	Заместитель мини-стра	осуществление оперативного руководства деятельностью структурных подразделений по направлениям: планирование, обоснование, нормирование, общественное обсуждение закупок; информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок; размещение государственных заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, связанных с обеспечением деятельности министерства здравоохранения Приморского края (далее – министерство), а также в целях реализации полномочий в установленной сфере деятельности в порядке, закрепленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ; взаимодействие с департаментом государственного заказа в установленном порядке; ведение контроля за осуществлением поставок медицинского оборудования; аудит контрактов в соответствии с законодательством РФ; оценка эффективности и результативности расходов по заключенным кон-трактам; ведение претензионной работы с поставщиками
1.3.	Заместитель мини-стра	обеспечение координации деятельности по вопросам: по электронному сопровождению результатов оказания государственных услуг министерством и подведомственными организациями; осуществление подготовки бюджетных заявок на финансирование проектов из средств соответствующих бюджетов; рассмотрение обращений граждан, общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, подготавливать проекты ответов по ним
1.4.	Заместитель мини-стра	осуществление организационно - распорядительных функций.
2. Второй отдел		
2.1.	Начальник отдела, заместитель началь-ника	осуществление организационно - распорядительных функций; осуществление работы, связанной с использованием сведений, составляю-щих государственную тайну; участие в проведении проверок по вопросам антитеррористической защи-щенности объектов здравоохранения
2.2	Консультант, главный специалист -эксперт	осуществление работы, связанной с использованием сведений, составляю-щих государственную тайну

№ п/п	Должности го-сударственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рисками
1	2	3
3. Управление кадровой политики		
3.1.	Начальник управле-ния, заместитель на-чальника управления	осуществление организационно - распорядительных функций; участие совместно с контролирующими органами в проверке учреждений здравоохранения края; оказание государственной услуги «Присвоение квалификационных категорий медицинским и фармацевтическим работникам на территории Приморского края»
3.2.	Главный консультант, консультант	оказание государственной услуги «Присвоение квалификационных категорий медицинским и фармацевтическим работникам на территории Приморского края»
4. Управление по организации работы первичного звена		
4.1.	Начальник управ-ления	осуществление организационно - распорядительных функций
5. Отдел организации медицинской помощи взрослому населению		
5.1.	Начальник отдела, заместитель начальника отдела	осуществление организационно - распорядительных функций; осуществление контроля по работе с обращениями граждан; организация разработки в пределах своей компетенции краевых целевых программ и других документов по развитию здравоохранения, профилактике заболеваний, оказанию медицинской помощи населению края и осуществле-ние контроля за их реализацией; подготовка проектов нормативных правовых актов по вопросам деятельно-сти отдела; участие в разработке базовой программы обязательного медицинского страхования граждан и осуществление контроля за ее выполнением по курируемым вопросам; осуществление контроля за организацией в учреждениях здравоохранения диспансеризации и профилактических медицинских осмотров; организация функционирования службы медицины катастроф; осуществление контроля за реализацией региональных проектов «Борьба с сердечно-сосудистыми заболеваниями», «Борьба с онкологическими забо-леваниями», «Развитие первичной медико-санитарной помощи», «Старшее поколение», «Укрепление общественного здоровья» и размещением инфор-мации об их исполнения в государственной интегрированной информацион-ной системе «Электронный бюджет»
5.2.	Главный консультант	разработка проектов законов и других нормативных правовых актов, про-грамм; разработка нормативных актов по всем видам деятельности отдела; анализ состояния отрасли здравоохранения, по закрепленному направлению; обобщение и анализ результатов деятельности медицинских организаций края, оказывающих медицинскую помощь взрослому населению; участие в подготовке межведомственных комиссий при Правительстве Приморского края, медицинских советов, штабов, комиссий министерства по вопросам компетенции отдела, в том числе антинаркотической комиссии при Губернаторе Приморского края, комиссии по безопасности дорожного движения, по профилактике правонарушений; координация деятельности главных внештатных специалистов министерства по профилю психиатрия, наркология, судебно-медицинская экспертиза, патанатомия; подготовка отчетности и других итоговых документов по направлениям деятельности отдела; ведение базы данных медико-демографических показателей населения Приморского края; обобщение и анализ результатов деятельности медицинских организаций края
5.3.	Главный консультант	разработка проектов законов и других нормативных правовых актов, программ по всем видам деятельности отдела; организация оказания медицинской помощи участникам специальной военной операции и членам их семей; анализ состояния отрасли здравоохранения по закрепленному направлению; обобщение и анализ результатов деятельности медицинских организаций края, оказывающих медицинскую помощь на территории края
5.4.	Главный консультант, ведущий консультант	разработка проектов законов и других нормативных правовых актов, про-грамм в области профилактики инфекционных заболеваний и осуществлять контроль за их реализацией; организация работы по предупреждению распространения инфекционных заболеваний, по обеспечению организационно-методической и практической помощи органам и учреждениям здравоохранения муниципальных образова-ний края по санитарно-эпидемиологическим вопросам; координация взаимодействия краевых государственных учреждений здра-воохранения с организациями, контролирующими вопросы обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения; планирование и организация подготовки медицинских кадров по вопросам эпидемиологии и противоэпидемической защиты населения; анализ деятельности инфекционной и эпидемиологической служб, разработ-ка предложений руководителям органов управления здравоохранением по совершенствованию профилактических и противоэпидемических меропр-ятий; координация работы по эпидрасследованию вспышек инфекционных заболе-ваний; участие в подготовке вопросов на санитарно-противоэпидемическую комис-сию, межведомственную комиссию по противодействию распространению Вич-инфекции на территории Приморского края, коллегию, аппаратные совещания, заседания краевой клинико-экспертной комиссии, краевого координационного совета по предупреждению инфекционных заболеваний, краевого координационного совета по борьбе с Вич-инфекцией; организация и проведение краевых координационных Советов по преду-преждению инфекционных заболеваний, по борьбе с Вич-инфекцией; организация работы Экспертного совета по вакцинопрофилактике, Краевой комиссии по борьбе с туберкулезом; участие в работе краевой аттестационной комиссии министерства по аттестации специалистов по вопросам эпидемиологии и инфекционных заболеваний; координация деятельности главных внештатных специалистов министерства (специалистов по инфекционным болезням, по Вич-инфекции, по вакцино-профилактике, фтизиатра, эпидемиолога, бактериолога, дерматовенеролога, при необходимости - других главных внештатных специалистов по направ-лениям деятельности отдела)

№ п/п	Должности го-сударственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рисками
1	2	3
5.5.	Ведущий консуль-тант	осуществление контроля над сроками исполнения документационных материалов; участие в составлении статистических отчетов и подготовка итоговых документов по запрашиваемой информации; участие в разработке и внедрении технологических процессов работы с документами и информацией; участие в подготовке предложений по реализации государственной политики по направлению деятельности отдела; участие в разработке проектов законов и других нормативных правовых актов, программ; проведение анализа состояния отрасли здравоохранения, по закрепленному направлению; подготовка проектов ответов на запросы федеральных и краевых органов государственных власти, органов местного самоуправления, а также организаций и граждан; руководство группой специалистов подразделения по одному из направлений его деятельности; ведение базы данных медико-демографических показателей населения Приморского края; обобщение и анализ результатов деятельности медицинских организаций края; координация деятельности главных внештатных специалистов министерства здравоохранения; участие в разработке нормативных материалов по всем видам управленческой деятельности отдела; взаимодействие с военными комиссариатами муниципальных образований Приморского края; ведение пилотного проекта «Бережливое приемное отделение»
5.6.	Консультант	проведение систематизации краевых нормативно-распорядительных актов, документов Правительства Российской Федерации, Федерального Собрания Российской Федерации; осуществление контроля над сроками исполнения документационных материалов; составление статистических отчетов и подготовка итоговых документы по запрашиваемой информации; участие в разработке и внедрении технологических процессов работы с документами и информацией; участие в подготовке предложений по реализации государственной политики по направлению деятельности отдела; участие в разработке проектов законов и других нормативных правовых актов, программ; анализ состояния отрасли здравоохранения, по закрепленному направлению; подготовка проектов ответов на запросы федеральных и краевых органов государственных власти, органов местного самоуправления, а также органи-заций и граждан; при необходимости руководство группой специалистов подразделения по одному из направлений его деятельности, в том числе: планирование, организация, регулирование и контроль служебной деятельности участников данной группы; ведение базы данных медико-демографических показателей населения Приморского края; обобщение и анализ результатов деятельности медицинских организаций края; координирование деятельности главных внештатных специалистов мини-стерства здравоохранения; участие в разработке нормативных материалов по всем видам управленче-ской деятельности отдела; подготовка проектов ответов на обращения граждан и организаций; ведение мониторинга реализации региональных программ «Оптимальная для здоровья медицинская реабилитация», «Программы развития палли-ативной медицинской помощи в Приморском крае», пилотного проекта «Система долговременных услуг»
6. Управление по организации специализированной медицинской помощи		
6.1.	Начальник управ-ления	осуществление организационно - распорядительных функций; подготовка проектов нормативных правовых актов
7. Отдел организации медицинской помощи женщинам и детям		
7.1.	Начальник отдела	осуществление организационно - распорядительных функций; осуществление приема документов для направления и проведения процедур экстракорпорального оплодотворения; осуществляет прием документов для оформления и направления заявок на санаторно - курортное лечение детского населения Приморского края в санаториях Министерства здравоохранения Российской Федерации через Единую государственную информационную систему в сфере здравоохране-ния Российской Федерации (далее — ЕГИСЗ)
7.2.	Заместитель началь-ника отдела	исполнение обязанностей начальника отдела на период его отсутствия; осуществление приема документов для направления и проведения процедур экстракорпорального оплодотворения; осуществляет прием документов для оформления и направления заявок на санаторно - курортное лечение детского населения Приморского края в сана-ториях Министерства здравоохранения Российской Федерации через ЕГИСЗ
7.3.	Главный консультант, ведущий консультант	осуществление приема документов для направления и проведения процедур экстракорпорального оплодотворения; осуществление приема документов для оформления и направления заявок на санаторно - курортное лечение детского населения Приморского края в сана-ториях Министерства здравоохранения Российской Федерации через ЕГИСЗ
8. Отдел мониторинга реализации государственного задания по оказанию высокотехнологичной и специализированной медицинской помощи, санаторно - курортного лечения		

№ п/п	Должности го-сударственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рисками
1	2	3
8.1.	Начальник отдела	осуществление организационно - распорядительных функций; оказание государственных услуг «Прием заявлений, постановка на учет и предоставление информации об организации оказания высокотехнологичной медицинской помощи», «Прием заявлений, постановка на учет и предоставление информации об организации оказания специализированной медицинской помощи в медицинских организациях и иных организациях, подведомственных федеральным органам исполнительной власти»
8.2.	Заместитель началь-ника отдела	исполнение обязанностей начальника отдела на период его отсутствия; оказание государственных услуг «Прием заявлений, постановка на учет и предоставление информации об организации оказания высокотехнологичной медицинской помощи», «Прием заявлений, постановка на учет и предоставление информации об организации оказания специализированной медицинской помощи в медицинских организациях и иных организациях, подведомственных федеральным органам исполнительной власти»
8.3.	Главный консультант	оказание государственных услуг «Прием заявлений, постановка на учет и предоставление информации об организации оказания высокотехнологичной медицинской помощи», «Прием заявлений, постановка на учет и предоставление информации об организации оказания специализированной медицинской помощи в медицинских организациях и иных организациях, подведомственных федеральным органам исполнительной власти»
9. Управление ведомственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности		
9.1.	Начальник управ-ления	осуществление организационно - распорядительных функций; осуществление ведомственного контроля качества и безопасности медицин-ской деятельности в подведомственных министерству медицинских орга-низациях в соответствии с регламентирующими данный вид деятельности нормативными правовыми актами
9.2.	Заместитель началь-ника управления	исполнение обязанностей начальника отдела на период его отсутствия; осуществление организационно - распорядительных функций; осуществление ведомственного контроля качества и безопасности медицин-ской деятельности в подведомственных министерству медицинских орга-низациях в соответствии с регламентирующими данный вид деятельности нормативными правовыми актами
9.3.	Главный консультант, ведущий консультант	осуществление ведомственного контроля качества и безопасности медицин-ской деятельности в подведомственных министерству медицинских орга-низациях в соответствии с регламентирующими данный вид деятельности нормативными правовыми актами
10. Отдел фармако - экономического анализа и лекарственного обеспечения		
10.1.	Заместитель мини-стра - начальник отдела	осуществление организационно - распорядительных функций
10.2.	Заместитель началь-ника отдела	составление заявок на наркотические и психотропные лекарственные препараты, специальные рецептурные бланки на наркотические средства и психотропные вещества для Приморского края; участие в проверках аптечных учреждений и медицинских организаций по вопросам лекарственного обеспечения, в том числе льготных категорий граждан, и деятельности по обороту наркотических средств и психотропных веществ, сильнодействующих и ядовитых препаратов
10.3.	Главный консультант	осуществление закупок лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспече-ния государственных и муниципальных нужд»
10.4.	Главный консультант	составление заявок на наркотические и психотропные лекарственные препараты, специальные рецептурные бланки на наркотические средства и психотропные вещества для Приморского края; участие в проверках аптечных учреждений и медицинских организаций по вопросам лекарственного обеспечения, в том числе льготных категорий граждан, и деятельности по обороту наркотических средств и психотропных веществ, сильнодействующих и ядовитых препаратов
10.5.	Ведущий консуль-тант	заключение, исполнение контрактов на поставку лекарственных препаратов, лечебного питания, расходных материалов для выявления и диагностики ВИЧ и туберкулеза, наркотиков, а также расходных материалов для проведе-ния неонатальной и пренатальной диагностики, на оказание услуг
11. Управление правового и организационно - методического обеспечения		
11.1.	Начальник управ-ления	контроль подготовки проектов нормативных правовых и нормативных актов; рассмотрение письменных обращений органов власти, организаций, иных органов, граждан, подготовка проектов ответов; подготовка и разработка правовых актов в области охраны здоровья граж-дан; подготовка проектов решений по вопросам, относящимся к организации здравоохранения на территории края; рассмотрение обращений общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций, государственных органов, участие в подготовке проектов решений по ним; представление министерства в судах, а так же иных органах при рассмотре-нии правовых вопросов; участие совместно с контролирующими органами в проверке учреждений здравоохранения края; контроль соблюдения сотрудниками управления установленного служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией; осуществление противодействия коррупции в пределах своих полномочий; проведение работы по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений в управлении

№ п/п	Должности го-сударственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рисками
1	2	3
11.2.	Заместитель началь-ника управления	контроль своевременного исполнения запросов, перечней поручений (фе-деральных структур, Губернатора Приморского края), находящихся в зоне ответственности министерства; согласование и утверждение проектов нормативных правовых актов, согла-сование и утверждение проектов ответов на входящие запросы, обращения граждан; контроль подготовки проектов нормативных правовых и нормативных актов; организация рассмотрения письменных обращений органов власти, орга-низаций, иных органов, граждан по вопросам компетенции управления и подготовка проектов ответов; контроль за ведением и сохранностью служебной документации управления; подготовка проектов решений по вопросам, относящимся к организации здравоохранения на территории края; рассмотрение обращений общественных объединений, предприятий, учрежде-ний и организаций, государственных органов, участие в подготовке проектов решений
11.3.	Главный консультант	подготовка и разработка законодательных и иных правовых актов в области охраны здоровья граждан; участие в разработке, правовой экспертизе и сопровождении (осуществлении) реализации региональных программ; рассмотрение обращений общественных объединений, предприятий, учрежде-ний и организаций, государственных органов, участие в подготовке проектов решений; представление министерства в судах, а так же иных органах при рассмотрении правовых вопросов; участие совместно с контролирующими органами в проверке учреждений здравоохранения края; осуществление противодействия коррупции в пределах своих полномочий
12. Управление проектной деятельности		
12.1.	Начальник управ-ления	осуществление организационно - распорядительных функций; подготовка проектов нормативных правовых актов, относящихся к деятельно-сти курируемой управлением; организация и осуществление проектной деятельности министерства
12.2.	Заместитель началь-ника управления	подготовка проектов нормативных правовых актов, относящихся к деятельно-сти курируемой управлением; организация процесса оказания государственных услуг министерства через многофункциональные центры предоставления государственных и муници-пальных услуг
12.3.	Ведущий консультант	подготовка проектов нормативных правовых актов, относящихся к курируе-мым направлениям управления
12.4.	Консультант	подготовка проектов нормативных правовых актов, относящихся к курируе-мым направлениям управления; осуществление ведомственного контроля проведения лечебно - профилакти-ческими учреждениями Приморского края закупок лекарственных средств и изделий медицинского назначения в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; участие в подготовке предложений по определению государственной поли-тики в сфере обращения лекарственных средств и изделий медицинского назначения
13. Отдел экономического планирования и прогнозирования, внутреннего финансового контроля и внутрен-него финансового аудита		
13.1.	Начальник отдела	составление бюджетной росписи бюджетных средств по (распорядителям) и получателям бюджетных средств на основе утвержденного бюджета в соот-ветствии с функциональной и экономической классификациями расходов бюд-жетов Российской Федерации, исполнение соответствующей части бюджета; доведение уведомлений о бюджетных ассигнованиях (лимитах бюджетных обязательств) до подведомственных получателей бюджетных средств; осуществление бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджета, в части осуществления контроля за правильностью исчисления полной и своевременной уплаты, начисления, учета, взыскания и принятия решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в краевой бюджет, пеней и штрафов по ним в соответствии со ст. 160.1 Бюджет-ного Кодекса Российской Федерации; осуществление согласования в РИС Веб-торги заявок на закупки на предмет целевого использования бюджетных средств и объекта закупки; участие в реализации и ведение отчетности по исполнению региональных проектов, входящих в федеральный национальный проект «Здравоохранение»; участие в комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективно-сти работы руководителя учреждения; участие в контрольно-ревизионной деятельности министерства и Правитель-ства Приморского края; проведение проверок финансово - хозяйственной деятельности подведом-ственных государственных учреждений; осуществление контроля за целевым и эффективным использованием средств краевого бюджета; участие в работе по формированию бюджета на здравоохранение

№ п/п	Должности го-сударственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рисками
1	2	3
13.2.	Заместитель началь-ника отдела	составление и представление документов в министерство финансов При-морского края, необходимых для формирования и ведения сводной бюджет-ной росписи бюджета, а также для доведения (распределения) бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств; участие в работе по формированию бюджета на здравоохранение; подготовка предложений для внесения изменений в бюджет на рассмотрение бюджетной комиссии по перераспределению бюджетных ассигнований; подготовка представления о создании, реорганизации или ликвидации под-ведомственных краевых государственных унитарных предприятий, краевых государственных учреждений; согласование при реорганизации передаточного акт краевого государственного учреждения и передача на утверждение в уполномоченный орган по управле-нию имуществом Приморского края; участие в подготовке внесенный изменений в государственную программу Приморского края «Развитие здравоохранения Приморского края»; участие в подготовке отчетности по исполнению государственной программы Приморского края «Развитие здравоохранения Приморского края»; участие в проведении проверки финансово - хозяйственной деятельности подведомственных государственных учреждений; обеспечение соблюдения получателями межбюджетных субсидий, субвенций, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвести-ций условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении; рассмотрение обращений граждан, общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, подготавливает проекты ответов по ним в строгом соответ-ствии с законодательством Российской Федерации и Приморского края
13.3.	Главный консультант	составление кассового плана по расходам (годовой, ежемесячный); доведение предельных объемов финансирования до получателей средств краевого бюджета; осуществление контроля полученных для финансирования субсидии на иные цели документов, формирование описи и направление в министерство финансов Приморского края; взаимодействие с министерством имущественных и земельных отношений Приморского края по вопросам реорганизации, ликвидации, учета краевого имущества, обеспечение ежеквартальной, ежегодной отчетности подведом-ственных учреждений; участие в контрольно-ревизионной деятельности министерства и Правитель-ства Приморского края; рассмотрение обращений граждан, общественных объединений, предприя-тий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местно-го самоуправления, подготовка проектов ответов по ним в строгом соответ-ствии с законодательством Российской Федерации и Приморского края
13.4.	Главный консультант	составление кассового плана по доходам (годовой, ежемесячный); подготовка расчетов сумм возврата в доход краевого бюджета части единовременной компенсационной и денежной выплаты при увольнении медицинских работников; участие в контрольно - ревизионной деятельности министерства и Правительства Приморского края; рассмотрение обращений граждан, общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, подготавливает проекты ответов по ним в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации и Приморского края
13.5.	Ведущий консуль-тант	проверка и направление для заключения соглашения (дополнительные согла-шения) о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и соглашения (дополнительные соглашения) о порядке и условиях предоставления из краевого бюджета субсидии на иные цели подведом-ственным государственным учреждениям; проверка и направление на утверждение плана финансово -хозяйственной деятельности краевых государственных бюджетных учреждений; рассмотрение и представление на утверждение главного распорядителя сметы расходов из средств краевого бюджета подведомственных государ-ственных учреждений; ведение отчетности по расходам на обеспечение мер социальной поддержки отдельным категориям медицинских работников краевых государственных учреждений здравоохранения; проведение проверки финансово - хозяйственной деятельности подведом-ственных государственных учреждений; рассмотрение обращений граждан, общественных объединений, пред-приятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, подготовка проектов ответов по ним в строгом со-ответствии с законодательством Российской Федерации и Приморского края; доведение уведомлений о бюджетных ассигнованиях (лимитах бюджетных обязательств) до подведомственных получателей бюджетных средств; проверка и направление для заключения соглашения (дополнительные согла-шения) о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и соглашения (дополнительные соглашения) о порядке и условиях предоставления из краевого бюджета субсидии на иные цели подведом-ственным государственным учреждениям; введение отчетности по субсидии на иные цели; проведение проверки финансово - хозяйственной деятельности подведом-ственных государственных учреждений; осуществление контроля за целевым и эффективным использованием средств краевого бюджета; рассмотрение обращений граждан, общественных объединений, пред-приятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, подготовка проектов ответов по ним в строгом со-ответствии с законодательством Российской Федерации и Приморского края

№ п/п	Должности го-сударственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рисками
1	2	3
13.6.	Главный специалист - эксперт	осуществление составления, ведения и исполнения бюджетных смет и (или) составления свода бюджетных смет; участие в подготовке внесенных изменений в государственную программу Приморского края «Развитие здравоохранения в Приморском крае»; ведение отчетности по исполнению государственной программы Приморского края «Развитие здравоохранения в Приморском крае»; осуществление контроля за исполнением в части финансового обеспечения утвержденных государственных заданий на оказание услуг (выполнение работ) находящимися в ведении министерства краевых государственных (автономных) учреждений; осуществление начисления, учета и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей (поступления источников финансирования дефицита бюджета) в краевой бюджет, пеней и штрафов по ним; осуществление возврата излишне уплаченных (взысканных) платежей в краевой бюджет, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы; осуществление зачета (уточнения) платежей в краевой бюджет (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, о таможенном регулировании в РФ, о страховых взносах); рассмотрение обращений граждан, общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, подготовка проектов ответов по ним в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации и Приморского края
13.7.	Главный специалист - эксперт	осуществление составления, ведения и исполнения бюджетных смет и (или) составления свода бюджетных смет; осуществление контроля за исполнением в части финансового обеспечения утвержденных государственных заданий на оказание услуг (выполнение работ) находящимися в ведении министерства здравоохранения Приморского края краевых государственных (автономных) учреждений; осуществление начисления, учета и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей (поступления источников финансирования дефицита бюджета) в краевой бюджет, пеней и штрафов по ним; осуществление возврата излишне уплаченных (взысканных) платежей в краевой бюджет, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы; рассмотрение обращений граждан, общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, подготовка проектов ответов по ним в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации и Приморского края
14. Отдел государственных гарантий и медицинского страхования, заработной платы, охраны труда		
14.1.	Начальник отдела	осуществление оперативного руководства деятельностью отдела по направлениям: утверждение в установленном порядке территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Приморском крае; оплаты труда работников государственных учреждений, подведомственных министерству здравоохранения; деятельности министерства в области охраны труда медицинских работников. Обеспечение работы отдела: по формированию сводного расчета объемов медицинской помощи и стоимости Территориальной программы по условиям оказания медицинской помощи и источникам финансирования; по подготовке свода бюджетных объемов медицинской помощи по подведомственным учреждениям в разрезе профилей и условий предоставления медицинской помощи; по разработке сводных показателей государственных заданий на оказание государственных услуг краевыми государственными учреждениями; по мониторингу реализации Территориальной программы; по расчету потребности расходов на заработную плату работникам учреждений, подведомственных министерству, при формировании бюджета Приморского края; по расчету параметров заработной платы работников подведомственных учреждений; по проведению мониторинга своевременной выплаты заработной платы в учреждениях, подведомственных министерству; по реализации указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597, от 28.12.2012 № 1688 в части повышения оплаты труда отдельных категорий работников учреждений, подведомственных министерству; по осуществлению контроля за не превышением установленных предельных уровней соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников учреждений, подведомственных министерству; по расчету стимулирующих выплат руководителям подведомственных учреждений; по подготовке штатного расписания министерства; по своевременному рассмотрению обращений граждан, общественных объединений, организаций, подготовке проектов решений по ним
14.2.	Главный консультант	формирование сводного расчета объемов медицинской помощи и стоимости Территориальной программы по условиям оказания медицинской помощи и источникам финансирования; формирование свода бюджетных объемов медицинской помощи по подведомственным учреждениям в разрезе профилей и условий предоставления медицинской помощи; формирование государственного задания на оказание государственных услуг (работ) краевыми государственными учреждениями здравоохранения; осуществление анализа исполнения территориальной программы государственных гарантий в разрезе показателей объемов медицинской помощи и финансовых показателей; осуществление мониторинга и контроля за исполнением краевыми учреждениями государственного задания; осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в учреждениях, подведомственных министерству, по вопросам, входящим в компетенцию отдела; осуществление расчета стимулирующих выплат руководителям подведомственных учреждений; рассмотрение обращений граждан, общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, подготавливать ответы проектов по ним

№ п/п	Должности го-сударственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рисками
1	2	3
14.3.	Главный консультант	формирование отчетов о достижении целевых показателей заработной платы медицинских работников на основе формы ЗП-здрав; осуществление расчета средней заработной платы по категориям медицинских работников подведомственных учреждений; осуществление расчета предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей и главного бухгалтера) подведомственных учреждений; осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в учреждениях, подведомственных министерству, по вопросам, входящим в компетенцию отдела; рассмотрение обращений граждан, общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, подготовка проектов ответов по ним
15. Отдел лицензирования медицинской и фармацевтической деятельности		
15.1	Начальник отдела	осуществление организационно - распорядительных функций; предоставление государственной услуги по лицензированию медицинской деятельности, лицензированию фармацевтической деятельности, лицензированию деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений, в том числе: - осуществление приема и регистрации заявлений о предоставлении лицензий, о внесении изменений в реестр лицензий; - подготовка проектов документов, отражающих решение лицензирующего органа о предоставлении, о внесении изменений в реестр лицензий; - осуществление оценки соответствия лицензионным требованиям соискателей лицензий и лицензиатов, обратившихся с заявлением о предоставлении лицензии или о внесении изменений в реестр лицензий
15.2	Главный консультант, ведущий консультант	предоставление государственной услуги по лицензированию медицинской деятельности, лицензированию фармацевтической деятельности, лицензированию деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений, в том числе: - осуществление приема и регистрации заявлений о предоставлении лицензий, о внесении изменений в реестр лицензий; - подготовка проектов документов, отражающих решение лицензирующего органа о предоставлении, о внесении изменений в реестр лицензий; - осуществление оценки соответствия лицензионным требованиям соискателей лицензий и лицензиатов, обратившихся с заявлением о предоставлении лицензии или о внесении изменений в реестр лицензий.

Приложение № 3
к постановлению
Губернатора Приморского края
от 10.09.2026 № 81-пг

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей государственной гражданской службы Приморского края,
при замещении которых государственные гражданские служащие министерства
строительства Приморского края обязаны представлять сведения о своих доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

№ п/п	Должности государственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рисками
1	2	3
1. Руководство		
1.1.	Первый заместитель министра	осуществление организационно-распорядительных функций; осуществление контроля за: исполнением распорядительных документов и законодательных актов, относящихся к компетенции курируемых отделов; подготовкой проектов законов и иных нормативных правовых актов в рамках компетенции министерства строительства Приморского края (далее - министерство) по курируемым направлениям; подготовкой предложений к проекту краевого бюджета на очередной финансовый год и плановый период, а также подготовкой предложений по внесению изменений в закон Приморского края о краевом бюджете; целевым и эффективным использованием бюджетных средств, направляемых на финансирование объектов, курируемых министерством; разработкой и реализацией региональных государственных программ, а также реализация федеральных целевых и государственных программ в рамках компетенции министерства; осуществлением функций главного распорядителя и получателя средств краевого бюджета в рамках бюджетной системы Российской Федерации (далее - РФ), главного администратора и администратора доходов краевого бюджета бюджетной системы РФ; соблюдением сроков подачи сведений в контрольный орган в сфере закупок по государственным контрактам, гражданско-правовым договорам. Осуществление контроля: закупок товаров, работ и услуг, связанных с обеспечением деятельности министерства, а также в целях реализации полномочий в установленной сфере деятельности в порядке, установленном действующим законодательством; и учета денежных средств по размещению государственных заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, связанных с обеспечением деятельности министерства; и учет бюджетных ассигнований министерства и подведомственных ему учреждений на очередной финансовый год и плановый период; выделенных объемов бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств; осуществление подбора кандидатов на должности руководителей подведомственных министерству краевых государственных учреждений (далее - учреждения); осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита в пределах своих полномочий, включая контроль за деятельностью учреждений

№ п/п	Должности государственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рискам
1	2	3
1.2.	Заместитель министра	осуществление организационно-распорядительных функций; осуществление контроля за: исполнением распорядительных документов и законодательных актов, относящихся к компетенции курируемых отделов; подготовкой проектов законов и иных нормативных правовых актов в рамках компетенции министерства по курируемым направлениям; подготовкой предложений к проекту краевого бюджета на очередной финансовый год и плановый период, а также подготовка предложений по внесению изменений в закон Приморского края о краевом бюджете; разработкой стратегии развития строительного комплекса и мер государственной поддержки; подготовкой заключений и оценки инновационных предложений по инвестиционным проектам для последующего их внедрения в сфере строительства; деятельностью предприятий строительного комплекса; выдачей заключений о целесообразности объемов и профессионально-квалифицированной структуры привлечения иностранных работников; деятельностью подведомственных министерству учреждений. Формирование и осуществление региональной экономической политики в области строительства; участие в формировании рынка рабочей силы в строительной сфере; координация вопросов по содействию развития конкуренции; разработка и реализация региональных государственных программ, а также реализация федеральных целевых и государственных программ в рамках компетенции министерства; привлечение специалистов и экспертов для решения актуальных вопросов, включая сотрудничество на договорной основе в рамках компетенции министерства
1.3.	Заместитель министра	осуществление организационно-распорядительных функций; осуществление контроля за: исполнением распорядительных документов и законодательных актов, относящихся к компетенции курируемых отделов; определением приоритетных направлений развития жилищного строительства и созданием условий для его развития в Приморском крае; подготовкой проектов законов и иных нормативных актов в пределах компетенции министерства по курируемым направлениям; подготовкой предложений к проекту краевого бюджета на очередной финансовый год и плановый период по расходам на содержание министерства, а также подготовка предложений по внесению изменений в закон Приморского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период. Разработка механизмов формирования рынка доступного жилья; разработка и реализация региональных государственных программ, реализации федеральных целевых и государственных программ по вопросам, входящим в компетенцию министерства; использование по назначению и осуществление контроля за сохранностью и эффективностью использования объектов собственности Приморского края, закрепленных за подведомственными министерству учреждениями; осуществление контроля и координации деятельности подведомственных министерству учреждений и организаций (акционерное общество «Корпорация развития жилищного строительства», некоммерческая организация «Фонд поддержки обманутых дольщиков Приморского края», унитарная некоммерческая организация «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Приморского края»)
1.4.	Заместитель министра	осуществление организационно-распорядительных функций; осуществление контроля за исполнением распорядительных документов и законодательных актов курируемыми отделами; осуществление руководства и контроля за деятельностью краевого государственного казенного учреждения «Управление капитального строительства Приморского края»; осуществление контроля закупок товаров, работ и услуг, связанных с обеспечением деятельности министерства, а также в целях реализации полномочий в установленной сфере деятельности в порядке, установленным действующим законодательством; подготовка предложений к проекту краевого бюджета на очередной финансовый год и плановый период по расходам на содержание министерства, а также подготовка предложений по внесению изменений в закон Приморского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период; подготовка проектов законов и других нормативных правовых правовых актов по направлению деятельности министерства; использование по назначению и контроль за сохранностью и эффективностью использования объектов собственности Приморского края, закрепленных за подведомственными министерству учреждениями
1.5.	Главный консультант	осуществление организационно-технического обеспечения административно-распорядительной деятельности министерства по направлению «мобилизационная подготовка»; работа с документами по направлению «мобилизационная подготовка», а также документами ограниченного доступа
2. Финансовый отдел		
2.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; осуществление функций главного распорядителя и получателя средств краевого бюджета в рамках бюджетной системы РФ, главного администратора и администратора доходов краевого бюджета бюджетной системы РФ; осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита в пределах своих полномочий, включая контроль за деятельностью подведомственных краевых государственных учреждений министерства; осуществление контроля за сохранностью и рациональным использованием объектов собственности Приморского края, закрепленных за подведомственными краевыми государственными учреждениями; подготовка предложений к проекту краевого бюджета на очередной финансовый год и плановый период по расходам на содержание министерства, а также подготовка предложений по внесению изменений в закон Приморского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период; осуществление контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств краевого бюджета министерством; организация и формирование бюджетной, статистической отчетности; подготовка предложений к проекту краевого бюджета на очередной финансовый год и плановый период в части расходов на содержание министерства, а также подготовка предложений по внесению изменений в закон Приморского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период; согласование договоров, соглашений, проектов нормативных правовых документов, писем и иных документов

№ п/п	Должности государственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рискам
1	2	3
2.2.	Заместитель начальника отдела	исполнение обязанностей (замещение) начальника отдела на время его отсутствия (отпуск, болезнь, командировка и т.д.); осуществление функций главного распорядителя и получателя средств краевого бюджета в рамках бюджетной системы РФ, главного администратора и администратора доходов краевого бюджета бюджетной системы РФ; осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита в пределах своих полномочий, включая контроль за деятельностью подведомственных министерству краевых государственных учреждений; осуществление контроля за сохранностью и рациональным использованием объектов собственности Приморского края, закрепленных за подведомственными краевыми государственными учреждениями; подготовка предложений к проекту краевого бюджета на очередной финансовый год и плановый период по расходам на содержание министерства, а также подготовка предложений по внесению изменений в закон Приморского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период; осуществление контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств краевого бюджета министерством
2.3.	Главный консультант	учёт и расчёт с подотчётными лицами и плательщиками по администрируемым платежам с обеспечением соблюдения установленного порядка отражения бюджетных операций; проверка документов по дебиторской и кредиторской задолженности; проверка документов при поступлении и принятии к учету объектов нефинансовых активов, выдаче, внутреннему перемещению, списанию; составление актов сверки с дебиторами и кредиторами; составление сметы расходов для обеспечения функций министерства
3. Отдел бюджетного планирования		
3.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; осуществление функций главного распорядителя и получателя средств краевого бюджета в рамках бюджетной системы РФ; подготовка предложений к проекту краевого бюджета на очередной финансовый год и плановый период по расходам на содержание министерства, а также подготовка предложений по внесению изменений в закон Приморского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период; подготовка проектов законов и других нормативных правовых правовых актов по направлению деятельности отдела; подготовка обоснований бюджетных ассигнований министерства и подведомственных ему учреждений на очередной финансовый год и плановый период; осуществление контроля закупок товаров, работ и услуг, связанных с обеспечением деятельности министерства, а также в целях реализации полномочий в установленной сфере деятельности в порядке, установленным действующим законодательством; осуществление контроля за разработкой и реализацией региональных государственных программ, реализацией федеральных целевых и государственных программ по вопросам, входящим в компетенцию министерства; осуществление контроля за соблюдением сроков подачи сведений в контрольный орган в сфере закупок по государственным контрактам, гражданско-правовым договорам
3.2.	Главный консультант	исполнение обязанностей (замещение) начальника отдела на время его отсутствия (отпуск, болезнь, командировка и т.д.); обеспечение реализации государственных программ по вопросам, входящим в компетенцию министерства; подготовка проектов законов и других нормативных правовых правовых актов по направлению деятельности отдела; обеспечение соблюдения сроков подачи сведений в контрольный орган в сфере закупок по государственным контрактам, гражданско-правовым договорам; обеспечение соблюдения требований и сроков размещения закупок согласно действующему законодательству РФ; формирование и размещение в установленном порядке плана закупок и план-графика заказов для государственных нужд министерства; информационное обеспечение размещения закупок, включая размещение в Единой информационной системе
3.3.	Ведущий консультант	обеспечение целевого и эффективного использования средств, направляемых на финансирование объектов, курируемых министерством строительства Приморского края; обеспечение реализации государственных программ по вопросам, входящим в компетенцию министерства строительства Приморского края; обеспечение соблюдения сроков подачи сведений в контрольный орган в сфере закупок по государственным контрактам, гражданско-правовым договорам; обеспечение соблюдения требований и сроков размещения закупок согласно действующему законодательству РФ; формирование и размещение в установленном порядке плана закупок и план-графика заказов для государственных нужд министерства строительства Приморского края; подготовка проектов законов и других нормативных правовых правовых актов по направлению деятельности отдела; информационное обеспечение размещения закупок, включая размещение в Единой информационной системе
4. Отдел цифровизации строительной отрасли		
4.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; подготовка проектов законов и других нормативных правовых правовых актов по направлению деятельности отдела; подготовка проектов соглашений и договоров о сотрудничестве и взаимодействии, заключаемых с органами местного самоуправления, организациями в области строительства
5. Отдел капитального строительства		

№ п/п	Должности государ- ственной граж- данской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рискам
1	2	3
5.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; осуществление контроля за обеспечением мер по организации строительства объектов капитального строительства, финансирование которых осуществля- ется за счёт бюджетных средств; осуществление контроля за соответствием актов о приемке выполненных подрядных строительно-монтажных работ (КС-2) за отчетные периоды и справок стоимости выполненных работ (КС-3) по государственным контрак- там, заключенным министерством; осуществление контроля за ходом строительства и ввода в эксплуатацию объектов капитального строительства, финансируемых за счет средств крае- вого бюджета, в рамках своей компетенции; подготовка проектов законов и других нормативных правовых правовых актов по направлению деятельности отдела; осуществление контроля за размещением актуальных сведений в информа- ционных системах, локальных прикладных программах в установленные законом сроки; осуществление контроля за деятельностью подведомственных краевых государственных учреждений министерства
5.2.	Заместитель начальника отдела	исполнение обязанностей (замещение) начальника отдела на время его отсутствия (отпуск, болезнь, командировка и т.д.)
5.3.	Главный консультант	осуществление контроля за обеспечением мер по организации строительства объектов капитального строительства, финансирование которых осуществля- ется за счёт бюджетных средств; осуществление контроля за соответствием актов о приемке выполненных подрядных строительно-монтажных работ (КС-2) за отчетные периоды и справок стоимости выполненных работ (КС-3) по государственным контрак- там, заключенным министерством; подготовка проектов законов и других нормативных правовых правовых актов по направлению деятельности отдела; осуществление контроля за деятельностью подведомственных министерству строительства
5.4.	Ведущий консультант	осуществление контроля за обеспечением мер по организации строительства объектов капитального строительства, финансирование которых осуществля- ется за счёт бюджетных средств; осуществление контроля за соответствием актов о приемке выполненных подрядных строительно-монтажных работ (КС-2) за отчетные периоды и справок стоимости выполненных работ (КС-3) по государственным контрак- там, заключенным министерством; подготовка проектов законов и других нормативных правовых правовых актов по направлению деятельности отдела; осуществление контроля за деятельностью подведомственных министерству краевых государственных учреждений
5.5.	Консультант	осуществление контроля за обеспечением мер по организации строительства объектов капитального строительства, финансирование которых осуществля- ется за счёт бюджетных средств; осуществление контроля за деятельностью подведомственных министерству краевых государственных учреждений; осуществление контроля за соответствием актов о приемке выполненных подрядных строительно-монтажных работ (КС-2) за отчетные периоды и справок стоимости выполненных работ (КС-3) по государственным контрак- там, заключенным министерством
6. Отдел развития жилищного строительства		
6.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; разработка механизмов формирования рынка доступного жилья экономиче- ского класса; подготовка проектов законов и других нормативных правовых правовых актов по направлению деятельности отдела; обеспечение и реализация приоритетных направлений развития жилищного строительства на территории Приморского края; осуществление контроля за соблюдением требований и сроков при реал- изации мероприятий федеральных государственных программ в области жилищного строительства в целях обеспечения жильём категорий граждан, установленных действующим законодательством; осуществление контроля за деятельностью АО «Корпорация развития жилищного строительства», НО «Фонд поддержки обманутых дольщиков Приморского края»; участие в комиссиях по направлениям деятельности министерства
6.2.	Заместитель начальника отдела	исполнение обязанностей (замещение) начальника отдела на время его отсутствия (отпуск, болезнь, командировка и т.д.); разработка механизмов формирования рынка доступного жилья экономиче- ского класса; участие в реализации приоритетных направлений развития жилищного строительства на территории Приморского края; осуществление контроля за соблюдением требований и сроков при реал- изации мероприятий федеральных государственных программ в области жилищного строительства в целях обеспечения жильём категорий граждан, установленных действующим законодательством; размещение актуальных сведений в информационных системах, локальных прикладных программах в установленные законом сроки; осуществление контроля за деятельностью АО «Корпорация развития жилищного строительства», НО «Фонд поддержки обманутых дольщиков Приморского края»; подготовка проектов законов и других нормативных правовых правовых актов по направлению деятельности отдела; участие в комиссиях по направлениям деятельности министерства (в случае исполнения обязанностей начальника отдела на период его отсутствия)
6.3.	Главный консультант	участие в разработке механизмов формирования рынка доступного жилья экономического класса; подготовка проектов законов и других нормативных правовых правовых актов по направлению деятельности отдела; участие в реализации приоритетных направлений развития жилищного строительства на территории Приморского края; обеспечение соблюдения требований и сроков при реализации мероприятий федеральных государственных программ в области жилищного строи- тельства в целях обеспечения жильём категорий граждан, установленных действующим законодательством; осуществление контроля за деятельностью АО «Корпорация развития жилищного строительства», НО «Фонд поддержки обманутых дольщиков Приморского края»; участие в комиссиях по направлениям деятельности министерства

№ п/п	Должности государ- ственной граж- данской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рискам
1	2	3
7. Отдел развития строительной индустрии и информационного обеспечения		
7.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; подготовка и выдача заключений и оценка инновационных предложений и инвестиционных проектов; осуществление контроля за исполнением структурными подразделениями министерства сроков, взятых на контроль поручений Президента Россий- ской Федерации, полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе, указаний и поручений министра и заместителей министра; разработка стратегии развития строительного комплекса и мер государствен- ной поддержки; участие в формировании рынка рабочей силы в строительном комплексе; подготовка и выдача заключений о целесообразности заявленных работода- телем объёмов и профессионально-квалифицированной структуре привлече- ния иностранных работников; реализация мер поддержки инвестиционной деятельности на территории Приморского края в рамках действующего законодательства Российской Федерации; осуществление контроля за деятельностью подведомственных краевых государственных учреждений министерства; осуществление контроля за размещением актуальных сведений в информа- ционных системах, локальных прикладных программах в установленные законом сроки; подготовка проектов законов и других нормативных правовых правовых актов по направлению деятельности отдела; участие в комиссиях по направлениям деятельности министерства
7.2.	Главный консультант	исполнение обязанностей (замещение) начальника отдела на время его отсутствия (отпуск, болезнь, командировка и т.д.); подготовка и выдача заключений и участие в оценке инновационных предло- жений и инвестиционных проектов; участие в разработке стратегии развития строительного комплекса и мер государственной поддержки; участие в формировании рынка рабочей силы в строительном комплексе; подготовка и выдача заключений о целесообразности заявленных работода- телем объёмов и профессионально-квалифицированной структуре привлече- ния иностранных работников; участие в реализации мер поддержки инвестиционной деятельности на тер- ритории Приморского края в рамках градостроительного законодательства; осуществление контроля за деятельностью подведомственных краевых госу- дарственных учреждений министерства строительства Приморского края; подготовка проектов законов и других нормативных правовых правовых актов по направлению деятельности отдела
7.3.	Ведущий консультант	осуществление работ по организационно-техническому обеспечению адми- нистративно-распорядительной деятельности министерства
8. Отдел сопровождения проектов государственно-частного партнерства и правового обеспечения		
8.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; подготовка проектов законов и других нормативных правовых правовых актов по направлению деятельности отдела; участие в комиссиях по направлениям деятельности министерства; осуществление контроля за размещением актуальной информации по направлению деятельности отдела на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края; подготовка проектов соглашений и договоров о сотрудничестве и взаимодей- ствии, заключаемых с органами местного самоуправления, организациями в области строительства
8.2.	Главный консультант	исполнение обязанностей (замещение) начальника отдела на время его отсутствия (отпуск, болезнь, командировка и т.д.); подготовка проектов законов и других нормативных правовых правовых актов по направлению деятельности отдела; подготовка проектов соглашений и договоров о сотрудничестве и взаимодей- ствии, заключаемых с органами местного самоуправления, организациями в области строительства; осуществление представительства в арбитражных судах и судах общей юрисдикции в установленном действующим законодательством порядке по вопросам, отнесенным к компетенции министерства
8.3.	Главный консультант	подготовка проектов законов и других нормативных правовых правовых актов по направлению деятельности отдела; подготовка проектов соглашений и договоров о сотрудничестве и взаимодей- ствии, заключаемых с органами местного самоуправления, организациями в области строительства
8.4.	Ведущий консультант	подготовка проектов законов и других нормативных правовых правовых актов по направлению деятельности отдела; осуществление представительства в арбитражных судах и судах общей юрисдикции в установленном действующим законодательством порядке по вопросам, отнесенным к компетенции министерства; подготовка ответов на обращения юридических и физических лиц
8.5.	Консультант	подготовка ответов на обращения юридических и физических лиц; подготовка проектов соглашений и договоров о сотрудничестве и взаимодей- ствии, заключаемых с органами местного самоуправления, организациями в области строительства.

ПЕРЕЧЕНЬ должностей государственной гражданской службы Приморского края, при замещении которых государственные гражданские служащие министерства транспорта и дорожного хозяйства Приморского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

№ п/п	Должности государственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рисками
1	2	3
1. Руководство		
1.1.	Первый заместитель министра	осуществление организационно-распорядительных функций; осуществление контроля за исполнением распорядительных документов и законодательных актов курируемыми отделами; организация контроля за реализацией государственных программ Приморского края по курируемому направлению; организации работы по реализации полномочий в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Приморского края; осуществление контроля за целевым использованием средств краевого бюджета, направляемых на финансирование разработки инвестиционных проектов для дорожного хозяйства; работа со сведениями, составляющими государственную тайну
1.2.	Заместитель министра	осуществление организационно-распорядительных функций; осуществление контроля за исполнением распорядительных документов и законодательных актов курируемыми отделами; организация контроля за реализацией государственных программ Приморского края по курируемому направлению; осуществление руководства по предоставлению министерством транспорта и дорожного хозяйства Приморского края (далее - министерство) государственных услуг; Осуществление контроля и надзора за: - транспортно-эксплуатационным состоянием автомобильных дорог Приморского края; - соблюдением порядка пользования автомобильными дорогами и Правил по охране автомобильных дорог и дорожных сооружений на территории Приморского края; - учетом автомобильных дорог, учетом движения транспортных средств, диагностикой и оценкой транспортно-эксплуатационного состояния автомобильных дорог; - своевременным и качественным выполнением в требуемом объеме и с необходимой точностью комплекса строительно-монтажных работ; - своевременным исполнением функций по разработке и реализации планов мероприятий («дорожных карт») по содействию развитию конкуренции в подведомственной сфере деятельности; работа со сведениями, составляющими государственную тайну
1.3.	Заместитель министра	осуществление организационно-распорядительных функций; осуществление контроля за исполнением распорядительных документов и законодательных актов курируемыми отделами; организация контроля за реализацией государственных программ Приморского края по курируемому направлению; осуществление руководства по: - реализации государственной политики в сфере морского, железнодорожного, авиационного и автомобильного транспорта на территории Приморского края; организации транспортного обслуживания населения воздушным, водным, автомобильным транспортом, включая легковое такси, в межмуниципальном сообщении и железнодорожным транспортом в пригородном сообщении; - совершенствованию нормативной правовой базы в сфере транспорта; осуществление руководства по предоставлению министерством государственных услуг ; организация контроля за реализацией государственных программ Приморского края в сфере морского, железнодорожного, авиационного и автомобильного транспорта; осуществление контроля и надзора за: - целевым использованием средств краевого бюджета, направляемых на субсидирование пассажирских перевозок на территории Приморского края в пределах своей компетенции; - своевременным исполнением функций по разработке и реализации планов мероприятий («дорожных карт») по содействию развитию конкуренции в подведомственной сфере деятельности; работа со сведениями, составляющими государственную тайну
1.4.	Заместитель министра	осуществление организационно-распорядительных функций; осуществление контроля за исполнением распорядительных документов и законодательных актов курируемыми отделами; организация контроля за реализацией государственных программ Приморского края по курируемому направлению; осуществление руководства по: - обеспечению реализации государственной политики в области контроля за качеством выполнения строительных и монтажных работ при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте автомобильных дорог; - организации проектирования, строительства, реконструкции и капитального ремонта на автомобильных дорогах регионального и межмуниципального значения; осуществление контроля и надзора за: - реализацией программ развития дорожного хозяйства Приморского края; - целевым использованием средств краевого бюджета, направляемых на финансирование разработки инвестиционных проектов для дорожного хозяйства; - эффективным использованием капитальных вложений, трудовых и материальных ресурсов, направленных на строительство автомобильных дорог; работа со сведениями, составляющими государственную тайну

№ п/п	Должности государственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рисками
1	2	3
1.5.	Главный консультант	обеспечение работы, связанной с проведением мероприятий по мобилизационной подготовке, воинскому учету; осуществление комплекса организационно-технических мероприятий в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций; осуществление деятельности в области территориальной обороны; исполнение обязанностей ведущего консультанта, ответственного за работу, связанную с защитой государственной тайны в министерстве, на период его отсутствия
1.6.	Ведущий консультант	ведение секретного делопроизводства в министерстве работа со сведениями, составляющими государственную тайну
2. Отдел финансов		
2.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; обеспечение и осуществление контроля за организацией и ведением бухгалтерского учета финансовой деятельности министерства; обеспечение представления отчетности по учету субсидий и межбюджетных трансфертов из федерального бюджета в ГИС «Электронный бюджет»; осуществление контроля за направлением документов для осуществления учета операций в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд министерства; работа с контролирующими органами в рамках проводимых проверок, по направлению деятельности отдела; работа со сведениями, составляющими государственную тайну, мобилизационными документами
2.2.	Главный консультант	работа с контролирующими органами в рамках проверок, проводимых по направлению деятельности министерства; осуществление организации работы по учету имущества; осуществление взаимодействия с краевым государственным казенным учреждением «Центр бухгалтерского обслуживания» (далее КГКУ «ЦБО»), министерством финансов Приморского края и другими органами исполнительной власти в целях формирования бюджетной отчетности министерства с учетом установленных сроков, предусмотренные для сдачи отчетности; формирование и направление в министерство финансов Приморского края заявки на финансирование; осуществление анализа доведенных предельных объемов финансирования на месяц; осуществление взаимодействия с КГКУ «ЦБО» в целях учета расчетов с поставщиками, направлении актов сверок, осуществление оперативного учета и контроля за расчетами с контрагентами по контрактам и договорам, за полным и своевременным погашением кредиторской и дебиторской задолженности; участие в проведении инвентаризаций
2.3.	Ведущий консультант	контроль за совершением операций в рамках Соглашения об обмене электронными документами; осуществление санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств федерального и краевого бюджетов; контроль за качественным формированием заявок на кассовый расход, подготовленных на основании документов, представленных отделами для оплаты; осуществление контроля и анализа поступлений платежей на счет администратора доходов бюджета; оформление заявок на возврат излишне или ошибочно перечисленных средств в доход краевого бюджета на основании заявления плательщика; оформление уведомлений об уточнении вида и принадлежности платежа; подготовка и оформление приказов о полномочиях администратора доходов бюджета, закрепление кодов бюджетной классификации; осуществлять возврат межбюджетных трансфертов в доход федерального бюджета; подготовка документов по поступлениям в доход краевого бюджета; формирование запросов в Управление федерального казначейства по Приморскому краю на предоставление отчета клиента по счету главного распорядителя бюджетных средств
2.4.	Ведущий консультант	принятие и проверка документов, являющихся основанием для формирования заявок на финансирование и перечисление денежных средств в бюджет муниципальных образований; осуществление контроля за соблюдением условий предоставления субсидий, субвенций в рамках деятельности отдела; осуществление проверки проектов соглашений о предоставлении субсидий за счет дорожного фонда Приморского края бюджетам муниципальных образований в части реквизитов и соблюдения уровня софинансирования; формирование и направление в министерство финансов Приморского края перечней документов на финансирование субсидий, представляемых из дорожного фонда Приморского края, а также субсидиям по транспортному направлению; формирование и направление в КГКУ «ЦБО» реестров на финансирование субсидий, представляемых из дорожного фонда Приморского края
3. Отдел разработки государственных программ и бюджетного планирования		

№ п/п	Должности государственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рисками
1	2	3
3.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; подготовка предложений по формированию и корректировке бюджета по министерству, в том числе по дорожному хозяйству (дорожному фонду), на очередной финансовый год и плановый период; планирование и осуществление контроля поступления бюджетных средств; формирование отчетов об исполнении бюджета отчетного года, квартальные отчеты очередного финансового года; осуществление контроля за разработкой проектов государственных программ по всем видам дорожной деятельности, планов социально-экономического развития дорожной отрасли края; подготовка документов к оформлению и заключению соглашений, дополнительных соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета в бюджет Приморского края; осуществление контроля за исполнением требований действующих соглашений, дополнительных соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета в бюджет Приморского края; осуществление контроля за формированием ежегодных и ежемесячных заявок на финансирование дорожного хозяйства по расходам краевого и федерального бюджетов, представлением заявок в Правительство Приморского края; контроль учета выполненных и оплаченных заказчиком работ по дорожной отрасли края; работа со сведениями, составляющими государственную тайну
3.2.	Заместитель начальника отдела	исполнение обязанностей начальника отдела на период его отсутствия; организация, разработка и актуализация государственной программы Приморского края в области дорожного хозяйства и своевременное внесение изменений в программный комплекс Проект-Смарт Про; подготовка предложений по формированию и корректировке бюджета по министерству, в том числе по дорожному хозяйству (дорожному фонду), на очередной финансовый год и плановый период; подготовка документов для оформления и заключения соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета в бюджет Приморского края; подготовка ходатайства об изменении сводной бюджетной росписи краевого бюджета и лимитов бюджетных обязательств; учет и контроль выполнение плановых объемов работ с проведением анализа деятельности министерства; составление смет расходов дорожного хозяйства (дорожного фонда) по статьям и кодам бюджетной классификации, контроль за исполнением смет; планировка и осуществление контроля поступления бюджетных средств; подготовка документов об объектах дорожной инфраструктуры для оформления и заключения соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета в бюджет Приморского края; разработка проектов законов и других нормативных правовых актов, участие в процедуре их принятия и внесения поправок к проектам законов Приморского края по дорожной деятельности
3.3.	Главный консультант	подготовка предложений по формированию и корректировке бюджета по министерству, в том числе по дорожному хозяйству (дорожному фонду), на очередной финансовый год и плановый период; подготовка документов для оформления и заключения соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета в бюджет Приморского края; формирование ежегодных и ежемесячных заявок на финансирование дорожного хозяйства по расходам краевого и федерального бюджетов, представление заявок в Правительство Приморского края; подготовка ходатайства об изменении сводной бюджетной росписи краевого бюджета и лимитов бюджетных обязательств; ведение учета выполненных и оплаченных заказчиком работ по дорожной отрасли; составление смет расходов дорожного хозяйства (дорожного фонда) по статьям и кодам бюджетной классификации, осуществление контроля за исполнением смет; планирование и осуществление контроля поступления бюджетных средств; разработка предложений и внесение изменений в государственную программу Приморского края в области дорожного хозяйства, финансируемых за счет средств федерального и краевого бюджета, с организацией согласования программных мероприятий в установленном порядке
3.4.	Главный консультант	разработка проектов нормативных правовых актов; подготовка предложений по формированию и корректировке бюджета по министерству, в том числе по дорожному хозяйству (дорожному фонду), на очередной финансовый год и плановый период; разработка предложений и внесение изменений в региональные проекты Приморского края в части осуществления дорожной деятельности на автомобильных дорогах регионального и (или) межмуниципального значения; формирование ежегодных и ежемесячных заявок на финансирование дорожного хозяйства по расходам краевого и федерального бюджетов, представление заявок в Правительство Приморского края; ведение учета и осуществления контроля выполнения плановых объемов работ с проведением анализа деятельности министерства; составление смет расходов дорожного хозяйства (дорожного фонда) по статьям и кодам бюджетной классификации, обеспечение контроля за исполнением сметы; разработка прогнозов социально-экономического развития дорожной отрасли в Приморском крае на плановый период; участие в контроле реализации нормативных актов, программ развития курируемых отраслей; подготовка предложений о предоставлении межбюджетных трансфертов за счет средств федерального бюджета

№ п/п	Должности государственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рисками
1	2	3
3.5.	Главный консультант	осуществление мониторинга реализации государственной программы Приморского края в области дорожного хозяйства; разработка проектов нормативных правовых актов; участие в контроле реализации нормативных актов курируемых отраслей; формирование и подготовка материалов для пояснительных записок к годовым и квартальным отчетам по итогам деятельности министерства, а также краевых государственных казенных учреждений, находящихся в ведении министерства; предоставление уполномоченным на осуществление контроля органам государственной власти необходимой информации по вопросам дорожной отрасли, отнесенным к компетенции отдела, для проверки финансовой деятельности министерства
3.6.	Ведущий консультант	разработка проектов нормативных правовых актов; свод информации по результатам принятия отчетов муниципальных образований по субсидиям по дорожной деятельности по выполнению целевых показателей; подготовка предложений о возврате неиспользованных субсидий муниципальными образованиями по дорожной деятельности; осуществление подготовки проекта Соглашения о предоставлении субсидий за счет средств дорожного фонда Приморского края бюджетам муниципальных образований Приморского края в рамках реализации Государственной программы Приморского края «Развитие транспортного комплекса Приморского края», утвержденной постановлением администрации Приморского края от 27.12.2019 № 919-па; формирование сводных отчетов о целевом использовании муниципальных образованийми Приморского края средств субсидий, выделенных из дорожного фонда Приморского края, и достижении значений целевых показателей результативности предоставления субсидий, установленных Соглашениями; формирование ежеквартального статистического отчета 1-ФД «Сведения об использовании средств федерального дорожного фонда, дорожных фондов субъектов Российской Федерации, муниципальных дорожных фондов»; участие в контроле реализации нормативных актов, программ развития курируемых отраслей
4. Отдел государственных закупок		
4.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; руководство по подготовке документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации о закупках, и необходимых для осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Приморского края (далее - закупки); осуществление контроля за размещением информации о закупках министерства, предусмотренной законодательством Российской Федерации о закупках на официальном сайте; осуществление контроля за планированием закупок по средством формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок на очередной финансовый год и плановый период; осуществление контроля за соответствием сведений о закупке утвержденному и размещенному на официальном сайте плану-графику, требованиям законодательства в сфере закупок, антимонопольного законодательства; осуществление контроля за подготовкой и направлением приглашений о принятии участия в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) потенциальным участникам закупок; осуществление контроля за подготовкой документов для согласования с контрольным органом в сфере закупок в случае признания несостоявшимся конкурса, аукциона, если начальная (максимальная) цена контракта превышает предельный размер (предельные размеры) начальной (максимальной) цены контракта, который устанавливается Правительством Российской Федерации; участие в Единой комиссии министерства по осуществлению закупок для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг
4.2.	Заместитель начальника	исполнение обязанностей начальника отдела на период его отсутствия; обеспечение деятельности комиссии по осуществлению закупок; рассмотрение независимой гарантии, поступившей в качестве обеспечения исполнения контракта; организация проверки поступления от участника денежных средств, внесенных на счет заказчика в качестве обеспечения исполнения контракта, гарантийных обязательств; осуществление проверки необходимой документации для проведения закупочной процедуры; подготовка и направление в контрольный орган документов об уклонении участника от заключения контракта для включения информации о нем в реестр недобросовестных плательщиков; организация направления в уполномоченный орган информации и документов, которые необходимы для включения в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участниках закупок, уклонившихся от заключения контрактов; осуществление ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в отношении подведомственных министерству заказчиков; подготовка и направление в уполномоченный орган заявок на закупку товаров, работ, услуг для нужд министерства; подготовка ответов на запросы участников закупки о разъяснении положений закупочной документации, при проведении конкурсов в электронной форме и аукционов в электронной форме, направление таких ответов в уполномоченный орган, в иных случаях размещение в единой информационной системе (далее - ЕИС); разработка и размещение в ЕИС извещения об осуществлении закупки запросом котировок в электронной форме, запросом предложений в электронной форме, в случаях, предусмотренных Законом о контрактной системе

№ п/п	Должности государственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рисками
1	2	3
4.3.	Главный консультант	составление документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее также – законодательство о закупках), и необходимые для осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Приморского края (далее – закупки); подготовка и размещение при необходимости предложений о внесении изменений в план-график закупок для заключения государственных контрактов, дополнительных соглашений; размещение проектов контрактов (контрактов), дополнительных соглашений, соглашений о расторжении государственных контрактов в ЕИС и на электронной площадке; размещение в ЕИС сведений о начислении штрафных санкций по государственным контрактам; размещение в ЕИС информации о заключенных договорах с субподрядчиками, соисполнителями, относящимися к субъектам малого предпринимательства, социально ориентированным некоммерческим организациям; публичное размещение отчетов, информации о неисполнении контракта, о санкциях, об изменении или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну; участие в проверках подведомственных государственному органу учреждений; рассмотрение поступивших заявок на закупки товаров, работ, услуг для нужд министерства; подготовка и публикация в ЕИС протоколов определения победителей аукционов в электронной форме, запросов предложений в электронной форме, открытых конкурсов в электронной форме
4.4.	Главный консультант	согласование проектов государственных контрактов, заключаемых с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем, с начальниками отделов министерства и краевым государственным казенным учреждением «Управление автомобильных дорог Приморского края» (при необходимости) перед направлением окончательной редакции документов и сведений, для дальнейшего подписания и размещения в ЕИС; направление поставщику (подрядчику, исполнителю) требования об уплате неустоек (штрафов, пеней); подготовка и направление в контрольный орган уведомления о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком, предусмотренное ч. 6, ч. 9. ст. 93 Закона № 44-ФЗ; формирование материалов для претензионно-исковой работы; участие в проверках подведомственных государственному органу учреждений; подготовка дополнительных соглашений к государственным контрактам, соглашений о расторжении государственных контрактов; проверка на соответствие требованиям Закона о контрактной системе представленного обеспечения заявки, обеспечения исполнения контракта, в том числе банковские гарантии
4.5.	Ведущий консультант	размещение информации о закупках министерства, предусмотренной законодательством Российской Федерации о закупках на официальном сайте; разработка и передача в уполномоченный орган по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) заявки на закупку товаров, работ, услуг для дальнейшего размещения в ЕИС извещения и документации об осуществлении закупки способом проведения конкурса в электронной форме или аукциона в электронной форме; подготовка и направление приглашений о принятии участия в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) потенциальным участникам закупок; обеспечение осуществления закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, установка требований о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа указанных субъектов; участие в проверках подведомственных государственному органу учреждений; размещение информации и документов в единой информационной системе в сфере закупок; размещение в ЕИС сведений о начислении штрафных санкций по государственным контрактам
5. Отдел правового обеспечения		
5.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; участие в проведении следственных, проверочных и иных мероприятий в отношении министерства, подписание протоколов и иных процессуальных документов, представление возражений и замечаний; осуществление анализа законопроектов и иных проектов нормативных правовых актов, поступающих в министерство, подготовка заключения на них; осуществление разработки и проведение правовой экспертизы поступающих на согласование проектов законов Приморского края, постановлений Законодательного Собрания Приморского края, постановлений и распоряжений Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края; приказов и распоряжений министерства; проведение антикоррупционной экспертизы проектов постановлений и распоряжений Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, разрабатываемых министерством, проектов нормативных правовых актов министерства; осуществление учета и контроля исполнения предписаний, судебных актов, актов правоохранительных органов, принятых в отношении министерства, в рамках полномочий отдела

№ п/п	Должности государственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рисками
1	2	3
5.2.	Заместитель начальника отдела	исполнение обязанностей начальника отдела на период его отсутствия; осуществление контроля за деятельностью и правового сопровождения деятельности подведомственных краевых государственных учреждений и организаций, в пределах компетенции отдела; анализ законопроектов и иных проектов нормативных правовых актов, поступающих в министерство, подготовка заключений на них; проведение антикоррупционной экспертизы проектов постановлений и распоряжений Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, разрабатываемых министерством, проектов нормативных правовых актов министерства; осуществление учета и контроля исполнения предписаний, судебных актов, актов правоохранительных органов, принятых в отношении министерства, в рамках полномочий отдела; подготовка претензий, исковых заявлений, отзывов на исковые заявления, ходатайств и иных процессуальных документов; представление на основании выданной доверенности интересов министерства в судах Российской Федерации, государственных органах Российской Федерации, Приморского края при рассмотрении правовых вопросов; организация взысканий задолженности с должников, включая работу с судебными приставами-исполнителями и финансово-кредитными организациями
5.3.	Главный консультант	осуществление правовой экспертизы правовых актов, договоров, соглашений; участие в проверках подведомственных министерству учреждений; представление в судебных органах прав и законных интересов министерства; анализ законопроектов и иных проектов нормативных правовых актов, поступающих в министерство, подготовка заключений на них; проведение антикоррупционной экспертизы проектов постановлений и распоряжений Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, разрабатываемых министерством, проектов нормативных правовых актов министерства; подготовка претензий, исковых заявлений, отзывов на исковые заявления, ходатайств и иных процессуальных документов; представление на основании выданной доверенности интересов министерства в судах Российской Федерации, государственных органах Российской Федерации, Приморского края при рассмотрении правовых вопросов; организация взысканий задолженности с должников, включая работу с судебными приставами-исполнителями и финансово-кредитными организациями
5.4.	Главный консультант	осуществление правовой экспертизы правовых актов, договоров, соглашений; представление в судебных органах прав и законных интересов министерства; анализ законопроектов и иных проектов нормативных правовых актов, поступающих в министерство, подготовка заключений на них; проведение антикоррупционной экспертизы проектов постановлений и распоряжений Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, разрабатываемых министерством, проектов нормативных правовых актов министерства; подготовка претензий, исковых заявлений, отзывов на исковые заявления, ходатайств и иных процессуальных документов; представление на основании выданной доверенности интересов министерства в судах Российской Федерации, государственных органах Российской Федерации, Приморского края при рассмотрении правовых вопросов; организация взысканий задолженности с должников, включая работу с судебными приставами-исполнителями и финансово-кредитными организациями
5.5.	Главный консультант	осуществление анализа законопроектов и иных проектов нормативных правовых актов, поступающих в министерство, подготовка заключений на них; проведение антикоррупционной экспертизы проектов постановлений и распоряжений Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, разрабатываемых министерством, проектов нормативных правовых актов министерства; подготовка претензий, исковых заявлений, отзывов на исковые заявления, ходатайств и иных процессуальных документов; представление на основании выданной доверенности интересов министерства в судах Российской Федерации, государственных органах Российской Федерации, Приморского края при рассмотрении правовых вопросов; организация взысканий задолженности с должников, включая работу с судебными приставами-исполнителями и финансово-кредитными организациями
6. Отдел кадровой работы и организационного обеспечения		
6.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; организация и контроль кадровой работы в министерстве; ведение системы документационного обеспечения министерства; осуществление работы по информационному обеспечению и сопровождению министерства; осуществление работы по правовому просвещению гражданских служащих министерства по вопросам государственной гражданской службы; осуществление ведомственного контроля в подведомственных краевых государственных учреждениях, предприятиях в пределах своей компетенции; осуществление работы по профилактике коррупционных правонарушений в министерстве; осуществление работы по информационной безопасности в министерстве; проведение служебных проверок в отношении гражданских служащих министерства; работа со сведениями, составляющими государственную тайну

№ п/п	Должности государственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рисками
1	2	3
6.2.	Заместитель начальника отдела	исполнение обязанностей начальника отдела на период его отсутствия; осуществление работы с персональными данными; организация и проведение аттестации гражданских служащих; подготовка материалов для оформления допуска граждан к государственной тайне; ведение учета, организация приема, в том числе конкурсных процедур, увольнение, аттестации руководителей подведомственных министерству организаций; проведение служебных проверок в министерстве; осуществление ведомственного контроля в подведомственных краевых государственных учреждениях, предприятиях по вопросам трудового законодательства; участие в заседаниях комиссий, рабочих групп, создаваемых Правительством Приморского края, министерством по вопросам гражданской службы и трудового права
6.3.	Главный консультант	обеспечение доступа к персональным данным; организация и осуществление защиты персональных данных, в соответствии с законодательством Российской Федерации; осуществление контроля за совершенствованием информационных систем, внедрения их новых версий в министерстве и подведомственных министерству учреждениях
6.4.	Главный консультант	осуществление работы с персональными данными; участие в принятии решений по результатам заседания конкурсной комиссии по проведению конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Приморского края и на включение в кадровый резерв министерства транспорта и дорожного хозяйства Приморского края; организация работы по поощрению и награждению гражданских служащих министерства и работников краевых государственных учреждений, подведомственных министерству; участие в принятии решений по результатам заседания других комиссий; проведение служебных проверок в министерстве
6.5.	Главный консультант	осуществление работы с персональными данными; организация и осуществление работы по профилактике коррупционных правонарушений в министерстве; участие в принятии решений по результатам заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства транспорта и дорожного хозяйства Приморского края и урегулированию конфликта интересов; проведение служебных проверок в министерстве; осуществление ведомственного контроля в подведомственных краевых государственных учреждениях, предприятиях за соблюдением требований законодательства о противодействии коррупции
6.6.	Ведущий консультант	осуществление контроля исполнения документов в министерстве на основании Перечней поручений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и Полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе, Перечней поручений Губернатора Приморского края, поручений первого вице-губернатора Приморского края – Председателя Правительства Приморского края, поручения заместителей Председателя Правительства Приморского края, поручений министра; осуществление ежедневного мониторинга и обработки обращений и сообщений (жалоб) жителей, поступающих в адрес министерства через информационные системы «ССТУ» и «ОНФ. Помощь»; осуществление работы по организации личного приема граждан; обеспечение и осуществление контроля подготовки информации об исполнении нормативных и иных документов, находящихся на контроле в Правительстве Приморского края; проведение служебных проверок в министерстве
6.7.	Консультант	исполнение обязанностей ведущего консультанта на период его отсутствия; регистрация и ведение учета входящей и исходящей корреспонденции; ведение работы с конфиденциальной информацией (с грифом «Для служебного пользования») в соответствии с действующим законодательством; осуществление регистрации приказов по основной деятельности министерства
7. Отдел сохранности автомобильных дорог и организации безопасности дорожного движения		
7.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; обеспечение реализации мероприятий, предусмотренных целевыми программами и осуществление контроля за выполнением программных мероприятий в пределах своих полномочий и компетенции; осуществление контроля за приемкой работ по формам КС2, КС3 по объектам ремонта, восстановления, содержания предусмотренных программами, годовыми планами работ; осуществление контроля за подготовкой предложений о внесении изменений в классификацию автомобильных дорог на территории Приморского края, в перечень автомобильных дорог, являющихся собственностью Приморского края; работа со сведениями, составляющими государственную тайну

№ п/п	Должности государственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рисками
1	2	3
7.2.	Заместитель начальника отдела	исполнение обязанностей начальника отдела на период его отсутствия; организация работы по анализу и учету дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального значения Приморского края, в том числе связанных с неудовлетворительными дорожными условиями, а также по разработке мероприятий по их устранению; внесение изменений в перечень автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения Приморского края, находящихся в собственности Приморского края; организация работы по проведению инвентаризации автомобильных дорог, дорожных сооружений и осуществление контроля за их проведением
7.3.	Главный консультант	участие в проведении обследования участков автомобильных дорог, предусмотренных программами и планами ремонтных и восстановительных работ по вопросам безопасности дорожного движения, контролировать обработку информации, в том числе стоимость, лимитированную программами для дальнейшей ее реализации и финансирования; участие в осуществлении регионального государственного контроля в сфере организации дорожного движения; проведение анализа аварийности, причин возникновения дорожно-транспортных происшествий (далее - ДТП) на автомобильных дорогах, в т.ч. в местах концентрации ДТП; ведение мониторинга мест концентрации ДТП, разработка предложений по их устранению; контроль разработки документации по организации дорожного движения; рассмотрение схем по организации дорожного движения и ограждению мест производства работ по объектам ремонта и содержания; контроль за приемкой работ по формам КС2, КС3 мероприятий по безопасности дорожного движения, предусмотренных программами, годовыми планами работ; участие в оперативной группе Правительства Приморского края по мобилизационной подготовке дорожной отрасли; ведение учета и контроля поступающих от государственных органов представлений, предписаний, протоколов и др., подготовка предложений по их устранению в рамках полномочий отдела
7.4.	Главный консультант	подготовка конкурсной документации и контроль за специализированными и подрядными организациями при проведении ими работ по оценке уязвимости, проектно-изыскательских, строительно-монтажных и наладочных работ по обеспечению транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры; организация разработки и реализации мероприятий по обеспечению транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры в сфере дорожного хозяйства; организация работы по выполнению мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности; осуществление контроля за выполнением подразделениями транспортной безопасности требований по охране и защите объектов от актов незаконного вмешательства
7.5.	Главный консультант	организация проведения обследования участков дорог, искусственных сооружений, предусмотренных программами и планами ремонтных и восстановительных работ; осуществление контроля за ходом подготовки краевым государственным казенным учреждением «Примуправтодор» (далее - КГКУ «Примуправтодор») документации для торгов по объектам предусмотренных программами и планами ремонтных и восстановительных работ, содержание и ремонт автомобильных дорог и искусственных сооружений на них; внесение предмета торгов в план-график торгов; ведение учета контрактов, заключенных на объекты ремонта и содержания; контроль за исполнением подрядными организациями государственных контрактов по ремонту в соответствии с утвержденными графиками работ; организация рабочих комиссий, участие в формировании и работе государственных приемочных комиссий по законченным объектам ремонта в соответствии с действующими нормативными документами на объектах
7.6.	Ведущий консультант	контроль и оформление документов на отвод земельных участков под ремонт автомобильных дорог и искусственных сооружений на них, оформление разрешительной документации; осуществление учета земельных участков, занятых автомобильными дорогами общего пользования регионального и межмуниципального значения; контроль за подготовкой документации к осуществлению закупок на выполнение кадастровых работ в части разработки технических заданий и сметных расчетов на выполнение кадастровых работ в отношении земельных участков, в пределах которых расположены автомобильные дороги общего пользования регионального или межмуниципального значения; сопровождение государственных контрактов на выполнение кадастровых работ; рассмотрение вопросов по размежеванию границ земельных участков, занятых автомобильными дорогами общего пользования регионального или межмуниципального значения и подготовка ответов на запросы и сведений по полосе отвода автомобильных дорог
7.7.	Ведущий консультант	внесение данных по объектам контроля в Системе оперативного управления «Эталон» (контракты, формы КС-2, КС-3, платежные документы, дополнительные соглашения и др.); осуществление контроля за ходом подготовки КГКУ «Примуправтодор» документации для торгов по объектам предусмотренных программами и планами ремонтных и восстановительных работ, а также реализуемых в рамках национального проекта «Безопасные качественные дороги» - содержание и ремонт автомобильных дорог и искусственных сооружений на них; контроль за исполнением подрядными организациями государственных контрактов по ремонту в соответствии с утвержденными графиками работ; контроль за подготовкой документов по объектам ремонта, восстановления, содержания автомобильных дорог и искусственных сооружений на них, для проведения процедуры конкурсных торгов

№ п/п	Должности государственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рисками
1	2	3
7.8.	Консультант	осуществление приема и проверки документов на соответствие требованиям Порядка предоставления и расходования муниципальным образованиям субсидий на дорожную деятельность, в части соответствия комплектности документов и адресов работ, указанных в заявках и документах, представляемых на рассмотрение муниципальными образованиями
8. Отдел перспективного развития и территориального планирования автомобильных дорог		
8.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; организация деятельности по проектированию строительства, реконструкции и капитального ремонта автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения; организация подготовки предложений по формированию и использованию бюджетных ассигнований дорожного фонда Приморского края в пределах компетенции отдела; контроль за целевым и эффективным использованием средств дорожного фонда Приморского края, в пределах компетенции отдела; работа со сведениями, составляющими государственную тайну
8.2.	Главный консультант	исполнение обязанностей начальника отдела на период его отсутствия; координация деятельности подведомственных министерству учреждений и исполнителей работ в рамках выполнения договорных обязательств по проектированию объектов строительства, реконструкции и капитального ремонта автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения и искусственных сооружений на них, с подготовкой (обоснование) дней просрочки для начисления штрафных санкций; контроль за целевым и эффективным использованием средств дорожного фонда Приморского края, в пределах компетенции отдела; осуществление деятельности по проектированию строительства, реконструкции и капитального ремонта автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения совместно с подведомственным министерству учреждением; выполнение работы в части приемки выполненных работ и исполнений программных мероприятий
8.3.	Главный консультант, ведущий консультант	координация деятельности подведомственных министерству учреждений и исполнителей работ в рамках выполнения договорных обязательств по проектированию объектов строительства, реконструкции и капитального ремонта автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения и искусственных сооружений на них, с подготовкой (обоснование) дней просрочки для начисления штрафных санкций; контроль за целевым и эффективным использованием средств дорожного фонда Приморского края, в пределах компетенции отдела; осуществление деятельности по проектированию строительства, реконструкции и капитального ремонта автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения совместно с подведомственным министерству учреждением; выполнение работы в части приемки выполненных работ и исполнений программных мероприятий
8.4.	Главный консультант	координация деятельности подведомственных министерству учреждений и исполнителей работ в рамках выполнения договорных обязательств по проектированию объектов строительства, реконструкции и капитального ремонта автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения и искусственных сооружений на них, с подготовкой (обоснование) дней просрочки для начисления штрафных санкций; контроль за целевым и эффективным использованием средств дорожного фонда Приморского края, в пределах компетенции отдела; выполнение работы в части приемки выполненных работ и исполнений программных мероприятий
9. Отдел предоставления государственных услуг и развития дорожного сервиса		
9.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; контроль за предоставлением оказанных государственных услуг в соответствии с действующими нормативными правовыми актами; контроль за подготовкой материалов и определением стартовой стоимости работ по содержанию пунктов весового контроля, расположенных на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального значения, по техническому обслуживанию весового оборудования, иных мероприятий для проведения конкурсов и котировок; участие в Единой комиссии министерства по осуществлению закупок для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг; контроль организации проведения и принимать участие в проведении плановых и внеплановых проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан, в соответствии с Порядком осуществления регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения; работа со сведениями, составляющими государственную тайну
9.2.	Главный консультант	согласование маршрута движения по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих международные и межрегиональные перевозки опасных грузов, тяжеловесных и (или) крупногабаритных транспортных средств; осуществление расчета платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам тяжеловесным транспортным средством; работа со сведениями, составляющими государственную тайну, с мобилизационными документами

№ п/п	Должности государственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рисками
1	2	3
9.3.	Главный консультант	разработка технического задания на установку и содержание автоматизированных постов весогабаритного контроля; подписание актов сдачи объекта при принятии объекта в эксплуатацию; приемка выполненных работ; осуществление контроля и надзора за качеством работы автоматических, стационарных, а также передвижных пунктов весогабаритного контроля по обеспечению взвешивания транспортных средств, осуществляющих перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального значения Приморского края; подготовка конкурсной документации в целях размещения заказов на содержание пунктов весогабаритного контроля и на техническое обслуживание весового оборудования; осуществление контроля проведения метрологического обслуживания используемых средств измерений на автоматических, стационарных, а также на передвижных пунктах весогабаритного контроля; подготовка конкурсной документации для закупки весоизмерительного оборудования
9.4.	Консультант	организация оперативного взаимодействия в рамках работы коллегиального органа «Центр управления регионом»; осуществление ежедневного мониторинга и обработка всех видов обращений и сообщений (жалоб), поступающих в адрес министерства («Платформа обратной связи» (ПОС), система обратной связи «Инцидент Менеджмент»); осуществление мониторинга средств массовой информации для оценки состояния общественного мнения, ведение статистического учета и подготовка соответствующих информационных и аналитических материалов; взаимодействие со средствами массовой информации
10. Отдел мониторинга строительства автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения		
10.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; подготовка предложений по формированию текущих и перспективных планов работ на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт автомобильных дорог; выполнение функции Заказчика от имени министерства транспорта и дорожного хозяйства Приморского края в пределах компетенции отдела (контроль за реализацией программ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту автомобильных дорог); организация и координация деятельности подрядных дорожных строительных организаций по выполнению утвержденных планов и вводу в эксплуатацию завершенных объектов дорожного строительства, реконструкции и капитального ремонта; контроль за соблюдением подрядными организациями договорных обязательств; осуществление работы со сведениями, составляющими государственную тайну
10.2.	Главный консультант	подготовка предложений отдела по формированию текущих и перспективных планов работ на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт автомобильных дорог; осуществление контроля за реализацией программ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту автомобильных дорог; участие в разработке проекта договоров на объекты министерства транспорта и дорожного хозяйства Приморского края; осуществление контроля за выполнением плана строительно-монтажных работ на объектах министерства; контроль за соблюдением подрядными организациями договорных обязательств
10.3.	Ведущий консультант	участие в проведении контрольных проверок по результатам выполненных и подлежащих оплате объемов работ по разработке грунтов земляного полотна в карьерах и выемках; выполнение корректировки объемов работ по форме КС-2 в соответствии с журналом учета выполненных работ по форме № КС-6 и контрольным геодезическим обмером; осуществление текущего и ежемесячного контроля за выполнением плана, заполнение реестра выполненных работ; участие в подготовке проекта плана мероприятий по устранению недостатков и нарушений, выявленных в ходе инспекционных проверок; участие в исследовании причин брака и разработке предложений по его устранению и предупреждению
10.4.	Консультант	осуществление контроля по технологическим схемам работы дорожно-строительной техники на объектах; контроль выполнения подрядчиков плана работы дорожно-строительной техники; проведение расчётов продолжительности выполнения земляных работ механизированным комплексом дорожных машин; консультирование подрядчиков по вопросам применения дорожно-строительной техники; участие в оформлении статистической отчетности по вопросам строительства, реконструкции и капитального ремонта автомобильных дорог; участие в подготовке государственных контрактов, договоров, соглашений, актов, служебных записок; участие в осуществлении плановых и внеплановых проверок

№ п/п	Должности государственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рисками
1	2	3
11. Отдел морского, железнодорожного и авиационного транспорта		
11.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; разработка предложений по совершенствованию действующего законодательства в сфере морского, железнодорожного и авиационного транспорта; участие в работе комиссий и иных коллегиальных органов, осуществление контроля за соблюдением нормативных правовых актов Приморского края в сфере организации транспортного обслуживания населения воздушным, водным транспортом в межмуниципальном сообщении и железнодорожным транспортом в пригородном сообщении; разработка предложений по совершенствованию деятельности морского, железнодорожного и авиационного транспорта; работа со сведениями, составляющими государственную тайну
11.2.	Заместитель начальника отдела	исполнение обязанностей начальника отдела на период его отсутствия; анализ и подготовка материалов по вопросам инвестиционной деятельности и инвестиционных проектов развития транспортной инфраструктуры; участие в работе координационных советов; рассмотрение проектов соглашений в сфере международного и межрегионального сотрудничества; рассмотрение проектов маршрутов и расписаний движения воздушного, водного транспорта в межмуниципальном сообщении и железнодорожного транспорта в пригородном сообщении на территории Приморского края; организация привлечения перевозчиков к выполнению перевозок пассажиров и багажа воздушным, водным транспортом в межмуниципальном сообщении и железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Приморского края; участие в проверках осуществления деятельности водного, железнодорожных и воздушных пунктов пропуска через государственную границу Российской Федерации, расположенных на территории Приморского края
11.3.	Заместитель начальника отдела	исполнение обязанностей начальника отдела на период его отсутствия; организация транспортного обслуживания населения водным, железнодорожным и воздушным транспортом на территории Приморского края; организация мероприятий по подготовке документов по проведению конкурсов по привлечению юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к выполнению перевозок пассажиров и багажа на территории края; согласование отчетности по предоставлению субсидий краевого бюджета; анализ и подготовка материалов по вопросам приобретения транспортных средств и строительства, реконструкции объектов инфраструктуры в целях организации транспортного обслуживания населения; анализ и подготовка материалов по вопросам перемещения задержанных воднотранспортных средств на специализированные стоянки; участие в подготовке проектов законов Приморского края, нормативных правовых актов Правительства Приморского края, распоряжений и приказов министерства по организации транспортного обслуживания населения в сфере морского, железнодорожного и воздушного транспорта; работа со сведениями, составляющими государственную тайну
11.4.	Главный консультант	организация работы и подготовка документов для предоставления субсидий, выделяемых из краевого бюджета: - организациям железнодорожного транспорта на возмещение недополученных доходов в связи с перевозкой пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Приморского края по предельным тарифам; - авиационным предприятиям на финансовое обеспечение затрат на содержание и организацию эксплуатации аэропортов и (или) аэродромов, вертодромов, посадочных площадок гражданской авиации, воздушных судов, находящихся в собственности Приморского края, - краевым государственным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства собственности Приморского края и приобретение объектов недвижимого имущества в собственность Приморского края; организация работы и подготовка документов для предоставления субсидий из краевого бюджета; участие в рассмотрении и согласовании инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Приморского края и относящихся к сфере морского, железнодорожного и авиационного транспорта
11.5.	Главный консультант	осуществления контроля за деятельностью подведомственного краевого государственного авиационного предприятия «Пластун-Авиа»; осуществление проверки документов, отчетов, информации, предоставляемых предприятием; подготовка документов для утверждения программы деятельности предприятия и ее анализ; работа в части подготовки к осуществлению закупок товаров, работ, услуг, связанных с деятельностью предприятия; участие в мероприятиях по контролю за деятельностью предприятия; сопровождение инвестиционных проектов, реализуемых на территории Приморского края и относящихся к сфере морского, железнодорожного и авиационного транспорта; участие в организации работы и подготовке документов для предоставления субсидий, выделяемых из краевого бюджета;
11.6.	Главный консультант	участие в разработке маршрутной сети и расписания движения морского транспорта в межмуниципальном сообщении на территории Приморского края; подготовка информации и документов для организации работы по привлечению перевозчиков к выполнению перевозок пассажиров и багажа водным транспортом в межмуниципальном сообщении на территории Приморского края; организация проведения проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на соответствие требованиям к организации деятельности по перемещению и (или) хранению и возврату задержанных транспортных средств

№ п/п	Должности государственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рисками
1	2	3
11.7.	Главный консультант	участие в разработке маршрутной сети и расписания движения перевозок пассажиров и багажа железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Приморского края; осуществление мониторинга и анализа деятельности хозяйствующих субъектов независимо от форм собственности в сфере железнодорожного транспорта; организация работы и подготовка документов для привлечения перевозчиков к выполнению перевозок пассажиров и багажа железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Приморского края; участие в сопровождении деятельности организаций железнодорожного транспорта, с долей участия Приморского края в уставном фонде; подготовка документов и участие в проработке вопросов приобретения и(или) дальнейшей эксплуатации железнодорожного подвижного состава в целях организации пассажирских перевозок; участие в разработке нормативных правовых актов Приморского края по вопросам железнодорожного транспорта
11.8.	Главный консультант	участие в разработке маршрутной сети и расписания движения воздушного транспорта в межмуниципальном сообщении; подготовка информации и документов для организации работы по привлечению перевозчиков к выполнению перевозок пассажиров и багажа воздушным, водным транспортом в межмуниципальном сообщении и железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Приморского края; участие в заседании конкурсной комиссии по рассмотрению заявок перевозчиков для участия в открытом конкурсе на право заключения договора на выполнение перевозок пассажиров и багажа; участие в осуществлении контроля за соблюдением нормативных правовых актов Приморского края в сфере организации транспортного обслуживания населения воздушным транспортом в межмуниципальном сообщении; подготовка документов и участие в проработке вопросов приобретения в собственность Приморского края и дальнейшей эксплуатации воздушных судов в целях организации пассажирских перевозок
11.9.	Ведущий консультант	участие в разработке маршрутной сети и расписания движения воздушного транспорта в межмуниципальном сообщении; осуществление мероприятий по реализации национального проекта «Производительность труда» в сфере транспортной отрасли; подготовка информации и документов для организации работы по привлечению перевозчиков к выполнению перевозок пассажиров и багажа воздушным, водным транспортом в межмуниципальном сообщении и железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Приморского края; участие в осуществлении контроля за соблюдением нормативных правовых актов Приморского края в сфере организации транспортного обслуживания населения воздушным транспортом в межмуниципальном сообщении
11.10.	Ведущий консультант	участие в осуществлении контроля за соблюдением нормативных правовых актов Приморского края в сфере организации транспортного обслуживания населения воздушным, водным транспортом в межмуниципальном сообщении и железнодорожным транспортом в пригородном сообщении; обеспечение реализации мероприятий в сфере транспортной безопасности на предприятиях морского, железнодорожного и воздушного транспорта в пределах полномочий отдела; организация обеспечения подготовки заседаний Морского совета при Губернаторе Приморского края; сопровождение деятельности подведомственных министерству краевых государственных учреждений и организаций
12. Отдел автомобильного транспорта		
12.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; участие в конкурсной комиссии по установлению, изменению, отмене маршрутов; осуществление контроля транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом в межмуниципальном сообщении; осуществление контроля за сроками и качеством предоставления должностными лицами отдела государственных услуг: «Выдача и переоформление разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси в Приморском крае и выдача его дубликата», «Внесение юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в реестр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, представляющих на территории муниципальных районов и городских округов услуги по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки и (или) хранению задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и их возврату»; осуществление регионального государственного контроля за соблюдением юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями требований предусмотренных частями 1.4 и 16 статьи 9 Федерального закона от 21 апреля 2011 года № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и правил перевозок пассажиров и багажа легковым такси установленным законом Приморского края от 08 октября 2012 года № 101-КЗ «О регулировании отношений в сфере деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси в Приморском крае»; работа со сведениями, составляющими государственную тайну
12.2.	Заместитель начальника отдела	исполнение обязанностей начальника отдела на период его отсутствия; участие в конкурсной комиссии по установлению, изменению, отмене маршрутов; проверка специализированных стоянок, включение (исключение) их в реестр; осуществление регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве; осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением правил технической эксплуатации внеуличного транспорта и правил пользования внеуличным транспортом на территории Приморского края

№ п/п	Должности государственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рисками
1	2	3
12.3.	Главный консультант	участие в конкурсной комиссии по установлению, изменению, отмене маршрутов, выдача свидетельств на перевозку, карт маршрутов; участие в межведомственной комиссии по приему экзаменов по безопасности дорожного движения; осуществление контроля транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом в межмуниципальном сообщении; утверждение нормативов минимальной обеспеченности населения пунктами технического осмотра для Приморского края и для входящих в его состав муниципальных образований; координация деятельности в области мобилизационной подготовки организаций автомобильного пассажирского транспорта, деятельность которых связана с деятельностью министерства в объеме полномочий отдела; работа со сведениями, составляющими государственную тайну
12.4.	Ведущий консультант	предоставление государственной услуги; проверка таксомоторных компаний; осуществление регионального государственного контроля за соблюдением юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями требований, предусмотренных частями 1.4 и 16 статьи 9 Федерального закона от 21 апреля 2011 года № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; ведение реестра выданных разрешений на официальном сайте Правительства Приморского края; составление протоколов об административных правонарушениях, рассмотрение дел об административных правонарушениях в установленном действующим законодательством порядке
12.5.	Ведущий консультант	участие в конкурсной комиссии по установлению, изменению, отмене маршрутов; разработка проектов нормативных правовых актов; реализация мероприятий по снижению комплаенс-рисков нарушений антимонопольного законодательства; ведение реестра маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования в межмуниципальном и пригородном сообщении; формирование перечня перевозчиков, осуществляющих перевозки пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок; подготовка проектов паспортов межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа к утверждению; подготовка информации об обеспечении условий доступности объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств для пассажиров из числа инвалидов и других маломобильных групп населения при осуществлении регулярных перевозок пассажиров в межмуниципальном сообщении.

Приложение № 5
к постановлению
Губернатора Приморского края
от 10.09.2026 № 81-пг

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей государственной гражданской службы Приморского края,
при замещении которых государственные гражданские служащие министерства труда
и социальной политики Приморского края обязаны представлять сведения о своих
доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также
сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

№ п/п	Должности государственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рискам
1	2	3
1. Руководство		
1.1.	Первый заместитель министра	осуществление организационно-распорядительных функций; осуществление нормативного, правового регулирования и выработки государственной политики в области: социального развития, государственной гражданской службы, трудового права, делопроизводства, социального партнерства и охраны труда, сопровождения социальных проектов и программ, кадровой работы, правового обеспечения, социального обеспечения участников боевых действий и членами их семей и осуществления контроля за исполнением предписаний, решений и других распорядительных документов
1.2.	Заместитель министра	осуществление организационно-распорядительных функций; осуществление нормативного, правового регулирования и выработки государственной политики в области: социальной поддержки населения; осуществление контроля за исполнением распорядительных документов и законодательных актов, предоставлением государственных услуг и назначения мер социальной поддержки курируемыми отделами; организация контроля за деятельностью КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края» и действующих комиссии по вопросам социальной поддержки населения
1.3.	Заместитель министра	осуществление организационно-распорядительных функций; осуществление нормативного, правового регулирования и выработки государственной политики в области: защиты семьи, материнства и детства, социального обеспечения и обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, социальной защиты инвалидов в области создания условий для устойчивого развития доступной среды и создания равных возможностей, опеки и попечительства над несовершеннолетними недееспособными и ограничено дееспособным лицами; обеспечение контроля за организацией деятельности подведомственных организаций

№ п/п	Должности государственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рискам
1	2	3
1.4.	Заместитель министра	осуществление организационно-распорядительных функций; осуществление нормативного, правового регулирования и выработки государственной политики в области: развития информатизации социальной сферы и отдела координации информационной безопасности социальной сферы; осуществление контроля за реализацией мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, администрированием локально-вычислительных сетей и серверов министерства
1.5.	Заместитель министра	осуществление организационно-распорядительных функций; участие в осуществлении нормативного, правового регулирования и выработки государственной политики в области: опеки и попечительства несовершеннолетних; обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа; обеспечение контроля за организацией деятельности центров содействия семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
1.6.	Заместитель министра - начальник отдела оплаты труда и уровня жизни населения	осуществление организационно-распорядительных функций; контроль за исполнением предписаний, решений и других распорядительных документов отдела оплаты труда и уровня жизни населения; участие в организации работы по выполнению и контролю за исполнением законодательных актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Государственной Думы, нормативных правовых актов Министерства труда и социального развития Российской Федерации, Губернатора и Правительства Приморского края, Законодательного Собрания Приморского края по курируемым направлениям деятельности министерства; осуществление контроля за своевременностью выплаты заработной платы государственным гражданским служащим Приморского края и муниципальным служащим Приморского края, работникам государственных учреждений Приморского края и муниципальных учреждений, расположенных на территории Приморского края; осуществление контроля за соблюдением в государственных учреждениях Приморского края установленных условий оплаты труда
2. Планоно - экономический отдел		
2.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; осуществление контроля за подготовкой нормативных правовых актов по утверждению тарифов на социальные услуги; участие в ревизиях финансово-хозяйственной деятельности и тематических проверках учреждений, подведомственных министерству
2.2.	Заместитель начальника отдела	исполнение обязанностей начальника отдела в период его отсутствия; осуществление финансового контроля за целевым расходованием денежных средств, выделяемым учреждениям, подведомственным министерству; осуществление контроля за работой по администрированию доходов
2.3.	Главный консультант	подготовка решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов; осуществление государственного надзора и контроля; осуществление финансового контроля за целевым расходованием денежных средств, выделяемым учреждениям, подведомственным министерству; участие в ревизиях финансово-хозяйственной деятельности и тематических проверках учреждений, подведомственных министерству
2.4.	Главный консультант	подготовка решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов; осуществление государственного надзора и контроля; подготовка проектов нормативных правовых актов по утверждению тарифов на социальные услуги
2.5.	Главный консультант, ведущий консультант	осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств министерства и учреждений, находящихся в ведении министерства; осуществление контроля в части проведения закупок министерства в пределах запланированных средств на текущий финансовый год, согласование плана-графика и плана закупок министерства; участие в ревизиях финансово-хозяйственной деятельности и тематических проверках государственных учреждений
2.6.	Консультант	подготовка решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов; осуществление государственного надзора и контроля; размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд
3. Отдел оплаты труда и уровня жизни населения		
3.1.	Заместитель начальника отдела	исполнение обязанностей заместителя министра - начальника отдела в период его отсутствия; осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в учреждениях, подведомственных министерству по вопросам, входящих в компетенцию отдела; осуществление проверок, в т.ч. выездных, учреждений, подведомственных министерству; участие в проверках по соблюдению в государственных учреждениях Приморского края установленных условий оплаты труда

№ п/п	Должности государственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рискам
1	2	3
3.2.	Главный консультант, ведущий консультант, главный специалист-эксперт	осуществление контроля (проверок), учреждений, организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации по вопросам компетенции отдела
3.3.	Консультант	осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в учреждениях, подведомственных министерству по вопросам, входящих в компетенцию отдела; осуществление проверок, в т.ч. выездных, учреждений, подведомственных министерству; участие в проверках по соблюдению в государственных учреждениях Приморского края установленных условий оплаты труда
4. Отдел организации предоставления мер социальной поддержки		
4.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; осуществление контроля и организации выполнения федеральных законов, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, законов Приморского края, иных правовых актов и государственных программ; участие в работе комиссий и иных коллегиальных органов, в состав которых включен в соответствии с правовым актом Правительства Приморского края, приказом министерства или направленном министром; организация работы и контроля персональных данных граждан, получающим меры социальной поддержки; организация работы и контроля отдела по обеспечению единых стандартов оказания мер социальной поддержки на региональном уровне
4.2.	Заместитель начальника отдела	исполнение обязанностей начальника отдела в период его отсутствия; осуществление контроля и организации выполнения на территории края законодательства в области предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, социального пособия на погребение, выплат гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций; социальной выплаты на отопление; обеспечение организации регулирования и контроля реализации принятых законов, иных нормативных правовых актов, программ по направлениям деятельности отдела
4.3.	Главный консультант	осуществление контроля и организация практического применения законодательства в области транспортной доступности, предоставления ежемесячно денежной выплаты лицам, осуществляющим уход за инвалидами I группы, мер социальной поддержки сельским и городским бюджетникам, ежегодных денежных выплат лицам категории «дети войны», льготным категориям граждан в области равной транспортной доступности; ежемесячных денежных выплат ветеранам труда, труженикам тыла и приравненным к ним лицам, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий
4.4.	Ведущий консультант	осуществление контроля и организация практического применения законодательства: о выдаче удостоверений гражданам, пострадавшим в результате радиационных катастроф, в части расчета пенсии за выслугу лет государственным гражданским служащим, ежемесячной доплаты к страховой пенсии лицу, замещавшему государственную должность на постоянной основе, в области предоставления меры социальной поддержки отдельных категорий граждан по обеспечению санаторно-курортным лечением
4.5.	Ведущий консультант	осуществление контроля и организация практического применения законодательства в области установления гражданам льготных статусов в соответствии с Федеральным законом «О ветеранах», установление гражданам льготных статусов «Дети войны», «Ветеран труда», «Ветеран труда Приморского края; назначение мер социальной поддержки почетным гражданам Приморского края»; предоставление мер социальной поддержки гражданам по газификации жилых домов
4.6.	Консультант	осуществление контроля и организация практического применения законодательства в области предоставления мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, коммунальных услуг, взноса на капитальный ремонт гражданам в возрасте 70 лет и старше, ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»
5. Отдел организации предоставления социальных выплат семьям с детьми		
5.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; организация работы и контроль по персональным данным граждан, получающих меры социальной поддержки
5.2.	Заместитель начальника отдела	исполнение обязанностей начальника отдела в период его отсутствия; обеспечение организации регулирования и контроля реализации принятых законов, иных нормативных правовых актов, программ по курируемым направлениям деятельности отдела

№ п/п	Должности государственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рискам
1	2	3
5.3.	Главный консультант	осуществление организации и контроля предоставления на территории Приморского края, порядка регистрации многодетных семей на территории Приморского края и выдачи удостоверений, подтверждающих статус многодетной семьи, отдельных мер социальной поддержки многодетным семьям
5.4.	Главный консультант, консультант	обеспечение организации регулирования и контроля реализации принятых законов, иных нормативных правовых актов, программ по курируемым направлениям деятельности отдела
5.5.	Консультант	осуществление контроля и организации выполнения на территории края действующего законодательства в области предоставления отдельных социальной поддержки; обеспечение организации регулирования и контроля реализации принятых законов, иных нормативных правовых актов, программ по курируемым направлениям деятельности отдела
6. Отдел социальных выплат и льгот		
6.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; осуществление контроля в части финансирования и расходования средств; осуществление контроля и участие в разработке проектов законов и других нормативных правовых актов, программ по направлениям деятельности отдела; осуществление контроля за своевременным и целевым использованием денежных средств на реализацию мер социальной поддержки отдельным категориям граждан
6.2.	Заместитель начальника отдела	исполнение обязанностей начальника отдела в период его отсутствия; подготовка проектов постановлений и распоряжений Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края по вопросам, входящим в компетенцию отдела, согласование проектов этих решений; осуществление контроля за своевременным и целевым использованием средств на реализацию мер социальной поддержки по курируемым направлениям; организация контроля за выплатой мер соцподдержки, осуществляемых за счет средств федерального и краевого бюджетов по курируемым направлениям участие в плановых проверках КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»
6.3.	Главный консультант	организация контроля за выплатой мер социальной поддержки, осуществляемых за счет средств федерального и краевого бюджетов по курируемым направлениям: подготовка проектов постановлений и распоряжений Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края по вопросам, входящим в компетенцию отдела, согласование проектов этих решений; осуществление контроля за своевременным и целевым использованием средств, в том числе перечисление денежных средств с использованием платежных карт, являющихся национальным платежным инструментом на реализацию мер социальной поддержки по курируемым направлениям участие в плановых проверках КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»
6.4.	Главный консультант	организация предоставления мер социальной поддержки льготным категориям граждан по курируемым направлениям; организация контроля за выплатой мер социальной поддержки, осуществляемых за счет средств федерального и краевого бюджетов по курируемым направлениям; подготовка проектов постановлений и распоряжений Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края по вопросам, входящим в компетенцию отдела, согласование проектов этих решений; осуществление контроля за своевременным и целевым использованием средств на реализацию мер социальной поддержки по курируемым направлениям участие в плановых проверках КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»
6.5.	Ведущий консультант	организация предоставления на территории Приморского края мер социальной поддержки льготным категориям граждан; организация контроля за выплатой мер социальной поддержки, осуществляемых за счет средств федерального и краевого бюджетов по курируемым направлениям; подготовка проектов постановлений и распоряжений Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края по вопросам, входящим в компетенцию отдела, согласование проектов этих решений; осуществление контроля за своевременным и целевым использованием средств на реализацию мер социальной поддержки по курируемым направлениям; участие в плановых проверках КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»
6.6.	Консультант	организация контроля за выплатой мер социальной поддержки, осуществляемых за счет средств краевого бюджета по курируемым направлениям; контроль за своевременным и целевым использованием средств, в том числе перечислением денежных средств с использованием платежных карт, являющихся национальным платежным инструментом, на реализацию мер социальной поддержки за счет федерального и краевого бюджетов по курируемым направлениям; участие в плановых проверках КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»
7. Отдел социального партнерства и охраны труда		

№ п/п	Должности государственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рискам
1	2	3
7.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; исполнение государственной функции - осуществление контроля за исполнением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по государственному управлению охраной труда, внесение письменных предписаний по устранению нарушений требований закона; осуществление функции контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, подведомственными министерству учреждениями в рамках ведомственного контроля
7.2.	Заместитель начальника отдела	исполнение обязанностей начальника отдела в период его отсутствия; исполнение государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда; исполнение государственной функции - осуществление контроля за исполнением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по государственному управлению охраной труда, внесение письменных предписаний по устранению нарушений требований закона
7.3.	Главный консультант	предоставление государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда в соответствии с законодательством Российской Федерации; исполнение государственной функции - осуществление контро-ля за исполнением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по государственному управлению охраной труда; проведение проверок в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на территории Приморского края
7.4.	Главный консультант	предоставление государственной услуги по содействию в урегулировании коллективных трудовых споров на территории Приморского края; проведение уведомительной регистрации коллективных трудовых споров, за исключением коллективных трудовых споров, указанных в части второй статьи 407 Трудового кодекса Российской Федерации, содействие в урегулировании коллективных трудовых споров в Приморском крае
7.5.	Консультант	исполнение функций: контроля за реализацией федеральных целевых программ и государственных программ Приморского края по улучшению условий и охраны труда, в том числе мероприятий подпрограммы «Улучшение условий и охраны труда в Приморском крае» государственной программы Приморского края «Содействие занятости населения Приморского края»; контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, подведомственными министерству учреждениями в рамках ведомственного контроля исполнение государственной функции - осуществление контроля за исполнением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по государственному управлению охраной труда, внесение письменных предписаний по устранению нарушений требований закона по вопросам осуществления государственных полномочий, обязательных для исполнения органами местного самоуправления и их должностными лицами
8. Отдел организации социального обслуживания населения		
8.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; контроль за исполнением предписаний, решений и других распорядительных документов; осуществление контроля деятельности учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, в том числе в части пожарной безопасности, подготовки к отопительному периоду, проведения ремонтно-строительных работ на объектах учреждений; осуществление функции регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания на территории Приморского края в соответствии с компетенцией отдела
8.2.	Заместитель начальника отдела	исполнение обязанностей начальника отдела в период его отсутствия; осуществление контроля (проверки) учреждений, организаций по вопросам, относящимся к компетенции отдела; осуществление функции регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания на территории Приморского края в соответствии с компетенцией отдела; составление и предоставление в планово-экономический отдел министерства обоснования бюджетных ассигнований на предоставление целевых субсидий автономным и бюджетным учреждениям на очередной финансовый год; осуществление контроля за расходованием учреждениями средств, выделенных в виде субсидий на иные цели, не связанные с выполнением государственного задания в пределах своих полномочий
8.3.	Главный консультант	осуществление контроля над стационарным обслуживанием граждан пожилого возраста и инвалидов в стационарных учреждениях социального обслуживания; проведение мониторинга выполнения краевыми государственными учреждениями социального обслуживания показателей, установленных в государственных заданиях на социальное обслуживание; участие в проверках организаций, представляющих социальные услуги в стационарной форме

№ п/п	Должности государственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рискам
1	2	3
8.4.	Ведущий консультант	осуществление контроля за социальным обслуживанием на дому граждан пожилого возраста и инвалидов в учреждениях социального обслуживания; осуществление функции регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания на территории Приморского края в соответствии с компетенцией отдела; участие в координации проведения независимой оценки качества работы организаций, предоставляющих социальные услуги в пределах компетенции отдела; осуществление ведомственного контроля государственных учреждений по курируемому направлению; проведение мониторинга предоставления социальных услуг на дому учреждениями и организациями; подготовка проектов организационно-распорядительных документов, нормативных правовых актов по курируемому направлению, их фактическое применение; участие в организации, регулировании и контроле реализации принятых организационно-распорядительных документов, нормативных правовых актов, программ по курируемому направлению; разработка (актуализация) региональной программы «Приморье — край, дружественный долголетию» на 2025-2026 годы, контроль за её реализацией; составление предложений для предоставления бюджетных ассигнований на реализацию региональной программы «Приморье — край, дружественный долголетию» на 2025-2026 годы на очередной финансовый год; разработка (актуализация) региональной дорожной карты по повышению производительности труда в сфере социального обслуживания (социальной защиты) в Приморском крае, контроль за её реализацией; осуществление контроля за деятельностью учреждений социального обслуживания в пределах своих полномочий
8.5.	Ведущий консультант	осуществление контроля за предоставлением социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания и проведением реабилитационных мероприятий гражданам пожилого возраста и инвалидам, проживающим в стационарных организациях социального обслуживания; участие в плановых и тематических проверках учреждений социального обслуживания по направлениям работы отдела; осуществлять анализ работы опекунских советов психоневрологических интернатов по приобретению различных товаров и предметов быта недееспособным для удовлетворения их индивидуальных потребностей с учетом объективных потребностей граждан; принимать участие в организации, регулировании и контроле реализации принятых законов, иных нормативных правовых актов, программ; осуществление контроля за деятельностью учреждений социального обслуживания в пределах своих полномочий
8.6.	Консультант	подготовка отчета об исполнении мероприятий комплекса мер по обеспечению поэтапного доступа негосударственных организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление социальных услуг населению на территории Приморского края; осуществление плановых расчетов бюджетных ассигнований негосударственным поставщикам социальных услуг; осуществление контроля за сроками исполнения документов и представления информации в контрольный орган; координация предоставления транспортной услуги «Социальное такси» по перевозке инвалидов I группы и детей-инвалидов; проведение проверок организаций, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, в соответствии с законодательством Российской Федерации по вопросам, относящимся к компетенции министерства
8.7.	Консультант	осуществление контроля за обеспечением жизнедеятельности государственных учреждений социального обслуживания по вопросам комплексной безопасности, в том числе пожарной безопасности, антитеррористической деятельности; осуществление контроля над предоставлением социальных услуг, включая срочные социальные услуги и в полустационарной форме социального обслуживания больным наркоманией в организациях социального обслуживания
8.8.	Консультант	осуществление контроля обеспечения жизнедеятельности государственных учреждений социального обслуживания по вопросам обеспеченности автотранспортом, топливом для котельных, подготовки объектов учреждений к отопительному периоду; осуществление контроля за соблюдением норм и требований действующего законодательства в области безопасности персональных данных, выполнением в полном объеме внедренных инструкций и правил по информационной безопасности, осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям; участие в разработке документов мобилизационного планирования по подведомственным краевым учреждениям, а также в осуществлении контроля и координации деятельности подведомственных краевых учреждений по мобилизационной работе; проведение проверок государственных учреждений социального обслуживания, осуществлять подготовку сводной информации о нарушениях, установленных надзорными и контролирующими органами по результатам проведенных проверок по курируемому вопросу
9. Одел интеграции и реабилитации инвалидов		

№ п/п	Должности государственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рискам
1	2	3
9.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; организация согласования расходов подведомственных учреждений, направляемых на обеспечение их доступности; участие в организации, регулировании и контроле реализации принятых законов, иных нормативных правовых актов, государственных программ по направлениям работы отдела
9.2.	Заместитель начальника отдела	исполнение обязанностей начальника отдела в период его отсутствия; рассмотрение и согласование проектов соглашений о предоставлении из краевого бюджета субсидий краевым бюджетным и автономным учреждениям социального обслуживания, на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания, в части расходов, направленных на обеспечение их доступности и совершенствование системы комплексной реабилитации инвалидов; участие в плановых и тематических проверках учреждений социального обслуживания по направлениям работы отдела
9.3.	Главный консультант, ведущий консультант, консультант	участие в плановых и тематических проверках учреждений социального обслуживания по направлениям работы отдела;
10. Отдел сопровождения социальных проектов и программ		
10.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций
10.2.	Заместитель начальника отдела	исполнение обязанностей начальника отдела в период его отсутствия
11. Отдел правового обеспечения и реализации жилищных прав отдельных категорий граждан		
11.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; осуществление правовой и антикоррупционной экспертизы проектов законов Приморского края, правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края, министерства; формирование документов, необходимых для определения поставщика (подрядчика, исполнителя), включая описание объекта закупки, проекта контракта; обеспечение осуществления оплаты поставленного, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта
11.2.	Заместитель начальника отдела	осуществление организационно-распорядительных функций (на время исполнения обязанностей начальника отдела в период его отсутствия); осуществление правовой и антикоррупционной экспертизы проектов законов Приморского края, правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края, министерства; проведение проверок на соответствие действующему законодательству РФ, представляемых на подпись руководству министерства проектов распорядительных документов и документов правового характера, в том числе договоров, соглашений и иных документов и представление их для последующего визирования начальнику отдела
11.3.	Главный консультант	осуществление правовой и антикоррупционной экспертизы проектов законов Приморского края, правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края, министерства; осуществление правовой экспертизы проектов договоров и соглашений, заключаемых Губернатором Приморского края, Правительством Приморского края с федеральными органами исполнительной власти, их территориальными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, организациями; осуществление правовой и антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, в том числе в части соблюдения антимонопольного законодательства
11.4.	Главный консультант	осуществление правовой и антикоррупционной экспертизы проектов законов Приморского края, правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края, министерства; осуществление правовой экспертизы проектов договоров и соглашений, заключаемых Губернатором Приморского края, Правительством Приморского края с федеральными органами исполнительной власти, их территориальными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, организациями; осуществление правовой и антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, в том числе в части соблюдения антимонопольного законодательства; формирование документов, необходимых для определения поставщика (подрядчика, исполнителя), включая описание объекта закупки, проекта контракта; обеспечение осуществления оплаты поставленного, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта
11.5.	Ведущий консультант	осуществление правовой и антикоррупционной экспертизы проектов законов Приморского края, правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края, министерства; осуществление правовой экспертизы проектов договоров и соглашений, заключаемых Губернатором Приморского края, Правительством Приморского края с федеральными органами исполнительной власти, их территориальными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, организациями; осуществление организации и ведение учета имущества, находящегося в собственности Приморского края и находящегося в оперативном управлении министерства принимать меры по списанию имущества, находящегося в собственности Приморского края и находящегося на праве оперативного управления министерства, в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Приморского края

№ п/п	Должности государственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рискам
1	2	3
11.6.	Ведущий консультант	осуществление правовой и антикоррупционной экспертизы проектов законов Приморского края, правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края, министерства; проведение правовой и антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, в том числе в части соблюдения антимонопольного законодательства; осуществление проверки документов в целях принятия министерством решений о предоставлении (отказе в предоставлении) мер социальной поддержки по обеспечению жильем отдельных категорий граждан; осуществление проверки учетных дел на предмет обоснованности признания органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края гражданина нуждающимся в жилом помещении в соответствии с Законом Приморского края от 26 июня 2006 года № 389-КЗ «Об обеспечении жилыми помещениями ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, на территории Приморского края»
12. Отдел развития информатизации социальной сферы		
12.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; осуществление контроля за реализацией мер социальной поддержки отдельным категориям граждан; организация в пределах своих полномочий контроля за использованием бюджетных средств
12.2.	Заместитель начальника отдела	исполнение обязанностей начальника отдела в период его отсутствия; участие в проверках работы министерства и подведомственных министерству учреждений по курируемым направлениям
12.3.	Главный консультант, ведущий консультант, консультант	участие в проверках работы министерства и подведомственных министерству учреждений по курируемым направлениям
13. Отдел координации деятельности по информационной безопасности социальной сферы		
13.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; участие в проверках работы министерства и подведомственных министерству учреждений по курируемым направлениям; обеспечение деятельности министерства по защите информации, обеспечения безопасности обработки персональных данных в информационных системах персональных данных и государственных информационных системах; осуществление контроля соблюдения требований информационной безопасности при осуществлении деятельности по администрированию серверного и сетевого оборудования, локально-вычислительной сети министерства; осуществление взаимодействия с вендорами и системными агрегаторами (контрагентами) по вопросам информационной безопасности; обеспечение взаимодействия с организациями, входящими в реестр поставщиков социальных услуг, иными организациями в рамках подключения к информационным системам, оператором которых является министерство
13.2.	Главный консультант	исполнение обязанностей начальника отдела в период его отсутствия; участие в проверках работы министерства и подведомственных министерству учреждений по курируемым направлениям; обеспечение деятельности министерства по защите информации, обеспечения безопасности обработки персональных данных в информационных системах персональных данных и государственных информационных системах; организация и осуществление защиты персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации; осуществление взаимодействия с вендорами и системными агрегаторами (контрагентами) по вопросам информационной безопасности
13.3.	Консультант	участие в проверках работы министерства и подведомственных министерству учреждений по курируемым направлениям; обеспечение деятельности министерства по защите информации, обеспечения безопасности обработки персональных данных в информационных системах персональных данных и государственных информационных системах; осуществление контроля за обработкой информации ограниченного распространения с пометкой «ДСП»; осуществление взаимодействия с вендорами и системными агрегаторами (контрагентами) по вопросам информационной безопасности
14. Отдел организационной и кадровой работы		
14.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; осуществление контроля организации работы по поощрению и награждению работников министерства, краевых государственных учреждений подведомственных министерству; участие в проверках, в пределах компетенции отдела; осуществление контроля работы по проверке достоверности предоставляемым гражданином персональных данных, сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также соблюдения гражданами служащими министерства установленных законом ограничений; участие в качестве члена комиссии с правом голоса: в аттестационной комиссии; в конкурсной комиссии по проведению конкурсов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Приморского края и на включение в кадровый резерв министерства труда и социальной политики Приморского края; комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства труда и социальной политики Приморского края и урегулированию конфликта интересов; подготовка предложений для руководства министерства по вопросам кадровых назначений

№ п/п	Должности государственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рискам
1	2	3
14.2.	Заместитель начальника отдела	исполнение обязанностей начальника отдела в период его отсутствия; обеспечение контроля исполнительской дисциплины структурных подразделений министерства по реализации на территории Приморского края законов Российской Федерации, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, Государственной Думы, Губернатора и Правительства Приморского края, Законодательного Собрания Приморского края по вопросам в сфере соци-ально-трудовых отношений и социальной защиты населения Приморско-го края; прием и хранение подарков, полученных гражданскими служащими министерства
14.3.	Главный консультант	организация работы по поощрению и награждению работников мини-стерства, краевых государственных учреждений подведомственных министерству; осуществление проверки достоверности и полноты сведений о дохода, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также иных сведений, представленных гражданами, претендующих на замещение должности гражданской службы в министерстве, достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими министерства в соответствии с законодательством РФ; участие в комплексных проверках подведомственных учреждений министерства по направлению деятельности отдела
14.4.	Главный консультант	организация проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также соблюдения гражданскими служащими запретов, ограничений и обязанностей; обеспечение соблюдения гражданскими служащими министерства запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции; осуществление работы с персональными данными; обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства и урегулированию конфликта интересов
14.5.	Ведущий консультант	осуществление контроля движения, современного исполнения обращений, доведение результатов их прохождения до руководителей структурных подразделений министерства; обеспечение защиты персональных данных при их обработке в соответствии с законодательством Российской Федерации
15. Отдел опеки и попечительства		
15.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; контроль за исполнением предписаний, решений и других распорядительных документов; подготовка проектов актов: об установлении опеки или попечительства в отношении совершеннолетних граждан; предварительном разрешении (отказе в разрешении) совершения сделок с имуществом подопечных; осуществление надзора за деятельностью опекунов и попечителей, деятельностью организаций, в которые помещены недееспособные или ограниченно дееспособные граждане
15.2.	Заместитель начальника отдела	исполнение обязанностей начальника отдела в период его отсутствия; подготовка проектов актов: об установлении опеки и попечительства в отношении совершеннолетних граждан; о предварительном разрешении (отказе в разрешении) совершения сделок с имуществом подопечных; участие в осуществлении надзора за деятельностью опекунов и попечителей, деятельностью организаций, в которые помещены недееспособные или ограниченно дееспособные граждане
15.3.	Главный консультант, ведущий консультант, консультант	подготовка проектов актов: об установлении опеки и попечительства в отношении совершеннолетних граждан; о предварительном разрешении (отказе в разрешении) совершения сделок с имуществом подопечных; участие в осуществлении надзора за деятельностью опекунов и попечителей, в т.ч. организаций, в которые помещены недееспособные или ограниченно дееспособные
16. Арсеньевский городской округ		
16.1.	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	подготовка проектов актов: об установлении опеки и попечительства в отношении совершеннолетних граждан; о предварительном разрешении (отказе в разрешении) совершения сделок с имуществом подопечных; участие в осуществлении надзора за деятельностью опекунов и попечителей, деятельностью организаций, в которые помещены недееспособные или ограниченно дееспособные граждане
17. Артемовский городской округ		
17.1.	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	подготовка проектов актов: об установлении опеки и попечительства в отношении совершеннолетних граждан; о предварительном разрешении (отказе в разрешении) совершения сделок с имуществом подопечных; участие в осуществлении надзора за деятельностью опекунов и попечителей, деятельностью организаций, в которые помещены недееспособные или ограниченно дееспособные граждане
18. Дальнегорский городской округ		

№ п/п	Должности государственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рискам
1	2	3
18.1.	Ведущий специалист-эксперт	подготовка проектов актов: об установлении опеки и попечительства в отношении совершеннолетних граждан; о предварительном разрешении (отказе в разрешении) совершения сделок с имуществом подопечных; участие в осуществлении надзора за деятельностью опекунов и попечителей, деятельностью организаций, в которые помещены недееспособные или ограниченно дееспособные граждане
19. Дальнереченский городской округ		
19.1.	Ведущий специалист-эксперт	подготовка проектов актов: об установлении опеки и попечительства в отношении совершеннолетних граждан; о предварительном разрешении (отказе в разрешении) совершения сделок с имуществом подопечных; участие в осуществлении надзора за деятельностью опекунов и попечителей, деятельностью организаций, в которые помещены недееспособные или ограниченно дееспособные граждане
20. Находкинский городской округ		
20.1.	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт, специалист-эксперт	подготовка проектов актов: об установлении опеки и попечительства в отношении совершеннолетних граждан; о предварительном разрешении (отказе в разрешении) совершения сделок с имуществом подопечных; участие в осуществлении надзора за деятельностью опекунов и попечите-лей, деятельностью организаций, в которые помещены недееспособные или ограниченно дееспособные граждане
21. Спасский городской округ		
21.1.	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	подготовка проектов актов: об установлении опеки и попечительства в отношении совершеннолетних граждан; о предварительном разрешении (отказе в разрешении) совершения сделок с имуществом подопечных; участие в осуществлении надзора за деятельностью опекунов и попечителей, деятельностью организаций, в которые помещены недееспособные или ограниченно дееспособные граждане
22. Уссурийский городской округ		
22.1.	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт, специалист-эксперт	подготовка проектов актов: об установлении опеки и попечительства в отношении совершеннолетних граждан; о предварительном разрешении (отказе в разрешении) совершения сделок с имуществом подопечных; участие в осуществлении надзора за деятельностью опекунов и попечителей, деятельностью организаций, в которые помещены недееспособные или ограниченно дееспособные граждане
23. Отдел по работе с участниками боевых действий и членами их семей		
23.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; организация и контроль выполнения федеральных законов, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, законов Приморского края, иных нормативных правовых актов, государственных программ; участие в работе комиссий и иных коллегиальных органов, в состав которых включен в соответствии с правовым актом Правительства Приморского края, приказом министерства или направленном министром
23.2.	Заместитель начальника отдела	исполнение обязанностей начальника отдела в период его отсутствия; осуществление контроля и организации выполнения на территории края действующего законодательства в области предоставления ежегодных и ежемесячных денежных выплат инвалидам боевых действий, их детям, членам семей погибших ветеранов боевых действий, Героев Приморья и дважды Героев Российской Федерации, денежной выплаты на приобретение жилого помещения Герою Российской Федерации, Герою Приморья, его вдове (вдовцу); участие в плановых проверках КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»
23.3.	Ведущий консультант	осуществление контроля и организации выполнения на территории края действующего законодательства в области предоставления ежемесячной денежной выплаты лицам, удостоенным званий Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации, Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, награжденным орденом Трудовой Славы трех степеней или являющимся полными кавалерами ордена Славы, Героям Приморья; ежемесячной денежной компенсации расходов на автомобильное топливо Героям Советского Союза, Героям Российской Федерации и полным кавалерам ордена Славы; единовременного пособия членам семей умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы; единовременной компенсационной выплаты по изготовлению (восстановлению) и установке надгробных памятников отдельным категориям; материальной помощи за счет средств резервного фонда Правительства Приморского края отдельным категориям граждан в связи с проведением специальной военной операции и частичной мобилизации, участие в плановых проверках КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»

№ п/п	Должности государственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рискам
1	2	3
24. Отдел социального обслуживания семьи и детей		
24.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; проведение проверок краевых государственных учреждений социального обслуживания семьи и детей, структурных подразделений КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края», КГАУСО «Приморский центр социального обслуживания населения» по вопросам компетенции отдела; осуществление контроля за целевым использованием денежных средств, выделяемых Фондом поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; осуществление контроля за целевым использованием денежных средств, выделяемых Фондом поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в виде гранта на реализацию программных мероприятий
24.2.	Заместитель начальника отдела	осуществление организационно-распорядительных функций (на время исполнения обязанностей начальника отдела в период его отсутствия); участие в осуществлении формирования и контроля за предоставлением государственных услуг, оказываемых и выполняемых краевыми государственными учреждениями социального обслуживания семьи и детей в пределах компетенции отдела; контроль за направлением на реабилитацию несовершеннолетних в краевые государственные учреждения социального обслуживания семьи и детей, отделения для детей с ограниченными возможностями; участие в проверках учреждений социального обслуживания семьи и детей, структурных подразделений КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края» по вопросам компетенции отдела
24.3.	Главный консультант	осуществление контроля качества предоставления учреждениями социального обслуживания семьи и детей государственной услуги по оказанию социальных услуг семьям и несовершеннолетним, находящимся в трудной жизненной ситуации, в полустационарных условиях, в том числе детям-инвалидам; осуществление контроля за организацией работы учреждений социального обслуживания семьи и детей по популяризации добровольческой (волонтерской) деятельности; участие в проверках краевых государственных учреждений социального обслуживания семьи и детей, структурных подразделений КГАУСО «Приморский центр социального обслуживания населения» по вопросам компетенции отдела
24.4.	Ведущий консультант	участие в проверках (проведение проверок) подведомственных учреждений, КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края», КГАУСО «Приморский центр социального обслуживания населения» по вопросам компетенции отдела; осуществление контроля за исполнением краевыми государственными учреждениями социального обслуживания семьи и детей государственных заданий; подготовка приказов по итогам исполнения учреждениями основных показателей, предусмотренных в государственных заданиях; осуществление контроля за рассмотрением документов для выплаты компенсации поставщику социальных услуг, включенному в реестр поставщиков социальных услуг на территории Приморского края, не участвующего в выполнении государственного задания (заказа), за предоставленные гражданину социальные услуги, в том числе срочные социальные услуги; осуществление работы по подготовке документов для выплаты компенсации поставщику социальных услуг, включенному в реестр поставщиков социальных услуг на территории Приморского края, не участвующего в выполнении государственного задания (заказа), за предоставленные гражданину социальные услуги, в том числе срочные социальные услуги; принимать участие в осуществлении контроля организации жизнедеятельности, в т.ч. санитарно-эпидемиологического режима, диспансеризации, в краевых государственных учреждениях социального обслуживания семьи и детей в пределах компетенции отдела
24.5.	Ведущий консультант	осуществление контроля за обеспечением жизнедеятельности государственных учреждений социального обслуживания семьи и детей по вопросам подготовки учреждений к отопительному сезону; осуществление контроля за организацией отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с федеральным и краевым законодательством в пределах компетенции отдела; осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, выделяемых на проведение оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; участие в проверках структурных подразделений КГКУ, учреждений социального обслуживания в пределах компетенции отдела
24.6.	Консультант	осуществление контроля за обеспечением жизнедеятельности государственных учреждений социального обслуживания семьи и детей по вопросам пожарной безопасности, антитеррористической защищенности; осуществлять контроль за расходованием средств на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания, в том числе на проведение капитального ремонта учреждений, проведение мероприятий по пожарной безопасности, приобретения основных средств в краевых государственных учреждениях семьи и детей; подготовка финансовой отчетности по реализации программных мероприятий Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; осуществление контроля за целевым использованием денежных средств, выделяемых Фондом поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в виде гранта на реализацию программных мероприятий; осуществление проверок структурных подразделений краевого государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения Приморского края», КГАУСО «Приморский центр социального обслуживания населения» по вопросам компетенции отдела, учреждений социального обслуживания оказание практической и методической помощи в совершенствовании работы в пределах компетенции отдела

№ п/п	Должности государственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рискам
1	2	3
24.7.	Главный специалист-эксперт	осуществление координации, анализа и контроля краевых государственных учреждений социального обслуживания семьи и детей, КГАУСО «Приморский центр социального обслуживания населения» по вопросам профилактики безнадзорности и профилактики правонарушений несовершеннолетних; проведение проверок краевых государственных учреждений социального обслуживания семьи и детей, структурных подразделений КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края», КГАУСО «Приморский центр социального обслуживания населения» по вопросам компетенции отдела; осуществление контроля за предоставлением социальных услуг, оказываемых краевыми государственными учреждениями социального обслуживания семьи и детей государственной несовершеннолетним гражданам, т.ч. детям-инвалидам»
25. Отдел защиты прав и интересов несовершеннолетних		
25.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; участие в организации, регулировании и контроле реализации принятых законов, иных нормативных правовых актов, программ; осуществление контроля за исполнением предписаний, решений и других распорядительных документов
25.2.	Заместитель начальника отдела	осуществление организационно-распорядительных функций (на время исполнения обязанностей начальника отдела в период его отсутствия); участие в организации, регулировании и контроле реализации принятых законов, иных нормативных правовых актов, программ; участие в проведении проверок государственных (краевых) организаций, подведомственных министерству, при осуществлении контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию отдела; кураторство деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по вопросам обеспечения здоровья и безопасных условий жизни, учебы и труда воспитанников
25.3.	Главный консультант	осуществление контроля (проверок) учреждений, организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации по вопросам, относящихся к компетенции министерства
25.4.	Ведущий консультант	участие в организации, регулировании и контроле реализации принятых законов, иных нормативных правовых актов, программ.

Приложение № 6
к постановлению
Губернатора Приморского края
от 10.09.2026 № 81-пг

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей государственной гражданской службы Приморского края,
при замещении которых государственные гражданские служащие агентства проектного
управления Приморского края обязаны представлять сведения о своих доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

№ п/п	Должности государственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рисками
1	2	3
1. Руководство		
1.1.	Руководитель агентства	осуществление организационно - распорядительных функций; осуществление функции главного распорядителя и получателя средств краевого бюджета, предусмотренных на содержание агентства и реализацию возложенных на него функций, осуществляет функции главного администратора доходов краевого бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации; организация контроля за исполнением распорядительных документов и законодательных актов; обеспечение целевого использования выделенных в распоряжение агентства проектного управления Приморского края (далее - агентства) бюджетных средств; осуществление работы со сведениями, составляющими государственную тайну
1.2.	Заместитель руководителя агентства	осуществление организационно - распорядительных функций; участие в осуществлении законодательной инициативы, разработке концепций и проектов законодательных, нормативных правовых актов, относящихся к сфере деятельности агентства; участие в рассмотрении заявок органов исполнительной власти Приморского края на открытие проектов (программ); осуществление функции внутреннего финансового контроля и внутренне-него финансового аудита; осуществление работы со сведениями, составляющими государственную тайну
2. Отдел аналитики и проектного управления		

№ п/п	Должности государственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рисками
1	2	3
2.1.	Начальник отдела	осуществление организационно - распорядительных функций; разработка нормативных правовых актов и регламенты в сфере проектной деятельности; осуществление разработки предложений по совершенствованию законодательства и внесение их на рассмотрение руководства агентства, подготовку в установленном порядке проектов законодательных и других нормативных правовых актов, разработку методических материалов и рекомендаций по их применению; рассмотрение заявок органов исполнительной власти Приморского края на открытие проектов (программ) и готовить проект решения проектного комитета по открытию проектов (программ); осуществление функций внутреннего финансового аудита; рассмотрение обращений граждан, общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, подготавливать проекты ответов по ним в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации и Приморского края; осуществление работы со сведениями, составляющими государственную тайну
2.2.	Заместитель начальника отдела	исполнение обязанностей начальника отдела на время его отсутствия; осуществление организационно - распорядительных функций; участие в осуществлении законодательной инициативы, разработке концепций и проектов законодательных, нормативных правовых актов, относящихся к сфере деятельности агентства; участие в рассмотрении заявок органов исполнительной власти Приморского края на открытие проектов (программ); осуществление функции внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита; осуществление работы со сведениями, составляющими государственную тайну участие в разработке проектов нормативных правовых актов и регламентов в сфере проектной деятельности, шаблоны проектных документов и отчетов по проектам (программам), иные шаблоны документов, необходимых для организации проектной деятельности; рассмотрение заявок органов исполнительной власти Приморского края на открытие проектов (программ) и подготовка проектов решения проектного комитета по открытию проектов (программ); осуществление функций внутреннего финансового аудита; осуществление функций внутреннего финансового аудита; рассмотрение обращений граждан, общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, подготовка проектов ответов по ним в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации и Приморского края
2.3.	Ведущий консультант	участие в разработке проектов нормативных правовых актов и регламентов в сфере проектной деятельности; рассмотрение заявок органов исполнительной власти Приморского края на открытие проектов (программ) и подготовка проектов решения проектного комитета по открытию проектов (программ); Рассмотрение обращений граждан, общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, подготовка проектов ответов по ним в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации и Приморского края
3. Отдел сопровождения проектов		
3.1.	Начальник отдела	осуществление организационно - распорядительных функций; участие в осуществлении законодательной инициативы, разработке концепций и проектов законодательных, нормативных правовых актов, относящихся к сфере деятельности агентства; участие в рассмотрении заявок органов исполнительной власти Приморского края на открытие проектов (программ); осуществлять функции внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита; рассмотрение обращений граждан, общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, подготавливать проекты ответов по ним в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации и Приморского края
3.2.	Заместитель начальника отдела	исполнение обязанностей начальника отдела на время его отсутствия; осуществление организационно - распорядительных функций; участие в работе по внедрению, поддержке и развитию государственной информационной системы «Управление проектами в Приморском крае» и использование государственной информационной системы «Электронный бюджет»; участие в осуществлении законодательной инициативы, разработке концепций и проектов законодательных, нормативных правовых актов, относящихся к сфере деятельности агентства; рассмотрение обращений граждан, общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, подготовка проектов ответов по ним в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации и Приморского края
3.3.	Главный консультант	участие в рассмотрении заявок органов исполнительной власти Приморского края на открытие проектов (программ); осуществление разработки предложений по совершенствованию законодательства и внесение их на рассмотрение руководства агентства, подготовка в установленном порядке проектов законодательных и других нормативных правовых актов; участие в разработке методических материалов и рекомендаций по их применению, в т.ч. участие в разработке нормативных правовых актов в рамках внедрения и развития системы управления проектами (программами) в органах исполнительной власти Приморского края

№ п/п	Должности государственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рисками
1	2	3
3.4.	Главный консультант	осуществление планирования объемов бюджетных ассигнований краевого бюджета для нужд агентства на текущий финансовый год и плановый период; планирование объемов продукции, закупаемой агентством для государственных нужд за счет средств бюджета Приморского края на очередной финансовый год и предоставление в установленной форме сведений о проведении торгов и других способов размещения заказов на поставки закупаемой продукции (оказания услуг) для государственных нужд; участие в организации и проведении конкурсов на размещение заказов закупаемой продукции для государственных нужд агентства
3.5.	Консультант	участие в рассмотрении заявок органов исполнительной власти Приморского края на открытие проектов (программ); осуществление разработки предложений по совершенствованию законодательства и внесение их на рассмотрение руководства агентства, подготовка в установленном порядке проектов законодательных и других нормативных правовых актов; участие в разработке методических материалов и рекомендаций по их применению, в т.ч. участие в разработке нормативных правовых актов в рамках внедрения и развития системы управления проектами (программами) в органах исполнительной власти Приморского края; рассмотрение обращений граждан, общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, подготовка проектов ответов по ним в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации и Приморского края
4. Отдел экономических и социальных инициатив		
4.1.	Начальник отдела	осуществление организационно - распорядительных функций; участие в осуществлении законодательной инициативы, разработке концепций и проектов законодательных, нормативных правовых актов, относящихся к сфере деятельности агентства; участие в рассмотрении заявок органов исполнительной власти Приморского края на открытие проектов (программ); осуществление функций внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита; рассмотрение обращений граждан, общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, подготавливать проекты ответов по ним в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации и Приморского края
4.2.	Заместитель начальника отдела	исполнение обязанностей начальника отдела на время его отсутствия; осуществление организационно - распорядительных функций; участие в работе по внедрению, поддержке и развитию государственной информационной системы «Управление проектами в Приморском крае»; участие в осуществлении законодательной инициативы, разработке концепций и проектов законодательных, нормативных правовых актов, относящихся к сфере деятельности агентства; рассмотрение обращений граждан, общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, подготовка проектов ответов по ним в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации и Приморского края
4.3.	Главный консультант	участие в рассмотрении заявок органов исполнительной власти Приморского края на открытие проектов (программ); осуществление разработки предложений по совершенствованию законодательства и внесение их на рассмотрение руководства агентства, подготовка в установленном порядке проектов законодательных и других нормативных правовых актов
4.4.	Консультант	участие в рассмотрении заявок органов исполнительной власти Приморского края на открытие проектов (программ); осуществление разработки предложений по совершенствованию законодательства и внесение их на рассмотрение руководства агентства, подготовка в установленном порядке проектов законодательных и других нормативных правовых актов; рассмотрение обращений граждан, общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, подготовка проектов ответов по ним в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации и Приморского края.

Приложение № 7
к постановлению
Губернатора Приморского края
от 10.09.2026 № 81-пг

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей государственной гражданской службы Приморского края,
при замещении которых государственные гражданские служащие министерства
лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов
Приморского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги
(супруга) и несовершеннолетних детей

№ п/п	Должности государственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рискам
1	2	3

1. Руководство		
1.1.	Первый заместитель министра	осуществление организационно-распорядительных функций; координация деятельности заместителей министра, реализующих полномочия в области лесных отношений; организация работы по повышению эффективности осуществления переданных полномочий в области лесных отношений, путем подготовки аналитических материалов и повышения доступности информации, требуемой структурным подразделениям министерства для принятия информированных решений; организация работы по повышению качества и скорости предоставления государственных услуг путем развития информационных систем министерства и автоматизации и оптимизации отдельных административных процедур и действий, предусмотренных административными регламентами предоставления государственных услуг
1.2.	Заместитель министра	осуществление организационно-распорядительных функций; участие в работе комиссий по направлениям деятельности; осуществление контроля за исполнением распорядительных документов и законодательных актов; осуществление финансового контроля в министерстве лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края (далее - министерство) и подведомственных учреждениях
1.3.	Заместитель министра	осуществление организационно-распорядительных функций; осуществление организации разработки и утверждения планов тушения лесных пожаров лесничеств, сводного плана тушения лесных пожаров Приморского края; осуществление разработки предложений по организации и планированию авиационной охраны лесов Приморского края; осуществление организации разработки Лесного плана Приморского края, лесохозяйственных регламентов лесничеств Приморского края, а также организацию проведения государственной экспертизы проектов освоения лесов в части защиты и охраны лесов, воспроизводства лесов и лесоразведения; осуществление контроля за проведением мероприятий по охране и защите леса от пожаров, вредителей и болезней леса; осуществление контроля за выполнением задач и полномочий, возложенных на подведомственные министерству учреждения (красное государственное казенное учреждение «Приморское лесничество» (далее - КГКУ «Примлес»), краевое государственное бюджетное учреждение «Приморская авиабаза»)
1.4.	Заместитель министра	осуществление организационно-распорядительных функций; участие в работе комиссий по направлениям деятельности; осуществление контроля за исполнением распорядительных документов и законодательных актов; осуществление контроля за предоставлением государственных услуг; осуществление федерального государственного охотничьего надзора; осуществление федерального государственного надзора в области охраны и использования объектов животного мира; осуществление регионального государственного надзора в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий; осуществление контроля за деятельностью краевого государственного бюджетного учреждения «Дирекция по охране объектов животного мира и особо охраняемых природных территорий» (далее - КГБУ «Дирекция по охране»)
1.5.	Заместитель министра	осуществление организационно-распорядительных функций; участие в разработке и реализации государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых программ, государственных программ Приморского края, краевых целевых и межмуниципальных программ и проектов Приморского края в области охраны окружающей среды, контроле за их выполнением; организация и контроль за разработкой показателей прогноза социально-экономического развития края в области охраны окружающей среды; реализации полномочий министерства в области охраны окружающей среды, охраны атмосферного воздуха; реализации полномочий в области учета и контроля радиоактивных веществ и радиоактивных отходов; реализации полномочий министерства в области экологической экспертизы; экологический контроль (надзор) при осуществлении хозяйственной и иной деятельности
2. Управление лесного хозяйства		
2.1.	Заместитель министра - начальник управления лесного хозяйства	осуществление организационно-распорядительных функций; участие в работе комиссий по направлениям деятельности; осуществление контроля за исполнением распорядительных документов и законодательных актов; осуществление контрольных функций; осуществление контроля за предоставлением государственных услуг; осуществление контроля за деятельностью КГКУ «Примлес»; обеспечение организации и проведения открытых конкурсов и аукционов по продаже права на заключение договора аренды лесного участка
2.2. Отдел организации использования лесов		
2.2.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; участие в работе комиссий по направлениям деятельности; осуществление контроля и подготовка проектов нормативных правовых актов, относящихся к курируемым направлениям отдела; осуществление работы по проведению аукционов по продаже права на заключение договора аренды лесного участка либо права на заключение договора купли-продажи лесных насаждений, подготовки материалов (аукционной документации, проектов решений) для проведения указанных аукционов; осуществление проведения открытых конкурсов на право заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, для заготовки древесины; осуществление государственного лесного контроля и надзора в соответствии с полномочиями министерства; организация работы по подготовке и проверке проектов договоров аренды лесных участков для использования лесов, дополнительных соглашений к ним; рассмотрение документов и ведение переписки с организациями и гражданами по вопросам использования и воспроизводства лесов

2.2.2.	Заместитель начальника отдела	исполнение обязанностей (замещение) начальника отдела на время его отсутствия (отпуск, болезнь, командировка и т.д.); осуществление контроля и подготовка проектов нормативных правовых актов, относящихся к курируемым направлениям отдела; осуществление работы по проведению аукционов по продаже права на заключение договора аренды лесного участка либо права на заключение договора купли-продажи лесных насаждений, подготовки материалов (аукционной документации, проектов решений) для проведения указанных аукционов; осуществление проведения открытых конкурсов на право заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, для заготовки древесины; осуществление государственного лесного контроля и надзора; организация работы по подготовке и проверке проектов договоров аренды лесных участков для использования лесов, дополнительных соглашений к ним; рассмотрение документов и ведение переписки с организациями и гражданами по вопросам использования и воспроизводства лесов
2.2.3.	Главный консультант, консультант	рассмотрение лесных деклараций, представленных лесопользователями; рассмотрение документов, материалов и направления ответов на обращения по вопросам использования лесов; подготовка проектов нормативных правовых актов; осуществление работы по подготовке и проверке договоров аренды лесных участков для использования лесов, дополнительных соглашений к ним; подготовка решений о выдаче разрешений на осуществление геологического изучения недр без предоставления лесного участка, установления сервитута; оказание государственных услуг в установленной сфере деятельности
2.2.4.	Главный консультант	подготовка решений об установлении сервитута в отношении лесных участков; рассмотрение лесных деклараций, представленных лесопользователями; осуществление работы по проведению аукционов по продаже права на заключение договора аренды лесного участка либо права на заключение договора купли-продажи лесных насаждений, подготовки материалов (аукционной документации, проектов решений) для проведения указанных аукционов; осуществление проведения открытых конкурсов на право заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, для заготовки древесины; осуществление государственного лесного контроля и надзора; организация работы по подготовке и проверке проектов договоров аренды лесных участков для использования лесов, дополнительных соглашений к ним; рассмотрение документов и ведение переписки с организациями и гражданами по вопросам использования и воспроизводства лесов; оказание государственных услуг в установленной сфере деятельности
2.2.5.	Ведущий консультант	рассмотрение лесных деклараций, представленных лесопользователями; рассмотрение документов, материалов и направления ответов на обращения по вопросам использования лесов; осуществление работы по подготовке и проверке договоров аренды лесных участков для заготовки древесины, дополнительных соглашений к ним; оказание государственных услуг в установленной сфере деятельности
2.2.6.	Ведущий консультант	подготовка решений о предоставлении лесных участков в безвозмездное пользование в рамках Федерального закона от 01.05.2016 № 119-ФЗ; подготовка решений о заключении договора купли-продажи лесных насаждений с гражданами в порядке ст. 30 Лесного кодекса Российской Федерации; осуществление рассмотрения лесных деклараций, представленных лесопользователями; осуществление рассмотрения документов, материалов и направления ответов на обращения по вопросам использования лесов; осуществление работы по подготовке и проверке проектов договоров аренды лесных участков для использования лесов, дополнительных соглашений к ним; оказание государственных услуг в установленной сфере деятельности
2.2.7.	Консультант	осуществление рассмотрения лесных деклараций, представленных лесопользователями; осуществление рассмотрения документов, материалов и направления ответов на обращения по вопросам использования лесов; осуществление работы по подготовке и проверке договоров аренды лесных участков для использования лесов, дополнительных соглашений к ним; подготовка решений о выдаче разрешений на осуществление геологического изучения недр без предоставления лесного участка, установления сервитута; оказание государственных услуг в установленной сфере деятельности
2.2.8.	Консультант	подготовка решений о предоставлении лесных участков в безвозмездное пользование; осуществление рассмотрения лесных деклараций, представленных лесопользователями; осуществление рассмотрения (документов, материалов) и направления ответов на обращения по вопросам использования лесов; осуществление работы по подготовке и проверке проектов договоров аренды лесных участков для использования лесов, дополнительных соглашений к ним; оказание государственных услуг в установленной сфере деятельности
2.3. Отдел государственной экспертизы, лесного планирования и проектирования		
2.3.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных, контрольных функций; организация проведения экспертизы проектов освоения лесов; организация проверки лесоустроительных материалов и введение их в действие
2.3.2.	Главный консультант, ведущий консультант, консультант, главный специалист-эксперт	организация проведения экспертизы проектов освоения лесов; организация проверки лесоустроительных материалов и введение их в действие
2.3.3.	Ведущий консультант	организация проведения экспертизы проектов освоения лесов
3. Отдел воспроизводства лесов и лесоразведения		

6.4.2.	Ведущий кон-сультант	исполнение обязанностей (замещение) начальника отдела на время его отсутствия (отпуск, болезнь, командировка и т.д.); осуществление государственного надзора и контроля; возбуждение дел об административных правонарушениях, проведение админи-стративного расследования
7.Управление финансов		
7.1.	Начальник управления - начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; осуществление контрольных функций; осуществление контроля за своевременностью и правильностью оформления финансово-хозяйственных операций; осуществление контроля за проведением инвентаризации финансовых и нефи-нансовых активов, обязательств; подготовка, принятие участия в подготовке проектов нормативных правовых актов по направлениям деятельности министерства, организационно-распоряди-тельных документов министерства; формирование и исполнение бюджета министерства; заполнение форм для сверки исходных данных, необходимых для распределения субвенций из федерального бюджета; формирование защиты бюджетных проектировок в программном комплексе; формирование соглашения о взаимодействии в области лесных отношений между Федеральным агентством лесного хозяйства и Правительством Приморского края; разработка государственной программы «Развитие лесного хозяйства в Примор-ском крае» и внесение изменений; подготовка отчета об исполнении государственной программы «Развитие лесного хозяйства в Приморском крае»
7.2. Отдел финансово-экономического планирования		
7.2.1.	Заместитель начальника отдела	исполнение обязанностей (замещение) начальника отдела на время его отсутствия (отпуск, болезнь, командировка и т.д.); участие в формировании нормативов объема финансового обеспечения выпол-нения государственного задания и финансово-экономического обоснования стоимости работ и услуг государственного задания; участие в согласовании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ); участие в согласовании отчетов подведомственных учреждений о достижении показателей по целевым субсидиям, предоставленным в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации; участие в подготовке решений министерства о назначении выплат стимулиру-ющего характера руководителям подведомственных учреждений на основании отчета руководителя о достижении целевых показателей эффективности работы руководителя подведомственного учреждения за отчетный период; организация и участие в проведении анализа финансово-хозяйственной деятель-ности подведомственных учреждений; разработка государственной программы «Развитие рыбохозяйственного комплек-са в Приморском крае» и внесение изменений; подготовка отчета об исполнении государственной программы «Развитие рыбохо-зяйственного комплекса в Приморском крае»; участие в проведении проверок финансово-хозяйственной деятельности подве-домственных министерству учреждений; формирование и внесение информации в программные комплексы, относящиеся к деятельности отдела
7.2.2.	Главный кон-сультант	формирование и предоставление сведений по вопросам переданных полномочий в области лесных отношений по установленным формам отраслевой отчетности, а также по формам, разработанным органами исполнительной власти (далее - ОИВ), относящимся к деятельности отдела; формирование и внесение информации в программные комплексы, относящиеся к деятельности отдела; участие в формировании нормативов затрат для оказания государственных работ и услуг, оказываемых подведомственным осуществление организации и проведения выездных проверок исполнения инвестором поквартального графика и достоверности отчетных данных в рамках контроля за реализацией инвестици-онных проектов; осуществление контроля за рациональным и экономным использованием финан-совых ресурсов в целях выявления внутрихозяйственных резервов; осуществление контроля за применением нормативных затрат согласно плану финансово-хозяйственной деятельности подведомственного учреждения; подготовка проектов распоряжений и приказов, постановлений по направлениям своей деятельности; участие в проведении проверок финансово-хозяйственной деятельности подве-домственных министерству учреждений; подготовка и разработка пакета документов по внутреннему финансовому контро-лю и аудиту
7.2.3.	Ведущий кон-сультант	формирование и предоставление сведений по вопросам переданных полномочий в области лесных отношений по установленным формам отраслевой отчетности, а также по формам, разработанным ОИВ, относящимся к деятельности отдела; формирование и внесение информации в программные комплексы, относящиеся к деятельности отдела; участие в формировании нормативов затрат для оказания государственных работ и услуг, оказываемых подведомственным осуществление организации и проведения выездных проверок исполнения инвестором поквартального графика и достоверности отчетных данных в рамках контроля за реализацией инвестици-онных проектов; осуществление расчета нормативов объема финансового обеспечения выполне-ния государственного задания; участие в проведении проверок финансово-хозяйственной деятельности подве-домственных министерству учреждений; подготовка и разработка пакета документов по внутреннему финансовому контро-лю и аудиту
7.2.4.	Главный специ-алист-эксперт	осуществление контроля за применением нормативных затрат согласно плану финансово-хозяйственной деятельности подведомственного учреждения; участие в формировании нормативов затрат для оказания государственных услуг, выполнения работ, оказываемых подведомственными учреждениями министр-ства и нормативов на выполнение лесохозяйственных работ для расчета ущерба при нарушениях условий, установленных договорами аренды лесных участков, договорами купли-продажи лесных насаждений; участие в проведении проверок финансово-хозяйственной деятельности подве-домственным министерству учреждений; участие в разработке проектов законов и других нормативных правовых актов Приморского края, предусмотренных Лесным кодексом Российской Федерации по вопросам, относящимся к деятельности отдела; осуществление функции внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита

7.3. Отдел документарного обеспечения финансово-хозяйственной деятельности		
7.3.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; осуществление контрольных функций; контроль за своевременностью расчетов с бюджетом по уплате налогов; контроль за экономным использованием нефинансовых и финансовых ресурсов; контроль за списанием средств с лицевых счетов главного распорядителя средств и получателя бюджетных средств; контроль за соблюдением порядка оформления первичных и бухгалтерских доку-ментов, расчетов и платежных обязательств; мероприятия по проверке и контролю сформированных заявок на кассовый расход, направляемых на исполнение в Управление Федерального казначейства по Приморскому краю; контроль за проведением инвентаризаций основных средств, товарно-матери-альных ценностей, проверок организации бухгалтерского учета и отчетности, а также документальных ревизий
7.3.2.	Главный кон-сультант	исполнение обязанностей (замещение) начальника отдела на время его отсутствия (отпуск, болезнь, командировка и т.д.); подготовка проектов согласования изъятия, закрепленного за подведомственны-ми краевыми государственными учреждениями, краевыми государственными унитарными предприятиями на праве оперативного управления излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества и передаче его другим юридическим лицам или включение в состав казны Приморского края; подготовка проектов рекомендаций уполномоченному органу по управлению имуществом Приморского края о даче согласия на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за подведомственными краевыми государственными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения; подготовка проектов рекомендаций уполномоченному органу по управлению имуществом Приморского края о даче согласия на распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за подве-домственными краевыми государственными учреждениями на праве оперативно-го управления; подготовка проектов рекомендаций уполномоченному органу по управлению имуществом Приморского края о даче согласия на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за краевыми государственными унитарными пред-приятиями на праве оперативного управления; подготовка проектов распоряжений и приказов по направлениям своей деятель-ности
7.3.3.	Консультант	осуществление контроля первичной документации, связанной с поступлением и выбытием основных средств в соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации; осуществление контроля по выбытию и перемещению основных средств мини-стерства; подготовка в программном комплексе, а также на бумажном носителе, информа-ции об имуществе, находящемся в собственности Приморского края, принадле-жащего на соответствующем вещном праве правообладателю, в соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 23.08.2010 № 296-па; осуществление контроля за эффективным и целевым использованием бюджетных средств министерства в соответствии с бюджетной классификацией расходов в пределах утверждённых бюджетных ассигнований; осуществление контроля за движением средств по лицевому счету временного распоряжения; участие в проведении инвентаризации по направлениям своей деятельности; сопоставление результатов инвентаризации по направлениям своей деятельности с данными регистров бухгалтерского учета и составлять сличительные ведомо-сти; оформление результатов инвентаризаций в пределах своей компетенции
7.3.4.	Консультант	осуществление приема и контроля первичной документации, связанной с по-ступлением и выбытием материальных запасов в соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации; осуществление контроля по выбытию и перемещению нефинансовых активов министерства; осуществление приема и контроля первичной документации, связанной с посту-плением и выбытием основных средств в соответствии с положениями действо-ющего законодательства Российской Федерации; осуществление контроля по выбытию и перемещению основных средств мини-стерства; участие в проведении инвентаризации нефинансовых активов; сопоставление результатов инвентаризации нефинансовых активов с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей; оформление результатов инвентаризаций в пределах своей компетенции; подготовка в программном комплексе, а также на бумажном носителе информа-цию об имуществе, находящемся в собственности Приморского края, принадле-жащего на соответствующем вещном праве правообладателю, в соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 23.08.2010 № 296-па
7.4. Отдел администрирования платежей		
7.4.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; осуществление контрольных функций; осуществление функции администратора доходов краевого бюджета в соответ-ствии с действующим законодательством; организация координации своевременности внесения задатков при проведении аукционов и обеспечение дальнейшее их перечисление в установленные сроки по назначению; обеспечение правильности исчисления, начисления, полноту и своевременность осуществления платежей в краевой бюджет и бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по всем видам платы за использование лесов, пеней и штрафов, взыскания задолженности по платежам в краевой бюджет и бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, пеней и штрафам, принятия реше-ния о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в краевой бюджет и бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы; организация принятия решения о возврате излишне уплаченных (ошибочно пере-численных) платежей из бюджета на основании заявления плательщика; организация подготовки документов в судебные органы о взыскании задолженно-сти (или) расторжении договора аренды лесного участка

7.4.2.	Ведущий кон-сультант	исполнение обязанностей (замещение) начальника отдела на время его отсутствия (отпуск, болезнь, командировка и т.д.); открытие лицевых счетов и обеспечение информационного взаимодействия с соответствующим органом Федерального казначейства в части учета неналого-вых поступлений; обеспечение учета и контроля правильности исчисления, начисления, полноту и своевременность осуществления платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по всем видам платы за использование лесов, пеней и штрафов, взыскания задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, пеней и штрафам, принятия решения о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осущест-вление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы; подготовка документов на возврат излишне уплаченных (ошибочно перечислен-ных) платежей из бюджета на основании заявления плательщика и представляет соответствующие заявки в орган Федерального казначейства; ведение учета поступлений неналоговых платежей на счета бюджетного учета
7.4.3.	Главный специ-алист-эксперт	ведение лицевых счетов по контрагентам (платежи за пользование лесным фон-дом); подготовка претензионных писем и предложений о расторжении договора с предприятиями и частными лицами, имеющими задолженность в разные уровни бюджета более одного платежа; подготовка проектов распоряжений и приказов по направлениям своей деятель-ности; подготовка актов сверок с арендаторами
7.5. Отдел закупок и бюджетного процесса		
7.5.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; осуществление контрольных функций; осуществление руководства при формировании и исполнении государственного задания, учреждениями, подведомственными министерству; осуществление руководства при заполнении форм для сверки исходных данных, необходимых для распределения субвенции из федерального бюджета в части формирования расходов на выполнение государственного задания; осуществление руководства при заполнении защиты бюджетных проектировок в программном комплексе в части расходов на выполнение государственного задания; осуществление руководства по формированию форм отраслевой отчетности; осуществление руководства при подготовке соглашений с подведомственными министерству учреждениями на выполнение государственного задания и на иные цели; осуществление руководства при расчете нормативов на выполнение государ-ственного задания учреждениями, подведомственными министерству лесного хозяйства; осуществление руководства при рассмотрении и согласовании планов финансо-во-хозяйственной деятельности учреждений, подведомственных министерству; осуществление функций внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита; осуществление руководства при проведении мероприятий по контролю за дея-тельностью бюджетных и казенных учреждений, подведомственных министер-ству
7.5.2.	Ведущий кон-сультант	претензионная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд министерства: обеспечение учета претензий, поступающих от контрагентов, их рассмотрение, подготовка ответов на поступившие претензии и принятие проектов решений об удовлетворении или об отказе в удовлетворении поступивших претензий, осуществление подготовки претензий к контрагентам, их направление контра-гентам и контроль за удовлетворением направленных контрагентам претензий министерства; представление интересов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд министерства при проверках, проводимых государ-ственными контрольно-надзорными органами с целью правового контроля за соблюдением процессуальных действий проверяющих, оформлением результатов проверок и составлением процессуальных документов министерства; подготовка обоснования закупки, обоснования начальной (максимальной) цены контракта, участие в разработке проектов контрактов; осуществление закупок, в том числе заключение контрактов
7.5.3.	Ведущий кон-сультант	осуществление расчета нормативов объема финансового обеспечения выполне-ния государственного задания; осуществление контроля за применением нормативных затрат согласно плану финансово-хозяйственной деятельности подведомственного учреждения; осуществление контроля за рациональным и экономным использованием финан-совых ресурсов в целях выявления внутрихозяйственных резервов; участие в формировании нормативов затрат для оказания государственных услуг, выполнения работ, оказываемых подведомственными учреждениями министер-ства и нормативов на выполнение лесохозяйственных работ для расчета ущерба при нарушениях условий, установленных договорами аренды лесных участков, договорами купли-продажи лесных насаждений; участие в проведении проверок финансово-хозяйственной деятельности подве-домственным министерству учреждений; осуществление функций внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита
7.5.4.	Консультант	осуществление контроля за применением нормативных затрат согласно плану финансово-хозяйственной деятельности подведомственного учреждения; участие в формировании нормативов затрат для оказания государственных услуг, выполнения работ, оказываемых подведомственными учреждениями министер-ства и нормативов на выполнение лесохозяйственных работ для расчета ущерба при нарушениях условий, установленных договорами аренды лесных участков, договорами купли-продажи лесных насаждений; участие в проведении проверок финансово-хозяйственной деятельности подве-домственным министерству учреждений; участие в разработке проектов законов и других нормативных правовых актов Приморского края, предусмотренных Лесным кодексом Российской Федерации по вопросам, относящимся к деятельности отдела; осуществление функции внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита
8. Отдел правового обеспечения		

8.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; осуществление контрольных функций; представление интересов министерства в судах, правоохранительных и иных контрольно-надзорных органах; проведение контрольных мероприятий по направлению деятельности отдела; организация работы по проведению правой экспертизы договоров (соглашений), разрабатываемых структурными подразделениями министерства; участие в разработке и подготовке проектов нормативных актов по вопросам деятельности отдела
8.2.	Главный кон-сультант	исполнение обязанностей (замещение) начальника отдела на время его отсутствия (отпуск, болезнь, командировка и т.д.); осуществление работы по подготовке проектов приказов, протоколов, справок, инструкций и других документов министерства; осуществление работы по проведению правовой экспертизы проектов приказов, протоколов, справок, инструкций и других документов министерства, разрабаты-ваемых структурными подразделениями министерства; осуществление работы по рассмотрению жалоб, заявлений обращений граж-дан, организаций, должностных лиц органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции отдела, подготовке проектов ответов на обращения; представление интересов министерства в судах
8.3.	Ведущий кон-сультант	осуществление работы по подготовке проектов приказов, протоколов, справок, инструкций и других документов министерства; осуществление работы по проведению правовой экспертизы проектов приказов, протоколов, справок, инструкций и других документов министерства, разрабаты-ваемых структурными подразделениями министерства; осуществление работы по рассмотрению жалоб, заявлений обращений граж-дан, организаций, должностных лиц органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции отдела, подготовке проектов ответов на обращения; участие в служебных проверках, проверках по соблюдению действующего зако-нодательства подведомственными министерству учреждениями; представление интересов министерства в судах
8.4.	Ведущий кон-сультант	осуществление работы по подготовке проектов приказов, протоколов, справок, инструкций и других документов министерства; осуществление работы по проведению правовой экспертизы проектов договоров (соглашений), дополнительных соглашений к ним, разрабатываемых структурны-ми подразделениями министерства; участие в служебных проверках, проверках по соблюдению действующего зако-нодательства подведомственными министерству учреждениями
9. Отдел делопроизводства и контроля		
9.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; осуществление контроля соблюдения рассмотрения обращений граждан и орга-низаций; организация работы по ведению учета документов по оформлению трудовых отношений с руководителями учреждений, подведомственных министерству; организация работы по подготовке приказов о наложении дисциплинарных взы-сканий на руководителей учреждений, подведомственных министерству; организация работы по подготовке материалов по несоблюдению действующего законодательства в отношении государственных гражданских служащих мини-стерства в рамках проведения служебных проверок и судебных производств; участие в пределах полномочий отдела в рассмотрении случаев нарушения слу-жебной дисциплины, а также трудовых споров по применению законодательных и иных нормативных правовых актов о труде
9.2.	Заместитель начальника отдела	исполнение обязанностей (замещение) начальника отдела на время его отсутствия (отпуск, болезнь, командировка и т.д.); осуществление работы по противодействию коррупции и антитеррористической деятельности; осуществление мобилизационной подготовки министерства, предусматривающей работу со сведениями, составляющими государственную тайну
9.3.	Главный кон-сультант	осуществление работы по ведению учета документов по оформлению трудовых отношений с руководителями учреждений, подведомственных министерству; осуществление работы по подготовке приказов о наложении дисциплинарных взысканий на руководителей учреждений, подведомственных министерству; в пределах полномочий отдела участие в рассмотрении случаев нарушения слу-жебной дисциплины, а также трудовых споров по применению законодательных и иных нормативных правовых актов о труде; осуществление подготовки материалов по несоблюдению действующего законо-дательства в отношении государственных гражданских служащих министерства в рамках проведения служебных проверок и судебных производств; участие в пределах полномочий отдела в рассмотрении случаев нарушения слу-жебной дисциплины, а также трудовых споров по применению законодательных и иных нормативных правовых актов о труде
9.4.	Ведущий кон-сультант	организация получения, учет и хранение документов для служебного пользова-ния; осуществление приема и регистрации приказов и доверенностей министерства; осуществление работы по подготовке к передаче законченных делопроизводством документальных материалов министерства и его подразделений в архив и на государственное хранение; осуществление работы с обращениями граждан на платформах ПО (Госуслуги), ОНФ; участие в разработке новых документационных форм, совершенствовании доку-ментоведения; ведение реестра приказов министерства; участие в разработке новых документационных форм, совершенствовании доку-ментоведения
9.5.	Консультант	осуществление работы по отслеживанию сроков прохождения документов в си-стеме электронного документооборота, своевременности исполнения документов, стоящих на контроле; осуществление контроля соблюдения сроков рассмотрения требований и пред-ставлений прокуратуры; участие в подготовке проектов законов и нормативных правовых актов Примор-ского края по вопросам, входящим в компетенцию отдела

9.6.	Ведущий специалист 1 разряда	подготовка распоряжений о командировках министра; участие в разработке новых документационных форм, совершенствование документоведения; регистрация поступившей в министерство почтовой и посредством региональной системы межведомственного электронного документооборота корреспонденции
10. Информационно-аналитический отдел		
10.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; осуществление контрольных функций; организация сбора информации и подготовки аналитических материалов для исполнения государственной функции по предоставлению лесных участков, расположенных в границах земель лесного фонда, в аренду; организация сбора информации и подготовки аналитических материалов для исполнения государственных функций: - по подготовке и организации аукционов на право заключения договоров купли-продажи лесных насаждений; - по организации и обеспечению мер пожарной безопасности, разработке и утверждению планов тушения лесных пожаров; - по организации и обеспечению государственных работ по воспроизводству лесов и лесоразведению; - по государственному лесному надзору (лесной охране); внесение информации в реестр государственных контрактов Приморского края на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок Российской Федерации (далее - ЕИС); участие в организации консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных нужд; осуществление работы по внесению данных о закупках в информационной системе «Web-Торги-KC»; осуществление с использованием единой информационной системы приемки товаров, работ, услуг; формирование с использованием единой информационной системы и размещение в единой информационной системе мотивированных отказов от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа; осуществление контроля за претензионной работой в информационных системах министерства; осуществление проверки сведений о договорах аренды лесных участков с данными, содержащимися в информационных системах министерства
10.2.	Главный консультант	исполнение обязанностей (замещение) начальника отдела на время его отсутствия (отпуск, болезнь, командировка и т.д.); осуществление сбора информации и подготовки аналитических материалов для исполнения государственной функций: - по предоставлению лесных участков, расположенных в границах земель лесного фонда, в аренду; - по подготовке и организации аукционов на право заключения договоров купли-продажи лесных насаждений; - по организации и обеспечению мер пожарной безопасности, разработке и утверждению планов тушения лесных пожаров; - по организации и обеспечению государственных работ по воспроизводству лесов и лесоразведению; - по государственному лесному надзору (лесной охране)
10.3.	Главный консультант	исполнение обязанностей (замещение) начальника отдела на время его отсутствия (отпуск, болезнь, командировка и т.д.); осуществление сбора информации и подготовки аналитических материалов для исполнения государственных функций: - по предоставлению лесных участков, расположенных в границах земель лесного фонда, в аренду; - по организации и обеспечению государственных работ по воспроизводству лесов и лесоразведению; - по государственному лесному надзору (лесной охране); разработка и совершенствование информационных систем, обеспечивающих прием и автоматическую обработку лесных деклараций и отчетов об использовании лесов; участие в сборе информации, подготовке и поддержание в актуальном состоянии пространственных данных (слоев) о: - лесах, включая информацию о лесохозяйственном делении, распределении лесов по преобладающим породам и группам возраста, границах лесных районов; - лесном хозяйстве, включая информацию о границах лесных участков, переданных в пользование, лесных участков, не переданных в пользование, размерах ежегодного допустимого объема изъятия древесины в разрезе лесных участков, объемах фактической заготовки древесины в разрезе лесных участков, давности проведения лесоустройства, границах лесосек для заготовки древесины по принятым лесным декларациям, границам лесосек, выставляемым на аукционах на право заключения договоров купли-продажи лесных насаждений, информации о лесных дорогах; - о лесной промышленности, включая информацию о местоположении объектов лесоперерабатывающей инфраструктуры (деревообрабатывающих производств), объеме мощностей по входящему сырью (в круглой древесине) в разрезе основных видов обработки (лесопиление, производства шпона, плит и т.д.), основных лесоперерабатывающих кластерах и их характеристиках; подготовка аналитических материалов, необходимых для принятия решений по вопросам развития лесного хозяйства, лесной промышленности, охотничьего хозяйства, повышения качества охраны лесов, поднятия доходности лесопользования и другим вопросам, отнесенным к полномочиям министерства; участие в информационно-технологическом обеспечении, включая информационную защиту, государственных и ведомственных информационных систем
10.4.	Консультант	подготовка аналитических материалов, необходимых для принятия решений по вопросам развития лесного хозяйства, лесной промышленности, охотничьего хозяйства, повышения качества охраны лесов, поднятия доходности лесопользования и другим вопросам, отнесенным к полномочиям министерства; участие в информационно-технологическом обеспечении, включая информационную защиту, государственных и ведомственных информационных систем; участие в подготовке и принятии нормативных правовых актов в пределах министерства на основании и во исполнение законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Приморского края, регулирующих вопросы, находящимся в пределах компетенции отдела

10.5.	Главный специалист-эксперт	участие в работе по сбору информации, подготовке и поддержании в актуальном состоянии пространственных данных (слоев): - о лесах, включая информацию о лесохозяйственном делении, распределении лесов по преобладающим породам и группам возраста, границах лесных районов; - о лесном хозяйстве, включая информацию о границах лесных участков, переданных в пользование, лесных участках, не переданных в пользование, размерах ежегодного допустимого объема изъятия древесины, объемах фактической заготовки древесины, давности проведения лесоустройства, границах лесосек для заготовки древесины по принятым лесным декларациям, границам лесосек, выставляемым на аукционах на право заключения договоров купли-продажи лесных насаждений, информации о лесных дорогах; - о лесной промышленности, включая информацию о местоположении объектов лесоперерабатывающей инфраструктуры, объеме мощностей, основных лесоперерабатывающих кластерах и их характеристиках
11. Отдел развития лесопромышленного комплекса		
11.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; осуществление контрольных функций; осуществление организации работы по планированию и реализации мер государственной поддержки в области развития лесопромышленного комплекса на территории региона; осуществление организации работы по разработке и реализации планов мероприятий по развитию конкуренции в отрасли; осуществление организации по проведению оценки и анализа показателей эффективности использования лесных ресурсов хозяйствующими субъектами лесопромышленного комплекса Приморского края; организация работы по проведению мониторинга предприятий лесопромышленного комплекса по экономическим показателям; организация работы по проведению мониторинга приоритетных инвестиционных проектов в области освоения лесов; организация работы по рассмотрению заявлений о проведении открытых конкурсов на право заключения договоров аренды лесных участков
11.2.	Главный консультант	исполнение обязанностей (замещение) начальника отдела на время его отсутствия (отпуск, болезнь, командировка и т.д.); участие в подготовке и организации открытых лесных конкурсов на право заключения договоров аренды лесных участков с предприятиями лесной промышленности; участие в работе комиссии по проведению открытых конкурсов на право заключения договоров аренды лесных участков, находящихся в государственной собственности; участие в работе по оценке потенциала доступных к использованию лесных ресурсов, транспортной доступности освоения лесов на территории Приморского края
11.3.	Главный консультант, ведущий консультант	осуществление организации и проведения выездных проверок исполнения инвестором поквартального графика и достоверности отчетных данных в рамках контроля за реализацией инвестиционных проектов; участие в подготовке предложений по стратегии и направлениям развития лесопромышленного комплекса; участие в подготовке и организации открытых лесных конкурсов на право заключения договоров аренды лесных участков с предприятиями лесной промышленности; участие в работе комиссии по проведению открытых конкурсов на право заключения договоров аренды лесных участков; рассмотрение заявлений о проведении открытых конкурсов на право заключения договоров аренды лесных участков
12. Управление природных ресурсов		
12.1.	Начальник управления	осуществление организационно-распорядительных функций; осуществление контрольных функций; осуществление организации и контроля работы по вопросам: реализации полномочий в области учета и контроля радиоактивных веществ и радиоактивных отходов; организации и проведении государственной экологической экспертизы регионального уровня, осуществления экологического контроля (надзора); рассмотрение проектов по снижению выбросов в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий; обеспечение учета объектов и источников негативного воздействия на окружающую среду, за которыми осуществляется региональный государственный экологический надзор; участие в приемке поставленных товаров, выполненных работ (ее результатов), оказанных услуг по государственным контрактам, заключаемых министерством, включая проведение в соответствии с действующим законодательством экспертизы поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг
12.2. Отдел государственного надзора		
12.2.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; осуществление контрольных функций; организация и осуществление регионального государственного экологического надзора, регионального государственного геологического надзора; возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, проведение административного расследования; проведение контрольно-надзорных мероприятий в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; представление в судебных органах прав и законных интересов Российской Федерации
12.2.2.	Главный консультант	исполнение обязанностей (замещение) начальника отдела на время его отсутствия (отпуск, болезнь, командировка и т.д.); осуществление государственного надзора и контроля; возбуждение дел об административных правонарушениях, проведение административного расследования; проведение контрольно-надзорных мероприятий в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; представление в судебных органах прав и законных интересов Российской Федерации

12.2.3.	Ведущий консультант, консультант	осуществление государственного надзора и контроля; возбуждение дел об административных правонарушениях, проведение административного расследования; проведение контрольно-надзорных мероприятий в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; представление в судебных органах прав и законных интересов Российской Федерации
12.2.4.	Главный специалист-эксперт	осуществление государственного надзора и контроля
12.3. Отдел охраны окружающей среды		
12.3.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; осуществление контрольных функций; осуществление организации и контроля работы по вопросам: реализации полномочий в области учета и контроля радиоактивных веществ и радиоактивных отходов; организации и проведении государственной экологической экспертизы регионального уровня; участие в рассмотрении проектов по снижению выбросов в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий; обеспечение учета объектов и источников негативного воздействия на окружающую среду, за которыми осуществляется региональный государственный экологический надзор; участие в приемке поставленных товаров, выполненных работ (ее результатов), оказанных услуг по государственным контрактам, заключаемых министерством, включая проведение в соответствии с действующим законодательством экспертизы поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг
12.3.2.	Главный консультант	исполнение обязанностей (замещение) начальника отдела на время его отсутствия (отпуск, болезнь, командировка и т.д.); участие в рассмотрении проектов по снижению выбросов в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий; осуществление рассмотрения заявок на постановку объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, негативного воздействия на окружающую среду, (заявок на актуализацию сведений и снятие с учета объектов); участие в организации и проведении государственной экологической экспертизы регионального уровня; участие в рассмотрении проектов по снижению выбросов в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий; участие в приемке поставленных товаров, выполненных работ (ее результатов), оказанных услуг по государственным контрактам, заключаемых министерством, включая проведение в соответствии с действующим законодательством экспертизы поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг
12.3.3.	Ведущий специалист 1 разряда	участие в рассмотрении проектов по снижению выбросов в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий; прием деклараций о воздействии на окружающую среду; осуществление рассмотрения заявок на постановку объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, негативного воздействия на окружающую среду, (заявок на актуализацию сведений и снятие с учета объектов)
12.3.4.	Ведущий специалист 1 разряда	участие в рассмотрении проектов по снижению выбросов в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий; прием деклараций о воздействии на окружающую среду; осуществление рассмотрения заявок на постановку объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, негативного воздействия на окружающую среду, (заявок на актуализацию сведений и снятие с учета объектов).

Приложение № 8
к постановлению
Губернатора Приморского края
от 10.09.2026 № 81-пг

ПЕРЕЧЕНЬ должностей государственной гражданской службы Приморского края, при замещении которых государственные гражданские служащие агентства по гидротехническим сооружениям, мелиорации и гидрологии Приморского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

№ п/п	Должности государственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рисками
1	2	3
1. Руководство		
1.1.	Руководитель агентства	осуществление организационно-распорядительных функций; осуществление контроля за исполнением распорядительных документов и законодательных актов курируемыми отделами; принятие участия в разработке и подготовке проектов нормативных актов по вопросам деятельности агентства по гидротехническим сооружениям, мелиорации и гидрологии Приморского края (далее - агентство); участие в работе комиссий по вопросам деятельности агентства
1.2.	Заместитель руководителя агентства	осуществление организационно-распорядительных функций; осуществление контроля за исполнением распорядительных документов и законодательных актов курируемыми отделами; принятие участия в разработке и подготовке проектов нормативных актов по вопросам деятельности агентства; участие в работе комиссий по вопросам деятельности агентства
2. Отдел финансового обеспечения		

№ п/п	Должности государственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рисками
1	2	3
2.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; планирование, регулирование и контроль за служебной деятельностью отдела; размещение заказов для государственных нужд; формирование и контроль за исполнением краевого бюджета; обеспечение бюджетных полномочий главного распорядителя бюджетных средств; подготовка пакетов документов для осуществления платежей по исполненным бюджетным обязательствам; обеспечение и контроль за осуществлением расчетно-кассовых операций агентства; заключение соглашений о предоставлении субсидии с органами местного самоуправления Приморского края; обеспечение финансирования объектов адресной инвестиционной программы Приморского края; подготовка проектов решений по вопросам, относящимся к закрепленному за отделом направлению; формирование бюджетной отчетности по источникам финансирования краевого и федерального бюджетов; подготовка сведений для внесения в реестр участников бюджетного процесса
2.2.	Заместитель начальника отдела	обеспечение исполнения агентством бюджетных полномочий главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов; планирование и отчетность по доходным источникам, закрепленным за агентством по направлению деятельности отдела; подготовка приказов по вопросам ведения бюджетного учета и отчетности агентства; размещение заказов для государственных нужд и контроль за ведением реестра контрактов агентства; подготовка проектов соглашений с муниципальными образованиями о предоставлении субсидий краевого бюджета бюджетам муниципальных образований и изменений к ним; подготовка проектов соглашений с подведомственным агентству учреждением о предоставлении субсидий краевого бюджета бюджетам учреждения и изменений к ним; контроль и проверка представленной отчетности по результатам использования средств субсидий по соглашениям с муниципальными образованиями и подведомственным агентству учреждением на предмет их целевого использования; обеспечение финансирования объектов адресной инвестиционной программы Приморского края и результативности использования бюджетных заявок
2.3.	Ведущий консультант	обеспечение исполнения агентством бюджетных полномочий главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов; планирование и отчетность по доходным источникам, закрепленным за агентством по направлению деятельности отдела; размещение заказов для государственных нужд и контроль за ведением реестра контрактов агентства; подготовка проектов соглашений с муниципальными образованиями о предоставлении субсидий краевого бюджета бюджетам муниципальных образований и изменений к ним; подготовка проектов соглашений с подведомственным агентству учреждением о предоставлении субсидий краевого бюджета бюджетам учреждения и изменений к ним; контроль и проверка представленной отчетности по результатам использования средств субсидий по соглашениям с муниципальными образованиями и подведомственным агентству учреждением на предмет их целевого использования; обеспечение управления имуществом, находящимся на балансе агентства; подготовка обоснования исполнения краевого бюджета к квартальной и годовой отчетности; подготовка ходатайств на внесение изменений в бюджетную роспись агентства; обеспечение и контроль за осуществлением расчетно-кассовых операций агентства; подготовка документации по завершению финансового года (осуществление возврата остатков неиспользованных средств с лицевого счета агентства); разработка, согласование и контроль за исполнением плана мероприятий по повышению эффективности бюджетных расходов
2.4.	Консультант	обеспечение исполнения агентством бюджетных полномочий главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов; обеспечение составления бюджетной отчетности, в том числе подготовка информации об использовании бюджетных ассигнований краевого бюджета и подготовка отчета об исполнении краевого бюджета за отчетный финансовый год, об исполнении обязательств по заключенным государственным контрактам и осуществлении платежей по ним; разработка, согласование и контроль за исполнением плана мероприятий по повышению эффективности бюджетных расходов; подготовка пакетов документов для осуществления платежей по исполненным бюджетным обязательствам; подготовка заявок на финансирование агентства из краевого бюджета; обеспечение исполнения агентством функций администратора доходов федерального бюджета, поступающих от платы за пользование водными объектами, находящимися в федеральной собственности: ведение бюджетного учета начисленных и уплаченных (взысканных) в федеральный бюджет сумм платы по договорам водопользования, заключаемым агентством; формирование отчетности по направлению деятельности отдела; проведение сверки данных о поступлении в бюджетную систему Российской Федерации сумм платы за пользование водными объектами; принятие решения о зачете излишне уплаченных сумм платы за пользование водными объектами на основании письменного заявления водопользователя и данных карточки учета; оформление в установленном порядке заявок на возврат водопользователю излишне уплаченных сумм платы за пользование водными объектами на основании решения о возврате, принятого руководителем агентства; заключение и контроль исполнения соглашений с муниципальными образованиями о предоставлении субсидий краевого бюджета бюджетам муниципальных образований за целевым использованием средств субсидий; проверка представленной отчетности по результатам использования средств субсидий по соглашениям с муниципальными образованиями и подведомственным агентству учреждением на предмет их целевого использования

№ п/п	Должности государственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рисками
1	2	3
3. Отдел регулирования водных отношений		
3.1.	Заместитель руководителя - начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; участие в проведении контрольных мероприятий по направлению деятельности отдела; принятие участия в разработке и подготовке проектов нормативных актов по вопросам деятельности отдела; участие в подготовке проектов договоров водопользования и решений о предоставлении водных объектов в пользование; дополнительных соглашений к договорам водопользования, соглашений о расторжении договоров водопользования; решений о расторжении решения о предоставлении водного объекта в пользование; подготовка расчетов целевых прогнозных показателей по осуществлению отдельных полномочий в области водных отношений, реализация которых передана Приморскому краю
3.2.	Главный консультант, ведущий консультант, консультант	подготовка проектов договоров водопользования и решений о предоставлении водных объектов в пользование; дополнительных соглашений к договорам водопользования, соглашений о расторжении договоров водопользования; решений о расторжении решения о предоставлении водного объекта в пользование
4. Отдел развития водохозяйственных систем		
4.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; участие в проведении контрольных мероприятий по направлению деятельности отдела; принятие участия в разработке и подготовке проектов нормативных актов по вопросам деятельности отдела; участие в обеспечении выполнения функций государственного заказчика по выполняемым мероприятиям, финансируемым за счет средств федерального бюджета, предоставляемых в виде субвенций, а также краевого бюджета по подготовке выполненных работ в соответствии с государственным контрактом; участие в осуществлении контроля по исполнению подрядчиком работ определенных контрактом в части инженерно-геологических изысканий; участие в приемке работ по контрактам в части инженерно-геологических изысканий
4.2.	Заместитель начальника отдела	подготовка технических заданий в рамках размещения государственного заказа по направлению деятельности отдела; исполнение государственных контрактов в области водохозяйственного комплекса, в том числе осуществлять контроль за исполнением подрядными организациями условий государственных контрактов, организация приемки и участие в приемке выполненных работ в соответствии с государственными контрактами; составление актов приема-передачи выполненных работ; участие в разработке и реализации схем комплексного использования и охраны водных ресурсов на территории Приморского края
4.3.	Главный консультант, ведущий консультант, консультант	участие в обеспечении выполнения функций государственного заказчика по выполняемым мероприятиям, финансируемым за счет средств федерального бюджета, предоставляемых в виде субвенций, а также краевого бюджета по подготовке выполненных работ в соответствии с государственным контрактом; участие в осуществлении контроля по исполнению подрядчиком работ определенных контрактом в части инженерно-геологических изысканий; участие в приемке работ по контрактам в части инженерно-геологических изысканий
5. Отдел недропользования		
5.1.	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций; участие в проведении контрольных мероприятий по направлению деятельности отдела; участие в разработке и подготовке проектов нормативных актов по вопросам деятельности отдела; осуществление оформления, переоформления, государственную регистрации и выдачи лицензий на право пользования участками недр местного значения на территории Приморского края; подготовка решений о прекращении, приостановлении или ограничении права пользования участками недр местного значения; оформление решений о предоставлении права пользования участками недр для целей сбора минералогических, палеонтологических и других геологических коллекционных материалов, либо оформление отказов о предоставлении права пользования недрами для сбора минералогических, палеонтологических и других геологических коллекционных материалов, направление данных решений на согласование в федеральный территориальный орган управления государственным фондом недр; подготовка решений по предоставлению по результатам аукциона права пользования участком недр местного значения, включенным в перечень участков недр местного значения, утвержденный уполномоченным органом, для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых или для геологического изучения, разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых; подготовка решений по предоставлению права пользования участком недр местного значения, включенным в перечень, для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых открытого месторождения при установлении факта его открытия пользователем недр, проводившим работы по геологическому изучению такого участка недр местного значения в целях поиска и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых, за исключением проведения указанных работ в соответствии с государственным контрактом; подготовка решений по предоставлению права пользования участком недр местного значения, включенным в перечень, для его геологического изучения в целях поиска и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых; подготовка решений по предоставлению права пользования участком недр местного значения для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод, для добычи подземных вод или для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод и их добычи; разработка условий проведения аукционов по предоставлению в пользование участков недр местного значения содержащих общераспространенные полезные ископаемые, расчет стартовых платежей, подготовка решений о проведении аукциона, подготовка геологической информации о предоставляемом в пользование участке недр, проведение аукционов, оформление результатов их проведения; участие в проведении государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения на территории Приморского края

№ п/п	Должности государственной гражданской службы Приморского края	Должностные обязанности, исполнение которых связано с коррупционными рисками
1	2	3
5.2.	Главный консультант, ведущий консультант	осуществление оформления, переоформления, государственной регистрации и выдачи лицензий на право пользования участками недр местного значения на территории Приморского края; подготовка решений о прекращении, приостановлении или ограничении права пользования участками недр местного значения; оформление решений о предоставлении права пользования участками недр для целей сбора минералогических, палеонтологических и других геологических коллекционных материалов, либо оформление отказов о предоставлении права пользования недрами для сбора минералогических, палеонтологических и других геологических коллекционных материалов, направление данных решений на согласование в федеральный территориальный орган управления государственным фондом недр; подготовка решений по предоставлению по результатам аукциона права пользования участком недр местного значения, включенным в перечень участков недр местного значения, утвержденный уполномоченным органом, для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых или для геологического изучения, разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых; подготовка решений по предоставлению права пользования участком недр местного значения, включенным в перечень, для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых открытого месторождения при установлении факта его открытия пользователем недр, проводившим работы по геологическому изучению такого участка недр местного значения в целях поиска и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых, за исключением проведения указанных работ в соответствии с государственным контрактом; подготовка решений по предоставлению права пользования участком недр местного значения, включенным в перечень, для его геологического изучения в целях поиска и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых; подготовка решений по предоставлению права пользования участком недр местного значения для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод, для добычи подземных вод или для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод и их добычи; участие в проведении государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения на территории Приморского края.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 654-пп

09.09.2026г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 30 августа 2019 года № 564-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Патриотическое воспитание граждан, реализация государственной национальной политики и развитие институтов гражданского общества на территории Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в государственную программу Приморского края «Патриотическое воспитание граждан, реализация государственной национальной политики и развитие институтов гражданского общества на территории Приморского края», утвержденную постановлением Администрации Приморского края от 30 августа 2019 года № 564-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Патриотическое воспитание граждан, реализация государственной национальной политики и развитие институтов гражданского общества на территории Приморского края» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 17 января 2020 года № 20-пп, от 22 апреля 2020 года № 365-пп, от 26 июня 2020 года № 567-пп, от 25 сентября 2020 года № 843-пп, от 15 апреля 2021 года № 237-пп, от 30 сентября 2021 года № 647-пп, от 15 декабря 2021 года № 810-пп, от 04 мая 2022 года № 286-пп, от 26 июля 2022 года № 506-пп, от 06 сентября 2022 года № 601-пп, от 27 декабря 2022 года № 911-пп, от 30 декабря 2022 года № 950-пп, от 16 августа 2023 года № 568-пп, от 08 апреля 2024 года № 222-пп, от 25 декабря 2024 года № 923-пп, от 07 ноября 2025 года № 815-пп, от 16 февраля 2026 года № 118-пп, от 30 апреля 2026 года № 339-пп) (далее - государственная программа), следующие изменения:

изложить раздел I «Приоритеты и цели государственной политики в сфере реализации государственной программы» в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

изложить приложение № 1 к государственной программе в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

Приложение № 1
к постановлению
Правительства Приморского края
от 09.09.2026 № 654-пп

I. ПРИОРИТЕТЫ И ЦЕЛИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОЛИТИКИ В СФЕРЕ РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Оценка текущего состояния сферы реализации государственной программы

Приморский край является многонациональным (полиэтничным) и поликонфессиональным приграничным регионом Российской Федерации, занимает территорию в 164673 кв. км с численностью населения 1799, 7 тыс. чел. (по состоянию на 1 января 2025 года).

В крае проживают представители более 140 национальностей (по данным Всероссийской переписи населения 2020 года, сформированным на основе самоопределения граждан), где большинство населения - это русские. Наиболее многочисленными группами представителей других национальностей являются: украинцы, корейцы, татары, узбеки, белорусы, армяне, азербайджанцы, китайцы, таджики.

Также в Приморском крае проживают представители коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока: удэгейцы, нанайцы, тазы. В соответствии с распоряжени-

ем Правительства Российской Федерации от 08 мая 2009 года № 631-р к местам компактного проживания коренных малочисленных народов относятся пять территорий Приморского края: Красноармейский, Ольгинский, Пожарский, Лазовский, Тернейский муниципальные округа.

Современное российское общество объединяет единый культурный (цивилизационный) код, основанный на сохранении и развитии русской культуры и языка, исторического и культурного наследия всех народов Российской Федерации, в котором заключены такие основополагающие общечеловеческие принципы, как уважение самобытных традиций народов, населяющих Российскую Федерацию, и интегрирование их лучших достижений в единую российскую культуру.

Этнокультурное и религиозное многообразие Приморского края, исторический опыт межкультурного и межрелигиозного взаимодействия являются достоянием многонационального населения Приморского края, служат основой для укрепления гражданского единства, гражданского самосознания и сохранения самобытности народов, проживающих в Приморском крае, способствуют обеспечению межнационального мира и согласия в Приморском крае.

Приморский край - это динамично развивающийся регион с богатыми природными ресурсами и социально-экономическим потенциалом, является центром миграционной привлекательности для иностранных граждан на Дальнем Востоке, в особенности в целях осуществления трудовой деятельности, в Приморский край прибывают иностранные граждане, большинство из которых граждане центральной и средней Азии.

На развитие межнациональных и межрелигиозных отношений в Приморском крае важное влияние оказывает его географическое расположение в Азиатско-Тихоокеанском регионе (далее - АТР). В Приморском крае сформировалось уникальное, не имеющее аналогов в других регионах России, пространство межэтнического взаимодействия и приграничного сотрудничества. Менталитет жителей Приморского края характеризуется большой степенью принятия ценностей, традиций и культур народов АТР, что обусловлено длительной историей взаимоотношений населения региона на политическом, экономическом и бытовом уровнях с населением стран АТР.

Попытка переноса внешних конфликтов на территорию Российской Федерации и Приморского края, в частности размывание традиционных ценностей, искажение мировой истории, пересмотр взглядов на роль и место России в ней, а также инспирирование межнациональных и межконфессиональных конфликтов ведут к формированию новых вызовов и возникновению новых угроз национальной безопасности Российской Федерации.

В условиях обострения общественно-политических процессов в Российской Федерации вопросы упорочения гражданского самосознания и духовной общности российской нации, сохранения и развития этнокультурного многообразия народов, населяющих Российскую Федерацию, носят все более актуальный характер. Не менее актуальны вопросы повышения гражданской ответственности за судьбу страны, повышения уровня консолидации общества для решения задач обеспечения национальной безопасности и устойчивого развития Российской Федерации, укрепления чувства сопричастности граждан к великой истории и культуре России, обеспечения преемственности поколений россиян, воспитания гражданина, любящего свою Родину и семью, имеющего активную жизненную позицию, имеющего установку о неразрывной связи с историей, традицией, территорией и культурой своей страны, в целом и частном, то есть от уровня малой родины до великой Родины, а также готовность и способность личности к активным действиям в целях обеспечения благополучия и процветания России.

В этой связи основными проблемами в сфере патриотического воспитания граждан, реализации государственной национальной политики и развитии институтов гражданского общества на территории Приморского края становятся проблемы, обусловленные наличием следующих внешних и внутренних угроз национальной безопасности Российской Федерации:

предпринимаемые недружественными иностранными государствами усилия по дестабилизации межнациональных (межэтнических) и межрелигиозных отношений, расколу российского общества и нарушению его внутреннего единства;

возникновение очагов межнациональной (межэтнической) и межрелигиозной розни в результате попыток переноса зарубежных межнациональных (межэтнических) и межрелигиозных конфликтов на территорию Российской Федерации;

участвовавшие попытки распространения, в том числе отдельными иностранными гражданами и лицами, приобретшими гражданство Российской Федерации, идеологий терроризма, экстремизма и неонацизма, русофобских взглядов, радикальных идей, основанных на национальной и религиозной исключительности;

нарастающая в международном пространстве русофобия, дискредитация русского языка и культуры, традиционных для Российской Федерации религий, активизация усилий по искажению исторической правды и уничтожению исторической памяти о Великой Отечественной войне, других значимых событиях российской истории и роли в этих событиях народов Российской Федерации;

частичная утрата этнокультурного наследия, размывание традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей, в том числе вследствие глобализации и насаждения чуждых российской нации идеалов и ценностей;

формирование предпосылок для возникновения конфликтов на национальной (этнической) и (или) религиозной почве и распространение в открытых источниках (социальных сетях, мессенджерах) информации, способствующей возникновению таких конфликтов, а также для противопоставления общероссийской гражданской идентичности (гражданскому самосознанию) национальной (этнической) идентичности;

использование некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в национально-культурной сфере, для продвижения интересов иностранных государств и их граждан в ущерб интересам Российской Федерации и российских граждан.;

отток коренного русскоязычного населения из регионов Дальневосточного федерального округа и Приморского края в том числе.

В настоящее время усиливается сплоченность российского общества, укрепляется гражданское самосознание, растет осознание необходимости защиты традиционных духовно-нравственных ценностей, возрастает социальная активность граждан и институтов гражданского общества, их вовлеченность в решение наиболее актуальных задач регионального и государственного значения сферы межнациональных, межконфессиональных и миграционных отношений, что в значительной мере реализуется в государственной программе.

Для эффективного решения указанных задач необходимы целенаправленные системные государственные меры, поэтому для эффективной реализации государственной национальной политики и обеспечения устойчивого этнокультурного развития необходимо применение программно-целевого подхода.

Цель и задачи государственной программы направлены на решение существующих проблем в сфере государственной национальной политики и соответствуют приоритетным задачам развития Российской Федерации.

Реализуемые в рамках государственной программы мероприятия оказывают непосредственное позитивное влияние на обеспечение межнационального мира и согласия в Приморском крае. Так, в рамках государственной программы предусмотрено проведение ряда социологических исследований, которые позволяют оценить эффективность программных мероприятий.

Патриотическое воспитание представляет собой систематическую и целенаправленную деятельность органов государственной власти Приморского края, институтов гражданского общества по формированию у граждан высокого патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины.

Реализация государственной программы осуществляется в два этапа.

Реализация государственной программы осуществляется в два этапа.

Формирование и реализация I этапа государственной программы осуществлялись в соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 30 декабря 2014 года № 566-па «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке государственных программ Приморского края, формирования, реализации и проведения оценки эффективности реализации государственных программ Приморского края».

Формирование и реализация II этапа государственной программы осуществляются в соответствии с постановлением Правительства Приморского края от 20 апреля 2022 года № 256-пп «О Порядке разработки, реализации и проведения оценки эффективности реализации государственных программ Приморского края».

При реализации II этапа государственной программы особая роль отводится комплексной реализации мероприятий государственной программы, что приведет к вовлечению в систему патриотического воспитания не менее 11,05 % жителей Приморского края ежегодно, повысит уровень общероссийской гражданской идентичности до 73,7%, а также увеличит долю граждан, отмечающих отсутствие в отношении себя дискриминации по признаку национальной, языковой или религиозной принадлежности в общей численности граждан Российской Федерации – жителей Приморского края до 96,8% к 2030 году, долю граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных (межэтнических) отношений, в общей численности граждан Российской Федерации, проживающих на территории Приморского края, до 90,4%.

Программой также предусмотрены мероприятия, направленные на возрождение российского казачества в сфере государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества и достижение количества членов отдельного казачьего общества, привлеченных к несению государственной или иной службы, содействию государственным и муниципальным органам в осуществлении их полномочий, в размере не менее 420 человек к 2030 году.

1.2. Приоритеты и цели государственной политики в сфере реализации государственной программы

Приоритеты государственной политики в сфере патриотического воспитания граждан, реализации государственной национальной политики и развития институтов гражданского общества определены стратегическими документами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Приморского края.

В соответствии со стратегическими приоритетами в сфере патриотического воспитания граждан, реализации государственной национальной политики, защиты традиционных российских духовно-нравственных ценностей, культуры и исторической памяти, развития институтов гражданского общества, формируются приоритеты государственной программы - создание системы патриотического воспитания граждан; создание условий для реализации государственной национальной политики; создание условий для эффективной деятельности и развития институтов гражданского общества с целью их привлечения к активному участию в социально-экономическом развитии Приморского края в соответствии с положениями следующих стратегических документов:

Стратегия государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2036 года, утвержденная Указом Президента Российской Федерации от 25 ноября 2025 года № 858 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2036 года»;

Стратегия противодействия экстремизму в Российской Федерации, утвержденная Указом Президента России от 28 декабря 2024 года №1124 «Об утверждении Стратегии противодействия экстремизму в Российской Федерации»;

национальные цели развития Российской Федерации на период до 2030 года, определенные Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;

Стратегия национальной безопасности Российской Федерации, утвержденная Указом Президента Российской Федерации от 02 июля 2021 года № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;

Стратегия государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества на 2021 — 2030 годы, утвержденная Указом Президента Российской Федерации от 09 августа 2020 года № 505 «Об утверждении Стратегии государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества на 2021 - 2030 годы».

С учетом основных положений вышеуказанных стратегических документов приоритеты государственной национальной политики в Приморском крае соответствуют приоритетам, установленным Стратегией государственной национальной политики Российской Федерации до 2036 года:

- а) укрепление общероссийской гражданской идентичности (гражданского самосознания) на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей;
- б) сохранение и поддержка этнокультурного и языкового многообразия Российской Федерации;
- в) обеспечение межнационального (межэтнического) и межрелигиозного согласия, противодействие экстремизму и возникновению конфликтов на национальной (этнической) и (или) религиозной почве.

Исходя из указанных приоритетов, сформулированы следующие основные цели Программы в сфере патриотического воспитания граждан, реализации государственной национальной политики и развития институтов гражданского общества, соответствующие целям государственной программы Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики»:

укрепление единства многонационального народа Российской Федерации (русской нации) и общероссийской гражданской идентичности (гражданского самосознания) при сохранении этнокультурного и языкового многообразия для обеспечения развития страны, ее государственной и территориальной целостности, внутренней политической и социальной стабильности; содействие консолидации российского казачества, привлечение казачества к несению государственной или иной службы и увеличение доли членов казачьих обществ, принявших на себя обязательство по несению государственной или иной службы.

Для достижения целей и задач государственной программы Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики» в Приморском крае установлены показатели:

- 1. Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных (межэтнических) отношений, в общей численности граждан Российской Федерации – жителей Приморского края - до 90,4 % к 2030 году;
- 2. Уровень общероссийской гражданской идентичности - до 73,7 % к 2030 году;
- 3. Доля граждан из числа коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, удовлетворенных качеством реализуемых мероприятий, направленных на поддержку экономического и социального развития коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, из общего числа опрошенных лиц, относящихся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, до 90,5% к 2026 году;
- 4. Доля граждан, отмечающих отсутствие в отношении себя дискриминации по признаку национальной, языковой или религиозной принадлежности, в общем количестве опрошенных граждан Российской Федерации - жителей Приморского края до 96,8 % к 2030 году;
- 5. Доля граждан, не испытывающих негативного отношения к иностранным гражданам, в общей численности граждан Российской Федерации - жителей Приморского края до 87,0% к 2030 году;
- 6. Количество членов отдельного казачьего общества, привлеченных к несению государственной или иной службы, содействию государственным и муниципальным органам в осуществлении их полномочий, в размере не менее 420 человек к 2030 году.

Мероприятия государственной программы направлены на достижение национальной цели развития Российской Федерации «Реализация потенциала каждого человека, развитие его талантов, воспитание патриотичной и социально ответственной личности», а также на укрепление гражданского мира и согласия, социальной стабильности в обществе и совершенствование механизмов взаимодействия государства и гражданского общества, укрепление единства народов Российской Федерации на основе общероссийской гражданской идентичности, сохранение исконных общечеловеческих принципов и общественно значимых ориентиров социального развития.

1.3. Задачи государственного управления, способы их эффективного решения в сфере реализации государственной программы

Программа является инструментом государственного управления в сфере реализации государственной национальной политики Приморского края и основывается на принципах проектного управления.

Реализация государственной национальной политики Приморского края коррелирует с приоритетами государственной национальной политики Российской Федерации, определенными на федеральном уровне.

Повышение эффективности системы координации деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления Приморского края при реализации государственной национальной политики Приморского края обеспечивается посредством развития институтов гражданского общества, поддержки общественно значимых инициатив в решении вопросов, которые могут вызвать рост социальной напряженности.

В настоящее время институты гражданского общества активно развиваются не во всех муниципальных образованиях Приморского края, что не позволяет обеспечить системный подход в вопросах проведения комплексных мероприятий, направленных на решение задач государственной политики в сфере патриотического воспитания граждан, реализации государственной национальной политики и развития институтов гражданского общества.

Ежегодно проводимые на региональном уровне мероприятия, включая семинары по реализации государственной национальной политики, способствуют повышению эффективности муниципального управления в сфере патриотического воспитания граждан, государственной национальной политики и развитию институтов гражданского общества и государственно-общественного партнерства в сфере государственной национальной политики, обеспечению условий для профессионального развития государственных и муниципальных служащих на основе типовых дополнительных профессиональных программ в сфере государственной национальной политики Российской Федерации и межкультурной коммуникации.

Совершенствование взаимодействия органов местного самоуправления с институтами гражданского общества в целях укрепления гражданского единства многонационального народа Российской Федерации (российской нации), сохранения межнационального мира и согласия, сохранения исторической памяти и воспитания на основе исторических и национально-культурных традиций, создание условий и осуществление поддержки некоммерческих организаций осуществляется в рамках реализации государственной программы путем предоставления субсидий из федерального и регионального бюджетов бюджетам муниципальных образований Приморского края, а также грантовой поддержки, осуществляемой за счет средств бюджета Приморского края.

Совершенствование мер правового регулирования в отношении институтов гражданского общества, а также оказание государственной поддержки некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере реализации государственной национальной политики, патриотическом воспитании граждан и развитии институтов гражданского общества в Приморском крае, обеспечивают создание условий для повышения участия институтов гражданского общества, в том числе межнациональных общественных объединений, национально-культурных и некоммерческих организаций в сфере духовно-просветительской деятельности и иных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность, направленную на укрепление межнациональных (межэтнических) и межрелигиозных отношений, социально-культурной адаптации и интеграции иностранных граждан в Российской Федерации, сохранения и поддержки рус-

ского языка и в решении других задач государственной национальной политики Российской Федерации.

Оказание государственной поддержки коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации позволят обеспечить условия для участия коренных малочисленных народов Российской Федерации в решении вопросов, затрагивающих их права и интересы.

1.4. Задачи, определенные в соответствии с национальными целями
Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» определены семь национальных целей развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года, а также установлены целевые показатели, характеризующие достижение каждой из них.

Мероприятия государственной программы направлены на достижение целевых показателей «Создание к 2030 году условий для воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей» и «Увеличение доли граждан, занимающихся волонтерской (добровольческой) деятельностью или вовлеченных в деятельность волонтерских (добровольческих) организаций» национальной цели развития Российской Федерации «Возможности для самореализации и развития талантов», предусмотренных Единым планом, с помощью задач:

реализация мероприятий органов исполнительной власти Приморского края, направленных на патриотическое воспитание граждан, укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России;

поддержка социально ориентированных и иных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в сфере патриотического воспитания граждан и реализации государственной национальной политики Российской Федерации;

оказание государственной поддержки коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации.

1.5. Задачи обеспечения достижения показателей социально-экономического развития Приморского края, предусмотренных Национальной программой социально-экономического развития Дальнего Востока на период до 2024 года и на перспективу до 2035 года, Планом социального развития центров экономического роста Приморского края и Стратегией социально-экономического развития Приморского края до 2030 года

В целях обеспечения достижения показателя «Создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций», предусмотренного Единым планом, показателя «Доля респондентов - жителей Приморского края, оценивающих межэтнические отношения в крае как «доброжелательно-нейтральные», предусмотренного Стратегией социально-экономического развития Приморского края до 2030 года, утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 28 декабря 2018 года № 668-па «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Приморского края до 2030 года», проводятся мероприятия, направленные на :

воспитание на основе исторических и национально-культурных традиций, гармонизацию национальных и межнациональных (межэтнических) отношений;

сохранение и поддержку этнокультурного и языкового многообразия Российской Федерации, традиционных российских духовно-нравственных ценностей как основы российского общества.

В целях обеспечения достижения показателя «Увеличение доли граждан, занимающихся волонтерской (добровольческой) деятельностью или вовлеченных в деятельность волонтерских (добровольческих) организаций», предусмотренного Единым планом, проводятся мероприятия, направленные на развитие и поддержку добровольчества (волонтерства) и достижение количества добровольцев, привлеченных СО НКО и иными некоммерческими организациями к реализации общественно значимых программ (проектов), в размере не менее 1540 человек ежегодно.».

Приложение № 2
к постановлению
Правительства Приморского края
от 09.09.2026 № 654-пп

«Приложение № 1
к государственной программе Приморского края «Патриотическое воспитание граждан, реализация государственной национальной политики и развитие институтов гражданского общества на территории Приморского края»

ПАСПОРТ
государственной программы Приморского края «Патриотическое воспитание граждан, реализация государственной национальной политики и развитие институтов гражданского общества на территории Приморского края»

1. Основные положения

Куратор государственной программы Приморского края	Щербина Вера Георгиевна, Первый вице-губернатор Приморского края – Председатель Правительства Приморского края
Ответственный исполнитель государственной программы	министерство внутренней политики Приморского края
Соисполнители государственной программы	министерство физической культуры и спорта Приморского края; агентство по делам молодежи Приморского края; инспекция по охране объектов культурного наследия Приморского края; министерство культуры и архивного дела Приморского края; министерство образования Приморского края
Период реализации государственной программы	Этап I: 2020-2022 годы Этап II: 2023-2030 годы
Цели государственной программы	1. Воспитание гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности, увеличение доли граждан Российской Федерации – жителей Приморского края, вовлеченных в систему патриотического воспитания, до 11,05 процента к 2030 году в рамках реализации мероприятий государственной программы; 2. Укрепление общероссийской гражданской идентичности и единства многонационального народа Российской Федерации (российской нации) и доведение уровня общероссийской гражданской идентичности до 73,7 процента к 2030 году; 3. Укрепление национального согласия, обеспечение политической и социальной стабильности, развитие демократических институтов, гармонизация национальных и межнациональных (межэтнических) отношений, сохранение и поддержка этнокультурного и языкового многообразия Российской Федерации, традиционных российских духовно-нравственных ценностей как основы российского общества и доведение уровня доли граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных (межэтнических) отношений, в общей численности граждан Российской Федерации - жителей Приморского края - до 90,4 процента к 2030 году; 4. Обеспечение равенства прав и свобод человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств и доведение доли граждан, отмечающих отсутствие в отношении себя дискриминации по признаку национальной, языковой или религиозной принадлежности, в общем количестве опрошенных граждан Российской Федерации - жителей Приморского края - до 96,8 процента к 2030 году; 5. Обеспечение успешной социально-культурной адаптации иностранных граждан в Российской Федерации и их интеграции в российское общество и увеличение доли граждан, не испытывающих негативного отношения к иностранным гражданам, в общей численности граждан Российской Федерации - жителей Приморского края до 87,0 процентов к 2030 году;

	6. Оказание поддержки в части экономического и социального развития коренных малочисленных народов Российской Федерации, проживающих в Приморском крае, и достижение доли граждан из числа коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, удовлетворенных качеством реализуемых мероприятий, направленных на поддержку экономического и социального развития коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, из общего числа опрошенных лиц, относящихся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, до 90,5 процента к 2026 году; 7. Сохранение и поддержка русского языка путем проведения мероприятий, направленных на сохранение и поддержку русского языка, с ежегодным количеством участников не менее 200 человек до 2026 года; 8. Развитие государственно-общественного партнерства и создание условий для развития некоммерческих организаций, осуществление поддержки не менее 65 СО НКО ежегодно до 2030 года в целях реализации их общественно значимых программ (проектов) для жителей Приморского края; 9. Содействие развитию добровольчества (волонтерства) в Приморском крае и достижение числа добровольцев, привлеченных СО НКО и иными некоммерческими организациями к реализации общественно значимых программ (проектов) и (или) социально значимых мероприятий, в размере не менее 1540 человек ежегодно до 2030 года. 10. Содействие консолидации российского казачества, привлечение казачества к несению государственной или иной службы и достижение количества членов Приморского отдельского казачьего общества, привлеченных к несению государственной или иной службы, содействию государственным и муниципальным органам в осуществлении их полномочий, в размере не менее 420 человек к 2030 году.
Подпрограммы	1. Подпрограмма «Патриотическое воспитание жителей Приморского края»; 2. Подпрограмма «Этнокультурное развитие народов Приморского края и гармонизация межнациональных отношений»; 3. Подпрограмма «Поддержка социально ориентированных некоммерческих и иных некоммерческих организаций Приморского края»
Объем средств краевого бюджета на финансирование государственной программы и прогнозная оценка привлекаемых на реализацию ее целей средств федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, иных внебюджетных источников, бюджетов муниципальных образований Приморского края в случае участия Приморского края в реализации муниципальных программ, аналогичных мероприятиям государственной программы Приморского края	Общий объем финансирования государственной программы за счет средств краевого бюджета: 1 455 977,30 тыс. рублей. Прогнозная оценка средств, привлекаемых на реализацию целей государственной программы, составляет: средств федерального бюджета: 45 600,07 тыс. рублей; средств бюджетов муниципальных образований: 336,94 тыс. рублей; средств государственных внебюджетных фондов Российской Федерации: 0,00 тыс. рублей; средств территориальных государственных внебюджетных фондов: 0,00 тыс. рублей; средств из иных внебюджетных источников: 104 593,24 тыс. рублей
Влияние государственной программы на достижение национальных целей развития Российской Федерации / Влияние на достижение приоритетов в сфере обеспечения национальной безопасности Российской Федерации	1. Реализация потенциала каждого человека, развитие его талантов, воспитание патриотичной и социально ответственной личности / Показатель «Создание к 2030 году условий для воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей» / Показатель «Увеличение к 2030 году доли молодых людей, вовлеченных в добровольческую и общественную деятельность, не менее чем до 45 процентов»; 2. Государственная и общественная безопасность/ Цели обеспечения государственной и общественной безопасности, определенные Стратегией национальной безопасности Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 года № 400: «Укрепление гражданского мира и согласия, социальной стабильности в обществе, совершенствование механизмов взаимодействия государства и гражданского общества»; 3. Защита традиционных российских духовно-нравственных ценностей, культуры и исторической памяти, определенные Стратегией национальной безопасности Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 года № 400: «укрепление единства народов Российской Федерации на основе общероссийской гражданской идентичности, сохранения исконных общечеловеческих принципов и общественно значимых ориентиров социального развития»

2. Показатели государственной программы Приморского края «Патриотическое воспитание граждан, реализация государственной национальной политики и развитие институтов гражданского общества на территории Приморского края»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Значения показателей									Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных целей
			Базовое значение (2022 год)	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель государственной программы Приморского края – Воспитание гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности, увеличение доли граждан Российской Федерации – жителей Приморского края, вовлеченных в систему патриотического воспитания, до 11,05 процентов к 2030 году в рамках реализации мероприятий государственной программы														
1	Доля граждан Российской Федерации – жителей Приморского края, вовлеченных в систему патриотического воспитания	процент	-	8,4	10,9	11,00	11,01	11,02	11,03	11,04	11,05	приказ Минпросвещения России от 20 мая 2021 года № 262 «Об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта «Образование»	министерство внутренней политики Приморского края	создание к 2030 году условий для воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей
2	Число участников мероприятий военно-патриотической направленности («ЮНАРМИЯ»)	тыс. человек	4, 345	4,60	4,60	4,60	-	-	-	-	-	распоряжение Минкультуры России от 16 октября 2020 года № Р-1357 «О методологии расчета показателя «индекс вовлеченности в систему воспитания гармонично развитой и социально-ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций»	агентство по делам молодежи Приморского края	создание к 2030 году условий для воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей
3	Число молодежи, принявшей участие в мероприятиях патриотической направленности	тыс. человек	-	-	2,2	0,2	0,27					распоряжение Минкультуры России от 16 октября 2020 года № Р-1357 «О методологии расчета показателя «индекс вовлеченности в систему воспитания гармонично развитой и социально-ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций»	министерство физической культуры и спорта Приморского края	создание к 2030 году условий для воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей
4	Количество восстановленных воинских захоронений	единица	56	37	34	-	-	-	-	-	-	постановление Правительства Российской Федерации от 9 августа 2019 года №1036 «Об утверждении федеральной целевой программы «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019–2024 годы»	инспекция по охране объектов культурного наследия Приморского края	

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Значения показателей									Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных целей
			Базовое значение (2022 год)	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
5	Количество созданных филиалов автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр развития военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи» на территории Приморского края	штука	-	-	-	-	1	-	-	-	-	Постановление Правительства Приморского края от 06.05.2026 № 356-пп «Об утверждении Порядка предоставления в 2026 году субсидии из краевого бюджета автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр развития военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи»	агентство по делам молодежи Приморского края	создание к 2030 году условий для воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей
	Количество молодежи в возрасте от 14 лет, освоивших программы курсов военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания, включая программы летних сборов на объектах инфраструктуры Приморского края	тыс. человек	-	-	-	-	1,0					Постановление Правительства Приморского края от 06.05.2026 № 356-пп «Об утверждении Порядка предоставления в 2026 году субсидии из краевого бюджета автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр развития военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи»		создание к 2030 году условий для воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей
Цель государственной программы Приморского края — Укрепление национального согласия, обеспечение политической и социальной стабильности, развитие демократических институтов, гармонизация национальных и межнациональных (межэтнических) отношений, сохранение и поддержка этнокультурного и языкового многообразия Российской Федерации, традиционных российских духовно-нравственных ценностей как основы российского общества и доведение уровня доли граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений, до 90,4 процентов к 2030 году														
5	Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных (межэтнических) отношений, в общей численности граждан Российской Федерации — жителей Приморского края	процент	89,6	89,7	89,8	89,9	90,0	90,1	90,2	90,3	90,4	постановление Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 года № 1532 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики»	министерство внутренней политики Приморского края	
Цель государственной программы Приморского края — Укрепление общероссийской гражданской идентичности и единства многонационального народа Российской Федерации (русской нации) и доведение уровня общероссийской гражданской идентичности до 73,7 процентов к 2030 году														
6	Уровень общероссийской гражданской идентичности	процент	57,2	57,5	63,8	73,2	73,3	73,4	73,5	73,6	73,7	постановление Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 года № 1532 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики»	министерство внутренней политики Приморского края	создание к 2030 году условий для воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей
7	Количество участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства	тыс. человек	3,1	4,25	4,34	4,34	2,7	-	-	-	-	постановление Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 года № 1532 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики»	министерство внутренней политики Приморского края	создание к 2030 году условий для воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей
8	Численность участников мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов России	тыс. человек	2,192	3,87	0,3	2,0	-	-	-	-	-	постановление Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 года № 1532 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики»	министерство внутренней политики Приморского края	создание к 2030 году условий для воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей
Цель государственной программы Приморского края - Обеспечение равенства прав и свобод человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств и доведение доли граждан, отмечающих отсутствие в отношении себя дискриминации, до 96,8 % к 2030 году														
9	Количество конфликтных ситуаций на межнациональной и межрелигиозной почве	единица	0	0	0	0	0	0	0	0	0	рекомендации Федерального агентства по делам национальностей (далее - ФАДН России), подготовленные по итогам анализа программных документов субъектов Российской Федерации в сфере регулирования межнациональных отношений, где установлен перечень показателей, необходимых в целях эффективной реализации государственной национальной политики на территории Приморского края	министерство внутренней политики Приморского края	

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Значения показателей									Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных целей
			Базовое значение (2022 год)	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
10	Доля граждан, отмечающих отсутствие в отношении себя дискриминации по признаку национальной, языковой или религиозной принадлежности в общей численности граждан Российской Федерации – жителей Приморского края	процент	96,2	96,2	96,3	96,4	96,5	96,6	96,7	96,7	96,8	постановление Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 года № 1532 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики»	министерство внутренних политики Приморского края	
11	Количество участников мероприятий, направленных на развитие государственно-общественного партнерства в сфере национальной политики Российской Федерации	человек	-	50	50	50	-	-	-	-	-	рекомендации ФАДН России, подготовленные по итогам анализа программных документов субъектов Российской Федерации в сфере регулирования межнациональных отношений, где установлен перечень показателей, необходимых в целях эффективной реализации государственной национальной политики на территории Приморского края	министерство внутренней политики Приморского края	
Цель государственной программы Приморского края - Обеспечение успешной социально-культурной адаптации иностранных граждан в Российской Федерации и их интеграции в российское общество и увеличение доли граждан, не испытывающих негативного отношения к иностранным гражданам, в общей численности граждан Российской Федерации до 87,0% к 2030 году														
12	Доля граждан, не испытывающих негативного отношения к иностранным гражданам, в общей численности граждан Российской Федерации - жителей Приморского края	процент	82,4	82,5	86,4	86,5	86,6	86,7	86,8	86,9	87,0	постановление Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 года № 1532 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики»	министерство внутренней политики Приморского края	
13	Количество участников мероприятий, направленных на социально-культурную адаптацию и интеграцию иностранных граждан в Российской Федерации	человек	-	50	50	50	-	-	-	-	-	рекомендации ФАДН России, подготовленные по итогам анализа программных документов субъектов Российской Федерации в сфере регулирования межнациональных отношений, где установлен перечень показателей, необходимых в целях эффективной реализации государственной национальной политики на территории Приморского края	министерство внутренней политики Приморского края	
Цель государственной программы Приморского края - Оказание поддержки в части экономического и социального развития коренных малочисленных народов Российской Федерации, проживающих в Приморском крае, и достижение доли граждан из числа коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, удовлетворенных качеством реализуемых мероприятий, направленных на поддержку экономического и социального развития коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, из общего числа опрошенных лиц, относящихся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, до 90,5% к 2026 году														
14	Доля граждан из числа коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, удовлетворенных качеством реализуемых мероприятий, направленных на поддержку экономического и социального развития коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, из общего числа опрошенных лиц, относящихся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации	процент	90,4	90,4	90,4	90,5	90,5	-	-	-	-	постановление Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 года № 1532 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики»	министерство внутренней политики Приморского края	
15	Количество участников мероприятий, направленных на этнокультурное развитие коренных малочисленных народов Российской Федерации	человек	1431	1174	1332	1572	1397	-	-	-	-	постановление Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 года № 1532 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики»	министерство внутренней политики Приморского края	

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Значения показателей									Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных целей
			Базовое значение (2022 год)	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
16	Количество участников мероприятий (праздников) коренных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока, проведенных с применением мер государственной поддержки	человек	45	45	55	55	55	55	55	55	55	постановление Администрации Приморского края от 28 декабря 2018 г. № 668-па «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Приморского края до 2030 года»	министерство физической культуры и спорта Приморского края	
Цель государственной программы Приморского края – Сохранение и поддержка русского языка путем проведения мероприятий, направленных на сохранение и поддержку русского языка, с ежегодным количеством участников не менее 200 человек до 2026 года														
17	Количество участников мероприятий, направленных на сохранение и поддержку русского языка	человек	-	200	200	500	500	-	-	-	-	рекомендации ФАДН России, подготовленные по итогам анализа программных документов субъектов Российской Федерации в сфере регулирования межнациональных отношений, где установлен перечень показателей, необходимых в целях эффективной реализации государственной национальной политики на территории Приморского края	министерство культуры и архивного дела Приморского края	
Цель государственной программы Приморского края — Развитие государственно-общественного партнерства и создание условий для развития некоммерческих организаций, осуществление поддержки не менее 65 СО НКО ежегодно до 2030 года в целях реализации их общественно значимых программ (проектов) для жителей Приморского края														
18	Число СО НКО, получивших субсидии из краевого бюджета на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией общественно значимых программ (проектов)	единица	86	110	65	65	64	65	65	65	65	постановление Администрации Приморского края от 28 декабря 2018 г. № 668-па «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Приморского края до 2030 года»	министерство внутренней политики Приморского края	создание к 2030 году условий для воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей
19	Число общественно значимых программ (проектов), реализованных СО НКО для жителей Приморского края	единица	-	-	-	100	60	60	60	60	60			
20	Число СО НКО, ТОС и инициативных граждан, которым оказана поддержка в нефинансовых формах	единица	235	235	235	335	335	-	-	-	-			
-21	Число муниципальных программ поддержки СО НКО, реализованных с использованием средств краевого бюджета	единица	-	5	14	13	13	-	-	-	-			
Цель государственной программы Приморского края — Содействие развитию добровольчества (волонтерства) в Приморском крае и достижение числа добровольцев, привлеченных СО НКО и иными некоммерческими организациями к реализации общественно значимых программ (проектов) и (или) социально значимых мероприятий, в размере не менее 1540 человек ежегодно до 2030 года														
22	Число добровольцев (волонтеров), привлеченных СО НКО и иными некоммерческими организациями к реализации общественно значимых программ (проектов) и (или) социально значимых мероприятий	человек	1191	1540	2040	6500	7500	1540	1540	1540	1540	региональный проект «Социальная активность»; постановление Администрации Приморского края от 28 декабря 2018 г. № 668-па «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Приморского края до 2030 года»	министерство внутренней политики Приморского края	увеличение к 2030 году доли молодых людей, вовлеченных в добровольческую и общественную деятельность, не менее чем до 45 процентов
Цель государственной программы Приморского края — Содействие консолидации российского казачества, привлечение казачества к несению государственной или иной службы и достижение количества членов Приморского отдельского казачьего общества, привлеченных к несению государственной или иной службы, содействию государственным и муниципальным органам в осуществлении их полномочий, в размере не менее 420 человек к 2030 году														
23	Количество членов Приморского отдельского казачьего общества, привлеченных к несению государственной или иной службы, содействию государственным и муниципальным органам в осуществлении их полномочий	человек	347	350	360	370	380	390	400	410	420	распоряжение Правительства Российской Федерации от 9 ноября 2020 года № 2919-р «О перечне целевых показателей реализации Стратегии государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества на 2021 - 2030 годы»	министерство внутренней политики Приморского края	

3. Структура государственной программы Приморского края «Патриотическое воспитание граждан, реализация государственной национальной политики и развитие институтов гражданского общества на территории Приморского края»

№ п/п	Наименование мероприятий структурного элемента	Краткое описание ожидаемых результатов от реализации мероприятий структурного элемента	Связь мероприятия с показателями государственной программы
1	2	3	4
1.	Подпрограмма «Патриотическое воспитание жителей Приморского края»		
1.1	Региональный проект «Социальная активность» (Бронникова Елена Николаевна — куратор)		
	Ответственный за реализацию — агентство по делам молодежи Приморского края		Срок реализации: 2018-2024
1.1.1	Предоставление субсидии из краевого бюджета региональному отделению Всероссийского военно-патриотического общественного движения «ЮНАРМИЯ» в целях финансового обеспечения затрат на развитие общественно значимых проектов	Развитие Юнармейского движения в Приморском крае путем привлечения в 2024 году не менее 4600 новых и действующих членов в деятельность и мероприятия организации, что повышает интерес у молодежи к службе в Вооруженных силах Российской Федерации и правоохранительных органах, а также воспитанию гармонично развитой личности на основе исторических и национально-культурных традиций	число участников мероприятий военно-патриотической направленности («ЮНАРМИЯ»); Доля граждан Российской Федерации – жителей Приморского края, вовлеченных в систему патриотического воспитания
1.1.2	Предоставление субсидии Всероссийской общественной организации «Молодая Гвардия Единой России» из краевого бюджета в целях финансового обеспечения затрат на развитие общественно значимых проектов	В результате реализации общественно значимых проектов в 2024 году, включающих организацию и проведение социально значимых мероприятий, акций, направленных на патриотическое и нравственное воспитание молодежи, не менее 2 000 жителей Приморского края будет вовлечено в ряды общественной организации. Также в рамках реализации мероприятий будет привлечено не менее 500 волонтеров (добровольцев), которые окажут помощь членам организации при проведении социально значимых мероприятий, акций, проектов, а также по оказанию помощи семьям военнослужащих и ветеранам СВО, помощи жителям ДНР.	число молодежи, принявшей участие в мероприятиях патриотической направленности; доля граждан Российской Федерации – жителей Приморского края, вовлеченных в систему патриотического воспитания
1.2	Региональный проект «Мы вместе (воспитание гармонично развитой личности (Приморский край))» (Бронникова Елена Николаевна - куратор)		
	Ответственный за реализацию — агентство по делам молодежи Приморского края		Срок реализации: 2025
1.2.1	Предоставление субсидии из краевого бюджета региональному отделению Всероссийского военно-патриотического общественного движения «ЮНАРМИЯ» в целях финансового обеспечения затрат на развитие общественно значимых проектов	Развитие Юнармейского движения в Приморском крае путем привлечения в 2025 году не менее 4600 новых и действующих членов в деятельность и мероприятия организации, что повышает интерес у молодежи к службе в Вооруженных силах Российской Федерации и правоохранительных органах, а также воспитанию гармонично развитой личности на основе исторических и национально-культурных традиций	число участников мероприятий военно-патриотической направленности («ЮНАРМИЯ»); Доля граждан Российской Федерации – жителей Приморского края, вовлеченных в систему патриотического воспитания
1.3	Комплекс процессных мероприятий «Повышение профессионального уровня работников сферы патриотического воспитания»		
	Ответственный за реализацию — министерство внутренней политики Приморского края		-
1.3.1	Семинар-совещание с руководителями ветеранских, молодежных и детских объединений о роли государства и институтов гражданского общества в формировании патриотического сознания молодежи	В 2026 году участниками мероприятия станет не менее 150 человек, работающих в сфере патриотического воспитания	доля граждан Российской Федерации – жителей Приморского края, вовлеченных в систему патриотического воспитания
1.4	Комплекс процессных мероприятий «Общекраевые форумы и конференции, развитие экспертной поддержки патриотического воспитания»		
	Ответственный за реализацию — министерство внутренней политики Приморского края		-
1.4.1	Форум с участием руководителей ветеранских организаций, молодежных, детских объединений по актуальным проблемам патриотического воспитания	В ходе реализации мероприятия в 2026 году, в котором примет участие не менее 250 человек, будут определены проблемы патриотического воспитания граждан, проживающих в Приморском крае, и пути их решения	доля граждан Российской Федерации – жителей Приморского края, вовлеченных в систему патриотического воспитания
1.5	Комплекс процессных мероприятий «Мероприятия историко-патриотической, культурно-патриотической, спортивно-патриотической направленности»		
	Ответственные за реализацию — министерство физической культуры и спорта Приморского края, инспекция по охране объектов культурного наследия Приморского края		-
1.5.1	Организация и проведение краевых Спартакиад молодежи допризывного возраста и других мероприятий для молодежи патриотической направленности	Реализация мероприятия позволит обеспечить ежегодную подготовку не менее 273 молодых жителей Приморского края к служению Отечеству, а также повышению их стремления к исполнению долга перед самим собой, своей семьей и своим Отечеством	число молодежи, принявшей участие в мероприятиях патриотической направленности Доля граждан Российской Федерации – жителей Приморского края, вовлеченных в систему патриотического воспитания
1.5.2	Субсидии бюджетам муниципальных образований Приморского края на проведение работ по восстановлению воинских захоронений, находящихся в муниципальной собственности	В результате реализации мероприятия до конца 2024 года всего будет восстановлено 127 воинских захоронений	количество восстановленных воинских захоронений
1.5.3	Субсидии бюджетам муниципальных образований Приморского края на проведение работ по восстановлению воинских захоронений, находящихся в муниципальной собственности (за счет краевого бюджета)	В результате реализации мероприятия в 2023 году были восстановлены воинские захоронения, влияющие на значение показателя, указанного в пункте 1.5.2	количество восстановленных воинских захоронений
1.6	Комплекс процессных мероприятий «Развитие инфраструктуры центров патриотического воспитания»		
	Ответственный за реализацию - агентство по делам молодежи Приморского края		

№ п/п	Наименование мероприятий структурного элемен-та	Краткое описание ожидаемых результатов от реализации мероприятий структурного элемента	Связь мероприятия с показателями государственной программы
1	2	3	4
1.6.1	Предоставление субсидии из краевого бюджета автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр развития военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи»	В результате реализации мероприятия открыт филиал автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр развития военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи» на территории Приморского края, количество молодежи в возрасте от 14 лет, освоивших программы курсов военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания, включая программы летних сборов на объектах инфраструктуры Приморского края в 2026 году составит не менее 1000 человек.	количество созданных филиалов автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр развития военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи» на территории Приморского края количество молодежи в возрасте от 14 лет, освоивших программы курсов военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания, включая программы летних сборов на объектах инфраструктуры Приморского края доля граждан Российской Федерации – жителей Приморского края, вовлеченных в систему патриотического воспитания
2.	Подпрограмма «Этнокультурное развитие народов Приморского края и гармонизация межнациональных отношений»		
2.1	Комплекс процессных мероприятий «Реализация мероприятий по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России»		
	Ответственный за реализацию — министерство внутренней политики Приморского края		-
2.1.1	Конгресс народов Приморского края (за счет средств федерального бюджета)	Реализация мероприятия с участием не менее 500 человек в 2024 году способствует объединению усилий органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества в достижении межнационального и межрелигиозного мира, согласия, развитию государственно-общественного партнерства и гармонизации межнациональных (межэтнических) отношений	доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных (межэтнических) отношений, в общей численности граждан Российской Федерации – жителей Приморского края; количество участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства; количество участников мероприятий, направленных на развитие государственно-общественного партнерства в сфере национальной политики Российской Федерации; количество участников мероприятий, направленных на социально-культурную адаптацию и интеграцию иностранных граждан в Российской Федерации; количество конфликтных ситуаций на межнациональной и межрелигиозной почве; доля граждан, не испытывающих негативного отношения к мигрантам, в общей численности граждан Российской Федерации – жителей Приморского края
2.1.2	Этноурок «Приморье многонациональное»	Участниками мероприятия, направленного на укрепление гражданского единства, гражданского самосознания и сохранения самобытности многонационального народа Российской Федерации (русской нации), в 2025 году станут не менее 1800 человек из числа педагогов общеобразовательных учреждений на территории края. Реализация проекта направлена на понимание гражданского единства народов России, основанного на взаимном уважении, дружбе, основанном на истории и современной самобытности многонационального Приморья. Мероприятие способствует профилактике экстремизма на национальной и религиозной почве	доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных (межэтнических) отношений, в общей численности граждан Российской Федерации – жителей Приморского края; уровень общероссийской гражданской идентичности; количество участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства; количество конфликтных ситуаций на межнациональной и межрелигиозной почве
2.1.3	Этноурок «Приморье многонациональное» (за счет средств краевого бюджета)	Участниками мероприятия, направленного на укрепление гражданского единства, гражданского самосознания и сохранения самобытности многонационального народа Российской Федерации (русской нации), в 2025 году станут не менее 2100 человек из числа учащихся и педагогов общеобразовательных учреждений на территории края. Реализация проекта направлена на понимание гражданского единства народов России, основанного на взаимном уважении, дружбе, основанном на истории и современной самобытности многонационального Приморья. Мероприятие способствует профилактике экстремизма на национальной и религиозной почве	доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных (межэтнических) отношений, в общей численности граждан Российской Федерации – жителей Приморского края; уровень общероссийской гражданской идентичности; количество участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства; количество конфликтных ситуаций на межнациональной и межрелигиозной почве
2.1.4	Развитие сервиса этноуроков и краеведения	Развитие цифрового сервиса этноуроков и краеведения - раздела, который расположен на едином портале «ЦИФРОВОЕ ПРИМОРЬЕ», содействует этнокультурному и духовному развитию народов Российской Федерации и позволит пользователям узнать больше об истории, традициях, обычаях и особенностях многочисленных народов Приморского края. В рамках реализации мероприятия в 2023 году более 5150 человек стали посетителями цифрового сервиса этноуроков и краеведения	доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных (межэтнических) отношений, в общей численности граждан Российской Федерации – жителей Приморского края; численность участников мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов России
2.1.5	Приморский межконфессиональный форум	Итогом мероприятия станет сформированная модель взаимодействия религиозных объединений между собой и с органами власти всех уровней; объединение единомышленников для реализации совместных проектов; ознакомление с основными направлениями государственной конфессиональной политики; снижение межконфессиональной напряженности в крае. В 2024 году участниками мероприятия станут не менее 300 человек из числа различных религиозных объединений.	численность участников мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов России
2.1.6	Обеспечение участия общественных объединений в мероприятиях федерального и межрегионального уровней, направленных на развитие межнационального сотрудничества в сфере реализации государственной национальной политики и (или) на развитие институтов гражданского общества в Российской Федерации	В мероприятиях федерального и межрегионального уровней, направленных на развитие межнационального сотрудничества в сфере реализации государственной национальной политики и укрепления гражданского единства, в 2026 году примет участие не менее 25 представителей общественных объединений Приморского края	доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных (межэтнических) отношений, в общей численности граждан Российской Федерации – жителей Приморского края; численность участников мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов России

№ п/п	Наименование мероприятий структурного элемента	Краткое описание ожидаемых результатов от реализации мероприятий структурного элемента	Связь мероприятия с показателями государственной программы
1	2	3	4
2.1.7	Поддержка экономического, социального развития и повышение качества жизни коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока	Мероприятие направлено на создание условий для устойчивого развития экономики традиционных отраслей хозяйствования коренных малочисленных народов Российской Федерации в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности, развитие сферы образования, культуры, в том числе проведение этнокультурных мероприятий, и медицинского обслуживания коренных малочисленных народов, развитие и модернизацию инфраструктуры и информационно-коммуникационных ресурсов в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов путем предоставления субсидии из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края, включенных в перечень мест традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Российской Федерации, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 8 мая 2009 года № 631-р, и на которых постоянно проживают коренные малочисленные народы, ведущие традиционный образ жизни и занимающиеся традиционными видами хозяйственной деятельности	доля граждан из числа коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, удовлетворенных качеством реализуемых мероприятий, направленных на поддержку экономического и социального развития коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, из общего числа опрошенных лиц, относящихся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации; количество участников мероприятий, направленных на этнокультурное развитие коренных малочисленных народов Российской Федерации
2.1.8	Реализация местными бюджетами муниципальных программ по устойчивому социальному и экономическому развитию коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока, проживающих на территории Приморского края	Мероприятие направлено на создание условий для устойчивого развития коренных малочисленных народов Российской Федерации, проживающих в Приморском крае, в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности согласно распоряжению Правительства Российской Федерации от 8 мая 2009 года № 631-р	доля граждан из числа коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, удовлетворенных качеством реализуемых мероприятий, направленных на поддержку экономического и социального развития коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, из общего числа опрошенных лиц, относящихся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации; количество участников мероприятий, направленных на этнокультурное развитие коренных малочисленных народов Российской Федерации
2.1.9	Практический семинар по обеспечению межнационального и межрелигиозного мира и согласия на территории Приморского края	Практический семинар станет обучающей платформой, площадкой для обмена опытом и1831,7 тыс.рублей наработками, учитывающей региональную специфику. Участниками в 2025 году станут не менее 150 специалистов в области национальной, социальной, молодежной политики – государственных гражданских и муниципальных служащих Приморского края. Мероприятие способствует повышению эффективности взаимодействия органов власти разных уровней в процессе реализации национальной политики. Семинар позволит расширить компетенции служащих в области межнациональных межконфессиональных отношений с учетом специфики муниципальных образований региона	доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных (межэтнических) отношений, в общей численности граждан Российской Федерации – жителей Приморского края; уровень общероссийской гражданской идентичности; количество участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства; количество конфликтных ситуаций на межнациональной и межрелигиозной почве
2.1.10	Фестиваль Приморского края «Русский мир»	Мероприятие направлено на формирование идеологии общегражданской российской нации, сохранение и укрепление традиционных российских духовно-нравственных ценностей, популяризацию исторически сложившихся традиций русской культуры в Приморском крае. Фестиваль станет мероприятием по трансляции традиционных российских ценностей и площадкой народного сплочения. В 2025 году не менее 2000 участников - представителей общественных организаций, прежде всего национальных организаций, православных приходов, спортивных федераций, фондов, ассоциаций	доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных (межэтнических) отношений, в общей численности граждан Российской Федерации – жителей Приморского края; численность участников мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов России
2.1.11	Региональный форум по вопросам реализации государственной национальной политики	Мероприятие направлено в том числе на: укрепление национального согласия, обеспечение политической и социальной стабильности; укрепление общероссийской гражданской идентичности и единства многонационального народа Российской Федерации (русской нации); сохранение и поддержку этнокультурного и языкового многообразия Российской Федерации, традиционных российских духовно-нравственных ценностей как основы российского общества; гармонизацию межнациональных (межэтнических) отношений; проведение информационной кампании в течение подготовки, проведения и подведения итогов мероприятия. В 2026 году участниками станут не менее 500 представителей органов исполнительной власти края, краевых и муниципальных учреждений, общественных национальных, молодежных организаций и религиозных объединений на территории Приморского края.	доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных (межэтнических) отношений, в общей численности граждан Российской Федерации – жителей Приморского края; уровень общероссийской гражданской идентичности; количество участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства; количество конфликтных ситуаций на межнациональной и межрелигиозной почве
2.2	Комплекс процессных мероприятий «Содействие сохранению и развитию самобытной культуры коренных малочисленных народов Российской Федерации, проживающих в Приморском крае»		
	Ответственный за реализацию — министерство физической культуры и спорта Приморского края		-
2.2.1	Проведение краевой Спартакиады коренных малочисленных народов Российской Федерации, проживающих в Приморском крае	Проведение мероприятия способствует сохранению и развитию самобытной культуры коренных малочисленных народов Российской Федерации, проживающих в Приморском крае. Ежегодное мероприятие проводится с участием не менее 55 представителей коренных малочисленных народов Российской Федерации, проживающих в Приморском крае, с применением мер государственной поддержки	доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных (межэтнических) отношений, в общей численности граждан Российской Федерации – жителей Приморского края; количество участников мероприятий (праздников) коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока, проведенных с применением мер государственной поддержки
2.3	Комплекс процессных мероприятий «Мероприятия для школьников и молодежи, направленные на профилактику экстремизма на национальной и религиозной почве»		
	Ответственный за реализацию — министерство образования Приморского края		-
2.3.1	Краевая научно-практическая конференция молодежи «Культурно-историческое и православное наследие: образование, наука и общество»	Мероприятие способствует профилактике экстремизма на национальной и религиозной почве, снижению межэтнической напряженности среди молодежи Приморского края. В мероприятии запланировано ежегодное участие не менее 100 участников, в том числе молодежи	доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных (межэтнических) отношений, в общей численности граждан Российской Федерации – жителей Приморского края; количество участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства; количество конфликтных ситуаций на межнациональной и межрелигиозной почве

№ п/п	Наименование мероприятий структурного элемента	Краткое описание ожидаемых результатов от реализации мероприятий структурного элемента	Связь мероприятия с показателями государственной программы
1	2	3	4
2.3.2	Ежегодная краевая научно-практическая конференция школьников «РЕЛИГИЯ. НАУКА. ОБЩЕСТВО»	Мероприятие способствует профилактике экстремизма на национальной и религиозной почве, снижению межэтнической напряженности среди школьников Приморского края. В мероприятии запланировано ежегодное участие не менее 100 участников, в том числе школьников	доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных (межэтнических) отношений, в общей численности граждан Российской Федерации – жителей Приморского края; количество участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства; количество конфликтных ситуаций на межнациональной и межрелигиозной почве
2.4	Комплекс процессных мероприятий «Мероприятия, направленные на сохранение и поддержку русского языка»		
	Ответственный за реализацию — министерство культуры и архивного дела Приморского края		-
2.4.1	Фестиваль русской словесности и каллиграфии «Кириллица»	Мероприятие, направленное на сохранение и поддержку русского языка, изучение традиций России с участием не менее 500 человек в 2026 году, способствует повышению уровня общероссийской гражданской идентичности	количество участников мероприятий, направленных на сохранение и поддержку русского языка количество участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства
3.	Подпрограмма «Поддержка социально ориентированных некоммерческих и иных некоммерческих организаций Приморского края»		
3.1	Региональный проект «Социальная активность» (Бронникова Елена Николаевна — куратор)		
	Ответственный за реализацию — агентство по делам молодежи Приморского края		Срок реализации: 2018-2024
3.1.1	Финансовая поддержка СО НКО путем предоставления субсидий из краевого бюджета на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией общественно значимых программ (проектов)	Ежегодная финансовая поддержка не менее 65 СО НКО по направлениям деятельности, установленным постановлением Администрации Приморского края от 27 января 2015 года № 19-па «О проведении конкурсного отбора и Порядке предоставления субсидий из краевого бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям в Приморском крае на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией общественно значимых программ (проектов)»	число СО НКО, получивших субсидии из краевого бюджета на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией общественно значимых программ (проектов);
3.1.2	Финансовая поддержка путем предоставления субсидий из краевого бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям Приморского края на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией общественно значимых программ (проектов) за счет средств, поступивших из Фонда-оператора президентских грантов по развитию гражданского общества		число добровольцев (волонтеров), привлеченных СО НКО и иными некоммерческими организациями к реализации общественно значимых программ (проектов)
3.2	Комплекс процессных мероприятий «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Приморского края»		
	Ответственный за реализацию — министерство внутренней политики Приморского края		-
3.2.1	Краевой форум социально ориентированных некоммерческих организаций	Мероприятие проведено в 2023 году и направлено на развитие государственно-общественного партнерства и создание условий для развития СО НКО, оказание поддержки в нефинансовых формах не менее 100 представителям некоммерческих организаций	число СО НКО, ТОС и инициативных граждан, которым оказана поддержка в нефинансовых формах
3.2.2	Финансовая поддержка СО НКО путем предоставления субсидий из краевого бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям в Приморском крае на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией общественно значимых программ (проектов), по итогам конкурсного отбора по приоритетным направлениям деятельности:	Финансовая поддержка не менее 64 СО НКО с 64 общественно значимыми программами (проектами) в 2026 году, не менее 65 СО НКО с 65 общественно значимыми программами (проектами) ежегодно в период 2027 - 2030 годы по направлениям деятельности, установленным постановлением Администрации Приморского края от 27 января 2015 года № 19-па «О проведении конкурсного отбора и Порядке предоставления субсидий из краевого бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям в Приморском крае на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией общественно значимых программ (проектов)»	число СО НКО, получивших субсидии из краевого бюджета на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией общественно значимых программ (проектов);
3.2.2.1	Финансовая поддержка СО НКО путем предоставления субсидий из краевого бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям Приморского края на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией общественно значимых программ (проектов) по направлениям деятельности		число добровольцев (волонтеров), привлеченных СО НКО и иными некоммерческими организациями к реализации общественно значимых программ (проектов) и (или) социально значимых мероприятий;
			число общественно значимых программ (проектов), реализованных СО НКО для жителей Приморского края;
3.2.2.2	Финансовая поддержка СО НКО путем предоставления субсидий из краевого бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям Приморского края на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией общественно значимых программ (проектов) по направлениям деятельности за счет средств, поступивших из Фонда президентских грантов		доля граждан Российской Федерации – жителей Приморского края, вовлеченных в систему патриотического воспитания
3.3	Комплекс процессных мероприятий «Поддержка иных некоммерческих организаций Приморского края»		
	Ответственный за реализацию — министерство внутренней политики Приморского края		-
3.3.1	Предоставление субсидии Приморской краевой организации Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»	Ежегодно будет привлечено не менее 1656 волонтеров (добровольцев), которые окажут помощь членам организации при проведении акций и мероприятий, направленных на социально-культурную адаптацию и интеграцию инвалидов в современное общество, формирование позитивного отношения в обществе к инвалидам, защиту традиционных духовно-нравственных ценностей, воспитание граждан на основе исторических и национально-культурных традиций, укрепление гражданского самосознания. Число граждан Российской Федерации – жителей Приморского края, вовлеченных в систему патриотического воспитания в рамках проведенных социально значимых мероприятий, составит в 2026 году не менее 17352 человек.	доля граждан Российской Федерации – жителей Приморского края, вовлеченных в систему патриотического воспитания; число добровольцев (волонтеров), привлеченных СО НКО и иными некоммерческими организациями к реализации общественно значимых программ (проектов) и (или) социально значимых мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятий структурного элемента	Краткое описание ожидаемых результатов от реализации мероприятий структурного элемента	Связь мероприятия с показателями государственной программы
1	2	3	4
3.3.2	Предоставление субсидии из краевого бюджета Приморской краевой организации Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское ордена Трудового Красного Знамени общество слепых»	Ежегодно будет привлечено не менее 65 волонтеров (добровольцев), которые окажут помощь членам организации при проведении акций и мероприятий, направленных на социально-культурную адаптацию и интеграцию инвалидов в современное общество, формирование позитивного отношения в обществе к инвалидам, защиту традиционных духовно-нравственных ценностей, воспитание граждан на основе исторических и национально-культурных традиций, укрепление гражданского самосознания. Число граждан Российской Федерации – жителей Приморского края, вовлеченных в систему патриотического воспитания в рамках проведенных социально значимых мероприятий, составит в 2026 году 650 человек.	доля граждан Российской Федерации – жителей Приморского края, вовлеченных в систему патриотического воспитания; число добровольцев (волонтеров), привлеченных СО НКО и иными некоммерческими организациями к реализации общественно значимых программ (проектов) и (или) социально значимых мероприятий
3.3.3	Предоставление субсидии Приморскому региональному отделению Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих»	Ежегодно будет привлечено не менее 70 волонтеров (добровольцев), которые окажут помощь членам организации при проведении акций и мероприятий, направленных на социально-культурную адаптацию и интеграцию инвалидов в современное общество, формирование позитивного отношения в обществе к инвалидам, защиту традиционных духовно-нравственных ценностей, воспитание граждан на основе исторических и национально-культурных традиций, укрепление гражданского самосознания. Число граждан Российской Федерации – жителей Приморского края, вовлеченных в систему патриотического воспитания в рамках проведенных социально значимых мероприятий, составит в 2026 году 670 человек.	доля граждан Российской Федерации – жителей Приморского края, вовлеченных в систему патриотического воспитания; число добровольцев (волонтеров), привлеченных СО НКО и иными некоммерческими организациями к реализации общественно значимых программ (проектов) и (или) социально значимых мероприятий
3.3.4	Предоставление субсидии Приморской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов	Ежегодно будет привлечено не менее 800 волонтеров (добровольцев), которые окажут помощь членам организации при проведении акций и мероприятий, направленных на защиту традиционных духовно-нравственных ценностей, воспитание граждан на основе исторических и национально-культурных традиций, передаче им лучших традиций в труде и служении Отечеству, укрепление гражданского самосознания. Также в рамках реализации общественно полезной программы в 2026 году будет вовлечено не менее 20000 участников мероприятий по патриотическому и нравственному воспитанию граждан	доля граждан Российской Федерации – жителей Приморского края, вовлеченных в систему патриотического воспитания; число добровольцев (волонтеров), привлеченных СО НКО и иными некоммерческими организациями к реализации общественно значимых программ (проектов) и (или) социально значимых мероприятий
3.3.5	Предоставление субсидии Приморскому отдельскому казачьему обществу Уссурийского войскового казачьего общества	В результате проведения акций и мероприятий, направленных на повышение роли казачества в решении государственных и муниципальных задач, защиту традиционных духовно-нравственных ценностей, воспитание граждан на основе исторических и национально-культурных традиций, укрепление гражданского самосознания, ежегодно будет вовлечено не менее 400 участников мероприятий патриотической направленности, в 2030 году не менее 420 членов отдельского казачьего общества будут привлечены к несению государственной или иной службы, содействию государственным и муниципальным органам в осуществлении их полномочий	количество членов отдельского казачьего общества, привлеченных к несению государственной или иной службы, содействию государственным и муниципальным органам в осуществлении их полномочий; доля граждан Российской Федерации – жителей Приморского края, вовлеченных в систему патриотического воспитания
3.3.6	Предоставление субсидии некоммерческому партнерству «Дальневосточный музей авиации»	В результате проведения акций и мероприятий, направленных на популяризацию авиации среди широких слоев населения и молодежи, авиационной профориентации подрастающего поколения, развитие технического творческого потенциала у детей и молодежи, престижности авиапрофессий, защиту традиционных духовно-нравственных ценностей, воспитание граждан на основе исторических и национально-культурных традиций, укрепление гражданского самосознания, в 2026 году будет привлечено не менее 90 волонтеров (добровольцев) и не менее 15 300 жителей Приморского края примут участие в проведении мероприятий патриотической направленности.	доля граждан Российской Федерации – жителей Приморского края, вовлеченных в систему патриотического воспитания; число добровольцев (волонтеров), привлеченных СО НКО и иными некоммерческими организациями к реализации социально значимых мероприятий
3.3.7	Предоставление субсидии из краевого бюджета Региональному отделению Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации флоту России» Приморского края (РО ДОСААФ России ПК)	В результате проведения акций и мероприятий, направленных на защиту традиционных духовно-нравственных ценностей, воспитание граждан на основе исторических и национально-культурных традиций, укрепление гражданского самосознания в 2026 году, в качестве участников мероприятий будет вовлечено не менее 50 600 жителей Приморского края, привлечено не менее 190 волонтеров (добровольцев)	доля граждан Российской Федерации – жителей Приморского края, вовлеченных в систему патриотического воспитания; число добровольцев (волонтеров), привлеченных СО НКО и иными некоммерческими организациями к реализации социально значимых мероприятий
3.3.8	Предоставление субсидии из краевого бюджета автономной некоммерческой организации «Приморское добровольческое движение поддержки участников специальной военной операции – добровольческого батальона «Тигр»	В результате проведения теоретических и практических учебных занятий, мероприятий, направленных на формирование и укрепление гражданско-патриотического самосознания, воспитание традиционных духовно-нравственных ценностей в 2026 году, в качестве участников мероприятий будет вовлечено не менее 92800 жителей Приморского края	доля граждан Российской Федерации – жителей Приморского края, вовлеченных в систему патриотического воспитания
3.3.9	Предоставление субсидии из краевого бюджета Приморской региональной общественной организации «Поисковое объединение «АвиаПоиск» имени майора Романа Филипова»	В результате проведения акций и мероприятий, направленных на защиту традиционных духовно-нравственных ценностей, формирование и укрепление гражданско-патриотического самосознания подрастающего поколения путем привлечения к комплексной работе по увековечению памяти советских военных лётчиков, погибших на территории Дальнего Востока, популяризацию подвигов Героев – защитников Отечества среди широких слоев населения в 2026 году, в качестве участников будет вовлечено не менее 13 755 жителей Приморского края, привлечено не менее 71 волонтеров (добровольцев)	доля граждан Российской Федерации – жителей Приморского края, вовлеченных в систему патриотического воспитания; число добровольцев (волонтеров), привлеченных СО НКО и иными некоммерческими организациями к реализации социально значимых мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятий структурного элемента	Краткое описание ожидаемых результатов от реализации мероприятий структурного элемента	Связь мероприятия с показателями государственной программы
1	2	3	4
3.3.10	Предоставление субсидии из краевого бюджета Региональному отделению Общероссийской общественно-государственной организации «Ассамблея Народов России» Приморского края	В результате проведения акций и мероприятий, направленных на защиту традиционных духовно-нравственных ценностей, сохранение этнокультурного и языкового многообразия народов Российской Федерации, привлечение институтов гражданского общества к решению вопросов гармонизации межнациональных (межэтнических) отношений, профилактики экстремизма и предупреждения конфликтов на национальной и религиозной почве 2026 году, не менее 2000 жителей Приморского края станут участниками мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, привлечено не менее 285 волонтеров (добровольцев)	количество участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства; число добровольцев (волонтеров), привлеченных СО НКО и иными некоммерческими организациями к реализации общественно значимых программ (проектов) и (или) социально значимых мероприятий
3.3.11	Предоставление субсидии из краевого бюджета Всероссийской общественной организации «Молодая Гвардия Единой России»	В результате проведения акций и мероприятий, направленных на пропаганду лучших достижений и традиций российского государства с целью интеграции и взаимопонимания поколений, воспитание у молодежи чувства патриотизма и гордости за свою страну, создание условий для межнационального и межконфессионального общения молодежи с целью укрепления российской государственности в 2026 году, в качестве участников будет вовлечено не менее 30 050 жителей Приморского края привлечено не менее 5020 волонтеров (добровольцев)	доля граждан Российской Федерации – жителей Приморского края, вовлеченных в систему патриотического воспитания; число добровольцев (волонтеров), привлеченных СО НКО и иными некоммерческими организациями к реализации общественно значимых программ (проектов) и (или) социально значимых мероприятий
3.4	Комплекс процессных мероприятий «Проведение краевых мероприятий, направленных на развитие институтов гражданского общества, в том числе СО НКО в Приморском крае»		
	Ответственный за реализацию — министерство внутренней политики Приморского края	-	
3.4.1	Информационно-просветительские и обучающие мероприятия, направленные на поддержку СО НКО в Приморском крае и популяризацию их деятельности	Мероприятие направлено на развитие институтов гражданского общества, в том числе СО НКО, в рамках которого будет оказана поддержка не менее 100 СО НКО в нефинансовых формах	число СО НКО, ТОС и инициативных граждан, которым оказана поддержка в нефинансовых формах
3.4.2	Предоставление субсидий из краевого бюджета по итогам конкурсного отбора бюджетам муниципальных образований Приморского края с целью софинансирования муниципальных программ по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций	Мероприятие направлено на развитие СО НКО в муниципальных образованиях Приморского края путем предоставления субсидий из краевого бюджета бюджетам не менее 5 муниципальных образований Приморского края в 2023 году, не менее 14 – в 2024 году, не менее 12 – в 2025 году, не менее 5 – в 2026 году на софинансирование муниципальных программ по поддержке СО НКО по итогам конкурсного отбора, в рамках которых будет оказана финансовая поддержка СО НКО в муниципальных образованиях Приморского края, в результате которой будут реализованы не менее 45 общественно значимых программ (проектов)	число муниципальных программ поддержки СО НКО, реализованных с использованием средств краевого бюджета; число общественно значимых программ (проектов), реализованных СО НКО для жителей Приморского края; число добровольцев (волонтеров), привлеченных СО НКО и иными некоммерческими организациями к реализации общественно значимых программ (проектов) и (или) социально значимых мероприятий
3.4.3	Проведение мероприятий, направленных на развитие и информационно-просветительскую поддержку социально ориентированных и иных некоммерческих организаций, территориального общественного самоуправления, создание условий по поддержке и развитию гражданских инициатив и общественных проектов на территории Приморского края	Мероприятия направлены на развитие и информационно-просветительскую поддержку социально ориентированных и иных некоммерческих организаций, территориального общественного самоуправления, создание условий по поддержке и развитию гражданских инициатив и общественных проектов на территории Приморского края. Поддержку в нефинансовых формах в рамках указанных мероприятий получают не менее 235 СО НКО ежегодно в период с 2021 по 2024 годы, не менее 335 СО НКО, ТОС ежегодно и инициативных граждан в 2025 году и в 2026 году	число СО НКО, ТОС и инициативных граждан, которым оказана поддержка в нефинансовых формах

4. Финансовое обеспечение государственной программы Приморского края «Патриотическое воспитание граждан, реализация государственной национальной политики и развитие институтов гражданского общества на территории Приморского края»

№ п/п	Наименование государственной программы, подпрограммы, структурного элемента, мероприятия структурного элемента	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации				Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей								
			ГРБС	Рз Пр	ЦСР	ВР	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	Государственная программа Приморского края «Патриотическое воспитание граждан, реализация государственной национальной политики и развитие институтов гражданского общества на территории Приморского края»	всего, в том числе:	x	x	x	x	261 751,37	354 276,33	406 092,31	365 879,05	109 254,24	109 254,24	0,00	0,00	1 606 507,54
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	x	x	x	x	16 365,10	17 360,96	10 042,31	1 831,70	0,00	0,00	0,00	0,00	45 600,07
			789	x	x	x	11 396,80	11 300,06	10 042,31	1 831,70	0,00	0,00	0,00	0,00	34 570,87
			799	x	x	x	4 968,30	6 060,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 029,20
		краевой бюджет	x	x	x	x	208 137,58	304 052,14	361 329,41	363 949,69	109 254,24	109 254,24	0,00	0,00	1 455 977,30
			799	x	x	x	6 214,56	1 154,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 369,02
			789	x	x	x	176 274,60	245 951,57	317 169,22	360 784,26	108 203,20	108 203,20	0,00	0,00	1 316 586,05
			806	x	x	x	1 264,14	1 649,14	1 649,14	392,91	0,00	0,00	0,00	0,00	4 955,33
			764	x	x	x	1 284,28	2 657,36	2 511,05	2 772,52	1 051,04	1 051,04	0,00	0,00	13 429,37
			759	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			774	x	x	x	23 100,00	52 639,61	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	115 739,61
		планируемый объем средств местных бюджетов (предусматриваемый в муниципальных программах на мероприятия, аналогичные мероприятиям государственной программы)	x	x	x	x	18,63	171,99	48,66	97,66	0,00	0,00	0,00	0,00	336,94
		иные внебюджетные источники	x	x	x	x	37 230,06	32 691,25	34 671,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	104 593,24

№ п/п	Наименование государственной программы, подпрограммы, структурного элемента, мероприятия структурного элемента	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации				Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей								
			ГРБС	Рз Пр	ЦСР	ВР	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	Подпрограмма «Патриотическое воспитание жителей Приморского края»	всего, в том числе:	x	x	x	x	36 212,86	63 243,50	43 031,76	3 624,13	700,00	700,00	0,00	0,00	189 913,57
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	799	x	x	x	4 968,30	6 060,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 029,20
		краевой бюджет	x	x	x	x	31 244,56	57 182,60	43 031,76	3 624,13	700,00	700,00	0,00	0,00	136 483,05
			774	x	x	x	23 100,00	52 639,60	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	115 739,60
			764	x	x	x	880,00	2 182,89	1 961,76	2 274,13	700,00	700,00	0,00	0,00	8 698,78
			789	x	x	x	1 050,00	1 050,00	1 070,00	1 350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 520,00
			799	x	x	x	6 214,56	1 154,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 369,02
		планируемый объем средств местных бюджетов (предусматриваемый в муниципальных программах на мероприятия, аналогичные мероприятиям государственной программы)	x	x	x	x	-	155,65							155,65
1.1.	Региональный проект «Социальная активность»	всего, в том числе:	x	x	x	x	23 100,00	52 639,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75 739,60
		краевой бюджет	774	x	x	x	23 100,00	42 942,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	66 042,90
1.1.1.	Предоставление субсидии из краевого бюджета региональному отделению Всероссийского военно-патриотического общественного движения «ЮНАРМИЯ» в целях финансового обеспечения затрат на развитие общественно значимых проектов	всего, в том числе:	x	x	x	x	23 100,00	42 942,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	66 042,90
		краевой бюджет	774	0707	191Е861780	633	23 100,00	42 942,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	66 042,90
1.1.2.	Предоставление субсидии Всероссийской общественной организации «Молодая Гвардия Единой России» из краевого бюджета в целях финансового обеспечения затрат на развитие общественно значимых проектов	всего, в том числе:	x	x	x	x	0,00	9 696,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 696,70
		краевой бюджет	774	0707	191Е863220	633	0,00	9 696,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 696,70
1.2.	Региональный проект «Мы вместе (Воспитание гармонично развитой личности (Приморский край))»	всего, в том числе:	x	x	x	x	0,00	0,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00
		краевой бюджет	774	0707	191Ю0261780	633	0,00	0,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00
1.2.1.	Предоставление субсидии из краевого бюджета региональному отделению Всероссийского военно-патриотического общественного движения «ЮНАРМИЯ» в целях финансового обеспечения затрат на развитие общественно значимых проектов	всего, в том числе:	x	x	x	x	0,00	0,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	774	0707	191Ю0261780	633	0,00	0,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.	Комплекс процессных мероприятий «Повышение профессионального уровня работников сферы патриотического воспитания»	всего, в том числе:	x	x	x	x	450,00	450,00	350,00	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 850,00
		краевой бюджет	789	x	x	x	450,00	450,00	350,00	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 850,00
1.3.1.	Семинар-совещание с руководителями ветеранских, молодежных и детских объединений о роли государства и институтов гражданского общества в формировании патриотического сознания молодежи	всего, в том числе:	x	x	x	x	450,00	450,00	350,00	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 850,00
		краевой бюджет	789	0709	1940123540	244	450,00	450,00	350,00	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 850,00

№ п/п	Наименование государственной программы, подпрограммы, структурного элемента, мероприятия структурного элемента	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации				Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей								
			ГРБС	Рз Пр	ЦСР	ВР	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
2.1.5.	Приморский межконфессиональный форум	всего, в том числе:	х	х	х	х	0,00	3 494,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 494,80
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	789	0113	1940455180	244	0,00	2 935,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 935,63
		краевой бюджет	789	0113	1940455180	244	0,00	559,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	559,17
2.1.6.	Обеспечение участия общественных объединений в мероприятиях федерального и межрегионального уровней, направленных на развитие межнационального сотрудничества в сфере реализации государственной национальной политики и (или) на развитие институтов гражданского общества в Российской Федерации	всего, в том числе:	х	х	х	х	1 000,00	1 000,00	2 639,56	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 639,56
		краевой бюджет	789	0113	1940423570	244	1 000,00	1 000,00	2 639,56	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 639,56
2.1.7.	Поддержка экономического, социального развития и повышение качества жизни коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока	всего, в том числе:	х	х	х	х	1 862,44	1 650,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 512,95
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	789	0113	1940455180	521	1 548,80	1 372,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 921,50
		краевой бюджет	789	0113	1940455180	521	295,01	261,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	556,48
		планируемый объем средств местных бюджетов (предусматриваемый в муниципальных программах на мероприятия, аналогичные мероприятиям государственной программы)	х	х	х	х	18,63	16,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34,97
2.1.8.	Реализация местными бюджетами муниципальных программ по устойчивому социальному и экономическому развитию коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока, проживающих на территории Приморского края	всего, в том числе:	х	х	х	х	0,00	0,00	3 227,14	3 790,06	0,00	0,00	0,00	0,00	7 065,86
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	789	0113	1940455184	521	0,00	0,00	1 860,70	1 831,70	0,00	0,00	0,00	0,00	3 692,40
		краевой бюджет	789	0113	1940455184	521	0,00	0,00	1 317,78	1 860,70	0,00	0,00	0,00	0,00	3 178,48
		планируемый объем средств местных бюджетов (предусматриваемый в муниципальных программах на мероприятия, аналогичные мероприятиям государственной программы)	х	х	х	х	0,00	0,00	48,66	97,66	0,00	0,00	0,00	0,00	146,32
2.1.9.	Практический семинар по обеспечению межнационального и межрелигиозного мира и согласия на территории Приморского края	всего, в том числе:	х	х	х	х	0,00	0,00	2 089,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 089,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	789	0113	1940455182	244	0,00	0,00	1 733,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 733,87
		краевой бюджет	789	0113	1940455182	244	0,00	0,00	355,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	355,13
2.1.10.	Фестиваль Приморского края «Русский мир»	всего, в том числе:	х	х	х	х	0,00	0,00	1 872,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 872,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	789	0113	1940455183	244	0,00	0,00	1 553,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 553,76
		краевой бюджет	789	0113	1940455183	244	0,00	0,00	318,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	338,24

№ п/п	Наименование государственной программы, подпрограммы, структурного элемента, мероприятия структурного элемента	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации				Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей								
			ГРБС	Рз Пр	ЦСР	ВР	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
3.1.2.	Финансовая поддержка путем предоставления субсидий из краевого бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям Приморского края на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией общественно значимых программ (проектов) за счет средств, поступивших из Фонда-оператора президентских грантов по развитию гражданского общества	всего, в том числе:	х	х	х	х	37 230,06	32 691,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	69 921,31
		иные внебюджетные источники	х	х	х	х	37 230,06	32 691,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	69 921,31
3.2.	Комплекс процессных мероприятий «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Приморского края»	всего, в том числе:	х	х	х	х	1 806,30	0,00	89 684,43	65 600,00	65 600,00	65 600,00	0,00	0,00	288 290,73
		краевой бюджет	789	х	х	х	1 806,30	0,00	55 012,50	65 600,00	65 600,00	65 600,00	0,00	0,00	253 618,80
		иные внебюджетные источники	789	х	х	х	0,00	0,00	34 671,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34 671,93
3.2.1.	Краевой форум социально ориентированных некоммерческих организаций	всего, в том числе:	х	х	х	х	1 806,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 806,30
		краевой бюджет	789	1006	1940923810	244	1 806,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 806,30
3.2.2.	Финансовая поддержка СО НКО путем предоставления субсидий из краевого бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям в Приморском крае на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией общественно значимых программ (проектов), по итогам конкурсного отбора по приоритетным направлениям деятельности:	всего, в том числе:	х	х	х	х	0,00	0,00	89 684,43	65 600,00	65 600,00	65 600,00	0,00	0,00	286 484,43
		краевой бюджет	789	1006	1920161290	633	0,00	0,00	55 012,50	65 600,00	65 600,00	65 600,00	0,00	0,00	251 812,50
		иные внебюджетные источники					0,00	0,00	34 671,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34 671,93
3.2.2.1.	Финансовая поддержка СО НКО путем предоставления субсидий из краевого бюджета социально ориентированным организациям Приморского края на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией общественно значимых программ (проектов) по направлениям деятельности	всего, в том числе:	х	х	х	х	0,00	0,00	55 012,50	65 600,00	65 600,00	65 600,00	0,00	0,00	251 812,50
		краевой бюджет	789	1006	1920161290	633	0,00	0,00	55 012,50	65 600,00	65 600,00	65 600,00	0,00	0,00	251 812,50
3.2.2.2.	Финансовая поддержка СО НКО путем предоставления субсидий из краевого бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям Приморского края на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией общественно значимых программ (проектов) по направлениям деятельности, за счет средств, поступивших из Фонда президентских грантов	всего, в том числе:	х	х	х	х	0,00	0,00	34 671,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34 671,93
		иные внебюджетные источники	789	1006	1920161290	633	0,00	0,00	34 671,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34 671,93
3.3.	Комплекс процессных мероприятий «Поддержка иных некоммерческих организаций Приморского края»	всего, в том числе:	х	х	х	х	92 120,48	168 154,06	246 627,97	276 245,36	42 603,20	42 603,20	0,00	0,00	910 957,47
		краевой бюджет	789	х	х	х	92 120,48	168 154,06	246 627,97	276 245,36	42 603,20	42 603,20	0,00	0,00	910 957,47
3.3.1.	Предоставление субсидии Приморской краевой организации общероссийской общественной организации «Все-российское общество инвалидов»	всего, в том числе:	х	х	х	х	11 325,10	9 465,00	11 210,00	11 900,00	9 465,00	9 465,00	0,00	0,00	62 830,10
		краевой бюджет	789	1006	1941061380	633	11 325,10	9 465,00	11 210,00	11 900,00	9 465,00	9 465,00	0,00	0,00	62 830,10

№ п/п	Наименование государственной программы, подпрограммы, структурного элемента, мероприятия структурного элемента	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации				Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей								
			ГРБС	Рз Пр	ЦСР	ВР	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
3.3.2.	Предоставление субсидии из краевого бюджета Приморской краевой организации Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское ордена Трудового Красного Знамени общество слепых»	всего, в том числе:	x	x	x	x	1 896,00	2 759,00	3 523,80	4 580,60	1 896,00	1 896,00	0,00	0,00	16 550,80
		краевой бюджет	789	1006	1941061390	633	1 896,00	2 759,00	3 523,80	4 580,60	1 896,00	1 896,00	0,00	0,00	16 550,80
3.3.3.	Предоставление субсидии Приморскому региональному отделению Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих»	всего, в том числе:	x	x	x	x	1 896,00	1 896,00	2 000,00	3 000,20	1 896,00	1 896,00	0,00	0,00	12 584,20
		краевой бюджет	789	1006	1941061400	633	1 896,00	1 896,00	2 000,00	3 000,20	1 896,00	1 896,00	0,00	0,00	12 584,20
3.3.4.	Предоставление субсидии Приморской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов	всего, в том числе:	x	x	x	x	19 876,20	25 029,60	22 924,00	24 948,38	19 876,20	19 876,20	0,00	0,00	132 530,58
		краевой бюджет	789	1006	1941061410	633	19 876,20	25 029,60	22 924,00	24 948,38	19 876,20	19 876,20	0,00	0,00	132 530,58
3.3.5.	Предоставление субсидии Приморскому отдельскому казачьему обществу Уссурийского войскового казачьего общества	всего, в том числе:	x	x	x	x	9 470,00	9 070,00	9 500,00	10 000,00	9 470,00	0,00	0,00	0,00	47 510,00
		краевой бюджет	789	0113	1941061530	633	9 470,00	9 070,00	9 500,00	10 000,00	9 470,00	0,00	0,00	0,00	47 510,00
3.3.6.	Предоставление субсидии некоммерческому партнерству «Дальневосточный музей авиации»	всего, в том числе:	x	x	x	x	15 721,10	19 362,52	15 809,96	16 606,62	0,00	0,00	0,00	0,00	67 500,20
		краевой бюджет	789	0801	1941061540	633	15 721,10	19 362,52	15 809,96	16 606,62	0,00	0,00	0,00	0,00	67 500,20
3.3.7.	Предоставление субсидии из краевого бюджета Региональному отделению Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации флоту России» Приморского края (РО ДОСААФ России ПК)	всего, в том числе:	x	x	x	x	31 936,08	17 690,33	18 882,09	20 980,10	0,00	0,00	0,00	0,00	89 488,60
		краевой бюджет	789	1006	1941062810	633	31 936,08	17 690,33	18 882,09	20 980,10	0,00	0,00	0,00	0,00	89 488,60
3.3.8.	Предоставление субсидии из краевого бюджета автономной некоммерческой организации «Приморское добровольческое движение поддержки участников специальной военной операции - добровольческого батальона «Тигр»	всего, в том числе:	x	x	x	x	0,00	75 055,95	134 780,92	138 131,61	0,00	0,00	0,00	0,00	347 968,48
		краевой бюджет	789	1006	1941063630	633	0,00	75 055,95	134 780,92	138 131,61	0,00	0,00	0,00	0,00	347 968,48
3.3.9.	Предоставление субсидии из краевого бюджета Приморской региональной общественной организации «Поисковое объединение «Авиа-Поиск» имени майора Романа Филипова»	всего, в том числе:	x	x	x	x	0,00	7 825,66	5 074,97	5 982,09	0,00	0,00	0,00	0,00	18 882,72
		краевой бюджет	789	1006	1941063640	633	0,00	7 825,66	5 074,97	5 982,09	0,00	0,00	0,00	0,00	18 882,72
3.3.10.	Предоставление субсидии из краевого бюджета Региональному отделению Общероссийской общественно-государственной организации «Ассамблея Народов России» Приморского края	всего, в том числе:	x	x	x	x	0,00	0,00	4 874,86	5 416,51	0,00	0,00	0,00	0,00	10 291,37
		краевой бюджет	789	1006	1941063770	633	0,00	0,00	4 874,86	5 416,51	0,00	0,00	0,00	0,00	10 291,37
3.3.11.	Предоставление субсидии из краевого бюджета Всероссийской общественной организации «Молодая Гвардия Единой России»	всего, в том числе:	x	x	x	x	0,00	0,00	18 047,37	34 699,25	0,00	0,00	0,00	0,00	52 746,62
		краевой бюджет	789	1006	1941063780	633	0,00	0,00	18 047,37	34 699,25	0,00	0,00	0,00	0,00	52 746,62

№ п/п	Наименование государственной программы, подпрограммы, структурного элемента, мероприятия структурного элемента	Источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации				Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей								
			ГРБС	Рз Пр	ЦСР	ВР	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
3.4.	Комплекс процессных мероприятий «Проведение краевых мероприятий, направленных на развитие институтов гражданского общества, в том числе СО НКО в Приморском крае»	всего, в том числе:	x	x	x	x	7 507,00	5 244,11	8 825,66	10 728,20	0,00	0,00	0,00	0,00	32 304,97
		краевой бюджет	789	x	x	x	7 507,00	5 244,11	8 825,66	10 728,20	0,00	0,00	0,00	0,00	32 304,97
3.4.1.	Информационно-просветительские и обучающие мероприятия, направленные на поддержку СО НКО в Приморском крае и популяризацию их деятельности	всего, в том числе:	x	x	x	x	2 507,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 507,00
		краевой бюджет	789	1006	1941124110	244	2 507,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 507,00
3.4.2.	Предоставление субсидий из краевого бюджета по итогам конкурсного отбора бюджетам муниципальных образований Приморского края с целью софинансирования муниципальных программ по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций	всего, в том числе:	x	x	x	x	5 000,00	5 000,00	4 324,46	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 324,46
		краевой бюджет	789	1006	1941192640	521	5 000,00	5 000,00	4 324,46	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 324,46
3.4.3.	Проведение мероприятий, направленных на развитие и информационно-просветительскую поддержку социально ориентированных и иных некоммерческих организаций, территориального общественного самоуправления, создание условий по поддержке и развитию гражданских инициатив и общественных проектов на территории Приморского края	всего, в том числе:	x	x	x	x	0,00	244,11	4 501,20	5 728,20	0,00	0,00	0,00	0,00	10 473,51
		краевой бюджет	789	0112	1941171600	622	0,00	244,11	4 501,20	5 728,20	0,00	0,00	0,00	0,00	10 473,51

5. Информация о социальных, финансовых, стимулирующих налоговых льготах, предусмотренных в рамках реализации государственной программы Приморского края «Патриотическое воспитание граждан, реализация государственной национальной политики и развитие институтов гражданского общества на территории Приморского края»

Нормативный правовой акт, устанавливающий налоговую льготу	Краткое наименование налоговой льготы	Критерии целесообразности налоговой льготы				Наименование мероприятий государственной программы	Цель налоговой льготы	Целевой показатель государственной программы, на значение (достижение) которого оказывает влияние налоговая льгота	Результативность налоговой льготы (какое влияние оказала налоговая льгота на достижение целевого показателя государственной программы)	Бюджетный эффект налоговой льготы (сумма дополнительных налоговых поступлений в консолидированный бюджет Приморского края от налогоплательщиков, пользующихся налоговой льготой)	Код ведомственной классификации ответственного исполнителя (соисполнителя) государственной программы	Налоговая льгота по годам							
		цели государственной программы, которым соответствует налоговая льгота	расходы на администрирование налоговой льготы (не более 10% от объема налоговой льготы)	востребованность налоговой льготы (количество налогоплательщиков, которым предоставлена льгота)	положительные внешние эффекты							2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

».

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 665-пп

14.09.2026

г. Владивосток

Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования Надеждинского муниципального округа Приморского края

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, на основании Устава Приморского края, законов Приморского края от 29 июня 2009 года № 446-КЗ «О градостроительной деятельности на территории Приморского края», от 18 ноября 2014 года № 497-КЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края и органами государственной власти Приморского края и внесении изменений в отдельные законодательные акты Приморского края» Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемые местные нормативы градостроительного проектирования Надеждинского муниципального округа Приморского края.

2. Признать утратившими силу следующие постановления Правительства Приморского края: от 30 января 2020 года № 59-пп «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования Надеждинского муниципального района и поселений, входящих в его состав»; от 12 мая 2022 года № 309-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 30 января 2020 года № 59-пп «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования Надеждинского муниципального района и поселений, входящих в его состав».

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства Приморского края
от 14.09.2026 № 665-пп

МЕСТНЫЕ НОРМАТИВЫ
градостроительного проектирования Надеждинского муниципального округа
Приморского края

1. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ
1.1. Перечень используемых сокращений
В местных нормативах градостроительного проектирования Надеждинского муниципально-го округа Приморского края применяются следующие сокращения и обозначения:

Сокращение	Слово/словосочетание
РНГП в Приморском крае	региональные нормативы градостроительного проектирования в Приморском крае, утвержденные постановлением Администрации Приморского края от 21 декабря 2016 года № 593-па
МНГП	местные нормативы градостроительного проектирования Надеждин-ского муниципального округа Приморского края
Владивостокская агломерация	Владивостокский городской округ, Артёмовский городской округ, Шко-товский муниципальный округ, Надеждинский муниципальный округ
муниципальный округ	Надеждинский муниципальный округ Приморского края
ж.-д. рзд	железнодорожный разъезд
ж.-д. ст.	железнодорожная станция
пос.	поселок
с.	село

1.2. Термины и определения
В настоящих МНГП используются следующие термины и определения:
велосипедная дорожка – конструктивно отделенный от проезжей части и тротуара элемент дороги (либо отдельная дорога), предназначенный для движения велосипедистов и лиц, исполь-зующих для передвижения средства индивидуальной мобильности;
водопроводные очистные сооружения – комплекс зданий, сооружений и устройств для очист-ки воды;
групповые системы расселения – территориально и функционально взаимосвязанная сово-купность населенных пунктов, объединенных различными организационными, социально-бы-товыми связями на основе оптимизации пространственных и экономических ресурсов;
инженерное (инженерно-техническое) обеспечение территории – комплекс мероприятий по строительству новых (реконструкции существующих) сетей и сооружений объектов инженер-ной инфраструктуры с целью обеспечения условий жизнедеятельности на территории в соот-ветствии с ее функциональным назначением;
канализационные очистные сооружения – комплекс зданий, сооружений и устройств для очистки сточных вод и обработки осадка;
место хранения транспортного средства (парковочное место) – здание, сооружение (часть здания, сооружения) или специальная открытая площадка, которая располагается за пределами зданий, сооружений, предназначенные для хранения (стоянки) легковых автомобилей, мото-транспортных средств, велосипедов, средств индивидуальной мобильности. Временное хране-ние подразумевает хранение (стоянку) не более 12 часов (гостевые стоянки), постоянное – более 12 часов;
озеленение интенсивного типа – озеленение, в том числе озеленение эксплуатируемой кровли с применением посадочного материала: кустарников и деревьев, почвопокровных растений, с постоянным уходом за растительностью (удобрение, полив, прополка, кошение и т.д.);
озеленение полунтенсивного типа – озеленение, в том числе озеленение эксплуатируемой кровли, с применением посадочного материала: трав, многолетних, почвопокровных растений, кустарников, с ограниченным, но постоянным уходом за растительностью;
пешеходная доступность – показатель, характеризующий затраты времени на преодоление расстояния от дома до объекта нормирования при пешеходном движении со средней скоростью 4 км/ч в условиях стандартной для данной местности погоды (в пределах климатической нор-мы) и с учетом условий рельефа местности;
плотность сети автомобильных дорог – отношение протяженности сети автомобильных до-рог общего пользования, проходящих по территории, к площади территории;
площадки придомового благоустройства – площадки различного назначения, находящиеся в преимущественном пользовании жителей многоквартирных домов, предназначенные для обе-спечения бытовых нужд и досуга, расположенные на территории многоквартирного дома или группы многоквартирных домов;
природный газ – горючая газообразная смесь углеводородов с преобладающим содержанием метана, предназначенная в качестве сырья и топлива для промышленного и коммунально-бы-тового использования;
расчетная плотность населения – прогнозируемое количество проживающих, приходящееся на единицу территории (1 га) при определенном типе жилой застройки, уровне жилищной обе-спеченности;
смотровая (видовая) площадка – сооружение, расположенное на возвышенности по отноше-нию к окружающей территории, предназначенное для панорамного осмотра местности;
транспортная доступность – показатель, характеризующий затраты времени на преодоление расстояния от дома до объекта нормирования при помощи автомобильного транспорта (при средней скорости движения в границах муниципального округа – 40 км/ч) без учета времени ожидания на остановочных пунктах.
1.3. Общие положения
МНГП разработаны на основании пункта 2 части 3 статьи 8, части 1 статьи 29.4 Градострои-тельного кодекса Российской Федерации, пункта 26 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Россий-ской Федерации».
Области нормирования приняты с учетом РНГП в Приморском крае.
Расчетные показатели обеспеченности населения объектами местного значения выражены в виде:
удельной мощности каких-либо видов объектов социальной, транспортной инфраструктуры, объектов благоустройства и объектов жилищного строительства, приходящейся на единицу на-селения или единицу площади; в отдельных случаях показатель обеспеченности населения объ-ектами выражен отношением количества объектов определенного вида к территории;
удельных показателей потребления населением коммунальных ресурсов для объектов комму-нальной инфраструктуры;
удельного размера земельного участка, приходящегося на единицу мощности объекта опре-деленного вида;
интенсивности использования территории.
Интенсивность использования территории выступает в качестве предельного расчетного по-

казателя обеспеченности населения объектами жилищного строительства и представляет собой максимальное значение расчетной плотности населения на территории многоквартирной жи-лой застройки.
Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности объ-ектов местного значения выражены в виде транспортной и пешеходной доступности.
Расчетные показатели установлены для объектов местного значения с учетом предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения муниципального округа, расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов, установленных РНГП в Примор-ском крае.
По вопросам, не урегулированным в настоящих МНГП, а также РНГП в Приморском крае, следует применять нормативные и нормативно-технические документы, действующие на территории Российской Федерации в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании», иные федеральные нормативные право-вые акты, а также нормативные правовые акты, действующие на территории Приморского края.

2. РАСЧЕТНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МИНИМАЛЬНО ДОПУСТИМОГО УРОВНЯ
ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ОБЪЕКТАМИ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА И РАСЧЕТНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МАКСИМАЛЬНО
ДОПУСТИМОГО УРОВНЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ДОСТУПНОСТИ
ТАКИХ ОБЪЕКТОВ ДЛЯ НАСЕЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

2.1.В области транспорта

Таблица 1

Расчетные показатели, устанавливаемые для объектов местного значения муниципального округа в области транспорта

Наименование вида объекта	Наименование норми-руемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
1	2	3
Автомобильные дороги местного знач-ения вне границ населенных пунктов в границах муниципального округа	уровень обеспеченности, плотность автомобиль-ных дорог, км на 1 кв. км	37,9
Автомобильные дороги местного значе-ния в границах населенных пунктов	уровень обеспеченности, плотность улично-до-рожной сети в границах застроенной территории, км на 1 кв. км	1,5 [1, 2]
Дорожка велосипедная	протяженность вело-сипедных дорожек в границах населенного пункта, км	для населенных пунктов с числен-ностью населения: от 6 до 15 тыс. человек включи-тельно – 1 на 2 тыс. человек [3]; свыше 15 тыс. человек – 1 на 3,5 тыс. человек [3]
Остановочный пункт	пешеходная доступ-ность, м	в многоквартирной жилой за-стройке – 400 [4,5]; в индивидуальной жилой застрой-ке – 700 [4,5]
Примечания: 1. В населенных пунктах со сложными градостроительными условиями плот-ность улично-дорожной сети следует уве-личивать при уклонах 5-10% – на 25%, при уклонах более 10% – на 50%. 2. Плотность улично-дорожной сети в центральной части населенного пункта принимается на 30% выше, чем в сред-нем по населенному пункту. 3. В населенных пунктах со сложными градостроительными условиями допу-скается сокращать значение расчетного показателя на 30%. 4. Показатель применяется при наличии маршрутов движения общественного пассажирского транспорта, осуществля-ющего пассажирские перевозки внутри населенного пункта. 5. Показатель применяется для горо-да-спутника Владивостока.		

Таблица 2

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности местами постоянно-го хранения легковых автомобилей

Наименование вида разрешенного использования (числовое обозначение кода вида разрешенного использования) [1]	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
1	2	3
Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1). Блокированная жилая застройка (2.3). Среднеэтажная жилая застройка (2.5). Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (2.6)	уровень обеспеченности местами постоянного хранения для многоквартирного дома, мест [2, 3, 4, 5, 6, 7, 8]	1 на 70 кв. м общей площади жилых помещений, но не менее: 1 место на 1 квартиру; 0,6 места на 1 квартиру – при ком-плексном развитии территории и (или) застройке в границах искусственного земельного участка

Наименование вида разрешенного использования (числовое обозначение кода вида разрешенного использования) [1]	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
1	2	3
Примечания: 1. Наименование и код вида разрешенного использования указаны в соответствии с приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков». 2. Допускается размещение 20% мест постоянного хранения легковых автомобилей в границах элемента планировочной структуры (квартал, микрорайон) вне границ земельного участка планируемого к размещению объекта капитального строительства жилого назначения в пределах пешеходной доступности не более 10 мин. 3. В случае комплексного развития территории допускается размещение 50% мест постоянного хранения легковых автомобилей вне границ земельного участка планируемого к размещению объекта капитального строительства жилого назначения, но в границах территории комплексного развития в пределах пешеходной доступности не более 10 мин. 4. Размещение мест постоянного хранения легковых автомобилей может быть предусмотрено в подземных стоянках, надземных многоуровневых пристроенных, встроенных стоянках, обвалованных или на плоскостных открытых стоянках. Плоскостные открытые стоянки могут размещаться на уровне земли, на эксплуатируемой кровле, на сооружениях-террасах. Сооружение террас на опорах или посредством подсыпки грунта и укрепления склонов возможно для устройства плоскостных открытых стоянок при наличии сложного рельефа. 4. Допускается применять понижающие коэффициенты при расчете потребности в местах постоянного хранения легковых автомобилей при размещении многоквартирного дома: – 0,9 в случае комплексного развития территории и (или) застройки в границах искусственного земельного участка при формировании, благоустройстве озелененных территорий общего пользования в радиусе 250 м от земельного участка объектов жилищного строительства; – 0,8 – при размещении не менее 80% от общего расчетного количества мест постоянного хранения в подземных стоянках и (или) многоэтажных надземных паркингах; – 0,9 – в случае размещения объектов жилищного строительства в радиусе 300 м от остановочных пунктов общественного пассажирского транспорта, осуществляющего пассажирские перевозки внутри населенного пункта; – 0,8 – в случае размещения объектов жилищного строительства в радиусе 500 м от остановочных пунктов магистрального общественного пассажирского транспорта, осуществляющего пассажирские перевозки внутри населенного пункта. При наличии нескольких условий одновременно допускается применение одновременно нескольких коэффициентов. 5. При размещении в первых этажах многоквартирного дома объектов общественного, коммерческого назначения места постоянного хранения легковых автомобилей могут быть обеспечены за счет многоцелевого использования мест хранения легковых автомобилей: в дневное время – для хранения легковых автомобилей посетителей и сотрудников учреждений; в ночное время – для хранения легковых автомобилей населения, проживающего в многоквартирном доме. 6. При создании мест постоянного хранения легковых автомобилей необходимо обеспечить возможность оборудования зарядными колонками (станциями) заряда электрических транспортных средств в количестве не менее 10% от расчетного количества парковочных мест. 7. В случае если не менее 10% площади жилых помещений многоквартирного дома передается для обеспечения переселения граждан из аварийного и ветхого жилья в рамках соглашения с Правительством Приморского края или органом местного самоуправления муниципального образования Приморского края, допускается сокращение расчетной потребности в обеспеченности местами постоянного хранения легковых автомобилей для таких помещений не более чем на 20%. 8. В случае строительства жилых помещений, предоставляемых по договорам социального найма; жилых помещений, передаваемых в рамках социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, и иных, реализуемых за счет бюджетных средств, допускается сокращение расчетной потребности в обеспеченности местами постоянного хранения легковых автомобилей для таких помещений не более чем на 50%. В отношении таких жилых помещений иные понижающие коэффициенты не применяются. 9. Допускается учитывать при расчете мест постоянного хранения легковых автомобилей зависимые (семейные) места, при этом количество таких мест, принимаемых в расчете, не должно превышать 15% от общего расчетного количества мест постоянного хранения. 10. Допускается размещение мест хранения велосипедов и иных средств индивидуальной мобильности внутри объекта капитального строительства в специально оборудованном для этого помещении.		

Таблица 3

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности местами временного хранения легковых автомобилей

Наименование вида разрешенного использования (числовое обозначение кода вида разрешенного использования) [1]	Уровень обеспеченности местами временного хранения легковых автомобилей	
	единица измерения	значение расчетного показателя
1	2	3
Образование и просвещение (3.5):		
– дошкольные образовательные организации	парковочных мест на 100 мест	5
– общеобразовательные организации	парковочных мест на 100 мест	1
– организации дополнительного образования	парковочных мест на 100 мест	2
	парковочных мест на 1 сотрудника	0,15
– образовательные организации, реализующие программы высшего образования	парковочных мест на 1 студента	0,05
	парковочных мест на 1 сотрудника	0,33
– профессиональные образовательные организации	парковочных мест на 1 сотрудника	0,15
– иные организации, осуществляющие деятельность по образованию и просвещению	парковочных мест на 1 сотрудника	0,15
Амбулаторно-поликлиническое обслуживание (3.4.1)	парковочных мест на 100 посещений в смену	7 (но не менее 2 мест на 1 объект)

Наименование вида разрешенного использования (числовое обозначение кода вида разрешенного использования) [1]	Уровень обеспеченности местами временного хранения легковых автомобилей	
	единица измерения	значение расчетного показателя
1	2	3
Стационарное медицинское обслуживание (3.4.2)	парковочных мест на 100 коек	10
Культурное развитие (3.6):		
– центральные, специальные и специализированные библиотеки	парковочных мест на 100 одновременных посетителей	12,5
– музеи, выставочные залы, художественные галереи, дома культуры, кинотеатры и кинозалы, театры, филармонии, концертные залы, планетарии	парковочных мест на 100 одновременных посетителей	15
– парки культуры и отдыха	парковочных мест на 100 одновременных посетителей	15
– цирки, зверинцы, зоопарки, зоосады	парковочных мест на 100 одновременных посетителей	15
Общественное управление (3.8)	парковочных мест на 100 кв. м общей площади	0,8
Деловое управление (4.1)	парковочных мест на 100 кв. м общей площади	2
Банковская и страховая деятельность (4.5)	парковочных мест на 100 кв. м общей площади	2
Обеспечение научной деятельности (3.9)	парковочных мест на 100 кв. м общей площади	0,63
Склады (6.9):		
– склады, размещаемые в составе многофункциональных зон	парковочных мест на 100 кв. м общей площади	0,25
– склады, размещаемые в составе территорий производственных и промышленно-производственных объектов	парковочных мест на 100 кв. м общей площади	0,12
Объекты торговли (4.2)	парковочных мест на 100 кв. м общей площади	4
Магазины (4.4)	парковочных мест на 100 кв. м общей площади	1
Рынки (4.3):		
– рынки универсальные и непродовольственные	парковочных мест на 100 кв. м общей площади	2,5
– рынки продовольственные и сельскохозяйственные	парковочных мест на 100 кв. м общей площади	2
Общественное питание (4.6)	парковочных мест на 100 кв. м общей площади	2
Бытовое обслуживание (3.3)	парковочных мест на 100 кв. м общей площади	2
Гостиничное обслуживание (4.7)		
– гостиницы	парковочных мест на 100 кв. м общей площади номерного фонда	0,3
– апартаменты (комплексов апартаментов) и апарт-отели	парковочных мест на 80 кв. м площади номерного фонда	1 (но не менее 0,5 места на 1 номер)
Обеспечение дорожного отдыха (4.9.1.2):		
– мотели	парковочных мест на 1 номер	0,2
– магазины сопутствующей торговли	парковочных мест на 100 кв. м общей площади	1
– организации общественного питания	парковочных мест на 100 кв. м общей площади	1
Религиозное использование (3.7)	парковочных мест на 10 одновременных посетителей	1

Наименование вида разрешенного использования (числовое обозначение кода вида разрешенного использования) [1]	Уровень обеспеченности местами временного хранения легковых автомобилей	
	единица измерения	значение расчетного показателя
1	2	3
Развлечения (4.8)	парковочных мест на 100 кв. м общей площади	0,3
Отдых (рекреация) (5.0):		
– спортивные комплексы и стадионы с трибунами	парковочных мест на 100 мест на трибунах	7
– оздоровительные комплексы (фит-нес-клубы, физкультурно-оздоровительные комплексы, спортивные и тренажерные залы)	парковочных мест на 100 кв. м общей площади	0,5
– муниципальные детские физкультурно-оздоровительные объекты локального и муниципального уровней обслуживания	парковочных мест на 10 одновременных посетителей	1
– специализированные спортивные клубы и комплексы (теннис, конный спорт, горнолыжные центры бассейны и др.)	парковочных мест на 10 одновременных посетителей	2,5
– катки с искусственным покрытием общей площадью более 3000 кв. м	парковочных мест на 10 одновременных посетителей	1,4
– пляжи и парки в зонах отдыха	парковочных мест на 10 одновременных посетителей	0,5
– лесопарки и заповедники	парковочных мест на 10 одновременных посетителей	1
– базы кратковременного отдыха (спортивные, лыжные, рыболовные, охотничьи и др.)	парковочных мест на 10 одновременных посетителей	1,5
– береговые базы маломерного флота	парковочных мест на 10 мест хранения судов	1
– пансионаты, дома отдыха, гостиницы, кемпинги, базы отдыха предприятий и туристские базы	парковочных мест на 10 отдыхающих и обслуживающего персонала	0,5
Санаторная деятельность (9.2.1)	парковочных мест на 10 отдыхающих и обслуживающего персонала	0,5
Примечания: 1. Наименование и код вида разрешенного использования указаны в соответствии с приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков». 2. В случае комплексного развития территорий и (или) застройки в границах искусственного земельного участка допускается сокращение расчетной потребности в обеспеченности местами временного хранения легковых автомобилей не более чем на 50%. 3. Для многофункциональных зданий и многофункциональных комплексов, количество мест временного хранения легковых автомобилей определяется как сумма мест временного хранения легковых автомобилей, рассчитанных для каждого функционально-планировочного компонента здания. 4. Для объектов культурно-досугового, спортивно-зрелищного назначения регионального значения, местного значения потребность в местах временного хранения легковых автомобилей определяется основной функцией. 5. При расчете потребности в местах хранения автомобилей не учитывается площадь здания, предназначенная для организации хранения автомобилей. 6. Организованные места временного хранения легковых автомобилей вместимостью 100 и более парковочных мест должны быть оборудованы зарядными колонками (станциями) заряда электрических транспортных средств в количестве не менее 5% от общего количества мест хранения. 7. До 80% расчетного количества мест временного хранения легковых автомобилей для объектов социальной инфраструктуры, объектов коммерческого назначения могут быть обеспечены за счет свободного использования мест постоянного хранения легковых автомобилей многоквартирного дома, при условии размещения объектов социальной инфраструктуры, объектов коммерческого назначения в первых этажах этого многоквартирного дома. 8. При объектах общественного и рекреационного назначения необходимо предусматривать места для временного хранения велосипедов и иных средств индивидуальной мобильности из расчета 1 место для хранения велосипеда и иных средств индивидуальной мобильности на 50 посетителей в день, включая сотрудников, но не менее 2 мест. Места хранения велосипедов и иных средств индивидуальной мобильности размещаются не далее 50 м от входа в здание. Места хранения велосипедов и иных средств индивидуальной мобильности должны размещаться вне пешеходной части тротуара, пешеходной части улицы. 10. Допускается применять понижающие коэффициенты при расчете потребности в местах временного хранения легковых автомобилей: – 0,8 – при размещении не менее 80% от общего расчетного количества мест временного хранения в подземных стоянках и (или) многоэтажных надземных паркингах; – 0,9 – в случае размещения объектов строительства в радиусе 300 м от остановочных пунктов общественного пассажирского транспорта, осуществляющего пассажирские перевозки внутри населенного пункта; – 0,7 – в случае размещения объектов строительства в радиусе 500 м от остановочных пунктов магистрального общественного пассажирского транспорта, осуществляющего пассажирские перевозки внутри населенного пункта. При наличии нескольких условий одновременно допускается применение одновременно нескольких коэффициентов.		

2.2. В области образования

Таблица 4

Расчетные показатели, устанавливаемые для объектов местного значения муниципального округа в области образования

Наименование вида объекта	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
1	2	3
Дошкольные образовательные организации [1, 2 ,3]	уровень обеспеченности, мест на 1 тыс. человек	69
	размер земельного участка, кв. м на 1 место [4]	при вместимости дошкольных образовательных организаций: до 100 мест включительно – 44 [5, 6]; свыше 100 мест – 38 [5, 6]; для организаций, размещенных в первых этажах жилых зданий – 10 [7]
	пешеходная доступность, мин.	для населенных пунктов с численностью населения более 5 тыс. человек при много-квартирной застройке – 6
	транспортная доступность, мин.	для населенных пунктов с численностью населения: до 1 тыс. человек включительно – 30; свыше 1 до 5 тыс. человек включительно – 15; свыше 5 тыс. человек при индивидуальной застройке – 10
Общеобразовательные организации [1, 8]	уровень обеспеченности, мест на 1 тыс. человек	114
	размер земельного участка, кв. м на 1 место [4]	при вместимости общеобразовательной организации [5, 9, 10, 11]: свыше 30 до 170 мест – 80; свыше 170 до 340 мест – 55; свыше 340 до 510 мест – 40; свыше 510 до 660 мест – 35; свыше 660 до 1000 мест – 28; свыше 1000 до 1500 мест – 24
	пешеходная доступность, мин.	для населенных пунктов с численностью населения более 5 тыс. человек при много-квартирной застройке – 10
	транспортная доступность, мин.	для населенных пунктов с численностью населения: до 1 тыс. человек включительно – 30; свыше 1 до 5 тыс. человек включительно – 15; свыше 5 тыс. человек при индивидуальной застройке – 10
Организации дополнительного образования [1, 3]	уровень обеспеченности, мест на 1 тыс. человек [12, 13]	133
	размер земельного участка, кв. м на 1 место [4]	для отдельно стоящих зданий – 15
	пешеходная доступность, мин.	для населенных пунктов с численностью населения более 5 тыс. человек при много-квартирной застройке – 10
	транспортная доступность, мин.	для населенных пунктов с численностью населения: до 1 тыс. человек включительно – 30; свыше 1 до 5 тыс. человек включительно – 15; свыше 5 тыс. человек при индивидуальной застройке – 10
Центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи	уровень обеспеченности, объект на муниципальный округ	1
Примечания: 1. Значение расчетного показателя включает в себя число мест в организациях всех форм собственности и ведомственной принадлежности. 2. Дошкольные образовательные организации целесообразно предусматривать в населенных пунктах с численностью постоянного населения от 1 тыс. человек и более. 3. В населенных пунктах с численностью населения от 0,2 до 1 тыс. человек целесообразно размещать комплексы социальных учреждений, в состав которых могут входить образовательные организации, учреждения культуры и искусства, физической культуры и массового спорта, здравоохранения и т.д. 4. При организации образовательного комплекса суммарный размер земельного участка может быть сокращен не более, чем на 30 % от общей потребности, при обосновании выполнения требований к организации учебного процесса, технических и пожарных требований. 5. Значение принято в соответствии с СП 42.13330.2016 «СНиП 2.07.01-89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений». Для устройства плавательного бассейна площадь земельного участка необходимо увеличивать на 0,2 га. 6. Размер земельного участка дошкольных образовательных организаций может быть сокращен на 20% в условиях реконструкции, в том числе на 15% при размещении на рельефе с уклоном более 20%. 7. Максимальная вместимость дошкольных образовательных организаций, встроенных и встроенно-пристроенных в первые этажи жилых зданий – не более 120 мест. 8. При потребности, не являющейся достаточной для размещения общеобразовательной организации, с целью обеспечения жителей малочисленных, удаленных и (или) труднодоступных населенных пунктов услугами в области образования, целесообразно размещение школ-интернатов. 9. Размер земельного участка общеобразовательных организаций может быть сокращен не более чем на 40% (в том числе при выносе спортивного ядра), при условии соблюдения технических, пожарных, санитарных требований к организации территории и зданию общеобразовательной организации, соответствия требованиям к организации процесса функционирования. образовательной организации. 10. При размещении на земельном участке общеобразовательной организации здания интерната (спального корпуса) площадь земельного участка следует увеличивать не менее, чем на 0,2 га. 11. Размещение спортивного ядра общеобразовательной организации может быть предусмотрено за границами земельного участка общеобразовательной организации в пределах 350 м от земельного участка. 12. Для населенных пунктов с численностью населения свыше 5 тыс. человек при многоквартирной малоэтажной, среднеэтажной застройке, расположенной в границах элемента планировочной структуры (микрорайона), допускается предусматривать транспортную доступность дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций при условии, что в границах такого элемента планировочной структуры (микрорайона) не менее 70 % территории застроены, предусмотрена застройка индивидуальными, блокированными жилыми домами. 13. Значение расчетного показателя включает в себя также число мест, реализуемых на базе дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций. 14. Расчетный показатель обеспеченности населения образовательными организациями установлен исходя из односменного режима работы организаций дополнительного образования. При переводе потребного числа мест на программах дополнительного образования в показатель мощности организаций дополнительного образования необходимо использовать коэффициент сменности.		

2.3. В области физической культуры и массового спорта

Таблица 5

Расчетные показатели, устанавливаемые для объектов местного значения муниципального округа в области физической культуры и массового спорта

Наименование вида объекта	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя [1, 2, 3]
1	2	3
Спортивные сооружения	уровень обеспеченности, единовременная пропускная способность объектов спорта на 1 тыс. человек, человек	80
Спортивные залы	уровень обеспеченности, объектов	для населенных пунктов с численностью населения от 1 до 5 тыс. человек – 1 [4, 5]
	пешеходная доступность, мин.	для населенных пунктов с численностью населения от 5 тыс. человек и более в зависимости от типа жилой застройки: многоквартирная – 15; индивидуальная – 20
Плавательные бассейны (крытые и открытые общего пользования) [6]	уровень обеспеченности, объектов	для групповых систем расселения (отдельных населенных пунктов) с численностью населения: - от 10 до 20 тыс. человек включительно – 1; - свыше 20 тыс. человек – 1 на 20 тыс. человек
	транспортная доступность, мин.	для центров групповых систем расселения (отдельных населенных пунктов) – 30; для населенных пунктов, входящих в групповые системы расселения – в границах системы расселения
Плоскостные спортивные сооружения (в том числе спортивные (игровые) площадки; спортивные поля, включая футбольные поля)	уровень обеспеченности, объектов	для населенных пунктов с численностью населения от 50 до 500 человек – 1 [7, 8]
	пешеходная доступность, мин.	для населенных пунктов с численностью населения 500 человек и более в зависимости от типа жилой застройки: многоквартирная – 10; индивидуальная – 15
	размер земельного участка, га	при вместимости зрительских мест [9]: до 200 включительно – 3,5; свыше 200 до 400 включительно – 4,0; свыше 400 до 600 включительно – 4,5; свыше 600 до 800 включительно – 5,0; свыше 800 до 1000 включительно – 5,5
Стадионы с трибунами на 1500 мест и более	уровень обеспеченности, объектов на населенный пункт	для населенных пунктов с численностью населения 25 тыс. человек и более – 1 на 25 тыс. человек
	размер земельного участка, га	при вместимости 1500 зрительских мест – 6 [10]
Лыжные базы	уровень обеспеченности, объектов	для групповых систем расселения (отдельных населенных пунктов) с численностью населения 10 тыс. человек и более – 1 [11]
Крытые спортивные объекты с искусственным льдом, ледовые арены	уровень обеспеченности, объектов на муниципальный округ	1
Примечания: 1. Значение расчетного показателя предполагает учет объектов всех форм собственности и ведомственной принадлежности. 2. Для отдельных населенных пунктов, не относящихся к групповым системам расселения, значение расчетного показателя необходимо определять исходя из численности населения населенного пункта. 3. Учет спортивных сооружений при образовательных организациях осуществлять в соответствии с режимом функционирования образовательных организаций. 4. В населенных пунктах с численностью населения 5 тыс. человек и более количество спортивных залов определяется исходя из их пешеходной доступности. 5. В населенных пунктах с численностью населения от 0,2 до 1 тыс. человек целесообразно размещать комплексы социальных учреждений, в состав которых могут входить образовательные организации, учреждения культуры и искусства, физической культуры и массового спорта, здравоохранения и т.д. 6. В случае отсутствия в системе расселения муниципального округа групповых систем расселения или отдельных населенных пунктов с численностью населения 10 тыс. человек и более целесообразно размещение 1 плавательного бассейна в административном центре муниципального образования. 7. В населенных пунктах с численностью населения 5 тыс. человек и более необходимо размещение одного стадиона. 8. В населенных пунктах с численностью населения 500 человек и более количество плоскостных спортивных сооружений определяется исходя из их пешеходной доступности. 9. Размер земельного участка установлен для стадионов с трибунами, для определения размеров земельных участков спортивных (игровых) площадок и спортивных полей без трибун, следует руководствоваться размерами площадок для различных видов спорта в соответствии с СП 332.1325800.2017 «Спортивные сооружения правила проектирования» и СП 31-115-2006 «Открытые плоскостные физкультурно-спортивные сооружения». 10. При вместимости стадиона с трибунами более 1500 зрительских мест размер земельного участка устанавливается заданием на проектирование. 11. В случае отсутствия в системе расселения муниципального округа групповых систем расселения или отдельных населенных пунктов с численностью населения 10 тыс. человек и более целесообразно размещение одной лыжной базы на муниципальный округ.		

2.4. В области культуры и искусства

Таблица 6

Расчетные показатели, устанавливаемые для объектов местного значения муниципального округа в области культуры и искусства

Наименование вида объекта	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
1	2	3
Библиотеки	уровень обеспеченности, объектов	для групповых систем расселения (отдельных населенных пунктов) в зависимости от численности населения [1, 2]: от 1 до 2 тыс. человек включительно – 1 на 1 тыс. человек; свыше 2 до 5 тыс. человек включительно – 1 на 2 тыс. человек; свыше 5 до 10 тыс. человек включительно – 1 на 5 тыс. человек; свыше 10 до 30 тыс. человек включительно – 1 на 10 тыс. человек; свыше 30 тыс. человек – 1 на 20 тыс. человек
	транспортная доступность, мин.	для центров групповых систем расселения (отдельных населенных пунктов) – 15; для населенных пунктов, входящих в групповые системы расселения – в границах системы расселения
Объекты культурно-досугового (клубного) типа	уровень обеспеченности, мест на 1 тыс. человек	для групповых систем расселения (отдельных населенных пунктов) в зависимости от численности населения [3, 4, 5, 6]: от 0,5 до 1 тыс. человек включительно – 140; свыше 1 до 2 тыс. человек включительно – 120; свыше 2 до 5 тыс. человек включительно – 100; свыше 5 до 10 тыс. человек включительно – 80; свыше 10 до 30 тыс. человек включительно – 60; свыше 30 до 50 тыс. человек включительно – 45; свыше 50 до 100 тыс. человек включительно – 25; свыше 100 тыс. человек - 15
	транспортная доступность, мин.	для центров групповых систем расселения (отдельных населенных пунктов) – 15; для населенных пунктов, входящих в групповые системы расселения – в границах системы расселения
Краеведческие музеи	уровень обеспеченности, объектов муниципальный округ	1 [7]
	размер земельного участка, га	при экспозиционной площади: 500 кв. м – 0,5; 1000 кв. м – 0,8; 1500 кв. м – 1,2; 2000 кв. м – 1,5; 2500 кв. м – 1,8; 3000 кв. м – 2,0
Примечания: 1. При библиотеках создаются детские отделения. 2. В населенных пунктах с численностью населения 1 тыс. человек и более, входящих в состав групповых систем расселения, не являющихся центрами групповых систем расселения, необходимо размещать библиотеку с детским отделением. 3. В населенных пунктах с численностью населения 500 человек и более, входящих в состав групповых систем расселения, не являющихся центрами групповых систем расселения, необходимо размещать объект культурно-досугового (клубного) типа. 4. В населенных пунктах с численностью населения до 500 человек доступность объектов культурно-досугового (клубного) типа необходимо обеспечивать за счет передвижных многофункциональных культурных центров (автоклубов) либо размещать комплексы социальных учреждений, в состав которых могут входить учреждения культуры и искусства. 5. При объектах культурно-досугового (клубного) типа целесообразно создавать условия для развития местного традиционного народного художественного творчества и промыслов. 6. В составе объектов культурно-досугового (клубного) типа рекомендуется размещать кинозалы. 7. Значение расчетного показателя предполагает учет объектов всех форм собственности и ведомственной принадлежности.		

2.5. В области архивного дела

Таблица 7

Расчетные показатели, устанавливаемые для архивов местного значения муниципального округа

Наименование вида объекта	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
1	2	3
Архивы	уровень обеспеченности, объектов на муниципальный округ	1

2.6. В области молодежной политики

Таблица 8

Расчетные показатели, устанавливаемые для объектов местного значения муниципального округа в области молодежной политики

Наименование вида объекта	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
1	2	3
Многофункциональные молодежные центры	уровень обеспеченности, объектов на муниципальный округ	1 [1, 2]
	размер земельного участка, га	0,3
Учреждения по работе с детьми и молодежью (молодежный центр, молодежный клуб и иные учреждения, предоставляющие социальные услуги молодежи)	уровень обеспеченности, кв. м общей площади на 1 тыс. человек [3]	для групповых систем расселения (отдельных населенных пунктов): 40
	размер земельного участка, га [4]	для отдельно стоящих зданий – 0,3
	транспортная доступность, мин.	для центров групповых систем расселения (отдельных населенных пунктов) – 15; для населенных пунктов, входящих в групповые системы расселения – в границах системы расселения
Примечания: 1. Многофункциональный молодежный центр целесообразно размещать в административном центре муниципального округа. 2. В составе многофункциональных молодежных центров рекомендуется размещать арт-пространства, многофункциональные трансформируемые пространства, учебные аудитории, помещения для мастер-ских и творческих студий и прочие инфраструктурные площадки для реализации всех направлений молодежной политики. 3. Учреждения по работе с детьми и молодежью целесообразно предусматривать в групповых системах расселения (отдельных населенных пунктах) с численностью постоянного населения от 1 тыс. человек и более. 4. Учреждения по работе с детьми и молодежью могут размещаться как в отдельно стоящих зданиях, так и на базе учреждений культуры, организаций дополнительного образования.		

2.7. В области проведения гражданских обрядов

Таблица 9

Расчетные показатели, устанавливаемые для объектов проведения гражданских обрядов местного значения муниципального округа

Наименование вида объекта	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
2	4	4
Дома и дворцы бракосочетаний	уровень обеспеченности, объектов на муниципальный округ	1

2.8. В области жилищного строительства

Таблица 10

Расчетные показатели, установленные для объектов местного значения в области жилищного строительства

Наименование вида объекта	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя			
1	2	3			
Объекты жилищного строительства	максимальный коэффициент использования земельного участка [1]	тип жилой застройки	количество этажей	при комплексном развитии территории и (или) в границах искусственного земельного участка	в иных случаях
		малоэтажными многоквартирными домами	1-4	1,2	1,0
		среднеэтажными многоквартирными домами	5-8	1,5 [2]	1,3
		многоэтажными многоквартирными домами	9 и более	3,0 [2]	2,5
	расчетная плотность населения территории многоквартирной жилой застройки, чел./га	планировочный элемент	расчетная плотность населения в границах планировочного элемента при застройке многоквартирными домами [3]		
			малоэтажными	среднеэтажными	многоэтажными
		квартал [4]	330	400	500
		микрорайон	240	340	450
		жилой район	150	230	270

Наименование вида объекта	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
1	2	3
Примечания: 1. При размещении в первых этажах многоквартирного дома объектов общественного, коммерческого назначения, требующих дополнительных территорий для реализации своих функций, минимальный размер земельного участка необходимо суммировать с размером территории, требуемой для функционирования таких объектов. 2. Применяется в отношении объектов, направленных на развитие архитектурной и градостроительной деятельности в Приморском крае, по рекомендации градостроительного совета Приморского края к применению проектной документации. В иных случаях применяется максимальный коэффициент использования земельного участка – 2,5. 3. Тип застройки планировочного элемента принимается по преимущественной этажности многоквартирных домов в границах такого планировочного элемента. 4. Значение расчетного показателя применяется при размере квартала не более 5 га. При размере квартала более 5 га применяется значение расчетного показателя, установленное для микрорайона.		

Таблица 11

Показатели минимально допустимых размеров площадок придомового благоустройства различного функционального назначения

Назначение площадки	Показатель, кв. м на 100 кв. м общей площади жилых помещений [1]
1	2
Площадки придомового благоустройства [2]	3,7
Для занятий физкультурой [3]	2,0
Озеленение [4, 5]	20

Примечания: 1. Общая площадь жилых помещений определяется в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации. 2. К площадкам придомового благоустройства относятся: площадки для игр детей дошкольного и младшего школьного возраста, площадки для отдыха взрослого населения, площадки для хозяйственных целей. 3. Показатель применяется при условии размещения в границах земельного участка жилых домов с суммарной общей площадью жилых помещений более 10 тыс. кв. м. 4. Озеленение на земельном участке может размещаться на незастроенных и застроенных частях земельного участка. Проезды, тротуары, парковочные места, в том числе с использованием газонной решетки (георешетки), не учитываются в определении площади озеленения. Озеленение на застроенных частях земельного участка (в том числе на надземных частях зданий и сооружений) может размещаться не выше отметки пола третьего надземного этажа здания, для земельных участков с уклоном 5% и более – не выше отметки пола четвертого надземного этажа здания, но не выше отметки пола первого жилого этажа, с обеспечением беспрепятственного доступа жителей, в том числе с организацией входных групп. При организации озеленения на незастроенных частях земельного участка не менее 20% озеленения должно быть интенсивного типа, не менее 50% озеленения должно быть полунтенсивного типа. При организации озеленения на застроенных частях земельного участка не менее 20% озеленения должно быть интенсивного типа, не менее 50% озеленения должно быть полунтенсивного типа. Озеленение интенсивного типа в границах земельного участка многоквартирного дома предполагает: посадку деревьев исходя из расчета не менее 270 деревьев на 1 га территории озеленения интенсивного типа; посадку кустарников исходя из расчета не менее 2000 кустарников на 1 га территории озеленения интенсивного типа. 5. Допускается сокращение площади озеленения придомовой территории не более чем на 50% в случае комплексного развития территории и (или) застройки в границах искусственного земельного участка при размещении в радиусе 120 м объектов озеленения общего пользования. При этом сокращение площади озеленения придомовой территории должно быть соразмерно площади объектов озеленения общего пользования.	
---	--

2.9. В области электро-, тепло-, газо-, водоснабжения населения и водоотведения

Таблица 12

Расчетные показатели для объектов местного значения муниципального округа в области газоснабжения населения

		на пищеприготовление	
	размер земельного участка для размещения пунктов редуцирования газа, кв. м	4,0	
Примечания: 1. Значение показателя может быть снижено в случае комплексного развития территории и планировании мероприятий по энергосбережению. Степень снижения значения показателя должна быть обоснована при проектировании объекта. 2. Значение принято в соответствии с Нормативами потребления коммунальных услуг по газоснабжению (природный газ) для населения при отсутствии приборов учета, утвержденными постановлением департамента по тарифам Приморского края от 07.08.2019 № 31/2.			

Таблица 16
Расчетные показатели для объектов местного значения муниципального округа в области водоотведения

Наименование вида объекта	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя			
1	2	3			
Очистные сооружения (КОС) Канализационная насосная станция (КНС) Канализация самотечная Канализация напорная	показатель удельного водоотведения, л/сут на чел.	равен показателю удельного водопотребления [1]			
	максимальные размеры земельного участка для размещения канализационных очистных сооружений, га	производительность, тыс. куб. м/сут	размер земельного участка очистных сооружений [2]	размер земельного участка иловых площадок [2]	размер земельного участка биологических прудов глубокой очистки сточных вод [2]
		до 0,7 включительно	0,5	0,2	-
		свыше 0,7 до 17 включительно	4	3	3
		свыше 17 до 40 включительно	6	9	6
		свыше 40 до 130 включительно	12	25	20
		свыше 130 до 175 включительно	14	30	30
		свыше 175 до 280 включительно	18	55	-
		Примечания: 1. Значение расчетного показателя необходимо принимать в соответствии с таблицей Таблица 15 раздела 1.2.9 Основной части Нормативов. 2. Значение принято в соответствии с пунктами 12.5 и 12.6 СП 42.13330.2016 «СНиП 2.07.01-89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений».			

Таблица 17
Расчетные показатели, устанавливаемые для объектов по организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронения местного значения муниципального округа

Наименование вида объекта	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
1	2	3
Кладбище	размер земельного участка*, га на 1 тыс. человек	кладбища смешанного и традиционного захоронения – 0,24; кладбища для погребения после кремации – 0,02
Примечание – * Значение принято в соответствии с СП 42.13330.2016 «СНиП 2.07.01-89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений».		

Таблица 18
Расчетные показатели, устанавливаемые для объектов местного значения муниципального округа в области благоустройства территории

Наименование вида объекта	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя			
1	2	3			
Парк, сквер, пешеходная зона, место массовой околородной рекреации	суммарная площадь озелененных территорий общего пользования, кв. м на 1 чел. [1]	группы населенных пунктов [2]			
		крупные	большие	средние	малые
		24 (14/10)	20 (12/8)	20 (12/8)	22 (12/10)
Парк, сквер	минимальный размер территории, га	парк – 5; парк планировочного района – 2; сквер – 0,2 [3]			
	пешеходная доступность, мин. (м)	парк и сквер планировочного района – 12 (800) [4]			
	транспортная доступность, мин.	парк – 30 на общественном транспорте (без учета времени ожидания транспорта)			
Пешеходная зона	минимальная ширина бульвара, м	ширина бульвара с одной продольной пешеходной аллеей по оси улиц – 18; с одной стороны улицы между проезжей частью и застройкой – 10			
	уровень обеспеченности набережными, объектов на населенный пункт	для населенных пунктов с численностью более 5 тыс. человек – 1			
	минимальная протяженность набережной, м на 1 тыс. чел.	50			

Наименование вида объекта	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
1	2	3
Благоустроенный пляж, место массовой околородной рекреации	уровень обеспеченности, га на 1 тыс. чел.	0,1
	минимальный размер территории, кв. м на 1 посетителя [5]	5
Смотровые (видовые) площадки	размер земельного участка, кв. м	на 1 посетителя – 2, но не менее – 50 кв. м общей площади земельного участка
Детская игровая площадка [6]	уровень обеспеченности, кв. м на 1 чел.	0,7
	пешеходная доступность, мин. (м)	12 (800)
Площадка для выгула собак [7]	уровень обеспеченности, кв. м на 1 чел.	0,2
	минимальный размер одной площадки, кв. м	50
Примечания: 1. Суммарная площадь озелененных территорий общего пользования складывается из озелененных территорий общего пользования населенного пункта и озелененных территорий общего пользования жилых районов. В столбце «Значение расчетного показателя» указана суммарная площадь озелененных территорий общего пользования населенного пункта на чел., в скобках первое значение – площадь озелененных территорий общего пользования населенного пункта, второе значение – площадь районных озелененных территорий общего пользования. 2. Группы населенных пунктов в зависимости от численности населения приведены в таблице 23 материалов по обоснованию расчетных показателей, содержащихся в основной части настоящих МНГП. 3. Размер земельного участка для размещения сквера может быть сокращен на 50% в стесненных условиях и (или) в условиях реконструкции. 4. Значение принято с учетом климатических условий Надеждинского муниципального округа. 5. Рассчитывать число одновременных посетителей на пляжах следует с учетом коэффициентов одновременной загрузки пляжей равном 0,2 от общей численности населения. 6. Детские игровые площадки рекомендуется размещать на отдельном земельном участке территории жилых кварталов либо в составе объектов озеленения общего пользования. 7. Площадки для выгула собак могут размещаться на отдельном земельном участке в границах планировочного микрорайона, либо в составе парков, озелененных территорий общего пользования на изолированной территории.		

Таблица 19
Расчетные показатели, устанавливаемые для объектов местного значения муниципального округа в области обращения с животными

Наименование вида объекта	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
1	2	3
Приют для животных	уровень обеспеченности, объектов на муниципальный округ	1

3. МАТЕРИАЛЫ ПО ОБОСНОВАНИЮ РАСЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В ОСНОВНОЙ ЧАСТИ МНГП

3.1. Информация о современном состоянии, прогнозе развития муниципального образования

3.1.1. Административно-территориальное устройство

В состав территории муниципального округа согласно Закону Приморского края от 02.06.2025 № 789-КЗ «О Надеждинском муниципальном округе Приморского края» входят следующие населенные пункты:

- поселки: Алексеевка, Горное, Городечное, Давыдовка, Девятый Вал, Де-Фриз, Западный, Зима Южная, Кипарисово-2, Ключевой, Мирный, Морской, Новый, Оленевод, Раздольное, Рыбачий, Сиреневка, Соловей-Ключ, Стеклозаводский, Тавричанка, Тасжный, Тимофеевка, Тихое, Тоннель, Шмидтовка;
- села: Вольно-Надеждинское, Кипарисово, Нежино, Прохладное, Тереховка;
- железнодорожные станции: Барановский, Виневитино;
- железнодорожный разъезд 9208 км, казарма 25 км.

3.1.2. Система расселения

Система расселения муниципального округа сформировалась под воздействием комплекса исторических, географических, транспортных и природных факторов. Основной тип расселения в данном муниципальном образовании представляет собой линейную систему, где населенные пункты расположены вдоль транспортных артерий. Ключевыми осями расселения являются: Транссибирская железнодорожная магистраль, железнодорожный путь Барановский – Хасан, магистральная автомобильная дорога федерального значения А-370 «Уссури» Хабаровск – Владивосток, автомобильная дорога регионального значения Раздольное – Хасан, автомобильная дорога регионального значения Хабаровск – Владивосток – Де-Фриз. В состав муниципального округа входят 34 сельских населенных пункта, которые связаны между собой и с административным центром через сеть автомобильных и железных дорог.

Муниципальный округ включен в состав Владивостокской агломерации, созданной в рамках соглашения между Администрацией Приморского края, Артемовского и Владивостокского городских округов, Надеждинского муниципального района и Шкотовского муниципального района от 28.10.2014. Владивостокская агломерация характеризуется полицентричной структурой. В соответствии с соглашением Владивостокская агломерация предполагает объединение муниципальных образований без изменения их границ. В рамках агломерации муниципальное образование выступает в качестве одного из основных узлов развития транспортно-логистических функций. Кроме того, на территории муниципального округа создана одна из важных зон экономического роста Приморского края — территория опережающего развития «Надеждинская», которая играет значительную роль в экономическом развитии как агломерации, так и региона в целом.

Система расселения муниципального округа имеет многоуровневую, иерархичную структуру. Представлена групповыми системами расселения, имеющими свои центры, в которых сконцентрированы объекты административного, социального и культурно-бытового обслуживания населения, отличающиеся между собой по виду предоставляемых услуг и периодичности пользования:

- центр муниципального округа – с. Вольно-Надеждинское;
- центры групповых систем расселения – пос. Мирный; пос. Тавричанка, с. Нежино, пос. Оленевод, пос. Раздольное, с. Кипарисово.

Вне групповых систем расселения находятся один населенный пункт: пос. Соловей-Ключ. Характеристика сложившихся систем расселения муниципального округа приведена в таблице ниже (Таблица 20).

Таблица 20

Характеристика системы расселения Надеждинского муниципального округа			
№ п/п	Центр групповой системы расселения населенные пункты, входящие в групповую систему расселения	Дифференциация населенных пунктов/групповых систем расселения по численности населения, человек	Удаленность населенного пункта от центра групповой системы расселения, км
1	2	3	4
Групповые системы расселения			
1	с. Вольно-Надеждинское	свыше 5 000 до 10 000 включительно	-
	пос. Западный	от 500 до 1 000 включительно	6,4
	пос. Ключевой	от 50 до 500	4,9
	пос.Новый	свыше 5 000 до 10 000 включительно	2,8
	с. Прохладное	свыше 2 000 до 5 000 включительно	7,0
	пос. Де-Фриз	от 50 до 500	19,3
	пос. Зима Южная	от 500 до 1 000 включительно	11,3
	пос. Шмидтовка	от 50 до 500	11,3
	итого по группе	от 10 000 до 20 000 включительно	
2	пос. Мирный	от 50 до 500	-
	пос. Морской	от 50 до 500	2,0
	пос. Рыбачий	от 50 до 500	7,9
	пос. Сиреневка	от 50 до 500	8,9
	пос. Тоннель	до 50	8,9
	итого по группе	от 500 до 1 000 включительно	
3	пос. Тавричанка	свыше 5 000 до 10 000 включительно	-
	пос. Давыдовка	от 50 до 500	7,0
	пос. Девятый Вал	от 500 до 1 000 включительно	3,7
	итого по группе	свыше 5 000 до 10 000 включительно	
4	с. Нежино	от 50 до 500	-
	пос. Горное	до 50	23,5
	пос. Тихое	от 50 до 500	9,3
	ж.-д. ст. Виневитино	до 50	5,6
	казарма 25 км	до 50	5,7
	итого по группе	от 500 до 1 000 включительно	
5	пос. Оленевод	от 500 до 1 000 включительно	-
	с.Тереховка	от 50 до 500	8,3
	пос. Городечное	от 50 до 500	29,7
	ж.-д. ст. Барановский	от 50 до 500	32,0
	итого по группе	свыше 1 000 до 2 000 включительно	
6	пос. Раздольное	свыше 5 000 до 10 000 включительно	
	пос. Алексеевка	от 50 до 500	11,0
	пос. Тимофеевка	от 50 до 500	5,9
	ж.-д. рзд 9208 км	до 50	12,0
	итого по группе	свыше 5 000 до 10 000 включительно	
7	с. Кипарисово	от 500 до 1 000 включительно	-
	пос. Кипарисово-2	от 50 до 500	8,0
	пос. Таежный	от 50 до 500	4,0
	пос. Стеклозаводский	от 50 до 500	2,5
	итого по группе	свыше 1 000 до 2 000 включительно	
Населенные пункты вне групповых систем расселения			
	пос. Соловей-Ключ	свыше 1 000 до 2 000 включительно	-

3.1.3. Социально-демографический состав муниципального образования
Численность постоянного населения муниципального округа на конец 2022 года составила 40,7 тыс. человек.
В состав муниципального образования входят сельские населенные пункты. При этом застройка обладает как городским, так и сельскими чертами.
Численность населения муниципального округа в разрезе муниципальных образований представлена ниже (Таблица 21).

Таблица 21
Численность населения муниципального округа в разрезе муниципальных образований, тыс. человек

Наименование населенных пунктов	2010 год [1]	2020 год [2]
1	2	3
с. Вольно-Надеждинское	6,69	8,40
пос. Западный	0,52	0,52
пос. Ключевой	0,25	0,39
пос. Новый	5,93	5,76
с. Прохладное	1,70	2,17
пос. Де-Фриз	0,05	0,26
пос. Зима Южная	0,47	0,60
пос. Шмидтовка	0,11	0,29
пос. Мирный	0,10	0,18
пос. Морской	0,10	0,13
пос. Рыбачий	0,18	0,21
пос. Сиреневка	0,10	0,14
пос. Тоннель	0,03	0,01
пос. Соловей-Ключ	0,38	1,13
с. Кипарисово	0,88	0,76
пос. Кипарисово-2	0,54	0,44
пос. Таежный	0,40	0,31
пос. Стеклозаводский	0,15	0,16
с. Нежино	0,44	0,40
пос. Горное	0,001	0,001
пос. Тихое	0,38	0,26
ж.-д. ст. Виневитино	0,08	0,05
казарма 25 км	0,04	0,03
пос. Оленевод	0,82	0,72
с. Тереховка	0,57	0,41
пос. Городечное	0,29	0,18
ж.-д. ст. Барановский	0,44	0,33
пос. Раздольное	8,19	5,71
пос. Алексеевка	0,37	0,27
пос. Тимофеевка	0,26	0,19
ж.-д. рзд 9208 км	0,05	0,04
пос. Тавричанка	7,93	8,11
пос. Давыдовка	0,08	0,09
пос. Девятый Вал	0,66	0,72
Всего	39,2	39,4
Примечания: 1. В соответствии с итогами Всероссийской переписи населения 2010 года. 2. В соответствии с итогами Всероссийской переписи населения 2020 года. 3. В отдельных случаях незначительные расхождения между итогом и суммой складываемых объясняются округлением данных		

Анализ изменения демографической ситуации в населенных пунктах муниципального округа приведен ниже (Таблица 22).

Таблица 22
Анализ изменения демографической ситуации в населенных пунктах муниципального округа

Группа	Количество, ед.		Численность, населения, тыс. человек		
	2010 год [1]	2020 год [2]	2010 год [1]	2020 год [2]	Рост (+) / сокращение (-)
1	2	3	4	5	6
Крупные (свыше 5 тыс. чел.)	4	4	28,7	28	-0,7
Средние (от 1 до 3 тыс. чел. включительно)	1	2	1,7	3,3	1,6
Малые (до 1 тыс. чел)	29	28	8,7	8,1	-0,6
Всего	34	34	39,2	39,4	0,2
Примечания: 1. В соответствии с итогами Всероссийской переписи населения 2010 года. 2. В соответствии с итогами Всероссийской переписи населения 2020 года. 3. В отдельных случаях незначительные расхождения между итогом и суммой складываемых объясняются округлением данных.					

Группы населенных пунктов в зависимости от численности населения приведены ниже (Таблица 23).

Таблица 23

Группы сельских населенных пунктов в зависимости от численности населения	
Группы населенных пунктов	Численность населения, тыс. человек
1	2
Крупные	свыше 10 от 5 до 10 включительно
Большие	от 3 до 5 включительно
Средние	от 1 до 3 включительно
Малые	до 1 включительно

Численность населения в разрезе основных возрастных групп, участвующих в определении значений расчетных показателей в МНГП, приведена ниже (Таблица 24).

Таблица 24

Наименование показателя	Численность населения, тыс. чел.			Доля в общей численности населения, %			Объекты местного значения, для которых возрастная группа выступает основанием измерения расчетного показателя обеспеченности
	2017 год	2020 год	2022 год	2017 год	2020 год	2022 год	
1	2	3	4	5	6	7	8
Общая численность населения, в том числе по возрастным группам:	38,7	39,1	40,7	100,0	100,0	100,0	
От 1 до 7 лет	3,1	2,8	2,9	8,0	7,2	7,1	Дошкольные образовательные организации
От 7 до 16 лет	3,8	4,2	4,4	9,8	10,7	10,8	Общеобразовательные организации
От 16 до 18 лет	0,6	0,8	0,7	1,6	2,0	1,7	
От 5 до 18 лет	5,5	6,1	6,1	14,2	15,6	15,0	Организации дополнительного образования
От 3 до 79 лет	36,2	36,4	38	93,5	93,1	93,4	Спортивные сооружения
От 14 до 35 лет	10,8	10,5	9,7	27,9	26,9	23,8	Учреждения молодежной политики

Расчетные показатели для объектов местного значения установлены с учетом демографических показателей, в том числе их значений в плановом периоде, определенных документами стратегического планирования муниципального образования.

3.1.4. Природно-климатические условия и ресурсы

На определение расчетных показателей влияют следующие природно-климатические условия: климатические параметры (температура воздуха, скорость ветра), природная зона, особенности рельефа. Природно-климатические характеристики территории муниципального образования определены согласно СП 131.13330.2025. «СНиП 23-01-99* Свод правил. Строительная климатология.». По строительно-климатическому районированию территория муниципального округа относится к климатическому подрайону II Г.

3.1.5. Приоритеты, цели и задачи социально-экономического развития муниципального образования

Направления прогнозируемого социально-экономического развития муниципального образования приняты в соответствии с общими положениями о развитии Владивостокской агломерации. В юго-восточной части муниципального округа расположен новый город-спутник Владивостока, развитие которого также отражено в стратегическом мастер-плане Владивостокской агломерации, утвержденном постановлением Администрации города Владивостока от 27.02.2025 № 483, и Архитектурно-градостроительной концепции города спутника Владивостока.

В соответствии с указанными документами, город-спутник Владивостока позиционируется как новый форпост России в Азиатско-Тихоокеанском регионе и направлен на:

- создание нового подцентра Владивостокской агломерации с более 60 тыс. мест приложения труда;
- решения задачи перераспределения транспортных связей внутри агломерации;
- удовлетворения спроса населения в качественном и комфортном городском пространстве;
- создание целостной системы объектов социальной инфраструктуры.

3.2. Обоснование предмета нормирования

В соответствии с частью 4 статьи 29.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации, нормы градостроительного проектирования муниципального округа устанавливают совокупность расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности следующих объектов:

объектов местного значения, прямо относящихся к областям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации, иных объектов, являющихся объектами местного значения;

объектов иного значения в случаях, предусмотренных законодательством.

Перечень областей нормирования определен в соответствии с РНГП в Приморском крае.

3.3. Обоснование дифференциации территории

В качестве обоснования дифференциации территории муниципального округа с целью установления расчетных показателей выступают расселенческие, социально-демографические, морфологические и иные особенности территории муниципального образования:

Дифференциация населенных пунктов по численности населения

Численность населения обуславливает необходимый перечень видов объектов и их мощность. В зависимости от численности населения территории нормирования характеризуются различным набором объектов.

Дифференциация территории по типу жилой застройки

Для населенных пунктов муниципального округа характерна различная типология жилой застройки: многоквартирная жилая застройка и индивидуальная жилая застройка. Тип жилой застройки определяет значения расчетных показателей территориальной доступности объектов социальной инфраструктуры, а также максимальный коэффициент использования земельного участка для объектов жилищного строительства.

Дифференциация территории по степени благоустройства жилой застройки

Благоустройство жилищного фонда населенных пунктов муниципального округа различно. Благоустройство жилищного фонда влияет на водопотребление, газопотребление, электропотребление, объем водоотведения. Для целей установления расчетных показателей установлены критерии дифференциации жилищного фонда по степени благоустройства.

Дифференциация населенных пунктов по роли в системе расселения муниципального округа

Значение населенных пунктов в системе расселения муниципального округа характеризует обязательный минимальный набор объектов обслуживания населения, а также накладывает дополнительную нагрузку на объекты обслуживания населения, что влияет на значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности. Центры групповых систем расселения являются местами наибольшей концентрации инфраструктур обслуживания населения.

3.4. Обоснование расчетных показателей, содержащихся в основной части МНГП

3.4.1. В области транспорта

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности автомобильными дорогами общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального округа установлены на основе направлений, заданных документами стратегического и социально-экономического планирования муниципальных округов.

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности автомобильными дорогами общего пользования местного значения в границах населенных пунктов определены экспертным путем на основании оценки темпов развития населенных пунктов.

Искусственные дорожные сооружения, предназначенные для движения транспортных средств, пешеходов и прогона животных в местах пересечения автомобильных дорог иными автомобильными дорогами, водотоками, оврагами, в местах, которые являются препятствиями для такого движения, прогона (зимники, мосты, переправы по льду, путепроводы, трубопроводы, тоннели, эстакады, подобные сооружения), предусматриваются на основе детальных инженерно-геологических изысканий с учетом местных конкретных условий на стадии разработки проектной документации автомобильной дороги.

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности искусственными дорожными сооружениями и их территориальная доступность не нормируются.

Уровень обеспеченности местами постоянного хранения легковых автомобилей для многоквартирного дома установлен с учетом возможного размещения таких объектов в границах территории жилой застройки.

Понижающие коэффициенты для расчетных показателей обеспеченности местами хранения легковых автомобилей для многоквартирного дома установлены с учетом:

влияния доступности общественного пассажирского транспорта на частоту пользования индивидуальным автомобилем;

способа преобразования территории (застройка с применением механизма комплексного развития территории и без применения; застройка в границах искусственного земельного участка).

Расчетные показатели, установленные для застройки с применением механизма комплексного развития территории, применяются в случае реализации решения о комплексном развитии территории в соответствии с положениями главы 10 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Понижающие коэффициенты для расчетных показателей обеспеченности местами хранения легковых автомобилей для многоквартирного дома применяются согласно формуле:

$$N = N_{\text{расч}} \cdot K_1 \cdot K_2 \cdot \dots \cdot K_n, \text{ где:}$$

N – потребность в количестве парковочных мест с учетом понижающих коэффициентов;

$N_{\text{расч}}$ – расчетная потребность в количестве парковочных мест согласно установленному расчетному показателю;

K_1, K_2, K_n – понижающие коэффициенты.

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности местами временного хранения легковых автомобилей определены путем сравнительного анализа норм расчета стоянок автомобилей для населенных пунктов со схожими социально-экономическими характеристиками и уровнем автомобилизации населения.

Потребность в парковочных местах для электромобилей и гибридных автомобилей, в том числе оборудованных зарядными устройствами, установлена в соответствии с Методическими рекомендациями по стимулированию использования электромобилей и гибридных автомобилей в субъектах Российской Федерации, утвержденными распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 25.05.2022 № АК-131-р.

Улично-дорожную сеть в документах территориального планирования муниципальных образований необходимо отображать согласно значению класса объектов «Улично-дорожная сеть городского населенного пункта» и «Улично-дорожная сеть сельского населенного пункта», установленных в Требованиях к описанию и отображению в документах территориального планирования объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения, утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 09.01.2018 № 10. Сопоставление категорий улиц и дорог с классификацией, приведенной в пунктах 11.4-11.6 СП 42.13330.2016 «СНиП 2.07.01-89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», представлено в РНГП Приморского края.

3.4.2. В области социальной инфраструктуры

Расчетные показатели в отношении объектов в области социальной инфраструктуры установлены с применением расчетного метода и метода экспертной оценки, исходя из анализа сложившейся обеспеченности данными объектами, потребности в создании данных объектов на территории муниципального образования, РНГП в Приморском крае. Кроме того, учтена современная демографическая ситуация в муниципальном округе, динамика и прогнозы ее изменения, в том числе по возрастным группам населения.

Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов социальной инфраструктуры установлены с учетом значения объектов в планировочной организации территории в зависимости от периодичности пользования объектами, типологии жилой застройки, экономической эффективности функционирования объектов, исходя из затрат на их строительство и последующую эксплуатацию, а также климатических особенностей муниципального образования.

Значения размеров земельных участков приняты в соответствии с РНГП в Приморском крае.

В области образования

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности населения образовательными организациями, выраженные в виде удельного количества мест, приходящихся на 1 тыс. человек общей численности населения, определены по следующей формуле:

$$N = \frac{1000 \times (D \times O)}{(Ч \times 100)}, \text{ где:}$$

N – расчетный показатель обеспеченности образовательными организациями, выраженный в виде удельного количества мест, приходящихся на 1 тыс. человек общей численности населения;

D – численность детей соответствующих возрастных групп (1-7 лет, 7-18 лет, 5-18 лет), человек. Определена на основании ретроспективного анализа возрастной структуры населения муниципального образования, а также прогноза демографических показателей, в том числе содержащихся в документации стратегического планирования муниципального округа.

Удельный вес возрастных групп населения в общей численности принят на уровне:

от 1 до 7 лет – 7,3%;
от 7 до 18 лет – 12,1%;
от 5 до 18 лет – 14,8%;
– уровень охвата детей соответствующих возрастных групп образовательными организа-
циями (мест на 100 детей в возрасте 1-7 лет, 7-18 лет, 5-18 лет). Принят в соответствии с РНГП в
Приморском крае на уровне:

для дошкольных образовательных организаций – 95 мест на 100 детей в возрасте от 1 до 7 лет;
для общеобразовательных организаций – 94 места на 100 детей в возрасте от 7 до 18 лет;
для организаций дополнительного образования – 90 мест на 100 детей в возрасте от 5 до 18
лет;

Ч – общая численность населения муниципального округа, человек. Принята на основании
ретроспективного анализа демографической ситуации в муниципальном образовании, а также
прогноза демографических показателей, в том числе содержащихся в документации стратеги-
ческого планирования муниципального округа.

В области физической культуры и массового спорта
Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности населения мунци-
пального округа плавательными бассейнами (крытые и открытые общего пользования)
установлен с применением метода экспертной оценки, исходя из анализа сложившейся обе-
спеченности данными объектами и потребности в создании данных объектов на территории
муниципального образования. Кроме того, учтен приказ Минспорта России от 19.08.2021 №
649 «О рекомендованных нормативах и нормах обеспеченности населения объектами спортив-
ной инфраструктуры».

В области культуры и искусства
Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности населения муници-
пального округа библиотеками и объектами культурно-досугового (клубного) типа установле-
ны с применением метода экспертной оценки, исходя из анализа сложившейся обеспеченности
данными объектами и потребности в создании данных объектов на территории муниципаль-
ного образования. Кроме того, учтены методические рекомендации органам государственной
власти субъектов Российской Федерации и органам местного самоуправления о применении
нормативов и норм оптимального размещения организаций культуры и обеспеченности насе-
ления услугами организаций культуры, утвержденные Распоряжением Минкультуры России от
18.11.2025 № Р-494.

3.4.3. В области жилищного строительства
Потребность в территориях для развития жилищного строительства напрямую зависит от
целевых показателей жилищной обеспеченности. Согласно данным Территориального органа
Федеральной службы государственной статистики по Приморскому краю, по состоянию на ко-
нец 2023 года общая площадь жилых помещений, приходящихся в среднем на одного жителя
Приморского края, составила 26,0 кв. м на человека (в городских населенных пунктах – 25,7 кв.
м на человека; в сельских населенных пунктах – 27,1 кв. м на человека). В соответствии с Ука-
зом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития
Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» установлены
целевые показатели жилищной обеспеченности: к 2030 году – 33 кв. м на человека; к 2036 году
– 38 кв. м на человека.

Параметры жилой застройки
Показатели для объектов в области жилищного строительства установлены с целью созда-
ния условий для формирования благоприятной среды жизнедеятельности человека, создания
комфортной среды, а также контроля осуществления градостроительной деятельности в сфере
жилищного строительства с соблюдением требований технических регламентов, требований
безопасности территории.

При планировании развития жилищного строительства необходимо руководствоваться рядом
показателей, характеризующих обеспеченность населения территорией благоприятной среды
для жизнедеятельности человека:

- предельная расчетная плотность населения в границах элемента планировочной структуры в
соответствии с типом жилой застройки;
 - максимальный коэффициент использования земельного участка;
 - уровень обеспеченности площадками придомового благоустройства различного функцио-
нального назначения;
 - показатель жилищной обеспеченности в зависимости от уровня комфортности жилья.
- При планировании, проектировании объектов жилищного строительства для развития за-
строенных территорий посредством застройки отдельных земельных участков, при увеличении
плотности сложившейся застройки, при реализации механизмов комплексного развития терри-
торий, необходимо учитывать:
- предельную расчетную плотность населения в границах элемента планировочной структуры
для определения возможности увеличения плотности застройки;
 - размер земельного участка для определения минимально допустимой площади территории,
необходимой для размещения многоквартирного дома;
 - показатели обеспеченности площадками придомового благоустройства различного функцио-
нального назначения в границах земельного участка;
 - обеспечение жителей планируемого жилого здания нормативной потребностью в объектах
социальной инфраструктуры в границах пешеходной доступности.

Классификация жилой застройки
Жилая застройка в зависимости от этажности подразделяется на следующие типы:
застройка индивидуальными жилыми домами – застройка отдельно стоящими индивидуаль-
ными жилыми домами высотой до 3-х этажей включительно либо домами блокированной за-
стройки, предназначенными для проживания одной семьи, имеющими отдельный земельный
участок;
застройка малоэтажными многоквартирными домами – застройка многоквартирными дома-
ми, домами блокированной застройки высотой до 4-х этажей, включая мансардный;
застройка среднеэтажными многоквартирными домами – застройка многоквартирными до-
мами высотой от 5 до 8 этажей;
застройка многоэтажными многоквартирными домами – застройка многоквартирными дома-
ми высотой от 9 этажей и более.

При определении типа жилой застройки, многоквартирного дома по уровню комфорта реко-
мендуется применять показатели, приведенные в таблице ниже (Таблица 25).

Таблица 25

Типы жилой застройки, многоквартирного дома по уровню комфорта			
Тип жилого дома и квартиры по уровню комфорта	Норма площади жилого дома и квартиры в расчете на 1 человека, кв. м	Формула заселения жилого дома и квартиры	Доля в общем объеме жилищного строительства, %
1	2	3	4
Бизнес-класс	40	k = N + 1	10
		k = N + 2	15
Стандартное жилье	30	k = N	25
		k = N + 1	50

Тип жилого дома и квартиры по уровню комфорта	Норма площади жилого дома и квартиры в расчете на 1 человека, кв. м	Формула заселения жилого дома и квартиры	Доля в общем объеме жилищного строительства, %
1	2	3	4
Муниципальный	20	k = N - 1	60
		k = N	30
Специализированный	-	k = N - 1	7
		k = N - 2	5
Арендный	20	k = N - 1	5
		k = N - 2	5
Примечания: 1. В таблице N означает общее количество жилых комнат в квартире или доме, k – количество проживающих человек. 2. Специализированный тип жилого дома (или жилого помещения) включает в себя виды жилых помещений согласно Жилищному кодексу Российской Федерации, предназначенные для временного проживания без предоставления по договору аренды. 3. Арендный тип жилого здания – жилые здания с помещениями, предназначенными для временного проживания и предоставления арендаторам договору аренды (гостиничные номера, квартиры, апартаменты).			

Показатели минимально допустимых размеров площадок придомового благоустройства раз-
личного функционального назначения

При проектировании многоквартирной жилой застройки необходимо предусматривать раз-
мещение площадок придомового благоустройства. Показатель благоустройства определяет ми-
нимальный уровень обеспеченности площадками придомового благоустройства жилого здания,
жилой группы. Показатель благоустройства определяет минимальный уровень обеспеченности
площадками придомового благоустройства жилого здания, жилой группы, выражается в площа-
ди территории, приходящейся на единицу общей площади жилых помещений. Для возможной
интеграции функций установлен единый показатель благоустройства, включающий площадки
для игр детей дошкольного и младшего школьного возраста, площадки для отдыха взрослого
населения, площадки для хозяйственных целей. Показатель установлен с учетом результатов
социологического исследования общественного мнения о градостроительной ситуации в При-
морском крае, в том числе анкетирования жителей, экспертного мнения, а также современной
практики формирования территорий придомового благоустройства.

Показатель обеспеченности площадками придомового благоустройства установлен с учетом
РНГП в Приморском крае.

Озеленение придомовой территории включает устройство газона, цветников, посадку дре-
весно-кустарниковых насаждений, в том числе озеленение на эксплуатируемых кровлях. При
расположении в границах придомовой территории естественных склонов допускается озеле-
нение поверхности склона посредством устройства террас с посадкой древесно-кустарнико-
вых насаждений и включение площади озелененного склона в показатель площади территории
озеленения при подсчете баланса территории. В случае устройства вертикального озеленения
на элементах фасадов зданий, подпорных стенках, естественных и искусственных элементах
рельефа, ограждениях, малых архитектурных формах допускается включение площади верти-
кального озеленения в показатель площади территории озеленения при подсчете баланса тер-
ритории, не более 30% от общей потребности населения.

Обоснование сокращения площади озеленения придомовой территории, в случае реализации
решения о комплексном развитии территории, выполняется в эскизе мастер-плана территории,
документации по планировке территории.

Показатель минимально допустимой площади территории, необходимой для размещения
многоквартирного дома

Показателем, определяющим минимальную потребность в территории для размещения мно-
гоквартирного дома, является максимальный коэффициент использования земельного участка.
Максимальный коэффициент использования земельного участка установлен с учетом потреб-
ности размещения в границах земельного участка площадок придомового благоустройства раз-
личного назначения, мест постоянного и временного хранения легковых автомобилей, потреб-
ности в обеспечении коммуникаций на территории земельного участка, выполнении пожарных
и иных технических требований.

Максимальный коэффициент использования земельного участка определяется исходя из от-
ношения общей площади жилых помещений к площади земельного участка. Общая площадь
жилых помещений определяется в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

Максимальный коэффициент использования земельного участка для размещения многоквар-
тирного дома установлен дифференцировано:

- для различных типов жилой застройки в зависимости от этажности;
- для застройки с применением механизма комплексного развития территории и без примене-
ния;

для застройки в границах искусственного земельного участка – земельного участка, создан-
ного в соответствии с Федеральным законом от 19.07.2011 № 246-ФЗ «Об искусственных зе-
мельных участках, созданных на водных объектах, находящихся в федеральной собственности,
и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Максимальный коэффициент использования земельного участка для размещения многоквар-
тирного дома установлен с учетом понижающих коэффициентов при расчете потребности в
местах постоянного хранения легковых автомобилей, приведенных в таблице 2 раздела 1.2.1
Основной части МНГП.

Определение расчетной плотности населения в границах планировочного элемента
Одна из ключевых задач, решаемых при планировании развития жилых территорий, – дости-
жение оптимального баланса территорий жилой застройки и объектов общественно-деловой
инфраструктуры, в том числе объектов социальной инфраструктуры, в границах элемента пла-
нировочной структуры. Доля территорий, необходимых для размещения общественно-деловой
инфраструктуры, определяется нормативной потребностью в мощности объектов социальной
инфраструктуры и потребностью в территории для размещения таких объектов, типом жилой
застройки, особыми условиями использования территорий.

Показателем обеспеченности населения территорией для размещения объектов жилищного
строительства является расчетная плотность населения. Расчетная плотность населения опре-
деляет предельное минимальное значение обеспечения территорией, выражается в предельной
максимально допустимой расчетной плотности населения.

Расчетная плотность населения установлена с целью обеспечения развития жилищного стро-
ительства, контроля осуществления градостроительной деятельности в сфере жилищного стро-
ительства, соблюдения требований технических регламентов, требований безопасности терри-
тории, формирования комфортной городской среды.

Расчетная плотность населения позволяет определить расчетную (прогнозируемую) числен-
ность населения в границах планировочного элемента (квартала, микрорайона, района, терри-

тории комплексного развития) и, соответственно, потребность в размещении объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктуры.

Расчетная плотность населения применяется при разработке документов территориального планирования муниципальных образований, документации по планировке территории, эскиза мастер-плана.

Показатель расчетной плотности населения территории многоквартирной жилой застройки установлен в соответствии с РНГП в Приморском крае.

Показатель расчетной плотности населения территории многоквартирной жилой застройки установлен с учетом показателя жилищной обеспеченности, равного 33 кв. м на 1 человека.

Для многоэтажной жилой застройки: территорий, расположенных в границах искусственного земельного участка, комплексного развития территорий, показатель определен с учетом жилищной обеспеченности, равной 50 кв. м на 1 человека (уровень комфорта – бизнес-класс).

При иной жилищной обеспеченности показатель расчетной плотности населения территории многоквартирной жилой застройки (Р, человек/га) следует определять по формуле:

$$P = \frac{P_{33} \cdot 33}{H}$$
, где:
P₃₃ – показатель плотности населения территории многоквартирной жилой застройки при показателе жилищной обеспеченности, равном 33 кв. м на 1 человека;
H – расчетный показатель жилищной обеспеченности, кв. м на 1 человека.

Для территорий, застроенных, застраиваемых индивидуальными и блокированными жилыми домами, показатели расчетной плотности населения не нормируются.

3.4.4. В области электро-, тепло-, газо-, водоснабжения населения и водоотведения в качестве расчетных показателей обеспеченности объектами местного значения коммунальной инфраструктуры рекомендуется использовать показатели удельного потребления населением коммунальных ресурсов согласно приказу Министерства экономического развития Российской Федерации от 15.02.2021 № 71 «Об утверждении Методических рекомендаций по подготовке нормативов градостроительного проектирования».

Показатели удельного потребления коммунальных ресурсов для градостроительной документации могут определяться на единицу численности населения или общей площади зданий.

Электроснабжение
Расчетными показателями минимального допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения в области электроснабжения принимаются: укрупненный показатель расхода электроэнергии коммунально-бытовыми потребителями, удельный расход электроэнергии; годовое число часов использования максимума электрической нагрузки; укрупненные показатели удельной расчетной коммунально-бытовой нагрузки; удельные расчетные электрические нагрузки жилых зданий; мощность электрической нагрузки индустриального парка. Показатели определяются Инструкцией по проектированию городских электрических сетей РД 34.20.185-94, утвержденной Министерством топлива и энергетики Российской Федерации от 07.07.1994, Российским акционерным обществом энергетики и электрификации «ЕЭС России» от 31.05.1994, ГОСТ Р 56301-2014 «Индустриальные парки. Требования».

Размер земельного участка, отводимого под размещение объектов электроснабжения, определяется Нормами отвода земель для электрических сетей напряжением 0,38-750 кВ. № 14278ТМ-Т1, утвержденными Министерством топлива и энергетики Российской Федерации от 20.05.1994.

Теплоснабжение
Расчетными показателями минимального допустимого уровня обеспеченности объектами теплоснабжения являются удельный расход тепловой энергии на отопление жилых зданий; удельный расход тепловой энергии на отопление и вентиляцию административных и общественных зданий; удельный расход тепловой энергии для горячего водоснабжения потребителей в жилых зданиях, которые зависят от расчетной температуры наружного воздуха и обеспеченности жильем населения.

Расчетная температура наружного воздуха для расчетных часовых расходов тепла на отопление жилых, административных и общественных зданий и сооружений принимается в соответствии с таблицей 5.1 СП 131.13330.2025 «СНиП 23-01-99* «Строительная климатология». Для муниципального округа применяются следующие климатические параметры:

расчетная температура наружного воздуха для проектирования отопления и вентиляции составляет минус 22°С;
средняя температура наружного воздуха за отопительный период составляет минус 3,9°С;
продолжительность отопительного периода – 195 суток.

Расчетные часовые расходы тепла на отопление жилых, административных и общественных зданий и сооружений рассчитываются согласно разделу 5 СП 50.13330.2024 «СНиП 23-02-2003 «Тепловая защита зданий» по укрупненным показателям расхода тепла, отнесенным к 1 кв. м общей площади зданий, и СП 131.13330.2025 «СНиП 23-01-99* «Строительная климатология».

Согласно приказу Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 17.11.2017 № 1550/пр «Об утверждении Требований энергетической эффективности зданий, строений, сооружений», для вновь создаваемых зданий, строений, сооружений удельная характеристика расхода тепловой энергии на отопление и вентиляцию должна постепенно уменьшаться: с 1 января 2023 года – на 40% (класс энергосбережения В+), а с 1 января 2028 года – на 50% (класс энергосбережения А). Величина расхода тепла на вентиляцию для жилой застройки не учитывается, а для административных и общественных зданий в зависимости от назначения составляет от 65% (для общественных зданий) до 120% (для поликлиник и больниц) от нагрузки на отопление.

Удельный расход тепловой энергии для горячего водоснабжения потребителей в жилых зданиях рассчитывается согласно приложению Г СП 124.13330.2012 «СНиП 41-02-2003 «Тепловые сети».

Таблица 26

Удельная величина тепловой энергии на нагрев горячей воды потребителями на 1 кв. м общей площади здания

Потребители	Удельная величина тепловой энергии, Вт/кв. м	Удельная величина тепловой энергии, ккал/ч на 1 кв. м
1	2	3
Жилые дома независимо от этажности, оборудованные умывальниками, мойками и ваннами, с квартирными регуляторами давления		
с обеспеченностью 20 кв. м /чел	15,3*	13,2
с обеспеченностью 25 кв. м /чел	12,2*	10,5
с обеспеченностью 30 кв. м /чел	10,2**	8,8
с обеспеченностью 35 кв. м /чел	8,7**	7,5
Примечания: * – параметр согласно приложению Г СП 124.13330.2012 «СНиП 41-02-2003 «Тепловые сети». ** – параметр получен методом экстраполяции.		

Размер земельных участков для отдельно стоящих отопительных котельных зависит от теплопроизводительности котельных и определяется согласно СП 42.13330.2016 «СНиП 2.07.01-89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений».

Водоснабжение и водоотведение
Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами водоснабжения и водоотведения – показатели удельного водопотребления и удельного водоотведения приняты с учетом постановления департамента по тарифам Приморского края от 26.06.2013 № 39/24 «Об установлении нормативов потребления коммунальных услуг по холодному и горячему водоснабжению, водоотведению на территории Надеждинского муниципального района Приморского края» (Таблица 27).

Таблица 27

Нормативы потребления воды в муниципальном округе						
Наименование параметра	Норматив потребления воды на 1 чел. для застройки зданиями, оборудованными внутренним водопроводом и канализацией					
1	2	3	4			
показатель удельного водопотребления на 1 чел.	ванными и горячим водоснабжением		с ванными и местными водонагревателями		с местными водонагревателями без ванн	
	куб. м/мес.	л/сут	куб. м/мес.	л/сут	куб. м/мес.	л/сут
	1,896-4,816	63-161	1,620-3,736	54-125	0,096-2,116	3-71

Потребление воды на поливку принимается с учетом климатических условий, мощности источника водоснабжения, степени благоустройства населенных пунктов муниципальных округов и других местных условий.

Максимальный размер земельного участка для размещения станций очистки воды с учетом зоны санитарной охраны и максимальный размер земельного участка для размещения канализационных очистных сооружений зависят от производительности сооружений и определяются согласно СП 42.13330.2016 «СНиП 2.07.01-89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений».

Газоснабжение
Нормативы потребления природного газа приняты на основании Нормативов потребления коммунальных услуг по газоснабжению (природный газ) для населения при отсутствии приборов учета, утвержденных постановлением департамента по тарифам Приморского края от 07.08.2019 № 31/2.

Земельный участок площадью от 4 кв. м для размещения пунктов редуцирования газа определен исходя из анализа размеров земельных участков, отведенных под существующие пункты редуцирования газа.

3.4.5. В области организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения
Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности для объектов местного значения муниципальных образований в области организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения устанавливаются для кладбищ в соответствии с РНГП в Приморском крае.

Максимально допустимый уровень территориальной доступности для объектов, предназначенных для организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения, не нормируется.

3.4.6. В области благоустройства территории
Расчетным показателем минимально допустимого уровня обеспеченности населения объектами благоустройства территории (парками, скверами, пешеходными зонами, местами массовой околородной рекреации) является суммарная площадь данных озелененных территорий общего пользования в населенном пункте.

Значения расчетных показателей суммарной площади озелененных территорий общего пользования (парков, скверов, пешеходных зон, мест околородной рекреации) населенных пунктов установлены с учетом существующей обеспеченности озелененными территориями общего пользования, климатических особенностей и принадлежности территории муниципального округа к прибрежной природной зоне.

При определении значений расчетных показателей суммарной площади озелененных территорий общего пользования населенных пунктов учитывались группы населенных пунктов с разной численностью населения.

Значения расчетных показателей минимально допустимого размера земельного участка для парков населенного пункта, парков планировочных районов, скверов установлены в соответствии с РНГП в Приморском крае.

Расчетный показатель минимально допустимого размера земельного участка сквера установлен для применения на застроенных территориях в условиях реконструкции с учетом основных функций скверов: кратковременный отдых пешеходов или художественное оформление архитектурного ансамбля, не требующих большой площади при организации сквера. Использование минимально допустимого размера земельного участка сквера дает более широкую возможность включения объекта в плотную застройку при градостроительном проектировании, что особенно актуально в условиях дефицита свободных территорий на территории населенных пунктов.

Значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности для парков, скверов, детских игровых площадок установлены с учетом климатических условий края.

Значение расчетного показателя минимально допустимой ширины бульвара для пешеходных зон установлено в соответствии с РНГП в Приморском крае.

Для населенных пунктов, расположенных на прибрежных территориях, необходима организация набережных, благоустроенных пляжей и мест массовой околородной рекреации. Расчетный показатель минимальной протяженности набережной установлен в расчете на число единовременных посетителей с учетом коэффициента одновременной загрузки набережной, равного 0,2 от общей численности населения.

Значения расчетных показателей минимально допустимого размера земельного участка для благоустроенного пляжа, места массовой околородной рекреации установлены в соответствии с РНГП в Приморском крае.

Для муниципального округа актуальной является организация таких объектов благоустройства, как смотровые (видовые) площадки. Размещение смотровых (видовых) площадок целесообразно на участках, с которых открывается панорамный обзор природных объектов или застроенных территорий.

Размеры земельных участков для смотровых (видовых) площадок установлены с учетом того, что на 1 посетителя смотровой (видовой) площадки для комфортного пребывания необходимо предусматривать не менее 2 кв. м площади.

Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности смотровых (видовых) площадок для населения не нормируются.

Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности детскими игровыми площадками установлен в соответствии с РНГП в Приморском крае.

Территориальная доступность детских игровых площадок определена с учетом повседневной потребности в использовании объектом.

3.4.7. В области обращения с животными
Расчетные показатели обеспеченности площадками для выгула и дрессировки собак установлены в соответствии с РНГП в Приморском крае.

Законом Приморского края от 26.12.2019 № 692-КЗ «Об отдельных вопросах в области обращения с животными в Приморском крае» органы местного самоуправления муниципальных

образований наделяются отдельными государственными полномочиями в области обращения с животными.

Расчетный показатель обеспеченности объектами в области обращения с животными установлен в соответствии с РНГП в Приморском крае.

Расчетный показатель территориальной доступности объектов в области обращения с животными не устанавливается.

Порядок организации деятельности приютов для животных и нормы содержания животных в них на территории Приморского края установлены постановлением Правительства Приморского края от 30.01.2020 № 67-пп «Об утверждении Порядка организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Приморского края».

4. ПРАВИЛА И ПРАВИЛА И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАСЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В ОСНОВНОЙ ЧАСТИ МНГП

Действие МНГП распространяется на всю территорию муниципального округа.

МНГП обязательны для всех субъектов градостроительной деятельности на территории муниципального округа независимо от их организационно-правовой формы.

МНГП распространяются на вновь разрабатываемую градостроительную и иную документацию, а также проекты внесения изменений в такую документацию.

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения, установленные МНГП, применяются в соответствии с настоящим разделом.

Расчетные показатели применяются при разработке следующей градостроительной документации: при разработке генерального плана для определения местоположения и параметров функциональных зон, характеристик и местоположения объектов местного значения поселения;

при разработке документации по планировке территории для определения характеристик планируемого развития территории, в том числе плотности и параметров застройки территории, характеристик планируемых к размещению объектов капитального строительства, размеров земельных участков;

при разработке правил землепользования и застройки для установления предельных размеров земельных участков в градостроительных регламентах, а также в случае, если в правилах землепользования и застройки определены территории, в границах которых запланирована деятельность по комплексному развитию, – для определения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения.

МНГП применяются при выдаче разрешения на строительство для проведения проверки соответствия проектной документации требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, а также допустимости размещения объекта капитального строительства в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации.

МНГП применяются при выдаче разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для подготовки комиссией по подготовке проекта правил землепользования и застройки рекомендаций о предоставлении такого разрешения или об отказе в его предоставлении.

МНГП применяются при разработке правил благоустройства территории для установления норм и правил благоустройства, в том числе требований к проектам благоустройства.

МНГП применяются при организации конкурсов на разработку документации архитектурно-строительного проектирования, проектов благоустройства для установления требований к проектным решениям по развитию территории и размещению объектов, содержащихся в конкурсной документации.

МНГП применяются при разработке проектной документации, проектов благоустройства для установления параметров и характеристик территорий, зданий и сооружений.

МНГП применяются при комплексном развитии территории для определения характеристик планируемого развития территории, в том числе параметров застройки территории, видов разрешенного использования и размеров земельных участков в решениях органа местного самоуправления о комплексном развитии, в документации по планировке территории комплексного развития.

МНГП также применяются при принятии иных документов и решений в сфере управления развитием территории.

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

РЕШЕНИЕ № 136/45

15.09.2026	г. Владивосток
О ликвидации отдельных избирательных участков, образованных на судах, находящихся в дни голосования в плавании	

Рассмотрев обращение командиров войсковых частей: 34306, 45163 территориальная избирательная комиссия Первомайского района города Владивостока

РЕШИЛА:

Ликвидировать следующие избирательные участки, образованные на судах, находящихся в дни голосования в плавании, согласно причинам, указанным в письмах командиров войсковых частей 34306, 45163:

№ 5506 – Вице адмирал Воронцов, в связи с изменениями в плане мероприятий боевой подготовки;

№ 5508 – в/ч 58163 в связи с изменениями в плане мероприятий боевой подготовки;

№ 5509 – в/ч 59477 в связи с изменениями в плане мероприятий боевой подготовки;

№ 5513 – в/ч 74109 в связи с изменениями в плане мероприятий боевой подготовки;

2. Направить настоящее решение в Избирательную комиссию Приморского края для размещения на официальном сайте Избирательной комиссии Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель комиссии Н.А. Морозова
Секретарь комиссии И.Н. Степанова

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 667-пп

16.09.2026	г. Владивосток
О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 13 июля 2023 года № 479-пп «О порядке создания, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края»	
На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:	

1. Внести в номенклатуру и объемы резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края, утвержденные постановлением Правительства Приморского края от 13 июля 2023 года № 479-пп «О порядке создания, ис-пользования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 03 августа 2023 года № 537-пп, от 15 января 2024 года № 10-пп, от 21 июня 2024 года № 435-пп, от 19 июля 2024 года № 530-пп, от 18 февраля 2025 года № 137-пп, от 28 апреля 2025 года № 393-пп, от 09 июля 2025 года № 579-пп, от 07 октября 2025 года № 766-пп, от 13 ноября 2025 года № 830-пп, от 25 декабря 2025 года № 982-пп, от 23 апреля 2026 года № 308-пп, от 23 апреля 2026 года № 309-пп, от 23 июля 2026 года № 554-пп), следующие изменения:

- 1.1 . Заменить в графе «Количество» пункта 2: в подпункте 2.10 цифры «1928» цифрами «1768»; в подпункте 2.11 цифры «2056» цифрами «1816»; в подпункте 2.12 цифры «1944» цифрами «1864»; в подпункте 2.13 цифры «1944» цифрами «1864»; в подпункте 2.14 цифры «1944» цифрами «1864»; в подпункте 2.15 цифры «2784» цифрами «2704»; в подпункте 2.23 цифры «60» цифрами «55»;
 - 1.2. Заменить в графе «Количество» подпункта 7.6 пункта 7 цифры «12510» цифрами «16510»;
 - 1.3. Заменить в графе «Количество» подпункта 9.1 пункта 9 цифру «2» цифрой «1».
2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспе-чить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 668-пп

16.09.2026	г. Владивосток
О внесении изменения в постановление Правительства Приморского края от 03 октября 2024 года № 676-пп «О предоставлении в 2025 - 2027 годах субсидий из краевого бюджета на развитие рыбоперерабатывающих и холодильных мощностей в Приморском крае»	

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок предоставления в 2025 - 2027 годах субсидий из краевого бюджета на развитие рыбоперерабатывающих и холодильных мощностей в Приморском крае, утвержденный постановлением Правительства Приморского края от 03 октября 2024 года № 676-пп «О предоставлении в 2025 - 2027 годах субсидий из краевого бюджета на развитие рыбоперерабатывающих и холодильных мощностей в Приморском крае» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 18 декабря 2024 года № 873-пп, от 10 июня 2025 года № 500-пп, от 19 марта 2026 года № 215-пп), изменение, заменив в абзаце втором пункта 1.1 слова «Министерство лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края» словами «Министерство сельского хозяйства Приморского края».
2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2026 года.

*Первый вице-губернатор Приморского края -
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 669-пп

16.09.2026	г. Владивосток
О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 24 июля 2023 года № 504-пп «О конкурсном отборе на право получения субсидий муниципальными образованиями Приморского края на создание условий для развития услуг широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в населенных пунктах Приморского края»	

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок проведения конкурсного отбора на право получения субсидий муниципальными образованиями Приморского края на создание условий для развития услуг широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в населенных пунктах Приморского края, утвержденный постановлением Правительства Приморского края от 24 июля 2023 года № 504-пп «О конкурсном отборе на право получения субсидий муниципальными образованиями Приморского края на создание условий для развития услуг широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в населенных пунктах Приморского края» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 07 ноября 2023 года № 760-пп, от 11 октября 2024 года № 694-пп) (далее – Порядок), следующие изменения:

- 1.1. Изложить пункт 2 Порядка в следующей редакции:
«2. Целью проведения конкурсного отбора является отбор муниципальных образований Приморского края (далее – муниципальные образования) на право получения субсидий на создание условий для обеспечения жителей населенных пунктов, входящих в состав муниципального образования, услугами связи в части развития услуг широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в населенных пунктах Приморского края (далее - населенный пункт).»;
- 1.2. Изложить пункт 7 Порядка в следующей редакции:
«7. Для участия в конкурсном отборе муниципальные образования в течение срока приема заявок, установленного в извещении о проведении конкурсного отбора, утверждаемом приказом министерства (далее- извещение), представляют в министерство в электронном виде посредством использования государственной информационной системы Приморского края «Региональная система межведомственного электронного документооборота» следующие документы: заявку на участие в конкурсном отборе на право получения субсидии из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края на создание условий для развития услуг широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в населенных пунктах Приморского края по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - заявка на участие в конкурсном отборе); копии коммерческих предложений, подтверждающих указанную в заявке на участие в конкурсном отборе стоимость реализации мероприятия по созданию условий для обеспечения услугами широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

информацию об отсутствии в населенном пункте, входящем в состав муниципального образования, распределительной сети широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, выполненной по технологиям MetroEthernet, FTTx, GPON, подписанную главой муниципального образования;

копию правового акта муниципального образования (или муниципальной программы) (проекта), устанавливающего расходное обязательство муниципального образования, для финансирования которого направляется заявка на участие в конкурсном отборе.

Муниципальным образованием может быть подано не более одной заявки на участие в конкурсном отборе, при этом заявка на участие в конкурсном отборе может включать создание условий для развития услуг широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в нескольких населенных пунктах на территории одного муниципального образования.

В случае включения в заявку на участие в конкурсном отборе нескольких населенных пунктов муниципальные образования представляют информацию, предусмотренную абзацем четвертым настоящего пункта, в отношении каждого населенного пункта, включенного в заявку на участие в конкурсном отборе.»;

1.3. В пункте 8 Порядка:
заменить в абзаце втором слово «объявление» словом «извещение»;
заменить в абзаце четвертом слова «в течение трех рабочих дней» словами «в течение пяти рабочих дней»;
заменить в абзаце пятом слова «в течение одного рабочего дня» словами «в течение двух рабочих дней»;

1.4. Заменить в абзаце четвертом пункта 9 Порядка слова «указанного в пункте 7 настоящего Порядка» словами «указанного в извещении»;

1.5. В пункте 10 Порядка:
изложить абзац третий в следующей редакции:
«Оценка конкурсной документации осуществляется Комиссией путем присвоения баллов по каждому критерию и их последующего суммирования.»;
дополнить новым абзацем четвертым следующего содержания:

«При наличии в заявке более одного населенного пункта по критериям «1. Планируемое предоставление услуг широкополосного доступа к сети Интернет» и «2. Доля домохозяйств, планируемая к обеспечению технической возможностью подключения к услугам широкополосного доступа к сети Интернет» оценка осуществляется путем присвоения баллов по каждому населенному пункту с последующим определением среднеарифметической величины.»;

считать абзацы четвертый - седьмой абзацами пятым - восьмым соответственно;

1.6. Изложить приложение № 1 к Порядку в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

Приложение
к постановлению
Правительства Приморского края
от 16.09.2026 № 669-пп

«Приложение № 1
к Порядку
проведения конкурсного отбора на право получения субсидий муниципальными образованиями Приморского края на создание условий для развития услуг широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в населенных пунктах Приморского края

Форма

В министерство цифрового развития и связи Приморского края

**ЗАЯВКА <1>
на участие в конкурсном отборе на право получения субсидии из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края на создание условий для развития услуг широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в населенных пунктах Приморского края**

1. Наименование муниципального образования Приморского края _____;
2. Информация о населенных пунктах, входящих в состав муниципального образования и указанных в заявке на участие в конкурсном отборе:

№ п/п	Наименование населенного пункта	Число домохозяйств (ед.)	Наличие волоконно-оптических линий связи (ВОЛС) до населенного пункта
1	2	3	4
1.			
2.			
...			

3. Стоимость реализации мероприятий по созданию условий для обеспечения услугами широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

№ п/п	Наименование мероприятия по созданию условий для развития услуг широкополосного доступа к сети Интернет	Стоимость реализации мероприятия (руб.)	В том числе:		Уровень софинансирования	
			запрашиваемый объем субсидии из краевого бюджета (руб.)	объем средств местного бюджета (руб.)	объем субсидии из краевого бюджета (%)	объем средств местного бюджета (%)
1.						
2.						
...						
Итого						

4. Характеристики услуг широкополосного доступа к сети Интернет при реализации мероприятия:

1.	Услуги широкополосного доступа к сети Интернет: <2> (по каждому населенному пункту в составе заявки)
----	--

1.1.	
2.	Доля домохозяйств, планируемая к обеспечению технической возможностью подключения услуг широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет <3> (по каждому населенному пункту в составе заявки)
2.1.	

(должность) _____
(подпись) _____
(Ф.И.О.) _____

(дата)

<1> - заявка оформляется на бланке муниципального образования.
<2> - указывается одна из технологий широкополосного доступа: MetroEthernet, FTTx, GPON.
Сведения подтверждаются копиями коммерческих предложений операторов связи.
<3> - указывается один из вариантов: 90%, 95% или 100%.
».

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 670-пп

17.09.2026 г. Владивосток

О Комиссии по проведению отбора работников для занесения на Доску Почета Приморского края «Лучший в профессии»

На основании Устава Приморского края, в соответствии с постановлением Правительства Приморского края от 14 июля 2026 года № 526-пп «О Доске Почета Приморского края «Лучший в профессии» Правительство Приморского края постановляет:

- Создать Комиссию по проведению отбора работников для занесения на Доску Почета Приморского края «Лучший в профессии».
- Утвердить прилагаемые:
Положение о Комиссии по проведению отбора работников для занесения на Доску Почета Приморского края «Лучший в профессии»;
состав Комиссии по проведению отбора работников для занесения на Доску Почета Приморского края «Лучший в профессии» (по должностям).
- Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Приморского края
от 17.09.2026 № 670-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по проведению отбора работников для занесения на Доску Почета Приморского края «Лучший в профессии»**

- Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельности Комиссии по проведению отбора работников организаций, действующих на территории Приморского края, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, для занесения на Доску Почета Приморского края «Лучший в профессии» (далее соответственно - Комиссия, Доска Почета, отбор, работники).
- Комиссия является коллегиальным совещательным органом, формируемым в целях рассмотрения и отбора предложений организаций, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, а также профессиональных союзов, их объединений (ассоциаций), первичных профсоюзных организаций, иных профсоюзных организаций, объединений (ассоциаций) организаций профсоюзов, осуществляющих свою деятельность на территории Приморского края (далее соответственно - организации, профсоюзы), о работниках, подлежащих занесению на Доску Почета, направленных в министерство внутренней политики Приморского края (далее - министерство) в соответствии с Положением о Доске Почета Приморского края «Лучший в профессии», утвержденным постановлением Правительства Приморского края от 14 июля 2026 года № 526-пп «О Доске Почета Приморского края «Лучший в профессии» (далее - Положение о Доске Почета).
- Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Приморского края, постановлениями и распоряжениями Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, Положением о Доске Почета, а также настоящим Положением.
- Основными задачами Комиссии являются:
рассмотрение представленных организациями и профсоюзами в соответствии с Положением о Доске Почета ходатайств, документов и материалов в отношении работников, предложенных к занесению на Доску Почета;
принятие решений об утверждении списка работников к занесению на Доску Почета, а также об отказе в занесении работников на Доску Почета.
- Комиссия для выполнения своих задач имеет право запрашивать от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Приморского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Приморского края, организаций и общественных объединений необходимые материалы по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.
- В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь и иные члены Комиссии.
- Председатель Комиссии:
осуществляет общее руководство работой Комиссии;
назначает дату, время и место проведения заседаний Комиссии;
утверждает повестку дня заседания Комиссии;
ведет заседание Комиссии;
подписывает протокол заседания Комиссии.
- В случае временного отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.
- Секретарь комиссии:
организует проведение заседания Комиссии;
формирует повестку дня очередного заседания Комиссии;
ведет протокол заседания Комиссии и подписывает его.
- Члены Комиссии не позднее 25 октября года проведения отбора:
осуществляют рассмотрение представленных организациями и профсоюзами ходатайств, до-

кументов и материалов в отношении работников, предложенных к занесению на Доску Почета; заполняют подготовленные министерством бюллетени для голосования по отбору работников для занесения на Доску Почета по форме, утвержденной приложением к настоящему Положению (далее - бюллетень), путем проставления отметки напротив не более 20 фамилий работников из числа указанных в бюллетене; направляют заполненные бюллетени секретарю Комиссии.

11. Заседание Комиссии по подведению итогов отбора проводится не позднее 1 ноября года проведения отбора.

О дате и времени проведения заседания члены Комиссии уведомляются министерством не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

12. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

13. Решения Комиссии оформляются протоколами заседания Комиссии.

Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов.

В случаях, предусмотренных Положением о Доске Почета, решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в заседании Комиссии. При равенстве голосов членов Комиссии голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

При несогласии с принятым решением член Комиссии вправе озвучить свое особое мнение по рассмотренным вопросам, которое отражается в протоколе заседания Комиссии.

14. Протокол заседания Комиссии, содержащий решения, предусмотренные пунктом 14 Положения о Доске Почета, подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии и размещается на странице министерства не позднее 10 ноября года проведения отбора.

15. Организационно-техническое сопровождение деятельности Комиссии обеспечивается министерством.

Приложение
к Положению о Комиссии по проведению отбора работников для занесения на Доску Почета Приморского края «Лучший в профессии»

Форма

БЮЛЛЕТЕНЬ
для голосования по отбору работников для занесения на Доску Почета
Приморского края «Лучший в профессии»

* РАЗЪЯСНЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАПОЛНЕНИЯ БЮЛЛЕТЕНЯ		
Поставьте любой знак (знаки) в пустом квадрате справа от фамилии в отношении не более чем 20 (двадцати) работников, в пользу которых сделан выбор. Бюллетень, в котором любой знак (знаки) проставлен (проставлены) более чем в 20 (двадцати) квадратах либо не проставлен ни в одном из них, считается недействительным и не учитывается при подсчете голосов.		
Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) работника	Должность, полное наименование организации	

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 17.09.2026 № 670-пп

СОСТАВ
комиссии по проведению отбора работников для занесения на Доску Почета
Приморского края «Лучший в профессии»
(по должностям)

Первый вице-губернатор Приморского края - Председатель Правительства Приморского края, председатель Комиссии;
министр внутренней политики Приморского края, заместитель председателя Комиссии;
заместитель министра внутренней политики Приморского края - начальник управления по взаимодействию с органами местного самоуправления, секретарь Комиссии;
министр труда и социальной политики Приморского края;
министр здравоохранения Приморского края;
министр экономического развития Приморского края;
министр промышленности и торговли Приморского края;
министр профессионального образования и занятости населения Приморского края;
директор департамента государственной гражданской службы и кадров Приморского края;
заместитель министра культуры и архивного дела Приморского края;
заместитель министра образования Приморского края;
директор краевого государственного казенного учреждения «Аппарат Общественной палаты Приморского края» (по согласованию).

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 671-пп
17.09.2026 г. Владивосток

О внесении изменения в постановление Администрации Приморского края от 14 декабря 2018 года № 610-па «Об утверждении Перечня остановочных пунктов, расположенных вне территорий автовокзалов или автостанций, использование которых по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок допускается на территории Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Перечень остановочных пунктов, расположенных вне территорий автовокзалов или автостанций, использование которых по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок допускается на территории Приморского края, утвержденный постановлением Администрации Приморского края от 14 декабря 2018 года № 610-па «Об утверждении Перечня остановочных пунктов, расположенных вне территорий автовокзалов или автостанций, использование которых по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок допускается на территории Приморского края» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 03 декабря 2020 года № 995-пп, от 31 июля 2023 года № 526-пп, от 14 июня 2024 года № 413-пп, от 09 июля 2024 года № 490-пп, от 10 февраля 2025 года № 99-пп, от 20 ноября 2025 года № 849-пп, от 18

мая 2026 года № 383-пп, от 14 июля 2026 года № 527-пп, от 08 сентября 2026 года № 650-пп), изменение, дополнив его пунктом 38 следующего содержания:

38.	пгт Пограничный	МАПП Пограничный	доп. тер. 105 км автодороги Уссурийск-Пограничный-госграница, 1, пгт Пограничный, Пограничный муниципальный округ, Приморский край
-----	-----------------	------------------	--

».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края -
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

АГЕНТСТВО ПО ТАРИФАМ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ № 36

16 сентября 2026 года г. Владивосток

О внесении изменений в некоторые приказы агентства по тарифам Приморского края

В целях приведения приказов агентства по тарифам Приморского края в соответствие с постановлением Администрации Приморского края от 05 октября 2011 года № 249-па «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг», на основании постановления Администрации Приморского края от 30 сентября 2019 года № 628-па «Об утверждении Положения об агентстве по тарифам Приморского края», приказываю:

1. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги агентством по тарифам Приморского края по установлению тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденный приказом агентства по тарифам Приморского края от 13 июня 2023 года № 40 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги агентством по тарифам Приморского края по установлению тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения» (в редакции приказов агентства по тарифам Приморского края от 12 июля 2024 года № 70, от 11 марта 2025 года № 18, от 15 мая 2026 года № 24), следующие изменения:

1.1. Заменить в абзаце третьем пункта 7.1 слова «пунктом 9.1» словами «пунктом 8.1»;

1.2. Заменить в абзаце втором пункта 7.4 слова «подпунктами 1 и 3 пункта 11.2» словами «подпунктами 1 и 3 пункта 10.2»;

1.3. Дополнить пункт 8.1 подпунктами 21, 22 в следующей редакции:

«21) копия отчета о фактическом использовании амортизационных отчислений;

22) копия заключенного соглашения об условиях осуществления регулируемых видов деятельности в сфере водоснабжения и (или) водоотведения или проекта такого соглашения (при установлении тарифов на первый год действия указанного соглашения) - при установлении регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения на основании такого соглашения.»;

1.4. Считать пункт 8.6 в редакции:

«8.6. Документы предоставляются на бумажном носителе или в электронной форме. Пакет документов на бумажном носителе должен быть прошит, пронумерован, иметь опись вложения.»

пунктом 8.7;

1.5. Заменить в пункте 10.3 слова «подпункте 2 пункта 11.2» словами «подпункте 2 пункта 10.2»;

1.6. Заменить в пункте 10.5 слова «п. 9.1» словами «пунктом 8.1»;

1.7. Заменить в пункте 10.6 слова «пунктом 11.5» словами «пунктом 10.5».

2. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги агентством по тарифам Приморского края по установлению тарифов в сфере теплоснабжения, утвержденный приказом агентства по тарифам Приморского края от 13 июня 2023 года № 41 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги агентством по тарифам Приморского края по установлению тарифов в сфере теплоснабжения» (в редакции приказов агентства по тарифам Приморского края от 12 июля 2024 года № 70, от 11 марта 2025 года № 18, от 15 мая 2026 года № 24), следующие изменения:

2.1. Заменить в абзаце третьем пункта 7.1 слова «пунктом 9.1» словами «пунктом 8.1»;

2.2. Заменить в абзаце втором пункта 7.4 слова «подпунктами 1 и 3 пункта 11.2» словами «подпунктами 1 и 3 пункта 10.2»;

2.3. Дополнить пункт 8.1 подпунктами 21, 22 в следующей редакции:

«21) копия отчета о фактическом использовании амортизационных отчислений;

22) копия заключенного соглашения об условиях осуществления регулируемых видов деятельности в сфере теплоснабжения или проекта такого соглашения (при установлении цен (тарифов) на первый год действия указанного соглашения) - при установлении цен (тарифов) на основании такого соглашения .»;

2.4. Заменить в абзаце первом пункта 8.2 слова «пункте 9.1» словами «пункте 8.1»;

2.5. Заменить в пункте 8.3 слова «подпункта 9.1» словами «пункта 8.1»;

2.5. Заменить пункте 8.4 слова «абзацами «2)», «3)», «10)» и «11)» подпункта 9.1» словами «абзацами «2)», «3)», «10)» и «11)» пункта 8.1»;

2.6. Заменить в абзаце третьем пункта 8.5 слова «подпункта 9.1» словами «пункта 8.1»;

2.7. Считать пункт 8.6 в редакции:

«8.6. Документы предоставляются на бумажном носителе или в электронной форме. Пакет документов на бумажном носителе должен быть прошит, пронумерован, иметь опись вложения.»

пунктом 8.7;

2.8. Заменить в пункте 10.3 слова «подпункте 2 пункта 11.2» словами «подпункте 2 пункта 10.2»;

2.9. Заменить в пункте 10.5 слова «предусмотренных п. 9.1» словами «предусмотренных пунктом 8.1»;

2.10. Заменить в пункте 10.6 слова «указанных в пункте 9.1» и «в соответствии с пунктом 11.5» словами «указанных в пункте 8.1» и «в соответствии с пунктом 10.5» соответственно;

2.11. Заменить в абзаце втором пункта 16.1 слова «указанных в пункте 9» словами «указанных в пункте 8».

3. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги агентством по тарифам Приморского края по установлению предельных тарифов в области обращения с твердыми коммунальными отходами, утвержденный приказом агентства по тарифам Приморского края от 21 июля 2023 года № 55 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги агентством по тарифам Приморского края по установлению предельных тарифов в области обращения с твердыми коммунальными отходами» (в редакции приказов агентства по тарифам Приморского края от 12 июля 2024 года № 70, от 11 марта 2025 года № 18, от 15 мая 2026 года № 24) (далее – Административный регламент № 55), следующие изменения:

3.1. Дополнить пунктом 2.3 в следующей редакции:

«2.3. Установление тарифов осуществляется:

а) по предложению об установлении тарифов регулируемой организации, представленному в соответствии с настоящим регламентом;

б) по инициативе агентства в случае непредставления регулируемой организацией предложения об установлении тарифов в соответствии с пунктами 7 - 10.3 настоящего регламента.»;

3.2. Изложить пункт 7.1 в следующей редакции:

«Основанием для предоставления государственной услуги является заявление с прилагаемыми материалами, поданное в агентство Заявителем в срок до 1 мая года, предшествующего очередному периоду регулирования.

Срок предоставления государственной услуги: до начала очередного периода регулирования, но не позднее 20 декабря года, предшествующего очередному периоду регулирования.

Для заявителя, в отношении которого ранее не осуществлялось государственное регулирование тарифов, тарифы на текущий год определяются в случае, если предложение об установлении тарифов подано не позднее 1 ноября текущего года. В этом случае тарифы для заявителя устанавливаются в течение 30 календарных дней со дня поступления в агентство предложения об установлении (изменении) тарифов и необходимых обосновывающих материалов в полном объеме. По решению агентства указанный срок может быть продлен не более чем на 30 календарных дней.»;

3.3. Дополнить пунктом 7.3 в следующей редакции:

«7.3. В случае непредставления регулируемой организацией предложения об установлении тарифов в соответствии с настоящим административным регламентом агентство устанавливает тарифы в отношении указанной регулируемой организации на основании имеющихся у агентства сведений о регулируемой организации и (или) иных регулируемых организациях, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами в сопоставимых условиях (в том числе за предшествующие периоды регулирования), содержащихся в том числе в федеральной государственной информационной системе учета твердых коммунальных отходов, территориальной схеме обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами Приморского края, а также на основании результатов проведенных в отношении регулируемой организации контрольных (надзорных) мероприятий.»;

3.4. В пункте 8.1 Административного регламента № 55:

3.4.1. Изложить подпункт «о» в следующей редакции:

«о) для подтверждения расходов, связанных с обслуживанием заемных средств, направляемых на покрытие недостатка средств в случае, указанном в пункте 11 Основ ценообразования, дополнительно к расчету указанных расходов прилагаются:

договоры займа, кредитные договоры на покрытие недостатка средств с указанием их целевого назначения;

помесичные расчеты движения денежных средств в соответствующем году (с указанием величины расходов и доходов, расшифрованных в разрезе соответствующих контрагентов, величины сложившегося недостатка оборотных средств);

банковские выписки о движении средств по соответствующим счетам регулируемой организации.»;

3.4.2. Дополнить подпунктами «п», «р», «с» в следующей редакции:

«п) для подтверждения сбытовых расходов дополнительно к расчету указанных расходов прилагаются:

решение руководителя или иного уполномоченного лица регулируемой организации о создании резерва по сомнительным долгам;

акты инвентаризации дебиторской задолженности;

решение руководителя или иного уполномоченного лица регулируемой организации о списании безнадежной дебиторской задолженности;

документы бухгалтерского учета, подтверждающие осуществление бухгалтерских проводок по балансовым (забалансовым) счетам учета сомнительных долгов и списания безнадежной дебиторской задолженности;

информация о ведении претензионно - исковой работы с должниками;

р) копия отчета о фактическом использовании амортизации основных средств и нематериальных активов;

с) данные федеральной государственной информационной системы учета твердых коммунальных отходов, в том числе данные о балансе обращения с твердыми коммунальными отходами в разрезе зон деятельности регионального оператора, об использовании средств весового контроля и использовании транспортных средств, передающих данные ГЛОНАСС, учтенные при расчете размера тарифов.»;

3.5. Дополнить пунктом 8.1.1 следующего содержания:

«8.1.1. При установлении тарифов для регулируемой организации, в отношении которой государственное регулирование тарифов ранее не осуществлялось, к заявлению об установлении тарифов прилагаются обосновывающие материалы, указанные в подпунктах «а» - «и» пункта 8 настоящих Правил, при условии наличия соответствующего объекта по обращению с твердыми коммунальными отходами в схеме потоков твердых коммунальных отходов, содержащейся в территориальной схеме обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, утвержденной в установленном порядке.»;

3.6. Заменить в пунктах 8.2, 8.3 слова «указанные в пункте 9.1» словами «указанные в пункте 8.1»;

3.7. Заменить в пункте 8.4 слова «подпунктами «а», «г», «л» и «м» пункта 9.1» словами «подпунктами «а», «г», «л» и «м» пункта 8.1»;

3.8. Читать пункты 8.3, 8.4 в редакции:

«8.3. Документы предоставляются в подлиннике или заверенных Заявителем копиях. Расчеты, выполненные работниками Заявителя, подписываются исполнителями.

8.4. Документы предоставляются на бумажном носителе и (или) в электронном виде. Пакет документов должен быть прошит, пронумерован, иметь опись вложения.»

пунктами 8.5, 8.6 соответственно.

3.9. Изложить пункт 10.2 в следующей редакции:

«10.2. В случае непредставления заявителем в полном объеме предусмотренных пунктом 8.1 настоящего регламента обосновывающих материалов агентство в течение 10 рабочих дней со дня подачи заявителем заявления об установлении тарифов направляет заказным почтовым отправлением уведомление о необходимости представления таких обосновывающих материалов в полном объеме. В случае непредставления заявителем обосновывающих материалов в пределах срока, установленного абзацем первым пункта 7.1 настоящего регламента, агентство не позднее 5 рабочих дней со дня окончания указанного срока направляет заявителю уведомление о признании заявления об установлении тарифов и приложенных к нему обосновывающих материалов не соответствующими требованиям пункта 8.1 настоящего регламента. В случае признания заявления и приложенных к нему обосновывающих материалов не соответствующими требованиям пункта 8.1 настоящего регламента установление тарифов такому заявителю осуществляется агентством в соответствии с подпунктом «б» пункта 3(1) и пунктом 6(1) настоящего регламента.

В случае если в ходе анализа представленных предложений об установлении тарифов возникнет необходимость уточнения предложения об установлении тарифов, агентство запрашивает дополнительные сведения, в том числе сведения, подтверждающие фактически понесенные регулируемой организацией расходы в предыдущем периоде регулирования. Срок представления таких сведений определяется агентством, но не может быть менее 7 рабочих дней со дня поступления запроса в регулируемую организацию.»;

3.7. Дополнить пунктом 10.3 в следующей редакции:

«В случае непредставления в агентство предложения об установлении тарифов регулируемой организацией, агентство не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока, установленного абзацем первым пункта 7.1 настоящего регламента, направляет в регулируемую организацию запрос о представлении обосновывающих материалов, указанных в пункте 8.1 настоящего регламента. Срок представления обосновывающих материалов не может быть менее 10 рабочих дней со дня поступления запроса в регулируемую организацию.

Установление тарифов регулируемой организации, не представившей в агентство предложение об установлении тарифов в срок, установленный настоящим административным регламентом, осуществляется в соответствии с подпунктом «б» пункта 3(1) и пунктом 6(1) настоящих Правил.»;

3.8. Заменить в абзаце втором пункта 16.1 слова «указанных в пункте 9» словами «указанных в пункте 8»;

3.9. Дополнить пунктом 18.13 следующего содержания:

«В случае непредставления в агентство предложения об установлении тарифов регулируемой организацией агентство не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока, установленного абзацем первым пункта 7.1 настоящего регламента, направляет в регулируемую организацию запрос о представлении обосновывающих материалов, указанных в пункте 8.1 настоящего регламента. Срок представления обосновывающих материалов не может быть менее 10 рабочих дней со дня поступления запроса в регулируемую организацию.

Установление тарифов регулируемой организации, не представившей в орган регулирования предложение об установлении тарифов в срок, установленный настоящим административным регламентом, осуществляется в соответствии с пунктом 2.3 и пунктом 7.3 настоящего регламента.».

4. Отделу правовой экспертизы и административно-правового сопровождения агентства по тарифам Приморского края обеспечить направление копии настоящего приказа:

1) в течение трех рабочих дней со дня принятия в департамент информационной политики Приморского края для опубликования;

2) в течение семи дней со дня принятия в Законодательное Собрание Приморского края;

3) в течение семи дней после дня первого официального опубликования в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения юридической экспертизы;

4) в течение десяти дней со дня его принятия в прокуратуру Приморского края.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

И.о. руководителя агентства по тарифам Приморского края Н.С. Гарминович

МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА, ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ, ЖИВОТНОГО МИРА И ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 840

17.09.2026 г. Владивосток

О внесении изменений в приказ министерства лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края от 15.02.2024 № 202 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников краевых государственных учреждений, подведомственных министерству лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края»

В соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 8 мая 2013 года 168-па «О введении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Приморского края» п р и к а з ы в а ю :

1.Внести изменения в Приложение № 1 к Примерному положению об оплате труда работников краевых государственных учреждений Приморского края, подведомственных министерству лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края, утвержденному приказом министерства лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края от 15 февраля 2024 года № 202 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников краевых государственных учреждений, подведомственных министерству лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края» (в редакции приказов от 16 апреля 2024 года № 460, от 30 сентября 2024 года № 1116, от 11 марта 2025 года № 213; от 30 сентября 2025 года № 961, от 22 декабря 2025 года № 1303; от 6 февраля 2026 года № 105; от 26 мая 2026 года № 487), изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему Приказу.

2.Начальнику информационно-аналитического отдела обеспечить размещение настоящего приказа в информационной системе Приморского края

«Реестр правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края и нормативных правовых актов исполнительных органов Приморского края» не позднее трех дней со дня подписания.

3.Начальнику управления - начальнику отдела финансово- экономического планирования направить данный приказ:

3.1.В течение трех рабочих дней с даты принятия приказа обеспечить его направление в департамент информационной политики Приморского края для официального опубликования в средствах массовой информации Приморского края и на официальном интернет-портале правовой информации (pravo.gov.ru);

3.2.В течение семи дней с даты принятия приказа обеспечить его направление в Законодательное Собрание Приморского края;

3.3.В течении семи дней после дня первого официального опубликования приказа обеспечить его направление в Главное управление Министерства юстиции России по Приморскому краю.

4.Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Ю.С. Осипенко.

И. о. министра С.И. Боровик

Приложение 1 к приказу министерства лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края от 17.09.2026 № 840

Минимальные размеры окладов работников краевого государственного бюджетного учреждения «Приморская база авиационной, наземной охраны и защиты леса» по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням			
Наименование ПКГ	Квалификационные уровни	Наименование должности/профессии	Оклад, рублей
ДОЛЖНОСТИ РАБОТНИКОВ ИЗ ЧИСЛА РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ			

Общепрофессиональные должности служащих второго уровня	1 квалификационный уровень	Диспетчер, секретарь руководителя, мастер питомника	26 285
	2 квалификационный уровень	Заведующий канцелярией, старший мастер питомника	27 341
	4 квалификационный уровень	Механик	29 565
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	1 квалификационный уровень	Инженер, инженер-программист, инженер отдела по развитию внебюджетной деятельности, специалист по персоналу	31 991
	4 квалификационный уровень	Ведущий бухгалтер, ведущий инженер, ведущий экономист, ведущий юристконсульт, ведущий специалист по охране труда	35 967
	5 квалификационный уровень	Заместитель главного бухгалтера	37 404
Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня	1 квалификационный уровень	Начальник диспетчерской службы, начальник отдела государственных закупок, начальник отдела кадров, начальник планово-экономического отдела, начальник производственно-технического отдела, начальник отдела охраны труда, начальник учебного центра, начальник юридического отдела, начальник отдела по развитию внебюджетной деятельности	38 910
	2 квалификационный уровень	Главный инженер, главный механик, главный аналитик	40 460
Должности работников лесного хозяйства			
Должности работников лесного хозяйства первого уровня		Лаборант лесосеменной станции	25 275
Должности работников лесного хозяйства второго уровня	1 квалификационный уровень	Парашютист пожарный, десантник-пожарный	29 587
	2 квалификационный уровень	Инструктор ППК, ДПК, ППГ, ДПГ	30 755
	3 квалификационный уровень	Старший инструктор парашютной и десантно-пожарной службы	31 991
	4 квалификационный уровень	Начальник лесопожарной станции, старший летчик-наблюдатель, начальник лесопитомника	34 777
Должности работников лесного хозяйства третьего уровня	3 квалификационный уровень	Инженер по охране и защите леса 1 категории, инженер по лесовосстановлению 1 категории	37 427
Должности работников лесного хозяйства четвертого уровня	2 квалификационный уровень	Начальник селекционно-семеноводческого лесохозяйственного центра	42 079
Должности работников воздушного транспорта			
Должности работников воздушного транспорта третьего уровня	2 квалификационный уровень	Ведущий инженер диспетчерской службы	31 991
	3 квалификационный уровень	Летчик-наблюдатель	34 596
	4 квалификационный уровень	Начальник авиаотделения	35 988
Должности общепрофессиональных профессий рабочих			
Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня	1 квалификационный уровень	Сторож, уборщик служебного помещения, радиооператор 3 класса, работник зеленого хозяйства, работник питомника	22 465
Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	1 квалификационный уровень	Слесарь-ремонтник 4 разряда, слесарь-электрик по ремонту электрооборудования 4-го разряда, слесарь-электрик цеховой 4 разряда	26 285
	2 квалификационный уровень:	Слесарь-сантехник 6 разряд	28 442
	4 квалификационный уровень:	Водитель автомобиля особо важные	30 733
Должности руководителей, специалистов и служащих, которые не включены в профессиональные квалификационные группы			
		Заместитель начальника лесопожарной станции	31 294
		Заместитель начальника диспетчерского (пункта) службы	32 843
		Лесной пожарный 3 класса	26 285
		Специалист по закупкам, специалист по административно-хозяйственному обеспечению	31 991
		Лесной пожарный 2 класса	28 442
		Бригадир лесопожарной группы, тракторист 5 разряда	30 755

Минимальные размеры окладов работников краевого государственного казенного учреждения «Приморское лесничество» по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровнямНаименование ПКГ	Квалификационные уровни	Наименование должности/профессии	Оклад, рублей
Должности работников лесного хозяйства			
Должности работников лесного хозяйства третьего уровня	1 квалификационный уровень	Мастер леса, помощник участкового лесничего, инженер-таксатор	34 597
	2 квалификационный уровень	Участковый лесничий	35 988
	3 квалификационный уровень	Инженер по охране и защите леса 1 категории, инженер по лесопользованию 1 категории, лесничий	37 427
Должности работников лесного хозяйства четвертого уровня	2 квалификационный уровень	Главный лесничий	42 079
Должности работников из числа руководителей, специалистов и служащих			
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня	1 квалификационный уровень	Технический специалист по ИС, диспетчер по охране леса, секретарь руководителя	26 285
	4 квалификационный уровень	Механик	29 565
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	1 квалификационный уровень	Инженер-программист, инженер, экономист, специалист по персоналу, документовед	31 991
	2 квалификационный уровень	Инженер-программист 2 категории	33 248
	3 квалификационный уровень	Бухгалтер 1 категории, документовед 1 категории, специалист по охране труда 1 категории	34 596
	4 квалификационный уровень	Ведущий экономист, ведущий юристконсульт, ведущий бухгалтер	35 967
	5 квалификационный уровень	Заместитель главного бухгалтера	37 403
Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня	1 квалификационный уровень	Начальник планово-экономического отдела, начальник отдела кадров, начальник юридического отдела, начальник отдела МТО, начальник отдела недропользования, начальник отдела лесопользования и геоинформационных технологий, руководитель отдела эксплуатации ИС, начальник отдела охраны и защиты леса	38 910
	2 квалификационный уровень	Главный механик	40 460
	3 квалификационный уровень	Директор филиала	42 079
Должности общепрофессиональных профессий рабочих			
Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня	1 квалификационный уровень	Подсобный рабочий (3 разряд), уборщик служебного помещения, сторож	22 465
Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	4 квалификационный уровень	Водитель автомобиля особо важные	30 733
Должности руководителей, специалистов и служащих, которые не включены в профессиональные квалификационные группы			
		Системный администратор, специалист по административно-хозяйственному обеспечению	31 991
Минимальные размеры окладов работников краевого государственного бюджетного учреждения «Дирекция по охране объектов животного мира и особо охраняемых природных территорий» по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровнямНаименование ПКГ	Квалификационные уровни	Наименование должности/профессии	Оклад, рублей
Должности работников из числа руководителей, специалистов и служащих			
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня	1 квалификационный уровень	Диспетчер	26 285
	4 квалификационный уровень	Механик	29 565
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	1 квалификационный уровень	Экономист, инженер-программист, инженер по ООПТ, специалист по персоналу, специалист по охране труда, эксперт	31 991
	3 квалификационный уровень	Бухгалтер I категории, инженер по подготовке кадров I категории	34 597

	4 квалификаци-онный уровень	Ведущий юрисконсульт, ведущий бухгалтер, ведущий экономист	35 967
Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня	1 квалификаци-онный уровень	Начальник отдела	38 910
ДОЛЖНОСТИ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ			
Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня	1 квалификаци-онный уровень	Уборщик служебного помещения, сторож	22 465
Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	1 квалификаци-онный уровень	Слесарь-ремонтник 4 разряда	26 285
	4 квалификаци-онный уровень	Водитель автомобиля особо важные	30 733
ДОЛЖНОСТИ РАБОТНИКОВ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА			
Должности работников сельского хозяйства третьего уровня	1 квалификаци-онный уровень	Ветеринарный врач	30 760
	2 квалификаци-онный уровень	Ветеринарный врач 2 категории	33 249
	3 квалификаци-онный уровень	Ветеринарный врач 1 категории	34 597
	4 квалификаци-онный уровень	Ведущий ветеринарный врач	35 967
ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ, КОТОРЫЕ НЕ ВКЛЮЧЕНЫ В ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ			
	Участковый инспектор		22 465
	Инспектор, специалист по административно-хозяйственному обеспечению		31 991
	Инспектор II категории		33 248
	Инспектор I категории		34 596
	Старший инспектор		35 967
	Старший инспектор I категории		37 403

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ № 345/1847

16.09.2026

г. Владивосток

Об экстерриториальных избирательных участках при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Приморского края восьмого созыва

Рассмотрев обращение, поступившее в Избирательную комиссию Приморского края, в соответствии с пунктом 5.1 статьи 19 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» Избирательная комиссия Приморского края

РЕШИЛА:

1. Прекратить полномочия экстерриториальных избирательных участков в воинских частях, местах временного пребывания избирателей для голосования на выборах депутатов Законодательного Собрания Приморского края восьмого созыва:

- избирательный участок № 6704, место нахождение участковой избирательной комиссии (в том числе помещения для голосования избирателей) – ПВД «Сотка»;
- избирательный участок № 6706, место нахождение участковой избирательной комиссии (в том числе помещения для голосования избирателей) – ПВД «Аверса»;
- избирательный участок № 6709, место нахождение участковой избирательной комиссии (в том числе помещения для голосования избирателей) – ПВД «Затухающий»;
- избирательный участок № 6710, место нахождение участковой избирательной комиссии (в том числе помещения для голосования избирателей) – ПВД «Берма»;
- избирательный участок № 6711, место нахождение участковой избирательной комиссии (в том числе помещения для голосования избирателей) – ПВД «Авила»;
- избирательный участок № 6712, место нахождение участковой избирательной комиссии (в том числе помещения для голосования избирателей) – ПВД «Режим-1»;
- избирательный участок № 6713, место нахождение участковой избирательной комиссии (в том числе помещения для голосования избирателей) – ПВД «Покрытие»;
- избирательный участок № 6714, место нахождение участковой избирательной комиссии (в том числе помещения для голосования избирателей) – ПВД «Неоглобин»;
- избирательный участок № 6715, место нахождение участковой избирательной комиссии (в том числе помещения для голосования избирателей) – ПВД «Мифолог»;
- избирательный участок № 6716, место нахождение участковой избирательной комиссии (в том числе помещения для голосования избирателей) – ПВД «Деканол»;
- избирательный участок № 6717, место нахождение участковой избирательной комиссии (в том числе помещения для голосования избирателей) – ПВД «Сотка-К»;
- избирательный участок № 6718, место нахождение участковой избирательной комиссии (в том числе помещения для голосования избирателей) – ПВД «Струма»;
- избирательный участок № 6719, место нахождение участковой избирательной комиссии (в том числе помещения для голосования избирателей) – ПВД «Валютчик»;
- избирательный участок № 6720, место нахождение участковой избирательной комиссии (в том числе помещения для голосования избирателей) – ПВД «Гордемар»;
- избирательный участок № 6721, место нахождение участковой избирательной комиссии (в том числе помещения для голосования избирателей) – ПВД «Режим-2»;
- избирательный участок № 6722, место нахождение участковой избирательной комиссии (в том числе помещения для голосования избирателей) – ПВД «Омалит»;
- избирательный участок № 6723, место нахождение участковой избирательной комиссии (в том числе помещения для голосования избирателей) – ПВД «Бифорсит».

2. Направить копию настоящего решения в территориальную избирательную комиссию Морская города Владивостока.

Председатель комиссии Т.В. Гладких
Секретарь комиссии Е.А. Бессонова

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 111

17 сентября 2026 года

г. Владивосток

Об утверждении административного регламента министерства имущественных и земельных отношений Приморского края по предоставлению государственной услуги «Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую»

На основании постановления Администрации Приморского края от 05 октября 2011 года № 249-па «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг», руководствуясь Положением о министерстве имущественных и земельных отношений Приморского края, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 07 октября 2019 года № 646-па, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент министерства имущественных и земельных отношений Приморского края по предоставлению государственной услуги «Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую».
2. Признать утратившим силу приказ министерства имущественных и земельных отношений Приморского края от 11 сентября 2023 года № орд20/142 «Об утверждении административного регламента министерства имущественных и земельных отношений Приморского края «Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую».
3. Общему отделу министерства имущественных и земельных отношений Приморского края обеспечить:
 - 3.1. Опубликование настоящего приказа в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Приморского края» <http://rgu.primorsky.ru>, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг» <http://gosuslugi.ru>;
 - 3.2. Размещение копии настоящего приказа в течение трех рабочих дней со дня его принятия в информационной системе Приморского края «Реестр правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края и нормативных правовых актов исполнительных органов Приморского края» на странице информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://nraoiv.primorsky.ru>, для государственной регистрации, официального опубликования в средствах массовой информации Приморского края и на официальном интернет-портале правовой информации pravo.gov.ru;
 - 3.3. Размещение копии настоящего приказа в течение трех рабочих дней со дня его принятия на странице министерства на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
 - 3.4. Размещение копии настоящего приказа в срок не позднее семи рабочих дней со дня его принятия на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в подразделе «Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края»;
 - 3.5. Направление копии настоящего приказа в течение семи календарных дней со дня его принятия в Законодательное Собрание Приморского края;
 - 3.6. Направление копии настоящего приказа в течение 10 календарных дней со дня его принятия в прокуратуру Приморского края;
 - 3.7. Направление копии настоящего приказа в течение семи календарных дней после дня первого официального опубликования в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертиз.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра имущественных и земельных отношений Приморского края, курирующего вопросы земельных отношений.

Министр С.В. Батаев

УТВЕРЖДЕН
приказом
министерства имущественных и земельных отношений Приморского края
от 17.09.2026 № 111

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
«ОТНЕСЕНИЕ ЗЕМЕЛЬ ИЛИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ В СОСТАВЕ ТАКИХ
ЗЕМЕЛЬ К ОПРЕДЕЛЕННОЙ КАТЕГОРИИ ЗЕМЕЛЬ ИЛИ ПЕРЕВОД ЗЕМЕЛЬ
ИЛИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ В СОСТАВЕ ТАКИХ ЗЕМЕЛЬ
ИЗ ОДНОЙ КАТЕГОРИИ В ДРУГУЮ»

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент предоставления государственной услуги «Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую» (далее - государственная услуга) устанавливает сроки и последовательность административных процедур и административных действий министерства имущественных и земельных отношений Приморского края (далее - министерство), в том числе во взаимодействии с краевым государственным автономным учреждением Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае» (далее - МФЦ), федеральной государственной информационной системой «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (далее - ЕПГУ) в форме электронного документа, а также порядок взаимодействия между физическими, юридическими лицами либо их уполномоченными представителями при предоставлении государственной услуги в отношении:

- а) земель (земельных участков), находящихся в собственности Приморского края, если иное не предусмотрено федеральным законодательством;
- б) земель сельскохозяйственного назначения или земельных участков в составе таких земель, за исключением земель, находящихся в федеральной собственности, с учетом положений Федерального закона от 21 декабря 2004 года № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую» (далее соответственно – Административный регламент, Федеральный закон № 172-ФЗ).

1.2. Круг заявителей

Заявителями являются физические лица, юридические лица и индивидуальные предприни-

матели обратившиеся в министерство имущественных и земельных отношений Приморского края лично, посредством портала ЕПГУ либо в МФЦ с ходатайством об отнесении земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или переводе земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую (далее соответственно - заявитель, ходатайство).

От имени заявителей могут выступать лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, специальными полномочиями выступать от имени заявителей (далее – представитель заявителя).

II. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую категорию.

2.2. Наименование органа исполнительной власти Приморского края, предоставляющего государственную услугу

Предоставление государственной услуги осуществляется министерством.

В предоставлении государственной услуги участвует МФЦ.

В случае подачи запроса заявителем через МФЦ сотрудник указанного учреждения вправе принять решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 3 пункта 2.6 настоящего Административного регламента.

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги является принятие одного из следующих решений:

о принятии акта об отнесении земельного участка к землям определенной категории земель в зависимости от цели использования, для которой он предоставлялся;

о принятии акта об отказе в отнесении земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель;

о принятии акта о переводе земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую (далее - акт о переводе земель или земельных участков);

о принятии акта об отказе в переводе земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую.

2.3.2. Решение об отнесении земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или решение о переводе земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую оформляется в форме распоряжения министерства:

об отнесении земельного участка к землям определенной категории земель по форме согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту;

о переводе земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую по форме согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту.

В распоряжении о переводе земель или земельных участков указываются сведения, предусмотренные частью 5 статьи 3 Федерального закона № 172-ФЗ:

- 1) основания изменения категории земель;
- 2) границы и описание местоположения земель, для земельных участков также их площадь и кадастровые номера;
- 3) категория земель, перевод из которой осуществляется;
- 4) категория земель, перевод в которую осуществляется.

2.3.3. Решение об отказе в предоставлении услуги оформляется в форме письма министерства:

об отказе в отнесении земельного участка к землям определенной категории земель по форме согласно приложению № 5 к настоящему Административному регламенту;

об отказе в переводе земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую по форме согласно приложению № 6 к настоящему Административному регламенту.

2.3.4. Результат государственной услуги, предусмотренной настоящим Административным регламентом, может быть получен заявителем посредством:

портала ЕПГУ в форме электронного документа - в случае направления запроса посредством портала ЕПГУ;

через МФЦ в случае подачи запроса через МФЦ;

лично в министерстве - в случае, если заявитель обратился с запросом лично в министерство.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

2.4.1. Срок предоставления государственной услуги определяется в соответствии с Федеральным законом № 172-ФЗ и составляет не более двух месяцев со дня поступления в министерство ходатайства о предоставлении государственной услуги по форме, утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 10 июня 2013 года № 226-па «О переводе земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую на территории Приморского края», вне зависимости от способа его направления.

2.4.2. Срок подготовки уведомления о возврате ходатайства о предоставлении государственной услуги при отнесении земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель и переводе земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую категорию не должен превышать 30 дней со дня поступления ходатайства о предоставлении государственной услуги.

2.4.3. Акт об отнесении земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или о переводе земель и земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую либо акт об отказе выдается (направляется) заявителю (представителю заявителя) в течение 14 дней со дня принятия такого акта.

2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.5.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель представляет самостоятельно:

1) Ходатайство о предоставлении государственной услуги по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту (далее - ходатайство).

В случае подачи ходатайства в электронной форме посредством ЕПГУ ходатайство заполняется с использованием интерактивной формы в электронном виде. Для заполнения интерактивной формы заявитель проходит процедуры регистрации, идентификации и аутентификации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно - технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА) или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с ЕСИА. Ходатайство может быть подано посредством ЕПГУ при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах.

В ходатайстве также указывается один из следующих способов направления результата предоставления государственной услуги:

- в форме электронного документа в личном кабинете на ЕПГУ;
- на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в министерстве, МФЦ.

2) Документ удостоверяющий личность заявителя (предоставляется в случае личного обращения в министерство либо МФЦ).

Представления документа, удостоверяющего личность, не требуется в случае направления ходатайства посредством ЕПГУ. В случае направления ходатайства посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

3) Документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя.

При подаче ходатайства представителем заявителя непосредственно в министерство либо через МФЦ предоставляется копия документа, подтверждающего полномочия представителя, с предъявлением оригинала.

В случае направления ходатайства представителем заявителя посредством ЕПГУ документ, подтверждающий полномочия представителя, прилагается к заявлению в виде электронного образа документа.

4) Копии документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на земельные участки, входящие в состав земель сельскохозяйственного назначения, перевод которых предполагается осуществить в другую категорию, если права на земельные участки не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.

5) Согласие правообладателя земельного участка на перевод земельного участка из состава земель одной категории в другую за исключением случая, если правообладателем земельного участка является лицо, с которым заключено соглашение об установлении сервитута в отношении такого земельного участка.

6) Утвержденный проект рекультивации земель в связи с добычей полезных ископаемых либо прошитые, заверенные печатью (при наличии) заявителя, обратившегося с ходатайством, и подписанные заявителем или уполномоченным заявителем лицом копия такого проекта рекультивации либо копия раздела проектной документации, содержащего проект рекультивации в связи с добычей полезных ископаемых (с приложением титульных листов проектной документации и соответствующего раздела (тома) такой документации) (в случае перевода земельного участка на основании пункта 8 части 1 статьи 7 Федерального закона № 172-ФЗ).

7) Утвержденный проект рекультивации части сельскохозяйственных угодий, предоставляемой на период осуществления строительства линейных объектов, либо прошитые, заверенные печатью (при наличии) заявителя, обратившегося с ходатайством, и подписанные заявителем или уполномоченным заявителем лицом копия такого проекта рекультивации либо копия раздела проектной документации, содержащего проект рекультивации части сельскохозяйственных угодий, предоставляемой на период осуществления строительства линейных объектов (с приложением титульных листов проектной документации и соответствующего раздела (тома) такой документации) (в случае перевода земельного участка на основании пункта 6 части 1 статьи 7 Федерального закона № 172-ФЗ).

Ходатайство и прилагаемые документы, указанные в пункте 2.5.1 Административного регламента, направляются (подаются) в министерство одним из следующих способов:

посредством ЕПГУ;

при личном обращении в министерство или МФЦ.

2.5.2. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или выписка из Единого государственного реестра юридических лиц - для индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах на земельные участки, входящие в состав земель сельскохозяйственного назначения, перевод которых предполагается осуществить в другую категорию;

заключение государственной экологической экспертизы в случае, если ее проведение предусмотрено федеральными законами;

сведения о среднем уровне кадастровой стоимости земель данной категории в муниципальном районе (муниципальном округе, городском округе), выданные краевым государственным бюджетным учреждением «Центр кадастровой оценки Приморского края»;

сведения о принадлежности земель, подлежащих переводу из одной категории в другую, к особо ценным продуктивным сельскохозяйственным угодьям, указанным в пункте 4 статьи 79 Земельного кодекса Российской Федерации;

решение о предварительном согласовании предоставления земельных участков в случаях, предусмотренных федеральными законами;

заключение органа местного самоуправления или документ, подтверждающий отсутствие иных вариантов размещения соответствующих объектов (в случае перевода земельного участка на основании пунктов 4, 7, 9 части 1 статьи 7 Федерального закона № 172-ФЗ);

копия решения о консервации земель (в случае перевода земельного участка на основании пункта 1 части 1 статьи 7 Федерального закона № 172-ФЗ);

копия решения о резервировании земель в случаях, предусмотренных федеральными законами;

документ, подтверждающий отнесение к землям природоохранного, историко-культурного, рекреационного и иного особо ценного назначения, в случаях, предусмотренных федеральными законами;

копия распоряжения Губернатора Приморского края, принятого в соответствии с подпунктом 3 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации (в случае перевода земельных участков по основаниям, установленным частью 1 статьи 7 Федерального закона № 172-ФЗ, если в соответствии с обоснованием перевода земель сельскохозяйственного назначения в другую категорию земель такой перевод осуществляется для размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации на соответствующих земельных участках масштабного инвестиционного проекта);

копия лицензии на пользование недрами, включающей горноотводный акт и графические приложения, содержащие информацию об уточненных границах горного отвода на бумажном носителе, или копия лицензии на пользование недрами, включающей горноотводный акт и графические приложения, содержащие информацию об уточненных границах горного отвода, оформленной и выданной в форме электронного документа, на электронном носителе информации, или экземпляр лицензии на пользование недрами, включающей горноотводный акт и графические приложения, содержащие информацию об уточненных границах горного отвода, на бумажном носителе (в случае перевода на основании пункта 8 части 1 статьи 7 Федерального закона № 172-ФЗ).

2.5.3. Сотрудники министерства и МФЦ не вправе требовать:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 ста-

тьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ);

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

2.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

1) заявителем не представлен оригинал документа, удостоверяющего личность (при подаче запроса непосредственно в министерство или через МФЦ);

2) не подтверждены полномочия представителя заявителя на подачу запроса о предоставлении государственной услуги (в случае подачи запроса представителем);

3) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также не позволяющие установить содержание документа;

4) ходатайство подано способом, не предусмотренным настоящим Административным регламентом;

5) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

6) представлен неполный пакет документов;

7) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой;

8) обращение за предоставлением иной государственной услуги.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

2.7.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют;

2.7.2. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

2.7.2.1. В рассмотрении ходатайства может быть отказано в случае, если:

1)с ходатайством обратилось ненадлежащее лицо;

2)к ходатайству приложены документы, состав, форма или содержание которых не соответствует требованиям земельного законодательства.

2.7.2.2. Перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую не допускается в случае:

1)установления федеральными законами ограничений или запретов на перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую;

2)наличия отрицательного заключения государственной экологической экспертизы в случае, если ее проведение предусмотрено федеральными законами;

3)установления несоответствия испрашиваемого целевого назначения земель или земельных участков утвержденным документам территориального планирования и документации по планировке территории, землеустроительной документации;

4) несогласия высшего должностного лица субъекта Российской Федерации с предложением о переводе земель сельскохозяйственного назначения или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую.

2.8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

Государственная услуга предоставляется бесплатно.

2.9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги не должен превышать 15 минут.

2.10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

Ходатайство регистрируется в день его поступления в министерство или на следующий рабочий день при поступлении документов в министерство за 30 минут до окончания рабочего дня или за пределами установленной продолжительности рабочего времени, а также в случае поступления заявления в выходной, праздничный или иной нерабочий день.

2.11. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.11.1. Помещения министерства, МФЦ должны соответствовать требованиям, установленным Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

Помещения министерства, МФЦ в соответствии с законодательством Российской Федерации должны отвечать требованиям пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности, а также должны быть оборудованы средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, системой кондиционирования воздуха, иными средствами, обеспечивающими безопасность и комфортное пребывание заявителей.

2.11.2. Здание (помещение) МФЦ оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей полное наименование МФЦ, а также информацию о режиме его работы.

Вход в здание (помещение) министерства, МФЦ и выход из него оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания, а также лестницами с поручнями и пандусами для передвижения детских и инвалидных колясок в соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».

Помещения МФЦ, предназначенные для работы с заявителями, располагаются на нижних этажах здания и имеют отдельный вход. В случае расположения МФЦ на втором этаже и выше здание оснащается лифтом, эскалатором или иными автоматическими подъемными устройствами, в том числе для инвалидов.

В министерстве, МФЦ организуется бесплатный туалет для посетителей, в том числе туалет, предназначенный для инвалидов.

2.11.3. Для организации взаимодействия с заявителями помещение МФЦ делится на следующие функциональные секторы (зоны):

а) сектор информирования и ожидания;

б) сектор приема заявителей.

2.11.4. Сектор информирования и ожидания включает в себя:

а) информационные стенды или иные источники информирования, содержащие актуальную и исчерпывающую информацию, необходимую для получения государственных и муниципальных услуг, в том числе:

перечень государственных и муниципальных услуг, предоставление которых организовано в МФЦ;

сроки предоставления государственных и муниципальных услуг;

размеры государственной пошлины и иных платежей, уплачиваемых заявителем при получении государственных и муниципальных услуг, порядок их уплаты;

информацию о дополнительных (сопутствующих) услугах, а также об услугах, необходимых и обязательных для предоставления государственных и муниципальных услуг, размерах и порядке их оплаты;

порядок обжалования действий (бездействия), а также решений органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, государственных и муниципальных служащих, многофункциональных центров, работников МФЦ;

информацию о предусмотренной законодательством Российской Федерации ответственности должностных лиц органов, предоставляющих государственные услуги, должностных лиц органов, предоставляющих муниципальные услуги, работников МФЦ, работников, привлекаемых организаций за нарушение порядка предоставления государственных и муниципальных услуг;

информацию о порядке возмещения вреда, причиненного заявителю в результате ненадлежащего исполнения либо неисполнения МФЦ или его работниками, а также привлекаемыми организациями или их работниками обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

режим работы и адреса иных МФЦ и привлекаемых организаций, находящихся на территории субъекта Российской Федерации;

иную информацию, необходимую для получения государственной и муниципальной услуги;

б) не менее одного окна (рабочего места), оборудованного персональным компьютером с возможностью доступа к информационным системам, печатающим и сканирующим устройством, электронной системой управления очередью и предназначенного для информирования заявителей о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг, о ходе рассмотрения запросов о предоставлении государственных и муниципальных услуг, а также для предоставления иной информации, в том числе указанной в подпункте «а» настоящего пункта. Окна (рабочие места), созданные в соответствии с настоящим подпунктом, не являются окнами приема и выдачи документов;

в) программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий доступ заявителей к порталам ЕПГУ, РПГУ, а также к информации о государственных и муниципальных услугах, предоставляемых в МФЦ;

д) стулья, кресельные секции, скамьи (банкетки) и столы (стойки) для оформления документов с размещением на них форм (бланков) документов, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг;

е) электронную систему управления очередью, предназначенную для:

регистрации заявителя в очереди;

учета заявителей в очереди, управления отдельными очередями в зависимости от видов услуг;

отображения статуса очереди;

автоматического перенаправления заявителя в очередь на обслуживание к следующему работнику МФЦ;

формирования отчетов о посещаемости МФЦ, количестве заявителей, очередях, среднем времени ожидания (обслуживания) и о загруженности работников.

Площадь сектора информирования и ожидания определяется из расчета не менее 10 квадратных метров на одно окно.

2.11.5. Сектор приема заявителей должен соответствовать следующим требованиям:

а) оборудован окнами для приема и выдачи документов,

б) оформлен информационными табличками с указанием номера окна, фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности работника МФЦ, осуществляющего прием и выдачу документов.

в) рабочее место работника МФЦ должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным системам, печатающим и сканирующим устройствами.

2.12. Показатели качества и доступности государственной услуги

2.12.1. Показателями доступности государственной услуги являются:

возможность получения государственной услуги в МФЦ;

количество взаимодействий заявителя с работниками министерства, МФЦ - не более одного раза при запросе;

продолжительность взаимодействия заявителя с работниками министерства, МФЦ при приеме запроса - не более 15 минут;

возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги обеспечена посредством индивидуального консультирования без использования информационно-коммуникационных технологий;

в МФЦ и министерстве организовано информирование по вопросам предоставления государственной услуги и приеме запроса;

возможность получения государственной услуги в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в том числе через порталы РПГУ и ЕПГУ.

2.12.2. Показателями качества государственной услуги являются:

соблюдение сроков и последовательности административных процедур, установленных настоящим Административным регламентом;

отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) и решения работников министерства.

Предоставление государственной услуги не связано с получением услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги.

2.13.2. При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявителю обеспечиваются:

а) получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;

б) формирование заявления;

в) прием и регистрация министерством заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

г) получение результата предоставления государственной услуги;

д) осуществление оценки качества предоставления государственной услуги;

Подписание заявления и прилагаемых документов и (или) информации усиленной квалифицированной подписью заявителя, подаваемых через портал ЕПГУ не требуется.

При оформлении документов в рамках предоставления государственной услуги в форме электронных документов министерство использует усиленную квалифицированную электронную подпись. Владелец ключей усиленной квалифицированной электронной подписи являются:

министерство, а также лица, которые в установленном порядке наделены полномочиями по подписанию документов от имени министерства.

Результат предоставления государственной услуги в форме электронного документа аналогичен порядку, предусмотренному пунктами 3.1 - 3.6 настоящего Административного регламента.

2.13.3. Перечень информационных систем, используемых для предоставления государственной услуги:

а) государственная информационная система «Региональная система межведомственного электронного документооборота» (далее - ГИС «РСМЭД»);

б) ЕПГУ;

в) автоматизированная информационная система МФЦ;

г) государственная информационная система Приморского края «Региональная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Приморского края» (ГИС РИС-СОГД ПК).

д) федеральная государственная географическая информационная система «Единая цифровая платформа «Национальная система пространственных данных» (ФГИС ЕЦП НСПД).

При предоставлении государственной услуги используются пространственные данные и сведения, содержащиеся в федеральной государственной географической информационной системе, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных, а также электронные сервисы указанной информационной системы.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры и действия:

- прием и регистрация ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- получение сведений посредством межведомственного информационного взаимодействия;
- рассмотрение ходатайства и приложенных к нему документов;
- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- предоставление (направление) результата государственной услуги.

3.1.2. Последовательность административных процедур при предоставлении государственной услуги отражена в блок-схеме, приведенной в приложение № 2 к настоящему Административному регламенту.

3.2. Административная процедура «Прием и регистрация ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги»

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя либо его представителя с ходатайством и пакетом необходимых документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Административного регламента, в министерство непосредственно, или через МФЦ либо направленного посредством портала ЕПГУ.

3.2.2. Сотрудник министерства, ответственный за прием и регистрацию документов:

- устанавливает предмет обращения;
- проверяет полномочия представителя заявителя;
- проверяет запрос на наличие оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Административного регламента.

3.2.3. Продолжительность административной процедуры – один рабочий день.

3.2.4. Результатом административной процедуры является прием и регистрация министерством ходатайства и приложенных документов и (или) информации либо отказ в приеме документов.

3.2.5. При подаче заявителем документов, необходимых для предоставления государственной услуги через МФЦ, проверка документов на наличие оснований для отказа в приеме документов, установленных подпунктами 1-3 пункта 2.6 настоящего Административного регламента, осуществляется также работником МФЦ.

3.3. Административная процедура «Получение сведений посредством межведомственного информационного взаимодействия»

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление должностному лицу управления, ответственного за предоставление государственной услуги, зарегистрированного ходатайства и документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Административного регламента.

3.3.2. Содержание административной процедуры включает в себя формирование и направление в рамках межведомственного информационного взаимодействия межведомственных запросов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти Приморского края, органы местного самоуправления муниципальных образований Приморского края, на территории которых планируется перевод земель или земельного участка из одной категории в другую о предоставлении документов и сведений, указанных в пункте 2.5 настоящего Административного регламента.

3.3.3. Максимальный срок для направления ответа на запросы, направленные в рамках межведомственного информационного взаимодействия, не может превышать пяти рабочих дней.

3.3.4. Результатом административной процедуры является получение ответа на межведомственный информационный запрос.

3.4. Административная процедура «Рассмотрение ходатайства и приложенных к нему документов»

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является наличие у ответственного исполнителя полного пакета документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Административного регламента.

3.4.2. Рассмотрение ходатайств осуществляется в порядке их поступления.

3.4.3. Ответственный исполнитель осуществляет проверку сведений, содержащихся в ходатайстве и документах на предмет наличия или отсутствия оснований для отказа в оказании государственной услуги, установленных пунктом 2.6 и 2.7. настоящего Административного регламента.

3.4.4. В случае наличия оснований для возврата, указанных в пункте 2.7.2.1 настоящего Административного регламента, принимается решение о возврате ходатайства заявителю.

3.4.5. Продолжительность административного действия составляет 30 дней с даты приема ходатайства.

3.5. Административная процедура «Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги»

3.5.1. По результатам экспертизы представленных документов, при наличии оснований для принятия решения о предоставлении государственной услуги, ответственный исполнитель подготавливает проект акта министерства в форме распоряжения:

- 1) об отнесении земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель по форме согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту;
- 2) о переводе земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую категорию по форме согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту.

3.5.2. При наличии оснований для отказа в принятии решения об отнесении земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или переводе земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую категорию, ответственный исполнитель готовит проект акта в форме письма:

- 1) об отказе в отнесении земельного участка к землям определенной категории земель по форме согласно приложению № 5 к настоящему Административному регламенту;
- 2) об отказе в переводе земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую по форме согласно приложению № 6 к настоящему Административному регламенту.

3.5.3. В случае перевода земель сельскохозяйственного назначения или земельных участков в составе таких земель, за исключением земель, находящихся в федеральной собственности, при отсутствии оснований для отказа, установленных пунктом 2.6 и 2.7.2.1 настоящего Административного регламента, направляется предложение высшему должностному лицу субъекта Российской Федерации о переводе земель сельскохозяйственного назначения или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую.

3.5.4. В случае согласия с предложением о переводе земель сельскохозяйственного назначения или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую разрабатывается и направляется в законодательный орган субъекта Российской Федерации законодательная инициатива, предусматривающую перевод земель сельскохозяйственного назначения или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую.

Законодательные инициативы, предусматривающие перевод земель сельскохозяйственных угодий или земельных участков в составе таких земель из земель сельскохозяйственного назначения в другую категорию, направляются министерством в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере использования и охраны земель сельскохозяйственного назначения.

3.5.5. Результатом административной процедуры является принятый (подписанный) акт министерства в форме распоряжения об отнесении земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или переводе земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую категорию или об отказе в отнесении земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или переводе земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую категорию.

3.5.6. В случае несогласия высшего должностного лица субъекта Российской Федерации с предложением о переводе земель сельскохозяйственного назначения или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую, министерство принимает акт об отказе в переводе земель или земельных участков.

3.5.7. Акт о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую в отношении земель сельскохозяйственного назначения или земельных участков в составе таких земель, за исключением земель, находящихся в федеральной собственности, принимается министерством после принятия закона Приморского края о переводе земель сельскохозяйственного назначения или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую.

3.5.8. Продолжительность административного действия составляет 60 дней с даты приема ходатайства.

3.6. Административная процедура «Предоставление (направление) результата государственной услуги»

3.6.1. Основанием для начала административной процедуры является принятие решения по поступившему ходатайству.

3.6.2. Заявителю в качестве результата предоставления государственной услуги обеспечивается возможность получения документа:

- в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя или иного уполномоченного лица министерства, направленного заявителю в личный кабинет на портале ЕПГУ, в случае поступления запроса посредством портала ЕПГУ;
- в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в МФЦ (в случае подачи запроса через МФЦ);
- в виде бумажного документа - в случае, если заявитель обратился с ходатайством лично в министерство.

3.6.3. Продолжительность административного действия составляет не более 14 дней со дня принятия решения, указанного в пунктах 3.5.1, 3.5.2. настоящего Административного регламента.

3.6.4. Результатом исполнения административной процедуры является предоставление (направление) заявителю акта об отнесении или переводе земель, либо акта об отказе в отнесении или переводе земель.

Приложение № 1

к Административному регламенту по предоставлению государственной услуги

В _____

(уполномоченный орган)

О ПЕРЕВОДЕ ЗЕМЕЛЬ ИЛИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ В СОСТАВЕ ТАКИХ ЗЕМЕЛЬ ИЗ ОДНОЙ КАТЕГОРИИ В ДРУГУЮ, ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ЗЕМЕЛЬ, НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Вариант 1: для физического лица

ИНН _____

(фамилия, имя, отчество)

паспорт _____ № _____

Вариант 2: для индивидуального предпринимателя, юридического лица, исполнительного органа государственной власти, органа местного самоуправления

(наименование/Ф.И.О.) (вид документа) (ОГРН) (ИНН)

дата государственной регистрации _____;

описание местоположения переводимых земель _____;

площадь переводимых земель _____;

кадастровые номера земельных участков, в случае их наличия на переводимых землях

1. _____;

2. _____;

из состава земель _____ в категорию _____.

(указать категорию земли, в состав которой предполагается осуществить перевод)

Земельные участки, в случае их наличия на переводимых землях, принадлежат на праве

1. _____

(указать вид правомочия)

(указать сведения о правообладателе (правообладателях))

2. _____

(указать вид правомочия)

(указать сведения о правообладателе (правообладателях))

на основании _____.

Правообладатели выражают согласие на перевод земельных участков, в случае их наличия на переводимых землях из земель _____ в категорию _____ земель, что подтверждается _____.

Перевод земель из одной категории в другую категорию необходим по следующим основаниям: _____

(указать обоснование, включающее цель перевода земель в другую категорию и обоснование необходимости использования земель в составе испрашиваемой категории земель)

Иные варианты использования земель из других категорий земель для испрашиваемых целей отсутствуют по причине _____

(привести обоснование)

Сведения о кадастровой стоимости испрашиваемого земельного участка (при наличии): _____.

Сведения о среднем уровне кадастровой стоимости земель данной категории в муниципальном районе (муниципальном округе, городском округе), выданные краевым государственным бюджетным учреждением "Центр кадастровой оценки Приморского края":

Сведения о принадлежности земель, подлежащих переводу из одной категории в другую, к особо ценным продуктивным сельскохозяйственным угодьям, указанным в пункте 4 статьи 79 Земельного кодекса Российской Федерации:

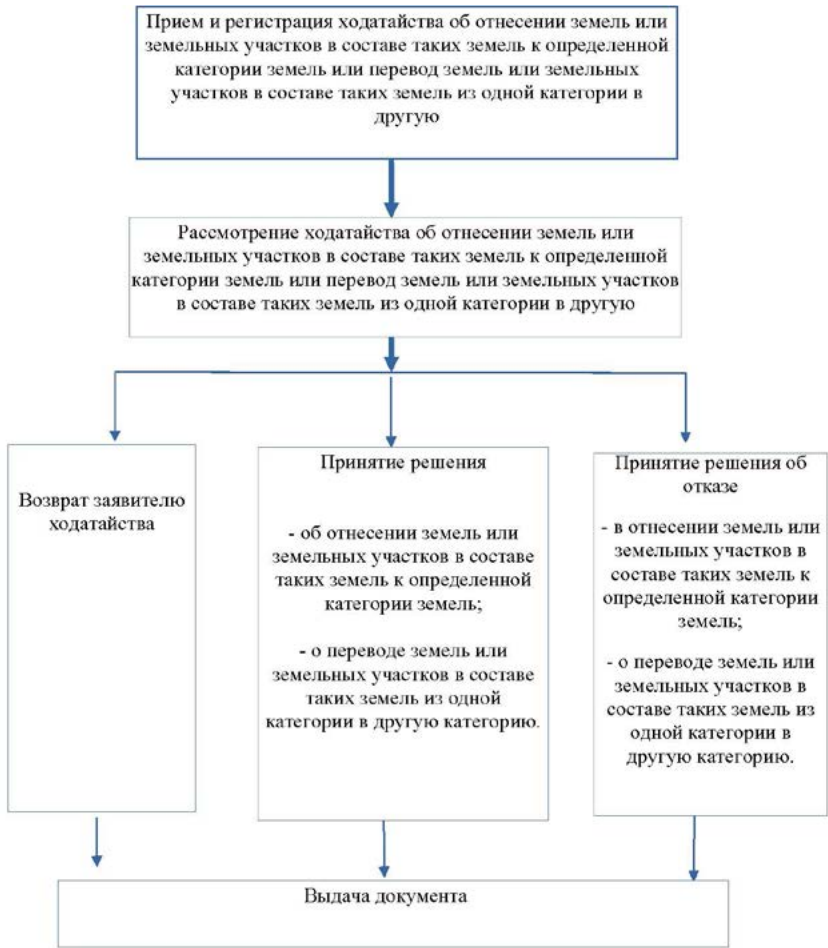
Реквизиты утвержденного проекта рекультивации либо реквизиты положительного заключения экспертизы проектной документации на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, подлежащей такой экспертизе, составной частью которой является проект рекультивации земель:

Приложение: перечень документов, прилагаемых к ходатайству

_____/_____"__"____г.
(Ф.И.О.) (подпись)

Приложение № 2
к Административному регламенту по предоставлению государственной услуги

Блок - схема предоставления государственной услуги



Приложение № 3
к Административному регламенту по предоставлению государственной услуги

Форма
решения об отнесении земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель

Герб
Приморского края

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

г. Владивосток № _____

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Законом Приморского края от 29 декабря 2003 года № 90-КЗ «О регулировании земельных отношений в Приморском крае», учитывая ходатайство от _____ № _____

Отнести земельный участок с кадастровым номером _____ площадью _____ кв. м, (местоположение: _____) к категории земель _____

В течение 3 (трех) рабочих дней с даты издания настоящего распоряжение направить в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Должность уполномоченного лица _____
(подпись) Ф.И.О. уполномоченного лица

Приложение № 4
к Административному регламенту по предоставлению государственной услуги

Форма
решения о переводе земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую категорию

Герб
Приморского края

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

г. Владивосток № _____

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21 декабря 2004 года № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую», Законом Приморского края от 29 декабря 2003 года № 90-КЗ «О регулировании земельных отношений в Приморском крае», Законом Приморского края от _____ № _____ «О переводе земельного участка с кадастровым номером _____ из категории земель сельскохозяйственного назначения в другую категорию» [указывается только в случае перевода из земель сельскохозяйственного назначения в другую категорию], постановлением Администрации Приморского края от 10 июня 2013 года № 226-па «О переводе земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую на территории Приморского края» учитывая ходатайство от _____ № _____

Перевести земельный участок с кадастровым номером _____ площадью _____ кв. м, (местоположение: _____) из категории земель _____ в категорию земель _____

В течение 3 (трех) рабочих дней с даты издания настоящего распоряжение направить в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Должность уполномоченного лица _____
(подпись) Ф.И.О. уполномоченного лица

Приложение № 5
к Административному регламенту по предоставлению государственной услуги

Форма
решения об отказе в отнесении земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель

кому: _____
(наименование заявителя (фамилия, имя, отчество – для граждан, полное наименование организации, фамилия, имя, отчество руководителя – для юридических лиц), куда:

(его почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

№ _____
На № _____ от _____

Решение об отказе в отнесении земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель

По результатам рассмотрения ходатайства о предоставлении государственной услуги «Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую» принято решение об отказе в случае если:

- с ходатайством обратилось ненадлежащее лицо;
- ходатайство подано в орган государственной власти, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги;
- к ходатайству приложены документы, состав, форма или содержание которых не соответствует требованиям земельного законодательства;
- федеральными законами установлены ограничения или запреты на отнесение земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую.

Должность уполномоченного лица _____
(подпись) Ф.И.О. уполномоченного лица

Приложение № 6
к Административному регламенту по предоставлению государственной услуги

Форма
решения об отказе в переводе земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую категорию

кому: _____
(наименование заявителя (фамилия, имя, отчество – для граждан, полное наименование организации, фамилия, имя, отчество руководителя – для юридических лиц), куда:

(его почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

№ _____
На № _____ от _____

Решение об отказе в переводе земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую категорию

По результатам рассмотрения ходатайства о переводе земельного участка с кадастровым номером _____ из категории земель _____ в категорию земель _____ сообщаем следующее.

Обоснованиеотказа:_____.
Учитывая изложенное, на основании пункта _____ статьи 4 Федерального закона от 21 декабря 2004 года № 172–ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую» отказано в переводе земельного участка с кадастровым номером _____

Дополнительно информируем: _____.
Вы вправе повторно обратиться с ходатайством о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Должность уполномоченного лица _____
(подпись) Ф.И.О. уполномоченного лица

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 83-пг

18.09.2026

г. Владивосток

Об отмене режима повышенной готовности для органов управления и сил Приморской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

На основании постановления Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Устава Приморского края, постановления Администрации Приморского края от 16 декабря 2005 года № 282-па «Об утверждении Положения о Приморской территориальной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в связи с устранением угрозы возникновения чрезвычайной ситуации, связанной с разливом нефтепродуктов и загрязнением водных объектов Приморского края, перемещением судна «РУССКИЙ ВОСТОК» в безопасное место стоянки постановляю:

1. Отменить на территории Приморского края режим повышенной готовности для органов управления и сил Приморской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2. Признать утратившим силу постановление Губернатора Приморского края от 09 сентября 2026 года № 80-пг «О введении режима повышенной готовности для органов управления и сил Приморской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Губернатор Приморского края
О.Н. Кожемяко

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 84-пг

18.09.2026

г. Владивосток

О введении режима повышенной готовности для органов управления и сил Приморской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

На основании постановления Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Устава Приморского края, постановления Администрации Приморского края от 16 декабря 2005 года № 282-па «Об утверждении Положения о Приморской территориальной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», решения комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Приморского края от 26 августа 2026 года № КЧС-101 «О готовности лесопожарных сил Приморского края к ликвидации лесных пожаров и мерах по обеспечению пожарной безопасности населенных пунктов, потенциально подверженных угрозе лесных пожаров в осеннем пожароопасном периоде 2026 года», в связи с возникновением ландшафтных (природных) пожаров на территории Приморского края, в целях недопущения их перехода на населенные пункты постановляю:

1. Ввести режим повышенной готовности для органов управления и сил Приморской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2. Определить границы территории, на которой может возникнуть чрезвычайная ситуация, в пределах территории границ Приморского края.

3. Для проведения мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций задействовать силы и средства Приморской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

4. Принять меры по предупреждению угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций в соответствии с решением комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Приморского края, планом действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера Приморского края.

5. Назначить ответственными за осуществление мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций министра по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Приморского края, министра лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края.

6. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Приморского края.

Губернатор Приморского края
О.Н. Кожемяко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 672-пп

17.09.2026

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 03 июля 2025 года № 563-пп «Об утверждении региональной программы Приморского края «Модернизация систем коммунальной инфраструктуры на 2025 – 2030 годы»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в региональную программу Приморского края «Модернизация систем коммунальной инфраструктуры на 2025 - 2030 годы», утвержденную постановлением Правительства Приморского края от 03 июля 2025 года № 563-пп «Об утверждении региональной программы Приморского края «Модернизация систем коммунальной инфраструктуры на 2025 - 2030 годы» (далее - региональная программа), следующие изменения:

1.1. В паспорте региональной программы:
исключить в позиции «Участники региональной программы» слова «районы и»;
заменить в позиции «Целевые показатели региональной программы» слова «35 201 чел.»; словами «72 800 чел.»;
изложить позицию «Объем и источники финансирования региональной программы» в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования региональной программы	–	общий объем финансирования региональной программы составляет 3 893 749,29 тыс. рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 2 363 812,99 тыс. рублей; средства краевого бюджета – 1 292 669,45 тыс. рублей; планируемый объем средств местных бюджетов – 4 058,65 тыс. рублей; средства внебюджетных источников – 233 208,20 тыс. рублей; общий объем финансирования региональной программы на 2025 год составляет 851 551,50 тыс. рублей, в том числе: средства федерального бюджета - 466 054,40 тыс. рублей; средства краевого бюджета – 247 764,12 тыс. рублей; планируемый объем средств местных бюджетов – 654,35 тыс. рублей; средства внебюджетных источников – 137 078,63 тыс. рублей; общий объем финансирования региональной программы на 2026 год составляет 668 001,25 тыс. рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 360 169,50 тыс. рублей; средства краевого бюджета – 208 297,88 тыс. рублей; планируемый объем средств местных бюджетов – 3 404,30 тыс. рублей; средства внебюджетных источников – 96 129,57 тыс. рублей; общий объем финансирования региональной программы на 2027 год составляет 951 909,98 тыс. рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 616 879,00 тыс. рублей; средства краевого бюджета – 335 030,98 тыс. рублей; планируемый объем средств местных бюджетов – 0,00 тыс. рублей; средства внебюджетных источников – 0,00 тыс. рублей; общий объем финансирования региональной программы на 2028 год составляет 1 422 286,56 тыс. рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 920 710,09 тыс. рублей; средства краевого бюджета – 501 576,47 тыс. рублей; планируемый объем средств местных бюджетов – 0,00 тыс. рублей; средства внебюджетных источников – 0,00 тыс. рублей»;
--	---	---

1.2. Изложить абзацы шестой – восьмой раздела III «Обоснование включаемого в региональную программу перечня мероприятий» региональной программы в следующей редакции:

«Региональной программой предусмотрена реализация 16 мероприятий по строительству и капитальному ремонту, из них:

по сфере реализации «водоснабжение» – 3 мероприятия по строительству, капитальному ремонту;

по сфере реализации «водоотведение» – 4 мероприятия по строительству, капитальному ремонту.»;

1.3. Изложить абзац первый раздела IV «Обоснование потребности в объеме средств финансовой поддержки, в объеме долевого финансирования за счет средств краевого бюджета, средств местных бюджетов и с учетом планируемых направлений использования указанных средств и привлечения внебюджетных средств» региональной программы в следующей редакции:

«Объем финансового обеспечения региональной программы на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов определен в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» и соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации от 24 декабря 2025 года № 069-09-2026-472.»;

1.4. Заменить в абзаце третьем раздела VII «Ожидаемые результаты реализации региональной программы» региональной программы слова «на 35 201 чел.» словами «на 72 800 чел.»;

1.5. Изложить приложение № 1 к региональной программе в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.6. Изложить приложение № 2 к региональной программе в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

1.7. Изложить приложение № 3 к региональной программе в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

Приложение № 1
к постановлению
Правительства Приморского края
от 17.09.2026 № 672-пп

«Приложение № 1
к региональной программе Приморского края «Модернизация систем коммунальной инфраструктуры на 2025 – 2030 годы»

ХАРАКТЕРИСТИКА ОБЪЕКТОВ
региональной программы Приморского края «Модернизация систем коммунальной инфраструктуры на 2025 – 2030 годы»

№ п/п	Муниципальное образование	Наименование мероприятия	Наименование объекта, в отношении которого реализуется мероприятие	Вид объекта, подлежащего модернизации	Вид работ по объекту	Форма собственности	Мощность, производительность, протяженность объекта		Предельная (плановая) стоимость строительства (капитального ремонта)		Участник, реализующий мероприятие
							единица измерения	значение	всего, тыс. руб.	в т. ч. средства федерального бюджета, тыс. руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ИТОГО по Приморскому краю на 2025-2027 годы:							метр	21129,44	2448211,90	1320636,69	
1	Муниципальный округ город Партизанск Приморский край	Капитальный ремонт тепловой сети участок У21 У22 ТК22	тепловые сети	линейный объект (Сети)	капитальный ремонт	государственная собственность Приморского края	метр	520,0	29073,86	15813,27	ресурсоснабжающие организации

2	Муниципальный округ город Партизанск Приморский край	Капитальный ремонт тепловой сети участок ТК19 ТК21	тепловые сети	линейный объект (Сети)	капитальный ремонт	государственная собственность Приморского края	метр	496,0	12193,96	6632,29	ресурсо-снабжающие организации
3	Муниципальный округ город Партизанск Приморский край	Котельная № 15 «Капитальный ремонт тепловой сети участок ТК17 ТК19»	тепловые сети	линейный объект (Сети)	капитальный ремонт	государственная собственность Приморского края	метр	768,0	9409,62	5117,90	ресурсо-снабжающие организации
4	Муниципальный округ город Партизанск Приморский край	Капитальный ремонт тепловой сети участок ТК1 ТК2	тепловые сети	линейный объект (Сети)	капитальный ремонт	государственная собственность Приморского края	метр	353,0	17686,54	9619,70	ресурсо-снабжающие организации
5	Муниципальный округ город Партизанск Приморский край	Котельная № 41 «Капитальный ремонт тепловой сети участок ТК1 У4	тепловые сети	линейный объект (Сети)	капитальный ремонт	государственная собственность Приморского края	метр	208,0	6762,35	3678,04	ресурсо-снабжающие организации
6	Муниципальный округ город Партизанск Приморский край	Капитальный ремонт тепловой сети участок У11 У12	тепловые сети	линейный объект (Сети)	капитальный ремонт	государственная собственность Приморского края	метр	394,5	12652,80	6881,90	ресурсо-снабжающие организации
7	Муниципальный округ город Партизанск Приморский край	Капитальный ремонт тепловой сети участок К8 У14	тепловые сети	линейный объект (Сети)	капитальный ремонт	государственная собственность Приморского края	метр	281,0	10408,07	5660,90	ресурсо-снабжающие организации
8	Муниципальный округ город Партизанск Приморский край	Капитальный ремонт тепловой сети участок от ПНС 23-ТК79а	тепловые сети	линейный объект (Сети)	капитальный ремонт	государственная собственность Приморского края	метр	386,0	14531,61	7903,70	ресурсо-снабжающие организации
9	Муниципальный округ город Партизанск Приморский край	Капитальный ремонт сооружение галереи первого и второго подъема котельной № 2/3 Приморский край, г. Партизанск, ул. Партизанская, 71С	тепловые сети	объект (Сети)	капитальный ремонт	государственная собственность Приморского края	Гкал/час	4,10	8251,26	4487,90	ресурсо-снабжающие организации
10	Находкинский городской округ Приморский край	Строительство напорного коллектора от ГНС по ул. Спортивной до КГН по ул. Спортивная, 51 в г. Находка	сети водоотведения	линейный объект (Сети)	строительство	муниципальная	метр	1200,0	202417,98	108884,90	администрация муниципального образования
11	Находкинский городской округ Приморский край	Капитальный ремонт водопроводной сети от ВНС IV подъема до ВНС "Луначагорского" г. Находка. (Участок водопроводной сети 2Д-500 мм от ул. Некрасова, 13 до ул. Фруктовая, 13)	сети водоснабжения	линейный объект (сети)	капитальный ремонт	муниципальная	метр	1375,0	109468,67	58383,30	администрация муниципального образования
11	Владивостокский городской округ Приморский край	Капитальный ремонт сетей водоснабжения (1 этап)	сети водоснабжения	линейный объект (Сети)	капитальный ремонт	государственная собственность Приморского края	метр	6340,0	189844,68	103256,50	ресурсо-снабжающие организации
12	Владивостокский городской округ Приморский край	Капитальный ремонт канализации. Напорный канализационный коллектор от КНС № 3 до КНС № 4	сети водоотведения	линейный объект (Сети)	капитальный ремонт	государственная собственность Приморского края	метр	340,0	169394,37	92131,40	ресурсо-снабжающие организации
13	Михайловский муниципальный округ Приморский край	Строительство водоочистных сооружений в районе ул. Заводской и в районе ул. Октябрьская, объединение сетей водоснабжения в с. Первомайское Михайловского муниципального района	сети водоснабжения	линейный объект (Сети)	строительство	государственная собственность Приморского края	куб.м/сут.	0,10	69426,57	38577,30	ресурсо-снабжающие организации
14	Владивостокский городской округ Приморский край	Капитальный ремонт канализации. Напорный канализационный коллектор от КНС № 4 до КГН	сети водоотведения	линейный объект (Сети)	капитальный ремонт	государственная собственность Приморского края	метр	1257,0	849494,13	460436,89	ресурсо-снабжающие организации
15	Владивостокский городской округ Приморский край	Реконструкция системы водоотведения б. Новик со строительством глубоководного выпуска в залив Петра Великого, в том числе проектирование	сети водоотведения	линейный объект (Сети)	капитальный ремонт	государственная собственность Приморского края	метр	7210,94	737195,43	393170,80	ресурсо-снабжающие организации

Приложение № 2
к постановлению
Правительства Приморского края
от 17.09.2026 № 672-пп

«Приложение № 2
к региональной программе Приморского края «Модернизация систем коммунальной инфраструктуры на 2025 – 2030 годы»

ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации региональной программы Приморского края «Модернизация систем коммунальной инфраструктуры на 2025 – 2030 годы»

№ п/п	Муниципальное обра- зование	Наименование мероприятия	Сфера реали- зации	Источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						Итого
					2025 г	2026 г	2027 г	2028 г	2029 г	2030 г	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ИТОГО по Приморскому краю				всего, в том числе	851 551,50	668 001,25	951 909,98	1 422 286,56	0,00	0,00	3 893 749,29
				федеральный бюджет	466 054,40	360 169,50	616 879,00	920 710,09	0,00	0,00	2 363 812,99
				краевой бюджет	247 764,12	208 297,88	335 030,98	501 576,47	0,00	0,00	1 292 669,45
				планируемый объем средств местных бюд-жетов	654,35	3 404,30	0,00	0,00	0,00	0,00	4 058,65
				иные вне-бюджетные источники	137 078,63	96 129,57	0,00	0,00	0,00	0,00	233 208,20
ИТОГО по мероприятиям региональной программы по объектам муниципальной собственности				всего, в том числе	102 075,36	191 360,78	0,00	711 143,28	0,00	0,00	1 004 579,42
				федеральный бюджет	55 251,90	112 016,30	0,00	455 124,59	0,00	0,00	622 392,79
				краевой бюджет	29 163,49	59 250,70	0,00	256 018,69	0,00	0,00	344 432,88
				планируемый объем средств местных бюд-жетов	654,35	3 404,30	0,00	0,00	0,00	0,00	4 058,65
				иные вне-бюджетные источники	17 005,62	16 689,48	0,00	0,00	0,00	0,00	33 695,10
ИТОГО по мероприятиям региональной программы по объектам госу-дарственной собственности				всего, в том числе	749 476,14	476 640,47	951 909,98	711 143,28	0,00	0,00	2 889 169,87
				федеральный бюджет	410 802,50	248 153,20	616 879,00	465 585,51	0,00	0,00	1 741 420,21
				краевой бюджет	218 600,63	149 047,18	335 030,98	245 557,77	0,00	0,00	948 236,56
				иные вне-бюджетные источники	120 073,01	79 440,09	0,00	0,00	0,00	0,00	199 513,10
1	Муниципальный округ город Партизанск При-морский край	Капитальный ре-монт тепловой сети участок У21 У22 ТК22	теплоснабжение	всего, в том числе	38 476,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38 476,88
				федеральный бюджет	15 813,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 813,27
				краевой бюджет	8 414,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 414,97
				иные вне-бюджетные источники	14 248,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 248,64
2	Муниципальный округ город Партизанск При-морский край	Капитальный ре-монт тепловой сети участок ТК19 ТК21	теплоснабжение	всего, в том числе	12 600,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 600,31
				федеральный бюджет	6 632,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 632,29
				краевой бюджет	3 529,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 529,25
				иные вне-бюджетные источники	2 438,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 438,77
3	Муниципальный округ город Партизанск При-морский край	Капитальный ре-монт тепловой сети участок ТК17 ТК19	теплоснабжение	всего, в том числе	8 854,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 854,22
				федеральный бюджет	5 117,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 117,90

				краевой бюджет	2 723,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 723,47
				иные вне-бюджетные источники	1 012,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 012,85
4	Муниципальный округ город Партизанск Приморский край	Капитальный ремонт тепловой сети участок ТК1 ТК2	теплоснабжение	всего, в том числе	15 514,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 514,56
				федеральный бюджет	9 619,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 619,70
				краевой бюджет	5 119,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 119,09
				иные вне-бюджетные источники	775,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	775,77
5	Муниципальный округ город Партизанск Приморский край	Капитальный ремонт тепловой сети участок ТК1 У4	теплоснабжение	всего, в том числе	5 635,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 635,31
				федеральный бюджет	3 678,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 678,04
				краевой бюджет	1 957,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 957,27
				иные вне-бюджетные источники	2 809,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 809,80
6	Муниципальный округ город Партизанск Приморский край	Капитальный ремонт тепловой сети участок У11 У12	теплоснабжение	всего, в том числе	10 900,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 900,37
				федеральный бюджет	6 881,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 881,90
				краевой бюджет	3 662,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 662,16
				иные вне-бюджетные источники	356,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	356,31
7	Муниципальный округ город Партизанск Приморский край	Капитальный ремонт сети участок К8 У14	теплоснабжение	всего, в том числе	11 283,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 283,56
				федеральный бюджет	5 660,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 660,90
				краевой бюджет	3 012,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 012,44
				иные вне-бюджетные источники	2 610,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 610,22
8	Муниципальный округ город Партизанск Приморский край	Капитальный ремонт тепловой сети участок от ПНС23-ТК79а	теплоснабжение	всего, в том числе	13 899,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 899,67
				федеральный бюджет	7 903,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 903,70
				краевой бюджет	4 205,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 205,93
				иные вне-бюджетные источники	1 790,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 790,04
9	Муниципальный округ город Партизанск Приморский край	Капитальный ремонт сооружение галереи первого и второго подъема котельной № 2/3 Приморский край, г. Партизанск, ул. Партизанская, 71С	теплоснабжение	всего, в том числе	8 357,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 357,49
				федеральный бюджет	4 487,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 487,90
				краевой бюджет	2 388,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 388,19
				иные вне-бюджетные источники	1 481,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 481,40
10	Находкинский городской округ Приморский край	Строительство напорного коллектора от ГНС по ул. Спортивной до КГН по ул. Спортивная, 51 в г. Находка	водоотведение	всего, в том числе	102 075,36	100 136,86	0,00	0,00	0,00	0,00	202 212,22
				федеральный бюджет	55 251, 90	53 633,00	0,00	0,00	0,00	0,00	108 884,90
				краевой бюджет	29 163,49	29 146,80	0,00	0,00	0,00	0,00	58 310,29
				планируемый объем средств местных бюджетов	654,35	667,58	0,00	0,00	0,00	0,00	1 321,93

				иные вне-бюджетные источники	17 005,62	16 689,48	0,00	0,00	0,00	0,00	33 695,10
11	Владивостокский городской округ Приморский край	Капитальный ремонт сетей водоснабжения (1 этап)	водоснабжение	всего, в том числе	186 061,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	186 061,43
				федеральный бюджет	103 256,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	103 256,50
				краевой бюджет	54 947,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54 947,38
				иные вне-бюджетные источники	27 857,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27 857,55
12	Владивостокский городской округ Приморский край	Капитальный ремонт канализации. Напорный канализационный коллектор от КНС № 3 до КНС № 4	водоотведение	всего, в том числе	169 070,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	169 070,95
				федеральный бюджет	92 131,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	92 131,40
				краевой бюджет	49 031,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49 031,22
				иные вне-бюджетные источники	27 908,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27 908,33
13	Михайловский муниципальный округ Приморский край	Строительство водоочистных сооружений в районе ул. Заводской и в районе ул. Октябрьская, объединение сетей водоснабжения в с. Первомайское Михайловского муниципального района Приморского края	водоснабжение	всего, в том числе	52 149,56	17 277,01	0,00	0,00	0,00	0,00	69 426,57
				федеральный бюджет	29 362,90	9 214,40	0,00	0,00	0,00	0,00	38 577,30
				краевой бюджет	15 625,29	5 183,11	0,00	0,00	0,00	0,00	20 808,40
				иные вне-бюджетные источники	7 161,37	2 879,50	0,00	0,00	0,00	0,00	10 040,87
14	Владивостокский городской округ Приморский край	Капитальный ремонт канализации. Напорный канализационный коллектор от КНС № 4 до КГН	водоотведение	всего, в том числе	221 023,40	240 248,12	431 733,41	0,00	0,00	0,00	893 004,93
				федеральный бюджет	120 256,10	122 077,30	340 569,70	0,00	0,00	0,00	582 903,10
				краевой бюджет	63 983,97	78 129,47	91 163,71	0,00	0,00	0,00	233 277,15
				иные вне-бюджетные источники	36 783,33	40 041,35	0,00	0,00	0,00	0,00	76 824,68
15	Находкинский городской округ Приморский край	Капитальный ремонт водопроводной сети от ВНС IV подъема до ВНС "Луначагорского" г. Находка. (Участок водопроводной сети 2Д-500 мм от ул. Некрасова, 13 до ул. Фруктовая, 13)	водоснабжение	всего, в том числе	0,00	109 468,70	0,00	0,00	0,00	0,00	109 468,70
				федеральный бюджет	0,00	58 383,30	0,00	0,00	0,00	0,00	58 383,30
				краевой бюджет	0,00	30 103,90	0,00	0,00	0,00	0,00	30 103,90
				планируемый объем средств местных бюджетов	0,00	2 736,72	0,00	0,00	0,00	0,00	2 736,72
				иные вне-бюджетные источники	0,00	18 244,78	0,00	0,00	0,00	0,00	18 244,78
16	Владивостокский городской округ Приморский край	Реконструкция системы водоотведения б. Новик со строительством глубоководного выпуска в залив Петра Великого, в том числе проектирование	водоотведение	всего, в том числе	0,00	219 115,34	520 176,57	0,00	0,00	0,00	739 291,91
				федеральный бюджет	0,00	116 861,50	276 309,30	0,00	0,00	0,00	393 170,80
				краевой бюджет	0,00	65 734,60	243 867,27	0,00	0,00	0,00	309 601,87
				иные вне-бюджетные источники	0,00	36 519,24	0,00	0,00	0,00	0,00	36 519,24
	ОСТАТОК нераспределенных средств федерального, краевого бюджетов				0,00	0,00	0,00	1 422 286,56	0,00	0,00	1 422 286,56
	федеральный бюджет				0,00	0,00	0,00	920 710,09	0,00	0,00	920 710,09
	краевой бюджет				0,00	0,00	0,00	501 576,47	0,00	0,00	501 576,47

Приложение № 3
к постановлению
Правительства Приморского края
от 17.09.2026 № 672-пп

«Приложение № 3
к региональной программе Приморского края «Модернизация систем коммунальной инфраструктуры на 2025 – 2030 годы»

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
региональной программы Приморского края «Модернизация систем коммунальной инфраструктуры на 2025 – 2030 годы»

№ п/п	Наименование цели, показателя региональной Программы (нарастающим итогом)	Единица измерения	Значение показателя региональной программы по годам			
			плановый период (прогноз)			
			2025	2026	2027	2028
Цель: повышения качества и надежности предоставления коммунальных услуг						
1.	Увеличение численности населения, для которого улучшится качество коммунальных услуг	человек	16 937	40 300	72 800	118 300
2.	Увеличение протяженности замены инженерных сетей	км	10,127	11,327	16,93	22,93

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 673-пп

17.09.2026

г. Владивосток

О мерах по реализации Закона Приморского края
от 29 июля 2026 года № 1024-КЗ «О развитии ответственного ведения бизнеса
в Приморском крае»

В соответствии с Законом Приморского края от 29 июля 2026 года № 1024-КЗ «О развитии ответственного ведения бизнеса в Приморском крае», на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок признания субъекта предпринимательской деятельности ответственным субъектом предпринимательской деятельности и прекращения статуса ответственного субъекта предпринимательской деятельности в Приморском крае;

критерии благонадежности, социальной и экологической ответственности, при соответствии которым субъекту предпринимательской деятельности присваивается статус ответственного субъекта предпринимательской деятельности в Приморском крае;

Порядок формирования и ведения реестра ответственных субъектов предпринимательской деятельности в Приморском крае и предоставления выписок из него;

Порядок осуществления мониторинга состояния развития ответственного ведения бизнеса в Приморском крае.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края -
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 17.09.2026 № 673-пп

ПОРЯДОК
признания субъекта предпринимательской деятельности ответственным субъектом
предпринимательской деятельности и прекращения статуса ответственного субъекта
предпринимательской деятельности
в Приморском крае

1. Настоящий Порядок устанавливает правила признания субъекта предпринимательской деятельности ответственным субъектом предпринимательской деятельности и прекращения статуса ответственного субъекта предпринимательской деятельности в Приморском крае (далее - ответственный субъект предпринимательской деятельности).

Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Законом Приморского края от 29 июля 2026 года 1024-КЗ «О развитии ответственного ведения бизнеса в Приморском крае».

2. Для присвоения статуса ответственного субъекта предпринимательской деятельности российской коммерческая организация, обособленное подразделение российского коммерческой организации или индивидуальный предприниматель, состоящие на учете в территориальных налоговых органах по Приморскому краю (далее - заявитель), направляет в министерство экономического развития Приморского края (далее - уполномоченный орган) заявление о признании ответственным субъектом предпринимательской деятельности в Приморском крае по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, подписанное руководителем заявителя - организации, либо заявителем - индивидуальным предпринимателем, либо уполномоченным представителем заявителя (далее - заявление), с приложением следующих документов:

копия документа, подтверждающего полномочия лица на подачу заявления (доверенность на осуществление соответствующих действий, подписанная руководителем и заверенная печатью организации (при наличии), - в случае если заявление подано лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени организации);

копия документа, удостоверяющего личность заявителя - индивидуального предпринимателя либо уполномоченного представителя заявителя, - в случае если заявление подписано уполномоченным представителем заявителя;

согласие лица, представившего заявление и документы, на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3. Заявитель по собственной инициативе вправе представить:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей,

выданную не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления;

выписку, подтверждающую значение индекса деловой репутации заявителя, определенного в соответствии с национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 71198-2023 «Индекс деловой репутации субъектов предпринимательской деятельности (ЭКГ-рейтинг)». Методика оценки и порядок формирования ЭКГ-рейтинга ответственного бизнеса» (утвержден приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 29 декабря 2023 года

№ 1765-ст) (далее - ЭКГ-рейтинг), и сформированную на сайте «Экг-рейтинг.рф» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, выданную не ранее чем за 14 календарных дней до даты подачи заявления;

информацию, подтверждающую наличие сведений о заявителе в реестре показателей общественного капитала бизнеса в соответствии со стандартом общественного капитала бизнеса, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2025 года № 2230 «О стандарте общественного капитала бизнеса»;

справку, заверенную руководителем заявителя, об отсутствии проведения в отношении заявителя процедуры реорганизации или ликвидации (для заявителей - организаций), процедур, применяемых в деле о банкротстве, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

справку об отсутствии информации о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя.

В случае непредставления заявителем информации и документов, предусмотренных настоящим пунктом, по собственной инициативе уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает соответствующую информацию и документы самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

4. Заявление и прилагаемые к нему документы, предусмотренные пунктами 2, 3 настоящего Порядка (далее - документы), представляются заявителем в уполномоченный орган одним из следующих способов:

а) на бумажном носителе посредством почтового отправления или нарочным;

б) посредством направления на адрес электронной почты уполномоченного органа, указанный на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования, либо электронных документов с электронной подписью);

в) посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

5. Заявление и приложенные к нему документы регистрируются в системе электронного документооборота в течение одного рабочего дня со дня их поступления в уполномоченный орган.

6. Уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления и приложенных к нему документов:

1) рассматривает заявление и документы, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящего Порядка, в том числе запрашивает информацию и документы, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка, в случае их непредставления заявителем самостоятельно;

2) проводит проверку соответствия заявителя критериям благонадежности, социальной и экологической ответственности, утвержденным постановлением Правительства Приморского края (далее - критерии);

3) принимает решение:

о признании субъекта предпринимательской деятельности ответственным субъектом предпринимательской деятельности и присвоении заявителю статуса ответственного субъекта предпринимательской деятельности (далее - решение о присвоении статуса);

об отказе в признании субъекта предпринимательской деятельности ответственным субъектом предпринимательской деятельности и присвоении статуса ответственного субъекта предпринимательской деятельности при наличии основания (оснований), предусмотренного (предусмотренных) пунктом 9 настоящего Порядка (далее - решение об отказе в присвоении статуса).

7. Решение о присвоении статуса либо решение об отказе в присвоении статуса оформляется приказом уполномоченного органа.

Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня принятия решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, направляет заявителю уведомление:

о присвоении статуса ответственного субъекта предпринимательской деятельности;

об отказе в присвоении статуса с указанием исчерпывающего перечня выявленных оснований для отказа в присвоении статуса.

В случае присвоения заявителю статуса ответственного субъекта предпринимательской деятельности уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня принятия такого решения вносит сведения в реестр ответственных субъектов предпринимательской деятельности в Приморском крае (далее - Реестр) в порядке, установленном постановлением Правительства Приморского края.

8. Заявитель вправе устранить причины, послужившие основанием для принятия решения об отказе в присвоении ему статуса, и повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением в соответствии с настоящим Порядком.

9. Решение об отказе в присвоении заявителю статуса принимается уполномоченным органом по следующим основаниям:

несоответствие представленных заявления и (или) документов требованиям, определенным пунктом 2 настоящего Порядка, или их непредставление (представление не в полном объеме);

обращение с заявлением неуполномоченного лица;

представление заявителем недостоверных сведений;

несоответствие заявителя одному или нескольким критериям.

10. Статус ответственного субъекта предпринимательской деятельности прекращается по следующим основаниям:

выявление фактов несоответствия ответственного субъекта предпринимательской деятельности одному или нескольким критериям в рамках проведения оценки ответственных субъектов предпринимательской деятельности на соответствие критериям (далее - оценка), предусмотренной пунктом 11 настоящего Порядка;

поступление заявления ответственного субъекта предпринимательской деятельности об исключении его из Реестра.

11. Проведение оценки осуществляется уполномоченным органом ежегодно в период с 1 июня по 1 августа в отношении ответственных субъектов предпринимательской деятельности, включенных в Реестр в календарном году, предшествующем году проведения оценки, посредством запроса в отношении ответственных субъектов предпринимательской деятельности документов и информации, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

12. Уполномоченный орган при наличии основания прекращения статуса ответственного субъекта предпринимательской деятельности, указанного в пункте 10 настоящего Порядка, принимает решение о прекращении статуса ответственного субъекта предпринимательской деятельности, исключает сведения из Реестра в порядке, установленном постановлением Правительства Приморского края, уведомляет российскую коммерческую организацию, обособленное подразделение российской коммерческой организации или индивидуального предпринимателя об исключении из Реестра:

не позднее срока, указанного в пункте 11 настоящего Порядка, в случае выявления основания, предусмотренного абзацем вторым пункта 10 настоящего Порядка, в рамках проведения оценки;

не позднее десяти рабочих дней со дня поступления заявления ответственного субъекта предпринимательской деятельности об исключении его из Реестра.

Решение о прекращении статуса ответственного субъекта предпринимательской деятельности оформляется приказом уполномоченного органа.

Уведомление о прекращении статуса ответственного субъекта предпринимательской деятельности направляется уполномоченным органом способом, указанным в заявлении.

Форма	Приложение № 1 к Порядку признания субъекта предпринимательской деятельности ответственным субъектом предпринимательской деятельности и прекращения статуса ответственного субъекта предпринимательской деятельности в Приморском крае
Министерство экономического развития Приморского края от _____ (полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя) ИНН _____ Юридический адрес _____ Контакты: телефон _____ электронная почта _____	

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о признании ответственным субъектом
предпринимательской деятельности в Приморском крае**

В соответствии с Порядком признания субъекта предпринимательской деятельности ответственным субъектом предпринимательской деятельности и прекращения статуса ответственного субъекта предпринимательской деятельности в Приморском крае (далее - Порядок) подтверждаю, что

(полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)
1) соответствует критериям благонадежности, социальной и экологической ответственности для присвоения российской коммерческой организации, обособленному подразделению российской коммерческой организации или индивидуальному предпринимателю статуса ответственного субъекта предпринимательской деятельности в Приморском крае, утвержденным постановлением Правительства Приморского края;
2) значение индекса деловой репутации, определенного в соответствии с национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 71198-2023 «Индекс деловой репутации субъектов предпринимательской деятельности (ЭКГ-рейтинг). Методика оценки и порядок формирования ЭКГ-рейтинга ответственного бизнеса» (утвержден приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 29 декабря 2023 года № 1765-ст), по состоянию на «____» _____ 20__ г. составляет _____ баллов.

Все уведомления, предусмотренные Порядком, прошу (подчеркнуть и заполнить нужный вариант):

- а) направить почтовым отправлением по адресу: _____ ;
- б) передать лично заявителю (представителю заявителя);
- в) отправить на адрес электронной почты _____ .
- Гарантирую, что сведения, представленные в настоящем заявлении и приложенных к нему документах, являются достоверными.
- Документы, предусмотренные Порядком, прилагаются (на _____ л.).

_____	_____	_____	_____
(Должность)	(Подпись)	(Фамилия, имя, отчество	(Дата)
м.п. (при наличии)		(при наличии)	
Форма	Приложение № 2 к Порядку признания субъекта предпринимательской деятельности ответственным субъектом предпринимательской деятельности и прекращения статуса ответственного субъекта предпринимательской деятельности в Приморском крае		
СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных			
Я, субъект персональных данных, _____, (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) основной документ, удостоверяющий личность: _____ (наименование, серия, _____, номер, дата выдачи, выдавший орган)			

зарегистрированный(ая) по адресу: _____,

в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных» даю конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное согласие на обработку своих персональных данных министерству экономического развития Приморского края, находящемуся по адресу: 690110, Приморский край, г. Владивосток, ул. Светланская, д. 22 (далее - оператор), с целью использования в его деятельности по вопросам развития ответственного бизнеса в Приморском крае.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), гражданство, пол, возраст, дата и место рождения, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, номер телефона, адрес электронной почты.

Разрешаю оператору производить автоматизированную, а также

осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Оператор вправе осуществлять передачу сведений третьим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласие действует вплоть до его отзыва. Согласие может быть отозвано путем подачи письменного заявления в адрес оператора.

_____	_____	_____	_____
(Должность)	(Подпись)	(Фамилия, имя, отчество	(Дата)
		(последнее - при наличии)	
УТВЕРЖДЕНЫ постановлением Правительства Приморского края от 17.09.2026 № 673-пп			
КРИТЕРИИ благонадежности, социальной и экологической ответственности, при соответствии которым субъекту предпринимательской деятельности присваивается статус ответственного субъекта предпринимательской деятельности в Приморском крае			

Критериями благонадежности, социальной и экологической ответственности, при соответствии которым российской коммерческой организации, обособленному подразделению российской коммерческой организации или индивидуальному предпринимателю (далее - субъект предпринимательской деятельности) присваивается статус ответственного субъекта предпринимательской деятельности в Приморском крае, являются:

- 1) регистрация в территориальных налоговых органах по Приморскому краю;
- 2) осуществление деятельности на территории Приморского края, за исключением деятельности, предусмотренной разделом К «Деятельность финансовая и страховая» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), утвержденного приказом Росстандарта от 31 января 2014 года № 14-ст, кроме кода 64.2 «Деятельность холдинговых компаний»;
- 3) ненахождение в процессе реорганизации или ликвидации (для субъектов предпринимательской деятельности - организаций), отсутствие введенной процедуры банкротства, отсутствие приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- 4) отсутствие сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере;
- 5) ненахождение в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- 6) ненахождение в перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, составляемых Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН;
- 7) отсутствие статуса иностранного агента в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;
- 8) наличие деловой репутации (один из двух):
 - 8.1) индекс деловой репутации в соответствии с национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 71198-2023 «Индекс деловой репутации субъектов предпринимательской деятельности (ЭКГ-рейтинг). Методика оценки и порядок формирования ЭКГ-рейтинга ответственного бизнеса» (утвержден приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 29 декабря 2023 года № 1765-ст) на дату принятия министерством экономического развития Приморского края решения о присвоении статуса ответственного субъекта предпринимательской деятельности в Приморском крае составляет не менее 61 балла;
 - 8.2) наличие сведений о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе в реестре показателей общественного капитала бизнеса в соответствии со стандартом общественного капитала бизнеса, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2025 года № 2230 «О стандарте общественного капитала бизнеса».

УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства Приморского края от 17.09.2026 № 673-пп			
ПОРЯДОК формирования и ведения реестра ответственных субъектов предпринимательской деятельности в Приморском крае и предоставления выписок из него			

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру формирования и ведения Реестра ответственных субъектов предпринимательской деятельности в Приморском крае (далее - Реестр), состав сведений, содержащихся в Реестре, и порядок предоставления выписок из Реестра.

Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Законом Приморского края от 29 июля 2026 года 1024-КЗ «О развитии ответственного ведения бизнеса в Приморском крае».

2. Ведение Реестра осуществляется министерством экономического развития Приморского края (далее - уполномоченный орган) в электронном виде по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Уполномоченный орган размещает Реестр на официальном сайте Правительства Приморско-

го края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. В Реестр вносятся сведения о российских коммерческих организациях, обособленных подразделениях российских коммерческих организаций или индивидуальных предпринимателях, которые решением уполномоченного органа признаны ответственными субъектами предпринимательской деятельности в Приморском крае (далее - ответственный субъект предпринимательской деятельности) в соответствии с Порядком признания субъекта предпринимательской деятельности ответственным субъектом предпринимательской деятельности и прекращения статуса ответственного субъекта предпринимательской деятельности в Приморском крае, утвержденным постановлением Правительства Приморского края (далее - Порядок признания ответственным субъектом).

4. Реестр включает в себя следующие сведения об ответственном субъекте предпринимательской деятельности:

наименование российской коммерческой организации, обособленного подразделения российской коммерческой организации или фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя;

идентификационный номер налогоплательщика;

дату принятия решения о признании субъекта предпринимательской деятельности ответственным субъектом предпринимательской деятельности и присвоении заявителю статуса ответственного субъекта предпринимательской деятельности;

дату включения ответственного субъекта предпринимательской деятельности в Реестр.

5. Исключение ответственного субъекта предпринимательской деятельности из Реестра осуществляется на основании решения уполномоченного органа о прекращении статуса ответственного субъекта предпринимательской деятельности в сроки, установленные Порядком признания ответственным субъектом.

6. По запросу российской коммерческой организации, обособленного подразделения российской коммерческой организации или индивидуального предпринимателя (далее соответственно - запрос, заявитель) уполномоченным органом выдаются выписки из Реестра о наличии либо отсутствии сведений о заявителе в Реестре по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Запрос составляется в свободной форме и направляется в уполномоченный орган одним из следующих способов:

а) на бумажном носителе посредством почтового отправления или нарочным;

б) посредством направления на адрес электронной почты уполномоченного органа, указанный на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Запрос регистрируется в системе электронного документооборота уполномоченным органом в течение одного рабочего дня со дня его поступления в уполномоченный орган.

8. Выписка из Реестра направляется в адрес заявителя по почтовому адресу (адресу электронной почты), указанному в запросе, либо выдается при личном обращении в уполномоченный орган в срок не позднее пяти рабочих дней с даты регистрации запроса уполномоченным органом.

9. Органы исполнительной власти Приморского края в целях предоставления мер поддержки ответственным субъектам предпринимательской деятельности запрашивают в уполномоченном органе выписку из Реестра в отношении субъекта посредством Региональной системы межведомственного электронного документооборота.

Уполномоченный орган предоставляет выписку из Реестра в течение пяти рабочих дней со дня регистрации запроса, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

Форма к Порядку формирования и ведения реестра ответственных субъектов предпринимательской деятельности в Приморском крае и предоставления выписок из него

РЕЕСТР
ответственных субъектов предпринимательской деятельности в Приморском крае

№ п/п	Наименование российской коммерческой организации, обособленного подразделения российской коммерческой организации или фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя	ИНН ответственного субъекта предпринимательской деятельности	Дата принятия решения о признании субъекта предпринимательской деятельности ответственным субъектом предпринимательской деятельности и присвоении заявителю статуса ответственного субъекта предпринимательской деятельности	Дата включения в Реестр
1	2	3	4	5
1				
2				
...				

Форма к Порядку формирования и ведения реестра ответственных субъектов предпринимательской деятельности в Приморском крае и предоставления выписок из него

ВЫПИСКА
из реестра ответственных субъектов предпринимательской деятельности в Приморском крае

В реестре ответственных субъектов предпринимательской деятельности в Приморском крае содержится / не содержится запись о наличии статуса ответственного субъекта предпринимательской деятельности

(полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

(идентификационный номер налогоплательщика)

(Должность) м.п.	(Подпись)	(Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))	(Дата)
---------------------	-----------	---	--------

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 17.09.2026 № 673-пп

ПОРЯДОК
осуществления мониторинга состояния развития
ответственного ведения бизнеса в Приморском крае

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм осуществления мониторинга состояния развития ответственного ведения бизнеса в Приморском крае (далее - мониторинг) с целью выработки рекомендаций по повышению эффективности оказываемых мер поддержки, а также совершенствованию нормативных правовых актов Приморского края в сфере развития ответственного ведения бизнеса в Приморском крае.

Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Законом Приморского края от 29 июля 2026 года 1024-КЗ «О развитии ответственного ведения бизнеса в Приморском крае».

2. Мониторинг ежегодно осуществляет министерство экономического развития Приморского края (далее - уполномоченный орган).

3. Мониторинг включает в себя сбор, обобщение, анализ и оценку эффективности применения к ответственным субъектам предпринимательской деятельности в Приморском крае (далее - ответственный субъект предпринимательской деятельности) мер поддержки, предусмотренных нормативными правовыми актами Приморского края и муниципальными правовыми актами, практики применения нормативных правовых актов Приморского края и муниципальных правовых актов в сфере развития ответственного ведения бизнеса в Приморском крае.

4. При осуществлении мониторинга уполномоченным органом используются:

данные государственной статистики;

информация, содержащаяся на сайте «Экспресс-рейтинг.рф» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

информация, предоставленная органами исполнительной власти Приморского края и органами местного самоуправления Приморского края по запросу уполномоченного органа о предоставлении ответственным субъектам предпринимательской деятельности мер поддержки, о нормативных правовых актах Приморского края и муниципальных правовых актах в сфере развития ответственного ведения бизнеса в Приморском крае.

5. Результаты проведения мониторинга оформляются уполномоченным органом в форме доклада, который содержит следующую информацию:

о количестве субъектов предпринимательской деятельности, которым в соответствии с Порядком признания субъекта предпринимательской деятельности ответственным субъектом предпринимательской деятельности и прекращения статуса ответственного субъекта предпринимательской деятельности в Приморском крае, утвержденным постановлением Правительства Приморского края, присвоен статус ответственных субъектов предпринимательской деятельности;

о количестве субъектов, исключенных из реестра ответственных субъектов предпринимательской деятельности в Приморском крае, включая обобщенный анализ причин, послуживших основанием для исключения;

о перечне нормативных правовых актов Приморского края в сфере развития ответственного ведения бизнеса в Приморском крае;

о перечне муниципальных актов в сфере развития ответственного ведения бизнеса в Приморском крае;

о мерах поддержки, предоставляемых органами исполнительной власти Приморского края, в отношении ответственных субъектов предпринимательской деятельности и количестве получателей данных мер поддержки;

о мерах поддержки, предоставляемых органами местного самоуправления Приморского края, в отношении ответственных субъектов предпринимательской деятельности и количестве получателей данных мер поддержки;

о положительных практиках ответственного ведения бизнеса в Приморском крае; рекомендации по совершенствованию нормативных правовых актов Приморского края в сфере развития ответственного ведения бизнеса в Приморском крае;

иную информацию, выявленную в процессе осуществления мониторинга.

6. Доклад за отчетный период (календарный год с 1 января по 31 декабря включительно), содержащий результаты мониторинга, не позднее 15 марта года, следующего за отчетным периодом, размещается уполномоченным органом на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Уполномоченный орган по итогам проведенного мониторинга с учетом сформированного доклада осуществляет координацию реализации мер по созданию условий для развития ответственного ведения бизнеса в Приморском крае путем направления в органы исполнительной власти Приморского края и органы местного самоуправления Приморского края информационных писем, содержащих рекомендации по повышению эффективности оказываемых мер поддержки ответственным субъектам предпринимательской деятельности.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 674-пп

17.09.2026

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 20 июля 2012 года № 197-па «Об утверждении Положения о порядке заключения договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы в органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, представителем нанимателя для которых является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 20 июля 2012 года № 197-па «Об утверждении Положения о порядке заключения договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы в органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, представителем нанимателя для которых является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 20 августа 2012 года № 214-па, от 23 ноября 2012 года № 349-па, от 25 апреля 2016 года № 157-па, от 21 октября 2019 года № 683-па, постановлений Правительства Приморского края от 20 октября 2020 года № 906-пп, от 13 апреля 2022 года № 232-пп) (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Дополнить наименование постановления после слов «гражданской службы» словами «Приморского края»;

1.2. В Положении о порядке заключения договора о целевом обучении с обязательством по-

следующего прохождения государственной гражданской службы Приморского края в органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, представителем нанимателя для которых является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо, утвержденном постановлением:

изложить пункт 1 в следующей редакции:

«1. Настоящее Положение устанавливает порядок заключения договора о целевом обучении между Правительством Приморского края и (или) органом исполнительной власти Приморского края и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Приморского края (далее соответственно - договор о целевом обучении, гражданин) с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации»);»;

в пункте 2:

изложить абзац первый в следующей редакции:

«2. Договор о целевом обучении заключается между Правительством Приморского края и (или) органом исполнительной власти Приморского края и отобранным на конкурсной основе:»;

изложить подпункт «б» в следующей редакции:

«б) гражданином, в том числе проходящим гражданскую службу, поступающим на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программспециалитета, программе магистратуры);»;

в пункте 3:

в подпункте «а»:

исключить абзац второй;

дополнитьабзацами следующего содержания;

«получающие высшее образование по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;

завершающие освоение образовательных программ среднего общего образования в текущем учебном году в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета;

имеющие среднее образованиеилисреднее профессиональное образование и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программамбакалавриата, программам специалитета;»;

в подпункте «б»:

исключить абзац второй;

дополнить абзацами следующего содержания:

«получающие высшее образование по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в очно-заочной или заочной форме;

имеющие среднее профессиональное образование и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета в очно-заочной или заочной форме.»;

дополнить пунктом 12.1 следующего содержания:

«12.1. Гражданин (гражданский служащий), поступающий на обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной программевысшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета), дополнительно представляет в государственный орган аттестат о среднем общем образовании, или диплом о среднем профессиональном образовании и приложение к нему, или справку об обучении из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае если получение им среднего общего образования или среднего профессионального образования не завершено.»;

заменить в пункте 16 слова «в пунктах 11-15» словами «в пунктах 11, 12, 12.1, 13-15»;

изложить абзац четвертый пункта 27 в следующей редакции:

«Договор о целевом обучении заключается между Правительством Приморского края и (или) органом исполнительной власти Приморского края и гражданином (гражданским служащим) в количестве экземпляров по числу сторон договора после издания распоряждительного акта организации,

осуществляющей образовательную деятельность, о приеме гражданина на обучение, но не позднее начала учебного года приема на обучение, в соответствии с типовой формой договора о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (далее - постановление Правительства Российской Федерации № 555).»;

в пункте 29:

изложить абзац первый в следующей редакции:

«29. Существенные условия договора о целевом обучении, предусмотренные Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации № 555 в соответствии с частью 7 статьи 56 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»), включаются в договор о целевом обучении с учетом следующих особенностей:»;

дополнить подпункт «а» абзацем следующего содержания:

«в случае приема на целевое обучение в пределах квоты по программам бакалавриата и программам специалитета меры материального стимулирования гражданина, с которым заключается договор о целевом обучении, в период его обучения устанавливаются в объеме на уровне не ниже размера государственной академической стипендии, назначаемой в порядке, предусмотренном частью 3 статьи 36 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;»;

изложить подпункт «б» в следующей редакции:

«б) денежная выплата перечисляется Правительством Приморского края и (или) органом исполнительной власти Приморского края ежемесячно в установленном порядке на банковский счет гражданина, открытый в кредитной организации, начиная с месяца, следующего за месяцем начала действия договора о целевом обучении, и прекращается с месяца, следующего за месяцем прекращения действия этого договора;»;

изложить подпункт «г» в следующей редакции:

«г) заключение с гражданином (гражданским служащим) по окончании его обучения срочного служебного контракта, предусматривающего обязанность гражданина (гражданского служащего) проходить не менее трех лет и не менее срока, в течение которого Правительство Приморского края и (или) орган исполнительной власти Приморского края осуществляли ему денежную выплату, гражданскую службу в государственном органе, в том числе замещать не менее одного года должность гражданской службы, на которую гражданин (гражданский служащий) будет назначен после завершения обучения (далее - срочный служебный контракт).»;

изложить пункт 34 в следующей редакции:

«34. В случае если гражданин (гражданский служащий) поступает на обучение по образовательной программе высшего образования (программбакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры) в рамках квоты приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, уста-

новленной Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 части 3 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в договоре о целевом обучении должно содержаться указание на это.»;

дополнить пункт 35 после слов «на эти цели» словами «соответствующему государственному органу»;

заменить в пункте 37 слова «постановлением Правительством Российской Федерации № 1681» словами «постановлением Правительства Российской Федерации № 555».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ГОРОДА НАХОДКИ

РЕШЕНИЕ № 243/44

17.09.2026

г. Находка

О ликвидации отдельных избирательных участков, образованных на судах, которые будут находиться в дни голосования в плавании

Рассмотрев обращения судовладельцев ООО «Дальневосточные морские перевозки», ОАО «Рыболовецкий колхоз «Приморец», ПАО «Находкинская база активного морского рыболовства», ООО «Рыболовецкий колхоз «Тихий Океан» о ликвидации избирательных участков, образованные на судах, которые будут находиться в плавании в дни голосования на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации девятого созыва, территориальная избирательная комиссия города Находки

РЕШИЛА:

1. Ликвидировать следующие избирательные участки, образованные на судах, которые будут находиться в дни голосования в плавании, согласно причинам, указанных в письмах судовладельцев:

№ 7105 – на ПЗ «Приморье» ОАО «Рыболовецкий колхоз «Приморец» в связи с возвращением в порт;

№ 7131 – на СТР «Узон» ООО «Рыболовецкий колхоз «Тихий Океан» в связи с досрочным прибытием в порт;

№ 7138 – на РС «Солвейга» ПАО «Находкинская база активного морского рыболовства» в связи с невыходом в море;

№ 7144 – на МБ «Нептуния» ООО «Дальневосточные морские перевозки» в связи с невыходом в море.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края».

3. Направить настоящее решение в Избирательную комиссию Приморского края для размещения на официальном сайте Избирательной комиссии Приморского края в сети «Интернет».

*Председатель комиссии Т.Д. Мельник
Секретарь комиссии С.М. Чубинская*

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 310-рг

18.09.2026

г. Владивосток

Об установлении ограничительных мероприятий (карантина) в связи с выявлением заболевания пастереллезом разных видов в личном подсобном хозяйстве Каршиева Икрома Ирисовича на территории Октябрьского муниципального округа

В соответствии с Законом Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии» и на основании представления руководителя государственной ветеринарной инспекции Приморского края С.И. Крушинского

1. Ввести ограничительные мероприятия (карантин) в связи с выявлением заболевания пастереллезом разных видов в личном подсобном хозяйстве Каршиева Икрома Ирисовича на территории Октябрьского муниципального округа.

2. Определить эпизоотическим очагом – личное подсобное хозяйство Каршиева Икрома Ирисовича, расположенное по адресу: Приморский край, Октябрьский муниципальный округ, с. Запотоchnый, ул. Надежды, д. 1.

3. Утвердить прилагаемый комплексный план ограничительных мероприятий (карантина) по ликвидации эпизоотического очага пастереллеза разных видов на территории личного подсобного хозяйства Каршиева Икрома Ирисовича и предотвращению распространения возбудителя болезни на территории Приморского края (далее - комплексный план мероприятий).

4. Рекомендовать главе Октябрьского муниципального округа провести разъяснительную работу среди граждан об особенностях режима ограничительных мероприятий и обеспечить выполнение комплексного плана мероприятий.

5. Отмену ограничительных мероприятий (карантина) осуществить после проведения мероприятий, предусмотренных комплексным планом мероприятий, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6. Государственной ветеринарной инспекции Приморского края обеспечить направление копии настоящего распоряжения в течение дня, следующего за днем его принятия, в Федеральную службу по ветеринарному и фитосанитарному надзору.

7. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего распоряжения.

*Губернатор Приморского края
О.Н. Кожемяко*

УТВЕРЖДЁН распоряжением Губернатора Приморского края от 18.09.2026 № 310-рг

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН

ограничительных мероприятий (карантина) по ликвидации эпизоотического очага пастереллеза разных видов на территории личного подсобного хозяйства Каршиева Икрома Ирисовича и предотвращению распространения возбудителя болезни на территории Приморского края

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
-------	-------------	-----------------	-------------

1	2	3	4
1.	По условиям ограничений определить эпизоотическим очагом – личное подсобное хозяйство Каршиева Икрома Ирисовича, расположенное по адресу: Приморский край, Октябрьский муниципальный округ, с. Запотоchnый, ул. Надежды, д. 1	немедленно, после установления диагноза	КГБУ «Октябрьская ветеринарная станция по борьбе с болезнями животных»
2.	Ограничительные мероприятия в эпизоотическом очаге:		
2.1.	Запрещается:		
2.1.1.	Посещение территории посторонними лицами, кроме персонала, выполняющего производственные (технологические) операции, в том числе по обслуживанию животных, специалистов госветслужбы и привлеченного персонала для ликвидации эпизоотического очага, лиц, проживающих и (или) временно пребывающих на территории, признанной эпизоотическим очагом	немедленно, на весь период карантина	владелец животных
2.1.2.	Ввоз (ввод) и вывоз (вывод) животных, за исключением вывоза животных без клинических признаков, характерных для пастереллеза разных видов (далее - пастереллез), на убой на предприятия по убою животных или оборудованные для этих целей убойные пункты	немедленно, на весь период карантина	владелец животных
2.1.3.	Перемещение и перегруппировка животных внутри хозяйства	немедленно, на весь период карантина	владелец животных
2.1.4.	Мечение животных, влекущее повреждения мягких тканей и целостности кожи, проведение хирургических операций животным	немедленно, на весь период карантина	владелец животных
2.1.5.	Вакцинация животных против других болезней животных вакцинами в соответствии с инструкциями по их применению	немедленно, на весь период карантина	владелец животных
2.1.6.	Вывоз полученных от животных молока и молочных продуктов, не подвергнутых термической обработке в соответствии с подпунктом 2.2.13 пункта 2 настоящего комплексного плана	немедленно, на весь период карантина	владелец животных
2.1.7.	Вывоз пера и пуха без просушивания или проведения дезинфекции в соответствии с подпунктом 2.2.16 пункта 2 настоящего комплексного плана	немедленно, на весь период карантина	владелец животных
2.1.8.	Вывоз кожевенно-мехового сырья, шерсти, волоса и щетины, не подвергнутых дезинфекции в соответствии с подпунктом 2.2.14 пункта 2 настоящего комплексного плана	немедленно, на весь период карантина	владелец животных
2.1.9.	Заготовка и вывоз кормов, с которыми могли иметь контакт больные животные	немедленно, на весь период карантина	владелец животных
2.1.10.	Вывоз инвентаря и иных материально-технических средств, с которыми могли контактировать больные животные	немедленно, на весь период карантина	владелец животных
2.1.11.	Выпас (выгул) животных	немедленно, на весь период карантина	владелец животных
2.1.12.	Вывоз из хозяйства на территорию, расположенную в границах эпизоотического очага, не обеззараженного в соответствии с подпунктом 2.2.18 пункта 2 настоящего комплексного плана навоза, помета и навозной жижи от больных животных.	немедленно, на весь период карантина	владелец животных
2.2.	Осуществляется:		
2.2.1.	Изолированное содержание больных животных	на весь период карантина	владелец животных
2.2.2.	Закрепление персонала для обслуживания изолированных больных животных	на весь период карантина	владелец животных
2.2.3.	Поголовный клинический осмотр животных с термометрией (за исключением птиц) специалистом в области ветеринарии	на весь период карантина	владелец животных; КГБУ «Октябрьская ветеринарная станция по борьбе с болезнями животных»
2.2.4.	Лечение больных пастереллезом животных (за исключением птиц) гипериммунной противопастереллезной сывороткой и противомикробными лекарственными препаратами для ветеринарного применения в соответствии с инструкциями по их применению	на весь период карантина	владелец животных; КГБУ «Октябрьская ветеринарная станция по борьбе с болезнями животных»

2.2.5.	Убой всех больных и подозреваемых в заболевании пастереллезом птиц бескровным методом	на весь период карантина	владелец животных; КГБУ «Октябрьская ветеринарная станция по борьбе с болезнями животных»
2.2.6.	Применение к птице без клинических признаков, характерных для пастереллеза, содержащейся в одном помещении с больными птицами, противомикробных лекарственных препаратов для ветеринарного применения в случаях, установленных Минсельхозом России в соответствии с пунктом 5 части 4 статьи 10 Федерального закона от 30 декабря 2020 года № 492-ФЗ «О биологической безопасности в Российской Федерации», или направление ее на убой	на весь период карантина	владелец животных; КГБУ «Октябрьская ветеринарная станция по борьбе с болезнями животных»
2.2.7.	Вакцинация против пастереллеза животных без клинических признаков, характерных для пастереллеза	на весь период карантина	владелец животных; КГБУ «Октябрьская ветеринарная станция по борьбе с болезнями животных»
2.2.8.	Дезинфекция яиц перед инкубацией в соответствии с подпунктом 2.2.17 пункта 2 настоящего комплексного плана	на весь период карантина	владелец животных
2.2.9.	Оборудование дезинфекционных ковриков на входе (выходе) в помещения, в которых содержатся больные и (или) подозреваемые в заболевании пастереллезом животные	на весь период карантина	владелец животных
2.2.10.	Дератизация и дезинсекция помещений по содержанию животных	на весь период карантина	владелец животных
2.2.10.1	Обеспечение отсутствия на территории эпизоотического очага животных, отнесенных к охотничьим ресурсам, путем регулирования их численности	на весь период карантина	министерство лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края
2.2.11.	Обеспечение отсутствия на территории эпизоотического очага животных без владельца	на весь период карантина	владелец животных; администрация Октябрьского муниципального округа
2.2.12.	Трупы животных, продукция охоты, контаминированная возбудителем, утилизируются в соответствии с ветеринарными правилами перемещения, хранения, переработки и утилизации биологических отходов, утвержденными Минсельхозом России в соответствии со статьей 2.1 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии»	на весь период карантина	владелец животных
2.2.13.	Полученные от животных молоко и молочные продукты подлежат термической обработке при температуре не ниже 90°С в течение не менее 5 минут или утилизируются	на весь период карантина	владелец животных
2.2.14.	Полученное от больных пастереллезом животных кожевенно-меховое сырье подлежит дезинфекции в 1-процентном растворе соляной кислоты, разведенной в 20-процентном растворе поваренной соли, в течение 48 часов при температуре 17 - 20°С и жидкостном коэффициенте 1:4	на весь период карантина	владелец животных
2.2.15.	Шерсть, волос и щетина дезинфицируются текучим паром при температуре 109 - 111°С в течение 30 минут в паровой дезинфекционной камере из расчета 50 кг на 1 м3 камеры	на весь период карантина	владелец животных
2.2.16.	Перо и пух просушиваются в сушильных аппаратах при температуре 85°С в течение 20 минут или дезинфицируются в 3-процентном растворе формалина при температуре 45 - 50°С в течение 30 минут или в других дезинфицирующих растворах, обладающих бактерицидной активностью в отношении возбудителя, в соответствии с инструкциями по их применению	на весь период карантина	владелец животных
2.2.17.	Яйца перед вывозом из хозяйства, за исключением инкубационных яиц, подлежат однократной дезинфекции парами формальдегида или иными дезинфицирующими средствами, обладающими бактерицидной активностью в отношении возбудителя, согласно инструкциям по их применению, инкубационные яйца подлежат четырехкратной дезинфекции парами формальдегида первый раз не позднее 1,5 часа после снесения, второй - перед закладкой в инкубаторы, третий - после 6 часов прогрева в инкубаторах и четвертый раз - перед выводом птенцов	на весь период карантина	владелец животных
2.2.18.	Навоз, помет обеззараживается биотермическими методами. Навозная жижа в жижесборнике смешивается с сухой хлорной известью, содержащей не менее 25% активного хлора, из расчета 1 кг извести на каждые 20 л навозной жижи, или с другими дезинфицирующими средствами, обладающими бактерицидной активностью в отношении возбудителя, согласно инструкциям по их применению	на весь период карантина	владелец животных

2.2.19.	Дезинфекции в эпизоотическом очаге подлежат территории хозяйств, помещения содержания животных и другие места, в которых находились больные животные. Дезинфекция помещений и других мест, в которых содержались больные животные, должна проводиться в три этапа: первый - сразу после изоляции больных животных, второй - после проведения механической очистки, третий - перед отменой карантина. Для дезинфекции должны применяться 10 - 20-процентная взвесь свежегашеной извести, или раствор хлорной извести, содержащий 2% активного хлора, или 2-процентный раствор едкого натра, или 3-процентный раствор креолина, или 0,5-процентный раствор формальдегида, или другие дезинфицирующие растворы, обладающие бактерицидной активностью в отношении возбудителя, в соответствии с инструкциями по их применению	на весь период карантина	владелец животных; КГБУ «Октябрьская ветеринарная станция по борьбе с болезнями животных»
3.	Отмена карантина и последующие ограничения:		
3.1.	Отмена карантина в хозяйствах по содержанию крупного рогатого скота осуществляется через 90 календарных дней после первого дня отсутствия у подвергнутых лечению животных клинических признаков, характерных для пастереллеза, или падежа (убоя) последнего больного пастереллезом животного и проведения других мероприятий, предусмотренных настоящим комплексным планом	после контроля выполнения настоящего комплексного плана	КГБУ «Октябрьская ветеринарная станция по борьбе с болезнями животных»
3.2.	Отмена карантина (за исключением хозяйств по содержанию крупного скота и птиц) осуществляется через 14 календарных дней после первого дня отсутствия у подвергнутых лечению животных клинических признаков, характерных для пастереллеза, или падежа (убоя) последнего больного пастереллезом животного и проведения других мероприятий, предусмотренных настоящим комплексным планом	после контроля выполнения настоящего комплексного плана	КГБУ «Октябрьская ветеринарная станция по борьбе с болезнями животных»
3.3.	Отмена карантина в хозяйствах по содержанию и разведению птиц осуществляется после убоя всех больных и подозреваемых в заболевании пастереллезом птиц, вакцинации против пастереллеза птиц без клинических признаков, характерных для пастереллеза, и проведения других мероприятий, предусмотренных настоящим комплексным планом	после контроля выполнения настоящего комплексного плана	КГБУ «Октябрьская ветеринарная станция по борьбе с болезнями животных»

МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА, ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ, ЖИВОТНОГО МИРА И ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 836

16.09.2026

г. Владивосток

Об утверждении границ зон охраны охотничьих ресурсов, расположенных в общедоступных охотничьих угодьях Приморского края

В соответствии со статьей 51 Федерального закона от 24 июля 2009 года № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», пунктом 69.1 Правил охоты, утвержденных приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 24 июля 2020 года № 477 и на основании Положения о министерстве лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края, утвержденного постановлением Правительства Приморского края от 8 ноября 2023 года № 767-пп, п р и к а з ы а ю:

1. Утвердить границы зон охраны охотничьих ресурсов, расположенных в общедоступных охотничьих угодьях Приморского края, согласно приложению к настоящему Приказу.

2. Отделу государственного охотничьего надзора и надзора на особо охраняемых природных территориях управления по охране объектов животного мира и особо охраняемых природных территорий министерства лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края обеспечить:

направление настоящего приказа в течение трех рабочих дней со дня его издания в департамент информационной политики Приморского края для обеспечения его официального опубликования; направление в электронном виде копии настоящего приказа, а также сведений об источниках его официального опубликования в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю в течение семи календарных дней после дня его первого официального опубликования для включения указанного акта в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертиз;

направление копии настоящего приказа в Законодательное Собрание Приморского края в течение семи календарных дней со дня его издания;

направление копии настоящего приказа в течение десяти дней со дня издания во Владивостокскую межрайонную природоохранную прокуратуру.

3. Признать утратившими силу:

приказ департамента по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Приморского края от 20.09.2017 № 173 «Об утверждении перечня и границ зон охраны охотничьих ресурсов, расположенных в границах общедоступных охотничьих угодий Приморского края»;

приказ департамента по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Приморского края от 30.07.2019 № 152 «О внесении изменений в приказ департамента по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Приморского края от 20.09.2017 № 173 «Об утверждении перечня и границ зон охраны охотничьих ресурсов, расположенных в границах общедоступных охотничьих угодий Приморского края».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра А.Л. Сурового.

И.о. министра С.Н. Боровик

Приложение
к приказу министерства лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края
от 16.09.2026 № 836

Зоны охраны охотничьих ресурсов в общедоступных охотничьих угодьях Приморского края			
№ п/п	Название общедоступного охотничьего угодья	Площадь зоны охраны общедоступного охотничьего угодья, га	Граница зоны охраны общедоступного охотничьего угодья*
1	2	3	4
1	Общедоступные охотничьи угодья Арсеньевского городского округа (ОДУ «Арсеньевское»)	6362,9	Северная: от высоты 761,0 м на водоразделе рек Таежка и Дачная граница идет в северо-восточном направлении, пересекает р. Дачная в 800 м от устья р. Пчелка и выходит на водораздел рек Дачная и Сысоевка. Доходит до высоты 646,0 м на водоразделе рек Дачная и Варфоломеевка. Восточная: от высоты 646,0 м на водоразделе рек Дачная и Варфоломеевка граница идет по этому же водоразделу в южном, юго-восточном направлении и доходит до высоты 750,0 м. Далее переходит на водораздел рек Дачная и Маракун с его притоками. Затем переходит на водораздел р. Дачная и ключа Балаганный. Южная: по водоразделу р. Дачная и ключа Балаганный, доходит до высоты 935,5 м, переходит на водораздел ключа Ветвистый и р. Пчелка, доходит до высоты 988,0 м. Западная: от высоты 988,0 м на водоразделе ключа Ветвистый и р. Пчелка граница переходит на водораздел рек Таежка и Дачная, проходит высоту 580,9 м и доходит до высоты 761,0 м.
2	Общедоступные охотничьи угодья Кавалеровского муниципального округа (участок 1)	3732,4	Северная: проходит по водоразделу между притоками рек Красная Речка и Соболиная Падь. Восточная: проходит по водоразделу между р. Красная Речка и р. Лев. Соболиная Падь. Доходит до высоты 1041,3 м и переходит на водораздел между притоками рек Красная Речка и р. Аввакумовка. Проходит высоту 990,2 м и доходит до высоты 878,0 м. Южная: от высоты 878,0 м граница проходит по водоразделу притоков рек Красная Речка и Фурмановка, пересекая высоту 931,0 м. Западная: совпадает с границей заказника регионального значения Березовый. (На против устья ключа Безымянный с водораздела между притоками рек Красная Речка и Фурмановка граница по прямой переходит на ключ Безымянный. Далее идет по ключу Безымянный и переходит на водораздел между притоком ключа Безымянный и притоком р. Красная Речка. Пересекает высоту 891,7 м и по тому же водоразделу выходит на водораздел между притоками рек Красная Речка и Соболиная Падь).
3	Общедоступные охотничьи угодья Находкинского городского округа, Партизанского и Лазовского муниципальных округов (ОДУ «Прибрежное»)	22081	Северо-западная: (по административной границе Лазовского муниципального округа и Партизанского муниципального района). От высоты 1010,4 (г. Черный куст), в северо-восточном направлении, через высоты: 641,0; 458,7; 288,2 (перевал Соломенный); 536,3; 554,8 до высоты 523,6. Восточная: от высоты 523,6, по административной границе Лазовского муниципального округа и Партизанского муниципального района, на юго-восток, по водоразделу кл. Медонос и кл. Мельничный, через высоту 491,0 до р. Кривая, и далее, пересекает р. Кривая и до высоты 275,2., далее на юго-восток до высоты 672,4 и на юг, до высоты 480,3 (перевал Кретовский). Затем на юго-восток, пересекает р. Обручевка и далее в южном направлении, восточнее высоты 496,4, через высоты: 311,6 (на водоразделе р. Прибрежная и реки Успенка); 384,6 до мыса Корево побережья Японского моря. Южная: от мыса Корево, в западном направлении, по побережью Японского моря, до бухты Кракова (до административной границы). Западная: (по административной границе Лазовского муниципального округа и Партизанского муниципального района). От бухты Кракова побережья Японского моря, в северо-западном направлении, по водоразделу бассейнов первого от устья левого притока р. Прибрежная, кл. Колхозный, р. Кривая, кл. Прямой и бассейнов р. Кракова (с притоками - кл. Краков, Станчуков), Прудиха (с притоком - р. Сухая), через высоты: 565,5; 615,8; 677,1 до высоты 1010,4 (г. Черный Куст).
4	Общедоступные охотничьи угодья Пограничного муниципального округа (ОДУ «Пограничное»)	36188,4	Северная: от устья ключа Байкал граница проходит по ключу Золотой до пересечения с автомобильной дорогой Пограничный - Липовцы. По этой дороге доходит до западной окраины поселка Сергеевка. Восточная: от западной окраины поселка Сергеевка граница идет по автомобильной дороге Пограничный - Липовцы и не доходя 3 км до поселка Липовцы поворачивает в юго-западном направлении. Южная: начинается на расстоянии 3 км от п. Липовцы по автомобильной дороге в северо-западном направлении. От этой точки она идет в юго-западном направлении по лесной дороге до пересечения с еще одной лесной дорогой. Далее по прямой выходит на устье р. Кара, пересекая реки Крестьянка 3-я и Крестьянка 2-я. Затем поднимается вверх по течению р. Кара до грунтовой дороги, спускается в юго-восточном направлении по этой дороге 1,5 км и выходит на границу заказника Полтавский. Далее южная граница идет по границе этого заказника до пересечения с лесной дорогой на поселок Байкал. Западная: от пересечения лесной дороги с границей заказника Полтавский граница проходит по этой дороге до поселка Байкал, выходит на автомобильную дорогу и по этой автомобильной дороге доходит до устья ключа Байкал.

5	Общедоступные охотничьи угодья Ольгинского муниципального округа	4270	Северная граница: от высоты 387,4 м. на водоразделе между падью Бурхановская и падью Мокруша на северо-восток вниз по водоразделу между падь Бородинския и падь Мокруша через высоту 269,5 м. до слияния реи бородинская и реки Мокруша, далее в том же направлении до устья реки Мокруша (точка впадения реки Мокруша в реку Тумановку). Восточная: от устья реки Мокруша (точка впадения реки Мокруша в реку Тумановку) на юго-восток до высоты 250,5 м. (гора Владимир), далее на юго-запад по водоразделу через высоту 324,0 м. до высоты 475,2 м. (гора Зелёная). Южная: от высоты 475,2 м. (гора Зелёная) по водоразделу в юго-западном направлении через высоту 410,6 м. до высоты 533,0 м. (гора Першинская). Западная: от высоты 533,0 м. (гора Першинская) по водоразделу между падью Бурхановская и падью Мокруша в северо-западном направлении до высоты 387,4 м.
6	Общедоступные охотничьи угодья Пожарского муниципального округа (ОДУ «Пожарское»)	6592,6	Северная: совпадает с южной границей Долинного участкового лесничества Рошинского лесничества. Начинается с 7 и проходит по 6, 4, 5, 14, 15, 16, 17, 18 кварталам. Восточная: совпадает с южной границей Долинного участкового лесничества Рошинского лесничества. Проходит по 19 и 33 кварталам. Южная: начинается от точки пересечения западной границы 33 квартала Долинного участкового лесничества Рошинского лесничества и р. Маревка. Далее переходит в западном направлении на р. Маревка и идет до устья р. Вороновка не доходя 800 м. Поворачивает в северо-западном направлении на высоту 249,2 м и по водоразделу между реками Маревка и Широкая подходит к высоте 114,4 м г. Долгова. Затем выходит на р. Широкая в месте впадения в нее р. Заболоченная и далее по р. Широкая доходит до пересечения ее с северной границей квартала 12 Долинного участкового лесничества Рошинского лесничества. Западная: от точки пересечения р. Широкая и северной границей 12 квартала Долинного участкового лесничества Рошинского лесничества западная граница совпадает с частью северной границы 12 квартала и переходит на восточную границу 8 квартала того же лесничества.
7	Общедоступные охотничьи угодья муниципального округа Спасск-Дальний (ОДУ «Спасское»)	15800,0	Бассейн реки Пятигорка (верхнее течение) до пересечения с дорогой Спасск-Дальний - Варфоломеевка. Северо-восточная: по автомобильной дороге Спасск-Дальний - Варфоломеевка от километрового столба 27-46 на северо-восток до километрового столба 47-26. Юго-восточная: от километрового столба 47-26 расположенного на автомобильной дороге Спасск-Дальний - Варфоломеевка в юго-восточном направлении вверх по течению р. Черная речка и далее по водоразделу ключей Безымянный - Черная речка, ключей Безымянный - Медвежий, далее по водоразделу до высоты 1032,0, 879,5, до вершины горы Острая (высота 1083,7), по границе с Яковлевским муниципальным районом, огибая вершину ключа Александров. Юго-западная: от высоты 1083,7 (г. Острая) на юго-запад по водоразделу ключей Александров - Левая Синегорка по границе с Анучинским муниципальным районом по вершинам 1012,0, 865,2, 571,0, до горы Шпилева Сопка (Восточно-Синий хребет) огибая вершину реки Пятигорка. Северо-западная: проходит по Восточно-Синему хребту в северо-западном направлении от г. Шпилева Сопка до высоты 447,4 по хребту западнее через высоту 339,3 до автомобильной дороги Спасск-Дальний - Варфоломеевка километровый столб 27-46

* в границы общедоступных охотничьих угодий не входит территория населенных пунктов. Согласно ст. 7 Федерального закона от 24.07.2009 № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в границы общедоступных охотничьих угодий включаются земли, правовой режим которых допускает осуществление видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства.

ИНСПЕКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ № 322

17 сентября 2026 г. г. Владивосток

Об утверждении предмета охраны объекта культурного наследия регионального значения «Жилой дом почтового ведомства», начало XX в.

Руководствуясь Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», постановлением Администрации Приморского края от 02 ноября 2016 года № 514-па «Об утверждении положения об инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый предмет охраны объекта культурного наследия регионального значения, включенного в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, «Жилой дом почтового ведомства», начало XX в., регистрационный номер 251711287910005, кадастровый номер 25:28:000000:1233, расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Владивосток, Почтовый переулок, д. 56 (адрес при постановке на государственную охрану: Приморский край, г. Владивосток, Почтовый переулок, д. 5/1).
2. Отделу по государственной охране и сохранению объектов культурного наследия реги-

онального значения инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края обеспечить:

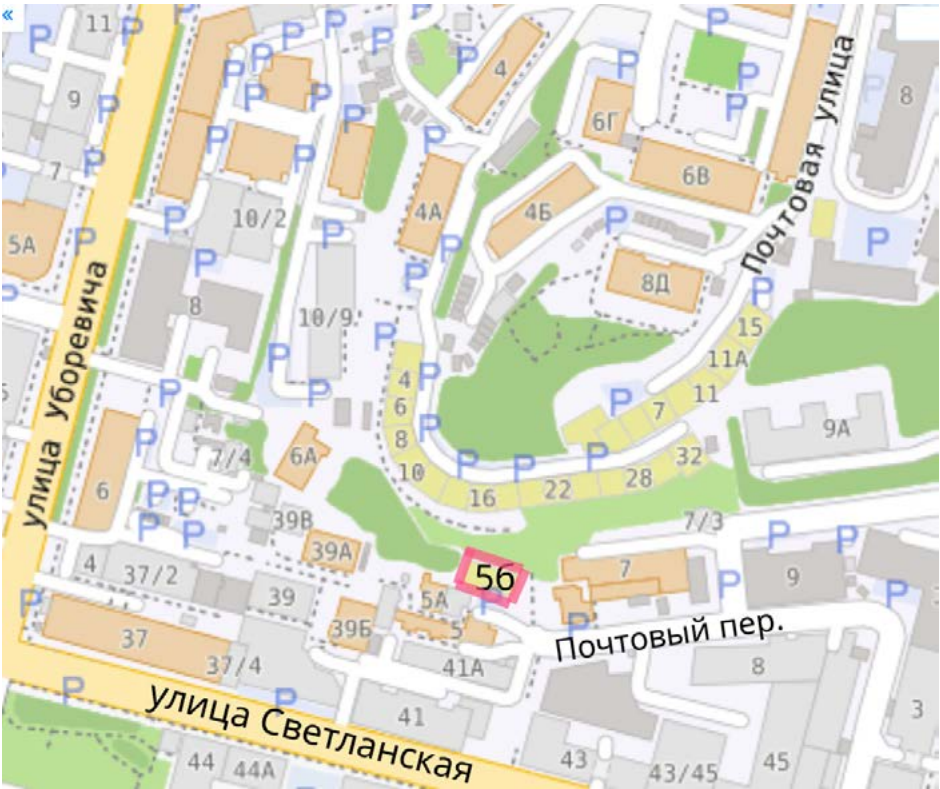
- направление настоящего приказа в департамент информационной политики Приморского края в течение трех рабочих дней со дня его принятия;
 - направление в электронном виде копии настоящего приказа, а также сведений об источниках его официального опубликования в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю в течение семи календарных дней после дня его первого официального опубликования;
 - направление копии настоящего приказа в прокуратуру Приморского края, в течение десяти дней со дня его принятия;
 - размещение настоящего приказа на странице инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, не позднее трех рабочих дней со дня его принятия;
 - размещение настоящего приказа на странице информационной системы Приморского края «Реестр правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края и нормативных правовых актов исполнительных органов Приморского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://npaoiv.primorsky.ru> в течение трех рабочих дней со дня его принятия.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель руководителя инспекции А.С. Зуев

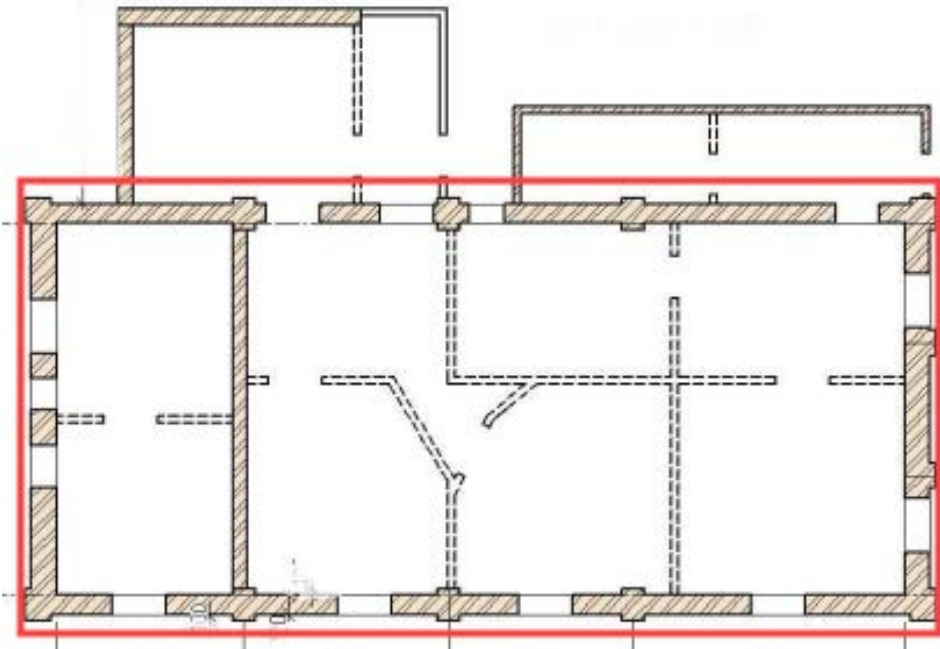
Приложение
к приказу
инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края
№ 322 от 17.09.2026

**ПРЕДМЕТ ОХРАНЫ
объекта культурного наследия регионального значения «Жилой дом почтового
ведомства», начало XX в.**

1. Градостроительные характеристики:
 - местоположение на территории исторического центра г. Владивостока в квартале, образованном улицами Уборевича, Светланская, Петра Великого, Почтовая;
 - расположение на террасе в глубине квартала, формирующее рядовую внутриквартальную историческую застройку.



2. Объёмно-пространственная композиция и конструктивные элементы здания:
Прямоугольное в плане (историческая часть) одноэтажное кирпичное здание под скатной крышей.



Историческая часть здания

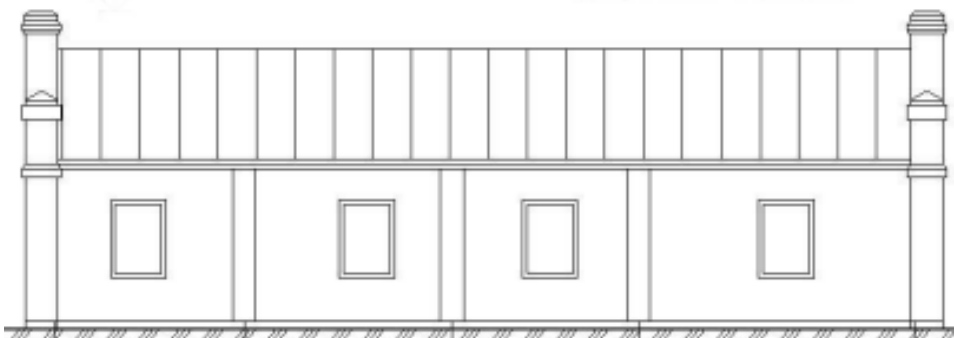


3. Конструктивные характеристики:
- конструктивная схема здания: бескаркасная с несущими кирпичными стенами;
 - тип фундаментов: ленточные;
 - крыша: скатная.

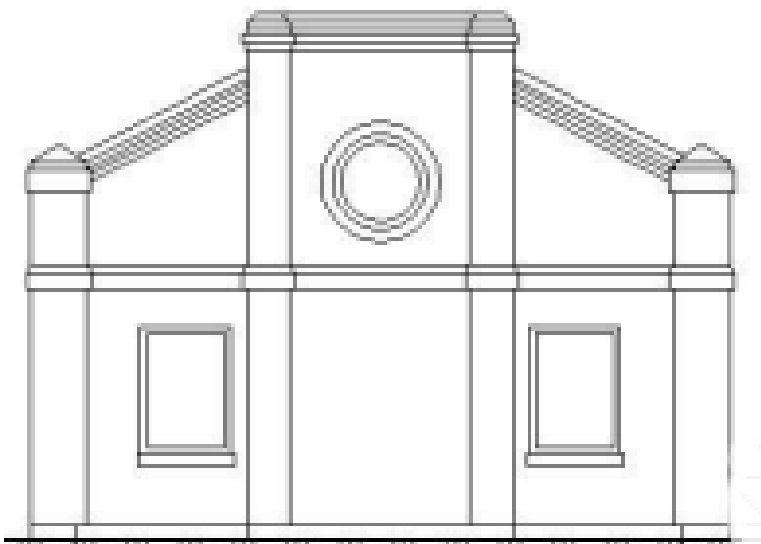
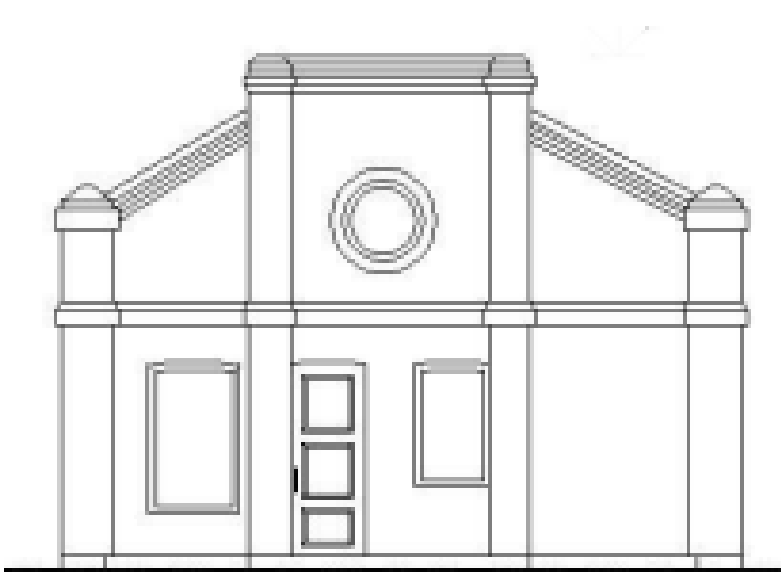
3. Композиция и архитектурно-художественное решение (детализровка) фасадов

Объект культурного наследия решен в рациональном «кирпичном» стиле. Декоративные элементы фасадов выполнены с помощью выпусков кирпича.

Южный фасад



Композиционное симметричное решение сформировано равномерным распределением оконных проемов с плоскими лопатками между ними и фланкирующими угловыми лопатками. Торцевые фасады



Композиционное симметричное решение фасадов сформировано членением плоскими лопатками, обрамляющими завершение в виде прямоугольника на треугольном фронтоне, и фланкирующими угловыми лопатками.

Элементы архитектурно-художественного оформления:

- прямоугольные оконные проемы;
- два круглых проема, обрамленных наличниками, по центру фронтонов торцевых фасадов;
- рядовые плоские лопатки;
- угловые лопатки с навершиями пирамидальной формы;
- два треугольных фронтона торцевых фасадов с завершением в виде прямоугольника, ограниченного лопатками и многопрофильным карнизом;
- венчающий карниз по периметру.

Изменение предмета охраны может быть осуществлено в порядке и случаях, предусмотренных законодательством об объектах культурного наследия.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ № 567-рп

14.09.2026

г. Владивосток

О внесении изменения в распоряжение Правительства Приморского края от 26 февраля 2026 года № 97-рп «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по реализации региональной программы «Повышение финансовой грамотности и формирование финансовой культуры в Приморском крае до 2030 года» на 2026 год»

На основании Устава Приморского края

1. Внести в пункт 3.4 плана мероприятий («дорожной карты») по реализации региональной программы «Повышение финансовой грамотности и формирование финансовой культуры в Приморском крае до 2030 года» на 2026 год, утвержденного распоряжением Правительства Приморского края от 26 февраля 2026 года № 97-рп «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по реализации региональной программы «Повышение финансовой грамотности и формирование финансовой культуры в Приморском крае до 2030 года» на 2026 год» (в редакции распоряжений Правительства Приморского края от 08 мая 2026 года № 251-рп, от 25 июня 2026 года № 373-рп), изменение, изложив его в следующей редакции:

«

3.4.	Подготовка и проведение иных мероприятий, направленных на финансовое просвещение и информирование различных целевых групп населения, в том числе:		количество проведенных мероприятий, единиц	30.12.2026	по мере появления
	Организация и проведение просветительских мероприятий для всех групп населения Приморского края по вопросам финансовой грамотности, в том числе инвестиционной, цифровой, киберграмотности, по вопросам системы быстрых платежей и иным актуальным «горящим» темам.	Дальневосточное ГУ Банка России (по согласованию); иные заинтересованные структуры	количество проведенных мероприятий, единиц	30.12.2026	15
	Размещение информационных материалов, направленных на повышение финансовой грамотности и формирование финансовой культуры, в отделениях и территориальных обособленных подразделениях краевого государственного автономного учреждения Приморского края	МФЦ (по согласованию); министерство цифрового развития и связи Приморского края	размещение информационных материалов выполнено, да/нет	30.12.2026	по мере поступления запросов
	«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае» (далее - МФЦ) (в том числе предоставленных автономной некоммерческой организацией «Служба обеспечения деятельности финансового уполномоченного» (далее - АНО «СОДФУ»).				

	Размещение материалов, предоставленных АНО «СОДФУ», на подведомственных тематических сайтах Приморского края по повышению уровня финансовой грамотности населения.	министерство финансов Приморского края	размещение информации материалов выполнено, да/нет	30.12.2026	в случае поступления соответствующего запроса от АНО «СОДФУ»
	Размещение материалов, предоставленных АНО «СОДФУ», в организациях социальной защиты и занятости населения Приморского края.	министерство труда и социальной политики Приморского края; министерство профессионального образования и занятости населения Приморского края	размещение информации материалов выполнено, да/нет	30.12.2026	в случае поступления соответствующего запроса от АНО «СОДФУ»
	Проведение тематических занятий для профильного класса «Юный казначей».	Управление Федерального казначейства по Приморскому краю (по согласованию)	количество проведенных мероприятий, единиц	30.12.2026	32
	Проведение вебинаров «Час с ФНС».	министерство экономического развития Приморского края; Мой бизнес (по согласованию)	количество проведенных мероприятий всего, единиц (проведено не менее 1 мероприятия в квартал)	31.03.2026 30.06.2026 30.09.2026 30.12.2026	4
	Уроки для 2-ых классов общеобразовательных организаций в игровой форме «Знатоки финансовой грамотности».	министерство финансов Приморского края	количество проведенных мероприятий, единиц	30.12.2026	4
	Викторина по финансовой грамотности для воспитанников дошкольных учреждений.	министерство финансов Приморского края	количество проведенных мероприятий, единиц	30.12.2026	4
	Организация и проведение деловых игр, направленных на повышение финансовой грамотности среди субъектов МСП Приморского края в возрасте до 35 лет.	министерство экономического развития Приморского края; Мой бизнес (по согласованию)	количество проведенных мероприятий всего, единиц (не менее 1 мероприятия 1 раз в полугодие)	30.06.2026 30.12.2026	2
	Интерактивная игра «Первые предприниматели Владивостока».	министерство туризма Приморского края	количество проведенных мероприятий, единиц	30.12.2026	4
	Организация выступлений перед трудовыми коллективами предприятий, сотрудниками МФЦ по вопросам повышения финансовой грамотности, в том числе в рамках проекта «ФинЭко», реализуемого в связи со статусом «Столицы финансовой культуры», присвоенным Приморскому краю в 2026 году, и (или) с информацией о досудебном порядке урегулирования споров и о финансовом уполномоченном, в том числе представителями АНО «СОДФУ».	министерство финансов Приморского края; министерство промышленности и торговли Приморского края; министерство цифрового развития и связи Приморского края; МФЦ (по согласованию); иные заинтересованные структуры	количество проведенных мероприятий, единиц	30.12.2026	20

	Организация выступления представителей АНО «СОДФУ» (по согласованию с департаментом информационной политики Приморского края) в теле- и радио эфирах СМИ Приморского края с максимальным охватом жителей края.	департамент информационной политики Приморского края	количество проведенных мероприятий, единиц	30.12.2026	в случае поступления соответствующего запроса от АНО «СОДФУ»
	Проведение регионального конкурса по разработке и реализации проектов по повышению финансовой грамотности в трудовых коллективах среди организаций Приморского края.	министерство финансов Приморского края	конкурс проведен, да/нет	30.12.2026	да
	Проведение Всероссийской конференции по обмену опытом и представлению лучших практик субъектов Российской Федерации в сфере повышения финансовой грамотности и формирования финансовой культуры граждан.	Правительство Приморского края; министерство финансов Приморского края	мероприятие проведено, да/нет	30.12.2026	да
	Подготовка и проведение иных мероприятий, направленных на финансовое просвещение и информирование различных целевых групп населения, в том числе с участием представителей АНО «СОДФУ»	Управление Федеральной налоговой службы по Приморскому краю (по согласованию); министерство здравоохранения Приморского края; иные заинтересованные структуры	количество проведенных мероприятий, единиц	30.12.2026	по мере появления, а также в случае поступления соответствующего запроса от АНО «СОДФУ»

».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего распоряжения.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

АГЕНТСТВО ПО ТАРИФАМ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 42/1

17 сентября 2026 года

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление агентства по тарифам Приморского края от 01 октября 2025 года № 40/1 «Об установлении платы за подключение в расчете на единицу мощности подключаемой тепловой нагрузки объектов капитального строительства заявителей к системе теплоснабжения краевого государственного унитарного предприятия «Примтеплоэнерго» при наличии технической возможности подключения на 2026 год»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», Положением об агентстве по тарифам Приморского края, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 30 сентября 2019 года № 628-па «Об утверждении Положения об агентстве по тарифам Приморского края», решением правления агентства по тарифам Приморского края от 17 сентября 2026 года № 44 агентство по тарифам Приморского края п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в постановление агентства по тарифам Приморского края от 01 октября 2025 года № 40/1 «Об установлении платы за подключение в расчете на единицу мощности подключаемой тепловой нагрузки объектов капитального строительства заявителей к системе теплоснабжения краевого государственного унитарного предприятия «Примтеплоэнерго» при наличии технической возможности подключения на 2026 год» (в редакции постановлений агентства по тарифам Приморского края от 08 октября 2025 года № 41/3, от 15 октября 2025 года № 43, от 04 февраля 2026 года № 4, от 03 апреля 2026 года № 14, от 08 апреля 2026 года № 15/1, от 15 апреля 2026 года № 16/1, от 22 апреля 2026 года № 17/6, от 13 мая 2026 года № 20/1, от 27 мая 2026 года № 24/1, от 10 июня 2026 года № 26/1, от 09 июля 2026 года № 31/1, от 15 июля 2026 года № 33/1, от 05 августа 2026 года № 36/3) (далее - постановление), дополнив приложением № 24 «Плата за подключение в расчете на единицу мощности подключаемой тепловой нагрузки объектов капитального строительства заявителей к системе теплоснабжения краевого государственного унитарного предприятия «Примтеплоэнерго» на территории поселка городского типа Ольга Ольгинского муниципального округа при наличии технической возможности подключения на 2026 год» к постановлению в редакции приложения к настоящему постановлению (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. руководителя
агентства по тарифам
Приморского края Н.С. Гарминович

Приложение
к постановлению
агентства по тарифам
Приморского края
от 17 сентября 2026 года № 42/1

Приложение № 24
к постановлению
агентства по тарифам
Приморского края
от 01 октября 2025 года № 40/1

Плата за подключение в расчете на единицу мощности подключаемой тепловой нагрузки объектов капитального строительства заявителей к системе теплоснабжения краевого государственного унитарного предприятия «Примтеплоэнерго» на территории поселка городского типа Ольга Ольгинского муниципального округа при наличии технической возможности подключения на 2026 год

№ п/п	Наименование	Значение, тыс. руб./Гкал/ч без НДС
1	2	3
Плата за подключение объектов заявителей в расчете на единицу мощности подключаемой тепловой нагрузки, в том числе:		
1.	Расходы на проведение мероприятий по подключению объектов заявителей	148,034
2.	Расходы на создание (реконструкцию) тепловых сетей (за исключением создания (реконструкции) тепловых пунктов) от существующих тепловых сетей или источников тепловой энергии до точек подключения объектов заявителей	
2.1.	Подземная прокладка, в том числе:	
2.1.1.	Бесканальная прокладка	
2.1.1.1.	До 250 мм	5 086,012

И.о. руководителя
агентства по тарифам
Приморского края Н.С. Гарминович

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ВЕТЕРИНАРНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
(Госветинспекция Приморского края)

ПРИКАЗ № 50пр-752

17.09.2026 г. Владивосток

О внесении изменений в приказ государственной ветеринарной инспекции Приморского края от 29 марта 2023 года № 50пр-176 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников краевых государственных учреждений, подведомственных государственной ветеринарной инспекции Приморского края»

На основании Положения о государственной ветеринарной инспекции Приморского края, утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 23 ноября 2012 года № 353-па, в соответствии с Законом Приморского края от 17 декабря 2025 года № 930-КЗ «О краевом бюджете на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов»

- ПРИКАЗЫВАЮ:
1. Внести изменение в приказ государственной ветеринарной инспекции Приморского края от 29 марта 2023 года № 50пр-176 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников краевых государственных учреждений, подведомственных государственной ветеринарной инспекции Приморского края» (далее - приказ № 50пр-176), изложив приложение № 3 к приказу № 50пр-176 в новой редакции, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Консультанту отдела ветеринарной деятельности и надзора в области обращения с животными государственной ветеринарной инспекции Приморского края Гейко Е.В. обеспечить направление копии настоящего приказа:
- а) в течение семи дней со дня его принятия: в департамент информационной политики Приморского края для официального опубликования; в Главное Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю для включения в федеральный реестр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения юридической экспертизы; в Законодательное собрание Приморского края;
- б) в течение десяти дней со дня принятия: в прокуратуру Приморского края.
3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 октября 2026 года.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель инспекции С.И. Крушинский

Приложение
к приказу
государственной ветеринарной инспекции Приморского края
от 17.09.2026 № 50пр-752

«Приложение № 3
к приказу
государственной ветеринарной инспекции Приморского края
от 29.03.2023 № 50пр-176

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ РАЗМЕРЫ окладов работников краевых государственных учреждений Приморского края, подведомственных государственной ветеринарной инспекции Приморского края				
Наименование ПКГ	Квалификационные уровни	Разряды по должностям	Наименование должности/профессии; категории работников	Оклад, рублей
РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ РАБОТНИКОВ, ЗАНЯТЫХ В СФЕРЕ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА				
Должности работников сельского хозяйства второго уровня	1 квалификационный уровень		Ветеринарный фельдшер	27337
	4 квалификационный уровень		Заведующий ветеринарным пунктом	31963
Должности работников сельского хозяйства третьего уровня	1 квалификационный уровень		Ветеринарный врач	33271
	2 квалификационный уровень		Ветеринарный врач II категории	34578
	3 квалификационный уровень		Ветеринарный врач I категории	35980
	4 квалификационный уровень		Ведущий ветеринарный врач	37406
Должности работников сельского хозяйства четвертого уровня	1 квалификационный уровень		Заведующий ветеринарным участком, заведующий ветеринарной лабораторией, заведующий ветеринарной аптекой	40467
	2 квалификационный уровень		Начальник отделения	42079
Должности работников сельского хозяйства, которые не включены в профессиональные квалификационные группы		3 разряд	Санитар ветеринарный 3 разряда	23364
		4 разряд	Санитар ветеринарный 4 разряда	24302
			Ветеринарно-санитарный эксперт, специалист -эксперт лабораторного контроля в области ветеринарии	31963
	2 квалификационный уровень		Заведующий ветеринарной лечебницей	42079
РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ				
Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня	1 квалификационный уровень	1-3 разряд	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; дворник; дезинфектор; истопник; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территорий	23364
Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня	2 квалификационный уровень	6-7 разряд	Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования 6 разряда, слесарь -сантехник 6 разряда, водитель автомобиля 7 разряда	29580

РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ				
Общеотраслевые должности служащих первого уровня	1 квалификационный уровень		Делопроизводитель, кассир	25280
Общеотраслевые должности служащих второго уровня	1 квалификационный уровень		Администратор, лаборант	27337
	2 квалификационный уровень		Заведующий хозяйством	28435
	3 квалификационный уровень		Лаборант I категории	29556
Общеотраслевые должности служащих третьего уровня	1 квалификационный уровень		Бухгалтер; бухгалтер-ревизор; инженер-программист (программист); инженер-электроник; механик; специалист по кадрам; специалист по связям с общественностью; экономист; экономист по материально-техническому снабжению; экономист по труду; юристконсульт	33271
	2 квалификационный уровень		Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутри должностная категория	34578
	3 квалификационный уровень		Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутри должностная категория	35980
	5 квалификационный уровень		Главные специалисты: в отделах, отделениях; заместитель главного бухгалтера	38900
Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня	1 квалификационный уровень		Начальник отдела материально-технического снабжения, начальник отдела кадров	40467
	3 квалификационный уровень		Начальник филиала, начальник отряда	43763
РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ (ПРОФЕССИЙ), НЕ ВКЛЮЧЕННЫЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ				
Специалист по охране труда, инженер-сметчик, специалист по персоналу, специалист по закупкам, администратор баз данных, специалист административно-хозяйственной деятельности, специалист по административно-хозяйственному обеспечению				33271
Системный администратор, системный инженер, должности, не включенные в профессиональные квалификационные группы, по которым устанавливается II внутри должностная категория				34578
Старший специалист по закупкам, должности, не включенные в профессиональные квалификационные группы, по которым устанавливается I внутри должностная категория				35980
Ведущий специалист по закупкам, контрактный управляющий, должности, не включенные в профессиональные квалификационные группы, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»				37406

Информационные сообщения

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Агентство по гидротехническим сооружениям, мелиорации и гидрологии Приморского края сообщает, что прием заявок на получение права пользования участками недр местного значения для геологического изучения (поиски, оценка) за счет средств недропользователей, включенные в Перечень участков недр местного значения на территории Приморского края № 53, утвержденный приказом агентства от 15.09.2026 № 43пр-од-22 производится до 16.00 часов местного времени 26 октября 2026 года по адресу: 690007, г. Владивосток, ул. 1-я Морская, 2, каб. 500/3.

Перечень участков недр местного значения по Приморскому краю № 53

N п/п	Вид по- лезного ископае- мого	Наиме- нование участка недр (место- рожде- ние, участок, пло- щадь), место- поло- жение (район)	Площадь, кв. км (S) Географические координаты крайних точек участка недр (ГСК-2011)								Запасы и прогнозные ре- сурсы участка недр		
			S, км²	с.ш.				в.д.				Коли- чество запа- сов и про- гно- зных ресур- сов (с указа- нием кате- гории) (тыс. м3.)	Про- токол экспер- тизы запа- сов, про- токол оцен- ки про- гно- зных ресур- сов (эксперт- ный орган, номер, дата)
				N точ.	град.	мин.	сек.	град.	мин.	сек.			
1	2	3	4								5		
1	песча- но-гравийная смесь	участок недр «Оле- ний-1» Наде- ждин- ский муници- пальный округ	0,2	1	43	34	40,59	131	51	22,5402	P3 - 6000	апро- бация не прово- дилась	
				2	43	34	41,9163	131	51	19,9927			
				3	43	34	57,1236	131	51	44,4988			
				4	43	34	51,6601	131	51	43,5903			
				5	43	34	48,8718	131	51	39,3272			
				6	43	34	47,54	131	51	41,2101			
				7	43	34	43,45	131	51	33,5602			
2	песча- но-гравийная смесь	участок недр «До- лина» Парти- занский муници- пальный округ	0,67	1	42	55	15,3597	133	8	11,8554	P3 - 4000	апро- бация не прово- дилась	
				2	42	55	36,5897	133	9	2,7254			
				3	42	55	24,4897	133	9	16,2454			
				4	42	55	4,0397	133	8	44,2354			
3	песча- но-гравийная смесь	участок недр «Снегу- ровка» Черни- говский муници- пальный округ	0,77	1	44	2	8,9297	132	32	13,1055	P3 - 5000	апро- бация не прово- дилась	
				2	44	1	56,2097	132	32	44,2155			
				3	44	1	30,9197	132	32	17,1855			
				4	44	1	42,6897	132	31	46,8755			
4	гранит на дре- сву	участок недр «Высо- кий-2» Даль- нере- ченский муници- пальный округ	0,014	1	46	1	42,26	133	54	20,44	P3 - 140	апро- бация не прово- дилась	
				2	46	1	50,17	133	54	16,5			
				3	46	1	55,55	133	54	34,8			
				4	46	1	49,83	133	54	42,8			
				5	46	1	44,49	133	54	36,12			

5	порфи- рит на строи- тельный камень	участок недр «Базаль- товый» Пожар- ский муници- пальный округ	0,0106	1	46	38	40,5795	134	18	33,2456	P3 - 100	апро- бация не прово- дилась
				2	46	38	36,5595	134	18	30,4656		
				3	46	38	35,7995	134	18	32,4156		
				4	46	38	35,7195	134	18	34,4256		
				5	46	38	36,8195	134	18	36,2656		
				6	46	38	39,5595	134	18	34,7356		
6	дацит	участок недр «Бам- буров- ский-1» Хасан- ский муници- пальный округ	0,42	1	42	54	13,34	131	19	35,16	P3 - 8500	апро- бация не прово- дилась
				2	42	54	30,29	131	20	7,69		
				3	42	54	17,99	131	20	22,89		
				4	42	54	2,51	131	19	36,64		
7	гранит на дре- сву	участок недр «Ни- коль- ский-М» Уссу- рийский город- ской округ	0,0279	1	43	50	3,6666	131	41	13,0819	P3 - 100	апро- бация не прово- дилась
				2	43	50	5,97	131	41	9,5154		
				3	43	50	12,3997	131	41	7,0117		
				4	43	50	12,7574	131	41	10,5896		
				5	43	50	7,0002	131	41	14,7175		
				6	43	50	3,9004	131	41	15,3819		
8	пески на грунт	участок недр «Туман- ное-1» Хасан- ский муници- пальный округ	0,177	1	42	22	50,82	130	40	29,48	P3 - 200	апро- бация не прово- дилась
				2	42	22	59,66	130	40	36,15		
				3	42	22	50,76	130	40	57,97		
				4	42	22	42,13	130	40	51,23		
9	пески строи- тельные	*участок недр «Чихез- ский» Михай- ловский муници- пальный округ	0,833	1	44	6	49,603	132	1	23,921	P3 - 8000	апро- бация не прово- дилась
				2	44	6	56,263	132	1	22,901		
				3	44	6	53,022	132	2	20,742		
				4	44	6	29,142	132	2	21,882		
				5	44	6	33,222	132	2	29,382		
				6	44	6	24,942	132	2	29,442		
				7	44	6	31,542	132	1	49,661		
				8	44	6	34,362	132	1	48,461		
				9	44	6	35,802	132	1	45,941		
				10	44	6	41,563	132	1	35,801		
				11	44	6	43,063	132	1	31,121		

-*Участок «Чихезский» Михайловский муниципальный округ - находится на земельном участке с када-
стровым номером 25:09:000000:3141 в собственности юридического лица

РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ
субъектом естественных монополий Акционерное общество
«Находкинский морской торговый порт»

Основание: Постановление Правительства РФ от 30 мая 2025 г. N 797 «О стандартах раскрытия информа-
ции субъектами естественных монополий, осуществляющими деятельность в сферах услуг в транспортных
терминалах, портах и аэропортах и услуг по использованию инфраструктуры внутренних водных путей»
Адрес официального сайта, на котором осуществляется раскрытие информации: <http://www.nmtport.ru/>

Форма раскрытия информации
о ценах (тарифах, сборах) на регулируемые работы (услуги) в морских портах

В целях актуализации стоимости погрузочно-разгрузочных работ, услуг технологического накопления
грузов, установленной в соответствии с Приказом Федеральной службы по тарифам РФ № 259-т/3
от 27.12.2013г., ст. 18 Федерального закона «О морских портах в Российской Федерации и о внесении
изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 08.11.2007 N 261-ФЗ и с учетом

включения новой номенклатуры грузов с 05.10.2026 изменяются Тарифы перевалки и сверхнормативного
технологического накопления грузов.

«Тарифы перевалки и сверхнормативного технологического накопления грузов на 2026 год в экспортно-импортном направлении»				
№ п/п	Номенклатура груза	Единица изме- рения	Тариф за 1 (одну) тонну груза (рублей)*	Нормативный срок технологического накопления груза (сутки)**
1.	Погрузочно-разгрузочные работы и связанные с ними услуги по варианту: «ж/д транспорт – склад – судно (экспорт)», «судно (импорт)– склад – ж/д транспорт/автотранспорт»			
1.1.	Навалочные грузы:			
Уголь с очисткой		тонна	2 400,0	30/15***
Уголь без очистки		тонна	2 290,00	
Кокс нефтяной		тонна	2 270,00	
Коксовый орешек		тонна	2 270,00	
Кокс		тонна	2 720,00	
Глинозем		тонна	1 100,00	
Рутил		тонна	1 185,00	
Ильменитовая руда / концентрат		тонна	1 185,00	
Титановая руда		тонна	1 185,00	
1.2.	Железородное сырье:			
Железородный концентрат (ЖРК)		тонна	1 185,00	30/15***
Горячебрикетированное железо (ГБЖ)		тонна	1 185,00	
Окалина железорудная		тонна	1 185,00	
Окатыши железорудные		тонна	1 185,00	
Шлак доменный		тонна	1 185,00	
Штейн		тонна	1 185,00	
1.3.	Металлопродукция:			
Чугун в чушках		тонна	1 302,00	30/15***
Катанка		тонна	1 660,00	
Блюмы, Слябы		тонна	1 302,00	
Заготовка сортовая до 12 метров****		тонна	1 552,00	
Арматура		тонна	1 552,00	
Балка, уголок, швеллер, профиль, стержни		тонна	1 660,00	
Рельсы		тонна	3 272,00	
Шахтная стойка		тонна	1 660,00	
Трубы в кассетах до 14 метров****		тонна	1 715,00	
Трубы россыпью до 14 метров		тонна	1 920,00	
Шпунт Ларсена		тонна	3 272,00	
1.3.1.	Стальная продукция:			
Рулоны холоднокатаные		тонна	1 575,00	30/15***
Рулоны горячекатаные		тонна	1 575,00	
Стальные листы (пачки)		тонн	1 260,00	
1.4.	Грузы тарно-штучные/грузы в биг-бегах:			
Весом до 1 тонны		тонна	1 490,00	30/15***
Весом от 1 до 3 тонн		тонна	1 465,00	
Шины большого диаметра		тонна	2 885,00	
Анодные блоки		тонна	1 260,00	
Грузы в ящиках, коробках*****		тонна	1 260,00	
Грузы на паллетах		тонна	1 380,00	
1.5.	Тяжеловесный и негабаритный груз (до 1,5 куб.м./тн)*****			
Техника/Оборудование/Металлоизделия		тонна	1 870,00	15
1.6.	Цветные металлы:			
Алюминий (Т-образные слитки весом до 1 тонны)		тонна	1 465,00	30
1.7.	Лом черных металлов:			
Лом черных металлов (габаритный)		тонна	1 400,00	30
2.	Погрузочно-разгрузочные работы и связанные с ними услуги по варианту: «автотранспорт – склад – судно (экспорт)»			
2.1.	Навалочный груз:			
Уголь с очисткой		тонна	2 125,00	30
Уголь без очистки		тонна	1 950,00	
3.	По грузам, не подходящим под приведенную в Приложении классификацию, применяются тарифы для грузов с аналогичными транспортно-технологическими характеристиками.			

* НДС в указанные тарифы не включен и начисляется по ставкам в соответствии с Налоговым кодексом
Российской Федерации. Установление тарифов осуществляется в соответствии с «Регламентом по форми-
рованию тарифов АО «Находкинский МТП» по предоставлению услуг перевалки грузов и порядок реали-
зации данной услуги».

При перевалке опасных грузов, регламентированных правилами МОПОГ, соответствующие тарифы пе-
ревалки и хранения грузов увеличиваются:

- для классов 2 на 100%;
- для классов 3-6 на 50%;
- для классов 8-9 на 30%.

** Технологическое накопление рассчитывается исходя из тарифа за весь расчетный период, при этом не-
полные сутки накопления принимаются за полные: первым днем накопления считается дата принятия груза
на склад Порта после выгрузки, последним днем накопления считается дата выдачи груза со склада Порта.

При превышении нормативного срока технологического накопления груза тариф за каждые сутки нако-
пления составляет 50 рублей за 1 (одну) тонну груза.

*** Период нормативного срока технологического накопления для экспортных грузов – 30 суток, для
импортных грузов, отгружаемых на ж/д транспорт составляет 30 суток, на автотранспорт – 15 суток.

**** При перевалке длинномерных грузов (свыше длины, указанной в тарифах), тариф за перевалку
увеличивается на 50%.

***** При перевалке груза с удельно-погрузочным объемом (УПО) выше базового – (0,5 куб.м./тн) к
тарифу применяются повышающие коэффициенты в размере:

- 1,5 – УПО от 0,5 куб.м./тн до 1,0 куб.м./тн;
- 3,0 – УПО от 1,1 куб.м./тн до 1,5 куб.м./тн;
- 5,0 – УПО от 1,6 куб.м./тн до 2,0 куб.м./тн;
- 7,0 – УПО от 2,1 куб.м./тн до 2,5 куб.м./тн;
- 9,0 – УПО от 2,6 куб.м./тн до 3,0 куб.м./тн;
- 11,0 – УПО свыше 3,1 куб.м./тн
***** Тарифы рассчитаны на нормальное состояние груза, тары, упаковки, соответствующее принятым стандартам, по физическим, химическим и другим свойствам, а также состояния судов, вагонов и иных транспортных средств, отвечающее требованиям технических условий. Настоящие тарифы являются предельно допустимым верхним значением цен.

Перечень операций, включаемых в тарифы:

- По импортным грузам:
 - Освобождение грузов от крепления в трюмах и на палубах судов (за исключением специальных креплений).
 - Выгрузка грузов из судов на причал, с их укладкой, при необходимости, на площадках, а также уборка сепарации.
 - Прием грузов от судна.
 - Документальное оформление в соответствии с действующими правилами недостач, излишков и повреждений грузов и тары в процессе их транспортировки.
 - Составление генеральных актов выгрузки судов.
 - Подвоз грузов от причала к складам.
 - Зачистка складских помещений и территории Порта (за исключением зачистки от загрязняющих грузов).
 - Подвоз грузов от складов к зоне погрузки транспортных средств.
 - Сдача грузов железной дороге, автотранспорту, судну, грузополучателю.
 - Погрузка грузов, находящихся в зоне погрузки, в транспортные средства.
 - Укладка и крепление грузов в транспортных средствах, исключая стоимость материалов и работ по спец. креплению (за исключением навалочных грузов).
 - Составление обязательного комплекта приемопередаточных и других документов.
 - Содержание материально-технической базы в нормальном эксплуатационном состоянии для осуществления производственной деятельности.
 - Технологическое накопление в пределах нормативного срока.
 - Подача/уборка вагонов.
- По экспортным грузам:
 - Раскрепление грузов в транспортных средствах.
 - Выгрузка грузов из транспортных средств в зону выгрузки.
 - Прием грузов от железной дороги, а также непосредственно от грузовладельцев или их агентов (экспедиторов), раскредитование ж/д накладных.
 - Документальное оформление в соответствии с действующими правилами недостач, излишков и повреждений грузов и тары в процессе их транспонировки.
 - Зачистка вагонов, за исключением очистки от инородных грузов.
 - Подача/уборка вагонов.
 - Выгрузка сепарационного материала из вагона (за исключением навалочных грузов).
 - Подвоз грузов из зоны выгрузки до склада.
 - Технологическое накопление грузов на складах Порта в пределах нормативных сроков.
 - Подвоз грузов из складов Порта до борта судна, загружаемого портом у своих причалов.
 - Зачистка складских помещений и территории Порта.
 - Сдача грузов судну.
 - Погрузка грузов, находящихся у борта, на судно.
 - Укладка, сепарирование и крепление грузов в трюмах и на палубах с использованием штатного крепления, имеющегося на судне, за исключением стоимости материалов и работ по спец. креплению (за исключением навалочных грузов).
 - Составление обязательного комплекта приемопередаточных и других документов.
 - Развоз/штивку груза в трюме судна (для навалочных грузов).
 - Документальное оформление грузов на экспорт.

«Тарифы перевалки и сверхнормативного технологического накопления грузов на 2026 год в каботажном направлении»

№ п/п	Номенклатура груза	Единица измерения	Тариф за 1 (одну) тонну груза (рублей)*	Нормативный срок технологического накопления груза (сутки)**
1.	Погрузочно-разгрузочные работы и связанные с ними услуги по варианту: «ж/д транспорт – склад – судно», «судно– склад – судно», «судно – склад – ж/д транспорт/автотранспорт»			
1.1.	Навалочные грузы:			
Уголь с очисткой		тонна	2 305,00	30
Уголь без очистки		тонна	2 210,00	
Железорудный концентрат (ЖРК)		тонна	1 190,00	
1.1.2.	Железорудный концентрат (ЖРК) навалом с последующей тарировкой в биг-бег:			
Весом до 1 тонны		тонна	1 335,00	30
Весом от 1 до 3 тонн		тонна	1 325,00	
1.2.	Грузы тарно-штучные/грузы в биг-бегax:			
Весом до 1 тонны		тонна	1 490,00	30
Весом от 1 до 3 тонн		тонна	1 470,00	
Грузы в ящиках, коробках***		тонна	1 260,00	
Грузы на паллетах		тонна	1 380,00	
2.	Погрузочно-разгрузочные работы и связанные с ними услуги по варианту: «автотранспорт – склад – судно»			
2.1.	Навалочный груз:			
Уголь с очисткой		тонна	1 900,00	30
Уголь без очистки		тонна	1 736,00	
2.2.	Грузы тарно-штучные/грузы в биг-бегax:			
Весом до 1 тонны		тонна	1 490,00	30
Весом от 1 до 3 тонн		тонна	1 470,00	
Грузы в ящиках, коробках***		тонна	1 260,00	
Грузы на паллетах		тонна	1 380,00	
3.	По грузам, не подходящим под приведенную в Приложении классификацию, применяются тарифы для грузов с аналогичными транспортно-технологическими характеристиками.			

* НДС в указанные тарифы не включен и начисляется по ставкам в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации. Установление тарифов осуществляется в соответствии с «Регламентом по формированию тарифов АО «Находкинский МТП» по предоставлению услуг перевалки грузов и порядок реализации данной услуги».

При перевалке опасных грузов, регламентированных правилами МОПОГ, соответствующие тарифы перевалки и хранения грузов увеличиваются:

- для классов 2 на 100%;
 - для классов 3-6 на 50%;
 - для классов 8-9 на 30%.
- ** Технологическое накопление рассчитывается исходя из тарифа за весь расчетный период, при этом неполные сутки накопления принимаются за полные: первым днем накопления считается дата принятия груза на склад Порта после выгрузки, последним днем накопления считается дата выдачи груза со склада Порта.
- При превышении нормативного срока технологического накопления груза тариф за каждые сутки накопления составляет 50 рублей за 1 (одну) тонну груза.
- *** При перевалке груза с удельно-погрузочным объемом (УПО) выше базового – (0,5 куб.м./тн) к тарифу применяются повышающие коэффициенты в размере:
- 1,5 – УПО от 0,5 куб.м./тн до 1,0 куб.м./тн;
 - 3,0 – УПО от 1,1 куб.м./тн до 1,5 куб.м./тн;
 - 5,0 – УПО от 1,6 куб.м./тн до 2,0 куб.м./тн;
 - 7,0 – УПО от 2,1 куб.м./тн до 2,5 куб.м./тн;
 - 9,0 – УПО от 2,6 куб.м./тн до 3,0 куб.м./тн;
 - 11,0 – УПО свыше 3,1 куб.м./тн
- **** Тарифы рассчитаны на нормальное состояние груза, тары, упаковки, соответствующее принятым стандартам, по физическим, химическим и другим свойствам, а также состояния судов, вагонов и иных транспортных средств, отвечающее требованиям технических условий. Настоящие тарифы являются предельно допустимым верхним значением цен.

Перечень операций, включаемых в тарифы по каботажным грузам:

- прием грузов от железной дороги, а также непосредственно от грузовладельцев или их агентов (экспедиторов), раскредитование железнодорожных накладных (при завозе по железной дороге);
- выгрузку грузов из транспортных средств в зону выгрузки (при завозе по железной дороге);
- прием грузов от автотранспорта (при завозе автотранспортом);
- зачистку вагонов, за исключением очистки от инородных грузов (при завозе по железной дороге);
- подачу/уборку вагонов;
- выгрузка сепарационного материала из вагона (при завозе по железной дороге);
- подвоз грузов из зоны выгрузки до склада;
- подвоз грузов от складов Порта до борта судна, загружаемого Портом у своих причалов;
- зачистка складских помещений и территории Порта (за исключением зачистки от загрязняющих грузов);
- сдача грузов судну;
- погрузка грузов, находящихся у борта, на судно;
- укладка, сепарирование и крепление грузов в трюмах и на палубах с использованием штатного крепления, имеющегося на судне, за исключением стоимости материалов и работ по спец. креплению (за исключением навалочных грузов);
- развоз/штивку Груза в трюме судна (для навалочных грузов);
- освобождение грузов от крепления в трюмах и на палубах судов, за исключением специальных креплений (за исключением навалочных грузов, при завозе с моря);
- выгрузка грузов из судов на причал, с их укладкой, при необходимости, на площадках, а также уборка сепарации (при завозе с моря);
- прием грузов от судна (при завозе с моря);
- составление генеральных актов выгрузки судов;
- подвоз грузов от причала к складам;
- документальное оформление в соответствии с действующими правилами недостач, излишков и повреждений грузов и тары в процессе их транспортировки;
- технологическое накопление в пределах нормативного срока;
- составление обязательного комплекта приемопередаточных и других документов, в том числе на отгрузку.

«3.1. Тарифы перевалки и сверхнормативного технологического накопления грузов в контейнерах на 2026 год в импортном и экспортном направлениях»

Номенклатура груза	Тариф за единицу (рублей)*	Тариф за единицу при перевалке опасных Грузов, регламентированных Правилами МК МПОГ (рублей)*			Нормативный срок технологического накопления грузов (сутки)**
		для класса 2	для классов 3-6	для классов 8-9	
Контейнер 20'-порожний	20 030,00				15/20
Контейнер 20'-груженный	22 480,00	44 960,00	33 720,00	29 224,00	15/20
Контейнер 40'-порожний	23 510,00				15/20
Контейнер 40'-груженный	26 580,00	53 160,00	39 870,00	34 554,00	15/20

* НДС в указанные тарифы не включен и начисляется по ставкам в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации. Установление тарифов осуществляется в соответствии с «Регламентом по формированию тарифов АО «Находкинский МТП» по предоставлению услуг перевалки грузов и порядок реализации данной услуги».

** Технологическое накопление рассчитывается исходя из тарифа за весь расчетный период, при этом неполные сутки накопления принимаются за полные: первым днем накопления считается дата принятия груза на склад Порта после выгрузки, последним днем накопления считается дата выдачи груза со склада Порта.

Период нормативного срока технологического накопления для импортных грузов – 15 суток, для экспортных грузов составляет 20 суток.

*** Тарифы рассчитаны на нормальное состояние груза, тары, упаковки, соответствующее принятым стандартам, по физическим, химическим и другим свойствам, а также состояния судов, вагонов и иных транспортных средств, отвечающее требованиям технических условий. Настоящие тарифы являются предельно допустимым верхним значением цен.

При превышении нормативного срока технологического накопления груза тарифы за каждые сутки накопления составляют за 1 (один) контейнер:

Период превышения сверхнормативного хранения (сутки) импорт / экспорт	Тип контейнера (груженный / порожний)	Тариф за превышение нормативного срока технологического накопления* (рублей)*	Тариф за единицу при перевалке опасных Грузов, регламентированных Правилами МК МПОГ (рублей)**		
			для класса 2	для классов 3-6	для классов 8-9
с 16-х по 20-е включительно /с 21-х по 25-е включительно	Контейнер 20'	3 350,00	6 700,00	5 025,00	4 355,00
	Контейнер 40'	5 290,00	10 580,00	7 935,00	6 877,00
с 21-х по 30-е включительно /с 26-х по 35-е включительно	Контейнер 20'	6 700,00	13 400,00	10 050,00	8 710,00
	Контейнер 40'	10 530,00	21 060,00	15 795,00	13 689,00
с 31-х суток / с 36-х суток	Контейнер 20'	10 100,00	20 200,00	15 150,00	13 130,00
	Контейнер 40'	15 800,00	31 600,00	23 700,00	20 540,00

«3.2. Тарифы перевалки и сверхнормативного технологического накопления грузов в контейнерах на 2026 год в каботажном направлении»

Номенклатура груза	Тариф за единицу (рублей)*	Нормативный срок технологического накопления грузов (сутки)**
Контейнер 20'-порожний	15 200,00	10
Контейнер 20'-груженный	21 330,00	10
Контейнер 40'-порожний	21 330,00	10

Контейнер 40' - грузенный	24 880,00	10
---------------------------	-----------	----

* НДС в указанные тарифы не включен и начисляется по ставкам в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации. Установление тарифов осуществляется в соответствии с «Регламентом по формированию тарифов АО «Находкинский МТП» по предоставлению услуг перевалки грузов и порядок реализации данной услуги».

При перевалке опасных грузов, регламентированных правилами МОПОГ, соответствующие тарифы перевалки и хранения грузов увеличиваются:

- для классов 2 на 100%;
- для классов 3-6 на 50%;
- для классов 8-9 на 30%.

** Технологическое накопление рассчитывается исходя из тарифа за весь расчетный период, при этом неполные сутки накопления принимаются за полные: первым днем накопления считается дата принятия груза на склад Порта после выгрузки, последним днем накопления считается дата выдачи груза со склада Порта.

*** Тарифы рассчитаны на нормальное состояние груза, тары, упаковки, соответствующее принятым стандартам, по физическим, химическим и другим свойствам, а также состояния судов, вагонов и иных транспортных средств, отвечающее требованиям технических условий. Настоящие тарифы являются предельно допустимым верхним значением цен.

При превышении нормативного срока технологического накопления груза тарифы за каждые сутки накопления составляют за 1 (один) контейнер:

Период превышения сверхнормативного хранения (сутки)	Тип контейнера (грузенный/порожний)	Тариф за превышение нормативного срока технологического накопления (рублей)*
с 11-х по 20-е включительно	Контейнер 20'	3 350,00
	Контейнер 40'	5 290,00
с 21-х по 30-е включительно	Контейнер 20'	6 700,00
	Контейнер 40'	10 530,00
с 31-х суток	Контейнер 20'	10 100,00
	Контейнер 40'	15 820,00

Перечень операций, включаемых в тарифы по перевалке контейнеров:

- освобождение грузов от крепления в трюмах и на палубах судов (за исключением, специальных креплений);
- выгрузка грузов из судов на причал, с их укладкой, при необходимости, на площадках, а также уборка сепарации;
- прием грузов от судна;
- документальное оформление в соответствии с действующими правилами недостач, излишков, повреждений грузов и тары в процессе их транспортировки;
- составление генеральных актов выгрузки судов;
- зачистка складских помещений и территории Порта (за исключением зачистки от загрязняющих грузов);
- подача/уборка вагонов под грузовые операции;
- сдача грузов железной дороге, автотранспорту, грузополучателю;
- погрузка грузов, находящихся в зоне погрузки, в транспортные средства;
- укладка и крепление грузов в транспортных средствах, исключая стоимость материалов и работ по спец. креплению;
- составление обязательного комплекта приемопередаточных и других документов;
- технологическое накопление в пределах нормативного срока.

Тарифы дополнительных работ и услуг по перевалке грузов в контейнерах на 2026 год в импортном-экспортном и каботажном направлениях

Вид работы	Тариф за работу (рублей)*	Тариф за работу при перевалке опасных Грузов, регламентированных Правилами МК МПОГ (рублей)*		
		для класса 2	для классов 3-6	для классов 8-9
1. Вывоз для взвешивания с применением автовесов или перемещение для осуществления досмотра контрольными (надзорными) государственными органами (МИДК) ** - или для растарки/затарки контейнера				
Контейнер 20' - грузеный/порожний	26 600,00	53 200,00	39 900,00	34 580,00
Контейнер 40' - грузеный/порожний	28 640,00	57 280,00	42 960,00	37 232,00
2. Взвешивание с применением крановых весов** - для всех типов контейнеров	12 240,00	24 480,00	18 360,00	15 912,00
3. Взвешивание с применением ЖД весов** - для всех типов контейнеров	8 280,00	16 560,00	12 420,00	10 764,00
4. Пломбирование контейнера (без учета предоставления ЗПУ)	780,00	1 560,00	1 170,00	1 014,00
5. Сортировка/выставление контейнеров (вынужденные сортировочные операции внутри терминала для доступа:				
- Контейнер 20' - грузеный/порожний	3 490,00	6 980,00	5 235,00	4 537,00
- Контейнер 40' - грузеный/порожний	4 170,00	8 340,00	6 255,00	5 421,00
6. Наклеивание / нанесение или удаление / закрасивание на контейнере знаков опасности или трафаретной надписи***	605,00			
7. Оформление сертификата VGM- для всех типов контейнеров: с предварительным уведомлением / без предварительного уведомления	2 500,00 /6 500,00			

«Тарифы перевалки и сверхнормативного технологического накопления автотранспорта и спецтехники на 2026 год в импортном направлении»

Номенклатура груза	Единица измерения	Тариф за единицу (рублей)*	Нормативный срок технологического накопления груза (сутки)**
Погрузочно-разгрузочные работы и связанные с ними услуги по варианту: «судно (импорт)– склад – ж/д транспорт/автотранспорт»			

Автотранспорт/автомобили весом до 5 000,00 кг включительно	единица	19 640,00	7
Автотранспорт/автомобили весом до 5 000,00 кг включительно (технология РО-РО)	единица	13 130,00	
Автотранспорт/автомобили/спецтехника весом с 5 001,00 кг до 15 000,00 кг	единица	26 260,00	
Автотранспорт/автомобили/спецтехника весом с 5 001,00 кг до 15 000,00 кг (технология РО-РО)	единица	19 640,00	

* НДС в указанные тарифы не включен и начисляется по ставкам в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации. Установление тарифов осуществляется в соответствии с «Регламентом по формированию тарифов АО «Находкинский МТП» по предоставлению услуг перевалки грузов и порядок реализации данной услуги».

** Технологическое накопление рассчитывается исходя из тарифа за весь расчетный период, при этом неполные сутки накопления принимаются за полные: первым днем накопления считается дата принятия груза на склад Порта после выгрузки, последним днем накопления считается дата выдачи груза со склада Порта.

*** Тарифы рассчитаны на нормальное состояние груза, тары, упаковки, соответствующее принятым стандартам, по физическим, химическим и другим свойствам, а также состояния судов, вагонов и иных транспортных средств, отвечающее требованиям технических условий. Настоящие тарифы являются предельно допустимым верхним значением цен.

При превышении нормативного срока технологического накопления груза тарифы за каждые сутки накопления составляют за единицу:

Период превышения сверхнормативного хранения (сутки)	Номенклатура груза	Тариф за превышение нормативного срока технологического накопления (рублей)*
с 8-х по 14-е включительно	Автотранспорт/автомобили весом до 5 000,00 кг включительно	540,00
	Автотранспорт/автомобили весом до 5 000,00 кг включительно (технология РО-РО)	540,00
	Автотранспорт/автомобили/спецтехника весом с 5 001,00 кг до 15 000,00 кг	1 080,00
	Автотранспорт/автомобили/спецтехника весом с 5 001,00 кг до 15 000,00 кг (технология РО-РО)	1 080,00
с 15-х суток	Автотранспорт/автомобили весом до 5 000,00 кг включительно	1 620,00
	Автотранспорт/автомобили весом до 5 000,00 кг включительно (технология РО-РО)	1 620,00
	Автотранспорт/автомобили/спецтехника весом с 5 001,00 кг до 15 000,00 кг	3 240,00
	Автотранспорт/автомобили/спецтехника весом с 5 001,00 кг до 15 000,00 кг (технология РО-РО)	3 240,00

Перечень операций, включаемых в тарифы по перевалке автотранспорта и спецтехники:

- освобождение грузов от крепления в трюмах и на палубах судов (за исключением, специальных креплений);
- выгрузка грузов из судов на причал, с их укладкой, при необходимости, на площадках, а также уборка сепарации;
- прием грузов от судна;
- документальное оформление в соответствии с действующими правилами недостач, излишков и повреждений грузов и тары в процессе их выгрузки;
- составление генеральных актов выгрузки судов;
- зачистка складских помещений и территории Порта (за исключением зачистки от загрязняющих грузов);
- составление обязательного комплекта приемопередаточных и других документов;
- содержание материально-технической базы в нормальном эксплуатационном состоянии для осуществления производственной деятельности;
- технологическое накопление в пределах нормативного срока.

Диплом СБ 6689520 регистрационный номер 12119, выдан: 02.07.2007 ВМРК (Владивостокский Морской Рыбопромышленный Колледж) на имя Абдуллин Олег Сергеевич, считать недействительным.

В объявлении, опубликованном 17 сентября 2026 г. О проведении 04 сентября 2026 г. Очередного общего собрания СНТ «Тайра Плюс» правильной датой собрания считать 04 октября 2026 г. В остальном информация в объявлении неизменна.

Земельные участки

Сведения обязательны для опубликования согласно Земельному Кодексу Российской Федерации, Закону Приморского края от 29.12.2003 № 90-КЗ «О регулировании земельных отношений в Приморском крае»

Кадастровый инженер Рачеева Е.А. (№ кв. аттестата 27-12-41, адрес: Приморский край, г. Владивосток, ул. Пограничная, 15а, e-mail: gp-dv@mail.ru, тел.: 8(423)2734646) выполняет кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка с кадастровым номером 25:28:050018:322, местоположение: Приморский край, г. Владивосток, ул. Восточная 4-я, д. 4.

Заказчиком кадастровых работ является Нагайчук Эдуард Васильевич (адрес: г.Москва, р-н Коммунарка, пр-кт Куприна, д. 3, к. 1, кв. 252, тел.: 89147034646).

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ, расположены в кадастровом квартале 25:28:050018.

Ознакомиться с проектом межевого плана можно по адресу: г. Владивосток, ул. Пограничная, д. 15а, оф.306.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Владивосток, ул. Пограничная, д. 15а, оф. 306 23.10.2026 г. в 10:00.

Возражения о местоположении границ земельного участка и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются в течение 30 дней со дня опубликования извещения по адресу: г. Владивосток, ул. Пограничная, д. 15а, оф. 306.

При проведении согласования местоположения границ при себе иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.