



Юбилейный год

В столице Приморья отметили 85-летие региона



Фото: vic.ru

Народные гуляния по случаю 85-й годовщины со дня образования Приморского края прошли на центральной площади Владивостока. На площадке праздника развернулись выставка предприятий и достижений народного хозяйства муниципалитетов Приморья, гастрономическая улица, спортивная площадка, фотозоны и многое другое.

Несмотря на похолодание, на площади краевой столицы было шумно и весело: приморцы ярко отмечали юбилей родного края. Центральную часть площадки посвятили достижениям народного хозяйства муниципальных образований, а также региональных предприятий и объединений. Жители разных районов и округов встречали гостей в тематических шатрах с народными песнями, бесплатными горячими напитками и сладкими угощениями.

Желающие заняться водными видами спорта смогли попробовать свои силы на тренажерах от краевой федерации гребли. Также в спортивной зоне праздника были

представлены лодки разных классов, а федерация чирлинга провела показательные выступления.

На главной сцене с Днем рождения Приморья жителей региона поздравил губернатор края Олег Кожемяко. Глава региона отметил, что Приморский край активно развивается, становится краше из года в год и сегодня является одним из ведущих регионов страны. Он также пожелал всем приморцам крепкого здоровья, счастья и благополучия.

— Юбилейный год Приморье встречает достойно. Сегодня это один из самых развитых регионов нашей страны. Быстрыми темпами продвигается жилищное строительство.

Возводятся новые культурные объекты. Благоустраиваются города и поселки. Открываются школы и детские сады, больницы и поликлиники, развивается сельское хозяйство. Наш завод «Звезда» является флагманом судостроения Российской Федерации. В Приморье проводятся международные экономические форумы, фестивали и выставки, спортивные состязания.

С каждым годом мы видим возрастающий поток туристов и гостей края. И за всем этим стоит огромная работа приморцев. Все это — наши с вами усилия, — подчеркнул Олег Кожемяко.

На площадке празднования юбилея Приморского

края Владивосток представил открытое библиотечное пространство «Сердце Приморья — Владивосток».

Основная концепция работы площадки — раскрыть через книжные издания, представленные на выставке, историю Приморского края и Владивостока как столицы, показать изменения и достижения региона в разное время. Рассказать о предприятиях края, культуре, природе — обо всем, что делает Приморский край регионом особой славы, культуры и традиций.

Вадим Кочугов

ЦИФРЫ

Более 360 млн рублей

направлено с начала года медицинским работникам Приморья на обеспечение региональных мер социальной поддержки. Самые востребованные из них — компенсация расходов на аренду жилья, ежемесячная денежная выплата врачам в размере 10 000 рублей и единовременная помощь — от 500 до 700 тысяч рублей.

Более 10 тыс. школьников

и их родителей посетили колледжи Приморья в Единый день открытых дверей, чтобы ознакомиться с перспективами обучения по федеральному проекту «Профессионалитет». В этом году край вошел в топ-5 субъектов России по количеству поданных заявлений на программы этого проекта.

Более 1 000 приморцев

воспользовались бесплатной юридической помощью в текущем году. Это ветераны Великой Отечественной войны, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, инвалиды I и II групп, недееспособные граждане, Герои Труда РФ, Герои Советского Союза, Герои РФ, усыновители и другие.

Более 6 млрд рублей

предусмотрено в бюджете края на развитие профобразования и занятости в Приморье в следующем году. Из них более 450 миллионов предусмотрены на меры социальной поддержки и прочие выплаты, как педагогам краевых госучреждений, так и студентам, имеющим детей до трех лет, и обучающимся в колледжах детям-сиротам.

Почти 40 тыс. семей приморцев

получают помощь из краевого бюджета при оплате услуг ЖКХ. Право на эту меру соцподдержки возникает у семьи, чьи затраты на оплату ЖКУ превышают максимально допустимую долю расходов на эти цели. В 2023 году в краевом бюджете предусмотрено 914,4 млн рублей на оказание такого вида помощи.

Более 20 километров сетей

заменяли специалисты краевого предприятия «Приморский водоканал» в 2023 году. Выполненные работы снизят число аварий на коммунальных сетях. Капитальные ремонты проводились во Владивостоке, Артеме, Большом Камне, Надеждинском и Михайловском районах. Инженерная инфраструктура обновляется по нацпроекту «Жилье и городская среда».



Больше интересных новостей можно найти в нашем телеграм-канале. Сканируйте QR-код, и «Приморская газета» появится в вашем телефоне.



ЗДОРОВЬЕ

Важна каждая капля

Приморской службе переливания крови — 90 лет. Желающих сдать кровь здесь встречаются на стойке регистрации. После медицинского осмотра врачи дают заключение, можно ли кандидату в доноры сдавать кровь или нет.

Какие ограничения на алкоголь предъявляют донорам, когда можно принять лекарство, и с каким настроением нужно прийти на станцию переливания крови, узнала Анастасия Сокольников.



ТРАНСПОРТ

За нарушение — лишение

Кто и как контролирует пассажирские перевозки в Приморье? Недавняя трагедия с туристическим автобусом на приморской трассе всколыхнула регион — два человека погибли. Тревогу вызывает тот факт, что этот транспорт принадлежал частному лицу. А по статистике львиная доля автобусов, занятых в перевозке людей, тоже частные.

Сколько в крае муниципальных перевозчиков, за что можно лишиться компании свидетельства, и какую угрозу пассажирам несут мессенджеры, разбиралась Ирина Трофимова.



ОБРАЗОВАНИЕ

Финграмотность для юных

Готовиться к финансовому будущему можно и нужно еще со школьной скамьи. В рамках образовательной программы «Автостопом по аспектам финансовой грамотности» учащиеся со всего Приморья изучают основу, которая поможет правильно распоряжаться своими деньгами в будущем.

Чем финграмотность отличается от финансовой культуры, каковы результаты обучения по истечении трех лет программы, и как обезопасить себя от мошенников — в сюжете Валерии Николаевой.



ЖКХ

Всем миром

Жители Уссурийска показали, каких результатов можно добиться, если объединить усилия и взяться за благоустройство территорий около своих домов. Так, активисты ТОСа «Железнодорожная слобода» подготовили заявку на краевой грант и выиграли миллион на благоустройство. Теперь у них есть новая детская площадка.

Какой вид имел двор за 60 лет эксплуатации, почему жильцы намерены улучшить уже готовый проект территории, и что нового придумали активисты соседнего ТОСа — в специальном репортаже «Телемика» для ОТВ.



ОБЩЕСТВО

Собака бывает кусачей

Брошенных собак на улицах Приморья становится все больше. Жители улицы Партизанской в Арсеньеве обратили внимание на пса, который просидел на короткой привязи у столба несколько дней. На попытки покормить или отвязать отвечал агрессией. Видно, что животное много лет отработало хорошим охранником.

Кто так жестоко поступил с животным, куда обратились неравнодушные горожане, и как власти города собираются решать растущую проблему — в корреспонденции Вадима Перевалова.



СПОРТ

Дома стены помогают

Молодежная хоккейная команда «Тайфун» прервала семиматчевую серию своих поражений. После почти месячного отсутствия спортсмены вернулась домой. Здесь «юnger» провели два победных матча с московскими «Крыльями Советов». А затем вышли на лед против «СКА-Юниор».

Как стартовали гости и чем им ответили хозяева, какое испытание устроили «армейцы» владениям Алексея Носкова, и кто поставил окончательную точку в матче, можно узнать, перейдя по QR-коду на сайт ОТВ.



Осталось всего пять мест...

Социальным предпринимателям — дополнительные инвестиции



Фото из архива редакции

В Приморье стартовала бесплатная образовательная программа «Инвестиционный подиум для социальных предпринимателей». В центре «Мой бизнес» участников курса научат презентовать свои идеи для получения финансирования.

Далее они смогут защитить свои проекты перед инвесторами на форуме «Бизнес от сердца» и получить инвестиции. Для обучения по программе осталось всего пять свободных мест. Принять участие можно, подав заявку.

Обучение займет месяц и завершится 1 декабря. Участники начали занятия с экспертами, далее их ждут индивидуальные консультации и тренировка защиты проектов.

Программа позволит предпринимателям доработать свой проект, определить ключевые показатели эффективности, составить план развития и запуска новых направлений и рассчитать рентабельность инвестиций.

Как отметила руководитель Центра инноваций социальной сферы Юлия Ермакова, финансовый анализ своих проектов и отработка навыков презентации — ключевые задачи для участников курса.

— Мы разработали уникальную образовательную программу, которая поможет руководителям социальных предприятий по-новому взглянуть на свой бизнес с точки зрения его привлекательности для инвесторов. Часто бывает, что предпринимателю сложно объективно оценить сильные и слабые стороны своего дела. Для представителей крупного бизнеса, которые могут помочь социальным предприятиям развиваться, принципиально видеть финансовую модель и получить ответ на вопрос:

«Когда окупятся инвестиции?» Поэтому важно научиться говорить на одном языке с инвесторами. За месяц участники курса разработают инвестиционный проект и научатся правильно презентовать преимущества бизнеса для будущих инвесторов, — подчеркнула Юлия Ермакова.

Обучать предпринимателей будут при помощи интерактивных техник: теоретические знания участники применят в различных упражнениях, разберут реальные кейсы.

Доработав свои бизнес-проекты, предприниматели презентуют их инвесторам в рамках форума по социальному предпринимательству «Бизнес от сердца», который состоится во Владивостоке 1 декабря.

Во время обучения кураторами для предпринимателей выступают эксперт в сфере практического менеджмента, практик Елена Рауд, спикер и эксперт в области финансов и бухгалтерии Ольга Бондарь и бизнес-консультант Павел Атрахимович.

Пройти образовательный курс могут руководители компаний, которые находятся в реестре социальных предприятий Приморского края.

Краткая программа курса: «Маркетинговый план» (Павел Атрахимович)

«Финансовый план для успешного развития бизнеса» (Ольга Бондарь)

«Управление финансами бизнеса» (Ольга Бондарь)

«Организационный план (система управления и команда)» (Елена Рауд)

«Публичное выступление» (Елена Рауд)

Напомним, в Приморье продолжается формирование реестра социальных предприятий. Процедура подачи документов облегчили и перевели в электронный вид через портал Госуслуг. Чтобы подать документы на получение статуса, нужно перейти по QR-коду на сайт Госуслуг.

Отметим, Центр инноваций социальной сферы входит в структуру центра «Мой бизнес» и работает в регионе при поддержке министерства экономического развития Приморского края. Узнать подробную информацию о его деятельности можно по телефону: 8 (800) 555-09-33.

Поддержка социальных предпринимателей в регионе является одним из ключевых направлений национального проекта «МСП и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», а также частью большого комплекса мероприятий по улучшению инвестиционного климата в регионе.

Александр Черный

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 717-пп

20.10.2023

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 22 января 2019 года № 24-па «Об утверждении Порядка регистрации многодетных семей на территории Приморского края, Порядка ведения краевого реестра многодетных семей и Порядка предоставления отдельных мер социальной поддержки многодетным семьям»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 22 января 2019 года № 24-па «Об утверждении Порядка регистрации многодетных семей на территории Приморского края, Порядка ведения краевого реестра многодетных семей и Порядка предоставления отдельных мер социальной поддержки многодетным семьям» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 10 февраля 2020 года № 89-пп, от 7 апреля 2020 года № 298-пп, от 7 мая 2020 года № 403-пп, от 25 ноября 2020 года № 982-пп, от 28 мая 2021 года № 336-пп, от 20 сентября 2021 года № 620-пп, от 25 мая 2022 года № 345-пп, от 29 декабря 2022 года № 936-пп) (далее — постановление) следующие изменения:

1.1. Заменить в пункте 2 постановления слова «подпункта «е» пункта 2.1, раздела VIII» словами « подпункта «е» пункта 1.3, раздела VI»;

1.2. Изложить Порядок регистрации многодетных семей на территории Приморского края, утвержденный постановлением, в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.3. Изложить Порядок предоставления отдельных мер социальной поддержки многодетным семьям, утвержденный постановлением, в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования. Подпункт 1.2 пункта 1 настоящего постановления распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 3 августа 2023 года.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

Приложение № 1
к постановлению
Правительства Приморского края
от 20.10.2023 № 717-пп

ПОРЯДОК
регистрации многодетных семей на территории Приморского края

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет правила и условия регистрации многодетных семей на территории Приморского края в соответствии с Законом Приморского края от 23 ноября 2018 года № 392-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей, проживающих на территории Приморского края» (далее — регистрация многодетной семьи), выдачи удостоверения многодетной семье (далее — удостоверение) (дубликата удостоверения), продления действия и замены удостоверения.

1.2. Под многодетной семьей в Приморском крае понимается семья, состоящая из граждан Российской Федерации, имеющая в своем составе трех и более детей (за исключением случая, указанного в абзацах втором, третьем пункта 1.4 настоящего Порядка), к которым относятся:

а) дети до достижения ими возраста 18 лет;

б) дети в возрасте от 18 до 23 лет в случае их обучения по очной форме обучения в образовательных организациях (до окончания их обучения по очной форме обучения в образовательных организациях (за исключением образовательных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы), но не более чем до достижения ими возраста 23 лет);

в) дети в возрасте от 18 до 23 лет в случае, если они являются (являлись):

военнослужащими, проходящими (проходившими) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, лицами, проходящими (проходившими) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющими специальное звание полиции, принимающими (принимавшими) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция), лицами, пребывающими (пребывавшими) в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции (далее — выполнение задач в ходе специальной военной операции);

гражданами, призванными военными комиссариатами (муниципальными) военного комиссариата Приморского края на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее — военная служба по мобилизации).

1.3. Семьям, проживающим на территории Приморского края, соответствующим условиям, установленным абзацем четвертым настоящего пункта, пунктами 1.2, 1.4 настоящего Порядка, устанавливается статус многодетной семьи и выдается удостоверение.

Удостоверение выдается одному из родителей (приемных родителей, усыновителей, опекунов, попечителей), состоящему в зарегистрированном браке, по их выбору, либо родителю (приемному родителю, усыновителю, опекуну, попечителю), не состоящему в зарегистрированном браке (далее - заявитель), с учетом требований абзаца четвертого настоящего пункта.

На одну многодетную семью выдается одно удостоверение в форме документа на бумажном носителе. Удостоверение действует на всей территории Приморского края и при смене места жительства в пределах Приморского края сохраняет свою силу.

В случае если брак между родителями расторгнут либо не заключен, удостоверение выдается тому из родителей, который фактически проживает совместно с детьми (за исключением детей, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 1.2 настоящего Порядка), учитываемыми при определении семьи в качестве многодетной.

1.4. Статус многодетной семьи присваивается семье, состоящей из родителя (приемного родителя, усыновителя, опекуна, попечителя) и его супруга (далее — граждане, состоящие в зарегистрированном браке) и детей, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, или единственного родителя (приемного родителя, усыновителя, опекуна, попечителя) и детей, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка (далее — члены многодетной семьи).

В случае гибели (смерти) в результате участия в специальной военной операции одного или нескольких детей, указанных в подпункте «в» пункта 1.2 настоящего Порядка, с учетом которых состав семьи определен в качестве многодетной, статус многодетной семьи сохраняется (возобновляется) до достижения возраста 18 лет младшим ребенком, учтенным в составе семьи при определении ее в качестве многодетной, а в случае обучения этого ребенка по очной форме обучения в образовательных организациях (за исключением образовательных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы) - до окончания такого обучения, но не более чем до достижения им возраста 23 лет.

Положения абзаца второго настоящего пункта применяются в случаях, если дети в возрасте до 23 лет, указанные в подпункте «в» пункта 1.2 настоящего Порядка, на момент гибели (смерти) в результате участия в специальной военной операции не состояли в зарегистрированном браке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. В целях обеспечения учета многодетных семей, зарегистрированных на территории Приморского края, краевым государственным казенным учреждением «Центр социальной поддержки населения Приморского края» (далее — КГКУ) осуществляется ведение краевого реестра многодетных семей (далее — реестр).

II. РЕГИСТРАЦИЯ МНОГОДЕТНОЙ СЕМЬИ

2.1. Регистрацию многодетных семей осуществляют структурные подразделения КГКУ по месту жительства или по месту пребывания заявителя.

2.2. При определении семьи в качестве многодетной в ее составе учитываются:

а) граждане, состоящие в зарегистрированном браке (далее - супруги), либо гражданин, не состоящий в зарегистрированном браке, являющийся родителем (приемным родителем, усыновителем, опекуном, попечителем) трех и более детей (далее - единственный родитель);

б) дети супругов (в том числе пасынки и падчерицы);

в) дети единственного родителя;

г) усыновленные дети;

д) дети, находящиеся под опекой или попечительством (в том числе по договору о приемной семье) супругов, либо одного из супругов, либо единственного родителя.

2.3. При определении семьи в качестве многодетной в ее составе не учитываются:

а) дети, находящиеся на полном государственном обеспечении в учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

б) дети, в отношении которых родители ограничены в родительских правах либо лишены родительских прав;

в) дети в возрасте до 18 лет, объявленные полностью дееспособными в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) дети в возрасте до 18 лет, вступившие в брак в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) дети в возрасте от 18 до 23 лет, указанные в подпунктах «б», «в» пункта 1.2 настоящего Порядка, вступившие в брак в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Для регистрации многодетной семьи заявитель (уполномоченный представитель) представляет заявление о регистрации многодетной семьи по форме, утвержденной приказом министерства труда и социальной политики Приморского края (далее соответственно — заявление, министерство), и прилагаемые к нему документы, предусмотренные пунктами 2.5, 2.6 настоящего Порядка, в структурное подразделение КГКУ по своему выбору:

в письменной форме почтовым отправлением;

в виде электронного документа (пакета документов), подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - Федеральный закон № 63-ФЗ), с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ), государственной информационной системы Приморского края «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Приморского края» (далее — РПГУ);

через краевое государственное автономное учреждение Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае», его структурные подразделения, расположенные на территории Приморского края (далее - МФЦ), лично в письменной форме;

через министерство в письменной форме почтовым отправлением.

Регистрация заявления и прилагаемых к нему документов осуществляется не позднее одного рабочего дня со дня направления заявления, в случае подачи заявления с использованием ЕПГУ или РПГУ, либо со дня поступления заявления в структурное подразделение КГКУ, в случае его направления почтовым отправлением, в том числе в министерство, или через МФЦ.

Заявитель (уполномоченный представитель) несет ответственность за неполноту и недостоверность документов и сведений, указанных в заявлении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Для регистрации многодетной семьи заявитель (уполномоченный представитель) самостоятельно вместе с заявлением представляет следующие документы:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя (в случае подачи заявления заявителем);

б) документ, удостоверяющий личность уполномоченного представителя, и документ, подтверждающий полномочия действовать от имени заявителя (в случае подачи заявления уполномоченным представителем);

в) свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, содержащие сведения о рождении ребенка (детей), о заключении (расторжении) брака, о перемене фамилии (имени, отчества (последнее — при наличии), об установлении отцовства (при их наличии), о смерти (в случае замены удостоверения в связи со смертью лица, указанного в удостоверении) (в случае регистрации актов гражданского состояния на территории иностранного государства);

г) документы, подтверждающие фактическое проживание с родителем в данной семье ребенка (детей), рожденного (рожденных) в прежнем браке (вступившего в законную силу решения суда об определении места жительства несовершеннолетнего ребенка (детей) либо об установлении факта совместного проживания родителя с ребенком (детьми) на территории Приморского края с отметкой о дате вступления решения в законную силу либо соглашения родителей об определении месте жительства ребенка (детей), заключенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (в случае отсутствия документов, подтверждающих совместную регистрацию по месту жительства (пребывания) на территории Приморского края ребенка (детей), рожденных в прежнем браке, с родителем в данной семье);

д) справки, содержащие сведения о факте обучения по очной форме обучения в общеобразовательной организации либо профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования (за исключением образовательных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы) ребенка (детей), указанных в подпункте «б» пункта 1.2 настоящего Порядка, с указанием срока обучения;

е) согласия на обработку персональных данных супруги (супруга) заявителя (в случае если заявитель состоит в зарегистрированном браке) и детей, учитываемых в составе семьи;

ж) документы, подтверждающие участие в специальной военной операции (выполнение задач в ходе специальной военной операции, призыв на военную службу по мобилизации) детей (одного из детей), указанных в подпункте «в» пункта 1.2 настоящего Порядка (в случае если сведения, содержащиеся в указанных документах, отсутствуют в государственной информационной системе Приморского края «Адресная социальная помощь»);

з) документы, содержащие сведения о факте гибели (смерти) в результате участия в специальной военной операции детей (одного из детей), указанных в подпункте «в» пункта 1.2 настоящего Порядка (в случае если сведения, содержащиеся в указанных документах, отсутствуют в государственной информационной системе Приморского края «Адресная социальная помощь»);

и) удостоверение многодетной семьи (в случае замены удостоверения либо в случае выдачи дубликата в связи с порчей удостоверения).

Документы, предусмотренные подпунктами «в», «д» настоящего пункта, оформленные на иностранном языке, представляются заявителем (уполномоченным представителем) с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, составленные на украинском языке, представляются заявителями из числа граждан Российской Федерации, постоянно проживавших на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области на день принятия в Российскую Федерацию указанных республик и областей и образования в составе Российской Федерации новых субъектов (30 сентября 2022 года), постоянно проживавших на территориях Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 11 мая 2014 года по 29 сентября 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области с 24 февраля 2022 года по 29 сентября 2022 года и выехавших в эти периоды за пределы указанных территорий в Российскую Федерацию, в том числе через территории третьих государств, или постоянно проживавших по состоянию на день вступления в силу Федерального закона от 17 февраля 2023 года № 18-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере социальной защиты и социального обслуживания граждан, проживающих на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» на территориях указанных субъектов Российской Федерации, лично без перевода на русский язык.

2.6. Для регистрации многодетной семьи заявитель (уполномоченный представитель) по собственной инициативе вместе с заявлением представляет следующие документы:

а) свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, содержащие сведения о рождении ребенка, заключении (расторжении) брака, о перемене фамилии (имени, отчества (последнее — при наличии), об установлении отцовства (при их наличии), о смерти (в случае замены удостоверения в связи со смертью лица, указанного в удостоверении), выданные на территории Российской Федерации;

б) документы, содержащие сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) на территории Приморского края членов многодетной семьи (в том числе сведения, подтверждающие совместную регистрацию по месту жительства (пребывания) на территории Приморского края ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, рожденного (рожденных) в прежнем браке или вне брака, с родителем в данной семье (в случае если брак между родителями расторгнут либо не заключен);

в) документы, содержащие сведения об установлении над ребенком опеки (попечительства) в отношении

детей, принятых под опеку (попечительство), о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью в отношении ребенка (детей), принятого (принятых) на воспитание в семью;

г) документы, содержащие сведения, подтверждающие отсутствие факта лишения или ограничения заявителя и (или) его супруга (супруги) в родительских правах, отобрания ребенка (детей) при непосредственной угрозе жизни ребенка (детей) или его (их) здоровью;

д) удостоверение многодетной семьи (в случае продления срока действия удостоверения);

е) документы, подтверждающие участие в специальной военной операции (выполнение задач в ходе специальной военной операции, призыв на военную службу по мобилизации) детей (одного из детей), указанных в подпункте «в» пункта 1.2 настоящего Порядка (за исключением случаев, указанных в подпункте «ж» пункта 2.5 настоящего Порядка);

ж) документы, содержащие сведения о факте гибели (смерти) в результате участия в специальной военной операции детей (одного из детей), указанных в подпункте «в» пункта 1.2 настоящего Порядка (за исключением случаев, указанных в подпункте «з» пункта 2.5 настоящего Порядка).

В случае непредставления заявителем документов, предусмотренных пунктами «а» - «д» настоящего пункта, сведения, содержащиеся в указанных документах, структурное подразделение КГКУ или МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ и министерством (далее — Соглашение), запрашивают в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) и подключаемых к ней региональных СМЭВ, а также в Единой государственной информационной системе социального обеспечения, начиная с 1 января 2024 года — в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» в день поступления заявления и прилагаемых к нему документов в структурное подразделение КГКУ или МФЦ.

Сведения, содержащиеся в документах, предусмотренных подпунктами «а», «б» настоящего пункта, запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия в Федеральной налоговой службе (Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации), сведения, содержащиеся в документах, предусмотренных подпунктами «в», «г» настоящего пункта, - в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

В случае если документы, предусмотренные подпунктами «д» - «ж» настоящего пункта, не представлены заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе, структурное подразделение КГКУ использует сведения, содержащиеся в указанных документах, находящиеся в государственной информационной системе Приморского края «Адресная социальная помощь».

Структурное подразделение КГКУ осуществляет проверку подлинности представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов, полноты и достоверности сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, в том числе путем направления официальных запросов в рамках межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся.

2.7. В случае обращения в МФЦ документы, предусмотренные подпунктами 2.5, 2.6 настоящего Порядка, представляются заявителем (уполномоченным представителем) в оригиналах либо в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке. Представленные предусмотренные настоящим пунктом документы формируются в виде электронных образов данных документов и возвращаются заявителю (уполномоченному представителю) в день их приема.

Документы, предусмотренные подпунктами «а», «б» пункта 2.5 настоящего Порядка, представляют- ся заявителем (уполномоченным представителем) для сличения содержащихся в них данных с данными, содержащимися в заявлении, подтверждения полномочий уполномоченного представителя (при необходимости) и возвращаются заявителю (уполномоченному представителю) в день их приема.

При обращении заявителя (уполномоченного представителя) в структурное подразделение КГКУ или министерство в письменной форме почтовым отправлением документы, предусмотренные пунктом 2.5 настоящего Порядка, представляются в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке, за исключением документа, предусмотренного подпунктом «и» пункта 2.5 настоящего Порядка, который представляется в оригинале; документы, предусмотренные пунктом 2.6 настоящего Порядка, представляются в копиях.

При обращении в КГКУ в виде электронного документа (пакета электронных документов) с использованием ЕПГУ, РПГУ представляемые заявителем в соответствии с настоящим Порядком документы (сведения), содержащиеся в перечне документов и информации, в отношении которых создаются и направляются в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти внебюджетных фондов, исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Феде- рации, органы местного самоуправления, предоставляющие государственные и (или) муниципальные услуги, и гражданам электронные дубликаты документов и информации, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2021 года № 1818 «Об отдельных вопросах, связанных с электронными дубликатами документов и информации, заверенными усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг», могут быть приложены к заявлению в виде электронных дубликатов документов (сведений), размещенных в личном кабинете заявителя в ЕПГУ.

2.8. Поступившие в МФЦ заявление и прилагаемые к нему документы передаются в структурное под- разделение КГКУ в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в МФЦ, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

В случае направления МФЦ межведомственных запросов заявление и прилагаемые к нему документы, в том числе сведения, полученные на основании межведомственных запросов, передаются в структурное подразделение КГКУ в течение одного рабочего дня со дня поступления в МФЦ указанных сведений, но не позднее пяти рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов в МФЦ.

Поступившие в министерство заявление и прилагаемые к нему документы передаются в структурное подразделение КГКУ в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в министерство.

2.9. При направлении заявителем (уполномоченным представителем) заявления и прилагаемых к нему документов в форме электронных документов используется простая электронная подпись при условии, что личность заявителя (уполномоченного представителя) установлена при личном приеме при выдаче клю- ча простой электронной подписи, или усиленная неквалифицированная электронная подпись, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-техно- логическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

2.10. При подаче заявления с использованием ЕПГУ, РПГУ либо посредством почтового отправления в случае необходимости представления документов, которые заявитель (уполномоченный представитель) должен представить самостоятельно, структурное подразделение КГКУ в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления в структурном подразделении КГКУ направляет заявителю (уполномоченному представителю) уведомление о необходимости представления недостающих документов с указанием даты их представления и перечня недостающих документов.

Заявитель (уполномоченный представитель) в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления от структурного подразделения КГКУ представляет недостающие документы в структурное подразделение КГКУ в порядке, установленном пунктом 2.4 настоящего Порядка.

В случае если при подаче заявления и прилагаемых к нему документов лично через МФЦ заявителем (уполномоченным представителем) представлен неполный комплект документов, которые заявитель (упол- номоченный представитель) должен представить самостоятельно, заявитель (уполномоченный представи- тель) представляет в структурное подразделение КГКУ недостающие документы в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления.

2.11. Решение о регистрации или об отказе в регистрации многодетной семьи на территории Приморского края принимается структурным подразделением КГКУ в течение шести рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов.

Срок рассмотрения заявления приостанавливается на 10 рабочих дней в случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия, или поступления недостающих документов позднее пяти рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов.

2.12. В случае установления факта наличия в заявлении и прилагаемых к нему документах, представ- ленных заявителем (уполномоченным представителем), неполной информации структурное подразделе- ние КГКУ приостанавливает рассмотрение заявления и не позднее одного рабочего дня со дня принятия данного решения уведомляет заявителя (уполномоченного представителя) о приостановлении рассмотрения заявления с указанием информации, подлежащей корректировке, но не более чем на пять рабочих дней со дня получения заявителем (уполномоченным представителем) данного уведомления.

Заявитель (уполномоченный представитель) в течение пяти рабочих дней после получения уведомления о приостановлении рассмотрения заявления направляет в структурное подразделение КГКУ доработанное заявление и (или) доработанные документы.

2.13. Основаниями для отказа в регистрации многодетной семьи являются:

представление недостоверных документов (сведений), документов, содержащих недостоверные сведения, имеющие значение для регистрации многодетной семьи;

представление документов, содержащих повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в них, имеющие значение для регистрации многодетной семьи;

представление документов, содержащих подчистки, приписки, зачеркнутые слова, исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

представление документа, удостоверяющего полномочия уполномоченного представителя, утратившего силу на момент обращения;

представление документов (сведений), не соответствующих по форме или содержанию требованиям за- конодательства Российской Федерации;

непредставление или представление не в полном объеме документов, которые заявитель (уполномочен- ный представитель) должен представить самостоятельно, в том числе в сроки, предусмотренные пунктами 2.10, 2.12 настоящего Порядка;

представление в структурное подразделение КГКУ или министерство документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, не заверенных в установленном действующим законодательством порядке, кото- рые заявитель (уполномоченный представитель) должен представить самостоятельно;

несоответствие семьи условиям, установленным абзацем четвертым пункта 1.3, пунктами 1.2, 1.4 насто- ящего Порядка;

отсутствие у заявителя (членов семьи) права на присвоение статуса многодетной семьи.

2.14. Уведомление о принятии решения о регистрации многодетной семьи с указанием срока и места выдачи удостоверения либо об отказе в регистрации многодетной семьи с указанием причин отказа на- правляется структурным подразделением КГКУ заявителю (уполномоченному представителю) в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения, в письменной форме или в форме электронного документа либо в МФЦ для выдачи заявителю (уполномоченному представителю) способом и по адресу, указанным в заявлении.

В случае устранения причин, послуживших основанием для отказа в регистрации многодетной семьи, заявитель (уполномоченный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением и прилагаемыми к нему документами (сведениями), предусмотренными пунктами 2.5, 2.6 настоящего Порядка, в порядке, установленном пунктом 2.4 настоящего Порядка.

2.15. Сведения о регистрации многодетной семьи и выдаче удостоверения включается в реестр в соответ- ствии с Порядком ведения реестра.

III. ВЫДАЧА УДОСТОВЕРЕНИЯ (ДУБЛИКАТА УДОСТОВЕРЕНИЯ), ПРОДЛЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ И ЗАМЕНА УДОСТОВЕРЕНИЯ

3.1. На основании решения о регистрации многодетной семьи, принятого структурным подразделением КГКУ, многодетной семье выдается удостоверение установленного образца по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Бланк удостоверения на бумажном носителе подписывается руководителем структурного подразделения КГКУ (уполномоченным им лицом) и заверяется печатью структурного подразделения КГКУ.

Удостоверение выдается структурным подразделением КГКУ (в случае подачи заявления через мини- стерство или структурное подразделение КГКУ) или МФЦ (в случае подачи заявления через МФЦ) в те- чение пяти рабочих дней со дня принятия структурным подразделением КГКУ решения о регистрации многодетной семьи.

3.2. Удостоверение выдается с указанием срока действия.

Датой начала срока действия удостоверения является 1 число месяца, в котором заявителем (уполномоченным представителем) представлено заявление и прилагаемые к нему документы.

Датой окончания срока действия удостоверения является день достижения 18 лет старшим из трех младших детей семьи, а в случае проживания на территории Приморского края членов многодетной семьи, не имеющих регистрации по месту жительства на территории Приморского края, - день окончания регистрации по месту пребывания на территории Приморского края членов многодетной семьи, за исключением случаев, установленных абзацами четвертым — шестым настоящего пункта.

Срок действия удостоверения в случае нахождения ребенка (детей) в приемной семье, под опекой, попе- чительством, прохождения ребенком (детьми) обучения по очной форме обучения в образовательных орга- низациях (за исключением образовательных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы) до достижения им 23 лет устанавливается на 12 месяцев, но не более срока нахождения ребенка (детей) в приемной семье, под опекой, попечительством, срока окончания обучения и (или) достижения ребенком (детьми), указанными в подпунктах «б», «в» пункта 1.2 настоящего Порядка, возраста 23 лет соответственно и подлежит ежегодному продлению в порядке, установленном абзацами третьим - шестым пункта 3.5 настоящего Порядка.

Семьям, имеющим в своем составе детей, указанных в подпункте «в» пункта 1.2 настоящего Порядка, срок действия удостоверения устанавливается до достижения 18 лет старшим из двух младших детей, но не более достижения возраста 23 лет старшим из трех детей ребенком, указанным в подпункте «в» пункта 1.2 настоящего Порядка, с учетом которых состав семьи определен в качестве многодетной.

В случае гибели (смерти) в результате участия в специальной военной операции одного или нескольких детей, указанных в подпункте «в» пункта 1.2 настоящего Порядка, с учетом которых состав семьи опре- делен в качестве многодетной, срок действия удостоверения устанавливается до достижения возраста 18 лет младшим ребенком, учтенным в составе семьи при определении ее в качестве многодетной, а в случае обучения этого ребенка по очной форме обучения в образовательных организациях (за исключением образовательных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы) - до окончания такого обучения, но не более чем до достижения им возраста 23 лет.

3.3. Выданное удостоверение прекращает свое действие в следующих случаях:

а) лишение родительских прав (ограничение в правах) в отношении ребенка (детей), в результате чего в семье остается менее трех детей, указанных в подпунктах «а» - «в» пункта 1.2 настоящего Порядка;

б) объявление детей (одного из них) полностью дееспособными (эмансипированными) в соответствии с федеральным законодательством, в результате чего в семье остается менее трех детей, указанных в подпунктах «а» - «в» пункта 1.2 настоящего Порядка;

в) признание в установленном порядке детей (одного из них) дееспособными в полном объеме в случае, когда законом допускается вступление в брак до достижения восемнадцати лет (со времени вступления в брак), в результате чего в семье остается менее трех детей, указанных в подпунктах «а» - «в» пункта 1.2 настоящего Порядка;

г) смерть ребенка (детей), в результате чего в семье остается менее трех детей, указанных в подпунктах «а» - «в» пункта 1.2 настоящего Порядка, за исключением случаев, указанных в абзаце шестом пункта 3.2 настоящего Порядка;

д) передача ребенка (детей) на полное государственное обеспечение в учреждения для детей-сирот и де- тей, оставшихся без попечения родителей, в результате чего в семье остается менее трех детей, указанных в подпунктах «а» - «в» пункта 1.2 настоящего Порядка;

е) вступление в брак детей в возрасте от 18 до 23 лет, указанных в подпунктах «а» - «в» пункта 1.2 насто- ящего Порядка, в случае если в семье остается менее трех детей, указанных в подпунктах «а» - «в» пункта 1.2 настоящего Порядка;

ж) прекращение опеки (попечительства) над ребенком (детьми), принятым под опеку (попечительство), в том числе по договору о приемной семье, в случае если в семье остается менее трех детей, указанных в подпунктах «а» - «в» пункта 1.2 настоящего Порядка;

з) проживание несовершеннолетних детей (одного из них), с учетом которых установлен статус много- детной семьи, с другим родителем (в том числе после расторжения брака между родителями), в результате чего в семье остается менее трех детей, указанных в подпунктах «а» - «в» пункта 1.2 настоящего Порядка;

и) снятие членов многодетной семьи с регистрационного учета по месту жительства (пребывания) на территории Приморского края и выбытие за пределы Приморского края;

к) истечение срока регистрации членов многодетной семьи по месту пребывания на территории Примор- ского края;

л) окончание по очной форме обучения в образовательных организациях (за исключением образова- тельных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы) (далее — образова- тельные организации) и (или) достижения возраста 23 лет детьми (ребенком), обучающимися по очной форме обучения в образовательных организациях, в результате чего в семье остается менее трех детей, указанных в подпунктах «а» - «в» пункта 1.2 настоящего Порядка, за исключением случаев, указанных в абзаце шестом пункта 3.2 настоящего Порядка;

м) окончание по очной форме обучения в образовательных организациях при прохождении обучения совершеннолетним ребенком в возрасте до 23 лет, в случаях, указанных в абзаце шестом пункта 3.2 насто-

ящего Порядка;

- н) окончание срока действия удостоверения (дубликата удостоверения);
- о) отзыв согласия на обработку персональных данных лица, являющегося членом многодетной семьи и не являющегося заявителем.

В течение 10 рабочих дней со дня наступления обстоятельств, указанных в подпунктах «а» - «и» настоящего пункта, заявитель (уполномоченный представитель) уведомляет структурное подразделение КГКУ о наступлении таких обстоятельств в письменной форме путем подачи заявления, составленного в произвольной форме, об обстоятельствах, влекущих прекращение действия удостоверения, с приложением оригинала выданного ему удостоверения (дубликата удостоверения) в порядке, установленном пунктом 2.4 настоящего Порядка.

При поступлении сведений о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение действия удостоверения, структурное подразделение КГКУ принимает решение об исключении из реестра членов многодетной семьи в соответствии с Порядком ведения краевого реестра многодетных семей, утвержденным настоящим постановлением (далее — Порядок ведения реестра).

3.4. Срок действия удостоверения подлежит продлению в следующих случаях:

- а) рождение (усыновление) очередного ребенка (детей);
- б) продление срока регистрации по месту пребывания на территории Приморского края членов многодетной семьи;
- в) продолжение обучения по очной форме обучения в образовательных организациях (поступление на обучение по очной форме обучения в образовательные организации) ребенка (детей), достижение совершеннолетия которым (которыми) привело к утрате статуса многодетной семьи;
- г) наличие ребенка (детей), принятого (принятых) в приемную семью, под опеку, попечение, принятие в приемную семью, под опеку, попечение очередного ребенка (детей), в результате чего семья приобретает статус многодетной семьи.

3.5. Срок действия удостоверения в случае, предусмотренном подпунктом «а» пункта 3.4 настоящего Порядка, устанавливается в соответствии со сроками, указанными в пункте 3.2 настоящего Порядка, на основании заявления о продлении срока действия удостоверения и документов (сведений), предусмотренных подпунктами «а» - «г», «е» пункта 2.5, подпунктами «а», «б», «г» пункта 2.6 настоящего Порядка (документы (сведения), предусмотренные подпунктами «в», «г», «е» пункта 2.5, подпунктами «а», «б», «г» пункта 2.6 настоящего Порядка, представляются в отношении ребенка (детей), указанного (указанных) в подпункте «а» пункта 3.4 настоящего Порядка).

Срок действия удостоверения в случае, предусмотренном подпунктом «б» пункта 3.4 настоящего Порядка, устанавливается в соответствии со сроками, указанными в пункте 3.2 настоящего Порядка, на основании заявления о продлении срока действия удостоверения и документов (сведений), предусмотренных подпунктами «а», «б» пункта 2.5, подпунктом «б» пункта 2.6 настоящего Порядка.

Срок действия удостоверения в случае, предусмотренном подпунктом «в» пункта 3.4 настоящего Порядка, продляется на 12 месяцев начиная с 1 числа месяца, в котором заявителем (уполномоченным представителем) представлены заявление о продлении срока действия удостоверения и документы, предусмотренные подпунктами «а», «б» «д» пункта 2.5 настоящего Порядка, но не дольше последнего дня месяца окончания обучения по очной форме обучения в образовательной организации и дня достижения ребенком (детьми), указанными в подпунктах «б», «в» пункта 1.2 настоящего Порядка, возраста 23 лет и подлежит ежегодному продлению на основании предусмотренных настоящим абзацем документов.

Срок действия удостоверения в случае, предусмотренном подпунктом «г» пункта 3.4 настоящего Порядка, устанавливается на 12 месяцев начиная с 1 числа месяца, в котором заявителем (уполномоченным представителем) представлены заявление о продлении срока действия удостоверения и документы (сведения), предусмотренные подпунктами «а», «б», «в», «е» пункта 2.5, подпунктами «а» - «в» пункта 2.6 настоящего Порядка (документы (сведения), предусмотренные подпунктами «в», «е» пункта 2.5, подпунктами «а», «б» пункта 2.6 настоящего Порядка, представляются в отношении очередных ребенка (детей), принятых в приемную семью, под опеку, попечительство), но не более чем до достижения ребенком (детьми) возраста 18 лет, и дня достижения ребенком (детьми), указанными в подпунктах «б», «в» пункта 1.2 настоящего Порядка, возраста 23 лет и подлежит ежегодному продлению на основании предусмотренных настоящим абзацем документов.

Документы (сведения), предусмотренные настоящим пунктом, представляются заявителем (уполномоченным представителем) в соответствии с требованиями, установленными пунктами 2.5 — 2.7 настоящего Порядка.

Для продления срока действия удостоверения заявитель, которому ранее было выдано удостоверение, либо его уполномоченный представитель представляет заявление о продлении срока действия удостоверения и документы (сведения), предусмотренные настоящим пунктом, в порядке, установленном пунктом 2.4 настоящего Порядка, в том числе в сроки, предусмотренные пунктами 2.10, 2.12 настоящего Порядка.

Поступившие в МФЦ либо в министерство заявление о продлении срока действия удостоверения и прилагаемые к нему документы (сведения), предусмотренные настоящим пунктом, передаются в структурное подразделение КГКУ в порядке, установленном пунктом 2.8 настоящего Порядка.

При подаче заявления с использованием ЕПГУ, РПГУ либо посредством почтового отправления в случае необходимости представления документов, которые заявитель (уполномоченный представитель) должен представить самостоятельно, структурное подразделение КГКУ в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления о продлении срока действия удостоверения в структурном подразделении КГКУ направляет заявителю (уполномоченному представителю) уведомление о необходимости представления недостающих документов с указанием даты их представления и перечня недостающих документов.

Решение о продлении срока действия удостоверения или об отказе в продлении срока действия удостоверения принимается структурным подразделением КГКУ в течение шести рабочих дней со дня регистрации заявления о продлении срока действия удостоверения и прилагаемых к нему документов (сведений), указанных в настоящем пункте.

Срок рассмотрения заявления приостанавливается на 10 рабочих дней в случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия, или поступления недостающих документов позднее пяти рабочих дней со дня регистрации заявления о продлении срока действия удостоверения и прилагаемых к нему документов.

В случае установления факта наличия в заявлении о продлении срока действия удостоверения и (или) документах (сведениях), представленных заявителем (уполномоченным представителем), неполной информации структурное подразделение КГКУ приостанавливает рассмотрение заявления о продлении срока действия удостоверения и не позднее одного рабочего дня со дня принятия данного решения уведомляет заявителя о приостановлении рассмотрения указанного заявления с указанием информации, подлежащей корректировке, но не более чем на пять рабочих дней со дня получения заявителем (уполномоченным представителем) данного уведомления.

Основаниями для отказа в продлении срока действия удостоверения являются:

- представление недостоверных сведений, документов, содержащих недостоверные сведения, имеющие значение для продления срока действия удостоверения;
- представление документов, содержащих повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в них, имеющие значение для продления срока действия удостоверения;
- представление документов, содержащих подчистки, приписки, зачеркнутые слова, исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- представление документа, удостоверяющего полномочия уполномоченного представителя, утратившего силу на день обращения;
- представление документов (сведений), несоответствующих по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;
- непредставление или представление не в полном объеме документов, которые заявитель (уполномоченный представитель) должен представить самостоятельно, в том числе в сроки, указанные в настоящем пункте;
- представление в структурное подразделение КГКУ или министерство документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка, не заверенных в установленном действующим законодательством порядке, которые заявитель (уполномоченный представитель) должен представить самостоятельно;
- несоответствие семьи условиям, установленным абзацем четвертым пункта 1.3, пунктами 1.2, 1.4 настоящего Порядка;
- отсутствие у заявителя (членов семьи) права на продление срока действия удостоверения.

Уведомление о принятии решения о продлении срока действия удостоверения с указанием срока и места для внесения сведений о продлении срока действия удостоверения либо об отказе в продлении срока действия удостоверения с указанием причин отказа направляется структурным подразделением КГКУ заявителю (уполномоченному представителю) в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения, в письменной форме или в форме электронного документа либо в МФЦ для выдачи заявителю (уполномоченному представителю) способом и по адресу, указанным в заявлении.

В случае устранения причин, послуживших основанием для отказа в продлении срока действия удостоверения, заявитель (уполномоченный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением о продлении срока действия удостоверения и прилагаемыми к нему документами (сведениями), предусмотренными настоящим пунктом, в порядке, установленном пунктом 2.4 настоящего Порядка.

Сведения о продлении срока действия удостоверения вносятся в реестр в соответствии с Порядком ведения реестра.

Для внесения сведений о продлении срока действия удостоверения в ранее выданное удостоверение на бумажном носителе заявитель (уполномоченный представитель) представляет удостоверение в МФЦ.

На основании сведений о продлении срока действия удостоверения, полученных в соответствии с Соглашением, МФЦ вносятся сведения о продлении срока действия удостоверения, удостоверение подписывается руководителем МФЦ (уполномоченным им лицом) и заверяется печатью МФЦ в день обращения заявителя (уполномоченного представителя) в МФЦ, но не ранее дня принятия решения о продлении срока действия удостоверения.

3.6. В случае утраты (порчи, кражи) удостоверения дубликат удостоверения выдается лицу, которому ранее было выдано удостоверение, на основании заявления о выдаче дубликата удостоверения с указанием обстоятельств утраты (порчи, кражи) удостоверения, сведений о членах семьи, входящих в состав многодетной семьи заявителя на дату подачи указанного заявления, и документов, предусмотренных подпунктами «а», «б», «и» пункта 2.5 настоящего Порядка, в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка.

Документы (сведения), предусмотренные настоящим пунктом, представляются заявителем (уполномоченным представителем) в соответствии с требованиями, установленными пунктами 2.5, 2.7 настоящего Порядка.

Поступившие в МФЦ либо в министерство заявление о выдаче дубликата удостоверения и прилагаемые к нему документы (сведения), предусмотренные настоящим пунктом, передаются в структурное подразделение КГКУ в порядке, установленном пунктом 2.8 настоящего Порядка.

Решение о выдаче дубликата удостоверения или об отказе в выдаче дубликата удостоверения принимается структурным подразделением КГКУ в течение шести рабочих дней со дня регистрации заявления о выдаче дубликата удостоверения и прилагаемых к нему документов (сведений), предусмотренных настоящим пунктом.

Срок рассмотрения заявления о выдаче дубликата приостанавливается на 10 рабочих дней в случае проведения структурным подразделением проверки, указанной в абзаце двенадцатом пункта 2.6 настоящего Порядка.

Основаниями для отказа в выдаче дубликата удостоверения являются:

- представление недостоверных сведений, документов, содержащих недостоверные сведения, имеющие значение для выдачи дубликата удостоверения;
- представление документов, содержащих повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в них, имеющие значение для выдачи дубликата удостоверения;
- представление документов, содержащих подчистки, приписки, зачеркнутые слова, исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- представление документа, удостоверяющего полномочия уполномоченного представителя, утратившего силу на день обращения;
- представление документов (сведений), не соответствующих по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;
- непредставление или представление не в полном объеме документов, которые заявитель (уполномоченный представитель) должен представить самостоятельно;
- представление в структурное подразделение КГКУ или министерство документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка, не заверенных в установленном действующим законодательством порядке, которые заявитель (уполномоченный представитель) должен представить самостоятельно;
- несоответствие семьи условиям, установленным абзацем четвертым пункта 1.3, пунктами 1.2, 1.4 настоящего Порядка;
- отсутствие у заявителя права на выдачу дубликата удостоверения;
- обращение с заявлением о выдаче дубликата удостоверения родителя (приемного родителя, усыновителя, опекуна, попечителя), которому удостоверение не выдавалось;
- отсутствие у заявителя и членов его семьи регистрации по месту жительства (пребывания) на территории Приморского края.

Уведомление о принятии решения о выдаче дубликата удостоверения либо об отказе в выдаче дубликата удостоверения с указанием причин отказа направляется структурным подразделением КГКУ заявителю (уполномоченному представителю) в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения, в письменной форме или в форме электронного документа либо в МФЦ для выдачи заявителю (уполномоченному представителю) способом и по адресу, указанным в заявлении.

В случае устранения причин, послуживших основанием для отказа в выдаче дубликата удостоверения, заявитель (уполномоченный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением о выдаче дубликата удостоверения и прилагаемыми к нему документами (сведениями), предусмотренными настоящим пунктом, в порядке, установленном пунктом 2.4 настоящего Порядка.

Дубликат удостоверения выдается структурным подразделением КГКУ (в случае подачи заявления о выдаче дубликата удостоверения через министерство или структурное подразделение КГКУ) или МФЦ (в случае подачи заявления о выдаче дубликата удостоверения через МФЦ) в течение пяти рабочих дней со дня принятия структурным подразделением КГКУ решения о выдаче дубликата удостоверения.

Запись о выдаче дубликата удостоверения вносится в реестр в соответствии с Порядком ведения реестра.

- 3.7. Замена удостоверения до истечения срока его действия производится в следующих случаях:**
- а) изменение фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) лиц, указанных в удостоверении;
 - б) установление неточностей или ошибок в произведенных записях;
 - в) невозможность дальнейшего внесения необходимых записей из-за отсутствия свободного места на соответствующих страницах удостоверения;
 - г) заключение брака или расторжение брака лицами, указанными в удостоверении;
 - д) смерть лица, указанного в удостоверении.

Для замены удостоверения заявитель, которому ранее было выдано удостоверение, либо его уполномоченный представитель представляет заявление о замене удостоверения и документы (сведения), предусмотренные настоящим пунктом, в порядке, установленном пунктом 2.4 настоящего Порядка.

В случаях изменения фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) лиц, указанных в удостоверении, расторжения брака лицами, указанными в удостоверении, смерти лица, указанного в удостоверении, замена удостоверения производится на основании заявления о замене удостоверения с указанием сведений о членах семьи, входящих в состав многодетной семьи заявителя на дату подачи указанного заявления, и представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов (сведений), предусмотренных пунктами «а», «б», «в» (содержащих сведения о перемене фамилии (имени, отчества (последнее — при наличии), о расторжении брака, о смерти), «д» пункта 2.5 настоящего Порядка, документов (сведений), предусмотренных пунктом «а» (содержащих сведения о перемене фамилии (имени, отчества (последнее — при наличии)), о расторжении брака, о смерти) пункта 2.6 настоящего Порядка, в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка.

В случае заключения брака лицом, указанным в удостоверении, внесение сведений о его супруге в удостоверение и замена удостоверения (в случае изменения фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) заявителя) производится на основании заявления о замене удостоверения и представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов (сведений), предусмотренных пунктами 2.5, 2.6 настоящего Порядка, в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка.

При наличии неточностей или ошибок в удостоверении замена удостоверения производится на основании заявления о замене удостоверения и представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов (сведений), предусмотренных пунктами 2.5, 2.6 настоящего Порядка, для сличения и устранения неточностей или ошибок в удостоверении (при необходимости).

Документы (сведения), предусмотренные настоящим пунктом, представляются заявителем (уполномоченным представителем) в соответствии с требованиями, установленными пунктами 2.5 - 2.7 настоящего Порядка, в том числе в сроки, предусмотренные пунктами 2.10, 2.12 настоящего Порядка.

Поступившие в МФЦ либо в министерство заявление о замене удостоверения и прилагаемые к нему документы (сведения), предусмотренные настоящим пунктом, передаются в структурное подразделение КГКУ в порядке, установленном пунктом 2.8 настоящего Порядка.

При подаче заявления о замене удостоверения с использованием ЕПГУ, РПГУ либо посредством почтового отправления в случае необходимости представления документов, которые заявитель (уполномоченный представитель) должен представить самостоятельно, структурное подразделение КГКУ в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления о замене удостоверения в структурном подразделении КГКУ направляет заявителю (уполномоченному представителю) уведомление о необходимости представления

недостающих документов с указанием даты их представления и перечня недостающих документов.

Решение о замене удостоверения или об отказе в замене удостоверения принимается структурным подразделением КГКУ в течение шести рабочих дней со дня регистрации заявления о замене удостоверения и прилагаемых к нему документов (сведений), предусмотренных настоящим пунктом.

Срок рассмотрения заявления о замене удостоверения приостанавливается на 10 рабочих дней в случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия, или поступления недостающих документов позднее пяти рабочих дней со дня регистрации заявления о замене удостоверения и прилагаемых к нему документов (сведений).

В случае установления факта наличия в заявлении о замене удостоверения и (или) документах (сведениях), представленных заявителем (уполномоченным представителем), неполной информации структурное подразделение КГКУ приостанавливает рассмотрение заявления о замене удостоверения и не позднее одного рабочего дня со дня принятия данного решения уведомляет заявителя о приостановлении рассмотрения указанного заявления с указанием информации, подлежащей корректировке, но не более чем на пять рабочих дней со дня получения заявителем (уполномоченным представителем) данного уведомления.

- Основаниями для отказа в замене удостоверения являются:
- представление недостоверных сведений, документов, содержащих недостоверные сведения, имеющие значение для замены удостоверения;
 - представление документов, содержащих повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в них, имеющие значение для замены удостоверения;
 - представление документов, содержащих подчистки, приписки, зачеркнутые слова, исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
 - представление документа, удостоверяющего полномочия уполномоченного представителя, утратившего силу на день обращения;
 - представление документов (сведений), не соответствующих по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;
 - непредставление или представление не в полном объеме документов, которые заявитель (уполномоченный представитель) должен представить самостоятельно, в том числе в сроки, указанные в настоящем пункте;
 - представление в структурное подразделение КГКУ или министерство документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка, не заверенных в установленном действующим законодательством порядке, которые заявитель (уполномоченный представитель) должен представить самостоятельно;
 - несоответствие семьи условиям, установленным абзацем четвертым пункта 1.3, пунктами 1.2, 1.4 настоящего Порядка;

- отсутствие у заявителя (членов семьи) права на замену удостоверения;
- обращение с заявлением о замене удостоверения родителя (приемного родителя, усыновителя, опекуна, попечителя), которому удостоверение не выдавалось;
- отсутствие у заявителя и членов его семьи регистрации по месту жительства (пребывания) на территории Приморского края.

Уведомление о принятии решения о замене удостоверения либо об отказе в замене удостоверения с указанием причин отказа направляется структурным подразделением КГКУ заявителю (уполномоченному представителю) в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения, в письменной форме или в форме электронного документа либо в МФЦ для выдачи заявителю (уполномоченному представителю) способом и по адресу, указанным в заявлении о замене удостоверения.

В случае устранения причин, послуживших основанием для отказа в замене удостоверения, заявитель (уполномоченный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением о замене удостоверения и прилагаемыми к нему документами (сведениями), предусмотренными настоящим пунктом, в порядке, установленном пунктом 2.4 настоящего Порядка.

Удостоверение выдается структурным подразделением КГКУ (в случае подачи заявления о замене удостоверения через министерство или структурное подразделение КГКУ) или МФЦ (в случае подачи заявления о замене удостоверения через МФЦ) в течение пяти рабочих дней со дня принятия структурным подразделением КГКУ решения о замене удостоверения.

Запись о замене удостоверения вносится в реестр в соответствии с Порядком ведения реестра.

IV. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ ВЫПИСКИ ИЗ РЕЕСТРА

4.1. Выписка из реестра содержит сведения об установлении статуса многодетной семьи и регистрации многодетной семьи на территории Приморского края.

4.2. Лица, включенные в реестр (их уполномоченные представители), за исключением детей, включенных в реестр, вправе обратиться с заявлением о выдаче выписки из реестра в отношении своей многодетной семьи (далее - лицо, обратившееся за выпиской из реестра) по своему выбору в порядке, установленном пунктом 2.4 настоящего Порядка.

Направление лицом, обратившимся за выпиской из реестра (его уполномоченным представителем), заявления о выдаче выписки из реестра в форме электронного документа производится при соблюдении требований, установленных пунктом 2.9 настоящего Порядка.

В заявлении о выдаче выписки из реестра указывается: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), год рождения, адрес места жительства (пребывания) лица, почтовый (электронный) адрес для направления уведомления, номер контактного телефона, реквизиты документа, удостоверяющего личность лица, включенного в реестр, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования лица, способ получения выписки из реестра по выбору лица, обратившегося за выпиской (структурное подразделение КГКУ или МФЦ).

4.3. Поступившее в МФЦ или в министерство заявление о выдаче выписки из реестра передается в структурное подразделение КГКУ в течение одного рабочего дня со дня его поступления в МФЦ или министерство.

4.4. Регистрация заявления о выдаче выписки из реестра осуществляется не позднее одного рабочего дня со дня направления указанного заявления, в случае подачи заявления о выдаче выписки из реестра с использованием ЕГПУ или РПГУ, либо со дня поступления указанного заявления в структурное подразделение КГКУ, в случае его подачи почтовым отправлением, в том числе в министерство, или через МФЦ.

4.5. Отсутствие в реестре сведений о лице, обратившемся за выпиской из реестра, является основанием для отказа в выдаче выписки из реестра.

4.6. По результатам рассмотрения заявления о выдаче выписки из реестра, в случае отсутствия основания для отказа в ее предоставлении, структурное подразделение КГКУ принимает решение о выдаче выписки и готовит выписку из реестра по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления о выдаче выписки из реестра.

В случае наличия основания для отказа в выдаче выписки из реестра структурное подразделение КГКУ принимает решение об отказе в выдаче выписки из реестра в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления о выдаче выписки из реестра.

Уведомление о возможности получения выписки из реестра с указанием срока и места ее выдачи либо о принятии решения об отказе в выдаче выписки из реестра с указанием причин отказа направляется структурным подразделением КГКУ заявителю (уполномоченному представителю) в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня окончания подготовки выписки из реестра или принятия решения об отказе в выдаче выписки из реестра, в письменной форме либо в форме электронного документа, а в случае обращения заявителя (уполномоченного представителя) через МФЦ - направляется в МФЦ вместе с выпиской из реестра для выдачи заявителю (уполномоченному представителю).

Выписка из реестра либо уведомление о принятии решения об отказе в выдаче выписки из реестра выдается структурным подразделением КГКУ (в случае подачи заявления о выдаче выписки из реестра через министерство или структурное подразделение КГКУ) или МФЦ (в случае подачи заявления о выдаче выписки из реестра через МФЦ) в течение трех рабочих дней, следующих за днем окончания подготовки выписки из реестра или принятия соответствующего решения.

Приложение № 1
к Порядку
регистрации многодетных семей на территории Приморского края

Форма

УДОСТОВЕРЕНИЕ МНОГОДЕТНОЙ СЕМЬИ

1. Лицевая сторона удостоверения

	Приморский край
	УДОСТОВЕРЕНИЕ МНОГОДЕТНОЙ СЕМЬИ

2. Внутренняя левая и правая стороны удостоверения

_____	Действительно по «__» _____ 20__ г. м.п.
(наименование учреждения, выдавшего удостоверение)	_____
УДОСТОВЕРЕНИЕ МНОГОДЕТНОЙ СЕМЬИ № ____/____	наименование учреждения
_____	подпись должностного лица учреждения, продляющего действие удостоверения, с указанием наименования должности подписывающего лица
1 _____	Действительно по «__» _____ 20__ г. м.п.
фамилия, имя, отчество родителя (усыновителя, опекуна, попечителя)	_____
_____	наименование учреждения
2 _____	подпись должностного лица учреждения, продляющего действие удостоверения, с указанием наименования должности подписывающего лица
фамилия, имя, отчество супруга (супруги) родителя (усы- новителя, опекуна, попечителя)	_____
_____	Действительно по «__» _____ 20__ г. м.п.
_____	наименование учреждения
_____	подпись должностного лица учреждения, продляющего действие удостоверения, с указанием наименования долж- ности подписывающего лица
_____	_____
подпись должностного лица учреждения, выдавшего удостоверение, с указанием наименования должности подписывающего лица	_____
_____	_____
Дата выдачи «__» _____ __ г. м.п.	_____

Приложение № 2
к Порядку
регистрации многодетных семей на территории Приморского края

Форма

Наименование учреждения, уполномоченного на предоставление сведений из реестра сведений об установлении статуса многодетной семьи

ВЫПИСКА ИЗ РЕЕСТРА

«__» _____ 20__ г.	№ _____
дата внесения сведений в реестр	регистрационный номер в реестре
Настоящая выписка содержит сведения об установлении статуса многодетной семьи и регистрации многодетной семьи на территории Приморского края в составе:	
ФИО родителя _____	
ФИО супруга (супруги) _____	
Дети:	
1) _____	
2) _____	
3) _____	
Срок действия статуса многодетной семьи до _____	
Дата присвоения статуса многодетной семьи _____	
Номер удостоверения многодетной семьи _____	
Выписка сформирована «__» _____ 20__ г.	

Должность лица, уполномоченного на предоставление сведений из реестра	ФИО
--	-----

Приложение № 2
к постановлению
Правительства Приморского края
от 20.10.2023 № 717-пп

ПОРЯДОК предоставления отдельных мер социальной поддержки многодетным семьям

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления мер социальной поддержки, установленных в статьях 3, 4 Закона Приморского края от 23 ноября 2018 года № 392-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей, проживающих на территории Приморского края» (за исключением социальной выплаты для обеспечения школьной формой либо заменяющим ее комплектом детской одежды для посещения школьных занятий и спортивной формой детей, обучающихся в общеобразовательных организациях), многодетным семьям, имеющим среднедушевой доход ниже двукратной величины прожиточного минимума, рассчитанной с учетом основных социально-демографических групп населения в порядке, определенном Правительством Приморского края на текущий год (далее - двукратная величина прожиточного минимума), и зарегистрированным в качестве многодетной семьи на территории Приморского края.

1.2. Назначение мер социальной поддержки, предусмотренных настоящим Порядком, производится структурными подразделениями краевого государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения Приморского края» (далее соответственно - структурное подразделение КГКУ, КГКУ).

1.3. Многодетным семьям, указанным в пункте 1.1 настоящего Порядка, предоставляются следующие меры социальной поддержки:

- а) компенсация расходов на оплату жилых помещений в размере 50 процентов исходя из занимаемой многодетной семьей общей площади жилых помещений (в коммунальных квартирах - занимаемой жилой площади) в пределах размера регионального стандарта нормативной площади жилого помещения, используемой для расчета субсидий в Приморском крае, без учета льготного размера регионального стандарта нормативной площади жилого помещения для отдельных категорий граждан, установленной законодательством Приморского края, включая:
 - плату за пользование жилым помещением (плату за наем);
 - плату за содержание жилого помещения, включающую в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме;
 - б) компенсация расходов в размере 50 процентов на оплату коммунальных услуг, в том числе в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 154 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее — коммуналь-ные услуги), включая:
 - плату за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, газ, отведение сточных вод, рассчитан-ную исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определенного по показаниям приборов учета, в пределах нормативов потребления, утверждаемых в установленном законодательством Российской Федера-ции порядке. При отсутствии указанных приборов учета плата за коммунальные услуги рассчитывается ис-ходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утвержденных в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
 - плату за тепловую энергию, рассчитанную исходя из объема потребляемой коммунальной услуги, опре-деленного по показаниям приборов учета, в пределах нормативов потребления, утверждаемых в установ-ленном законодательством Российской Федерации порядке. При отсутствии указанных приборов уче-

та плата за тепловую энергию рассчитывается исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утвержденных в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

расходы на приобретение бытового газа в баллонах общим весом не более 60 кг в год, исходя из цены, установленной органом исполнительной власти Приморского края, уполномоченным осуществлять функции государственного регулирования цен (тарифов) на товары (услуги) в соответствии с законодательством Российской Федерации, на сжиженный газ в баллонах, а также с учетом стоимости транспортных услуг для его доставки;

расходы на приобретение твердого топлива при наличии печного отопления и отсутствии центрального отопления в пределах норм, установленных для продажи населению в соответствии с законодательством Российской Федерации, по ценам, установленным органом исполнительной власти Приморского края, уполномоченным осуществлять функции государственного регулирования цен (тарифов) на товары (услуги) в соответствии с законодательством Российской Федерации, и с учетом стоимости транспортных услуг для доставки этого топлива;

в) компенсация расходов в размере 100 процентов на оплату коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами в пределах нормативов потребления, утверждаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке, в том числе в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 154 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее — коммунальная услуга по обращению с твердыми коммунальными отходами);

г) компенсация расходов в размере 100 процентов на оплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме (далее - взнос на капитальный ремонт), рассчитанного исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт на один квадратный метр общей площади жилого помещения в месяц, установленного постановлением Правительства Приморского края, и площади жилого помещения, находящегося в собственности членов многодетной семьи, в пределах размера регионального стандарта нормативной площади жилого помещения, используемой для расчета субсидий в Приморском крае, без учета льготного размера регионального стандарта нормативной площади жилого помещения для отдельных категорий граждан, установленной законодательством Приморского края;

д) ежегодная денежная выплата на приобретение лекарственных препаратов для детей, на проезд детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, к месту обучения, на посещение детьми учреждений культуры и искусства, на приобретение школьно-письменных принадлежностей в размере 2 500 рублей в год на каждого ребенка;

е) возмещение расходов на посещение организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, в размере 50 процентов от стоимости посещения, но не более 1000 рублей в месяц на каждого ребенка.

1.4. При наличии у членов многодетной семьи в соответствии с федеральным и краевым законодательством права на предоставление им одних и тех же мер социальной поддержки, указанных в подпунктах «а» - «г» пункта 1.3 настоящего Порядка, данные меры социальной поддержки предоставляются по одному из оснований по выбору родителя (приемного родителя, усыновителя, опекуна, попечителя) (далее — заявитель).

1.5. Меры социальной поддержки, указанные в подпунктах «а» - «г» пункта 1.3 настоящего Порядка, предоставляются в форме денежной компенсации расходов, указанных в подпунктах «а» - «г» пункта 1.3 настоящего Порядка (далее — компенсация).

Компенсация предоставляется многодетным семьям по выбору заявителя в отношении одного жилого помещения, в котором зарегистрированы по месту жительства или по месту пребывания члены многодетной семьи, независимо от вида жилищного фонда и не распространяется на установленные Правительством Российской Федерации случаи применения повышающих коэффициентов к нормативам потребления коммунальных услуг.

Меры социальной поддержки, указанные в подпункте «г» пункта 1.3 настоящего Порядка, при наличии в собственности у членов многодетной семьи нескольких жилых помещений по выбору заявителя предоставляются в отношении одного жилого помещения, находящегося в собственности одного из членов многодетной семьи, в котором зарегистрированы по месту жительства или по месту пребывания члены многодетной семьи.

1.6. Меры социальной поддержки, указанные в подпунктах «а» - «г» пункта 1.3 настоящего Порядка, не предоставляются многодетным семьям при наличии подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилых помещений, коммунальных услуг, взноса на капитальный ремонт, коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами, которая образовалась за период не более чем три последних года (далее - судебная задолженность).

II. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ПРАВА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

2.1. Для установления права на предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка (далее — меры социальной поддержки многодетным семьям), заявитель (уполномоченный представитель) представляет заявление об установлении права на предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям по форме, утвержденной приказом министерства труда и социальной политики Приморского края (далее соответственно — заявление, министерство), и прилагаемые к нему документы, предусмотренные пунктами 2.2 — 2.5 настоящего Порядка, в структурное подразделение КГКУ по своему выбору:

в письменной форме почтовым отправлением;

в виде электронного документа (пакета документов), подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - Федеральный закон № 63-ФЗ), в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ), государственной информационной системы Приморского края «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Приморского края» (далее - РПГУ);

через краевое государственное автономное учреждение Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае», его структурные подразделения, расположенные на территории Приморского края (далее - МФЦ), лично в письменной форме; через министерство в письменной форме почтовым отправлением.

Регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, предусмотренных пунктами 2.2 — 2.5 настоящего Порядка, осуществляется структурным подразделением КГКУ не позднее одного рабочего дня со дня направления заявления, в случае подачи заявления с использованием ЕПГУ или РПГУ, либо со дня поступления заявления в структурное подразделение КГКУ, в случае его подачи почтовым отправлением, в том числе в министерство, или через МФЦ.

Заявитель (уполномоченный представитель) несет ответственность за неполноту и недостоверность документов и сведений, указанных в заявлении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Для установления права на предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям заявитель (уполномоченный представитель) самостоятельно вместе с заявлением представляет следующие документы:

- а) документ, удостоверяющий личность заявителя (в случае подачи заявления заявителем);
- б) документ, удостоверяющий личность уполномоченного представителя, и документ, подтверждающий полномочия действовать от имени заявителя (в случае подачи заявления уполномоченным представителем);
- в) свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, содержащие сведения о рождении ребенка, о заключении (расторжении) брака, о перемене фамилии (имени, отчества (последнее — при наличии)) (в случае регистрации актов гражданского состояния на территории иностранного государства);
- г) справки, содержащие сведения о факте обучения по очной форме обучения в общеобразовательной организации либо профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования (за исключением образовательных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы) ребенка (детей) в возрасте от 18 до 23 лет;
- д) согласия на обработку персональных данных супруги (супруга) заявителя (в случае если заявитель состоит в зарегистрированном браке) и детей, входящих в состав семьи заявителя;
- е) документы, подтверждающие доход каждого члена семьи, входящего в ее состав, за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу перед месяцем подачи заявления (далее - документы, подтверждающие доход);

документы, содержащие сведения о доходах сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью (за исключением военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ

Президента Российской Федерации);

документы, содержащие сведения о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации;

документы, подтверждающие сведения о размере стипендии и иных денежных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, выплачиваемых лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также о размерах компенсационных выплат указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

документы, содержащие сведения о получаемых алиментах (за исключением алиментов, которые перечислены взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов);

документы, содержащие сведения о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

документы, содержащие сведения о доходах от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходах от осуществления частной практики (в случае отсутствия сведений в Федеральной налоговой службе (далее - налоговый орган);

документы, содержащие сведения о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам (в случае отсутствия сведений в налоговом органе);

документы, содержащие сведения о суммах ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку;

документы, содержащие сведения о размере единовременного пособия при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

документы, подтверждающие доход, полученный заявителем или членами его многодетной семьи за пределами Российской Федерации.

К документам, предусмотренным подпунктами «в», «г», абзацем одиннадцатым подпункта «е» настоящего пункта, оформленным на иностранном языке, заявителем (уполномоченным представителем) прилагается их нотариально удостоверенный перевод на русский язык.

Документы, составленные на украинском языке, представляются заявителями из числа граждан Российской Федерации, постоянно проживавших на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области на день принятия в Российскую Федерацию указанных республик и областей и образования в составе Российской Федерации новых субъектов (30 сентября 2022 года), постоянно проживавших на территориях Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 11 мая 2014 года по 29 сентября 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области с 24 февраля 2022 года по 29 сентября 2022 года и выехавших в эти периоды за пределы указанных территорий в Российскую Федерацию, в том числе через территории третьих государств, или постоянно проживавших по состоянию на день вступления в силу Федерального закона от 17 февраля 2023 года № 18-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере социальной защиты и социального обслуживания граждан, проживающих на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» на территориях указанных субъектов Российской Федерации, лично без перевода на русский язык.

2.3. При отсутствии доходов от трудовой и (или) иной установленной федеральным законодательством деятельности у совершеннолетних членов семьи заявитель (уполномоченный представитель) представляет самостоятельно следующие документы, подтверждающие сложившуюся конкретную жизненную ситуацию, послужившую причиной отсутствия дохода в периоде, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи (далее соответственно — основания отсутствия дохода, расчетный период):

документы об обучении заявителя или членов его семьи по очной форме обучения в общеобразовательной организации, образовательной организации среднего профессионального образования или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением обучения по дополнительным образовательным программам) и неполучении стипендии в случае обучения;

документ, выданный медицинской организацией, о прохождении заявителем и (или) ее супругом (его супругой) непрерывного лечения длительностью свыше трех месяцев, вследствие чего они временно не могли осуществлять трудовую деятельность, а также о прохождении непрерывного лечения длительностью свыше трех месяцев несовершеннолетним ребенком, входящим в состав многодетной семьи, вследствие чего заявитель или ее супруг (его супруга) временно не могли осуществлять трудовую деятельность;

документ, выданный органом, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, о нахождении супруга (супруги) в розыске свыше трех месяцев;

документ, выданный военным комиссариатом (военской частью), о прохождении заявителем или членами его семьи военной службы по призыву (в расчетный период включается период не более трех месяцев после месяца демобилизации);

документ, выданный медицинской организацией, о беременности заявителя или супруги заявителя (при условии продолжительности беременности в течение шести месяцев и более, приходящихся на расчетный период).

2.4. Для установления права на предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям заявитель (уполномоченный представитель) по собственной инициативе вместе с заявлением представляет следующие документы:

а) свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, содержащие сведения о рождении ребенка, заключении (расторжении) брака, перемене фамилии (имени, отчества (последнее — при наличии)), выданные на территории Российской Федерации;

б) документы, содержащие сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) на территории Приморского края членов многодетной семьи;

в) документы, содержащие сведения об установлении над ребенком опеки (попечительства) в отношении детей, принятых под опеку (попечительство), о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью в отношении ребенка (детей), принятого (принятых) на воспитание в семью;

г) документы, содержащие сведения, подтверждающие отсутствие факта лишения или ограничения заявителя и (или) его супруга (супруги) в родительских правах, отобрания ребенка (детей) при непосредственной угрозе жизни ребенка (детей) или его (их) здоровью;

д) документы, содержащие сведения о назначении мер социальной поддержки многодетным семьям на территории Приморского края либо в другом субъекте Российской Федерации в случае регистрации одного или обоих родителей (приемных родителей, усыновителей, опекунов, попечителей) по другому месту жительства (пребывания);

е) документ об отнесении гражданина к категории «многодетная семья» (удостоверение многодетной семьи, выписка из краевого реестра многодетных семей);

ж) документы, подтверждающие доход, содержащие сведения:

о размере вознаграждения за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты стимулирующего характера, вознаграждения за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действий в рамках гражданско-правового договора, в том числе по договору об осуществлении опеки или попечительства на возмездных условиях (договору о приемной семье, договору о патронатной семье);

о размере сумм пенсии (за исключением пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации), пособий, социальных выплат, в том числе денежных эквивалентов льгот и социальных гарантий, выплат по обязательному социальному страхованию и выплат компенсационного характера, полученных в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации (за исключением

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИМОРСКАЯ ГАЗЕТА

социальных выплат, указанных в пункте 2.14 настоящего Порядка);

о размере получаемых алиментов (в случае если средства перечислены взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов);

о размере выплат правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании;

о размере доходов военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации;

о размере дивидендов, процентов и иных доходов, полученных по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами (с учетом понесенных расходов), а также в связи с участием в управлении организацией;

о размере доходов от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходах от осуществления частной практики (в случае наличия сведений в налоговом органе);

о размере налогооблагаемых доходов от реализации недвижимого имущества, а также доходов от сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества;

о размере доходов по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам (в случае наличия сведений в налоговом органе);

о размере доходов, полученных в рамках применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»;

з) документы, подтверждающие отнесение членов семьи заявителя к отдельным категориям граждан, указанных в пункте 1.1 Порядка оказания материальной помощи за счет средств резервного фонда Правительства Приморского края отдельным категориям граждан в связи с проведением специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, Украины, а также отдельным категориям граждан в связи с проведением частичной мобилизации, утвержденного постановлением Правительства Приморского края от 22 марта 2022 года № 156-пп «Об утверждении Порядка оказания материальной помощи за счет средств резервного фонда Правительства Приморского края отдельным категориям граждан в связи с проведением специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, Украины, а также отдельным категориям граждан в связи с проведением частичной мобилизации» (далее - постановление № 156-пп), за исключением лиц, указанных в подпункте «ж» пункта 1.1 постановления № 156-пп (далее — лица, указанные в пункте 1.1 Порядка № 156-пп (в случае обращения с заявлением до 30 сентября 2024 года).

2.5. При отсутствии доходов от трудовой и (или) иной установленной федеральным законодательством деятельности у совершеннолетних членов семьи заявитель (уполномоченный представитель) может представить по собственной инициативе следующие документы, подтверждающие основания отсутствия дохода в расчетном периоде:

а) наличии у заявителя и (или) членов его семьи шести и более месяцев статуса безработного или ищущего работу;

об осуществлении ухода за ребенком до достижения им возраста трех лет заявителем и (или) его супругой (ее супругом);

об осуществлении заявителем и (или) членами его семьи оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации ухода за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет, или инвалидом с детства I группы, или инвалидом I группы, или престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет;

об освобождении из мест лишения свободы, о пребывании в местах лишения свободы, о нахождении под стражей в ходе предварительного следствия и судебного разбирательства заявителя и (или) членов его семьи (в расчетный период включается период не более трех месяцев после месяца освобождения).

2.6. В случае непредставления заявителем (уполномоченным представителем) документов, предусмотренных пунктами 2.4, 2.5 настоящего Порядка, сведения, содержащиеся в указанных документах, структурное подразделение КГКУ или МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ и министерством (далее — Соглашение), запрашивают самостоятельно посредством межведомственных запросов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее — СМЭВ) и подключаемых к ней региональных СМЭВ, а также в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее — ЕГИССО), начиная с 1 января 2024 года — в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее - ЕЦЦП) в день поступления заявления и прилагаемых к нему документов в структурное подразделение КГКУ или МФЦ.

В случае если документы, предусмотренные подпунктами «е», «з» пункта 2.4 настоящего Порядка, не представлены заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе, структурное подразделение КГКУ использует сведения, содержащиеся в указанных документах, находящиеся в государственной информационной системе Приморского края «Адресная социальная помощь» (далее — ГИС АСП).

2.7. Периоды отсутствия доходов в расчетный период по основаниям отсутствия доходов, подтвержденным документами, предусмотренными пунктами 2.3, 2.5 настоящего Порядка, и (или) сведениями, указанными в заявлении, оцениваются в совокупности.

В случае если период, в течение которого отсутствовали доходы по основаниям отсутствия доходов, подтвержденным документами, предусмотренными пунктами 2.3, 2.5 настоящего Порядка, и (или) сведениями, указанными в заявлении, составляет в совокупности шесть и более месяцев расчетного периода, решение об отказе в установлении права на предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям не принимается. Неполный месяц отсутствия доходов по основаниям, указанным в настоящем пункте, включается в расчетный период как один полный месяц.

2.8. В случае обращения в МФЦ документы, предусмотренные подпунктами «а», «б» пункта 2.2 настоящего Порядка, предъявляются заявителем (уполномоченным представителем) для сличения содержащихся в них данных с данными, содержащимися в заявлении, подтверждения полномочий уполномоченного представителя (при необходимости) и возвращаются заявителю (уполномоченному представителю) в день их приема.

При обращении в МФЦ документы, предусмотренные пунктами 2.2 - 2.5 настоящего Порядка, представляются заявителем (уполномоченным представителем) в оригиналах либо в копиях, заверенных в установленном Российской Федерации порядке. Представленные документы, предусмотренные настоящим пунктом, формируются в виде электронных образов данных документов и возвращаются заявителю (уполномоченному представителю) в день их приема.

При обращении заявителя (уполномоченного представителя) в структурное подразделение КГКУ или министерство почтовым отправлением документы, предусмотренные пунктами 2.2, 2.3 настоящего Порядка, представляются в копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, документы, указанные в пунктах 2.4, 2.5 настоящего Порядка, представляются в копиях.

При обращении в КГКУ в виде электронного документа (пакета электронных документов) с использованием ЕПГУ, РПГУ представляемые заявителем в соответствии с настоящим Порядком документы (информация), содержащиеся в перечне документов и информации, в отношении которых создаются и направляются в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти внебюджетных фондов, исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, предоставляющие государственные и (или) муниципальные услуги, и гражданам электронные дубликаты документов и информации, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2021 года № 1818 «Об отдельных вопросах, связанных с электронными дубликатами документов и информации, заверенными усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг», могут быть приложены к заявлению в виде электронных дубликатов документов и (или) информации, размещенных в личном кабинете заявителя в ЕПГУ.

2.9. Поступившие в МФЦ заявление и документы, предусмотренные пунктами 2.2 — 2.5 настоящего Порядка, передаются в структурное подразделение КГКУ в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в МФЦ, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

В случае направления МФЦ межведомственных запросов заявление и документы, предусмотренные пунктами 2.2 — 2.5 настоящего Порядка, в том числе сведения, полученные на основании межведомственных запросов, передаются в структурное подразделение КГКУ в течение одного рабочего дня со дня поступления в МФЦ указанных сведений, но не позднее пяти рабочих дней со дня поступления заявления и документов, предусмотренных пунктами 2.2 - 2.5 настоящего Порядка, в МФЦ.

Поступившие в министерство заявление и документы, предусмотренные пунктами 2.2 - 2.5 настоящего

Порядка, передаются в структурное подразделение КГКУ в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в министерство.

2.10. При направлении заявителем (уполномоченным представителем) заявления и прилагаемых документов в форме электронных документов используется простая электронная подпись при условии, что личность заявителя (уполномоченного представителя) установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи, или усиленная неквалифицированная электронная подпись, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

2.11. Состав многодетной семьи определяется на дату обращения за установлением права на предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям.

В состав многодетной семьи, учитываемый при исчислении среднедушевого дохода многодетной семьи для установления права на предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям, включаются все члены многодетной семьи, учтенные в ее составе при регистрации многодетной семьи в порядке, установленном Порядком регистрации многодетных семей на территории Приморского края, утвержденным настоящим постановлением.

Исчисление величины среднедушевого дохода многодетной семьи производится на основании документов (сведений) о составе и доходах многодетной семьи исходя из суммы доходов всех членов многодетной семьи за последние 12 календарных месяцев (в том числе в случае представления документов (сведений) о доходах семьи за период менее 12 календарных месяцев), предшествующих календарному месяцу перед месяцем подачи заявления, путем деления одной двенадцатой суммы доходов всех членов многодетной семьи за расчетный период на число членов многодетной семьи.

При иных установленных сроках расчета и выплаты доходов сумма полученных доходов делится на количество месяцев, за которые она начислена, и учитывается в доходах многодетной семьи за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

2.12. При расчете среднедушевого дохода семьи учитываются следующие виды доходов семьи, полученные в денежной форме (за исключением видов доходов и случаев, предусмотренных пунктами 2.14, 2.15 настоящего Порядка):

а) вознаграждение за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты стимулирующего характера, вознаграждение за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках гражданско-правового договора, в том числе по договору об осуществлении опеки или попечительства на возмездных условиях (договору о приемной семье, договору о патронатной семье). При этом вознаграждение директоров и иные аналогичные выплаты, получаемые членами органа управления организации (совета директоров или иного подобного органа) - налогового резидента Российской Федерации, местом нахождения (управления) которой является Российская Федерация, рассматриваются как доходы, полученные от источников в Российской Федерации, независимо от места, где фактически исполнялись возложенные на этих лиц управленческие обязанности или откуда производилась выплата указанного вознаграждения;

б) пенсии, пособия, социальные выплаты, в том числе денежные эквиваленты льгот и социальных гарантий, выплаты по обязательному социальному страхованию и выплаты компенсационного характера, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации;

в) стипендии и иные денежные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

г) сумма получаемых алиментов;

д) выплаты правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании;

е) денежное довольствие (денежное содержание) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительные выплаты, имеющие постоянный характер, и продовольственное обеспечение (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные законодательством Российской Федерации (при наличии);

ж) компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

з) дивиденды, проценты и иные доходы, полученные по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами, а также в связи с участием в управлении собственностью организации;

и) доходы от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходы от осуществления частной практики (за исключением грантов, субсидий и других поступлений, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства, документы (сведения) о которых заявитель или члены его семьи вправе представить);

к) доходы от реализации и сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества;

л) доходы по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам;

м) доходы, полученные в рамках применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»;

н) ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку;

о) единовременное пособие при увольнении с военной службы, службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, других органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

п) доход, полученный заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации.

2.13. Доходы, указанные в подпункте «з» пункта 2.12 настоящего Порядка, определяются за вычетом понесенных расходов по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами.

Доходы, указанные в подпунктах «з» - «л» пункта 2.12 настоящего Порядка, учитываются как одна двенадцатая суммы дохода, полученного в течение налогового периода, умноженная на количество месяцев, вошедших в расчетный период.

В случае если заявитель или члены его семьи получили доходы, определенные в подпункте «и» пункта 2.12 настоящего Порядка, осуществляя свою деятельность с применением упрощенной системы налогообложения (в случае если в качестве объекта налогообложения выбраны доходы), системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, заявитель или члены его семьи вправе представить документы (сведения) о доходах за вычетом расходов.

В случае если заявитель или члены его семьи получили доходы, определенные в подпункте «и» пункта 2.12 настоящего Порядка, осуществляя свою деятельность с применением патентной системы налогообложения, заявитель или члены его семьи вправе представить документы (сведения) о сумме дохода в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи (в случае отсутствия сведений о доходах, указанных в подпункте «и» пункта 2.12 настоящего Порядка, в налоговом органе).

Доходы индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения, патентную систему налогообложения, являющихся налогоплательщиками единого сельскохозяйственного налога, а также доходы адвокатов, нотариусов и иных лиц, занимающихся частной практикой, учитываются на основании представляемой ими книги учета доходов и расходов (в случае отсутствия сведений о доходах, указанных в подпункте «и» пункта 2.12 настоящего Порядка, в налоговом органе).

Доходы индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, учитываются на основании представляемой ими налоговой декларации (в случае отсутствия сведений о доходах, указанных в подпункте «и» пункта 2.12 настоящего Порядка, в налоговом органе).

При отсутствии учета доходов и расходов, а также когда индивидуальным предпринимателем в документах, представляемых в налоговый орган в соответствии с налоговым законодательством, указывает-

ся нулевое значение как доходов, так и расходов, в совокупный доход индивидуального предпринимателя включается условный размер дохода, равный 100 процентам величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленной Правительством Приморского края и действующей на дату подачи заявления, в расчете на каждый месяц с нулевым доходом.

В случаях отсутствия между родителями соглашения об уплате алиментов на несовершеннолетних детей, решения суда о взыскании алиментов в состав совокупного дохода включается условный размер алиментов.

Условный размер алиментов исчисляется ежемесячно в расчетном периоде и составляет в расчете на одного ребенка 100 процентов величины прожиточного минимума для детей, установленной Правительством Приморского края и действующей на дату подачи заявления.

- 2.14. При расчете среднедушевого дохода семьи не учитываются:
- пособие по временной нетрудоспособности;
 - пособие по беременности и родам;
 - единовременное пособие при рождении ребенка;
 - государственная социальная помощь, оказываемая в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной социальной помощи в виде денежных выплат и натуральной помощи (включая региональную социальную доплату к пенсии, адресную социальную помощь);
 - средства материнского (семейного) капитала;
 - средства регионального материнского (семейного) капитала;
 - средства регионального материнского (семейного) капитала при рождении второго ребенка;
 - средства единовременной социальной выплаты на приобретение транспортного средства многодетным семьям, воспитывающим шестерых и более детей;
 - суммы единовременной материальной помощи, выплачиваемые за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов или иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом;
 - ежемесячные выплаты неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы;
 - суммы пособий и иных аналогичных выплат, а также алиментов на ребенка, который на день подачи заявления достиг возраста 18 лет;
 - единовременные страховые выплаты, производимые в возмещение ущерба, причиненного жизни и здоровью человека, его личному имуществу и имуществу, находящемуся в общей собственности членов его семьи, а также ежемесячные суммы, связанные с дополнительными расходами на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с решением учреждения государственной службы медико-социальной экспертизы;
 - социальная выплата для обеспечения школьной формой либо заменяющим ее комплектом детской одежды для посещения школьных занятий и спортивной формой детей, обучающихся в общеобразовательных организациях;
 - ежегодная денежная выплата на приобретение лекарственных препаратов для детей, на проезд детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, к месту обучения, на посещение детьми учреждений культуры и искусства, на приобретение школьно-письменных принадлежностей;
 - государственная социальная помощь на основании социального контракта;
 - социальное пособие на погребение.

2.15. В случае обращения заявителя до 30 сентября 2024 года в доход семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, не включаются следующие виды доходов членов семьи заявителя, если они относятся к лицам, указанным в пункте 1.1 Порядка № 156-пп:

- доходы, предусмотренные пунктом 2.12 настоящего Порядка;
 - доходы и суммы единовременной материальной помощи, выплачиваемые за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников в связи с призывом на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;
 - суммы материальной помощи, выплачиваемые за счет средств резервного фонда Правительства Приморского края, в соответствии с постановлением № 156-пп.
- 2.16. При подаче заявления с использованием ЕПГУ, РПГУ либо посредством почтового отправления в случае необходимости представления документов, которые заявитель (уполномоченный представитель) должен представить самостоятельно, структурное подразделение КГКУ в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления в структурном подразделении КГКУ направляет заявителю (уполномоченному представителю) уведомление о необходимости представления недостающих документов с указанием даты их представления и перечня недостающих документов.
- Заявитель (уполномоченный представитель) в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления от структурного подразделения КГКУ представляет недостающие документы в структурное подразделение КГКУ в порядке, установленном пунктом 2.1 настоящего Порядка.
- В случае если при подаче заявления и прилагаемых к нему документов лично через МФЦ заявителем (уполномоченным представителем) представлен неполный комплект документов, которые заявитель (уполномоченный представитель) должен представить самостоятельно, заявитель (уполномоченный представитель) представляет в структурное подразделение КГКУ недостающие документы в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления.
- 2.17. Решение об установлении права на предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям или об отказе в установлении права на предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям принимается структурным подразделением КГКУ в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов, предусмотренных пунктами 2.2 — 2.5 настоящего Порядка.
- Срок рассмотрения заявления приостанавливается на 10 рабочих дней в случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия, или поступления недостающих документов позднее пяти рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов.

2.18. В случае установления факта наличия в заявлении и (или) документах (сведениях), представленных заявителем (уполномоченным представителем), неполной информации структурное подразделение КГКУ приостанавливает рассмотрение заявления и не позднее одного рабочего дня со дня принятия данного решения уведомляет заявителя о приостановлении рассмотрения заявления с указанием информации, подлежащей корректировке, но не более чем на пять рабочих дней со дня получения заявителем (уполномоченным представителем) данного уведомления.

Заявитель (уполномоченный представитель) в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о приостановлении рассмотрения заявления направляет в структурное подразделение КГКУ (способом, указанным в заявлении) доработанное заявление и (или) доработанные документы (сведения).

2.19. Уведомление о принятии решения об установлении права на предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям или об отказе в установлении права на предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям с указанием причин отказа направляется заявителю (уполномоченному представителю) структурным подразделением КГКУ в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения, в письменной форме или в форме электронного документа либо в МФЦ для выдачи заявителю (уполномоченному представителю) способом и по адресу, указанным в заявлении.

В случае устранения причин, послуживших основанием для отказа в установлении права на предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям, заявитель (уполномоченный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением и прилагаемыми к нему документами, предусмотренными пунктами 2.2 — 2.5 настоящего Порядка, в порядке, установленном пунктом 2.1 настоящего Порядка.

2.20. Основаниями для отказа в установлении права на предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям являются:

- а) представление заявителем (уполномоченным представителем) недостоверных или неполных сведений, содержащихся в заявлении, документах, предусмотренных пунктами 2.2 - 2.5 настоящего Порядка;
- б) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктами 2.2, 2.3 настоящего Порядка, которые заявитель (уполномоченный представитель) должен представить самостоятельно, в том числе в сроки, предусмотренные пунктами 2.16, 2.18 настоящего Порядка;
- в) представление в министерство или структурное подразделение КГКУ документов, предусмотренных пунктами 2.2, 2.3 настоящего Порядка, не заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, которые заявитель (уполномоченный представитель) должен представить самостоятельно;
- г) представление документов, содержащих подчистки, приписки, зачеркнутые слова, исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- д) превышение среднедушевого дохода семьи двукратной величины прожиточного минимума;
- е) несоответствие многодетной семьи заявителя условиям, установленным пунктом 1.1 настоящего Порядка;

ж) отсутствие у заявителя или трудоспособных членов его семьи (за исключением детей в возрасте до 18 лет, лиц, указанных в пункте 1.1 Порядка № 156-пп) доходов, предусмотренных подпунктами «а», «б» (в части пенсий), «в» (в части стипендий и компенсационных выплат в период нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям), «е», «и», «л» - «н», «п» пункта 2.12 настоящего Порядка, за период, предусмотренный абзацем третьим пункта 2.11 настоящего Порядка, за исключением случаев по основаниям отсутствия доходов, подтвержденных документами, предусмотренными пунктами 2.3, 2.5 настоящего Порядка, и (или) сведениями, указанными в заявлении.

2.21. Срок предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям, имеющим среднедушевой доход ниже двукратной величины прожиточного минимума, устанавливается на двенадцать месяцев с 1 числа месяца, в котором заявителем (уполномоченным представителем) представлены заявление и прилагаемые к нему документы, предусмотренные пунктами 2.2 — 2.5 настоящего Порядка, но не более срока действия удостоверения.

2.22. По истечении установленного срока предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям, указанного в пункте 2.21 настоящего Порядка, многодетные семьи вновь подтверждают свое право на предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям в порядке, установленном пунктом 2.1 настоящего Порядка, путем представления заявления и документов, предусмотренных пунктами 2.2 - 2.5 настоящего Порядка.

2.23. Право на предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям прекращается в случае наступления следующих обстоятельств:

- а) утраты статуса многодетной семьи;
- б) отзыва согласия на обработку персональных данных лица, являющегося членом многодетной семьи, обработка персональных данных которого осуществляется в целях предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям заявителем;
- в) переезда многодетной семьи на постоянное место жительства за пределы Приморского края;
- г) окончания срока предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям, за исключением случаев, указанных в абзаце втором пункта 8.2 настоящего Порядка.

2.24. Структурным подразделением КГКУ принимается решение о прекращении права на предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям в течение 10 рабочих дней со дня поступления в структурное подразделение КГКУ сведений о возникновении обстоятельств, указанных в пункте 2.23 настоящего Порядка, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, или заявления о прекращении права на предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям.

Право на предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям прекращается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором возникли обстоятельства, влекущие утрату права на предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям.

III. НАЗНАЧЕНИЕ КОМПЕНСАЦИИ

3.1. Назначение компенсации многодетным семьям, которым установлено право на предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям в соответствии с настоящим Порядком, производится структурными подразделениями КГКУ на основании представленных заявителем (уполномоченным представителем) заявления о предоставлении компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг по форме, утвержденной приказом министерства (далее — заявление о компенсации), и документов (сведений), необходимых для назначения компенсации, указанных в перечне документов (сведений), необходимых для назначения компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, согласно приложению к настоящему Порядку (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации) (далее соответственно - документы (сведения), Перечень).

3.2. Заявление о компенсации и прилагаемые документы (сведения) представляются заявителем (уполномоченным представителем) в структурное подразделение КГКУ в порядке, установленном пунктом 2.1 настоящего Порядка.

Регистрация заявления о компенсации и прилагаемых документов (сведений) осуществляется структурным подразделением КГКУ не позднее одного рабочего дня со дня направления заявления, в случае подачи заявления с использованием ЕПГУ или РПГУ, либо со дня поступления заявления в структурное подразделение КГКУ, в случае его подачи почтовым отправлением, в том числе в министерство, или через МФЦ.

3.3. Документы (сведения) в соответствии с Перечнем запрашиваются структурным подразделением КГКУ в рамках межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, и (или) представляются заявителем (уполномоченным представителем) в соответствии с Перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации). Срок подготовки и направления ответа на межведомственный электронный запрос не может превышать 48 часов со дня поступления межведомственного электронного запроса в орган и (или) организацию.

Заявитель (уполномоченный представитель) вправе представить документы (сведения), предусмотренные пунктами 1 — 5, 8 — 10 Перечня, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, самостоятельно.

Документы (сведения), предусмотренные пунктами 6, 7 Перечня, представляются заявителем (уполномоченным представителем) самостоятельно.

Документ, предусмотренный пунктом 11 Перечня, представляется уполномоченным представителем самостоятельно.

Документы (сведения), составленные на украинском языке, представляются заявителями из числа граждан Российской Федерации, указанных в абзаце девятнадцатом пункта 2.2 настоящего Порядка, без перевода на русский язык.

Заявитель (уполномоченный представитель) несет ответственность за недостоверность и неполноту представленных документов и сведений, которые в них содержатся, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. При направлении заявителем (уполномоченным представителем) заявления о компенсации и прилагаемых документов (сведений) в форме электронных документов используется простая электронная подпись при условии, что личность заявителя (уполномоченного представителя) установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи, или усиленная невалифицированная электронная подпись, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

3.5. Поступившие в МФЦ либо в министерство заявления о компенсации и прилагаемые к нему документы (сведения) передаются в структурное подразделение КГКУ в порядке, указанном в пункте 2.9 настоящего Порядка.

3.6. Решение о назначении или об отказе в назначении компенсации принимается структурное подразделение КГКУ в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о компенсации.

3.7. При подаче заявления о компенсации и прилагаемых к нему документов (сведений) посредством ЕПГУ или РПГУ в случае необходимости представления документов (сведений), которые заявитель (уполномоченный представитель) должен представить самостоятельно в соответствии с Перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), структурное подразделение КГКУ в срок не позднее одного рабочего дня со дня регистрации заявления о компенсации направляет заявителю (уполномоченному представителю) через ЕПГУ или РПГУ уведомление о необходимости представления документов (сведений).

Заявитель (уполномоченный представитель) представляет документы (сведения) в соответствии с Перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации) в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления от структурного подразделения КГКУ.

3.8. В случае если при подаче заявления о компенсации и прилагаемых документов (сведений) лично через МФЦ заявителем (уполномоченным представителем) представлен неполный комплект документов (сведений), которые заявитель (уполномоченный представитель) должен представить самостоятельно в соответствии с Перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), заявитель (уполномоченный представитель) представляет в структурное подразделение КГКУ недостающие документы (сведения) в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления о компенсации.

3.9. При подаче заявления о компенсации и прилагаемых документов (сведений) почтовым отправлением в случае необходимости представления документов (сведений), которые заявитель (уполномоченный представитель) должен представить самостоятельно в соответствии с Перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), структурное подразделение КГКУ в срок не позднее одного рабочего дня со дня регистрации заявления о компенсации и прилагаемых документов (сведений) направляет заявителю (уполномоченному представителю) уведомление о необходимости представления документов (сведений).

Заявитель (уполномоченный представитель) представляет документы (сведения) в соответствии с Переч-

нем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации) в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления от структурного подразделения КГКУ.

3.10. Срок рассмотрения заявления о компенсации приостанавливается на 10 рабочих дней в случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

3.11. В случае установления факта наличия в заявлении о компенсации и (или) документах (сведениях), представленных заявителем (уполномоченным представителем), неполной информации структурное подразделение КГКУ приостанавливает рассмотрение заявления о компенсации и не позднее одного рабочего дня со дня принятия данного решения уведомляет заявителя о приостановлении рассмотрения заявления о компенсации с указанием информации, подлежащей корректировке, но не более чем на пять рабочих дней со дня получения заявителем (уполномоченным представителем) уведомления.

Заявитель (уполномоченный представитель) в течение пяти рабочих дней со дня получения указанного уведомления о приостановлении предоставления компенсации направляет в структурное подразделение КГКУ доработанное заявление о компенсации и (или) доработанные документы (сведения).

3.12. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации являются:

- а) неполное или некорректное заполнение полей в форме заявления о компенсации, в том числе в интерактивной форме заявления о компенсации, поданного с использованием ЕПГУ, РПГУ;
- б) истечение срока действия документов (сведений) (на день подачи заявления о компенсации);
- в) представленные документы (сведения) содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- г) подача заявления о компенсации лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;
- д) представленные документы (сведения) содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию, содержащуюся в них, для предоставления компенсации;
- е) представление документов (сведений), не соответствующих по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;
- ж) заявление о компенсации и документы (сведения) поданы в электронной форме с нарушением установленных требований;

з) представление документов (сведений) в соответствии с абзацем вторым пункта 3.3 настоящего Порядка, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме;

- и) несоответствие заявителя категории лиц, имеющих право на предоставление компенсации;
- к) представление заявителем неполного комплекта документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя (уполномоченного представителя) в соответствии с Перечнем, по истечении срока, предусмотренного пунктами 3.7 — 3.9, 3.11 настоящего Порядка для представления доработанных заявителем документов (сведений);
- л) наличие у заявителя судебной задолженности;
- м) на дату подачи заявления о компенсации заявитель уже является получателем мер социальной поддержки, аналогичных предоставляемым мерам социальной поддержки, указанным в подпунктах «а» - «г» пункта 1.3 настоящего Порядка, по иным основаниям.

3.13. Уведомление о принятом решении о предоставлении компенсации либо об отказе в предоставлении компенсации направляется способом, указанным в заявлении о компенсации, в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Информация о принятом решении о предоставлении компенсации размещается структурным подразделением КГКУ в ЕГИССО, начиная с 1 января 2024 года — в ЕЦПП, не позднее одного рабочего дня после принятия решения в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

3.14. Срок предоставления заявителю компенсации устанавливается в соответствии с назначенным сроком предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям, указанным в пункте 2.21 настоящего Порядка (далее — срок предоставления компенсации).

3.15. Заявитель (уполномоченный представитель) при обнаружении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате рассмотрения заявления о компенсации документах обращается в структурное подразделение КГКУ с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, составленным в свободной форме, в котором содержится указание на их описание.

Структурное подразделение КГКУ при получении указанного заявления рассматривает вопрос о необходимости внесения изменений в выданные в результате предоставления компенсации документы.

В случае необходимости внесения изменений в выданные в результате рассмотрения заявления о компенсации документы структурное подразделение КГКУ обеспечивает устранение допущенных опечаток и ошибок в таких документах и уведомляет заявителя (уполномоченного представителя) о возможности получения исправленных документов способом, указанным в заявлении о необходимости исправления опечаток и ошибок, в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня регистрации такого заявления о необходимости исправления опечаток и ошибок.

В случае отсутствия необходимости внесения изменений в выданные в результате рассмотрения заявления о компенсации документы структурное подразделение КГКУ уведомляет об этом заявителя (уполномоченного представителя) способом, указанным в заявлении о необходимости исправления опечаток и ошибок, в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня регистрации заявления о необходимости исправления опечаток и ошибок.

3.16. Структурное подразделение КГКУ при обнаружении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате рассмотрения заявления о компенсации документах обеспечивает их устранение и направляет заявителю (уполномоченному представителю) документы в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня обнаружения таких опечаток и ошибок, способом, указанным в заявлении о компенсации.

3.17. Оформление дубликата документа, выданного по результатам предоставления компенсации, не предусмотрено.

IV. ОПРЕДЕЛЕНИЕ РАЗМЕРА КОМПЕНСАЦИИ

4.1. Расчет суммы компенсации производится индивидуально каждому получателю компенсации в соответствии с действующим с законодательством Российской Федерации.

4.2. При расчете суммы компенсации учитываются:

- перечень фактически предоставляемых коммунальных услуг;
- количество лиц, зарегистрированных совместно с получателем компенсации, и членов семьи, на которых распространяется право на меры социальной поддержки по оплате жилых помещений и коммунальных услуг согласно действующему законодательству Российской Федерации;
- общая площадь жилого помещения;
- нормативы потребления коммунальных услуг, коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами, установленные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (далее - нормативы потребления коммунальных услуг);
- региональные стандарты нормативной площади жилого помещения, используемые для расчета субсидий в Приморском крае, без учета льготного размера регионального стандарта нормативной площади жилого помещения для отдельных категорий граждан, установленные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (далее - региональные стандарты нормативной площади жилого помещения);
- действующие тарифы на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, установленные согласно действующему законодательству Российской Федерации (далее — тарифы);
- меры социальной поддержки по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, получаемые членами многодетной семьи;
- минимальный размер взноса на капитальный ремонт, установленный Правительством Приморского края;
- фактический объем потребляемых и оплаченных коммунальных услуг, определенный по показаниям приборов учета, оплата жилого помещения, взноса на капитальный ремонт, коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами.

4.3. Общий размер компенсации состоит из сумм денежных выплат на оплату каждого вида коммунальных услуг, жилого помещения, взноса на капитальный ремонт, которыми получатель компенсации пользуется и в отношении которых имеет право на меры социальной поддержки по оплате жилых помещений, коммунальных услуг, взноса на капитальный ремонт согласно действующему законодательству Российской Федерации, рассчитанных в соответствии с абзацами вторым - десятым пункта 4.2 настоящего Порядка.

4.4. По выбору заявителя, имеющего право на предоставление меры социальной поддержки, указанной в подпункте «в» пункта 1.3 настоящего Порядка (далее — право на предоставление компенсации расходов на оплату коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами), суммы денежных выплат на оплату коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами могут перечисляться на лицевой счет регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Приморского края (далее - региональный оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами) с учетом положений, предусмотренных настоящим пунктом и абзацем четвертым пункта 7.2 настоящего Порядка.

Сумма денежных выплат на оплату коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами перечисляется на лицевой счет регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами с 1 числа месяца, следующего за месяцем представления заявления о компенсации, в котором указан способ доставки компенсации, указанной в абзаце первом настоящего пункта, на счет регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами.

В случае если заявителем, имеющим право на предоставление компенсации расходов на оплату коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами, не производилась оплата коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами со дня возникновения права до представления заявления, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, сумма денежных выплат на оплату коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами за данный период перечисляется на счет регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами.

В случае если заявителем, имеющим право на предоставление компенсации расходов на оплату коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами, производилась оплата коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами со дня возникновения права до представления заявления, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, сумма денежных выплат на оплату коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами за данный период перечисляется на лицевой счет заявителю или в Управление Федеральной почтовой связи Приморского края акционерного общества «Почта России» (далее - УФПС Приморского края) в соответствии со способом доставки, указанным в заявлении о компенсации.

4.5. По выбору заявителя, имеющего право на предоставление меры социальной поддержки, указанной в подпункте «г» пункта 1.3 настоящего Порядка (далее — право на предоставление компенсации расходов на оплату взноса на капитальный ремонт), суммы денежных выплат на оплату взноса на капитальный ремонт могут перечисляться на счет фонда Приморского края «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Приморского края» (далее — региональный оператор капитального ремонта) или владельцу специального счета, с учетом положений, предусмотренных настоящим пунктом и абзацем вторым пункта 7.2 настоящего Порядка.

Сумма денежных выплат на оплату взноса на капитальный ремонт перечисляется на счет регионального оператора капитального ремонта или владельцу специального счета с 1 числа месяца, следующего за месяцем представления заявления о компенсации, в котором указан способ доставки компенсации, указанной в абзаце первом настоящего пункта, на счет регионального оператора капитального ремонта или владельцу специального счета.

В случае если заявителем, имеющим право на предоставление компенсации расходов на оплату взноса на капитальный ремонт, не производилась оплата взноса на капитальный ремонт со дня установления права до представления заявления, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, сумма денежных выплат на оплату взноса на капитальный ремонт за данный период перечисляется на счет регионального оператора капитального ремонта или владельцу специального счета в соответствии со способом, указанным в заявлении о компенсации.

В случае если заявителем, имеющим право на предоставление компенсации расходов на оплату взноса на капитальный ремонт, производилась оплата взноса на капитальный ремонт со дня установления права до представления заявления, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, сумма денежных выплат на оплату взноса на капитальный ремонт за данный период перечисляется на лицевой счет заявителю или в УФПС Приморского края в соответствии со способом доставки, указанным в заявлении о компенсации.

4.6. Для заявителей, получающих компенсацию (далее - получатели компенсации), в отношении которых данные о фактическом объеме потребленных и оплаченных коммунальных услуг, определяемом по показаниям приборов учета, оплате жилого помещения, взноса на капитальный ремонт, коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами отсутствуют в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (далее — ГИС ЖКХ), расчет компенсации производится с учетом полученных сведений, подтверждающих фактический объем потребленных и оплаченных коммунальных услуг и оплату жилого помещения, взноса на капитальный ремонт, коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами, предоставляемых ежемесячно не позднее 20 числа месяца, следующего за истекшим, организациями жилищно-коммунального хозяйства, расчетными кассовыми центрами, товариществами собственников жилья, жилищными, жилищно-строительными кооперативами, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональным оператором капитального ремонта, владельцем специального счета, открытого в целях формирования фонда капитального ремонта (далее - субъекты предоставления данных), на основании соглашений об информационном обмене, заключенных с КГКУ.

Для получателей компенсации, в отношении которых данные о фактическом объеме потребленных и оплаченных коммунальных услуг, определяемом по показаниям приборов учета, и оплате жилого помещения, взноса на капитальный ремонт, коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами отсутствуют в ГИС ЖКХ и не представлены субъектами представления данных, расчет размера компенсации производится на основании заявления об обстоятельствах, влияющих на изменение размера компенсации, и документов, подтверждающих фактический объем потребленных и оплаченных коммунальных услуг, оплату жилого помещения, взноса на капитальный ремонт, коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами, представленными получателем компенсации (уполномоченным представителем) в структурное подразделение КГКУ почтовым отправлением либо в электронном виде с использованием ЕПГУ или РПГУ или в МФЦ по выбору получателя компенсации.

Информация о субъектах предоставления данных, не представивших сведения о фактическом объеме потребленных и оплаченных гражданами коммунальных услуг, оплате жилого помещения, взноса на капитальный ремонт, коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами, размещается ежемесячно на официальном сайте КГКУ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: csprnk.ru.

4.7. Расчет денежной выплаты по компенсации расходов на приобретение твердого топлива (далее — компенсация расходов на приобретение твердого топлива) производится исходя из 1/12 суммы компенсации расходов на приобретение твердого топлива за каждый месяц действия права на предоставление компенсации.

Расчет компенсации расходов на приобретение твердого топлива осуществляется ежемесячно исходя из количества лиц, зарегистрированных совместно с заявителем в жилом помещении по месту жительства или по месту пребывания, общей площади жилого помещения, в пределах норм и цен на топливо, установленных для продажи населению в соответствии с действующим законодательством.

4.8. Компенсация расходов на приобретение твердого топлива выплачивается:

в размере фактически произведенных расходов на приобретение твердого топлива, но не более размера, рассчитанного в соответствии с пунктом 4.7 настоящего Порядка, - в случае представления документов, предусмотренных пунктом 7 Перечня документов (сведений), необходимых для назначения данной компенсации (платежные документы, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, подтверждающие произведенные заявителем расходы, содержащие сведения о виде и количестве приобретенного топлива, его стоимости и дате приобретения, об адресе жилого помещения, фамилии, имени, отчестве покупателя);

в размере, рассчитанном исходя из количества лиц, зарегистрированных совместно с заявителем в жилом помещении по месту жительства или по месту пребывания, общей площади жилого помещения, нормы и минимальной по соответствующему муниципальному образованию цены на вид топлива, - в случае непредставления документов, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта.

Компенсация расходов на приобретение твердого топлива, рассчитанная в соответствии с абзацем третьим настоящего пункта, предоставляется заявителям в случае обращения с заявлением о компенсации в период 1 января 2020 года по 31 декабря 2024 года и назначается многодетной семье на период установленного срока предоставления компенсации, но не более чем по 31 декабря 2024 года.

При определении размера денежной выплаты по компенсации расходов на оплату транспортных услуг для доставки твердого топлива учитываются лица, зарегистрированные совместно с заявителем в жилом помещении.

Размер суммы денежной выплаты по компенсации расходов на оплату транспортных услуг для доставки твердого топлива определяется исходя из фактических расходов, понесенных заявителем на оплату транспортных услуг по доставке твердого топлива, при представлении платежных документов, соответствующих установленным формам, подтверждающих фактические расходы, понесенные заявителем на оплату транспортных услуг по доставке приобретенного им топлива, в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка.

4.9. Расчет суммы денежной выплаты по компенсации расходов на приобретение бытового газа в баллонах (далее — компенсация расходов на приобретение бытового газа) производится исходя из 1/12 суммы компенсации расходов на приобретение бытового газа в баллонах за каждый месяц действия права на предоставление компенсации.

Компенсация расходов на приобретение бытового газа в баллонах предоставляется заявителю исходя из фактически понесенных за период установленного права на предоставление компенсации расходов на приобретение бытового газа в баллонах в пределах стоимости 60 кг бытового газа в баллонах в год по ценам,

установленным органом исполнительной власти Приморского края, уполномоченным осуществлять функции государственного регулирования цен (тарифов) на товары (услуги) в соответствии с законодательством Российской Федерации, на сжиженный газ в баллонах, а также с учетом стоимости транспортных услуг для его доставки, и количества лиц, зарегистрированных совместно с заявителем в жилом помещении по месту жительства или по месту пребывания.

4.10. Получатели компенсации представляют в порядке, установленном пунктом 3.2 настоящего Порядка, заявление об обстоятельствах, влияющих на изменение размера компенсации (изменение состава семьи, изменение количества лиц, зарегистрированных в жилом помещении, изменение (прекращение) права собственности на жилое помещение, изменение доли в праве собственности на жилое помещение, изменение площади занимаемого жилого помещения, изменение места регистрации по месту жительства (пребывания), изменение перечня коммунальных услуг или об обстоятельствах, влекущих прекращение предоставления компенсации), в течение 10 рабочих дней с момента их наступления с приложением документов (сведений), подтверждающих наступление таких обстоятельств.

4.11. Размер компенсации пересчитывается на основании заявления об обстоятельствах, влияющих на изменение размера компенсации, или получения структурным подразделением КГКУ от соответствующих органов (организаций) сведений об обстоятельствах, влияющих на изменение размера компенсации.

Предоставление компенсации в новом размере производится с месяца, следующего за месяцем обращения или получения структурным подразделением КГКУ от соответствующих органов (организаций) сведений об обстоятельствах, влияющих на изменение размера компенсации, со дня наступления указанных обстоятельств, но не более чем за три года, предшествующих обращению за ее получением или получению структурным подразделением КГКУ сведений от соответствующих органов (организаций).

В случае предоставления компенсации в завышенном или заниженном размере при перерасчете размера компенсации излишне выплаченные средства подлежат возврату в порядке, установленном пунктом 4.15 настоящего Порядка, а недоплаченные средства выплачиваются получателю компенсации в месяце, следующем за месяцем, в котором был произведен перерасчет. Выплата недоплаченных средств осуществляется в том случае, когда месяц, в течение которого они должны быть перечислены, приходится на период, когда получатель компенсации утратил право на получение компенсации.

В случае изменения тарифов, регионального стандарта нормативной площади жилого помещения, нормативов потребления коммунальных услуг, коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами и минимального размера взноса на капитальный ремонт начисленные суммы компенсации пересчитываются с даты соответствующих изменений.

4.12. Приостановление предоставления компенсации производится не позднее 1 числа месяца, в котором будет осуществляться выплата денежной компенсации:

а) при неполучении начисленной компенсации в течение шести месяцев подряд — начиная с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором истек указанный срок.

Структурное подразделение КГКУ уведомляет получателя компенсации о приостановлении предоставления компенсации в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Предоставление компенсации возобновляется в месяце, следующем за месяцем обращения получателя компенсации в структурное подразделение КГКУ с заявлением о возобновлении предоставления компенсации (далее — заявление о возобновлении предоставления компенсации), представленного в структурное подразделение КГКУ в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка. Назначенные суммы компенсации, которые не были востребованы своевременно, выплачиваются за период приостановления, но не более чем за три года, предшествующие дню обращения за их получением, при представлении документов, подтверждающих фактические объемы потребленных и оплаченных коммунальных услуг, определенные по показаниям приборов учета, оплату жилого помещения, взноса на капитальный ремонт, коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами в течение периода приостановления, в случае их отсутствия в ГИС ЖКХ или структурном подразделении КГКУ.

Компенсация, не полученная по вине структурного подразделения КГКУ, выплачивается без ограничения каким-либо сроком. Компенсация, начисленная получателю компенсации и не полученная им при жизни, наследуется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) при наличии судебной задолженности - начиная с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором получены сведения о наличии судебной задолженности.

Структурное подразделение КГКУ уведомляет получателя компенсации о приостановлении предоставления компенсации в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Приостановленная в связи с наличием судебной задолженности компенсация предоставляется получателю компенсации в случае ее погашения на основании его заявления о возобновлении предоставления компенсации и документов (сведений), подтверждающих фактические объемы потребленных и оплаченных коммунальных услуг, определенных по показаниям приборов учета, оплату жилого помещения, взноса на капитальный ремонт, коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами в течение периода приостановления, в случае их отсутствия в ГИС ЖКХ или структурном подразделении КГКУ, представляемых в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка, - с месяца приостановления предоставления компенсации, но не более чем за три года, предшествующие дню обращения за возобновлением ее предоставления.

Приостановленная до 1 января 2022 года компенсация в связи с наличием у получателя непогашенной задолженности по оплате жилого помещения, коммунальных услуг, взноса на капитальный ремонт, коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами в течение более двух месяцев (далее - задолженность, образовавшаяся до 1 января 2022 года) при отсутствии судебной задолженности возобновляется с 1 января 2022 года без подачи заявления о возобновлении компенсации. Предоставление компенсации по основаниям, предусмотренным настоящим абзацем, осуществляется по понесенным гражданами расходам по оплате жилых помещений, коммунальных услуг, взноса на капитальный ремонт, коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами, обязательства по уплате которых возникли с 1 января 2022 года, на основании сведений, имеющихся в структурном подразделении КГКУ, - с месяца, в котором предоставлена компенсация за январь 2022 года в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Порядка, с учетом положений абзаца первого пункта 4.15 настоящего Порядка.

Предоставление приостановленной до 1 января 2022 года компенсации в связи с наличием непогашенной задолженности, образовавшейся до 1 января 2022 года, и судебной задолженности возобновляется в соответствии с абзацем третьим настоящего подпункта.

В случае погашения получателем компенсации задолженности, образовавшейся до 1 января 2022 года, в связи с наличием которой ему до 1 января 2022 года приостанавливалось предоставление компенсации, и отсутствия судебной задолженности структурным подразделением КГКУ осуществляется выплата приостановленной до 1 января 2022 года компенсации на основании заявления о возобновлении компенсации и документов (сведений), подтверждающих фактические объемы потребленных и оплаченных коммунальных услуг, определенных по показаниям приборов учета, оплату жилого помещения, взноса на капитальный ремонт, коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами в течение периода приостановления, в случае их отсутствия в ГИС ЖКХ или структурном подразделении КГКУ, представляемых в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка, - с месяца приостановления предоставления компенсации, но не более чем за три года, предшествующие дню обращения за возобновлением ее предоставления;

в) в случае получения структурным подразделением КГКУ от соответствующих органов (организаций) сведений об изменении способа формирования фонда капитального ремонта при перечислении компенсации расходов на оплату взноса на капитальный ремонт в соответствии с абзацами вторым, третьим пункта 4.15 настоящего Порядка.

Структурное подразделение КГКУ уведомляет получателя компенсации о приостановлении предоставления компенсации в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Предоставление компенсации возобновляется с месяца ее приостановления на основании заявления о возобновлении предоставления компенсации и документов (сведений), подтверждающих фактические объемы потребленных и оплаченных коммунальных услуг, определенных по показаниям приборов учета, оплату жилого помещения, взноса на капитальный ремонт, коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами, в случае их отсутствия в ГИС ЖКХ или структурном подразделении КГКУ, представляемых в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка.

Информация о приостановлении предоставления компенсации размещается в ГИС ЖКХ.

4.13. Прекращение предоставления компенсации производится:

а) в случае смерти получателя компенсации, а также в случае признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим - с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть получателя либо вступило в силу решение суда об объявлении его умершим или признании его безвестно отсутствующим;

б) в случае утраты права на получение компенсации - с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором возникли обстоятельства, влекущие утрату права на получение компенсации;

в) в случае подачи заявления о предоставлении мер социальной поддержки по оплате жилого помещения, коммунальных услуг, взноса на капитальный ремонт, коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами получателем указанных мер по другому льготному статусу - с 1 числа месяца,

следующего за месяцем обращения;

г) в случае поступления сведений о том, что получатель компенсации является получателем аналогичных мер социальной поддержки на оплату жилого помещения, коммунальных услуг, взноса на капитальный ремонт, коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами по другому льготному статусу, - с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором обнаружены данные обстоятельства;

д) в случае подачи заявления (или поступления соответствующих сведений в структурное подразделение КГКУ) о снятии получателя компенсации с регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания - с 1 числа месяца, следующего за днем, в котором получатель компенсации снят с регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания.

4.14. В случае изменения получателем компенсации места жительства или места пребывания в пределах территории Приморского края компенсация назначается по новому месту жительства или по месту пребывания при подаче заявления о предоставлении компенсации с прилагаемыми к нему документами (сведениями) в порядке, установленном пунктом 3.2 настоящего Порядка. Назначение компенсации производится со дня регистрации получателя компенсации по новому месту жительства или по месту пребывания, но не ранее даты прекращения предоставления компенсации по прежнему месту жительства или по месту пребывания.

4.15. В случае непредставления или несвоевременного представления сведений, указанных в пункте 4.10 настоящего Порядка, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, влияющие на размер компенсации, необоснованно полученные в качестве компенсации средства засчитываются в счет будущих денежных выплат, причитающихся в последующих расчетных периодах, до полного погашения необоснованно полученных средств в качестве компенсации. Засчитываемый в счет будущих платежей ежемесячный размер средств не может составлять более пятидесяти процентов от размера текущих начислений компенсации.

В случае прекращения предоставления компенсации необоснованно полученные в качестве компенсации средства возвращаются получателем компенсации добровольно.

Структурное подразделение КГКУ в течение пяти рабочих дней со дня установления фактов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, направляет получателю компенсации извещение о добровольном возврате необоснованно полученных в качестве компенсации средств с указанием реквизитов и кода бюджетной классификации Российской Федерации для их перечисления и срока, до которого получателю компенсации необходимо осуществить возврат, по адресу получателя компенсации, сведения о котором имеются в структурном подразделении КГКУ.

Возврат необоснованно полученных в качестве компенсации средств осуществляется получателем денежной компенсации в течение одного месяца со дня получения указанного извещения по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в извещении.

Непоступление денежных средств от получателя компенсации в установленные сроки является основанием для их взыскания в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.16. В случае предоставления компенсации в завышенном или заниженном размере вследствие ошибки, допущенной структурным подразделением КГКУ при расчете размера компенсации, излишне выплаченные средства подлежат возврату в порядке, установленном пунктом 4.15 настоящего Порядка, а недоплаченные средства выплачиваются получателю компенсации в месяце, следующем за месяцем, в котором была обнаружена ошибка. Выплата недоплаченных средств осуществляется и в том случае, когда месяц, в течение которого они должны быть перечислены, приходится на период, когда получатель компенсации утратил право на получение компенсации.

V. НАЗНАЧЕНИЕ ЕЖЕГОДНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ ДЛЯ ДЕТЕЙ, НА ПРОЕЗД ДЕТЕЙ, ОБУЧАЮЩИХСЯ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, К МЕСТУ ОБУЧЕНИЯ, НА ПОСЕЩЕНИЕ ДЕТЬМИ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА, НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ШКОЛЬНО-ПИСЬМЕННЫХ ПРИНАДЛЕЖНОСТЕЙ

5.1. Назначение ежегодной денежной выплаты на приобретение лекарственных препаратов для детей, на проезд детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, к месту обучения, на посещение детьми учреждений культуры и искусства, на приобретение школьно-письменных принадлежностей (далее — ежегодная денежная выплата) в соответствии с настоящим Порядком производится в беззаявительном порядке, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 5.3 настоящего Порядка, многодетным семьям, которым установлено право на предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям в соответствии с пунктом 2.17 настоящего Порядка.

Ежегодная денежная выплата, предоставляемая многодетной семье, выплачивается одному из родителей (приемных родителей, усыновителей, опекунов, попечителей) в составе многодетной семьи, указанной в абзаце первом настоящего пункта (далее - родитель), на каждого ребенка один раз за текущий календарный год.

5.2. Для принятия решения о назначении ежегодной денежной выплаты в беззаявительном порядке структурное подразделение КГКУ ежемесячно не позднее 5 числа текущего месяца формирует список детей в составе многодетных семей, указанных в абзаце первом пункта 5.1 настоящего Порядка, а также запрашивает посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием СМЭВ и подключаемых к ней региональных СМЭВ, а также в ЕГИССО, начиная с 1 января 2024 года - в ЕЦЦП, следующие сведения:

а) сведения о предоставлении (непредоставлении) ежегодной денежной выплаты на ребенка (детей) в текущем календарном году;

б) сведения, подтверждающие отсутствие лишения родительских прав или ограничения в родительских правах родителя, отобрания (ребенка) детей при непосредственной угрозе жизни или здоровью ребенка (детей);

в) сведения об установлении над ребенком (детьми) опеки (попечительства) в отношении ребенка (детей), находящегося (находящихся) под опекой (попечительством), о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью в отношении ребенка (детей), принятого (принятых) на воспитание в семью;

г) сведения о способе доставки мер социальной поддержки многодетным семьям (в том числе о лицевом счете, открытом в кредитной организации, в случае выбора способа доставки через кредитную организацию).

Сведения, предусмотренные подпунктами «а» - «в» настоящего пункта, запрашиваются структурным подразделением КГКУ в отношении ребенка (детей), на которого (которых) будет предоставляться ежегодная денежная выплата.

5.3. В беззаявительном порядке назначение ежегодной денежной выплаты не осуществляется в случае: отсутствия в структурном подразделении КГКУ сведений о способе доставки назначенных мер социальной поддержки многодетным семьям;

предоставления многодетной семье ежегодной денежной выплаты на ребенка (детей) в текущем календарном году за текущий календарный год;

наличия сведений о лишении родительских прав или ограничении в родительских правах, отобрании ребенка (детей) при непосредственной угрозе жизни или здоровью ребенка (детей);

отсутствия сведений об установлении опеки (попечительства) в отношении ребенка (детей), находящегося (находящихся) под опекой (попечительством), о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью в отношении ребенка (детей), принятого (принятых) на воспитание в семью, или наличия сведений о прекращении опеки (попечительства), в том числе по договору о приемной семье.

5.4. Решение о назначении ежегодной денежной выплаты в беззаявительном порядке принимается структурным подразделением КГКУ на основании данных, содержащихся в ГИС АСП, имеющихся в распоряжении структурного подразделения КГКУ, и сведений, полученных структурным подразделением КГКУ в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Порядка, не позднее 10 рабочих дней со дня направления межведомственных запросов в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Порядка.

Уведомление о принятии решения о назначении ежегодной денежной выплаты в беззаявительном порядке направляется структурным подразделением КГКУ родителю по адресу, известному структурному подразделению КГКУ (почтовым отправлением или по адресу электронной почты), в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении ежегодной денежной выплаты).

5.5. В случае если в структурном подразделении КГКУ имеются сведения о соответствии многодетной семьи требованиям пункта 5.1 настоящего Порядка, но отсутствуют сведения, предусмотренные подпунктом «г» пункта 5.2 настоящего Порядка, родитель вправе обратиться в структурное подразделение КГКУ с заявлением о предоставлении ежегодной денежной выплаты в порядке, установленном пунктом 2.1 настоящего Порядка, представив сведения, указанные в подпункте «г» пункта 5.2 настоящего Порядка (далее — заявление о способе выплаты).

О праве родителя обратиться с заявлением о способе выплаты в соответствии с настоящим пунктом структурное подразделение КГКУ направляет уведомление с указанием способа обращения по адресу, известному структурному подразделению КГКУ, в срок не позднее 10 рабочих дней с даты получения сведений, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего Порядка.

5.6. Родитель (уполномоченный представитель) вправе обратиться с заявлением о способе выплаты в срок до 31 декабря текущего календарного года в порядке, установленном пунктом 2.1 настоящего Порядка.

Одновременно с заявлением о способе выплаты родителем (уполномоченным представителем) представляются документы, предусмотренные подпунктами «а», «б» пункта 2.2 настоящего Порядка, с учетом требований, установленных пунктом 2.8 настоящего Порядка.

Регистрация заявления о способе выплаты и прилагаемых к нему документов, предусмотренных подпунктами «а», «б» пункта 2.2 настоящего Порядка, осуществляется не позднее одного рабочего дня со дня направления заявления о способе выплаты, в случае подачи указанного заявления с использованием ЕПГУ или РПГУ, либо со дня поступления заявления о способе выплаты в структурное подразделение КГКУ, в случае его подачи почтовым отправлением, в том числе в министерство, или через МФЦ.

Заявитель (уполномоченный представитель) несет ответственность за неполноту и недостоверность документов и сведений, указанных в заявлении о способе выплаты, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. Для принятия решения о назначении ежегодной денежной выплаты структурное подразделение КГКУ в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления о способе выплаты и прилагаемых к нему документов, предусмотренных пунктом 5.6 настоящего Порядка, в структурное подразделение КГКУ запрашивает посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием СМЭВ и подключаемых к ней региональных СМЭВ, а также в ЕГИССО, начиная с 1 января 2024 года — в ЕЦЦП, сведения, указанные в подпунктах «а» - «в» пункта 5.2 настоящего Порядка.

Решение о назначении ежегодной денежной выплаты принимается структурным подразделением КГКУ в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления о способе выплаты и прилагаемых к нему документов, предусмотренных абзацем вторым пункта 5.6 настоящего Порядка, в структурное подразделение КГКУ, МФЦ или министерство.

5.8. Ежегодная денежная выплата не назначается родителю в случае:

- а) несоответствия многодетной семьи требованиям пункта 5.1 настоящего Порядка;
- б) непредставления или представления не в полном объеме документов, которые заявитель (уполномоченный представитель) представляет самостоятельно;
- в) наличия сведений о лишении родителя родительских прав или ограничении его в родительских правах в отношении ребенка (детей), на которого (которых) будет предоставляться ежегодная денежная выплата;
- г) наличия сведений об отобрании ребенка (детей) при непосредственной угрозе жизни или здоровью ребенка (детей), на которого (которых) будет предоставляться ежегодная денежная выплата;
- д) обращения в текущем календарном году за предоставлением ежегодной денежной выплаты за текущий календарный год, если выплата уже была предоставлена на ребенка (детей) за текущий год;
- е) обращения с заявлением о предоставлении ежегодной денежной выплаты за пределами срока, установленного пунктом 5.6 настоящего Порядка;
- ж) представления в министерство документов, предусмотренных абзацем вторым пункта 5.6 настоящего Порядка, не заверенных в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке;
- з) представления документов, содержащих подчистки, приписки, зачеркнутые слова, исправления.

5.9. Решение об отказе в назначении ежегодной денежной выплаты принимается структурным подразделением КГКУ в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о способе выплаты и прилагаемых к нему документов, предусмотренных абзацем вторым пункта 5.6 настоящего Порядка.

5.10. Уведомление о принятии решения об отказе в назначении ежегодной денежной выплаты с указанием причин отказа направляется заявителю (уполномоченному представителю) в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения, в письменной форме или в форме электронного документа либо в МФЦ для выдачи заявителю (уполномоченному представителю) способом и по адресу, указанным в заявлении.

VI. ВОЗМЕЩЕНИЕ РАСХОДОВ НА ПОСЕЩЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

6.1. Для возмещения расходов на посещение организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, заявитель (уполномоченный представитель) самостоятельно представляет заявление о возмещении расходов на посещение организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, и следующие документы:

- а) документ, удостоверяющий личность заявителя (в случае подачи заявления, указанного в настоящем пункте, заявителем);
- б) документ, удостоверяющий личность уполномоченного представителя, и документ, подтверждающий полномочия действовать от имени заявителя (в случае подачи заявления, указанного в настоящем пункте, уполномоченным представителем);
- в) документы, подтверждающие посещение организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта (договор на оказание физкультурно-спортивных услуг, абонемент);
- г) платежные документы, подтверждающие расходы на посещение организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта (квитанция к приходному кассовому ордеру, кассовый чек, или иные документы, приравненные к кассовому чеку, оформленные на бланках строгой отчетности).

6.2. Заявление о возмещении расходов на посещение организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, и документы, предусмотренные пунктом 6.1 настоящего Порядка, представляются заявителем (уполномоченным представителем) в порядке, установленном пунктом 2.1 настоящего Порядка.

В случае обращения в МФЦ документы, предусмотренные пунктом 6.1 настоящего Порядка, предъявляются заявителем (уполномоченным представителем) в оригиналах либо в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке. Представленные документы, предусмотренные настоящим пунктом, формируются в виде электронных образов данных документов и возвращаются заявителю (уполномоченному представителю) в день их приема.

Документы, предусмотренные подпунктами «а», «б» пункта 6.1 настоящего Порядка, представляются заявителем (уполномоченным представителем) для сличения содержащихся в них данных с данными, содержащимися в заявлении о возмещении расходов на посещение организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, подтверждения полномочий уполномоченного представителя (при необходимости) и возвращаются заявителю (уполномоченному представителю) в день их приема.

При обращении заявителя (уполномоченного представителя) в структурное подразделение КГКУ или министерство в письменной форме почтовым отправлением документы, предусмотренные подпунктами «а» - «г» пункта 6.1 настоящего Порядка, представляются в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

При обращении в КГКУ в виде электронного документа (пакета электронных документов) с использованием ЕПГУ, РПГУ представляемые заявителем документы, предусмотренные пунктом 6.1 настоящего Порядка, могут быть приложены к заявлению о возмещении расходов на посещение организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, в соответствии с абзацем четвертым пункта 2.8 настоящего Порядка.

Регистрация заявления о возмещении расходов на посещение организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, и прилагаемых к нему документов, предусмотренных пунктом 6.1 настоящего Порядка, осуществляется не позднее одного рабочего дня со дня направления заявления о возмещении расходов на посещение организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, в структурное подразделение КГКУ, в случае его подачи почтовым отправлением, в том числе в министерство, или через МФЦ.

Заявитель (уполномоченный представитель) несет ответственность за неполноту и недостоверность документов и сведений, указанных в заявлении о возмещении расходов на посещение организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Решение о возмещении расходов на посещение организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, или об отказе в возмещении расходов на посещение организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, принимается структурным подразделением КГКУ в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о возмещении расходов на посещение организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, и прилагаемых к нему документов, предусмотренных пунктом 6.1 настоящего Порядка.

6.4. Уведомление о принятии решения о возмещении расходов на посещение организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, или об отказе в возмещении расходов на посещение организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, с указанием причин отказа направляется заявителю (уполномоченному представителю) в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения, в письменной форме или форме электронного

документа либо в МФЦ для выдачи заявителю (уполномоченному представителю) способом и по адресу, указанным в заявлении о возмещении расходов на посещение организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта.

6.5. В возмещении расходов на посещение организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, отказывается по следующим основаниям:

- а) представление заявителем (уполномоченным представителем) документов, предусмотренных пунктом 6.1 настоящего Порядка, содержащих недостоверные или неполные сведения;
- б) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 6.1 настоящего Порядка;
- в) представление документов, предусмотренных пунктом 6.1 настоящего Порядка, не содержащих сведения о посещении ребенком (детьми) организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта;
- г) представление в министерство или структурное подразделение КГКУ документов, предусмотренных пунктом 6.1 настоящего Порядка, не заверенных в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке;
- д) отзыв согласия на обработку персональных данных лица, являющегося членом многодетной семьи и не являющегося заявителем, обработка персональных данных которого осуществляется в целях назначения мер социальной поддержки многодетной семьи заявителю;
- е) представление документов, содержащих подчистки, приписки, зачеркнутые слова, исправления;
- ж) отсутствие права на предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям.

VII. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ НА МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

7.1. Расходование средств на предоставление мер социальной поддержки осуществляет КГКУ на основании бюджетной сметы путем перечисления средств с лицевого счета КГКУ, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю (далее - УФК по Приморскому краю), УФПС Приморского края, кредитным организациям.

7.2. Предоставление мер социальной поддержки осуществляется на лицевые счета заявителей, открытые в кредитных организациях, или в УФПС Приморского края в соответствии со способом доставки, указанным в заявлении.

Суммы денежных выплат на оплату взноса на капитальный ремонт могут перечисляться по заявлению получателя компенсации на счет регионального оператора капитального ремонта или владельцу специального счета на основании соглашений об информационном обмене по предоставлению компенсации расходов на оплату взноса на капитальный ремонт, заключенных с КГКУ, с учетом положений, предусмотренных пунктом 4.5 настоящего Порядка.

При отсутствии соглашения об информационном обмене с владельцем специального счета сумма денежных выплат на оплату взноса на капитальный ремонт перечисляется в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

По заявлению получателя компенсации сумма денежных выплат на оплату коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами перечисляется на лицевой счет регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами на основании соглашения об информационном обмене по предоставлению компенсации расходов на оплату коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами, заключенного с КГКУ, с учетом положений, предусмотренных пунктом 4.4 настоящего Порядка.

Предоставление ежегодной денежной выплаты осуществляется в соответствии с абзацем первым настоящего пункта:

на основании сведений, имеющихся в структурных подразделениях КГКУ, о способе доставки назначенных мер социальной поддержки многодетным семьям при беззаявительном порядке предоставления ежегодной денежной выплаты;

на основании сведений, указанных в заявлении о предоставлении ежегодной денежной выплаты при обращении заявителя (уполномоченного представителя) за предоставлением ежегодной денежной выплаты в заявительном порядке.

При обращении заявителя (уполномоченного представителя) в заявительном порядке за предоставлением ежегодной денежной выплаты (далее - обращение за ежегодной денежной выплатой) за текущий календарный год и принятии структурным подразделением КГКУ решения о назначении ежегодной денежной выплаты за текущий календарный год в заявительном или беззаявительном порядке до 1 апреля текущего календарного года ежегодная денежная выплата производится после 1 мая текущего календарного года, но не позднее 1 июля текущего календарного года.

При обращении за ежегодной денежной выплатой за текущий календарный год и принятии структурным подразделением КГКУ решения о назначении ежегодной денежной выплаты за текущий календарный год в заявительном или беззаявительном порядке после 1 апреля текущего календарного года ежегодная денежная выплата производится в соответствии со списками получателей ежегодной денежной выплаты, сформированными структурными подразделениями КГКУ в соответствии с подпунктом 7.3.1 пункта 7.3 настоящего Порядка.

При обращении за ежегодной денежной выплатой за текущий календарный год и принятием структурным подразделением КГКУ решения о назначении ежегодной денежной выплаты за текущий календарный год в заявительном или беззаявительном порядке в период с 1 декабря по 31 декабря текущего года предоставление ежегодной денежной выплаты производится в срок не позднее 28 февраля года, следующего за годом обращения за ежегодной денежной выплатой или принятия решения о назначении ежегодной денежной выплаты.

7.3. В целях предоставления мер социальной поддержки:

7.3.1. Структурное подразделение КГКУ:

представляет в КГКУ ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, предшествующего периоду выплаты, заявку на выделение денежных средств для предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям по форме, установленной КГКУ;

представляет в КГКУ посредством электронной почты реестры начисленных денежных выплат на меры социальной поддержки (далее - реестры) с обозначением способов доставки ежемесячно, не позднее 3 числа месяца, в котором будет осуществляться выплата;

формирует и представляет ежемесячно, в сроки обмена информацией, определенные соглашением об информационном обмене:

региональному оператору по обращению с твердыми коммунальными отходами списки получателей, которым назначена компенсация расходов на оплату коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами, с указанием лицевого счета получателя и размера компенсации расходов на оплату коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами;

региональному оператору капитального ремонта или владельцу специального счета списки получателей, которым назначена компенсация расходов на оплату взноса на капитальный ремонт, с указанием лицевого счета и размера компенсации расходов на оплату взноса на капитальный ремонт;

формирует и направляет ежемесячно списки получателей мер социальной поддержки многодетным семьям по почтамтам УФПС Приморского края до 1 числа месяца, в котором будет осуществляться выплата, и кредитным организациям на следующий день после перечисления средств для предоставления денежных выплат;

составляет ежемесячно, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, акты сверок с почтамтами УФПС Приморского края и направляет их на следующий за составлением акта сверки день в КГКУ;

представляет в КГКУ ежемесячно, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, отчет о произведенных выплатах мер социальной поддержки многодетным семьям по форме, установленной КГКУ;

7.3.2. КГКУ:

готовит и представляет в УФК по Приморскому краю в течение одного рабочего дня со дня поступления средств на лицевой счет КГКУ распоряжение о совершении казначейских платежей на перечисление средств, предусмотренных на предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям, с лицевого счета КГКУ, открытого в УФК по Приморскому краю, УФПС Приморского края, кредитным организациям, региональному оператору по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональному оператору капитального ремонта или владельцу специального счета в соответствии с реестром;

производит авансирование УФПС Приморского края на предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям, за исключением ежегодной денежной выплаты, до 28 числа месяца, предшествующего периоду выплаты, в пределах средств, предусмотренных на указанные цели, находящихся на лицевом счете КГКУ;

ежемесячно в размере до 40 процентов от сводной потребности в средствах для осуществления авансирования мер социальной поддержки многодетным (далее - сводная потребность), представленной структурным подразделением КГКУ;

в декабре текущего финансового года в размере до 100 процентов от сводной потребности в январе очередного финансового года, представленной структурным подразделением КГКУ;

направляет в структурное подразделение КГКУ электронные копии платежных поручений на следующий день после перечисления средств на меры социальной поддержки;

доводит до структурного подразделения КГКУ электронные копии платежных поручений в течение одного рабочего дня после дня получения информации о возврате средств;

формирует сводный отчет о произведенных выплатах мер социальной поддержки многодетным семьям ежемесячно, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным месяцем;

обеспечивает своевременное расходование средств для предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям;

обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств краевого бюджета, выделенных для предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям;

представляет в министерство:

прогноз перечислений из краевого бюджета для предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям ежемесячно в срок не позднее 15 числа месяца, предшествующего периоду выплаты, по форме, установленной министерством;

отчет о расходовании средств краевого бюджета по мерам социальной поддержки, оказываемым КГКУ, по 760 ведомству - ежемесячно, в сроки, установленные для бюджетной отчетности;

отчет о расходовании средств, выделенных для предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям, в разрезе структурных подразделений КГКУ - ежемесячно, до 15 числа месяца, следующего за отчетным месяцем;

7.3.3. Министерство:

ежемесячно формирует и представляет в министерство финансов Приморского края прогноз перечислений из краевого бюджета для предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям в соответствии с порядком, установленным министерством финансов Приморского края для составления и ведения кассового плана исполнения краевого бюджета;

7.3.4. Краевое государственное казенное учреждение «Центр бухгалтерского обслуживания» (далее - Центр бухгалтерского обслуживания) во исполнение соглашения о передаче централизуемых полномочий Центру бухгалтерского обслуживания, заключенного с министерством, ежемесячно готовит и представляет в УФК по Приморскому краю в течение одного рабочего дня со дня поступления предельных объемов финансирования на лицевой счет министерства расходные расписания на распределение предельных объемов финансирования КГКУ для учета на лицевых счетах КГКУ для дальнейшего перечисления денежных средств на предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Возмещение расходов, указанных в подпункте «е» пункта 1.3 настоящего Порядка, производится по мере представления заявителем (уполномоченным представителем) документов, подтверждающих понесенные расходы.

8.2. Гражданам, которым назначены меры социальной поддержки, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, предоставление мер социальной поддержки, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, производится по месту жительства или месту пребывания в течение срока предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям, указанного в пункте 2.21 настоящего Порядка.

По истечении срока предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям, указанного в пункте 2.21 настоящего Порядка, граждане, которым были назначены меры социальной поддержки, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, имеют право представить документы в соответствии с пунктами 5 - 7 Перечня документов (сведений), необходимых для назначения компенсации (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), подпунктом «г» пункта 6.1 настоящего Порядка, полученные в течение срока предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям, указанного в пункте 2.21 настоящего Порядка, в течение трех месяцев, следующих за месяцем истечения срока предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям, указанного в пункте 2.21 настоящего Порядка.

8.3. Заявитель (уполномоченный представитель) обязан известить структурное подразделение КГКУ, назначившее меры социальной поддержки, об обстоятельствах, влекущих прекращение права на предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям, указанных в подпункте «в» пункта 2.23 настоящего Порядка, не позднее 10 рабочих дней со дня их наступления путем подачи заявления о прекращении права на предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям.

В случае переезда заявителя и членов его многодетной семьи на новое место жительства в пределах Приморского края гражданам, которым установлено право на получение мер социальной поддержки, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, право на получение мер социальной поддержки, указанных в настоящем абзаце, продолжается на назначенный период по новому месту жительства (пребывания) на территории Приморского края.

8.4. Средства, излишне выплаченные многодетной семье вследствие представления недостоверных документов при отсутствии права на получение мер социальной поддержки многодетным семьям, возмещаются получателем. В случае отказа от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.5. Средства, излишне выплаченные многодетной семье вследствие ошибки, допущенной структурным подразделением КГКУ, подлежат возврату в порядке, установленном пунктом 8.4 настоящего Порядка, а недоплаченные средства выплачиваются многодетной семье в месяце, следующем за месяцем, в котором была обнаружена ошибка.

8.6. Спорные вопросы в связи с назначением и предоставлением мер социальной поддержки многодетной семье решаются комиссией при структурном подразделении КГКУ.

Приложение
к Порядку предоставления
отдельных мер социальной поддержки
многодетным семьям

ПЕРЕЧЕНЬ документов (сведений), необходимых для назначения компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг

Наименование документа (сведений)	Источник поступления документов (сведений), способ получения
1. Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания на территории Приморского края	МВД России (ведомственная информационная система), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
2. Документ (сведения) об отнесении гражданина к отдельной категории	Социальный фонд России (до 1 января 2024 года - Единая государственная информационная система социального обеспечения (далее — ЕГИССО)/ с 1 января 2024 года - государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; орган государственной власти субъекта Российской Федерации, (ведомственная информационная система), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель (до 1 января 2024 года - в случае отсутствия сведений в ЕГИССО и ведомственной информационной системе/ с 1 января 2024 года - в случае отсутствия в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»), посредством представления подтверждающих документов

3. Сведения об отсутствии подтвержденной вступившими в законную силу судебными актами непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась не более чем за 3 последних года	Минстрой России (государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
4. Сведения о недвижимом имуществе, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости	публично-правовая компания «Роскадастр», посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
5. Сведения о начислениях, о произведенных платежах и характеристиках объектов жилищного фонда	Минстрой России (государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель (в случае отсутствия сведений в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства), посредством представления подтверждающих документов
6. Сведения о фактически понесенных расходах на приобретение бытового газа в баллонах	посредством представления подтверждающих документов
7. Сведения о фактически понесенных расходах на приобретение твердого топлива	посредством представления подтверждающих документов
8. Сведения о назначении меры социальной поддержки в другом субъекте Российской Федерации	Социальный фонд России (до 1 января 2024 года - ЕГИССО)/ с 1 января 2024 года - государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»); посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
9. Сведения о соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС	Социальный фонд России, посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
10. Сведения о действительности паспорта гражданина Российской Федерации	МВД России (ведомственная информационная система), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
11. Документ, подтверждающий полномочие представителя заявителя (в случае подачи заявления уполномоченным представителем заявителя)	уполномоченный представитель заявителя, посредством представления подтверждающих документов

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 718-пп

20.10.2023

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 919-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие транспортного комплекса Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в государственную программу Приморского края «Развитие транспортного комплекса Приморского края», утвержденную постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 919-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие транспортного комплекса Приморского края» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 7 апреля 2020 года № 300-пп, от 18 мая 2020 года № 439-пп, от 30 июня 2020 года № 580-пп, от 1 сентября 2020 года № 754-пп, от 15 октября 2020 года № 892-пп, от 26 декабря 2020 года № 1077-пп, от 20 мая 2021 года № 311-пп, от 19 июля 2021 года № 457-пп, от 10 декабря 2021 года № 797-пп, от 27 декабря 2021 года № 860-пп, от 28 февраля 2022 года № 98-пп, от 12 мая 2022 года № 308-пп, от 20 июня 2022 года № 414-пп, от 1 сентября 2022 года № 595-пп, от 10 октября 2022 года № 687-пп, от 24 октября 2022 года № 720-пп, от 9 ноября 2022 года № 756-пп, от 30 декабря 2022 года № 946-пп, от 5 мая 2023 года № 298-пп, от 13 июля 2023 года № 482-пп, от 22 августа 2023 года № 581-пп, от 17 октября 2023 года № 712-пп) (далее – государственная программа), следующие изменения:

дополнить подпункт «Задача 3. Улучшение доступности населённых пунктов» пункта 5 раздела I «Приоритеты и цели государственной политики в сфере реализации государственной программы» абзацем следующего содержания:

«приобретение специализированной дорожной техники за счет дорожного фонда Приморского края.»;

дополнить раздел IV «Порядки предоставления межбюджетных трансфертов из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований в рамках реализации государственной программы» абзацем следующего содержания:

«Порядок предоставления и расходования субсидий за счет средств дорожного фонда Приморского края бюджетам муниципальных образований Приморского края на приобретение специализированной дорожной техники - приложение № 8 к государственной программе.»;

дополнить государственную программу приложением № 8 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

Приложение
к постановлению
Правительства Приморского края
от 20.10.2023 № 718-пп

«Приложение № 8
к государственной программе Приморского края
«Развитие транспортного комплекса Приморского края»

ПОРЯДОК предоставления и расходования субсидий за счет средств дорожного фонда Приморского края бюджетам муниципальных образований Приморского края на приобретение специализированной дорожной техники

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и правила предоставления и расходования субсидий за счет средств дорожного фонда Приморского края бюджетам муниципальных образований Приморского края на приобретение специализированной дорожной техники, критерии отбора муниципальных образований Приморского края, методику расчета субсидий и порядок возврата субсидий в случае нарушения условий и порядка, установленных при их предоставлении.

2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Приморского края (далее - муниципальные образования) в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении органами местного самоуправления полномочий по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, на приобретение специализированной дорожной техники за счет средств дорожного фонда Приморского края.

3. Условиями предоставления субсидии являются:

- наличие правового акта (или муниципальной программы), устанавливающего расходное обязательство муниципального образования, на исполнение которого предоставляется субсидия;
- заключение органами местного самоуправления муниципальных контрактов на осуществление закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, на софинансирование которых предоставляются субсидии, на условиях, не предусматривающих авансовые платежи.

В 2023 году по договорам (муниципальным контрактам) на осуществление закупок товаров, работ, услуг, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, возможно установление авансовых платежей в размере, не превышающем 30 процентов суммы соответствующего договора (муниципального контракта);

- наличие соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между муниципальным образованием и министерством транспорта и дорожного хозяйства Приморского края (далее – министерство) в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка;
- наличие обязательства муниципального образования по достижению значения результата использования субсидии.

4. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидий являются наличие у муниципального образования подтверждения недостаточного уровня обеспеченности специализированной дорожной техникой определенного вида в соответствии с методическими рекомендациями по определению необходимого парка дорожно-эксплуатационной техники для выполнения работ по содержанию автомобильных дорог при разработке проектов содержания автомобильных дорог (ОДМ 218.2.018-2012).

5. Субсидии бюджетам муниципальных образований предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке министерству на указанные цели.

6. Для получения субсидии уполномоченный орган местного самоуправления представляет в министерство в срок до 30 июня года, следующие документы:

- заявку на предоставление субсидии с указанием стоимости и перечня специализированной дорожной техники по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявка);
- копию правового акта (или муниципальной программы), устанавливающего расходное обязательство муниципального образования, на исполнение которого предоставляется субсидия;
- обоснование необходимости закупки специализированной дорожной техники;
- письменное обязательство муниципального образования, подтверждающее соблюдение условий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

7. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка:

- осуществляет проверку соответствия муниципального образования условиям и критериям, установленным пунктами 3 и 4 настоящего Порядка, а также проверку полноты представленных в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка документов и достоверности сведений, содержащихся в документах;
- принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии (далее - решение).

Министерство направляет в уполномоченные органы местного самоуправления письменные уведомления о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии (с указанием причин отказа) в течение двух рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие муниципального образования условиям и критериям, установленным пунктами 3 и 4 настоящего Порядка;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка;
- непредставление документов в срок, указанный в пункте 6 настоящего Порядка;
- недостоверность сведений, содержащихся в документах.

9. Муниципальное образование при условии устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, вправе повторно представить в министерство документы для предоставления субсидии в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в предоставлении субсидии.

10. Размер субсидии бюджету муниципального образования определяется по следующей формуле:

$$C_i = \sum C \times (P_i \times U_i) / \sum (P_i \times U_i), \text{ при этом } C_i \leq P_i \times U_i,$$

где:

- C_i – объем субсидии, предоставляемой бюджету i -того муниципального образования, руб.;
- C – общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренный законом Приморского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период за счет средств дорожного фонда Приморского края на текущий финансовый год, руб.;
- P_i - размер потребности i -того муниципального образования в субсидии на приобретение специализированной дорожной техники согласно представленной заявке, руб.;
- U_i - предельный уровень софинансирования расходного обязательства i -того муниципального образования за счет субсидии, определенный в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края, утвержденными постановлением Правительства Приморского края от 10 января 2020 года № 6-пп «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края» (далее - Правила формирования).

В случае если размер потребности в субсидиях, указанных в заявке о предоставлении субсидии муниципального образования, менее размера, определенного в соответствии с настоящим пунктом, субсидии муниципальным образованиям предоставляются в заявленном размере.

11. Распределение субсидии между бюджетами муниципальных образований, соответствующих условиям и критериям, предусмотренным пунктами 3 и 4 настоящего Порядка, и представивших в министерство документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка, утверждается законом Приморского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

12. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между министерством и муниципальным образованием в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Приморского края (далее – Соглашение).

Соглашение заключается в сроки, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, и должно содержать в том числе:

- размер предоставляемой субсидии, условия предоставления субсидии;
- предельный уровень софинансирования, определенный в соответствии с пунктом 9 Правил формирования;
- обязательство муниципального образования по наличию в местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования в объеме, необходимом для их исполнения, с учетом установленного предельного уровня софинансирования;
- значение результата использования субсидии, а также обязательство муниципального образования по его достижению;
- права и обязанности сторон, а также ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;
- обязательство муниципального образования о представлении отчетов в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка;
- иные условия в соответствии с действующим законодательством.

13. Для перечисления субсидии уполномоченный орган местного самоуправления в срок не позднее 1 декабря текущего финансового года представляет в министерство следующие документы:

- заявление о перечислении субсидии с указанием размера субсидии и цели предоставления субсидии;
- заверенные надлежащим образом копии муниципальных контрактов, договоров и иных соглашений, заключаемых муниципальными образованиями в целях реализации мероприятия, указанного в пункте 2 настоящего Порядка;
- заверенные надлежащим образом копии документов, подтверждающие произведенные расходы за счет средств местного бюджета на мероприятие, на исполнение которого предоставлялась субсидия;
- копии паспортов транспортных средств, актов приема-передачи, сопроводительных документов (технических паспортов заводов-изготовителей и др.) и иных документов, подтверждающих приобретение специализированной дорожной техники.

14. Перечисление субсидии в бюджеты муниципальных образований осуществляется с лицевого счета для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, открытого министерству в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета в течение пяти рабочих дней после получения документов, предусмотренных пунктом 13 настоящего Порядка.

15. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

16. Результатом предоставления субсидии является приобретение специализированной дорожной техни-

ки за счет средств дорожного фонда Приморского края.

Значение результата использования субсидии для каждого муниципального образования устанавливается Соглашением.

17. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется министерством ежегодно за отчетный финансовый год на основании сравнения фактически достигнутых значений и установленных Соглашением значений результата использования субсидий.

18. Уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования обеспечивает представление в министерство отчетов ежеквартально (не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом) и итогового отчета (не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным) по формам, установленным соглашением:

- о расходах муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;
- о достижении значения результата использования субсидии.

19. Ответственность за результативность, целевое использование субсидии, своевременность, полноту и достоверность представляемых в министерство документов и отчетов возлагается на органы местного самоуправления муниципального образования.

20. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не исполнено обязательство по достижению значений результатов использования субсидии, предусмотренных Соглашением в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии (далее - отчетная дата), значения результатов использования субсидии не достигнуты, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в краевой бюджет в срок до 30 июля года, следующего за годом предоставления субсидии (Ввозврата), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times g,$$

где:

- $V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования;
- m - количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, имеет положительное значение;
- n - общее количество результатов использования субсидии;
- g - коэффициент, равный 0,1;
- k - коэффициент возврата субсидии (при расчете используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата использования субсидии), который рассчитывается по формуле:

$$k = \sum D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

- T_i - фактически достигнутое значение i -го результата использования субсидии на отчетную дату;
- S_i - плановое значение i -го результата использования субсидии, установленное Соглашением.

21. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года субсидии подлежат возврату в краевой бюджет в течение первых 15 дней текущего финансового года в соответствии с бюджетным законодательством.

Если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в краевой бюджет, указанные средства подлежат взысканию в краевой бюджет в порядке, установленном министерством финансов Приморского края.

22. Министерство обеспечивает соблюдение муниципальными образованиями условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения муниципальными образованиями условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

23. Субсидии, использованные с нарушением целей, условий, порядка, установленных при их предоставлении (в том числе в случае нецелевого использования субсидий), подлежат возврату в краевой бюджет в объеме выявленных нарушений.

Требование о возврате субсидии в краевой бюджет (далее - требование) направляется министерством муниципальному образованию в пятидневный срок со дня установления нарушения.

Возврат субсидии производится муниципальным образованием в течение пяти рабочих дней со дня получения требования министерства по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.».

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 719-пп

20.10.2023 г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 10 марта 2022 года № 134-пп «О предоставлении из краевого бюджета субсидий обществу с ограниченной ответственностью «КРДВ Приморье» на развитие инфраструктуры территорий опережающего развития в Приморском крае

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

- Внести в Порядок предоставления из краевого бюджета субсидий обществу с ограниченной ответственностью «КРДВ Приморье» на развитие инфраструктуры территорий опережающего развития в Приморском крае», утвержденный постановлением Правительства Приморского края от 10 марта 2022 года № 134-пп «О предоставлении из краевого бюджета субсидий обществу с ограниченной ответственностью «КРДВ Приморье» на развитие инфраструктуры территорий опережающего развития в Приморском крае» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 12 мая 2022 года № 304-пп, от 28 марта 2023 года № 204-пп), следующие изменения:

- В пункте 1: дополнить новым абзацем пятым следующего содержания: «министерство транспорта и дорожного хозяйства Приморского края - в отношении реализации мероприятий, предусмотренных подразделом «Инфраструктура ТОР «Михайловский» раздела I Плана социального развития центров экономического роста Приморского края»; считать абзацы пятый - шестой абзацами шестым - седьмым.
- В пункте 10: дополнить новым абзацем десятым следующего содержания: «разработка проектно-сметной документации на устройство примыканий к автомобильным дорогам регионального и (или) межмуниципального значения»; считать абзац десятый абзацем одиннадцатым.
- Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 720-пп

20.10.2023 г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 15 апреля 2015 года № 117-па «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из краевого бюджета автономной некоммерческой организации «Центр поддержки предпринимательства Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок определения объема и предоставления субсидий из краевого бюджета автономной некоммерческой организации «Центр поддержки предпринимательства Приморского края», утвержденный постановлением Администрации Приморского края от 15 апреля 2015 года № 117-па «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из краевого бюджета автономной некоммерческой организации «Центр поддержки предпринимательства Приморского края» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 25 сентября 2015 года № 373-па, от 22 июля 2016 года № 334-па, от 24 апреля 2018 года № 184-па, от 24 января 2019 года № 25-па, от 22 марта 2019 года № 174-па, от 6 ноября 2019 года № 728-па, от 24 декабря 2019 года № 886-па, постановлений Правительства Приморского края от 11 февраля 2020 года № 92-пп, от 26 мая 2021 года № 324-пп, от 17 июня 2022 года № 412-пп, от 21 декабря 2022 года № 891-пп, от 16 марта 2023 года № 164-пп, от 10 октября 2023 года № 702-пп) (далее - Порядок), следующие изменения:

- изложить подпункт 2.1.1 пункта 2 Порядка в следующей редакции:
- «2.1.1. На содержание Центра:
- за счет средств краевого бюджета:
- оплата труда работников Центра, включая начисления на выплаты по оплате труда, премиальные выплаты работникам Центра, в том числе начисления на премиальные выплаты. Расходы на оплату труда за счет средств субсидии осуществляются исходя из среднемесячной заработной платы по Центру (за исключением премиальных и иных выплат, связанных с поощрением работников) согласно штатной численности (без учета генерального директора Центра и работников Центра, обеспечивающих работу Центра за пределами территории Российской Федерации), не превышающей среднюю заработную плату государственных гражданских служащих министерства по состоянию на 1 января текущего финансового года или на дату изменения размера среднемесячной заработной платы государственных гражданских служащих министерства на одного работника Центра. Информация о размере средней заработной платы государственных гражданских служащих министерства по состоянию на 1 января текущего финансового года предоставляется министерством в Центр в срок до 15 января текущего финансового года. В случае изменения размера средней заработной платы государственных гражданских служащих министерства в период текущего финансового года министерство в течение 10 рабочих дней со дня такого изменения направляет в Центр уведомление, содержащее информацию о размере средней заработной платы государственных гражданских служащих министерства с учетом изменения. Расходы по оплате труда за счет средств субсидии в отношении генерального директора Центра и работников Центра, обеспечивающих работу Центра за пределами территории Российской Федерации, а также расходы на премиальные и иные выплаты, связанные с поощрением работников Центра за счет средств субсидии, подлежат согласованию с министерством;
- оплата расходов, необходимых для обеспечения деятельности Центра за пределами территории Российской Федерации;
- уплата налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- приобретение основных средств, необходимых для осуществления Центром уставной деятельности;
- приобретение расходных материалов;
- оплата услуг связи;
- оплата коммунальных услуг, включая аренду помещений;
- проведение сертификации Центра и планового ежегодного инспекционного контроля системы менеджмента качества Центра;
- оплата расходов на повышение квалификации или обучение работников;
- оплата прочих работ и услуг, необходимых для осуществления Центром уставной деятельности, в размере не более одного процента от объема субсидии;
- оплата командировочных расходов при командировках по территории Российской Федерации;
- оплата командировочных расходов при командировках за пределы территории Российской Федерации.
- За счет средств субсидии при направлении в командировку работников Центра возмещаются:
- а) расходы по проезду к месту командирования и обратно к постоянному месту работы (включая оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей), а также по проезду из одного населенного пункта в другой, если работник командирован в несколько организаций, расположенных в разных населенных пунктах, воздушным, железнодорожным, водным и автомобильным транспортом - по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами, по следующим нормам:
- воздушным транспортом - по тарифу экономического класса;
- морским и речным транспортом - по тарифам, устанавливаемым перевозчикам, но не выше стоимости проезда в четырехместной каюте с комплексным обслуживанием пассажиров;
- железнодорожным транспортом - в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагонам экономического класса, с четырехместными купе категории «К» или в вагоне категории «С» с местами для сидения;
- б) суточные из расчета:
- при командировании по Приморскому краю - 200 рублей в сутки;
- при командировании в иной субъект Российской Федерации - 700 рублей в сутки;
- при направлении в командировку за пределы территории Российской Федерации суточные выплачиваются в размерах, установленных федеральным законодательством;
- в) расходы по бронированию и найму жилого помещения - по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами, но не более:
- при командировках по Приморскому краю - 3000 рублей в сутки;
- при командировках на территории Российской Федерации в иной субъект Российской Федерации - 7000 рублей в сутки;
- г) расходы на питание и другие личные услуги, включенные в счета за наём жилого помещения, оплачиваются за счет суточных и возмещению не подлежат.
- Расходы на приобретение основных средств, необходимых для осуществления Центром уставной деятельности, оплат командировочных расходов при командировках по территории Российской Федерации и за пределы территории Российской Федерации, подлежат согласованию с министерством;
- за счет средств краевого бюджета, источником финансового обеспечения которых являются в том числе средства из федерального бюджета, по согласованию с Министерством экономического развития Российской Федерации и акционерным обществом «Российский экспортный центр»:
- приобретение основных средств, необходимых для осуществления Центром уставной деятельности;
- приобретение расходных материалов;
- оплата услуг связи, коммунальных услуг (включая аренду помещений);
- оплата прочих работ и услуг, необходимых для осуществления Центром уставной деятельности, в размере не более одного процента от объема субсидии;
- оплата расходов на повышение квалификации работников;
- проведение сертификации Центра и планового ежегодного инспекционного контроля системы менеджмента качества Центра;
- оплата командировочных расходов при командировках по территории Российской Федерации;
- оплата командировочных расходов при командировках за пределы территории Российской Федерации.
- За счет средств субсидии при направлении в командировку работников Центра возмещаются:
- а) расходы по проезду к месту командирования и обратно к постоянному месту работы (включая оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей), а также по проезду из одного населенного пункта в другой, если работник командирован в несколько организаций, расположенных в разных населенных пунктах, воздушным, железнодорожным, водным и автомобильным транспортом - по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами, по следующим нормам:
- воздушным транспортом - по тарифу экономического класса;
- морским и речным транспортом - по тарифам, устанавливаемым перевозчикам, но не выше стоимости проезда в четырехместной каюте с комплексным обслуживанием пассажиров;
- железнодорожным транспортом - в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагонам экономического класса, с четырехместными купе категории «К» или в вагоне категории «С» с местами для сидения;
- б) суточные из расчета:
- при командировании по Приморскому краю - 200 рублей в сутки;
- при командировании в иной субъект Российской Федерации - 700 рублей в сутки;
- при направлении в командировку за пределы территории Российской Федерации суточные выплачиваются в размерах, установленных федеральным законодательством;
- в) расходы по бронированию и найму жилого помещения - по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами, но не более:
- при командировках по Приморскому краю - 3000 рублей в сутки;
- при командировках на территории Российской Федерации в иной субъект Российской Федерации - 7000

рублей в сутки;

г) расходы на питание и другие личные услуги, включенные в счета за наём жилого помещения, оплачиваются за счет суточных и возмещению не подлежат.

Расходы на приобретение основных средств, необходимых для осуществления Центром уставной деятельности, оплат командировочных расходов при командировках по территории Российской Федерации и за пределы территории Российской Федерации, подлежат согласованию с министерством;».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

АГЕНТСТВО ПО ТАРИФАМ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 49/2

18 октября 2023 года

г. Владивосток

Об установлении долгосрочных параметров регулирования и тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую потребителям открытого акционерного общества «Российские железные дороги», на период с 2024 по 2028 годы

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», Положением об агентстве по тарифам Приморского края, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 30 сентября 2019 года № 628-па «Об утверждении Положения об агентстве по тарифам Приморского края», решением правления агентства по тарифам Приморского края от 18 октября 2023 года № 50 агентство по тарифам Приморского края п о с т а н о в л я е т:

1. Установить долгосрочные параметры регулирования для формирования тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую потребителям открытого акционерного общества «Российские железные дороги», с использованием метода индексации установленных тарифов на период с 2024 по 2028 годы согласно приложениям №№ 1 - 3.

2. Установить тарифы на тепловую энергию (мощность) для потребителей открытого акционерного общества «Российские железные дороги» на период с 2024 по 2028 годы согласно приложениям №№ 4 - 6.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель
агентства по тарифам Приморского края
В.И. Мосензова

Приложение № 1
к постановлению
агентства по тарифам
Приморского края
от 18 октября 2023 года № 49/2

Долгосрочные параметры регулирования для формирования тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую потребителям открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (котельная станции Смоляниново), с использованием метода индексации установленных тарифов на период с 2024 по 2028 годы

Год	Базовый уровень операционных расходов	Индекс эффективности операционных расходов	Показатели энергосбережения энергетической эффективности <*>	Динамика изменения расходов на топливо <*>
	тыс. руб.	%		-
2024	10 154,07	1	-	-
2025	-	1	-	-
2026	-	1	-	-
2027	-	1	-	-
2028	-	1	-	-

<*> К показателям энергетической эффективности объекта теплоснабжения относятся в соответствии с пунктом 6 Правил определения плановых и расчета фактических значений показателей надежности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения, а также определения достижения организацией, осуществляющей регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, указанных плановых значений, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2014 года № 452:

а) удельный расход топлива на производство единицы тепловой энергии, отпускаемой с коллекторов источников тепловой энергии (кгут/Гкал);

б) отношение величины технологических потерь тепловой энергии, теплоносителя к материальной характеристике тепловой сети (Гкал/м2);

в) величина технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям (Гкал).

<*> Понижающий коэффициент на переходный период в соответствии с Правилами распределения расхода топлива не применяется.

Руководитель
агентства по тарифам Приморского края
В.И. Мосензова

Приложение № 2
к постановлению
агентства по тарифам
Приморского края
от 18 октября 2023 года № 49/2

Долгосрочные параметры регулирования для формирования тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую потребителям открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (котельная «Рефсервис»), с использованием метода индексации установленных тарифов на период с 2024 по 2028 годы

Год	Базовый уровень операционных расходов	Индекс эффективности операционных расходов	Показатели энергосбережения энергетической эффективности <*>	Динамика изменения расходов на топливо <*>
	тыс. руб.	%		-
2024	24 673,38	1	-	-
2025	-	1	-	-
2026	-	1	-	-

2027	-	1	-	-
2028	-	1	-	-

<*> К показателям энергетической эффективности объекта теплоснабжения относятся в соответствии с пунктом 6 Правил определения плановых и расчета фактических значений показателей надежности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения, а также определения достижения организацией, осуществляющей регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, указанных плановых значений, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2014 года № 452: а) удельный расход топлива на производство единицы тепловой энергии, отпускаемой с коллекторов источников тепловой энергии (кгут/Гкал); б) отношение величины технологических потерь тепловой энергии, теплоносителя к материальной характеристике тепловой сети (Гкал/м2); в) величина технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям (Гкал). <***> Понижающий коэффициент на переходный период в соответствии с Правилами распределения расхода топлива не применяется.

Руководитель
агентства по тарифам Приморского края
В.И. Мосензова

Приложение № 3
к постановлению
агентства по тарифам
Приморского края
от 18 октября 2023 года № 49/2

Долгосрочные параметры регулирования для формирования тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую потребителям открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (котельная станции Губерова), с использованием метода индексации установленных тарифов на период с 2024 по 2028 годы

Год	Базовый уровень операционных расходов	Индекс эффективности операционных расходов	Показатели энергосбережения энергетической эффективности <*>	Динамика изменения расходов на топливо <***>
	тыс. руб.			
2024	2 353,68	1	-	-
2025	-	1	-	-
2026	-	1	-	-
2027	-	1	-	-
2028	-	1	-	-

<*> К показателям энергетической эффективности объекта теплоснабжения относятся в соответствии с пунктом 6 Правил определения плановых и расчета фактических значений показателей надежности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения, а также определения достижения организацией, осуществляющей регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, указанных плановых значений, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2014 года № 452: а) удельный расход топлива на производство единицы тепловой энергии, отпускаемой с коллекторов источников тепловой энергии (кгут/Гкал); б) отношение величины технологических потерь тепловой энергии, теплоносителя к материальной характеристике тепловой сети (Гкал/м2); в) величина технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям (Гкал). <***> Понижающий коэффициент на переходный период в соответствии с Правилами распределения расхода топлива не применяется.

Руководитель
агентства по тарифам Приморского края
В.И. Мосензова

Приложение № 4
к постановлению
агентства по тарифам
Приморского края
от 18 октября 2023 года № 49/2

Тарифы на тепловую энергию (мощность) для потребителей открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (котельная станции Смоляниново) на период с 2024 по 2028 годы

Вид тарифа	Год	Вода	
		с 01 января по 30 июня	с 01 июля по 31 декабря
Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения			
однотарифный, руб./Гкал (без НДС)	2024	2 819,79	3 051,68
	2025	3 051,68	3 155,80
	2026	3 155,80	3 304,73
	2027	3 304,73	3 391,56
	2028	3 391,56	3 548,72
Население			
однотарифный, руб./Гкал (с НДС)	2024	3 383,75	3 662,02
	2025	3 662,02	3 786,96
	2026	3 786,96	3 965,68
	2027	3 965,68	4 069,87
	2028	4 069,87	4 258,46

Примечание: население Приморского края и потребители, приравненные к населению Приморского края, рассчитываются за тепловую энергию в соответствии с Законом Приморского края от 19 июня 2015 года № 640-КЗ «О льготном тарифе на тепловую энергию (мощность) и максимальном уровне розничных

цен на сжиженный газ, реализуемый из групповых газовых резервуарных установок для бытовых нужд населения, на территории Приморского края и о внесении изменений в закон Приморского края «О защите прав граждан в жилищно-коммунальной сфере» по льготному тарифу на тепловую энергию (мощность), установленному агентством по тарифам Приморского края.

Руководитель
агентства по тарифам Приморского края
В.И. Мосензова

Приложение № 5
к постановлению
агентства по тарифам
Приморского края
от 18 октября 2023 года № 49/2

Тарифы на тепловую энергию (мощность) для потребителей открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (котельная «Рефсервис») на период с 2024 по 2028 годы

Вид тарифа	Год	Вода	
		с 01 января по 30 июня	с 01 июля по 31 декабря
Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения			
однотарифный, руб./Гкал (без НДС)	2024	3 668,15	3 954,58
	2025	3 855,72	3 992,70
	2026	3 992,70	4 095,95
	2027	4 095,95	4 252,97
	2028	4 252,97	4 346,67

Руководитель
агентства по тарифам Приморского края
В.И. Мосензова

Приложение № 6
к постановлению
агентства по тарифам
Приморского края
от 18 октября 2023 года № 49/2

Тарифы на тепловую энергию (мощность) для потребителей открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (котельная станции Губерова)на период с 2024 по 2028 годы

Вид тарифа	Год	Вода	
		с 01 января по 30 июня	с 01 июля по 31 декабря
Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения			
одноставочный, руб./Гкал (без НДС)	2024	3 293,60	3 736,59
	2025	3 549,76	3 621,91
	2026	3 621,91	3 747,31
	2027	3 747,31	3 809,07
	2028	3 809,07	3 963,38
Население			
одноставочный, руб./Гкал (с НДС)	2024	3 952,32	4 483,91
	2025	4 259,71	4 346,29
	2026	4 346,29	4 496,77
	2027	4 496,77	4 570,88
	2028	4 570,88	4 756,06

Примечание: население Приморского края и потребители, приравненные к населению Приморского края, рассчитываются за тепловую энергию в соответствии с Законом Приморского края от 19 июня 2015 года № 640-КЗ «О льготном тарифе на тепловую энергию (мощность) и максимальном уровне розничных цен на сжиженный газ, реализуемый из групповых газовых резервуарных установок для бытовых нужд населения, на территории Приморского края и о внесении изменений в закон Приморского края «О защите прав граждан в жилищно-коммунальной сфере» по льготному тарифу на тепловую энергию (мощность), установленному агентством по тарифам Приморского края.

Руководитель
агентства по тарифам Приморского края
В.И. Мосензова

АГЕНТСТВО ПО ТАРИФАМ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 49/3

18 октября 2023 года

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление агентства по тарифам Приморского края от 08 декабря 2021 года № 53/2 «Об установлении долгосрочных параметров регулирования и тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую акционерным обществом «Холдинг Спецкомплектресурс» на период с 2022 по 2026 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», Положением об агентстве по тарифам Приморского края, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 30 сентября 2019 года № 628-па «Об утверждении

Положения об агентстве по тарифам Приморского края», решением правления агентства по тарифам Приморского края от 18 октября 2023 года № 50 агентство по тарифам Приморского края п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в приложение № 2 «Тарифы на тепловую энергию (мощность) для потребителей акционерного общества «Холдинг Спецкомплектресурс» на период с 2022 по 2026 годы» к постановлению агентства по тарифам Приморского края от 08 декабря 2021 года № 53/2 «Об установлении долгосрочных параметров регулирования и тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую акционерным обществом «Холдинг Спецкомплектресурс» на период с 2022 по 2026 годы» (в редакции постановления агентства по тарифам Приморского края от 21 ноября 2022 года № 61/16), изложив его в новой редакции (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель
агентства по тарифам Приморского края
В.И. Мосензова

Приложение
к постановлению
агентства по тарифам
Приморского края
от 18 октября 2023 года № 49/3

Приложение № 2
к постановлению
агентства по тарифам
Приморского края
от 08 декабря 2021 года № 53/2

Тарифы на тепловую энергию (мощность) для потребителей акционерного общества «Холдинг Спецкомплектресурс» на период с 2021 по 2025 годы			
Вид тарифа	Год	Вода	
		с 01 января по 30 июня	с 01 июля по 30 ноября
Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения			
одноставочный, руб./Гкал (без НДС)	2022	2 290,70	2 371,90
	с 01 декабря 2022 года по 31 декабря 2023 года	2 488,93	
		с 01 января по 30 июня	с 01 июля по 31 декабря
	2024	2 488,93	2 644,89
	2025	2 644,89	2 801,78
	2026	2 801,78	2 701,62

Руководитель
агентства по тарифам Приморского края
В.И. Мосензова

АГЕНТСТВО ПО ТАРИФАМ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 49/4

18 октября 2023 годаг. Владивосток

Об установлении долгосрочных параметров регулирования и тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую потребителям государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Приморский краевой противотуберкулезный диспансер» на территории Владивостокского городского округа на период с 2024 по 2028 годы

- В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», Положением об агентстве по тарифам Приморского края, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 30 сентября 2019 года № 628-па «Об утверждении Положения об агентстве по тарифам Приморского края», решением правления агентства по тарифам Приморского края от 18 октября 2023 года № 50 агентство по тарифам Приморского края п о с т а н о в л я е т:
1. Установить долгосрочные параметры регулирования для формирования тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую потребителям государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Приморский краевой противотуберкулезный диспансер» на территории Владивостокского городского округа с использованием метода индексации установленных тарифов на период с 2024 по 2028 годы, согласно приложению № 1.
2. Установить тарифы на тепловую энергию (мощность) для потребителей государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Приморский краевой противотуберкулезный диспансер» на территории Владивостокского городского округа на период с 2024 по 2028 годы согласно приложению № 2.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель
агентства по тарифам Приморского края
В.И. Мосензова

Приложение № 1
к постановлению
агентства по тарифам
Приморского края
от 18 октября 2023 года № 49/4

Долгосрочные параметры регулирования для формирования тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую потребителям государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Приморский краевой противотуберкулезный диспансер» на территории Владивостокского городского округа с использованием метода индексации установленнх тарифов на период с 2024 по 2028 годы

Год	Базовый уровень операционных расходов	Индекс эффективности операционных расходов	Показатели энергосбережения энергетической эффективности <*>	Динамика изменения расходов на топливо <*>
	тыс. руб.			
2024	4 987,19	1	-	-
2025	-	1	-	-
2026	-	1	-	-
2027	-	1	-	-
2028	-	1	-	-

- <*> К показателям энергетической эффективности объекта теплоснабжения относятся в соответствии с пунктом 6 Правил определения плановых и расчета фактических значений показателей надежности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения, а также определения достижения организацией, осуществляющей регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, указанных плановых значений, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2014 года № 452:
- а) удельный расход топлива на производство единицы тепловой энергии, отпускаемой с коллекторов источников тепловой энергии (кгут/Гкал);
- б) отношение величины технологических потерь тепловой энергии, теплоносителя к материальной характеристике тепловой сети (Гкал/м2);
- в) величина технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям (Гкал).
- <***> Понижающий коэффициент на переходный период в соответствии с Правилами распределения расхода топлива не применяется.

Руководитель
агентства по тарифам Приморского края
В.И. Мосензова

Приложение № 2
к постановлению
агентства по тарифам
Приморского края
от 18 октября 2023 года № 49/4

Тарифы на тепловую энергию (мощность) для потребителей государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Приморский краевой противотуберкулезный диспансер» на территории Владивостокского городского округа на период с 2024 по 2028 годы

Вид тарифа	Год	Вода	
		с 01 января по 30 июня	с 01 июля по 31 декабря
Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения			
одноставочный, руб./Гкал (без НДС)	2024	2 429,52	2 538,72
	2025	2 538,72	2 616,80
	2026	2 616,80	2 690,46
	2027	2 690,46	2 779,76
	2028	2 779,76	2 844,99
Население			
одноставочный, руб./Гкал (с НДС)	2024	2 915,42	3 046,46
	2025	3 046,46	3 140,16
	2026	3 140,16	3 228,55
	2027	3 228,55	3 335,71
	2028	3 335,71	3 413,99

Примечание: население Приморского края и потребители, приравненные к населению Приморского края, рассчитываются за тепловую энергию в соответствии с Законом Приморского края от 19 июня 2015 года № 640-КЗ «О льготном тарифе на тепловую энергию (мощность) и максимальном уровне розничных цен на сжиженный газ, реализуемый из групповых газовых резервуарных установок для бытовых нужд населения, на территории Приморского края и о внесении изменений в закон Приморского края «О защите прав граждан в жилищно-коммунальной сфере» по льготному тарифу на тепловую энергию (мощность), установленному агентством по тарифам Приморского края.

Руководитель
агентства по тарифам Приморского края
В.И. Мосензова

АГЕНТСТВО ПО ТАРИФАМ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 49/5

18 октября 2023 годаг. Владивосток

О внесении изменений в постановление агентства по тарифам Приморского края от 14 декабря 2022 года № 72/2 «Об установлении платы за подключение в расчете на единицу мощности подключаемой тепловой нагрузки объектов капитального строительства заявителей к системе теплоснабжения краевого государственного унитарного предприятия «Примтеплоэнерго» при наличии технической возможности подключения на 2023 год»

- В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», Положением об агентстве по тарифам Приморского края, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 30 сентября 2019 года № 628-па «Об утверждении Положения об агентстве по тарифам Приморского края», решением правления агентства по тарифам Приморского края от 18 октября 2023 года № 50 агентство по тарифам Приморского края п о с т а н о в л я е т:
1. Внести изменения в постановление агентства по тарифам Приморского края от 14 декабря 2022 года № 72/2 «Об установлении платы за подключение в расчете на единицу мощности подключаемой тепловой нагрузки объектов капитального строительства заявителей к системе теплоснабжения краевого государственного унитарного предприятия «Примтеплоэнерго» при наличии технической возможности подключения на 2023 год» (в редакции постановлений агентства по тарифам Приморского края от 01 февраля 2023 года № 5/1, от 01 марта 2023 года № 10/1, от 12 апреля 2023 года № 17/2, от 26 апреля 2023 года № 19/1, от 03 мая 2023 года № 20/1, от 24 мая 2023 года № 25/2, от 31 мая 2023 года № 26/1, от 14 июня 2023 года № 28/1, от 21 июня 2023 года № 30/1, от 02 августа 2023 года № 31/9, от 13 сентября 2023 года № 44/1, от 20 сентября 2023 года № 45/4) (далее – постановление), дополнив приложением № 18 «Плата за подключение в расчете на единицу мощности подключаемой тепловой нагрузки объектов капитального строительства заявителей к системе теплоснабжения краевого государственного унитарного предприятия «Примтеплоэнерго» на территории с. Камень-Рыболов Ханкайского муниципального округа при наличии технической возможности подключения на 2023 год» к постановлению, в редакции приложения к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель
агентства по тарифам Приморского края
В.И. Мосензова

Приложение
к постановлению
агентства по тарифам
Приморского края
от 18 октября 2023 года № 49/5

Приложение № 18
к постановлению
агентства по тарифам
Приморского края
от 14 декабря 2022 года № 72/2

Плата за подключение в расчете на единицу мощности подключаемой тепловой нагрузки объектов капитального строительства заявителей к системе теплоснабжения краевого государственного унитарного предприятия «Примтеплоэнерго» на территории с. Камень-Рыболов Ханкайского муниципального округа при наличии технической возможности подключения на 2023 год

№ п/п	Наименование	Значение, тыс. руб./Гкал/ч без НДС
1	2	3
Составляющие платы за подключение объектов заявителей, в том числе:		
1.	Расходы на проведение мероприятий по подключению объектов заявителей	126,536
2.	Расходы на создание (реконструкцию) тепловых сетей (за исключением создания (реконструкции) тепловых пунктов) от существующих тепловых сетей или источников тепловой энергии до точек подключения объектов заявителей	
3.	Расходы на создание (реконструкцию) тепловых пунктов от существующих тепловых сетей или источников тепловой энергии до точек подключения объектов заявителей	
4.	Налог на прибыль	

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосензова

АГЕНТСТВО ПО ТАРИФАМ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 49/6

18 октября 2023 года

г. Владивосток

Об установлении платы за подключение в расчете на единицу мощности подключаемой тепловой нагрузки объектов капитального строительства заявителей к системе теплоснабжения Кузбасского акционерного общества энергетики и электрификации на территории пгт Лучегорск Пожарского муниципального округа при наличии технической возможности подключения на 2023 год

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», Положением об агентстве по тарифам Приморского края, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 30 сентября 2019 года № 628-па «Об утверждении Положения об агентстве по тарифам Приморского края», решением правления агентства по тарифам Приморского края от 18 октября 2023 года № 50 агентство по тарифам Приморского края п о с т а н о в л я е т :

1. Установить плату за подключение в расчете на единицу мощности подключаемой тепловой нагрузки объектов капитального строительства заявителей к системе теплоснабжения Кузбасского акционерного общества энергетики и электрификации на территории пгт Лучегорск Пожарского муниципального округа при наличии технической возможности подключения на 2023 год согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосензова

Приложение
к постановлению
агентства по тарифам
Приморского края
от 18 октября 2023 года № 49/6

Плата за подключение в расчете на единицу мощности подключаемой тепловой нагрузки объектов капитального строительства заявителей к системе теплоснабжения Кузбасского акционерного общества энергетики и электрификации на территории пгт Лучегорск Пожарского муниципального округа при наличии технической возможности подключения на 2023 год

№ п/п	Наименование	Значение, тыс. руб./Гкал/ч без НДС
1	2	3
Составляющие платы за подключение объектов заявителей, в том числе:		
1.	Расходы на проведение мероприятий по подключению объектов заявителей	799,476
2.	Расходы на создание (реконструкцию) тепловых сетей (за исключением создания (реконструкции) тепловых пунктов) от существующих тепловых сетей или источников тепловой энергии до точек подключения объектов заявителей	
2.1.	Надземная (наземная) прокладка	
2.1.1.	до 250 мм	2 807,730
3.	Налог на прибыль	701,933

Руководитель
агентства по тарифам Приморского края
В.И. Мосензова

АГЕНТСТВО ПО ТАРИФАМ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 49/7

18 октября 2023 года

г. Владивосток

Об утверждении производственной программы и об установлении тарифов на подвоз воды для потребителей муниципального бюджетного учреждения Лесозаводского городского округа «Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство», находящихся на территории Лесозаводского городского округа Приморского края

Руководствуясь Федеральным законом от 07 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения об агентстве по тарифам Приморского края, утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 30 сентября 2019 года № 628-па «Об утверждении Положения об агентстве по тарифам Приморского края», решения правления агентства по тарифам Приморского края от 18 октября 2023 года № 50, агентство по тарифам Приморского края п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить производственную программу муниципального бюджетного учреждения Лесозаводского городского округа «Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство», осуществляющего деятельность в сфере водоснабжения (подвоз воды) на территории Лесозаводского городского округа Приморского края, согласно приложению № 1.

2. Установить тарифы на подвоз воды для потребителей муниципального бюджетного учреждения Лесозаводского городского округа «Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство», находящихся на территории Лесозаводского городского округа Приморского края, согласно приложению № 2.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосензова

Приложение № 1
к постановлению агентства по тарифам Приморского края
от 18 октября 2023 года № 49/7

Производственная программа муниципального бюджетного учреждения Лесозаводского городского округа «Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство», осуществляющего деятельность в сфере водоснабжения (подвоз воды) на территории Лесозаводского городского округа Приморского края, на период с 01.01.2024 по 31.12.2024

ПАСПОРТ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ	
Наименование	Производственная программа в сфере холодного водоснабжения (подвоз воды) муниципального бюджетного учреждения Лесозаводского городского округа «Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство» на период с 01.01.2024 по 31.12.2024 (далее по тексту – производственная программа)
Наименование регулируемой организации, ее местонахождение	Муниципальное бюджетное учреждение Лесозаводского городского округа «Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство» (ОГРН 1212500026474, ИНН 2511118503); ул. Октябрьская, д. 75 А, г. Лесозаводск, Приморский край, 692036
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу, его местонахождение	Агентство по тарифам Приморского края; ул. Алеутская, д. 45а, город Владивосток, 690110
Период реализации производственной программы	с 01.01.2024 по 31.12.2024

1. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем водоснабжения, мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды, мероприятий по энергосбережению и энергетической эффективности, график их реализации
- Мероприятий нет.
2. Планируемый объем подвоза воды
- Объем подвоза воды – 6,880 тыс. куб.м.
3. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы
- Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы – 2 377,60 тыс. руб.
4. График реализации мероприятий производственной программы
- Реализация мероприятий производственной программы запланирована с 01.01.2024 по 31.12.2024.
5. Плановые значения показателей надежности, качества, энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения
- Для нецентрализованной системы водоснабжения показатели не утверждаются.
6. Расчет эффективности производственной программы
- Расчет для нецентрализованной системы водоснабжения не производится.
7. Отчет об исполнении производственной программы за истекший период регулирования
- Отсутствует, так как организация услуги в сфере водоснабжения (подвоз вода) на данной территории ранее не оказывала.
8. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов
- Мероприятий нет.

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосензова

Приложение № 2
к постановлению
агентства по тарифам
Приморского края
от 18 октября 2023 года № 49/7

ТАРИФЫ на подвоз воды для потребителей муниципального бюджетного учреждения Лесозаводского городского округа «Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство», находящихся на территории Лесозаводского городского округа Приморского края

Тарифы для всех групп потребителей (рублей за 1 куб. метр без учета НДС)	
с 01 января 2024 года по 30 июня 2024 года	с 01 июля 2024 года по 31 декабря 2024 года

329,42	361,75
--------	--------

Примечание: организация освобождена от оплаты налога на добавленную стоимость.

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосензова

АГЕНТСТВО ПО ТАРИФАМ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 49/9

18 октября 2023 года

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление агентства по тарифам Приморского края от 25 ноября 2021 года № 50/24 «Об утверждении производственных программ и об установлении долгосрочных параметров регулирования, предельных тарифов на обработку твердых коммунальных отходов для краевого государственного унитарного предприятия «Приморский экологический оператор», осуществляющего деятельность на территориях муниципальных образований Приморского края»

Руководствуясь Федеральным законом от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 мая 2016 года № 484 «О ценообразовании в области обращения с твердыми коммунальными отходами», на основании Положения об агентстве по тарифам Приморского края, утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 30 сентября 2019 года № 628-па «Об утверждении Положения об агентстве по тарифам Приморского края», решения правления агентства по тарифам Приморского края от 18 октября 2023 года № 50 агентство по тарифам Приморского края п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в приложения №№ 1 – 3, 5 к постановлению агентства по тарифам Приморского края от 25 ноября 2021 года № 50/24 «Об утверждении производственных программ и об установлении долгосрочных параметров регулирования, предельных тарифов на обработку твердых коммунальных отходов для краевого государственного унитарного предприятия «Приморский экологический оператор», осуществляющего деятельность на территориях муниципальных образований Приморского края», изложив их в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосензова

Приложение № 1
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 18 октября 2023 года № 49/9

Приложение № 1
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 25 ноября 2021 года № 50/24

Производственная программа краевого государственного унитарного предприятия «Приморский экологический оператор», осуществляющего деятельность в области обращения с твердыми коммунальными отходами (обработка) на территории Рождественского сельского поселения Дальнереченского муниципального района Приморского края, на период с 01.01.2022 по 31.12.2024

ПАСПОРТ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование регулируемой организации, ее местонахождение и контакты ответственных лиц	Краевое государственное унитарное предприятие «Приморский экологический оператор» (КГУП «ПЭО», ул. Бородинская, 28, г. Владивосток, 690105) тел. 8 (423) 232 56 81
Наименование уполномоченного органа, его местонахождение и контакты ответственных лиц	Агентство по тарифам Приморского края; ул. Алеутская, д. 45а, город Владивосток, 690110, тел. 8 (423) 240 00 95
Период реализации производственной программы	с 01.01.2022 по 31.12.2024

Перечень мероприятий производственной программы и график их реализации

Наименование мероприятия	График реализации мероприятия
Текущая эксплуатация объектов	
Мероприятия по обработке твердых коммунальных отходов	с 01.01.2022 по 31.12.2024

2. Планируемый объем и масса обрабатываемых твердых коммунальных отходов

№ п/п	Период регулирования	Объем обрабатываемых твердых коммунальных отходов, тыс. куб. м.	Масса обрабатываемых твердых коммунальных отходов, тыс. тонн
1	с 01.01.2022 по 31.12.2022	138,50	16,42
2	с 01.01.2023 по 31.12.2023	137,72	16,33
3	с 01.01.2024 по 31.12.2024	71,18	8,44

3. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы

№ п/п	Период регулирования	Объем финансовых потребностей, тыс. руб.
1	с 01.01.2022 по 31.12.2022	12 171,64
2	с 01.01.2023 по 31.12.2023	12 715,85
3	с 01.01.2024 по 31.12.2024	6 995,26

4. Плановые и фактические значения показателей эффективности объектов

Наименование показателя	Единица измерения	Фактические значения показателей 2020 год	Плановые значения показателей 2021 год	Плановые значения показателей 2022 год	Плановые значения показателей 2023 год	Плановые значения показателей 2024 год
Показатель эффективности объектов, используемых для обработки твердых коммунальных отходов						
Доля твердых коммунальных отходов, направляемых на утилизацию, в массе твердых коммунальных отходов, принятых на обработку	%	0	2	2	2	2

5. Отчет об исполнении производственной программы за истекший период регулирования (за истекший год долгосрочного периода регулирования)

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Фактическое значение показателя за текущий отчетный период 2022 год
1	Обеспечение объема реализации услуг		
1.1	Объем твердых коммунальных отходов	тыс. куб. м	71,19
1.1.1	в пределах норматива по накоплению	тыс. куб. м	71,19
1.1.2	сверх норматива по накоплению	тыс. куб. м	- 67,33
1.2	По видам твердых коммунальных отходов	тыс. куб. м	-
1.2.1	сортированные	тыс. куб. м	-
1.2.2	несортированные	тыс. куб. м	-
1.2.3	крупногабаритные отходы	тыс. куб. м	-
1.3	По потребителям	тыс. куб. м	-
1.3.1	население	тыс. куб. м	-
1.3.2	бюджетные организации	тыс. куб. м	-
1.3.3	коммерческие организации	тыс. куб. м	-
1.4	Масса твердых коммунальных отходов	тыс. тонн	8,44
1.4.1	в пределах норматива по накоплению	тыс. тонн	8,44
1.4.2	сверх норматива по накоплению	тыс. тонн	- 7,98
1.5	По видам твердых коммунальных отходов	тыс. тонн	-
1.5.1	сортированные	тыс. тонн	-
1.5.2	несортированные	тыс. тонн	-
1.5.3	крупногабаритные отходы	тыс. тонн	-
1.6	По потребителям	тыс. тонн	-
1.6.1	население	тыс. тонн	-
1.6.2	бюджетные организации	тыс. тонн	-
1.6.3	коммерческие организации	тыс. тонн	-
2	Показатель эффективности объектов, используемых для обработки твердых коммунальных отходов		
2.1	Доля твердых коммунальных отходов, направляемых на утилизацию, в массе твердых коммунальных отходов, принятых на обработку	%	0
2.1.1	Масса вторичных ресурсов, полученных в результате утилизации твердых коммунальных отходов, в год	тонн	29,35
2.1.2	Масса твердых коммунальных отходов, поступившая на объект обработки твердых коммунальных отходов, в год	тонн	8 444,74

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосензова

Приложение № 2
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 18 октября 2023 года № 49/9

Приложение № 2
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 25 ноября 2021 года № 50/24

Производственная программа краевого государственного унитарного предприятия «Приморский экологический оператор», осуществляющего деятельность в области обращения с твердыми коммунальными отходами (обработка) на территории пгт Лучегорск Пожарского муниципального округа Приморского края, на период с 01.01.2022 по 31.12.2024

ПАСПОРТ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование регулируемой организации, ее местонахождение и контакты ответственных лиц	Краевое государственное унитарное предприятие «Приморский экологический оператор» (КГУП «ПЭО», ул. Бородинская, 28, г. Владивосток, 690105) тел. 8 (423) 232 56 81
Наименование уполномоченного органа, его местонахождение и контакты ответственных лиц	Агентство по тарифам Приморского края; ул. Алеутская, д. 45а, город Владивосток, 690110, тел. 8 (423) 240 00 95
Период реализации производственной программы	с 01.01.2022 по 31.12.2024

Перечень мероприятий производственной программы и график их реализации

Наименование мероприятия	График реализации мероприятия
Текущая эксплуатация объектов	
Мероприятия по обработке твердых коммунальных отходов	с 01.01.2022 по 31.12.2024

2. Планируемый объем и масса обрабатываемых твердых коммунальных отходов

№ п/п	Период регулирования	Объем обрабатываемых твердых коммунальных отходов, тыс. куб. м.	Масса обрабатываемых твердых коммунальных отходов, тыс. тонн
1	с 01.01.2022 по 31.12.2022	71,89	8,53
2	с 01.01.2023 по 31.12.2023	71,49	8,48
3	с 01.01.2024 по 31.12.2024	71,06	8,43

3. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы

№ п/п	Период регулирования	Объем финансовых потребностей, тыс. руб.
1	с 01.01.2022 по 31.12.2022	10 150,32
2	с 01.01.2023 по 31.12.2023	10 592,34
3	с 01.01.2024 по 31.12.2024	11 183,90

4. Плановые и фактические значения показателей эффективности объектов

Наименование показателя	Единица измерения	Фактические значения показателей 2020 год	Плановые значения показателей 2021 год	Плановые значения показателей 2022 год	Плановые значения показателей 2023 год	Плановые значения показателей 2024 год
Показатель эффективности объектов, используемых для обработки твердых коммунальных отходов						
Доля твердых коммунальных отходов, направляемых на утилизацию, в массе твердых коммунальных отходов, принятых на обработку	%	0	2	2	2	2

5. Отчет об исполнении производственной программы за истекший период регулирования (за истекший год долгосрочного периода регулирования)

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Фактическое значение показателя за текущий отчетный период 2022
1	Обеспечение объема реализации услуг		
1.1	Объем твердых коммунальных отходов	тыс. куб. м	0
1.1.1	в пределах норматива по накоплению	тыс. куб. м	0
1.1.2	сверх норматива по накоплению	тыс. куб. м	-
1.2	По видам твердых коммунальных отходов	тыс. куб. м	-
1.2.1	сортированные	тыс. куб. м	-
1.2.2	несортированные	тыс. куб. м	-
1.2.3	крупногабаритные отходы	тыс. куб. м	-
1.3	По потребителям	тыс. куб. м	-
1.3.1	население	тыс. куб. м	-
1.3.2	бюджетные организации	тыс. куб. м	-
1.3.3	коммерческие организации	тыс. куб. м	-
1.4	Масса твердых коммунальных отходов	тыс. тонн	0
1.4.1	в пределах норматива по накоплению	тыс. тонн	0
1.4.2	сверх норматива по накоплению	тыс. тонн	-
1.5	По видам твердых коммунальных отходов	тыс. тонн	-
1.5.1	сортированные	тыс. тонн	-
1.5.2	несортированные	тыс. тонн	-
1.5.3	крупногабаритные отходы	тыс. тонн	-
1.6	По потребителям	тыс. тонн	-
1.6.1	население	тыс. тонн	-
1.6.2	бюджетные организации	тыс. тонн	-
1.6.3	коммерческие организации	тыс. тонн	-
2	Показатель эффективности объектов, используемых для обработки твердых коммунальных отходов		
2.1	Доля твердых коммунальных отходов, направляемых на утилизацию, в массе твердых коммунальных отходов, принятых на обработку	%	0
2.1.1	Масса вторичных ресурсов, полученных в результате утилизации твердых коммунальных отходов, в год	тонн	0
2.1.2	Масса твердых коммунальных отходов, поступившая на объект обработки твердых коммунальных отходов, в год	тонн	0

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосензова

Приложение № 3
к постановлению
агентства по тарифам
Приморского края
от 18 октября 2023 года № 49/9

Приложение № 3
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 25 ноября 2021 года № 50/24

Производственная программа краевого государственного унитарного предприятия «Приморский экологический оператор», осуществляющего деятельность в области обращения с твердыми коммунальными отходами (обработка) на территории поселка городского типа Ярославский Хорольского муниципального округа Приморского края, на период с 01.01.2022 по 31.12.2024

ПАСПОРТ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование регулируемой организации, ее местонахождение и контакты ответственных лиц	Краевое государственное унитарное предприятие «Приморский экологический оператор» (КГУП «ПЭО», ул. Бородинская, 28, г. Владивосток, 690105) тел. 8 (423) 232 56 81
Наименование уполномоченного органа, его местонахождение и контакты ответственных лиц	Агентство по тарифам Приморского края; ул. Алеутская, д. 45а, город Владивосток, 690110, тел. 8 (423) 240 00 95
Период реализации производственной программы	с 01.01.2022 по 31.12.2024

Перечень мероприятий производственной программы и график их реализации

Наименование мероприятия	График реализации мероприятия
Текущая эксплуатация объектов	
Мероприятия по обработке твердых коммунальных отходов	с 01.01.2022 по 31.12.2024

2. Планируемый объем и масса обрабатываемых твердых коммунальных отходов

№ п/п	Период регулирования	Объем обрабатываемых твердых коммунальных отходов, тыс. куб. м.	Масса обрабатываемых твердых коммунальных отходов, тыс. тонн
1	с 01.01.2022 по 31.12.2022	125,33	14,86
2	с 01.01.2023 по 31.12.2023	124,62	14,78
3	с 01.01.2024 по 31.12.2024	59,45	7,05

3. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы

№ п/п	Период регулирования	Объем финансовых потребностей, тыс. руб.
1	с 01.01.2022 по 31.12.2022	12 080,02
2	с 01.01.2023 по 31.12.2023	12 619,36
3	с 01.01.2024 по 31.12.2024	6 404,01

4. Плановые и фактические значения показателей эффективности объектов

Наименование показателя	Единица измерения	Фактические значения показателей 2020 год	Плановые значения показателей 2021 год	Плановые значения показателей 2022 год	Плановые значения показателей 2023 год	Плановые значения показателей 2024 год
Показатель эффективности объектов, используемых для обработки твердых коммунальных отходов						
Доля твердых коммунальных отходов, направляемых на утилизацию, в массе твердых коммунальных отходов, принятых на обработку	%	0	2	2	2	2

5. Отчет об исполнении производственной программы за истекший период регулирования (за истекший год долгосрочного периода регулирования)

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Фактическое значение показателя за текущий отчетный период 2022 год
1	Обеспечение объема реализации услуг		
1.1	Объем твердых коммунальных отходов	тыс. куб. м	59,42
1.1.1	в пределах норматива по накоплению	тыс. куб. м	59,42
1.1.2	сверх норматива по накоплению	тыс. куб. м	- 65,91
1.2	По видам твердых коммунальных отходов	тыс. куб. м	-
1.2.1	сортированные	тыс. куб. м	-
1.2.2	несортированные	тыс. куб. м	-
1.2.3	крупногабаритные отходы	тыс. куб. м	-
1.3	По потребителям	тыс. куб. м	-
1.3.1	население	тыс. куб. м	-
1.3.2	бюджетные организации	тыс. куб. м	-
1.3.3	коммерческие организации	тыс. куб. м	-
1.4	Масса твердых коммунальных отходов	тыс. тонн	7,05
1.4.1	в пределах норматива по накоплению	тыс. тонн	7,05
1.4.2	сверх норматива по накоплению	тыс. тонн	-7,81
1.5	По видам твердых коммунальных отходов	тыс. тонн	-
1.5.1	сортированные	тыс. тонн	-
1.5.2	несортированные	тыс. тонн	-
1.5.3	крупногабаритные отходы	тыс. тонн	-
1.6	По потребителям	тыс. тонн	-
1.6.1	население	тыс. тонн	-

1.6.2	бюджетные организации	тыс. тонн	-
1.6.3	коммерческие организации	тыс. тонн	-
2	Показатель эффективности объектов, используемых для обработки твердых коммунальных отходов		
2.1	Доля твердых коммунальных отходов, направляемых на утилизацию, в массе твердых коммунальных отходов, принятых на обработку	%	8
2.1.1	Масса вторичных ресурсов, полученных в результате утилизации твердых коммунальных отходов, в год	тонн	559,72
2.1.2	Масса твердых коммунальных отходов, поступившая на объект обработки твердых коммунальных отходов, в год	тонн	7 048,31

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосензова

Приложение № 4
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 18 октября 2023 года № 49/9

Приложение № 5
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 25 ноября 2021 года № 50/24

Предельные тарифы на обработку твердых коммунальных отходов для краевого государственного унитарного предприятия «Приморский экологический оператор», осуществляющего деятельность на территориях муниципальных образований Приморского края

Период действия тарифов	Предельные тарифы на обработку твердых коммунальных отходов	
	рублей за 1 куб. метр, без учета НДС	рублей за 1 тонну, без учета НДС
Рождественское сельское поселение Дальнереченский муниципальный район		
с 01.01.2022 по 30.06.2022	58,59	493,91
с 01.07.2022 по 30.11.2022	117,19	988,28
с 01.12.2022 по 31.12.2023	92,33	778,63
с 01.01.2024 по 30.06.2024	92,33	778,63
с 01.07.2024 по 31.12.2024	104,23	879,02
пгт Лучегорск Пожарский муниципальный округ		
с 01.01.2022 по 30.06.2022	61,99	522,58
с 01.07.2022 по 30.11.2022	220,41	1858,72
с 01.12.2022 по 31.12.2023	148,17	1249,55
с 01.01.2024 по 30.06.2024	148,17	1249,55
с 01.07.2024 по 31.12.2024	166,61	1405,05
поселок городского типа Ярославский Хорольский муниципальный округ		
с 01.01.2022 по 30.06.2022	62,19	524,26
с 01.07.2022 по 30.11.2022	130,60	1101,39
с 01.12.2022 по 31.12.2023	101,26	853,94
с 01.01.2024 по 30.06.2024	101,26	853,94
с 01.07.2024 по 31.12.2024	114,17	962,80

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосензова

АГЕНТСТВО ПО ТАРИФАМ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 49/10

18 октября 2023 годаг. Владивосток

О внесении изменений в постановление агентства по тарифам Приморского края от 17 ноября 2022 года № 59/108 «Об утверждении производственной программы и об установлении долгосрочных параметров регулирования, предельных тарифов на обработку твердых коммунальных отходов для краевого государственного унитарного предприятия «Приморский экологический оператор», осуществляющего деятельность на территории села Глазовка Лесозаводского городского округа Приморского края»

Руководствуясь Федеральным законом от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 мая 2016 года № 484 «О ценообразовании в области обращения с твердыми коммунальными отходами», на основании Положения об агентстве по тарифам Приморского края, утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 30 сентября 2019 года № 628-па «Об утверждении Положения об агентстве по тарифам Приморского края», решения правления агентства по тарифам Приморского края от 18 октября 2023 года № 50 агентство по тарифам Приморского края п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в приложение № 1 «Производственная программа краевого государственного унитарного предприятия «Приморский экологический оператор», осуществляющего деятельность в области обращения с твердыми коммунальными отходами (обработка) на территории села Глазовка Лесозаводского городского округа Приморского края, на период с 01.01.2023 по 31.12.2025» к постановлению агентства по тарифам Приморского края от 17 ноября 2022 года № 59/108 «Об утверждении производственной программы и об установлении долгосрочных параметров регулирования, предельных тарифов на обработку твердых коммунальных отходов для краевого государственного унитарного предприятия «Приморский экологический оператор», осуществляющего деятельность на территории села Глазовка Лесозаводского городского округа Приморского края» (далее - постановление), приложение № 3 «Предельные тарифы на обработку твердых коммунальных отходов для краевого государственного унитарного предприятия «Приморский экологический оператор», осуществляющего деятельность на территории села Глазовка

Лесозаводского городского округа Приморского края» к постановлению, изложив их в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосензова

Приложение № 1
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 18 октября 2023 года № 49/10

Приложение № 1
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 17 ноября 2022 года № 59/108

Производственная программа краевого государственного унитарного предприятия «Приморский экологический оператор», осуществляющего деятельность в области обращения с твердыми коммунальными отходами (обработка) на территории села Глазовка Лесозаводского городского округа Приморского края, на период с 01.01.2023 по 31.12.2025

ПАСПОРТ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ	
Наименование регулируемой организации, ее местонахождение и контакты ответственных лиц	Краевое государственное унитарное предприятие «Приморский экологический оператор» (КТУП «ПЭО», ул. Бородинская, 28, г. Владивосток, 690105) тел. 8 (423) 232 56 81
Наименование уполномоченного органа, его местонахождение и контакты ответственных лиц	Агентство по тарифам Приморского края; ул. Алеутская, д. 45а, город Владивосток, 690110, тел. 8 (423) 240 00 95
Период реализации производственной программы	с 01.01.2023 по 31.12.2025

Перечень мероприятий производственной программы и график их реализации	
Наименование мероприятия	График реализации мероприятия
Текущая эксплуатация объектов	
Мероприятия по обработке твердых коммунальных отходов	с 01.01.2023 по 31.12.2025

2. Планируемый объем и масса обрабатываемых твердых коммунальных отходов			
№ п/п	Период регулирования	Объем обрабатываемых твердых коммунальных отходов, тыс. куб. м.	Масса обрабатываемых твердых коммунальных отходов, тыс. тонн
1	с 01.01.2023 по 31.12.2023	110,85	13,15
2	с 01.01.2024 по 31.12.2024	110,19	13,07
3	с 01.01.2025 по 31.12.2025	110,19	13,07

3. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы		
№ п/п	Период регулирования	Объем финансовых потребностей, тыс. руб.
1	с 01.01.2023 по 31.12.2023	14 192,07
2	с 01.01.2024 по 31.12.2024	14 996,61
3	с 01.01.2025 по 31.12.2025	15 473,44

4. Плановые и фактические значения показателей эффективности объектов			
Наименование показателя	Единица измерения	Фактические значения показателей	Плановые значения показателей
Показатель эффективности объектов, используемых для обработки твердых коммунальных отходов			
Доля твердых коммунальных отходов, направляемых на утилизацию, в массе твердых коммунальных отходов, принятых на обработку	%	0	2

5. Отчет об исполнении производственной программы за истекший период регулирования (за истекший год долгосрочного периода регулирования)

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Фактическое значение показателя за текущий отчетный период 2022 год
1	Обеспечение объема реализации услуг		
1.1	Объем твердых коммунальных отходов	тыс. куб. м	38,50
1.1.1	в пределах норматива по накоплению	тыс. куб. м	38,50
1.1.2	сверх норматива по накоплению	тыс. куб. м	-72,98
1.2	По видам твердых коммунальных отходов	тыс. куб. м	-
1.2.1	сортированные	тыс. куб. м	-
1.2.2	несортированные	тыс. куб. м	-
1.2.3	крупногабаритные отходы	тыс. куб. м	-
1.3	По потребителям	тыс. куб. м	-
1.3.1	население	тыс. куб. м	-
1.3.2	бюджетные организации	тыс. куб. м	-
1.3.3	коммерческие организации	тыс. куб. м	-
1.4	Масса твердых коммунальных отходов	тыс. тонн	4,57

1.4.1	в пределах норматива по накоплению	тыс. тонн	4,57
1.4.2	сверх норматива по накоплению	тыс. тонн	-8,65
1.5	По видам твердых коммунальных отходов	тыс. тонн	-
1.5.1	сортированные	тыс. тонн	-
1.5.2	несортированные	тыс. тонн	-
1.5.3	крупногабаритные отходы	тыс. тонн	-
1.6	По потребителям	тыс. тонн	-
1.6.1	население	тыс. тонн	-
1.6.2	бюджетные организации	тыс. тонн	-
1.6.3	коммерческие организации	тыс. тонн	-
2	Показатель эффективности объектов, используемых для обработки твердых коммунальных отходов		
2.1	Доля твердых коммунальных отходов, направляемых на утилизацию, в массе твердых коммунальных отходов, принятых на обработку	%	0
2.1.1	Масса вторичных ресурсов, полученных в результате утилизации твердых коммунальных отходов, в год	тонн	6,24
2.1.2	Масса твердых коммунальных отходов, поступившая на объект обработки твердых коммунальных отходов, в год	тонн	4567,05

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосенцова

Приложение № 2
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 18 октября 2023 года № 49/10

Приложение № 3
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 17 ноября 2022 года № 59/108

Предельные тарифы на обработку твердых коммунальных отходов для краевого государственного унитарного предприятия «Приморский экологический оператор», осуществляющего деятельность на территории села Глазовка Лесозаводского городского округа Приморского края

Период действия тарифов	Предельные тарифы на обработку твердых коммунальных отходов	
	рублей за 1 куб. метр, без учета НДС	рублей за 1 тонну, без учета НДС
с 01.12.2022 по 31.12.2023	128,03	1079,65
с 01.01.2024 по 30.06.2024	128,03	1079,65
с 01.07.2024 по 31.12.2024	144,17	1215,83
с 01.01.2025 по 30.06.2025	144,17	1215,83
с 01.07.2025 по 31.12.2025	136,68	1152,63

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосенцова

АГЕНТСТВО ПО ТАРИФАМ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 49/11

18 октября 2023 годаг. Владивосток

О внесении изменений в постановление агентства по тарифам Приморского края от 27 октября 2022 года № 54 «Об утверждении производственной программы и об установлении долгосрочных параметров регулирования предельных тарифов на захоронение твердых коммунальных отходов для общества с ограниченной ответственностью «Чистый город», осуществляющего деятельность на территории Находкинского городского округа Приморского края»

Руководствуясь Федеральным законом от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 мая 2016 года № 484 «О ценообразовании в области обращения с твердыми коммунальными отходами», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 758 «О ставках платы за негативное воздействие на окружающую среду при размещении твердых коммунальных отходов IV класса опасности (малоопасные) и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации, на основании Положения об агентстве по тарифам Приморского края, утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 30 сентября 2019 года № 628-па «Об утверждении Положения об агентстве по тарифам Приморского края», решения правления агентства по тарифам Приморского края от 18 октября 2023 года № 50 агентство по тарифам Приморского края п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в приложение № 1 «Производственная программа общества с ограниченной ответственностью «Чистый город», осуществляющего деятельность в области обращения с твердыми коммунальными отходами (захоронение) на территории Находкинского городского округа Приморского края» к постановлению агентства по тарифам Приморского края от 27 октября 2022 года № 54 «Об утверждении

производственной программы и об установлении долгосрочных параметров регулирования предельных тарифов на захоронение твердых коммунальных отходов для общества с ограниченной ответственностью «Чистый город», осуществляющего деятельность на территории Находкинского городского округа Приморского края» (в редакции постановления агентства по тарифам Приморского края от 17 ноября 2022 года № 59/21) (далее – постановление), приложение № 3 «Предельные тарифы на захоронение твердых коммунальных отходов для общества с ограниченной ответственностью «Чистый город», осуществляющего деятельность на территории Находкинского городского округа Приморского края» к постановлению, изложив их в новой редакции (прилагается).

2. Внести изменения в наименование постановления, дополнив после слов «долгосрочные параметры регулирования» слово «и».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосенцова

Приложение № 1
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 18 октября 2023 года № 49/11

Приложение № 1
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 27 октября 2022 года № 54

Производственная программа общества с ограниченной ответственностью «Чистый город», осуществляющего деятельность в области обращения с твердыми коммунальными отходами (захоронение) на территории Находкинского городского округа Приморского края, на период со дня официального опубликования по 31.12.2026

ПАСПОРТ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ		
Наименование регулируемой организации, ее местонахождение и контакты ответственных лиц	Общество с ограниченной ответственностью «Чистый город», ул. Пограничная, д. 98, г. Находка, Приморский край, 692910, 8(4236)65-74-86	
Наименование уполномоченного органа, его местонахождение и контакты ответственных лиц	Агентство по тарифам Приморского края; ул. Алеутская, д. 45а, город Владивосток, 690110, 8(423)240-00-95	
Период реализации производственной программы	со дня официального опубликования по 31.12.2026	

Перечень мероприятий производственной программы и график их реализации	
Наименование мероприятия	График реализации мероприятия
Текущая эксплуатация объектов	
Мероприятия по захоронению твердых коммунальных отходов	со дня официального опубликования по 31.12.2026
Текущий и (или) капитальный ремонт объектов	
Нет мероприятий	
Наименование мероприятия	График реализации мероприятия

Планируемый объем и масса захораниваемых твердых коммунальных отходов			
№ п/п	Период регулирования	Объем захораниваемых твердых коммунальных отходов	Масса захораниваемых твердых коммунальных отходов
		тыс. куб. м.	тыс. тонн
1	со дня официального опубликования по 31.12.2022	41,12	4,88
2	с 01.01.2023 по 31.12.2023	500,25	59,32
3	с 01.01.2024 по 31.12.2024	373,88	44,33
4	с 01.01.2025 по 31.12.2025	373,88	44,33
5	с 01.01.2026 по 31.12.2026	373,88	44,33

Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы		
№ п/п	Период регулирования	Объем финансовых потребностей, тыс. руб.
1	со дня официального опубликования по 31.12.2022	2037,03
2	с 01.01.2023 по 31.12.2023	26506,91
3	с 01.01.2024 по 31.12.2024	20780,63
4	с 01.01.2025 по 31.12.2025	22769,75
5	с 01.01.2026 по 31.12.2026	24890,43

4. Плановые и фактические значения показателей эффективности объектов								
№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Фактические значения показателей	Плановые значения показателей				
				2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
Показатели эффективности объектов, используемых для захоронения твердых коммунальных отходов								
1.1	Доля проб подземных вод, почвы и воздуха, отобранных по результатам производственного экологического контроля, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме таких проб	%	0	0	0	0	0	0
1.2	Количество возгораний твердых коммунальных отходов в расчете на единицу площади объекта, используемого для захоронения твердых коммунальных отходов	штук на гектар	0	0	0	0	0	0

5. Отчет об исполнении производственной программы за истекший период регулирования (за истекший год долгосрочного периода регулирования)		
№ п/п	Наименование показателей	Фактическое значение показателя за текущий отчетный период с 01.01.2022 по 31.12.2022
1	Обеспечение объема реализации услуг	
1.1	Объем твердых коммунальных отходов	373,92
1.1.1	в пределах норматива по накоплению	373,92
1.1.2	сверх норматива по накоплению	-
1.2	По видам твердых коммунальных отходов	373,92

1.2.1	сортированные	тыс. куб. м	
1.2.2	несортированные	тыс. куб. м	304,85
1.2.3	крупногабаритные отходы	тыс. куб. м	69,07
1.3	По потребителям	тыс. куб. м	373,92
1.3.1	население	тыс. куб. м	215,80
1.3.2	бюджетные организации	тыс. куб. м	27,74
1.3.3	коммерческие организации	тыс. куб. м	130,38
1.4	Масса твердых коммунальных отходов	тыс. тонн	44,34
1.4.1	в пределах норматива по накоплению	тыс. тонн	44,34
1.4.2	сверх норматива по накоплению	тыс. тонн	-
1.5	По видам твердых коммунальных отходов	тыс. тонн	44,34
1.5.1	сортированные	тыс. тонн	0
1.5.2	несортированные	тыс. тонн	36,15
1.5.3	крупногабаритные отходы	тыс. тонн	8,19
1.6	По потребителям	тыс. тонн	44,34
1.6.1	население	тыс. тонн	25,59
1.6.2	бюджетные организации	тыс. тонн	3,29
1.6.3	коммерческие организации	тыс. тонн	15,46
2	Показатели эффективности объектов, используемых для захоронения твердых коммунальных отходов		
2.1	Доля проб подземных вод, почвы и воздуха, отобранных по результатам производственного экологического контроля, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме таких проб	%	0
2.1.1	Количество проб подземных вод, почвы и воздуха, отобранных по результатам производственного экологического контроля, не соответствующих установленным требованиям	ед.	0
2.1.2	Общее количество проб подземных вод, почвы и воздуха, отобранных по результатам производственного экологического контроля	ед.	12
2.2	Количество возгораний твердых коммунальных отходов в расчете на единицу площади объекта, используемого для захоронения твердых коммунальных отходов	штук на гектар	0,15
2.2.1	Количество возгораний твердых коммунальных отходов, зафиксированное на объекте захоронения твердых коммунальных отходов, в год	шт.	1
2.2.2	Площадь объекта (в соответствии с проектной документацией)	гектаров	6,65

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосензова

Приложение № 2
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 18 октября 2023 года № 49/11

Приложение № 3
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 27 октября 2022 года № 54

Предельные тарифы на захоронение твердых коммунальных отходов для общества с ограниченной ответственностью «Чистый город», осуществляющего деятельность на территории Находкинского городского округа Приморского края

№ п/п	Период действия тарифа	Предельные тарифы на захоронение твердых коммунальных отходов	
		рублей за 1 тонну	рублей за 1 куб. метр
1	со дня официального опубликования по 30.11.2022	417,80	49,54
2	с 01.12.2022 по 31.12.2023	446,85	52,99
3	с 01.01.2024 по 30.06.2024	446,85	52,99
4	с 01.07.2024 по 31.12.2024	490,59	58,18
5	с 01.01.2025 по 30.06.2025	490,59	58,18
6	с 01.07.2025 по 31.12.2025	536,58	63,63
7	с 01.01.2026 по 30.06.2026	536,58	63,63
8	с 01.07.2026 по 31.12.2026	586,26	69,52

Примечание: организация применяет упрощенную систему налогообложения.

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосензова

АГЕНТСТВО ПО ТАРИФАМ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 49/12

18 октября 2023 года

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление агентства по тарифам Приморского края от 02 декабря 2021 года № 52/8 «Об утверждении производственной программы и об установлении долгосрочных параметров регулирования и предельных тарифов на захоронение твердых коммунальных отходов для общества с ограниченной ответственностью «Хозяин», осуществляющего деятельность на территории Кировского муниципального района Приморского края»

Руководствуясь Федеральным законом от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 мая 2016 года № 484 «О ценообразовании в области обращения с твердыми коммунальными отходами», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 758 «О ставках платы за негативное воздействие на окружающую среду при размещении твердых коммунальных отходов IV класса опасности (малоопасные) и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», на основании Положения об агентстве по тарифам Приморского края, утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 30 сентября

2019 года № 628-па «Об утверждении Положения об агентстве по тарифам Приморского края», решения правления агентства по тарифам Приморского края от 18 октября 2023 года № 50 агентство по тарифам Приморского края п о с т а н о в л я е т:

Внести изменения в приложение № 1 «Производственная программа общества с ограниченной ответственностью «Хозяин», осуществляющего деятельность в области обращения с твердыми коммунальными отходами (захоронение) на территории Кировского муниципального района Приморского края, на период с 01.01.2022 по 31.12.2026» к постановлению агентства по тарифам Приморского края от 02 декабря 2021 года № 52/8 «Об утверждении производственной программы и об установлении долгосрочных параметров регулирования и предельных тарифов на захоронение твердых коммунальных отходов для общества с ограниченной ответственностью «Хозяин», осуществляющего деятельность на территории Кировского муниципального района Приморского края от 17 ноября 2022 года № 59/20) (далее – постановление), приложение № 3 «Предельные тарифы на захоронение твердых коммунальных отходов для общества с ограниченной ответственностью «Хозяин», осуществляющего деятельность на территории Кировского муниципального района Приморского края» к постановлению, изложив их в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосензова

Приложение № 1
к постановлению
агентства по тарифам
Приморского края
от 18 октября 2023 года № 49/12

Приложение № 1
к постановлению
агентства по тарифам
Приморского края
от 02 декабря 2021 года № 52/8

Производственная программа общества с ограниченной ответственностью «Хозяин», осуществляющего деятельность в области обращения с твердыми коммунальными отходами (захоронение) на территории Кировского муниципального района Приморского края, на период с 01.01.2022 по 31.12.2026

ПАСПОРТ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование регулируемой организации, ее местонахождение и контакты ответственных лиц	Общество с ограниченной ответственностью «Хозяин», ул. Николая Сорокина, д. 34, пгт Кировский, Кировский район, Приморский край, 692091, тел. 89242625298
Наименование уполномоченного органа, его местонахождение и контакты ответственных лиц	Агентство по тарифам Приморского края; ул. Алеутская, д. 45а, город Владивосток, 690110, тел. 8 (423) 240 00 95
Период реализации производственной программы	с 01.01.2022 по 31.12.2026

Перечень мероприятий производственной программы и график их реализации

Наименование мероприятия	График реализации мероприятия
Текущая эксплуатация объектов	
Мероприятия по захоронению твердых коммунальных отходов	с 01.01.2022 по 31.12.2026
Текущий и (или) капитальный ремонт объектов	
Нет мероприятий	

2. Планируемый объем и масса захораниваемых твердых коммунальных отходов

№ п/п	Период регулирования	Объем захораниваемых твердых коммунальных отходов	Масса захораниваемых твердых коммунальных отходов
		тыс. куб. м.	тыс. тонн
1	с 01.01.2022 по 31.12.2022	249,62	29,60
2	с 01.01.2023 по 31.12.2023	225,64	26,76
3	с 01.01.2024 по 31.12.2024	155,23	18,41
4	с 01.01.2025 по 31.12.2025	155,23	18,41
5	с 01.01.2026 по 31.12.2026	155,23	18,41

3. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы

№ п/п	Период регулирования	Объем финансовых потребностей, тыс. руб.
1	с 01.01.2022 по 31.12.2022	19220,21
2	с 01.01.2023 по 31.12.2023	18279,38
3	с 01.01.2024 по 31.12.2024	12947,41
4	с 01.01.2025 по 31.12.2025	13445,24
5	с 01.01.2026 по 31.12.2026	13769,32

4. Плановые и фактические значения показателей эффективности объектов

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Фактические значения показателя	Плановые значения показателей				
				2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
Показатели эффективности объектов, используемых для захоронения твердых коммунальных отходов								
1.1	Доля проб подземных вод, почвы и воздуха, отобранных по результатам производственного экологического контроля, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме таких проб	%	5	5	5	5	5	5
1.2	Количество возгораний твердых коммунальных отходов в расчете на единицу площади объекта, используемого для захоронения твердых коммунальных отходов	штук на гектар	0	0	0	0	0	0

5. Отчет об исполнении производственной программы за истекший период регулирования

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Фактическое значение показателя за текущий отчетный период с 01.01.2022 по 31.12.2022
1	Обеспечение объема реализации услуг		
1.1	Объем твердых коммунальных отходов	тыс. куб. м	166,7
1.1.1	в пределах норматива по накоплению	тыс. куб. м	166,7
1.1.2	сверх норматива по накоплению	тыс. куб. м	0
1.2	По видам твердых коммунальных отходов	тыс. куб. м	166,7
1.2.1	сортированные	тыс. куб. м	0
1.2.2	несортированные	тыс. куб. м	166,7
1.2.3	крупногабаритные отходы	тыс. куб. м	0
1.3	По потребителям	тыс. куб. м	166,7
1.3.1	население	тыс. куб. м	55,5
1.3.2	бюджетные организации	тыс. куб. м	10,2
1.3.3	коммерческие организации	тыс. куб. м	101
1.4	Масса твердых коммунальных отходов	тыс. тонн	19,8
1.4.1	в пределах норматива по накоплению	тыс. тонн	19,8
1.4.2	сверх норматива по накоплению	тыс. тонн	0
1.5	По видам твердых коммунальных отходов	тыс. тонн	19,8
1.5.1	сортированные	тыс. тонн	0
1.5.2	несортированные	тыс. тонн	19,8
1.5.3	крупногабаритные отходы	тыс. тонн	0
1.6	По потребителям	тыс. тонн	19,8
1.6.1	население	тыс. тонн	6,3
1.6.2	бюджетные организации	тыс. тонн	1,2
1.6.3	коммерческие организации	тыс. тонн	12,3
2	Показатели эффективности объектов, используемых для захоронения твердых коммунальных отходов		
2.1	Доля проб подземных вод, почвы и воздуха, отобранных по результатам производственного экологического контроля, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме таких проб	%	0
2.1.1	Количество проб подземных вод, почвы и воздуха, отобранных по результатам производственного экологического контроля, не соответствующих установленным требованиям	ед.	0
2.1.2	Общее количество проб подземных вод, почвы и воздуха, отобранных по результатам производственного экологического контроля	ед.	20
2.2	Количество возгораний твердых коммунальных отходов в расчете на единицу площади объекта, используемого для захоронения твердых коммунальных отходов	штук на гектар	0
2.2.1	Количество возгораний твердых коммунальных отходов, зафиксированное на объекте захоронения твердых коммунальных отходов, в год	шт.	0
2.2.2	Площадь объекта (в соответствии с проектной документацией)	гектаров	6,2

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосензова

Приложение № 2
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 18 октября 2023 года № 49/12

Приложение № 3
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 02 декабря 2021 года № 52/8

Предельные тарифы на захоронение твердых коммунальных отходов для общества с ограниченной ответственностью «Хозяин», осуществляющего деятельность на территории Кировского муниципального района Приморского края

№ п/п	Период действия тарифа	Предельные тарифы на захоронение твердых коммунальных отходов	
		рублей за 1 тонну	рублей за 1 куб. метр
1	с 01.01.2022 по 30.06.2022	639,35	75,82
2	с 01.07.2022 по 30.11.2022	659,31	78,18
3	с 01.12.2022 по 31.12.2023	683,17	81,01
4	с 01.01.2024 по 30.06.2024	683,17	81,01
5	с 01.07.2024 по 31.12.2024	723,58	85,80
6	с 01.01.2025 по 30.06.2025	723,58	85,80
7	с 01.07.2025 по 31.12.2025	737,26	87,43
8	с 01.01.2026 по 30.06.2026	737,26	87,43
9	с 01.07.2026 по 31.12.2026	758,79	89,98

Примечание: организация применяет упрощенную систему налогообложения.

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосензова

АГЕНТСТВО ПО ТАРИФАМ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 49/13

18 октября 2023 года

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление департамента по тарифам Приморского края от 21 ноября 2019 года № 56/14 «Об утверждении производственных программ, об установлении долгосрочных параметров регулирования и тарифов на питьевую воду и водоотведение для потребителей муниципального унитарного предприятия Славянского городского поселения «Славянка-Водоканал», находящихся на территории пгт Славянка Хасанского муниципального округа Приморского края»

Руководствуясь Федеральным законом от 07 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения об агентстве по тарифам Приморского края, утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 30 сентября 2019 года № 628-па «Об утверждении Положения об агентстве по тарифам Приморского края», решения правления агентства по тарифам Приморского края от 18 октября 2023 года № 50 агентство по тарифам Приморского края п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменение в приложение № 1 «Производственная программа муниципального унитарного предприятия Славянского городского поселения «Славянка-Водоканал», осуществляющего деятельность в сфере водоснабжения (питьевая вода) на территории пгт Славянка Хасанского муниципального округа Приморского края, на период с 01.01.2020 по 31.12.2024» к постановлению департамента по тарифам Приморского края от 21 ноября 2019 года № 56/14 (в редакции постановления департамента по тарифам Приморского края от 05 декабря 2019 года № 60/24, постановлений агентства по тарифам Приморского края от 29 октября 2020 года № 51/17, от 02 декабря 2021 года № 52/6, от 17 ноября 2022 года № 59/46, от 28 ноября 2022 года № 66/2) (далее – постановление), приложение № 2 «Производственная программа муниципального унитарного предприятия Славянского городского поселения «Славянка-Водоканал», осуществляющего деятельность в сфере водоотведения на территории пгт Славянка Хасанского муниципального округа Приморского края, на период с 01.01.2020 по 31.12.2024» к постановлению, приложение № 4 «Тарифы на питьевую воду и водоотведение для потребителей муниципального унитарного предприятия Славянского городского поселения «Славянка-Водоканал», находящихся на территории пгт Славянка Хасанского муниципального округа Приморского края», изложив их в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосензова

Приложение № 1
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 18 октября 2023 года № 49/13

Приложение № 1
к постановлению
департамента по тарифам Приморского края
от 21 ноября 2019 года № 56/14

Производственная программа муниципального унитарного предприятия Славянского городского поселения «Славянка-Водоканал», осуществляющего деятельность в сфере водоснабжения (питьевая вода) на территории пгт Славянка Хасанского муниципального округа Приморского края, на период с 01.01.2020 по 31.12.2024

ПАСПОРТ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ	
Наименование	Производственная программа в сфере водоснабжения (питьевая вода) муниципального унитарного предприятия Славянского городского поселения «Славянка-Водоканал» на период с 01.01.2020 по 31.12.2024 (далее по тексту – производственная программа)
Наименование регулируемой организации, ее местонахождение	Муниципальное унитарное предприятие Славянского городского поселения «Славянка-Водоканал» (ОГРН 1162536085997, ИНН 2531012777); ул. Молодежная, влд. 1, помеш. 316, пгт Славянка, Хасанский муниципальный округ, Приморский край, 692701
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу, его местонахождение	Агентство по тарифам Приморского края; ул. Алеутская, д. 45а, город Владивосток, 690110
Период реализации производственной программы	с 01.01.2020 по 31.12.2024

1. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем водоснабжения, мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, график их реализации

Наименование мероприятия	График реализации
Мероприятия по текущему ремонту	с 01.01.2020 по 31.12.2024

2. Планируемый объем подачи воды

№ п/п	Период регулирования	Объем подачи воды, тыс. куб. м
1	с 01.01.2020 по 31.12.2020	1472,34
2	с 01.01.2021 по 31.12.2021	1418,20
3	с 01.01.2022 по 31.12.2022	1418,20
4	с 01.01.2023 по 31.12.2023	1399,52
5	с 01.01.2024 по 31.12.2024	1329,55

3. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы

№ п/п	Период регулирования	Объем финансовых потребностей, тыс. руб.
1	с 01.01.2020 по 31.12.2020	20388,36
2	с 01.01.2021 по 31.12.2021	20479,47
3	с 01.01.2022 по 31.12.2022	21263,74
4	с 01.01.2023 по 31.12.2023	23032,20
5	с 01.01.2024 по 31.12.2024	24719,66

4. График реализации мероприятий производственной программы
Реализация мероприятий производственной программы запланирована с 01.01.2020 по 31.12.2024.
5. Плановые значения показателей надежности, качества, энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановые значения показателей				
			2020	2021	2022	2023	2024
1. Показатели качества питьевой воды							
1.1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	8	7	7	6	6
1.2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	8	7	7	6	6
2. Показатель надежности и бесперебойности водоснабжения							
2.1.	Количество перерывов в подаче воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы водоснабжения, в расчете на протяженность водопроводной сети в год	ед./км	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06
3. Показатели энергетической эффективности							
3.1.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть	%	10	10	10	10	10
3.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки и транспортировки питьевой воды, на единицу объема воды	кВт*ч/куб. м	1,21	1,21	1,21	1,21	1,21

6. Расчет эффективности производственной программы

№ п/п	Наименование показателя	Динамика изменения, %			
		2021/2020	2022/2021	2023/2022	2024/2023
1. Показатели качества питьевой воды					
1.1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	87,50	100	85,71	100
1.2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	87,50	100	85,71	100
2. Показатель надежности и бесперебойности водоснабжения					
2.1.	Количество перерывов в подаче воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы водоснабжения, в расчете на протяженность водопроводной сети в год	100	100	100	100
3. Показатели энергетической эффективности					
3.1.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть	100	100	100	100
3.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки и транспортировки питьевой воды, на единицу объема воды	100	100	100	100
4. Расходы на реализацию производственной программы					
4.1.	Объем финансовых потребностей	100,45	103,83	108,32	107,33

7. Отчет об исполнении производственной программы за истекший период регулирования

№ п/п	Наименование показателей	Текущий отчетный период с 01.01.2022 по 31.12.2022
1. Обеспечение объемов производства товаров (оказания услуг)		
1.1.	Объем поднятой воды (тыс. куб. м)	1300,84
1.2.	Объем реализации (тыс. куб. м)	1300,84
	в т. ч. - населению	718,49
	- бюджетным организациям	32,75
	- прочим потребителям	549,6
1.3.	Объем потерь (тыс. куб. м)	0
1.4.	Объем отпуска в сеть (тыс. куб. м)	1300,84
1.5.	Справочно: расходы на собственные технологические нужды системы водоснабжения (тыс. куб. м)	0
	расходы воды на хозяйственно-бытовые нужды (тыс. куб. м)	25,0
	Протяженность сетей (всех видов в одноконтурном представлении), (км)	37,1
1.6.	Удельное водопотребление (куб. м/чел)	108,53
	Численность населения, пользующихся услугами данной организации (чел.)	11 986

2. Показатели качества питьевой воды		
2.1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, %	0
2.2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, %	0
3. Показатели надежности и бесперебойности оказываемых услуг		
3.1.	Аварийность систем коммунальной инфраструктуры (ед./км)	0
	Количество аварий на системах коммунальной инфраструктуры (ед.)	0
3.2.	Продолжительность (бесперебойность) поставки товаров и услуг (час/день)	24
	Количество часов предоставления услуг в отчетном периоде (часов)	8760
3.3.	Удельный вес сетей, нуждающихся в замене (%)	90
	Протяженность сетей, нуждающихся в замене (км):	33,4
4. Показатели энергетической эффективности		
4.1.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть, %	0
4.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть, кВт*ч/куб. м	0
4.3.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды, кВт*ч/куб. м	1,046

8. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов
Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов, указаны в разделе 1.

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосенцова

Приложение № 2
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 18 октября 2023 года № 49/13

Приложение № 2
к постановлению
департамента по тарифам Приморского края
от 21 ноября 2019 года № 56/14

Производственная программа муниципального унитарного предприятия
Славянского городского поселения «Славянка-Водоканал», осуществляющего
деятельность в сфере водоотведения на территории пгт Славянка
Хасанского муниципального округа Приморского края, на период
с 01.01.2020 по 31.12.2024

ПАСПОРТ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ	
Наименование	Производственная программа в сфере водоотведения муниципального унитарного предприятия Славянского городского поселения «Славянка-Водоканал» на период с 01.01.2020 по 31.12.2024 (далее по тексту – производственная программа)
Наименование регулируемой организации, ее местонахождение	Муниципальное унитарное предприятие Славянского городского поселения «Славянка-Водоканал» (ОГРН 1162536085997, ИНН 2531012777); ул. Молодежная, влд. 1, помещ. 316, пгт Славянка, Хасанский муниципальный округ, Приморский край, 692701
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу, его местонахождение	Агентство по тарифам Приморского края; ул. Алеутская, д. 45а, город Владивосток, 690110
Период реализации производственной программы	с 01.01.2020 по 31.12.2024

1. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем водоотведения, мероприятий по улучшению качества сточных вод, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, график их реализации

Наименование мероприятия	График реализации
Мероприятия по текущему ремонту	с 01.01.2020 по 31.12.2024

2. Планируемый объем водоотведения		
№ п/п	Период регулирования	Объем водоотведения, тыс. куб. м.
1	с 01.01.2020 по 31.12.2020	1037,69
2	с 01.01.2021 по 31.12.2021	1035,12
3	с 01.01.2022 по 31.12.2022	1015,16
4	с 01.01.2023 по 31.12.2023	1026,76
5	с 01.01.2024 по 31.12.2024	1028,06

3. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы		
№ п/п	Период регулирования	Объем финансовых потребностей, тыс. руб.
1	с 01.01.2020 по 31.12.2020	13177,83
2	с 01.01.2021 по 31.12.2021	13707,45
3	с 01.01.2022 по 31.12.2022	13996,09
4	с 01.01.2023 по 31.12.2023	14778,22
5	с 01.01.2024 по 31.12.2024	15809,77

4. График реализации мероприятий производственной программы
Реализация мероприятий производственной программы запланирована с 01.01.2020 по 31.12.2024.
5. Плановые значения показателей надежности, качества, энергетической эффективности объектов централизованных систем водоотведения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановые значения показателей				
			2020	2021	2022	2023	2024
1. Показатель надежности и бесперебойности водоотведения							
1.1.	Удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети в год	ед./км	2	2	2	2	2
2. Показатели качества очистки сточных вод							
2.1.	Доля сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения	%	9	9	9	9	9
2.2.	Доля поверхностных сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме поверхностных сточных вод, принимаемых в централизованную ливневую систему водоотведения	%	0	0	0	0	0
2.3.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы для централизованной общесплавной (бытовой) системы водоотведения	%	60	60	60	60	60
2.4.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы для централизованной ливневой системы водоотведения	%	0	0	0	0	0
3. Показатели энергетической эффективности							
3.1.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе очистки сточных вод, на единицу объема очищаемых сточных вод	кВт*ч/куб. м	0,28	0,28	0,28	0,28	0,28
3.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объема транспортируемых сточных вод	кВт*ч/куб. м	0,29	0,29	0,29	0,29	0,29

6. Расчет эффективности производственной программы					
№ п/п	Наименование показателя	Динамика изменения, %			
		2021/2020	2022/2021	2023/2022	2024/2023
1. Показатель надежности и бесперебойности водоотведения					
1.1.	Удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети в год	100	100	100	100
2. Показатели качества очистки сточных вод					
2.1.	Доля сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения	100	100	100	100
2.2.	Доля поверхностных сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме поверхностных сточных вод, принимаемых в централизованную ливневую систему водоотведения	100	100	100	100
2.3.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы для централизованной общесплавной (бытовой) системы водоотведения	100	100	100	100
2.4.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы для централизованной ливневой системы водоотведения	100	100	100	100
3. Показатели энергетической эффективности					
3.1.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе очистки сточных вод, на единицу объема очищаемых сточных вод	100	100	100	100
3.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объема транспортируемых сточных вод	100	100	100	100
4. Расходы на реализацию производственной программы					
4.1.	Объем финансовых потребностей	104,02	102,11	105,59	106,98

7. Отчет об исполнении производственной программы за истекший период регулирования		
№ п/п	Наименование показателей	Текущий отчетный период с 01.01.2022 по 31.12.2022
1. Обеспечение объемов производства товаров (оказания услуг)		
1.1.	Объем реализации (тыс. куб. м)	1028,06
	в т. ч. - населению	727,2
	- бюджетным организациям	32,13
	- прочим потребителям	268,73
1.2.	Протяженность сетей (всех видов в однотрубном представлении), (км)	15,9
	в т. ч. – протяженность сетей общесплавной (бытовой) системы (км)	14,2
	-протяженность сетей ливневой системы (км)	0
1.3.	Удельное водоотведение (куб. м/чел)	85,77
	Численность населения, пользующихся услугами данной организации (чел.)	11986
2. Показатели качества очистки сточных вод		

2.1.	Доля сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения, %	9
2.2.	Доля поверхностных сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме поверхностных сточных вод, принимаемых в централизованную ливневую систему водоотведения, %	0
2.3.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы для централизованной общесплавной (бытовой) системы водоотведения, %	0,06
2.4.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы для централизованной ливневой системы водоотведения, %	0
3. Показатели надежности и бесперебойности оказываемых услуг		
3.1.	Аварийность систем коммунальной инфраструктуры (ед./км)	0
	Количество аварий на системах коммунальной инфраструктуры (ед.)	0
3.2.	Удельный вес сетей, нуждающихся в замене (%)	95
	Протяженность сетей общесплавной (бытовой) системы, нуждающихся в замене (км)	13,5
	Протяженность сетей ливневой системы, нуждающихся в замене (км)	0
4. Показатели энергетической эффективности		
4.1.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе очистки сточных вод, на единицу объема очищаемых сточных вод, кВт*ч/куб. м	0,3
4.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объема транспортируемых сточных вод, кВт*ч/куб. м	0,3

8. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов
Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов, указаны в разделе 1.

*Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосензова*

Приложение № 3
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 18 октября 2023 года № 49/13

Приложение № 4
к постановлению
департамента по тарифам Приморского края
от 21 ноября 2019 года № 56/14

ТАРИФЫ
на питьевую воду и водоотведение для потребителей муниципального унитарного
предприятия Славянского городского поселения «Славянка-Водоканал», находящихся
на территории пгт Славянка Хасанского муниципального округа
Приморского края

№ п/п	Период действия тарифа	Тарифы на питьевую воду, рублей за 1 куб. метр		Тарифы на водоотведение, рублей за 1 куб. метр	
		для прочих групп потребителей (без учета НДС)	для населения (с учетом НДС)	для прочих групп потребителей (без учета НДС)	для населения (с учетом НДС)
1.	с 01.01.2020 по 30.06.2020	13,51	16,21	12,39	14,87
2.	с 01.07.2020 по 31.12.2020	14,19	17,03	13,01	15,61
3.	с 01.01.2021 по 30.06.2021	14,19	17,03	13,01	15,61
4.	с 01.07.2021 по 31.12.2021	14,69	17,63	13,48	16,18
5.	с 01.01.2022 по 30.06.2022	14,69	17,63	13,48	16,18
6.	с 01.07.2022 по 30.11.2022	15,29	18,35	14,10	16,92
7.	с 01.12.2022 по 31.12.2023	16,46	19,75	14,39	17,27
8.	с 01.01.2024 по 30.06.2024	16,46	19,75	14,39	17,27
9.	с 01.07.2024 по 31.12.2024	20,73	24,88	16,36	19,63

*Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосензова*

АГЕНТСТВО ПО ТАРИФАМ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 49/14

18 октября 2023 года г. Владивосток

О внесении изменений в постановление департамента по тарифам Приморского края от 31 октября 2019 года № 50/6 «Об утверждении производственных программ, об установлении долгосрочных параметров регулирования и тарифов на питьевую воду и водоотведение для потребителей общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Предприятие водо-электроснабжения и канализации», находящихся на территории Светлогорского сельского поселения Пожарского муниципального района Приморского края»

Руководствуясь Федеральным законом от 07 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения об агентстве по тарифам Приморского края, утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 30 сентября 2019 года № 628-па «Об утверждении Положения об агентстве по тарифам Приморского края», решения правления агентства по тарифам Приморского края от 18 октября 2023 года № 50 агентство по тарифам Приморского края п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в приложение № 1 «Производственная программа общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Предприятие водо-электроснабжения и канализации», осуществляющего деятельность в сфере водоснабжения (питьевая вода) на территории Светлогорского сельского поселения Пожарского муниципального района Приморского края, на период с 01.01.2020 по 31.12.2024» к постановлению департамента по тарифам Приморского края от 31 октября 2019 года № 50/6 «Об утверждении производственных программ, об установлении долгосрочных параметров регули-

рования и тарифов на питьевую воду и водоотведение для потребителей общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Предприятие водо-электроснабжения и канализации», находящихся на территории Светлогорского сельского поселения Пожарского муниципального района Приморского края» (в редакции постановлений агентства по тарифам Приморского края от 19 ноября 2020 года № 57/1, от 28 октября 2021 года № 42/5, от 17 ноября 2022 года № 59/43) (далее – постановление), приложение № 2 «Производственная программа общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Предприятие водо-электроснабжения и канализации», осуществляющего деятельность в сфере водоотведения на территории Светлогорского сельского поселения Пожарского муниципального района Приморского края, на период с 01.01.2020 по 31.12.2024» к постановлению, приложение № 4 «Тарифы на питьевую воду и водоотведение для потребителей общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Предприятие водо-электроснабжения и канализации», находящихся на территории Светлогорского сельского поселения Пожарского муниципального района Приморского края» к постановлению, изложив их в новой редакции (прилагаются).

2. Внести изменения в наименование и постановляющую часть постановления, наименование приложения № 3 «Долгосрочные параметры регулирования тарифов, определяемые на долгосрочный период регулирования при формировании тарифов на питьевую воду и водоотведение для потребителей общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Предприятие водо-электроснабжения и канализации», находящихся на территории Светлогорского сельского поселения Пожарского муниципального района Приморского края» к постановлению, заменив слова «Светлогорского сельского поселения Пожарского муниципального района Приморского края» словами «поселка городского типа Светлогорье Пожарского муниципального округа Приморского края».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосенцова

Приложение № 1
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 18 октября 2023 года № 49/14

Приложение № 1
к постановлению
департамента по тарифам Приморского края
от 31 октября 2019 года № 50/6

Производственная программа общества с ограниченной ответственностью
«Управляющая компания Предприятие водо-электроснабжения и канализации»,
осуществляющего деятельность в сфере водоснабжения (питьевая вода)
на территории поселка городского типа Светлогорье Пожарского муниципального
округа Приморского края, на период с 01.01.2020 по 31.12.2024

ПАСПОРТ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование	Производственная программа в сфере холодного водоснабжения (питьевая вода) общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Предприятие водо-электроснабжения и канализации» на период с 01.01.2020 по 31.12.2024 (далее по тексту - производственная программа)
Наименование регулируемой организации, ее местонахождение	Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Предприятие водо-электроснабжения и канализации» (ОГРН 1042502691879, ИНН 2526007193); 1-й мкр, д. 1-А, пгт Светлогорье, Пожарский муниципальный округ, Приморский край, 692028
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу, его местонахождение	Агентство по тарифам Приморского края; ул. Алеутская, д. 45а, город Владивосток, 690110
Период реализации производственной программы	с 01.01.2020 по 31.12.2024

1. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем водоснабжения, мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, график их реализации

Наименование мероприятия	График реализации
Мероприятия по текущему ремонту	с 01.01.2020 по 31.12.2024

2. Планируемый объем подачи воды

№ п/п	Период регулирования	Объем подачи воды, тыс. куб. м
1	с 01.01.2020 по 31.12.2020	116,40
2	с 01.01.2021 по 31.12.2021	117,46
3	с 01.01.2022 по 31.12.2022	112,50
4	с 01.01.2023 по 31.12.2023	109,13
5	с 01.01.2024 по 31.12.2024	103,67

3. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы

№ п/п	Период регулирования	Объем финансовых потребностей, тыс. руб.
1	с 01.01.2020 по 31.12.2020	5379,27
2	с 01.01.2021 по 31.12.2021	5560,16
3	с 01.01.2022 по 31.12.2022	5480,89
4	с 01.01.2023 по 31.12.2023	5838,22
5	с 01.01.2024 по 31.12.2024	5842,76

4. График реализации мероприятий производственной программы

Реализация мероприятий производственной программы запланирована с 01.01.2020 по 31.12.2024.

5. Плановые значения показателей надежности, качества, энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановые значения показателей				
			2020	2021	2022	2023	2024
1. Показатели качества питьевой воды							
1.1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0	0	0	0	0

1.2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0	0	0	0	0
2. Показатель надежности и бесперебойности водоснабжения							
2.1.	Количество перерывов в подаче воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы водоснабжения, в расчете на протяженность водопроводной сети в год	ед./км	0	0	0	0	0
3. Показатели энергетической эффективности							
3.1.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть	%	6,88	6,88	6,88	6,88	6,88
3.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки и транспортировки питьевой воды, на единицу объема воды	кВт*ч/куб. м	0,95	0,95	0,95	0,95	0,95

6. Расчет эффективности производственной программы

№ п/п	Наименование показателя	Динамика изменения, %				
		2020/2019	2021/2020	2022/2021	2023/2022	2024/2023
1. Показатели качества питьевой воды						
1.1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	100	100	100	100	100
1.2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	100	100	100	100	100
2. Показатель надежности и бесперебойности водоснабжения						
2.1.	Количество перерывов в подаче воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы водоснабжения, в расчете на протяженность водопроводной сети в год	100	100	100	100	100
3. Показатели энергетической эффективности						
3.1.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть	83,69	100	100	100	100
3.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки и транспортировки питьевой воды, на единицу объема воды	59	100	100	100	100
4. Расходы на реализацию производственной программы						
4.1.	Объем финансовых потребностей	105,03	103,35	98,57	106,52	100,08

7. Отчет об исполнении производственной программы за истекший период регулирования

№ п/п	Наименование показателей	Текущий отчетный период с 01.01.2022 по 31.12.2022
1. Обеспечение объемов производства товаров (оказания услуг)		
1.1.	Объем поднятой воды (тыс. куб. м)	107,49
1.2.	Объем реализации (тыс. куб. м)	91,05
	в т. ч. - населению	37,21
	- бюджетным организациям	2,96
	- прочим потребителям	50,88
1.3.	Объем потерь (тыс. куб. м)	16,44
1.4.	Объем отпуска в сеть (тыс. куб. м)	91,05
1.5.	Справочно: расходы на собственные технологические нужды системы водоснабжения (тыс. куб. м)	
	расходы воды на хозяйственно-бытовые нужды (тыс. куб. м)	3,5
	Протяженность сетей (всех видов в одноконтурном представлении), (км)	16,5
1.6.	Удельное водопотребление (куб. м/чел)	24,84
	Численность населения, пользующихся услугами данной организации (чел.)	1498
2. Показатели качества питьевой воды		
2.1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, %	0

2.2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, %	0
3. Показатели надежности и бесперебойности оказываемых услуг		
3.1.	Аварийность систем коммунальной инфраструктуры (ед./км)	0
	Количество аварий на системах коммунальной инфраструктуры (ед.)	0
3.2.	Продолжительность (бесперебойность) поставки товаров и услуг (час/день)	24
	Количество часов предоставления услуг в отчетном периоде (часов)	8760
3.3.	Удельный вес сетей, нуждающихся в замене (%)	2,42
	Протяженность сетей, нуждающихся в замене (км):	0,4
4. Показатели энергетической эффективности		
4.1.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть, %	15,29
4.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть, кВт*ч/куб. м	0,82
4.3.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды, кВт*ч/куб. м	0

8. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов
Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов, указаны в разделе 1.

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосензова

Приложение № 2
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 18 октября 2023 года № 49/14

Приложение № 2
к постановлению департамента
по тарифам Приморского края
от 31 октября 2019 года № 50/6

Производственная программа общества с ограниченной ответственностью
«Управляющая компания Предприятие водо-электроснабжения и канализации»,
осуществляющего деятельность в сфере водоотведения на территории
поселка городского типа Светлогорье Пожарского муниципального округа Приморского
края, на период с 01.01.2020 по 31.12.2024

ПАСПОРТ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ	
Наименование	Производственная программа в сфере водоотведения общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Предприятие водо-электроснабжения и канализации» на период с 01.01.2020 по 31.12.2024 (далее по тексту – производственная программа)
Наименование регулируемой организации, ее местонахождение	Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Предприятие водо-электроснабжения и канализации» (ОГРН 1042502691879, ИНН 2526007193); ул. 1-й мкр, д. 1-А, шт. Светлогорье, Пожарский муниципальный округ, Приморский край, 692028
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу, его местонахождение	Агентство по тарифам Приморского края; Алеутская ул., д. 45а, город Владивосток, 690110
Период реализации производственной программы	с 01.01.2020 по 31.12.2024
1. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем водоотведения, мероприятий по улучшению качества сточных вод, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, график их реализации	
Наименование мероприятия	График реализации
Мероприятия по текущему ремонту	с 01.01.2020 по 31.12.2024

2. Планируемый объем водоотведения		
№ п/п	Период регулирования	Объем водоотведения, тыс. куб. м.
1	с 01.01.2020 по 31.12.2020	91,83
2	с 01.01.2021 по 31.12.2021	91,83
3	с 01.01.2022 по 31.12.2022	89,97
4	с 01.01.2023 по 31.12.2023	88,16
5	с 01.01.2024 по 31.12.2024	94,21

3. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы		
№ п/п	Период регулирования	Объем финансовых потребностей, тыс. руб.
1	с 01.01.2020 по 31.12.2020	2700,89
2	с 01.01.2021 по 31.12.2021	2774,81
3	с 01.01.2022 по 31.12.2022	2807,38
4	с 01.01.2023 по 31.12.2023	2934,13
5	с 01.01.2024 по 31.12.2024	3182,53

4. График реализации мероприятий производственной программы
Реализация мероприятий производственной программы запланирована с 01.01.2020 по 31.12.2024.
5. Плановые значения показателей надежности, качества, энергетической эффективности объектов цен- трализованных систем водоотведения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановые значения показателей				
			2020	2021	2022	2023	2024
1. Показатель надежности и бесперебойности водоотведения							
1.1.	Удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети в год	ед./км	0	0	0	0	0

2. Показатели качества очистки сточных вод							
2.1.	Доля сточных вод, не подвергающихся очист- ке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения	%	0	0	0	0	0
2.2.	Доля поверхностных сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме поверхностных сточных вод, принимаемых в централизованную ливневую систему водоотведения	%	-	-	-	-	-
2.3.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы для централи- зованной общесплавной (бытовой) системы водоотведения	%	0	0	0	0	0
2.4.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы для централизо- ванной ливневой системы водоотведения	%	-	-	-	-	-
3. Показатели энергетической эффективности							
3.1.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе очистки сточных вод, на единицу объема очищаемых сточных вод	кВт*ч/ куб.м	1,24	1,24	1,24	1,24	1,24
3.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объема транспортируемых сточных вод	кВт*ч/ куб.м	0	0	0	0	0

6. Расчет эффективности производственной программы						
№ п/п	Наименование показателя	Динамика изменения, %				
		2020/2019	2021/2020	2022/2021	2023/2022	2024/2023
1. Показатель надежности и бесперебойности водоотведения						
1.1.	Удельное количество аварий и засоров в расчете на протя- женность канализационной сети в год	100	100	100	100	100
2. Показатели качества очистки сточных вод						
2.1.	Доля сточных вод, не подвер- гающихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасы- ваемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения	100	100	100	100	100
2.2.	Доля поверхностных сточных вод, не подвергающихся очист- ке, в общем объеме поверхност- ных сточных вод, принимаемых в централизованную ливневую систему водоотведения	-	-	-	-	-
2.3.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установлен- ным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы для централизованной общес- плавной (бытовой) системы водоотведения	100	100	100	100	100
2.4.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установлен- ным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы для централизованной ливневой системы водоотведения	-	-	-	-	-
3. Показатели энергетической эффективности						
3.1.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в техно- логическом процессе очистки сточных вод, на единицу объема очищаемых сточных вод	67,03	100	100	100	100
3.2.	Удельный расход электриче- ской энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объема транспорти- руемых сточных вод	100	100	100	100	100
4. Расходы на реализацию производственной программы						
4.1.	Объем финансовых потреб- ностей	102,56	102,74	101,17	104,52	108,47

7. Отчет об исполнении производственной программы за истекший период регулирования		
№ п/п	Наименование показателей	Текущий отчетный период с 01.01.2022 по 31.12.2022
1. Обеспечение объемов производства товаров (оказания услуг)		
1.1.	Объем реализации (тыс. куб. м)	85,45
	в т. ч. - населению	56,88
	- бюджетным организациям	3,33
	- прочим потребителям	25,24
1.2.	Протяженность сетей (всех видов в однотрубном представлении), (км)	2,1
	в т. ч. – протяженность сетей общесплавной (бытовой) системы (км)	5,9
	-протяженность сетей ливневой системы (км)	
1.3.	Удельное водоотведение (куб. м/чел)	39,09
	Численность населения, пользующихся услугами данной организации (чел.)	1455

3.1.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе очистки сточных вод, на единицу объема очищаемых сточных вод	кВт*ч/куб.м	0	0	0	0	0
3.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объема транспортируемых сточных вод	кВт*ч/куб.м	-	-	-	-	-

6. Расчет эффективности производственной программы

№ п/п	Наименование показателя	Динамика изменения, %				
		2024/2025	2025/2024	2026/2025	2027/2026	2027/2028
1. Показатель надежности и бесперебойности водоотведения						
1.1.	Удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети в год	100	100	100	100	100
2. Показатели качества очистки сточных вод						
2.1.	Доля сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения	100	100	100	100	100
2.2.	Доля поверхностных сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме поверхностных сточных вод, принимаемых в централизованную ливневую систему водоотведения	-	-	-	-	-
2.3.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы для централизованной общесплавной (бытовой) системы водоотведения	100	100	100	100	100
2.4.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы для централизованной ливневой системы водоотведения	-	-	-	-	-
3. Показатели энергетической эффективности						
3.1.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе очистки сточных вод, на единицу объема очищаемых сточных вод	-	-	-	-	-
3.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объема транспортируемых сточных вод	100	100	100	100	100
4. Расходы на реализацию производственной программы						
4.1.	Объем финансовых потребностей	86,86	105,34	101,91	102,96	102,96

7. Отчет об исполнении производственной программы за истекший период регулирования

№ п/п	Наименование показателей	Текущий отчетный период с 01.01.2022 по 31.12.2022
1. Обеспечение объемов производства товаров (оказания услуг)		
1.1.	Объем реализации (тыс. куб. м)	16,33
	в т. ч. - населению	15,13
	- бюджетным организациям	0,8
	- прочим потребителям	0,4
1.2.	Протяженность сетей (всех видов в однотрубном представлении), (км)	3,6
	в т. ч. – протяженность сетей общесплавной (бытовой) системы (км)	0
	-протяженность сетей ливневой системы (км)	0
1.3.	Удельное водоотведение (куб. м/чел)	3,35
	Численность населения, пользующихся услугами данной организации (чел.)	402
2. Показатели качества очистки сточных вод		
2.1.	Доля сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения, %	0
2.2.	Доля поверхностных сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме поверхностных сточных вод, принимаемых в централизованную ливневую систему водоотведения, %	0
2.3.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы для централизованной общесплавной (бытовой) системы водоотведения, %	0
2.4.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы для централизованной ливневой системы водоотведения, %	0
3. Показатели надежности и бесперебойности оказываемых услуг		
3.1.	Аварийность систем коммунальной инфраструктуры (ед./км)	0
	Количество аварий на системах коммунальной инфраструктуры (ед.)	0
3.2.	Удельный вес сетей, нуждающихся в замене (%)	93
	Протяженность сетей общесплавной (бытовой) системы, нуждающихся в замене (км)	0
	Протяженность сетей ливневой системы, нуждающихся в замене (км)	0
4. Показатели энергетической эффективности		
4.1.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе очистки сточных вод, на единицу объема очищаемых сточных вод, кВт*ч/куб. м	16,3

4.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объема транспортируемых сточных вод, кВт*ч/куб. м	0
------	--	---

8. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов
Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов, указаны в разделе 1.

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосензова

Приложение № 3
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 18 октября 2023 года № 49/15

Долгосрочные параметры регулирования тарифов, определяемые на долгосрочный период регулирования при формировании тарифов на питьевую воду и водоотведение для потребителей общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания – Комфорт», находящихся на территории Центральненского сельского поселения Шкотовского муниципального района Приморского края

N п/п	Годы Базовый уровень операционных расходов, тыс. руб.	Долгосрочные параметры регулирования тарифов, определяемые на долгосрочный период регулирования при формировании тарифов с использованием метода индексации				
		Индекс эффективно- сти операционных расходов, %	Уровень потерь воды, %	Удельный расход электрической энергии, кВт ч/м3		
Питьевая вода						
1	2024	954,56	1	0		0,24
2	2025	x	1	0		0,24
3	2026	x	1	0		0,24
4	2027	x	1	0		0,24
5	2028	x	1	0		0,24
Водоотведение						
1	2024	396,23	1		-	-
2	2025	x	1		-	-
3	2026	x	1		-	-
4	2027	x	1		-	-
5	2028	x	1		-	-

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосензова

Приложение № 4
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 18 октября 2023 года № 49/15

ТАРИФЫ
на питьевую воду и водоотведение для потребителей общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания – Комфорт», находящихся на территории Центральненского сельского поселения Шкотовского муниципального района Приморского края

№ п/п	Период действия тарифа	Тарифы на питьевую воду, рублей за 1 куб. метр		Тарифы на водоотведение, рублей за 1 куб. метр	
		для населения	для прочих групп потребителей	для населе- ния	для прочих групп потреби- телей
1	с 01.01.2024 по 30.06.2024	39,28	39,28	21,71	21,71
2	с 01.07.2024 по 31.12.2024	46,15	46,15	23,66	23,66
3	с 01.01.2025 по 30.06.2025	46,15	46,15	23,66	23,66
4	с 01.07.2025 по 31.12.2025	49,38	49,38	24,13	24,13
5	с 01.01.2026 по 30.06.2026	49,38	49,38	24,13	24,13
6	с 01.07.2026 по 31.12.2026	53,34	53,34	24,57	24,57
7	с 01.01.2027 по 30.06.2027	53,34	53,34	24,57	24,57
8	с 01.07.2027 по 31.12.2027	57,07	57,07	25,57	25,57
9	с 01.01.2028 по 30.06.2028	57,07	57,07	25,57	25,57
10	с 01.07.2028 по 31.12.2028	59,77	59,77	26,06	26,06

Примечание: организация применяет упрощенную систему налогообложения.

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосензова

АГЕНТСТВО ПО ТАРИФАМ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 49/16

18 октября 2023 года г. Владивосток

Об определении базового уровня тарифов на перемещение и хранение задержанных маломерных судов в Приморском крае

В соответствии с приказом Федеральной антимонопольной службы от 15 марта 2016 года № 1145/16 «Об утверждении Методических указаний по расчету тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств и установлению сроков оплаты», постановлением Правительства Приморского края от 19 января 2021 года № 12-пп «Об утверждении Порядка определения уполномоченной организации, осуществляющей перемещение задержанных транспортных средств на специализированную стоянку и (или)

хранение задержанных транспортных средств на специализированной стоянке на территории Приморско-го края», правления агентства по тарифам Приморского края от 18 октября 2023 года № 50 агентство по тарифам Приморского края п о с т а н о в л я е т:

1. Определить базовый уровень тарифов на перемещение и хранение задержанных маломерных судов в Приморском крае согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосензова

Приложение
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 18 октября 2023 года № 49/16

Об определении базового уровня тарифов на перемещение и хранение задержанных маломерных судов в Приморском крае

№	Категория транспортного средства	Базовый уровень тарифов за перемещение одного маломерного судна (руб. с НДС)	Базовый уровень тарифов за хранение одного маломерного судна на специализированной стоянке за один час (руб./час с НДС)
1.	Длиной до 6 м	7 659	66
2.	Длиной более 6 м	11 502	98

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосензова

АГЕНТСТВО ПО ТАРИФАМ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 49/17

18 октября 2023 года

г. Владивосток

Об утверждении производственных программ и об установлении тарифов на транспортировку воды и сточных вод для потребителей открытого акционерного общества «Владивостокский морской рыбный порт», находящихся на территории Владивостокского городского округа

Руководствуясь Федеральным законом от 07 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения об агентстве по тарифам Приморского края, утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 30 сентября 2019 года № 628-па «Об утверждении Положения об агентстве по тарифам Приморского края», решения правления агентства по тарифам Приморского края от 18 октября 2023 года № 50 агентство по тарифам Приморского края п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить производственные программы открытого акционерного общества «Владивостокский морской рыбный порт», осуществляющего деятельность в сфере водоснабжения (транспортировка воды) и водоотведения (транспортировка сточных вод) на территории Владивостокского городского округа, согласно приложениям № 1 и № 2.
2. Установить тарифы на транспортировку воды и сточных вод для потребителей открытого акционерного общества «Владивостокский морской рыбный порт», находящихся на территории Владивостокского городского округа согласно приложению № 3.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосензова

Приложение № 1
к постановлению
агентства по тарифам
Приморского края
от 18 октября 2023 года № 49/17

Производственная программа открытого акционерного общества «Владивостокский морской рыбный порт», осуществляющего деятельность в сфере водоснабжения (транспортировка воды) на территории Владивостокского городского округа, на период с 01.01.2024 по 31.12.2024

ПАСПОРТ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ	
Наименование	Производственная программа в сфере водоснабжения (транспортировка питьевой воды) открытого акционерного общества «Владивостокский морской рыбный порт» на период с 01.01.2024 по 31.12.2024 (далее – производственная программа)
Наименование регулируемой организации, ее местонахождение	Открытое акционерное общество «Владивостокский морской рыбный порт» (ОГРН 1022501800452, ИНН 2537009770), ул. Березовая, 25, г. Владивосток, 690012
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу, его местонахождение	Агентство по тарифам Приморского края, ул. Алеутская, д. 45 а, город Владивосток, 690110
Период реализации производственной программы	с 01.01.2024 по 31.12.2024

1. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем водоснабжения, мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, график их реализации

Наименование мероприятия	График реализации мероприятия
Мероприятия по текущему ремонту	с 01.01.2024 до 31.12.2024

2. Планируемый объем транспортировки воды
Объем транспортировки воды – 10,56 тыс. куб. м.
3. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы
Объем финансовых потребностей – 299,04 тыс. руб.
4. График реализации мероприятий производственной программы
Реализация мероприятий производственной программы запланирована с 01.01.2024 по 31.12.2024.
5. Плановые значения показателей надежности, качества, энергетической эффективности объектов цен-

трализованных систем водоснабжения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановые значения показателей
2024			
Показатели качества питьевой воды			
1.1.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0
Показатель надежности и бесперебойности водоснабжения			
2.1.	Количество перерывов в подаче воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы водоснабжения, в расчете на протяженность водопроводной сети в год	ед./км	0
Показатели энергетической эффективности			
3.1.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть	%	0
3.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки и транспортировки питьевой воды, на единицу объема воды	кВт*ч/куб. м	0,0513

6. Расчет эффективности производственной программы

№ п/п	Наименование показателя	Динамика изменения, %
2024/2023		
Показатели качества питьевой воды		
1.1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	100
1.2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	100
Показатели надежности и бесперебойности водоснабжения		
2.1.	Количество перерывов в подаче воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы водоснабжения, в расчете на протяженность водопроводной сети в год	100
Показатели энергетической эффективности		
3.1.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть	100
3.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки и транспортировки питьевой воды, на единицу объема воды	0,00
Расходы на реализацию производственной программы		
4.1.	Объем финансовых потребностей	182,46

7. Отчет об исполнении производственной программы за истекший период регулирования

№ п/п	Наименование показателей	Текущий отчетный период с 01.01.2022 по 31.12.2022
1.Обеспечение объемов производства товаров (оказания услуг)		
1.1.	Объем поднятой воды (тыс. куб. м)	226,352
1.2.	Объем реализации (тыс. куб. м)	
	в т. ч. - населению	0
	- бюджетным организациям	0
	- прочим потребителям	9,442
	- собственные нужды	216,91
1.3.	Объем потерь (тыс. куб. м)	0
1.4.	Объем отпуска в сеть (тыс. куб. м)	226,352
1.5.	Справочно: расходы на собственные технологические нужды системы водоснабжения (тыс. куб. м)	49,545
	расходы воды на хозяйственно-бытовые нужды (тыс. куб. м)	176,807
	Протяженность сетей (всех видов в однотрубном представлении), (км)	4,518
1.6.	Удельное водопотребление (куб. м/чел)	-
	Численность населения, пользующихся услугами данной организации (чел.)	0
2.Показатели качества питьевой воды		
2.1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, %	0
2.2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, %	0
3.Показатели надежности и бесперебойности оказываемых услуг		
3.1.	Аварийность систем коммунальной инфраструктуры (ед./км)	0
	Количество аварий на системах коммунальной инфраструктуры (ед.)	0
3.2.	Продолжительность (бесперебойность) поставки товаров и услуг (час/день)	24
	Количество часов предоставления услуг в отчетном периоде (часов)	8760

3.3.	Удельный вес сетей, нуждающихся в замене (%)	10
	Протяженность сетей, нуждающихся в замене (км):	0,431
4. Показатели энергетической эффективности		
4.1.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть, %	0
4.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть, кВт*ч/куб. м	0
4.3.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды, кВт*ч/куб. м	0,0252

8. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов
Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов, указаны в разделе 1.

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосензова

Приложение № 2
к постановлению
агентства по тарифам
Приморского края
от 18 октября 2023 года № 49/17

Производственная программа открытого акционерного общества «Владивостокский морской рыбный порт», осуществляющего деятельность в сфере водоотведения (транспортировка сточных вод) на территории Владивостокского городского округа, на период с 01.01.2024 по 31.12.2024

ПАСПОРТ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование	Производственная программа в сфере водоотведения (транспортировка сточных вод) открытого акционерного общества «Владивостокский морской рыбный порт» на период с 01.01.2024 по 31.12.2024 (далее – производственная программа)
Наименование регулируемой организации, ее местонахождение	Открытое акционерное общество «Владивостокский морской рыбный порт» (ОГРН 1022501800452, ИНН 2537009770), ул. Березовая, 25, г. Владивосток, 690012
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу, его местонахождение	Агентство по тарифам Приморского края, ул. Алеутская, д. 45 а, город Владивосток, 690110
Период реализации производственной программы	с 01.01.2024 по 31.12.2024

1. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем водоотведения, мероприятий, направленных на улучшение качества сточных вод, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, график их реализации

Наименование мероприятия	График реализации
Мероприятия по текущему ремонту	с 01.01.2024 по 31.12.2024

2. Планируемый объем транспортировки сточных вод
Объем транспортируемых сточных вод – 84,24 тыс. куб. м.
3. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы
Объем финансовых потребностей – 3457,94 тыс. руб.
4. График реализации мероприятий производственной программы
Реализация мероприятий производственной программы запланирована с 01.01.2024 по 31.12.2024.
5. Плановые значения показателей надежности, качества, энергетической эффективности объектов централизованных систем водоотведения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановые значения показателей
			2024
Показатель надежности и бесперебойности водоотведения			
1.1.	Удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети в год	ед./км	0
Показатели качества очистки сточных вод			
2.1.	Доля сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения	%	0
2.2.	Доля поверхностных сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме поверхностных сточных вод, принимаемых в централизованную ливневую систему водоотведения	%	0
2.3.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы для централизованной общесплавной (бытовой) системы водоотведения	%	0
2.4.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы для централизованной ливневой системы водоотведения	%	0
3. Показатели энергетической эффективности			
3.1.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе очистки сточных вод, на единицу объема очищаемых сточных вод	кВт*ч/куб.м	0
3.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объема транспортируемых сточных вод	кВт*ч/куб.м	0,9115

6. Расчет эффективности производственной программы

№ п/п	Наименование показателя	Динамика изменения, %
		2024/2023

1. Показатель надежности и бесперебойности водоотведения		
1.1.	Удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети в год	100
2. Показатели качества очистки сточных вод		
2.1.	Доля сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения	100
2.2.	Доля поверхностных сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме поверхностных сточных вод, принимаемых в централизованную ливневую систему водоотведения	100
2.3.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы для централизованной общесплавной (бытовой) системы водоотведения	100
2.4.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы для централизованной ливневой системы водоотведения	100
3. Показатели энергетической эффективности		
3.1.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе очистки сточных вод, на единицу объема очищаемых сточных вод	100
3.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объема транспортируемых сточных вод	98,79
4. Расходы на реализацию производственной программы		
4.1.	Объем финансовых потребностей	93,32

7. Отчет об исполнении производственной программы за истекший период регулирования

№ п/п	Наименование показателей	Текущий отчетный период с 01.01.2022 по 31.12.2022
1. Обеспечение объемов производства товаров (оказания услуг)		
1.1.	Объем реализации (тыс. куб. м)	291,892
	в т. ч. - населению	0
	- бюджетным организациям	0
	- прочим потребителям	85,425
	- собственные нужды	206,467
1.2.	Протяженность сетей (всех видов в однотрубном представлении), (км)	8,0666
	в т. ч. – протяженность сетей общесплавной (бытовой) системы (км)	8,0666
	- протяженность сетей ливневой системы (км)	-
1.3.	Удельное водоотведение (куб. м/чел)	-
	Численность населения, пользующихся услугами данной организации (чел.)	-
2. Показатели качества очистки сточных вод		
2.1.	Доля сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения, %	100
2.2.	Доля поверхностных сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме поверхностных сточных вод, принимаемых в централизованную ливневую систему водоотведения, %	-
2.3.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы для централизованной общесплавной (бытовой) системы водоотведения, %	20
2.4.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы для централизованной ливневой системы водоотведения, %	-
3. Показатели надежности и бесперебойности оказываемых услуг		
3.1.	Аварийность систем коммунальной инфраструктуры (ед./км)	0
	Количество аварий на системах коммунальной инфраструктуры (ед.)	0
3.2.	Удельный вес сетей, нуждающихся в замене (%)	2
	Протяженность сетей общесплавной (бытовой) системы, нуждающихся в замене (км)	0,61
	Протяженность сетей ливневой системы, нуждающихся в замене (км)	-
4. Показатели энергетической эффективности		
4.1.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе очистки сточных вод, на единицу объема очищаемых сточных вод, кВт*ч/куб. м	0
4.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объема транспортируемых сточных вод, кВт*ч/куб. м	0,91155

8. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов
Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов, указаны в разделе 1.

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосензова

Приложение № 3
к постановлению
агентства по тарифам
Приморского края
от 18 октября 2023 года № 49/17

ТАРИФЫ
на транспортировку воды и сточных вод для потребителей открытого акционерного общества «Владивостокский морской рыбный порт», находящихся на территории Владивостокского городского округа

Период действия тарифа	Тарифы на транспортировку воды для прочих групп потребителей (без учета НДС), рублей за 1 куб. метр	Тарифы на транспортировку сточных вод, для прочих групп потребителей (без учета НДС), рублей за 1 куб. метр
------------------------	---	---

с 01.01.2024 по 30.06.2024	26,81	41,05
с 01.07.2024 по 31.12.2024	29,82	41,05

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосенцова

АГЕНТСТВО ПО ТАРИФАМ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 49/18

18 октября 2023 года

г. Владивосток

Об утверждении производственных программ и об установлении тарифов на транспортировку воды и сточных вод для потребителей акционерного общества «Дальневосточная энергетическая управляющая компания - ГенерацияСети», находящихся на территории Владивостокского городского округа

Руководствуясь Федеральным законом от 07 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения об агентстве по тарифам Приморского края, утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 30 сентября 2019 года № 628-па «Об утверждении Положения об агентстве по тарифам Приморского края», решения правления агентства по тарифам Приморского края от 18 октября 2023 года № 50 агентство по тарифам Приморского края п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить производственные программы акционерного общества «Дальневосточная энергетическая управляющая компания – ГенерацияСети», осуществляющего деятельность в сфере водоснабжения (транспортировка воды) и водоотведения (транспортировка сточных вод) на территории Владивостокского городского округа, согласно приложениям № 1 и № 2.
2. Установить тарифы на транспортировку воды и сточных вод для потребителей акционерного общества «Дальневосточная энергетическая управляющая компания – ГенерацияСети», находящихся на территории Владивостокского городского округа, согласно приложению № 3.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосенцова

Приложение № 1
к постановлению
агентства по тарифам
Приморского края
от 18 октября 2023 года № 49/18

Производственная программа акционерного общества «Дальневосточная энергетическая управляющая компания - ГенерацияСети», осуществляющего деятельность в сфере водоснабжения (транспортировка воды) на территории Владивостокского городского округа, на период с 01.01.2024 по 31.12.2024

ПАСПОРТ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ			
Наименование	Производственная программа в сфере водоснабжения (транспортировка воды) акционерного общества «Дальневосточная энергетическая управляющая компания - ГенерацияСети» на период с 01.01.2024 по 31.12.2024 (далее – производственная программа)		
Наименование регулируемой организации, ее местонахождение	Акционерное общество «Дальневосточная энергетическая управляющая компания- ГенерацияСети» (ОГРН 1192536024064, ИНН 2540252341); ул. Станюковича, д. 1, кабинет 707, г. Владивосток, Приморский край, 690110		
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу, его местонахождение	Агентство по тарифам Приморского края; ул. Алеутская, д. 45 а, город Владивосток, 690110		
Период реализации производственной программы	с 01.01.2024 по 31.12.2024		

1. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем водоснабжения, мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, график их реализации
Мероприятий нет.
2. Планируемый объем транспортируемой воды
Объем транспортировки воды – 148,59 тыс. куб. м.
3. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы
Объем финансовых потребностей – 1121,98 тыс. руб.
4. График реализации мероприятий производственной программы
Реализация мероприятий производственной программы запланирована с 01.01.2024 по 31.12.2024.
5. Плановые значения показателей надежности, качества, энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановые значения показателей
1. Показатели качества питьевой воды			
1.1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	-
1.2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0,00
2. Показатель надежности и бесперебойности водоснабжения			
2.1.	Количество перерывов в подаче воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы водоснабжения, в расчете на протяженность водопроводной сети в год	ед./км	0,00
3. Показатели энергетической эффективности			
3.1.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть	%	0,00

3.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки и транспортировки питьевой воды, на единицу объема воды	кВт*ч/ куб. м	0,701
------	---	---------------	-------

6. Расчет эффективности производственной программы			
№ п/п	Наименование показателя	Динамика изменения, %	
		2024/2023	
1. Показатели качества питьевой воды			
1.1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	-	
1.2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	100	
2. Показатель надежности и бесперебойности водоснабжения			
2.1.	Количество перерывов в подаче воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы водоснабжения, в расчете на протяженность водопроводной сети в год	100	
3. Показатели энергетической эффективности			
3.1.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть	100	
3.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки и транспортировки питьевой воды, на единицу объема воды	103,24	
4. Расходы на реализацию производственной программы			
4.1.	Объем финансовых потребностей	97,48	

7. Отчет об исполнении производственной программы за истекший период регулирования			
№ п/п	Наименование показателей	Текущий отчетный период с 01.01.2022 по 31.12.2022	
1. Обеспечение объемов производства товаров (оказания услуг)			
1.1.	Объем поднятой воды (тыс. куб. м)	-	
1.2.	Объем реализации (тыс. куб. м)	154,606	
	в т. ч. - населению	-	
	- бюджетным организациям	154,606	
	- прочим потребителям	-	
1.3.	Объем потерь (тыс. куб. м)	-	
1.4.	Объем отпуска в сеть (тыс. куб. м)	154,606	
1.5.	Справочно: расходы на собственные технологические нужды системы водоснабжения (тыс. куб. м)	-	
	расходы воды на хозяйственно-бытовые нужды (тыс. куб. м)	-	
	Протяженность сетей (всех видов в однотрубном представлении), (км)	2,689	
1.6.	Удельное водопотребление (куб. м/чел)	-	
	Численность населения, пользующихся услугами данной организации (чел.)	-	
2. Показатели качества питьевой воды			
2.1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, %	-	
2.2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, %	-	
3. Показатели надежности и бесперебойности оказываемых услуг			
3.1.	Аварийность систем коммунальной инфраструктуры (ед./км)	0	
	Количество аварий на системах коммунальной инфраструктуры (ед.)	0	
3.2.	Продолжительность (бесперебойность) поставки товаров и услуг (час/день)	24	
	Количество часов предоставления услуг в отчетном периоде (часов)	8760	
3.3.	Удельный вес сетей, нуждающихся в замене (%)	-	
	Протяженность сетей, нуждающихся в замене (км):	-	
4. Показатели энергетической эффективности			
4.1.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть, %	-	
4.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть, кВт*ч/куб. м	-	
4.3.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды, кВт*ч/куб. м	-	

8. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов
Мероприятий нет.

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосенцова

Приложение № 2
к постановлению
агентства по тарифам
Приморского края
от 18 октября 2023 года № 49/18

Производственная программа акционерного общества «Дальневосточная энергетическая управляющая компания - ГенерацияСети», осуществляющего деятельность в сфере водоотведения (транспортировка сточных вод) на территории Владивостокского городского округа, на период с 01.01.2024 по 31.12.2024

ПАСПОРТ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ	
Наименование	Производственная программа в сфере водоотведения (транспортировка сточных вод) акционерного общества «Дальневосточная энергетическая управляющая компания - ГенерацияСети» на период с 01.01.2024 по 31.12.2024 (далее – производственная программа)
Наименование регулируемой организации, ее местонахождение	Акционерное общество «Дальневосточная энергетическая управляющая компания- ГенерацияСети» (ОГРН 1192536024064, ИНН 2540252341); ул. Станюковича, д. 1, кабинет 707, г. Владивосток, Приморский край, 690110
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу, его местонахождение	Агентство по тарифам Приморского края; ул. Алеутская, д. 45 а, город Владивосток, 690110
Период реализации производственной программы	с 01.01.2024 по 31.12.2024

Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем водоотведения, мероприятий, направленных на улучшение качества очистки сточных вод, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, график их реализации

Мероприятий нет.

2. Планируемый объем транспортируемых сточных вод

Объем транспортируемых сточных вод – 141,53 тыс. куб. м.

3. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы

Объем финансовых потребностей – 1209,14 тыс. руб.

4. График реализации мероприятий производственной программы

Реализация мероприятий производственной программы запланирована с 01.01.2024 по 31.12.2024.

5. Плановые значения показателей надежности, качества, энергетической эффективности объектов централизованных систем водоотведения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановые значения показателей
1. Показатель надежности и бесперебойности водоотведения			
1.1.	Удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети в год	%	0
2. Показатели качества очистки сточных вод			
2.1.	Доля сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения	%	-
2.2.	Доля поверхностных сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме поверхностных сточных вод, принимаемых в централизованную ливневую систему водоотведения	%	-
2.3.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы для централизованной общесплавной (бытовой) системы водоотведения	%	-
2.4.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы для централизованной ливневой системы водоотведения	%	-
3. Показатели энергетической эффективности			
3.1.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объема транспортируемых сточных вод	кВт*ч/куб. м	0,8

6. Расчет эффективности производственной программы		
№ п/п	Наименование показателя	Динамика изменения, %
		2024/2023
1. Показатель надежности и бесперебойности водоотведения		
1.1.	Удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети в год	100
2. Показатели качества очистки сточных вод		
2.1.	Доля сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения	-
2.2.	Доля поверхностных сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме поверхностных сточных вод, принимаемых в централизованную ливневую систему водоотведения	-
2.3.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы для централизованной общесплавной (бытовой) системы водоотведения	-
2.4.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы для централизованной ливневой системы водоотведения	-
3. Показатели энергетической эффективности		
3.1.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объема транспортируемых сточных вод	100
4. Расходы на реализацию производственной программы		
4.1.	Объем финансовых потребностей	88,80

7. Отчет об исполнении производственной программы за истекший период регулирования		
№ п/п	Наименование показателей	Текущий отчетный период с 01.01.2022 по 31.12.2022
1. Обеспечение объемов производства товаров (оказания услуг)		
1.1.	Объем реализации (тыс. куб. м)	0
	в т. ч. - населению	-
	- бюджетным организациям	0
	- прочим потребителям	-
1.2.	Протяженность сетей (всех видов в однотрубном представлении), (км)	2,657
	в т. ч. – протяженность сетей общесплавной (бытовой) системы (км)	2,657
	- протяженность сетей ливневой системы (км)	-

1.3.	Удельное водоотведение (куб. м/чел)	-
	Численность населения, пользующихся услугами данной организации (чел.)	-
2. Показатели качества очистки сточных вод		
2.1.	Доля сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения, %	-
2.2.	Доля поверхностных сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме поверхностных сточных вод, принимаемых в централизованную ливневую систему водоотведения, %	-
2.3.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы для централизованной общесплавной (бытовой) системы водоотведения, %	-
2.4.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы для централизованной ливневой системы водоотведения, %	-
3. Показатели надежности и бесперебойности оказываемых услуг		
3.1.	Аварийность систем коммунальной инфраструктуры (ед./км)	-
	Количество аварий на системах коммунальной инфраструктуры (ед.)	-
3.2.	Удельный вес сетей, нуждающихся в замене (%)	-
	Протяженность сетей общесплавной (бытовой) системы, нуждающихся в замене (км)	-
	Протяженность сетей ливневой системы, нуждающихся в замене (км)	-
4. Показатели энергетической эффективности		
4.1.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе очистки сточных вод, на единицу объема очищаемых сточных вод, кВт*ч/куб. м	-
4.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объема транспортируемых сточных вод, кВт*ч/куб. м	-

8. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов

Мероприятий нет.

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосензова

Приложение № 3
к постановлению
агентства по тарифам
Приморского края
от 18 октября 2023 года № 49/18

ТАРИФЫ

на транспортировку воды и сточных вод для потребителей акционерного общества «Дальневосточная энергетическая управляющая компания – ГенерацияСети», находящихся на территории Владивостокского городского округа

Период действия тарифа	Тарифы на транспортировку воды для прочих групп потребителей (без учета НДС), рублей за 1 куб. метр	Тарифы на транспортировку сточных вод для прочих групп потребителей (без учета НДС), рублей за 1 куб. метр
с 01.01.2024 по 30.06.2024	7,55	8,54
с 01.07.2024 по 31.12.2024	7,55	8,54

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосензова

АГЕНТСТВО ПО ТАРИФАМ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 49/19

18 октября 2023 года г. Владивосток

Об утверждении производственной программы и об установлении тарифов на транспортировку сточных вод для потребителей федерального казенного учреждения «Исправительная колония № 20 Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний по Приморскому краю», находящихся на территории Артемовского городского округа Приморского края

Руководствуясь Федеральным законом от 07 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения об агентстве по тарифам Приморского края, утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 30 сентября 2019 года № 628-па «Об утверждении Положения об агентстве по тарифам Приморского края», решения правления агентства по тарифам Приморского края от 18 октября 2023 года № 50 агентство по тарифам Приморского края п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить производственную программу федерального казенного учреждения «Исправительная колония № 20 Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний по Приморскому краю», осуществляющего деятельность в сфере водоотведения (транспортировка сточных вод) на территории Артемовского городского округа Приморского края, согласно приложению № 1.

2. Установить тарифы на транспортировку сточных вод для потребителей федерального казенного учреждения «Исправительная колония № 20 Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний по Приморскому краю», находящихся на территории Артемовского городского округа Приморского края согласно приложению № 2.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосензова

Приложение № 1
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 18 октября 2023 года № 49/19

Производственная программа федерального казенного учреждения «Исправительная колония № 20 Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний по Приморскому краю», осуществляющего деятельность в сфере водоотведения (транспортировка сточных вод) на территории Артемовского городского округа Приморского края, на период с 01.01.2024 по 31.12.2024

ПАСПОРТ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ			
Наименование	Производственная программа в сфере водоотведения (транспортировка сточных вод) федерального казенного учреждения «Исправительная колония № 20 Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний по Приморскому краю» на период с 01.01.2024 по 31.12.2024 (далее по тексту – производственная программа)		
Наименование регулируемой организации, ее местонахождение	Федеральное казенное учреждение «Исправительная колония № 20 Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний по Приморскому краю» (ИНН/КПП 2502025612/250201001); ул. Стрельникова 48, г. Артем, Приморский край, 692778		
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу, его местонахождение	Агентство по тарифам Приморского края; ул. Алеутская, д. 45а, г. Владивосток, 690110		
Период реализации производственной программы	с 01.01.2024 по 31.12.2024		

1. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем водоотведения, мероприятий, направленных на улучшение качества очистки сточных вод, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, график их реализации
Мероприятий нет.
2. Планируемый объем транспортируемых сточных вод
Объем транспортируемых сточных вод – 34,19 тыс. куб. м.
3. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы
Объем финансовых потребностей – 206,71 тыс. руб.
4. График реализации мероприятий производственной программы
Реализация мероприятий производственной программы запланирована с 01.01.2024 по 31.12.2024.
5. Плановые значения показателей надежности, качества, энергетической эффективности объектов централизованных систем водоотведения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановые значения показателей
Показатель надежности и бесперебойности водоотведения			
1.1.	Удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети в год	ед./км	0
Показатели качества очистки сточных вод			
2.1.	Доля сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения	%	-
2.2.	Доля поверхностных сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме поверхностных сточных вод, принимаемых в централизованную ливневую систему водоотведения	%	-
2.3.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы для централизованной общесплавной (бытовой) системы водоотведения	%	-
2.4.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы для централизованной ливневой системы водоотведения	%	-
3. Показатели энергетической эффективности			
3.1.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе очистки сточных вод, на единицу объема очищаемых сточных вод	кВт*ч/куб. м	-
3.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объема транспортируемых сточных вод	кВт*ч/куб. м	0,6589

6. Расчет эффективности производственной программы		
№ п/п	Наименование показателя	Динамика изменения, %
		2024/2023
1. Показатель надежности и бесперебойности водоотведения		
1.1.	Удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети в год	100
2. Показатели качества очистки сточных вод		
2.1.	Доля сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения	-
2.2.	Доля поверхностных сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме поверхностных сточных вод, принимаемых в централизованную ливневую систему водоотведения	-
2.3.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы для централизованной общесплавной (бытовой) системы водоотведения	-
2.4.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы для централизованной ливневой системы водоотведения	-
3. Показатели энергетической эффективности		
3.1.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе очистки сточных вод, на единицу объема очищаемых сточных вод	-
3.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объема транспортируемых сточных вод	100
4. Расходы на реализацию производственной программы		

4.1.	Объем финансовых потребностей	144,80
------	-------------------------------	--------

7. Отчет об исполнении производственной программы за истекший период регулирования		
№ п/п	Наименование показателей	Текущий отчетный период
1. Обеспечение объемов производства товаров (оказания услуг)		
1.1.	Объем реализации (тыс. куб. м)	129,83
	в т.ч. - населению	-
	- бюджетным организациям	-
	- прочим потребителям	32,59
1.2.	Протяженность сетей (всех видов в однотрубном представлении), (км)	2,4845
	в т.ч. - протяженность сетей общесплавной (бытовой) системы (км)	2,4845
	- протяженность сетей ливневой системы (км)	-
1.3.	Удельное водопотребление (куб. м/чел)	-
	Численность населения, пользующихся услугами данной организации (чел.)	-
2. Показатели качества питьевой воды		
2.1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, %	-
2.2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, %	-
3. Показатели надежности и бесперебойности оказываемых услуг		
3.1.	Аварийность систем коммунальной инфраструктуры (ед./км)	-
	Количество аварий на системах коммунальной инфраструктуры (ед.)	-
3.2.	Удельный вес сетей, нуждающихся в замене (%)	100
	Протяженность сетей общеплановой (бытовой) системы, нуждающихся в замене (км)	2,48
	Протяженность сетей, ливневой системы, нуждающихся в замене (км):	-
4. Показатели энергетической эффективности		
4.1.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки очистки сточных вод, на единицу объема очищаемых сточных вод, отпускаемой в сеть, кВт*ч/куб. м	
4.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объема транспортируемых сточных вод, кВт*ч/куб. м	0,52
5. Мероприятия по ремонту объектов централизованных систем водоснабжения, мероприятия, направленные на улучшение качества питьевой воды, мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, предусмотренные производственной программой		
5.1.	Наименование мероприятия	(сумма, тыс. руб.)
5.2.	Приобретение электродвигателя АИР 37/1500, 1 шт.	100,000

8. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов
Мероприятий нет.

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосензова

Приложение № 2
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 18 октября 2023 года № 49/19

ТАРИФЫ
на транспортировку сточных вод для потребителей федерального казенного учреждения «Исправительная колония № 20 Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний по Приморскому краю», находящихся на территории Артемовского городского округа Приморского края

№ п/п	Период действия тарифа	Тарифы на транспортировку сточных вод, рублей за 1 куб. метр без учета НДС для прочих групп потребителей
1	с 01.01.2024 по 01.06.2024	4,94
2	с 01.07.2024 по 31.12.2024	7,15

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосензова

АГЕНТСТВО ПО ТАРИФАМ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 49/20

18 октября 2023 года

г. Владивосток

Об установлении размера экономически обоснованных расходов на выполнение мероприятий по подключению (технологическому присоединению) газопользующего оборудования физических лиц (за исключением выполнения мероприятий в границах земельных участков, на которых располагаются домовладения этих физических лиц), намеревающихся использовать газ для удовлетворения личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской (профессиональной) деятельности, осуществляемых без взимания с них средств, на территории Приморского края для АО «Газпром газораспределение Дальний Восток» за 2 квартал 2023 года

Руководствуясь Федеральным законом от 31 марта 1999 года № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2000 года № 1021 «О государственном регулировании цен на газ, тарифов на услуги по его транспортировке, платы за

технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям на территории Российской Федерации и платы за технологическое присоединение к магистральным газопроводам строящихся и реконструируемых газопроводов, предназначенных для транспортировки газа от магистральных газопроводов до объектов капитального строительства, и газопроводов, предназначенных для транспортировки газа от месторождений природного газа до магистрального газопровода», на основании Положения об агентстве по тарифам Приморского края, утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 30 сентября 2019 года № 628-па «Об утверждении Положения об агентстве по тарифам Приморского края», решения правления агентства по тарифам Приморского края от 18 ноября 2023 года № 50 агентство по тарифам Приморского края постановляет:

1. Установить размер экономически обоснованных расходов на выполнение мероприятий по подключению (технологическому присоединению) газоиспользующего оборудования физических лиц (за исключением выполнения мероприятий в границах земельных участков, на которых располагаются домовладения этих физических лиц), намеревающихся использовать газ для удовлетворения личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской (профессиональной) деятельности, осуществляемых без взимания с них средств при условии, что в населенном пункте, в котором располагается домовладение заявителя, проложены газораспределительные сети, по которым осуществляется транспортировка газа, а также при наличии у таких лиц документа, подтверждающего право собственности или иное предусмотренное законом право на домовладение и земельный участок, на котором расположено это домовладение, за 2 квартал 2023 года в сумме 241 700 370 руб. (без НДС).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края
В.И. Мосензова*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 721-пп

23.10.2023

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 29 декабря 2022 года № 932-пп «О предоставлении в 2023 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии общественной организации «Федерация лыжных гонок Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в пункт 3 Порядка предоставления в 2023 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии общественной организации «Федерация лыжных гонок Приморского края», утвержденного постановлением Правительства Приморского края от 29 декабря 2022 года № 932-пп «О предоставлении в 2023 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии общественной организации «Федерация лыжных гонок Приморского края» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 23 марта 2023 года № 187-пп, от 9 июня 2023 года № 390-пп, от 4 августа 2023 года № 538-пп), изменения, изложив его в следующей редакции:

«3. Грант предоставляется в целях финансового обеспечения расходов организации, связанных с осуществлением с 1 января 2023 года деятельности по развитию лыжных гонок на территории Приморского края, в том числе:

на оплату аренды (оплату услуг) помещений, используемых для развития вида спорта, в том числе спортивных сооружений и помещений для подготовки спортивного инвентаря (лыж), а также их содержания (включая коммунальные расходы) - по фактическим затратам;

на оплату услуг проезда участников спортивных мероприятий и провоза багажа (включая комиссионные, сервисные сборы и бронирование) к месту проведения спортивных мероприятий, к месту прохождения углубленного медицинского осмотра, а также проезда на заседание Правления и общего собрания федерации лыжных гонок Приморского края, Исполнительного комитета и Конференции общероссийской федерации лыжных гонок согласно вызову руководителей или уполномоченных лиц, но не свыше тарифа, установленного организацией-перевозчиком:

на железнодорожном транспорте - в купейном вагоне;

на воздушном транспорте - в салоне экономического класса;

на автомобильном транспорте общего пользования (за исключением такси);

на оплату услуг аренды транспортного средства с экипажем и (или) без экипажа, в том числе:

автобус более 30 мест - не свыше 2500 руб./час;

автобус до 30 мест - не свыше 1700 руб./час;

грузовой автотранспорт - не свыше 900 руб./час;

микроавтобус, легковой автотранспорт - не свыше 700 руб./час;

на оплату труда штатных специалистов организации в размере, указанном в трудовом договоре (контракте), или специалистов организации, работающих по гражданско-правовому договору, но не более среднемесячной заработной платы работников организаций Приморского края по ОКВЭД «Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений» в соответствии с данными статистического бюллетеня территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Приморскому краю «Численность и оплата труда работающих в организациях Приморского края» за год, предшествующий году предоставления субсидий, а также затраты на начисления по оплате труда, рассчитанные в соответствии с настоящим абзацем;

на подготовку судейских и тренерских кадров (в том числе дополнительное образование, семинары, аттестация) по нормативам, установленным в приложении № 1 к настоящему Порядку;

на проведение физкультурных и спортивных мероприятий по лыжным гонкам, включая оплату услуг по подготовке и оформлению мест проведения мероприятий, оплату услуг экипажа «Скорой помощи», медицинского обеспечения спортивных мероприятий, обеспечение безопасности участников и зрителей при проведении спортивных и физкультурных мероприятий, обеспечение участия спортсменов, тренеров, судей по виду спорта в спортивных мероприятиях, по нормативам, не превышающим нормативы, установленные постановлением Администрации Приморского края от 9 апреля 2012 года № 81-па «Об утверждении Порядка финансового обеспечения официальных физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых за счет средств краевого бюджета, и норм расходов краевого бюджета на их проведение», за исключением затрат, возмещаемых организации за счет средств краевого бюджета краевым государственным автономным учреждением в рамках выполнения государственных заданий по оказанию соответствующих государственных услуг (выполнению работ);

на оплату питания членов сборных команд Приморского края по лыжным гонкам в период подготовки и участия в официальных всероссийских физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, а также в период следования к месту проведения официальных всероссийских физкультурных мероприятий, спортивных мероприятий и обратно продолжительностью более 8 часов, проводимых за пределами Приморского края, в пределах норм расходов, установленных приказом Министерства спорта Российской Федерации от 4 октября 2021 года № 754 «Об утверждении норм расходов средств на проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (в том числе значимых международных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий»;

на информационное обеспечение и пропаганду лыжного спорта в Приморском крае (изготовление афиш, буклетов, вымпелов, печатной и сувенирной продукции, услуги фотографа, видеооператора, ведущего (диктора), режиссера, звукооператора, услуг по проведению церемонии открытия и закрытия мероприятия, размещению рекламы в средствах массовой информации, услуг по сопровождению интернет-сайта организации) по фактическим затратам, за исключением затрат, возмещаемых организации за счет средств краевого бюджета краевым государственным автономным учреждением в рамках выполнения государственных заданий по оказанию государственных услуг (выполнению работ);

на приобретение спортивно-технического оборудования и специальных технических средств для подготовки лыж, специальной техники для подготовки и содержания лыжных трасс и дистанций спортивных мероприятий и тренировочных мероприятий, инвентаря, расходных материалов и экипировки для спортсменов, тренеров и судей по лыжным гонкам в соответствии с перечнем, предусмотренным приложением № 3 к настоящему Порядку (далее - спортивно-техническое оборудование, инвентарь,

расходные материалы и экипировка, приобретаемые за счет средств гранта), по фактическим затратам, но не свыше 10500,00 тыс. рублей в год, за исключением затрат, возмещаемых организации за счет средств краевого бюджета краевым государственным автономным учреждением в рамках выполнения государственных заданий по оказанию государственных услуг (выполнению работ);

расходы на перевозку, погрузочно-разгрузочные расходы (расходы на погрузку спортивно-технического оборудования, инвентаря, расходных материалов и экипировки, приобретаемых за счет средств гранта, в транспортные средства в месте отправления и его выгрузку в месте назначения);

на приобретение расходных материалов для подготовки спортивного инвентаря (лыж) (лыжные мази, порошки, парафины) - по фактическим затратам, но не свыше 1000,00 тыс. рублей в год;

на содержание транспорта, находящегося на балансе организации (транспортный налог, страховая премия (ОСАГО, КАСКО), государственные пошлины за постановку, снятие с учета и выдачу регистрационных документов на транспортное средство, ГСМ);

на приобретение электронной техники для проведения спортивных соревнований по нормативам, установленным в приложении № 1 к настоящему Порядку;

на приобретение оргтехники и офисной мебели по нормативам, установленным в приложении № 1 к настоящему Порядку;

на оплату услуг по приему делегаций (представительские расходы) - по фактическим затратам;

на оплату услуг банка по ведению банковского счета организации - по фактическим затратам;

на оплату расходов, связанных с приобретением права на использование программ для электронных вычислительных машин и баз данных по договорам с правообладателем (по лицензионным и сублицензионным соглашениям) - по фактическим затратам;

на оплату тестирования на новую коронавирусную инфекцию Covid-19 методом полимеразной цепной реакции (ПЦР) для участников спортивных мероприятий, в том числе спортсменов, тренеров, иных специалистов организации, судей, технического персонала мероприятия, а также дополнительной дезинфекционной обработки мест проведения мероприятий - в случае необходимости, обусловленной эпидемиологической ситуацией, связанной с распространением новой коронавирусной инфекции Covid-19, за исключением затрат, возмещаемых организации за счет средств краевого бюджета краевым государственным автономным учреждением в рамках выполнения государственных заданий по оказанию государственных услуг (выполнению работ);

на оплату премиальных выплат спортсменам Приморского края за призовые места на официальных краевых спортивных соревнованиях по лыжным гонкам в размере, установленном в положении о спортивном соревновании по лыжным гонкам, утвержденном приказом министерства физической культуры и спорта Приморского края;

на оплату договоров с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями на оказание услуг и (или) выполнение работ в области бухгалтерии для нужд организации (аутсорсинг);

на оплату канцелярских товаров;

на обязательные платежи (за выдачу документа об аккредитации, уплату членских взносов в общероссийскую общественную организацию «Федерация лыжных гонок России», заявочных взносов на участие спортсменов сборных команд Приморского края по лыжным гонкам в соревнованиях, взносов за участие в спортивных соревнованиях и ведение системы учета спортсменов и их спортивных результатов при проведении всероссийских и международных спортивных соревнований по лыжным гонкам на территории России).».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

3. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 722-пп

23.10.2023

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 1 октября 2020 года № 853-пп «О предоставлении грантов в форме субсидий из краевого бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением исследований, разработок и коммерциализацией результатов этой деятельности»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок предоставления грантов в форме субсидий из краевого бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением исследований, разработок и коммерциализацией результатов этой деятельности, утвержденный постановлением Правительства Приморского края от 1 октября 2020 года № 853-пп «О предоставлении грантов в форме субсидий из краевого бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением исследований, разработок и коммерциализацией результатов этой деятельности» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 3 июня 2021 года № 349-пп, от 24 августа 2022 года № 578-пп, от 2 ноября 2022 года № 744-пп, от 6 июля 2023 года № 378-пп), следующие изменения:

в пункте 2:

изложить абзац третий в следующей редакции:

«расходы на оплату труда, в том числе начисления на оплату труда, работников, выполняющих работы по исследованию, разработке и коммерциализации результатов этой деятельности в целях реализации инновационных проектов, при этом объем расходов, направляемых на оплату труда, с учетом начислений на оплату труда за счет средств гранта не должен превышать 35% от суммы предоставленного гранта (уровень заработной платы работника не должен быть ниже среднемесячной заработной платы работников в Приморском крае согласно данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Приморскому краю <https://25.rosstat.gov.ru/>);»;

исключить в абзаце пятом слова «, на основании акта выполненных работ (оказанных услуг)»;

в пункте 4:

исключить в абзаце четвертом слова «(в 2022 году неисполненная обязанность не должна превышать 300 тысяч рублей)»;

дополнить абзац десятый словами «, и минеральных питьевых вод, если иное не предусмотрено Правительством Российской Федерации»;

изложить абзац первый пункта 25 в следующей редакции:

«25. Организация ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (за IV квартал - не позднее 20 декабря текущего года), представляет в министерство отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, отчет о достижении результатов предоставления гранта по формам, установленным соглашением, а также копии документов, подтверждающих целевое расходование гранта (в том числе: договоры с приложениями, платежные поручения, счета, счета-фактуры, товарные накладные, акты выполненных работ или оказанных услуг, унифицированные передаточные документы и иные документы). Отчеты и копии документов, подтверждающих целевое расходование гранта, представляются субъектом малого или среднего предпринимательства в министерство на бумажном носителе либо в электронном виде посредством Регионального портала.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2023 года.

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 723-пп

23.10.2023

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 21 августа 2023 года № 580-пп «Об утверждении распределения субсидии из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края на создание условий для развития услуг широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в населенных пунктах Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в распределение субсидии из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края на создание условий для развития услуг широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в населенных пунктах Приморского края на 2023 год, утвержденное постановлением Правительства Приморского края от 21 августа 2023 года № 580-пп «Об утверждении распределения субсидии из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края на создание условий для развития услуг широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в населенных пунктах Приморского края» (в редакции постановления Правительства Приморского края от 25 августа 2023 года № 598-пп), изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

Приложение
к постановлению
Правительства Приморского края
от 23.10.2023 № 723-пп

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
субсидии из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края на создание условий для развития услуг широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в населенных пунктах Приморского края на 2023 год**

№ п/п	Наименование муниципального образования Приморского края	Размер, рублей
1.	Ольгинский муниципальный округ	6 688 000,00
2.	Хорольский муниципальный округ	2 640 000,00
3.	Анучинский муниципальный округ	2 368 000,00
	ИТОГО распределено субсидии	11 696 000,00
	Нераспределенный остаток субсидии	8 032 640,00
	ИТОГО	19 728 640,00

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 724-пп

24.10.2023

г. Владивосток

Об установлении зон санитарной охраны для водозаборных скважин № 7/2-М, № 7/3-М, № 7/4-М (резервная), расположенных в 3 км западнее с. Абрамовка Михайловского муниципального района Приморского края

В соответствии с Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», на основании санитарно-эпидемиологического заключения Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Приморскому краю от 4 мая 2018 года № 25.ПЦ.01.000.Т.000510.05.18 Правительство Приморского края постановляет:

1. Установить зоны санитарной охраны для водозаборных скважин 7/2-М, № 7/3-М, № 7/4-М (резервная), расположенных в 3 км западнее с. Абрамовка Михайловского муниципального района Приморского края.

2. Утвердить прилагаемые:

 границы зон санитарной охраны для водозаборных скважин № 7/2-М, № 7/3-М, № 7/4-М (резервная), расположенных в 3 км западнее с. Абрамовка Михайловского муниципального района Приморского края;

 режимы зон санитарной охраны для водозаборных скважин № 7/2-М, 7/3-М, № 7/4-М (резервная), расположенных в 3 км западнее с. Абрамовка Михайловского муниципального района Приморского края.

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

С приложением к настоящему постановлению можно ознакомиться на «Официальном интернет-портале правовой информации» www.pravo.gov.ru

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 725-пп

24.10.2023

г. Владивосток

Об установлении зон санитарной охраны для водозабора из скважин № 5/2-М, № 5/3-М, № 5-М (резервная), № 5/5-М, № 5/6-М, № 5/4-М (резервная), расположенных в 3,1 км юго-западнее с. Степное Михайловского муниципального района Приморского края

В соответствии с Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», на основании санитарно-эпидемиологического заключения Управления

Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Приморскому краю от 15 декабря 2021 года № 25.ПЦ.01.000.Т.001405.12.21 Правительство Приморского края постановляет:

1. Установить зоны санитарной охраны для водозабора из скважин № 5/2-М, № 5/3-М, № 5-М (резервная), № 5/5-М, № 5/6-М, № 5/4-М (резервная), расположенных в 3,1 км юго-западнее с. Степное Михайловского муниципального района Приморского края.

2. Утвердить прилагаемые:

 границы зон санитарной охраны для водозабора из скважин № 5/2-М, № 5/3-М, № 5-М (резервная), № 5/5-М, № 5/6-М, № 5/4-М (резервная), расположенных в 3,1 км юго-западнее с. Степное Михайловского муниципального района Приморского края;

 режимы зон санитарной охраны для водозабора из скважин № 5/2-М, № 5/3-М, № 5-М (резервная), № 5/5-М, № 5/6-М, № 5/4-М (резервная), расположенных в 3,1 км юго-западнее с. Степное Михайловского муниципального района Приморского края.

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

С приложением к настоящему постановлению можно ознакомиться на «Официальном интернет-портале правовой информации» www.pravo.gov.ru

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 726-пп

24.10.2023

г. Владивосток

Об установлении зон санитарной охраны для водозаборных скважин № 12/2-М, № 12/3-М, № 12-М (резервная), расположенных в 3 км западнее с. Абрамовка Михайловского муниципального района Приморского края

В соответствии с Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», на основании санитарно-эпидемиологического заключения Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Приморскому краю от 3 мая 2018 года № 25.ПЦ.01.000.Т.000501.05.18 Правительство Приморского края постановляет:

1. Установить зоны санитарной охраны для водозаборных скважин № 12/2-М, № 12/3-М, № 12-М (резервная), расположенных в 3 км западнее с. Абрамовка Михайловского муниципального района Приморского края.

2. Утвердить прилагаемые:

 границы зон санитарной охраны для водозаборных скважин № 12/2-М, № 12/3-М, № 12-М (резервная), расположенных в 3 км западнее с. Абрамовка Михайловского муниципального района Приморского края;

 режимы зон санитарной охраны для водозаборных скважин № 12/2-М, № 12/3-М, № 12-М (резервная), расположенных в 3 км западнее с. Абрамовка Михайловского муниципального района Приморского края.

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

С приложением к настоящему постановлению можно ознакомиться на «Официальном интернет-портале правовой информации» www.pravo.gov.ru

ИНСПЕКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 433

23.10.2023

г. Владивосток

О включении выявленного объекта культурного наследия «Мемориальный комплекс воинам, погибшим в борьбе с японскими милитаристами в 1945 г.» в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в качестве объекта культурного наследия регионального значения, утверждении границ территории объекта культурного наследия

В соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», законом Приморского края от 30 апреля 2015 года № 612-КЗ «Об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Приморского края», постановлением Администрации Приморского края от 2 ноября 2016 года № 514-па «Об утверждении Положения об инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Включить выявленный объект культурного наследия «Мемориальный комплекс воинам, погибшим в борьбе с японскими милитаристами в 1945 г.», расположенный по адресу (местонахождение объекта): Приморский край, г. Дальнереченск, ул. Воинской Славы, 16, в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в качестве объекта культурного наследия регионального значения, вид объекта - ансамбль, с наименованием: «Мемориальный комплекс воинам, погибшим в борьбе с японскими милитаристами в 1945 г.», дата создания: 1946 г., адрес (местонахождение): Приморский край, г. Дальнереченск, ул. Воинской Славы, 16.

Утвердить прилагаемые границы территории объекта культурного наследия регионального значения «Мемориальный комплекс воинам, погибшим в борьбе с японскими милитаристами в 1945 г.», расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Дальнереченск, ул. Воинской Славы, 16.

3. Исключить выявленный объект культурного наследия, указанный в пункте 1 настоящего приказа, из перечня выявленных объектов культурного наследия Приморского края.

4. Считать утратившим силу пункт 2 Приказа инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края от 21.06.2023 № 257 «О включении объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, «Мемориальный комплекс воинам, погибшим в борьбе с японскими милитаристами в 1945 г.» в перечень выявленных объектов культурного наследия Приморского края, утверждении границ его территории».

5. Отделу по государственной охране и сохранению объектов культурного наследия регионального значения инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края обеспечить:

 направление настоящего приказа в департамент информационной политики Приморского края в течение трех рабочих дней со дня его принятия;

 направление в электронном виде копии настоящего приказа, а также сведений об источниках его официального опубликования в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю в течение семи календарных дней после дня его первого официального опубликования;

 направление копии настоящего приказа в Законодательное Собрание Приморского края в течение семи календарных дней со дня его принятия;

 направление копии настоящего приказа в прокуратуру Приморского края, министерство строительства Приморского края, министерство имущественных и земельных отношений Приморского края в течение десяти дней со дня его принятия;

направление копии настоящего приказа в территориальный орган, осуществляющий государственный кадастровый учет, государственную регистрацию прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости в срок не позднее пяти рабочих дней со дня его принятия;

размещение настоящего приказа на странице инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, не позднее трех рабочих дней со дня его принятия;

размещение настоящего приказа на странице информационной системы Приморского края «Реестр правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края и нормативных правовых актов исполнительных органов Приморского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://npaov.primorsky.ru> в течение трех рабочих дней со дня его принятия.

И.о. руководителя инспекции
А.С. Зуев

Приложение
к приказу инспекции по охране
объектов культурного наследия
Приморского края
от 23.10.2023 № 433

Границы территории объекта культурного наследия регионального значения
«Мемориальный комплекс воинам, погибшим в борьбе с японскими милитаристами
в 1945 г.», расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край,
г. Дальнереченск, ул. Воинской Славы, 16

Описание границ территории

Границы территории объекта культурного наследия регионального значения «Мемориальный комплекс воинам, погибшим в борьбе с японскими милитаристами в 1945 г.», расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, г. Дальнереченск, ул. Воинской Славы, 16 (далее – Памятник), описывается 4 характерными точками поворота.

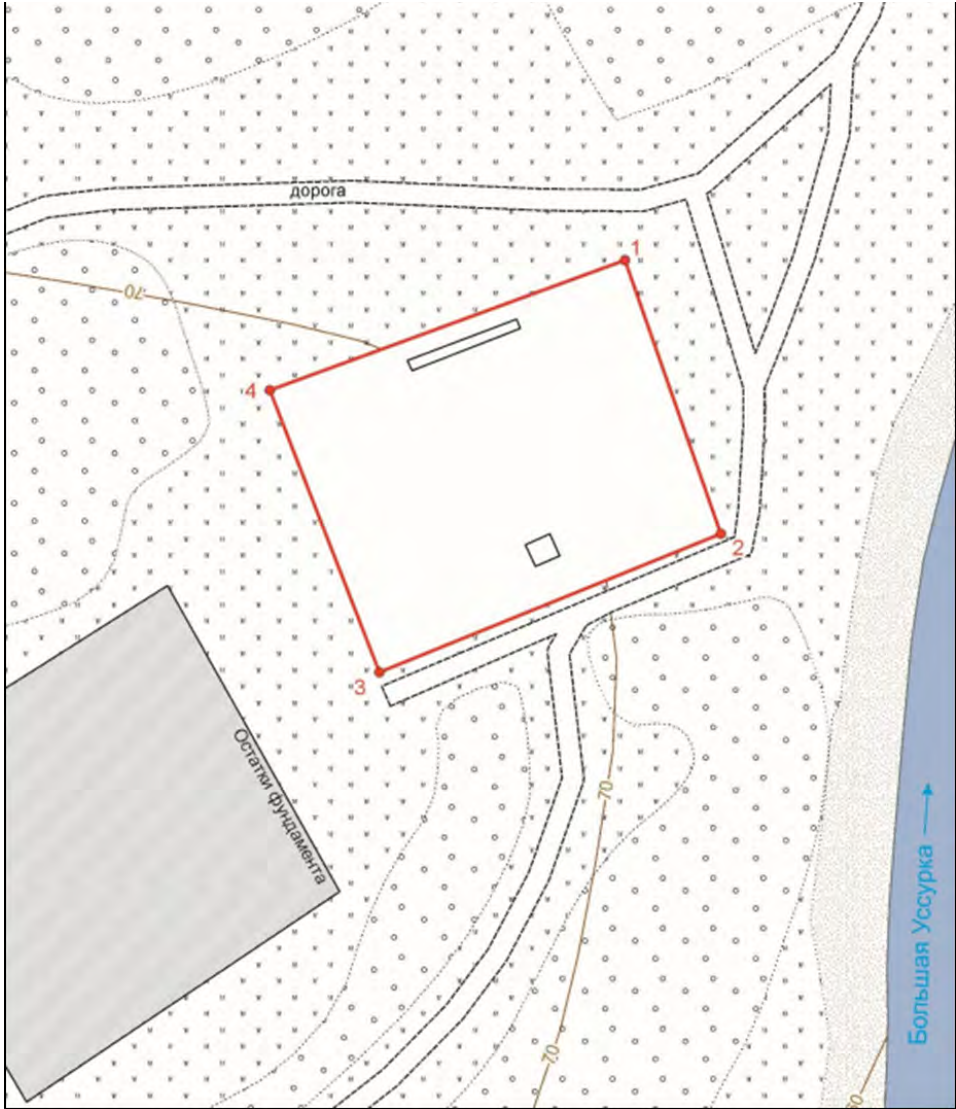
1. Описание местоположения границы территории Памятника

Прохождение границы		Описание прохождения границы
От точки	До точки	
1	2	40,07 м на юго-восток;
2	3	51,06 м на юго-запад;
3	4	41,84 м на юго-восток;
4	1	52,41 м на юго-запад

2. Координаты характерных (поворотных) точек к карте (схеме) границ территории Памятника

Обозначение (номер) характерной точки	Координаты характерных точек Система координат: местная, МСК-25, зона 2		Погрешность положения характерной точки(Мт), м
	Способ определения координат: метод спутниковых геодезических измерений (определений)		
	X	Y	
1	673663,40	2297671,38	0,05
2	673625,59	2297684,66	0,05
3	673606,46	2297637,32	0,05
4	673645,45	2297622,14	0,05
1	673663,40	2297671,38	0,05

Карта (схема) границ территории Памятника.



Условные обозначения

- граница территории Памятника

- точка поворота границы территории Памятника



ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 70-пг

23.10.2023

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Губернатора Приморского края
от 24 декабря 2013 года № 96-пг «Об оплате труда работников, замещающих должности,
не являющиеся должностями государственной гражданской службы Приморского края»

На основании Устава Приморского края постановляю:

1. Внести в постановление Губернатора Приморского края от 24 декабря 2013 года № 96-пг «Об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Приморского края» (в редакции постановлений Губернатора Приморского края от 20 октября 2014 года № 77-пг, от 27 октября 2016 года № 76-пг, от 18 октября 2018 года № 59-пг, от 19 сентября 2019 года № 73-пг, от 30 марта 2020 года № 30-пг, от 4 июля 2022 года № 59-пг, от 19 января 2023 года № 2-пг, от 22 июня 2023 года № 33-пг) (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. В Перечне должностей работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Приморского края, и размерах их должностных окладов, утвержденном постановлением:

изложить графу «Наименование должности (профессии)» пункта 12 в следующей редакции:

«Советник заместителя Председателя Правительства Приморского края, курирующий вопросы здравоохранения, труда и социальной политики Приморского края, советник заместителя Председателя Правительства Приморского края - министра образования Приморского края, советник министра цифрового развития и связи Приморского края <*>»;

изложить сноску в следующей редакции:

«<*> - должности советника заместителя Председателя Правительства Приморского края, курирующего вопросы здравоохранения, труда и социальной политики Приморского края, советника заместителя Председателя Правительства Приморского края – министра образования Приморского края, советника министра цифрового развития и связи Приморского края вводятся в министерстве здравоохранения Приморского края, министерстве образования Приморского края, министерстве цифрового развития и связи Приморского края соответственно.»;

1.2. Изложить абзац пятый пункта 2.12 Порядка оплаты труда и формирования фонда оплаты труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Приморского края, утвержденном постановлением, в следующей редакции:

«инспектору, эксперту, советнику заместителя Председателя Правительства Приморского края, курирующего вопросы здравоохранения, труда и социальной политики Приморского края, советнику заместителя Председателя Правительства Приморского края - министра образования Приморского края, советнику министра цифрового развития и связи Приморского края, заведующему хозяйством, механику, водителю автомобиля, уборщику служебных помещений - в размере до 110 процентов должностного оклада.».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Губернатор Приморского края
О.Н. Кожемяко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 731-пп

24.10.2023

г. Владивосток

Об установлении зон санитарной охраны для водозаборных скважин № 8/3-М,
№ 8/4-М, № 8-М (резервная), расположенных в 3,3 км западнее с. Абрамовка
Михайловского муниципального района Приморского края

В соответствии с Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», на основании санитарно-эпидемиологического заключения Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Приморскому краю от 2 марта 2018 года № 25.ПЦ.01.000.Т.000253.03.18 Правительство Приморского края постановляет:

1. Установить зоны санитарной охраны для водозаборных скважин № 8/3-М, № 8/4-М, № 8-М (резервная), расположенных в 3,3 км западнее с. Абрамовка Михайловского муниципального района Приморского края.

2. Утвердить прилагаемые:

границы зон санитарной охраны для водозаборных скважин № 8/3-М, № 8/4-М, № 8-М (резервная), расположенных в 3,3 км западнее с. Абрамовка Михайловского муниципального района Приморского края; режимы зон санитарной охраны для водозаборных скважин № 8/3-М, № 8/4-М, № 8-М (резервная), расположенных в 3,3 км западнее с. Абрамовка Михайловского муниципального района Приморского края.

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

С приложением к настоящему постановлению можно ознакомиться на «Официальном интернет-портале правовой информации» www.pravo.gov.ru

ИНСПЕКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 437

23.10.2023

г. Владивосток

О включении выявленного объекта культурного наследия «Исторический центр города Владивостока» в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в качестве объекта культурного наследия регионального значения, утверждении границ территории объекта культурного наследия

В соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», законом Приморского края от 30 апреля 2015 года № 612-КЗ «Об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Приморского края», постановлением Администрации Приморского края от 2 ноября 2016 года № 514-па «Об утверждении Положения об инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Включить выявленный объект культурного наследия «Исторический центр города Владивостока», расположенный по адресу (местонахождение объекта): Приморский край, г. Владивосток, полуостров Муравьева-Амурского в пределах с севера: улицы Лесной, территории Покровского парка, склонов горы Орлиной, водораздела горной гряды к северу от бухты Золотой Рог, улиц Шилкинской, Горной, территории парка Минного городка; на востоке- улицы Луговой; на юге включая полуостров Шкота и берег бухты Золотой Рог, в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в качестве объекта культурного наследия регионального значения, вид объекта - достопримечательное место, с наименованием: «Исторический центр города Владивостока», время возникновения объекта культурного наследия: конец XIX - середина XX, адрес (местонахождение): Приморский край, город Владивосток, полуостров Муравьева-Амурского в пределах с севера: улицы Лесной, территории Покровского парка, склонов горы Орлиной, водораздела горной гряды к северу от бухты Золотой Рог, улиц Шилкинской, Горной, территории парка Минного городка; на востоке – улицы Луговой; на юге включая полуостров Шкота и берег бухты Золотой Рог.
2. Утвердить прилагаемые границы территории объекта культурного наследия регионального значения «Исторический центр города Владивостока».
3. Исключить выявленный объект культурного наследия, указанный в п. 1 настоящего приказа, из Перечня выявленных объектов культурного наследия Приморского края.
4. Считать утратившим силу пункт 2 Приказа инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края от 02.09.2022 № 290 «О включении объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия «Исторический центр города Владивостока», в перечень выявленных объектов культурного наследия Приморского края и утверждении границ территории выявленного объекта культурного наследия».
5. Отделу по государственной охране и сохранению объектов культурного наследия регионального значения инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края обеспечить:
 - направление настоящего приказа в департамент информационной политики Приморского края в течение трех рабочих дней со дня его принятия;
 - направление в электронном виде копии настоящего приказа, а также сведений об источниках его официального опубликования в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю в течение семи календарных дней после дня его первого официального опубликования;
 - направление копии настоящего приказа в Законодательное Собрание Приморского края в течение семи календарных дней со дня его принятия;
 - направление копии настоящего приказа в прокуратуру Приморского края, министерство строительства Приморского края, министерство имущественных и земельных отношений Приморского края в течение десяти дней со дня его принятия;
 - направление копии настоящего приказа в территориальный орган, осуществляющий государственный кадастровый учет, государственную регистрацию прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости в срок не позднее пяти рабочих дней со дня его принятия;
 - размещение настоящего приказа на странице инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, не позднее трех рабочих дней со дня его принятия;
 - размещение настоящего приказа на странице информационной системы Приморского края «Реестр правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края и нормативных правовых актов исполнительных органов Приморского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://praioiv.primorsky.ru> в течение трех рабочих дней со дня его принятия.

*И.о. руководителя инспекции
А.С. Зуев*

Приложение
к приказу инспекции по охране
объектов культурного наследия
Приморского края
от 23.10.2023 № 437

Границы территории объекта культурного наследия регионального значения «Исторический центр города Владивостока»
Описание границ территории

Граница территории объекта культурного наследия регионального значения «Исторический центр города Владивостока», расположенного по адресу (местонахождение): Приморский край, город Владивосток, полуостров Муравьева-Амурского в пределах с севера: улицы Лесной, территории Покровского парка, склонов горы Орлиной, водораздела горной гряды к северу от бухты Золотой Рог, улиц Шилкинской, Горной, территории парка Минного городка; на востоке – улицы Луговой; на юге включая полуостров Шкота и берег бухты Золотой Рог (далее – Памятник), описывается 331 характерной точкой поворота.

1. Описание местоположения границы территории Памятника.
Точка 1 находится в 60 метрах к юго-востоку от выявленного объекта культурного наследия «Токарёвский маяк».
- От Точки 1 до Точки 2 контур границы проходит по акватории пролива Босфор Восточный. Точка 2 находится 87 метрах к востоку-юго-востоку от выявленного объекта культурного наследия «Орудийный полукапонир №06».
- От Точки 2 до Точки 30 контур границы проходит в северном и северо-восточном направлениях, вдоль побережья пролива Босфор Восточный и бухты Золотой Рог. Точка 30 находится в 67 метрах к югу от южного объекта культурного наследия «Здание Морвокзала Владивостокского торгового порта, постройки 1964 г., архитектор М. Бронников».
- От Точки 30 до Точки 40 контур границы проходит в северном и восточном направлениях, вдоль побережья бухты Золотой Рог, совпадая с ранее утверждёнными границами охранных зон, зон регулирования застройки и хозяйственной деятельности. Точка 40 находится в 28 метрах к юго-востоку от южного угла здания по адресу ул. Корабельная набережная, 10.
- От Точки 40 до Точки 62 контур границы проходит в восточном направлении, вдоль побережья бухты Золотой Рог. От Точки 44 до Точки 56 контур границы совпадает с ранее утверждённой границей объекта культурного наследия Достопримечательное место «Механический завод Владивостокского военного порта». Точка 62 находится в 135 метрах к югу от здания по адресу ул. Ивановская, д. 2.
- От Точки 62 до Точки 63 контур границы проходит в северном направлении. Точка 63 находится в 66 метрах к югу от здания по адресу ул. Ивановская, д. 2.
- От Точки 63 до Точки 68 контур границы проходит в северо-восточном и восточном направлении, вдоль железнодорожных путей. Точка 68 находится в 167 метрах к юго-востоку от южного угла объекта

- культурного наследия «Дом жилой» по адресу ул. Новоивановская, д.3.
- От Точки 68 до Точки 69 контур границы проходит в северо-восточном направлении, пересекая улицу Луговую.
- От Точки 69 до Точки 77 контур границы проходит в северном направлении в глубине застройки, расположенной между улицей Луговой и железнодорожными путями. Точка 77 находится в 63 метрах к востоку-юго-востоку от юго-восточного угла здания рынка по адресу ул. Луговая, д. 22, стр.5.
- От Точки 77 до Точки 78 контур границы проходит в восточном направлении до железнодорожных путей.
- От Точки 78 до Точки 80 контур границы проходит в северном направлении вдоль железнодорожных путей. Точка 80 находится в 134 метрах к юго-востоку от портала объекта культурного наследия «Тоннель им. И.В. Сталина».
- От Точки 80 до Точки 84 контур границы проходит в северо-восточном направлении, совпадает с ранее утверждённой охранный зоной объекта культурного наследия «Тоннель им. И.В. Сталина».
- От Точки 84 до Точки 114 контур границы проходит в северном, западном и южном направлениях, включая и огибая территорию парка Минный городок.
- Точка 114 находится в 60 к северу от портала объекта культурного наследия «Тоннель им. И.В. Сталина».
- От Точки 114 до Точки 118 контур границы проходит в южном направлении вдоль улицы Луговой. Точка 118 находится в 66 метрах к северо-востоку от северо-восточного угла объекта культурного наследия «Здание, в котором в 1921-1924 гг. размещался Владивостокский (ныне - Дальневосточный) политехнический институт» по адресу ул. Луговая, д. 33.
- От Точки 118 до Точки 122 контур границы проходит в западном направлении вдоль улицы Горной. Точка 122 находится в 9 метрах к юго-западу от южного угла здания по адресу 4-я Матросская, д. 22.
- От Точки 122 до Точки 123 контур границы проходит в северном направлении вдоль улицы 4-я Матросская, до пересечения с улицей 5-я Матросская.
- От Точки 123 до Точки 125 контур границы проходит в западном направлении, вдоль улицы 5-я Матросская, до пересечения с улицей 3-я Матросская.
- От Точки 125 до Точки 126 контур границы проходит в южном направлении, до пересечения с улицей Горной.
- От Точки 126 до Точки 135 контур границы проходит в западном направлении до пересечения с улицей Ковальчука. Контур границы совпадает с ранее утверждёнными зонами регулирования застройки и хозяйственной деятельности объектов культурного наследия, расположенных по адресам: ул. 1-я Матросская, д.14, ул. Светланская, д.114, ул. Светланская, д. 177, стр.1, ул. Светланская, д.177а, ул. Светланская, д.179, ул. Светланская, д. 181. Точка 135 находится в 15 метрах к северо-востоку от северного угла здания по адресу ул. Ковальчука, д. 3.
- От Точки 135 до Точки 138 контур границы проходит в северном направлении, вдоль улицы Ковальчука. Точка 138 находится в 21 метре к юго-юго-востоку от юго-восточного угла здания по адресу ул. Тунгусская, д. 26а.
- От Точки 138 до Точки 142 контур границы проходит в восточном, северном, западном направлениях, огибая историческую застройку, расположенную по адресам: ул. Тунгусская, д. 26, д. 28, с восточной стороны.
- От Точки 140 до Точки 142 контур границы проходит в западном направлении, вдоль улицы Тунгусской.
- От Точки 142 до Точки 146 контур границы проходит в северном направлении до пересечения с улицей Шилкинской. Контур границы совпадает с ранее утверждённой границей территории объекта культурного наследия достопримечательное место «Экипажная слобода». Точка 146 находится в 35 метрах к югу от западного угла жилого дома по адресу ул. Шилкинская, д. 15.
- От Точки 146 до Точки 156 контур границы проходит в западном направлении, вдоль улиц Шилкинская и Всеволода Сибирцева. Контур совпадает с ранее утверждённой границей территории объекта культурного наследия достопримечательное место «Экипажная слобода» от Точки 146 до Точки 150, от Точки 151 до Точки 156.
- От Точки 156 до Точки 186 контур границы проходит в северном, западном, южном направлениях, по склонам горы Буссе, огибая её вершину с северной стороны. Точка 186 находится в 20 метрах к югу от южного угла здания по адресу ул. Толстого, д. 30.
- От Точки 186 до Точки 205 контур границы проходит в западном направлении, до пересечения с улицей Некрасовская. Контур границы совпадает с ранее утверждёнными зонами регулирования застройки и хозяйственной деятельности объекта культурного наследия «Дом, в котором в 1918-1922 гг. размещалась нелегальная типография Далькрайкома РКП(б) и печаталась газета «Красное знамя», ул. Всеволода Сибирцева, д. 67.
- От Точки 205 до Точки 207 контур границы проходит в юго-западном направлении, вдоль улицы Некрасовской. Точки 207 находится в 25 метрах к северо-западу от северного угла здания по адресу ул. Некрасовская, д. 38.
- От Точки 207 до Точки 211 контур границы проходит в северо-северо-западном направлении, до пересечения с ул. Державина. Точка 211 находится в 31 метрах к востоку от восточного угла здания по адресу ул. Державина, д. 21.
- От Точки 211 до Точки 244 контур границы проходит в северо-восточном, северном, западном направлениях, по склонам горы Орлиное Гнездо, огибая её вершину с северной стороны. Контур границы совпадает с ранее утверждёнными зонами регулирования застройки и хозяйственной деятельности объекта культурного наследия «Дом, в котором жила в 1913–1917 гг. семья известных дальневосточных педагогов и общественных деятелей М.В. и М.Я. Сибирцевых, чьи сыновья Всеволод и Игорь погибли в борьбе за власть Советов». От Точки 243 до Точки 244 контур границы проходит вдоль улицы Нерчинской.
- Точка 244 находится у северной стены здания по адресу ул. Нерчинская, д. 10, в 31 метре к юго-западу от северного угла здания.
- От Точки 244 до Точки 249 контур границы проходит в северном направлении, пересекает улицу Нерчинскую и Партизанский проспект.
- Точка 249 находится в 23 метрах к юго-юго-западу от южного угла здания по адресу ул. Московская, д. 1.
- От Точки 249 до Точки 253 контур границы проходит в северном направлении, вдоль улицы Московская и вдоль границы Покровского парка. Точка 253 находится в 25 метрах к западу от северо-западного угла здания по адресу Океанский проспект, 46.
- От Точки 253 до Точки 254 контур границы проходит в северо-западном направлении, пересекает Океанский проспект.
- От Точки 254 до Точки 259 контур границы проходит в юго-западном направлении, вдоль Океанского проспекта. Точка 259 находится в 56 метрах к востоку-юго-востоку от северо-восточного угла здания по адресу ул. Океанский проспект, д.39.
- От Точки 259 до Точки 271 контур границы проходит в западном направлении, в глубине застройки улицы Октябрьской, с частичной привязкой к границам земельных участков. Контур проходит до пересечения с улицей Алеутской. Точка 271 находится в 41 метре к западу от южного угла здания по адресу ул. Алеутская, д. 56.
- От Точки 271 до Точки 275 контур границы проходит в южном направлении, вдоль улицы Алеутской, до пересечения с улией Октябрьской, далее в глубине застройки между улицами Октябрьской и переулком Павленко.
- От Точки 272 до Точки 275 контур границы совпадает с ранее утверждёнными зонами регулирования застройки и хозяйственной деятельности объекта культурного наследия «Педагогический техникум». Точка 275 находится в 3 метрах к юго-востоку от юго-восточного угла здания по адресу ул. Октябрьская, д. 8.
- От Точки 275 до Точки 281 контур границы проходит в западном направлении, в глубине застройки между улицами Алеутской и Пограничной, до пересечения с улицей Пограничной. Контур границы совпадает с ранее утверждённой зоной регулирования застройки и хозяйственной деятельности объекта культурного наследия «Владивостокская городская больница». Точка 282 находится в 18 м к западу-юго-западу от юго-западного угла здания по адресу ул. Пограничная, 26.
- От Точки 282 до Точки 285 контур границы проходит в южном направлении, вдоль улицы Пограничной. Контур границы совпадает с ранее утверждённой зоной регулирования застройки и хозяйственной деятельности объекта культурного наследия «Владивостокская городская больница». Точка 285 находится в 39 метрах к западу-северо-западу от северного угла здания по адресу Алеутская, д.57, к. 5.
- От Точки 285 до Точки 290 контур границы проходит в западном направлении, вдоль переулка Лесной, до пересечения с ул. Западной. Точка 290 находится в 21 метре к востоку от южного угла здания по адресу ул. Западная, д. 27.
- От Точки 290 до Точки 294 контур границы проходит в северо-западном направлении, в глубине застройки переулка Шевченко, между территорией ТЭЦ-1 и жилыми домами переулка Шевченко. Контур доходит до берега Амурского залива. Точка 294 находится в 116 метрах к северо-западу от объекта культурного наследия «Полукапонир береговой противодесантный №20».

От Точки 294 до Точки 298 контур границы проходит в южном направлении, вдоль улицы Батарейной, по берегу Амурского залива. Точка 298 находится в 41 метре к северо-северо-западу от северного угла здания по адресу ул. Батарейная, д. 3. Точка 299 находится в 67 метрах к западу от северного угла здания по адресу ул. Батарейная, д. 3.

От Точки 299 до Точки 300 контур границы проходит в южном направлении вдоль мола Спортивной гавани, по акватории Амурского залива.

От Точки 300 до Точки 305 контур границы проходит в юго-западном направлении, огибая мыс Бурный с западной стороны.

От Точки 305 до Точки 307 контур границы проходит в юго-восточном направлении, по акватории бухты Фёдорова.

От Точки 307 до Точки 331 контур границы проходит в южном и юго-западном направлениях вдоль побережья Амурского залива, повторяя характерные очертания береговой линии. Точка 331 находится в 60 метрах к юго-юго-западу от выявленного объекта культурного наследия «Токарёвский маяк».

Координаты характерных (поворотных) точек к карте (схеме) границ территории Памятника

Обозначение (номер) характерной точки	Координаты характерных точек в системе координат МСК 25		Погрешность положения характерной точки(Мт), м
	Картометрический метод определения координат		
	X	Y	
1	354905.80	1391719.73	0,02
2	355618.58	1391664.67	0,02
3	355672.34	1391801.60	0,02
4	355670.98	1391878.62	0,02
5	355615.20	1392093.37	0,02
6	355709.40	1392528.81	0,02
7	355760.00	1392599.87	0,02
8	355892.71	1392693.98	0,02
9	355930.04	1392745.96	0,02
10	355973.76	1392772.39	0,02
11	356062.60	1392854.40	0,02
12	356114.37	1392899.80	0,02
13	356143.10	1392890.26	0,02
14	356447.02	1393059.51	0,02
15	356431.96	1393134.55	0,02
16	356565.64	1393227.63	0,02
17	356501.00	1393295.49	0,02
18	356644.87	1393496.80	0,02
19	356938.42	1393746.23	0,02
20	357412.00	1394148.36	0,02
21	357590.31	1394095.74	0,02
22	357789.53	1393718.55	0,02
23	358143.44	1394119.28	0,02
24	358366.78	1394381.20	0,02
25	358520.40	1394563.57	0,02
26	358576.91	1394510.37	0,02
27	358695.26	1394603.93	0,02
28	358836.40	1394772.17	0,02
29	358973.95	1394803.64	0,02
30	359068.38	1394840.84	0,02
31	359058.55	1394869.23	0,02
32	359422.86	1395005.52	0,02
33	359430.93	1395029.84	0,02
34	359370.99	1395229.94	0,02
35	359318.05	1395365.82	0,02
36	359321.35	1395367.55	0,02
37	359374.41	1395351.68	0,02
38	359351.64	1395412.26	0,02
39	359297.84	1395566.31	0,02

40	359249.02	1395714.03	0,02
41	359243.21	1395880.55	0,02
42	359286.15	1396091.02	0,02
43	359368.40	1396075.22	0,02
44	359425.76	1396378.13	0,02
45	359323.79	1396682.88	0,02
46	359308.20	1396740.12	0,02
47	359308.60	1396809.64	0,02
48	359275.18	1396866.84	0,02
49	359184.64	1397037.33	0,02
50	359159.44	1397208.69	0,02
51	359116.94	1397430.03	0,02
52	358983.42	1397764.44	0,02
53	358966.56	1397757.76	0,02
54	358961.58	1397770.33	0,02
55	358979.82	1397777.23	0,02
56	358972.47	1397801.34	0,02
57	358934.44	1398189.44	0,02
58	358922.54	1398407.17	0,02
59	358979.61	1398420.02	0,02
60	358956.80	1398530.85	0,02
61	358919.90	1398655.06	0,02
62	358907.87	1398793.05	0,02
63	358975.50	1398811.41	0,02
64	359008.28	1398845.39	0,02
65	359035.21	1398899.38	0,02
66	359129.68	1399031.70	0,02
67	359130.90	1399111.42	0,02
68	359059.62	1399220.35	0,02
69	359134.21	1399327.67	0,02
70	359172.10	1399317.82	0,02
71	359291.77	1399307.39	0,02
72	359315.12	1399320.52	0,02
73	359338.83	1399318.27	0,02
74	359337.72	1399303.12	0,02
75	359394.42	1399299.72	0,02
76	359447.60	1399302.29	0,02
77	359620.16	1399307.98	0,02
78	359621.44	1399368.04	0,02
79	359669.28	1399359.19	0,02
80	359747.83	1399310.96	0,02
81	359758.18	1399326.00	0,02
82	359757.80	1399333.65	0,02
83	359762.71	1399349.95	0,02
84	359808.56	1399354.53	0,02
85	359816.28	1399415.65	0,02
86	359954.38	1399458.06	0,02
87	359973.17	1399463.03	0,02
88	360097.70	1399487.28	0,02

89	360087.45	1399541.87	0,02
90	360148.14	1399561.32	0,02
91	360142.70	1399633.81	0,02
92	360126.36	1399725.91	0,02
93	360141.55	1399751.88	0,02
94	360311.80	1399823.48	0,02
95	360443.13	1399868.84	0,02
96	360549.60	1399912.41	0,02
97	360633.62	1399948.40	0,02
98	360659.72	1399887.05	0,02
99	360657.46	1399845.89	0,02
100	360716.41	1399778.83	0,02
101	360788.64	1399715.65	0,02
102	360824.01	1399658.31	0,02
103	360836.41	1399521.71	0,02
104	360831.11	1399496.81	0,02
105	360760.56	1399482.75	0,02
106	360469.78	1399359.64	0,02
107	360363.79	1399319.01	0,02
108	360199.79	1399266.50	0,02
109	360123.19	1399276.28	0,02
110	360054.02	1399276.02	0,02
111	360016.87	1399269.05	0,02
112	359949.22	1399250.89	0,02
113	359940.12	1399245.08	0,02
114	359888.38	1399224.19	0,02
115	359893.07	1399212.91	0,02
116	359808.29	1399179.20	0,02
117	359727.54	1399162.87	0,02
118	359618.34	1399167.34	0,02
119	359612.98	1399106.18	0,02
120	359602.93	1399064.80	0,02
121	359600.29	1398965.19	0,02
122	359576.99	1398801.12	0,02
123	359646.34	1398791.02	0,02
124	359649.88	1398760.50	0,02
125	359642.93	1398703.02	0,02
126	359557.10	1398712.35	0,02
127	359544.81	1398629.61	0,02
128	359531.96	1398541.81	0,02
129	359524.01	1398541.01	0,02
130	359522.57	1398505.52	0,02
131	359490.56	1398508.47	0,02
132	359483.97	1398450.77	0,02
133	359488.51	1398431.41	0,02
134	359492.16	1398431.12	0,02
135	359486.51	1398374.41	0,02
136	359556.74	1398370.47	0,02
137	359646.75	1398365.59	0,02

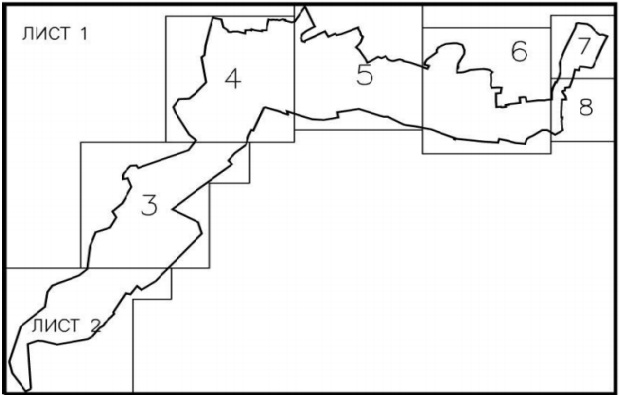
138	359704.15	1398365.92	0,02
139	359707.14	1398430.73	0,02
140	359796.95	1398442.98	0,02
141	359796.85	1398381.12	0,02
142	359791.00	1398299.59	0,02
143	359828.79	1398284.45	0,02
144	359916.76	1398291.37	0,02
145	360009.68	1398282.62	0,02
146	360039.41	1398308.36	0,02
147	360071.69	1398262.01	0,02
148	360080.37	1398231.85	0,02
149	360088.31	1398180.29	0,02
150	360085.53	1398140.42	0,02
151	360068.22	1397967.29	0,02
152	360056.06	1397948.51	0,02
153	360035.84	1397893.85	0,02
154	360031.28	1397874.82	0,02
155	360027.70	1397842.60	0,02
156	360024.27	1397787.09	0,02
157	360055.54	1397785.69	0,02
158	360096.61	1397788.38	0,02
159	360093.19	1397804.46	0,02
160	360115.78	1397809.60	0,02
161	360123.96	1397800.14	0,02
162	360175.00	1397809.05	0,02
163	360262.28	1397856.02	0,02
164	360320.17	1397886.87	0,02
165	360383.44	1397891.11	0,02
166	360465.27	1397858.35	0,02
167	360491.38	1397783.29	0,02
168	360490.84	1397722.96	0,02
169	360477.09	1397620.13	0,02
170	360417.12	1397509.37	0,02
171	360378.33	1397489.19	0,02
172	360342.59	1397490.85	0,02
173	360264.33	1397400.25	0,02
174	360246.65	1397379.14	0,02
175	360226.38	1397358.10	0,02
176	360214.46	1397348.16	0,02
177	360202.88	1397341.06	0,02
178	360177.29	1397329.95	0,02
179	360171.29	1397324.05	0,02
180	360141.11	1397326.27	0,02
181	360138.23	1397345.76	0,02
182	360125.33	1397386.19	0,02
183	360115.00	1397383.20	0,02
184	360113.36	1397380.49	0,02
185	360088.84	1397369.37	0,02
186	360076.69	1397366.11	0,02

187	360158.09	1397159.78	0,02
188	360172.95	1397115.85	0,02
189	360185.29	1397069.32	0,02
190	360188.91	1397047.07	0,02
191	360192.18	1397028.21	0,02
192	360194.10	1397017.72	0,02
193	360209.85	1397003.40	0,02
194	360217.36	1396978.06	0,02
195	360220.62	1396966.67	0,02
196	360217.68	1396942.58	0,02
197	360196.94	1396879.72	0,02
198	360196.74	1396852.92	0,02
199	360210.27	1396811.73	0,02
200	360234.16	1396787.41	0,02
201	360246.68	1396777.12	0,02
202	360270.13	1396760.79	0,02
203	360246.59	1396718.02	0,02
204	360237.22	1396696.62	0,02
205	360256.94	1396644.14	0,02
206	360191.98	1396544.85	0,02
207	360160.83	1396487.56	0,02
208	360222.59	1396459.30	0,02
209	360309.61	1396403.24	0,02
210	360359.15	1396372.80	0,02
211	360403.39	1396326.00	0,02
212	360457.45	1396368.13	0,02
213	360484.97	1396388.83	0,02
214	360572.77	1396417.62	0,02
215	360596.91	1396392.31	0,02
216	360646.30	1396377.99	0,02
217	360655.76	1396374.61	0,02
218	360677.22	1396360.82	0,02
219	360686.33	1396356.60	0,02
220	360695.91	1396353.25	0,02
221	360706.68	1396351.14	0,02
222	360715.39	1396350.90	0,02
223	360720.38	1396349.84	0,02
224	360608.13	1396106.31	0,02
225	360601.85	1396109.64	0,02
226	360542.00	1396050.39	0,02
227	360532.43	1396046.14	0,02
228	360511.10	1396003.30	0,02
229	360510.00	1395965.04	0,02
230	360508.84	1395945.65	0,02
231	360513.53	1395941.97	0,02
232	360519.99	1395936.91	0,02
233	360530.85	1395925.96	0,02
234	360539.47	1395906.02	0,02
235	360540.01	1395901.08	0,02

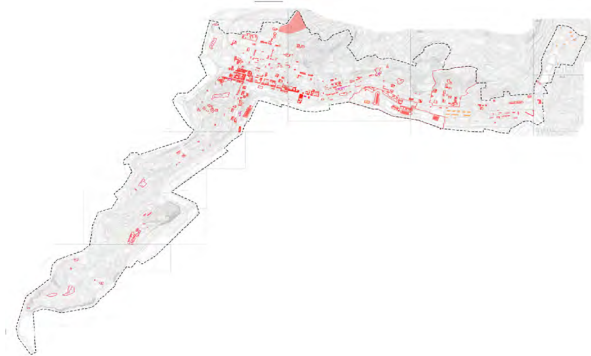
236	360541.21	1395890.13	0,02
237	360558.36	1395927.19	0,02
238	360564.65	1395923.70	0,02
239	360578.16	1395916.18	0,02
240	360586.02	1395911.81	0,02
241	360618.84	1395893.57	0,02
242	360646.89	1395877.98	0,02
243	360650.49	1395875.98	0,02
244	360607.16	1395796.49	0,02
245	360670.65	1395761.25	0,02
246	360678.51	1395773.86	0,02
247	360735.38	1395739.51	0,02
248	360726.35	1395724.85	0,02
249	360751.63	1395709.58	0,02
250	360791.05	1395687.88	0,02
251	360973.67	1395613.80	0,02
252	361019.63	1395594.45	0,02
253	361028.07	1395579.69	0,02
254	361044.18	1395552.05	0,02
255	360829.98	1395425.56	0,02
256	360821.78	1395419.64	0,02
257	360808.75	1395407.17	0,02
258	360794.18	1395364.76	0,02
259	360798.59	1395350.75	0,02
260	360811.88	1395301.64	0,02
261	360826.01	1395304.91	0,02
262	360833.15	1395270.58	0,02
263	360831.52	1395256.63	0,02
264	360815.69	1395211.24	0,02
265	360824.64	1395175.94	0,02
266	360820.54	1395161.50	0,02
267	360826.17	1395135.23	0,02
268	360823.18	1395125.40	0,02
269	360826.75	1395109.85	0,02
270	360819.00	1395099.67	0,02
271	360828.02	1395057.99	0,02
272	360805.22	1395053.06	0,02
273	360752.47	1395041.65	0,02
274	360691.19	1395028.27	0,02
275	360654.95	1395029.44	0,02
276	360653.46	1394963.86	0,02
277	360637.39	1394961.11	0,02
278	360652.73	1394865.34	0,02
279	360666.35	1394821.61	0,02
280	360648.73	1394815.36	0,02
281	360654.23	1394799.93	0,02
282	360650.34	1394734.12	0,02
283	360650.44	1394728.03	0,02
284	360619.53	1394728.10	0,02

285	360599.85	1394726.53	0,02
286	360610.80	1394680.13	0,02
287	360627.42	1394621.64	0,02
288	360626.47	1394550.58	0,02
289	360617.76	1394522.32	0,02
290	360620.07	1394477.23	0,02
291	360651.41	1394463.79	0,02
292	360693.45	1394405.43	0,02
293	360815.83	1394375.86	0,02
294	360843.32	1394249.89	0,02
295	360777.43	1394236.20	0,02
296	360656.72	1394206.27	0,02
297	360394.51	1394153.97	0,02
298	360245.77	1394142.21	0,02
299	360204.82	1394095.64	0,02
300	359871.06	1394214.75	0,02
301	359637.01	1394025.51	0,02
302	359550.50	1393933.99	0,02
303	359541.15	1393787.44	0,02
304	359414.45	1393709.13	0,02
305	359327.88	1393739.87	0,02
306	358979.18	1393944.15	0,02
307	358892.27	1394043.76	0,02
308	358733.36	1393937.01	0,02
309	358438.00	1393216.29	0,02
310	358478.66	1393188.26	0,02
311	358470.83	1393101.54	0,02
312	358352.17	1393002.36	0,02
313	358320.42	1392990.04	0,02
314	358258.12	1392989.51	0,02
315	358275.07	1393067.61	0,02
316	358139.21	1393120.66	0,02
317	357874.93	1392988.58	0,02
318	357740.95	1392852.42	0,02
319	357651.08	1392906.81	0,02
320	357487.54	1392821.08	0,02
321	357408.58	1392617.26	0,02
322	357178.07	1392537.74	0,02
323	356822.58	1392501.08	0,02
324	356720.30	1392389.88	0,02
325	356551.14	1392006.88	0,02
326	356448.09	1391938.39	0,02
327	356214.11	1391908.26	0,02
328	355891.64	1391552.30	0,02
329	355333.07	1391406.95	0,02
330	355154.01	1391450.33	0,02
331	354865.22	1391642.24	0,02
1	354905.80	1391719.73	0,02

Карта (схема) границ территории Памятника.
3.1. Общая схема расположения границ территорий Памятника (лист 1)



Условные обозначения: □	
	- граница территории объекта культурного наследия «Исторический центр города Владивостока»; □
	- объекты культурного наследия федерального значения; □
	- объекты культурного наследия регионального значения; □
	- монументы; □
	- выявленные объекты культурного наследия; □
	- утвержденные границы территорий объектов культурного наследия. □

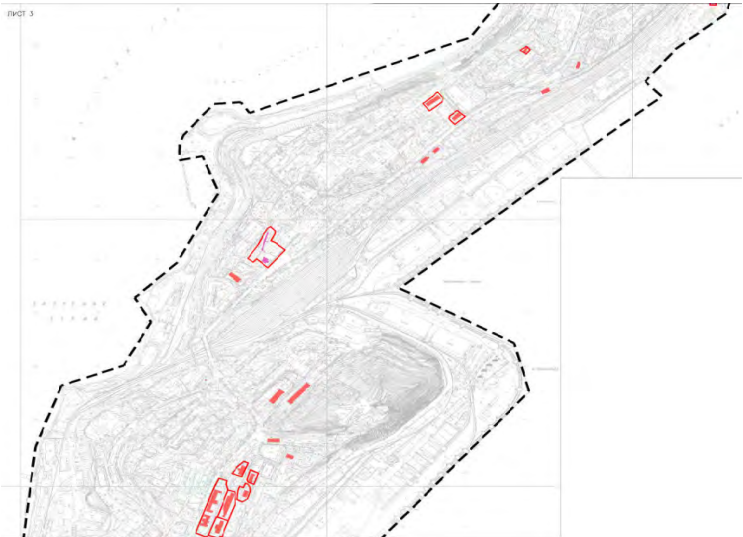


3.2. Схема расположения границ территории Памятника (лист



2).

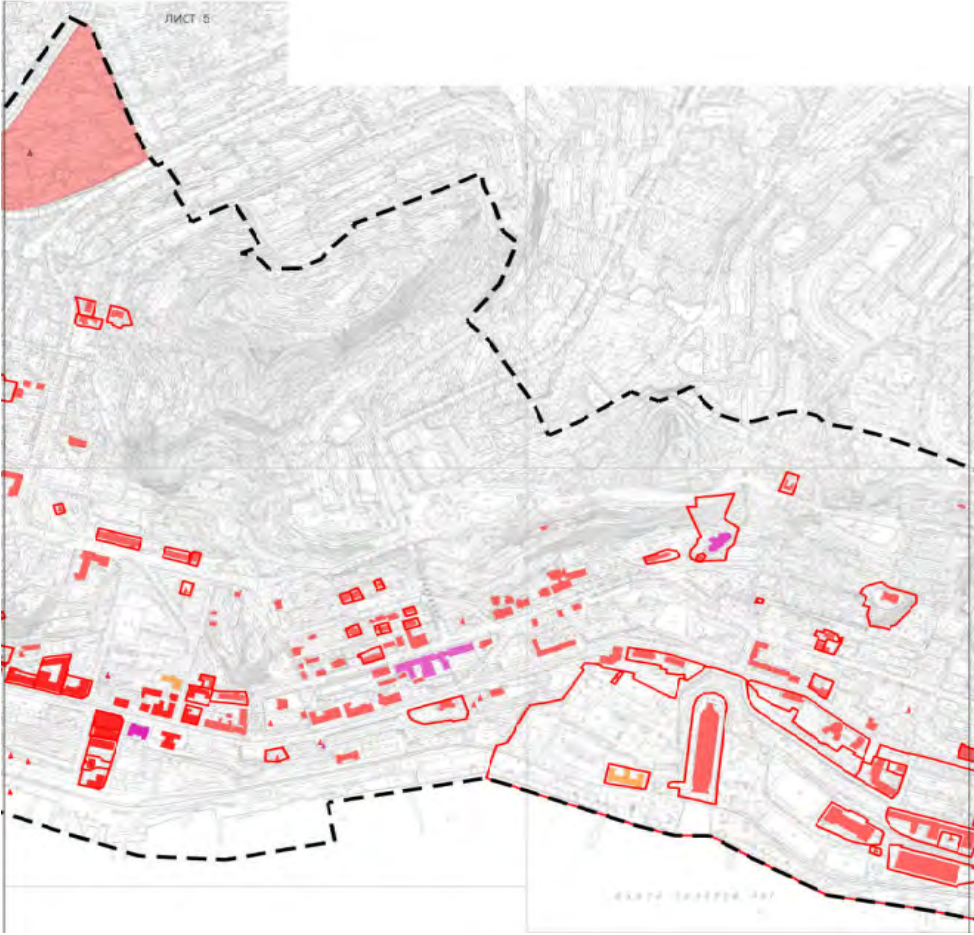
3.3. Схема расположения границ территории Памятника (лист 3).



3.4. Схема расположения границ территории Памятника (лист 4).



3.5. Схема расположения границ территории Памятника (лист 5).



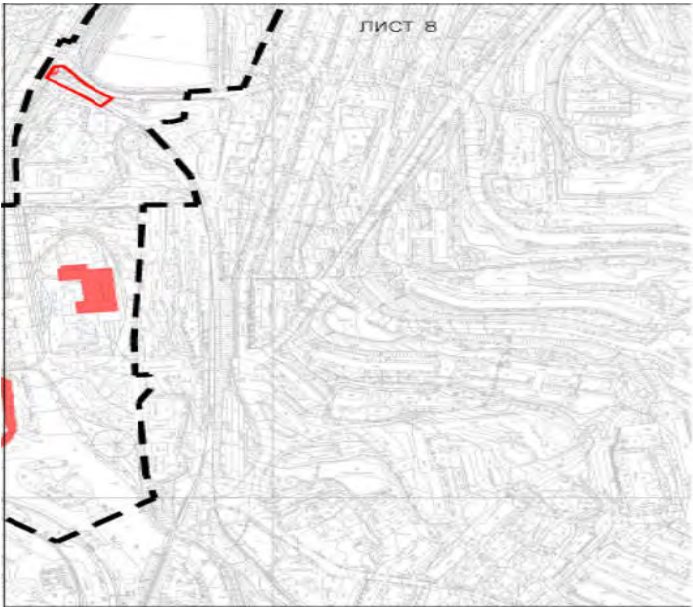
3.6. Схема расположения границ территории Памятника (лист 6).



3.7. Схема расположения границ территории Памятника (лист 7).



3.8. Схема расположения границ территории Памятника (лист 8).



СВЕДЕНИЯ
О ПОСТУПЛЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ
ФОНДОВ КАНДИДАТОВ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ВЫБОРАХ ДЕПУТАТА
ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
ПО ОДНОМАНДАТНОМУ ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ ОКРУГУ № 21

29 октября 2023 года
по состоянию на 23.10.2023 года

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата (наименование избирательного объединения, выдвинувшего список кандидатов)	Поступило средств в избирательный фонд, руб.					Израсходи- вано средств избиратель- ного фонда, руб.	Возвращено средств избиратель- ного фонда, руб.	Остаток средств избира- тельного фонда, руб.
		всего	из них						
			собственных средств кандидата (избира- тельного объединения)	доброволь- ных пожертво- ваний юриди- ческих лиц	доброволь- ных пожертвова- ний граждан	средств, которые выделены кандидату выдвинув- шим его избиратель- ным объединением <*>			
1	Волошко Антон Анатовлевич	1 000 000,00	0,00	500 000,00	0,00	500 000,00	684 100,00	0,00	315 900,00
2	Самовидов Данил Геннадьевич	0,00					0,00	0,00	0,00
3	Сидоренко Ольга Евгеньевна	0,00					0,00	0,00	0,00
4	Федотов Андрей Геннадьевич	0,00					0,00	0,00	0,00

<*> - Указывается в случае выдвижения кандидата избирательным объединением.

<*> - Указывается в случае выдвижения кандидата избирательным объединением.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 727-пп

24.10.2023

г. Владивосток

Об установлении зон санитарной охраны для водозаборных скважин № 2/2-М, № 2/3-М, № 2/4-М (резервная), расположенных в 1,5 км южнее с. Ленинское Михайловского муниципального района Приморского края

В соответствии с Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», на основании санитарно-эпидемиологического заключения Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Приморскому краю от 6 марта 2018 года № 25.ПЦ.01.000.Т.000270.03.18 Правительство Приморского края постановляет:

- Установить зоны санитарной охраны для водозаборных скважин № 2/2-М, № 2/3-М, № 2/4-М (резервная), расположенных в 1,5 км южнее с. Ленинское Михайловского муниципального района Приморского края.
- Утвердить прилагаемые:
границы зон санитарной охраны для водозаборных скважин № 2/2-М, № 2/3-М, № 2/4-М (резервная), расположенных в 1,5 км южнее с. Ленинское Михайловского муниципального района Приморского края;
режимы зон санитарной охраны для водозаборных скважин № 2/2-М, № 2/3-М, № 2/4-М (резервная), расположенных в 1,5 км южнее с. Ленинское Михайловского муниципального района Приморского края.
- Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

С приложением к настоящему постановлению можно ознакомиться на «Официальном интернет-портале правовой информации» www.pravo.gov.ru

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 728-пп

24.10.2023

г. Владивосток

Об установлении зон санитарной охраны для водозаборных скважин № 12/4-М, № 12/5-М, расположенных в 3,2 км юго-западнее с. Абрамовка Михайловского муниципального района Приморского края

В соответствии с Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», на основании санитарно-эпидемиологического заключения Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Приморскому краю от 17 сентября 2019 года № 25.ПЦ.01.000.Т.001330.09.19 Правительство Приморского края постановляет:

- Установить зоны санитарной охраны для водозаборных скважин № 12/4-М, № 12/5-М, расположенных в 3,2 км юго-западнее с. Абрамовка Михайловского муниципального района Приморского края.
- Утвердить прилагаемые:
границы зон санитарной охраны для водозаборных скважин № 12/4-М, № 12/5-М, расположенных в 3,2 км юго-западнее с. Абрамовка Михайловского муниципального района Приморского края;
режимы зон санитарной охраны для водозаборных скважин № 12/4-М, № 12/5-М, расположенных в 3,2 км юго-западнее с. Абрамовка Михайловского муниципального района Приморского края.
- Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

С приложением к настоящему постановлению можно ознакомиться на «Официальном интернет-портале правовой информации» www.pravo.gov.ru

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 729-пп

24.10.2023

г. Владивосток

Об установлении зон санитарной охраны для водозаборных скважин № 14/2-М, № 14/3-М, № 14-М (резервная), расположенных в 4 км южнее с. Григорьевка Михайловского муниципального района Приморского края

В соответствии с Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», на основании санитарно-эпидемиологического заключения Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Приморскому краю от 19 февраля 2018 года № 25.ПЦ.01.000.Т.000196.02.18 Правительство Приморского края постановляет:

- Установить зоны санитарной охраны для водозаборных скважин № 14/2-М, № 14/3-М, № 14-М (резервная), расположенных в 4 км южнее с. Григорьевка Михайловского муниципального района Приморского края.
- Утвердить прилагаемые:
границы зон санитарной охраны для водозаборных скважин № 14/2-М, № 14/3-М, № 14-М (резервная), расположенных в 4 км южнее с. Григорьевка Михайловского муниципального района Приморского края;
режимы зон санитарной охраны для водозаборных скважин № 14/2-М, № 14/3-М, № 14-М (резервная), расположенных в 4 км южнее с. Григорьевка Михайловского муниципального района Приморского края.
- Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

С приложением к настоящему постановлению можно ознакомиться на «Официальном интернет-портале правовой информации» www.pravo.gov.ru

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 732-пп

24.10.2023

г. Владивосток

Об установлении зон санитарной охраны для водозаборных скважин № 1/2-М, № 1/3-М, № 1-М (резервная), расположенных в 1,5 км южнее с. Ленинское Михайловского муниципального района Приморского края

В соответствии с Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», на основании санитарно-эпидемиологического заключения Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Приморскому краю от 06 марта 2018 года № 25.ПЦ.01.000.Т.000269.03.18 Правительство Приморского края постановляет:

- Установить зоны санитарной охраны для водозаборных скважин № 1/2-М, № 1/3-М, № 1-М (резервная), расположенных в 1,5 км южнее с. Ленинское Михайловского муниципального района Приморского края.
- Утвердить прилагаемые:
границы зон санитарной охраны для водозаборных скважин № 1/2-М, № 1/3-М, № 1-М (резервная), расположенных в 1,5 км южнее с. Ленинское Михайловского муниципального района Приморского края;
режимы зон санитарной охраны для водозаборных скважин № 1/2-М, № 1/3-М, № 1-М (резервная), расположенных в 1,5 км южнее с. Ленинское Михайловского муниципального района Приморского края.
- Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

С приложением к настоящему постановлению можно ознакомиться на «Официальном интернет-портале правовой информации» www.pravo.gov.ru

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 785-рп

24.10.2023

г. Владивосток

Об утверждении основных направлений бюджетной и налоговой политики Приморского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, на основании Устава Приморского края, в соответствии с Законом Приморского края от 2 августа 2005 года № 271-КЗ «О бюджетном устройстве, бюджетном процессе и межбюджетных отношениях в Приморском крае»

Утвердить прилагаемые основные направления бюджетной и налоговой политики Приморского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением
Правительства Приморского края
от 24.10.2023 № 785-рп

**ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ
бюджетной и налоговой политики Приморского края на 2024 год
и плановый период 2025 и 2026 годов**

Основные направления бюджетной и налоговой политики Приморского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов подготовлены в соответствии со статьями 172, 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 53, 58 Закона Приморского края от 2 августа 2005 года № 271-КЗ «О бюджетном устройстве, бюджетном процессе и межбюджетных отношениях в Приморском крае», с учетом итогов реализации бюджетной и налоговой политики Приморского края в 2022 - 2023 годах.

Определяющее влияние на формирование основных направлений бюджетной и налоговой политики Приморского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов оказали целевые ориентиры развития страны, обозначенные в послании Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 21 февраля 2023 года, положениях указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (далее – Указ Президента РФ от 7 мая 2018 года № 204), от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» (Указ Президента РФ от 21 июля 2020 года № 474).

Целью основных направлений бюджетной и налоговой политики Приморского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов является определение условий, используемых при составлении проекта краевого бюджета на 2024-2026 годы, основных подходов к его формированию и общего порядка разработки основных характеристик и прогнозируемых параметров краевого бюджета с учетом сложившейся экономической ситуации в Российской Федерации и Приморском крае, а также обеспечение прозрачности и открытости бюджетного планирования.

Основные итоги реализации бюджетной и налоговой политики Приморского края в 2022 году и первой половине 2023 года.

Ключевой задачей бюджетной и налоговой политики Приморского края в 2022 году было обеспечение устойчивых темпов роста экономики региона, повышение предпринимательской и инвестиционной активности в условиях введенных санкций.

В связи с этим на протяжении 2022 года экономическое развитие региона соответствовало общим тенденциям Российской Федерации.

Основным инструментом реализации целей, поставленных в Указе Президента РФ от 21 июля 2020 года № 474, стали национальные проекты.

Достижение целей, показателей и результатов национальных проектов обеспечивалось за счет реализации в Приморском крае соответствующих региональных проектов.

В 2022 году в целях поддержки хозяйствующих субъектов, наиболее пострадавших в условиях ухудшения экономической ситуации в связи с введенными санкциями, в Приморском крае для данных налогоплательщиков продлены пониженные ставки по налогу на имущество организаций, упрощенной системе налогообложения, по налогу на игорный бизнес в отношении объектов налогообложения – игровых столов и игровых автоматов. Некоторым категориям налогоплательщиков пониженные ставки по налогу на имущество организаций, упрощенной системе налогообложения распространены и на 2023 - 2024 годы; по налогу на игорный бизнес в отношении объектов налогообложения – игровых столов и игровых автоматов пониженные ставки продлены на 2023 год.

На 2022 год региональным законом установлены дифференцированные нормативы отчислений в бюджеты городских и муниципальных округов, муниципальных районов от мобилизованных с территорий платежей по упрощенной системе налогообложения для компенсации местным бюджетам выпадающих

доходов в связи с отменой единого налога на вмененный доход.

Ежегодно проводится оценка эффективности налоговых расходов по региональным налогам.

Налоговые расходы, признанные неэффективными, включены в план по устранению с 1 января 2018 года неэффективных налоговых льгот (пониженных ставок по налогам) в Приморском крае, утвержденный распоряжением Администрации Приморского края от 31 июля 2017 года № 278-ра, и отменены.

Принятые меры позволили ограничить спад в экономике края и обеспечить ее дальнейшее восстановление.

В результате обеспечения устойчивой долговой политики региона, у Приморского края на протяжении ряда лет отсутствует потребность в привлечении коммерческих заимствований, что обеспечило экономиию в 2022 году по расходам на обслуживание государственного долга в сумме 484,6 млн рублей.

При исполнении краевого бюджета в 2022 году Правительство Приморского края руководствовалось следующими приоритетами:

- обеспечение долгосрочной сбалансированности доходов и расходов бюджетной системы Приморского края;
- выполнение социальных обязательств, принятых государственной властью;
- повышение уровня и качества жизни населения Приморского края;
- создание условий для оказания качественных государственных услуг;
- обеспечение открытости и прозрачности краевого бюджета и бюджетного процесса;
- соблюдение безопасного уровня дефицита и государственного долга Приморского в целях предотвращения условий для возникновения финансовых кризисов;
- ограничение роста расходов краевого бюджета, не обеспеченных стабильными доходными источниками;
- сохранение объема государственного долга Приморского края на экономически безопасном уровне, позволяющем обеспечивать привлечение заемных средств на условиях реальной возможности обслуживания и погашения данных обязательств;
- повышение эффективности финансовых взаимоотношений с бюджетами муниципальных образований Приморского края.

Исполнение краевого бюджета по доходам в 2022 году осуществлялось в условиях обеспечения устойчивости бюджетной системы Приморского края связанных с введенными западными санкциями, предоставления налоговых преференций наиболее пострадавшим категория налогоплательщиков. В указанных условиях доходы краевого бюджета мобилизованы в объеме 190 972,2 млн рублей (при плане – 186 005 млн рублей) или на 102,7% к плановым показателям.

В 2022 году краевой бюджет сохранил социальную направленность. Среднекраевой процент исполнения расходной части бюджета за 2022 год составил 98,2%. В структуре исполненных расходов по разделам бюджетной классификации основная доля 54,9% была направлена на социально-культурную сферу. Обеспечено безусловное исполнение указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы», от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее – указы Президента РФ).

В полном объеме предоставлены социальные выплаты нуждающимся категориям гражданам.

В целях поддержки социально незащищенных категорий граждан в 2022 году были осуществлены:

- предоставление новой меры социальной поддержки - ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от восьми до семнадцати лет во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 31 марта 2022 года № 175 «О ежемесячной денежной выплате семьям, имеющим детей»;
- предоставление однократной выплаты в размере 20 000,00 рублей из средств регионального материнского (семейного) капитала (рождение третьего ребенка или последующих детей) лицам, являющимся получателями ежемесячного пособия на ребенка, ежемесячных выплат на детей в возрасте от трех до семи лет включительно, ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от восьми до семнадцати лет;
- двукратная индексация отдельных мер социальной поддержки к уровню 2021 года в соответствии с законом о краевом бюджете: с 1 января 2022 года – на 4,0%, с 1 мая 2022 года – на 8,4%;
- изменение механизма выплат на детей из многодетных семей на приобретение школьной формы, приобретение лекарств и билетов на культурно-массовые мероприятия – с компенсации понесенных расходов на ежегодные денежные выплаты.

Начиная с 2022 года отдельным направлением в сфере социальной защиты населения являются меры социальной поддержки участников специальной военной операции и членов их семей, а также беженцев и вынужденных переселенцев (материальная помощь добровольцам и лицам, заключившим контракт военнотружашего, предоставление санаторно-курортного лечения, компенсаций на оплату жилищно-коммунальных услуг, выплат в связи с гибелью или увечьем участника).

Также осуществляется предоставление ежемесячных и единовременных выплат в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 27 августа 2022 года № 586 «О выплатах гражданам Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины и лицам без гражданства, вынужденно покинувшим территорию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины и прибывшим на территорию Российской Федерации».

По итогам 2022 года краевой бюджет исполнен с дефицитом в размере 9 967,1 млн рублей.

Поддержка муниципальных образований края, расширение их доходной базы и обеспечение устойчивости их бюджетов наряду с повышением прозрачности и предсказуемости планирования межбюджетных трансфертов оставались в 2022-2023 годах приоритетом бюджетной и налоговой политики в сфере межбюджетных отношений.

Объем межбюджетных трансфертов из краевого бюджета местным бюджетам в 2022 году составил 48 919,4 млн рублей (рост к 2021 году 112%), в том числе объем дотаций 4 301,6 млн рублей.

Сформированы механизмы выравнивания бюджетной обеспеченности муниципальных образований.

В рамках контрольных процедур за соблюдением бюджетного законодательства муниципальными образованиями Приморского края:

- проводилась экспертиза проектов бюджетов;
 - со всеми городскими округами, муниципальными округами и муниципальными районами Приморского края, являющимися получателями дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) из краевого бюджета и (или) доходов по заменяющим указанные дотации дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц, заключены соглашения, предусматривающие меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов, осуществлялся мониторинг их исполнения;
 - осуществлялся ежемесячный мониторинг исполнения местных бюджетов.
- Для повышения качества управления бюджетным процессом в муниципальных образованиях созданы стимулы к внедрению передовых технологий управления бюджетным процессом. Для этого предусмотрена система мониторинга и оценки качества управления бюджетным процессом в городских округах, муниципальных округах и муниципальных районах Приморского края, по результатам которого, муниципальным образованиям, достигшим наивысших результатов, выделяются гранты.

Муниципальным образованиям Приморского края, которые в ходе исполнения своих бюджетов испытывали определённые трудности, из краевого бюджета выделялись дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных образований Приморского края.

Для оказания финансовой поддержки местным бюджетам, в том числе в целях поощрения муниципальных образований, предоставляются иные дотации:

- муниципальным образованиям, прошедшим процедуру преобразования в муниципальные округа, в течение трех финансовых лет после их преобразования;
- за рост налоговых доходов в отчетном периоде и (или) за достижение наилучших показателей по отдельным направлениям деятельности;
- за достижение наилучших показателей социально-экономического развития муниципальных образований Приморского края;
- бюджету Владивостокского городского округа для финансового обеспечения осуществления городом Владивостоком функций административного центра Приморского края;
- бюджетам городского округа Большой Камень и Находкинского городского округа на дополнительную финансовую поддержку муниципальных образований Приморского края, для которых распоряжением Правительства Российской Федерации утвержден план комплексного социально-экономического развития муниципального образования Приморского края.

В целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, из краевого бюджета в рамках государственных программ выделяются субсидии, которые являются инструментом достижения долгосрочных целей субъекта. За счет этого созданы условия для концентрации финансовых ресурсов на приоритетных для Приморского края направлениях деятельности органов местного самоуправления, обеспечение возможности полноценного учета результатов применения механизмов субсидирования и оценки эффективности предоставления соответствующих субсидий.

В целях повышения уровня открытости краевого бюджета, доверия граждан к деятельности органов

государственной власти были проведены общественные обсуждения по проекту краевого бюджета на 2023 год и плановый период.

Общественные обсуждения законопроекта о краевом бюджете на 2023 –2025 годы проходили в дистанционно-очном формате. Участники обсуждали законопроект, в том числе в режиме видеоконференц-связи – они подключались к слушаниям из студий муниципалитетов.

Все желающие также смогли следить за ходом события с помощью трансляции в аккаунтах Правительства Приморского края в социальных сетях.

Участниками общественных обсуждений стали 69 831 приморец, в их числе представители региональных и муниципальных властей, общественных организаций и объединений, граждан.

Правительством Приморского края по итогам обсуждений по проекту бюджета на 2023-2025 годы были приняты решения о распределении порядка 6 млрд рублей на нужды, озвученные гражданами в ходе проведения мероприятия.

Для более активного вовлечения граждан в процесс распределения бюджетных средств на наиболее приоритетные для конкретного города и села мероприятия начиная с 2021 года Приморский край приступил к реализации проектов инициативного бюджетирования по направлению «Твой проект».

В рамках организации данного мероприятия на конкурсной основе выбирается проект по строительству (реконструкции), ремонту и благоустройству объектов инфраструктуры муниципальной собственности, определенных населением в качестве приоритетных. На портале «Инициативное бюджетирование. Приморье» разработан механизм, позволяющий гражданам дистанционно предлагать свои идеи, а также голосовать за лучшие проекты.

В целях повышения финансовой грамотности населения Правительством региона в первой половине 2023 года был принят комплексный ряд мер: проведение Краевой олимпиады школьников 5-7 классов по финансовой грамотности, Краевого Конкурса по финансовой грамотности для студентов и преподавателей образовательных учреждений среднего профессионального образования Приморского края «Финансовые СПособности», а также Кубка КВН Правительства Приморского края по финансовой грамотности.

В целях популяризации информирования о бюджетной политике региона совместно с Приморским отделением Союза журналистов России проведен Конкурс журналистских работ по финансовой грамотности о бюджете (бюджетном процессе) Приморского края среди населения Приморья.

Основные направления бюджетной и налоговой политики Приморского края на 2024 - 2026 годы

Основные направления бюджетной и налоговой политики Приморского края на 2024-2026 годы разработаны на основании базового варианта прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов.

Базовый прогноз построен с учетом введения в 2022 году внешних экономических и финансовых санкций со стороны западных стран, предполагает реализацию национальных целей развития на период до 2030 года, предусмотренных Указом Президента РФ от 21 июля 2020 года № 474.

Налоговая политика Приморского края будет направлена на обеспечение устойчивости бюджетной системы, создание предсказуемой налоговой системы, обращенной на стимулирование деловой активности, рост экономики и инвестиций, упорядочение существующих налоговых льгот.

Одним из важных принципов эффективной налоговой политики является проведение оценки эффективности налоговых льгот и преференций, установленных региональным законодательством. Будет продолжена политика обоснованности и эффективности применения налоговых льгот (налоговых расходов):

- осуществление оценки налоговых льгот (налоговых расходов), включая оценку их эффективности, целесообразности и востребованности;

- принятие мер по недопущению предоставления неэффективных налоговых льгот (налоговых расходов) по результатам оценки эффективности предлагаемых к введению налоговых льгот (расходов). Учитывая существенное влияние на доходы краевого бюджета принимаемых решений по установлению налоговых льгот, предоставление новых налоговых преференций должно быть направлено на стимулирование экономического роста и увеличение налоговой базы;

- установление определенного срока действия при введении новых налоговых льгот (налоговых расходов); отмена неэффективных и невостребованных льгот (налоговых расходов).

В целях обеспечения равных условий ведения трудовой деятельности в Приморском крае как граждан Российской Федерации, так и трудовых мигрантов коэффициент, отражающий региональные особенности рынка труда на территории Приморского края, устанавливается с учетом налога на доходы физических лиц со среднемесячной заработной платы в Приморском крае.

Как и в предыдущие годы остается актуальным:

- обеспечение контроля органами исполнительной власти Приморского края, в ведомственной подчиненности которых находятся государственные краевые учреждения, за своевременным и полным перечислением налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- повышение уровня ответственности главных администраторов доходов краевого бюджета за качественное прогнозирование доходов бюджета Приморского края и выполнение в полном объеме утвержденных годовых назначений по доходам краевого бюджета, активизация претензионно-исковой деятельности;
- реализация бюджетных полномочий администраторов доходов по управлению дебиторской задолженностью.

Бюджет Приморского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов планируется с дефицитом и привлечением заемных средств для финансирования дефицита краевого бюджета.

Характер и основные направления долговой политики Приморского края определяются макроэкономической ситуацией, сложившейся на территории Российской Федерации и Приморского края, требованиями бюджетного законодательства, а также условиями заключенных между Правительством Приморского края и Министерством финансов Российской Федерации соглашений о предоставлении бюджету Приморского края из федерального бюджета бюджетных кредитов для частичного покрытия дефицита краевого бюджета в целях погашения долговых обязательств по кредитам, полученным от кредитных организаций, и дополнительных соглашений к ним, в том числе заключенных в рамках постановления Правительства Российской Федерации от 13 декабря 2017 года № 1531 «О проведении в 2017 году реструктуризации обязательств (задолженности) субъектов Российской Федерации перед Российской Федерацией по бюджетным кредитам», привлечением бюджетных кредитов на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов, привлечением бюджетных кредитов, предоставляемых в целях опережающего финансового обеспечения расходных обязательств Приморского края, принимаемых в целях реализации мероприятий, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов государственных программ Российской Федерации, федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры, а также привлечением специальных казначейских бюджетных кредитов, предоставляемых Федеральным казначейством бюджету Приморского края.

В условиях внешнего санкционного давления бюджетная политика Приморского края должна и дальше содействовать устойчивому и сбалансированному развитию региона.

Ключевой задачей и приоритетами бюджетной политики Приморского края на 2024 - 2026 годы остаются обеспечение достижения национальных целей развития Российской Федерации, направленных на повышение уровня жизни граждан, создание комфортных условий для их проживания, обеспечение достойного эффективного труда людей и успешного предпринимательства, цифровую трансформацию, определенных Указом Президента РФ от 21 июля 2020 года № 474.

В этой связи всем участникам бюджетного процесса при планировании бюджетных расходов необходимо пересмотреть отраслевые приоритеты, сконцентрировав бюджетные и управленческие ресурсы на решении задач с безусловной реализацией национальных и региональных проектов.

С учетом установленных целей и задач реализация долгосрочной бюджетной политики в Приморском крае будет осуществляться по следующим основным направлениям:

- приоритизация бюджетных расходов в целях безусловного обеспечения достижения национальных целей развития в соответствии с указами Президента РФ от 7 мая 2018 года № 204 и от 21 июля 2020 года № 474;

- повышение эффективности бюджетных расходов, формирование бюджетных параметров исходя из необходимости безусловного исполнения действующих расходных обязательств, в том числе с учетом их оптимизации и эффективности исполнения;

- совершенствование инструментов программно-целевого планирования и управления с учетом приоритетов социально-экономического развития региона и реальных финансовых возможностей краевого бюджета, развития механизма проектного управления, дальнейшего совершенствования системы оценки эффективности реализации государственных программ Приморского края;

- совершенствование системы закупок для нужд Приморского края;

- повышение прозрачности и открытости краевого бюджета и бюджетного процесса путем популяризации Портала управления общественными финансами «Открытый бюджет Приморского края» для понимания гражданами реализуемой в Приморском крае бюджетной и налоговой политики.

В сфере государственного управления при формировании и осуществлении расходов на содержание

и обеспечение деятельности органов исполнительной власти Приморского края будет осуществлено соблюдение норматива, установленного на федеральном уровне.

В качестве перспективных задач в сфере закупочной деятельности, а также с целью повышения эффективности расходования бюджетных средств планируется:

систематическое плановое проведение совместных (консолидированных) закупок для нужд Приморского края и расширение перечня товарных позиций по совместным закупкам в части высоко затратных: медицинское оборудование, специализированная техника, транспортные средства с целью достижения экономии бюджетных средств за счет оптовых цен предлагаемых по результатам таких закупок крупными поставщиками/производителями. Результаты проведенных совместных закупок показали высокую эффективность расходования бюджетных средств, в частности экономия по закупкам составила: по медицинским изделиям – 26,4%, по продуктам питания – 11,9%;

проведение совместных (консолидированных) закупок для нужд муниципальных образований Приморского края с целью достижения экономии бюджетных средств за счет оптовых цен предлагаемых по результатам таких закупок крупными поставщиками/производителями. Результаты проведенных «пилотных» совместных закупок для муниципальных нужд показали высокую эффективность расходования бюджетных средств, в частности экономия по закупкам спортивного инвентаря составила 31,9%;

проведение закупок, по результатам которых заключается контракт со встречными инвестиционными обязательствами в сумме не менее 100 млн рублей, обеспечивающими создание/модернизацию новых производств на территории Приморского края, и, как следствие, создание новых рабочих мест, повышение налоговых отчислений в доходную часть бюджета Приморского края;

внедрение механизма предварительного согласования заказчиками задания на проектирование объектов капитального строительства (далее – ОКС) и/или задания на корректировку проектной документации ОКС с департаментом архитектуры и развития территорий Приморского края и КГАУ «Примгосэкспертиза» с целью оценки оптимальности планируемых проектных решений для исключения избыточных/дорогостоящих решений и повышения эффективности использования средств краевого бюджета, направляемых в форме капитальных вложений, а также минимизации роста расходов в форме капитальных вложений при строительстве/реконструкции ОКС.

Одной из приоритетных задач бюджетной политики в Приморском крае на период 2024-2026 годов является рост доверия населения к органам исполнительной власти путем повышения открытости бюджетных данных.

В целях дальнейшего повышения открытости бюджета и развития института инициативного бюджетирования в 2024 году планируется:

расширение каналов распространения и представления информации о бюджете в доступной и понятной для граждан форме, в том числе посредством средств массовой информации и иных каналов в сети «Интернет»;

расширение инструментов и подходов к участию граждан в бюджетном процессе, в частности развитие новой практики в сфере молодежной политики;

включение мероприятий по реализации проектов инициативного бюджетирования в муниципальные программы органов местного самоуправления;

популяризация Портала управления общественными финансами «Открытый бюджет Приморского края» для понимания гражданами реализуемой в Приморском крае бюджетной и налоговой политики;

проведение оценки уровня открытости бюджетных данных в муниципальных образованиях Приморского края.

В полной мере реализовать задачу по обеспечению открытости и прозрачности краевого бюджета, а также доступу к информации о краевом бюджете и об организации бюджетного процесса в Приморском крае поможет организация общественных обсуждений по проектам бюджета на очередной год и плановый период.

В рамках указанного мероприятия представители широкого круга общественности и все заинтересованные жители края смогут высказать свое мнение о необходимости перераспределения бюджетных средств на наиболее значимые для граждан направления и мероприятия.

В планируемом периоде будет продолжена работа по совершенствованию Портала управления общественными финансами «Открытый бюджет Приморского края» в части наполнения актуальной информацией. Разработка новых направлений информирования указанного портала позволит повысить финансовую грамотность населения и реализовать возможность участия любого гражданина в бюджетном процессе.

Кроме того, проводится конкурс творческих проектов «Бюджет для граждан», позволяющий повысить финансовую грамотность населения и совершенствовать работу по формированию и представлению краевого бюджета в доступной для граждан форме.

Формирование объема и структуры расходов краевого бюджета на 2024-2026 годы осуществляется исходя из следующих основных подходов:

В качестве базовых объемов бюджетных ассигнований краевого бюджета на 2024 и 2025 годы приняты бюджетные ассигнования, утвержденные Законом Приморского края от 20.12.2022 № 253-КЗ «О краевом бюджете на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» (в первоначальной редакции) (далее – Закон Приморского края №253-КЗ) на соответствующие годы, на 2026 год на основе бюджетных ассигнований, утвержденных Законом Приморского края № 253-КЗ на 2025 год.

В расчете базовых бюджетных ассигнований учтены следующие факторы:

прогнозные значения среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) в Приморском крае в 2024 году – 67 492,80 рублей, в 2025 году – 72 217,30 рублей, в 2026 году – 76 983,64 рублей;

ежегодное повышение оплаты труда работников государственных учреждений, не поименованных в указах Президента РФ: с 1 октября 2024 года – 4%, с 1 октября 2025 года - 4%; с 1 октября 2026 года - 4%;

пропуск индексации в 2024 году с индексацией на прогнозный уровень инфляции в 2025-2026 годах:

размеров ежемесячного денежного вознаграждения лиц, замещающих государственные должности Приморского края, и Губернатора Приморского края;

размеров окладов месячного денежного содержания по должностям государственной гражданской службы Приморского края;

размеров должностных окладов работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Приморского края;

ежегодное увеличение бюджетных ассигнований на предоставление мер социальной поддержки, подлежащих индексации в соответствии с нормативными правовыми актами Приморского края, на прогнозный уровень инфляции Российской Федерации: в 2024 году – 4,5%, в 2025 году - 4%, в 2026 году - 4%;

увеличение (уточнение) бюджетных ассигнований в связи с индексацией стипендиального фонда для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования на прогнозный уровень инфляции Российской Федерации, в том числе: с 1 сентября 2024 года – 4,5%, с 1 сентября 2025 года - 4%, с 1 сентября 2026 года - 4%;

обеспечение предельного уровня финансового обеспечения из краевого бюджета расходного обязательства Приморского края, софинансирование которого осуществляется за счет средств федерального бюджета в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 2 августа 2023 года № 2082-р, – в размере не менее 16% на 2024 год, в размере не менее 18% на 2025 год, в размере не менее 19% на 2026 год;

обеспечение предельного уровня финансового обеспечения из краевого бюджета расходного обязательства Приморского края в отношении субсидий, предоставляемых на реализацию региональных проектов, направленных на реализацию федеральных проектов, входящих в состав национального проекта в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2019 года № 2468-р, - в размере не менее 2 % ежегодно.

Бюджетная политика Приморского края в части совершенствования политики межбюджетных отношений на 2024-2026 годы будет сосредоточена на решении следующих задач:

закрепление положительных результатов, достигнутых в рамках повышения эффективности предоставления межбюджетных трансфертов;

работа над снижением (ликвидацией) и недопущением просроченной кредиторской задолженности муниципальных образований Приморского края;

повышение финансовой дисциплины муниципальных образований Приморского края.

Сформированный на основе обозначенных подходов проект краевого бюджета на 2024-2026 годы позволит реализовать меры по преодолению экономических последствий с учетом введения в 2022 году внешних экономических и финансовых санкций со стороны западных стран и будет содействовать повышению потенциала развития экономики.

Информационные сообщения

Информация о вакантных должностях органов исполнительной власти Приморского края

Министерство финансов Приморского края

Операционный отдел

1. Консультант

Требования, предъявляемые:

- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по одной из специальностей: «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Налоги и налогообложение», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», «Экономическая безопасность», «Мировая экономика» по одному из направлений подготовки: «Экономика», «Финансы и кредит», необходимо наличие знаний 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», подтвержденных документом установленного образца о повышении квалификации либо профессиональной переподготовке.

- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу;

Отдел межбюджетных отношений

2. Главный специалист-эксперт

Требования, предъявляемые:

- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по одной из специальностей: «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Налоги и налогообложение», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», «Экономическая безопасность», «Математические методы в экономике», по одному из направлений подготовки: «Экономика», «Финансы и кредит».

- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу;

Отдел учета и отчетности по исполнению бюджета

3. Главный специалист-эксперт

Требования, предъявляемые:

- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по одной из специальностей: «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Налоги и налогообложение», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», «Экономическая безопасность», «Мировая экономика», «Экономическая теория», по одному из направлений подготовки: «Экономика», «Финансы и кредит».

- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу.

Инспекция регионального строительного надзора и контроля в области долевого строительства Приморского края Отдел регионального государственного строительного надзора по Владивостокскому городскому округу и муниципальным образованиям края

4. Главный специалист-эксперт

Требования, предъявляемые:

- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по одной из специальностей: «Архитектура», «Строительство уникальных зданий и сооружений»; «Промышленное и гражданское строительство»; «Городское строительство и хозяйство»; «Теплогазоснабжение и вентиляция»; «Водоснабжение и водоотведение»; «Гидротехническое строительство»; «Проектирование зданий»; по одному из направлений подготовки: «Архитектура», «Строительство», «Градостроительство».

- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу;

Министерство образования Приморского края

Отдел общего образования

5. Главный специалист-эксперт

Требования, предъявляемые:

- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по одной из специальностей: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», по направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент» либо знания по иным специальностям с дополнительными знаниями, соответствующими функциям (полномочиям) государственного органа, подтвержденными документом, установленного образца о профессиональной переподготовке по программе «Государственное и муниципальное управление»;

- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу.

Департамент по координации правоохранительной деятельности, исполнения административного законодательства и обеспечения деятельности мировых судей Приморского края

Аппарат мировых судей отдела материально-технического и организационного обеспечения

6. Секретарь судебного заседания судебного участка № 1 Ленинского судебного района г. Владивостока

Требования, предъявляемые:

- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о профессиональном образовании по одной из специальностей: «Юриспруденция», по направлению подготовки: «Юриспруденция» либо знания по иным специальностям с дополнительными знаниями, соответствующими функциям (полномочиям) государственного органа, подтвержденными документом установленного образца о профессиональной переподготовке по программе: «Юриспруденция».

- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу;

7. Секретарь судебного заседания судебного участка № 4 Ленинского судебного района г. Владивостока

Требования, предъявляемые:

- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о профессиональном образовании по одной из специальностей: «Юриспруденция», по направлению подготовки: «Юриспруденция» либо знания по иным специальностям с дополнительными знаниями, соответствующими функциям (полномочиям) государственного органа, подтвержденными документом установленного образца о профессиональной переподготовке по программе: «Юриспруденция».

- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу;

8. Секретарь судебного заседания судебного участка № 7 Первомайского судебного района г. Владивостока

Требования, предъявляемые:

- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о профессиональном образовании по одной из специальностей: «Юриспруденция», по направлению подготовки: «Юриспруденция» либо знания по иным специальностям с дополнительными знаниями, соответствующими функциям (полномочиям) государственного органа, подтвержденными документом установленного образца о профессиональной переподготовке по программе: «Юриспруденция».

- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу;

9. Секретарь судебного заседания судебного участка № 9 Первомайского судебного района г. Владивостока

Требования, предъявляемые:

- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о профессиональном образовании по одной из специальностей: «Юриспруденция», по направлению подготовки: «Юриспруденция» либо знания по иным специальностям с дополнительными знаниями, соответствующими функциям (полномочиям) государственного органа, подтвержденными документом установленного образца о профессиональной переподготовке по программе: «Юриспруденция».

- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу;

10. Секретарь судебного заседания судебного участка № 12 Первомайского судебного района г. Владивостока

Требования, предъявляемые:

- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о профессиональном образовании по одной из специальностей: «Юриспруденция», по направлению подготовки: «Юриспруденция» либо знания по иным специальностям с дополнительными знаниями, соответствующими функциям (полномочиям) государственного органа, подтвержденными документом установленного образца о профессиональной переподготовке по программе: «Юриспруденция».

- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу;

11. Секретарь судебного заседания судебного участка № 15 Первоуреченского судебного района г. Влади-

востока	Отдел социально-экономического развития
Требования, предъявляемые:	24. Консультант
- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о профессиональном образовании по одной из специальностей: «Юриспруденция», по направлению подготовки: «Юриспруденция» либо знания по иным специальностям с дополнительными знаниями, соответствующими функциям (полномочиям) государственного органа, подтвержденными документом установленного образца о профессиональной переподготовке по программе: «Юриспруденция».	Требования, предъявляемые:
- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу;	- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по одной из специальностей: «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Налоги и налогообложение», «Мировая экономика», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», «Экономическая безопасность», «Статистика», по одному из направлений подготовки: «Экономика», «Финансы и кредит».
12. Секретарь судебного заседания судебного участка № 16 Первореченского судебного района г. Владивостока	- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу;
Требования, предъявляемые:	Министерство государственно-правового управления Приморского края
- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о профессиональном образовании по одной из специальностей: «Юриспруденция», по направлению подготовки: «Юриспруденция» либо знания по иным специальностям с дополнительными знаниями, соответствующими функциям (полномочиям) государственного органа, подтвержденными документом установленного образца о профессиональной переподготовке по программе: «Юриспруденция».	Отдел судебного представительства и взаимодействия с органами исполнительной власти Приморского края
- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу;	25. Консультант
13. Секретарь судебного заседания судебного участка № 17 Первореченского судебного района г. Владивостока	Требования, предъявляемые:
Требования, предъявляемые:	- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по специальности: «Юриспруденция», по направлению подготовки: «Юриспруденция».
- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о профессиональном образовании по одной из специальностей: «Юриспруденция», по направлению подготовки: «Юриспруденция» либо знания по иным специальностям с дополнительными знаниями, соответствующими функциям (полномочиям) государственного органа, подтвержденными документом установленного образца о профессиональной переподготовке по программе: «Юриспруденция».	- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу.
- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу;	Министерство сельского хозяйства Приморского края
14. Секретарь судебного заседания судебного участка № 47 судебного района г. Находки	Отдел государственной поддержки агропромышленного комплекса
Требования, предъявляемые:	26. Ведущий специалист-эксперт
- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о профессиональном образовании по одной из специальностей: «Юриспруденция», по направлению подготовки: «Юриспруденция» либо знания по иным специальностям с дополнительными знаниями, соответствующими функциям (полномочиям) государственного органа, подтвержденными документом установленного образца о профессиональной переподготовке по программе: «Юриспруденция».	Требования, предъявляемые:
- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу;	- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по одной из специальностей «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», «Экономическая безопасность», «Антикризисное управление», «Менеджмент организаций»; по одному из направлений подготовки: «Экономика», «Финансы и кредит».
15. Секретарь судебного заседания судебного участка № 48 судебного района г. Находки	- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу.
Требования, предъявляемые:	Отдел развития сельских территорий
- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о профессиональном образовании по одной из специальностей: «Юриспруденция», по направлению подготовки: «Юриспруденция» либо знания по иным специальностям с дополнительными знаниями, соответствующими функциям (полномочиям) государственного органа, подтвержденными документом установленного образца о профессиональной переподготовке по программе: «Юриспруденция».	27. Консультант
- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу;	Требования, предъявляемые:
16. Секретарь судебного заседания судебного участка № 91 Хасанского судебного района	- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по одной из специальностей: «Автоматизированные системы обработки информации и управления», «Прикладная математика», «Применение и эксплуатация автоматизированных систем специального назначения», «Вычислительные машины, комплексы, системы и сети», «Системы автоматизированного проектирования», по одному из направлений подготовки: «Информатика и вычислительная техника», «Информационные системы».
Требования, предъявляемые:	- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу.
- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о профессиональном образовании по одной из специальностей: «Юриспруденция», по направлению подготовки: «Юриспруденция» либо знания по иным специальностям с дополнительными знаниями, соответствующими функциям (полномочиям) государственного органа, подтвержденными документом установленного образца о профессиональной переподготовке по программе: «Юриспруденция».	Министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края
- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу;	Отдел экономического планирования финансового управления министерства
17. Консультант	29. Главный консультант
Требования, предъявляемые:	Требования, предъявляемые:
- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по одной из специальностей: «Экономика труда», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», «Антикризисное управление», «Экономическая безопасность», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Налоги и налогообложение», «Финансы и кредит», по одному из направлений подготовки: «Экономика», «Финансы и кредит», необходимо наличие знаний 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», подтвержденных документом установленного образца о повышении квалификации либо профессиональной переподготовке.	- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по специальности «Юриспруденция», по направлению подготовки «Юриспруденция», либо знания по иным специальностям, направлениям подготовки с дополнительными знаниями, соответствующими функциям (полномочиям) государственного органа, подтвержденными документом установленного образца о профессиональной переподготовке по программе: «Юриспруденция», необходимо наличие знаний 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», подтвержденных документом установленного образца о повышении квалификации либо профессиональной переподготовке.
- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу;	- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу.
Отдел приватизации и управления государственными предприятиями и учреждениями	Аппарат Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края
18. Главный специалист-эксперт	Отдел законодательной деятельности Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края
Требования, предъявляемые:	30. Консультант
- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по специальности «Юриспруденция» по направлению подготовки «Юриспруденция»;	Требования, предъявляемые:
- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу.	- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по специальности «Юриспруденция», по направлению подготовки «Юриспруденция».
Министерство здравоохранения Приморского края	- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу.
Отдел координации, подготовки и управления медицинским персоналом	Министерство строительства Приморского края
19. Главный специалист-эксперт	Отдел организации и планирования строительства
Требования, предъявляемые:	31. Главный консультант
- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по одной из специальностей: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», по одному из направлений подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом».	Требования, предъявляемые:
- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу;	- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по одной из специальностей: «Промышленное и гражданское строительство», «Строительство уникальных зданий и сооружений», по направлению подготовки: «Строительство».
20. Ведущий специалист-эксперт	- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу.
Требования, предъявляемые:	32. Ведущий консультант
- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по одной из специальностей: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», по одному из направлений подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом».	Требования, предъявляемые:
- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу;	- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по одной из специальностей: «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», по одному из направлений подготовки: «Экономика», «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление».
Отдел мониторинга реализации государственного задания по оказанию высокотехнологичной и специализированной медицинской помощи, санаторно-курортного лечения управления по организации медицинской помощи населению	- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу.
21. Главный консультант	Место и время приема кандидатов
Требования, предъявляемые:	690110, г. Владивосток, ул. Светланская, д. 22, кабинет 314, понедельник -
- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по специальности: «Государственное и муниципальное управление», по направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление».	ятница с 9.30 до 17.00. Обеденный перерыв с 13-00 до 14-00.
- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу;	Запись на пропуск в здание и (или) прием осуществляется не менее чем за один день до приема по телефону - 220-92-00.
22. Главный специалист-эксперт	При себе иметь:
Требования, предъявляемые:	паспорт или документ его заменяющий;
- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по специальности: «Государственное и муниципальное управление», по направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление».	заполненную и подписанную анкету, (анкета размещена на сайте www.primorsky.ru, «Полезная информация», «Карьера», «Формы документов без конкурса»);
- к стажу гражданской службы: без предъявления требований к стажу;	оригиналы документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина о присвоении ученой степени, ученого звания или копии, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
Отдел фармако-экономического анализа и лекарственного обеспечения	трудовую книжку или копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке (при переходе на электронную трудовую книжку) и (или) иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина;
23. Главный специалист-эксперт	документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
Требования, предъявляемые:	при изменении фамилии, имени, отчества - свидетельство об изменении.
- к уровню профессиональных знаний: наличие знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании по одной из специальностей: «Педиатрия», «Фармация».	Требования, предъявляемые к претендентам на замещение должностей гражданской службы: гражданство Российской Федерации; достижение возраста 18 лет; владение государственным языком Российской Федерации; соответствие профессионального образования, установленного статьей 8 Закона Приморского края от 07 июня 2012 года № 51-КЗ «О государственной гражданской службе Приморского края»; стаж государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стаж (опыт) по специальности, установленные статьей 8 Закона Приморского края «О государственной гражданской службе Приморского края»; профессиональный уровень, необходимый для исполнения должностных обязанностей, установленный распоряжением Губернатора Приморского края от 15 августа 2016 № 146-рг «О квалификационных требованиях к профессиональному уровню, необходимому для исполнения должностных обязанностей государственными гражданскими служащими Приморского края, замещающими должности

государственной гражданской службы Приморского края в аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, органах исполнительной власти Приморского края, представителем нанимателя для которых является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо» и должностными регламентами государственных гражданских служащих Приморского края.

Гражданин не допускается к замещению вакантной должности государственной гражданской службы в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации для поступления на гражданскую службу и ее прохождения, в случае: признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу; осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы (гражданской службы), по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия неснятой или непогашенной в установленном федеральным законом порядке судимости; отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой государственным гражданским служащим Приморского края (далее – гражданский служащий) должности связано с использованием таких сведений; наличия заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения; близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с гражданским служащим, если замещение должности гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому; выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства; наличия гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации; представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу; непредставления установленных Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации» сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) - в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены; утраты представителем нанимателя доверия к гражданскому служащему в случаях несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции настоящим Федеральным законом, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами; непредставления сведений, предусмотренных статьей 20.2 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Условия прохождения государственной гражданской службы в органах исполнительной власти Приморского края регламентируются Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Приморского края от 16.05.2007 № 62-КЗ «О реестре должностей государственной гражданской службы Приморского края и о денежном содержании государственных гражданских служащих Приморского края», Законом Приморского края от 24.12.2007 № 171-кз «О порядке и условиях выплаты единовременного поощрения государственным гражданским служащим Приморского края», Постановлением Губернатора Приморского края от 09.03.2010 № 15-пг «О порядке назначения некоторых дополнительных выплат государственным гражданским служащим Приморского края, представителем нанимателя которых является Губернатор Приморского края», Постановлением Губернатора Приморского края от 01.09.2009 № 60-пг «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Приморского края, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Приморского края обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи», Постановлением Губернатора Приморского края от 15.07.2008 № 58-пг «Об утверждении Порядка назначения и выплаты пенсии за выслугу лет государственным гражданским служащим Приморского края», Постановлением Губернатора Приморского края от 30.07.2008 № 73-пг «Об утверждении Порядка и условий командирования государственных гражданских служащих Приморского края», Постановлением Губернатора Приморского края от 28 февраля 2019 № 14-пг «О кадровом резерве на государственной гражданской службе Приморского края», Постановлением Правительства Приморского края от 07.04.2008 № 86-па «Об утверждении Порядкачисления денежного содержания государственных гражданских служащих Приморского края» и иными правовыми актами по вопросам государственной гражданской службы Российской Федерации и Приморского края. Нормативно-правовые акты размещены на сайте Правительства Приморского края www.primorsky.ru («Органы власти», «Органы исполнительной власти», «Департамент государственной гражданской службы и кадров Приморского края»).

По интересующим вопросам необходимо обращаться в департамент государственной гражданской службы и кадров Приморского края по телефону: (423) 220-92-00, с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 часов (время местное), сайт Правительства Приморского края www.primorsky.ru («Органы власти», «Органы исполнительной власти», «Департамент государственной гражданской службы и кадров Приморского края»).

ООО «Авеню-Медиа» объявляет о предоставлении услуг по изготовлению агитационных материалов на предстоящие 24 декабря 2023 года выборы Депутата Думы Владивостока по одномандатному избирательному округу №20

Работа/Услуга (формат, кол-во и т.д.):	Стоимость:
Широкоформ. печать на баннере, 1 м2	680 руб.
Широкоформ. печать на пленке, 1м2	750 руб.
Интерьерная печать на баннере, 1 м2	1100 руб.
Интерьерная печать на винил. пленке, 1м2	1250 руб.
Листовка, 4+4, бумага 115 гр. формат А6, тираж 1000 шт. \5000шт.\10 000шт.	8900 р.\ 13650 р.\18450 р.
Листовка, 4+4, бумага 115 гр, формат А5, тираж 1000 шт.\5000шт.\10 000шт.	11400 р.\18750 р.\27750 р.
Листовка, 4+4, бумага 130 гр, формат А4, 1 фальц, тираж 1000 шт.	16800 руб.
Буклет формата А4, 4+4, бумага 130 гр, 2 фальца, тираж 1000 шт.\5000шт.	18000 руб. \48600руб.
Листовка, 4+4, бумага 200 гр, евро, 1000 шт.	19300 руб.
Плакат формата А3, 4+0, бумага 130 гр, тираж 1000 шт.\2000шт.	17000 руб.\28000 руб.
Плакат формата А4, 4+0, бумага 130 гр, тираж 1000 шт.\2000шт.	13000 руб.\16200 руб.

Рекламное агентство «Авеню» www.avenu.ru
Владивосток, ул. Авроровская, 17, оф. 18, тел. (423) 246-62-30
*оплата осуществляется безналичным путем

Земельные участки

Сведения обязательны для опубликования согласно Земельному Кодексу Российской Федерации, Закону Приморского края от 29.12.2003 № 90-КЗ «О регулировании земельных отношений в Приморском крае»

Извещение о порядке ознакомления и согласования проекта межевания В соответствии со ст. 13, 13.1 Федерального закона от 24.07.2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» участника общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 25:09:320501:148, извещаю о необходимости ознакомления и согласования проекта межевания земельных участков. Предметом согласования являются размер и местоположение границ выделяемого в счет земельных долей земельных участков для сельскохозяйственного использования. Местоположение исходного участка: установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир здание администрации. Участок находится примерно в 3746 м от ориентира по направлению на юг Почтовый адрес ориентира: край Приморский, р-н Михайловский, с. Первомайское, ул. Школьная, дом 20. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания является Качмар Юрий Степанович (адрес: Приморский край, Михайловский район, с. Родниковое ул. Садовая д. 11 кв.; тел. 89243313444). Проект межевания подготовлен кадастровым инженером Дегтяренко О.Ю., квалификационный аттестат 25-11-130, адрес: Приморский край, Черниговский район, с. Черниговка, ул. Октябрьская д. 71, тел. 89147182364, e-mail:olegdeg_77@mail.ru С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться в индивидуальном порядке, при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельную долю, в течении 30 дней со дня опубликования настоящего извещения по адресу: Приморский край, Черниговский район, с. Черниговка, ул. Октябрьская д. 71, в рабочие дни с 10-00 до 12-00. Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемого в счет земельных долей земельного участка, направлять в письменном виде в течение тридцати дней со дня опубликования данного извещения в газете кадастровому инженеру Дегтяренко О.Ю.. по адресу: Приморский край, Черниговский район, с. Черниговка ул. Октябрьская д. 71, а также а также в орган регистрации прав по месту расположения такого земельного участка.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровый инженером Дьяченко Виктором Радионовичем, (№ регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 23009, адрес: Приморский край, г. Владивосток, ул. Светланская, 167, оф. 508, e-mail: sfera-kadast@mail.ru, тел. 89841963755), в отношении земельного участка с кад. № 25:28:050007:813, расположенного по адресу: Прим. край, г. Владивосток, ул. Лиманная (Набережная) (пос. Трудовое), 168, выполняются кадастровые работы по исправлению местоположения границ земельного участка. Сменные участки расположены в кадастровом квартале: 25:28:050007. Заказчик кадастровых работ: Жданова Н.В., почтовый адрес: 690091, г. Владивосток, ул. Фонтанная, д. 61а, кв. 14 тел. 89147967133. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоит по адресу: Прим. край, г. Владивосток, ул. Светланская, 167, оф. 508, 27.11.2023 с 9-00 до 15-00. С проектом межевого плана на земельный участок можно ознакомиться по адресу: Прим.край, г. Владивосток, ул. Светланская, 167, оф. 508. Требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 27.10.2023г. по 26.11.2023г., обоснованные возражения о местоположении границ земельного участка после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 27.10.2023г. по 26.11.2023г. по адресу: 690001, Прим. край, г. Владивосток, ул. Светланская, 167, оф. 508. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровый инженер ИП Попова Анна Сергеевна,(692511, г.Уссурийск,ул. Крестьянская, д. 64, кв. 12, адрес электронной почты porova-anna5687@inbox.ru,тел.8(924)2565556, № квалификационного аттестата кадастрового инженера 25-16-40, на основании заключенного договора подряда с заказчиком работ (собственником): Недзялковский Иван Станиславович, почтовый адрес: 690062, Приморский край, г. Владивосток, ул. Днепровская, д. 26, кв. 72, тел. 89084597277 , извещает о выполнении и согласовании проекта межевания земельных участков по выделу земельных долей из исходного земельного участка с кадастровым номером 25:18:015701:339, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 808 м по направлению на восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: край Приморский, р-н Уссурийский, с. Утесное, ул. Солнечная, дом 1, вид разрешенного использования «для сельскохозяйственного использования (Колхоз «Красноярковский», категория земель – земли сельскохозяйственного назначения. С проектом межевания и согласованием проекта межевания земельных участков можно ознакомиться в течении 30 дней со дня опубликования данного извещения с 9-00 до 12-00 по адресу: Приморский край, г. Усурийск, ул. Некрасова, д. 22, 5 этаж каб 29. Обоснованные возражения по проекту межевания направляются в течении 30 дней со дня опубликования данного извещения по адресу: Приморский край, г. Усурийск, ул. Некрасова, д. 22, 5 этаж каб 29. При проведении согласования при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие полномочия лица и права на земельный участок 25:18:015701:339 (правоустанавливающие документы).

Извещение о необходимости согласования проекта межевания земельного участка

Кадастровый инженер Стальниченко Елена Владимировна (почтовый адрес: 690068, г. Владивосток, ул.Магнитогорская,28,кв.16; e-mail: elena.stalnichenko@gmail.com; тел.89147985036, на основании заключенного договора подряда с заказчиком работ (собственник): Коренок Ольга Ивановна, почтовый адрес: 690077, Приморский край, г. Владивосток, ул. 50 лет ВЛКСМ, 24/1, кв. 77, тел. 89089932244, выполняет проект межевания земельного участка по выделу земельной доли в натуре из исходного земельного участка с кадастровым номером 25:10:00000:53, адрес: Приморский край, р-н Надеждинский, совхоз «Владивостокский». Без компенсации остальным участникам долевой собственности.

Местоположение выделяемого земельного участка: участок площадью 4 га находится примерно в 300 м по направлению на северо-восток от ориентира, расположенного за границей участка. Ориентир – жилой дом. Адрес ориентира: Приморский край, р-н. Надеждинский, п. Кипарисово-2, ул. Заречная, д. 9.

С документами и проектом межевания земельного участка можно ознакомиться в индивидуальном порядке, в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения в газетах «Трудовая Слава» и «Приморская газета» по адресу: Приморский край, Надеждинский район, с. Вольно-Надеждинское, ул. Пушкина, 28А, оф. 3А, в рабочие дни с 10:00 до 16:00. При себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельную долю.

Обоснованные возражения относительно размеров и местоположения границы земельного участка, выделяемого в счет земельной доли (4 га) правообладателю этой доли из исходного земельного участка с кадастровым номером 25:10:000000:53, содержащие фамилию, имя и отчество лица, выдвинувшего эти возражения, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, обоснование причин его несогласия с предложенными размером и местоположением границ земельного участка, а также приложенные копии документов, подтверждающие право лица, выдвинувшего эти возражения, на земельную долю в исходном земельном участке, направлять в письменном виде в течение 30 дней со дня опубликования данного извещения в газетах «Трудовая Слава» и «Приморская газета» кадастровому инженеру Стальниченко Елене Владимировне по почтовому адресу: 692481, Приморский край, Надеждинский район, с. Вольно-Надеждинское, ул. Пушкина, 28А, оф. 3А.

О чем писал Арсеньев Нансену

Бесценный архив получило Приморье

Губернатор Приморья Олег Кожемяко вместе с Народным артистом России Евгением Мироновым принял участие в передаче уникальных архивных документов от родственников Маргариты Арсеньевой, супруги ученого, писателя и путешественника Владимира Арсеньева, в Государственный музей-заповедник истории Дальнего Востока, носящий имя великого исследователя. Торжественная церемония состоялась во вторник, 24 октября, во Владивостоке.

Архив Маргариты Николаевны в течение многих лет хранился у наследников ее сестер Ольги и Валентины в Москве. Он включает более 130 единиц различных документов и фотографий. Все они датированы 1920–1930 годами и являются исключительно оригиналами. Здесь и переписка Владимира Клавдиевича Арсеньева с Фритьофом Нансеном, и переписка самого исследователя вместе Маргаритой Арсеньевой с немецкими, американскими и японскими издательствами, готовящими к печати книги Арсеньева, и элементы верстки немецких изданий, и договоры на издания, и разрешение от советских органов власти на вывоз рукописей за рубеж, а также семейные фотографии. Часть документов написана на французском, немец-

ком и английском языках.

Олег Кожемяко подчеркнул, что Владимир Арсеньев сделал для Приморья так много, что спустя более 90 лет после его смерти жители края не перестают интересоваться жизнью этого удивительного человека и его семьи.

Книги исследователя «По Уссурийскому краю», «Дерсу Узала», «В дебрях Уссурийского края», «Сквозь тайгу» и другие более 250 раз переиздавались на 30 языках мира. Во многом это произошло благодаря его второй жене Маргарите Николаевне. Она стала не просто спутницей жизни, но и очень помогала ему в работе. Вела переписку мужа с иностранными учеными и издателями, выполняла работу машинистки, секретаря, редактора рукописей. После смерти Арсеньева она занималась изданием книг.

Интересно, что в течение почти 15 лет музей вел переговоры о том, чтобы выкупить архив, но по разным причинам этого не получалось сделать. Приобрести реликвии для Приморья удалось при участии Народного артиста России Евгения Миронова, который должен сыграть главную роль в восьмисерийном фильме о жизни и экспедициях Арсеньева.

— Хочу выразить, Евгений Витальевич, искреннюю благодар-



Фото: primorsky.ru

ность вам за столь бесценный дар в нашу сокровищницу. Особая ценность есть в этих экспонатах музея Арсеньева, в литературных трудах исследователя, которые мы каждый год печатаем для жителей Приморья, для всех, кто интересуется историей родного края, историей освоения Дальнего Востока. Разные источники — записи, фотографии, дневники, у нас с каждым годом становится их все больше и больше. Эти фотографии будут изданы отдельно. Безусловно, мы сделаем новый хороший фотоальбом. И, безусловно, для нас новым шагом в познании Арсеньева, его популяризации станет создание фильма о его жизни и

о тех событиях, которые его сопровождали, — подытожил Олег Кожемяко.

С приветственными словами к участникам церемонии обратились также сам Евгений Миронов и режиссер фильма «Арсеньев» Дмитрий Киселев.

Как подчеркнул Евгений Миронов, материалы архива обязательно помогут в съемках фильма о жизни Арсеньева. Ведь здесь присутствуют многие не опубликованные ранее фотографии, редкие записи, первые издания книг.

Марина Антонова

«Будь готов!»

Спорт — один из приоритетов развития страны



Фото: из архива редакции

Месячник по сдаче норм комплекса «Готов к труду и обороне» организуют в муниципалитетах Приморского края. Об этом распорядился губернатор Олег Кожемяко во время пленарного совещания с руководителями территорий и ведомств региона в понедельник, 23 октября.

Как отметил глава Приморья, развитие физкультуры и спорта в России является государственной задачей.

— Президент назвал спорт одним из глав-

ных приоритетов развития нашей страны. Он способствует улучшению здоровья нации, продлению долголетия, позволяет вырастить достойное поколение. И эта работа должна вестись постоянно, охватывая самые широкие слои населения, — подчеркнул Олег Кожемяко.

По словам губернатора, нужно организовать месячник сдачи норм ГТО во всех муниципалитетах края. Прежде всего, провести эти соревнования необходимо среди коллективов предприятий, учреждений края. Курировать этот процесс будет министерство физической культуры и спорта Приморского края.

Руководитель ведомства Жан Кузнецов уточнил, что с 2016 года количество приморцев, принявших участие в выполнении норм ГТО, приблизилось к 75 тысячам человек, а успешно сдали комплекс уже более 36 тысяч жителей края.

— Региональным центром тестирования ежегодно проводится более 25 мероприятий

по продвижению комплекса ГТО. Это акции, декады среди учащихся, пенсионеров, работников и служащих. В этом году успешно проведены фестивали «Мы выбираем ГТО», где участвовали семейные команды со всех муниципалитетов, — подчеркнул министр физической культуры и спорта, добавив, что за первое полугодие 2023 года динамику роста интереса к сдаче норм ГТО показали все города и районы Приморья.

В следующем году будет приобретено оборудование для проведения соревнований по многоборью, которое позволит также сдавать комплекс ГТО.

Напомним, несколькими днями ранее Олег Кожемяко на заседании Совета при президенте Российской Федерации по развитию физической культуры и спорта предложил создать в Приморье сразу несколько центров спортивной подготовки: для водных видов, тенниса, хоккея и легкой атлетики на острове Русском и для бокса и художественной гимнастики — на территории самого Владивостока. Владимир Путин предложение поддержал. Планируется, что строительство начнется в 2025 году.

Добавим, на данный момент физкультурой в Приморье регулярно занимаются почти 60% жителей. К 2030 году этот показатель должен составить 70%.

Евгений Ковалев

Лекция, выставка, спектакль и джаз

Пушкинский театр ДВФУ присоединится к Всероссийской культурной акции «Ночь искусств». По традиции 4 ноября для горожан и гостей Владивостока подготовлена программа, представляющая различные виды творческой деятельности: музыка, кино, фотография и театр. Главная тема проекта — любовь.

Все события бесплатны для посетителей. На лекцию, спектакль и музыкальные импровизации тапера необходима предварительная регистрация через QR-код.

Откроет акцию доцент ДВФУ Ксения Барина в 15:00 лекцией «52 минуты про любовь». Литературовед осмыслит образы и интерпретации самого прекрасного чувства между мужчиной и женщиной в произведениях советских драматургов. Фокус внимания лектора направлен на пьесу Эдварда Радзинского «104 страницы про любовь».

На протяжении всей акции с 15:00 в Пушкинском театре будет работать фотовыставка «Краш СССР», на которой представлены лучшие работы петербургского художника Валерия Плотникова.

Продолжит программу акции выступление тапера, музыкально иллюстрирующего лирические сцены из немых фильмов Чарли Чаплина. С 17:00 до 18:30 состоится три киносеанса. Количество мест ограничено.

Кульминаций Ночи искусств в 19:00 станет премьерный показ спектакля «Еще раз про любовь», созданного московским режиссером Михаилом Милькисом со студентами выпускного курса Дальневосточного института искусств в рамках образовательной программы II Международного Тихоокеанского театрального фестиваля.

Завершит акцию в 21:00 выступление джазового проекта MOJITO в фойе театра.

— Театр — место, где встречаются разные искусства: музыка, литература, живопись. Поэтому для нас Ночь искусств — возможность показать многообразный и разновекторный комплекс наших усилий, инициатив, творческих решений горожанам и студентам ДВФУ. Сделать для них праздник искусств, заняв немного места в их сердцах, — подытожил директор Пушкинского театра ДВФУ Александр Вовненко.



Ровесник Приморья

Академик Геннадий Шлапунов отметил 85-летие



В его метрике дата рождения полностью совпадает с днем образования Приморья — 20 октября 1938 года. И место рождения — тоже. Несмотря на огромное расстояние, отделяющее его от родного края, Геннадий Шлапунов помнит и любит свою малую родину. А к юбилею региона даже написал стихотворение о нем.

Детство и юность юбиляра прошли во Владивостоке, «красивом городе на берегу Тихого океана», — таким он запомнил-ся Геннадию Шлапунову.

— Дружья, учеба, музыка. Работа в этом городе. Свою трудовую деятельность я начал матросом в Торговом порту. Затем университет, который закончил в 1963 году. Так что это близкий, родной мне город, — подчеркнул академик. — В нем остались друзья юности, студенчества. Коллеги по работе, учителя и наставники. Все они мне близки и дороги. Воспоминания о них греют душу.

За плечами у Геннадия Шлапунова большой опыт общественной работы в Приморье, Москве и зарубежных странах. Статус академика, члена Союза писателей, книги, успешная карьера. Но связь с дальневосточным уголком России была и остается крепкой.

— Мы планировали с супругой на 80 лет приехать в родной край, чтобы пройтись по памятным местам, той же Орлиной сопке, например. И тогда я впервые задумался, что

это действительно интересное совпадение: и год, и месяц, и даже день у нас с краем одинаковы, — поделился Геннадий Шлапунов. — Затем эта мысль постоянно возвращалась. И я написал стихотворение, посвященное родному краю. В нем сконцентрировались все мои мысли о нем, воспоминания юности и зрелости.

Увы, тогда поездка не удалась. Любимая супруга, Лариса Васильевна, ушла из жизни. Родные места Геннадий Семенович не видел лет 20. Но не оставляет надежду еще раз их посетить. И первым делом хочет своими глазами увидеть один из главных символов Владивостока — Золотой мост.

Оба юбилея — свой и Приморья — Геннадий Шлапунов отметил в узком кругу в Москве. А землякам-приморцам пожелал здоровья, благополучия в доме и процветания всему родному краю.

Марина Антонова



СНИЖЕНИЕ СЛУХА – ВРЕМЯ ДЕЙСТВОВАТЬ

Снижение слуха сильно влияет на способность человека понимать речь. Он может продолжать слышать большинство звуков, но не понимать слова. Ему приходится часто переспрашивать, делать вид, что он понял сказанное. Это создает конфликты, особенно с теми, кто постоянно находится рядом. Социальная изоляция и депрессия — частые спутники снижения слуха.

Федеральная сеть клиник слуха «Аудионика» знает, как решить эту проблему. Современные методы слухопротезирования позволяют человеку вернуть себе возможность снова слышать и полноценно общаться.

- 🎧 ДИАГНОСТИКА СЛУХА, АУДИОМЕТРИЯ
- 👂 ОТОСКОПИЯ
- 💬 КОНСУЛЬТАЦИЯ СУРДОАКУСТИКА

Аудионика
Специалисты по слуху

📞 Звоните: +7 (423) 200 39-93

📍 ул. Уткинская, 3
ул. Светланская, 117

ООО «Центр слуха» РЕКЛАМА Лицензия ЛО-25-01-004403 от 9 июня 2018 г.



ИМЕЮТСЯ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ. НЕОБХОДИМА КОНСУЛЬТАЦИЯ СПЕЦИАЛИСТА

«Приморская газета: официальное издание органов государственной власти Приморского края»

Адрес редакции, издателя:
690106, г. Владивосток, Марины Расковой, 2Б
Главный редактор: Романюк Я. В.
Верстка: Вагизулина А.А.
Корректор: Люкшина М. И.

Тел. редакции: 8 994 110 37 00
Whatsapp: 8 994 110 37 00
E-mail: primgazeta@mail.ru
Учредитель: Правительство Приморского края (690110, г. Владивосток, ул. Светланская, 22)
Издатель: Краевое государственное бюджетное учреждение «Общественное телевидение Приморья»

Выписка о регистрации СМИ от 12.11.2019 ПИ № ТУ25-00639. Выдана Управлением Роскомнадзора по Приморскому краю
Тираж номера: 500 экз.
Отпечатано: АО «ИПК «Дальпресс», 690106 г. Владивосток, Приморский край, пр-кт «Красного знамени», д.10, тел.: 245-05-45 (приемная)

Заказ 5165
Время подписания в печать:
по графику: 25.10.2023 в 18:00, по факту: 18:00

Газета распространяется бесплатно и по подписке
Подписной индекс – П 3766