



Документы

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 512-пп

16.06.2025

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 31 мая 2017 года № 200-па «О региональном этапе Всероссийского конкурса «Лучшая муниципальная практика»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 августа 2016 года № 815 «О Всероссийском конкурсе «Лучшая муниципальная практика», на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 31 мая 2017 года № 200-па «О региональном этапе Всероссийского конкурса «Лучшая муниципальная практика» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 16 апреля 2018 года № 167-па, от 1 ноября 2019 года № 714-па, постановлений Правительства Приморского края от 22 апреля 2021 года № 256-пп, от 27 мая 2021 года № 328-пп, от 6 июля 2023 года № 458-пп, от 23 ноября 2023 года № 815-пп, от 18 апреля 2025 года № 350-пп) (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Заменить в пункте 4 постановления слова «вице-губернатора Приморского края - заместителя Председателя Правительства Приморского края» словами «Первого вице-губернатора Приморского края – Председателя Правительства Приморского края»;

1.2. В Положении о региональном этапе Всероссийского конкурса «Лучшая муниципальная практика», утвержденном постановлением:

изложить абзацы третий и четвертый пункта 4 в следующей редакции:

«повышение эффективности управления территорией муниципального образования; повышение узнаваемости муниципального образования («бренд территории»);»;

в пункте 9:

изложить абзацы второй - четвертый в следующей редакции:

«в подкомиссию по номинации «Градостроительная политика, обеспечение благоприятной среды жизнедеятельности населения и развитие жилищно-коммунального хозяйства», деятельность которой обеспечивают министерство жилищно-коммунального хозяйства Приморского края, министерство архитектуры и градостроительной политики Приморского края;

в подкомиссию по номинации «Повышение эффективности управления территорией муниципального образования», деятельность которой обеспечивают министерство финансов Приморского края, министерство экономического развития Приморского края, министерство цифрового развития и связи Приморского края, министерство труда и социальной политики Приморского края, министерство профессионального образования и занятости населения Приморского края, министерство имущественных и земельных отношений Приморского края;

в подкомиссию по номинации «Повышение узнаваемости муниципального образования («бренд территории»)), деятельность которой обеспечивает министерство экономического развития Приморского края»; заменить в абзаце втором пункта 12 слова «не позднее 15 июля» словами «не позднее 25 июня»;

в пункте 13:

заменить в абзаце втором слова «Муниципальная экономическая политика и управление муниципальными финансами» словами «Повышение эффективности управления территорией муниципального образования»;

заменить в абзаце третьем слова «Обеспечение эффективной «обратной связи» с жителями муниципальных образований, развитие территориального общественного самоуправления и привлечение граждан к осуществлению (участию в осуществлении) местного самоуправления в иных формах» словами «Повышение узнаваемости муниципального образования («бренд территории»)).

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 248-ри

16 июня 2025 года

г. Владивосток

О внесении изменений в распоряжение министерства имущественных и земельных отношений Приморского края от 24 декабря 2024 года № 596-ри «Об утверждении Перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, на 2025 год»

В соответствии со статьей 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, с подпунктом «а», «в» абзаца пятого пункта 5 постановления Администрации Приморского края от 8 апреля 2015 года № 105-па «О регулировании отдельных вопросов, связанных с особенностями определения налоговой базы по налогу на имущество организаций», на основании решения Приморского краевого суда от 22 апреля 2025 года по административному делу № 3а-52/2025, протокола Комиссии по рассмотрению вопросов, касающихся определения вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений для целей налогообложения от 4 июня 2025 года № 86/2-2025, приказа министерства имущественных и земельных отношений Приморского края «Об определении вида фактического использования объектов нежилого назначения» от 9 июня 2025 года № 102

1. Внести в Перечень объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, на 2025 год, утвержденный распоряжением министерства имущественных и земельных отношений Приморского края от 24 декабря 2024 года № 596-ри (в редакции распоряжений министерства имущественных и земельных отношений Приморского края от 18 февраля 2025 года № 44-ри, от 26 мая 2025 года № 220-ри) (далее – Перечень), изменения, исключив из Перечня пункты (кадастровые номера) согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Отделу кадастровой оценки министерства имущественных и земельных отношений Приморского края обеспечить направление настоящего распоряжения в течение трех рабочих дней в Управление Федеральной налоговой службы Российской Федерации по Приморскому краю.

3. Отделу общего обеспечения министерства имущественных и земельных отношений Приморского края обеспечить размещение настоящего распоряжения:

3.1. В течение двух рабочих дней со дня его принятия на официальной странице министерства имущественных и земельных отношений Приморского края официального сайта Правительства Приморского края в разделе: «Перечень торговых, офисных объектов», «Перечень объектов недвижимости в отношении

которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость» в подразделе «Перечень объектов недвижимости, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, на 2025 год», внесение изменений в перечень;

3.2. В течение трех рабочих дней с даты принятия настоящего распоряжения в информационной системе Приморского края «Реестр правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края и нормативных правовых актов исполнительных органов Приморского края» на странице информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://npaiv.primorsky.ru>;

3.3. В течение трех рабочих дней в департамент информационной политики Приморского края для официального опубликования в средствах массовой информации Приморского края и на официальном Интернет-портале правовой информации (pravo.gov.ru);

3.4. В течение семи дней со дня принятия в Законодательное Собрание Приморского края;

3.5. В течение 10 дней со дня принятия в прокуратуру Приморского края;

3.6. В течение семи дней после дня первого официального опубликования в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертизы.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя министра имущественных и земельных отношений Приморского края, курирующего вопросы кадастровой оценки, приватизации и управления государственными предприятиями и учреждениями.

Министр С.В. Батаев

Приложение
к распоряжению
министерства имущественных и земельных отношений Приморского края
от 16 июня 2025 года № 248-ри

№ п/п	Кадастровый номер здания (строения,сооружения), помещения
00346	25:05:000000:1123
00364	25:05:000000:4085
00877	25:10:050001:1001
00944	25:10:180003:2478
00976	25:10:210001:3645
00998	25:10:230001:1597
01252	25:12:010401:561
01726	25:16:140101:833
02148	25:20:210102:1295
02615	25:23:010101:449
02799	25:24:040103:350
03294	25:26:010318:4510
03359	25:26:010324:185
03441	25:26:020204:2194
03442	25:26:020204:2195
03444	25:26:020204:2197
03500	25:27:000000:1719
03606	25:27:000000:7199
03695	25:27:030103:4684
04362	25:28:000000:26674
04391	25:28:000000:29053
04493	25:28:000000:38474
04592	25:28:000000:47239
04859	25:28:000000:61532
05664	25:28:010026:1469
05981	25:28:020002:1709
06060	25:28:020005:926
06062	25:28:020005:968
06170	25:28:020008:1788
06361	25:28:020018:3373
06362	25:28:020018:3374
06664	25:28:020024:787

06665	25:28:020024:788
06975	25:28:030005:3003
07671	25:28:040007:5295
08398	25:28:050042:5951
08654	25:29:000000:296
08656	25:29:000000:3846
08858	25:29:010103:1598
09390	25:31:010208:6384
09665	25:31:010404:1689
09831	25:31:050004:956
09883	25:32:000000:289
10237	25:32:021101:238
10317	25:33:180104:3355
10646	25:34:016301:1257
10695	25:34:016302:81
10793	25:34:016901:1706
10879	25:34:016902:1932
11157	25:34:017401:2553
11235	25:35:000000:1159
11241	25:35:000000:1191
11245	25:35:000000:1208
11273	25:35:000000:1817
11278	25:35:000000:1883
11284	25:35:000000:1975
11336	25:35:000000:26
11379	25:35:050201:1951
11393	25:35:050201:6719
11412	25:35:050201:8072
11414	25:35:050201:8082
11415	25:35:050201:8084
11436	25:35:050201:8476
11452	25:35:050301:2500
11506	25:35:090101:1087

МИНИСТЕРСТВО АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 27-ра

06.06.2025

г. Владивосток

О внесении изменений в распоряжение департамента градостроительства Приморского края от 28 марта 2018 года № 14 «О внесении изменений в правила землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа»

В соответствии с частью 3.3 статьи 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, законами Приморского края от 18 ноября 2014 года № 497-КЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края и органами государственной власти Приморского края и внесении изменений в отдельные законодательные акты Приморского края», от 29 июня 2009 года № 446-КЗ «О градостроительной деятельности на территории Приморского края», на основании Положения о министерстве архитектуры и градостроительной политики Приморского края, утвержденного постановлением Правительства Приморского края от 03 ноября 2023 года № 757-пп «Об утверждении Положения о министерстве архитектуры и градостроительной политики Приморского края», на основании обращения автономной некоммерческой организации развитие спорта и социальной помощи спортсменам «Про Спорт» от 23.04.2025 № 14-3979,

1. Внести в главу III «Градостроительные регламенты» приложения к распоряжению департамента градостроительства Приморского края от 28 марта 2018 года № 14 «О внесении изменений в правила землепользования и застройки на территории Владивостокского городского округа» (в редакции распоряжений департамента градостроительства Приморского края от 27 декабря 2018 года № 90, от 15 июля 2019 года №

77, от 14 августа 2019 года № 93, от 26 декабря 2019 года № 140, распоряжений министерства строительства Приморского края от 25 февраля 2020 года № 22-ра, от 10 апреля 2020 года № 35-ра, от 29 июля 2020 года № 98-ра, от 18 сентября 2020 года № 112-ра, от 23 октября 2020 года № 120-ра, от 12 июля 2021 года № 46-ра, от 24 февраля 2022 года № 18-ра, от 31 марта 2022 года № 31-ра, от 23 июня 2022 года № 55-ра, от 08 ноября 2022 года № 94-ра, от 17 марта 2023 года № 65-ра, от 30 марта 2023 года № 74-ра, от 28 августа 2023 года № 182-ра, от 27 октября 2023 года № 222-ра, от 28 декабря 2023 года № 262-ра, распоряжений министерства архитектуры и градостроительной политики Приморского края от 11 июля 2024 года № 36-ра, от 04 сентября 2024 года № 52-ра, от 24 октября 2024 № 63-ра, от 05 декабря 2024 № 73-ра, от 17 декабря 2024 № 79-ра, от 14 января 2025 № 2-ра, от 10 февраля 2025 № 4-ра, от 16 апреля 2025 № 15-ра, от 28 апре-ля 2025 года № 20-ра) изменения, дополнив подраздел 3.14.2 «Условно разрешенные виды использования земельных участков и объектов капитального строительства» раздела 3.14. «Зона объектов здравоохранения (ОД 4)» новым условно разрешенным видом использования земельных участков и объектов капитального строительства следующего содержания:

1	2	3	4
9.	Спорт	5.1.	Максимальное количество надземных этажей - 4 этажа Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строитель-ство зданий, строений, сооружений - 3 м В условиях реконструкции существующей застройки отступы от границ земельного участка формируются в соответствии со сложившейся линией застройки или по красной линии Минимальные размеры земельных участков (площадь) - 100 кв. м. Максимальный размер земельного участка (площадь) не подлежит установлению Максимальный процент застройки в границах земельного участка, включая здания, строения, сооружения, в том числе обеспечивающие функционирование объекта - 70% Минимальный процент озеленения в границах земельного участка - 20% Минимальное количество машино-мест для стоянки автомобилей - 30 машино-мест на 100 мест или единовременных посетителей, но не менее 1 машино-места на 100 кв. м общей площади

2. Отделу градостроительного регулирования министерства архитектуры и градостроительной политики Приморского края обеспечить:
- направление копии настоящего распоряжения в течение трех рабочих дней со дня его принятия в де-партамент информационной политики Приморского края для обеспечения официального опубликования;
 - размещение копии настоящего распоряжения в течение двух рабочих дней со дня принятия на странице министерства архитектуры и градостроительной политики Приморского края на официальном сайте Пра-вительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-теле-коммуникационной сети Интернет;
 - размещение копии настоящего распоряжения на странице информационной системы Приморского края «Ресстр правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края и нормативных правовых актов исполнительных органов Приморского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://npaoiv.primorsky.ru> в течение трех рабочих дней со дня принятия в целях его госу-дарственной регистрации;
 - направление в электронном виде копии настоящего распоряжения, а также сведений об источниках его официального опубликования в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю в течение семи календарных дней после дня его первого официального опубликования для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертиз;
 - направление копии настоящего распоряжения в Законодательное Собрание Приморского края в течение семи календарных дней со дня его принятия;
 - направление копии настоящего распоряжения в прокуратуру Приморского края в течение десяти дней со дня его принятия.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Министр архитектуры и градостроительной политики Приморского края –
главный архитектор Приморского края
А. А. Глушков

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 513-пп

16.06.2025

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 6 апреля 2020 года № 292-пп «Об утверждении Порядка предоставления отдельным категориям граждан путевок на санаторно-курортное лечение»

- На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:
- Внести в Порядок предоставления отдельным категориям граждан путевок на санаторно-курортное лечение, утвержденный постановлением Правительства Приморского края от 6 апреля 2020 года № 292-пп «Об утверждении Порядка предоставления отдельным категориям граждан путевок на санаторно-курорт-ное лечение» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 4 июня 2020 года № 507-пп, от 17 декабря 2020 года № 1040-пп, от 15 апреля 2021 года № 241-пп, от 4 июня 2021 года № 350-пп, от 12 мая 2022 года № 303-пп, от 29 декабря 2022 года № 931-пп, от 29 сентября 2023 года № 672-пп, от 25 декабря 2024 года № 925-пп) (далее – Порядок), следующие изменения:
 - Дополнить пункт 1.2 Порядка подпунктом «к» следующего содержания:
«к) лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.»;
 - Изложить пункты 2.2, 2.3 в следующей редакции:
«2.2. Для предоставления путевки на санаторно-курортное лечение заявитель либо его уполномочен-ный представитель обращается с заявлением о предоставлении путевки на санаторно-курортное лечение по форме, установленной министерством труда и социальной политики Приморского края (далее соот-ветственно - заявление, министерство), в структурное подразделение КГКУ по месту жительства либо месту пребывания по своему выбору:
в электронном виде посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ), а также государственной информационной системы Приморского края «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Приморского края» (далее - РПГУ);
лично через краевое государственное автономное учреждение Приморского края «Многofункциональ-ный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае», его струк-турные подразделения, расположенные на территории Приморского края (далее - МФЦ), в письменной форме.
 - Поступившие в МФЦ заявление и прилагаемые к нему документы передаются в структурное подразде-ление КГКУ в день их поступления в МФЦ.
 - Регистрация заявления и прилагаемых документов осуществляется структурным подразделением КГКУ не позднее одного рабочего дня со дня поступления заявления в структурное подразделение КГКУ.
 - В день установления факта наличия в заявлении недостоверной и (или) неполной информации струк-турное подразделение КГКУ направляет заявителю (уполномоченному представителю) информацию о необходимости доработки заявления (далее - уведомление о доработке заявления) в течение пяти рабочих дней со дня получения заявителем (уполномоченным представителем) уведомления о доработке заявле-ния.
 - В день регистрации заявления структурное подразделение КГКУ направляет заявителю (уполномочен-ному представителю), представившему неполный комплект документов и (или) документы, содержащие подписки, приписки, зачеркнутые слова, нерасшифрованные сокращения, исправления, не позволяю-щие однозначно истолковать их содержание, информацию о перечне документов, которые ему необходи-мо представить (далее - уведомление о представлении документов), в течение пяти рабочих дней со дня получения заявителем (уполномоченным представителем) уведомления о представлении документов.
 - Уведомление о доработке заявления и (или) о представлении документов направляется заявителю (уполномоченному представителю) способом, указанным в заявлении (в электронной форме через ЕПГУ, РПГУ либо в МФЦ для последующей выдачи заявителю (уполномоченному представителю).
 - Процесс назначения и предоставления мер социальной поддержки в случаях, указанных в абзацах шес-том, седьмом настоящего пункта, приостанавливается до момента представления заявителем (уполно-

- моченным представителем) доработанного заявления, полного комплекта документов, необходимых для принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) мер социальной поддержки, но не более чем на пять рабочих дней со дня получения заявителем (уполномоченным представителем) соот-ветствующего уведомления.
- 2.3. Для предоставления путевки на санаторно-курортное лечение к заявлению прилагаются следую-щие документы:
 - а) документ, удостоверяющий личность заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации) (в случае подачи заявле-ния заявителем);
 - б) документ, удостоверяющий личность уполномоченного представителя заявителя, и документ, под-тверждающий полномочия действовать от имени заявителя, оформленный в соответствии с требовани-ями, установленными законодательством (в случае представления заявления уполномоченным предста-вителем);
 - в) документы, подтверждающие место жительства или пребывания заявителя на территории Примор-ского края;
 - г) свидетельство единого образца, подтверждающее статус реабилитированного лица или лица, при-знанного пострадавшим от политических репрессий, выданное до 4 августа 2005 года, или справка о реабилитации, признании пострадавшим от политических репрессий (для заявителей, указанных в под-пункте «а» пункта 1.2 настоящего Порядка);
 - д) документ, подтверждающий право заявителя на получение мер социальной поддержки (для заявите-лей, указанных в подпунктах «б», «и» пункта 1.2 настоящего Порядка);
 - е) документы, содержащие сведения о доходах заявителя за три последних календарных месяца, пред-шествующих месяцу подачи заявления, учитываемых при исчислении среднедушевого дохода в соотвествии с пунктом 1.4 настоящего Порядка (для заявителей, указанных в подпункте «е» пункта 1.2 насто-ящего Порядка);
 - ж) документы, подтверждающие присвоение звания почетного жителя (гражданина) муниципального района, муниципального округа или городского округа Приморского края (удостоверение, свидетель-ство) (для заявителей, указанных в подпункте «ж» пункта 1.2 настоящего Порядка);
 - з) документы, подтверждающие факт неосуществления заявителем трудовой деятельности (для заяви-телей, указанных в подпунктах «е», «ж», «и» пункта 1.2 настоящего Порядка);
 - и) удостоверение к нагрудному знаку «Почетный донор СССР» или «Почетный донор России» (для заявителей, указанных в подпункте «з» пункта 1.2 настоящего Порядка);
 - к) трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности либо иные документы, подтверждающие трудовую деятельность, оформленные в установленном законодательством порядке (для заявителей, ука-занных в подпунктах «а» - «в», «з» пункта 1.2 настоящего Порядка);
 - л) справка, выданная органом опеки и попечительства по месту жительства подопечного или хранения личного дела подопечного, достигшего 18-летнего возраста, содержащая реквизиты документов, свиде-тельствующих об обстоятельствах отсутствия (утраты) попечения родителей (единственного родителя).Представленные заявителем (уполномоченным представителем) документы не должны содержать под-писки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.
- В случае личного обращения в МФЦ установление личности заявителя, а при обращении уполномо-ченного представителя - личности и полномочий уполномоченного представителя осуществляется по-средством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостове-ряющего личность, а также документа, подтверждающего полномочия действовать от имени заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Подлинники документов после сличения сведений, содержащихся в них, со сведениями, указанными в заявлении, возвращаются заявителю (упол-номоченному представителю).
- Заявление и документы, указанные в подпунктах «г», «ж» настоящего пункта и в абзацах втором - пятом, восьмом, тринадцатом - двадцатом пункта 1.4 настоящего Порядка, представляются заявителем (уполномоченным представителем) самостоятельно.
- Документ, указанный в подпункте «д» настоящего пункта, представляется заявителем (уполномочен-ным представителем) самостоятельно, за исключением документа, сведения о котором содержатся в госу-дарственной информационной системе Приморского края «Адресная социальная помощь», государствен-ной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее соответственно - ГИС АСП, ЕЦЦП), который заявитель (уполномоченный представитель) вправе представить по собственной инициативе. В случае непредставления по собственной инициативе доку-мента, указанного в настоящем абзаце, структурное подразделение КГКУ использует сведения, содержа-щиеся в ГИС АСП, о документе, подтверждающем право заявителя на получение мер социальной под-держки, или запрашивает сведения, содержащиеся в указанном документе, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) и подключаемых к ней региональных СМЭВ, а также ЕЦЦП, в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в настоящем пункте, в структурном подразделении КГКУ.
- Документы, указанные в подпунктах «в», «е» (за исключением документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором - пятом, восьмом, тринадцатом - двадцатом пункта 1.4 настоящего Порядка), которые заявитель (уполномоченный представитель) представляет самостоятельно), «з», «к», «л» насто-ящего пункта, заявитель (уполномоченный представитель) вправе представить по собственной инициа-тиве.
- В случае если заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе не представ-лены документы, указанные в подпунктах «в», «е» (за исключением документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором - пятом, восьмом, тринадцатом - двадцатом пункта 1.4 настоящего Порядка), «з», «к» настоящего пункта, структурное подразделение КГКУ запрашивает сведения, содержащиеся в указанных документах, в рамках межведомственного информационного взаимодействия путем направ-ления межведомственных запросов на бумажном носителе в Министерство внутренних дел Российской Федерации или в электронной форме, в том числе с использованием СМЭВ и подключаемых к ней реги-ональных СМЭВ, а также в ЕЦЦП и в Едином федеральном информационном регистре, содержащем све-дения о населении Российской Федерации (далее — ЕРН), информационного ресурса регистрационного учета, в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в структурном подразделении КГКУ и (или) в день получения от органов и (или) организаций, в распоря-жении которых имеются документы и сведения, необходимые для назначения и предоставления мер со-циальной поддержки, сведений, в отношении которых направлялся межведомственный запрос (в случае если направление органами и (или) организациями межведомственного запроса невозможно без наличия в их распоряжении соответствующих документов и сведений).
- В случае если документ, указанный в подпункте «и» настоящего пункта, выдан за пределами Примор-ского края или заявитель не зарегистрирован структурным подразделением КГКУ в качестве получателя ежегодной денежной выплаты в соответствии с Федеральным законом от 20 июля 2012 года № 125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов», документ, указанный в подпункте «и» настоящего пункта, представ-ляется заявителем (уполномоченным представителем) самостоятельно.
- В случае если документ, указанный в подпункте «и» настоящего пункта, выдан на территории При-морского края или заявитель зарегистрирован структурным подразделением КГКУ в качестве получателя ежегодной денежной выплаты в соответствии с Федеральным законом от 20 июля 2012 года № 125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов», документ, указанный в подпункте «и» настоящего пункта, представ-ляется заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе.
- В случае если заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе не представ-лен документ, указанный в подпункте «и» настоящего пункта, структурное подразделение КГКУ запра-шивает сведения, содержащиеся в указанном документе, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием СМЭВ и подключаемых к ней региональных СМЭВ, в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в настоящем пункте, в структурном подразделении КГКУ.
- В случае если заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе не представ-лен документ, указанный в подпункте «л» настоящего пункта, структурное подразделение КГКУ запра-шивает сведения, содержащиеся в указанном документе, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием СМЭВ и подключаемых к ней региональных СМЭВ, в органах опеки и попечительства в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления и прилагае-мых к нему документов, указанных в настоящем пункте, в структурном подразделении КГКУ.
- Срок предоставления органами и (или) организациями документов (сведений), запрашиваемых в рам-ках межведомственного информационного взаимодействия, в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса.
- Срок предоставления органами и (или) организациями документов и сведений (если они имеются в их

распоряжении), необходимых для назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), в рамках ответа на межведомственные запросы (без использования СМЭВ) не должен превышать пяти рабочих дней со дня получения такого межведомственного запроса.

В случае если заявители, указанные в подпунктах «а», «б», «ж», «и» подпункта 1.2 настоящего Порядка, являются получателями мер социальной поддержки в органах социальной защиты населения Приморского края, предусмотренных законодательством для соответствующей льготной категории граждан, документы, указанные в подпунктах «г», «д», «ж» настоящего пункта, не представляются.

Структурное подразделение КГКУ в течение одного рабочего дня со дня регистрации в структурном подразделении КГКУ заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в настоящем пункте, проверяет с использованием ГИС АСП сведения, подтверждающие:

получение заявителем мер социальной поддержки (для заявителей, указанных в подпунктах «а», «б», «в», «ж», «и» пункта 1.2 настоящего Порядка);

получение заявителем ежемесячной выплаты в соответствии с Законом Приморского края от 29 декабря 2004 года № 206-КЗ «О социальной поддержке льготных категорий граждан, проживающих на территории Приморского края» (для заявителей, указанных в подпунктах «г», «д» пункта 1.2 настоящего Порядка);

неполучение заявителем государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае личного обращения заявителя (уполномоченного представителя) в МФЦ документы, указанные в настоящем пункте, предъявляются в оригинале (в случае отсутствия оригинала допускается предъявление копий, заверенных в установленном законодательством порядке).

При обращении в структурное подразделение КГКУ в виде электронного документа (пакета электронных документов) с использованием ЕПГУ, РПГУ представляемые заявителем в соответствии с настоящим Порядком документы (информация), содержащиеся в перечне документов и информации, в отношении которых создаются и направляются в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти внебюджетных фондов, исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, предоставляющие государственные и (или) муниципальные услуги, и гражданам электронные дубликаты документов и информации, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2021 года № 1818 «Об отдельных вопросах, связанных с электронными дубликатами документов и информации, заверенными усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг», могут быть приложены к заявлению в виде электронных дубликатов документов и (или) информации, размещенных в личном кабинете заявителя в ЕПГУ.

Подача в структурное подразделение КГКУ заявления в электронном виде с использованием ЕПГУ или РПГУ осуществляется с использованием простой электронной подписи, ключ которой получен в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг», усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке, или усиленной квалифицированной электронной подписи.

При подаче заявления посредством ЕПГУ обеспечивается автоматическое его заполнение сведениями, содержащимися в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», а также в интегрированных с ЕПГУ витринах данных органов и (или) организаций.

Лица, указанные в подпунктах «а», «б», «в», «з», «к» пункта 1.2 настоящего Порядка, осуществляющие трудовую деятельность (далее - лица, осуществляющие трудовую деятельность), вправе указать в заявлении не более чем две даты предполагаемого срока начала лечения в санаторно-курортной организации.

Заявитель (уполномоченный представитель) несет ответственность за неполноту и недостоверность представленных документов и сведений, которые в них содержатся, в соответствии с законодательством Российской Федерации...;

- в пункте 3.1 Порядка:
- изложить абзац первый в следующей редакции:
- «3.1. Решение о предоставлении путевки на санаторно-курортное лечение или об отказе в предоставлении путевки на санаторно-курортное лечение принимается структурным подразделением КГКУ не позднее второго рабочего дня со дня получения структурным подразделением КГКУ всех документов (сведений), необходимых для принятия решения.»;
- исключить абзац второй;
- в пункте 3.2 Порядка:
- изложить абзац третий в следующей редакции:
- «б) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, которые заявитель (уполномоченный представитель) должен представить самостоятельно, непредставление доработанного заявления и (или) полного комплекта документов в установленный абзацами шестым, седьмым пункта 2.2 настоящего Порядка срок»;
- дополнить абзац пятый словами следующего содержания: «(в случае обращения заявителей, указанных в подпунктах «а» - «и» пункта 1.2 настоящего Порядка);»;
- дополнить абзацем следующего содержания:
- «е) заявление подано неуполномоченным лицом».
2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 514-пп

16.06.2025 г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 4 марта 2025 года № 198-пп «О выставке «Улица Дальнего Востока» в рамках Восточного экономического форума в 2025 году»

На основании Устава Приморского края, в целях создания благоприятных условий для развития туристской индустрии в Приморском крае Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести изменения в пункт 1 постановления Правительства Приморского края от 4 марта 2025 года № 198-пп «О выставке «Улица Дальнего Востока» в рамках Восточного экономического форума в 2025 году», изложив его в следующей редакции:

- «1. Обеспечить:
- представление Приморского края в выставке «Улица Дальнего Востока» (далее – Выставка) в рамках Восточного экономического форума в 2025 году за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете министерству экономического развития Приморского края на предоставление автономной некоммерческой организации «Инвестиционное Агентство Приморского края» субсидии на осуществление уставной деятельности;
- застройку площадки «Рыбный рынок» как структурного элемента Выставки за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете министерству туризма Приморского края на предоставление автономной некоммерческой организации «Туристско-информационный центр Приморского края» субсидий на осуществление уставной деятельности.».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 43-пг

17.06.2025

г. Владивосток

О межведомственной комиссии по вопросам продления срока проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, проводимой краевым государственным автономным учреждением «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 года № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий», на основании Устава Приморского края постановляю:

1. Создать межведомственную комиссию по вопросам продления срока проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, проводимой краевым государственным автономным учреждением «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края» (далее - межведомственная комиссия).
2. Утвердить прилагаемые:
Положение о межведомственной комиссии;
состав межведомственной комиссии (по должностям).
3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Губернатор Приморского края
О.Н. Кожемяко*

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Губернатора Приморского края
от 17.06.2025 № 43-пг

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по вопросам продления срока проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, проводимой краевым государственным автономным учреждением «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности межведомственной комиссии по вопросам продления срока проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, проводимой краевым государственным автономным учреждением «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края» (далее соответственно - межведомственная комиссия, КГАУ «Примгосэкспертиза»).
- 1.2. Межведомственная комиссия является межведомственным коллегиальным органом, созданным для рассмотрения вопросов продления срока проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий (далее – государственная экспертиза) объектов капитального строительства, являющихся объектами федерального значения, объектами регионального значения, объектами местного значения, а также объектов капитального строительства, строительство или реконструкция которых планируется в рамках национальных проектов, федеральных проектов, не включенных в национальные проекты, государственных программ Российской Федерации, предусмотренного статьей 1791 Бюджетного кодекса Российской Федерации реестра объектов капитального строительства, объектов капитального строительства государственных программ Приморского края, муниципальных программ, если государственная экспертиза проводится КГАУ «Примгосэкспертиза».
- 1.3. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Приморского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Приморского края, а также настоящим Положением.
- 1.4. Межведомственная комиссия осуществляет деятельность в соответствии с Положением об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 года № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий» (далее – Положение об организации и проведении государственной экспертизы).
- 1.5. Функциями межведомственной комиссии являются:
рассмотрение заявлений застройщиков или технических заказчиков о продлении срока проведения государственной экспертизы (далее – заявления) и прилагаемых к заявлениям документов, указанных в пунктах 293, 294 Положения об организации и проведении государственной экспертизы;
принятие решения об одобрении продления срока проведения государственной экспертизы или об отказе в его продлении.

II. ПОРЯДОК РАБОТЫ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ

- 2.1. В состав межведомственной комиссии входят председатель межведомственной комиссии, заместитель председателя межведомственной комиссии, секретарь межведомственной комиссии и иные члены межведомственной комиссии.
- 2.2. Председатель межведомственной комиссии:
руководит работой межведомственной комиссии;
определяет дату, время, форму проведения заседаний межведомственной комиссии (очную или заочную), а также место проведения заседаний межведомственной комиссии и (или) указание на возможность участия посредством видео-конференц-связи в очной форме или порядок проведения заседаний межведомственной комиссии в заочной форме;
подписывает уведомление о проведении заседания межведомственной комиссии;
в случае проведения заседания в заочной форме определяет срок направления заполненных и подписанных членами межведомственной комиссии бюллетеней для голосования;
организует и планирует работу межведомственной комиссии;
утверждает повестку заседания межведомственной комиссии;
подписывает протоколы заседаний межведомственной комиссии;
представляет межведомственную комиссию во взаимоотношениях с федеральными органами государственной власти, органами исполнительной власти Приморского края, органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края, юридическими и физическими лицами.
В отсутствие председателя межведомственной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя межведомственной комиссии.
- 2.3. Секретарь межведомственной комиссии:
осуществляет подготовку заседаний межведомственной комиссии, в том числе подготовку проектов повесток заседаний межведомственной комиссии, подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях межведомственной комиссии;
обеспечивает оповещение членов межведомственной комиссии о дате, времени, форме и месте проведения заседания межведомственной комиссии путем направления в адрес членов межведомственной комиссии соответствующего уведомления, подписанного председателем межведомственной комиссии, а при его отсутствии – заместителем председателя межведомственной комиссии;
обеспечивает ведение протоколов заседаний межведомственной комиссии;
ведет подсчет голосов членов межведомственной комиссии по вопросам повестки заседания межведомственной комиссии;
осуществляет иное организационно-техническое обеспечение деятельности межведомственной комиссии.
Секретарь межведомственной комиссии присутствует на заседаниях межведомственной комиссии без права голоса по вопросам повестки заседания межведомственной комиссии. В отсутствие секретаря межведомственной комиссии его обязанности исполняет лицо, определяемое председателем межведомственной комиссии.

2.4. Межведомственная комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, которые проводятся по мере необходимости, но не позднее пяти рабочих дней со дня поступления Губернатору Приморского края заявления и прилагаемых к заявлению документов, указанных в пунктах 293, 294 Положения об организации и проведении государственной экспертизы.

2.5. Межведомственная комиссия в целях осуществления возложенных на нее полномочий вправе: запрашивать в установленном порядке от федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти Приморского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Приморского края, юридических и физических лиц информацию и необходимые материалы; привлекать для участия в заседаниях межведомственной комиссии представителей федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти Приморского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Приморского края, юридических и физических лиц.

2.6. Решения межведомственной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем межведомственной комиссии или его заместителем в случае отсутствия председателя межведомственной комиссии.

2.7. Заседания межведомственной комиссии проводятся в очной, в том числе посредством систем видеоконференц-связи, или заочной форме.

2.8. В случае проведения заседания межведомственной комиссии в очной форме заседание считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава. Решения в очной форме принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов межведомственной комиссии. Подсчет голосов осуществляет секретарь межведомственной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя межведомственной комиссии или его заместителя в случае отсутствия председателя межведомственной комиссии (далее также – председательствующий на заседании межведомственной комиссии).

Члены межведомственной комиссии вправе изложить в письменной форме особое мнение по вопросам повестки заседания межведомственной комиссии, которое прилагается к протоколу заседания межведомственной комиссии.

2.9. Протокол заседания межведомственной комиссии в очной форме подписывается в день его проведения.

2.10. Секретарь межведомственной комиссии не позднее двух рабочих дней со дня проведения заседания межведомственной комиссии в очной форме обеспечивает информирование КГАУ «Примгосэкспертиза» о принятом (принятых) межведомственной комиссией решении (решениях) путем направления соответствующего уведомления, подписанного председателем межведомственной комиссии или его заместителем, в случае отсутствия председателя межведомственной комиссии, с приложением копии протокола заседания межведомственной комиссии в очной форме.

2.11. В случае проведения заседания межведомственной комиссии в заочной форме решения межведомственной комиссии принимаются путем заполнения и подписания бюллетеня для голосования по вопросам повестки заседания межведомственной комиссии по форме согласно приложению к настоящему Положению.

2.12. В уведомлении о проведении заседания межведомственной комиссии в заочной форме определяется срок направления заполненных и подписанных бюллетеней. Данный срок должен обеспечивать соблюдение сроков, установленных пунктами 2.4, 2.16 настоящего Положения.

2.13. Заполненные и подписанные бюллетени для голосования направляются членами межведомственной комиссии в адрес секретаря межведомственной комиссии в срок, указанный в уведомлении о проведении заседания межведомственной комиссии в заочной форме, и способом, позволяющим обеспечить соблюдение сроков, установленных пунктами 2.4, 2.16 настоящего Положения, с учетом срока, установленного пунктом 2.15 настоящего Положения.

2.14. Заседание межведомственной комиссии в заочной форме считается состоявшимся, если в момент окончания срока, определенного в соответствии с пунктом 2.12 настоящего Положения, поступило более половины заполненных и подписанных членами межведомственной комиссии бюллетеней.

Решение в заочной форме принимается простым большинством голосов членов межведомственной комиссии, подавших бюллетени в пределах срока, установленного пунктом 2.12 настоящего Положения. Подсчет голосов осуществляет секретарь межведомственной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании межведомственной комиссии.

2.15. Секретарь межведомственной комиссии в течение одного рабочего дня после истечения срока, установленного для предоставления членами межведомственной комиссии заполненных и подписанных бюллетеней для голосования в соответствующем уведомлении о проведении заседания межведомственной комиссии, обеспечивает подготовку протокола заседания межведомственной комиссии в заочной форме и направляет его для подписания председателю межведомственной комиссии или его заместителю в случае отсутствия председателя межведомственной комиссии. Протокол заседания межведомственной комиссии в заочной форме подписывается в этот же день.

2.16. Секретарь межведомственной комиссии не позднее двух рабочих дней со дня подписания протокола заседания межведомственной комиссии в заочной форме обеспечивает информирование КГАУ «Примгосэкспертиза» о принятом (принятых) межведомственной комиссией решении (решениях) путем направления соответствующего уведомления, подписанного председателем межведомственной комиссии или его заместителем, в случае отсутствия председателя межведомственной комиссии, с приложением копии протокола заседания межведомственной комиссии в заочной форме.

2.17. В случае признания заседания межведомственной комиссии в очной или заочной форме неправомочным (несостоявшимся) председательствующий на заседании межведомственной комиссии назначает новое заседание межведомственной комиссии в возможно короткий срок с учетом необходимости обеспечения кворума.

Приложение к Положению о межведомственной комиссии по вопросам продления срока проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, проводимой краевым государственным автономным учреждением «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края»

Форма

БЮЛЛЕТЕНЬ
для голосования члена межведомственной комиссии по вопросам продления срока проведения государственной экспертизы проектной документации и(или) результатов инженерных изысканий, проводимой краевым государственным автономным учреждением «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края»

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) члена межведомственной комиссии:

Дата и время окончания приема бюллетеней для голосования:
«__» _____ 20__ года, ____ часов ____ минут (время местное)

Форма проведения заседания межведомственной комиссии:
заочное голосование.

Адрес для направления заполненных бюллетеней:
690110, Владивосток, ул. Светланская, дом 22, каб. 1302
Адрес электронной почты, по которому могут быть направлены копии заполненных бюллетеней:
minstroy@primorsky.ru

ОСТАВЬТЕ ОДИН ВЫБРАННЫЙ ВАРИАНТ ГОЛОСОВАНИЯ, ОСТАЛЬНЫЕ ЗАЧЕРКНИТЕ

№ вопроса	Формулировка вопросов повестки дня и принимаемых решений	Голосование
		Варианты голосования
1	Вопрос: ...	ЗА
	Решение: ...	ПРОТИВ
2	Вопрос: ...	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
	Решение: ...	ЗА
	Решение: ...	ПРОТИВ
		ВОЗДЕРЖАЛСЯ

Особое мнение (при наличии):

Бюллетень должен быть подписан членом межведомственной комиссии.
Бюллетень, не подписанный членом межведомственной комиссии или представленный секретарю межведомственной комиссии после указанного срока окончания приема заполненных бюллетеней, является недействительным и не учитывается при проведении итогов голосования.

Подпись члена межведомственной комиссии _____ Ф.И.О. (последнее – при наличии)

УТВЕРЖДЕН постановлением Губернатора Приморского края от 17.06.2025 № 43-пг

СОСТАВ
межведомственной комиссии по вопросам продления срока проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, проводимой краевым государственным автономным учреждением «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края» (по должностям)

- Министр строительства Приморского края – председатель межведомственной комиссии;
- Первый заместитель министра строительства Приморского края – заместитель председателя межведомственной комиссии;
- Директор краевого государственного автономного учреждения «Государственная экспертиза проектной документации и инженерных изысканий Приморского края» – секретарь межведомственной комиссии (по согласованию);
- Заместитель министра строительства Приморского края;
- Директор краевого государственного казенного учреждения «Управление капитального строительства Приморского края» (по согласованию);
- Заместитель министра образования Приморского края;
- Заместитель министра здравоохранения Приморского края;
- Заместитель министра жилищно-коммунального хозяйства Приморского края;
- Заместитель министра транспорта и дорожного хозяйства Приморского края;
- Заместитель министра энергетики и газоснабжения Приморского края;
- Заместитель министра физической культуры и спорта Приморского края.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 515-пп

17.06.2025

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 21 июня 2013 года № 256-па «О предоставлении субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с технической и технологической модернизацией, инновационным развитием агропромышленного комплекса»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

- Внести в постановление Администрации Приморского края от 21 июня 2013 года № 256-па «О предоставлении субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с технической и технологической модернизацией, инновационным развитием агропромышленного комплекса» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 9 августа 2013 года № 318-па, от 13 декабря 2013 года № 472-па, от 24 октября 2014 года № 435-па, от 7 сентября 2015 года № 328-па, от 30 декабря 2015 года № 553-па, от 16 мая 2016 года № 204-па, от 5 июля 2016 года № 303-па, от 19 сентября 2016 года № 436-па, от 26 сентября 2017 года № 385-па, от 25 декабря 2017 года № 543-па, от 5 марта 2018 года № 96-па, от 7 сентября 2018 года № 424-па, от 27 сентября 2018 года № 477-па, от 28 декабря 2018 года № 664-па, от 23 июля 2019 года № 474-па, от 8 ноября 2019 года № 742-па, от 18 декабря 2019 года № 853-па, постановлений Правительства Приморского края от 3 апреля 2020 года № 290-пп, от 25 мая 2020 года № 460-пп, от 12 августа 2020 года № 696-пп, от 10 декабря 2020 года № 1013-пп, от 22 апреля 2021 года № 257-пп, от 18 августа 2021 года № 545-пп, от 8 декабря 2021 года № 777-пп, от 13 октября 2022 года № 695-пп, от 3 ноября 2022 года № 750-пп, от 22 мая 2023 года № 333-пп, от 30 июня 2023 года № 443-пп, от 24 августа 2023 года № 597-пп, от 25 марта 2024 года № 175-пп, от 17 июля 2024 года № 518-пп, от 25 сентября 2024 года № 662-пп, от 14 ноября 2024 года № 774-пп, от 29 января 2025 года № 61-пп) (далее - постановление) следующие изменения:
 - В Порядке предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с технической и технологической модернизацией, инновационным развитием агропромышленного комплекса, утвержденном постановлением (далее - Порядок):
 - в пункте 1.2 Порядка:
 - дополнить абзац шестой после слов «убоя скота, семеноводства,» словами «выращивания плодово-ягодных культур.»;
 - дополнить новыми абзацами двадцать восьмым - тридцатым следующего содержания:

«автоматическая метеорологическая станция» - комплект метеорологического оборудования, предназначенный для автоматических измерений метеорологических параметров, включающих в себя температуру воздуха, относительную влажность воздуха, скорость и направление воздушного потока, атмосферное давление, количество и интенсивность осадков, уровень ультрафиолетового излучения, влажность и температуру почвы, который состоит из автоматической метеорологической станции, мачты для ее монтажа, комплекта креплений на мачту, комплекта автономного энергообеспечения, беспроводных модулей выносных датчиков и датчиков влажности и температуры почвы. Характеристики автоматической метеорологической станции включают в себя наличие возможности определять состояние атмосферного давления в диапазоне от 540 до 1100 гПа, температуру воздуха в диапазоне от минус 60 до плюс 55 °С, относительную влажность воздуха в диапазоне от 0 до 100 %, количество осадков от 0,2 мм, скорость воздушного потока в диапазоне от 1 до 60 м/с, направление воздушного потока от 0 до 360 градусов;
 - «фактические затраты, связанные с приобретением автоматической метеорологической станции» - фактически произведенные сельскохозяйственным товаропроизводителем затраты, подтверждающие полную оплату приобретенного комплекта метеорологического оборудования в соответствии с общей стоимостью комплекта метеорологического оборудования, указанного в договоре купли-продажи (соглашении, контракте), с учетом затрат на доставку, монтаж и настройку оборудования;
 - «оборудование» - сельскохозяйственное оборудование, оборудование для пчеловодства, оборудование для первичной переработки и предпродажной подготовки овощной продукции и картофеля, комплекс оборудования спутникового интернета, автоматическая метеорологическая станция.»;
 - считать абзацы двадцать восьмой, двадцать девятый абзацами тридцать первым, тридцать вторым соответственно;
 - исключить в абзаце первом пункта 1.4 Порядка слово «межведомственной»;
 - в пункте 2.1 Порядка:
 - изложить абзац первый в следующей редакции:

«2.1. В целях предоставления субсидии министерство проводит отбор сельскохозяйственных товаропроизводителей в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - ГИИС «Электронный бюджет») путем запроса предложений (далее - отбор), который осуществляется министерством на основании заявок, направленных сельскохозяйственными товаропроизводителями для участия в отборе (далее - заявки), исходя из соответствия сельско-

хозяйственных товаропроизводителей критериям, требованиям, условиям, указанным в пунктах 2.3, 2.4, 3.1, 3.2, 4.1, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок.»;

дополнить абзац четвертый словами «, выращивание плодово-ягодных культур»;

дополнить пункт 2.3 Порядка абзацами следующего содержания:

«наличие обязательства сельскохозяйственного товаропроизводителя (за исключением малых и микропредприятий) по обучению в году получения субсидии сотрудников по одному из следующих направлений: обучение сотрудников сельскохозяйственного товаропроизводителя, в том числе не менее одного человека руководящего состава (руководитель, заместитель руководителя, главный бухгалтер, иные), инструментам повышения производительности труда до конца года предоставления субсидии, проведение которого организовано государственным автономным учреждением дополнительного профессионального образования «Дальневосточная академия профессионального развития», либо участие в мероприятиях, направленных на информирование об инструментах повышения производительности труда, организованных автономной некоммерческой организацией «Центр поддержки предпринимательства Приморского края»;

обучение сотрудников сельскохозяйственного товаропроизводителя инструментам повышения производительности труда в рамках участия сельскохозяйственного товаропроизводителя в национальном проекте «Производительность труда»;

обучение сотрудников сельскохозяйственного товаропроизводителя инструментам повышения производительности труда в рамках участия сельскохозяйственного товаропроизводителя в федеральном проекте «Производительность труда» национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика»;

достижение сельскохозяйственным товаропроизводителем (за исключением малых и микропредприятий) уровня среднемесячной начисленной заработной платы работников сельскохозяйственного товаропроизводителя за месяц, предшествующий месяцу обращения за субсидией, не ниже среднемесячной начисленной заработной платы работников организаций Приморского края, не относящихся к субъектам малого предпринимательства, за год, предшествующий году обращения за субсидией, согласно информации Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Приморскому краю, по виду экономической деятельности «Растениеводство и животноводство, охота и предоставление соответствующих услуг в этих областях», предусмотренному разделом А по коду 01 Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года № 14-ст.;

в пункте 2.4 Порядка:

изложить абзац первый в следующей редакции:

«2.4. Требования, которым должны соответствовать сельскохозяйственные товаропроизводители на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки, а также по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении субсидии.»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«Проверка сельскохозяйственного товаропроизводителя на соответствие требованиям, определенным настоящим пунктом, на даты подачи и рассмотрения заявки осуществляется автоматически в ГИИС «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия сельскохозяйственного товаропроизводителя требованиям, определенным настоящим пунктом, на дату подачи заявки в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в ГИИС «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде сельскохозяйственным товаропроизводителем отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет».

Проверка сельскохозяйственного товаропроизводителя на соответствие требованиям, определенным настоящим пунктом, на дату заключения соглашения о предоставлении субсидии осуществляется автоматически в ГИИС «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем.»;

в пункте 2.5 Порядка:

изложить абзац первый в следующей редакции:

«2.5. Объявление о проведении отбора (далее - объявление) размещается министерством на едином портале и на странице министерства на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт) в день, предшествующий дню начала приема заявок, с указанием следующей информации.»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Изменения в объявление вносятся с соблюдением требований, предусмотренных подпунктом «а1» пункта 25 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» (далее - Общие требования).»;

изложить пункт 2.6 Порядка в следующей редакции:

«2.6. Для участия в отборе в целях получения субсидии сельскохозяйственные товаропроизводители в сроки, указанные в объявлении, представляют в министерство посредством ГИИС «Электронный бюджет» заявку, оформленную в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка, и следующие документы:

выписку из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, полученную не позднее чем за 30 календарных дней до даты подачи сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в министерство для участия в отборе, подтверждающую соответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя категории «малое предприятие» или «микропредприятие» в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в случае если сельскохозяйственный товаропроизводитель относится к категории «малое предприятие» или «микропредприятие») (далее - выписка из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства);

сведения об открытых сельскохозяйственному товаропроизводителю в кредитных организациях счетах с указанием реквизитов для перечисления субсидий;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку налогового органа, подтверждающую соответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя требованию, предусмотренному абзацем вторым пункта 2.4 настоящего Порядка;

обязательство сельскохозяйственного товаропроизводителя по осуществлению сельскохозяйственного производства на территории Приморского края в течение не менее трех лет начиная со дня получения субсидии;

подписанное сельскохозяйственным товаропроизводителем гарантийное обязательство, подтверждающее, что сельскохозяйственный товаропроизводитель соответствует требованиям и критериям (по соответствующему направлению), установленным пунктами 2.3, 2.4, 3.2, 4.2, 5.2, 5.3 настоящего Порядка, и о соблюдении сельскохозяйственным товаропроизводителем условий предоставления субсидий, установленных абзацем четвертым пункта 2.2 настоящего Порядка;

документ, подтверждающий достижение сельскохозяйственным товаропроизводителем (за исключением малых и микропредприятий) уровня среднемесячной начисленной заработной платы работников сельскохозяйственного товаропроизводителя за месяц, предшествующий месяцу обращения за субсидией, не ниже среднемесячной начисленной заработной платы работников организаций Приморского края, не относящихся к субъектам малого предпринимательства, за год, предшествующий году обращения за субсидией, согласно информации Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Приморскому краю, по виду экономической деятельности «Растениеводство и животноводство, охота и предоставление соответствующих услуг в этих областях», предусмотренному разделом А по коду 01 Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года № 14-ст.

Сельскохозяйственные товаропроизводители вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, справку налогового органа, подтверждающую соответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя требованию, предусмотренному абзацем вторым пункта 2.4 настоящего Порядка, указанные в настоящем

пункте. В случае непредставления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов, указанных в настоящем абзаце, министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.»;

изложить пункты 2.7, 2.8 Порядка в следующей редакции:

«2.7. Проведение отбора производится в ГИИС «Электронный бюджет» с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Формирование участниками отбора заявок в электронной форме производится посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет» и представления в ГИИС «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), предусмотренных в объявлении. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица. Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в ГИИС «Электронный бюджет».

Заявка должна содержать:

информацию об участнике отбора - сельскохозяйственном товаропроизводителе, включающую его полное наименование, должность руководителя (иного уполномоченного лица, подписывающего заявку), фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, почтовый адрес (для физического лица), адрес электронной почты, номер контактного телефона), идентификационный номер налогоплательщика, код причины постановки на учет (для юридического лица), основной государственный регистрационный номер, код общероссийского классификатора территорий муниципальных образований по месту нахождения сельскохозяйственного товаропроизводителя;

перечень прилагаемых к заявке документов, предусмотренных пунктами 2.6, 3.3, 4.3, 5.4, 5.5 настоящего Порядка, подтверждающих соответствие сельскохозяйственных товаропроизводителей категории, требованиям и критериям отбора, предлагаемые участником отбора значения результата предоставления субсидии и размер запрашиваемой субсидии. Документы, предусмотренные пунктами 2.6, 3.3, 4.3, 5.4, 5.5 настоящего Порядка, представляются сельскохозяйственными товаропроизводителями в электронной форме посредством ГИИС «Электронный бюджет»;

добровольное информированное согласие на публикацию (размещение) на едином портале, официальном сайте и сайте министерства <http://agrodv.ru/> информации о заявителе и его руководителе, о подаваемой заявке, иной информации о заявителе и его руководителе, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных;

добровольное информированное согласие на осуществление проверки министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Наличие в прилагаемых документах опечаток, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, не допускается. Наименование файла должно позволять идентифицировать документ (несколько документов, соответствующих одной позиции пунктов 2.6, 3.3, 4.3, 5.4, 5.5 настоящего Порядка). Файлы и данные, содержащиеся в них, должны быть доступными для работы, не должны быть защищены от копирования и печати.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель представляет не более одной заявки на участие в отборе.

Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявки путем направления сельскохозяйственным товаропроизводителем соответствующего обращения в министерство посредством ГИИС «Электронный бюджет».

Внесение изменений в заявку осуществляется путем подачи новой заявки, сформированной в соответствии с настоящим Порядком. При этом ранее поданная заявка считается отозванной.

Прием заявок и прилагаемых к ним документов осуществляется министерством в течение срока, указанного в объявлении. По истечении срока, указанного в объявлении, заявки и прилагаемые к ним документы не принимаются.

2.8. Министерство не позднее десятого рабочего дня со дня окончания срока приема заявок и документов, указанного в объявлении, в соответствии с функционалом ГИИС «Электронный бюджет»:

проверяет заявки и прилагаемые к ним документы на предмет соответствия перечню, критериям и требованиям, установленным пунктами 2.6, 2.7, 3.3, 4.3, 5.4, 5.5 настоящего Порядка (по соответствующему направлению субсидирования);

проверяет соответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя направлениям, установленным пунктом 1.3 настоящего Порядка (по соответствующему направлению субсидирования), условиям и критериям, установленным пунктами 2.3, 3.1, 3.2, 4.1, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3 настоящего Порядка (по соответствующему направлению субсидирования), и требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка;

возвращает заявку на доработку посредством ГИИС «Электронный бюджет» в случае наличия в заявке технических ошибок. Сельскохозяйственные товаропроизводители, в отношении которых принято решение о направлении заявки на доработку, имеют право устранить недостатки, указанные в уведомлении, и представить заявку повторно посредством ГИИС «Электронный бюджет» в течение двух рабочих дней со дня доставки уведомления в личный кабинет ГИИС «Электронный бюджет»;

осуществляет проверку правильности расчета субсидий;

открывает членам комиссии доступ в ГИИС «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения с автоматическим формированием протокола вскрытия заявок на едином портале и подписанием его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства (уполномоченного им лица) или председателя комиссии (председателя комиссии и членов комиссии) в ГИИС «Электронный бюджет», а также размещением указанного протокола на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания;

ранжирует поступившие заявки исходя из очередности поступления заявок и на основании протокола подведения итогов отбора принимает решение в форме приказа:

о признании сельскохозяйственного товаропроизводителя получателем субсидии (при отсутствии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего Порядка);

об отклонении заявки сельскохозяйственного товаропроизводителя и отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отклонения (при наличии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего Порядка);

обеспечивает автоматическое формирование протокола подведения итогов отбора на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства (уполномоченного им лица) или председателя комиссии (председателя комиссии и членов комиссии) в ГИИС «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется с учетом положений подпункта «в» пункта 25 Общих требований.

Не позднее десяти рабочих дней со дня принятия решения об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии министерство направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю уведомление о принятом решении посредством ГИИС «Электронный бюджет» (с указанием причин отклонения).

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о признании сельскохозяйственного товаропроизводителя получателем субсидии министерство размещает соглашение о предоставлении субсидии, указанное в пункте 6.1 настоящего Порядка, в ГИИС «Электронный бюджет».»;

дополнить пункт 2.9 Порядка абзацем следующего содержания:

«отсутствие лимитов бюджетных обязательств, указанных в абзаце втором пункта 1.1 настоящего Порядка.»;

исключить пункт 2.10 Порядка;

в пункте 3.1 Порядка:

дополнить абзац второй после слов «спутникового интернета» словами «, автоматической метеорологической станции»;

изложить абзац шестой в следующей редакции:

«в отношении растениеводства - субсидированию подлежит сельскохозяйственная техника и оборудование, установленные приложением № 4 к настоящему Порядку (за исключением комплекса оборудования для спутникового интернета, автоматической метеорологической станции), для сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих производство овощей и картофеля, их первичную и последующую переработку и реализацию этой продукции, при условии, что в доходе сельскохозяйственных товаропроизводителей от реализации сельскохозяйственной продукции доля дохода от реализации овощей и картофеля составляет не менее чем 40% за календарный год или средний показатель за пять лет, предшествующих году

предоставления субсидии, по размеру посевных площадей одной или нескольких из следующих сельскохозяйственных культур: картофель, лук, капуста, морковь, свекла - в общем объеме не менее 80 гектаров; для сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих выращивание плодово-ягодных культур, при условии, что выращивание плодово-ягодных культур осуществляется на общей площади не менее двух гектаров в текущем или отчетном году»;»;

дополнить новым абзацем десятым следующего содержания:

«в отношении автоматической метеорологической станции – для сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих деятельность в области растениеводства и (или) животноводства (за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих деятельность в области животноводства при отсутствии у них посевных площадей сельскохозяйственных культур)»;»;

считать абзац десятый абзацем одиннадцатым;

в пункте 3.2 Порядка:

изложить абзац четвертый в следующей редакции:

«стоимость приобретаемого оборудования, специализированного автотранспорта должна составлять не менее 500,0 тыс. рублей за единицу, за исключением комплекса оборудования спутникового интернета, автоматической метеорологической станции»;»;

исключить в абзаце седьмом слово «сельскохозяйственное»;

изложить абзац девятый в следующей редакции:

«Субсидированию не подлежит сельскохозяйственная техника и оборудование, затраты (часть затрат) на приобретение которой, в том числе по кредитным договорам, договорам лизинга, договорам купли-продажи, были возмещены по иным нормативным правовым актам за счёт средств краевого бюджета.»;

заменить в абзаце десятом слова «С 2023 года субсидированию» словом «Субсидированию»;

изложить абзацы четырнадцатый, пятнадцатый в следующей редакции:

«для получения субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением сельскохозяйственной техники, оборудования (за исключением торгового оборудования, животноводческого оборудования (в том числе оборудования для пчеловодства), кормоуборочной и кормозаготовительной техники и оборудования, камнеуборочных машин, комплекса оборудования спутникового интернета):

наличие обязательства сельскохозяйственного товаропроизводителя или копии договора по осуществлению страхования в области растениеводства (урожая сельскохозяйственных культур, урожая многолетних насаждений и посадок многолетних насаждений (за исключением кормовых культур, многолетних трав, овощей закрытого грунта) в текущем финансовом году, с указанием в договоре сельскохозяйственного страхования риска утраты (гибели) объекта страхования в результате чрезвычайной ситуации природного характера и (или) наступления одного, всех или нескольких событий: паводок, половодье, наводнение, подтопление, град, крупный град, сильный ливень, сильный и (или) продолжительный дождь, переувлажнение почвы»;»;

в пункте 3.3 Порядка:

изложить абзац пятый в следующей редакции:

«при приобретении оборудования - копию технического паспорта на приобретаемое оборудование»;»;

изложить абзацы девятый, десятый в следующей редакции:

«в отношении возмещения части затрат, связанных с приобретением сельскохозяйственной техники, оборудования (за исключением торгового оборудования, животноводческого оборудования (в том числе оборудования для пчеловодства), кормоуборочной и кормозаготовительной техники и оборудования, камнеуборочных машин):

письменное обязательство сельскохозяйственного товаропроизводителя или копию договора по осуществлению страхования в области растениеводства (урожая сельскохозяйственных культур, урожая многолетних насаждений и посадок многолетних насаждений (за исключением кормовых культур, многолетних трав, овощей закрытого грунта) в текущем финансовом году, с указанием в договоре сельскохозяйственного страхования риска утраты (гибели) объекта страхования в результате чрезвычайной ситуации природного характера и (или) наступления одного, всех или нескольких событий: паводок, половодье, наводнение, подтопление, град, крупный град, сильный ливень, сильный и (или) продолжительный дождь, переувлажнение почвы»;»;

дополнить пункт 3.5 Порядка абзацем следующего содержания:

«Под увеличением производства (валового производства) в настоящем пункте понимается прирост показателя по отношению к году, предшествующему году обращения за предоставлением субсидии, не менее чем на 0,5 процента.»;

изложить абзац седьмой пункта 4.3 Порядка в следующей редакции:

«в отношении возмещения части затрат, связанных с приобретением молодняка племенного крупного рогатого скота молочного направления (нетели, телки)»;»;

заменить в абзаце первом пункта 6.1 Порядка слова «государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - ГИИС «Электронный бюджет»)» словами «ГИИС «Электронный бюджет»;

в пункте 7.1 Порядка:

изложить абзац первый в следующей редакции:

«7.1. Сельскохозяйственные товаропроизводители ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (отчет за четвертый квартал, который является годовым, представляется не позднее 1 февраля), представляют в министерство посредством ГИИС «Электронный бюджет» отчет о достижении результатов предоставления субсидий (далее - отчет) по форме, установленной соглашением.»;

дополнить новым абзацем третьим следующего содержания:

«сельскохозяйственными товаропроизводителями, получившими субсидию по направлениям, предусмотренным пунктом 1.3 настоящего Порядка (за исключением малых и микропредприятий), - копия (копии) документа (документов) о прохождении обучения в соответствии с обязательством, установленным абзацами пятым - восьмым пункта 2.3 настоящего Порядка»;»;

считать абзацы третий - седьмой абзацами четвертым - восьмым соответственно;

изложить пункт 7.2 Порядка в следующей редакции:

«7.2. Оценка достижения результатов предоставления субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителем осуществляется министерством на основании сравнения установленных соглашением о предоставлении субсидии и фактически достигнутых по итогам года предоставления субсидии значений результатов предоставления субсидии. Проверка отчетности и прилагаемых к ней документов, представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями, производится в срок не позднее 60 рабочих дней с даты, указанной в абзаце первом пункта 7.1 настоящего Порядка.

В случае непрохождения обучения в соответствии с обязательством, установленным абзацами пятым - восьмым пункта 2.3 настоящего Порядка, сельскохозяйственный товаропроизводитель в порядке, установленном пунктом 8.2 настоящего Порядка, возвращает в бюджет 0,01 процента от суммы субсидии, полученной по соглашению о предоставлении субсидии, указанному в пункте 6.1 настоящего Порядка.

В случае недостижения значений результатов предоставления субсидий, установленных соглашением о предоставлении субсидии, указанным в пункте 6.1 настоящего Порядка, в году предоставления субсидии, за исключением результата, указанного в абзаце втором настоящего пункта, сельскохозяйственные товаропроизводители обязаны осуществить возврат субсидий в краевой бюджет пропорционально разнице недостижения значений результата предоставления субсидий в соответствии с расчетом размера возврата субсидии (Vвозврата):

$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субс}} \times k_{\text{возврата}} \times m / n)$,

где:

$V_{\text{субс}}$ - размер субсидии, предоставленный сельскохозяйственному товаропроизводителю в отчетном финансовом году;

$k_{\text{возврата}}$ - коэффициент возврата субсидии;

m - количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$k_{\text{возврата}} = \text{SUM } D_i / m$,

где:

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии (используются только положительные значения индекса), рассчитывается по формуле:

$D_i = 1 - T_i / S_i$, где:

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

Сумма возврата субсидии не может превышать размер субсидии, предоставленный сельскохозяйственному товаропроизводителю.

Основанием освобождения сельскохозяйственного товаропроизводителя от применения мер, предусмотренных настоящим пунктом, в случае недостижения значений результатов предоставления субсидий, уста-

новленных соглашением о предоставлении субсидии, указанным в пункте 6.1 настоящего Порядка, является представление в министерство не позднее десяти рабочих дней со дня окончания срока, установленного абзацем первым пункта 7.1 настоящего Порядка, документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующего обязательства по достижению конкретного значения результата предоставления субсидии, предусмотренного соглашением о предоставлении субсидии.

Обстоятельствами непреодолимой силы, препятствующими исполнению соответствующего обязательства по достижению конкретного результата предоставления субсидии (подтверждающими их документами), являются:

введение одного из режимов чрезвычайной ситуации: регионального, межмуниципального, муниципального или локального характера (при чрезвычайной ситуации локального характера - решение о введении режима чрезвычайной ситуации локального характера, копия локального нормативного акта, подтверждающего состав и полномочия членов комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности организации; при чрезвычайной ситуации регионального характера, или межмуниципального характера, или муниципального характера - решение о введении режима чрезвычайной ситуации регионального характера, или межмуниципального характера, или муниципального характера; сведения об осадках и наблюдавшихся опасных природных явлениях, выданные федеральным государственным бюджетным учреждением «Приморское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды»; нормативный правовой акт, подтверждающий состав и полномочия членов комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности органа местного самоуправления);

недосев сельскохозяйственных культур в результате чрезвычайной ситуации (акт обследования сельскохозяйственных площадей, на которых не осуществлен сев сельскохозяйственных культур в результате чрезвычайной ситуации природного характера, по форме, утвержденной приказом министерства);

снижение урожайности сельскохозяйственных культур (акт обследования сельскохозяйственных культур по снижению урожайности в результате чрезвычайной ситуации природного характера по форме, утвержденной приказом министерства);

установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное правовым актом уполномоченного органа государственной власти Приморского края, с представлением подтверждающих документов к отчету.

Сельскохозяйственные товаропроизводители вправе представить по собственной инициативе копию решения о введении режима чрезвычайной ситуации регионального характера, или межмуниципального характера, или муниципального характера (в случае чрезвычайной ситуации регионального характера, или межмуниципального характера, или муниципального характера) - сведения об осадках и наблюдавшихся опасных природных явлениях, выданные федеральным государственным бюджетным учреждением «Приморское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды»; копию нормативного правового акта, подтверждающего состав и полномочия членов комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности органа местного самоуправления. В случае непредставления документов, указанных в настоящем абзаце, министерство не позднее десяти рабочих дней с даты, указанной в абзаце первом пункта 7.1 настоящего Порядка, запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Оценка достижения результатов предоставления субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителем, получившим субсидию на возмещение части затрат, связанных с приобретением сооружения для резервации, на возмещение части затрат, связанных с приобретением племенного скота, реализующим программу развития хозяйства на срок не менее пяти лет, предусматривающую оздоровление хозяйства от лейкоза крупного рогатого скота, осуществляется министерством на основании соотношения установленных соглашением о предоставлении субсидии и фактически достигнутых результатов предоставления субсидий по истечении пяти лет начиная с года получения субсидии.

Оценка достижения результатов предоставления субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителем, указанным в абзаце первом пункта 3.3.1 настоящего Порядка, осуществляется министерством на основании соотношения установленных соглашением о предоставлении субсидии и фактически достигнутых результатов предоставления субсидий в году, следующем за годом предоставления субсидии.

В случае непредставления в установленный срок по итогам года одного или нескольких отчетов в соответствии с пунктом 7.1 настоящего Порядка сельскохозяйственный товаропроизводитель обязан осуществить возврат части субсидии. Размер возврата части субсидии определяется следующим образом:

за первые 15 календарных дней по формуле:

$$N = \Sigma_{\text{Согл}} * \frac{KC * \text{количество дней просрочки представления отчета (отчетов)},}{365 (366)}$$

где:

N - размер части субсидии для возврата за просрочку представления отчета (отчетов);

KC - размер ключевой ставки Банка России, действовавшей на дату заключения соглашения о предоставлении субсидии;

$\Sigma_{\text{Согл}}$ - общая сумма средств полученной субсидии;

365 (366) - количество календарных дней в году.

При просрочке представления отчета более 15 календарных дней сельскохозяйственный товаропроизводитель обязан осуществить возврат субсидий в краевой бюджет в полном объеме в порядке, предусмотренном пунктом 8.2 настоящего Порядка.

Общая сумма возврата средств субсидии по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом, не может превышать общий размер субсидии, полученный сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с настоящим Порядком.»;

заменить в абзаце четвертом пункта 8.1 Порядка слово «ежемесячно» словом «ежеквартально»;

исключить приложение № 3 к Порядку;

изложить приложение № 4 к Порядку в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

в приложении № 5 к Порядку:

заменить слова «гр. 8 = гр. 3 - гр. 7» словами «гр. 8 = гр. 3 - гр. 4»;

исключить слова:

«

Специалист отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса министерства сельского хозяйства Приморского края	Начальник отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса министерства сельского хозяйства Приморского края
---	--

подпись	Ф.И.О.	подпись	Ф.И.О.
			М.П.

»;

исключить в приложении № 6 к Порядку слова:

«

Специалист отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса министерства сельского хозяйства Приморского края	Начальник отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса министерства сельского хозяйства Приморского края
---	--

подпись	Ф.И.О.	подпись	Ф.И.О.
			М.П.

»;

1.2. Изложить размеры ставок для расчета субсидий, предоставляемых из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с технической и технологической модернизацией, инновационным развитием агропромышленного комплекса, утвержденные постановлением, в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

*Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина*

Приложение № 1
к постановлению
Правительства Приморского края
от 17.06.2025 № 515-пп

«Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным
товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство)
на возмещение части затрат, связанных с технической и технологической модернизацией, инновационным
развитием агропромышленного комплекса

ПЕРЕЧЕНЬ
сельскохозяйственной техники и оборудования, оборудования пищевой
и перерабатывающей промышленности, подлежащих субсидированию

№ п/п	Наименование вида сельскохозяйственной техники и оборудования, оборудования пищевой и перерабатывающей промышленности	Виды субсидируемой сельскохозяйственной техники и оборудования, оборудования пищевой и перерабатывающей промышленности
1	2	3
1. Приобретение весенних теплиц и оборудования для весенних теплиц		
1.1.	Весенние теплицы, оборудование для весенних теплиц	фермерские теплицы туннельного типа на основе сборно-разборных оцинкованных металлических конструкций площадью не менее 370 кв. м с пленочным покрытием не менее 180 мкр.
		системы капельного полива
		системы водоподготовки
		системы проветривания
2. Оборудование для убоя скота, (включая оборудование модульного типа), животноводческого оборудования для птицеводства		
2.1.	Оборудование для убоя скота	оборудование модульного типа, включая мобильные установки
		устройство оплушения
2.2.	Животноводческое оборудование для птицеводства	печи для сжигания отходов птицеводства и животноводства, крематоры
		инкубаторы птицеводческие
		оборудование клеточные для содержания птицы (в том числе напольное оборудование), комплект клеточного оборудования для выращивания цыплят
		система микроклимата
		системы компостирования помета
		оборудование для фасовки и упаковки мяса птицы, этикировщики
		комплексная технологическая линия для перерабатывающей промышленности
		горизонтальный вакуумный котел
		оборудование для комбикормового завода
		технологическая линия переработки отходов убоя
линия потрошения		
3. Комбайны, сельскохозяйственная техника и оборудование для семеноводства, выращивания плодово-ягодных культур, животноводческое оборудование для переработки молока, животноводческое оборудование для пчеловодства		
3.1.	Комбайны	зерноуборочные, кормоуборочные
		картофеле, морковоуборочные - и овощеуборочные комбайны
		селекционный зерноуборочный комбайн
		комбайны для уборки фруктов (ягод)
3.2.	Животноводческое оборудование для пчеловодства	автоматические линии и (или) оборудование для распечатки и откачки меда; полнокомплектные линии и (или) оборудование по переработке и фасовки меда (пастеризация, охлаждение, тепловая обработка, кремование, удаление избыточной влаги, гомогенизации, дозирование, разлив и укупорка меда
3.3.	Сельскохозяйственная техника и оборудование для семеноводства	фотосепаратор
		специализированная техника и оборудование для селекции семеноводства (молотилки (колосовые, зернобобовые, селекционные)
		зерносушилки мобильные
		элеваторное оборудование (нории, транспортеры, топочные блоки)
		силосы (зерновые, фермерские, экспедиционные) - для КФХ мощностью от 15 до 25 тонн, для СХО мощностью от 40 до 250 тонн
		КЗС зернокомплексы (семенной, продовольственный, фуражный)
3.4.	Животноводческое оборудование	семяочистительное и зерносушительное оборудование
		оборудование для первичной переработки молока, включая оборудование для пастеризации и ультрапастеризации молока
		системы автоматического учета и считывания сельскохозяйственных животных
		оборудование для производства молока, в том числе доильное оборудование (доильные аппараты (включая автоподгонщики к доильным установкам), установки, в том числе роботизированные), резервуары для приемки, охлаждения и хранения молока (танки охладители)
		системы для автоматической вентиляции коровников
		системы поения крупного рогатого скота
		кормораздатчики, раздатчики кормов
		сооружение для резервации
		экструдер, линии отжима
		системы навозоудаления
3.4.1.		оборудование для комбикормового завода
4. Тракторы и кормоуборочная техника, камнеуборочные машины, торговое оборудование		
4.1.	Тракторы	тракторы и тракторные прицепы, полуприцепы
4.2.	Камнеуборочные машины	камнеуборочные машины
4.3.	Кормоуборочная техника	кормоуборочная техника и оборудование: пресс-подборщики, косилки, косилки-измельчители, плотилки, ворошилки, обораиватели (обмотчики), упаковщики рулонов, подборщики, копнители, стогообразователи, погрузчики универсальные сельскохозяйственного назначения, грабли тракторные, грабли-ворошилки, трамбовщик силоса и сенажа
		мобильные торговые лавки, передвижные автомагазины
4.4.	Торговое оборудование	шкафы холодильные для пищевой промышленности
		камеры холодильные сборные для пищевой промышленности
		витрины холодильные для пищевой промышленности
5. Прочая сельскохозяйственная техника и оборудование (в том числе оборудование для сбора и переработки дикоросов и других недревесных ресурсов)		
5.1.	Прочая сельскохозяйствен-ная техника и оборудование	опрыскиватели, (в том числе садовый опрыскиватель), разбрасыватели удобрений
		сеялки и посевные комплексы
		агрегаты дисковые, агрегат гидрофицированный складывающийся универсальный
		культиваторы
		копатели картофельные
		картофелесажалки
		машина картофелесортировочная с приемным бункером
		окучник - гребнеобразователь, гребнеобразователь, гребнеобразующая фреза
		измельчители
		жатки, в том числе кукурузные
		агрегаты кукурузные, собиратели початков
		сцепка широкозахватная гидрофицированная
		бороны
		зернометатели
		погрузчики универсальные, фронтальные сельскохозяйственного назначения, погрузчики-измельчители силоса и грубых кормов
		корчеватели, мульчера, ротоваторы
		скрепер-планировщик

		специализированный автотранспорт (зерновозы, тушевозы, рефрижераторы, молоковозы, специализированные фургоны изотермические), специальный, бункер для перевозки и разгрузки сухих кормов (ЗСК), дезинфекционные установки на базе автомобильного и грузового шасси (специализированная автоцистерна)
		оборудование для первичной переработки и предпродажной подготовки овощной продукции и картофеля
		рассадно-салатный комплекс, оборудование для рассадно-салатного комплекса
		лиофильные машины
		плуги
		квадрокоптеры (дроны) с возможностями распыления, с насосами большой емкости, обеспечивающие скорость распыления до 6 л/мин.
		навозоразбрасыватель
		каток колычато-зубчатый, каток колычато-шпоровый
		автоматическая метеорологическая станция
		комплекс оборудования спутникового интернета
5.2.	Прочее оборудование	

».

Приложение № 2
к постановлению
Правительства Приморского края
от 17.06.2025 № 515-пп

РАЗМЕРЫ СТАВОК
для расчета субсидий, предоставляемых из краевого бюджета сельскохозяйственным
товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное
подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с технической
и технологической модернизацией, инновационным развитием
агропромышленного комплекса

І. РАЗМЕРЫ СТАВОК
для расчета субсидий, предоставляемых из краевого бюджета сельскохозяйственным
товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное
хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с приобретением сельскохозяйственной техники
и оборудования, оборудования пищевой и перерабатывающей промышленности, подлежащих
субсидированию

№ п/п	Наименование вида сельскохозяйственной техники и оборудования, оборудования пищевой и перерабатывающей промышленности	Виды субсидируемой сельскохозяйственной техники и оборудования, оборудования пищевой и перерабатывающей промышленности	Размер ставки субсидий, %
1	2	3	4
1. Приобретение весенних теплиц и оборудования для весенних теплиц			
1.1.	Весенние теплицы, оборудование для весенних теплиц	фермерские теплицы туннельного типа на основе сборно-разборных оцинкованных металлических конструкций площадью не менее 370 кв. м с пленочным покрытием не менее 180 мкр.	70 процентов фактических затрат
		системы капельного полива	
		системы водоподготовки	
		системы проветривания	
2. Оборудование для убоя скота, (включая оборудование модульного типа), животноводческого оборудования для птицеводства			
2.1.	Оборудование для убоя скота	оборудование модульного типа, включая мобильные установки	в случае оздоровления хозяйств от лейкоза крупного рогатого скота - 90 процентов фактических затрат в иных случаях - 60 процентов фактических затрат
		устройство оплушения	
		печи для сжигания отходов птицеводства и животноводства, крематоры	
2.2.	Животноводческое оборудование для птицеводства	инкубаторы птицеводческие	60 процентов фактических затрат
		оборудование клеточные для содержания птицы (в том числе напольное оборудование), комплект клеточного оборудования для выращивания цыплят	
		система микроклимата	
		системы компостирования помета	
		оборудование для фасовки и упаковки мяса птицы, этикировщики	
		комплексная технологическая линия для перерабатывающей промышленности	
		горизонтальный вакуумный котел	
		оборудование для комбикормового завода	
		технологическая линия переработки отходов убоя	
линия потрошения			
3. Комбайны, сельскохозяйственная техника и оборудование для семеноводства, животноводческое оборудование для переработки молока, животноводческое оборудование для пчеловодства			
3.1.	Комбайны	зерноуборочные, кормоуборочные, для уборки фруктов (ягод)	50 процентов фактических затрат
		картофеле, морковоуборочные - и овощеуборочные комбайны	
		селекционный зерноуборочный комбайн	
		комбайны на гусеничном ходу	60 процентов фактических затрат
3.2.	Животноводческое оборудование для пчеловодства	автоматические линии и (или) оборудование для распечатки и откачки меда; полнокомплектные линии и (или) оборудование по переработке и фасовки меда (пастеризация, охлаждение, тепловая обработка, кремование, удаление избыточной влаги, гомогенизации, дозирование, разлив и укупорка меда	50 процентов фактических затрат
3.3.	Сельскохозяйственная техника и оборудование для семеноводства	фотосепаратор	50 процентов фактических затрат
		специализированная техника и оборудование для селекции семеноводства (молотилки (колосовые, зернобобовые, селекционные)	
		зерносушилки мобильные	
		элеваторное оборудование (нории, транспортеры, топочные блоки)	
		силосы (зерновые, фермерские, экспедиционные) - для КФХ мощностью от 15 до 25 тонн, для СХО мощностью от 40 до 250 тонн	
		КЗС зернокомплексы (семенной, продовольственный, фуражный)	
		семяочистительное и зерносушительное оборудование	
3.4.	Животноводческое оборудование	оборудование для первичной переработки молока, включая оборудование для пастеризации и ультрапастерилизации молока	50 процентов фактических затрат
		системы автоматического учета и считывания сельскохозяйственных животных	
		оборудование для производства молока, в том числе доильное оборудование (доильные аппараты (включая автоподгонщики к доильным установкам), установки, в том числе роботизированные), резервуары для приемки, охлаждения и хранения молока (танки охладители)	
		системы для автоматической вентиляции коровников	
		системы поения крупного рогатого скота	
		кормораздатчики, раздатчики кормов	
		сооружение для резервации	90 процентов фактических затрат
		экструдер, линии отжима	50 процентов фактических затрат
		системы навозоудаления	
3.4.1.		оборудование для комбикормового завода	30 процентов фактических затрат

4. Тракторы и кормоуборочная техника, камнеуборочные машины, торговое оборудование			
4.1.	Тракторы	тракторы и тракторные прицепы (в т.ч. полуприцепы тракторные)	30 процентов фактических затрат
4.2.	Камнеуборочные машины	камнеуборочные машины	30 процентов фактических затрат
4.3.	Кормоуборочная и кормозаготовительная техника	кормоуборочная техника и оборудование: пресс-подборщики, косилки, косилки-измельчители, плющилки, ворошилки, оборачиватели (обмотчики), упаковщики рулонов, подборщики, копнителн, стогообразователи, погрузчики универсальные сельскохозяйственного назначения, грабли тракторные, грабли-ворошилки, трамбовщики (в т.ч. катки и уплотнители) силосно-сенажной массы	40 процентов фактических затрат
4.4.	Торговое оборудование	мобильные торговые лавки, передвижные автомагазины	30 процентов фактических затрат
		шкафы холодильные для пищевой промышленности	
		камеры холодильные сборные для пищевой промышленности	
		витрины холодильные для пищевой промышленности	
5. Прочая сельскохозяйственная техника и оборудование (в том числе оборудование для сбора и переработки дикоросов и других недревесных ресурсов)			
5.1.	Прочая сельскохозяйственная техника и оборудование	опрыскиватели, (в том числе садовый опрыскиватель), разбрасыватели удобрений	20 процентов фактических затрат
		сеялки и посевные комплексы	
		агрегаты дисковые, агрегат гидрофицированный складывающийся универсальный	20 процентов фактических затрат
		культиваторы	
		копатели картофельные	
		картофелесажалки	
		машина картофелесортировочная с приемным бункером	
		окучник - гребнеобразователь, гребнеобразователь, гребнеобразующая фреза	
		измельчители	
		жатки кукурузные	50 процентов фактических затрат
		жатки, кроме кукурузных	20 процентов фактических затрат
		агрегаты кукурузные, собиратели початков	
		сцепка широкозахватная гидрофицированная	
		бороны	
		зернометатели	
		погрузчики универсальные, фронтальные сельскохозяйственного назначения, погрузчики-измельчители силоса и грубых кормов	
		корчеватели, мульчера, ротоваторы	
		скрепер-планировщик	
		специализированный автотранспорт (зерновозы, тушевозы, рефрижераторы, молоковозы, специализированные фургоны изотермические), специальный, бункер для перевозки и разгрузки сухих кормов (ЗСК), дезинфекционные установки на базе автомобильного и грузового шасси (специализированная автоцистерна)	
		оборудование для первичной переработки и предпродажной подготовки овощной продукции и картофеля	
		рассадно-салатный комплекс, оборудование для рассадно-салатного комплекса	
		лиофильные машины	50 процентов фактических затрат
		плуги	20 процентов фактических затрат
		квадрокоптеры (дроны) с возможностями распыления, с насосами большой емкости, обеспечивающие скорость распыления до 6 л/мин.	20 процентов фактических затрат
		навозоразбрасыватель	40 процентов фактических затрат
		каток кольчатого-зубчатый, каток кольчатого-шпоровый	20 процентов фактических затрат
5.2.	Прочее оборудование	комплекс оборудования спутникового интернета	90 процентов фактических затрат
		автоматическая метеорологическая станция	

II. РАЗМЕРЫ СТАВОК

для расчета субсидий, предоставляемых из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с созданием и (или) модернизацией хранилищ, зимних теплиц промышленного типа, вводом скотомест на молочнотоварных фермах, а также с приобретением племенных животных

N п/п	Наименование субсидий	Размер ставки субсидий, %
1	2	3
1.	Субсидия на возмещение части затрат, связанных с созданием и (или) модернизацией хранилищ	50 процентов фактических затрат
2.	Субсидия на возмещение части прямых понесенных затрат, связанных с созданием и (или) модернизацией зимних теплиц промышленного типа	50 процентов фактических затрат
3.	На возмещение части затрат, связанных с вводом скотомест на молочнотоварных фермах	50 процентов фактических затрат, но не свыше 250 тыс. рублей на 1 скотоместо
4.	Приобретение молодняка племенного крупного рогатого скота (нетели, телки)	60 процентов фактических затрат
5.	Приобретение племенного скота (племенной птицы), за исключением крупного рогатого скота и свиней	20 процентов фактических затрат

».

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 516-пп

17.06.2025

г. Владивосток

О временной финансовой администрации, вводимой в муниципальных образованиях Приморского края

В соответствии со статьёй 168.2, абзацем вторым пункта 1 статьи 168.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок назначения (освобождения от должности) главы временной финансовой администрации, вводимой в муниципальных образованиях Приморского края, утверждения структуры и штатного расписания временной финансовой администрации, вводимой в муниципальных образованиях Приморского края;

Порядок проведения проверки (аудита) бюджета муниципального образования при введении в муниципальном образовании Приморского края временной финансовой администрации.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 17.06.2025 № 516-пп

ПОРЯДОК

назначения (освобождения от должности) главы временной финансовой администрации, вводимой в муниципальных образованиях Приморского края, утверждения структуры и штатного расписания временной финансовой администрации, вводимой в муниципальных образованиях Приморского края

1. Назначение главы временной финансовой администрации, вводимой в муниципальных образованиях Приморского края (далее - временная финансовая администрация), осуществляется Правительством Приморского края по представлению министерства финансов Приморского края после принятия в установленном законодательством Российской Федерации порядке решения о введении в муниципальном образовании Приморского края временной финансовой администрации.

2. Главой временной финансовой администрации назначается лицо, имеющее:

1) высшее профессиональное образование по направлению подготовки «экономика» или по специальности «экономика и управление», удостоверяемое дипломом государственного образца, либо ученую степень кандидата или доктора экономических наук;

2) опыт профессиональной деятельности в области государственного или муниципального управления, экономики, финансов и кредита - не менее пяти лет, в том числе стаж работы на руководящих должностях в органах государственной власти Российской Федерации либо в органах государственной власти субъектов Российской Федерации, в органах местного самоуправления или в организациях, деятельность которых связана с экономикой, управлением, осуществлением финансово-кредитных операций, организацией бюджетного процесса бюджетов всех уровней, налогообложением, банковским делом, бухгалтерским учетом, анализом, аудитом и статистикой, - не менее трех лет.

3. Освобождение от должности главы временной финансовой администрации осуществляется Правительством Приморского края по представлению министерства финансов Приморского края по истечении срока деятельности временной финансовой администрации.

4. В случае принятия в установленном законодательством Российской Федерации порядке решения о введении в муниципальном образовании Приморского края временной финансовой администрации министерство финансов Приморского края вносит в Правительство Приморского края предложения об установлении предельной численности и фонда оплаты труда работников временной финансовой администрации, а также о размере ассигнований на ее материально-техническое содержание.

5. Утверждение структуры и штатного расписания временной финансовой администрации осуществляется в порядке, определяемом министерством финансов Приморского края, в пределах численности и фонда оплаты труда работников временной финансовой администрации, установленных Правительством Приморского края.

6. Финансовое обеспечение деятельности временной финансовой администрации осуществляется за счет средств краевого бюджета, предусмотренных на указанные цели министерству финансов Приморского края.

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 17.06.2025 № 516-пп

ПОРЯДОК

проведения проверки (аудита) бюджета муниципального образования при введении в муниципальном образовании Приморского края временной финансовой администрации

1. Настоящий Порядок определяет процедуру организации проведения проверки (аудита) бюджета муниципального образования Приморского края в случае принятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решения о введении временной финансовой администрации в муниципальном образовании Приморского края (далее соответственно - проверка (аудит) местного бюджета, местный бюджет, муниципальное образование, временная финансовая администрация).

2. Организацию проведения проверки (аудита) местного бюджета осуществляет временная финансовая администрация.

3. Проверке (аудиту) подлежат следующие вопросы:

установление причин и условий возникновения обстоятельств, ставших основанием для введения временной финансовой администрации;

выявление резервов по повышению эффективности использования средств местного бюджета и получению дополнительных доходов в местный бюджет;

достоверность бухгалтерского учета и отчетности;

иные вопросы, связанные с организацией бюджетного процесса в муниципальном образовании.

4. Проверка (аудит) местного бюджета проводится непосредственно в проверяемом муниципальном образовании за истекший период финансового года, в котором была введена временная финансовая администрация, и за предыдущий отчетный финансовый год.

5. Глава временной финансовой администрации в течение пяти рабочих дней со дня назначения его на должность утверждает согласованный с министром финансов Приморского края либо лицом, исполняющим его обязанности, план проведения проверки (аудита) местного бюджета.

6. Срок проведения проверки (аудита) местного бюджета не должен превышать 30 календарных дней со дня утверждения главой временной финансовой администрации плана проверки (аудита) местного бюджета.

7. По результатам проверки (аудита) местного бюджета в срок, установленный пунктом 6 настоящего Порядка, составляется акт проверки (аудита) местного бюджета.

Акт проверки (аудита) местного бюджета подписывается главой муниципального образования, руководителем финансового органа проверяемого муниципального образования либо лицами, их замещающими, и утверждается главой временной финансовой администрации после его согласования с министром финансов Приморского края.

8. Датой окончания проверки (аудита) местного бюджета является дата подписания акта проверки (аудита) местного бюджета.

АГЕНТСТВО ПО ТАРИФАМ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 23/7

11 июня 2025 года

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление агентства по тарифам Приморского края от 12 декабря 2024 года № 56/15 «Об утверждении производственных программ и об установлении долгосрочных параметров регулирования и тарифов на питьевую воду и водоотведение для потребителей общества с ограниченной ответственностью «Восток Инжиниринг», находящихся на территории Лесозаводского городского округа Приморского края»

Руководствуясь Федеральным законом от 07 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения об агентстве по тарифам Приморского края, утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 30 сентября 2019 года № 628-па «Об утверждении Положения об агентстве по тарифам Приморского края», решения правления агентства по тарифам Приморского края от 11 июня 2025 года № 23, агентство по тарифам Приморского края п о с т а н о в л я е т:

1. Заменить в наименовании и по тексту постановления агентства по тарифам Приморского края от 12 декабря 2024 года № 56/15 «Об утверждении производственных программ и об установлении долгосрочных параметров регулирования и тарифов на питьевую воду и водоотведение для потребителей общества с огра-

ниченной ответственностью «Восток Инжиниринг», находящихся на территории Лесозаводского городского округа Приморского края» (далее - постановление) слово «городского» словом «муниципального».

2. Внести изменения в приложение № 1 «Производственная программа общества с ограниченной ответственностью «Восток Инжиниринг», осуществляющего деятельность в сфере водоснабжения (питьевая вода) на территории Лесозаводского городского округа Приморского края, на период с 01.01.2025 по 31.12.2029» к постановлению, приложение № 2 «Производственная программа общества с ограниченной ответственностью «Восток Инжиниринг», осуществляющего деятельность в сфере водоотведения на территории Лесозаводского городского округа Приморского края, на период с 01.01.2025 по 31.12.2029» к постановлению, приложение № 3 «Долгосрочные параметры регулирования тарифов, определяемые на долгосрочный период регулирования при формировании тарифов на питьевую воду и водоотведение для потребителей общества с ограниченной ответственностью «Восток Инжиниринг», находящихся на территории Лесозаводского городского округа Приморского края» к постановлению, приложение № 4 «Тарифы на питьевую воду и водоотведение для потребителей общества с ограниченной ответственностью «Восток Инжиниринг», находящихся на территории Лесозаводского городского округа Приморского края» к постановлению, изложив их в новой редакции (прилагаются).

3 Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края В.И. Мосензова

Приложение № 1
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 11 июня 2025 года № 23/7

Приложение № 1
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 12 декабря 2024 года № 56/15

Производственная программа общества с ограниченной
ответственностью «Восток Инжиниринг», осуществляющего деятельность в сфере
водоснабжения (питьевая вода) на территории Лесозаводского муниципального округа
Приморского края, на период с 01.01.2025 по 31.12.2029 года

ПАСПОРТ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование	Производственная программа в сфере водоснабжения (питьевая вода) общества с ограниченной ответственностью «Восток Инжиниринг» на период с 01.01.2025 по 31.12.2029 года (далее – производственная программа)
Наименование регулируемой организации, ее местонахождение	Общество с ограниченной ответственностью «Восток Инжиниринг» (ОГРН 1112510000470, ИНН 2510013723), ул. Сибирцева, д. 76, помеч. 1, г. Лесозаводск, Приморский край, 692040
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу, его местонахождение	Агентство по тарифам Приморского края; ул. Алеутская, д. 45 а, город Владивосток, 690110
Период реализации производственной программы	с 01.01.2025 по 31.12.2029 года

1. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем водоснабжения, мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, график их реализации
Мероприятий нет.

2. Планируемый объем подачи воды

№ п/п	Период долгосрочного периода регулирования	Объем подачи воды, тыс. куб. м
1	с 01.01.2025 по 31.12.2025	117,00
2	с 01.01.2026 по 31.12.2026	117,00
3	с 01.01.2027 по 31.12.2027	117,00
4	с 01.01.2028 по 31.12.2028	117,00
5	с 01.01.2029 по 31.12.2029	117,00

3. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы

№ п/п	Период долгосрочного периода регулирования	Объем финансовых потребностей, тыс. руб.
1	с 01.01.2025 по 31.12.2025	2054,26
2	с 01.01.2026 по 31.12.2026	2117,07
3	с 01.01.2027 по 31.12.2027	2328,18
4	с 01.01.2028 по 31.12.2028	2396,03
5	с 01.01.2029 по 31.12.2029	2465,96

4. График реализации мероприятий производственной программы
Реализация мероприятий производственной программы запланирована с 01.01.2025 по 31.12.2029 года.

5. Плановые значения показателей надежности, качества, энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановые значения показателей				
			2025	2026	2027	2028	2029
1. Показатели качества питьевой воды							
1.1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих	%	0	0	0	0	0
1.1.	установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды						
1.2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0	0	0	0	0
2. Показатель надежности и бесперебойности водоснабжения							
2.1.	Количество перерывов в подаче воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы водоснабжения, в расчете на протяженность водопроводной сети в год	ед./км	0	0	0	0	0
3. Показатели энергетической эффективности							
3.1.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть	%	0	0	0	0	0
3.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки и транспортировки питьевой воды, на единицу объема воды	кВт*ч/куб.м	0,452	0,452	0,452	0,452	0,452

6. Расчет эффективности производственной программы

№ п/п	Наименование показателя	Динамика изменения, %				
		2025/2024	2026/2025	2027/2026	2028/2027	2029/2028
1. Показатели качества питьевой воды						
1.1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	0	0	0	0	0
1.2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	0	0	0	0	0
2. Показатель надежности и бесперебойности водоснабжения						
2.1.	Количество перерывов в подаче воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы водоснабжения, в расчете на протяженность водопроводной сети в год	0	0	0	0	0
3. Показатели энергетической эффективности						
3.1.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть	0	0	0	0	0
3.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки и транспортировки питьевой воды, на единицу объема воды	0	0	0	0	0
4. Расходы на реализацию производственной программы						
4.1.	Объем финансовых потребностей	75,13	103,06	109,97	102,91	102,92

7. Отчет об исполнении производственной программы за истекший период регулирования

№ п/п	Наименование показателей	Текущий отчетный период с 01.01.2023 по 31.12.2023
1. Обеспечение объемов производства товаров (оказания услуг)		
1.1.	Объем поднятой воды (тыс. куб. м)	124,95
1.2.	Объем реализации (тыс. куб. м)	124,95
	в т.ч. - населению	86,95
	- бюджетным организациям	38
	- прочим потребителям	-
1.3.	Объем потерь (тыс. куб. м)	0,02
1.4.	Объем отпуска в сеть (тыс. куб. м)	124,95
1.5.	Справочно: расходы на собственные технологические нужды системы водоснабжения (тыс. куб. м)	-
	расходы воды на хозяйственно-бытовые нужды (тыс.куб.м)	-
	Протяженность сетей (всех видов в однотрубном представлении), (км)	1,6035
1.6.	Удельное водопотребление (куб.м/чел)	75,73
	Численность населения, пользующихся услугами данной организации (чел.)	1650
2. Показатели качества питьевой воды		
2.1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, %	0
2.2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб,%	0
3. Показатели надежности и бесперебойности оказываемых услуг		
3.1.	Аварийность систем коммунальной инфраструктуры (ед./км)	2
	Количество аварий на системах коммунальной инфраструктуры (ед.)	2
3.2.	Продолжительность (бесперебойность) поставки товаров и услуг (час./день)	24
	Количество часов предоставления услуг в отчетном периоде (часов)	8760
3.3.	Удельный вес сетей, нуждающихся в замене (%)	80
	Протяженность сетей, нуждающихся в замене (км):	1,3044
4. Показатели энергетической эффективности		
4.1.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть, %	10
4.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть, кВт*ч/куб. м	-
4.3.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды, кВт*ч/куб. м	0,03

8. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов
Мероприятий нет.

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края В.И. Мосензова

Приложение № 2
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 11 июня 2025 года № 23/7

Приложение № 2
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 12 декабря 2024 года № 56/15

Производственная программа общества с ограниченной
ответственностью «Восток Инжиниринг», осуществляющего деятельность в сфере
водоотведения на территории Лесозаводского муниципального округа Приморского
края, на период с 01.01.2025 по 31.12.2029 года

ПАСПОРТ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование	Производственная программа в сфере водоотведения общества с ограниченной ответственностью «Восток Инжиниринг» на период с 01.01.2025 по 31.12.2029 года (далее – производственная программа)
Наименование регулируемой организации, ее местонахождение	Общество с ограниченной ответственностью «Восток Инжиниринг» (ОГРН 1112510000470, ИНН 2510013723), ул. Сибирцева, д. 76, помещ. 1, г. Лесозаводск, Приморский край, 692040
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу, его местонахождение	Агентство по тарифам Приморского края; ул. Алеутская, д. 45 а, город Владивосток, 690110
Период реализации производственной программы	с 01.01.2025 по 31.12.2029 года

1. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем водоотведения, меропрятий, направленных на улучшение качества очистки сточных вод, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, график их реализации
Мероприятий нет.

2. Планируемый объем принимаемых сточных вод

№ п/п	Период долгосрочного периода регулирования	Объем принимаемых сточных вод, тыс. куб. м
1	с 01.01.2025 по 31.12.2025	117,00
2	с 01.01.2026 по 31.12.2026	117,00
3	с 01.01.2027 по 31.12.2027	117,00
4	с 01.01.2028 по 31.12.2028	117,00
5	с 01.01.2029 по 31.12.2029	117,00

3. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы

№ п/п	Период долгосрочного периода регулирования	Объем финансовых потребностей, тыс. руб.
1	с 01.01.2025 по 31.12.2025	3565,18
2	с 01.01.2026 по 31.12.2026	3835,20
3	с 01.01.2027 по 31.12.2027	3948,50
4	с 01.01.2028 по 31.12.2028	4065,32
5	с 01.01.2029 по 31.12.2029	4185,79

4. График реализации мероприятий производственной программы
Реализация мероприятий производственной программы запланирована с 01.01.2025 по 31.12.2029 года.

5. Плановые значения показателей надежности, качества, энергетической эффективности объектов централизованных систем водоотведения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановые значения показателей				
			2025	2026	2027	2028	2029
1. Показатель надежности и бесперебойности водоотведения							
1.1.	Удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети в год	ед./км	0	0	0	0	0
2. Показатели качества очистки сточных вод							
2.1.	Доля сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения	%	0	0	0	0	0
2.2.	Доля поверхностных сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме поверхностных сточных вод, принимаемых в централизованную ливневую систему водоотведения	%	0	0	0	0	0
2.3.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы для централизованной общесплавной (бытовой) системы водоотведения	%	0	0	0	0	0
2.4.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы для централизованной ливневой системы водоотведения	%	0	0	0	0	0
3. Показатели энергетической эффективности							
3.1.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе очистки сточных вод, на единицу объема очищаемых сточных вод	кВт*ч/куб.м	0,45	0,45	0,45	0,45	0,45
3.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объема транспортируемых сточных вод	кВт*ч/куб.м	0	0	0	0	0

6. Расчет эффективности производственной программы

№ п/п	Наименование показателя	Динамика изменения, %				
		2025/2024	2026/2025	2027/2026	2028/2027	2029/2028
1. Показатель надежности и бесперебойности водоотведения						
1.1.	Удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети в год	0	0	0	0	0
2. Показатели качества очистки сточных вод						
2.1.	Доля сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения	0	0	0	0	0
2.2.	Доля поверхностных сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме поверхностных сточных вод, принимаемых в централизованную ливневую систему водоотведения	0	0	0	0	0
2.3.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы для централизованной общесплавной (бытовой) системы водоотведения	0	0	0	0	0
2.4.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы для централизованной ливневой системы водоотведения	0	0	0	0	0
3. Показатели энергетической эффективности						
3.1.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе очистки сточных вод, на единицу объема очищаемых сточных вод	0	0	0	0	0
3.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объема транспортируемых сточных вод	0	0	0	0	0
4. Расходы на реализацию производственной программы						

4.1.	Объем финансовых потребностей	101,37	107,57	102,95	102,96	102,96
------	-------------------------------	--------	--------	--------	--------	--------

7. Отчет об исполнении производственной программы за истекший период регулирования

№ п/п	Наименование показателей	Текущий отчетный период с 01.01.2023 по 31.12.2023
1.Обеспечение объемов производства товаров (оказания услуг)		
1.1.	Объем реализации (тыс. куб. м)	110,38
	в т.ч. - населению	72,38
	- бюджетным организациям	38
	- прочим потребителям	-
1.2.	Протяженность сетей (всех видов в однотрубном представлении), (км)	1,4203
	в т.ч. – протяженность сетей общесплавной (бытовой) системы (км)	1,4203
	-протяженность сетей ливневой системы (км)	-
1.3.	Удельное водоотведение (куб.м/чел)	66,6
	Численность населения, пользующихся услугами данной организации (чел.)	1650
2.Показатели качества очистки сточных вод		
2.1.	Доля сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения, %	100
2.2.	Доля поверхностных сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме поверхностных сточных вод, принимаемых в централизованную ливневую систему водоотведения, %	0
2.3.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы для централизованной общесплавной (бытовой) системы водоотведения, %	0
2.4.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы для централизованной ливневой системы водоотведения, %	0
3.Показатели надежности и бесперебойности оказываемых услуг		
3.1.	Аварийность систем коммунальной инфраструктуры (ед./км)	0,1
	Количество аварий на системах коммунальной инфраструктуры (ед.)	3
3.2.	Удельный вес сетей, нуждающихся в замене (%)	56
	Протяженность сетей общесплавной (бытовой) системы, нуждающихся в замене (км)	0,795
	Протяженность сетей ливневой системы, нуждающихся в замене (км)	0
4. Показатели энергетической эффективности		
4.1.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе очистки сточных вод, на единицу объема очищаемых сточных вод, кВт*ч/куб. м	0
4.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объема транспортируемых сточных вод, кВт*ч/куб. м	0,0142

8. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов
Мероприятий нет.

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края В.И. Мосензова

Приложение № 3
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 11 июня 2025 года № 23/7

Приложение № 3
к постановлению
агентства по тарифам
Приморского края
от 12 декабря 2024 года № 56/15

Долгосрочные параметры регулирования тарифов, определяемые на долгосрочный
период регулирования при формировании тарифов на питьевую воду и водоотведение
для потребителей общества с ограниченной ответственностью «Восток Инжиниринг»,
осуществляющего деятельность на территории Лесозаводского муниципального округа
Приморского края

№ п/п	Годы	Долгосрочные параметры регулирования тарифов, определяемые на долгосрочный период регулирования при формировании тарифов на питьевую воду и водоотведение с использованием метода индексации			
		Базовый уровень операционных расходов, тыс. руб.	Индекс эффективности операционных расходов, %	Уровень потерь воды, %	Удельный расход электрической энергии, кВт ч/м3
Питьевая вода					
1	2025	1 577,71	1	0	0,452
2	2026	x	1	0	0,452
3	2027	x	1	0	0,452
4	2028	x	1	0	0,452
5	2029	x	1	0	0,452
Водоотведение					
1	2025	3 156,80	1	-	0,450
2	2026	x	1	-	0,450
3	2027	x	1	-	0,450
4	2028	x	1	-	0,450
5	2029	x	1	-	0,450

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края В.И. Мосензова

Приложение № 4
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 11 июня 2025 года № 23/7

Приложение № 4
к постановлению
агентства по тарифам Приморского края
от 12 декабря 2024 года № 56/15

ТАРИФЫ
на питьевую воду и водоотведение для потребителей общества с ограниченной
ответственностью «Восток Инжиниринг», находящихся на территории Лесозаводского
муниципального округа Приморского края

№ п/п	Период действия тарифа	Тарифы на питьевую воду, рублей за 1 куб. метр		Тарифы на водоотведение, рублей за 1 куб. метр	
		для населения, с учетом НДС	для прочих групп потребителей, без учета НДС	для населения, с учетом НДС	для прочих групп потребителей, без учета НДС
1	с 01.01.2025 по 30.06.2025	27,30	22,75	40,15	33,46
2	со дня официального опубликования настоящего постановления по 01.07.2025	21,07	17,56	36,56	30,47
3	с 01.07.2025 по 30.12.2025	21,07	17,56	36,56	30,47
4	с 01.01.2026 по 30.06.2026	21,07	17,56	36,56	30,47
5	с 01.07.2026 по 31.12.2026	22,36	18,63	42,11	35,09
6	с 01.01.2027 по 30.06.2027	22,36	18,63	40,36	33,63

7	с 01.07.2027 по 31.12.2027	23,65	19,71	40,64	33,87
8	с 01.01.2028 по 30.06.2028	23,65	19,71	40,64	33,87
9	с 01.07.2028 по 31.12.2028	25,49	21,24	42,76	35,63
10	с 01.01.2029 по 30.06.2029	25,49	21,24	42,76	35,63
11	с 01.07.2029 по 31.12.2029	26,83	22,36	43,10	35,92

Руководитель
агентства по тарифам
Приморского края В.И. Мосензова

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 517-пп

17.06.2025

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 919-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие транспортного комплекса Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в государственную программу Приморского края «Развитие транспортного комплекса Приморского края», утвержденную постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 919-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие транспортного комплекса Приморского края» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 7 апреля 2020 года № 300-пп, от 18 мая 2020 года № 439-пп, от 30 июня 2020 года № 580-пп, от 1 сентября 2020 года № 754-пп, от 15 октября 2020 года № 892-пп, от 26 декабря 2020 года № 1077-пп, от 20 мая 2021 года № 311-пп, от 19 июля 2021 года № 457-пп, от 10 декабря 2021 года № 797-пп, от 27 декабря 2021 года № 860-пп, от 28 февраля 2022 года № 98-пп, от 12 мая 2022 года № 308-пп, от 20 июня 2022 года № 414-пп, от 1 сентября 2022 года № 595-пп, от 10 октября 2022 года № 687-пп, от 24 октября 2022 года № 720-пп, от 9 ноября 2022 года № 756-пп, от 30 декабря 2022 года № 946-пп, от 5 мая 2023 года № 298-пп, от 13 июля 2023 года № 482-пп, от 22 августа 2023 года № 581-пп, от 17 октября 2023 года № 712-пп, от 20 октября 2023 года № 718-пп, от 10 ноября 2023 года № 784-пп, от 17 ноября 2023 года № 798-пп, от 7 декабря 2023 года № 855-пп, от 28 декабря 2023 года № 968-пп, от 26 января 2024 года № 38-пп, от 8 февраля 2024 года № 80-пп, от 19 апреля 2024 года № 256-пп, от 11 июня 2024 года № 409-пп, от 21 июня 2024 года № 437-пп, от 9 августа 2024 года № 576-пп, от 22 ноября 2024 года № 799-пп, от 10 января 2025 года № 3-пп, от 23 января 2025 года № 38-пп, от 24 января 2025 года № 56-пп, от 13 февраля 2025 года № 123-пп, от 28 февраля 2025 года № 186-пп, от 9 апреля 2025 года № 315-пп, от 10 апреля 2025 года № 319-пп, от 27 мая 2025 года № 449-пп) (далее - государственная программа), следующие изменения:

1.1. В разделе IV «Порядки предоставления межбюджетных трансфертов из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований в рамках реализации государственной программы»:

изложить абзац второй в следующей редакции:

«Порядок предоставления и расходования субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края на проектирование, строительство (реконструкцию) автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов - приложение № 3 к государственной программе»;

изложить абзац четвертый в следующей редакции:

«Порядок предоставления и расходования субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения - приложение № 5 к государственной программе»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«Порядок предоставления и расходования субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов - приложение № 12 к государственной программе;

Порядок предоставления и расходования субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов - приложение № 13 к государственной программе;

Порядок предоставления и расходования субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края на проектирование, строительство, реконструкцию автомобильных дорог общего пользования (за исключением автомобильных дорог федерального значения) с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, а также

их капитальный ремонт и ремонт - приложение № 14 к государственной программе;

Порядок предоставления и расходования субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края на проектирование, строительство, капитальный ремонт и ремонт подъездных автомобильных дорог, проездов к земельным участкам, предоставленным (предоставляемым) на бесплатной основе гражданам, имеющим трех и более детей, и гражданам, имеющим двух детей, а также молодым семьям, - приложение № 15 к государственной программе.»;

1.2. Изложить приложение № 3 к государственной программе в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.3. Изложить приложение № 5 к государственной программе в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

1.4. Изложить приложение № 6 к государственной программе в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

1.5. Дополнить государственную программу приложением № 12 в редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

1.6. Дополнить государственную программу приложением № 13 в редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению;

1.7. Дополнить государственную программу приложением № 14 в редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению;

1.8. Дополнить государственную программу приложением № 15 в редакции согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина

С приложениями к настоящему постановлению можно ознакомиться на «Официальном интернет-портале правовой информации» www.pravo.gov.ru а также в информационной системе Приморского края «Реестр правовых актов Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края» на странице информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <https://npa.primorsky.ru/>

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 44-пг

18.06.2025

г. Владивосток

О внесении изменений в постановление Губернатора Приморского края от 25 мая 1998 года № 237 «О межведомственной комиссии по налоговой политике, противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате»

На основании Устава Приморского края постановляю:

1. Внести в состав межведомственной комиссии по налоговой политике, противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате (по должностям), утвержденный постановлением Губернатора Приморского края от 25 мая 1998 года № 237 «О межведомственной комиссии по налоговой политике, противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате» (в редак-

ции постановлений Губернатора Приморского края от 2 июля 2009 года № 41-пг, от 29 марта 2013 года № 46-пг, от 21 августа 2014 года № 56-пг, от 29 августа 2016 года № 62-пг, от 15 февраля 2017 года № 7-пг, от 3 ноября 2020 года № 158-пг, от 14 декабря 2020 года № 176-пг, от 14 октября 2021 года № 105-пг, от 6 апреля 2022 года № 29-пг, от 23 марта 2023 года № 15-пг, от 17 ноября 2023 года № 82-пг, от 30 января 2024 года № 6-пг, от 8 мая 2024 года № 25-пг, от 27 января 2025 года № 7-пг, от 26 февраля 2025 года № 13-пг), изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Губернатор Приморского края
О.Н. Кожемяко

Приложение
к постановлению
Губернатора Приморского края
от 18.06.2025 № 44-пг

СОСТАВ
межведомственной комиссии по налоговой политике, противодействию формированию
просроченной задолженности по заработной плате
(по должностям)

Губернатор Приморского края, председатель комиссии;

Первый вице-губернатор Приморского края - Председатель Правительства Приморского края, заместитель председателя комиссии;

заместитель Председателя Правительства Приморского края, курирующий вопросы экономического развития, промышленности и торговли, профессионального образования и занятости населения, туризма, международных и внешнеэкономических связей, заместитель председателя комиссии;

заместитель Председателя Правительства Приморского края - министр культуры Приморского края, курирующий вопросы труда и социальной политики, физической культуры и спорта, культуры и архивного дела, охраны объектов культурного наследия и молодежной политики, заместитель председателя комиссии;

министр труда и социальной политики Приморского края, заместитель председателя комиссии;

министр экономического развития Приморского края, заместитель председателя комиссии;

начальник отдела программ и проектов развития муниципальных образований министерства экономического развития Приморского края, секретарь комиссии;

ведущий консультант отдела оплаты труда и уровня жизни населения министерства труда и социальной политики Приморского края, секретарь комиссии;

министр профессионального образования и занятости населения Приморского края;

министр финансов Приморского края;

заместитель министра экономического развития Приморского края;

представитель прокуратуры Приморского края (по согласованию);

Приморский транспортный прокурор (по согласованию);

руководитель Государственной инспекции труда в Приморском крае (по согласованию);

руководитель Управления Федеральной налоговой службы по Приморскому краю (по согласованию);

заместитель руководителя Следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Приморскому краю (по согласованию);

начальник Управления экономической безопасности и противодействия коррупции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Приморскому краю (по согласованию);

заместитель управляющего Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Приморскому краю (по согласованию);

директор государственного учреждения «Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Приморского края» (по согласованию);

руководитель Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Приморскому краю (по согласованию);

руководитель Главного управления Федеральной службы судебных приставов по Приморскому краю - главный судебный пристав Приморского края (по согласованию);

заместитель руководителя Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Приморскому краю (по согласованию);

заместитель председателя Союза организаций профсоюзов «Федерация профсоюзов Приморского края» (по согласованию);

председатель Приморского регионального отделения общероссийской общественной организации «Деловая Россия» (по согласованию);

председатель Приморского краевого отделения общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «Опора России» (по согласованию).

Информационные сообщения

Объявляется конкурс на должность управляющего ТСЖ «МАЯК»
г. Владивосток, ул. Фастовская, д. 14 требования к кандидату:

— Гражданство РФ;

— Образование: среднее профессиональное (техническое, юридическое, экономическое) ИЛИ высшее.

При отсутствии профильного СПО/ВО — диплом о профессиональной переподготовке в сфере ЖКХ (от 250 часов); — Обязательно: действующий квалификационный аттестат в сфере ЖКХ; — Опыт работы в управлении МКД/ТСЖ/УК — не менее 3 лет; — Отсутствие судимости.

Земельные участки

Сведения обязательны для опубликования согласно Земельному Кодексу Российской Федерации, Закону Приморского края от 29.12.2003 № 90-КЗ «О регулировании земельных отношений в Приморском крае»

Кадастровый инженер Курьянов Юрий Викторович, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 3081, почтовый адрес: 690105, г. Владивосток, ул. Русская 63; контактный телефон (423) 2243092; (42334) 20177; адрес электронной почты: ookozerogv@mail.ru выполняет кадастровые работы в отношении земельных участков расположенных по адресам: Приморский край, Хасанский район, с. Андреевка, ул. Набережная, д. 3 (кад. № 25:20:360101:2484, заказчик Шаймухаметова Д.Д., п. Новый Надеждинского района, ул. Первомайская, 17-5, т. 9089795179). Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится через 30 дней после опубликования данного объявления по адресу: Хасанский район, пгт. Славянка, ул. Ленинская, 64, 2 этаж, в помещении «Баланс-Плюс». С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Владивосток ул. Русская 63. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с момента опубликования объявления в течение 15 дней, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с момента опубликования данного объявления в течение 15 дней по адресу: 690105, г. Владивосток, ул. Русская, 63. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ, расположены в кадастровых кварталах 25:20:360101. При проведении согласования местоположения границ при себе иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Фе-дерального закона от 24 июля 2007 г № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Начался летний период обучения — наиболее благоприятная пора для совершенствования мастерства, формирования высоких морально-психологических качеств воинов, достижения слаженности боевых расчётов и подразделений. Будет затем к главному празднику моряков-тихоокеанцев чем похвастаться и заслуженно получить награды.

Личный состав частей и кораблей плодотворно использовал минувшие месяцы учёбы. Возросла профессиональная квалификация специалистов, в целом хорошими стали результаты выполнения огневых и тактических упражнений.

Важными направлениями боевой учёбы являются дальнейшее укрепление боеготовности частей и подразделений, качественное обслуживание оружия и боевой техники, овладение современными методами ведения боевых действий в сложной обстановке.

В авангарде борьбы за высокую организацию и эффективность учебного процесса идут экипажи соединения кораблей охраны водного района ТОФ, которое возглавляет капитан 1 ранга Алексей Ульянов. В этих коллективах значительно возросла боевая зрелость воинов, целеустремлённо и настойчиво велась работа по укреплению воинской дисциплины, мобилизации личного состава на выполнение поставленных задач.

В соединении Алексея Юрьевича хорошо понимают, что главная школа военного моряка — море. Именно в морских походах, на учениях получают закалку тихоокеанцы, растёт их профессиональное мастерство, вырабатываются практические навыки действий в условиях, приближенных к боевым. В экипажах заботятся о том, чтобы каждый выход в море становился новым шагом в профессиональном становлении. Для этого тщательно продумывают ход каждого учения, тренировки, внедряют новые тактические приёмы.

Учиться тому, что необходимо на войне, — таков главный принцип боевой подготовки военных моряков.

Известно, что победа в морском бою достанется тому, кто, глубоко освоив оружие и боевую технику корабля, сможет эффективно использовать заложенные в них возможности, кто научится на предельных дальностях обнаруживать противника, упреждать и поражать его первым залпом, первой ракетой или торпедой в условиях сложной обстановки. Скоротечность и высокая манёвренность, динамичность и напряжённость морского боя требуют от военных моряков постоянного совершенствования знаний и выучки, психологической подготовки, физической закалки.

Современный бой требует от личного состава инициативы и самостоятельности, единства тактического мышления всех офицеров и прежде всего командиров кораблей. А это невозможно без постоянного совершенствования выучки, мастерства. Во всяком боевом столкновении су-

Учёбе ратной — интенсивность боя

Навстречу Дню ВМФ



ществует определённая вероятность поражения одной из противоборствующих сторон. И чтобы избежать его, нужна высокая, всесторонняя специальная и тактическая подготовка. Главная цель — выработать у командного звена оперативное мышление, умение решать практические вопросы организации боя, применять новые тактические приёмы и способы боевых действий, ставить задачи взаимодействующим силам, грамотно использовать слабые стороны противника.

Вот пример. В ходе занятий в экипаже ракетного катера, который возглавляет капитан 3 ранга Максим Гончаров, приёмы эффективного применения оружия и технических средств осваиваются и находят применение на сложном тактическом фоне, в обстановке реального противоборства, требующего умелых, согласованных и решительных действий в различных видах боя и условиях жёсткого лимита времени.

Несомненно, учебный бой отличается от реального. Тем не менее в ходе боевой подготовки в море командир корабля нередко попадает в такие ситуации, когда только смелые решения приносят успех. Секрет его мастерства — в систематических тренировках, в напряжённой и целенаправленной командирской учёбе, во вдумчивой самостоятельной подготовке моряков. Объясняется это и умением сплотить людей, нацелить на главное.

Именно точный расчёт и уверенность в своих силах составляют ту основу, на которой рождаются дерзкие, неожиданные для противника решения, сводят до минимума риск,



кажущийся вначале большим. Опыт войны на море показал, что «гладких» боевых походов, как правило, не бывает. Поэтому командиру необходимо готовить себя и экипаж к всесторонним испытаниям, из которых победителем выйдет лишь тот, кто проявляет стойкость духа, высокие морально-боевые и психологические качества. Этому надо учиться упорно и настойчиво. Регулярные тренировки, постоянное улучшение временных и качественных показателей в учёбе, совершенствование навыков позволяют всегда быть готовым к выполнению поставленных задач. Решительность должна быть в большом и малом с тем, чтобы воспитывать смелых по натуре и характеру людей.

Достижения в ратном труде невозможны без чёткой уставной организации службы.

Жизнь настоятельно требует от командиров всех степеней решительной борьбы за коренное улучшение воинской дисциплины, организованности и порядка, усиления индивидуальной воспитательной работы, сплочения воинских коллективов. Успех в этом деле во многом определяется повседневной требовательностью командиров к подчинённым, уважением их личного достоинства, постоянной заботой о них, умелым сочетанием и правильным применением мер убеждения и принуждения. В комплексе с другими задачами нужно изучать и отрабатывать вопросы организации

корабельной жизни, выполнения расписания дня, организации дежурно-вахтенной службы, быта личного состава.

Современные требования, по словам штурмана старшего лейтенанта Максима Кошкина и его подчинённого старшего матроса контрактной службы Даниила Базарова, обязывают постоянно быть в готовности к выполнению боевых упражнений по внезапным вводным, на сложном тактическом фоне, ночью, в неблагоприятных погодных условиях, в комплексе с отработкой задач по борьбе за живучесть, защите от оружия массового поражения. Только в таком случае будет гарантия от любых неожиданностей, диктуемых природой современного боя.

Заметно возросла за последние годы роль специальной и военно-технической подготовки личного состава. Это обусловлено постоянным развитием техники, сложностью её обслуживания и боевого применения, коллективным характером эксплуатации и высокой личной ответственностью каждого члена экипажа, расчёта за конечные результаты. Всё это предъявляет повышенные требования к специальным и военно-техническим знаниям, совершенствованию профессионального мастерства. Для того чтобы обеспечить высокую эффективность учёбы, важно не только определить основные направления и содержание, но и организовать её так, чтобы она осуществлялась непрерывно, последовательно и обязательно в логической связи с программой боевой подготовки, задачами, решаемыми кораблём, чтобы каждый час занятий, тренировок, учений, каждая походная миля плавания использовались с высокой продуктивностью и отдачей.

Также в процессе учёбы тихоокеанцы умело ведут пропаганду требований Военной присяги, уставов, элементов морской культуры. С этой целью строго соблюдаются воинские ритуалы, приумножаются славные боевые традиции флота.

Для повышения организованности и эффективности летней боевой учёбы многое делают флагманские специалисты. Они оказывают всестороннюю помощь командирам на местах в организации учебного процесса.

Особое внимание на занятиях, тренировках и учениях, в повседневной жизни уделяется вопросам организации военно-морского соревнования, нацеливанию каждого воина на инициативный, творческий ратный труд.

Использовать все возможности для дальнейшего улучшения качества боевой учёбы, организованности и дисциплины — значит придать нужное направление учебному процессу, добиться повышения боевой готовности подразделений. В этом — главное условие успешного решения задач в летнем периоде боевой учёбы, в дальнейшем укреплении боеготовности флота.

Юрий Тракало
Фото Владимира Бочарова
и из открытых источников